

大規模風水害(台風)に関する熊本県版タイムライン

Timeline		Emergency support function , Activity								
時間	時期	九州地方整備局 災害対策本部	九州地方整備局 災害対策支部 (熊本県内 各事務所)	九州運輸局 熊本運輸支局	大阪航空局 熊本空港事務所	熊本海上保安部 (海上保安署を含む)	九州地方環境事務所	九州防衛局 熊本防衛支局	陸上自衛隊第8師団	熊本県警察
±0hr	応急対策期 (関係機関との連携)			<ul style="list-style-type: none"> 管内事業者の被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> 被害情報等の収集、関係事業者等への情報提供 九州運輸局(局各担当課等)への報告 県災害対策本部へのLO派遣の検討、準備 <ul style="list-style-type: none"> ※大規模な被害が発生、又はその恐れがある場合:非常体制へ移行 九州運輸局災害対策本部の設置、本部会議の開催 <ul style="list-style-type: none"> 非常参集要員の招集 防災に関する広報・情報提供等 <ul style="list-style-type: none"> 報道機関や通信会社と協力し、所管の交通施設等の被害状況や利用可能な程度、公共交通機関の災害に関する情報、鉄道・バス・船舶の運行(船)状況、地方公共団体、関係公共機関、関係事業者による被災者等への支援対策の実施状況等に関する情報を被災者を含む一般国民に提供 九州運輸局災害対策本部 本部会議の開催 <ul style="list-style-type: none"> 県災害対策本部へのLO派遣決定 緊急災害対策派遣隊(TEC-FORCE)の設置、派遣の検討 緊急輸送への対応 <ul style="list-style-type: none"> 緊急輸送要請にかかわる情報伝達の仲介(LO) (自治体の被害状況・輸送要請の有無) 緊急輸送内容の検討・調整(緊急物資輸送チーム) 国の中央機関との連携 職員派遣の決定 各所管事業者への緊急輸送要請口 緊急輸送実施状況の確認 			<ul style="list-style-type: none"> 職員派遣 <ul style="list-style-type: none"> 被害状況等により関係機関への職員派遣 関係機関との被害情報交換 	<ul style="list-style-type: none"> 被害状況等の把握、報告 <ul style="list-style-type: none"> 被害情報等の収集 関係機関への報告 九州地方環境事務所災害対策本部設置 <ul style="list-style-type: none"> 管内関係施設の被害、避難情報の収集 関係機関との情報交換 緊急応急措置対応の連絡、実施、応援要請 	<ul style="list-style-type: none"> 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> 被害情報等の収集 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> 被害情報等の収集、各部隊への情報提供 三役報告 師団指揮所開設(2種・3種非常勤務態勢)について検討 <ul style="list-style-type: none"> 被害が甚大、自主派遣の可能性がある場合、災害派遣の打診を受けた場合等 県会議資料等の入手 (状況により自主派遣:FAST-Force等による情報収集) 災害派遣要請受理 ⇒師団指揮所開設(第2種・第3種非常勤務態勢) <ul style="list-style-type: none"> クロノロジーの立ち上げ 状況報告・作戦会議の実施 行方命の発令 FAST-Force 情報収集・人命救助活動 現地指揮所の開設 隊区担当部隊主力による 情報収集・人命救助活動等 ヘリコプター運用調整所へのLO派遣 三役報告 	<ul style="list-style-type: none"> 九州管区広域緊急援助隊の派遣要請の検討及び要請 県災害対策本部会議への出席
		<ul style="list-style-type: none"> ヘリコプター等による調査(気象条件等により判断) 			<p><CAB暴風警報解除></p> <ul style="list-style-type: none"> 10分間平均風速48ノット未満(25m/s未満)の風速となった場合、その他の情報に基づき、台風対策本部が総合的判断により決定した場合 			<ul style="list-style-type: none"> 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> 海上における被害情報の収集 関係機関との被害情報交換 	<ul style="list-style-type: none"> 自衛隊の災害派遣活動状況の把握 <ul style="list-style-type: none"> 活動状況(救助、生活支援)の把握 自衛隊が実施する災害派遣活動に係る技術的支援の調整等 自衛隊が実施する被災した建築物の除去や、被災者支援のための機材の設置、道路等の復旧に際し、建設、機械、通信等の専門知識を有する職員を必要に応じ派遣し技術的な助言等を行う。 自衛隊からの要請に基づく支援 	<ul style="list-style-type: none"> 自衛隊からの要請に基づく支援
+3hr										
+6hr										
+12hr		<ul style="list-style-type: none"> 被害等の情報収集 TEC-FORCE派遣 ※要請がある場合 TEC-FORCEによる緊急調査 	<ul style="list-style-type: none"> 被害状況の把握 TEC-FORCE派遣 ※要請がある場合 TEC-FORCEによる緊急調査 	<ul style="list-style-type: none"> 管内事業者の被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> 被害情報等の収集、関係事業者等への情報提供 九州運輸局(局各担当課等)への報告 警戒体制から注意体制へ移行 	<p><CAB強風警報解除></p> <ul style="list-style-type: none"> 10分間平均風速34ノット未満(17m/s)の風速となり、台風の影響がなくなったと判断される場合、その他の情報に基づき、台風対策本部が総合的判断により決定した場合 	<ul style="list-style-type: none"> 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> 海上における被害情報の収集 関係機関との被害情報交換 	<ul style="list-style-type: none"> 被害状況等の把握、報告 <ul style="list-style-type: none"> 被害情報等の収集 関係機関への報告 関係者現地視察等対応調整 	<ul style="list-style-type: none"> 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> 被害情報等の収集 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> 被害情報等の収集、各部隊への情報提供 (暴風警報等解除後) ヘリによる空中からの情報収集・人命救助活動 	<ul style="list-style-type: none"> 情報収集、分析及び共有 <ul style="list-style-type: none"> 気象情報及び被害情報の収集 	
+18hr										
+24hr	復旧・復興期	<ul style="list-style-type: none"> 被害等の情報収集 	<ul style="list-style-type: none"> 被害状況の把握 	<ul style="list-style-type: none"> 県災害対策本部からLO撤収 注意体制解除 					<ul style="list-style-type: none"> 災害派遣撤収に関する調整 	
+48hr		<ul style="list-style-type: none"> 災害対策本部 警戒、注意体制 移行 災害対策本部 警戒、注意体制 解除 	<ul style="list-style-type: none"> 災害対策支部 警戒、注意体制 移行 災害対策支部 警戒、注意体制 解除 			<ul style="list-style-type: none"> 災害復旧関係窓口の設置 復旧支援措置の検討 	<ul style="list-style-type: none"> 災害復旧関係窓口の設置 復旧支援措置の検討 	<ul style="list-style-type: none"> 災害派遣撤収要請の受理 <ul style="list-style-type: none"> 行方命の発令 研究会資料の収集 		
+72hr					<ul style="list-style-type: none"> <気象状況により> 勧告等解除 			<ul style="list-style-type: none"> 研究会資料の収集 AAR(研究会)の実施 		

大規模風水害(台風)に関する熊本県版タイムライン

Timeline		日本銀行 熊本支店	日本赤十字社 熊本県支部	日本放送協会 熊本放送局	西日本高速道路㈱ 九州支社	九州旅客鉄道㈱ 熊本支社	西日本電信電話㈱ 熊本支店	日本郵便㈱ 九州支社	九州電力㈱ 熊本支社	西部ガス㈱ 熊本支社
-72hr -48hr	災害予防期 (災害対応体制の構築)	以下に掲げる対応のほかにも適宜必要な措置、対策を講じる。					○ 九州災害対策室(博多)と連携して情報収集・共有 (気象庁、東電等のHPで台風進路予想)			
		○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握	○ 災害関連情報発信(テレビ、ラジオ) ・ 気象情報	○ 情報収集及び共有(内部) ・ 大雨、暴風、強風の注意喚起 ○ 気象庁、一般メディアからの情報入手 ○ 情報収集及び共有(お客様) ・ I-Highway(交通情報:テロップ)でのお客様広報 ○ 道路上状況の点検	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握	○ 九州災害対策室(博多)と連携して定期的な情報収集・共有 ○ 事前準備指示(災害対策用機器の点検と工事用車両、資材等の数量確認等) ○ 人員の事前配置の検討 ○ 通過後パトロール体制の準備	○ 情報収集 ・ インターネット等により気象情報の把握	○ 台風情報の収集、分析及び共有	○ 情報収集及び分析 ・ 気象情報の把握
-36hr -24hr -18hr -15hr	災害予防期 (災害対応体制の完成・予防的避難)	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握 ・ 対処方針の検討 ・ 管下施設への情報提供 ○ 九州各県日赤との情報交換 ・ 体制等の協議 ・ 救援物資の在庫調査(本社及び九州ブロック内) ○ 対応体制の整備 ・ 支部内 第一配置 警戒体制 (台風、大雨警報等が発令され、災害の発生が予想される場合) ・ 病院他施設への発電機等の準備確認及び各種点検依頼 ○ 対応:支部警戒体制(情報連絡本部の設置) 支部1~2名 ・ 情報の収集、連絡 ・ 救護班の編成準備 ・ 救護資機材の点検 ・ 支部救護物資の点検、搬送体制準備 ・ 県内の地区・分区(市町村役場福祉課・社会福祉協議会)の備蓄救援物資在庫確認 ○ 台風説明会への出席 ・ 台風情報の把握 ○ 日赤のネットワークによる状況調査 ・ 県内公的病院災害ネットワーク38機関への情報収集	○ 災害関連情報発信(テレビ、ラジオ) ・ 気象情報	○ 気象庁、一般メディアからの情報入手 ○ 道路上状況の点検 ○ 台風発生時の注意喚起(内部) ○ 事前点検及び暴風対策の徹底指示・実施 ・ 現場・料金所・休憩施設等における看板等の飛散防止対策 ○ 復旧資機材、装備品の確認	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握	○ 九州災害対策室(博多)と連携して熊本支店情報連絡室設置 ① 台風が北緯30° 付近の位置(熊本県より概ね500km)に接近し、熊本への襲来が予測される場合。 ② 24時間以内に暴風圏内に入ると想定される場合。 ※台風の勢力、進路・視日等をはさむ場合は、北緯30° 以前からでも設置 ○ 事前準備の確認 ○ 事前配置の確認 ○ 通過後パトロール体制の確認 ○ 災害復旧要員の支援確認 ○ NTT西日本HP(熊本支店)掲載によるお客様への周知	○ 九州災害対策室(博多)と連携して定期的な情報収集・共有	○ 情報収集 ・ インターネット等により気象情報の把握	○ 台風襲来前の設備監視 ○ 作業現場の飛散防止対策実施 ○ 災害に備えた復旧資機材の確認	○ 情報収集及び分析 ・ 気象情報の把握
		○ 対応体制の整備 ・ 支部内 第二配置 警戒本部(支部・管下施設必要人数) (台風、大雨等により災害が発生し、被害の拡大が予想される場合) ○ 対応:支部災害警戒本部設置 ・ 救護班の出動待機命令 ・ 血液製剤の確保調査指令 ・ 奉仕団及び赤十字防災ボランティアへの協力要請準備 ・ 県内の地区・分区からの災害の状況調査報告要請 ・ 管下施設(病院・血液・健管)配置人数徹底含むの人数の把握 ・ 日赤熊本全職員への待機命令 ○ 避難所開設状況の把握 ○ 九州各県日赤との情報交換 ・ 体制等の協議 ・ 救援物資の調整(九州ブロック内) ○ 県等防災関係機関との連絡調整 ・ 情報の収集 ・ 各機関の体制の確認、連絡調整	○ 災害関連情報発信(テレビ、ラジオ) ・ 気象情報 ・ 避難所開設情報 ・ 避難情報	○ 気象庁、一般メディアからの情報入手 ○ 道路上状況の点検 ○ 台風発生時の再注意喚起(内部) ○ 隣接事務所との連絡体制の確認	○ I-Highway(大雨情報)でのお客様広報	○ (必要に応じ)本社・支社に対策本部を設置 ・ 運行計画の検討	○ 九州災害対策室(博多)と連携して定期的な情報収集・共有 ○ 防水層の確認 ○ 無人交換ビルへの水防板の設置 ○ NTT西日本HP(熊本支店)掲載によるお客様への周知 ○ 九州災害対策室(博多)と連携して定期的な情報収集・共有	○ 九州災害対策室(博多)と連携して定期的な情報収集・共有	○ 情報収集 ・ インターネット等により気象情報の把握 ○ 注意喚起 ・ 九州内全郵便局に対して電話及びメールにより注意喚起	○ 台風情報の収集、分析及び共有 ○ 防災無線事前PR ○ 広報車事前PR ○ 社内情報連絡ルートの確認 ○ 離島への事前派遣
-12hr -6hr -3hr	災害対応体制の運用・被害軽減	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握 ○ 対応体制の整備 ・ 支部内 第三配置 災対本部(支部全員、管下施設必要人数) (台風、大雨警報等による避難指示が数日以上にわたり発令され、救援活動が必要な場合) ・ 管下施設(病院・血液・健管)施設長及び幹部召集 ・ 日赤熊本支店支部長(県知事)への報告 ・ 県・市町村等との連絡調整	○ 災害関連情報発信(テレビ、ラジオ、HP) ・ 気象情報 ・ 避難所開設情報 ・ 避難情報	○ 気象庁、一般メディアからの情報入手 ○ 道路上状況の点検	○ (必要に応じ)本社・支社に対策本部を設置 ・ 運行計画の検討	○ 警報監視強化 ○ 有人交換ビルへの水防板の設置 ○ 九州災害対策室(博多)と連携して定期的な情報収集・共有	○ 情報収集 ・ インターネット等により気象情報の把握 ○ 情報提供 ・ 災害等の影響により郵便局窓口及びATM等が閉鎖した場合、当社本社へ情報提供し、当社のHP上に被災状況等を公開 ・ 災害等の影響により郵便局窓口及びATM等が閉鎖した場合、JFN(全国FN放送協議会)へ情報提供 ○ 災害対策本部の設置の検討 ・ 状況に応じて、災害対策本部の設置を検討	○ 防災無線事前PR ○ 広報車事前PR <停電の発生又は予想される場合> ○ 防災体制発令 ○ 非常災害対策本部の設置 ・ 非常災害情報システム立上げ ・ 停電状況の収集 ・ 事故・設備被害状況の収集 ○ 停電状況等のHP掲載(停電解消まで毎正時)	○ 情報収集及び分析 ・ 気象情報の把握 ・ 河川情報の把握 ○ 特別出動体制の設置検討 ・ 災害の発生が予想される場合は特別出動体制を設置 ・ 対処方針の決定 ・ 要員の確保	
		○ 被害状況等の把握(以降、随時実施) ・ 被害情報等の収集(金融機関の被害状況、営業状況を含む) ・ 関係機関(日赤本店等)への報告 ○ 災害対策本部の設置の検討(必要に応じて) ・ 要員の確保	○ 災害関連情報発信(テレビ、ラジオ、HP) ・ 気象情報 ・ 避難所開設情報 ・ 避難情報 ・ 被害情報	【高速道路通行止め発生】 ○ I-Highway(交通情報)でのお客様広報 ・ 通行止め区間 ○ 通行止めの休憩施設でのお客様広報 ○ 関係機関への連絡 ○ 被害状況の把握 ○ 住民避難情報の入手(通行止め区間調整)	○ (必要に応じ)本社・支社に対策本部を設置 ・ 運行計画の検討	○ 九州災害対策室(博多)と連携して定期的な情報収集・共有	○ 九州災害対策室(博多)と連携して定期的な情報収集・共有	○ 九州災害対策室(博多)と連携して定期的な情報収集・共有	○ 情報収集 ・ インターネット等により気象情報の把握 ○ 被害状況等の把握 ・ 九州内全郵便局の被害情報等の収集 ○ 情報提供 ・ 災害等の影響により郵便局窓口及びATM等が閉鎖した場合、当社本社へ情報提供し、当社のHP上に被災状況等を公開 ・ 災害等の影響により郵便局窓口及びATM等が閉鎖した場合、JFN(全国FN放送協議会)へ情報提供 ○ 災害対策本部の設置 ・ 大規模災害等状況に応じて、災害対策本部を設置し、人命の安全確保、被害状況の情報収集、郵便物及び荷物(ゆうパック等)の保全並びに二次災害の防止等の対応を実施 また、状況に応じてグループ会社(日本郵政、ゆうちょ銀行、かんぽ生命)とも連携し、グループ会社合同災害対策本部を設置	○ 被害状況等の把握 ・ 県、市町村災害警戒本部との連携 ・ ガス漏れ等の通報状況から把握 ・ 社員出勤途上での情報把握

大規模風水害(台風)に関する熊本県版タイムライン

Timeline		日本銀行 熊本支店	日本赤十字社 熊本県支部	日本放送協会 熊本放送局	西日本高速道路㈱ 九州支社	九州旅客鉄道㈱ 熊本支社	西日本電信電話㈱ 熊本支店	日本郵便㈱ 九州支社	九州電力㈱ 熊本支社	西部ガス㈱ 熊本支社
±Uhr	応急対策期 (関係機関との連携)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 災害対策本部の設置(必要に応じて) ○ 災害救助法の適用の有無に関する情報収集 <ul style="list-style-type: none"> ・ 適宜、熊本県、九州財務局、日銀熊本支店の間で情報を共有(災害救助法の適用決定を踏まえて) ○ 災害時における金融機関等に対する「金融上の措置」を要請 <ul style="list-style-type: none"> ・ 熊本県、日銀本店との情報共有 ・ 九州財務局との協議、要請文案の調整 ○ 「金融上の措置」の要請について、本行HPで公表 <ul style="list-style-type: none"> 【備考:対象金融機関、報道機関等への連絡・通知は九州財務局が担当】 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 県及び市町村への被害情報の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 市町村への被害情報、避難所状況の収集 ・ 県災対本部への連絡調整員の派遣 ○ 日赤のネットワークによる状況調査 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県内公的病院災害ネットワーク38機関への情報収集 ・ 支援要請の確認 ○ 対応体制の整備 <ul style="list-style-type: none"> ・ 支部災対本部会議開催 ・ 支部内 第四配置 災対本部(支部、管下施設職員全員)(台風、大雨による局地あるいは広域において被害甚大な災害が発生した場合) ○ 対応:支部災害対策本部(継続配置要員の変更) <ul style="list-style-type: none"> ・ 県との教護班派遣要請に関する調整 ・ 教護班の出動命令 ・ ヘリコプター運用調整所(県庁)へ病院職員を派遣 ○ 災害時における金融機関等に対する「金融上の措置」を要請 <ul style="list-style-type: none"> ・ 状況により日赤の現地災害対策本部設置 ・ 支部及び施設の総力をあげて教護活動を実施 ・ 支部救援物資及び受付けた救援物資の輸送 ○ 状況により本社、他県支部に応援要請 <ul style="list-style-type: none"> ・ 関係機関へ協力要請 ・ 県内の地区・分区からの災害の状況調査報告要請 ・ ボランティアセンターの設置 ・ 奉仕団員及び赤十字防災ボランティアの派遣 ○ 教護班派遣地域市町村への対応 <ul style="list-style-type: none"> ・ 被災地域市町村への連絡調整員の派遣(LO) ・ 被災地域医療機関との調整 ・ 県、市医師会との医療救護に関する調整 ・ 避難所巡回診療に関する市町村、保健所との調整及び保健師との連携 ○ 情報の共有 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県庁対策本部への医療救護に関する情報の提供 ○ 九州各県日赤との調整及び本社への報告 <ul style="list-style-type: none"> ・ 支援関係の協議 ・ 救援物資の調整(九州ブロック内) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 災害関連情報発信(テレビ、ラジオ、HP) <ul style="list-style-type: none"> ・ 気象情報 ・ 避難所開設情報 ・ 避難情報 ・ 被害情報 	<ul style="list-style-type: none"> ○ i-Highway(交通情報)でのお客様広報 <ul style="list-style-type: none"> ・ 通行止め区間 ○ 被害状況の把握 ○ 関係機関との状況連絡 ○ 住民避難情報の入手(通行止め区間調整) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ (必要に応じ)本社・支社に対策本部を設置 <ul style="list-style-type: none"> ・ 運行計画の検討 ・ 点検計画の検討 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 九州災害対策室(博多)と連携して定期的な情報収集・共有 ○ 被災状況の把握 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 九州災害対策室(博多)と連携して定期的な情報収集・共有 ○ 被災状況の把握 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 情報収集 <ul style="list-style-type: none"> ・ インターネット等により気象情報の把握 ○ 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 九州内全郵便局の被害情報等の収集 ○ 情報提供 <ul style="list-style-type: none"> ・ 災害等の影響により郵便局窓口及びATM等が閉鎖した場合、当社本社へ情報提供し、当社のHP上に被災状況等を公開 ・ 災害等の影響により郵便局窓口及びATM等が閉鎖した場合、JFN(全国FN放送協議会)へ情報提供 ○ 災害対策本部の設置 <ul style="list-style-type: none"> ・ 大規模災害等状況に応じて、災害対策本部を設置し、人命の安全確保、被害状況の情報収集、郵便物及び荷物(ゆうパック等)の保全並びに二次災害の防止等の対応を実施 また、状況に応じてグループ会社(日本郵政、ゆうちょ銀行、かんぽ生命)とも連携し、グループ会社合同災害対策本部を設置 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 被災状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県、市町村災害対策本部との連携 ・ ガス漏えい等の通報状況から把握 ・ 社員出勤途上での情報把握 ○ 特別出勤体制の設置(既設置の場合は除く) <ul style="list-style-type: none"> ・ 対処方針の決定 ・ 要員の確保
		+3hr	<ul style="list-style-type: none"> ○ 県や市町村、河川・道路管理者等からの情報収集 <ul style="list-style-type: none"> ・ 道路、橋梁に関する被害情報把握 ・ 河川、ダムに関する被害情報把握 ・ 住民避難情報の収集 ○ 社員の県庁派遣 ○ 他支社、関連会社への応援要請 <ul style="list-style-type: none"> ・ 特殊車両、資機材の確保 ・ 復旧作業員の手配 ○ 高速道路の通行申請 ○ 県を通じた自衛隊への応援要請 <ul style="list-style-type: none"> ・ ヘリコプターによる特殊車両、人員運搬 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 災害関連情報発信(テレビ、ラジオ、HP) <ul style="list-style-type: none"> ・ 気象情報 ・ 避難所開設情報 ・ 避難情報 ・ 被害情報 	<ul style="list-style-type: none"> 【通行止め解除に向けた実施事項】 ○ 道路状況の点検 ○ 散乱物等清掃 【通行止め解除】 ○ i-Highway(テロップ・交通情報)でのお客様広報 <ul style="list-style-type: none"> ・ 解除案内 ○ 通行止め解除の体態施設でのお客様広報 ○ 関係機関への連絡 	<ul style="list-style-type: none"> ○ (必要に応じ)本社・支社に対策本部を設置 <ul style="list-style-type: none"> ・ 運行計画の検討 ・ 点検計画の検討 ・ 災害状況の把握 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 情報連絡室から災害対策本部への移行(九州災害対策本部へ情報共有) ○ 災害対策本部構成員の召集 ○ 社員安否の確認 ○ 災害状況並びに気象、道路、河川等に関する情報の収集及び伝達 ○ 設備被害の情報収集・現地災害対策本部の設置検討 ○ パトロールの準備(人員とルート) ○ 災害復旧支援要請 ○ サービス回復措置の検討(重要回線等) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 九州災害対策室(博多)と連携して定期的な情報収集・共有 ○ 被災状況の把握 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 情報収集 <ul style="list-style-type: none"> ・ インターネット等により気象情報の把握 ○ 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 九州内全郵便局の被害情報等の収集 ○ 九州支社社員派遣の検討 <ul style="list-style-type: none"> ・ 被災郵便局への九州支社社員(災害派遣メンバー)派遣の検討 ○ 情報提供 <ul style="list-style-type: none"> ・ 災害等の影響により郵便局窓口及びATM等が閉鎖した場合、当社本社へ情報提供し、当社のHP上に被災状況等を公開 ・ 災害等の影響により郵便局窓口及びATM等が閉鎖した場合、JFN(全国FN放送協議会)へ情報提供 ○ 災害対策本部の設置 <ul style="list-style-type: none"> ・ 大規模災害等状況に応じて、災害対策本部を設置し、人命の安全確保、被害状況の情報収集、郵便物及び荷物(ゆうパック等)の保全並びに二次災害の防止等の対応を実施 また、状況に応じてグループ会社(日本郵政、ゆうちょ銀行、かんぽ生命)とも連携し、グループ会社合同災害対策本部を設置 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 被災状況の把握 ○ 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県、市町村災害対策本部との連携 ・ ガス漏えい等の通報状況から把握
+12hr	<ul style="list-style-type: none"> ○ 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 被害情報等の収集 ・ 県内地区・分区からの災害の状況調査報告要請 ・ 避難所の状況調査 ・ 連絡調整員による医療ニーズのアセスメント開始 ○ 教護処置に係る報告 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県及び被災市町村への報告 ・ 関係機関への報告 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 被災状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 気象情報 ・ 避難所開設情報 ・ 避難情報 ・ 被害情報 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 台風対策措置の復旧(内部) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ (必要に応じ)本社・支社に対策本部を設置 <ul style="list-style-type: none"> ・ 運行計画の検討 ・ 点検計画の検討 ・ 災害状況の把握、応急復旧工事 	<ul style="list-style-type: none"> ○ パトロールの実施による被害調査 ○ グループ会社に対する協力の要請 ○ 行政対応(県及び自治体等の災害対策本部等) ○ 災害用伝言ダイヤルの運用の検討 ○ 自治体と連携して特設公衆電話設置の検討 ○ 九州災害対策室(博多)と連携して広域支援の検討・要請 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 九州災害対策室(博多)と連携して定期的な情報収集・共有 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 九州内全郵便局の被害情報等の収集 ○ 九州支社社員の派遣 <ul style="list-style-type: none"> ・ 被災郵便局への九州支社社員(災害派遣メンバー)派遣 ○ 情報提供 <ul style="list-style-type: none"> ・ 災害等の影響により郵便局窓口及びATM等が閉鎖した場合、当社本社へ情報提供し、当社のHP上に被災状況等を公開 ・ 災害等の影響により郵便局窓口及びATM等が閉鎖した場合、JFN(全国FN放送協議会)へ情報提供 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 被災状況等の把握 ○ 復旧作業開始 ○ 防災無線PR 		
+18hr	<ul style="list-style-type: none"> ○ 関係機関との調整 <ul style="list-style-type: none"> ・ 行政機関との撤収に向けた調整 ・ 被災地域医師会との調整 ○ 九州各県日赤支店及び本社への報告 <ul style="list-style-type: none"> ・ 被災状況報告 ・ 教護者数の報告 ○ 義捐金の募集 <ul style="list-style-type: none"> ・ 災害を受けた罹災者等に対する義捐金の募集 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 災害関連情報発信(テレビ、ラジオ、HP) <ul style="list-style-type: none"> ・ 気象情報 ・ 避難所開設情報 ・ 避難情報 ・ 被害情報 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 台風対策措置の復旧(内部) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ (必要に応じ)本社・支社に対策本部を設置 <ul style="list-style-type: none"> ・ 運行計画の検討 ・ 点検計画の検討 ・ 災害状況の把握、応急復旧工事 	<ul style="list-style-type: none"> ○ パトロールの実施による被害調査 ○ グループ会社に対する協力の要請 ○ 行政対応(県及び自治体等の災害対策本部等) ○ 災害用伝言ダイヤルの運用の検討 ○ 自治体と連携して特設公衆電話設置の検討 ○ 九州災害対策室(博多)と連携して広域支援の検討・要請 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 九州災害対策室(博多)と連携して定期的な情報収集・共有 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 九州内全郵便局の被害情報等の収集 ○ 九州支社社員の派遣 <ul style="list-style-type: none"> ・ 被災郵便局への九州支社社員(災害派遣メンバー)派遣 ○ 情報提供 <ul style="list-style-type: none"> ・ 災害等の影響により郵便局窓口及びATM等が閉鎖した場合、当社本社へ情報提供し、当社のHP上に被災状況等を公開 ・ 災害等の影響により郵便局窓口及びATM等が閉鎖した場合、JFN(全国FN放送協議会)へ情報提供 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 防災無線PR ○ 広報車PR ○ 台風襲来後の設備監視 		
+24hr	復旧・復興期	<ul style="list-style-type: none"> ○ 関係機関との調整 <ul style="list-style-type: none"> ・ 行政機関との撤収に向けた調整 ・ 被災地域医師会との調整 ○ 九州各県日赤支店及び本社への報告 <ul style="list-style-type: none"> ・ 被災状況報告 ・ 教護者数の報告 ○ 義捐金の募集 <ul style="list-style-type: none"> ・ 災害を受けた罹災者等に対する義捐金の募集 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 災害関連情報発信(テレビ、ラジオ、HP) <ul style="list-style-type: none"> ・ 気象情報 ・ 避難所開設情報 ・ 避難情報 ・ 被害情報 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 台風対策措置の復旧(内部) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ (必要に応じ)本社・支社に対策本部を設置 <ul style="list-style-type: none"> ・ 運行計画の検討 ・ 点検計画の検討 ・ 災害状況の把握、応急復旧工事 	<ul style="list-style-type: none"> ○ パトロールの実施による被害調査 ○ グループ会社に対する協力の要請 ○ 行政対応(県及び自治体等の災害対策本部等) ○ 災害用伝言ダイヤルの運用の検討 ○ 自治体と連携して特設公衆電話設置の検討 ○ 九州災害対策室(博多)と連携して広域支援の検討・要請 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 九州災害対策室(博多)と連携して定期的な情報収集・共有 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 九州内全郵便局の被害情報等の収集 ○ 九州支社社員の派遣 <ul style="list-style-type: none"> ・ 被災郵便局への九州支社社員(災害派遣メンバー)派遣 ○ 情報提供 <ul style="list-style-type: none"> ・ 災害等の影響により郵便局窓口及びATM等が閉鎖した場合、当社本社へ情報提供し、当社のHP上に被災状況等を公開 ・ 災害等の影響により郵便局窓口及びATM等が閉鎖した場合、JFN(全国FN放送協議会)へ情報提供 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 防災無線PR ○ 広報車PR ○ 台風襲来後の設備監視 	
+48hr		<ul style="list-style-type: none"> ○ 被災状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県、市町村災害対策本部との連携 ・ ガス漏えい等の通報状況から把握 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 復旧作業 ○ 被災状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県、市町村災害対策本部との連携 ・ ガス漏えい等の通報状況から把握 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 復旧作業 ○ 被災状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県、市町村災害対策本部との連携 ・ ガス漏えい等の通報状況から把握 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 復旧作業完了 ○ 特別出勤体制の解除 					
+72hr		<ul style="list-style-type: none"> ○ 復旧作業 ○ 被災状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県、市町村災害対策本部との連携 ・ ガス漏えい等の通報状況から把握 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 復旧作業 ○ 被災状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県、市町村災害対策本部との連携 ・ ガス漏えい等の通報状況から把握 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 復旧作業 ○ 被災状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県、市町村災害対策本部との連携 ・ ガス漏えい等の通報状況から把握 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 復旧作業完了 ○ 特別出勤体制の解除 					
			<ul style="list-style-type: none"> ○ 復旧作業 ○ 被災状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県、市町村災害対策本部との連携 ・ ガス漏えい等の通報状況から把握 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 復旧作業 ○ 被災状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県、市町村災害対策本部との連携 ・ ガス漏えい等の通報状況から把握 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 復旧作業 ○ 被災状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県、市町村災害対策本部との連携 ・ ガス漏えい等の通報状況から把握 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 復旧作業完了 ○ 特別出勤体制の解除 				

大規模風水害(台風)に関する熊本県版タイムライン

Timeline		(公社)熊本県トラック協会	(一社)熊本県バス協会	三和商船舗	(一社)熊本県LPガス協会	熊本毎日新聞社	熊本放送	テレビ熊本	熊本県民テレビ	熊本朝日放送	(公社)熊本県医師会
-72hr	災害予防期 (災害対応体制の構築)	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握	○ 情報収集	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握		○ テレビ、ラジオ、HPで通常の天気予報で対応	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握 ・ ニュース、その他情報番組における台風情報の放送(第1報) ※注意喚起 ・ 取材体制の構築(第1版)	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の収集(気象台・予報会社から)		○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握
-48hr	災害予防期 (災害対応体制の構築)	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握 ・ 地誌資料、防災マップ等関係資料の再確認 ・ マニュアル等の確認	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握 ・ 地誌資料、防災マップ等関係資料の再確認 ・ マニュアル等の確認	○ 情報収集 ○ 運航停止予告	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握 ・ LPガス災害対策マニュアルの確認 ・ 対処方針の検討	○ 台風に関する気象情報、道路、警報・注意報、交通機関への影響などを随時取材、報道	○ テレビ、ラジオ、HPで通常の天気予報で対応 ○ 台風接近に伴い、通常の天気予報以外でのテレビ、ラジオの編成枠の検討 ○ 気象情報の収集(気象台)	○ 情報収集、分析及び共有 ・ ニュース、その他情報番組における台風情報の放送(道路図、規模の報道) ・ 気象台、気象予報会社との情報交換 ・ 取材体制の構築(第2版) ・ 非常用自家発電、燃料の確保と確認	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の収集(気象台・予報会社) ・ ニュース・情報番組・天気予報内で台風情報	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握 ・ 地誌資料、防災マップ等関係資料の確認 ・ 放送マニュアル等の確認 ・ 放送スケジュールの検討	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握 ・ 気象情報の収集(気象台・予報会社) ・ 関係役員との連絡体制確認 ・ 都市医師会との連絡体制確認
		○ 対応体制の整備 ・ 関係機関、傘下事業者等との連携確認 ・ 通信システム、情報連絡網等の再点検	○ 対応体制の整備 ・ 関係機関、傘下事業者等との連携確認 ・ 通信システム、情報連絡網等の再点検			○ 必要であれば避難呼びかけ	○ 必要であれば避難呼びかけ	○ 取材・放送体制の確認	○ 放送本部の整備 ・ 取材体制の整備 ・ 通信システム、情報連絡網等の再点検 ・ 特別番組実施の検討 ・ 放送設備の再点検 ・ 深夜・早朝番組における台風進路予報の放送等 ・ 社屋周辺の点検	○ 対応体制の整備 ・ 取材体制・放送体制の確認と整備 ・ 局内他部署との連携や応援の予備的要請 ・ キー局や系列各局との情報交換(取材体制・放送スケジュール・特番編成など) ・ 深夜早朝の放送休止時の台風進路画面など確認(編成)	○ 対応体制の整備 ・ 取材体制の整備 ・ 局内関係部署との連携確認 ・ 放送スケジュールの検討及び確認 ・ キー局や系列他局との放送スケジュールの確認 ・ キー局や系列他局との共同取材体制の構築
-36hr	災害予防期 (災害対応体制の完成・予防的避難)			○ 運航中止、船舶の避難及び保安			○ テレビは必要に応じて番組を圧縮、L字での台風情報を放送 ○ ラジオは気象に関する情報を随時放送	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握 ・ ニュース、その他情報番組における台風情報の放送(道路図、規模の報道) ・ 気象台、気象予報会社との情報交換 ・ 取材・中継スタッフの整備	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の収集(気象台・予報会社から) ・ 行政機関・交通機関などからの情報収集 ・ 対処方針の検討 ・ ニュース・情報番組・天気予報内で台風情報	○ 減災報道の実施 ・ 台風に関する気象情報等についての放送 ・ 台風接近時の注意について放送での呼びかけ ・ 各地の避難情報(避難準備情報や避難所開設、予防的避難など)の放送	○ 災害対策本部設置の検討、準備 ・ 県医療救護対策室との連携体制確認 ・ 広域医療救護班(熊本JMAT)との連絡体制確認
-24hr	災害予防期 (災害対応体制の完成・予防的避難)						○ 気象台、熊本県、関係市町村より情報の収集	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握 ・ ニュース、その他情報番組における台風情報の放送(道路図、規模の報道) ・ 気象台、気象予報会社との情報交換 ・ 取材・中継スタッフの整備	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の収集(気象台・予報会社から) ・ 行政機関・交通機関などからの情報収集 ・ 予防的避難の実施方針等を市町村に確認・取材 ・ ニュース・情報番組等で台風情報放送	○ 減災報道の実施 ・ 台風に関する気象情報等についての放送 ・ 台風接近時の注意について放送での呼びかけ ・ 各地の避難情報(避難準備情報や避難所開設、予防的避難など)の放送	○ 医療機関への情報提供準備・検討
-18hr	災害予防期 (災害対応体制の完成・予防的避難)							○ 取材体制の整備 ・ 通信システム、情報連絡網等の再点検 ・ 系列各局との情報交換 ・ 交通機関への影響の取材開始(航空・航路・JR・高速道路その他) ・ ライフラインへの取材開始(電気・ガス・水道・その他) ・ 自治体への取材(避難情報・被害情報)	○ 対応体制の整備 ・ 取材・中継体制の構築 ・ 中継現場次第では台風最接近前日から現地入り	○ 特別番組編成方針の検討・決定 ・ 編成・放送・制作・技術等関係部署で協議 ・ 応援体制等の構築	○ 災害対策本部設置 ・ 県災害警戒本部へ本部設置報告 ・ 都市医師会へ災害対策本部の設置報告並びに都市医師会災害対策本部設置要請 ・ 県医療救護対策室との連携開始
-15hr	災害予防期 (災害対応体制の完成・予防的避難)							○ 放送本部の整備 ・ 通信システム、情報連絡網等の再点検 ・ 特別番組実施の検討 ・ L字放送開始の検討 ・ 放送設備の再点検	○ 災害情報・ライフライン・交通情報等の提供 ・ 状況に応じてL字画面で情報発信 ・ ニュース・情報番組内で情報発信 ・ 放送以外の手段での情報発信(データ放送・HPなど)の検討・準備 ・ 予防的避難・避難所開設など市町村の対応	○ 減災報道の実施 ・ 台風に関する気象情報等の放送 ・ 特別警報発表の場合は緊急放送の検討、放送体制の整備及び緊急放送の実施 ・ 台風接近時の注意について放送での呼びかけ ・ 各地の避難情報(避難準備情報や避難所開設、予防的避難)の放送 ・ L字放送の開始	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握
-12hr	災害予防期 (災害対応体制の完成・予防的避難)	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握		○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握			○ 情報収集、分析及び共有 ・ ニュース、その他情報番組における台風情報の放送(道路図、規模の報道) ・ L字放送開始 ・ 放送以外のツール(インターネット・文字放送等)での情報発信 ・ 気象台、気象予報会社との情報交換	○ 災害情報・ライフライン・交通情報等の提供 ・ ニュース・情報番組内での台風情報放送 ・ 状況に応じてL字画面で情報発信 ・ 放送以外の手段での情報発信を開始(データ放送・HPなど) ・ 特別警報発表が発表される事態には、緊急放送の検討、放送体制整備 ・ 避難所開設や避難状況に関する情報を放送	○ 減災報道の実施 ・ 台風に関する気象情報等の放送 ・ 特別警報発表の場合は緊急放送の検討、放送体制の整備及び緊急放送の実施 ・ 台風接近時の注意について放送での呼びかけ ・ 各地の避難情報(避難準備情報や避難所開設、予防的避難)の放送 ・ L字放送の開始	○ 情報収集、分析及び共有 ・ 気象情報の把握
		○ 会員企業に対する情報提供・注意喚起									
-6hr	災害予防期 (災害対応体制の完成・予防的避難)										
-3hr	災害予防期 (災害対応体制の完成・予防的避難)	○ 関係職員参集連絡(電話)	○ 被害状況等の把握 ・ 気象情報、被害情報等の収集		○ LPガスの被害状況等の把握 ・ 被害情報等の収集	○ 人的物的被害状況の取材、避難状況、交通機関、ライフラインの状況を取材、報道	○ 気象台、熊本県、熊本県警、関係市町村より情報の収集 ○ ライフライン各社との連携の確認	○ 放送エリア内市町村の被害状況等の把握 ・ エリア内市町村の被害情報等の収集	○ 災害情報・避難所情報などの提供 ・ 気象台、熊本県、県警、市町村などから被害に関する情報収集 ・ 交通機関・ライフライン情報の収集と放送 ・ 状況に応じてL字画面で情報発信継続 ・ 放送以外の手段での情報発信(データ放送・HPなど) ・ 必要に応じて特別番組編成(九州ネット・ローカル) ・ 特別警報発表の事態には、緊急放送も ・ 動画投稿システムを活用した幅広い映像情報収集	○ 減災報道の実施 ・ 台風に関する気象情報等の放送 ・ 特別警報発表の場合は緊急放送の検討、放送体制の整備及び緊急放送の実施 ・ 台風接近時の注意について放送での呼びかけ ・ 各地の避難情報(避難準備情報や避難所開設、予防的避難)の放送 ・ L字放送の開始	○ 被害状況等の把握 ・ 医療機関被害情報等の収集
				○ 応援協定に基づく応援の検討・準備 ・ 応援の時期 ・ 応援の内容			○ テレビは必要に応じて引き続き必要に応じて放送 ○ テレビは必要に応じて特別番組の編成を検討 ○ ラジオは気象に関する情報を随時放送				

大規模風水害(台風)に関する熊本県版タイムライン

Timeline		(一社)熊本県歯科医師会	(公社)熊本県薬剤師会	(公社)熊本県看護協会	(社福)熊本県社会福祉協議会	(一社)熊本建設業協会(各支部)	県民					
-72hr	災害予防期(災害対応体制の構築)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 情報収集、分析及び共有 <ul style="list-style-type: none"> ・ 気象情報の把握 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 気象情報の把握 			<ul style="list-style-type: none"> ○ 情報収集、分析及び共有 <ul style="list-style-type: none"> ・ 気象情報の把握 ・ 支部会員へ台風情報注視連絡 						
-48hr		<ul style="list-style-type: none"> ○ 情報収集、分析及び共有 <ul style="list-style-type: none"> ・ 気象情報の把握 ・ 地誌資料、防災マップ等関係資料の再確認 ・ マニュアル等の確認 ・ 対応方針の検討 ○ 対応体制の整備 <ul style="list-style-type: none"> ・ 都市歯科医師会、関係団体との連携確認 ・ 熊本県歯科医師会における災害対策用備品の在庫チェック ○ 台風説明会への出席検討 <ul style="list-style-type: none"> ・ 出席者の確保 ○ 県歯会災害対策本部の設置の検討、準備 ○ 台風説明会への出席 <ul style="list-style-type: none"> ・ 台風情報等の把握 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 気象情報の把握 ○ マニュアル等の確認 ○ 対応方針の検討 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 情報収集 		<ul style="list-style-type: none"> ○ 情報収集、分析及び共有 <ul style="list-style-type: none"> ・ 気象情報の把握 ○ 対応体制の整備 <ul style="list-style-type: none"> ・ 対応方針の検討(対策本部設置の必要性、時期等) ・ マニュアル、災害対策組織連絡網等再確認 ・ 災害情報共有システム作動確認 ・ 県広域本部、地域振興局及び各発注者(市町村含む)との情報連絡確認 ・ 通信システム、情報連絡網の再点検 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 台風情報の収集(テレビ、ラジオ、インターネット等) ○ 窓や雨戸などの点検 					
-36hr	災害予防期(災害対応体制の完成・予防的避難)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 会員への安否確認・予防的避難の呼びかけ ○ 県歯会災害対策本部の設置 <ul style="list-style-type: none"> ・ 対応方針の決定 ・ 関係団体等への通知 ・ 業務担当委員の割り振り ・ 災害コーディネーターとの情報交換 ・ 熊本県対策本部との連絡確認 ○ 県歯会災害対策本部会議の開催 <ul style="list-style-type: none"> ・ 情報の共有、対応方針の徹底 ・ 熊本県歯科医師会の把握 ・ 最新情報のメール配信 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 気象情報の把握 ○ 災害対策本部の設置の準備 ○ 本部対応の検討 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 看護協会対策本部設置の準備 <ul style="list-style-type: none"> ・ 災害地の会員から情報把握 ・ 災害支援ナースへの通知 ・ 派遣に関する必要物品の確認 		<ul style="list-style-type: none"> ○ 情報収集、分析及び共有 <ul style="list-style-type: none"> ・ 気象情報の把握 ・ 県防災情報HP確認 ・ 緊急時連絡表により会員へ台風情報、現場養生等の伝達 ○ 対応体制の整備 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県広域本部・振興局及び発注者(市町村含む)等との情報連絡確認 ・ 支部災害対策本部設置検討(支部三役、防災委員長等招集) ○ 対応体制の確認 <ul style="list-style-type: none"> ・ 関係機関等への通知を受け対応検討 ・ 県広域本部・振興局及び発注者(市町村含む)等との情報連絡確認 ・ 各社、各自出動待機要請検討 ・ 防災協定に基づく応援体制の事前確認(人員及び資機材) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 非常持ち出し袋の確認・準備等 ○ 一時避難所又は公的避難所開設の確認 ○ 自主避難の開始 ○ 隣近所への声掛け ○ 予防的避難の開始(避難行動要支援者等、一部住民) 					
-24hr						<ul style="list-style-type: none"> ○ 情報収集、分析及び共有 <ul style="list-style-type: none"> ・ 気象情報の把握 ○ 会員への対応 <ul style="list-style-type: none"> ・ 各都市歯科医師会の情報伝達及び収集 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 気象情報の把握 ○ 各支部から情報収集 			<ul style="list-style-type: none"> ○ 情報収集 <ul style="list-style-type: none"> ・ 気象情報の把握 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 情報収集、分析及び共有 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県広域本部・振興局及び発注者(市町村含む)等との情報連絡確認 ・ 県防災情報ホームページ確認 ・ 気象情報の把握(河川水位・潮位等含む) ○ 対応体制の確認 <ul style="list-style-type: none"> ・ 県広域本部・振興局及び発注者(市町村含む)等との情報連絡確認 ・ 支部三役、防災委員長等連絡確認 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 公的避難所開設の確認 ○ 隣近所への声掛け ○ 避難勧告、指示に基づく避難
-18hr							<ul style="list-style-type: none"> ○ 情報収集、分析及び共有 <ul style="list-style-type: none"> ・ 気象情報の把握 ○ 支部対策本部設置 <ul style="list-style-type: none"> ・ 支部部会三役、防災委員長等支部部会待機 ○ 防災協定に基づく応援体制の事前検討 <ul style="list-style-type: none"> ・ 地域別応援班体制の枠組み編成(必要に応じ) ○ 防災協定に基づく対応(要請を受け) <ul style="list-style-type: none"> ・ 要請指示現場確認、業務内容確認、必要資機材の確認 ・ 支援要請に基づき会員実働班、記録班等へ出動要請 ・ 県広域本部・振興局及び発注者(市町村含む)等への出動報告 ○ 被災状況等報告(実働班→県広域本部・振興局等) <ul style="list-style-type: none"> ・ 災害情報共有システム及び電話、FAX等を通じての被災状況逐次報告 ○ 大規模災害発生時対応(協会本部対応) <ul style="list-style-type: none"> ・ 協会本部において災害対策本部の設置(2振興局以上に跨る大規模災害、または、被災地域支部長よりの応援要請を受け設置) ・ 応援体制の構築および被災地域への出動を要請 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 予防的避難の完了 				
-15hr							<ul style="list-style-type: none"> ○ 避難完了 ○ 親族等への安否の確認 					
-12hr												
-6hr												
-3hr		<ul style="list-style-type: none"> ○ 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 被害情報等の収集 ○ 日本歯科医師会へ報告 <ul style="list-style-type: none"> ・ 近県歯科医師会との連絡・情報交換 ○ 県歯会災害対策本部の設置(移行)の検討 <ul style="list-style-type: none"> ・ 設置(移行)の時期 ・ 要員の確保(規模) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 気象情報の把握 ○ 各支部から情報収集継続 ○ 支部での対応準備 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 情報収集 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> ・ 被害情報等の収集 ○ 被災地社会福祉協議会へ被害状況等の確認 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 支部対策本部設置 <ul style="list-style-type: none"> ・ 支部部会三役、防災委員長等支部部会待機 ○ 防災協定に基づく応援体制の事前検討 <ul style="list-style-type: none"> ・ 地域別応援班体制の枠組み編成(必要に応じ) ○ 防災協定に基づく対応(要請を受け) <ul style="list-style-type: none"> ・ 要請指示現場確認、業務内容確認、必要資機材の確認 ・ 支援要請に基づき会員実働班、記録班等へ出動要請 ・ 県広域本部・振興局及び発注者(市町村含む)等への出動報告 ○ 被災状況等報告(実働班→県広域本部・振興局等) <ul style="list-style-type: none"> ・ 災害情報共有システム及び電話、FAX等を通じての被災状況逐次報告 ○ 大規模災害発生時対応(協会本部対応) <ul style="list-style-type: none"> ・ 協会本部において災害対策本部の設置(2振興局以上に跨る大規模災害、または、被災地域支部長よりの応援要請を受け設置) ・ 応援体制の構築および被災地域への出動を要請 						

大規模風水害(台風)に関する熊本県版タイムライン

Timeline		(一社)熊本県歯科医師会	(公社)熊本県薬剤師会	(公社)熊本看護協会	(社福)熊本県社会福祉協議会	(一社)熊本県建設業協会(各支部)	県民
±0hr	応急対策期 (関係機関との連携)	<ul style="list-style-type: none"> 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> 被害情報収集 日本歯科医師会へ報告 近県歯科医師会との連絡・情報交換 県議会災害対策本部会議の開催 <ul style="list-style-type: none"> 気象情報、会員被害状況収集 関係団体へ県議会災害対策本部設置の通知、本部会議開催の通知 災害対応方針の作成 本部会議資料の作成 関係者の参集 	<ul style="list-style-type: none"> 役員等への連絡 役員等の招集 災害対策本部の設置 	<ul style="list-style-type: none"> 県対策本部の設置を受けて、看護協会対策本部を設置 <ul style="list-style-type: none"> 災害支援ナースへの通知および持機依頼 現地視察(被災地・避難所・交通状況) <ul style="list-style-type: none"> 災害対策会議 災害支援ナース派遣に係る計画 	<ul style="list-style-type: none"> 県社会福祉協議会緊急会議の開催 <ul style="list-style-type: none"> 災害の規模、被災状況等の報告 災害救援先遣チームの編成と派遣についての協議 県内各関係機関・団体への情報発信についての協議 全国社会福祉協議会、九州ブロック各県・指定都市社会福祉協議会、被災地以外の県内社会福祉協議会への情報発信についての協議 県災害ボランティアセンターの設置の有無、運営方法についての協議 	<ul style="list-style-type: none"> 支部対策本部における被災現地状況把握、報告(随時) <ul style="list-style-type: none"> 災害情報共有システム及び電話、FAX等を通じての被災状況、業務内容把握 県広域本部・振興局及び発注者(市町村含む)との情報連絡報告 	
+3hr		<ul style="list-style-type: none"> 副本部長、情報班、事務局各1名の被災会員に対する派遣準備 各班への初期対応に関する指示 <ul style="list-style-type: none"> 各都市歯科医師会・近県歯科医師会への応接要請 	<ul style="list-style-type: none"> 状況の把握 <ul style="list-style-type: none"> 地域薬剤師会との連携 被害情報の収集 県との連絡・調整 <ul style="list-style-type: none"> 薬局等の被災状況 医薬品供給の準備 災害支援薬剤師・災害薬事コーディネーターの必要の有無 災害薬事コーディネーター・災害支援薬剤師派遣準備 関係団体との連絡・調整 <ul style="list-style-type: none"> 医師会 医薬品卸業協会 				<ul style="list-style-type: none"> 食料備蓄の確認 炊き出しの準備
+6hr		<ul style="list-style-type: none"> 被災住民への歯科医療救護・口腔ケアの準備 	<ul style="list-style-type: none"> 会員の被害状況調査 会員への情報伝達 				<ul style="list-style-type: none"> 炊き出し開始 親族等への安否の確認
+12hr	<ul style="list-style-type: none"> 被害状況等の把握 <ul style="list-style-type: none"> 被害情報収集 各都市歯科医師会へ連絡 関係団体との連絡 災害歯科医療救護の準備 			<ul style="list-style-type: none"> 被災地社会福祉協議会へ災害救援先遣チームの派遣 <ul style="list-style-type: none"> 災害規模、被災状況の把握 被災地災害ボランティアセンター設置の有無を確認 	<ul style="list-style-type: none"> 被災状況把握、報告 <ul style="list-style-type: none"> 県広域本部・振興局、土木事務所及び発注者(市町村含む)等との情報連絡確認 県協会本部へ防災協定に基づく対応報告書提出 県本部へ対応状況等報告(協会本部対応) <ul style="list-style-type: none"> 各地区防災協定に基づく対応報告書を取りまとめ、熊本県本部へ報告 	<ul style="list-style-type: none"> 炊き出し(随時) (安全な地区の場合)一部の住民の帰宅 	
+18hr					<ul style="list-style-type: none"> 被災住宅の片づけ 着替え等、生活用品の確保 		
+24hr	復旧・復興期	<ul style="list-style-type: none"> 会員・都市歯会からの被災情報収集 県警からの身元確認要請への対応 災害歯科医療への対応(避難所等) 被災会員、医療機関への対応 	<ul style="list-style-type: none"> 災害薬事コーディネーターの撤収の検討と実施 災害支援薬剤師の撤収の検討と実施 	<ul style="list-style-type: none"> 実際の派遣活動は災害発生より2.5日～3日以降 	<ul style="list-style-type: none"> 県災害ボランティアセンターの設置・運営 <ul style="list-style-type: none"> 県災害ボランティアセンター、被災地災害ボランティアセンターの設置について関係機関・団体へ通知 被災地災害ボランティアセンターの設置・運営支援 災害連絡調整会議構成機関・団体へ情報提供・被災地災害ボランティアセンターへの協働支援 被災地災害ボランティアセンターへの県内市町村社会福祉協議会職員との派遣調整 全国社会福祉協議会へ情報提供・派遣要請・資機材の確保 九州ブロック社会福祉協議会の支援 	<ul style="list-style-type: none"> ※以降、上記、防災協定に基づく対応以降県本部へ対応状況報告までを、対応終了時まで実施 	
+48hr							
+72hr						<ul style="list-style-type: none"> 帰宅 	

※本会対応タイムラインは状況に応じた県広域本部・振興局等の指示・要請を優先するものとする。