

意見聴取対象行政文書ファイル一覧(少年課)

現在の文書管理者：少年課長

番号	平成30年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成取得時 文書管理者	作成・ 取得年(度)	管理 区分	保存期間	保存期間 満了日	満了時 の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	身上申告書	身上申告書・勤務評定記録書No1	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
2	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	身上申告書	身上申告書・勤務評定記録書No2	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
3	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	身上申告書	身上申告書・勤務評定記録書No3	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
4	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成21年記載完了分)	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
5	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成22年記載完了分)	紙	少年課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
6	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成23年記載完了分)	紙	少年課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
7	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成24年記載完了分)	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
8	刑事企画	捜査情報	内部事務通達	内部事務通達(3年)	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
9	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	内部事務通達	内部事務通達(3年)	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
10	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達	内部事務通達(3年)	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
16	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行届・承認願	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
17	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行届・承認願	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
18	警務	職員の服務	休暇	休暇簿	紙	少年課長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
19	警務	職員の服務	休暇	休暇簿	紙	少年課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
20	警務	職員の服務	休暇	休暇簿	紙	少年課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
21	警務	職員の服務	休暇	休暇簿	紙	少年課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
22	警務	職員の服務	休暇	休暇簿	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
23	警務	職員の服務	休暇	休暇簿	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
24	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定表	紙	少年課長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
25	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定表	紙	少年課長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
26	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定表	紙	少年課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
27	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定表	紙	少年課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
28	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定表	紙	少年課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
29	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定表	紙	少年課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
30	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	週休日の振替簿	紙	少年課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
31	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	代休日指定簿	紙	少年課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
32	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	週休日の振替簿	紙	少年課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
33	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	代休日指定簿	紙	少年課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
34	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	週休日の振替簿	紙	少年課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
35	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	代休日指定簿	紙	少年課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
36	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	週休日の振替簿	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
37	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	代休日指定簿	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
38	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	週休日の振替簿	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
39	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	代休日指定簿	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
40	警務	給料	給与システムの運用	法定外控除一覧	紙	少年課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
41	警務	給料	給与システムの運用	法定外控除一覧	紙	少年課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
42	警務	給料	給与システムの運用	法定外控除一覧	紙	少年課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
43	警務	給料	給与システムの運用	法定外控除一覧	紙	少年課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
44	警務	諸手当	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
45	警務	諸手当	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
46	警務	諸手当	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
47	警務	諸手当	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
48	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 4月	紙	少年課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
49	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 5月	紙	少年課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
50	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 6月	紙	少年課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
51	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 7月	紙	少年課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
52	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 8月	紙	少年課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
53	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 9月	紙	少年課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
54	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 10月	紙	少年課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
55	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 11月	紙	少年課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
56	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 12月	紙	少年課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
57	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 1月	紙	少年課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
58	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 2月	紙	少年課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
59	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 3月	紙	少年課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	

番号	平成30年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成取得時 文書管理者	作成 取得 年(度)	管理 区分	保存期間	保存期間 満了日	満了時 の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
114	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(H18)	紙	少年課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
115	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
116	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
117	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
118	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
119	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿	紙	少年課長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
120	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿	紙	少年課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
121	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿	紙	少年課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
122	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
123	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
124	警務	税金	控除申告	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
125	警務	税金	控除申告	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	紙	少年課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
126	警務	税金	控除申告	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	紙	少年課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
127	警務	税金	控除申告	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
128	警務	税金	控除申告	保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
129	警務	税金	控除申告	保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書	紙	少年課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
130	警務	税金	控除申告	保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	紙	少年課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
131	警務	税金	控除申告	保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
132	警務	税金	控除申告	住宅借入金等特別控除申告書	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
133	警務	税金	控除申告	住宅借入金等特別控除申告書	紙	少年課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
134	警務	税金	控除申告	住宅借入金等特別控除申告書	紙	少年課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
135	警務	税金	控除申告	住宅借入金等特別控除申告書	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
136	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成20年分)	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
137	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成21年分)	紙	少年課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
138	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成22年分)	紙	少年課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
139	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成23年分)	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
140	警務	拳銃・弾薬	拳銃等出納簿	けん銃貸与者名簿	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
141	警務	拳銃・弾薬	拳銃等出納簿	けん銃貸与者名簿	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
142	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	貸与品の紛失報告(課長報告)	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
143	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ハイウェイカード管理簿	紙	少年課長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
144	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ハイウェイカード管理簿	紙	少年課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
145	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETC管理簿	紙	少年課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
146	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETC管理簿	紙	少年課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
147	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETC管理簿	紙	少年課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
148	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両整備申請書	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
149	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務従事車両証明書出納簿	紙	少年課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
150	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務従事車両証明書出納簿	紙	少年課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
151	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務従事車両証明書出納簿	紙	少年課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
152	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	ETC対応公務用カード管理簿	紙	少年課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
153	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務従事車両証明書出納簿	紙	少年課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
154	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	ETC対応公務用カード管理簿	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
155	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務従事車両証明書出納簿	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
156	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務従事車両証明書発行台帳	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
157	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	ETC対応公務用カード管理簿	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
158	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務従事車両証明書出納簿	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
159	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務従事車両証明書発行台帳No1	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
160	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務従事車両証明書発行台帳No2	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
161	警務	公用自動車	レンタカー借上申請書	レンタカー借上申請書	紙	少年課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
162	警務	公用自動車	レンタカー借上申請書	レンタカー借上申請書	紙	少年課長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
163	警務	公用自動車	レンタカー借上申請書	レンタカー借上申請書	紙	少年課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
164	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿①	紙	少年課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
165	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿②	紙	少年課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
166	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿①	紙	少年課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
167	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿②	紙	少年課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	

番号	平成30年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成取得時 文書管理者	作成 取得 年(度)	管理 区分	保存期間	保存期間 満了日	満了時 の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
168	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	少年課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
169	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	少年課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
170	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	少年課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
171	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿①	紙	少年課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
172	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿②	紙	少年課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
173	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察文書伝送システム送受信一覧表	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
174	警務	通信	伝送システム管理関係様式	パスワード変更記録簿・取扱担当者指名簿・ICカード点検簿	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
175	警務	通信	伝送システム管理関係様式	パスワード変更記録簿・取扱担当者指名簿・ICカード点検簿	紙	少年課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
176	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察文書伝送システム送受信一覧表	紙	少年課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
177	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿	紙	少年課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
178	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察文書伝送システム送受信一覧表	紙	少年課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
179	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿・パスワード変更記録簿	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
180	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察文書伝送システム送受信一覧表	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
181	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合届・車両利用届出書	紙	少年課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
182	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合届・車両利用届出書	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
183	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合届	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
184	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達(内示)通知書	紙	少年課長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
185	会計	検査及び監査	検査書(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国費)	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
186	会計	検査及び監査	検査書(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国費)	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
187	会計	検査及び監査	検査書(会計検査院の検査を除く。)	検査書(物品)	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
188	会計	検査及び監査	検査書(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
189	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	少年課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
190	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	少年課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
191	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	少年課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
192	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿 報償費	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
193	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿 報償費	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
194	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿 報償費	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
195	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿 報償費	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
196	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
197	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
198	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
199	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表	紙	少年課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
200	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
201	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
202	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
203	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
204	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
205	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
206	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
207	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
208	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知(歳入分)	紙	少年課長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
209	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知(歳入分)	紙	少年課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
210	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知(歳入分)	紙	少年課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
211	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
212	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
213	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
214	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
215	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
216	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
217	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書(取消分)	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
218	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書(上半期)	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
219	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書(下半期)	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
220	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書(取消・修正)	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
221	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書(上半期)	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	

番号	平成30年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成取得時 文書管理者	作成・ 取得 年(度)	管理 区分	保存期間	保存期間 満了日	満了時 の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
222	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書(下半年期)	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
223	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書(取消・修正)	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
224	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書 No1	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
225	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書 No2	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
226	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書 No3	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
227	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書(取消・修正)	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
228	会計	出納(県費)	支出証拠書類	捜査費証ひょう書 報償費(4月～3月)	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
229	会計	出納(県費)	支出証拠書類	捜査費証ひょう書 報償費(4月～3月)	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
230	会計	出納(県費)	支出証拠書類	捜査費証ひょう書 報償費(4月～3月)	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
231	会計	出納(県費)	支出証拠書類	捜査費証ひょう書 報償費(4月～3月)	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
232	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
233	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
234	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
235	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
236	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
237	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
238	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
239	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費証ひょう書(4月～3月)	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
240	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費証ひょう書(4月～3月)	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
241	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費証ひょう書(4月～3月)	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
242	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費証ひょう書(4月～3月)	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
243	会計	出納(国費)	現金出納簿	現金出納簿	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
244	会計	出納(国費)	現金出納簿	現金出納簿	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
245	会計	出納(国費)	現金出納簿	現金出納簿	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
246	会計	出納(国費)	現金出納簿	現金出納簿	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
247	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
248	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
249	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
250	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
251	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
252	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
253	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
254	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
255	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	捜査情報統合管理システム改修(少年事件等)委託契約	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
256	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
257	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
258	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
259	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	少年課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
260	会計	物品(県費)	物品の管理	県費使用備品整理簿	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
261	会計	物品(県費)	物品の管理	県費使用備品整理簿(抹消分)	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
262	会計	物品(県費)	物品の管理	県費使用備品整理簿	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
263	会計	物品(県費)	物品の管理	県費使用備品整理簿	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
264	会計	物品(県費)	物品の管理	県費使用備品整理簿	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
265	会計	物品(県費)	物品の管理	県費使用備品整理簿	紙	少年課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
266	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
267	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
268	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
269	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
270	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品保管書(抹消分)	紙	少年課長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
271	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品保管書(抹消分)	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	

番号	平成30年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成取得時 文書管理者	作成 取得 年(度)	管理 区分	保存期間	保存期間 満了日	満了時 の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
272	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品保管書(抹消分)	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
273	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
274	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
275	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
276	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
277	会計	物品(国費)	通知・報告(定型)	物品点検結果報告書	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
278	会計	物品(国費)	通知・報告(定型)	物品点検結果報告書	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
279	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	少年課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
280	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
281	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
282	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
283	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
284	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
285	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
286	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
287	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
288	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
289	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
290	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
291	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
292	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
293	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
294	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
295	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
296	会計	環境対策	省エネ対策(地球温暖化防止対策)	ISO関係綴り	紙	少年課長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
297	会計	環境対策	省エネ対策(地球温暖化防止対策)	ISO関係綴り	紙	少年課長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
298	会計	環境対策	省エネ対策(地球温暖化防止対策)	ISO関係綴り	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
299	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
300	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
301	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
302	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
303	会計	支出等関係文書の管理	捜査費関係文書出入簿	捜査費関係文書出入簿	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
304	情報管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	情報管理関係指名・委任伺い文書	紙	少年課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
305	情報管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	許可事務の委任について(伺い)	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
306	情報管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	許可事務の委任について(伺い)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
307	情報管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	許可事務の委任について(伺い)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
308	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報セキュリティ小テスト	情報セキュリティ対策小テスト	紙	少年課長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
309	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報セキュリティ小テスト	情報セキュリティ対策小テスト	紙	少年課長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
310	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	少年課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
311	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
312	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	少年課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
313	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	少年課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
314	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
315	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	少年課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
316	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
317	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	少年課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
318	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	少年課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
319	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
320	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(企画指導係)	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
321	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(少年サポートセンター係)	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
322	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(少年事件特捜係)	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
323	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(庶務係)	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
324	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
325	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿(少年庶務06-001)	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	

番号	平成30年(年度)版 行政文書分類基準表対照		行政文書ファイル名	媒体	作成取得時 文書管理者	作成 取得 年(度)	管理 区分	保存期間	保存期間 満了日	満了時 の措置	備考
	中分類名	小分類名									
380	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿(少年サポートセンター係)	紙	少年課長	H23 暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
381	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿(少年事件特捜係)	紙	少年課長	H23 暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
382	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体等庁舎利用管理簿(庶務係)	紙	少年課長	H23 暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
383	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体等庁舎利用管理簿(企画指導係)	紙	少年課長	H23 暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
384	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体等庁舎利用管理簿(サポートセンター係)	紙	少年課長	H23 暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
385	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体等庁舎利用管理簿(事件特捜係)	紙	少年課長	H23 暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
386	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	ファイル共有ソフト用端末利用記録簿(事件特捜係)	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
387	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	ファイル共有ソフト用端末利用記録簿(事件特捜係)福祉事件捜査用	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
388	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	ファイル共有ソフト用端末管理担当者・情報取扱者指名簿	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
389	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	ファイル共有ソフト用端末ソフトウェア導入申請書	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
390	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	ファイル共有ソフト用端末事故発生報告書	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
391	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(企画係)	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
392	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(サポートセンター係)	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
393	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(事件特捜係)	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
394	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(庶務係)	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
395	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体等庁舎利用管理簿(庶務係)	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
396	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体等庁舎利用管理簿(企画指導係)	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
397	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体等庁舎利用管理簿(サポートセンター係)	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
398	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体等庁舎利用管理簿(事件特捜係)	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
399	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	少年課長	H23 暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
400	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
401	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等貸出管理簿	紙	少年課長	H25 暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
402	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等貸出管理簿	紙	少年課長	H26 暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
403	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体点検表	紙	少年課長	H19 暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
404	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体点検表	紙	少年課長	H21 暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
405	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体点検表	紙	少年課長	H22 暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
406	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体点検表	紙	少年課長	H23 暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
407	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体点検表	紙	少年課長	H23 暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
408	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体点検表	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
409	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H26年4月~)	紙	少年課長	H26 暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
410	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	未登録外部記録媒体保管管理簿	紙	少年課長	H25 暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
411	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	未登録外部記録媒体保管管理簿	紙	少年課長	H26 暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
412	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットPC使用管理簿(CPASS端末)	紙	少年課長	H23 暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
413	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットPC使用管理簿(ホームページ用端末)	紙	少年課長	H23 暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
414	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットPC使用管理簿(CPASS端末)	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
415	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットPC使用管理簿(ホームページ用端末)	紙	少年課長	H24 暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
416	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	私物携帯電話公務使用(本年使用終了分)	私物OA機器等公務使用承認簿	紙	少年課長	H18 暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
417	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報セキュリティ要件確認(本年運用終了又は申請所属保存分)	公費パソコン持出管理簿(343号)	紙	少年課長	H21 暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
418	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報セキュリティ要件確認(本年運用終了又は申請所属保存分)	公費パソコン持出管理簿(306号)	紙	少年課長	H22 暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
419	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットPC点検表(ホームページ用端末)	紙	少年課長	H25 暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットPC点検表(CPASS端末)	紙	少年課長	H25 暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
421	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットPC点検表(福祉事件用捜査用端末)	紙	少年課長	H25 暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
422	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットPC点検表(事件捜査用端末)ファイル共有ソフト用端末1	紙	少年課長	H25 暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
423	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットPC点検表(事件捜査用端末)ファイル共有ソフト用端末2	紙	少年課長	H25 暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
424	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットPC点検表(ホームページ用端末)	紙	少年課長	H26 暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
425	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットPC点検表(CPASS端末右)	紙	少年課長	H26 暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
426	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットPC点検表(CPASS端末左)	紙	少年課長	H26 暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
427	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットPC点検表(福祉事件用捜査用端末)	紙	少年課長	H26 暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
428	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットPC点検表(事件捜査用端末)ファイル共有ソフト用端末1	紙	少年課長	H26 暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
429	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットPC点検表(事件捜査用端末)ファイル共有ソフト用端末2	紙	少年課長	H26 暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
430	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	自動暗号化証跡検証結果報告書	紙	少年課長	H24 暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
431	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	USBキー所在確認結果	紙	少年課長	H21 暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
432	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	USBキー所在確認結果	紙	少年課長	H22 暦年	5年	H27.12.31	廃棄	

番号	平成30年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成取得時 文書管理者	作成 取得 年(度)	管理 区分	保存期間	保存期間 満了日	満了時 の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
433	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	USBキー所在確認結果	紙	少年課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
434	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	USBキー所在確認結果	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
435	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等点検	システムドキュメント点検表	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
436	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等点検	システムドキュメント点検表	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
437	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	照会記録点検表(A系・汎用)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
438	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	照会記録点検表(A系・汎用)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
439	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン等持出管理簿(No.3)	紙	少年課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
440	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン等持出管理簿(No.4)	紙	少年課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
441	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン等持出管理簿(No.5)	紙	少年課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
442	情報管理	電算システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報(出力)資料点検表	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
443	情報管理	電算システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	出力資料管理簿(庶務係)	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
444	情報管理	電算システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	出力資料管理簿(企画係)	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
445	情報管理	電算システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	出力資料管理簿	紙	少年課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
446	情報管理	電算システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	出力資料管理簿	紙	少年課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
447	情報管理	電算システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H23年記載完了分)	紙	少年課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
448	情報管理	電算システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H24年記載完了分)	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
449	情報管理	照会センター照会	点検結果・報告	照会記録点検表(照会センター)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
450	情報管理	照会センター照会	点検結果・報告	照会記録点検表(照会センター)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
451	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び収受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書綴り	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
452	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び収受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書綴り	紙	少年課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
453	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	少年課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
454	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	少年課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
455	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
456	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
457	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	少年課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
458	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	少年課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
459	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
460	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	少年課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
461	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	少年課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
462	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書取扱担当者等の指名について(伺い)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
463	広報県民	送達	送達文書の授受管理	送達文書依頼簿	紙	少年課長	H23	暦年	完了後6ヶ月	H24.6.30	廃棄	
464	広報県民	送達	送達文書の授受管理	送達文書依頼簿	紙	少年課長	H24	暦年	完了後6ヶ月	H25.6.30	廃棄	
465	広報県民	送達	送達文書の授受管理	送達文書依頼簿・交付簿	紙	少年課長	H25	暦年	完了後6ヶ月	H26.6.30	廃棄	
466	広報県民	送達	送達文書の授受管理	送達文書依頼簿・交付簿(H26年1~12月)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
467	広報県民	送達	送達文書の授受管理	送達文書依頼簿・交付簿(H27年1~3月)	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
468	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	少年課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
469	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	少年課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
470	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検簿	紙	少年課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
471	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	少年課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
472	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検簿	紙	少年課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
473	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿・出納簿	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
474	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿・出納簿	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
475	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	照会記録簿	紙	少年課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
581	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H20年使用終了分)	紙	少年課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
582	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H21年使用終了分)	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
583	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H22年使用終了分)	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
584	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H23年使用終了分)	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
585	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H24年使用終了分)	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
586	監察	表彰	所属長等表彰	部長・課長表彰(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
587	監察	表彰	所属長等表彰	部長・課長表彰(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
588	教養	学校教養	内部事務通達	学校入校関係(H24)	紙	少年課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
589	教養	学校教養	内部事務通達	学校入校関係(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
590	教養	学校教養	内部事務通達	学校入校関係(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
591	広報県民	個人情報保護	個人情報の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	自己情報開示請求関係書類(平成24年度)	紙	少年課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	

番号	平成30年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成取得時 文書管理者	作成・ 取得年(度)	管理 区分	保存期間	保存期間 満了日	満了時 の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
592	広報県民	個人情報保護	個人情報の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	自己情報開示請求関係書類(平成25年度)	紙	少年課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
593	広報県民	個人情報保護	個人情報の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	自己情報開示請求関係書類(平成26年度)	紙	少年課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
594	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	有害環境浄化対策の実施結果報告(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
595	少年	課の総合運営	内部事務要綱等・通達	内部事務通達(10年・H16)	紙	少年課長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
596	少年	課の総合運営	内部事務要綱等・通達	内部事務通達(10年・H18)	紙	少年課長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
597	少年	課の総合運営	内部事務要綱等・通達	内部事務通達(10年・H19)	紙	少年課長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
598	少年	課の総合運営	内部事務通達	内部事務通達(5年・H21)	紙	少年課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
599	少年	課の総合運営	内部事務通達	内部事務通達(5年・H23)	紙	少年課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
600	少年	課の総合運営	内部事務通達	内部事務通達(5年・H24)	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
601	少年	課の総合運営	内部事務通達	内部事務通達(5年・H22・H27.12.31まで)	紙	少年課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
602	少年	課の総合運営	内部事務通達	内部事務通達(3年・H22・H25.12.31まで)	紙	少年課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
603	少年	課の総合運営	内部事務通達	内部事務通達(3年・H23)	紙	少年課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
604	少年	課の総合運営	内部事務通達	内部事務通達(3年・H24)	紙	少年課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
605	少年	課の総合運営	内部事務通達	内部事務通達(3年・H25)	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
606	少年	課の総合運営	内部事務通達	内部事務通達(3年・H26)	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
607	少年	課の総合運営	内部事務通達	内部事務通達(1年・H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
608	少年	課の総合運営	内部事務通達	内部事務通達(1年・H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
609	少年	課の総合運営	内部事務通達	内部事務通達(1年・H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
610	少年	課の総合運営	警察関係会議(他の小分類に属するものを除く。)	会議資料(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
611	少年	課の総合運営	警察関係会議(他の小分類に属するものを除く。)	会議開催の通知(警察庁・H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
612	少年	課の総合運営	警察関係会議(他の小分類に属するものを除く。)	会議資料(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年未満	H26.12.31	廃棄	
613	少年	課の総合運営	警察関係会議(他の小分類に属するものを除く。)	会議開催の通知(警察庁・H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
614	少年	課の総合運営	警察関係会議(他の小分類に属するものを除く。)	会議開催の通知(警察庁・H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年未満	H27.3.31	廃棄	
615	少年	課の総合運営	警察関係会議(他の小分類に属するものを除く。)	会議資料作成依頼(警察庁・H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
616	少年	課の総合運営	定期報告(他の小分類に属するものを除く。)	定期報告(警察庁・H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
617	少年	課の総合運営	定期報告(他の小分類に属するものを除く。)	定期報告(警察庁・H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
618	少年	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	他都道府県警察からの申・通報(H24)	紙	少年課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
619	少年	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	他都道府県警察からの申・通報(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
620	少年	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	他都道府県警察からの申・通報(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
621	少年	課の総合運営	関係機関・団体との往復文等(他の小分類に属するものを除く。)	県など他機関からの通知・依頼(H21)	紙	少年課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
622	少年	課の総合運営	関係機関・団体との往復文等(他の小分類に属するものを除く。)	県など他機関からの通知・依頼(H22)	紙	少年課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
623	少年	課の総合運営	関係機関・団体との往復文等(他の小分類に属するものを除く。)	県など他機関からの通知・依頼(H23)	紙	少年課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
624	少年	課の総合運営	関係機関・団体との往復文等(他の小分類に属するものを除く。)	県など他機関からの通知・依頼(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
625	少年	課の総合運営	関係機関・団体との往復文等(他の小分類に属するものを除く。)	県など他機関からの通知・依頼(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
626	少年	課の総合運営	指導・教養(他の分類に属するものを除く。)	少年課執務資料(少年課速報・少年事件ノート・少年企画指導だより)(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
627	少年	課の総合運営	指導・教養(他の分類に属するものを除く。)	少年課執務資料(少年課速報・少年事件ノート・少年企画指導だより)(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
628	少年	課の総合運営	指導・教養(他の分類に属するものを除く。)	教養資料(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年未満	H26.12.31	廃棄	
629	少年	課の総合運営	長期未処理事件管理	少年事件長期未処理事件等に対する指導結果(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
630	少年	課の総合運営	長期未処理事件管理	少年事件長期未処理事件等に対する指導結果(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
631	少年	課の総合運営	長期未処理事件管理	少年事件処理・未処理状況(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
632	少年	課の総合運営	長期未処理事件管理	少年事件処理・未処理状況(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年未満	H26.12.31	廃棄	
633	少年	課の総合運営	少年警察統計	少年統計資料(他都道府県・H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
634	少年	課の総合運営	少年警察統計	少年統計資料(他都道府県・H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
635	少年	課の総合運営	少年警察統計	少年統計資料(警察庁・H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
636	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	各所属への通知・依頼(H25・1年)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
637	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	各所属への通知・依頼(H26・H27.12.31まで)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
638	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	他都道府県警察からの通知(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
639	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	通知・依頼(警察庁・H25・1年)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
640	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	通知・依頼(警察庁・H26・1年)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
641	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	肥後っ子のシグナル(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
642	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	肥後っ子のシグナル(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
668	少年	少年事件	申(通)報	他都道府県警察からの少年事件申通報(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
669	少年	少年事件	報告	少年事件検挙報告(警察署・H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	

番号	平成30年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成取得時 文書管理者	作成 取得年(度)	管理 区分	保存期間	保存期間 満了日	満了時 の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
670	少年	少年事件	報告	少年事件検挙報告(警察署・H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
671	少年	少年事件	少年事件書類作成各種照会簿	少年事件書類作成各種照会簿(H26・少年氏名照会簿・補導日時照会簿・グループ照会簿)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
672	少年	少年事件	少年事件管理システムの管理	少年事件管理業務登録事項訂正(削除)依頼書(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
673	少年	少年事件	触法調査関係事項照会書受出簿・管理簿	触法調査関係事項照会書受出簿・管理簿、(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
674	少年	少年事件	触法調査関係事項照会書受出簿・管理簿	ぐ犯調査関係事項依頼書受出簿・管理簿(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
675	少年	少年事件	触法調査関係事項照会書受出簿・管理簿	触法調査関係事項照会書受出簿・管理簿、(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
676	少年	少年事件	触法調査関係事項照会書受出簿・管理簿	ぐ犯調査関係事項依頼書受出簿・管理簿(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
677	少年	少年事件	身上調査照会書受出簿・管理簿(触法・ぐ犯調査)	身上調査照会書受出簿・管理簿(触法調査・H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
678	少年	少年事件	身上調査照会書受出簿・管理簿(触法・ぐ犯調査)	身上調査照会書受出簿・管理簿(ぐ犯調査・H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
679	少年	少年事件	身上調査照会書受出簿・管理簿(触法・ぐ犯調査)	身上調査照会書受出簿・管理簿(触法調査・H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
680	少年	少年事件	身上調査照会書受出簿・管理簿(触法・ぐ犯調査)	身上調査照会書受出簿・管理簿(ぐ犯調査・H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
681	少年	福祉犯事件	申(通)報	他の都道府県警察からの福祉犯事件申通報(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
682	少年	福祉犯事件	申(通)報	他の都道府県警察からの福祉犯事件申通報(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
683	少年	福祉犯事件	報告	福祉犯事件検挙報告(警察署・H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
684	少年	福祉犯事件	報告	福祉犯事件検挙報告(警察署・H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
685	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会受出簿・管理簿(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
686	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書受出簿・管理簿(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
687	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会受出簿・管理簿(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
688	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書受出簿・管理簿(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
689	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	CIS-CATS 照会管理簿(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
704	少年	少年サポートセンター総合運営	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(少年サポートセンター総合運営)	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
705	広報報民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード	紙	少年課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
706	広報報民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード	紙	少年課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
707	広報報民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
708	広報報民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
709	少年	少年サポートセンター総合運営	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(少年サポートセンター総合運営)	紙	少年課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
710	少年	少年サポートセンター総合運営	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(少年サポートセンター総合運営)	紙	少年課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
711	少年	少年サポートセンター総合運営	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(少年サポートセンター総合運営)	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
712	少年	少年サポートセンター総合運営	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(少年サポートセンター総合運営)	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
713	少年	少年サポートセンター総合運営	内部事務通達	内部事務通達(1年保存)(少年サポートセンター総合運営)	紙	少年課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
714	少年	少年サポートセンター総合運営	内部事務通達	内部事務通達(1年保存)(少年サポートセンター総合運営)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
715	少年	少年サポートセンター総合運営	肥後っ子サポートセンターだより	肥後っ子サポートセンターだより	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
716	少年	少年サポートセンター総合運営	肥後っ子サポートセンターだより	肥後っ子サポートセンターだより	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
717	少年	少年サポートセンター総合運営	警察関係会議・研修会	警察関係会議・研修会等	紙	少年課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
718	少年	少年サポートセンター総合運営	警察関係会議・研修会	警察関係会議・研修会等	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
719	少年	少年サポートセンター総合運営	警察関係会議・研修会	警察関係会議・研修会等	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
720	少年	少年サポートセンター総合運営	定期報告・県内統計	定期報告(年報・半年報)(本庁への報告)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
721	少年	少年サポートセンター総合運営	定期報告・県内統計	定期報告(年報・半年報)(各署への通知)	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
722	少年	少年サポートセンター総合運営	定期報告・県内統計	月報(学校警察相互連絡制度)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
723	少年	少年サポートセンター総合運営	定期報告・県内統計	月報(少年相談)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
724	少年	少年サポートセンター総合運営	定期報告・県内統計	月報(立ち直り支援活動実施結果)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
725	少年	少年サポートセンター総合運営	定期報告・県内統計	月報(肥後っ子サポート教室)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
726	少年	少年サポートセンター総合運営	定期報告・県内統計	定期報告(年報・半年報)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
727	少年	少年サポートセンター総合運営	定期報告・県内統計	月報(学校警察相互連絡制度)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
728	少年	少年サポートセンター総合運営	定期報告・県内統計	月報(少年相談)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
729	少年	少年サポートセンター総合運営	定期報告・県内統計	月報(立ち直り支援活動実施結果)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
730	少年	少年サポートセンター総合運営	定期報告・県内統計	月報(肥後っ子サポート教室)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
731	少年	少年サポートセンター総合運営	照会・回答(他の分類に属するものを除く。)	照会・回答(少年サポートセンター総合運営)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
732	少年	少年サポートセンター総合運営	照会・回答(他の分類に属するものを除く。)	照会・回答(少年サポートセンター総合運営)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
733	少年	少年サポートセンター総合運営	申(通)報(複数の小分類に属するもの)	申(通)報(少年サポートセンター総合運営)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
734	少年	少年サポートセンター総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	執務資料(少年サポートセンター総合運営)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
735	少年	少年サポートセンター総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	少年補導職員任命等	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
736	少年	少年サポートセンター総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	勤務日誌(少年サポートセンター)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
737	少年	少年サポートセンター総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	勤務日誌(少年サポートセンター)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

番号	平成30年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成取得時 文書管理者	作成 取得 年(度)	管理 区分	保存期間	保存期間 満了日	満了時 の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
738	少年	街頭補導	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(街頭補導)	紙	少年課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
739	少年	街頭補導	内部事務通達	内部事務通達(1年保存)(街頭補導)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
740	少年	街頭補導	街頭補導強化の日	「街頭補導の日」実施結果	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
741	少年	街頭補導	街頭補導強化の日	「街頭補導の日」実施結果	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
742	少年	街頭補導	街頭補導強化の日	街頭補導関係(通知)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
743	少年	街頭補導	申(通)報	申(通)報(街頭補導)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
744	少年	児童虐待	内部事務通達	内部事務通達(5年保存)(児童虐待)	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
745	少年	児童虐待	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(児童虐待)	紙	少年課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
746	少年	児童虐待	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(児童虐待)	紙	少年課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
747	少年	児童虐待	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(児童虐待)	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
748	少年	児童虐待	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(児童虐待)	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
749	少年	児童虐待	内部事務通達	内部事務通達(1年保存)(児童虐待)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
750	少年	児童虐待	内部事務通達	内部事務通達(1年保存)(児童虐待)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
751	少年	児童虐待	児童虐待関係会議	児童虐待関係会議	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
752	少年	児童虐待	児童虐待関係会議	児童虐待関係会議	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
753	少年	児童虐待	児童虐待登録関係(本年解除分)	児童虐待登録関係(平成26年解除分)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
754	少年	児童虐待	照会・回答	照会・回答(児童虐待)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
755	少年	児童虐待	照会・回答	照会・回答(児童虐待)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
756	少年	児童虐待	申(通)報	申(通)報(児童虐待)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
757	少年	児童虐待	申(通)報	申(通)報(児童虐待)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
758	少年	児童虐待	他の細分類に属さない1年保存文書	内部通知(児童虐待)	紙	少年課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
759	少年	児童虐待	他の細分類に属さない1年保存文書	執務資料(児童虐待)	紙	少年課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
760	少年	児童虐待	他の細分類に属さない1年保存文書	執務資料(児童虐待)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
761	少年	児童虐待	他の細分類に属さない1年保存文書	児童虐待防止推進月間	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
763	少年	立ち直り支援活動	照会・回答	照会・回答(立ち直り支援活動)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
764	少年	立ち直り支援活動	照会・回答	照会・回答(立ち直り支援活動)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
765	少年	立ち直り支援活動	他の細分類に属さない1年保存文書	執務資料(立ち直り支援活動)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
766	少年	サポート活動・支援対策	サポート活動対象少年関係(本年成人分)	サポート活動対象少年関係(平成26年成人分)	紙	少年課長	H26	暦年	当該少年が成人に達するまで	H26.12.31	廃棄	
767	少年	サポート活動・支援対策	カウンセリングアドバイザー	カウンセリングアドバイザー委嘱等	紙	少年課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
768	少年	サポート活動・支援対策	カウンセリングアドバイザー	カウンセリングアドバイザー委嘱等	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
769	少年	サポート活動・支援対策	居場所づくり活動	居場所づくり活動	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
770	少年	サポート活動・支援対策	居場所づくり活動	居場所づくり活動	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
771	少年	サポート活動・支援対策	照会・回答	照会・回答(サポート活動・支援対策)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
772	少年	サポート活動・支援対策	申(通)報	申(通)報(サポート活動・支援対策)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
773	少年	サポート活動・支援対策	申(通)報	申(通)報(サポート活動・支援対策)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
774	少年	サポート活動・支援対策	他の細分類に属さない1年保存文書	執務資料(サポート活動・支援対策)	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
775	少年	少年警察ボランティア	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(少年警察ボランティア)	紙	少年課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
776	少年	少年警察ボランティア	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(少年警察ボランティア)	紙	少年課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
777	少年	少年警察ボランティア	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(少年警察ボランティア)	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
778	少年	少年警察ボランティア	内部事務通達	内部事務通達(1年保存)(少年警察ボランティア)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
779	少年	少年警察ボランティア	内部事務通達	内部事務通達(1年保存)(少年警察ボランティア)	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
780	少年	少年警察ボランティア	少年指導委員の管理	少年指導委員(名簿、委嘱、研修等)	紙	少年課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
781	少年	少年警察ボランティア	少年指導委員の管理	少年指導委員(名簿、委嘱、研修等)	紙	少年課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
782	少年	少年警察ボランティア	少年指導委員の管理	少年指導委員(名簿、委嘱、研修等)	紙	少年課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
783	少年	少年警察ボランティア	少年指導委員の管理	少年指導委員(名簿、委嘱、研修等)	紙	少年課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
784	少年	少年警察ボランティア	少年サポーター	少年サポーター委嘱等	紙	少年課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
785	少年	少年警察ボランティア	少年サポーター	少年サポーター委嘱等	紙	少年課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
786	少年	少年警察ボランティア	少年サポーター	少年サポーター委嘱等	紙	少年課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
787	少年	少年警察ボランティア	少年サポーター	少年サポーター委嘱等	紙	少年課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
788	少年	少年警察ボランティア	少年サポーター	少年サポーターへの依頼	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
789	少年	少年警察ボランティア	照会・回答	照会・回答(少年警察ボランティア)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
790	少年	少年警察ボランティア	照会・回答	照会・回答(少年警察ボランティア)	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
791	少年	少年警察ボランティア	申(通)報	申(通)報(少年警察ボランティア)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
792	少年	少年警察ボランティア	申(通)報	申(通)報(少年警察ボランティア)	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	

番号	平成30年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成取得時 文書管理者	作成 取得 年(度)	管理 区分	保存期間	保存期間 満了日	満了時 の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
793	少年	少年警察ボランティア	他の細分類に属さない1年保存文書	少年補導員への通知・依頼等	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
794	少年	少年警察ボランティア	他の細分類に属さない1年保存文書	小学生作文コンクール	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
795	少年	少年警察ボランティア	他の細分類に属さない1年保存文書	内部通知(少年警察ボランティア)	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
796	少年	学校関係	内部事務通達	内部事務通達(5年保存)(学校関係)	紙	少年課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
797	少年	学校関係	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(学校関係)	紙	少年課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
798	少年	学校関係	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(学校関係)	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
799	少年	学校関係	内部事務通達	内部事務通達(1年保存)(学校関係)	紙	少年課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
800	少年	学校関係	内部事務通達	内部事務通達(1年保存)(学校関係)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
801	少年	学校関係	内部事務通達	内部事務通達(1年保存)(非行防止活動)	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
802	少年	学校関係	スクールサポーター	スクールサポーター派遣要請書	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
803	少年	学校関係	スクールサポーター	スクールサポーター活動計画・結果	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
804	少年	学校関係	スクールサポーター	スクールサポーター研修会	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
805	少年	学校関係	スクールサポーター	スクールサポーター活動計画・結果	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
806	少年	学校関係	県市町村教育委員会	県市町村教育委員会からの通知・依頼等	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
807	少年	学校関係	県市町村教育委員会	県市町村教育委員会からの通知・依頼等	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
808	少年	学校関係	学警連	学警連関係(通知・依頼等)	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
809	少年	学校関係	学警連	学警連関係(通知・依頼等)	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
810	少年	学校関係	学校関係機関(市生連・中生委・私学協会・PTA等)	学校関係機関からの通知・依頼等	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
811	少年	学校関係	学校関係機関(市生連・中生委・私学協会・PTA等)	学校関係機関からの通知・依頼等	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
812	少年	学校関係	学校等警察相互連絡制度	学校・警察相互連絡実施管理簿	紙	少年課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
813	少年	学校関係	学校等警察相互連絡制度	学校・警察相互連絡実施管理簿	紙	少年課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
814	少年	学校関係	いじめ問題関係	いじめ問題関係(通知・依頼等)	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
815	少年	学校関係	いじめ問題関係	いじめ問題関係(通知・依頼等)	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
816	少年	学校関係	照会・回答	照会・回答(学校関係機関)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
817	少年	学校関係	照会・回答	照会・回答(学校関係機関)	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
818	少年	学校関係	申(通)報	申(通)報(学校関係)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
819	少年	学校関係	申(通)報	申(通)報(学校関係)	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
820	少年	学校関係	他の細分類に属さない1年保存文書	学校・警察相互連絡制度	紙	少年課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
821	少年	学校関係	他の細分類に属さない1年保存文書	執務資料(学校関係機関)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
823	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	県市町村関係各課	県市町村関係各課からの通知・依頼等	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
824	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	県市町村関係各課	県市町村関係各課からの通知・依頼等	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
825	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	児童福祉機関(児童相談所、福祉事務所)	児童福祉機関からの通知・依頼等	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
826	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	精神福祉機関(精神保健福祉センター、保健所)	精神福祉機関からの通知・依頼等	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
827	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	精神福祉機関(精神保健福祉センター、保健所)	精神福祉機関からの通知・依頼等	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
828	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	県市町村・児童福祉・精神福祉以外の機関	県市町村関係各課・精神福祉機関以外からの通知・依頼等	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
829	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	県市町村・児童福祉・精神福祉以外の機関	県市町村関係各課・児童福祉機関・精神福祉機関以外からの通知・依頼等	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
830	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	照会・回答	照会・回答(関係機関・団体)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
831	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	申(通)報	申(通)報(関係機関・団体)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
832	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	申(通)報	申(通)報(関係機関・団体)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
833	少年	非行防止活動	内部事務通達	内部事務通達(5年保存)(非行防止活動)	紙	少年課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
834	少年	非行防止活動	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(非行防止活動)	紙	少年課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
835	少年	非行防止活動	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(非行防止活動)	紙	少年課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
836	少年	非行防止活動	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(非行防止活動)	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
837	少年	非行防止活動	内部事務通達	内部事務通達(3年保存)(非行防止活動)	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
838	少年	非行防止活動	内部事務通達	内部事務通達(1年保存)(非行防止活動)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
839	少年	非行防止活動	内部事務通達	内部事務通達(1年保存)(非行防止活動)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
840	少年	非行防止活動	肥後っ子サポート教室(非行・薬乱防止・保護者教室)	肥後っ子サポート教室(派遣依頼等)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
841	少年	非行防止活動	広報資料	広報資料(非行防止活動)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
842	少年	非行防止活動	広報資料	広報資料(非行防止活動)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
843	少年	非行防止活動	照会・回答	照会・回答(非行防止活動)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
844	少年	非行防止活動	照会・回答	照会・回答(非行防止活動)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
845	少年	非行防止活動	申(通)報	申(通)報(非行防止活動)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
846	少年	非行防止活動	申(通)報	申(通)報(非行防止活動)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
847	少年	非行防止活動	他の細分類に属さない1年保存文書	執務資料(非行防止活動)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	

番号	平成30年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成取得時 文書管理者	作成・ 取得 年(度)	管理 区分	保存期間	保存期間 満了日	満了時 の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
848	少年	非行防止活動	他の細分類に属さない1年保存文書	執務資料(非行防止活動)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	