

令和7年度(2025年度)
熊本県森林土木嘱託員(会計年度任用職員) 募集案内

1 職 名

熊本県森林土木嘱託員(会計年度任用職員)

2 職務内容

林道及び治山に関する業務の補助(工事設計書、保安林指定調書、立木補償資料、国定公園許可申請資料、治山台帳等の作成補助)

3 採用予定人数

1人

4 勤務条件

(1) 職 の 区 分 : 地方公務員法第22条の2第1項第1号に定める会計年度任用職員
の職

(2) 任 用 期 間 : 令和7年8月1日~令和8年3月31日

※ただし、勤務成績が良好で予算措置が継続される場合には、能力実証の結果、
再度の任用を行うことがあります。

(3) 勤 務 地 : 熊本県 県南広域本部 球磨地域振興局 農林部 林務課及び森林保全
課内(人吉市)

(4) 勤 務 時 間 : 9:00~16:00(6時間勤務・週4日)

9:00~15:00(5時間勤務・週1日)

※1ヶ月につき20日以内、1週間につき29時間以内

(5) 休 憩 時 間 : 12:00~13:00

(6) 休 日 等 : 土、日、祝日、年末年始(12月29日から1月3日)

(7) 休 暇 等 : 年次有給休暇制度あり(但し、6ヶ月間継続勤務した場合)

※その他の有給休暇(公民権行使等)、無給休暇(保育時間等)あり

(8) 報 酬 等 : ①報酬日額 6時間6,930円~8,317円

5時間5,775円~6,930円

②通勤費用 距離に応じた規定額を支給

③期末手当 6月期:最大1.25月、12月期:最大1.25月

④勤勉手当 6月期:最大1.05月、12月期:最大1.05月

※1 実際の報酬日額は、上記金額の範囲内において、任用される方の募集
職種と同一の公務経験の期間等に応じて決定されます。

※2 報酬額等については、条例、人事委員会規則等に基づき、額の決定や支給
を行います。(条例、人事委員会規則等が改正された場合は、当該改正を
踏まえて額の決定や支給を行います。)

※3 概ね期末・勤勉手当の額は、任用期間における報酬の1月当たりの平均支
給額(各種手当に相当する報酬の支給額は除く。)に本県会計年度任用職
員としての在職期間に応じた月数を乗じた額となります。(勤勉手当は人
事評価の結果も踏まえて支給されます。)

(9) 社 会 保 険 : 地方公務員等共済組合法、厚生年金保険法及び雇用保険法の定めると
ころによる。

(10) 公務災害等補償 : 地方公務員災害補償法、労働者災害補償保険法、熊本県議会の議員そ
の他非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例の定めるところに
よる。

- (11) 条件付採用：今回の採用は条件付採用となり、その期間は1月です。その間、その職務を良好な成績で遂行したときに正式採用となります。但し、採用後1か月間の勤務日数が15日に満たない場合は、その日数が15日に達するまで条件付採用期間を延長します。
- (12) 地方公務員法の適用：地方公務員法上の服務に関する規定が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。
- ・ 服務の宣誓
 - ・ 法令等及び上司の職務上の命令に従う義務
 - ・ 信用失墜行為の禁止
 - ・ 秘密を守る義務
 - ・ 職務に専念する義務
 - ・ 政治的行為の制限
 - ・ 営利企業への従事等の制限（パートタイム勤務の者を除く）等
- (13) 退職に関する事項：地方公務員法及び熊本県職員の懲戒に関する条例、熊本県職員の分限に関する条例による。

5 受験資格

パソコンの基本操作技術（ワード、エクセル等）を有する方
普通自動車免許を有する方

※ 次のいずれかの事項に該当する方は受験できません。

- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ 熊本県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・ 日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

6 試験の方法

個別面接による口述試験を実施します。

7 試験日程等

- (1) 日 時：令和7年7月3日（木）午後
- (2) 場 所：熊本県 県南広域本部 球磨地域振興局 2階 小会議室
熊本県人吉市西間下町86-1
- (3) 合格発表：令和7年7月4日（金）（予定）

8 応募方法

- (1) 応募者は、令和7年7月2日（金）正午までに、「採用試験申込書」を球磨地域振興局森林保全課へ持参又は郵送してください。（ハローワークを通じて申し込む場合は、ハローワークの「紹介状」を添付してください。）
- (2) 持参の場合、受付時間は、平日午前8時30分から午後5時までです（最終日は正午まで）。
- (3) 郵送の場合、必ず特定記録郵便とし、封筒の表に「会計年度任用職員試験申込書」と朱書きし、7月2日正午までに到着するように郵送してください。
- (4) 応募者が3名に達した場合は、上記期間内でも申込みを締め切ります。

【連絡先】〒868-8503

人吉市西間下町 86-1

熊本県県南広域本部球磨地域振興局森林保全課 藤村（ふじむら）

電話：0966-24-4191

令和7年度任用 熊本県会計年度任用職員採用試験 申込書

ふりがな 氏 名	職 種	※希望する職種を記入	写 真 裏面に氏名と生年月日を記入した写真 をここにはってください。写真は申込み 前3か月以内に写したもので、上半身、 脱帽、正面向で本人と確認できるもの。 (縦3.5cm、横3cm程度)
生年月日 昭和・平成 年 月 日生 (才 [R5.7.1 現在の年齢])	勤 務 地	※希望する勤務地	
ふりがな 〒 - 現 住 所 TEL (携帯を含む。) - -			
ふりがな 〒 - 緊急連絡先 TEL (携帯を含む。) - -			
学歴 (最終学歴から新しい順に記入すること (中学校以前は記入不要))			
期 間	学校・学科名等	所在市町村名	卒業・卒見・在学中・中退等の別
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
職歴 (最終職歴から新しい順に記入すること)			
期 間	勤務先の名称、業種、職種等	所在市町村名	
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			

免 許 ・ 資 格 等	
名 称 (種 別)	取得年月
	年 月
	年 月
	年 月

私は、試験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、また、この申込書のすべての記載事実に
相違ありません。

令和 年 月 日 申込者氏名 (自筆) _____