

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1	警務	部・課の総合運営	熊本市・熊本県警察連絡会議(他の細分類に属するものを除く。)	熊本市・熊本県警察連絡会議関係	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
2	警務	当直	当直管理(割当)	当直免除申請	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
3	警務	当直	当直管理(割当)	本部総合当直免除申請等	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
4	警務	当直	当直管理(割当)	本部総合当直免除申請等	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
5	警務	当直	当直管理(割当)	当直免除申請書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
6	警務	当直	当直管理(割当)	当直免除申請書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
7	警務	当直	当直管理(割当)	当直免除申請書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
8	警務	組織及び定員管理	職員の配置	事務分掌表関係報告	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
9	警務	組織及び定員管理	職員の配置	事務分掌表関係報告	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
10	警務	組織及び定員管理	職員の配置	事務分掌表関係報告	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
11	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行承認願等	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
12	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行承認願等	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
13	警務	職員の服務	勤務区分変更	勤務区分の変更承認申請	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
14	警務	職員の服務	熊本県警察職員の証の管理	熊本県警察職員の証貸与等申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
15	警務	職員の服務	熊本県警察職員の証の管理	熊本県警察職員の証貸与等申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
16	警務	職員の服務	他の細分類に属さない1年保存文書	休暇取得結果報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
17	警務	採用	職員の募集・広報	リクルートプロジェクトチーム推薦書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
18	警務	採用	職員の募集・広報	リクルートプロジェクトチーム派遣依頼	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
19	警務	給料	昇給、昇格	私傷病休暇等日数報告書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
20	警務	給料	昇給、昇格	私傷病休暇等日数報告書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
21	警務	給料	昇給、昇格	私傷病休暇等日数報告書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
22	警務	給料	昇給、昇格	私傷病休暇等日数報告書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
23	警務	給料	給与支給	給与支払明細等	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
24	警務	給料	給与支給	給与支払明細等	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
25	警務	給料	給与支給	給与支払明細等	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
26	警務	給料	給与支給	給与支払明細等	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
27	警務	給料	給与システムの運用	給与口座振込申出書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
28	警務	給料	給与システムの運用	給与口座振込申出書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
29	警務	給料	給与システムの運用	給与口座振込申出書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
30	警務	給料	給与システムの運用	給与口座振込申出書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
31	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	登録確定処理解除申請書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
32	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	勤務実績管理システムのアクセス権指定申請	紙	21	暦年	1年未満	H22.5.31	廃棄	
33	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	登録確定処理解除申請書	紙	22	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
34	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	勤務実績管理システムのアクセス権指定申請	紙	25	暦年	1年未満	H26.5.31	廃棄	
35	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
36	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
37	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
38	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
39	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
40	警務	地方警察官の給与等	諸手当認定簿(本年度変更・取消・退職)	各種手当認定簿等	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
41	警務	地方警察官の給与等	諸手当認定簿(本年度変更・取消・退職)	各種手当認定簿等	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
42	警務	地方警察官の給与等	諸手当認定簿(本年度変更・取消・退職)	各種手当認定簿等	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
43	警務	地方警察官の給与等	諸手当認定簿(本年度変更・取消・退職)	各種手当認定簿等	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
44	警務	地方警察官の給与等	諸手当認定簿(本年度変更・取消・退職)	各種手当認定簿等	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
45	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	けん銃貸与替え申請等	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
46	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	けん銃貸与替え申請等	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
47	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	けん銃貸与申請書等	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
48	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	けん銃貸与申請書等	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
49	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	けん銃貸与申請書等	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
50	警務	拳銃・弾薬	年報	けん銃関係年報報告	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
51	警務	拳銃・弾薬	年報	けん銃関係年報報告	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
52	警務	拳銃・弾薬	年報	けん銃関係年報報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
53	警務	拳銃・弾薬	年報	けん銃関係年報報告	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
54	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品申請書等	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
55	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品申請書等	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
56	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品申請書等	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
57	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品申請書等	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
58	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品申請書等	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
59	警務	装備資機材	装備資機材の管理	装備品借用申請書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
60	警務	装備資機材	他の細分類に属さない1年保存文書	公用携帯の新規整備についての報告	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
61	警務	装備総合	申報	公用車の一斉点検結果報告	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
62	警務	機動装備隊	機動装備隊の管理	機動装備隊員の推薦書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
63	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両借用申請書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
64	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両借用申請書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
65	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両取扱責任者指定報告書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
66	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両取扱責任者指定報告書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
67	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務用カード貸与等申請書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
68	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務用カード貸与等申請書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
69	警務	公用自動車	1年以上の保存を要しない文書	車両の定数削減計画関係文書	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
70	警務	通信	電話(番号)管理	通信設備新設等申請書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
71	警務	通信	電話(番号)管理	通信設備新設等申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
72	警務	通信	電話(番号)管理	通信設備新設等申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
73	警務	通信	電話(番号)管理	通信設備新設等申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
74	警務	通信	伝送システムの管理(送受信記録及び通達で定める様式)	伝送システム送受信記録表	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
75	警務	通信	伝送システムの管理(送受信記録及び通達で定める様式)	伝送システム送受信記録表	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
76	警務	通信	伝送システムの管理(送受信記録及び通達で定める様式)	伝送システム送受信記録表	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
77	警務	通信	伝送システムの管理(送受信記録及び通達で定める様式)	伝送システム送受信記録表	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
78	警務	通信	伝送システムの管理(送受信記録及び通達で定める様式)	伝送システム送受信記録表	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
79	警務	通信	1年以上の保存を要しない文書	通信部からの通知文書	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
80	監察	監察	1年以上の保存を要しない文書	人事異動に伴う各種事故防止等の措置結果	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
81	監察	監察	1年以上の保存を要しない文書	人事異動に伴う各種事故防止等の措置結果	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
82	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合届	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
83	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合届	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
84	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合届	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
85	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申関係	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
86	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申関係	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
87	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申関係	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
88	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
89	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申関係	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
90	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申関係	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
91	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申関係	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
92	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申関係	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
93	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申関係	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
94	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
95	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申関係	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
96	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	歳出予算過不足見込報告書	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
97	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	予算要求書 1	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
98	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	予算要求書 2	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
99	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	主要な施策についての成果の校正報告	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
100	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	予算過不足報告	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
101	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
102	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
103	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
104	会計	国費予算等	予算要求	捜査費要求書	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
105	会計	国費予算等	予算要求	国費予算旅費要求 1	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
106	会計	国費予算等	予算要求	国費予算旅費要求 2	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
107	会計	国費予算等	予算要求	国費予算旅費要求 1	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
108	会計	国費予算等	予算要求	国費予算旅費要求 2	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
109	会計	国費予算等	予算要求	国費予算旅費要求 1	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
110	会計	国費予算等	予算要求	国費予算旅費要求 2	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
111	会計	国費予算等	予算配分	予算内示書	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
112	会計	国費予算等	予算配分	予算内示書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
113	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	予算執行表①	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
114	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	予算執行表②	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
115	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	予算執行表	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
116	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	予算執行表	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
117	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	予算執行表	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
118	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
119	会計	出納(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	総合財務会計システム研修会通知文書	紙	26	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
120	会計	出納(国費)	収入・支出	国庫金振込明細表 1	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
121	会計	出納(国費)	収入・支出	国庫金振込明細表 2	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
122	会計	出納(国費)	収入・支出	国庫金振込明細表 1	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
123	会計	出納(国費)	収入・支出	国庫金振込明細表 2	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
124	会計	出納(国費)	収入・支出	国庫金振込明細表 3	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
125	会計	出納(国費)	収入・支出	国庫金振込明細表 1	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
126	会計	出納(国費)	収入・支出	国庫金振込明細表 2	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
127	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	事務契約伺い	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
128	会計	旅費	1年以上の保存を要しない文書	警護旅費の取扱いに関する通知文書	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
129	会計	環境対策	省エネ対策(地球温暖化防止対策)	エコオフィス活動に係る重点目標及び記録書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
130	会計	環境対策	省エネ対策(地球温暖化防止対策)	エコオフィス活動推進点検表	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
131	会計	本部庁舎管理	庁舎管理	警察本部庁舎警戒員免除申請	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
132	会計	本部庁舎管理	庁舎管理	警察本部庁舎警戒員免除申請	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
133	会計	本部庁舎管理	庁舎管理	警察本部庁舎警戒員免除申請	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
134	会計	本部庁舎管理	1年以上の保存を要しない文書	庁内各課・室の火元責任者等の届出	紙	21	年度	1年未満	H22.3.31	廃棄	
135	会計	本部庁舎管理	1年以上の保存を要しない文書	通行証発行申請書	紙	22	年度	1年未満	H23.5.31	廃棄	
136	会計	本部庁舎管理	1年以上の保存を要しない文書	庁内各課・室の火元責任者等の届出	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
137	会計	本部庁舎管理	1年以上の保存を要しない文書	通行証発行申請書	紙	23	年度	1年未満	H24.5.31	廃棄	
138	会計	本部庁舎管理	1年以上の保存を要しない文書	通行証発行申請書	紙	24	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
139	会計	本部庁舎管理	1年以上の保存を要しない文書	火元責任者等指名報告	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
140	会計	本部庁舎管理	1年以上の保存を要しない文書	通行証発行申請書	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
141	教養	職場教養	青年警察官育成	青年警察官育成記録カード	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
142	教養	職場教養	申(通)報	職場教養関係申報	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
143	教養	学校教養	学校教養計画	学校教養計画(警衛・警護)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
144	教養	学校教養	学校入校通知・資料	警察大学校入校通知・資料	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
145	教養	術科	術科訓練	けん銃訓練実施状況報告書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
146	教養	術科	術科訓練	けん銃訓練実施状況報告書等	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
147	教養	術科	術科訓練	けん銃訓練実施状況報告書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
148	教養	術科	術科訓練	けん銃訓練実施状況報告書	紙	24	暦年	1年未満	H25.5.31	廃棄	
149	教養	術科	術科訓練	けん銃訓練実施状況報告	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
150	教養	術科	術科検定・審査	警察体力検定等実施結果報告	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
151	教養	術科	術科単位履修	術科訓練単位履修結果報告	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
152	厚生	生活相談	運用・管理	生活相談員の指名	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
153	厚生	生活相談	運用・管理	生活相談員の指名	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
154	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	休業者管理	健康管理月報報告	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
155	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	休業者管理	健康管理月報報告	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
156	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	休業者管理	健康管理月報報告	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
157	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	健康増進	健康増進関係報告	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
158	厚生	健康診断	健康診断結果・報告	定期健康診断関係報告	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
159	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	OAリーダー関係	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
160	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	OAリーダー指定名簿等	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
161	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報セキュリティ小テスト	情管小テスト結果報告書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
162	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳等	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
163	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿等	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
164	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳等	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
165	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
166	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
167	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
168	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
169	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
170	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
171	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	未登録記録媒体保管管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
172	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	未登録記録媒体保管管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
173	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	県警察情報システム構成機器増設等申請(本年撤去又は申請所属保存分)	県警察情報システム構成機器増設等申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
174	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	県警察情報システム構成機器増設等申請(本年撤去又は申請所属保存分)	県警察情報システム構成機器増設等申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
175	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
176	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
177	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
178	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
179	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	電子計算機等使用申請	電子計算機等使用申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
180	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	電子計算機等使用申請	電子計算機等使用申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
181	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	電子計算機等使用申請	電子計算機等使用申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
182	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インシデント対応	情報流出再発防止関係報告書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
183	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	熊本県警察情報システム台帳の更新について	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
184	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	外部記録媒体等貸出管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
185	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	媒体利用管理者の指定	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
186	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	媒体利用管理者の指定	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
187	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	USBキー配付申請・返納通知書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
188	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	媒体利用管理者の指定等	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
189	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	媒体利用管理者補助者の指定等	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
190	情報管理	暗号化・媒体制限	利用許可用USBキーの使用に係る証跡検証結果(警察庁開発自動暗号化ソフトウェア)	利用許可用USBキーの使用に係る証跡検証結果	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
191	情報管理	暗号化・媒体制限	利用許可用USBキーの使用に係る証跡検証結果(警察庁開発自動暗号化ソフトウェア)	利用許可用USBキーの使用に係る証跡検証結果	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
192	情報管理	電算システム運用	パスワード再交付	(統合OAシステム)パスワード再交付申請書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
193	情報管理	電算システム運用	パスワード再交付	(統合OAシステム)パスワード再交付申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
194	情報管理	電算システム運用	パスワード再交付	(統合OAシステム)パスワード再交付申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
195	情報管理	電算システム運用	パスワード再交付	(統合OAシステム)パスワード再交付申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
196	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等点検	ドキュメント等点検表	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
197	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等点検	ドキュメント等点検表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
198	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等点検	システムドキュメント等点検表等	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
199	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等点検	システムドキュメント等点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
200	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機設置・移設申請書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
201	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機設置・移設申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
202	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機等使用場所変更申請書等	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
203	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機設置・移設申請書等	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
204	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	(統合OAシステム)キャビネット等変更申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
205	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムキャビネット等変更申請書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
206	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムアクセス権等変更申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
207	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムアクセス権等変更申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
208	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムアクセス権等変更申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
209	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	(統合OAシステム)キャビネット等変更申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
210	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム運用	統合OAシステム端末装置等借用申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
211	情報管理	電算システム運用	ログオンメッセージ	ログオンメッセージ表示依頼書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
212	情報管理	電算システム運用	ログオンメッセージ	ログオンメッセージ表示依頼書等	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
213	情報管理	電算システム運用	情報伝達システム	緊急メッセージシステム関係	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
214	情報管理	電算システム運用	情報伝達システム	緊急メッセージシステム関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
215	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	伝送用パソコン関係申請書等	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
216	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン等申請書等	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
217	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	伝送用パソコン関係申請書等	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
218	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	伝送用パソコン関係申請書等	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
219	情報管理	電算システム運用	個人情報入力・出力資料管理(本年指定解除、複写資料廃棄等、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
220	情報管理	電算システム運用	個人情報入力・出力資料管理(本年指定解除、複写資料廃棄等、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
221	情報管理	電算システム運用	個人情報入力・出力資料管理(本年指定解除、複写資料廃棄等、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
222	情報管理	電算システム運用	個人情報入力・出力資料管理(本年指定解除、複写資料廃棄等、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
223	情報管理	電算システム運用	臨時処理(本年システム廃止又は申請所属保管分)	臨時処理申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
224	情報管理	電算システム運用	臨時処理(本年システム廃止又は申請所属保管分)	臨時処理申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
225	情報管理	照会センター照会	点検結果・報告	補完確認報告書(照会センター)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
226	情報管理	照会センター照会	点検結果・報告	照会記録点検結果報告書(照会センター)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
227	情報管理	照会センター照会	点検結果・報告	照会記録点検結果報告書(照会センター)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
228	情報管理	照会センター照会	点検結果・報告	照会記録点検結果報告書等(照会センター)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
229	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び収受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
230	広報県民	広報活動の指導・調整等	広報メディア	広報メディア関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
231	広報県民	ホームページの管理	掲載(本年掲載終了分)・削除	ホームページ掲載依頼書等	紙	22	暦年	掲載終了後1年	H23.12.31	廃棄	
232	広報県民	ホームページの管理	掲載(本年掲載終了分)・削除	ホームページ掲載依頼書等	紙	23	暦年	掲載終了後1年	H24.12.31	廃棄	
233	広報県民	ホームページの管理	掲載(本年掲載終了分)・削除	県警ホームページ記載掲載依頼書	紙	21	暦年	掲載終了後1年	H22.12.31	廃棄	
234	広報県民	ホームページの管理	掲載(本年掲載終了分)・削除	県警ホームページ記載掲載依頼書	紙	22	暦年	掲載終了後1年	H23.12.31	廃棄	
235	広報県民	ホームページの管理	掲載(本年掲載終了分)・削除	ホームページ記事削除依頼書	紙	23	暦年	掲載終了後1年	H24.12.31	廃棄	
236	広報県民	ホームページの管理	運営・利用状況等	県警ホームページ点検結果報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
237	広報県民	ホームページの管理	運営・利用状況等	県警ホームページ点検結果報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
238	広報県民	ホームページの管理	運営・利用状況等	県警ホームページ点検関係	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
239	広報県民	ホームページの管理	運営・利用状況等	県警ホームページ点検関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
240	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
241	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
242	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
243	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄満了文書等	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
244	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄満了文書等	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
245	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
246	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
247	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧等	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
248	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧等	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
249	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧等	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
250	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄満了文書等	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
251	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧等	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
252	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧等	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
253	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	行政文書ファイル管理簿(報告)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
254	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書管理補助者等の指定	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
255	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	行政文書ファイル管理簿(報告)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
256	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	行政文書分類資料作成報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
257	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書管理補助者等の指定	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
258	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書管理補助者等の指定	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
259	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書管理補助者等の指定	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
260	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書管理補助者等の指定	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
261	広報県民	情報公開	訓令・通達の公表等	訓令・通達の公表等	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
262	広報県民	情報公開	訓令・通達の公表等	訓令・通達の公表等依頼書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
263	広報県民	送達	送達文書の授受管理	送達文書依頼簿	紙	22	暦年	1年未満	H23.6.30	廃棄	
264	広報県民	送達	送達文書の授受管理	送達文書依頼簿	紙	23	暦年	1年未満	H24.6.30	廃棄	
265	広報県民	送達	送達文書の授受管理	送達文書交付簿	紙	24	暦年	1年未満	H25.6.30	廃棄	
266	通信指令	ヘリコプターテレビシステム	ヘリテレビシステムの運用	ヘリコプター関係申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
267	通信指令	無線機	借用申請	無線機器等借用申請書等	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
268	通信指令	無線機	借用申請	無線機器等借用申請書等	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
269	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等申請書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
270	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
271	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
272	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
273	通信指令	無線機	無線機の管理	無線業務日誌	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
274	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等申請書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
275	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
276	捜査第一	特殊・科学	1年以上の保存を要しない文書	公開捜査に伴う捜査協力	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
277	組織犯罪対策	暴力団等からの保護対策	身辺警戒員の指定等	身辺警戒員上申書	紙	26	暦年	1年未満	H26.5.31	廃棄	
278	警備第二	災害警備	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	災害警備内部事務通達	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
279	警備第二	災害警備	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	災害警備内部事務通達	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
280	警備第二	災害警備	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	災害警備内部事務通達	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
281	警備第二	災害警備	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	災害警備内部事務通達	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
282	警備第二	災害警備	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	災害警備内部事務通達	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
283	警備第二	災害警備	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	災害警備関係訓練通達	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
284	警備第二	災害警備	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	災害警備内部事務通達	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
285	警備第二	災害警備	職員招集システム関係	職員招集システム関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
286	警備第二	災害警備	防災訓練	災害関係実動訓練	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
287	警備第二	災害警備	報告	報告(災害警備)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
288	警備第二	災害警備	指導・教養	災害警備教養関係	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
289	警備第二	災害警備	指導・教養	指導・教養(災害警備)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
290	警備第二	災害警備	執務資料	災害通信関係執務資料	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
291	警備第二	災害警備	執務資料	執務資料(災害警備)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
292	警備第二	災害警備	執務資料	執務資料(災害警備)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
293	警備第二	災害警備	執務資料	熊本広域大水害会議資料(報告)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	県への資料提出
294	警備第二	災害警備	他の細分類に属さない1年保存文書	災害関係通知	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
295	警備第二	災害警備	1年以上の保存を要しない文書	災害警備対策関係文書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
296	警備第二	災害警備	1年以上の保存を要しない文書	執務資料(災害警備)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
297	警備第二	災害警備	1年以上の保存を要しない文書	災害警備対策関係文書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
298	警備第二	災害警備	1年以上の保存を要しない文書	災害警備対策関係文書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
299	警備第二	災害警備	1年以上の保存を要しない文書	災害警備関係申報・部外收受文書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
300	警備第二	警察災害派遣隊	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察災害派遣隊内部事務通達	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
301	警備第二	警察災害派遣隊	執務資料	執務資料(警察災害派遣隊)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
302	警備第二	警察災害派遣隊	1年以上の保存を要しない文書	警察災害派遣隊通知等	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
303	警備第二	警察災害派遣隊	1年以上の保存を要しない文書	警察災害派遣隊訓練関係文書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
304	警備第二	警察災害派遣隊	1年以上の保存を要しない文書	警察災害派遣隊通知等	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
305	警備第二	警察災害派遣隊	1年以上の保存を要しない文書	警察災害派遣隊訓練関係文書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
306	警備第二	緊急事態	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	緊急事態内部事務通達(1年)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
307	警備第二	緊急事態	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	緊急事態関係通達	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
308	警備第二	緊急事態	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	緊急事態初動措置計画関係通達	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
309	警備第二	緊急事態	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	緊急事態内部事務通達	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
310	警備第二	緊急事態	1年以上の保存を要しない文書	新型インフルエンザ関係申報等	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	H20年インフルの内容
311	警備第二	緊急事態	1年以上の保存を要しない文書	緊急事態関係通知文書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
312	警備第二	緊急事態	1年以上の保存を要しない文書	緊急事態関係報告文書	紙	23	暦年	1年未満	H23.5.31	廃棄	
313	警備第二	緊急事態	1年以上の保存を要しない文書	緊急事態関係申報・部外文書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
314	警備第二	警備実施基礎計画	1年以上の保存を要しない文書	警備実施基礎計画	紙	21	暦年	1年未満	H22.4.30	廃棄	
315	警備第二	警備実施基礎計画	1年以上の保存を要しない文書	警備実施基礎計画	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
316	警備第二	警備実施基礎計画	1年以上の保存を要しない文書	警備実施基礎計画	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
317	警備第二	警備実施基礎計画	1年以上の保存を要しない文書	警備実施基礎計画	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
318	警備第二	警備実施基礎計画	1年以上の保存を要しない文書	警備実施基礎計画	紙	25	暦年	1年未満	H26.5.31	廃棄	
319	警備第二	警備実施	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備実施(内部事務通達)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
320	警備第二	警備実施	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備実施(内部事務通達)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
321	警備第二	警備実施	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備実施(内部事務通達)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
322	警備第二	警備実施	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備実施(内部事務通達)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
323	警備第二	警備実施	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備実施(内部事務通達)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
324	警備第二	警備実施	警戒警備	警戒警備	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
325	警備第二	警備実施	治安警備	警備実施(申報)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
326	警備第二	警備実施	1年以上の保存を要しない文書	警備実施(申報)	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
327	警備第二	警備実施	1年以上の保存を要しない文書	警備実施(申報)	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
328	警備第二	警備実施	1年以上の保存を要しない文書	警備実施(申報)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
329	警備第二	警備実施	1年以上の保存を要しない文書	警備実施(申報)	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
330	警備第二	警備実施	1年以上の保存を要しない文書	警備実施(申報・通知他)	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
331	警備第二	警備実施	1年以上の保存を要しない文書	警備実施(申報)	紙	26	暦年	1年未満	H26.4.30	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
332	警備第二	警備部隊	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備部隊(内部事務通達)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
333	警備第二	警備部隊	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備部隊(内部事務通達)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
334	警備第二	警備部隊	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備部隊(内部事務通達)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
335	警備第二	警備部隊	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備部隊(内部事務通達)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
336	警備第二	警備部隊	1年以上の保存を要しない文書	警備部隊(管区機動隊・第二機動隊)	紙	21	暦年	1年未満	H22.4.30	廃棄	
337	警備第二	警備部隊	1年以上の保存を要しない文書	警備部隊(申報)	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
338	警備第二	警備部隊	1年以上の保存を要しない文書	警備部隊(管区機動隊)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
339	警備第二	警備部隊	1年以上の保存を要しない文書	警備部隊(管区機動隊)	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
340	警備第二	警備部隊	1年以上の保存を要しない文書	警備部隊(管区機動隊・申報)	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
341	警備第二	警備部隊	1年以上の保存を要しない文書	警備部隊(管区機動隊・申報)	紙	26	暦年	1年未満	H26.4.30	廃棄	
342	警備第二	国民保護	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	国民保護訓練関係通達	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
343	警備第二	国民保護	執務資料	災害通信(執務資料)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
344	警備第二	国民保護	訓練	国民保護実動訓練関係	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
345	警備第二	国民保護	他の細分類に属さない1年保存文書	国民保護関係通知等	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
346	警備第二	国民保護	1年以上の保存を要しない文書	国民保護訓練関係文書	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
347	警備第二	国民保護	1年以上の保存を要しない文書	国民保護関係申報	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
348	警備第二	警衛	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	全国豊かな海づくり大会警衛警備関連通達	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
349	警備第二	警衛	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	全国豊かな海づくり大会警衛警備関連通達	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
350	警備第二	警衛	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	全国豊かな海づくり大会警衛警備関連通達	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
351	警備第二	警衛	依頼・実施結果	依頼(警衛)	紙	22	暦年	1年未満	H22.2.28	廃棄	
352	警備第二	警衛	他の細分類に属さない1年保存文書	警衛実施関連申請書	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
353	警備第二	警衛	1年以上の保存を要しない文書	ねりんピック関連会議資料	紙	23	暦年	1年未満	H24.2.28	廃棄	
354	警備第二	警衛	1年以上の保存を要しない文書	全国豊かな海づくり大会警衛警備関連	紙	26	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
355	警備第二	警護	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	熊本県警察警護員運営要綱	紙	8	暦年	7年(10年延長)	H25.12.31	廃棄	
356	警備第二	警護	依頼・実施結果	依頼(警護)	紙	22	暦年	1年未満	H22.5.31	廃棄	
357	警備第二	警護	統計	警護統計	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
358	警備第二	警護	指定	指定(警護)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
359	警備第二	警護	指定	指定(警護)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
360	警備第二	警護	指定	指定(警護)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
361	警備第二	警護	警護隊	警護隊運用関連	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
362	警備第二	警護	他の細分類に属さない1年保存文書	警護実施関連申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
363	警備第二	警護	他の細分類に属さない1年保存文書	警護実施関連申請書	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
364	警備第二	警護	他の細分類に属さない1年保存文書	警護実施関連申請書	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
365	警備第二	警護	1年以上の保存を要しない文書	警護専科関連施設申請等	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
366	警備第二	警護	1年以上の保存を要しない文書	警護要員協議依頼	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
367	警備第二	警護	1年以上の保存を要しない文書	派遣調査依頼(警護)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
368	機動	隊の総合運営	派遣要請	派遣要請書	紙	24	暦年	1年未満	H24.4.30	廃棄	
369	機動	特科	装備品の活用・貸出	機動隊管理の備品(物品)の活用関係	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
370	機動	特科	装備品の活用・貸出	機動隊管理の備品(物品)の活用関係	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
371	機動	特科	装備品の活用・貸出	機動隊管理の備品(物品)の活用関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
372	機動	特科	装備品の活用・貸出	機動隊装備品借用申請	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
373	機動	特科	装備品の活用・貸出	機動隊装備品借用申請	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
374	機動	特科	装備品の活用・貸出	機動隊装備品借用申請	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
375	機動	特科	装備品の活用・貸出	機動隊装備品借用申請	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
376	機動	特科	装備品の活用・貸出	機動隊装備品関連要請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
377	機動	特科	装備品の活用・貸出	機動隊装備品関連要請書	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1	警務	当直	当直管理(割当)	当直免除申請	紙	22	年度	1年	H23.3.31	廃棄	
2	警務	当直	当直管理(割当)	当直免除申請	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
3	警務	組織及び定員管理	職員の配置	職員の配置	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
4	警務	組織及び定員管理	職員の配置	職員の配置	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
5	警務	人事業務	身上申告書	身上申告書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
6	警務	人事業務	1年以上の保存を要しない文書	人事業務(出向希望調査実施結果)	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
7	警務	昇任	昇任試験	昇任試験	紙	21	年度	1年未満	H22.3.31	廃棄	
8	警務	昇任	昇任試験	昇任試験	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
9	警務	昇任	昇任試験	昇任試験	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
10	警務	昇任	昇任試験	昇任試験	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
11	警務	職員の服務	私事旅行	旅行届・旅行承認願	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
12	警務	給料	昇給、昇格	私傷病休暇日数報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
13	警務	諸手当	諸手当認定簿	諸手当認定簿	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
14	警務	諸手当	諸手当認定簿	諸手当認定簿	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
15	警務	諸手当	諸手当認定簿	諸手当認定簿	紙	19	年度	5年	H25.3.31	廃棄	
16	警務	諸手当	諸手当認定簿	諸手当認定簿	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
17	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	けん銃貸与換え申請書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
18	警務	拳銃・弾薬	年報	けん銃弾薬年報	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
19	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	貸与品等点検結果報告	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
20	警務	装備資機材	携帯電話更新申請等	携帯電話機更新申請	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
21	警務	装備資機材	他の細分類に属さない1年保存文書	公用携帯電話機使用実績報告	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
22	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両取扱責任者報告	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
23	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両取扱責任者報告	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
24	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両月報	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
25	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両取扱責任者報告	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
26	警務	公務自動車	有料道路の通行料金免除	公務用カード管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
27	警務	公用自動車	他の細分類に属さない1年保存文書	公用車の一斉点検結果報告	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
28	監察	監察	取組結果報告	非違事案プログラム	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
29	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	歳出予算過不足見込み報告	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
30	会計	県費予算	他の細分類に属さない1年保存文書	平成23年度歳出予算引上げ不要項目報告	紙	23	年度	1年未満	H24.5.31	廃棄	
31	会計	契約	契約文書	駐車場賃貸借契約の解除(県費)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
32	会計	物品(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	不要物品(県費)の調査	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
33	会計	物品(国費)	通知・報告(定型)	国有物品点検結果報告書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
34	会計	本部庁舎管理	庁舎管理	庁舎管理	紙	21	年度	1年未満	H22.3.31	廃棄	
35	会計	本部庁舎管理	庁舎管理	庁舎管理	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
36	会計	本部庁舎管理	庁舎管理	庁舎管理	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
37	会計	本部庁舎管理	庁舎管理	庁舎管理	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
38	会計	本部庁舎管理	1年以上の保存を要しない文書	職員駐車場使用許可申請書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
39	教養	職場教養	市民応接	さわやか行政サービス運動推進結果報告	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
40	教養	学校教養	1年以上の保存を要しない文書	入校免除報告	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
41	教養	術科	術科訓練	術科本部員訓練免除申請	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
42	教養	術科	術科訓練	術科本部員訓練	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
43	教養	術科	術科検定・審査	車両運転技能申請書	紙	22	年度	1年未満	H23.5.31	廃棄	
44	教養	術科	術科検定・審査	体力検定・テスト結果報告	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
45	教養	術科	拳銃(所属)訓練参加者名簿	拳銃訓練参加者名簿	紙	21	年度	1未満	H23.3.31	廃棄	
46	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	健康増進	健康増進取組報告	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
47	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	健康増進	健康増進	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
48	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	1年以上の保存を要しない文書	新型コロナウイルス感染症職員等報告	紙	21	年度	1年未満	H22.3.31	廃棄	庶務業務
49	情報管理	監査	警察庁・管区監査	警察庁監査実態調査報告	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
50	情報管理	指導教養	情報通信運用技能向上期間	情報通信運用技能向上期間中の教養結果報告	紙	21	年度	1年未満	H22.5.31	廃棄	
51	情報管理	指導教養	情報通信運用技能向上期間	情報通信運用技能向上期間中の教養結果報告	紙	22	年度	1年未満	H23.5.31	廃棄	
52	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策	情報流出防止対策結果	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
53	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	外部記録媒体管理者指名	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
54	情報管理	電算システム運用	パスワード再交付	パスワード再交付申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
55	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	統合OAシステム設置・移設申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
56	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	統合OAシステム設置・移設申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
57	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステム設定	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
58	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステム設定	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
59	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステム設定	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
60	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン常設申請	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
61	情報管理	電算システム運用	臨時処理(本システム廃止又は申請所属保管分)	臨時処理申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
62	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応簿(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
63	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応簿(移管簿・廃棄簿を除く。)	文書管理点検・整理結果報告	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
64	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応簿(移管簿・廃棄簿を除く。)	行政文書点検・整理結果回答	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
65	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年記載完了分)	秘密文書登録票(20年記載完了分)	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
66	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書取扱補助者指名伺い	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
67	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書取扱補助者指名伺い	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
68	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書取扱補助者指名伺い	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
69	広報県民	情報公開	1年以上の保存を要しない文書	訓令公表調査表	紙	22	年度	1年未満	H21.12.31	廃棄	
70	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
71	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
72	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	1年以上の保存を要しない文書	警備実施(割当要員報告)	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
73	外事	外事情報・対策	指導・教養	外事関係指導・教養開催通知	紙	23	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
74	外事	外事情報・対策	執務資料	執務資料	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
75	外事	外事情報・対策	執務資料	執務資料	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
76	外事	外事情報・対策	執務資料	執務資料	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
77	外事	外事情報・対策	執務資料	執務資料	紙	26	暦年	1年未満	H26.5.31	廃棄	
78	外事	外事情報・対策	執務資料	執務資料	紙	26	暦年	1年未満	H26.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	部長会議資料	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
2	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	県下警察署長等会議	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
3	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	部長会議資料	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
4	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	署長会議資料	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
5	警務	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	警務部長初度巡視	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
6	警務	組織及び定員管理	職員の配置	職員の配置	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
7	警務	組織及び定員管理	職員の配置	職員の配置	紙	21	年度	1年未満	H22.3.31	廃棄	
8	警務	人事異動	他の細分類に属さない1年保存文書	内申の送付文	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
9	警務	採用	職員の募集・広報	リクルート・プロジェクトチーム	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
10	警務	採用	職員の募集・広報	リクルート・プロジェクトチーム	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
11	警務	給料	昇給、昇格	私傷病休暇等	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	登録確定解除申請	紙	21	年度	1年未満	H22.3.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	登録確定解除申請	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	登録確定解除申請	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
15	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	空薬きょう返納書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
16	警務	給貨と品	他の細分類に属さない1年保存文書	警察手帳出納簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
17	警務	給貨と品	他の細分類に属さない1年保存文書	警察手帳出納簿	紙	21	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
18	警務	給貨と品	他の細分類に属さない1年保存文書	警察手帳出納簿	紙	22	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
19	警務	給貨と品	他の細分類に属さない1年保存文書	警察手帳出納簿	紙	24	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
20	警務	装備総合	申報	公用自動車(申報)	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
21	警務	装備総合	申報	公用自動車(申報)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
22	警務	公用自動車	他の細分類に属さない1年保存文書	公用自動車(ETC搭載車両の選出)	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
23	警務	通信	電話(番号)の管理	通信設備新設等申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
24	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	非違事案防止(申報)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
25	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	非違事案防止(申報)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
26	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	非違事案防止(申報)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
27	監察	監察	1年以上の保存を要しない文書	各種事故防止措置	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
28	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	非違事案防止(示達)	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
29	監察	公用車・職員私有車の交通事故	申(通)報	交通事故防止(申報)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
30	監察	公用車・職員私有車の交通事故	申(通)報	交通事故防止(申報)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
31	監察	公用車・職員私有車の交通事故	申(通)報	交通事故防止(申報)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
32	監察	表彰	本部長表彰	随時表彰(個人)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
33	監察	表彰	本部長表彰	随時表彰(個人)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
34	監察	表彰	本部長表彰	勤務成績優良警察職員表彰	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
35	会計	物品(県費)	1年以上の保存を要しない文書	不用物品車両等の訓練使用依頼文	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
36	会計	物品(国費)	物品の管理	物品の管理(国費)・亡失損傷報告	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
37	教養	職場教養	青年警察官育成	青年警察官の育成	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
38	教養	職場教養	申報	職場教養(申報)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
39	教養	職場教養	申報	職場教養(申報)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
40	教養	学校教養	学校入校通知・資料	警衛・護衛入校者推薦(報告)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
41	教養	学校教養	学校入校通知・資料	災害警備専科入校者の推薦	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
42	教養	術科	術科検定・審査	運転技能認定審査申請書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
43	教養	術科	術科検定・審査	運転技能認定審査申請書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
44	教養	術科	術科検定・審査	車両運転技能	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
45	教養	術科	術科検定・審査	拳銃操法技能検定	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
46	教養	術科	術科特別訓練部	術科特別訓練部県外派遣	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
47	教養	術科	申報	術科(申報)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
48	広報県民	文書管理	指導・教養・研修	文書管理指導教養	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
49	情報管理	指導教養	IT指導員の運用	OAリーダー運用	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
50	情報管理	指導教養	情報処理能力検定	情報処理能力検定申込書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
51	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機械室等入室管理	警察情報システム機械室等鍵管理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
52	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等点検	システムドキュメント点検	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
53	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム運用	統合OAシステムの運用	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
54	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
55	情報管理	電算システム運用	臨時処理	臨時処理申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
56	情報管理	電算システム運用	他の細分類に属さない1年保存文書	POT借用依頼書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
57	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成16年記載完了分)	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
58	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成17年記載完了分)	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
59	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成18年記載完了分)	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
60	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成19年記載完了分)	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
61	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成20年記載完了分)	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
62	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	行政文書分類表(見直し報告)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
63	留置管理	課の総合運営	申(通)報	留置管理(申報)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
64	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	年末特別警戒活動	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
65	通信指令	無線機	無線機の管理	通信設備新設等申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
66	通信指令	無線機	他の細分類に属さない1年保存文書	無線機業務日誌	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
67	通信指令	無線機	他の細分類に属さない1年保存文書	無線機業務日誌	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
68	警備第二	災害警備	他の細分類に属さない1年保存文書	災害警備(申報)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
69	警備第二	災害警備	他の細分類に属さない1年保存文書	資機材の活用(申報)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
70	警備第二	警備部隊	報告	警備部隊(報告)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
71	警備第二	警衛	報告	警衛(報告)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
72	機動	隊の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	当直内規の改正	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
73	機動	隊の総合運営	年報・申報・通報	活動報告	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
74	機動	隊の総合運営	活動計画(行事)	特派部隊の指導・督励	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
75	機動	隊の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	他機関への依頼	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
76	機動	隊の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	各種委員会名簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
77	機動	隊の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	朝礼出欠表	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
78	機動	隊の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	朝礼出欠表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
79	機動	隊の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの機動隊の視察依頼文	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
80	機動	隊の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	所属スローガン	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
81	機動	隊の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	機動隊創立50周年記念	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
82	機動	訓練	通知等	訓練通知	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
83	機動	訓練	他の細分類に属さない1年保存文書	訓練の実施(申報)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
84	機動	訓練	他の細分類に属さない1年保存文書	署員への教養訓練の実施計画	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	部長会議資料	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
2	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	部長会議資料	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
3	警務	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	依頼、通知文(1年未満)	紙	21	年度	1年未満	H22.5.31	廃棄	
4	総務	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	県下警察署長等会議資料等の提出	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
5	総務	電子署名の申請・管理	鍵情報に係る申請・報告	鍵情報に係る申請	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
6	警務	部・課の総合運営	事務引継	事務引継書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
7	警務	部・課の総合運営	事務引継	事務引継書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
8	警務	部・課の総合運営	事務引継	事務引継書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
9	警務	総合治安計画関係業務	「安全安心くまもと」実現計画	「安全安心くまもと」実現計画	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
10	警務	総合治安計画関係業務	1年以上の保存を要しない文書	「安全安心くまもと実現計画2010」 教養実施受講伺い	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
11	警務	待機・非常招集	他の細分類に属さない1年保存文書	学校非常招集命令伝達系統表	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
12	警務	待機・非常招集	1年以上の保存を要しない文書	ゴールデンウィーク中における連絡 担当者指定(回答)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
13	警務	当直	当直管理(割当)	当直管理(割当)	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
14	警務	当直	当直管理(割当)	当直割当	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
15	警務	警察改革	警察刷新の日	警察刷新の日	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
16	警務	警察改革	警察刷新の日	警察刷新の日	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
17	警務	警察改革	警察刷新の日	警察刷新の日	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
18	警務	組織及び定員管理	職員の配置	事務分掌表の使用者報告	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
19	警務	組織及び定員管理	職員の配置	職員の配置	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
20	警務	人事異動	不定期異動(随時異動・兼務・初任科 卒業配置等)	不定期異動(内申)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
21	警務	人事異動	不定期異動(随時異動・兼務・初任科 卒業配置等)	不定期異動(内申)	紙	23	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
22	警務	人事異動	不定期異動(随時異動・兼務・初任科 卒業配置等)	不定期異動(内申)	紙	24	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
23	警務	人事異動	不定期異動(随時異動・兼務・初任科 卒業配置等)	不定期異動(内申)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
24	警務	人事異動	不定期異動(随時異動・兼務・初任科 卒業配置等)	不定期異動(内申)	紙	25	暦年	1年未満	H26.5.31	廃棄	
25	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	身上等異動報告書	身上等異動報告書	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
26	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	1年以上の保存を要しない文書	給与支給明細の電磁的交付に関する 調査(回答)	紙	22	暦年	1年未満	H22.5.31	廃棄	
27	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	1年以上の保存を要しない文書	勤務記録通知書(送付)	紙	23	暦年	1年未満	H23.5.31	廃棄	
28	警務	昇任	照会・回答	照会・回答(1年未満)	紙	21	年度	1年未満	H22.5.31	廃棄	
29	警務	昇任	照会・回答	照会・回答(1年未満)	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
30	警務	昇任	照会・回答	照会・回答	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
31	警務	職員の服務	育児休業	育児休業承認請求書	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
32	警務	職員の服務	私事旅行	海外旅行承認願	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
33	警務	職員の服務	私事旅行	旅行届・旅行承認願	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
34	警務	職員の服務	私事旅行	旅行届・旅行承認願	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
35	警務	職員の服務	休暇	休暇願(H22年復職分)	紙	21	暦年	復職後等1年	H23.12.31	廃棄	
36	警務	職員の服務	熊本県警察職員の証の管理	熊本県警察職員の証の管理	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
37	警務	職員の服務	熊本県警察職員の証の管理	熊本県警察職員の証の管理	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
38	警務	職員の服務	他の細分類に属さない1年保存文書	職員の服務(宣誓書送付文)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
39	警務	職員の服務	1年以上の保存を要しない文書	職員の服務(宣誓書送付文)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
40	警務	職員の服務	1年以上の保存を要しない文書	臨時職員要求状況調査(報告)	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
41	警務	職員の服務	1年以上の保存を要しない文書	育児・介護職員状況調査(回答)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
42	警務	採用	職員の募集・広報	リクルートプロジェクトチーム	紙	24	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
43	警務	採用	非常勤職員、臨時職員、育児休業等 代替臨時職員の採用及び管理	育児休業等代替臨時職員の採用及 び管理	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
44	警務	採用	他の細分類に属さない1年保存文書	採用予定者への対応	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
45	警務	採用	1年以上の保存を要しない文書	採用アンケート	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
46	警務	採用	1年以上の保存を要しない文書	採用募集資料	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
47	警務	給料	給与システムの運用	給与基本報告書	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
48	警務	給与	給与システムの運用	給与口座振込申出書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
49	警務	給料	調査・報告・照会・回答	熊本県人事委員会事務局調査等	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
50	警務	給料	他の細分類に属さない1年保存文書	法定外控除システム担当者の変更 届	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
51	警務	給料	1年以上の保存を要しない文書	勤労手当の期間率決定のための調 査(回答)	紙	21	年度	1年未満	H22.5.31	廃棄	
52	警務	給料	1年以上の保存を要しない文書	勤労手当の期間率決定のための調 査(回答)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
53	警務	諸手当	諸手当認定簿	初任科生採用時に係る住居手当・ 通勤手当報告書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
54	警務	諸手当	各種手当の事後確認	事後確認結果報告書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
55	警務	諸手当	各種手当の事後確認	事後確認結果報告書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
56	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	勤務状況管理表	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
57	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	勤務状況管理表	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
58	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	勤務実績修正報告書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
59	警務	勤務実績管理	他の細分類に属さない1年保存文書	5月分法定外控除(連絡)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
60	警務	税金	他の細分類に属さない1年保存文書	給与等調査及び源泉徴収票等の回答(職員以外)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
61	警務	地方警務官の給与等	他の細分類に属さない1年保存文書	退職手当支給申請	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
62	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	拳銃等の管理	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
63	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	拳銃等の管理	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
64	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	拳銃等の管理	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
65	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	拳銃等の管理	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
66	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	拳銃等の管理	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
67	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品の管理	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
68	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品の管理	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
69	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品の管理	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
70	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品の管理	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
71	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品の管理	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
72	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品の管理	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
73	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品申請書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
74	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	貸与品等点検結果報告	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
75	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	支給・貸与・貸与替え・返納	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
76	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	貸与品等点検結果報告	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
77	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	1年以上の保存を要しない文書	給貸与管理システム事前説明会開催通知(回答)	紙	22	暦年	1年未満	H22.5.31	廃棄	
78	警務	装備資機材	他の細分類に属さない1年保存文書	トランシーバー保有調査(回答)	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
79	警務	装備資機材	1年以上の保存を要しない文書	公用携帯電話使用実績報告書	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
80	警務	通信	電話(番号)管理	電話(番号)管理関係	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
81	監察	監察	部内監察の実施	随時監察	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
82	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案防止対策	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
83	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案防止対策	紙	23	暦年	1年未満	H24.5.31	廃棄	
84	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案防止対策	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
85	監察	監察	非違事案防止対策	飲酒運転防止対策	紙	24	暦年	1年未満	H25.5.31	廃棄	
86	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案防止対策	紙	25	暦年	1年未満	H26.5.31	廃棄	
87	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案ゼロプログラム	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
88	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案ゼロプログラム	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
89	監察	監察	教養資料	監察課通報等	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
90	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	私的管理金積立事業防止対策調査(回答)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
91	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	身上指導担当者及び副担当者の指定伺い	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
92	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	身上指導担当者及び副担当者の指定伺い	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
93	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合場所への車両利用届出書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
94	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合場所への車両利用届出書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
95	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	施策・取組に関する通知	紙	22	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
96	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合場所への車両利用届出書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
97	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合場所への車両利用届出書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
98	監察	懲戒及び再発防止	1年以上の保存を要しない文書	アルコールチェックー所有状況調査(回答)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
99	監察	懲戒及び再発防止	他の細分類に属さない1年保存文書	FAXの誤送信事案の再発防止調査(回答)	紙	26	暦年	1年未満	H26.5.31	廃棄	
100	監察	公用車・職員私有車の交通事故	交通事故防止に関する教養資料	交通事故防止対策	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
101	監察	公用車・職員私有車の交通事故	交通事故防止に関する教養資料	交通事故防止対策	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
102	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
103	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
104	監察	表彰	所属長表彰	校長賞・感謝状の上申	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
105	監察	表彰	所属長表彰	校長賞・感謝状の上申	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
106	監察	表彰	1年以上の保存を要しない文書	県下警察署長等会議における表彰に関する調査(回答)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
107	会計	課の総合運営	会議	県下警察会計課(係)長等会議	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
108	会計	課の総合運営	会議	県下会計課長等会議	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
109	会計	課の総合運営	会議	県下警察会計課(係)長等会議	紙	22	暦年	1年未満	H22.5.31	廃棄	
110	会計	課の総合運営	会議	県下警察会計課(係)長等会議	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
111	会計	課の総合運営	熊本県が行う研修	熊本県が行う研修	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
112	会計	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	業務委託契約実績調査(回答)	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
113	会計	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	所属における新規事業等の事前把握(回答)	紙	23	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
114	会計	県費予算	予算要求、予算査定資料	予算要求、予算査定資料(県費)	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
115	会計	県費予算	予算要求、予算査定資料	予算要求、予算査定資料(県費)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
116	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
117	会計	県費予算	予算令達通知書	予算令達通知書	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
118	会計	県費予算	予算令達通知書	予算令達通知書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
119	会計	県費予算	予算令達通知書	予算令達通知書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
120	会計	県費予算	予算令達通知書	予算令達通知書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
121	会計	県費予算	他の細分類に属さない1年保存文書	県費予算照会・回答	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
122	会計	県費予算	他の細分類に属さない1年保存文書	県費予算照会・回答	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
123	会計	県費予算	1年以上の保存を要しない文書	警察庁調査回答(平成22年度警察費補助金実績額調)	紙	23	年度	1年未満	H23.5.31	廃棄	
124	会計	検査及び監査	監査	監査委員事務局監査調書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
125	会計	検査及び監査	監査	会計監査通知、結果報告等	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
126	会計	検査及び監査	他の細分類に属さない1年保存文書	国有物品の交替検査連絡	紙	21	年度	1年未満	H22.5.31	廃棄	
127	会計	検査及び監査	1年以上の保存を要しない文書	平成22年度警察庁会計監査に伴う資料の提出(回答)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
128	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
129	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
130	会計	契約	他の細分類に属さない1年保存文書	調査・申請書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
131	会計	物品(県費)	物品の管理	物品分類換通知書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
132	会計	物品(県費)	物品の管理	作業服の配付記録	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
133	会計	物品(県費)	物品の管理	物品分類換通知書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
134	会計	物品(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	平成23年度における不要物品(県費)調査(回答)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
135	会計	物品(県費)	1年以上の保存を要しない文書	集中調達物品等の納品にかかる検査員移動状況調査(回答)	紙	21	年度	1年未満	H22.5.31	廃棄	
136	会計	物品(県費)	1年以上の保存を要しない文書	高圧ガス容器の所有数調査(回答等)	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
137	会計	物品(国費)	他の細分類に属さない1年保存文書	成21年国有物品返納希望調査(回答)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
138	会計	本部庁舎管理	他の細分類に属さない1年保存文書	他官庁に対する届出等	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
139	会計	本部庁舎管理	1年以上の保存を要しない文書	県警本部庁舎通行証の貸与状況調査(回答)	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
140	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	宿舍使用・借受申込書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
141	会計	施設維持管理(県費)	1年以上の保存を要しない文書	人事異動に伴う宿舍入退舎手続き(報告)	紙	22	暦年	1年未満	H22.5.31	廃棄	
142	会計	施設維持管理(国費)	保全実態調査	保全実態調査	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
143	会計	施設維持管理(国費)	保全実態調査	保全実態調査	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
144	会計	施設維持管理(国費)	他の細分類に属さない1年保存文書	施設の整備(報告)	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
145	会計	施設維持管理(国費)	他の細分類に属さない1年保存文書	警察施設整備計画書等(報告)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
146	会計	支出等関係文書の管理	保管場所一覧表	保管場所一覧表	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
147	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書廃棄書	支出等関係文書廃棄書	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
148	教養	職場教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
149	教養	職場教養	市民応接	さわやか行政サービス	紙	22	年度	1年未満	H23.5.31	廃棄	
150	教養	職場教養	市民応接	さわやか行政サービス	紙	23	年度	1年未満	H24.5.31	廃棄	
151	教養	職場教養	市民応接	さわやか行政サービス	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
152	教養	職場教養	市民応接	市民応接	紙	21	年度	1年未満	H22.5.31	廃棄	
153	教養	職場教養	市民応接	市民応接	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
154	教養	職場教養	実戦的総合訓練	実戦的総合訓練	紙	23	暦年	1年未満	H24.5.31	廃棄	
155	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	実習指導員等研修会	紙	24	暦年	1年未満	H25.6.30	廃棄	
156	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	実習指導員等研修会	紙	25	暦年	1年未満	H25.1.31	廃棄	
157	教養	職場教養	1年以上の保存を要しない文書	非遵行為者による職務倫理講話の実施(報告)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
158	教養	学校教養	学校教養計画	学校教養計画	紙	23	年度	1年未満	H24.5.31	廃棄	
159	教養	学校教養	学校入校通知・資料	学校入校通知	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
160	教養	学校教養	学校入校通知	熊本県警察学校各課程	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
161	教養	学校教養	照会・調査・回答	学校教養照会・回答	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
162	教養	学校教養	照会・調査・回答	学校教養照会・回答	紙	26	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
163	教養	術科	各種指導員の管理	術科指導官報告	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
164	教養	術科	術科訓練	術科訓練	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
165	教養	術科	術科訓練	救急法実施結果	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
166	教養	術科	術科検定・審査	術科検定・審査	紙	21	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
167	教養	術科	術科検定・審査	術科検定・審査	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
168	教養	術科	術科検定・審査	術科検定・審査	紙	23	年度	1年未満	H24.5.31	廃棄	
169	教養	術科	術科検定・審査	術科検定・審査(合格通知)	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
170	教養	術科	術科検定・審査	術科検定・審査(実施計画・通知)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
171	教養	術科	術科検定・審査	術科検定・審査	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
172	教養	術科	術科検定・審査	剣道昇級審査	紙	21	年度	1年未満	H21.9.30	廃棄	
173	教養	術科	術科検定・審査	術科検定・審査	紙	24	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
174	教養	術科	各種術科大会	各種術科大会	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
175	教養	術科	術科単位履修	術科訓練単位履修結果	紙	24	年度	1年未満	H24.7.31	廃棄	
176	教養	術科	術科単位履修	術科単位履修結果表	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
177	教養	術科	照会・調査・回答	照会・回答(熊本県警)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
178	教養	術科	1年以上の保存を要しない文書	訓練実包必要数調査・回答	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
179	教養	術科	1年以上の保存を要しない文書	平成21年体力テストの実施(回答)	紙	21	年度	1年未満	H22.5.31	廃棄	
180	教養	機関誌編さん	機関誌編集	ひのくに投稿	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
181	教養	機関誌編さん	機関誌編集	ひのくに投稿	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
182	教養	機関誌編さん	機関誌編集	ひのくに投稿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
183	教養	機関誌編さん	機関誌編集	ひのくに投稿	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
184	厚生	生涯生活設計	ライフサイクルプラン研修会	ライフサイクルプラン研修会関係	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
185	厚生	生活相談	運用管理	生活相談運用・管理	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
186	厚生	生活相談	生活相談運用・管理	生活相談運用・管理	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
187	厚生	共済(財形・恩給を除く。)	1年以上の保存を要しない文書	年金加入報告期間の送付	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
188	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	休業者管理	休業者管理	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
189	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	メンタルヘルス対策	産業医との医療相談	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
190	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	メンタルヘルス対策	メンタルヘルス対策	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
191	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	メンタルヘルス対策	メンタルヘルス対策	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
192	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	調査・回答	調査・回答(1年未満)	紙	21	年度	1年未満	H22.5.31	廃棄	
193	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	調査・回答	健康管理調査・回答	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
194	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	調査・回答	調査実施・回答	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
195	厚生	健康診断	健康診断結果・報告	健康診断結果・報告	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
196	情報管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	情報管理関係実態調査について(回答)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
197	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	IT指導員運用	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
198	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	指導教養(OAリーダー推薦(解除)申請書)	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
199	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	IT指導員運用	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
200	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	IT指導員運用	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
201	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報処理能力検定	情報処理能力検定	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
202	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報セキュリティ小テスト	情報セキュリティ小テスト	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
203	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報通信運用技能向上期間	情報通信運用技能向上期間の実施結果(報告)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
204	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報通信運用技能向上期間	情報セキュリティ対策実施結果報告書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
205	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報通信運用技能向上期間	情報セキュリティ対策実施結果報告	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
206	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報通信運用技能向上期間	情報セキュリティ対策実施結果報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
207	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	県警察情報システム構成機器増設等申請書(本年撤去又は申請所属保存分)	県警察情報システム構成機器増設等申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
208	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	県警察情報システム構成機器増設等申請書(本年撤去又は申請所属保存分)	県警察情報システム構成機器増設等申請書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
209	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	県警察情報システム構成機器増設等申請書(本年撤去又は申請所属保存分)	県警察情報システム構成機器増設等申請書①	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
210	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	県警察情報システム構成機器増設等申請書(本年撤去又は申請所属保存分)	県警察情報システム構成機器増設等申請書②	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
211	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	アクセス権指定(解除)見直し等通知	アクセス権見直し等通知	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
212	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	電子計算機等使用申請書	電子計算機等使用申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
213	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	電子計算機等使用申請書	電子計算機等使用申請書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
214	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	電子計算機等使用申請書	電子計算機等使用申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
215	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	情報流出防止対策	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
216	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	情報流出防止対策	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
217	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	情報流出防止対策	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
218	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	情報流出防止対策	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
219	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	情報流出防止対策	紙	25	暦年	1年未満	H26.5.31	廃棄	
220	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	1年以上の保存を要しない文書	校費パソコンにおける外部記録媒体の利用調査(回答)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
221	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用	警察庁自動暗号化ソフトUSBキーの運用	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
222	情報管理	暗号化・媒体制限	1年以上の保存を要しない文書	自動暗号化に伴う作業連絡	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
223	情報管理	電算システム運用	パスワード再交付	パスワード再交付	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
224	情報管理	電算システム運用	パスワード再交付	パスワード再交付	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
225	情報管理	電算システム運用	パスワード再交付	パスワード再交付	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
226	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等点検	システムドキュメント等点検	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
227	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機設置・移設申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
228	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機設置・移設申請書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
229	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機運用管理	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
230	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン等借用申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
231	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン等返納届出書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
232	広報県民	報道機関との連絡調整	広報連絡(報道機関への情報提供)	広報連絡	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
233	広報県民	報道機関との連絡調整	取材依頼	取材依頼	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
234	広報県民	広報活動の指導・調整等	ロビー展示の管理	広報ロビー展示管理	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
235	広報県民	音楽隊の運営	活動管理	音楽隊派遣申請	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
236	広報県民	音楽隊の運営	活動管理	音楽隊派遣申請	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
237	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿、収受簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
238	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿、発出簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
239	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿、発出簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
240	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿、発出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
241	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿、発出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
242	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧 保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
243	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧 保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
244	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	行政文書の管理状況確認及び指導の実施結果(報告)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
245	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧 保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
246	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	行政文書の点検・整理の徹底(回答)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
247	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成19年記載完了分)	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
248	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成20年記載完了分)	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
249	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	行政文書ファイル等報告書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
250	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	行政文書ファイル等報告書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
251	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書管理補助者指名	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
252	広報県民	文書管理	1年以上の保存を要しない文書	新任文書取扱い担当者等研修会実施(回答)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
253	広報県民	情報公開	指導・教養	研修会(部外研修会)1年未満文書	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
254	広報県民	個人情報保護	個人情報の開示に係る文書	個人情報の開示に係る文書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
255	広報県民	警察安全相談	相談受理体制	相談受理体制	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
256	刑事企画	刑事教養・研修	1年以上の保存を要しない文書	取調の録音・録画実戦塾の開催(報告)	紙	22	暦年	1年未満	H22.5.31	廃棄	
257	組織犯罪対策	国際犯罪情報	1年以上の保存を要しない文書	国際捜査実戦塾の実施(報告)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
258	鑑識	課の総合運営	鑑識技能検定(鑑識技能検定合格者名簿を除く。)	鑑識技能検定	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
259	鑑識	課の総合運営	鑑識技能検定(鑑識技能検定合格者名簿を除く。)	鑑識技能検定	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
260	交通企画	部・課の総合運営	会議(他の小分類に属するものを除く。)	交通担当課長等会議	紙	25	暦年	1年未満	H26.2.10	廃棄	
261	交通指導	受傷事故防止	会議(研修等)	受傷事故防止(会議・研修等)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
262	警備第一	警備事件	他の細分類に属さない1年保存文書	ポスター配付	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
263	警備第二	災害警備	1年以上の保存を要しない文書	「熊本県防災情報メールサービス」登録状況調査(回答)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
264	警備第二	警察災害派遣隊	報告	災害派遣報告	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
265	機動	特科	装備品の活用・貸出	備品活用申請	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
266	機動	特科	装備品の活用・貸出	備品活用申請	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
267	機動	特科	装備品の活用・貸出	備品活用申請	紙	24	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
268	機動	特科	装備品の活用・貸出	備品活用申請	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
269	警察学校	学校の総合運営	入校式・卒業式・修了式	入校式・卒業式・修了式	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
270	警察学校	学校の総合運営	入校式・卒業式・修了式	入校式・卒業式・修了式	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
271	警察学校	学校の総合運営	入校式・卒業式・修了式	入校式・卒業式・修了式	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
272	警察学校	学校の総合運営	入校式・卒業式・修了式	入校式・卒業式・修了式	紙	24	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
273	警察学校	学校の総合運営	入校式・卒業式・修了式	入校式・卒業式・修了式	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
274	警察学校	学校の総合運営	授業管理	講師依頼	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
275	警察学校	学校の総合運営	授業管理	講師依頼	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
276	警察学校	学校の総合運営	授業管理	講師依頼	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
277	警察学校	学校の総合運営	授業管理	講師依頼	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
278	警察学校	学校の総合運営	授業管理	講師依頼	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
279	警察学校	学校の総合運営	授業参観	授業参観	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
280	警察学校	学校の総合運営	研修	警察学校研修・訓練	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
281	警察学校	学校の総合運営	研修	警察学校研修・訓練	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
282	警察学校	学校の総合運営	研修	警察学校研修・訓練(解剖見学)	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
283	警察学校	学校の総合運営	研修	警察学校研修・訓練(登山訓練)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
284	警察学校	学校の総合運営	研修	警察学校研修・訓練	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
285	警察学校	学校の総合運営	研修	警察学校研修・訓練(運転訓練)	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
286	警察学校	学校の総合運営	研修	警察学校研修・訓練(水難救助訓練依頼)	紙	24	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
287	警察学校	学校の総合運営	研修	警察学校研修・訓練(登山訓練)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
288	警察学校	学校の総合運営	研修	警察学校研修・訓練	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
289	警察学校	学校の総合運営	各種大会	警察学校各種大会	紙	21	年度	1年未満	H22.3.31	廃棄	
290	警察学校	学校の総合運営	各種大会	警察学校各種大会	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
291	警察学校	学校の総合運営	各種大会	警察学校各種大会	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
292	警察学校	学校の総合運営	各種大会	警察学校各種大会	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
293	警察学校	学校の総合運営	各種大会	警察学校各種大会	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
294	警察学校	学校の総合運営	各種大会	三県対抗柔剣道大会	紙	21	年度	1年未満	H21.8.31	廃棄	
295	警察学校	学校の総合運営	各種大会	県下逮捕術大会	紙	21	年度	1年未満	H21.11.30	廃棄	
296	警察学校	学校の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	学校の総合運営その他(卒業旅行)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
297	警察学校	学校の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	学校の総合運営その他(卒業旅行)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
298	警察学校	学校の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	礼拝出事務(報告)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
299	警察学校	学校の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	学校の総合運営その他(謝恩会)	紙	23	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
300	警察学校	学校の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	学校の総合運営その他(写真撮影依頼)	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
301	警察学校	学校の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	学校の総合運営その他(離任式)	紙	24	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
302	警察学校	学校の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	学校の総合運営その他(謝恩会)	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
303	警察学校	学校の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	情報セキュリティ対策調査(回答)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
304	警察学校	学生管理・指導	学籍簿	学籍簿(初任科241期・①)	紙	S42	年度	同期職員全員の退職後1年	H22.5.31	廃棄	
305	警察学校	学生管理・指導	学籍簿	学籍簿(初任科241期・②)	紙	S42	年度	同期職員全員の退職後1年	H22.5.31	廃棄	
306	警察学校	学生管理・指導	学籍簿	学籍簿(初任科242期)	紙	S43	年度	同期職員全員の退職後1年	H23.5.31	廃棄	
307	警察学校	学生管理・指導	学籍簿	学籍簿(初任科243期)	紙	S44	年度	同期職員全員の退職後1年	H24.5.31	廃棄	
308	警察学校	学生管理・指導	学籍簿	学籍簿(初任科244期)	紙	S45	年度	同期職員全員の退職後1年	H25.5.31	廃棄	
309	警察学校	学生管理・指導	学籍簿	学籍簿(特教8期)	紙	S46	年度	同期職員全員の退職後1年	H22.5.31	廃棄	
310	警察学校	学生管理・指導	学籍簿	学籍簿(特教10期)	紙	S47	年度	同期職員全員の退職後1年	H23.5.31	廃棄	
311	警察学校	学生管理・指導	学籍簿	学籍簿(特教9期)	紙	S47	年度	同期職員全員の退職後1年	H23.5.31	廃棄	
312	警察学校	学生管理・指導	学籍簿	学籍簿(特教11期)	紙	S48	年度	同期職員全員の退職後1年	H24.5.31	廃棄	
313	警察学校	学生管理・指導	学籍簿	学籍簿(特教12期)	紙	S49	年度	同期職員全員の退職後1年	H25.5.31	廃棄	
314	警察学校	学生管理・指導	学籍簿	学籍簿(特別短期)	紙	S50	年度	同期職員全員の退職後1年	H26.5.31	廃棄	
315	警察学校	学生管理・指導	学籍簿	学籍簿(特教13期)	紙	S50	年度	同期職員全員の退職後1年	H26.5.31	廃棄	
316	警察学校	学生管理・指導	学生指導要録	考査関係書類つづり(初任科241期)	紙	S42	年度	同期職員全員の退職後1年	H22.5.31	廃棄	
317	警察学校	学生管理・指導	学生指導要録	考査関係書類つづり(初任科242期)	紙	S43	年度	同期職員全員の退職後1年	H23.5.31	廃棄	
318	警察学校	学生管理・指導	学生管理	学生管理	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
319	警察学校	学生管理・指導	学生管理	訪問活動	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
320	警察学校	学生管理・指導	学生管理	学生管理(校長面接)	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
321	警察学校	学生管理・指導	学生管理	学生管理(訪問活動)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
322	警察学校	学生管理・指導	学生管理	学生管理(校長面接)	紙	23	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
323	警察学校	学生管理・指導	学生管理	学生管理(訪問活動)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
324	警察学校	学生管理・指導	学生管理	車両持込許可申請書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
325	警察学校	学生管理・指導	学生管理	訪問活動(295長期)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
326	警察学校	学生管理・指導	学生管理	訪問活動(297短期)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
327	警察学校	学生管理・指導	学生管理	学生管理(身上把握)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
328	警察学校	学生管理・指導	学生管理	学生管理(校長面接)	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
329	警察学校	学生管理・指導	学生管理	学生管理(班編制)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
330	警察学校	学生管理・指導	学生管理	訪問活動(297長期)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
331	警察学校	学生管理・指導	学生管理	訪問活動(298短期)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
332	警察学校	学生管理・指導	学生管理	学生管理	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
333	警察学校	学生管理・指導	校則	校則・しおり・マニュアル	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
334	警察学校	学生管理・指導	校則	校則・しおり・マニュアル	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
335	警察学校	学生管理・指導	校則	校則・しおり・マニュアル	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
336	警察学校	学生管理・指導	学生自治	学生自治	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
337	警察学校	学生管理・指導	学生自治	学生自治	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
338	警察学校	学生管理・指導	学生自治	学生自治	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
339	警察学校	学生管理・指導	特別指導期間	特別指導期間	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
340	警察学校	学生管理・指導	特別指導期間	特別指導期間(入校前説明会資料)	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
341	警察学校	学生管理・指導	特別指導期間	特別指導期間(実施計画)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
342	警察学校	学生管理・指導	特別指導期間	特別指導期間(家族面会)	紙	24	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
343	警察学校	学生管理・指導	特別指導期間	特別指導期間(各種訓練の実施)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
344	警察学校	学生管理・指導	特別指導期間	特別指導期間	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
345	警察学校	学生管理・指導	1年以上の保存を要しない文書	学生管理・指導その他(調査結果)	紙	24	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
346	警察学校	学生管理・指導	1年以上の保存を要しない文書	警察学校給食業務状況調査(回答)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
347	警察学校	教材・施設管理	学校施設管理	学校施設管理	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会会議録①	紙	13	年度	10年	H24.5.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会会議録②	紙	13	年度	10年	H24.5.31	廃棄	
3	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	13	年度	10年	H24.5.31	廃棄	
4	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会会議録	紙	14	年度	10年	H25.5.31	廃棄	
5	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	14	年度	10年	H25.5.31	廃棄	
6	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会会議録	紙	15	年度	10年	H26.5.31	廃棄	
7	総務	警察署協議会	他の細分類に属さない1年保存文書	警察署協議会(式次第)	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
8	総務	警察署協議会	1年以上の保存を要しない文書	資料(警察署協議会)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
9	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の細分類に属するものを除く。)	幹部会議録	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
10	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の細分類に属するものを除く。)	特別官会議録	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
11	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の細分類に属するものを除く。)	特別官会議つづり	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
12	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の細分類に属するものを除く。)	幹部会議つづり	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
13	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の細分類に属するものを除く。)	幹部会議つづり	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
14	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の細分類に属するものを除く。)	特別官会議つづり	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
15	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の細分類に属するものを除く。)	特別官会議録①	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
16	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の細分類に属するものを除く。)	特別官会議録②	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
17	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の細分類に属するものを除く。)	幹部会議録	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
18	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の細分類に属するものを除く。)	資料(拡大部長会議)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
19	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	署長行事関係	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
20	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	署長行事関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
21	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの案内・通知	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
22	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	行事予定表(北署)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
23	総務	電子署名の申請・管理	鍵情報に係る申請・報告	電子署名の申請・管理	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
24	総務	本部長秘書	申(通)報	申報(署長講話)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
25	総務	取調べ監督	申(通)報	申報(取調べ監督)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
26	総務	取調べ監督	申(通)報	申報(取調べ監督)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
27	総務	取調べ監督	指導・教養	取調べ監督関係教養	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
28	総務	取調べ監督	取調べ監督制度の運用	取調べ監督補助者指名・解除	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
29	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
30	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
31	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
32	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
33	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
34	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
35	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
36	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
37	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
38	警務	運営方針、重点目標関係業務	1年以上の保存を要しない文書	申報(きた署実戦塾)	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
39	警務常用	待機・非常招集	非常招集関係文書	非常招集系統表	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
40	警務	当直	当直管理(割当)	当直割当表	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
41	警務	当直	当直管理(割当)	当直割当表	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
42	警務	当直	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(当直関係)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
43	警務	警察改革	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(警察改革)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
44	警務	警察改革	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(警察改革)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
45	警務	警察改革	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(「警察刷新の日」の取組)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
46	警務	警察改革	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(「警察刷新の日」の取組)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
47	警務	警察改革	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(「警察刷新の日」の取組)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
48	警務	組織及び定員管理	職員の配置	事務分掌表	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
49	警務	組織及び定員管理	職員の配置	事務分掌表	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
50	警務	組織及び定員管理	職員の配置	事務分掌表	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
51	警務	組織及び定員管理	職員の配置	事務分掌表	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
52	警務	組織及び定員管理	職員の配置	資料(職員の配置)	紙	21	年度	1年未満	H22.3.31	廃棄	
53	警務	組織及び定員管理	職員の配置	資料(職員の配置)	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
54	警務	組織及び定員管理	職員の配置	資料(職員の配置)	紙	23	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
55	警務	組織及び定員管理	職員の配置	資料(職員の配置)	紙	24	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
56	警務	組織及び定員管理	他の細分類に属さない1年保存文書	警察官増員等意見書報告	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
57	警務	組織及び定員管理	他の細分類に属さない1年保存文書	組織改正意見・要望	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
58	警務	組織及び定員管理	他の細分類に属さない1年保存文書	組織改正意見・要望	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
59	警務	組織及び定員管理	他の細分類に属さない1年保存文書	組織改正意見・要望	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
60	警務	組織及び定員管理	他の細分類に属さない1年保存文書	組織改正意見・要望	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
61	警務	組織及び定員管理	他の細分類に属さない1年保存文書	組織改正意見・要望	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
62	警務	組織及び定員管理	1年以上の保存を要しない文書	報告(地域三課制の運用実態)	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
63	警務	人事異動	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(人事異動に伴う措置)	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
64	警務	人事異動	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(人事異動に伴う措置)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
65	警務	人事異動	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(人事異動に伴う措置)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
66	警務	人事異動	定期異動	人事異動内申	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
67	警務	人事異動	交流人事(他の行政機関との協議文書を除く。)	警察官併任	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
68	警務	人事異動	交流人事(他の行政機関との協議文書を除く。)	交流人事(希望調査等)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
69	警務	人事異動	交流人事(他の行政機関との協議文書を除く。)	交流人事(希望調査等)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
70	警務	人事異動	照会・回答・申報	申報(人事異動に伴う措置)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
71	警務	人事異動	辞職願、副申等	辞職願	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
72	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	照会・回答・職歴証明等	休業損害証明書	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
73	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	照会・回答・職歴証明等	休業損害証明書	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
74	警務	人事	業務証明書	業務証明書使用状況報告書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
75	警務	人事	業務証明書	業務証明書使用状況報告書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
76	警務	人事	業務証明書	業務証明書使用状況報告書・使用簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
77	警務	人事	業務証明書	業務証明書使用状況報告書・使用簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
78	警務	人事	業務証明書	業務証明書使用状況報告書・使用簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
79	警務	昇任	昇任試験	昇任試験(受験者名簿)	紙	21	年度	1年未満	H21.12.31	廃棄	
80	警務	昇任	昇任試験	昇任試験(受験者名簿)	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
81	警務	昇任	昇任試験	昇任試験(受験者名簿)	紙	25	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
82	警務	昇任	昇任試験	昇任試験(受験者名簿)	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
83	警務	昇任	昇任審査	昇任審査(推薦)	紙	24	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
84	警務	昇任	昇任審査	昇任審査(推薦)	紙	21	年度	1年未満	H21.12.31	廃棄	
85	警務	昇任	昇任審査	昇任審査(推薦)	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
86	警務	昇任	昇任審査	昇任審査(推薦)	紙	23	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
87	警務	昇任	昇任審査	選抜昇任候補者推薦書	紙	25	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
88	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行届	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
89	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行届	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
90	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行届	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
91	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行承認願	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
92	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行承認・届出簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
93	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行承認・届出簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
94	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行承認・届出簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
95	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行承認・届出簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
96	警務	職員の服務	私事旅行	平成22年 私事旅行届・承認願	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
97	警務	職員の服務	私事旅行	平成23年 私事旅行届・承認願	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
98	警務	職員の服務	私事旅行	平成24年 私事旅行届・承認願	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
99	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行承認簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
100	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行届出簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
101	警務	職員の服務	私事旅行	国外旅行承認願	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
102	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定関係	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
103	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定表	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
104	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	週休日の振替簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
105	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	休日勤務指定解除簿(地域)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
106	警務	職員の服務	熊本県警察職員の証の管理	職員の証申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
107	警務	職員の服務	熊本県警察職員の証の管理	職員の証申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
108	警務	職員の服務	熊本県警察職員の証の管理	職員の証申請書	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
109	警務	職員の服務	熊本県警察職員の証の管理	職員の証申請書	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
110	警務	職員の服務	他の細分類に属さない1年保存文書	休暇取得結果報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
111	警務	職員の服務	他の細分類に属さない1年保存文書	返納申出書(名札)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
112	警務	職員の服務	1年以上の保存を要しない文書	年末年始体制表	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
113	警務	職員の服務	1年以上の保存を要しない文書	年末年始体制表	紙	25	暦年	1年未満	H26.1.31	廃棄	
114	警務	人事管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(ハラスメント防止対策)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
115	警務	人事管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(ハラスメント防止対策)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
116	警務	人事管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(ハラスメント防止対策)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
117	警務	人事管理	ハラスメント防止対策(相談票及び対応票を除く。)	ハラスメント防止対策責任者等指定	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
118	警務	人事管理	申(通)報	申報(ハラスメント防止対策)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
119	警務	採用	職員の募集・広報	リクルートプロジェクトメンバー推薦	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
120	警務	採用	職員の募集・広報	リクルートプロジェクトメンバー推薦	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
121	警務	採用	職員の募集・広報	リクルートプロジェクトメンバー推薦	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
122	警務	採用	職員の募集・広報	リクルーター派遣要請	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
123	警務	採用	職員採用試験	採用関係依頼	紙	23	年度	1年未満	H23.7.31	廃棄	
124	警務	採用	非常勤職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	出勤証明書(非常勤職員)	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
125	警務	採用	非常勤職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	休暇簿(非常勤職員)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
126	警務	採用	非常勤職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	勤務指定表(非常勤職員)	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
127	警務	採用	非常勤職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	休暇簿(非常勤職員)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
128	警務	採用	非常勤職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	勤務指定表(非常勤職員)	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
129	警務	採用	非常勤職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	育児等代替臨時職員勤務評定実施結果報告書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
130	警務	採用	非常勤職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	出勤証明書(非常勤職員)	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
131	警務	採用	非常勤職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	出勤証明書(非常勤職員)	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
132	警務	採用	非常勤職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	出勤証明書(非常勤職員)	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
133	警務	採用	再任用及び退職者の管理等	再就職希望調査	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
134	警務	採用	再任用及び退職者の管理等	再就職希望調査	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
135	警務	採用	再任用及び退職者の管理等	再任用希望調査・意見書	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
136	警務	採用	再任用及び退職者の管理等	再任用希望調査・意見書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
137	警務	採用	他の細分類に属さない1年保存文書	代替臨時職員任用申請書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
138	警務	採用	他の細分類に属さない1年保存文書	代替臨時職員任用申請書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
139	警務	採用	他の細分類に属さない1年保存文書	代替臨時職員任用申請書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
140	警務	採用	他の細分類に属さない1年保存文書	代替臨時職員任用申請書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
141	警務	給料	昇給、昇格	私傷病休暇等日数報告書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
142	警務	給料	昇給、昇格	私傷病休暇等日数報告書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
143	警務	給料	昇給、昇格	私傷病休暇等日数報告書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
144	警務	給料	給与システムの運用	平成21年 給与口座振込申出書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
145	警務	給料	給与システムの運用	平成22年 給与口座振込申出書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
146	警務	諸手当	各種手当の事後確認	各種手当事後確認結果報告	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
147	警務	諸手当	1年以上の保存を要しない文書	諸手当(育児代替職員時間外予算要求)	紙	21	年度	1年未満	H22.3.31	廃棄	
148	警務	諸手当	1年以上の保存を要しない文書	諸手当(育児代替職員時間外予算要求)	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
149	警務	諸手当	1年以上の保存を要しない文書	諸手当 調査回答	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
150	警務	諸手当	1年以上の保存を要しない文書	勤務期間調査書	紙	21	年度	1年未満	H21.12.31	廃棄	
151	警務	諸手当	1年以上の保存を要しない文書	勤務期間調査書	紙	24	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
152	警務	諸手当	1年以上の保存を要しない文書	勤務期間調査書	紙	25	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
153	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	平成16年度 時間外勤務等命令(実績)簿(管機隊)	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
154	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	平成17年度 時間外勤務等命令(実績)簿(管機隊)	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
155	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	平成18年度 時間外勤務等命令(実績)簿(管機隊)	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
156	警務	勤務実績管理	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
157	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	勤務実績管理(登録確定処理解除申請)	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
158	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	勤務実績管理(登録確定処理解除申請)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
159	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	勤務実績管理(登録確定処理解除申請)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
160	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	登録確定処理解除申請書	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
161	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	登録確定処理解除申請書	紙	23	年度	1年未満	H23.8.3	廃棄	
162	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	登録確定処理解除申請書	紙	25	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
163	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	勤務実績管理(登録確定処理解除申請)	紙	19	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
164	警務	税金	年末調整(修正)報告書	平成19年 年末調整(修正)報告書	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
165	警務	税金	源泉徴収票	平成19年 源泉徴収票	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
166	警務	退職手当	他の細分類に属さない1年保存文書	退職票交付	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
167	警務	退職手当	1年以上の保存を要しない文書	退職手当申請	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
168	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	拳銃関係(貸与申請・貸与換え等)	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
169	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	拳銃関係(貸与申請・貸与換え等)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
170	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	拳銃関係(貸与申請・貸与換え等)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
171	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	拳銃関係(貸与申請・貸与換え等)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
172	警務	拳銃・弾薬	年報	けん銃・弾薬等年報	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
173	警務	拳銃・弾薬	年報	けん銃・弾薬等年報	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
174	警務	拳銃・弾薬	点検記録	けん銃関係点検記録簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
175	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品申請・返納・送付	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
176	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品申請・返納・送付	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
177	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品申請・返納・送付	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
178	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品申請・返納・送付	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
179	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品申請・返納・送付	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
180	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品管理	貸与品等点検結果報告書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
181	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品管理	貸与品等点検結果報告書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
182	警務	装備資機材	装備資機材の管理	装備品借用申請書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
183	警務	装備資機材	携帯電話機更新申請等	携帯電話機更新申請等	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
184	警務	装備資機材	催涙スプレー点検簿	催涙スプレー点検簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
185	警務	装備資機材	催涙スプレー点検簿	催涙スプレー点検簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
186	警務	公用自動車	公用車両の管理	公用車両管理(報告)	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
187	警務	公用自動車	公用車両の管理	公用車両管理(報告)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
188	警務	公用自動車	公用車両の管理	公用車両管理(報告)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
189	警務	公用自動車	公用車両の管理	報告(車両取扱責任者)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
190	警務	公用自動車	損傷	車両損傷報告	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
191	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
192	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
193	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
194	警務	公用自動車	照会・回答	車両現況調査回答	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
195	警務	公用自動車	1年以上の保存を要しない文書	事務連絡(公用自動車関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
196	警務	通信	電話(番号)管理	通信設備新設等申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
197	警務	通信	電話(番号)管理	通信設備新設等申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
198	警務	通信	電話(番号)管理	警察電話管理関係	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
199	警務	通信	電話(番号)管理	通信設備新設等申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
200	警務	通信	1年以上の保存を要しない文書	ダイレクトインダイヤル登録申請	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
201	監察	監察	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(非違事案防止対策)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
202	監察	監察	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(非違事案防止)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
203	監察	監察	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(非違事案防止対策)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
204	監察	監察	警察庁(管区)監察	警察庁(管区)監察(総合)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
205	監察	監察	部内監察の実施	総合監察受監関係文書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
206	監察	監察	部内監察の実施	総合監察受監関係文書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
207	監察	監察	部内監察の実施	総合監察受監関係文書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
208	監察	監察	部内監察の実施	総合監察受監関係文書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
209	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案防止実施結果報告	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
210	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案防止対策結果報告	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
211	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案防止対策結果報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
212	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案防止対策結果報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
213	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(監察課関係)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
214	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(監察課関係)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
215	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(監察課関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
216	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(監察課関係)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
217	監察	懲戒及び再発防止	再発防止	飲酒会合届	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
218	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合車両持込	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
219	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合車両持込	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
220	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
221	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
222	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合場所への車両利用届出書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
223	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
224	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
225	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
226	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
227	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
228	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒運転会合	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
229	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒運転会合	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
230	監察	苦情処理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(苦情の取扱い)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
231	監察	苦情処理	苦情申出制度	苦情受理票・苦情申出処理状況表	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
232	監察	苦情処理	苦情申出制度	報告(警察に対する苦情申出処理状況表)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
233	監察	苦情処理	苦情申出制度	報告(警察に対する苦情申出処理状況表)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
234	監察	苦情処理	苦情申出制度	報告(警察に対する苦情申出処理状況表)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
235	監察	苦情処理	申(通)報	申報(苦情処理)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
236	監察	苦情処理	他の細分類に属さない1年保存文書	投書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
237	監察	苦情処理	1年以上の保存を要しない文書	報告(苦情関係)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
238	監察	苦情処理	1年以上の保存を要しない文書	報告(苦情関係)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
239	監察	苦情処理	1年以上の保存を要しない文書	報告(苦情関係)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
240	監察	公用車・職員私有車の交通事故	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(公用車両)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
241	監察	公用車・職員私有車の交通事故	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(公用車両)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
242	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する物品等亡失・損傷事案	報告(公用車事故)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
243	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する物品等亡失・損傷事案	報告(公用車事故)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
244	監察	公用車・職員私有車の交通事故	私有車交通事故	報告(私有車事故)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
245	監察	公用車・職員私有車の交通事故	私有車交通事故	報告(私有車事故)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
246	監察	公用車・職員私有車の交通事故	交通事故防止に関する教養資料	交通事故防止関係教養	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
247	監察	公用車・職員私有車の交通事故	交通事故防止に関する教養資料	還元教養実施計画	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
248	監察	公用車・職員私有車の交通事故	申(通)報	申報(公用車両)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
249	監察	公用車・職員私有車の交通事故	申(通)報	申報(公用車両)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
250	監察	公用車・職員私有車の交通事故	申(通)報	申報(二輪車運転技能訓練)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
251	監察	公用車・職員私有車の交通事故	申(通)報	申報(二輪車運転技能訓練)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
252	監察	公用車・職員私有車の交通事故	申(通)報	申報(二輪車運転技能訓練)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
253	監察	公用車・職員私有車の交通事故	申(通)報	申報(二輪車運転技能訓練)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
254	監察	損失補償・損害賠償等(交通事故を除く。)	損失補償金支給	損失補償関係報告	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
255	監察	損失補償・損害賠償等(交通事故を除く。)	損失補償金支給	損失補償関係報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
256	監察	表彰	本部長表彰	本部長賞詞の表彰上申(伺い)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
257	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申 ①	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
258	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申 ②	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
259	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
260	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
261	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
262	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
263	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申(本部長表彰)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
264	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申(本部長表彰)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
265	監察	表彰	所属長表彰	年間刑事・鑑識業務成績優秀者表彰上申書	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
266	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申(署長賞)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
267	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申(警務部長賞・留置管理課長賞)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
268	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申(署長賞)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
269	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
270	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
271	監察	表彰	所属長表彰	資料(感謝状文案)	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
272	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申(部・課長内賞)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
273	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申(署長表彰)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
274	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申(生活安全部長表彰)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
275	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
276	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申(刑事部長表彰)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
277	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申(地域警察官事件検挙速報・報告)1部	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
278	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申(生活安全部長表彰)	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
279	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申(署長内賞上申書)	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
280	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
281	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申(地域警察官事件検挙速報・報告)1部	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
282	監察	表彰	九州管区警察局長等表彰	管区警察局長等表彰候補者推薦	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
283	会計	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	不適正経理再発防止(示達)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
284	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	予算要求・予算査定資料	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
285	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	予算要求・予算査定資料	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
286	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	予算要求・予算査定資料	紙	24	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
287	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成19年度 歳出予算過不足見込報告書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
288	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成20年度 歳出予算過不足見込報告書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
289	会計	国費予算	国費事件認定簿(本年度解除分)	平成17年度 国費事件認定簿(認定解除分)	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
290	会計	国費予算	国費事件認定簿(本年度解除分)	平成19年度 国費事件認定簿(認定解除分)	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
291	会計	検査及び監査	検査書(会計検査院の検査を除く。)	平成15年度 国有物品検査書	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
292	会計	検査及び監査	検査書(会計検査院の検査を除く。)	平成16年度 国有物品検査書	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
293	会計	検査及び監査	監査	警察庁会計監査調書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
294	会計	出納(県費)	出納員・会計職員	平成16年度 出納員事務引継書	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
295	会計	出納(県費)	出納員・会計職員	平成19年度 出納員事務引継書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
296	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	平成15年度 歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
297	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	平成20年度 予算執行表(歳計外)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
298	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成15年度 歳出整理表	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
299	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	収入証紙消印記録簿	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
300	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	収入証紙消印記録簿	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
301	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	収入証紙消印記録簿①	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
302	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	収入証紙消印記録簿②	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
303	会計	出納(県費)	被留置者の国庫償還金報告書	平成18年度 国庫償還金報告書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
304	会計	出納(県費)	被留置者の国庫償還金報告書	平成19年度 国庫償還金報告書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
305	会計	出納(県費)	被留置者の国庫償還金報告書	平成20年度 国庫償還金報告書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
306	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成15年度 検査員任命伺	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
307	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成15年度 資金前渡精算書	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
308	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成20年度 継続資金前渡支出伺	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
309	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成20年度 継続資金前渡残高証明書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
310	会計	出納(県費)	戻入決定書	平成19年度 戻入決定書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
311	会計	出納(県費)	債権債務者登録	平成19年度 あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
312	会計	出納(県費)	債権債務者登録	平成20年度 あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
313	会計	出納(県費)	非常勤職員等の年末調整	非常勤職員等の年末調整	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
314	会計	出納(県費)	非常勤職員等の年末調整	非常勤職員等の年末調整	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
315	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	平成15年度 支出調書①	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
316	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	平成15年度 支出調書②	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
317	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	平成15年度 支出調書③	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
318	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	平成15年度 車両燃料	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
319	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	平成20年度 自家発電設備保守	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
320	会計	契約	工事に係る契約文書(公有財産台帳等で管理することが必要な構造物等を含む場合を除く。)	平成16年度 留置場置代替工事	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
321	会計	契約	工事に係る契約文書(公有財産台帳等で管理することが必要な構造物等を含む場合を除く。)	平成17年度 上熊本交番エアコン設置工事	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
322	会計	契約	他の細分類に属さない1年保存文書	産廃業者変更通知	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
323	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成18年度 用品交付通知書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
324	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成19年度 備品出納管理簿	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
325	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成19年度 用品交付通知書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
326	会計	物品(県費)	物品の管理	平成15年度 物品き損・亡失届出書	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
327	会計	物品(県費)	物品の管理	平成15年度 使用備品整理簿	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
328	会計	物品(県費)	物品の管理	平成21年度 物品保管転換依頼書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
329	会計	物品(県費)	物品の管理	平成24年度 物品需要伝票	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
330	会計	物品(国費)	物品の管理	平成15年度 物品供用書	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
331	会計	物品(国費)	物品の管理	平成15年度 物品供用換書	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
332	会計	物品(国費)	物品の管理	平成15年度 物品返納書	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
333	会計	物品(国費)	物品の管理	平成19年度 物品亡失(損傷)報告(通知)書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
334	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	平成23年度 物品保管書(口座抹消分)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
335	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	平成24年度 物品保管書(口座抹消分)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
336	会計	物品(国費)	交替引継	平成15年度 国有物品交替引継書	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
337	会計	物品(国費)	他の細分類に属さない1年保存文書	国有物品返納希望調査回答	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
338	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	平成19年度 当座預金残高証明書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
339	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	平成19年度 拾得物件出納簿	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
340	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	平成20年度 物件処分書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
341	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	平成21年度 当座預金残高証明書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
342	会計	遺失物	他の細分類に属さない1年保存文書	環境省への拾得物関係通知	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
343	会計	遺失物	他の細分類に属さない1年保存文書	申報	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
344	会計	遺失物	他の細分類に属さない1年保存文書	拾得物県帰属区分表	紙	24	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
345	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成15年度 旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
346	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成15年度 旅行命令(依頼)簿(県費)①	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
347	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成15年度 旅行命令(依頼)簿(県費)②	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
348	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成15年度 旅行命令(依頼)簿(県費)③	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
349	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成15年度 旅行命令(依頼)簿(県費)日額・在勤地	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
350	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成15年度 旅行命令(依頼)簿(県費)署協議会	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
351	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成15年度 旅行依頼簿(県費)	紙	15	年度	5年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
352	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成16年度 国庫金振込明細書	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
353	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成18年度 復命書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
354	会計	環境対策	省エネ対策(地球温暖化防止対策)	節電対策	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
355	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	施設き損報告	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
356	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	雑工物取り壊し申請	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
357	会計	施設維持管理(県費)	1年以上の保存を要しない文書	エネルギー管理標準設定通知(本部宛)	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
358	会計	施設維持管理(県費)	1年以上の保存を要しない文書	報告(施設改修要望)	紙	21	年度	1年未満	H22.3.31	廃棄	
359	会計	支出等関係文書の管理	保管場所一覧表	平成17年度 支出等関係文書廃棄書・保管場所一覧	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
360	会計	支出等関係文書の管理	保管場所一覧表	平成18年度 支出等関係文書保管場所一覧	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
361	会計	支出等関係文書の管理	保管場所一覧表	平成18年度 支出等関係文書保管場所一覧	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
362	会計	支出等関係文書の管理	保管場所一覧表	平成20年度 支出等関係文書廃棄書・保管場所一覧	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
363	教養	職場教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(職場教養)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
364	教養	職場教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(職場教養関係)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
365	教養	職場教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(職場教養関係)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
366	教養	職場教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(職場教養関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
367	教養	職場教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(職場教養関係)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
368	教養	職場教養	研修(他の細分類に属するものを除く。)	研修推薦書	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
369	教養	職場教養	研修(他の細分類に属するものを除く。)	研修推薦書	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
370	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	職場実習関係(結果記録表等)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
371	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	捜査実習実施結果報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
372	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	資料(初任総合検討会)	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
373	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	実習指導員指定報告書	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
374	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	実戦実習修得レベル到達状況チェック表	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
375	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	職場実習結果記録表	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
376	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	資料(初任総合検討会)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
377	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	実戦実習修得レベル到達状況チェック表	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
378	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	職場実習結果記録表	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
379	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	資料(初任総合検討会)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
380	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	実習指導員指定報告書	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
381	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	実戦実習修得レベル到達状況チェック表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
382	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	職場実習結果記録表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
383	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	資料(初任総合検討会)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
384	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	実習指導員指定報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
385	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	実戦実習修得レベル到達状況チェック表	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
386	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	職場実習結果記録表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
387	教養	職場教養	青年警察官育成	青年警察官生活指導関係	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
388	教養	職場教養	申(通)報	申報(職場教養)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
389	教養	職場教養	申(通)報	申報(職場教養)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
390	教養	職場教養	申(通)報	申報(職場教養関係)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
391	教養	職場教養	申(通)報	申報(職場教養関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
392	教養	職場教養	申(通)報	申報(職場教養関係)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
393	教養	職場教養	申(通)報	申報(初動警察活動訓練)	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
394	教養	職場教養	申(通)報	申報(捜査伝承官教養)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
395	教養	職場教養	申(通)報	申報(知的発達障害者との交流)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
396	教養	職場教養	1年以上の保存を要しない文書	卒配者対象基礎教養の実施	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
397	教養	職場教養	1年以上の保存を要しない文書	きたしよ実戦塾日誌	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
398	教養	職場教養	1年以上の保存を要しない文書	卒配者対象基礎教養の実施	紙	23	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
399	教養	職場教養	1年以上の保存を要しない文書	きたしよ実戦塾日誌	紙	23	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
400	教養	職場教養	1年以上の保存を要しない文書	卒配者対象基礎教養の実施	紙	24	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
401	教養	学校教養	学校入校通知・資料	入校推薦	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
402	教養	学校教養	学校入校通知・資料	入校推薦	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
403	教養	学校教養	学校入校通知・資料	入校推薦	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
404	教養	学校教養	学校入校通知・資料	入校推薦	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
405	教養	学校教養	学校入校通知・資料	入校推薦	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
406	教養	学校教養	学校入校通知・資料	入校推薦	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
407	教養	術科	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(術科訓練)	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
408	教養	術科	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(術科訓練)	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
409	教養	術科	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(術科関係)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
410	教養	術科	各種指導員の管理	体育及び術科指導員指名	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
411	教養	術科	講習・研修	示達(運転訓練)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
412	教養	術科	講習・研修	示達(運転訓練)	紙	23	暦年	1年未満	H24.6.24	廃棄	
413	教養	術科	術科検証	示達(術科訓練状況検証)	紙	21	年度	1年未満	H22.3.31	廃棄	
414	教養	術科	術科検証	示達(術科訓練状況検証)	紙	23	年度	1年未満	H24.5.31	廃棄	
415	教養	術科	術科検定・審査	車両運転技能認定審査	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
416	教養	術科	術科検定・審査	体力テスト・体力検定結果報告	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
417	教養	術科	術科検定・審査	車両運転技能認定審査	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
418	教養	術科	術科検定・審査	体力検定・テスト	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
419	教養	術科	各種術科大会	ブロック大会(実施細目等)	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
420	教養	術科	術科単位履修	術科訓練単位履修結果報告	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
421	教養	術科	術科単位履修	術科訓練単位履修結果報告	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
422	教養	術科	術科単位履修	術科訓練単位履修結果報告	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
423	教養	術科	術科単位履修	術科訓練単位履修結果報告	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
424	教養	術科	術科単位履修	術科訓練単位履修結果報告	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
425	教養	術科	申(通)報	申報(術科訓練状況の検証結果)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
426	教養	術科	申(通)報	申報(総合術科訓練の実施)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
427	教養	術科	申(通)報	申報(実戦的総合術科訓練)	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
428	教養	機関誌編さん	機関誌編集	機関誌ひのくに投稿	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
429	教養	機関誌編さん	機関誌編集	機関誌ひのくに投稿	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
430	教養	機関誌編さん	機関誌編集	機関誌ひのくに投稿	紙	24	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
431	教養	機関誌編さん	機関誌編集	機関誌ひのくに投稿	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
432	厚生	公務災害	職員の公務災害認定	公務災害認定請求書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
433	厚生	公務災害	職員の公務災害認定	公務災害認定請求書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
434	厚生	公務災害	職員の公務災害認定	公務災害認定請求書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
435	厚生	児童手当	現況届	平成18年度 児童手当現況届	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
436	厚生	児童手当	現況届	平成19年度 児童手当現況届	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
437	厚生	児童手当	現況届	平成20年度 児童手当現況届	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
438	厚生	児童手当	現況届	平成21年度 児童手当現況届	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
439	厚生	生活相談	運用・管理	相談事務処理状況報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
440	厚生	生活相談	運用・管理	相談事務処理状況報告書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
441	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	休業者管理	健康管理月報	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
442	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	健康増進	健康管理関係報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
443	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
444	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
445	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
446	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
447	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
448	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	メンタルヘルス対策実施結果報告	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
449	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	メンタルヘルス対策実施結果報告	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
450	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
451	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
452	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会・産業医	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
453	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会・産業医	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
454	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会・産業医	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
455	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会・産業医	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
456	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会・産業医	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
457	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会・産業医	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
458	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	指導区分・審査会(本年度離職者分)	指導区分の指定	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
459	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	申(通)報	申報(健康管理関係)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
460	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	新型インフルエンザ発症職員等報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	庶務業務
461	厚生	健康診断	健康診断結果・報告	健康診断結果・報告	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
462	厚生	健康診断	健康診断結果・報告	健康診断結果・報告	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
463	情報管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	外部記録媒体持出許可事務の委任 伺い	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
464	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	OAリーダー推薦(解除)申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
465	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	OAリーダー指名簿・実績報告書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
466	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	IT指導員指定(解除)報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
467	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	IT指導員指定(解除)報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
468	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	IT指導員指定(解除)報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
469	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報セキュリティ小テスト	情報セキュリティ対策小テスト結果報告	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
470	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報セキュリティ小テスト	情報セキュリティ対策小テスト①	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
471	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報セキュリティ小テスト	情報セキュリティ対策小テスト②	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
472	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報セキュリティ小テスト	情報セキュリティ対策小テスト③	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
473	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報セキュリティ小テスト	情報セキュリティ対策小テスト④	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
474	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報セキュリティ小テスト	情報セキュリティ対策小テスト結果報告	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
475	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報通信運用技能向上期間	報告(情報通信運用技能推進結果)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
476	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(情報セキュリティ対策)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
477	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(情報セキュリティ対策)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
478	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	システム設定・障害等記録	POT機器障害状況通報書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
479	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	システム設定・障害等記録	POT機器障害状況通報書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
480	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
481	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
482	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
483	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
484	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
485	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
486	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
487	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
488	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
489	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン等持出管理簿(H22)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
490	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン等持出管理簿(H23)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
491	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成20年 電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
492	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン持出管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
493	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン持出管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
494	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン等持出管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
495	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	POT機器損傷てん末書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
496	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
497	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
498	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
499	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
500	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
501	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	県警察情報システム構成機器増設等申請(本年撤去又は申請所属保存分)	県警察情報システム構成機器増設等申請書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
502	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	県警察情報システム構成機器増設等申請(本年撤去又は申請所属保存分)	県警察情報システム構成機器増設等申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
503	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	県警察情報システム構成機器増設等申請(本年撤去又は申請所属保存分)	県警察情報システム構成機器増設等申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
504	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	県警察情報システム構成機器増設等申請(本年撤去又は申請所属保存分)	県警察情報システム関係申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
505	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	県警察情報システム構成機器増設等申請(本年撤去又は申請所属保存分)	県警察情報システム構成機器増設等申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
506	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
507	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
508	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
509	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
510	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
511	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	アクセス権指定(解除)見直し等通知	利用者別アクセス権指定管理表	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
512	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	私物携帯電話公務使用(本年使用終了分)	私物OA機器等公務使用承認簿	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
513	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	私物携帯電話公務使用(本年使用終了分)	私物OA機器等公務使用承認簿	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
514	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	私物携帯電話公務使用(本年使用終了分)	私物OA機器等公務使用承認簿	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
515	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	電子計算機等使用申請(本年委託終了又は申請所属保存分)	電子計算機等使用申請書(退職)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
516	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	電子計算機等使用申請(本年委託終了又は申請所属保存分)	電子計算機等使用申請書(退職)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
517	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	電子計算機等使用申請(本年委託終了又は申請所属保存分)	電子計算機等使用申請書(退職)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
518	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	電子計算機等使用申請(本年委託終了又は申請所属保存分)	電子計算機等使用申請書(退職)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
519	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	電子計算機等使用申請(本年委託終了又は申請所属保存分)	電子計算機等使用申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
520	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	異動期対策	点検報告書(異動期対策)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
521	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	小グループ検討会実施結果報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
522	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	携帯電話通話帳等点検実施結果報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
523	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(情報セキュリティ関係)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
524	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	熊本県警察自動暗号化システム利用状況	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
525	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	USBキー配付・返納関係文書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
526	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	USBキー配布申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
527	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	USBキー配付・返納関係文書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
528	情報管理	暗号化・媒体制限	利用許可USBキーの使用に係る証跡検証結果	警察庁自動暗号化ソフト利用許可USBキー証跡検証	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
529	情報管理	暗号化・媒体制限	利用許可USBキーの使用に係る証跡検証結果	警察庁自動暗号化ソフト利用許可USBキー証跡検証	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
530	情報管理	暗号化・媒体制限	未登録外部記録媒体利用制限ソフトウェアの運用(ロックに係る証跡を除く。)	プロダクトキー交付通知書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
531	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体の利用状況検証結果(県警システム・警察庁ソフトを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(CIS-CATS)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
532	情報管理	暗号化・媒体制限	他の細分類に属さない1年保存文書	USBキー点検結果	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
533	情報管理	電算システム運用	アクセス権設定等(統合OAシステム・汎用システムを除く。)	捜査情報統合管理システムアクセス権変更申請書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
534	情報管理	電算システム運用	パスワード再交付	パスワード再交付申請書	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
535	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機設置・移設申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
536	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機設置・移設申請書	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
537	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機設置・移設申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
538	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	照会記録点検結果報告・照会履歴表	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
539	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	照会記録点検結果報告・照会履歴表	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
540	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	照会記録点検結果報告・照会履歴表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
541	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	照会記録点検結果報告・照会履歴表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
542	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムアクセス権等変更申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
543	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムアクセス権等変更申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
544	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムアクセス権等変更申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
545	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム運用	統合OAシステム運用関係	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
546	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム運用	統合OAシステム端末装置等借用申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
547	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム運用	統合OAシステム端末装置等借用申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
548	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム運用	統合OAシステム端末装置等借用申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
549	情報管理	電算システム運用	A系・汎用システム運用	依頼(照会照会)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
550	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン点検確認報告・返納届	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
551	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン点検確認報告・返納届	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
552	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン等点検確認報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
553	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン点検確認報告・返納届	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
554	情報管理	電算システム運用	個人情報入力・出力資料管理(本年指定解除、複写資料廃棄等、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
555	情報管理	電算システム運用	個人情報入力・出力資料管理(本年指定解除、複写資料廃棄等、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
556	情報管理	電算システム運用	個人情報入力・出力資料管理(本年指定解除、複写資料廃棄等、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
557	情報管理	電算システム運用	臨時処理(本年システム廃止又は申請所属保管分)	臨時処理申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
558	情報管理	電算システム運用	臨時処理(本年システム廃止又は申請所属保管分)	臨時処理申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
559	情報管理	照会センター照会	点検結果・報告	照会記録点検結果報告(照会センター)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
560	情報管理	照会センター照会	アクセス権指定・解除申請	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
561	情報管理	照会センター照会	アクセス権指定・解除申請	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
562	情報管理	照会センター照会	アクセス権指定・解除申請	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
563	情報管理	照会センター照会	アクセス権指定・解除申請	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
564	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	Y照会管理簿・依頼書(H22)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
565	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	Y照会管理簿・依頼書(H23)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
566	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	Y照会管理簿・依頼書(H24)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
567	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	照会依頼	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
568	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書	出力資料回答	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
569	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿(H21)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
570	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿(H21)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
571	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿(H22)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
572	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿(H22)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
573	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成19年 発出簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
574	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成19年 収受簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
575	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
576	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
577	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
578	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
579	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
580	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
581	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
582	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
583	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
584	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
585	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	書留郵便物配付簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
586	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	書留郵便物配付簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
587	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
588	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・収受簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
589	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	書留郵便物配付簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
590	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・収受簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
591	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・収受簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
592	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・収受簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
593	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
594	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
595	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
596	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	23	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
597	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
598	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
599	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
600	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
601	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(H20)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
602	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
603	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
604	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
605	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
606	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
607	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
608	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
609	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
610	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
611	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
612	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
613	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了一覧	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
614	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了一覧	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
615	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
616	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
617	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
618	広報県民	文書管理	システム運用管理	管理担当係設定変更依頼書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
619	広報県民	文書管理	システム運用管理	管理担当係設定変更依頼書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
620	広報県民	文書管理	システム運用管理	管理担当係設定変更依頼書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
621	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(記載完了分)	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
622	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	行政文書ファイル管理簿(報告)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
623	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	行政文書ファイル管理簿(報告)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
624	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	現状保存文書報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
625	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書取扱担当者指名伺い	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
626	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書取扱担当者指名伺い	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
627	広報県民	個人情報保護	1年以上の保存を要しない文書	依頼(行政文書開示)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
628	広報県民	個人情報保護	1年以上の保存を要しない文書	依頼(行政文書開示)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
629	広報県民	個人情報保護	1年以上の保存を要しない文書	依頼(行政文書開示)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
630	広報県民	運送	運送文書の授受管理	運送文書送付・交付・依頼簿	紙	22	暦年	完了後6ヶ月	H23.6.30	廃棄	
631	広報県民	被害者支援	照会・回答・調査・報告・依頼・通知等(警察関係)	被害者支援推進状況報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
632	広報県民	被害者支援	照会・回答・調査・報告・依頼・通知等(警察関係)	被害者支援推進状況報告	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
633	広報県民	被害者支援	照会・回答・調査・報告・依頼・通知等(警察関係)	被害者支援推進状況報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
634	広報県民	被害者支援	犯罪被害者情報提供制度(早期援助団体)	被害者情報提供簿	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
635	広報県民	被害者支援	犯罪被害者情報提供制度(早期援助団体)	被害者情報提供簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
636	広報県民	被害者支援	犯罪被害者情報提供制度(早期援助団体)	被害者情報提供簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
637	広報県民	被害者支援	犯罪被害者情報提供制度(早期援助団体)	被害者情報提供簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
638	広報県民	被害者支援	犯罪被害者情報提供制度(早期援助団体)	犯罪被害者情報提供簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
639	広報県民	被害者支援	犯罪被害者支援連絡協議会関連文書(会則を除く。)	犯罪被害者支援連絡協議会総会関係文書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
640	広報県民	被害者支援	犯罪被害者支援連絡協議会関連文書(会則を除く。)	犯罪被害者支援連絡協議会総会関係文書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
641	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援要員運用状況報告書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
642	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援要員名簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
643	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援要員運用状況報告書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
644	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援要員運用状況報告書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
645	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援要員名簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
646	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援要員名簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
647	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援要員名簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
648	広報県民	被害者支援	広報・啓発	広報啓発活動関係	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
649	広報県民	被害者支援	広報・啓発	広報啓発活動関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
650	広報県民	被害者支援	申(通)報	申報(被害者支援)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
651	広報県民	被害者支援	申(通)報	申報(被害者支援)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
652	広報県民	犯罪被害給付	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害給付関係事項照会書	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
653	広報県民	犯罪被害給付	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害給付関係事項照会書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
654	広報県民	犯罪被害給付	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害給付関係事項照会書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
709	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	警察安全相談カード 3月	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
710	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	警察安全相談カード 4月	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
711	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	警察安全相談カード 5月	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
712	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	警察安全相談カード 6月	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
713	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	警察安全相談カード 7月	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
714	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	警察安全相談カード 8月	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
715	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	警察安全相談カード 9月	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
716	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	警察安全相談カード 10月	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
717	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	警察安全相談カード 11月	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
718	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	警察安全相談カード 12月	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
719	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	他署受理 警察安全相談カード	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
720	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	警察相談受理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
721	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談関係(銃砲)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
722	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談受理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
723	留置管理	課の総合運営	申・通報	申報	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
724	留置管理	課の総合運営	申・通報	事案発生・施策等に対する通報	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
725	留置管理	課の総合運営	月報	月報	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
726	留置管理	課の総合運営	月報	月報(給食)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
727	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	留置業務嘱託医委嘱・留置施設運営状況・補助の指定	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
728	留置管理	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	留置業務に関する調査報告	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
729	留置管理	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	留置業務に関する調査報告	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
730	留置管理	監査・巡察・巡回指導	巡察	巡察結果に対する改善措置	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
731	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書1	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
732	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書2	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
733	留置管理	護送・共助	護送関係	引当護送計画書(県内1)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
734	留置管理	護送・共助	護送関係	引当護送計画書(県内2)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
735	留置管理	護送・共助	護送関係	引当護送計画書(県外)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
736	留置管理	護送・共助	護送関係	集中護送計画書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
737	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守引継簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
738	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置人投薬状況簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
739	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	選挙関係(不在者投票)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
740	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	発収簿(検察庁・裁判所)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
741	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	選挙関係(不在者投票・参院選)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
742	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	選挙関係(不在者投票・市長選)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
743	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	通付簿(検察庁・裁判所)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
744	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	検察庁関係書類返納管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
745	生活安全企画	部・課の送付運営	研修会(他の小分類に属するものを除く。)	研修会への職員派遣	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
746	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	犯罪抑止総合対策(全国地域安全運動等)について	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
747	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	他の細分類に属さない1年保存文書	繁華街対策(各月体制同い)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
748	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	他の細分類に属さない1年保存文書	繁華街総合対策(繁華街警戒、パトロール)の推進	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
749	生活安全企画	特殊詐欺対策	他の細分類に属さない1年保存文書	特殊詐欺対策(ATM警戒)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
750	生活安全企画	行方不明者	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行方不明事案等に対する迅速適正な対応(示連)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
751	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話位置情報照会管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
752	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人捜索願受理票(本年解除分)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
753	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人捜索願受理票(本年解除分)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
754	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者届受理票(本年解除分)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
755	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者届受理票(本年解除分)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
756	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者届受理票(本年解除分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
757	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者捜索願解除綴り①	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
758	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者捜索願解除綴り②	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
759	生活安全企画	保護	保護通知書	保護通知書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
760	生活安全企画	保護	保護通知書	保護通知書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
761	生活安全企画	保護	保護通知書	保護通知書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
762	生活安全企画	保護	保護通知書	保護通知書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
763	生活安全企画	保護	保護通知書	保護通知書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
764	生活安全企画	保護	他の細分類に属さない1年保存文書	熊本市保健衛生審議会	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
765	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	認知症対応関係(本年解除分)	シルバー見守りネット管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
766	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	他の細分類に属さない1年保存文書	地域精神保健福祉連絡協議会	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
767	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	他の細分類に属さない1年保存文書	自殺予防対策	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
768	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	他の細分類に属さない1年保存文書	鳥獣捕獲許可証関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
769	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	他の細分類に属さない1年保存文書	自殺予防対策	紙	25	暦年	1年未満	H25.9.30	廃棄	
770	生活安全企画	人身安全関連事業対策	登録情報閲覧制限支援	平成20年住民基本台帳閲覧制限申請簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
771	生活安全企画	人身安全関連事業対策	登録情報閲覧制限支援	平成21年住民基本台帳閲覧制限申請簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
772	生活安全企画	人身安全関連事業対策	ストーカー事案認知・管理(本年解決分)	ストーカー事案認知	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
773	生活安全企画	人身安全関連事業対策	ストーカー事案認知・管理(本年解決分)	平成18年警告申出受理簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
774	生活安全企画	人身安全関連事業対策	ストーカー事案認知・管理(本年解決分)	ストーカー事案認知	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
775	生活安全企画	人身安全関連事業対策	ストーカー事案認知・管理(本年解決分)	平成19年警告申出受理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
776	生活安全企画	人身安全関連事業対策	ストーカー事案認知・管理(本年解決分)	ストーカー事案認知	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
777	生活安全企画	人身安全関連事業対策	ストーカー事案認知・管理(本年解決分)	ストーカー事案認知	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
778	生活安全企画	人身安全関連事業対策	ストーカー事案認知・管理(本年解決分)	ストーカー事案認知	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
779	生活安全企画	人身安全関連事業対策	ストーカー事案認知・管理(本年解決分)	ストーカー事案認知(他署その他)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
780	生活安全企画	人身安全関連事業対策	ストーカー警告(警察署管理)	文書警告(平成20年11月)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
781	生活安全企画	人身安全関連事業対策	DV事案認知・管理(本年解決分)	DV事案認知・管理	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
782	生活安全企画	人身安全関連事業対策	DV事案認知・管理(本年解決分)	DV事案認知・管理(他署その他)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
783	生活安全企画	人身安全関連事業対策	DV事案認知・管理(本年解決分)	DV事案認知・管理	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
784	生活安全企画	人身安全関連事業対策	DV事案認知・管理(本年解決分)	DV事案認知・管理	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
785	生活安全企画	人身安全関連事業対策	DV事案認知・管理(本年解決分)	DV事案認知・管理 他署受分	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
786	生活安全企画	人身安全関連事業対策	DV事案認知・管理(本年解決分)	DV事案認知・管理	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
787	生活安全企画	人身安全関連事業対策	DV事案認知・管理(本年解決分)	DV事案認知・管理(他署その他)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
788	生活安全企画	人身安全関連事業対策	DV事案認知・管理(本年解決分)	DV事案認知・管理 No.1	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
789	生活安全企画	人身安全関連事業対策	DV事案認知・管理(本年解決分)	DV事案認知・管理 No.2	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
790	生活安全企画	人身安全関連事業対策	DV事案認知・管理(本年解決分)	DV事案認知・管理(他署その他①)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
791	生活安全企画	人身安全関連事業対策	DV事案認知・管理(本年解決分)	DV事案認知・管理(他署その他②)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
792	生活安全企画	人身安全関連事業対策	業務日誌(初期的事態対処チーム)	平成22年勤務日誌	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
793	生活安全企画	人身安全関連事業対策	業務日誌(初期的事態対処チーム)	平成23年勤務日誌	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
794	生活安全企画	人身安全関連事業対策	業務日誌(初期的事態対処チーム)	平成24年勤務日誌	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
795	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	調査回答・示達・少年柔剣道	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
796	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	示達・少年柔剣道	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
797	少年	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	調査回答・示達・少年柔剣道	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
798	少年	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	示達・調査・連絡会議	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
799	少年	少年事件	申請書(家庭裁判所)	申請書(家庭裁判所)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
800	少年	少年事件	申請書(家庭裁判所)	申請書(家庭裁判所)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
801	少年	街頭補導	他の細分類に属さない1年保存文書	街頭補導関係(示達)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
802	少年	街頭補導	他の細分類に属さない1年保存文書	街頭補導関係(示達)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
803	少年	児童虐待	他の細分類に属さない1年保存文書	児童虐待関係(月間取組報告)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
804	少年	少年警察ボランティア	他の細分類に属さない1年保存文書	少年警察ボランティア(表彰推薦)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
805	少年	少年警察ボランティア	他の細分類に属さない1年保存文書	少年警察ボランティア(地区少協事業結果・総案内)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
806	少年	少年警察ボランティア	他の細分類に属さない1年保存文書	少年警察ボランティア関係(総案内・表彰推薦)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
807	少年	学校関係	学校等警察相互連絡制度	学校等警察相互連絡制度	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
808	少年	学校関係	他の細分類に属さない1年保存文書	学校関係(講話・会議依頼文)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
809	少年	学校関係	1年以上の保存を要しない文書	学校関係(示達・依頼)	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
810	少年	学校関係	1年以上の保存を要しない文書	学校関係(示達・依頼)	紙	23	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
811	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	1年以上の保存を要しない文書	関係機関・団体からの文書(協力依頼)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
812	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	1年以上の保存を要しない文書	関係機関・団体からの文書(協力依頼)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
813	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	1年以上の保存を要しない文書	関係機関・団体からの文書(協力依頼)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
814	生活環境	事件指導	生活経済事犯照会業務(保存期間5年規定分)	生活経済事犯照会簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
815	生活環境	事件指導	生活経済事犯照会業務(保存期間5年規定分)	生活経済事犯照会簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
816	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分上申書	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
817	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分上申書	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
818	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分上申書	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
819	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分以上申書	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
820	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分以上申書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
821	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可可分)	返納・抹消・転出	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
822	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可可分)	風俗営業関係審査等管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
823	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可可分)	風俗営業許可申請等処理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
824	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可可分)	風俗営業審査等管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
825	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可可分)	返納・抹消・転出	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
826	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	認定申請書綴り	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
827	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	風俗営業変更理由書綴り①	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
828	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届(人・設備)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
829	生活環境	風俗営業等	遊技機	検定申請書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
830	生活環境	風俗営業等	遊技機	検定申請	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
831	生活環境	風俗営業等	性風俗特殊営業(本年廃業分)	店舗型廃止届綴	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
832	生活環境	風俗営業等	性風俗特殊営業(本年廃業分)	無店舗型性風俗廃業綴り	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
833	生活環境	風俗営業等	照会	照会原票作成送付簿	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
834	生活環境	風俗営業等	照会	照会原票作成送付簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
835	生活環境	風俗営業等	照会	照会原票作成送付簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
836	生活環境	風俗営業等	照会	照会原票作成送付簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
837	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	申請等取り下げ綴	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
838	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	意見交換会の案内	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
839	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	管理者講習実施結果報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
840	生活環境	風俗営業等	1年以上の保存を要しない文書	風俗等月報	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
841	生活環境	風俗営業等	1年以上の保存を要しない文書	風俗等月報・年報	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
842	生活環境	質屋営業	申請	古物・質屋書換等	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
843	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可可分)	古物返納理由書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
844	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可可分)	古物営業返納理由書綴り	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
845	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可可分)	古物営業許可申請書①	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
846	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可可分)	古物営業返納理由書綴	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
847	生活環境	古物営業	申請	書換申請書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
848	生活環境	古物営業	届出	古物営業変更届出書綴①	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
849	生活環境	古物営業	届出	古物営業変更届出書綴②	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
850	生活環境	古物営業	届出	古物営業変更届出綴②	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
851	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	許可証受払簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
852	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	許可証受払簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
853	生活環境	銃砲刀剣類	年報・年度報・四半期報・月報	銃砲刀剣類関係統計	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
854	生活環境	銃砲刀剣類	講習・検査	認知機能検査受検申請書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
855	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類譲受許可申請書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
856	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類譲受許可申請書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
857	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理(本年許可証等返納分又は本部控)	銃砲刀剣類所持許可証返納届出書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
858	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理(本年許可証等返納分又は本部控)	猟銃所持許可等申請書 10月～12月	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
859	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲の一斉検査等の実施	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
860	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	猟銃等が実施される場合の事故防止(協力要請)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
861	生活環境	危険物対策	申(通)報	建築指導課・消防照会・回答綴	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
862	生活環境	危険物対策	申(通)報	県防連・建築指導課・消防調査依頼書綴	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
863	生活環境常用	警備業	申請・届出(業者関係)	申請・届出(H19. 12. 11廃止)	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
864	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	資格者証・合格証書換・再交付申請書	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
865	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	合格証明書再交付申請書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
866	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	審査申請書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
867	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	身上照会管理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
868	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備業関係申請書等審査管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
869	生活環境	警備業	立入検査	立入検査実施結果報告書(警備業)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
870	生活環境	警備業	年報・月報・随時報告	警備業関係月報	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
871	生活環境	警備業	入力・出力資料管理簿(本年記載終了分)	入力資料管理簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
872	生活環境	警備業	入力・出力資料管理簿(本年記載終了分)	入力資料管理簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
873	生活環境	警備業	入力・出力資料管理簿(本年記載終了分)	出入力管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
874	生活環境	警備業	入力・出力資料管理簿(本年記載終了分)	入力資料管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
875	生活環境	探偵業	立入検査	立入検査実施結果報告書(探偵業)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
876	生活環境	探偵業	年報・月報・随時報告	探偵業関係(報告)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
877	地域	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(地域警察における業務管理)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
878	地域	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(地域連携・協働並びに問題解決活動の積極的な推進)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
879	地域	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(平成20年熊本北警察署地域警察の重点事項及び推進項目等)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
880	地域	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(街頭活動強化「ダッシュ21作戦」の実施)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
881	地域	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(平成22年熊本北警察署地域警察の重点事項及び推進項目等)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
882	地域	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(街頭活動強化「ダッシュ21作戦」の実施)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
883	地域	課の総合運営	調査・照会・回答等(他の小分類に属するものを除く。)	調査に対する回答・報告	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
884	地域	課の総合運営	調査・照会・回答等(他の小分類に属するものを除く。)	調査に対する回答・報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
885	地域	課の総合運営	調査・照会・回答等(他の小分類に属するものを除く。)	調査に対する回答・報告	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
886	地域	課の総合運営	調査・照会・回答等(他の小分類に属するものを除く。)	調査に対する回答・報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
887	地域	課の総合運営	申報(鉄道警察に関するものを除く。)	申報(地域警察活動)	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
888	地域	課の総合運営	申報(鉄道警察に関するものを除く。)	申報(地域警察活動)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
889	地域	課の総合運営	申報(鉄道警察に関するものを除く。)	申報(地域警察活動)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
890	地域	課の総合運営	申報(鉄道警察に関するものを除く。)	申報(地域警察活動)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
891	地域	課の総合運営	会議・研修会等	検討会資料	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
892	地域	課の総合運営	交番等相談員関係	交番相談員体制資料	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
893	地域	課の総合運営	転用勤務承認申請	転用勤務承認申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
894	地域	課の総合運営	転用勤務承認申請	転用勤務承認申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
895	地域	課の総合運営	女性相談所関係	月報(女性相談交番運用状況)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
896	地域	課の総合運営	女性相談所関係	月報(女性相談交番運用状況)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
897	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	資料(犯罪検挙活動強化期間)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
898	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	資料(街頭活動強化ダッシュ21作戦)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
899	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	資料(職務質問強化期間)①	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
900	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	資料(職務質問強化期間)②	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
901	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	資料(管内実態把握強化月間関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
902	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	資料(街頭活動強化ダッシュ24作戦)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
903	地域	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	部外からの收受文書(会議等出席依頼文書)	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
904	地域	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	部外からの收受文書(会議等出席依頼文書)	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
905	地域	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	部外からの收受文書(会議等出席依頼文書)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
906	地域	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	部外からの收受文書(会議等出席依頼文書)	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
907	地域	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	部外からの收受文書(会議等出席依頼文書)	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
908	地域	業務指導・管理	地域警察官の活動状況・活動管理	地域情報報告書(H20)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
909	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	月報(地域警察官活動時間月報)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
910	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	月報(地域警察官活動実績集計表)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
911	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
912	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	報告(勤務体制)	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
913	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	月間活動計画書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
914	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	月報(地域警察官活動時間月報)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
915	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	月報(地域警察官活動実績集計表)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
916	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域警察体制表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
917	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	日報(地域活動実績日報集計表)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
918	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	報告(勤務態勢)	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
919	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	月報(地域警察官活動時間月報)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
920	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	月報(地域警察官活動実績集計表)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
921	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域警察体制表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
922	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	日報(地域活動実績日報集計表)①	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
923	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	日報(地域活動実績日報集計表)②	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
924	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	月報(地域警察官活動時間月報)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
925	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	月報(地域警察官活動実績集計表)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
926	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域警察体制表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
927	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	日報(地域活動実績日報集計表)①	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
928	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	日報(地域活動実績日報集計表)②	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
929	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	犯罪検挙好事例報告	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
930	地域	業務指導・管理	巡回指導	携帯電話使用承認簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
931	地域	業務指導・管理	巡回指導	巡回指導結果表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
932	地域	業務指導・管理	巡回指導	巡回指導計画表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
933	地域	業務指導・管理	巡回指導	巡回指導結果報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
934	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理簿(3部)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
935	地域	業務指導・管理	事件管理	月報(事件検挙月報)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
936	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察官事件検挙報告	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
937	地域	業務指導・管理	事件管理	月報(事件検挙月報)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
938	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察官事件検挙報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
939	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理簿(3部)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
940	地域	業務指導・管理	事件管理	月報(事件検挙月報)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
941	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察官事件検挙報告①(2部)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
942	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察官事件検挙報告②(2部)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
943	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理簿・地域警察官事件検挙速報・報告①(3部)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
944	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理簿・地域警察官事件検挙速報・報告②(3部)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
945	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理簿(検挙)1部	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
946	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
947	地域	業務指導・管理	事件管理	月報(事件検挙月報)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
948	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(検挙)(1部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
949	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察官事件検挙報告(2部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
950	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理簿(検挙)(1部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
951	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理簿(1部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
952	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理簿・地域警察官事件検挙速報・報告(3部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
953	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	報告(地域安全活動に関する実態調査)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
954	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	月報(巡回連絡達成状況)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
955	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	月報(広報紙発行月報)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
956	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	資料(交番連絡協議会関係)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
957	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	月報(交番連絡協議会開催月報)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
958	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	月報(巡回連絡達成状況)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
959	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	月報(広報紙発行月報)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
960	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	交番連絡協議会関係資料	紙	22	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
961	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	取組報告(地域連携・協働並びに問題解決活動)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
962	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	月報(交番連絡協議会開催月報)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
963	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	月報(巡回連絡達成状況)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
964	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	報告(地域連携・協働並びに問題解決活動に関する問題設定)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
965	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	ミニ広報紙原稿	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
966	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	報告(会合参加)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
967	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	月報(巡回連絡達成状況)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
968	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	解決報告(地域連携・協働並びに問題解決活動)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
969	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	報告(会合参加)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
970	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	資料(雑踏警備関係)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
971	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	資料(雑踏警備関係)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
972	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備実施結果年報	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
973	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	報告(雑踏警備実施主任者)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
974	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	資料(雑踏警備関係)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
975	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	資料(雑踏警備関係)①	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
976	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	資料(雑踏警備関係)②	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
977	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	資料(雑踏警備関係)③	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
978	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	資料(雑踏警備関係)④	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
979	地域	業務指導・管理	特異事案・事故等の管理	報告(警察施設に対する投てき事案)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
980	地域	業務指導・管理	特異事案・事故等の管理	公務執行妨害事案発生報告	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
981	地域	業務指導・管理	特異事案・事故等の管理	公務執行妨害事案発生報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
982	地域	業務指導・管理	特異事案・事故等の管理	水難発生報告票	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
983	地域	職務質問指導・管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	職務質問による犯罪検挙活動強化月間の実施(示達)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
984	地域	職務質問指導・管理	職務質問技能指導員の管理・運用	職務質問技能指導員指定・解除報告書	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
985	地域	職務質問指導・管理	職務質問技能指導員の管理・運用	職務質問技能指導員活動状況報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
986	地域	職務質問指導・管理	職務質問技能指導員の管理・運用	職務質問技能指導員指定・解除報告書	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
987	地域	職務質問指導・管理	職務質問技能指導員の管理・運用	職務質問技能指導員活動状況報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
988	地域	職務質問指導・管理	職務質問技能指導員の管理・運用	職務質問技能指導員指定・解除報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
989	通信指令	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(通信指令支援要員の運用)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
990	通信指令	課の総合運営	調査・回答(他の小分類に属するものを除く。)	通信指令担当者調査報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
991	通信指令	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	電送受信処理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
992	通信指令	通信指令システム	システム保守関係(カーロケ映像蓄積データ保存申請書を除く。)	申請・報告(カーロケータ関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
993	通信指令	通信指令システム	システム保守関係(カーロケ映像蓄積データ保存申請書を除く。)	申請・報告(カーロケータ関係)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
994	通信指令	通信指令システム	システム保守関係(カーロケ映像蓄積データ保存申請書を除く。)	申請・報告(カーロケータ関係)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
995	通信指令	通信指令システム	報告・調査・回答等	調査回答(カーロケータ関係)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
996	通信指令	通信指令システム	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(カーロケータ関係)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
997	通信指令	活動・教育・訓練	指導教養	申請・報告(通信指令に関する教養関係)	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
998	通信指令	活動・教育・訓練	指導教養	報告(通信指令担当者研修会結果)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
999	通信指令	活動・教育・訓練	110番の日	広報実施結果(110番の日)	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
1000	通信指令	活動・教育・訓練	110番の日	広報実施結果(110番の日)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
1001	通信指令	活動・教育・訓練	110番の日	広報実施結果(110番の日)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
1002	通信指令	航空隊	業務・運航管理	警察用航空機支援要請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1003	通信指令	無線機	無線機の管理	無線器機等借用申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1004	通信指令	無線機	無線機の管理	携帯無線機損傷報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1005	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機点検・引継簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1006	通信指令	無線機	無線機の管理	無線器機等管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1007	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機等点検・引継簿・配置一覧表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1008	通信指令	無線機	無線機の管理	申報(無線器機の点検実施)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1009	通信指令	無線機	無線機の管理	無線器機等点検簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1010	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機関係(コード書込)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1011	通信指令	無線機	無線機の管理	無線器機等点検簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1012	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機関係(亡失報告)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1013	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析資機材の管理	電磁的記録解析用パソコン等使用申請・報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1014	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析資機材の管理	電磁的記録解析用パソコン等使用・点検確認報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1015	刑事企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成21年刑事各課重点事項・推進(示達)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1016	刑事企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成22年刑事各課重点事項・推進(示達)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1017	刑事企画	重要事件管理	署長事件指揮簿(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成18年、平成25年満了分)	紙	18	暦年	時効まで	H25.12.31	廃棄	
1018	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1019	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1020	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1021	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1022	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1023	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1024	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1025	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1026	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1027	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1028	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H18)	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1029	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1030	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1031	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品点検簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1032	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(知能犯係)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1033	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(知能犯係)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1034	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品点検簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1035	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(知能犯係)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1036	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(暴力犯係)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1037	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品点検簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1038	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(知能犯係)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1039	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(薬物係)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1040	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(知能犯係)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1041	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(薬物係)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1042	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(知能犯係)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1043	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(暴力係)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1044	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(薬物係)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1045	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(知能犯係)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1046	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(薬物係)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1047	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(知能犯係)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1048	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(薬物係)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1049	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(知能犯係)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1050	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(薬物係)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1051	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・出納簿(H19)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1052	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・出納簿(H20)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1053	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・出納簿(H21)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1054	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・出納簿(H22)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1055	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品点検結果表	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1056	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品点検結果表	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1057	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品点検結果表	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1058	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品点検結果表	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1059	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品点検結果表	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1060	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1061	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1062	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理簿	証拠物件管理簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1063	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理簿	証拠物件管理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1064	刑事企画	一般事件管理	証拠物件出納簿	証拠物件出納簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1065	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理簿	証拠物件管理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1066	刑事企画	一般事件管理	証拠物件出納簿	証拠物件出納簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1067	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理簿	証拠物件管理簿①	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1068	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理簿	証拠物件管理簿②	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1069	刑事企画	一般事件管理	証拠物件出納簿	証拠物件出納簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1070	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理簿	証拠物件管理簿①	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1071	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理簿	証拠物件管理簿②	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1072	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1073	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1074	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠物件管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1075	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(1部)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1076	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(1部)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1077	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(2部)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1078	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(3部)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1079	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(3部)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1080	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(1部)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1081	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(2部)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1082	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(2部)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1083	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(3部)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1084	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(3部)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1085	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(1部)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1086	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(1部)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1087	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(2部)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1088	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(2部)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1089	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(3部)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1090	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(3部)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1091	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(1部)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1092	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(2部)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1093	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(2部)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1094	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(3部)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1095	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(1部)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1096	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(2部)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1097	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(2部)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1098	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(3部)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1099	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(3部)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1100	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表綴り	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1101	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表綴り	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1102	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表綴り	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1103	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表綴り	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1104	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成14年、平成21年満了分)	紙	14	暦年	時効まで	H21.12.31	廃棄	
1105	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成15年、平成22年満了分)	紙	15	暦年	時効まで	H22.12.31	廃棄	
1106	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成16年、平成23年満了分)	紙	16	暦年	時効まで	H23.12.31	廃棄	
1107	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成17年、平成24年満了分)	紙	17	暦年	時効まで	H24.12.31	廃棄	
1108	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成18年、平成25年満了分)	紙	18	暦年	時効まで	H25.12.31	廃棄	
1109	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H21終結)	紙	20	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
1110	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H24終結)	紙	21	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
1111	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H24終結)	紙	22	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
1112	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿(H18)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1113	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿(H18)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1114	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会書管理簿(H18)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1115	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1116	刑事企画	一般事件管理	資料管理	平成23年捜査資料保管状況点検表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1117	刑事企画	一般事件管理	資料管理	平成24年捜査資料保管状況点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1118	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1119	刑事企画	重要事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成18年転出・異動者、平成21年満了分)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1120	刑事企画	重要事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成19年転出・異動者、平成22年満了分)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1121	刑事企画	重要事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成20年転出・異動者、平成23年満了分)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1122	刑事企画	重要事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成21年転出・異動者、平成24年満了分)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1123	刑事企画	重要事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成22年転出・異動者、平成25年満了分)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1124	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(2部)18年春異動	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1125	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(3部)18年夏異動	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1126	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(1部)19年春異動	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1127	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(2部)19年春異動	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1128	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(3部)19年夏異動	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1129	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(3部)19年夏異動	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1130	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(1部)20年春異動	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1131	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(2部)20年春異動	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1132	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(3部)21年春異動	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1133	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(2部)21年春異動	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1134	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(3部)21年春異動	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1135	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(3部)21年春異動	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1136	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(3部)22年春異動	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1137	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(3部)22年春異動	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1138	刑事企画	捜査情報	捜査情報(登録)	捜査情報(登録)	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1139	刑事企画	公判対応・司法制度改革	証人出廷(本年事件終結分)	証人出廷事前報告書(H22年終結分)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1140	刑事企画	公判対応・司法制度改革	証人出廷(本年事件終結分)	報告(証人出廷関係)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1141	刑事企画	公判対応・司法制度改革	事件記録・証拠品受領書	事件記録・証拠品受領書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1142	刑事企画	公判対応・司法制度改革	事件記録・証拠品受領書	事件記録・証拠品受領書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1143	刑事企画	公判対応・司法制度改革	事件記録・証拠品受領書	事件記録・証拠品受領書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1144	刑事企画	公判対応・司法制度改革	事件記録・証拠品受領書	事件記録・証拠品受領書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1145	刑事企画	公判対応・司法制度改革	事件記録・証拠品受領書	事件記録・証拠品送致票	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1146	刑事企画	公判対応・司法制度改革	事件記録・証拠品受領書	出力済送致管理情報一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1147	刑事企画	公判対応・司法制度改革	事件記録・証拠品受領書	事件記録・証拠品受領書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1148	刑事企画	公判対応・司法制度改革	事件記録・証拠品受領書	出力済送致管理情報一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1204	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職務質問票(平成24年1月分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1205	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職務質問票(平成24年2月分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1206	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職務質問票(平成24年3月分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1207	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職務質問票(平成24年4月分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1208	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職務質問票(平成24年5月分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1209	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職務質問票(平成24年6月分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1210	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職務質問票(平成24年7月分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1211	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職務質問票(平成24年8月分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1212	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職務質問票(平成24年9月分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1213	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職務質問票(平成24年10月分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1214	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職務質問票(平成24年11月分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1215	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職務質問票(平成24年12月分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1216	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	指名手配被疑者捜査強化月間の実施(示達)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1217	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	指名手配被疑者捜査強化月間の実施(H21)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1218	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	指名手配被疑者捜査強化月間の実施(H22)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1219	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	指名手配被疑者捜査強化月間の実施(H24)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1220	刑事企画	犯罪統計	他の細分類に属さない1年保存文書	刑法犯認知票作成簿(H15)	紙	15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
1221	捜査第一	強行犯捜査	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	年末における金融機関等に対する警戒活動の強化(示達)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1222	捜査第一	強行犯捜査	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	年末における金融機関警戒(H22)示達	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1223	捜査第一	強行犯捜査	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	年末における金融機関警戒(H24)示達	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1224	捜査第一	強行犯捜査	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	未検挙重要事件捜査強化月間(示達)H24	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1225	捜査第一	盗犯	各種強化月間に関する通知、報告等	盗犯捜査強化月間の実施(示達)	紙	24	暦年	1年未満	H24.10.31	廃棄	
1226	捜査第一	盗犯	各種強化月間に関する通知、報告等	盗犯捜査強化月間の実施(示達)	紙	24	暦年	1年未満	H24.6.30	廃棄	
1227	捜査第一	盗犯	各種強化月間に関する通知、報告等	盗犯捜査強化月間の実施(示達)	紙	25	暦年	1年未満	H25.6.30	廃棄	
1228	捜査第二	知能犯	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	知能犯情報収集強化月間の実施(示達)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1229	捜査第二	選挙	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	第18回熊本県知事選挙事前運動取締本部の設置(示達)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1230	捜査第二	選挙	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	第18回熊本県知事選挙に向けた違反取締本部の設置・編成(示達)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1231	捜査第二	選挙	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	第46回衆議院議員総選挙違反取締本部の設置(示達)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1232	捜査第二	特殊詐欺	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	特殊詐欺撲滅のための取締・予防強化推進月間の実施(示達)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1233	組織犯罪対策	情報収集・分析	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	刑事警察関係要綱	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1234	組織犯罪対策	通訳要員	通訳要員推薦・解除	部内通訳要員推薦書	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1235	組織犯罪対策	通訳要員	通訳要員運用	通訳要員運用状況報告書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1236	組織犯罪対策	通訳センター	教養	受講希望者調査表(語学教養)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1237	組織犯罪対策	暴力団排除	申(通)報	暴力団関係企業新年会の中止(申報)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1238	組織犯罪対策	暴力団排除	申(通)報	暴力団排除条例施行の広報チラシ配布活動(申報)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1239	組織犯罪対策	暴力団排除条例運用	広報・啓発活動	暴力団排除条例講習の実施(申報)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1240	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	暴力団情報綴(専務係用)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1241	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	組織犯罪捜査強化月間(5月)の実施(示達)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1242	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	組織犯罪捜査強化月間(10月)の実施(示達)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1243	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	調査・報告	暴力団等視察内偵結果報告(H24上半期)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1244	組織犯罪対策	薬物乱用防止	1年以上の保存を要しない文書	薬物乱用防止講話実施結果の本部申報(申報)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1245	組織犯罪対策	薬物乱用防止	1年以上の保存を要しない文書	熊本福祉事務所からの照会文書の回答(回答)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1246	組織犯罪対策	銃器犯罪取締・捜査指導	1年以上の保存を要しない文書	地域課員に対する銃器教養実施結果(申報)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1247	鑑識	課の総合運営	現場鑑識活動月報	現場鑑識活動状況	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1248	鑑識	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	申報	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1249	鑑識	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	申報	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1250	鑑識	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	申報	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1251	鑑識	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	申報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1252	鑑識	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	申報	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1253	鑑識	写真鑑識	画像処理管理	画像処理依頼書	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
1254	鑑識	写真鑑識	画像処理管理	画像処理依頼書	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1255	鑑識	写真鑑識	画像処理管理	画像処理依頼簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1256	鑑識	写真鑑識	画像処理管理	画像処理依頼簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1257	鑑識	写真鑑識	画像処理管理	画像処理依頼書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1258	鑑識	写真鑑識	画像処理結果管理	画像処理結果回答書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1259	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真管理簿・簿冊一覧	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1260	鑑識	指紋	システム管理	ライブスキャナ使用管理簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1261	鑑識	指紋	システム管理	ライブスキャナ使用管理簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1262	鑑識	指紋	システム管理	ライブスキャナ使用管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1263	鑑識	指紋	システム管理	指紋システム操作者指定(取消)申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1264	鑑識	指紋	システム管理	指紋システム操作者指定(取消)申請書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1265	交通企画	部・課の総合運営	会議(他の小分類に属するものを除く。)	行政機関、団体等会議	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1266	交通企画	安全運転管理者	安全運転管理者等届出(本年解任分)	安全運転管理者届出	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1267	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する検討資料	業務推進状況	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1268	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度取締り日誌【定置式】	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1269	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度取締り日誌【車載式】	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1270	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	呼気中アルコール測定器使用前点検記録簿(1569)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1271	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	呼気中アルコール測定器感度校正結果記録簿(1569)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1272	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度取締り日誌【定置式】	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1273	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	呼気中アルコール測定器使用前点検記録簿(2202)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1274	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	呼気中アルコール測定器感度校正結果記録簿(2202)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1275	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿・交通関係事件捜査状況簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1276	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1277	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿・交通関係事件捜査状況簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1278	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1279	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通関係事件管理簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1280	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通事件捜査状況簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1281	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1282	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通関係事件管理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1283	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通事件捜査状況簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1284	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1285	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通関係事件管理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1286	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通事件捜査状況簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1287	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1288	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通関係事件管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1289	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通事件捜査状況簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1290	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通関係事件管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1291	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通事件捜査状況簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1292	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿・交通関係事件捜査状況簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1293	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1294	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿・交通関係事件捜査状況簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1295	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1296	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿・交通関係事件捜査状況簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1297	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1298	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿・交通関係事件捜査状況簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1299	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1300	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲)	平成21年 切符受払簿(甲・乙)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1301	交通指導	切符管理	切符受払簿(乙)	平成21年 切符受払簿(甲・乙)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1302	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲)	平成22年 切符受払簿(甲・乙)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1303	交通指導	切符管理	切符受払簿(乙)	平成22年 切符受払簿(甲・乙)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1304	交通指導	切符管理	交通法令事件簿(移送事件)	平成21年 交通法令違反事件簿(移送)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1305	交通指導	切符管理	交通法令事件簿(移送事件)	平成22年 交通法令違反事件簿(移送)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1306	交通指導	駐車違反取締	確認標章	確認標章受払簿(甲)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1307	交通指導	駐車違反取締	確認標章	確認標章受払簿(乙)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1308	交通指導	放置駐車管理システムの管理	携帯端末等機器関係(管理台帳を除く。)	携帯端末使用簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1309	交通指導	交通捜査企画	調査・照会・回答	照会・調査・回答	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1310	交通指導	交通捜査企画	調査・照会・回答	照会・調査・回答	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1311	交通指導	交通捜査企画	調査・照会・回答	照会・調査・回答	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1312	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故取扱簿	物・人遅れ届管理簿	紙	18	暦年	7年	H25.12.31	廃棄	
1313	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故事件取扱簿(5/1~12/31)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1314	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件管理	未処理事件管理簿	紙	18	暦年	7年	H25.12.31	廃棄	
1315	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	交通事故発生報告	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
1316	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	交通事故発生報告	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
1317	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	交通事故発生報告	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1318	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	交通事故発生報告	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1319	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故受理簿	物件事故受理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1320	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書27(6201~6400)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1321	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故受理簿	物件事故受理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1322	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書1(1~219)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1323	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書2(220~449)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1324	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書3(450~659)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1325	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書4(660~799)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1326	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書5(800~999)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1327	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書6(1000~1149)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1328	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書7(1150~1348)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1329	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書8(1350~1549)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1330	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書9(1550~1770)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1331	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書10(1771~2000)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1332	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書11(2001~2250)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1333	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書12(2251~2500)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1334	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書13(2501~2750)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1335	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書14(2751~3000)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1336	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書15(3001~3250)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1337	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書16(3251~3500)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1338	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書17(3501~3750)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1339	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書18(3751~4000)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1340	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書19(4001~4250)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1341	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書20(4251~4500)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1342	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書21(4501~4750)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1343	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書22(4751~5000)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1344	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書23(5001~5250)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1345	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書24(5251~5500)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1346	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書25(5501~5750)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1347	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書26(5751~6000)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1348	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書27(6001~6250)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1349	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書28(6251~6500)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1350	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書29(6501~6750)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1351	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書30(6751~7000)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1352	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書31(7001~7250)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1353	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書32(7251~7500)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1354	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故受理簿	物件事故受理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1355	交通指導	交通事故事件の管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	事件送致記録簿認票(乙)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1356	交通規制	道路使用許可	許認可手続等	道路使用再交付	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
1357	交通規制	制限外積載等	許認可手続等	制限外許可申請書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1358	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法第24条関係)	乗入口協議つづり	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1359	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法第24条関係)	24条関係連絡書つづり	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1360	交通規制	標識・標示	公安委員会意思決定(標識・標示)	交通規制上申綴り	紙	19	年度	3年	H23.5.31	移管	廃棄(交通規制課集約)
1361	交通規制	標識・標示	公安委員会意思決定(標識・標示)	交通規制上申綴り①	紙	20	年度	3年	H24.5.31	移管	廃棄(交通規制課集約)
1362	交通規制	標識・標示	公安委員会意思決定(標識・標示)	交通規制上申綴り②	紙	20	年度	3年	H24.5.31	移管	廃棄(交通規制課集約)
1363	交通規制	標識・標示	公安委員会意思決定(標識・標示)	規制上申つづり	紙	22	年度	3年	H26.5.31	移管	廃棄(交通規制課集約)
1364	交通規制	標識・標示	緊急修繕上申書	緊急修繕上申書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
1365	交通規制	標識・標示	1年以上の保存を要しない文書	本部申報つづり	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1366	交通規制	交通安全施設整備	他の細分類に属さない1年保存文書	ヒアリングつづり	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
1367	交通規制	交通情報	1年以上の保存を要しない文書	交通障害情報	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1368	警備第二	警備実施	1年以上の保存を要しない文書	事務連絡(実査)	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1369	警備第二	警備部隊	1年以上の保存を要しない文書	事務連絡(部隊運用)	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
1370	警備第二	警備部隊	1年以上の保存を要しない文書	事務連絡(部隊運用)	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
1371	警備第二	警備部隊	1年以上の保存を要しない文書	事務連絡(部隊運用)	紙	23	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
1372	警備第二	警備部隊	1年以上の保存を要しない文書	事務連絡(部隊運用)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
1373	機動	隊の総合運営	派遣要請	機動隊派遣要請書	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
1374	機動	隊の総合運営	派遣要請	機動隊派遣要請書	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
1375	警察学校	学校の総合運営	研修	制服実務研修	紙	21	年度	1年未満	H22.3.31	廃棄	
1376	警察学校	学校の総合運営	研修	制服実務研修	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
1377	警察学校	学校の総合運営	研修	制服実務研修	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
1378	警察学校	学校の総合運営	研修	制服実務研修	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1	総務	公安委員会の総合運営	視察意見交換会・活動	意見交換会	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	名簿	警察署協議会委員選出	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
3	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	警察署協議会開催関係	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
4	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	警察署協議会開催関係	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
5	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	警察署協議会開催関係	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
6	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	ブロック署長等会議	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
7	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	幹部会議録	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
8	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	幹部会議録	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
9	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	幹部会議録	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
10	総務	公印の新調・管理	申請・報告	公印の新調等にかかる申請書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
11	総務	公印の新調・管理	申請・報告	電子印使用承認申請書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
12	総務	本部長秘書	警察署基礎資料	警察署基礎資料	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
13	総務	本部長秘書	警察署基礎資料	警察署基礎資料	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
14	総務	取調べ監督	申(通)報	申報(取調監督)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
15	総務	取調べ監督	申(通)報	申報(取調監督)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
16	総務	取調べ監督	指導・教養	監督補助者教養結果報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
17	総務	取調べ監督	他の細分類に属さない1年保存文書	示達(取調監督)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
18	総務	取調べ監督	1年以上の保存を要しない文書	取調監督関係(示達)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
19	警務	部・課の総合運営	警察庁・九州管区警察局等会議(他の細分類に属するものを除く。)	拡大金曜会	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
20	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
21	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
22	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
23	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
24	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
25	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
26	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
27	警務	知事部局との連絡調整	1年以上の保存を要しない文書	熊本県女性人材バンク登録者一覧	紙	25	暦年	1年未満	H26.5.31	廃棄	
28	警務	運営方針、重点目標関係業務	他の細分類に属さない1年保存文書	会計関係重点事項・推進項目	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
29	警務	運営方針、重点目標関係業務	他の細分類に属さない1年保存文書	所屬スローガン	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
30	警務	総合治安計画関係業務	他の細分類に属さない1年保存文書	示達(実現計画関係)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
31	警務	総合治安計画関係業務	他の細分類に属さない1年保存文書	示達(実現計画関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
32	警務	総合治安計画関係業務	他の細分類に属さない1年保存文書	示達(実現計画関係)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
33	警務	総合治安計画関係業務	1年以上の保存を要しない文書	示達(週末対策)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
34	警務	当直	当直管理(割当)	日当直割当表	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
35	警務	当直	当直管理(割当)	日直・当直免除申請	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
36	警務	当直	当直管理(割当)	日直・当直免除申請	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
37	警務	当直	当直管理(記録)	当直日誌	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
38	警務	警察改革	他の細分類に属さない1年保存文書	警察改革(ボリスマインド標語)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
39	警務	組織及び定員管理	1年以上の保存を要しない文書	組織改正(要望回答)	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
40	警務	組織及び定員管理	1年以上の保存を要しない文書	組織改正(要望回答)	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
41	警務	人事異動	定期異動	定期異動内申	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
42	警務	人事異動	定期異動	定期異動内申	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
43	警務	人事異動	他の細分類に属さない1年保存文書	各種事故防止措置	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
44	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	照会・回答・職歴証明書等	就労証明書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
45	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	照会・回答・職歴証明書等	就労証明書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
46	警務	昇任	昇任試験	昇任審査内申	紙	23	暦年	1年未満	H24.11.24	廃棄	
47	警務	職員の服務	育児休業	育児休業関係	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
48	警務	職員の服務	育児休業	育児休業関係	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
49	警務	職員の服務	私事旅行	海外旅行承認願	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
50	警務	職員の服務	私事旅行	海外旅行承認願	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
51	警務	職員の服務	私事旅行	海外旅行承認願	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
52	警務	職員の服務	私事旅行	海外旅行承認願	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
53	警務	職員の服務	私事旅行	海外旅行承認願	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
54	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行承認簿・届出簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
55	警務	職員の服務	私事旅行	旅行届、旅行承認願、海外旅行承認願	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
56	警務	職員の服務	私事旅行	旅行届、旅行承認願、海外旅行承認願	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
57	警務	職員の服務	私事旅行	旅行届、旅行承認願、海外旅行承認願	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
58	警務	職員の服務	私事旅行	旅行届、旅行承認願、海外旅行承認願	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
59	警務	職員の服務	私事旅行	旅行届、旅行承認願、海外旅行承認願	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
60	警務	職員の服務	私事旅行	旅行届、旅行承認願、海外旅行承認願	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
61	警務	職員の服務	休暇	非常勤職員休暇簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
62	警務	職員の服務	休暇	休暇簿(年次休暇用)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
63	警務	職員の服務	休暇	休暇簿(病気休暇・特別休暇用)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
64	警務	職員の服務	休暇	休暇簿(地方警務官)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
65	警務	職員の服務	休暇	非常勤職員休暇簿・欠勤届	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
66	警務	職員の服務	休暇	休暇簿(年次休暇用)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
67	警務	職員の服務	休暇	休暇簿(病気休暇・特別休暇用)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
68	警務	職員の服務	休暇	休暇簿(地方警務官)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
69	警務	職員の服務	休暇	非常勤職員休暇簿・欠勤届	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
70	警務	職員の服務	休暇	休暇簿(地方警務官)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
71	警務	職員の服務	休暇	非常勤職員休暇簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
72	警務	職員の服務	休暇	休暇簿(地方警務官)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
73	警務	職員の服務	休暇	非常勤職員休暇簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
74	警務	職員の服務	休暇	休暇簿(地方警務官)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
75	警務	職員の服務	休暇	休暇願・出勤報告	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
76	警務	職員の服務	休暇	休暇願・出勤報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
77	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定表	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
78	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定表(変更後)	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
79	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定表	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
80	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定表(変更後)	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
81	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	週休日の振替簿(地方警務官)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
82	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	週休日の振替簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
83	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	休日勤務指定解除簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
84	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	週休日の振替簿(地方警務官)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
85	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	週休日の振替簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
86	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	休日勤務指定解除簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
87	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	代休日指定簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
88	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	週休日の振替簿(地方警務官)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
89	警務	職員の服務	勤務時間制限	勤務時間制限関係	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
90	警務	職員の服務	勤務時間制限	勤務時間制限関係	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
91	警務	職員の服務	勤務時間制限	勤務時間制限関係	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
92	警務	職員の服務	勤務時間制限	勤務時間制限関係	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
93	警務	職員の服務	勤務時間制限	勤務時間制限関係	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
94	警務	職員の服務	熊本県警察職員の証の管理	職員証申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
95	警務	職員の服務	熊本県警察職員の証の管理	職員証申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
96	警務	採用	職員の募集・広報	リクルート活動	紙	24	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
97	警務	採用	職員の募集・広報	採用に関する広報	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
98	警務	採用	職員採用試験(選考採用試験)	採用試験に伴う職員の派遣依頼	紙	23	暦年	1年未満	H23.7.31	廃棄	
99	警務	採用	1年以上の保存を要しない文書	採用(講演依頼)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
100	警務	給料	昇給・昇格	私傷病休暇日数報告書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
101	警務	給料	昇給・昇格	私傷病休暇日数報告書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
102	警務	給料	給与システムの運用	給与口座振込申出書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
103	警務	給料	給与システムの運用	給与口座振込申出書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
104	警務	給料	給与システムの運用	給与口座振込申出書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
105	警務	給料	給与支給明細交付システムの運用	給与支給明細等の電磁的交付に係る申請書	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
106	警務	給料	給与支給明細交付システムの運用	給与支給明細等の電磁的交付に係る申請書	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
107	警務	給料	給与支給明細交付システムの運用	給与支給明細等の電磁的交付に係る申請書	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
108	警務	給料	調査・報告・照会・回答	職員の勤務時間等に関する実地調査	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
109	警務	諸手当	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)	単身赴任手当(支給停止分)	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
110	警務	諸手当	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)	単身赴任手当(支給停止分)	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
111	警務	諸手当	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)	単身赴任手当(支給停止分)	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
112	警務	諸手当	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)	単身赴任手当(支給停止分)	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
113	警務	諸手当	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)	単身赴任手当(支給停止分)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
114	警務	諸手当	1年以上の保存を要しない文書	勤務期間調査書	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
115	警務	諸手当	1年以上の保存を要しない文書	勤務期間調査書	紙	25	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
116	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
117	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務手当関係	紙	22	年度	1年未満	H23.5.31	廃棄	
118	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	勤務実績修正報告書	紙	21	年度	1年未満	H22.5.31	廃棄	
119	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	登録確定処理解除申請書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
120	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	登録確定解除申請	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
121	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(総務・会計・留管・生安)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
122	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(刑一・刑二)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
123	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(交一・交二・警備)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
124	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(デスク・駐在所・PC)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
125	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(西大橋・近見・川尻・幸田)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
126	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(本荘・本山・駅・新町)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
127	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(異動者)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
128	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(非常勤職員)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
129	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(総務・会計・留管・生安)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
130	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(刑一・刑二)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
131	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(交一・交二・警備)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
132	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(デスク・駐在所・PC)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
133	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(西大橋・近見・川尻・幸田)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
134	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(本荘・本山・駅・新町・島崎)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
135	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(異動者)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
136	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(非常勤職員)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
137	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(非常勤職員)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
138	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(総務・会計・留管・生安)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
139	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(刑一・刑二)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
140	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(交一・交二・警備)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
141	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(デスク・駐在所・PC)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
142	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(西大橋・近見・川尻・幸田)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
143	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(本荘・本山・駅・新町・島崎)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
144	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(異動者)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
145	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(非常勤職員)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
146	警務	税金	控除申告	育児休業代替臨時職員の年末調整	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
147	警務	税金	控除申告	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
148	警務	税金	控除申告	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
149	警務	税金	控除申告	保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
150	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
151	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
152	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
153	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
154	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
155	警務	拳銃・弾薬	拳銃等出納簿	拳銃出納簿(1号庫)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
156	警務	拳銃・弾薬	拳銃等出納簿	拳銃出納簿(2号庫)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
157	警務	拳銃・弾薬	拳銃等出納簿	拳銃出納簿(3号庫)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
158	警務	拳銃・弾薬	拳銃等出納簿	拳銃出納簿(4号庫)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
159	警務	拳銃・弾薬	拳銃等出納簿	拳銃出納簿(鉄警隊)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
160	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	拳銃管理	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
161	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	拳銃貸与申請書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
162	警務	拳銃・弾薬	点検記録	拳銃点検記録簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
163	警務	拳銃・弾薬	点検記録	拳銃点検記録簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
164	警務	装備資機材	携帯電話機更新申請等	公用携帯電話機関係	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
165	警務	装備資機材	携帯電話機更新申請等	公用携帯電話機関係	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
166	警務	装備資機材	他の細分類に属さない1年保存文書	携帯電話使用実績報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
167	警務常用	公用自動車	自家用車の登録申請書	自家用車登録申請(削除分)	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
168	警務常用	公用自動車	自家用車の登録申請書	自家用車登録申請(削除分)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
169	警務常用	公用自動車	自家用車の登録申請書	自家用車登録申請(削除分)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
170	警務常用	公用自動車	自家用車の登録申請書	自家用車登録申請(削除分)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
171	警務常用	公用自動車	自家用車の登録申請書	自家用車登録申請(削除分)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
172	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両取扱責任者指定	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
173	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌(レンタカー)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
174	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌(レンタカー)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
175	警務	公用自動車	損傷	車両損傷報告書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
176	警務	公用自動車	損傷	車両損傷報告書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
177	警務	公用自動車	損傷	車両損傷報告書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
178	警務	公用自動車	損傷	車両損傷報告書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
179	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
180	警務	公用自動車	他の細分類に属さない1年保存文書	車両点検	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
181	警務	公用自動車	他の細分類に属さない1年保存文書	示達(公用車点検)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
182	警務	公用自動車	他の細分類に属さない1年保存文書	公用車一斉点検	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
183	警務	公用自動車	他の細分類に属さない1年保存文書	公用車一斉点検	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
184	警務	公用自動車	他の細分類に属さない1年保存文書	車両点検	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
185	警務	通信	電話(番号)管理	通信設備新設等申請	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
186	警務	通信	電話(番号)管理	通信設備申請書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
187	警務	通信	電話(番号)管理	通信設備申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
188	警務	通信	電話(番号)管理	電話管理関係	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
189	監察	監察	警察庁(管区)監察	警察庁(管区)監察(総合)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
190	監察	監察	警察庁(管区)監察	改善措置報告(管区)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
191	監察	監察	部内監察の実施	改善措置報告(県内)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
192	監察	監察	部内監察の実施	総合監査	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
193	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案防止対策・絆プログラム	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
194	監察	監察	非違事案防止対策	申報(絆プログラム)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
195	監察	監察	非違事案防止対策	絆プログラム	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
196	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(目視点検等)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
197	監察	監察	1年以上の保存を要しない文書	監察関係(申報)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
198	監察	監察	1年以上の保存を要しない文書	監察関係(非違事案防止に向けた所属の取組)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
199	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策取組	再発防止対策	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
200	監察	苦情処理	苦情申出制度	苦情関係綴り	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
201	監察	苦情処理	苦情申出制度	苦情関係綴り	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
202	監察	苦情処理	苦情申出制度	苦情関係綴り	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
203	監察	苦情処理	苦情申出制度	苦情関係綴り	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
204	監察	苦情処理	苦情申出制度	苦情関係綴り	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
205	監察	公用車・職員私有車の交通事故	申(通)報	申報(事故防止検討会)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
206	監察	公用車・職員私有車の交通事故	1年以上の保存を要しない文書	示達(公用車事故防止)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
207	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
208	監察	表彰	本部長表彰	永年勤続(退職)職員表彰	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
209	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
210	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
211	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
212	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
213	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申(留置管理業務における定例表彰)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
214	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申(本部長賞誉)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
215	監察	表彰	本部長表彰	表彰上申	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
216	監察	表彰	所属長表彰	鑑識課長賞の表彰上申	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
217	監察	表彰	所属長表彰	所属長表彰	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
218	監察	表彰	所属長表彰	部外者等表彰報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
219	監察	表彰	所属長表彰	所属長表彰	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
220	監察	表彰	所属長表彰	所属長表彰 NO.1	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
221	監察	表彰	所属長表彰	所属長表彰 NO.2	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
222	監察	表彰	所属長表彰	所属長表彰	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
223	監察	表彰	所属長表彰	管内実態把握優秀者の表彰上申	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
224	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
225	監察	表彰	所属長表彰	刑事部長賞上申	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
226	監察	表彰	所属長表彰	年間刑事成績優秀者表彰上申	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
227	監察	表彰	警察庁長官等表彰	警察協力章	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
228	監察	表彰	警察庁長官等表彰	部外功労者表彰	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
229	監察	表彰	九州管区警察局長等表彰	九州管区優秀警察職員表彰	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
230	監察	表彰	関係機関・団体表彰	部外機関表彰関係	紙	15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
231	監察	表彰	関係機関・団体表彰	部外機関表彰関係	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
232	監察	表彰	関係機関・団体表彰	部外機関表彰関係	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
233	監察	表彰	関係機関・団体表彰	部外機関表彰関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
234	会計	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	庁舎警戒	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
235	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	歳出予算過不足見込報告書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
236	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	歳出予算過不足見込報告書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
237	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達(内示)通知書つづり	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
238	会計	国費予算等	予算配分	予算内示書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
239	会計	国費予算等	予算配分	予算内示書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
240	会計	国費予算等	予算配分	予算内示書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
241	会計	検査及び監査	検査書(会計検査院の検査を除く。)	検査書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
242	会計	検査及び監査	検査書(会計検査院の検査を除く。)	検査書(遺失物)	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
243	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
244	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
245	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
246	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
247	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
248	会計	検査及び監査	申報・通報	申報(契約方法)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
249	会計	検査及び監査	申報・通報	申報(捜査費)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
250	会計	出納(県費)	収入調定書	繰越収入調定書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
251	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
252	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
253	会計	出納(県費)	戻出決定書	戻出決定書	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
254	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印実績報告書つづり	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
255	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
256	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
257	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
258	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
259	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
260	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
261	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
262	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
263	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
264	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
265	会計	出納(県費)	被留置者の国庫償還金報告書	被留置者の国庫償還金報告書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
266	会計	出納(県費)	被留置者の国庫償還金報告書	被留置者の国庫償還金報告書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
267	会計	出納(県費)	被留置者の国庫償還金報告書	被留置者の国庫償還金報告書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
268	会計	出納(県費)	非常勤職員等の年末調整	源泉徴収票(職員以外)	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
269	会計	出納(県費)	非常勤職員等の年末調整	源泉徴収票(職員以外)	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
270	会計	出納(県費)	1年以上の保存を要しない文書	物品調達関係(部外からの調査)	紙	23	年度	1年未満	H24.5.31	廃棄	
271	会計	出納(県費)	1年以上の保存を要しない文書	県からの通知等	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
272	会計	出納(県費)	1年以上の保存を要しない文書	県からの通知等	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
273	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	燃料券(使用済分)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
274	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	確認事務委託業務	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
275	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	確認事務委託業務	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
276	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	確認事務委託業務	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
277	会計	契約	1年以上の保存を要しない文書	車両燃料費代に係る債権債務残高確認書	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
278	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品不用決定書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
279	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	不用物品処分調書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
280	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
281	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
282	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
283	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	不用物品処分調書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
284	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
285	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品不用決定書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
286	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
287	会計	物品(県費)	物品の管理	消耗品出納簿	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
288	会計	物品(県費)	物品の管理	物品需要伝票	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
289	会計	物品(県費)	物品の管理	物品需要伝票	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
290	会計	物品(県費)	物品の管理	物品需要伝票	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
291	会計	物品(県費)	物品の管理	物品需要伝票	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
292	会計	物品(県費)	物品の管理	物品出納計算書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
293	会計	物品(県費)	物品の管理	物品出納計算書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
294	会計	物品(県費)	物品の管理	物品保管転換依頼書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
295	会計	物品(県費)	物品の管理	物品保管転換受領書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
296	会計	物品(県費)	物品の管理	物品保管転換送付書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
297	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類需要伝票	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
298	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類需要伝票	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
299	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類需要伝票	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
300	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類需要伝票	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
301	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類出納簿	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
302	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類出納簿	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
303	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類出納簿	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
304	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類出納簿	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
305	会計	物品(国費)	物品の管理	物品亡失(損傷)報告(通知)書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
306	会計	物品(国費)	物品の管理	物品亡失(損傷)報告(通知)書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
307	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	物品保管書(抹消分)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
308	会計	物品(国費)	通知・報告(定型)	物品点検結果報告書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
309	会計	物品(国費)	通知・報告(定型)	物品点検結果報告書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
310	会計	物品(国費)	通知・報告(定型)	物品点検結果報告書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
311	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
312	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
313	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
314	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
315	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
316	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届一覧簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
317	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書①	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
318	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書②	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
319	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書③	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
320	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書④	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
321	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書⑤	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
322	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届一覧簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
323	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
324	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
325	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
326	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
327	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿No.1	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
328	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿No.2	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
329	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿No.3	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
330	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿No.1	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
331	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿No.2	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
332	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿No.3	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
333	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿No.1	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
334	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿No.2	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
335	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿No.3	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
336	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(H20年度)	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
337	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(H21年度)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
338	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(H22年度)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
339	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(H23年度)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
340	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(H24年度)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
341	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
342	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
343	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
344	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
345	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
346	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
347	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
348	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
349	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
350	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
351	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
352	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届送付簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
353	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
354	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
355	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
356	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
357	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
358	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
359	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
360	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
361	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
362	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
363	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
364	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
365	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
366	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
367	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件一覧簿	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
368	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	県帰属調書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
369	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件出納簿	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
370	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件出納簿	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
371	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物受領書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
372	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	動物一時預り書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
373	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	県帰属調書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
374	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	物件処分書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
375	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件出納簿	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
376	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	埋蔵文化財提出書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
377	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件関係事項照会書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
378	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件一覧簿	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
379	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	物件売却書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
380	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	動物愛護センター不明及び保護犬猫	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
381	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	物件処分書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
382	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件関係事項照会書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
383	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件関係事項照会書受払簿・管理簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
384	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	物件処分書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
385	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
386	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
387	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
388	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
389	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿No.1	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
390	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿No.2	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
391	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿No.1	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
392	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿No.2	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
393	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿No.3	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
394	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿No.1	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
395	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿No.2	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
396	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿No.3	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
397	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
398	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
399	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
400	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
401	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
402	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
403	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
404	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
405	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
406	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
407	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
408	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
409	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
410	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
411	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
412	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
413	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
414	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
415	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
416	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
417	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
418	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
419	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
420	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
421	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
422	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
423	会計	遺失物	遺失物管理システムの修正・障害時等の措置	遺失届一覧簿(システム障害時)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
424	会計	遺失物	他の細分類に属さない1年保存文書	捜査関係事項照会の回答	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
425	会計	遺失物	1年以上の保存を要しない文書	示達(外国人への窓口対応)	紙	22	年度	1年未満	H23.5.31	廃棄	
426	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿(刑事・生安・交通・地域分)	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
427	会計	環境対策	省エネ対策(地球温暖化防止対策)	申報(節電等対策)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
428	会計	環境対策	他の細分類に属さない1年保存文書	市からの依頼	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
429	会計	環境対策	1年以上の保存を要しない文書	廃棄物関係(立入調査)	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
430	会計	公有財産管理	公有財産台帳等(本年度閉鎖分)	公有財産台帳(閉鎖分)	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
431	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	行政財産使用許可申請書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
432	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	行政財産使用許可申請書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
433	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	行政財産使用許可申請書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
434	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	台風に伴う被害状況	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
435	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	示談書の交付について	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
436	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	工作物に対する器物損壊事案発生報告	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
437	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	法定点検実施結果	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
438	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	公有財産取壊申請書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
439	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	法定点検実施結果	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
440	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	公有財産模様替等報告書	紙	22	年度	1年未満	H23.5.31	廃棄	
441	会計	本部庁舎管理	1年以上の保存を要しない文書	示達(節電)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
442	会計	施設維持管理(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	警察施設整備計画等の提出	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
443	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書廃棄書	支出等関係文書廃棄書	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
444	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書廃棄書	支出等関係文書廃棄書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
445	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書廃棄書	支出等関係文書廃棄書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
446	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書廃棄書	支出等関係文書廃棄書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
447	教養	職場教養	職場指導	教養実施結果報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
448	教養	職場教養	職場指導	若手警察官教養	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
449	教養	職場教養	職場指導	教養記録簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
450	教養	職場教養	職場指導	教養記録簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
451	教養	職場教養	職場指導	朝礼指示簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
452	教養	職場教養	実践的総合訓練	実践的総合訓練実施結果	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
453	教養	職場教養	実践的総合訓練	実践的総合訓練関係	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
454	教養	職場教養	職場・実践実習	職場実習・実践実習記録表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
455	教養	職場教養	職場・実践実習	初任総合検討会	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
456	教養	職場教養	職場・実践実習	育成記録カード	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
457	教養	職場教養	申(通)報	申報(教養関係)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
458	教養	職場教養	申(通)報	申報(初任総合検討会)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
459	教養	職場教養	申(通)報	申報(初任総合検討会)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
460	教養	職場教養	申(通)報	申報(市民応接)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
461	教養	職場教養	1年以上の保存を要しない文書	職場教養(卒配生に関する示達)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
462	教養	職場教養	1年以上の保存を要しない文書	職場教養(卒配生に関する示達)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
463	教養	職場教養	1年以上の保存を要しない文書	講師派遣依頼	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
464	教養	職場教養	1年以上の保存を要しない文書	青年警察官美化活動実施結果	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
465	教養	学校教養	学校入校通知・資料	看守任用科	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
466	教養	学校教養	学校入校通知・資料	看守任用科	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
467	教養	学校教養	学校入校通知・資料	看守任用科	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
468	教養	学校教養	学校入校通知・資料	看守任用科	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
469	教養	学校教養	学校入校通知・資料	学校入校通知資料	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
470	教養	学校教養	学校入校通知・資料	知能犯捜査専科教養入校関係	紙	24	暦年	1年未満	H23.10.30	廃棄	
471	教養	学校教養	他の細分類に属さない1年保存文書	入校希望調査	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
472	教養	術科	術科訓練	術科訓練	紙	21	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
473	教養	術科	術科訓練	示達(術科訓練)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
474	教養	術科	術科訓練	術科訓練	紙	24	年度	1年未満	H25.6.5	廃棄	
475	教養	術科	術科検証	術科検証	紙	23	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
476	教養	術科	術科検定・審査	体力テスト	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
477	教養	術科	術科検定・審査	体力検定・テスト	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
478	教養	術科	術科検定・審査	他県警での取得者に対する認定	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
479	教養	術科	訓練日誌	術科訓練日誌	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
480	教養	術科	体育及び術科訓練実施計画	柔剣道計画	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
481	教養	術科	体育及び術科訓練実施計画	柔剣道計画	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
482	教養	術科	術科単位履修	術科単位履修結果	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
483	教養	術科	申(通)報	柔剣道訓練(申報)	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
484	教養	術科	申(通)報	術科(申報)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
485	教養	術科	申(通)報	申報(訓練)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
486	教養	術科	1年以上の保存を要しない文書	示達(体力検定)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
487	教養	術科	1年以上の保存を要しない文書	示達(耐寒訓練)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
488	厚生	公務災害	職員の公務災害認定	公務災害認定請求書	紙	18	年度	完結後3年	H22.5.31	廃棄	
489	厚生	公務災害	職員の公務災害認定	公務災害認定請求書	紙	19	年度	完結後5年	H25.5.31	廃棄	
490	厚生	公務災害	職員の公務災害認定	公務災害認定請求書	紙	20	年度	完結後5年	H26.5.31	廃棄	
491	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	メンタルヘルス対策	メンタルヘルス対策	紙	22	年度	1年未満	H23.11.25	廃棄	
492	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	職場復帰支援	職場復帰支援関係	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
493	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
494	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会・産業医関係(開催通知)	紙	21	年度	1年未満	H21.12.31	廃棄	
495	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会・産業医関係(委員の選任)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
496	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会・産業医関係(活動記録)	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
497	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会・産業医関係(開催通知)	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
498	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会・産業医関係(委員の選任)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
499	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会・産業医関係(活動記録)	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
500	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会・産業医関係(委員の選任)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
501	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会・産業医関係(委員の選任)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
502	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会・産業医関係(開催通知)	紙	25	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
503	厚生	健康診断	健康診断結果・報告	健康診断結果・報告	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
504	厚生	健康診断	健康診断結果・報告	健康診断結果・報告	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
505	厚生	健康診断	健康診断結果・報告	健康診断結果・報告	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
506	情報管理	指導教養	IT指導員の運用	IT指導員	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
507	情報管理	指導教養	IT指導員の運用	IT指導員	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
508	情報管理	指導教養	IT指導員の運用	IT指導員	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
509	情報管理	指導教養	情報セキュリティ小テスト	小テスト実施結果報告	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
510	情報管理	指導教養	情報セキュリティ小テスト	セキュリティ小テスト(実施結果報告)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
511	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
512	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
513	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
514	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
515	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
516	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン等持出管理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
517	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	POT管理台帳、点検記録簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
518	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等貸出管理簿・USBキー庁舎外持出簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
519	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	CFカード使用簿(「奇数番号台」)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
520	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	CFカード使用簿(「偶数番号台」)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
521	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	POT使用簿、CFカード使用簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
522	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン等持出管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
523	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	CFカード使用簿(「奇数番号台」)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
524	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	CFカード使用簿(「偶数番号台」)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
525	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	POT使用簿No.1	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
526	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	POT使用簿No.2	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
527	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	POT使用簿No.3	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
528	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	POT点検記録簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
529	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン等持出管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
530	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	CFカード使用簿(H24年「奇数番号台」)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
531	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	CFカード使用簿(H24年「偶数番号台」)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
532	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	POT管理台帳、点検記録簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
533	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	POT使用簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
534	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査携帯パソコン等持出管理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
535	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査携帯パソコン等持出管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
536	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査携帯パソコン等持出管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
537	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査携帯パソコン等持出管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
538	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体点検表	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
539	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体点検表	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
540	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体点検表	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
541	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
542	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
543	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
544	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
545	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
546	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
547	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策	削除等実施結果報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
548	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	証跡検証結果	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
549	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	外部記録媒体等貸出管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
550	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	外部記録媒体等貸出管理簿・USBキー-庁舎外持出簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
551	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	外部記録媒体等貸出管理簿・USBキー-庁舎外持出簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
552	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機運用管理	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
553	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機運用管理	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
554	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	照会履歴表	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
555	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	照会履歴表(疑取)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
556	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	照会履歴表(暴力団)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
557	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	照会履歴表(疑取・暴力団)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
558	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	照会履歴表(疑取・暴力団)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
559	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	照会履歴表(疑取・暴力団)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
560	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステム(アクセス権申請)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
561	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム運用	統合OAシステム(借用申請)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
562	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム運用	統合OAシステム(申請)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
563	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム運用	統合OAシステム運用	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
564	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン関係	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
565	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン点検報告書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
566	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン点検報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
567	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン点検報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
568	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン点検報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
569	情報管理	電算システム運用	個人情報入力・出力資料管理(本年指定解除、複写資料廃棄等、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
570	情報管理	電算システム運用	個人情報入力・出力資料管理(本年指定解除、複写資料廃棄等、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
571	情報管理	電算システム運用	個人情報入力・出力資料管理(本年指定解除、複写資料廃棄等、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
572	情報管理	電算システム運用	個人情報入力・出力資料管理(本年指定解除、複写資料廃棄等、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
573	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	照会依頼書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
574	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	照会依頼書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
575	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	Y照会管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
576	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	照会依頼書(Y照会システム用)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
577	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	Y照会管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
578	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	照会依頼書(Y照会システム用)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
579	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	Y照会管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
580	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	照会依頼書(Y照会システム用)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
581	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料資料回答書(平成16年分処理状況欄記載完了分)	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
582	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料資料回答書(平成19年分処理状況欄記載完了分)	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
583	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料資料回答書(平成20年分処理状況欄記載完了分)	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
584	広報県民	報道機関との連絡調整	広報連絡(報道機関への情報提供)	広報連絡文	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
585	広報県民	シンボลมスコットの運用	着ぐるみ借用申請	着ぐるみ借用申請	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
586	広報県民	シンボลมスコットの運用	着ぐるみ借用申請	着ぐるみ借用申請	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
587	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・收受簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
588	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	投書受付簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
589	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・收受簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
590	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	投書受付簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
591	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・收受簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
592	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	投書受付簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
647	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書処理	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
648	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書処理	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
649	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書処理	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
650	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書処理	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
651	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書処理	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
652	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	16年記載完了分 秘密文書登録票	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
653	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	17年記載完了分 秘密文書登録票	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
654	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	18年記載完了分 秘密文書登録票	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
655	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	19年記載完了分 秘密文書登録票	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
656	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	20年記載完了分 秘密文書登録票	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
657	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	行政文書ファイル管理簿(報告)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
658	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書取扱担当者指名	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
659	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書取扱担当者指名	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
660	広報県民	情報公開	1年以上の保存を要しない文書	情報公開(情報公開対象文書の有無に関する伺い)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
661	広報県民	情報公開	1年以上の保存を要しない文書	情報公開(情報公開対象文書の有無に関する伺い)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
662	広報県民	被害者支援	犯罪被害者支援連絡協議会関連文書	被害者連絡協議会	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
663	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援運用状況報告書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
664	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援要員の指定	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
665	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援運用状況報告書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
666	広報県民	被害者支援	指導・教養・研修	被害者支援体験論文	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
667	広報県民	被害者支援	広報・啓発	広報活動	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
668	広報県民	被害者支援	広報・啓発	広報活動	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
669	広報県民	被害者支援	広報・啓発	広報啓発	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
670	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(他署分)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
671	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(他署分 No. 1)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
672	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(他署分 No. 2)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
673	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	警察相談カード	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
674	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	警察相談カード	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
675	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	警察相談カード	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
676	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	警察相談カード	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
677	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
678	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
679	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
680	広報県民	警察安全相談	相談等カード	相談カード	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
681	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談受理簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
682	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談受理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
683	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談受理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
684	広報県民	警察安全相談	年報・月報	相談月報	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
685	広報県民	警察安全相談	年報・月報	相談月報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
686	広報県民	警察安全相談	年報・月報	相談月報	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
687	留置管理	課の総合運営	申(通)報	事案等発生報告	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
688	留置管理	課の総合運営	申(通)報	申報(業務管理)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
689	留置管理	課の総合運営	申(通)報	事案等発生報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
690	留置管理	課の総合運営	申(通)報	申報(業務管理)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
691	留置管理	課の総合運営	申(通)報	申報(業務管理)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
692	留置管理	課の総合運営	申(通)報	申報(業務管理)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
693	留置管理	課の総合運営	人事異動・登竜門	看守勤務員配置関係	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
694	留置管理	課の総合運営	人事異動・登竜門	看守勤務員配置関係	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
695	留置管理	課の総合運営	人事異動・登竜門	看守勤務員配置関係(本部への回答)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
696	留置管理	課の総合運営	人事異動・登竜門	看守勤務員配置関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
697	留置管理	課の総合運営	留置情報	留置情報登録対象報告	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
698	留置管理	課の総合運営	留置情報	留置情報登録原票	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
699	留置管理	課の総合運営	留置情報	留置情報登録原票	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
700	留置管理	課の総合運営	留置情報	留置情報登録原票	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
701	留置管理	課の総合運営	日報・月報	被留置者現在員表	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
702	留置管理	課の総合運営	日報・月報	月報(業務管理)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
703	留置管理	課の総合運営	日報・月報	被留置者現在員表	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
704	留置管理	課の総合運営	日報・月報	留置施設等一斉点検チェック表	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
705	留置管理	課の総合運営	日報・月報	月報(業務管理)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
706	留置管理	課の総合運営	日報・月報	被留置者現在員表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
707	留置管理	課の総合運営	日報・月報	月報(業務管理)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
708	留置管理	課の総合運営	日報・月報	留置施設等一斉点検チェック表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
709	留置管理	課の総合運営	日報・月報	月報(業務管理)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
710	留置管理	課の総合運営	日報・月報	留置施設等一斉点検チェック表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
711	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	非常訓練	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
712	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	看守補助(割り当て表)	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
713	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	留置業務嘱託医名簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
714	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	非常訓練	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
715	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	施設改修	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
716	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	施設改善	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
717	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	看守補助(割り当て表)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
718	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	留置業務嘱託医	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
719	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	非常訓練	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
720	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	施設改善	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
721	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	看守補助(割り当て表)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
722	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	留置業務嘱託医	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
723	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	非常訓練	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
724	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	看守補助(割り当て表)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
725	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	留置業務嘱託医	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
726	留置管理	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	休暇取得状況	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
727	留置管理	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	予算調査回答	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
728	留置管理	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	留置業務推進計画実施状況	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
729	留置管理	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	訓練	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
730	留置管理	監査・巡察・巡回指導	監査	随時監査結果	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
731	留置管理	監査・巡察・巡回指導	監査	実地監査	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
732	留置管理	監査・巡察・巡回指導	監査	実地監査	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
733	留置管理	監査・巡察・巡回指導	巡察	巡察	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
734	留置管理	監査・巡察・巡回指導	他の細分類に属さない1年保存文書	巡察	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
735	留置管理	監査・巡察・巡回指導	他の細分類に属さない1年保存文書	留置業務指導員	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
736	留置管理	研修・教養・指導	研修会・派遣教養	女性補助者研修会	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
737	留置管理	研修・教養・指導	研修会・派遣教養	女性補助者研修会	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
738	留置管理	研修・教養・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	補助者への教養関係	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
739	留置管理	研修・教養・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	当直主任への教養関係	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
740	留置管理	研修・教養・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	補助者への教養関係	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
741	留置管理	研修・教養・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	捜留会議	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
742	留置管理	研修・教養・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	留置業務競技大会	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
743	留置管理	研修・教養・指導	1年以上の保存を要しない文書	留置管理業務検討会	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
744	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書(自署)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
745	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書(受託留置)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
746	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書(委託留置)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
747	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書(引当護送・自署・No.1)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
748	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書(引当護送・自署・No.2)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
749	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書(引当護送)委託留置	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
750	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書(引当護送)受託留置	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
751	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
752	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書(委託署)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
753	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書(引当護送)委託署	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
754	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書綴	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
755	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書(引当護送)自署	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
756	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
757	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
758	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書(自署)1/2	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
759	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書(自署)2/2	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
760	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書(引当自署)1/2	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
761	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書(引当自署)2/2	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
762	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書(委託者)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
763	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書(引当委託)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
764	留置管理	護送・共助	他の細分類に属さない1年保存文書	護送関係(他県への依頼文書)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
765	留置管理	護送・共助	他の細分類に属さない1年保存文書	護送関係割り当て表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
766	留置管理	護送・共助	他の細分類に属さない1年保存文書	護送関係割り当て表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
767	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿(留置番号237-2)	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
768	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿(留置番号255-2)	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
769	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿(留置番号39、39-2)	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
770	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿(20年29号)	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
771	留置管理	被留置者管理・処遇	照会・回答	弁護士会からの要望に対する回答	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
772	留置管理	被留置者管理・処遇	照会・回答	捜査関係事項照会書回答等綴り	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
773	留置管理	被留置者管理・処遇	照会・回答	留置証明願関係	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
774	留置管理	被留置者管理・処遇	照会・回答	捜査関係事項照会書回答等綴り	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
775	留置管理	被留置者管理・処遇	照会・回答	留置証明願関係	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
776	留置管理	被留置者管理・処遇	照会・回答	刑の執行証明	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
777	留置管理	被留置者管理・処遇	照会・回答	裁判執行関係事項照会・回答	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
778	留置管理	被留置者管理・処遇	照会・回答	捜査関係事項照会書回答等綴り	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
779	留置管理	被留置者管理・処遇	照会・回答	留置証明願関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
780	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	被留置者食事栄養分析依頼書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
781	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	被留置者食事栄養分析依頼書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
782	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	他官庁依頼文書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
783	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	不在者投票関係	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
784	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	運用基準	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
785	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	残刑執行通知	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
786	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	他官庁依頼文書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
787	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	調査回答	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
788	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	不在者投票関係	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
789	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	他官庁依頼文書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
790	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	調査回答	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
791	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	不在者投票関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
792	留置管理	被留置者管理・処遇	1年以上の保存を要しない文書	調査回答	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
793	留置管理	被留置者管理・処遇	1年以上の保存を要しない文書	調査回答	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
794	留置管理	留置施設視察委員会	他の細分類に属さない1年保存文書	留置施設視察委員会(委員からの要望への回答)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
795	留置管理	留置施設視察委員会	他の細分類に属さない1年保存文書	留置施設視察委員会(委員からの要望への回答)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
796	生活安全企画	部・課の総合対策	地域安全ニュース	地域安全ニュース	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
797	生活安全企画	部・課の総合対策	地域安全ニュース	地域安全ニュース	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
798	生活安全企画	部・課の総合対策	ゆっぴー安心メール(情報発信)	ゆっぴー安心メール	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
799	生活安全企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	勤務日誌	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
800	生活安全企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	勤務日誌	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
801	生活安全企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	勤務日誌	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
802	生活安全企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	勤務日誌	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
803	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	会議	会議(犯抑関係)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
804	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	会議	会議(犯抑関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
805	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	申(通)報	申報(犯抑関係)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
806	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	申(通)報	申報(犯抑関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
807	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	申(通)報	申報(犯抑関係)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
808	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	年末年始特別警戒活動	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
809	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	年末年始特別警戒活動	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
810	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	防犯連絡所活動	防犯連絡所活動	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
811	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	防犯連絡所活動	防犯連絡所活動	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
812	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	防犯連絡所活動	防犯連絡所活動	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
813	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	犯罪抑止統計資料	犯罪抑止統計資料	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
814	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	地域連携推進事業	地域連携推進事業	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
815	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	月報(犯抑関係)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
816	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	情報報告書(犯抑関係)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
817	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	犯罪抑止施策(他に属さない示達や依頼等)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
818	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	月報(犯抑関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
819	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	月報(犯抑関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
820	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	講話依頼 1	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
821	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	講話依頼 2	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
822	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	示達(犯抑関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
823	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	示達(犯抑関係)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
824	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	情報報告書(犯抑関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
825	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	犯罪抑止施策(他に属さない示達や依頼等)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
826	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	セーフティパトロール日誌	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
827	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	セーフティパトロール日誌①	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
828	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	セーフティパトロール日誌②	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
829	生活安全企画	強盗事件等対策	他の細分類に属さない1年保存文書	示達(強盗対策)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
830	生活安全企画	防犯ボランティア団体の指導・育成・支援	会議	会議(防犯ボランティア関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
831	生活安全企画	特殊詐欺対策	申(通)報	申報(特殊詐欺関係)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
832	生活安全企画	特殊詐欺対策	申(通)報	申報(特殊詐欺関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
833	生活安全企画	特殊詐欺対策	月・年報	月報(特殊詐欺関係)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
834	生活安全企画	特殊詐欺対策	月・年報	月報(口座凍結)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
835	生活安全企画	特殊詐欺対策	月・年報	月報(特殊詐欺関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
836	生活安全企画	特殊詐欺対策	月・年報	月報(口座凍結)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
837	生活安全企画	特殊詐欺対策	月・年報	月報(特殊詐欺関係)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
838	生活安全企画	行方不明者	年報・月報・随時報告	年報(行方不明)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
839	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話位置探査照会書管理簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
840	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話位置探査照会書管理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
841	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話位置探査照会書管理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
842	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話位置探査照会書管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
843	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話位置探査照会書管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
844	生活安全企画	行方不明者	1年以上の保存を要しない文書	行方不明手配書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
845	生活安全企画	行方不明者	1年以上の保存を要しない文書	行方不明手配書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
846	生活安全企画	行方不明者	1年以上の保存を要しない文書	行方不明手配書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
847	生活安全企画	保護	保護カード	精神障害者による通報書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
848	生活安全企画	保護	保護カード	保護カード	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
849	生活安全企画	保護	保護カード	精神障害者による通報書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
850	生活安全企画	保護	保護カード	保護カード1	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
851	生活安全企画	保護	保護カード	保護カード2	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
852	生活安全企画	保護	保護カード	精神障害者による通報書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
853	生活安全企画	保護	保護カード	保護カード1	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
854	生活安全企画	保護	保護カード	保護カード2	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
855	生活安全企画	人身安全関連事業対策	登録情報閲覧制限支援	支援措置申出書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
856	生活安全企画	人身安全関連事業対策	登録情報閲覧制限支援	支援措置申出書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
857	生活安全企画	人身安全関連事業対策	登録情報閲覧制限支援	支援措置申出書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
858	生活安全企画	人身安全関連事業対策	ストーカー警告	ストーカー対策警告書類	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
859	生活安全企画	人身安全関連事業対策	ストーカー統計	相談月報(ストーカー分)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
860	生活安全企画	人身安全関連事業対策	ストーカー統計	相談月報(ストーカー分)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
861	生活安全企画	人身安全関連事業対策	ストーカー統計	相談月報(ストーカー分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
862	生活安全企画	人身安全関連事業対策	DV関係検挙(法違反・他法令)	DV事案検挙報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
863	生活安全企画	人身安全関連事案対策	DV統計	相談月報(DV分)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
864	生活安全企画	人身安全関連事案対策	DV統計	相談月報(DV分)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
865	生活安全企画	人身安全関連事案対策	DV統計	相談月報(DV分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
866	生活安全企画	子ども・女性安全対策	統計・定期報告	月報(子ども・女性関係)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
867	生活安全企画	子ども・女性安全対策	統計・定期報告	月報(子ども・女性関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
868	生活安全企画	子ども・女性安全対策	統計・定期報告	月報(子ども・女性関係)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
869	生活安全企画	子ども・女性安全対策	「わいせつ・声かけ事案」報告書	わいせつ声かけ事案報告書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
870	生活安全企画	子ども・女性安全対策	「わいせつ・声かけ事案」報告書	わいせつ声かけ報告書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
871	生活安全企画	子ども・女性安全対策	検挙又は指導・警告	検挙指導警告措置	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
872	生活安全企画	子ども・女性安全対策	検挙又は指導・警告	検挙指導警告措置	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
873	少年	課の総合運営	内部事務要綱等、通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達文書(少年警察活動)	紙	14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
874	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	1年保存文書(少年剣道)	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
875	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	1年保存文書(少年剣道)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
876	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	1年保存文書(少年柔剣道)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
877	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	1年保存文書(家出少年等発見、保護強化期間など)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
878	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	1年保存文書(少年剣道)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
879	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	1年保存文書(家出少年等発見、保護強化期間など)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
880	少年	少年事件	家裁・児相送致等簿	家庭裁判所送致票	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
881	少年	少年事件	家裁・児相送致等簿	家庭裁判所送致票	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
882	少年	少年事件	家裁・児相送致等簿	家庭裁判所送致票	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
883	少年	少年事件	他の細分類に属さない1年保存文書	1年保存文書(少年事件処理教養)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
884	少年	少年事件	他の細分類に属さない1年保存文書	1年保存文書(少年事件管理システムアクセス権関係)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
885	少年	少年事件	他の細分類に属さない1年保存文書	1年保存文書(触法処理関係)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
886	少年	少年事件	1年以上の保存を要しない文書	1年未満保存文書(出張捜査伺い)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
887	少年	街頭補導	他の細分類に属さない1年保存文書	一斉補導(活動実施伺い)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
888	少年	街頭補導	他の細分類に属さない1年保存文書	一斉補導(活動実施伺い)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
889	少年	街頭補導	他の細分類に属さない1年保存文書	一斉補導(活動実施伺い)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
890	少年	街頭補導	1年以上の保存を要しない文書	一斉補導(冬休み活動強化)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
891	少年	児童虐待	児童虐待関係会議	児童虐待関係会議	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
892	少年	児童虐待	児童虐待関係会議	児童虐待関係会議	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
893	少年	児童虐待	児童虐待関係会議	児童虐待関係会議	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
894	少年	児童虐待	児童虐待登録関係	児童虐待登録関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
895	少年	児童虐待	他の細分類に属さない1年保存文書	児童虐待関係事務連絡	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
896	少年	少年警察ボランティア	少年補導員の管理	少年補導員の管理	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
897	少年	少年警察ボランティア	他の細分類に属さない1年保存文書	1年保存文書(高校生防犯ボランティア関係)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
898	少年	少年警察ボランティア	他の細分類に属さない1年保存文書	携帯電話安全教室出席報告	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
899	少年	学校関係	学警連	学警連関係	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
900	少年	学校関係	学警連	学警連関係	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
901	少年	学校関係	学警連	学警連関係	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
902	少年	学校関係	学警連	学警連関係	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
903	少年	学校関係	学校関係機関(市生連・中生委・私学教会・PTA等)	依頼(学校関係機関)	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
904	少年	学校関係	学校関係機関(市生連・中生委・私学教会・PTA等)	依頼(学校関係機関)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
905	少年	学校関係	学校関係機関(市生連・中生委・私学教会・PTA等)	依頼(学校関係機関)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
906	少年	学校関係	学校関係機関(市生連・中生委・私学教会・PTA等)	依頼(学校関係機関)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
907	少年	学校関係	学校等警察相互連絡制度	交通警察事案学校連絡票	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
908	少年	学校関係	学校等警察相互連絡制度	学校連絡	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
909	少年	学校関係	学校等警察相互連絡制度	学校連絡	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
910	少年	学校関係	学校等警察相互連絡制度	学校等警察相互連絡制度	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
911	少年	学校関係	他の細分類に属さない1年保存文書	1年保存文書(卒業式警戒など)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
912	少年	学校関係	他の細分類に属さない1年保存文書	1年保存文書(青少年センター要覧など)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
913	少年	学校関係	1年以上の保存を要しない文書	1年未満保存文書(講師派遣など)	紙	23	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
914	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	県市町村関係各課	会議結果報告等(県市町村関係各課)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
915	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	県市町村関係各課	通知、依頼(学校関係機関以外の関係機関・団体)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
916	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	県市町村関係各課	通知(県市町村関係各課)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
917	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	県市町村関係各課	通知、依頼(県市町村関係各課)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
918	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	県市町村・児童福祉・精神福祉以外の機関	依頼(県市町村・児童福祉・精神福祉以外の機関)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
919	少年	関係機関・団体(学校関係を除く。)	1年以上の保存を要しない文書	1年未満保存文書(青少年センターだより)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
920	少年	非行防止活動	肥後っ子サポート教室(非行・薬乱防止、保護者教室)	肥後っ子サポート教室	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
921	少年	非行防止活動	肥後っ子サポート教室(非行・薬乱防止、保護者教室)	肥後っ子サポート教室	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
922	少年	非行防止活動	肥後っ子サポート教室(非行・薬乱防止、保護者教室)	肥後っ子サポート教室(講話延期連絡)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
923	少年	非行防止活動	肥後っ子サポート教室(非行・薬乱防止、保護者教室)	肥後っ子サポート教室(講師派遣依頼)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
924	少年	非行防止活動	肥後っ子サポート教室(非行・薬乱防止、保護者教室)	肥後っ子サポート教室	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
925	生活環境	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	申報(生安実践塾)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
926	生活環境	事件指導	1年以上の保存を要しない文書	依頼文書(環境保護)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
927	生活環境	風俗営業等	事前相談	事前相談(風俗)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
928	生活環境	風俗営業等	事前相談	事前相談(風俗)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
929	生活環境	風俗営業等	事前相談	事前相談簿(風俗)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
930	生活環境	風俗営業等	事前相談	事前相談簿(風俗)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
931	生活環境	風俗営業等	風俗浄化協会	管理者講習実施通知・結果	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
932	生活環境	風俗営業等	風俗浄化協会	管理者講習関係綴り	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
933	生活環境	風俗営業等	風俗浄化協会	管理者講習実施通知・結果	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
934	生活環境	風俗営業等	風俗浄化協会	管理者講習関係綴り	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
935	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)1	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
936	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)2	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
937	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)3	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
938	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)4	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
939	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)5	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
940	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)6	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
941	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)7	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
942	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)8	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
943	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)9	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
944	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)10	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
945	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)11	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
946	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)12	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
947	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)13	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
948	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)14	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
949	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)1	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
950	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)2	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
951	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)3	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
952	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)4	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
953	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)5	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
954	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)1	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
955	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)2	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
956	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)3	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
957	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)4	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
958	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)5	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
959	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)6	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
960	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)7	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
961	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)8	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
962	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)9	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
963	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)10	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
964	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)11	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
965	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)12	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
966	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)13	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
967	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)14	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
968	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)15	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
969	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)16	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
970	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)17	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
971	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)18	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
972	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)19	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
973	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)20	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
974	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)21	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
975	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)22	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
976	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)23	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
977	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)24	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
978	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)1	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
979	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)2	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
980	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)3	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
981	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)4	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
982	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)5	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
983	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)6	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
984	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)7	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
985	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)8	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
986	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)9	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
987	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)10	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
988	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)1	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
989	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)2	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
990	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)3	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
991	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)4	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
992	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)5	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
993	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)6	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
994	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)7	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
995	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)8	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
996	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)9	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
997	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)10	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
998	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)11	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
999	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)12	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1000	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)13	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1001	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)14	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1002	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)15	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1003	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)16	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1004	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)17	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1005	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)18	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1006	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)19	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1007	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)20	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1008	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)21	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1009	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)1	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1010	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)2	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1011	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)3	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1012	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)4	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1013	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)5	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1014	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)6	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1015	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)7	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1016	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)8	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1017	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)9	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1018	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)10	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1019	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)11	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1020	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)12	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1021	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)1	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1022	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)2	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1023	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)3	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1024	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)4	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1025	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)5	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1026	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)6	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1027	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)7	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1028	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)8	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1029	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)9	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1030	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)10	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1031	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)11	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1032	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)12	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1033	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)13	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1034	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)14	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1035	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)15	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1036	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)16	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1037	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)17	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1038	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)18	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1039	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)19	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1040	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)20	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1041	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)21	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1042	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)22	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1043	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)23	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1044	生活環境	風俗営業等	遊技機	認定申請書(遊技機)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1045	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)1	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1046	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)2	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1047	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)3	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1048	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)4	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1049	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)5	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1050	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)6	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1051	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)7	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1052	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)8	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1053	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)9	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1054	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)10	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1055	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)11	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1056	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)1	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1057	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)2	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1058	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)3	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1059	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)4	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1060	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)5	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1061	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)6	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1062	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)7	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1063	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)8	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1064	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)9	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1065	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)10	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1066	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)11	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1067	生活環境	風俗営業等	遊技機	認定申請書(遊技機)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1068	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)1	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1069	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)2	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1070	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)3	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1071	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)4	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1072	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)5	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1073	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)6	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1074	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)7	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1075	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)8	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1076	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)9	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1077	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)10	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1078	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)11	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1079	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)12	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1080	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)13	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1081	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)14	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1082	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)15	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1083	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)16	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1084	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)17	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1085	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)18	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1086	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)19	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1087	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)20	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1088	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)21	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1089	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)22	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1090	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)23	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1091	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)24	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1092	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)25	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1093	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更承認申請書(遊技機)26	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1094	生活環境	風俗営業等	立入	立入検査(風俗)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1095	生活環境	風俗営業等	報告	年報・月報(風俗・古物)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1096	生活環境	質屋営業	報告	年報(質屋)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1097	生活環境	古物営業	申請	古物書換申請書	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1098	生活環境	古物営業	申請	古物再交付申請書	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1099	生活環境	古物営業	申請	古物書換申請書1	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1100	生活環境	古物営業	申請	古物書換申請書2	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1101	生活環境	古物営業	申請	古物再交付申請書	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1102	生活環境	古物営業	申請	古物書換申請書1	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1103	生活環境	古物営業	申請	古物書換申請書2	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1104	生活環境	古物営業	申請	古物再交付申請書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1105	生活環境	古物営業	申請	古物書換申請書1	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1106	生活環境	古物営業	申請	古物書換申請書2	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1107	生活環境	古物営業	申請	古物再交付申請書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1108	生活環境	古物営業	申請	古物書換申請書1	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1109	生活環境	古物営業	申請	古物書換申請書2	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1110	生活環境	古物営業	申請	古物再交付申請書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1111	生活環境	古物営業	立入検査	立入検査(古物)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1112	生活環境	古物営業	報告	年報(古物)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1113	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	許可証等受払簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1114	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	許可証等受払簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1115	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	許可証等受払簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1116	生活環境	銃砲刀剣類	年報・年度報・四半期報・月報	年報(銃砲)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1117	生活環境	銃砲刀剣類	年報・年度報・四半期報・月報	月報・年報(古物・風俗以外)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1118	生活環境	銃砲刀剣類	年報・年度報・四半期報・月報	月報・年報(古物・風俗以外)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1119	生活環境	銃砲刀剣類	照会・調査・回答	銃砲刀剣類関係事項照会書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1120	生活環境	銃砲刀剣類	講習・検査	経験者講習申込	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1121	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類等譲受許可申請書	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1122	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類等譲受許可申請書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1123	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類等譲受許可申請書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1124	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1125	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1126	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1127	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1128	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1129	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	猟銃用火薬類廃棄依頼書	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1130	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類関係の相談	事前相談簿(銃砲)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1131	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
1132	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1133	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	鳥獣捕獲許可証交付通知書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1134	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	鳥獣捕獲許可証交付通知書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1135	生活環境	銃砲刀剣類	年報・年度報・四半期報・月報	年報(危険物)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1136	生活環境	危険物対策	調査・照会・回答	火薬類消費許可関係書類	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1137	生活環境	危険物対策	調査・照会・回答	火薬消費許可関係書類	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1138	生活環境	危険物対策	調査・照会・回答	火薬消費許可関係書類	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1139	生活環境	危険物対策	不発弾の発見・処理	不発弾発見報告書	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
1140	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届1	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1141	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届2	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1142	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届(返納)1	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1143	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届(返納)2	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1144	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届1	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1145	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届2	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1146	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届(返納)1	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1147	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届(返納)2	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1148	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届(返納)1	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1149	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届(返納)2	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1150	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届1	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1151	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届2	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1152	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届(返納)1	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1153	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届(返納)2	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1154	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届1	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1155	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届2	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1156	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届(返納)1	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1157	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届(返納)2	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1158	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備員指導教育責任者資格者証書換申請書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
1159	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備員指導教育責任者資格者証交付申請書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
1160	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	審査申請書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
1161	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	検定申請書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
1162	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	合格証再交付申請書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
1163	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	合格証明書書換申請	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
1164	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	審査申請書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
1165	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備員指導教育責任者に係る適格者の認定申請	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
1166	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	検定申請書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
1167	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	合格証再交付申請書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
1168	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	合格証明書交付申請書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
1169	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	審査申請書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
1170	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備員指導教育責任者講習受講申込書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
1171	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備員指導教育責任者資格者証交付申請書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
1172	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備員指導教育責任者に係る適格者の認定申請	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
1173	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	検定申請書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
1174	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	審査申請書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
1175	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備員指導教育責任者講習受講申込書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
1176	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備員指導教育責任者資格者証交付申請書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
1177	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備員指導教育責任者に係る適格者の認定申請	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
1178	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	検定申請書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
1179	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	合格証明書書換申請	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
1180	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	合格証明書交付申請書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
1181	生活環境	警備業	立入検査	立入検査(警備)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1182	生活環境	警備業	立入検査	立入検査(警備)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1183	生活環境	警備業	年報・月報・随時報告	年報(警備業)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1184	生活環境	探偵業	立入検査	立入検査(探偵)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1185	生活環境	探偵業	立入検査	立入検査(探偵)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1186	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(街頭監視活動強化)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1187	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1188	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1189	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1190	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1191	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(交番相談員)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1192	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1193	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1194	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1195	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌①	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1196	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌②	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1197	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌③	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1198	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌④	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1199	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌⑤	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1200	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿①	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1201	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿②	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1202	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿①	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1203	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿②	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1204	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1205	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1206	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1207	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1208	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1209	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1210	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.1	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1211	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.2	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1212	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.1	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1213	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.2	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1214	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(交番相談員)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1215	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.3	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1216	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.4	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1217	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.5	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1218	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.6	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1219	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.1	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1220	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.2	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1221	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.3	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1222	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1223	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.1	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1224	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.2	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1225	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.1	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1226	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.2	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1227	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.3	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1228	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.1	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1229	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.2	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1230	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.4	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1231	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.1	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1232	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.2	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1233	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.3	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1234	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.4	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1235	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.5	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1236	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.6	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1237	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.1	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1238	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.2	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1239	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	交番・駐在所相談員勤務日誌	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1240	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.1	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1241	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.2	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1242	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.3	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1243	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.4	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1244	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.1	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1245	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.2	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1246	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.3	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1247	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	交番・駐在所相談員勤務日誌	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1248	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.1	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1249	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.2	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1250	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.3	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1251	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.4	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1252	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.5	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1253	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.1	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1254	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.2	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1255	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.3	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1256	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	交番・駐在所相談員勤務日誌	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1257	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	無線機器等点検引継簿・出納簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1258	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	無線機器等点検引継簿・出納簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1259	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1260	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	無線機器等点検引継簿・出納簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1261	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.1	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1262	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.2	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1263	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.3	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1264	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.4	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1265	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	無線機器等点検引継簿・出納簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1266	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.5	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1267	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1268	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(交番相談員)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1269	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.1	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1270	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.2	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1271	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.3	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1272	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.4	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1273	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.1	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1274	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.2	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1275	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.3	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1276	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.4	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1277	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.5	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1278	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.6	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1279	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.1	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1280	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.2	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1281	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.3	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1282	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.4	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1283	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.5	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1284	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告(交番監視カメラ点検結果)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1285	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	月間活動計画表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1286	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.1	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1287	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.2	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1288	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1289	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1290	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.1	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1291	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.2	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1292	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.3	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1293	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1294	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1295	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(交番相談員)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1296	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.1	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1297	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.2	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1298	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.3	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1299	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1300	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌①	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1301	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌②	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1302	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌③	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1303	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌④	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1304	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1305	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌①	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1306	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌②	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1307	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌①	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1308	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌②	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1309	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌③	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1310	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌④	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1311	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(交番相談員)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1312	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿①	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1313	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿②	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1314	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿③	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1315	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1316	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.1	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1317	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.2	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1318	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1319	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1320	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.1	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1321	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.2	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1322	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	交番・駐在所相談員勤務日誌No.1	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1323	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.1	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1324	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.2	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1325	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.3	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1326	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌No.4	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1327	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.1	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1328	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.2	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1329	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・引継簿No.3	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1330	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	交番・駐在所相談員勤務日誌No.1	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1331	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1332	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1333	地域	業務指導・管理	巡回指導	携帯電話使用承認簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1334	地域	業務指導・管理	巡回指導	携帯電話使用承認簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1335	地域	業務指導・管理	巡回指導	携帯電話使用承認簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1336	地域	業務指導・管理	巡回指導	携帯電話使用承認簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1337	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1338	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1339	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1340	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1341	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1342	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1343	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1344	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1345	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1346	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1347	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1348	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1349	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1350	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理簿No.1	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1351	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理簿No.2	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1352	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1353	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1354	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理簿No.1	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1355	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理簿No.2	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1356	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1357	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1358	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1359	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿No.1	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1360	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿No.2	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1361	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1362	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿No.1	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1363	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1364	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1365	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1366	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1367	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿:甲	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1368	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1369	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1370	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1371	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1372	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1373	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1374	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1375	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1376	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1377	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1378	地域	業務指導・管理	雑踏警備	雑踏警備	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
1379	地域	業務指導・管理	雑踏警備	雑踏警備No.1	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
1380	地域	業務指導・管理	雑踏警備	雑踏警備No.2	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
1381	地域	業務指導・管理	雑踏警備	雑踏警備No.3	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
1382	地域	業務指導・管理	雑踏警備	雑踏警備No.1	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
1383	地域	業務指導・管理	雑踏警備	雑踏警備No.2	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
1384	地域	業務指導・管理	雑踏警備	雑踏警備No.3	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
1385	地域	業務指導・管理	雑踏警備	雑踏警備No.1	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
1386	地域	業務指導・管理	雑踏警備	雑踏警備No.2	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
1387	地域	業務指導・管理	雑踏警備	木原不動尊春季大祭打合せ会の案内	紙	26	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
1388	地域	業務指導・管理	雑踏警備	第134回九州地区高等学校野球大会の開催	紙	26	暦年	1年未満	H26.4.30	廃棄	
1389	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	訓練実施結果	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1390	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	事案発生・検挙報告	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1391	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	巡邏結果及び研修会結果報告	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1392	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	成績優秀者の推薦	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1393	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	広報活動実施結果	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1394	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	運動技能訓練	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1395	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	示達(個人目標設定)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1396	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	申報(拾得関係)	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
1397	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	訓練、教養、検討会実施結果	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
1398	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	警備計画等	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
1399	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	会合出席依頼	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
1400	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	警備計画等	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
1401	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	指導教養及び事故防止施策	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
1402	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	申報(交番連絡協議会活動)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1403	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	申報(施設整備)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
1404	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	依頼(輸送警備)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
1405	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	柔道競技選手選考会	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
1406	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	申報(施設整備)	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
1407	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	各種事故防止教養及び訓練	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
1408	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	示達(管内実態把握強化月間の実施)	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
1409	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	申報(初期消火活動による延焼の未然防止)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
1410	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	申報(心肺蘇生法による人命救助)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
1411	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	管区機動隊員激励会	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
1412	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	実戦教養の実施	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
1413	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	熊本県排出油等防除協議会合同防災訓練の実施	紙	26	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
1414	地域	鉄道警察運営	1年以上の保存を要しない文書	鉄道警察隊兼務隊員研修会	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
1415	通信指令	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	通信指令業務にかかる表彰上申	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1416	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1417	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1418	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1419	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1420	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1421	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1422	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1423	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿・出納簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1424	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿・出納簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1425	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿・出納簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1426	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿・出納簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1427	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿・出納簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1428	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1429	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1430	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機等整備申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1431	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1432	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1433	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1434	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機点検引継・出納簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1435	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機点検引継・出納簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1436	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機点検引継・出納簿No.1	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1437	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機点検引継・出納簿No.2	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1438	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機点検引継・出納簿No.3	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1439	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機点検引継・出納簿No.4	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1440	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機点検引継・出納簿No.5	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1441	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿・出納簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1442	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿・出納簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1443	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿・出納簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1444	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿・出納簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1445	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿・出納簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1446	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機点検引継簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1447	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器点検引継・出納簿(H24年)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1448	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機等点検引継・出納簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1449	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機等点検引継・出納簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1450	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1451	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1452	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿・貸出簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1453	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1454	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿・貸出簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1455	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1456	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿・貸出簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1457	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1458	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1459	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1460	通信指令	無線機	他の細分類に属さない1年保存文書	無線業務日誌	紙	21	暦年	2年	H23.12.31	廃棄	
1461	通信指令	無線機	1年以上の保存を要しない文書	無線機器等管理要領に関する教養	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
1462	サイバー犯罪対策	課の総合運営	申(通)報	申報(生安実践塾)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1463	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析要請・派遣要請	解析要請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1464	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析要請・派遣要請	解析要請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1465	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析要請・派遣要請	解析要請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1466	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析要請・派遣要請	解析要請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1467	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析要請・派遣要請	解析要請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1468	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析要請・派遣要請	解析要請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1469	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析要請・派遣要請	解析要請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1470	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析資機材の管理	電磁的記録解析用パソコン等使用・点検確認報告書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1471	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析資機材の管理	電磁的記録解析用パソコン等使用・点検確認報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1472	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析資機材の管理	電磁的記録解析用パソコン等使用・点検確認報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1473	刑事企画	部・課の総合運営	捜査員管理	捜査員カードの送付	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
1474	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H22年結審)	紙	22	暦年	時効完成又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
1475	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(H24年結審)	紙	24	暦年	時効完成又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
1476	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成22年結審)	紙	21	暦年	時効完成又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
1477	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成23年結審)	紙	22	暦年	時効完成又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
1478	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H24年終審)	紙	23	暦年	時効完成又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
1479	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成22年結審)	紙	21	暦年	時効完成又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
1480	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成25年結審)	紙	22	暦年	時効完成又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
1481	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理	事件速報・管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1482	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理	事件速報・管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1483	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H21年結審)	紙	21	暦年	時効完成又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
1484	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H22年結審)	紙	22	暦年	時効完成又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
1485	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H24年結審)	紙	24	暦年	時効完成又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
1486	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
1487	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
1488	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
1489	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
1490	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
1491	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1492	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1493	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1494	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1495	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1496	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1497	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1498	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1499	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1500	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1501	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1502	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1503	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1504	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1505	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1506	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1507	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1508	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1509	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(短期保管)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1510	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(短期保管)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1511	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1512	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(短期保管)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1513	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1514	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(短期保管)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1515	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1516	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件関係簿冊	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1517	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件関係簿冊	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1518	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件関係簿冊	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1519	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件関係簿冊	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1520	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件関係簿冊	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1521	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1522	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1523	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1524	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1525	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1526	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1527	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1528	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1529	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(長期保管)(H21年事件終結)	紙	21	暦年	時効完成又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
1530	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠物件等保存簿(平成21年終結)	紙	20	暦年	時効完成又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
1531	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠物件等保存簿(平成22年終結)	紙	21	暦年	時効完成又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
1532	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠物件等保存簿(平成23年終結)	紙	22	暦年	時効完成又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
1533	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠品保存簿(H21年事件終結)	紙	18	暦年	時効完成又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
1534	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠品保存簿(H22年事件終結)	紙	19	暦年	時効完成又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
1535	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠品保存簿(H23年事件終結)	紙	20	暦年	時効完成又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
1536	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠品保存簿(H24年事件終結)	紙	21	暦年	時効完成又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
1537	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠品保存簿(H25年事件終結)	紙	22	暦年	時効完成又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
1538	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1539	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会受出簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1540	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1541	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書受出簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1542	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会管理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1543	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1544	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1545	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1546	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1547	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1548	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿①	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1549	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿②	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1550	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1551	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1552	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1553	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1554	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1555	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1556	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1557	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1558	刑事企画	一般事件管理	資料管理	自主点検チェック表	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1559	刑事企画	一般事件管理	資料管理	自主点検チェック表	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1560	刑事企画	一般事件管理	資料管理	自主点検チェック表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1561	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1562	刑事企画	一般事件管理	資料管理	自主点検チェック表	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1563	刑事企画	一般事件管理	資料管理	自主点検チェック表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1564	刑事企画	一般事件管理	資料管理	自主点検チェック表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1565	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1566	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿	紙	19	暦年	異動後3年	H22.12.31	廃棄	
1567	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿	紙	20	暦年	異動後3年	H24.12.31	廃棄	
1568	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿	紙	18	暦年	異動後3年	H21.12.31	廃棄	
1569	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿	紙	19	暦年	異動後3年	H22.12.31	廃棄	
1570	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿	紙	20	暦年	異動後3年	H23.12.31	廃棄	
1571	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿	紙	21	暦年	異動後3年	H24.12.31	廃棄	
1572	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿	紙	22	暦年	異動後3年	H25.12.31	廃棄	
1573	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H21年異動)	紙	19	暦年	異動後3年	H24.12.31	廃棄	
1574	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H22年異動)	紙	21	暦年	異動後3年	H25.12.31	廃棄	
1575	刑事企画	一般事件管理	微罪処分	微罪処分事件書類作成要領	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1576	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	犯罪利用預金口座等	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1577	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	犯罪利用預金口座等	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1578	刑事企画	告訴・告発	1年以上の保存を要しない文書	告訴・告発意見・要望調査	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
1579	刑事企画	刑事業務指導	1年以上の保存を要しない文書	刑事業務指導	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
1580	刑事企画	刑事業務指導	1年以上の保存を要しない文書	証拠品収納容器の整備	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
1581	刑事企画	刑事教養・研修	刑事任用・特例任用	刑事適格候補者推薦書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1582	刑事企画	刑事教養・研修	刑事任用・特例任用	刑事適格候補者推薦書	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
1583	刑事企画	刑事教養・研修	刑事任用・特例任用	刑事適格候補者推薦書	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
1584	刑事企画	刑事教養・研修	刑事任用・特例任用	刑事適格候補者推薦書	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
1585	刑事企画	刑事教養・研修	技能指導伝承	伝承教養	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
1586	刑事企画	刑事教養・研修	技能指導伝承	伝承教養	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1587	刑事企画	刑事教養・研修	他の細分類に属さない1年保存文書	微罪・簡易事件書類作成要領	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1588	刑事企画	刑事研修・教養	1年以上の保存を要しない文書	実務収集実施結果	紙	24	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
1589	刑事企画	刑事教養・研修	1年以上の保存を要しない文書	占有離脱物横領事件等の事件処理要領	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
1590	刑事企画	公判対応・司法制度改革	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1591	刑事企画	公判対応・司法制度改革	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1592	刑事企画	公判対応・司法制度改革	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1593	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	個人照会等利用状況報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1594	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	個人照会等利用状況報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1595	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	個人照会等利用状況報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1596	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	照会・出力資料管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1597	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
1598	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
1599	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1600	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1601	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1602	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1603	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	車両検索申請管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1604	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1605	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	車両検索申請管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1606	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	指名手配被疑者捜査強化月間	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1607	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	指名手配被疑者捜査強化月間	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1608	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	指名手配被疑者捜査強化月間	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1609	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	指名手配被疑者捜査強化月間	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1610	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	指名手配被疑者捜査強化月間	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1611	捜査第一	強行犯捜査	他の細分類に属さない1年保存文書	未検挙重要事件捜査強化月間	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1612	捜査第一	強行犯捜査	他の細分類に属さない1年保存文書	防犯ビデオ装置の設置許可申請	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1613	捜査第一	強行犯捜査	他の細分類に属さない1年保存文書	未検挙重要事件捜査強化月間	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1614	捜査第一	強行犯捜査	他の細分類に属さない1年保存文書	未検挙重要事件捜査強化月間	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1615	捜査第一	強行犯捜査	他の細分類に属さない1年保存文書	未検挙重要事件捜査強化月間	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1616	捜査第一	強行犯捜査	他の細分類に属さない1年保存文書	未検挙重要事件捜査強化月間	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1617	捜査第一	強行犯捜査	1年以上の保存を要しない文書	金融機関警戒活動	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
1618	捜査第一	性犯罪捜査指導	性犯罪指定捜査員	性犯罪指定捜査員	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1619	捜査第一	特殊・科学	教養	初動対応要領教養	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
1620	捜査第一	盗犯	各種強化月間に関する通知、報告等	盗犯捜査強化月間	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
1621	捜査第一	盗犯	各種強化月間に関する通知、報告等	重要窃盗犯捜査強化月間	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1622	捜査第一	盗犯	各種強化月間に関する通知、報告等	盗犯捜査強化月間	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
1623	捜査第一	盗犯	各種強化月間に関する通知、報告等	盗犯捜査強化月間	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
1624	捜査第一	盗犯	各種強化月間に関する通知、報告等	盗犯捜査強化月間	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
1625	捜査第一	盗犯	各種強化月間に関する通知、報告等	盗犯捜査強化月間	紙	25	暦年	1年未満	H25.6.30	廃棄	
1626	捜査第一	盗犯	1年以上の保存を要しない文書	盗犯捜査特別活動	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
1627	捜査第一	盗犯	1年以上の保存を要しない文書	盗犯警戒活動	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
1628	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	知能犯情報収集関係示達	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
1629	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	1年以上の保存を要しない文書	伺い(知能犯罪に関する告訴・告発事件等捜査強化月間関係)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
1630	捜査第二	選挙	各種調査・報告	参議院選挙に関する情報収集関係	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
1631	捜査第二	選挙	各種調査・報告	衆議院選挙情報報告収集	紙	24	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
1632	捜査第二	選挙	1年以上の保存を要しない文書	示達(統一地方選挙関係)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
1633	捜査第二	選挙	1年以上の保存を要しない文書	県知事選挙関係	紙	24	暦年	1年未満	H24.5.31	廃棄	
1634	捜査第二	選挙	1年以上の保存を要しない文書	示達文書作成について	紙	25	暦年	1年未満	H25.9.30	廃棄	
1635	捜査第二	特殊詐欺	1年以上の保存を要しない文書	示達(特殊詐欺)	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
1636	捜査第二	知能犯罪情報管理業務	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	情報収集活動に関する要綱	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1637	組織犯罪対策	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	示達(暴力団対策)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
1638	組織犯罪対策	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	示達(暴力団対策)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
1639	組織犯罪対策	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	示達(暴力団対策)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
1640	組織犯罪対策	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	示達(暴力団対策)	紙	24	暦年	1年未満	H25.9.24	廃棄	
1641	組織犯罪対策	情報収集・分析	申(通)報	申報(暴力団対策)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1642	組織犯罪対策	国際犯罪情報	犯罪グローバル化対策(情報を除く。)	示達(来日外国人対策関係)	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
1643	組織犯罪対策	国際犯罪情報	犯罪グローバル化対策(情報を除く。)	示達(来日外国人対策関係)	紙	22	暦年	1年未満	H23.5.17	廃棄	
1644	組織犯罪対策	国際犯罪情報	犯罪グローバル化対策(情報を除く。)	示達(来日外国人対策関係)	紙	23	暦年	1年未満	H24.5.31	廃棄	
1645	組織犯罪対策	国際犯罪情報	犯罪グローバル化対策(情報を除く。)	24年後期ヤード対策	紙	24	暦年	1年未満	H25.11.27	廃棄	
1646	組織犯罪対策	通訳要員	通訳要員運用	部内通訳要員派遣要請書	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1647	組織犯罪対策	通訳要員	通訳要員運用	通訳要員運用状況報告書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1648	組織犯罪対策	通訳要員	通訳要員運用	部内通訳要員派遣要請書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1649	組織犯罪対策	通訳要員	通訳要員運用	通訳要員運用状況報告書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1650	組織犯罪対策	通訳要員	通訳要員運用	通訳要員運用状況報告書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1651	組織犯罪対策	通訳要員	通訳要員運用	部内通訳要員派遣要請書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1652	組織犯罪対策	通訳要員	通訳要員運用	通訳要員運用状況報告(通知)書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1653	組織犯罪対策	暴力団排除	申(通)報	暴力団総合対策関係	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
1654	組織犯罪対策	暴力団等からの保護対策	1年以上の保存を要しない文書	被害者等の対応	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
1655	鑑識	課の総合運営	鑑識実戦塾	鑑識実戦塾	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1656	鑑識	課の総合運営	鑑識代行者の指定・解除	鑑識代行者指定	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
1657	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	処分結果通知書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1658	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	処分結果通知書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1659	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	処分結果通知書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1660	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	処分結果通知書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1661	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	処分結果通知書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1662	交通企画	部・課の総合運営	会議(他の小分類に属するものを除く。)	交通関係各種会議開催通知	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1663	交通企画	部・課の総合運営	申(通)報	申報(交通企画関係)	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
1664	交通企画	部・課の総合運営	申(通)報	申報(交通企画関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1665	交通企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	交通当(日)直日誌	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1666	交通企画	部・課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	交通企画課各種研修会関係	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
1667	交通企画	部・課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	各種会議総会挨拶文	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1668	交通企画	安全運転管理者	事業所(未選任事業所一掃)	安全運転管理者関係事業所(未選任事業所一掃)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
1669	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	受理番号記録簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1670	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	受理番号記録簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1671	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	受理番号記録簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1672	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	受理番号記録簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1673	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	受理番号記録簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1674	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	手数料徴収証紙関係(代行業)	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
1675	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	手数料徴収証紙関係(代行業)	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
1676	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	手数料徴収証紙関係(代行業)	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
1677	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	手数料徴収証紙関係(代行業)	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
1678	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	手数料徴収証紙関係(代行業)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
1679	交通企画	交通事故防止対策	交通死亡事故抑止対策に伴う抑止対策	交通死亡事故防止対策	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1680	交通企画	交通事故防止対策	個別対策(県警主体で推進する対策)	交通事故防止対策(よか道よか町関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1681	交通企画	交通事故防止対策	他の細分類に属さない1年保存文書	交通事故防止対策(肥後の道)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1682	交通企画	交通事故防止対策	1年以上の保存を要しない文書	年末年始の交通事故防止運動の実施(示達)	紙	25	暦年	1年未満	H26.1.31	廃棄	
1683	交通企画	安全運動	安全運動	安全運動関係	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1684	交通企画	安全運動	安全運動	安全運動関係	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1685	交通企画	安全運動	安全運動	安全運動関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1686	交通企画	地域交通安全活動推進委員	役員会・総会関係	活動報告・推進委員推薦・総会実施伺い等	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
1687	交通企画	地域交通安全活動推進委員	役員会・総会関係	活動報告・推進委員推薦・総会実施伺い等	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
1688	交通企画	地域交通安全活動推進委員	役員会・総会関係	活動報告・推進委員推薦・総会実施伺い等	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
1689	交通企画	地域交通安全活動推進委員	役員会・総会関係	活動報告・推進委員推薦・総会実施伺い等	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
1690	交通企画	地域交通安全活動推進委員	役員会・総会関係	活動報告・推進委員推薦・総会実施伺い等	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
1691	交通企画	安全教育・啓発	個別対策(県警主体で推進する対策)	安全管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1692	交通企画	安全教育・啓発	個別対策(県警主体で推進する対策)	安全管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1693	交通企画	安全教育・啓発	個別対策(県警主体で推進する対策)	各種安全教育関係	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1694	交通企画	安全教育・啓発	個別対策(県警主体で推進する対策)	安全管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1695	交通企画	安全教育・啓発	講師派遣依頼	安全教育啓発(講師派遣依頼)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1696	交通企画	安全教育・啓発	他の細分類に属さない1年保存文書	安全教育依頼文関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1697	交通企画	安全教育・啓発	他の細分類に属さない1年保存文書	安全教育関係月報	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1698	交通企画	安全事業	個別対策(事業者に委託する対策)	安全事業(高齢者リポート)関係	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
1699	交通企画	安全事業	個別対策(事業者に委託する対策)	安全事業個別対策	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
1700	交通企画	安全事業	個別対策(事業者に委託する対策)	安全事業個別対策	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
1701	交通企画	安全事業	個別対策(事業者に委託する対策)	安全事業個別対策	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
1702	交通指導	課の総合運営	調査・回答・報告	捜査関係事項照会(調査・回答)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1703	交通指導	課の総合運営	調査・回答・報告	月報(交通指導課)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1704	交通指導	課の総合運営	調査・回答・報告	月報(交通指導課)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1705	交通指導	課の総合運営	調査・回答・報告	月報(交通指導課)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1706	交通指導	課の総合運営	調査・回答・報告	月報(交通指導課)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1707	交通指導	指導取締り	県下一斉取締りの種別方針	県下一斉取締り	紙	23	暦年	1年	H24.12.21	廃棄	
1708	交通指導	指導取締り	県下一斉取締りの種別方針	県下一斉取締り	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1709	交通指導	指導取締り	通常取締りに関する検討資料	定置式速度違反取締りカード	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1710	交通指導	指導取締り	通常取締りに関する検討資料	定置式速度違反取締りカード	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1711	交通指導	指導取締り	通常取締りに関する検討資料	定置式速度違反取締りカード	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1712	交通指導	指導取締り	通常取締りの計画等	取締り計画	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1713	交通指導	指導取締り	通常取締りの計画等	取締り計画	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1714	交通指導	指導取締り	通常取締りの計画等	取締り計画	紙	23	暦年	1年	H24.12.21	廃棄	
1715	交通指導	指導取締り	通常取締りの計画等	取締り計画	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1716	交通指導	指導取締り	特別取締りの計画	特別取締り計画	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1717	交通指導	指導取締り	月報	定置式速度違反取締り実施状況報告書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1718	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	アルコール測定器使用前点検結果記録簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1719	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	アルコール測定器校正日誌	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1720	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	アルコール測定器校正日誌	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1721	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	アルコール測定器使用前点検結果記録簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1722	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度取締り日誌	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1723	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	アルコール測定器校正日誌	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1724	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	アルコール測定器使用前点検結果記録簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1725	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	アルコール測定器点検成績書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1726	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	レーダー式測定器運用日誌	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1727	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	積載超過違反取締り日誌	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1728	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度取締り日誌	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1729	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	通行指示・応急措置報告書(甲)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1730	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	通行指示書誤記等報告書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1731	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	アルコール測定器校正日誌	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1732	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	積載超過違反取締り日誌	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1733	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度取締り日誌	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1734	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理簿(本年処分の資機材分)	交通指導取締資機材管理簿	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
1735	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理簿(本年処分の資機材分)	交通指導取締資機材管理簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
1736	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理簿(本年処分の資機材分)	交通指導取締資機材管理簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
1737	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理簿(本年処分の資機材分)	交通指導取締資機材管理簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
1738	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理簿(本年処分の資機材分)	交通指導取締資機材管理簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
1739	交通指導	指導取締り	定例報告	特異事案発生報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1740	交通指導	指導取締り	定例報告	特異事案発生報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1741	交通指導	指導取締り	定例報告	特異事案報告書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1742	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通事件管理関係簿冊	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1743	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通事件管理関係簿冊(交通法令違反事件簿等)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1744	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通事件管理関係簿冊(交通法令違反事件簿等)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1745	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1746	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1747	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1748	交通指導	指導取締り	交通事件管理	捜査囑託等処理台帳	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1749	交通指導	指導取締り	交通事件管理	捜査囑託等処理台帳	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1750	交通指導	指導取締り	交通事件管理	捜査囑託等処理台帳	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1751	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	交通法令違反事件検挙票	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1752	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	交通法令違反事件検挙票	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1753	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(交通実習教養)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1754	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	法令違反事件検挙票	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1755	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	法令違反事件検挙票	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1756	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	捜査関係事項照会書(調査・回答)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1757	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	シートベルト取締り日誌	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1758	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	シートベルト取締り日誌	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1759	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(交通指導関係)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1760	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	情報綴	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1761	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(交通指導関係)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1762	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	シートベルト取締り日誌	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1763	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	情報綴	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1764	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(交通指導関係)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1765	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	シートベルト取締り日誌	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1766	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	交通指導取締り業務日誌	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1767	交通指導	指導取締り	他の細分類に属さない1年保存文書	申報(交通指導関係)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1768	交通指導	指導取締り	1年以上の保存を要しない文書	取締り場所の借用依頼	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
1769	交通指導	指導取締り	1年以上の保存を要しない文書	示達(交通指導関係)	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
1770	交通指導	指導取締り	1年以上の保存を要しない文書	示達(交通指導関係)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
1771	交通指導	指導取締り	1年以上の保存を要しない文書	示達(交通指導関係)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
1772	交通指導	指導取締り	1年以上の保存を要しない文書	取締り場所の借用依頼	紙	25	暦年	1年未満	H26.5.31	廃棄	
1773	交通指導	指導取締り	1年以上の保存を要しない文書	交通取締り担当学会議資料	紙	25	暦年	1年未満	H26.5.31	廃棄	
1774	交通指導	受働事故防止	対策施策	現場点検表	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1775	交通指導	受働事故防止	対策施策	現場点検表	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1776	交通指導	受働事故防止	対策施策	現場点検表	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1777	交通指導	受働事故防止	1年以上の保存を要しない文書	示達(受働事故防止「運転訓練」)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
1778	交通指導	切符管理	切符受払簿(丙)	交通切符等管理簿(丙)	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1779	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	交通切符等受払簿(甲)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1780	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	交通切符等受払簿(乙)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1781	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	交通切符等受払簿(甲)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1782	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	交通切符等受払簿(乙)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1783	交通指導	切符管理	交通法令違反事件簿(移送)	交通反則金不納付事件関係簿(事件簿・管理簿・状況簿)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1784	交通指導	切符管理	違反切符事件簿	告知報告書・交通法令違反事件簿(反則)	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1785	交通指導	切符管理	違反切符事件簿	報告票(点数)	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1786	交通指導	切符管理	切符送付書	反則切符送付書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1787	交通指導	切符管理	運用状況報告	交通切符等運用状況報告	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1788	交通指導	切符管理	運用状況報告	交通切符等運用状況報告	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1789	交通指導	切符管理	保留処分通知	保留処分管理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1790	交通指導	切符管理	保留処分通知	保留処分管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1791	交通指導	切符管理	保留処分通知	保留処分管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1792	交通指導	反則切符処理・審査等	不通告該当事案	不通告管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1793	交通指導	通告	囑託管理	通告書交付囑託管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1794	交通指導	通告	囑託管理	捜査囑託・通告署等管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1795	交通指導	不納付事件送致	即決裁判	即決裁判呼出簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1796	交通指導	不納付事件送致	即決裁判	即決裁判呼出簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1797	交通指導	不納付事件送致	即決裁判	即決裁判呼出簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1798	交通指導	不納付事件送致	即決裁判	即決裁判呼出簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1799	交通指導	駐車違反取締り	ガイドライン	ガイドラインの策定	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1800	交通指導	駐車違反取締り	確認標章	確認標章手書き用控え綴	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1801	交通指導	駐車違反取締り	確認標章	確認標章手書き用控え綴	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1802	交通指導	駐車違反取締り	確認標章	放置駐車違反情報連絡票	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1803	交通指導	駐車違反取締り	確認標章	確認標章手書き用控え綴	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1804	交通指導	駐車違反取締り	確認標章	確認標章受払簿(乙)携帯端末用	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1805	交通指導	駐車違反取締り	確認標章	確認標章受払簿(乙)手書き用	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1806	交通指導	駐車違反取締り	確認標章	放置駐車違反情報連絡票	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1807	交通指導	駐車違反取締り	確認標章	確認標章手書き用控え綴	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1808	交通指導	駐車違反取締り	確認標章	駐車標章使用状況管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1809	交通指導	駐車違反取締り	確認標章	標章管理簿(丙)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1810	交通指導	駐車違反取締り	確認標章	放置駐車違反情報連絡票	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1811	交通指導	駐車違反取締り	確認標章	確認標章手書き用控え綴	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1812	交通指導	駐車違反取締り	確認標章	駐車標章使用状況管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1813	交通指導	駐車違反取締り	確認標章	標章管理簿(丙)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1814	交通指導	駐車違反取締り	確認標章	放置駐車違反情報連絡票	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1815	交通指導	駐車違反取締り	定期報告等	標章誤記等報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1816	交通指導	駐車違反取締り	定期報告等	放置車両確認業務日報	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1817	交通指導	駐車違反取締り	定期報告等	確認標章誤記綴	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1818	交通指導	駐車違反取締り	定期報告等	定期報告(運用担当者)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1819	交通指導	駐車違反取締り	定期報告等	確認標章誤記綴	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1820	交通指導	駐車違反取締り	定期報告等	標章誤記等報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1821	交通指導	駐車違反取締り	定期報告等	確認標章誤記綴	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1822	交通指導	駐車違反取締り	定期報告等	標章誤記等報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1823	交通指導	放置違反金	放置違反金に関する照会・調査	放置違反金納付命令関係事項照会回答	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1824	交通指導	放置違反金	他の細分類に属さない1年保存文書	弁明書提出に伴う調査回答	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1825	交通指導	放置違反金	他の細分類に属さない1年保存文書	弁明書提出に伴う調査回答	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1826	交通指導	放置違反金	他の細分類に属さない1年保存文書	弁明書提出に伴う調査回答	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1827	交通指導	放置駐車管理システムの管理	携帯端末等機器関係	携帯端末等使用簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1828	交通指導	放置駐車管理システムの管理	携帯端末等機器関係	機器障害状況通報書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1829	交通指導	放置車両確認事務委託	他の細分類に属さない1年保存文書	放置車両確認事務委託(業務指導)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1830	交通指導	放置車両確認事務委託	他の細分類に属さない1年保存文書	放置車両確認事務委託(業務指導)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1831	交通指導	放置車両確認事務委託	他の細分類に属さない1年保存文書	放置車両確認事務委託(業務指導)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1832	交通指導	車両使用制限	使用制限基準該当事案	運転禁止標章除去結果報告書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1833	交通指導	交通捜査企画	交通事件指定捜査員	交通事件指定捜査員の変更申請	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1834	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	21年物件事故報告書No.1	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1943	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	22年物件事故報告書No.52	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1944	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	22年物件事故報告書No.53	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1945	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	22年物件事故報告書No.54	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1946	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	22年物件事故報告書No.55	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1947	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	22年物件事故報告書No.56	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1948	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	22年物件事故報告書No.57	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1949	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	22年物件事故報告書No.58	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1950	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	22年物件事故報告書No.59	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1951	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	22年物件事故報告書No.60	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1952	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	22年物件事故報告書No.61	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1953	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	22年物件事故報告書No.62	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1954	交通指導	暴走族総合対策	定期報告	暴走族取締り月報	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1955	交通指導	暴走族総合対策	申(通)報	申報(暴走族加入阻止教室)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1956	交通指導	暴走族総合対策	申(通)報	申報(暴走族加入阻止教室)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1957	交通指導	暴走族総合対策	暴走族取締り(小分類02に該当する取締りを除く。)	暴走族取締り体制報告等	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1958	交通指導	暴走族総合対策	暴走族取締り(小分類02に該当する取締りを除く。)	暴走族取締り体制報告等	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1959	交通指導	暴走族総合対策	暴走族取締り(小分類02に該当する取締りを除く。)	暴走族取締り体制報告等	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1960	交通指導	暴走族総合対策	暴走族取締り(小分類02に該当する取締りを除く。)	暴走族取締り体制報告等	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1961	交通指導	暴走族総合対策	暴走族取締り(小分類02に該当する取締りを除く。)	暴走族取締り体制報告等	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1962	交通指導	暴走族総合対策	暴走族事件捜査	捜査員派遣要請	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1963	交通指導	暴走族総合対策	暴走族事件捜査	捜査員派遣要請	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1964	交通指導	暴走族総合対策	暴走族事件捜査	捜査員派遣要請	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1965	交通指導	暴走族総合対策	1年以上の保存を要しない文書	暴走族取締り日誌	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1966	交通指導	暴走族総合対策	1年以上の保存を要しない文書	情報報告書綴り	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1967	交通指導	暴走族総合対策	1年以上の保存を要しない文書	情報報告書綴り	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1968	交通指導	暴走族総合対策	1年以上の保存を要しない文書	暴走族取締り日誌	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1969	交通指導	暴走族総合対策	1年以上の保存を要しない文書	情報報告書綴り	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1970	交通指導	暴走族総合対策	1年以上の保存を要しない文書	情報報告書綴り	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1971	交通規制	課の総合運営	教養	1年(選挙に関する教養)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1972	交通規制	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	1年未満文書(選挙に関する教養)	紙	22	暦年	1年未満	H22.7.11	廃棄	
1973	交通規制	道路使用許可	許認可手続き等	協議(80条)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1974	交通規制	制限外積載等	1年以上の保存を要しない文書	制限外積載等(ルート照会)	紙	24	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
1975	交通規制	交通保安上の意見	交通保安上の意見	交通保安上の意見(車庫、路線)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1976	交通規制	交通保安上の意見	交通保安上の意見	交通保安上の意見(路線、車庫)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1977	交通規制	交通管理対策	他の細分類に属さない1年保存文書	自転車対策	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
1978	交通規制	運用・管理	照会・回答	より合理的な交通規制の重点取り組み(照会・回答)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
1979	交通規制	運用・管理	円滑化対策	より合理的な交通規制の推進	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1980	交通規制	運用・管理	申(通)報	申報(各署)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
1981	運転免許	行政処分(不利益処分)	執行台帳等(システム管理を除く。)	行政処分執行名簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1982	運転免許	行政処分(不利益処分)	執行台帳等(システム管理を除く。)	行政処分執行名簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1983	運転免許	行政処分(不利益処分)	執行台帳等(システム管理を除く。)	行政処分執行名簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1984	運転免許	行政処分(不利益処分)	執行台帳等(システム管理を除く。)	行政処分執行名簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1985	運転免許	行政処分(不利益処分)	執行台帳等(システム管理を除く。)	行政処分執行名簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1986	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1987	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1988	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1989	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1990	運転免許	行政処分(不利益処分)	他の細分類に属さない1年保存文書	行政処分不能報告書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1991	運転免許	行政処分(不利益処分)	他の細分類に属さない1年保存文書	行政処分不能報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1992	運転免許	行政処分(不利益処分)	他の細分類に属さない1年保存文書	行政処分不能報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1993	運転免許	行政処分(不利益処分)	他の細分類に属さない1年保存文書	行政処分不能報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1994	運転免許	行政処分(不利益処分)	他の細分類に属さない1年保存文書	行政処分不能報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1995	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	反則切符原票送付書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1996	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	点数切符原票送付書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	

番号	28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過した時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1997	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	反則切符原票送付書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1998	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	点数切符原票送付書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1999	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	反則切符原票送付書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
2000	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	点数切符原票送付書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
2001	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	反則切符原票送付書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
2002	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	点数切符原票送付書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
2003	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	反則切符原票送付書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
2004	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	点数切符原票送付書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
2005	運転免許	適性検査	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者関係(報告書)	一定の病気関係発見通報簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
2006	運転免許	適性検査	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者関係(報告書)	一定の病気関係発見通報簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
2007	運転免許	適性検査	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者関係(報告書)	一定の病気関係発見通報簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
2008	運転免許試験	取消処分者講習	取消処分者講習申込者	取消処分者講習関係	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
2009	運転免許試験	取消処分者講習	取消処分者講習申込者	取消処分者講習関係	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
2010	運転免許試験	取消処分者講習	取消処分者講習申込者	取消処分者講習関係	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
2011	運転免許試験	取消処分者講習	取消処分者講習申込者	取消処分者講習関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
2012	交通機動	隊の総合運営	派遣要請	派遣要請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
2013	警備第一	警備事件	警備事件指定捜査員	警備事件指定捜査員推薦書等	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
2014	警備第一	警備事件	警備事件指定捜査員	警備事件指定捜査員推薦書等	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
2015	機動	隊の総合運営	派遣要請	機動隊派遣要請書	紙	23	暦年	1年未満	H23.4.18	廃棄	
2016	警察学校	学校の総合運営	研修	示達(実務研修)	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
2017	警察学校	学校の総合運営	研修	示達(実務研修)	紙	23	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
2018	警察学校	学校の総合運営	研修	示達(実務研修)	紙	24	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
2019	警察学校	学校の総合運営	研修	制服による実務研修	紙	25	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(熊本東警察署)

別紙6

現在の文書管理者：熊本東警察署長

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1	総務	公安委員会の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	公安委員会運営(視察予定連絡)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会会議録	紙	13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
3	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会会議録①	紙	14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
4	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会会議録②	紙	14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
5	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会会議録①	紙	15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
6	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会会議録②	紙	15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
7	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会	部長会議提出資料	紙	25	年度	1年未満	H25.7.30	廃棄	
8	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	ブロック署長等会議	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
9	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの案内文書等	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
10	総務	取調べ監督	他の細分類に属さない1年保存文書	取調べ監督関係小テスト実施結果	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
11	警務	部・課の総合運営	事務引継	事務引継書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
12	警務	部・課の総合運営	事務引継	事務引継書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
13	警務	部・課の総合運営	事務引継	事務引継書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
14	警務	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	熊本東警察署各種委員会	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
15	警務	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	各種委員会名簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
16	警務	当直	指導・教養・研修	当直長関係教養	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
17	警務	組織及び定員管理	職員の配置	事務分掌表	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
18	警務	人事異動	他の細分類に属さない1年保存文書	報告文書(実習生の配置)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
19	警務	人事異動	他の細分類に属さない1年保存文書	報告文書(実習生の配置)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
20	警務	人事異動	他の細分類に属さない1年保存文書	報告文書(実習生の配置)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
21	警務	昇任	昇任試験	受験者名簿	紙	24	年度	1年未満	H26.4.30	廃棄	
22	警務	昇任	昇任試験	受験者名簿	紙	23	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
23	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行届・承認願	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
24	警務	職員の服務	私事旅行	海外旅行承認願	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
25	警務	職員の服務	私事旅行	職員旅行調査回答	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
26	警務	職員の服務	私事旅行	警察官の他行計画	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
27	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	H21刑事課勤務指定表の作成	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
28	警務	職員の服務	他の細分類に属さない1年保存文書	出産報告(電録)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
29	警務	職員の服務	他の細分類に属さない1年保存文書	休暇関係(報告・回答等)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
30	警務	職員の服務	他の細分類に属さない1年保存文書	出産報告(電録)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
31	警務	職員の服務	1年以上の保存を要しない文書	入校中の職員の入院連絡	紙	24	暦年	1年未満	H25.11.30	廃棄	
32	警務	職員の服務	1年以上の保存を要しない文書	休暇関係(総務への回答)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
33	警務	採用	職員の募集・広報	リクルート・プロジェクトチーム関係	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
34	警務	採用	職員の募集・広報	リクルート・プロジェクトチーム	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
35	警務	採用	職員の募集・広報	リクルート・プロジェクトチーム	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
36	警務	採用	1年以上の保存を要しない文書	採用等に関する調査、依頼、回答、報告等	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
37	警務	給料	給与システムの運用	法定外控除	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
38	警務	給料	給与システムの運用	庶務差引	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
39	警務	勤務実績管理	勤務時間管理員代行者名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
40	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	被疑者押送作業報告書(4~9月)	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
41	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	被疑者押送作業報告書(10~2月)	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
42	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	被疑者押送作業報告書(3月)	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
43	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	緊急夜間作業報告書	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
44	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	死体処理作業報告書	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
45	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	勤務実績報告書	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
46	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	管理職特別勤務報告書	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
47	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	特殊訓練弾出納簿(雷管)	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
48	警務	拳銃・弾薬	点検記録	けん銃関係点検記録簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
49	警務	拳銃・弾薬	点検記録	けん銃保管状況	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
50	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	貸与品紛失関係	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
51	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	貸与品点検結果	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
52	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	貸与品紛失関係	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
53	警務	装備資機材	装備資機材の管理	催涙スプレー亡失・損傷等報告書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
54	警務	装備資機材	装備資機材の管理	装備品借用申請書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
55	警務	装備資機材	装備資機材の管理	装備品借用申請書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
56	警務	装備資機材	催涙スプレー点検簿	催涙スプレーの出し入れを記載する簿冊	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
57	警務	装備資機材	催涙スプレー点検簿	催涙スプレーの点検結果を記載する簿冊	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
58	警務	装備資機材	催涙スプレー点検簿	催涙スプレーの点検結果を記載する簿冊	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
59	警務	装備資機材	催涙スプレー点検簿	催涙スプレーの点検結果を記載する簿冊	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
60	警務常用	公用自動車	自家用車の登録申請書	自家用車登録申請書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
61	警務	公用自動車	公用車両の管理	21年 運転(車両管理)日誌 1	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
62	警務	公用自動車	公用車両の管理	21年 運転(車両管理)日誌 2	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
63	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両整備年報	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
64	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
65	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
66	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	H21年度 自家用車公務使用承認簿	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
67	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	H22年度 自家用車公務使用承認簿	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
68	警務	通信	通信運用監査	通信運用監査関係	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
69	警務	通信	電話(番号)管理	通信設備新設等申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
70	警務	通信	電話(番号)管理	通信設備新設等申請	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
71	警務	通信	照会・回答	通信関係(報告・回答等)	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
72	監察	監察	部内監察実施	監察受監結果	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
73	監察	監察	部内監察実施	監察受監結果	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
74	監察	監察	部内監察実施	監察検討会結果報告	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
75	監察	監察	部内監察実施	監察受監結果	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
76	監察	監察	部内監察実施	部内監察(総合)	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
77	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	監察関係(自主点検結果)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
78	監察	監察	1年以上の保存を要しない文書	監察関係(報告・回答等)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
79	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒運転再発防止誓約書	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
80	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・対策	地域警察官の飲酒会合	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
81	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・対策	地域警察官の飲酒会合	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
82	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・対策	地域警察官の飲酒会合	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
83	監察	懲戒及び再発防止	他の細分類に属さない1年保存文書	簡易アルコールチェッカーの所有状況	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
84	監察常用	公用車・職員私有車の交通事故	車両保有届・個人車両保有台帳	車両保有届	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
85	監察	表彰	本部長表彰	部外者表彰上申書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
86	監察	表彰	所属長表彰	優秀生活安全警察官表彰	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
87	監察	表彰	所属長表彰	H21年間刑事・鑑識業務成績優秀者	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
88	監察	表彰	所属長表彰	H22年間刑事・鑑識成績優秀者の表彰上申(2)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
89	監察	表彰	所属長表彰	H23年間刑事・鑑識成績優秀者の表彰上申	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
90	監察	表彰	所属長表彰	個人実績表彰等 1年未満文書	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
91	監察	表彰	所属長表彰	わいせつ事件檢舉表彰上申(生安部長)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
92	監察	表彰	所属長表彰	表彰候補者上申	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
93	監察	表彰	警察庁長官等表彰	全国優良警察職員表彰	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
94	監察	表彰	他の細分類に属さない1年保存文書	表彰(総務への出欠回答)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
95	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達(内示)書	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
96	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達(内示)書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
97	会計	検査及び監査	検査書	(県)検査書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
98	会計	検査及び監査	検査書	検査書(県)	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
99	会計	検査及び監査	検査書	検査書(県)	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
100	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
101	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
102	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(車両用燃料代)	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
103	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(被疑者輸送費等)	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
104	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(留置人食糧費等)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
105	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書綴り	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
106	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書綴り	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
107	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書綴り	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
108	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
109	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印実績報告書	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
110	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印実績報告書	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
111	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印実績報告書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
112	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印実績報告書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
113	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
114	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
115	会計	出納(県費)	被留置者の国庫償還金報告書	留置人国庫償還金報告書	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
116	会計	出納(県費)	被留置者の国庫償還金報告書	国庫償還金報告書	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
117	会計	出納(県費)	被留置者の国庫償還金報告書	国庫償還金報告書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
118	会計	出納(県費)	被留置者の国庫償還金報告書	国庫償還金報告書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
119	会計	出納(県費)	被留置者の国庫償還金報告書	国庫償還金報告書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
120	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
121	会計	出納(県費)	支出証拠書類	産業廃棄物管理表	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
122	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書(4~6月)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
123	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書(7~8月)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
124	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書(11~12月)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
125	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書(1~2月)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
126	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出命令書(2月)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
127	会計	出納(県費)	支出証拠書類	支出証ひょう書(歳計外)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
128	会計	出納(県費)	支出証拠書類	施設需用費等工事写真帳	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
129	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
130	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
131	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(車両燃料代)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
132	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(被疑者輸送費等)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
133	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(留置人食糧費等)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
134	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
135	会計	出納(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	検証にかかる経理状況調査結果	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
136	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	行政財産使用許可申請書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
137	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	行政財産使用許可申請書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
138	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	行政財産使用許可申請書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
139	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	料金内訳明細書(携帯電話)	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
140	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	診療報酬明細書	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
141	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	支出調書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
142	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	複写サービス業務契約	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
143	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	熊本空港警備派出所賃借料契約	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
144	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	廃棄物運搬処理委託	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
145	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	プロパンガス契約	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
146	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	燃油類売買契約	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
147	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	留置人給食業務	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
148	会計	契約	契約文書(工事関係を除く。)	留置人健康診断料	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
149	会計	契約	工事に係る契約文書	東水前寺交番監視カメラ設置工事	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
150	会計	契約	工事に係る契約文書	熊本東警察署護送ルート整備工事	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
151	会計	契約	他の細分類に属さない1年保存文書	契約履行証明書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
152	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調書	紙	17	年度	3年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
153	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品処分(不用決定、処分調書、廃棄報告書)	紙	17	年度	3年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
154	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品出納管理簿	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
155	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品処分(不用決定、処分調書、廃棄報告書)	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
156	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品出納管理簿	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
157	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品出納管理簿	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
158	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
159	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品処分(不用決定、処分調書、廃棄報告書)	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
160	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	県有物品処分つづり	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
161	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
162	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
163	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
164	会計	物品(県費)	物品の管理	県有物品 保管転換関係	紙	17	年度	3年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
165	会計	物品(県費)	物品の管理	県有物品き損・亡失報告	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
166	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
167	会計	物品(県費)	物品の管理	物品出納計算書(平成16年度分)	紙	17	年度	3年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
168	会計	物品(県費)	物品の管理	県有物品き損・亡失報告	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
169	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
170	会計	物品(県費)	物品の管理	県有物品保管転換送付書、受領書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
171	会計	物品(県費)	物品の管理	県有物品毀損・亡失報告書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
172	会計	物品(県費)	物品の管理	県有物品保管転換送付書、受領書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
173	会計	物品(県費)	物品の管理	物品需要伝票	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
174	会計	物品(県費)	物品の管理	物品出納計算書(平成19年度分)	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
175	会計	物品(県費)	物品の管理	用品検査及び受領依頼書つづり	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
176	会計	物品(県費)	物品の管理	県有物品 保管転換関係	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
177	会計	物品(県費)	物品の管理	物品出納計算書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
178	会計	物品(県費)	物品の管理	物品需用伝票(重油・灯油)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
179	会計	物品(国費)	物品の管理	国有物品き損・亡失報告	紙	17	年度	3年(1年延長)	H22.5.31	廃棄	
180	会計	物品(国費)	物品の管理	国有物品関係(供用書、供用換書)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
181	会計	物品(国費)	物品の管理	国有物品き損・亡失報告	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
182	会計	物品(国費)	物品の管理	国有物品亡失・損傷報告書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
183	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	国有物品保管書(抹消分)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
184	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	国有物品保管書(抹消分)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
185	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	国有物品保管書(抹消分)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
186	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
187	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書1	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
188	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書2	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
189	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書3	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
190	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書4	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
191	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書5	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
192	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書6	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
193	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書1	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
194	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書2	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
195	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書3	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
196	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書4	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
197	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書5	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
198	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書6	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
199	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届一覧簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
200	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書1	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
201	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書2	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
202	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書3	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
203	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書4	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
204	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書5	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
205	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書6	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
206	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届一覧簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
207	会計	遺失物	遺失届の管理	23年度 遺失届書送付簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
208	会計	遺失物	遺失届の管理	24年度 遺失届書送付簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
209	会計	遺失物	拾得物件の管理	特例施設占有者保管物件	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
210	会計	遺失物	拾得物件の管理	拾得金品出納簿	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
211	会計	遺失物	拾得物件の管理	拾得物件出納簿	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
212	会計	遺失物	拾得物件の管理	県帰属調書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
213	会計	遺失物	拾得物件の管理	残高証明書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
214	会計	遺失物	拾得物件の管理	動物一時預かり書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
215	会計	遺失物	拾得物件の管理	貴重品等出入り簿	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
216	会計	遺失物	拾得物件の管理	拾得物県帰属保管転換書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
217	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿(警備)	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
218	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(県費)	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
219	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
220	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿1	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
221	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿2	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
222	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿(スクールサポーター)	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
223	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行依頼簿	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
224	会計	公有財産管理	内部事務通達	東署庁舎管理基準策定(示達)	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
225	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	公有財産使用許可関係	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
226	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	公有財産関係報告、申報	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
227	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	公有財産模様替え等報告	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
228	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	公有財産関係報告、申報	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
229	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	公有財産関係報告、申報	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
230	会計	公有財産管理	1年以上の保存を要しない文書	施設見学依頼	紙	25	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
231	会計	施設維持管理(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	産業廃棄物処理報告書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
232	会計	支出等関係文書の管理	保管場所一覧表	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
233	教養	職場教養	職場指導	朝礼指示簿(上半期)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
234	教養	職場教養	職場指導	朝礼指示簿(下半期)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
235	教養	職場教養	職場指導	青年警察官育成「東魂塾」	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
236	教養	職場教養	職場指導	青年警察官育成「東魂塾」	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
237	教養	職場教養	職場指導	青年警察官育成「東魂塾」	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
238	教養	職場教養	職場指導	青年警察官育成「東魂塾」	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
239	教養	職場教養	職場指導	新任幹部に対する教養計画	紙	25	暦年	1年未満	H25.4.30	廃棄	
240	教養	職場教養	実戦的総合訓練	実戦的総合訓練出場者	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
241	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	実習指導員等研修会	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
242	教養	職場教養	教養資料(他の細分類に属さない総合的なもの)	東署通信	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
243	教養	職場教養	他の細分類に属さない1年保存文書	研修の推薦等	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
244	教養	学校教養	学校入校通知・資料	語学研修入所希望	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
245	教養	学校教養	学校入校通知・資料	入校免除願	紙	23	年度	1年未満	H24.5.31	廃棄	
246	教養	学校教養	学校入校通知・資料	入校等の推薦関係(職務質問関係)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
247	教養	学校教養	学校入校通知・資料	交通任用科	紙	25	年度	1年未満	H26.2.28	廃棄	
248	教養	学校教養	学校入校通知・資料	管区警察学校(九州管区以外)各課程(回答)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
249	教養	学校教養	学校入校通知・資料	熊本県警察学校各課程(回答)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
250	教養	学校教養	学校入校通知・資料	熊本県警察学校各課程(回答)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
251	教養	学校教養	学校入校通知・資料	警察大各課程(回答)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
252	教養	学校教養	学校入校通知・資料	九州管区警察学校各課程(回答)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
253	教養	学校教養	学校入校通知・資料	熊本県警察学校各課程(回答)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
254	教養	学校教養	学校入校通知・資料	学校入校通知・資料	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
255	教養	学校教養	他の細分類に属さない1年保存文書	入校等の推薦関係	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
256	教養	学校教養	他の細分類に属さない1年保存文書	入校等の推薦関係	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
257	教養	学校教養	1年以上の保存を要しない文書	H25検視実務専科と取調べ技能専科(2)	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
258	教養	学校教養	1年以上の保存を要しない文書	総務への報告(学校教養)	紙	25	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
259	教養	学校教養	1年以上の保存を要しない文書	総務への報告(学校教養)	紙	23	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
260	教養	術科	術科訓練	術科訓練報告	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
261	教養	術科	術科訓練	耐寒訓練実施関係	紙	21	年度	1年未満	H22.2.28	廃棄	
262	教養	術科	術科訓練	けん銃特別訓練	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
263	教養	術科	術科訓練	けん銃射撃訓練(重点対象者)実施関係	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
264	教養	術科	術科訓練	術科訓練出席表	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
265	教養	術科	術科訓練	運転訓練	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
266	教養	術科	術科訓練	術科訓練	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
267	教養	術科	術科訓練	術科関係(報告・回答等)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
268	教養	術科	術科検証	術科検証の訓練実施	紙	21	年度	1年未満	H21.12.31	廃棄	
269	教養	術科	術科検定・審査	体力検定等実施結果	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
270	教養	術科	術科検定・審査	体力検定・ジャパット関係	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
271	教養	術科	術科検定・審査	体力検定(JAPPT)実施結果	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
272	教養	術科	術科検定・審査	運転技能の審査 ①	紙	23	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
273	教養	術科	術科検定・審査	運転技能の審査 ②	紙	23	年度	1年未満	H24.5.31	廃棄	
274	教養	術科	術科検定・審査	警察官の体力テスト	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
275	教養	術科	各種術科大会	逮捕術大会特別訓練実施関係	紙	21	年度	1年未満	H21.12.31	廃棄	
276	教養	術科	各種術科大会	ブロック柔剣道大会特別訓練関係	紙	21	年度	1年未満	H22.2.11	廃棄	
277	教養	術科	各種術科大会	けん銃射撃大会訓練実施関係	紙	21	年度	1年未満	H22.3.31	廃棄	
278	教養	術科	各種術科大会	県下柔剣道大会特別訓練実施関係	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
279	教養	術科	各種術科大会	ブロック柔剣道大会プログラム作成	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
280	教養	術科	各種術科大会	逮捕術大会特別訓練実施関係	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
281	教養	術科	訓練日誌	術科訓練日誌	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
282	教養	術科	訓練日誌	けん銃訓練実施日誌	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
283	教養	術科	訓練日誌	術科訓練日誌	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
284	教養	術科	訓練日誌	けん銃射撃訓練日誌	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
285	教養	術科	訓練日誌	術科訓練日誌	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
286	教養	術科	訓練日誌	けん銃射撃訓練日誌	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
287	教養	術科	訓練用モデルガン管理簿	訓練用モデルガン管理簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
288	教養	術科	訓練用モデルガン管理簿	訓練用モデルガン管理簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
289	教養	術科	1年以上の保存を要しない文書	術科関係(行事連絡の電録)	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
290	厚生	生涯生活設計	ライフサイクルプラン研修会	ライフサイクル研修会関係(回答)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
291	厚生	生涯生活設計	1年以上の保存を要しない文書	総務への報告(生涯生活設計)	紙	24	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
292	厚生	公務災害	1年以上の保存を要しない文書	警察官の公務中の負傷の調査結果、入院、治療	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
293	情報管理	監査	熊本県警察監査	情報セキュリティ監査及び情報管理業務監査改善措置報告書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
294	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	IT指導員活動報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
295	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	IT指導員指定(解除)報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
296	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	OA研修	OA研修	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
297	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報処理能力検定	情報処理能力検定	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
298	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機械室等入退室管理	警察情報システム機械室等鍵管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
299	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機械室等入退室管理	警察情報システム機械室等鍵管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
300	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	システム設定・障害等記録	POT機器障害状況通報書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
301	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	21年 POT使用簿・点検記録簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
302	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等点検表	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
303	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	20年 電磁的記録媒体等管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
304	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	県警察情報システム構成機器増設等申請(本年撤去又は申請保存分)	県警察情報システム構成機器増設等申請書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
305	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	県警察情報システム構成機器増設等申請(本年撤去又は申請保存分)	県警察情報システム構成機器増設等申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
306	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	県警察情報システム構成機器増設等申請(本年撤去又は申請保存分)	県警察情報システム構成機器増設等申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
307	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
308	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
309	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
310	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネット端末点検表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
311	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネット端末点検表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
312	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネット端末点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
313	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
314	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	アクセス権指定・解除(見直し・完了通知を除く。)	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
315	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	アクセス権指定・解除(見直し・完了通知を除く。)	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
316	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	アクセス権指定・解除(見直し・完了通知を除く。)	運用端末・アクセス権者申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
317	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	アクセス権指定(解除)見直し等通知	利用者別アクセス権指定管理表【A系(犯罪情報)】	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
318	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	アクセス権指定(解除)見直し等通知	利用者別アクセス権指定管理表【A系(犯罪情報)】	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
319	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	アクセス権指定(解除)見直し等通知	利用者別アクセス権指定管理表【A系(犯罪情報)】	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
320	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	私物携帯電話公務使用(本年使用終了分)	私物OA機器等公務使用承認簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
321	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	電子計算機等使用申請	電子計算機等使用申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
322	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	電子計算機等使用申請	電子計算機等使用申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
323	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	電子計算機等使用申請	電子計算機等使用申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
324	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	異勤期対策	点検実施結果報告書	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
325	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	情報セキュリティワルプル検討会の実施について(報告)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
326	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	1年以上の保存を要しない文書	情報セキュリティ関係(報告、回答等)	紙	24	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
327	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	USBキー申請・返納書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
328	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	USBキー(配布申請・返納通知)書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
329	情報管理	電算システム運用	アクセス権設定等(統合OAシステム汎用システムを除く。)	H23検索情報統合管理システムアクセス権	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
330	情報管理	電算システム運用	アクセス権設定等(統合OAシステム汎用システムを除く。)	H24検索情報統合管理システムアクセス権	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
331	情報管理	電算システム運用		統合OA・汎用システムパスワード再交付申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
332	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等点検	システムドキュメント等点検表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
333	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等点検	システムドキュメント等点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
334	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機使用場所変更申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
335	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機設置・移設申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
336	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機使用場所変更申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
337	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機設置・移設申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
338	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	照会点検記録表(汎用)	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
339	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	調査点検結果報告書(暴力団)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
340	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	調査点検結果報告書(疑取)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
341	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	調査点検結果報告書(暴力団)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
342	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムアクセス権等変更申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
343	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムアクセス権等変更申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
344	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムキャビネット等変更申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
345	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムアクセス権等変更申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
346	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムキャビネット等変更申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
347	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム運用	統合OAシステム端末装置等借用申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
348	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム運用	統合OAシステム端末装置損傷てん末書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
349	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム運用	統合OAシステム端末装置等借用申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
350	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン等点検確認報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
351	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン等点検確認報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
352	情報管理	電算システム運用	臨時処理	臨時処理申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
353	情報管理	電算システム運用	臨時処理	臨時処理申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
354	情報管理	電算システム運用	他の細分類に属さない1年保存文書	POT関係文書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
355	情報管理	電算システム運用	他の細分類に属さない1年保存文書	統合OAシステム調査回答	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
356	情報管理	電算システム運用	他の細分類に属さない1年保存文書	POT取扱責任者等指定・取消	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
357	情報管理	照会センター照会	点検結果・報告	照会記録(照会センター分)点検結果報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
358	情報管理	照会センター照会	アクセス権指定・解除申請	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
359	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	照会依頼書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
360	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	照会依頼書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
361	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	照会依頼書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
362	広報県民	音楽隊の運営	他の細分類に属さない1年保存文書	音楽隊関係(隊員の休暇連絡)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
363	広報県民	音楽隊の運営	他の細分類に属さない1年保存文書	音楽隊関係(隊員の身分についての連絡)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
364	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	18年 收受簿・発出簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
365	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	19年 收受簿・発出簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
366	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	20年 收受簿・発出簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
367	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	21年 收受簿・発出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
368	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	22年 收受簿・発出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
369	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
370	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
371	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
372	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
373	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
374	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
375	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
376	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
377	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
378	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
379	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
380	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成18年保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
381	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成19年保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
382	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成20年保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
383	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成21年保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
384	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成22年保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
385	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	H19保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
386	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	H20保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
387	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	H21保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
388	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	H22保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
389	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(留管分)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
390	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(留管分)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
391	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(留管分)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
392	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(留管分)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
393	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(留管分・H20.12.31満了)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
394	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(留管分・H20.12.31満了)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
395	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(留管分・H21.5.31満了)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
396	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(留管分・H21.5.31満了)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
397	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(留管分・H21.12.31満了)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
398	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(留管分・H22.5.31満了)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
399	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(総務分・H21.12.31満了)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
400	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(総務分・H21.12.31満了)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
401	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(総務分・H22.5.31満了)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
402	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(総務分・H22.5.31満了)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
403	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
404	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧 保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
405	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧 保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
406	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧 保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
407	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧 保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
408	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧 保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
409	広報県民	文書管理	システム運用管理	管理担当係設定変更依頼書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
410	広報県民	文書管理	秘密文書登録票	秘密文書登録票(平成20年記載完了分)	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
411	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	行政文書ファイル管理簿(署内報告)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
412	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	行政文書ファイル管理簿(署内報告)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
413	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	行政文書ファイル管理簿(署内報告)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
414	広報県民	文書管理	1年以上の保存を要しない文書	組織改編に伴う留置管理関係文書の管理伺い	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
415	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.1	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
416	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.2	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
417	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.3	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
418	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.4	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
419	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.5	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
420	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.6	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
421	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.7	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
422	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.8	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
423	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.9	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
424	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.10	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
425	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.1	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
426	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.2	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
427	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.3	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
428	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.4	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
429	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.5	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
430	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.6	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
431	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.7	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
432	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.8	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
433	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.9	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
434	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.10	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
435	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.1	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
436	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.2	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
437	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.3	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
438	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.4	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
439	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.5	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
440	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.6	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
441	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.7	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
442	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.8	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
443	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.9	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
444	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.10	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
445	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.11	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
446	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.12	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
447	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.13	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
448	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.14	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
449	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.1	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
450	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.2	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
451	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.3	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
452	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.4	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
453	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.5	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
454	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.6	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
455	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.7	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
456	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.8	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
457	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.9	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
458	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.10	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
459	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.11	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
460	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.12	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
461	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.13	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
462	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード No.14	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
463	広報県民	個人情報保護	他の細分類に属さない1年保存文書	情報開示請求関係送付依頼(電録)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
464	広報県民	個人情報保護	他の細分類に属さない1年保存文書	情報開示請求の写し送付(地域課依頼)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
465	広報県民	個人情報保護	他の細分類に属さない1年保存文書	情報開示請求関係送付依頼(電録)	紙	25	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
466	広報県民	被害者支援	犯罪被害者情報提供制度(早期援助団体)	被害者情報提供簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
467	広報県民	被害者支援	犯罪被害者支援連絡協議会関連文書(会則を除く。)	犯罪被害者支援連絡協議会関係	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
468	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援対策推進状況	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
469	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害給付制度対象事案発生	犯罪被害発生報告書	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
470	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害給付制度対象事案発生	犯罪被害発生報告書	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
471	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害給付制度対象事案発生	犯罪被害発生報告書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
472	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害給付制度対象事案調査	H22犯罪被害給付制度の調査について(報告)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
473	広報県民	警察安全相談	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察安全相談関係(示達)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
474	広報県民	警察安全相談	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察安全相談関係(示達)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
475	留置管理	留置情報	照会・回答	留置情報照会票	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
476	留置管理	留置情報	照会・回答	留置情報照会票	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
477	留置管理	護送・共助	護送関係	護送勤務要領	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
478	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者身柄措置文書	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
479	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置管理課勤務・業務内容	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
480	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者身柄措置文書	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
481	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置管理課勤務・業務内容	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
482	留置管理	被留置者管理・処遇	照会・回答	留置証明・照会書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
483	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係	ゆっぴー安心メール関係	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
484	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係	ゆっぴー安心メール関係	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
485	生活安全企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	総合運用(生活安全課関係示達等)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
486	生活安全企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	他機関からの案内・通知	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
487	生活安全企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	総合運用(生活安全課関係示達等)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
488	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	関係機関との連携調整	関係機関との連携調整	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
489	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	関係機関との連携調整	関係機関との連携調整	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
490	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	1年以上の保存を要しない文書	犯罪抑止総合対策施策実施伺い報告等	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
491	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	1年以上の保存を要しない文書	犯罪抑止総合対策施策実施伺い報告等	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
492	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	1年以上の保存を要しない文書	犯罪抑止総合対策施策実施伺い報告等	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
493	生活安全企画	自転車防犯登録業務	自転車防犯登録	自転車防犯登録カード	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
494	生活安全企画	自転車防犯登録業務	自転車防犯登録	自転車防犯登録カード	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
495	生活安全企画	自転車防犯登録業務	自転車防犯登録	自転車防犯登録カード	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
496	生活安全企画	自転車防犯登録業務	自転車防犯登録	自転車防犯登録カード	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
497	生活安全企画	特殊詐欺対策	1年以上の保存を要しない文書	振り込み詐欺等被害防止広報文等	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
498	生活安全企画	特殊詐欺対策	1年以上の保存を要しない文書	振り込み詐欺等被害防止広報文等	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
499	生活安全企画	特殊詐欺対策	1年以上の保存を要しない文書	振り込み詐欺等被害防止広報文等	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
500	生活安全企画	保護	保護カード	精神障害者による通報書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
501	生活安全企画	保護	保護カード	精神障害者による通報書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
502	生活安全企画	保護	保護カード	精神障害者による通報書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
503	生活安全企画	保護	保護通知書	保護通知書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
504	生活安全企画	保護	保護通知書	保護通知書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
505	生活安全企画	保護	保護通知書	保護通知書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
506	生活安全企画	保護	保護通知書	保護通知書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
507	生活安全企画	保護	保護通知書	保護通知書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
508	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
509	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
510	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
511	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
512	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
513	少年	課の総合運営	内部事務通達	少年健全育成関係(示達)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
514	少年	課の総合運営	関係機関団体との往復文書等	家庭裁判所関係	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
515	少年	少年事件	申(通)報	申報(少年事件・警察署発出)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
516	少年	少年事件	他の細分類に属さない1年保存文書	押収物公告(触法)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
517	少年	学校関係	学校関係機関	学校関係機関	紙	23	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
518	少年	関係機関団体(学校関係を除く)	他の細分類に属さない1年保存文書	関係機関団体依頼文書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
519	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分以上申書(風営)	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
520	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分以上申書(風営)	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
521	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分以上申書(風営)	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
522	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分以上申書(風営)	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
523	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分以上申書(風営)	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
524	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可分)	風俗営業許可申請書(廃業分)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
525	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可分)	風俗営業許可台帳(H21廃業分)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
526	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可分)	風俗営業許可台帳(H22廃業分)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
527	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
528	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届出書(遊技機)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
529	生活環境	風俗営業等	性風俗特殊営業(本年廃業分)	無店舗型性風俗特殊営業(H18廃業分)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
530	生活環境	風俗営業等	性風俗特殊営業(本年廃業分)	店舗型性風俗特殊営業(H18廃業分)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
531	生活環境	風俗営業等	性風俗特殊営業(本年廃業分)	無店舗型性風俗特殊営業(H19廃業分)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
532	生活環境	風俗営業等	性風俗特殊営業(本年廃業分)	無店舗型性風俗特殊営業(H20廃業分)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
533	生活環境	風俗営業等	性風俗特殊営業(本年廃業分)	無店舗型性風俗特殊営業(H21廃業分)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
534	生活環境	風俗営業等	性風俗特殊営業(本年廃業分)	無店舗型性風俗特殊営業(H22廃業分)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
535	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	深夜酒類提供飲食店営業(H21廃業分)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
536	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	深夜酒類提供飲食店営業(H22廃業分)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
537	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	認知機能検査	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
538	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類等譲受許可申請書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
539	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類等譲受許可申請書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
540	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃業処理簿	銃砲等の保管廃業処分等処理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
541	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃業処理簿	銃砲等の保管廃業処分等処理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
542	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃業処理簿	銃砲等の保管廃業処分等処理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
543	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃業処理簿	銃砲等の保管廃業処分等処理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
544	生活環境	銃砲刀剣類	仮領置、一時保管	仮領置、一時保管	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
545	生活環境	銃砲刀剣類	仮領置、一時保管	仮領置、一時保管	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
546	生活環境	銃砲刀剣類	行政処分以上申書等(不利益処分)	行政処分以上申書(保安)	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
547	生活環境	銃砲刀剣類	行政処分以上申書等(不利益処分)	行政処分以上申書(保安)	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
548	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	教習資格認定申請書(H19返納分)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
549	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	教習資格認定申請書(H20返納分)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
550	生活環境 常用	警備業	申請・届出(業者関係)	警備業者申請書等(H20.4.1廃業)	紙	9	暦年	廃業後5年	H25.12.31	廃棄	
551	生活環境 常用	警備業	申請・届出(業者関係)	警備業者申請書等(H18.3.14廃業)	紙	17	暦年	廃業後5年	H23.12.31	廃棄	
552	生活環境 常用	警備業	申請・届出(業者関係)	警備業者申請書等(H20.1.22廃業)	紙	18	暦年	廃業後5年	H25.12.31	廃棄	
553	生活環境 常用	警備業	申請・届出(業者関係)	警備業者申請書等(H19.10.15廃業)	紙	19	暦年	廃業後5年	H24.12.31	廃棄	
554	生活環境	警備業	不利益処分上申	行政処分上申書(警備業)	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
555	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	合格証明書交付申請書(4月～9月)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
556	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	合格証明書交付申請書(10月～3月)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
557	生活環境	警備業	立入検査	立入検査実施結果報告書(警備業)	紙	25	暦年	1年未満	H26.2.28	廃棄	
558	地域	課の総合運営	調査・照会・回答等	調査・報告・回答	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
559	地域	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(地域)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
560	地域	課の総合運営	調査・照会・回答等(他の小分類に属するものを除く。)	調査・報告・照会・回答等	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
561	地域	課の総合運営	調査・照会・回答等(他の小分類に属するものを除く。)	調査・報告・照会・回答等	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
562	地域	課の総合運営	調査・照会・回答等(他の小分類に属するものを除く。)	調査・報告・照会・回答等(地域・課の総合運営)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
563	地域	課の総合運営	申(通)報(鉄道警察に関するものを除く。)	申報(地域)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
564	地域	課の総合運営	申(通)報(鉄道警察に関するものを除く。)	受傷事故防止救養等関係(申報)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
565	地域	課の総合運営	申(通)報(鉄道警察に関するものを除く。)	申報(地域)①	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
566	地域	課の総合運営	申(通)報(鉄道警察に関するものを除く。)	申報(地域)②	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
567	地域	課の総合運営	申(通)報(鉄道警察に関するものを除く。)	申報(地域)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
568	地域	課の総合運営	申報	職場指導・救養(申報)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
569	地域	課の総合運営	申報	職場指導・救養(申報)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
570	地域	課の総合運営	会議・研修会等	熊本東警生安・地域担当課長等の会議	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
571	地域	課の総合運営	会議・研修会等	地域課長等の会議	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
572	地域	課の総合運営	熊本東警察交番・駐在所機能強化推進委員会・幹事会(本年検討終了分)	交番・駐在所機能強化推進委員会	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
573	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	部・課の総合運営(地域支援要員運用連絡)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
574	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	地域活動に関わる装備品要求	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
575	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	装備品の配備	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
576	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	回顧と展望	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
577	地域	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	公園交番の環境整備報告	紙	24	暦年	1年未満	H25.7.31	廃棄	
578	地域	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	職場環境改革プロジェクトの実施	紙	26	暦年	1年未満	H26.2.28	廃棄	
579	地域	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	防犯カメラ点検結果	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
580	地域	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	広報活動・訓練等	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
581	地域	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	交番環境整備推進(電録)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
582	地域	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	各種会合出席	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
583	地域	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	空港派出所の訓練、救養	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
584	地域	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	熊本東警察署の各種訓練	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
585	地域	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	地域課員の派遣	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
586	地域	業務指導・管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(地域)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
587	地域	業務指導・管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(地域)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
588	地域	業務指導・管理	調査・照会・回答等(他の細分類に属するものを除く。)	調査・報告・照会・回答等	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
589	地域	業務指導・管理	調査・照会・回答等(他の細分類に属するものを除く。)	調査・報告・照会・回答等	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
590	地域	業務指導・管理	調査・照会・回答等(他の細分類に属するものを除く。)	H21 受傷事故防止関係調査・回答	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
591	地域	業務指導・管理	調査・照会・回答等(他の細分類に属するものを除く。)	地域警察官による検挙数	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
592	地域	業務指導・管理	調査・照会・回答等(他の細分類に属するものを除く。)	調査・報告・照会・回答等	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
593	地域	業務指導・管理	調査・照会・回答等(他の細分類に属するものを除く。)	調査・報告・照会・回答等	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
594	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	20年 勤務日誌(交番相談員) 水前寺公園	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
595	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	事件関係日報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
596	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域犯罪検挙受理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
597	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域犯罪検挙受理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
598	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	個人実績管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
599	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域犯罪検挙受理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
600	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域犯罪検挙受理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
601	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域警察官活動集計報告(年月報)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
602	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域情報報告	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
603	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H21 年月報	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
604	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	月間活動計画表	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
605	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	個人実績表彰関係	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
606	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
607	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
608	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	個人実績管理(21年下半期)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
609	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	上半期の個人業務推進状況	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
610	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	奉仕保護活動	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
611	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	奉仕保護活動	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
612	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	奉仕保護活動	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
613	地域	業務指導・管理	巡回指導	巡回指導等計画・結果表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
614	地域	業務指導・管理	巡回指導	携帯電話使用承認簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
615	地域	業務指導・管理	巡回指導	巡回指導チェック表・巡回指導等計画表・巡回指導等結果表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
616	地域	業務指導・管理	巡回指導	巡回指導チェック表・巡回指導等計画表・巡回指導等結果表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
617	地域	業務指導・管理	事件管理	23年 捜査書類管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
618	地域	業務指導・管理	事件管理	24年 捜査書類管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
619	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
620	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
621	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(乙)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
622	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿:丙(盗犯)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
623	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿:丙(他の刑法犯)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
624	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿:丙(特別法犯)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
625	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿:丙(触法犯)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
626	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿:丙(交通)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
627	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察官事件検挙速報・報告	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
628	地域	業務指導・管理	事件管理	事件検挙報告(交通)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
629	地域	業務指導・管理	事件管理	事件検挙報告(その他の刑法犯)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
630	地域	業務指導・管理	事件管理	事件検挙報告(特別法犯)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
631	地域	業務指導・管理	事件管理	事件検挙報告(盗犯1)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
632	地域	業務指導・管理	事件管理	事件検挙報告(盗犯2)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
633	地域	業務指導・管理	事件管理	事件検挙報告(盗犯3)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
634	地域	業務指導・管理	事件管理	H21 事件検挙報告(窃盗犯)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
635	地域	業務指導・管理	事件管理	H21 事件検挙報告(特別法犯)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
636	地域	業務指導・管理	事件管理	H21 事件検挙報告(その他の刑法犯)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
637	地域	業務指導・管理	事件管理	H21 上半期個人業務推進状況	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
638	地域	業務指導・管理	事件管理	空港警備派出所の関わった事件の報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
639	地域	業務指導・管理	事件管理	職務質問で検挙した事件の報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
640	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察官が関わった事件の報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
641	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察官が検挙した事件の報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
642	地域	業務指導・管理	事件管理	職務質問で検挙した事件の報告	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
643	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察官が関わった事件の報告	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
644	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察官が検挙した事件の報告	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
645	地域	業務指導・管理	事件管理	空港派出所の関わった事件の報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
646	地域	業務指導・管理	事件管理	職務質問で検挙した事件の報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
647	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察官が関わった事件の報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
648	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察官が検挙した事件の報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
649	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	ミニ広報紙	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
650	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	生活安全センター活動(会合出席報告)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
651	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	会合出席	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
652	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	問題解決活動	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
653	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	地域連携問題解決活動	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
654	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	巡回連絡実施結果	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
655	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	ミニ広報紙・交番等速報等	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
656	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	H21 連絡協議会	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
657	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	H21 交番連絡協議会各種会合	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
658	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	H21 ミニ広報紙	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
659	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	H21 巡回強化月間	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
660	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	H21 独居高齢者訪問活動	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
661	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	H21 生活安全センター活動結果報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
662	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	H21 各種会合出席	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
663	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	管内実態把握活動	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
664	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	巡回連絡における好事例	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
665	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	特別巡回の調査結果	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
666	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	ミニ広報誌による広報	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
667	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	20年 問題解決活動日誌	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
668	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	交番連絡協議会の会合	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
669	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	地域警察官が作成した広報誌	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
670	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	生活安全センターの活動	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
671	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	地域住民の世帯状況等の調査結果報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
672	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	独居高齢者宅への訪問活動	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
673	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	交番連絡協議会の会合	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
674	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	地域警察官が作成した広報誌	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
675	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	生活安全センターの活動	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
676	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	地域住民の世帯状況等の調査結果報告	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
677	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	独居高齢者宅への訪問活動	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
678	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	交番連絡協議会の会合	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
679	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	地域警察官が作成した広報誌	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
680	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	生活安全センターの活動	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
681	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備関係報告①	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
682	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備関係報告②	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
683	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備関係報告	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
684	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	H21 競輪警備計画	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
685	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	H21雑踏警備関係 城下まつり・マーチング	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
686	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	H21 サッカー警備	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
687	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏の警備に関する計画書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
688	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	サッカーの警備に関する計画書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
689	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	サッカーの警備に関する計画書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
690	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備に関する計画書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
691	地域	業務指導・管理	特異事案・事故等の管理	特異事案・事故等の管理	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
692	地域	業務指導・管理	特異事案・事故等の管理	H21 地域課特異事案	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
693	地域	業務指導・管理	特異事案・事故等の管理	水難発生報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
694	地域	業務指導・管理	特別警備	特別警備計画等	紙	26	年度	1年未満	H26.5.22	廃棄	
695	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	奉仕保護活動結果報告書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
696	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	生活安全センター活動実施結果報告	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
697	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	地域課における各種対策	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
698	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H21 奉仕保護活動報告書①	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
699	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H21 奉仕保護活動報告書②	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
700	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H21 奉仕保護活動つづり③	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
701	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H21 勤務実態管理表(A3)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
702	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H21 勤務実態管理表①	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
703	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H21 勤務実態管理表②	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
704	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H21 勤務実態管理表③	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
705	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H21 勤務実態管理表④	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
706	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	勤務交代要領	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
707	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H22 勤務実態管理表①(A3)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
708	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H22 勤務実態管理表②(A3)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
709	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H22 勤務実態管理表③(A3)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
710	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H23 勤務実態管理表①(A3)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
711	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H23 勤務実態管理表②(A3)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
712	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H23 勤務実態管理表③(A3)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
713	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	活動実績関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
714	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H24 勤務実態管理表①(A3)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
715	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H24 勤務実態管理表②(A3)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
716	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	20年 管内実態把握参考通報簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
717	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	地域安全活動実施の報告	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
718	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	各種教養	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
719	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	業務指導・管理(書類提出状況調査結果)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
720	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	地域警察官に対する指導	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
721	地域	職務質問指導・管理	調査・照会・回答等	調査・報告・照会・回答等(職質問月間5月・10月)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
722	地域	職務質問指導・管理	調査・照会・回答等	調査・報告・照会・回答(職務質問関係)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
723	地域	職務質問指導・管理	調査・照会・回答等(他の小分類に属するものを除く。)	調査・報告・照会・回答等	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
724	地域	職務質問指導・管理	地域指導班活動	職務質問の技能指導	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
725	地域	職務質問指導・管理	研修等(職務質問関係)	職務指導班派遣	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
726	地域	職務質問指導・管理	研修等(職務質問関係)	職務指導研修(報告・回答等)	紙	25	暦年	1年未満	H25.1.31	廃棄	
727	地域	職務質問指導・管理	職務質問技能指導員の管理・運用	職務質問技能指導員運用関係	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
728	地域	職務質問指導・管理	職務質問技能指導員の管理・運用	職務質問技能指導員運用関係	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
729	地域	職務質問指導・管理	職務質問技能指導員の管理・運用	職務質問技能指導員運用関係	紙	26	暦年	1年未満	H26.4.30	廃棄	
730	地域	職務質問指導・管理	職務質問技能指導員の管理・運用	職務質問指導員の管理・運用	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
731	地域	職務質問指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	職質問月間(示達・報告)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
732	地域	職務質問指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	職質問月間(示達・報告)①	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
733	地域	職務質問指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	職質問月間(示達・報告)②	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
734	地域	職務質問指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	職務指導管理(目標設定報告)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
735	通信指令	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	示達(通信指令)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
736	通信指令	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	県内有線機写電送申込票	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
737	通信指令	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	県内有線機写電報受信処理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
738	通信指令	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	カーロケデジカメ修理依頼	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
739	通信指令	通信指令システム	報告・調査・回答等	報告・調査・回答等(通信指令システム関連)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
740	通信指令	通信指令システム	報告・調査・回答等	通信システムの調査	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
741	通信指令	活動・教育・訓練	訓練	通信指令関係訓練	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
742	通信指令	活動・教育・訓練	110番の日	110番の日	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
743	通信指令	活動・教育・訓練	他の細分類に属さない1年保存文書	無線通話技能測定研修会結果報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
744	通信指令	無線機	配置一覧表	無線機等配置一覧	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
745	通信指令	無線機	配置一覧表	無線機器等配置一覧	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
746	通信指令	無線機	配置一覧表	無線機等配置一覧	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
747	通信指令	無線機	無線機の管理	21年 無線機器等引継簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
748	通信指令	無線機	無線機の管理	車載無線機一時保管簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
749	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
750	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
751	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等整備申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
752	通信指令	無線機	無線機の管理	PSW形データ書込装置C等管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
753	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
754	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
755	通信指令	無線機	無線機の管理	無線業務日誌(点検・引継簿)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
756	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等の点検	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
757	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等の点検	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
758	通信指令	無線機	他の細分類に属さない1年保存文書	警察無線法令関係	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
759	刑事企画	部・課の総合運営	指定司法警察員(本年記載全員解除分)	H24司法警察員指定取消申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
760	刑事企画	部・課の総合運営	他官庁等からの通知、照会・回答等(他の小分類に属するものを除く。)	H23熊本市役所子ども対策課からの調査	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
761	刑事企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	H21刑事警察の運営管理に関する報告	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
762	刑事企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	調査・報告・照会・回答等(刑事企画)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
763	刑事企画	部・課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	人事異動に伴う各種報告	紙	26	暦年	1年未満	H26.4.30	廃棄	
764	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(H25年時効又は結審分)	紙	24	暦年	時効完成又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
765	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長指揮事件簿(H25年時効又は結審分)	紙	24	暦年	時効完成又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
766	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H21 時効又は結審分)	紙	21	暦年	時効完成又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
767	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H22 時効又は結審分)	紙	22	暦年	時効完成又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
768	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H23 時効又は結審分)	紙	23	暦年	時効完成又は結審まで	H23.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
769	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H24 時効又は結審分)	紙	24	暦年	時効完成又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
770	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H21)	紙	21	暦年	時効完成又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
771	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H22)	紙	22	暦年	時効完成又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
772	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H23)	紙	23	暦年	時効完成又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
773	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H24)	紙	24	暦年	時効完成又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
774	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
775	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
776	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
777	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
778	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
779	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H17)	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
780	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H18)	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
781	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H19)	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
782	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H20)	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
783	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品管理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
784	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
785	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
786	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
787	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
788	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
789	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・証拠物件チェック表	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
790	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
791	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・証拠物件チェック表	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
792	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
793	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(一部)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
794	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
795	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
796	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・出納簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
797	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・出納簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
798	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
799	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
800	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
801	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
802	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
803	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
804	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
805	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
806	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
807	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
808	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
809	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(H18)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
810	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(H18)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
811	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(H19)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
812	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(H19)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
813	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(H20)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
814	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(H20)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
815	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(H21)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
816	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(H21)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
817	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(H22)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
818	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(H22)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
819	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿	証拠物件保存簿(H25年終結分)	紙	18	暦年	時効完成又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
820	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿	証拠物件保存簿(H22年結審分)	紙	22	暦年	時効完成又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
821	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(事件終結分)	証拠物件保存簿(H21結審)	紙	21	暦年	時効完成又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
822	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
823	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会書管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
824	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
825	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	H23各種捜査関係照会書発出簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
826	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	H24各種捜査関係照会書受払簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
827	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿(H24)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
828	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
829	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料管理チェック表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
830	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
831	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H18)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
832	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H19)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
833	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H20)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
834	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H21)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
835	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H22)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
836	刑事企画	一般事件管理	1年以上の保存を要しない文書	H22東京地検からの証拠品送付に伴う還付請書の作成及び返送	紙	22	暦年	1年未満	H22.6.30	廃棄	
837	刑事企画	一般事件管理	1年以上の保存を要しない文書	H24適正管理について(伺い)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
838	刑事企画	捜査協力	報償費	報償上申書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
839	刑事企画	捜査協力	1年以上の保存を要しない文書	H24岡山地検からの調査回答(伺い)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
840	刑事企画	刑事教養・研修	刑事任用特例任用	H21刑事適格者とH22刑事特別研修	紙	21	年度	1年未満	H22.3.31	廃棄	
841	刑事企画	刑事教養・研修	刑事任用特例任用	H22刑事適格候補者の推薦と特別研修生の推薦	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
842	刑事企画	刑事教養・研修	刑事任用特例任用	H23刑事任用にあたっての各報告	紙	23	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
843	刑事企画	刑事教養・研修	刑事任用特例任用	H24年度刑事特別研修	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
844	刑事企画	刑事教養・研修	刑事任用特例任用	H25刑事任用・聴講・特別研修	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
845	刑事企画	刑事教養・研修	基礎的捜査書類検定	捜査書類検定	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
846	刑事企画	刑事教養・研修	1年以上の保存を要しない文書	H22第一線への原稿案文の作成	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
847	刑事企画	刑事教養・研修	1年以上の保存を要しない文書	H23執務資料の発出	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
848	刑事企画	刑事教養・研修	1年以上の保存を要しない文書	「刑事部報」への原稿提出	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
849	刑事企画	刑事教養・研修	1年以上の保存を要しない文書	H25一般刑事事件捜査研究会	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
850	刑事企画	刑事教養・研修	1年以上の保存を要しない文書	刑事教養・研修(調査・回答)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
851	刑事企画	公判対応・司法制度改革	他の細分類に属さない1年保存文書	証人出廷連絡(電録)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
852	刑事企画	取調べ適正化	取調べ適正化施策	H23取調べにおける検討会実施(申報)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
853	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード1	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
854	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード2	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
855	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード3	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
856	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード4	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
857	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード5	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
858	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード1	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
859	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード2	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
860	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード3	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
861	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード4	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
862	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード1	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
863	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード2	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
864	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード3	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
865	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード4	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
866	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード5	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
867	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード1	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
868	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード2	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
869	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード3	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
870	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード4	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
871	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職質カード5	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
872	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	H23情報追跡捜査員の推薦(報告)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
873	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	H20指名手配強化月間(示達)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
874	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	H21指名手配強化月間(示達)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
875	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	H22指名手配強化月間(示達)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
876	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	H23指名手配強化月間	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
877	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	H24指名手配強化月間	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
878	刑事企画	犯罪統計	統計資料の作成	H23原票作成にかかる執務資料の発出について	紙	23	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
879	捜査第一	強行犯捜査	他の細分類に属さない1年保存文書	H20未検挙強化月間	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
880	捜査第一	強行犯捜査	他の細分類に属さない1年保存文書	H21未検挙強化月間の実施について(示達)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
881	捜査第一	強行犯捜査	他の細分類に属さない1年保存文書	H22未検挙強化月間と金融機関等への警戒活動の強化	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
882	捜査第一	強行犯捜査	他の細分類に属さない1年保存文書	H23年末の金融機関への警戒活動	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
883	捜査第一	強行犯捜査	1年以上の保存を要しない文書	未検挙捜査強化月間と金融機関等への警戒活動	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
884	捜査第一	強行犯捜査	1年以上の保存を要しない文書	H23金融機関等に関する警戒活動の実施	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.1	廃棄	
885	捜査第一	強行犯捜査	1年以上の保存を要しない文書	H24補充現況調査命令に対する回答要領(伺い)など	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
886	捜査第一	性犯罪捜査指導	性犯罪指定捜査員	H22性犯罪指定捜査員	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
887	捜査第一	性犯罪捜査指導	性犯罪指定捜査員	H22「性犯罪捜査専科」の教養の実施	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
888	捜査第一	性犯罪捜査指導	性犯罪指定捜査員	H23性犯罪指定捜査員	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
889	捜査第一	性犯罪捜査指導	性犯罪指定捜査員	H25性犯罪指定捜査員の見直し	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
890	捜査第一	性犯罪捜査指導	他の細分類に属さない1年保存文書	H22産婦人科医師等との連携の強化	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
891	捜査第一	特殊・科学	対策本部員・登録捜査員・指定捜査員の指定	H22特殊捜査員の差出要員	紙	22	年度	1年未満	H23.3.31	廃棄	
892	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告(検視等結果報告を除く。)	検案謝金/死体搬送業務	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
893	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告(検視等結果報告を除く。)	検案謝金/死体搬送業務	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
894	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告(検視等結果報告を除く。)	検案謝金/死体搬送業務	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
895	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告(検視等結果報告を除く。)	検案謝金/死体搬送業務	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
896	捜査第一	検視・死体解剖	1年以上の保存を要しない文書	H24多数死体時の検視場所・安置所(回答)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
897	捜査第一	検視・死体解剖	1年以上の保存を要しない文書	検視の講義	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
898	捜査第二	選挙	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	選挙関係示達	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
899	捜査第二	選挙	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	選挙関係示達	紙	21	暦年	1年未満	H22.5.31	廃棄	
900	捜査第二	選挙	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	選挙関係示達 ①	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
901	捜査第二	選挙	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	選挙関係示達 ②	紙	22	暦年	1年未満	H23.5.31	廃棄	
902	捜査第二	選挙	1年以上の保存を要しない文書	選挙違反取締本部の設置	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
903	捜査第二	特殊詐欺	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	特殊詐欺関係示達 ①	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
904	捜査第二	特殊詐欺	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	特殊詐欺関係示達 ②	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
905	捜査第二	知能犯罪情報管理業務	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	知能犯罪情報月間関係	紙	21	暦年	1年未満	H22.5.31	廃棄	
906	組織犯罪対策	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	組織犯罪捜査月間関係	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
907	組織犯罪対策	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	組織犯罪捜査月間関係	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
908	組織犯罪対策	通訳要員	通訳要員推薦・解除	21年 部内通訳要員推薦	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
909	組織犯罪対策	通訳要員	通訳要員推薦・解除	22年 部内通訳要員推薦	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
910	組織犯罪対策	通訳要員	通訳要員推薦・解除	部内通訳要員の推薦	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
911	組織犯罪対策	通訳要員	通訳要員運用	派遣要請書	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
912	組織犯罪対策	通訳センター	教養	語学教養	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
913	組織犯罪対策	通訳センター	教養	語学教養(刑事二課への回答)	紙	25	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
914	組織犯罪対策	通訳センター	教養	国際捜査教養	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
915	組織犯罪対策	熊本県暴力団情報管理	検索管理	Gシステム利用状況管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
916	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	調査・報告	暴力団検挙報告 外国人犯罪検挙報告書	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
917	鑑識	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	平成21年 県内申報	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
918	鑑識	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	平成22年 県内申報	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
919	鑑識	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	平成23年 県内申報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
920	鑑識	課の総合運営	鑑識代行者の指定・解除	平成23年度 鑑識代行者の選任	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
921	鑑識	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	捜査用似顔絵講習会の調査	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
922	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	平成20年 被疑者写真照会簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
923	鑑識	指紋	システム管理	平成18年 オペレーター指定・取消管理簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
924	鑑識	指紋	システム管理	平成19年 オペレーター指定・取消管理簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
925	鑑識	指紋	システム管理	平成20年 オペレーター指定・取消管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
926	鑑識	指紋	指掌紋資料業務関係	平成20年 光磁気ディスク発収簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
927	鑑識	足痕跡	被疑者足痕跡送付・受理・対照	平成18年 被疑者足跡等送付簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
928	鑑識	足痕跡	被疑者足痕跡送付・受理・対照	平成19年 被疑者足跡等送付簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
929	鑑識	足痕跡	被疑者足痕跡送付・受理・対照	平成20年 被疑者足跡等送付簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
930	鑑識	足痕跡	被疑者足痕跡送付・受理・対照	平成21年 被疑者足跡等送付簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
931	鑑識	足痕跡	被疑者足痕跡送付・受理・対照	平成22年 被疑者足跡等送付簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
932	交通企画	交通事故防止対策	各種施策(警察)	交通対策	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
933	交通企画	交通事故防止対策	各種施策(警察)	交通安全運動の実施	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
934	交通指導	指導取締り	資機材管理簿	アルコール測定器管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
935	交通指導	指導取締り	取締り用装備資機材管理	資機材管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
936	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通関係事件管理簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
937	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通関係事件捜査状況簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
938	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通関係事件管理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
939	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通関係事件捜査状況簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
940	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通関係事件管理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
941	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通関係事件捜査状況簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
942	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
943	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通関係事件管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
944	交通指導	指導取締り	交通事件管理	交通関係事件捜査状況簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
945	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	交通切符受払簿(乙)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
946	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	交通反則切符受払簿(乙)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
947	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	点数切符受払簿(乙)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
948	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	駐車切符受払簿(甲)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
949	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	駐車切符受払簿(乙)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
950	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	交通切符受払簿(甲)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
951	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	交通切符受払簿(乙)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
952	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	点数切符受払簿(甲)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
953	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	点数切符受払簿(乙)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
954	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	交通反則切符受払簿(甲)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
955	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	交通反則切符受払簿(乙)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
956	交通指導	切符管理	切符誤記報告	切符誤記等報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
957	交通指導	駐車違反取締	確認標章	手書き用確認標章使用状況管理簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
958	交通指導	駐車違反取締	確認標章	確認用標章受払簿(丙)携帯端末用	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
959	交通指導	駐車違反取締	定期報告等	放置車両確認業務日報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
960	交通指導	駐車違反取締	定期報告等	放置車両確認等事務日報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
961	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故受理簿	物件事故受理簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
962	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故受理簿	物件事故受理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
963	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故受理簿	物件事故受理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
964	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故受理簿	物件事故受理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
965	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故受理簿	物件事故受理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
966	交通指導	暴走族総合対策	暴走族取締り(小分類O2に該当する取締りを除く。)	示達(交通一課)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
967	交通規制	署長権限許可(駐車・通行許可)	許認可手続等	通行許可管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
968	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	除外指定・身体障害者等標章	身体障害者駐車許可標章申請書綴	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
969	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	除外指定・身体障害者等標章	通行許可標章・駐車許可標章申請書綴	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
970	交通規制	制限外積載等	許認可手続等	制限外申請等	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
971	交通規制	制限外積載等	許認可手続等	制限外積載許可	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
972	運転免許	行政処分(不利益処分)	システムデータ確認帳票	行政処分執行台帳	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
973	運転免許	行政処分(不利益処分)	システムデータ確認帳票	行政処分執行台帳	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
974	運転免許	行政処分(不利益処分)	システムデータ確認帳票	行政処分執行台帳	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
975	運転免許	行政処分(不利益処分)	システムデータ確認帳票	行政処分執行台帳	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
976	運転免許	行政処分(不利益処分)	システムデータ確認帳票	行政処分執行台帳	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
977	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許証行政処分書送付兼管理簿	運転免許証・請書及び運転免許証行政処分書送付兼管理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
978	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許証行政処分書送付兼管理簿	運転免許証・請書及び運転免許証行政処分書送付兼管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
979	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許証行政処分書送付兼管理簿	運転免許証・請書及び運転免許証行政処分書送付兼管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
980	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許証行政処分書送付兼管理簿	運転免許証・請書及び運転免許証行政処分書送付兼管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
981	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許証行政処分書送付兼管理簿	運転免許証・請書及び運転免許証行政処分書送付兼管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
982	運転免許	行政処分(不利益処分)	他の細分類に属さない1年保存の文書	行政処分執行不能報告書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
983	運転免許	行政処分(不利益処分)	他の細分類に属さない1年保存の文書	行政処分執行不能報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
984	運転免許	行政処分(不利益処分)	他の細分類に属さない1年保存の文書	行政処分執行不能報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
985	運転免許	行政処分(不利益処分)	他の細分類に属さない1年保存の文書	行政処分執行不能報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
986	運転免許	行政処分(不利益処分)	他の細分類に属さない1年保存の文書	行政処分執行不能報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
987	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	人身事故用行政処分原票送付書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
988	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者連絡通報票	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	過了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
989	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者連絡通報票	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
990	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者連絡通報票	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
991	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者連絡通報票	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
992	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者連絡通報票	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
993	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習受講調査申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
994	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習受講調査申請書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
995	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習受講調査申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
996	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習受講調査申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
997	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習受講調査申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
998	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
999	警備第二	災害警備	職員招集システム関係	職員招集システム関係(回答)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
1000	警備第二	災害警備	1年以上の保存を要しない文書	携帯電話の所持状況(回答)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
1001	警備第二	警備災害派遣隊	他の細分類に属さない1年保存文書	災害派遣のための車両貸し出し	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1002	警備第二	警備災害派遣隊	他の細分類に属さない1年保存文書	機動隊の派遣	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1003	警備第二	警備災害派遣隊	1年以上の保存を要しない文書	災害派遣職員の公用車事故(署長報告)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
1004	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	警戒警備	競輪の警備に関する計画書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1005	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	警戒警備	競輪の警備に関する計画書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1006	警備第二	警備部隊	管区機動隊	管機派遣関係	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1007	警備第二	警備部隊	管区機動隊	合同警備訓練	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
1008	警備第二	警備部隊	1年以上の保存を要しない文書	大型輸送車の修理(署長報告)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
1009	警備第二	警衛	他の細分類に属さない1年保存文書	調査・報告・照会・回答等(警備第二)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1010	機動	出動	1年以上の保存を要しない文書	任務解除署長報告	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
1011	機動	訓練	他の細分類に属さない1年保存文書	機動隊の訓練(署長報告)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1012	警察学校	学校の総合運営	研修	実務研修	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
1013	警察学校	学校の総合運営	研修	実務研修	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
1014	警察学校	学校の総合運営	研修	実務研修	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
1015	警察学校	学校の総合運営	研修	制服による実務研修	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
1016	警察学校	学校の総合運営	研修	実務研修結果記録表報告等	紙	25	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
1017	警察学校	学校の総合運営	研修	制服による実務研修計画	紙	22	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
1018	警察学校	学校の総合運営	研修	警察官の研修	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1	総務	警察署協議会	名簿	玉名警察署協議会候補者選出	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	城北ブロック警察署協議会資料	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
3	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	玉名通信	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
4	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	署長出席行事簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
5	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	玉名警察署運営要綱の制定	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
6	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	警察基礎資料の作成	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
7	総務	取調べ監督	取調べ監督制度の運用	取調実施予定・確認・巡察結果報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
8	総務	取調べ監督	他の細分類に属さない1年保存文書	取調監督関係(報告)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
9	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
10	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(H23春)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
11	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
12	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
13	警務	部・課の総合運営	警察証明	遺失届証明願	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
14	警務	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	大規模災害時の実践的対応訓練(申報)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
15	警務	運営方針、重点目標関係業務	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	玉名警察署重点項目及び推進項目	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
16	警務	総合治安計画関係業務	1年以上の保存を要しない文書	東日本大震災に伴う特別出向希望調査	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
17	警務常用	待機・非常招集	非常招集関係文書	非常招集系統表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
18	警務	当直	当直管理(割当)	当直変更申請書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
19	警務	警察改革	警察刷新の日	「警察刷新の日」取組(申報)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
20	警務	警察改革	警察刷新の日	さわやか行政サービス運動改善措置報告	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
21	警務	警察改革	他の細分類に属さない1年保存文書	警察改革関係(申報)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
22	警務	組織及び定員管理	職員の配置	人事異動に伴う事務分掌表(H23春)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
23	警務	組織及び定員管理	職員の配置	事務分掌表の作成	紙	25	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
24	警務	管轄区域	他の細分類に属さない1年保存文書	居住実態調査結果	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
25	警務	人事異動	分限	休職申請書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
26	警務	人事異動	1年以上の保存を要しない文書	公募ポストの内申	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
27	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	身上申告書	身上申告書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
28	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	身上申告書	身上申告書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
29	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	身上申告書	身上申告書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
30	警務	人事業務	他の細分類に属さない1年保存文書	人事異動に伴う申告要領	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
31	警務	人事業務	1年以上の保存を要しない文書	署内異動に伴う身上把握の強化	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
32	警務	人事業務	1年以上の保存を要しない文書	身上指導体制表	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
33	警務	職員の服務	私事旅行	国外旅行承認簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
34	警務	職員の服務	私事旅行	国外旅行承認簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
35	警務	職員の服務	私事旅行	国外旅行承認簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
36	警務	職員の服務	私事旅行	連休期間中の体制表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
37	警務	職員の服務	私事旅行	国外旅行承認簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
38	警務	職員の服務	私事旅行	連休期間中の体制表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
39	警務	職員の服務	休暇	休暇願	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
40	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務パターン表	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
41	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務パターン表	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
42	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務パターン表	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
43	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定表(留管)	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
44	警務	人事管理	他の細分類に属さない1年保存文書	ハラスメント防止対策(示達)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
45	警務	採用	1年以上の保存を要しない文書	採用活動(申報)	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
46	警務	諸手当	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額届	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
47	警務	諸手当	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額届	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
48	警務	諸手当	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額届	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
49	警務	諸手当	1年以上の保存を要しない文書	通勤手当の期間率決定のための勤務期間調査	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
50	警務	勤務実績管理	他の細分類に属さない1年保存文書	勤務実績報告に係る取組	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
51	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	けん銃貸与替え申請書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
52	警務	拳銃・弾薬	他の細分類に属さない1年保存文書	拳銃管理基礎データ調査回答	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
53	警務	拳銃・弾薬	他の細分類に属さない1年保存文書	装備関係(報告)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
54	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	給貸与品の管理徹底について(示達)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
55	警務	給貨与品(拳銃を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	給貨与品等の保管・管理の徹底	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
56	警務	装備資機材	携帯電話機更新申請等	公用携帯電話機更新申請書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
57	警務	装備資機材	他の細分類に属さない1年保存文書	公用携帯管理	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
58	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両取扱責任者指定報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
59	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両整備年報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
60	警務	通信	電話(番号)管理	部外使用警察電話の申請	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
61	監察	監察	部内監察の実施	監察検討会関係(報告)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
62	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案ゼロプログラム取組結果報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
63	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案ゼロプログラム推進に向けた取組(示達)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
64	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案ゼロプログラム(示達)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
65	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	玉名警察署絆プログラム(申報)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
66	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	非違事案ゼロプログラム(申報)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
67	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	玉名警察署絆プログラム(申報)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
68	監察	監察	1年以上の保存を要しない文書	人事異動に伴う各種事故防止	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
69	監察	監察	1年以上の保存を要しない文書	定期異動に伴う各種事故防止対策	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
70	監察	監察	1年以上の保存を要しない文書	人事異動に伴う事故防止措置	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
71	監察	監察	1年以上の保存を要しない文書	異動期に伴う事故防止(示達)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
72	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	「飲酒運転根絶」取組結果報告	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
73	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒事案対策	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
74	監察	公用車・職員私有車の交通事故	申(通)報	各種事故防止(示達)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
75	監察	公用車・職員私有車の交通事故	他の細分類に属さない1年保存文書	公用車事故防止に関する調査	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
76	監察	表彰	本部長表彰	勤務成績優良職員表彰等(上申)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
77	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申(所属長・部長賞)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
78	監察	表彰	所属長表彰	表彰上申(所属長・部長賞)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
79	監察	表彰	部外機関・団体表彰	肥後のお巡りさん推薦	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
80	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	予算要求・予算査定資料(県費)	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
81	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	予算要求・予算査定資料(県費)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
82	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	予算要求・予算査定資料(県費)	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
83	会計	国費予算等	県が補助事業者となる場合の国の補助金、交付金等に関する申請、確定等の経緯	警察補助金等実績報告	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
84	会計	検査及び監査	検査書(会計検査院の検査を除く。)	検査書(遺失物)	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
85	会計	検査及び監査	監査	監査委員事務局監査(照会)への回答	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
86	会計	出納(県費)	1年以上の保存を要しない文書	県からの通知	紙	24	年度	1年未満	H25.12.9	廃棄	
87	会計	契約	他の細分類に属さない1年保存文書	負担行為書の作成漏れ点検	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
88	会計	物品(国費)	通知・報告(定型)	物品点検結果報告書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
89	会計	物品(国費)	通知・報告(定型)	物品点検結果報告書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
90	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	他の細分類に属さない1年保存文書	駐在所公衆接遇費の支払実績	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
91	会計	環境対策	省エネ対策(地球温暖化防止対策)	節電対策	紙	23	年度	1年未満	H24.5.31	廃棄	
92	会計	環境対策	省エネ対策(地球温暖化防止対策)	節電対策(契約見直、各種調査)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
93	会計	環境対策	省エネ対策(地球温暖化防止対策)	節電対策(電力使用実績)	紙	23	年度	1年未満	H24.4.30	廃棄	
94	会計	環境対策	省エネ対策(地球温暖化防止対策)	節電対策	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
95	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	行政財産使用許可(副申)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
96	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	普通財産貸付(副申)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
97	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	行政財産使用許可(副申)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
98	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	公有財産取壊申請	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
99	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	地積図面の交付依頼	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
100	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	公有財産取壊申請	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
101	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	交番・駐在所等施設情報	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
102	会計	施設維持管理(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	施設整備計画書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
103	教養	職場教養	職場指導	玉名通信	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
104	教養	職場教養	職場指導	年間職場教養計画(警務・留置管理部門)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
105	教養	職場教養	職場指導	例会教養資料	紙	23	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
106	教養	職場教養	職場指導	例会教養資料	紙	24	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
107	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	初任総合検討会の開催結果等	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
108	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	初任総合検討会(295期長期生)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
109	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	職場実習記録票	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
110	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	実戦実習状況チェック表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
111	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	職場実習記録票	紙	24	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
112	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20に属するものを除く。)	職場実習記録表	紙	25	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
113	教養	職場教養	他の細分類に属さない1年保存文書	本部講師派遣依頼	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
114	教養	職場教養	他の細分類に属さない1年保存文書	例会に伴う講師派遣	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
115	教養	職場教養	1年以上の保存を要しない文書	初任科生への職場実習等の実施	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
116	教養	学校教養	他の細分類に属さない1年保存文書	入校免除申請(28期警部補任用)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
117	教養	学校教養	他の細分類に属さない1年保存文書	入校に伴う通学許可申請(29期警部補任用)	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
118	教養	術科	各種指導員の管理	術科指導員等名簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
119	教養	術科	各種指導員の管理	術科指導員等名簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
120	教養	術科	術科訓練	体力テスト・体力検定免除願書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
121	教養	術科	術科検定・審査	体力テストの実施	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
122	教養	術科	術科検定・審査	体力テストの実施	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
123	教養	術科	各種術科大会	玉名警察署逮捕術大会次第	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
124	教養	術科	術科単位履修	術科訓練単位履修年報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
125	教養	術科	体育及び術科訓練実施計画	術科年間訓練の策定	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
126	教養	術科	術科単位履修	術科訓練単位履修結果報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
127	教養	術科	申(通)報	術科関係(申報)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
128	教養	術科	申(通)報	教養課への申報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
129	教養	術科	他の細分類に属さない1年保存文書	けん銃訓練関係(報告)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
130	教養	術科	他の細分類に属さない1年保存文書	耐暑訓練示達	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
131	教養	術科	他の細分類に属さない1年保存文書	術科訓練等(報告)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
132	教養	術科	他の細分類に属さない1年保存文書	術科訓練関係(示達)	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
133	教養	術科	1年以上の保存を要しない文書	柔剣道大会の開催に伴う登録選手の氏名及び訓練の実施	紙	24	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
134	教養	機関誌編さん	1年以上の保存を要しない文書	「ひのくに」原稿投稿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
135	厚生	共済	他の細分類に属さない1年保存文書	支援物資出納簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
136	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	休業者管理	健康管理月報	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
137	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	健康増進	健康作り強化期間取組結果報告	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
138	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	メンタルヘルス対策	異動期における署長等面談及びセルフチェック	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
139	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	メンタルヘルス対策	メンタルヘルス実施結果	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
140	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	メンタルヘルス対策	異動期における署長等面談及びセルフチェック	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
141	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	調査・回答	衛生管理者免許試験受験者の推薦	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
142	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	申(通)報	健康管理対策(申報)	紙	24	暦年	1年未満	H25.5.31	廃棄	
143	情報管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	定期異動に伴う媒体利用管理者の指定	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
144	情報管理	指導教用	情報セキュリティ小テスト	小テスト実施結果	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
145	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機械室等入退室管理	入退室管理簿	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
146	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機械室等入退室管理	入退室管理簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
147	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
148	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁記録媒体等管理簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
149	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	未使用電磁的記録媒体出納簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
150	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	アクセス権指定・解除(見直し・完了通知を除く。)	アクセス権指定申請書兼名簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
151	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策	情報流出防止対策	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
152	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策	情報流失事案再発防止のための実施結果報告	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
153	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策	携帯電話帳等点検実施報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
154	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	情報流出対策(示達)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
155	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	情報セキュリティ監査の指摘事項に関する改善措置	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
156	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	照会記録点検結果報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
157	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	照会記録点検結果報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
158	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムアクセス権等変更申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
159	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムアクセス権等変更申請書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
160	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムアクセス権等変更申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
161	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン等点検確認報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
162	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン等点検確認報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
163	広報県民	ホームページの管理	運営・利用状況	ホームページ点検結果報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
164	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
165	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
166	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
167	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
168	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成16年記載完了分)	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
169	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成17年記載完了分)	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
170	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成18年記載完了分)	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
171	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成19年記載完了分)	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
172	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成20年記載完了分)	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
173	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成16年記載完了分)	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
174	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成20年記載完了分)	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
175	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書管理担当者指定	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
176	広報県民	被害者支援	照会・回答・調査・報告・依頼・通知等(警察関係)	被害者支援活動状況	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
177	広報県民	被害者支援	照会・回答・調査・報告・依頼・通知等(警察関係)	被害者支援推進状況報告	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
178	広報県民	被害者支援	犯罪被害者情報提供制度(早期援助団体)	犯罪被害者情報提供簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
179	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度	被害者支援要員運用状況報告書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
180	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度	被害者支援要員運用状況報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
181	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度	被害者支援要員運用状況報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
182	広報県民	被害者支援	申(通)報	被害者支援関係(申報)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
183	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
184	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
185	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード①	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
186	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード②	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
187	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード③	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
188	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード④	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
189	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード⑤	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
190	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード⑥	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
191	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード①	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
192	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード②	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
193	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード③	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
194	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード④	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
195	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード⑤	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
196	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード①	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
197	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード②	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
198	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード③	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
199	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード④	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
200	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード①	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
201	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード②	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
202	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード③	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
203	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード④	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
204	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード①	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
205	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード②	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
206	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード③	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
207	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談受理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
208	留置管理	課の総合運営	申(通)報	留置管理申報	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
209	留置管理	課の総合運営	申(通)報	留置管理申報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
210	留置管理	課の総合運営	申(通)報	留置管理申報	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
211	留置管理	課の総合運営	人事異動登電門	人事異動に伴う配置	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
212	留置管理	課の総合運営	人事異動登電門	人事異動に伴う配置	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
213	留置管理	課の総合運営	人事異動登電門	人事異動に伴う配置	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
214	留置管理	課の総合運営	日報・月報	留置管理月報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
215	留置管理	課の総合運営	日報・月報	留置管理月報	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
216	留置管理	監査巡察巡回指導	監査	監査改善措置	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
217	留置管理	監査巡察巡回指導	巡察	巡察改善措置	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
218	留置管理	被留置者管理処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	被留置者食事の栄養分析結果	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
219	留置管理	被留置者管理処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	被留置者食事の栄養分析結果	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
220	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	申(通)報	犯罪抑止対策申報	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
221	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	申(通)報	犯罪抑止対策申報	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
222	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	申(通)報	犯罪抑止対策申報	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
223	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	申(通)報	犯罪抑止対策申報	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
224	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	情報報告書①	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
225	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	情報報告書②	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
226	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	情報報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
227	少年	学校関係	学校等警察相互連絡制度	学校・警察相互連絡実施管理	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
228	少年	学校関係	学校等警察相互連絡制度	学校・警察相互連絡実施管理	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
229	少年	学校関係	学校等警察相互連絡制度	学校・警察相互連絡実施管理	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
230	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届①(遊技機)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
231	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届②(遊技機)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
232	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届③(遊技機)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
233	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届④(遊技機)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
234	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届⑤(遊技機)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
235	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届⑥(遊技機)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
236	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届①(遊技機)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
237	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届②(遊技機)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
238	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届③(遊技機)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
239	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届①(遊技機)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
240	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届②(遊技機)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
241	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届③(遊技機)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
242	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届④(遊技機)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
243	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届①(遊技機)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
244	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届②(遊技機)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
245	生活環境	風俗営業等	遊技機	変更届③(遊技機)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
246	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲受等許可申請	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
247	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲受等許可申請	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
248	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲受等許可申請	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
249	地域	課の総合運営	調査・照会・報告・回答等	報告文書等	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
250	地域	課の総合運営	申報・通報	申報・通報	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
251	地域	課の総合運営	申報・通報	申報・通報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
252	地域	課の総合運営	会議・研修会等	会議出席結果報告等	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
253	地域	課の総合運営	転用勤務承認申請	転用勤務承認簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
254	地域	課の総合運営	転用勤務承認申請	転用勤務承認簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
255	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの文書(警察官派遣依頼等)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
256	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの文書(警察官派遣依頼等)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
257	地域	業務指導・管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	制服の統一と基本勤務の徹底(示達)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
258	地域	業務指導・管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行方不明者等の早期発見保護活動(示達)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
259	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
260	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	活動計画表	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
261	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	活動計画表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
262	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	活動計画表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
263	地域	業務指導・管理	巡回指導	携帯電話機の携帯・使用申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
264	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備計画書等	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
265	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備計画書等	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
266	地域	業務指導・管理	特異事案・事故等の管理	公務執行妨害事案発生報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
267	地域	業務指導・管理	特異事案・事故等の管理	公用車事故	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
268	地域	業務指導・管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	職質による犯罪検挙活動強化月間の実施(示達)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
269	地域	業務指導・管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	職質による犯罪検挙活動強化月間の実施(示達)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
270	通信指令	通信指令システム	システム保守関係	本部への申請・報告	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
271	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引き継ぎ簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
272	通信指令	無線機	他の細分類に属さない1年保存文書	無線機器亡失事案等防止(示達)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
273	通信指令	無線機	他の細分類に属さない1年保存文書	通信設備新設等申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
274	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(21年時効結審分)	紙	20	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
275	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成15年 署長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	15	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
276	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成15年 本部長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	15	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
277	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成16年 署長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	16	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
278	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成16年 本部長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	16	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
279	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成17年 署長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	17	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
280	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成17年 本部長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	17	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
281	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成18年 署長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	18	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
282	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成18年 本部長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	18	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
283	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成19年 署長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	19	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
284	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成19年 本部長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	19	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
285	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成20年 署長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	20	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
286	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成21年 署長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	21	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
287	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成21年 本部長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	21	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
288	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成22年 署長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	22	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
289	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成22年 本部長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	22	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
290	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成23年 署長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	23	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
291	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成23年 本部長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	23	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
292	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成24年 署長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	24	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
293	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成24年 本部長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	24	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
294	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(H21.3結審分)	紙	20	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
295	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	20	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
296	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(平成25年未まで(時効又は結審分))	紙	21	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
297	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理	平成20年 事件速報・管理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
298	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理	平成21年 事件速報・管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
299	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理	平成22年 事件速報・管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
300	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理	平成23年 事件速報・管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
301	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理	平成24年 事件速報・管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
302	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
303	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
304	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	H21 呼出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
305	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	H22 呼出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
306	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
307	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
308	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
309	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成19年 証拠物件管理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
310	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成20年 証拠物件管理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
311	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成21年 証拠物件管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
312	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成22年 証拠物件管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
313	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成22年 証拠物件出納簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
314	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(21年控訴時効分)	紙	18	暦年	事件終結まで	H21.12.31	廃棄	
315	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(22年控訴時効分)	紙	19	暦年	事件終結まで	H22.12.31	廃棄	
316	刑事企画	一般事件管理	証拠物件等保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(23年控訴時効分)	紙	20	暦年	事件終結まで	H23.12.31	廃棄	
317	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
318	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
319	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
320	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
321	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
322	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
323	刑事企画	捜査支援	他の細分類に属さない1年保存文書	情報追跡捜査員推薦書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
324	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告	平成18年 検案謝金交付事案発生報告書	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
325	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告	平成19年 検案謝金交付事案発生報告書	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
326	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告	平成19年 死体搬送業務委託報告書	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
327	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告	平成20年 検案謝金交付事案発生報告書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
328	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告	平成20年 死体搬送業務委託報告書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
329	組織犯罪対策	金融取引対策システム管理	照会	H23 金融取引対策システム(照会依頼書)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
330	組織犯罪対策	組織犯罪情報システム管理	照会	H21 組対情報管理システム(照会記録簿)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
331	組織犯罪対策	組織犯罪情報システム管理	照会	H22 組対情報管理システム(照会記録簿、依頼書)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
332	組織犯罪対策	組織犯罪情報システム管理	照会	H23 組対情報管理システム(照会記録簿、依頼書)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
333	組織犯罪対策	組織犯罪情報システム管理	照会	H24 組対情報管理システム(照会記録簿、依頼書)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
334	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	調査・報告	H21 事件着手前報告書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
335	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	調査・報告	H22 事件着手前報告書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
336	交通企画常用	自動車運転代行業	認可又は不利益処分の決定及びその経緯(認定及び変更の届出、処分の決定等)	フジ代行業者関係(H18年廃業分)	紙	16	暦年	廃業後3年	H21.12.31	廃棄	
337	交通企画常用	自動車運転代行業	認可又は不利益処分の決定及びその経緯(認定及び変更の届出、処分の決定等)	ムーンライト代行業者関係(H18年廃業分)	紙	18	暦年	廃業後3年	H21.12.31	廃棄	
338	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する検討資料	交通取締り管理簿冊	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
339	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する検討資料	交通取締り管理簿冊	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
340	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	交通取締り用装備資機材管理	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
341	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	交通取締り用装備資機材管理	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
342	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	交通取締り用装備資機材管理	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
343	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	交通取締り用装備資機材管理	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
344	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	交通取締り用装備資機材管理	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
345	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
346	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
347	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲乙)	切符受払簿(甲、乙)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
348	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲乙)	切符受払簿(甲、乙)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
349	交通指導	切符管理	交通法令違反事件簿(移送)	交通関係事件管理簿(移送)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
350	交通指導	切符管理	交通法令違反事件簿(移送)	交通関係事件管理簿(移送)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
351	交通指導	切符管理	違反切符事件簿	告知報告書	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
352	交通指導	切符管理	違反切符事件簿	告知報告書	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
353	交通指導	切符管理	違反切符事件簿	告知報告書	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
354	交通指導	切符管理	切符送付書	切符送付書	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
355	交通指導	切符管理	切符送付書	切符送付書	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
356	交通指導	切符管理	切符送付書	切符送付書	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
357	交通指導	切符管理	運用状況報告	未使用切符状況報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
358	交通指導	切符管理	運用状況報告	未使用切符状況報告書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
359	交通指導	切符管理	保留処分通知	保留処分関係	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
360	交通指導	切符管理	保留処分通知	保留処分関係	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
361	交通指導	切符管理	保留処分通知	保留処分関係	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
362	交通指導	切符管理	保留処分通知	保留処分関係	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
363	交通指導	切符管理	切符誤記報告	誤記報告書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
364	交通指導	切符管理	切符誤記報告	誤記報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
365	交通指導	通告	囑託通告	通告書交付囑託書	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
366	交通指導	通告	囑託通告	通告書交付囑託書	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
367	交通指導	通告	囑託通告	通告書交付囑託書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
368	交通指導	駐車違反取締	確認標章	確認標章関係	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
369	交通指導	駐車違反取締	確認標章	確認標章関係	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
370	交通指導	駐車違反取締	確認標章	確認標章関係	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
371	交通指導	駐車違反取締	確認標章	確認標章関係	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
372	交通指導	駐車違反取締	確認標章	確認標章関係	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
373	交通指導	駐車違反取締	定期報告等	放置車両確認業務日報	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
374	交通指導	交通事故の管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	事件記録確認票	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
375	交通指導	交通事故の管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	事件記録確認票	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
376	交通指導	交通事故の管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	事件記録確認票	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
377	交通指導	暴走族総合対策	1年以上の保存を要しない文書	暴走族対策情報	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
378	交通指導	暴走族総合対策	1年以上の保存を要しない文書	暴走族対策情報	紙	23	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
379	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	信号機BOX標識BOX受理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
380	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	信号機BOX標識BOX受理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
381	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	信号機BOX標識BOX受理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
382	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	信号機BOX標識BOX受理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
383	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	信号機BOX標識BOX受理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
384	交通規制	交通安全施設整備	交通安全施設等整備事業計画	交通安全施設等整備計画	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
385	交通規制	交通安全施設整備	交通安全施設等整備事業計画	交通安全施設等整備計画	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
386	交通規制	交通安全施設整備	交通安全施設等整備事業計画	交通安全施設等整備計画	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
387	交通規制	交通安全施設整備	交通安全施設等整備事業計画	交通安全施設等整備計画	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
388	交通規制	交通安全施設整備	交通安全施設等整備事業計画	交通安全施設等整備計画	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
389	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故の審査入力	行政処分原票送付書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
390	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故の審査入力	行政処分原票送付書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
391	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故の審査入力	行政処分原票送付書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
392	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故の審査入力	行政処分原票送付書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
393	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故の審査入力	行政処分原票送付書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
394	運転免許	申請取消	申請取消関係	運転免許取消申請書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
395	運転免許	申請取消	申請取消関係	運転免許取消申請書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
396	運転免許	申請取消	申請取消関係	運転免許取消申請書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
397	警備第一	部・課の総合運営	指導・教養(他の小分類に属するものを除く。)	指導教養(他の小分類に属するものを除く。)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
398	警備第一	部・課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	示達・報告(伺い)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
399	警備第一	警備事件	警備事件指定捜査員	警備事件指定捜査員	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
400	警備第一	警備事件	警備事件指定捜査員	警備事件指定捜査員	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
401	警備第二	災害警備	警察署災害警備計画書	災害警備計画書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
402	警備第二	災害警備	1年以上の保存を要しない文書	示達・報告(災害警備)	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
403	警備第二	災害警備	1年以上の保存を要しない文書	示達・報告(災害警備)	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
404	警備第二	災害警備	1年以上の保存を要しない文書	部外からの依頼・回答(災害警備)	紙	26	暦年	1年未満	H26.5.31	廃棄	
405	警備第二	緊急事態	1年以上の保存を要しない文書	示達・報告(緊急事態)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
406	警備第二	警備実施	1年以上の保存を要しない文書	部外からの依頼・回答(警備実施)	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
407	警備第二	警衛	計画書	計画書(警衛)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
408	警備第二	警護	警護隊	指定警護要員の指定及び解除内申書	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
409	外事	外事情報・対策	1年以上の保存を要しない文書	部外からの依頼(外事)	紙	26	暦年	1年未満	H26.5.31	廃棄	
410	機動	隊の総合運営	派遣要請	派遣要請	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会	幹部会議録	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
2	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	署長行事関係つづり	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
3	総務	公印の新調・管理	申請・報告	電子印使用承認申請書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
4	警務	部・課の総合運営	内部事務通達	定時退庁日実施示達	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
5	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(警部以上)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
6	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(警部補以下)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
7	警務	部・課の総合運営	警察証明	盗難被害届出証明願	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
8	警務	当直	当直管理(割当)	当直変更願い	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
9	警務	職員の服務	私事旅行	年末年始の私事旅行承認、私事旅行届	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
10	警務	職員の服務	休暇	休暇願(H23年復職分)	紙	23	暦年	復職後1年	H24.12.31	廃棄	
11	警務	職員の服務	休暇	休暇願・出勤報告書(H24年復職分)	紙	24	暦年	復職後1年	H25.12.31	廃棄	
12	警務	服務	管轄外居住	管轄外居住承認願	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
13	警務	服務	管轄外居住	管轄外居住承認願	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
14	警務	服務	管轄外居住	管轄外居住承認願	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
15	警務	服務	管轄外居住	管轄外居住承認願	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
16	警務	服務	管轄外居住	管轄外居住承認願	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
17	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
18	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	時間外勤務代休時間報告	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
19	警務	採用	非常勤職員等の通勤費、雇用保険等	非常勤職員等の年末調整	紙	18	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
20	警務	採用	非常勤職員等の通勤費、雇用保険等	非常勤職員等の年末調整	紙	19	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
21	警務	給与	給与システムの運用	庶務差引一覽(法定外控除)	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
22	警務	給与	給与システムの運用	庶務差引一覽(法定外控除)	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
23	警務	給与	1年以上の保存を要しない文書	給与関係通知	紙	25	年度	1年未満	H26.4.30	廃棄	
24	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	管理職員勤務実績調査表	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
25	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	管理職員勤務実績調査表	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
26	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	管理職員勤務実績調査表	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
27	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	長時間勤務者業務概要報告書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
28	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	長時間勤務者業務概要報告書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
29	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	長時間勤務者業務概要報告書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
30	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	長時間勤務者業務概要報告書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
31	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	長時間勤務者業務概要報告書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
32	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
33	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
34	警務	勤務実績管理	1年以上の保存を要しない文書	勤務実績管理通知	紙	25	年度	1年未満	H26.4.30	廃棄	
35	警務	拳銃・弾薬	拳銃等出納簿	けん銃出納簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
36	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	けん銃貸与替え申請等	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
37	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	けん銃等返納書・けん銃貸与替え申請書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
38	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	けん銃貸与申請書・精密手入れ依頼書・けん銃貸与替え申請書・けん銃等返納書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
39	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	けん銃貸与申請書・けん銃貸与替え申請書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
40	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	けん銃貸与申請書・けん銃貸与替え申請書・けん銃等返納書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
41	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	けん銃貸与申請書・けん銃貸与替え申請書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
42	警務	拳銃・弾薬	点検記録	拳銃関係点検記録簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
43	警務	拳銃・弾薬	点検記録	けん銃関係点検記録簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
44	警務	拳銃・弾薬	点検記録	拳銃関係点検記録簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
45	警務	拳銃・弾薬	点検記録	拳銃関係点検記録簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
46	警務	拳銃・弾薬	他の細分類に属さない1年保存文書	拳銃・弾薬関係示達	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
47	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品返納書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
48	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	貸与品等の点検結果報告	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
49	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品申請書・返納書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
50	警務	装備資機材	携帯電話機更新申請等	公用携帯電話機更新申請書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
51	警務	装備資機材	他の細分類に属さない1年保存文書	公用携帯電話機管理簿送付	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
52	警務	装備資機材	他の細分類に属さない1年保存文書	公用携帯電話機管理簿送付	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
53	警務	装備資機材	催涙スプレー点検簿	催涙スプレー点検簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
54	警務	装備資機材	催涙スプレー点検簿	催涙スプレー点検簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
55	警務	装備資機材	催涙スプレー点検簿	催涙スプレー点検簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
56	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両取扱責任者指定報告書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
57	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務車両証明書管理台帳	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
58	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務従事車両証明書発行台帳	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
59	警務	通信	他の細分類に属さない1年保存文書	交番・駐在所用ファックス申請	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
60	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案ゼロプログラムつづり	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
61	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案絶無に向けた取組み結果	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
62	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案ゼロプログラム取組結果報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
63	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案ゼロプログラム取組結果報告	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
64	監察	監察	非違事案防止対策	絆プログラムへの取組み	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
65	監察	監察	受傷事故防止対策	殉職・受傷事故防止委員会	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
66	監察	監察	受傷事故防止対策	殉職・受傷事故防止委員会	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
67	監察	監察	受傷事故防止対策	殉職・受傷事故防止委員会	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
68	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合届、飲酒会合場所への車両利用届書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
69	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合届	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
70	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	無飲酒者の飲酒会合場所への車両利用届出書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
71	監察	公用車・職員私有車の交通事故	交通事故防止に関する教養資料	交通事故防止委員会	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
72	監察	公用車・職員私有車の交通事故	交通事故防止に関する教養資料	交通事故防止委員会	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
73	監察	公用車・職員私有車の交通事故	交通事故防止に関する教養資料	交通事故防止委員会	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
74	監察	公用車・職員私有車の交通事故	車両借用承認簿	車両借用承認簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
75	監察	表彰	所属長表彰	優秀交通警察官表彰上申	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
76	監察	表彰	所属長表彰	優秀交通警察官表彰上申	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
77	監察	表彰	部外機関・団体表彰	部外者等表彰	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
78	監察	表彰	部外機関・団体表彰	部外者等表彰	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
79	会計	県費予算	予算要求・予算算定資料	歳出予算過不足見込報告書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
80	会計	県費予算	予算要求・予算算定資料	歳出予算過不足見込報告書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
81	会計	県費予算	予算要求・予算算定資料	歳出予算過不足見込報告書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
82	会計	県費予算	1年以上の保存を要しない文書	歳出予算調査回答	紙	23	年度	1年未満	H24.5.31	廃棄	
83	会計	県費予算	1年以上の保存を要しない文書	当初予算に係る実績調査	紙	25	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
84	会計	県費予算	1年以上の保存を要しない文書	歳出予算調査回答	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
85	会計	国費予算等	他の細分類に属さない1年保存文書	補助金実績額調べ	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
86	会計	国費予算等	他の細分類に属さない1年保存文書	補助金実績報告	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
87	会計	検査及び監査	監査	会計事務検査	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
88	会計	検査及び監査	監査	監査委員事務局監査措置状況回答	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
89	会計	検査及び監査	監査	出納局会計検査措置状況回答	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
90	会計	検査及び監査	監査	会計検査(物品)提出書類	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
91	会計	検査及び監査	監査	包括外部監査提出書類	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
92	会計	検査及び監査	他の細分類に属さない1年保存文書	国有物品検査実施通知	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
93	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入主管課識別明細書送付	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
94	会計	出納(県費)	非常勤職員等の年末調整	非常勤職員等の年末調整	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
95	会計	出納(県費)	非常勤職員等の年末調整	非常勤職員等の年末調整	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
96	会計	出納(県費)	1年以上の保存を要しない文書	感染性廃棄物処理留意事項	紙	25	年度	1年未満	H26.4.30	廃棄	
97	会計	契約	他の細分類に属さない1年保存文書	物品等の調達状況調査	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
98	会計常用	物品(県費)	燃料券	納品書綴り(燃料)	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
99	会計常用	物品(県費)	燃料券	納品書綴り(燃料)	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
100	会計常用	物品(県費)	燃料券	納品書綴り(燃料)	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
101	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類出納簿	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
102	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類出納簿	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
103	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類需要伝票	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
104	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類出納簿	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
105	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類需要伝票	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
106	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類出納簿	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
107	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類需要伝票	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
108	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類出納簿	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
109	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
110	会計	物品(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	県有備品調査	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
111	会計	物品(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	県有備品調査	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
112	会計	物品(県費)	1年以上の保存を要しない文書	県帰属拾得物品集荷日程	紙	25	年度	1年未満	H25.12.31	廃棄	
113	会計	物品(国費)	他の細分類に属さない1年保存文書	国費物品消耗品調査回答	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
114	会計	物品(国費)	他の細分類に属さない1年保存文書	国有物品返納希望調査	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
115	会計	環境対策	省エネ対策(地球温暖化防止対策)	節電対策に伴うエネルギー使用量調査	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
116	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	行政財産使用許可	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
117	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	特定建築物等に対する点検結果	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
118	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	公有財産取得及び模様替等報告	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
119	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	公有財産模様替等報告	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
120	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	公有財産取得及び模様替等報告	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
121	会計	公有財産管理	1年以上の保存を要しない文書	庁舎、宿舍等の現状等調査	紙	24	年度	1年未満	H25.3.31	廃棄	
122	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	職員住宅入退居報告書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
123	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	職員住宅入退居報告書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
124	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	宿舍使用、借受申込書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
125	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	職員住宅入退居報告書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
126	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	宿舍使用・借受申込書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
127	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	職員住宅入退居報告書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
128	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	宿舍使用・借受申込書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
129	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	職員住宅入退居報告書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
130	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
131	会計	施設維持管理(県費)	宿舍入舎届(本年度退舎分)	入舎届	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
132	会計	施設維持管理(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	警察施設整備計画書提出	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
133	会計	施設維持管理(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	警察施設整備計画書提出	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
134	会計	施設維持管理(県費)	1年以上の保存を要しない文書	職員の住居実態調査	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
135	会計	施設維持管理(県費)	1年以上の保存を要しない文書	職員の住居実態調査	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
136	会計	施設維持管理(県費)	1年以上の保存を要しない文書	職員の住居実態調査	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
137	教養	職場教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	職場教養関係示達総取り	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
138	教養	職場教養	職務倫理	職務倫理委員会	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
139	教養	職場教養	職務倫理	職務倫理委員会	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
140	教養	職場教養	職場指導	小岱塾日誌	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
141	教養	職場教養	職場指導	小岱塾日誌	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
142	教養	職場教養	職場指導	小岱塾日誌	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
143	教養	職場教養	職場指導	小岱塾日誌	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
144	教養	職場教養	職場・実戦実習(平成26年4月までの採用者を対象とした指導者用実習記録)	職場実習・実戦実習記録表	紙	19	暦年	2年	H21.12.31	廃棄	
145	教養	職場教養	申(通)報	申報つづり	紙	21	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
146	教養	職場教養	申(通)報	申報つづり	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
147	教養	職場教養	申(通)報	申報つづり	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
148	教養	術科	術科検定・審査	体力検定・体カテスト結果	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
149	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	休業者管理	健康管理月報	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
150	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	健康増進	健康づくり強化期間結果報告書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
151	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	健康増進	健康づくり強化期間結果報告書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
152	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
153	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
154	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
155	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
156	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	衛生委員会	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
157	情報管理	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	伝送用パソコン管理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
158	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	OAリーダー指定書等(関係文書)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
159	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
160	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
161	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
162	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用パソコン等持出管理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
163	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用パソコン等持出管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
164	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用パソコン等持出管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
165	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
166	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
167	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	県警察情報システム構成機器増設等申請(本年撤去又は申請所属保存分)	県警察情報システム構成機器増設等申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
168	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	アクセス権指定・解除	アクセス権指定(解除)申請兼名簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
169	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	情報セキュリティ点検結果報告集計表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
170	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	携帯電話通話帳等点検実施結果報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
171	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	外部記録媒体等貸出管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
172	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用	USBキー(配付申請・返納通知)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
173	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用	USBキー(配付申請・返納通知)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
174	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	外部記録媒体等貸出管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
175	情報管理	暗号化・媒体制限	利用許可USBキーの使用に係る証跡検証結果(警察庁開発自動暗号化ソフトウェア)	USBキー証跡一覧点検簿(統括管理者)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
176	情報管理	暗号化・媒体制限	利用許可USBキーの使用に係る証跡検証結果(警察庁開発自動暗号化ソフトウェア)	USBキー証跡一覧点検簿(一般管理者)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
177	情報管理	暗号化・媒体制限	利用許可USBキーの使用に係る証跡検証結果(警察庁開発自動暗号化ソフトウェア)	USBキー証跡一覧点検簿(統括管理者)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
178	情報管理	暗号化・媒体制限	利用許可USBキーの使用に係る証跡検証結果(警察庁開発自動暗号化ソフトウェア)	USBキー証跡一覧点検簿(一般管理者)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
179	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	ネットワーク照会(A系・汎用)点検結果報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
180	情報管理	電算システム運用	照会記録点検報告	照会記録点検結果報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
181	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	ネットワーク照会(A系・汎用)点検結果報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
182	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告	暴力団情報管理業務照会履歴(調査点検結果報告書)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
183	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用パソコン等点検確認報告書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
184	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用パソコン等点検確認報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
185	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用パソコン等点検確認報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
186	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用パソコン等点検確認報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
187	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等管理(本年記載完了分)	ドキュメント等管理簿(記載完了分)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
188	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等管理(本年記載完了分)	システムドキュメント等管理簿(記載完了分)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
189	情報管理	照会センター照会	点検結果・報告	照会記録点検結果	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
190	情報管理	照会センター照会	点検結果・報告	照会記録点検表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
191	情報管理	照会センター照会	点検結果・報告	照会記録(照会センター分)点検結果報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
192	情報管理	照会センター照会	点検結果・報告	照会記録点検結果報告書(照会センター)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
193	情報管理	照会センター照会	アクセス権指定・解除申請	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
194	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
195	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
196	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿・発出簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
197	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿・発出簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
198	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿・発出簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
199	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿・発出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
200	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	投書受付簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
201	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了・延長・廃棄文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
202	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了・延長・廃棄文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
203	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
204	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
205	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
206	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
207	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
208	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
209	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
210	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
211	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(H20.12.31時点)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
212	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(H20.12.31時点)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
213	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(H21.12.31時点)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
214	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(H21.12.31時点)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
215	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(H22.6.30時点)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
216	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(H22.6.30時点)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
217	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文章一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
218	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文章一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
219	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H17年記載完了分)	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
220	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(相対関係)H19	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
221	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(相対関係)H20	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
222	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(相対関係)H21	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
223	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(相対関係)H22	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
224	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(知能犯関係)H22	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
225	留置管理	課の総合運営	留置情報	留置情報照会	紙	19	暦年	2年	H21.12.31	廃棄	
226	留置管理	課の総合運営	留置情報	留置情報照会	紙	20	暦年	2年	H22.12.31	廃棄	
227	留置管理	課の総合運営	留置情報	留置情報照会	紙	21	暦年	2年	H23.12.31	廃棄	
228	留置管理	課の総合運営	留置情報	留置情報照会	紙	22	暦年	2年	H24.12.31	廃棄	
229	留置管理	課の総合運営	留置情報	留置情報照会	紙	23	暦年	2年	H25.12.31	廃棄	
230	留置管理	課の総合運営	日報・月報	留置場使用状況	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
231	留置管理	課の総合運営	日報・月報	留置施設使用状況	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
232	留置管理	課の総合運営	日報・月報	留置施設一斉点検簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
233	留置管理	課の総合運営	日報・月報	留置施設使用状況月報	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
234	留置管理	課の総合運営	日報・月報	護送月報	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
235	留置管理	研修・教養・指導	1年以上の保存を要しない文書	留置業務教養簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
236	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	日課表	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
237	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	日課表	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
238	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
239	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者戒具使用簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
240	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
241	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	給食検取簿	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
242	留置管理	被留置者管理・処遇	1年以上の保存を要しない文書	被留置者選挙意思確認	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
243	留置管理	被留置者管理・処遇	1年以上の保存を要しない文書	被留置者選挙意思確認	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
244	留置管理	被留置者管理・処遇	1年以上の保存を要しない文書	被留置者現在簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
245	留置管理	被留置者管理・処遇	1年以上の保存を要しない文書	被留置者選挙意思確認	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
246	留置管理	被留置者管理・処遇	1年以上の保存を要しない文書	被留置者現在簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
247	留置管理	被留置者管理・処遇	1年以上の保存を要しない文書	被留置者選挙意思確認	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
248	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	申(通)報	生安企画(犯罪抑止対策)申報	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
249	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	申(通)報	生安企画(犯罪抑止対策)申報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
250	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	申(通)報	生安企画(犯罪抑止対策)申報	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
251	生活安全企画	子ども・女性安全対策	「わいせつ・声かけ事案」報告書	わいせつ・声かけ事案報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
252	少年	少年事件	調査主任官管理(本年異動又は退職者分)	調査主任官指名簿(異動分)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
253	少年	少年事件	調査主任官管理(本年異動又は退職者分)	調査主任官指名簿(異動分)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
254	少年	少年事件	調査主任官管理(本年異動又は退職者分)	調査主任官指名簿(異動分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
255	少年	少年サポートセンター総合運営	申(通)報	少年申報	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
256	少年	少年サポートセンター総合運営	申(通)報	少年申報	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
257	少年	少年サポートセンター総合運営	申(通)報	少年申報	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
258	生活環境	事件指導	申(通)報	生活環境(事件指導)申報	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
259	生活環境	事件指導	申(通)報	生活環境(事件指導)申報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
260	生活環境	事件指導	申(通)報	生活環境(事件指導)申報	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
261	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	生活安全センター活動綴り	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
262	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	奉仕保護活動結果報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
263	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	奉仕保護活動結果報告	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
264	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	月間活動計画表(勤務指定表)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
265	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(1部)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
266	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(2部)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
267	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(3部)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
268	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(駐在所)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
269	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(自動車警ら1部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
270	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(自動車警ら2部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
271	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(自動車警ら3部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
272	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(所在地1部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
273	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(所在地2部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
274	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(所在地3部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
275	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(荒尾駅前交番1部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
276	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(荒尾駅前交番2部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
277	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(荒尾駅前交番3部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
278	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(緑ヶ丘交番1部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
279	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(緑ヶ丘交番2部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
280	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(緑ヶ丘交番3部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
281	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(長洲交番1部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
282	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(長洲交番2部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
283	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(長洲交番3部)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
284	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(府本駐在所)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
285	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(八幡駐在所)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
286	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	勤務実態管理表(腹赤駐在所)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
287	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	奉仕保護活動結果報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
288	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	地域指示簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
289	地域	業務指導・管理	勤務状況・活動管理	月間活動計画表(勤務指定表)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
290	地域	業務指導・管理	巡回指導	巡回指導(計画表、結果表)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
291	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
292	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件検挙管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
293	通信指令常用	無線機	配置一覧表	無線機器等一覧表	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
294	通信指令常用	無線機	配置一覧表	無線機器等一覧表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
295	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
296	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器引継簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
297	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器点検簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
298	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器引継簿【生安】	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
299	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器点検簿【生安】	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
300	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機等引継簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
301	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
302	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等引継簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
303	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等引継簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
304	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析要請・派遣要請	解析・派遣要請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
305	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析要請・派遣要請	解析・派遣要請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
306	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	事件指揮簿(H22年結審分)	紙	21	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
307	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	事件指揮簿(H23年結審分)	紙	22	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
308	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	事件指揮簿(H24年結審分)	紙	23	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
309	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	事件指揮簿(H25年結審分)	紙	24	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
310	刑事企画	重要事件管理	他の細分類に属さない1年保存文書	重要事件管理(本部報告)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
311	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
312	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿H22	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
313	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
314	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
315	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
316	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
317	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
318	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
319	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	地域課証拠品管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
320	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
321	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(異動分)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
322	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(異動分)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
323	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(異動分)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
324	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(異動分)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
325	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成18年異動者分)	紙	18	暦年	異動後3年	H21.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
326	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成19年異動者分)	紙	19	暦年	異動後3年	H22.12.31	廃棄	
327	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成20年異動者分)	紙	20	暦年	異動後3年	H23.12.31	廃棄	
328	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成21年異動者分)	紙	21	暦年	異動後3年	H24.12.31	廃棄	
329	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成22年異動者分)	紙	22	暦年	異動後3年	H25.12.31	廃棄	
330	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過表	紙	22	暦年	終了後3年	H25.12.31	廃棄	
331	刑事企画	捜査情報	犯罪利用携帯電話等	犯罪利用携帯電話等	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
332	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	犯罪利用預金口座等	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
333	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	犯罪利用預金口座等	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
334	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	犯罪利用預金口座等	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
335	刑事企画	告訴・告発	告訴・告発の管理	告訴・告発事件受理報告書	紙	13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
336	刑事企画	告訴・告発	告訴・告発の管理	告訴・告発事件送付報告書	紙	13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
337	刑事企画	告訴・告発	告訴・告発の管理	告訴・告発事件相談報告書	紙	14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
338	刑事企画	告訴・告発	告訴・告発の管理	告訴・告発事件受理報告書	紙	14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
339	刑事企画	告訴・告発	告訴・告発の管理	告訴・告発事件捜査経過報告書	紙	14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
340	刑事企画	告訴・告発	告訴・告発の管理	告訴・告発事件送付報告書	紙	14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
341	刑事企画	告訴・告発	告訴・告発の管理	告訴・告発事件相談報告書	紙	15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
342	刑事企画	告訴・告発	告訴・告発の管理	告訴・告発事件受理報告書	紙	15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
343	刑事企画	告訴・告発	告訴・告発の管理	告訴・告発事件捜査経過報告書	紙	15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
344	刑事企画	告訴・告発	告訴・告発の管理	告訴・告発事件送付報告書	紙	15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
345	刑事企画	告訴・告発	告訴・告発の管理(本年最終分)	告訴・告発事件受理簿	紙	15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
346	刑事企画	公判対応・司法制度改革	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品送致票	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
347	刑事企画	公判対応・司法制度改革	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品送致票	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
348	刑事企画	公判対応・司法制度改革	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品送致票	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
349	刑事企画	公判対応・司法制度改革	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品送致票	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
350	刑事企画	公判対応・司法制度改革	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品送致票	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
351	刑事企画	捜査支援	職務質問票	職務カード	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
352	刑事企画	捜査支援	職務質問票	職務カード	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
353	刑事企画	捜査支援	職務質問票	職務カード	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
354	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告	検案謝金交付事案発生報告書	紙	16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
355	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告	検案謝金交付事案発生報告書	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
356	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告	検案謝金交付事案発生報告書	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
357	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告	死体搬送業務委託報告書	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
358	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告	検案謝金交付事案発生報告書	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
359	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告	死体搬送業務委託報告書	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
360	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告	検案謝金交付事案発生報告書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
361	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告	死体搬送業務委託報告書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
362	捜査第一	検視・死体解剖	他の細分類に属さない1年保存文書	感染性廃棄物処理Q&A	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
363	捜査第二	選挙	1年以上の保存を要しない文書	参議院議員通常選挙経費の取扱い	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
364	組織犯罪対策	通訳要員	通訳要員運用	通訳要員運用状況報告	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
365	鑑識	課の総合運営	鑑識関係統計	鑑識関係統計 平成23年分	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
366	鑑識	課の総合運営	鑑識関係統計	鑑識関係統計 平成24年分	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
367	鑑識	課の総合運営	鑑識実戦塾	鑑識実践塾	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
368	鑑識	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	捜査用依頼講習会	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
369	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋資料等送付書綴り	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
370	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	犯歴A登録原票等の登録確認	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
371	交通企画	部・課の総合運営	申(通)報	交通企画課関係申報	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
372	交通企画	交通事故防止対策	各種施策(警察)	交通死亡事故対策	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
373	交通企画	交通事故防止対策	交通死亡事故発生に伴う抑止対策	交通死亡事故再発防止対策実施計画	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
374	交通企画	交通事故防止対策	各種会議資料	各種会議資料	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
375	交通企画	安全運動	1年以上の保存を要しない文書	安全運動関係示達文	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
376	交通企画	安全教育	講師派遣依頼	講師派遣依頼	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
377	交通企画	安全教育・啓発	他の細分類に属さない1年保存文書	交通安全教育管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
378	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	県下一斉取締りの種別方針	県下一斉取締り関係	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
379	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	特別取締りの計画	特別取締りの計画	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
380	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理	取締り用資器材関係(管理簿以外)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
381	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通事件管理関係	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
382	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通事件管理関係	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
383	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通事件管理関係	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
384	交通指導	受傷事故防止	申(通)報	受傷事故防止関係申報	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
385	交通指導	不納付事件送致	送致事件簿	送致票綴り	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
386	交通指導	不納付事件送致	送致事件簿	送致票綴り	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
387	交通指導	不納付事件送致	送致事件簿	送致票綴り	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
388	交通指導	不納付事件送致	送致事件簿	送致票綴り	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
389	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書①	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
390	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書②	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
391	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書③	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
392	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書④	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
393	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書⑤	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
394	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書⑥	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
395	交通指導	暴走族総合対策	会議・行事	暴走族対策関係会議	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
396	交通規制	課の総合運営	申(通)報	交通規制課関係申報	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
397	交通規制	課の総合運営	申(通)報	交通規制課関係申報	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
398	交通規制	自動車保管場所	1年以上の保存を要しない文書	自動車保管場所委託事務関係	紙	24	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
399	交通規制	道路使用許可	許認可手続等	道路使用許可申請書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
400	交通規制	許認可手続等	協議	協議書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
401	交通規制	公安委員会許可	他の細分類に属さない1年保存文書	駐車禁止除外指定車関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
402	交通規制	制限外積載等	許認可手続等	制限外積載・設備外乗車許可申請書	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
403	交通規制	交通保安上の意見	照会・回答	交通保安上の意見(回答)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
404	交通規制	交通管理対策	大規模イベント対策	イベント交通対策関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
405	交通規制	交通管理対策	1年以上の保存を要しない文書	イベント(マラソン大会)関係	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
406	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	開発・施策に伴う交通管理対策協議	開発・施策に伴う交通管理対策協議	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
407	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法95条の2関係)	照会・回答(道路法95条の2関係)	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
408	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法95条の2関係)	照会・回答(道路法95条の2関係)	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
409	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法95条の2関係)	照会・回答(道路法95条の2関係)	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
410	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法95条の2関係)	照会・回答(道路法95条の2関係)	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
411	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法95条の2関係)	照会・回答(道路法95条の2関係)	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
412	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法24条関係)	照会・回答(道路法24条関係)	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
413	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法24条関係)	乗入口協議関係	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
414	交通規制	運用・管理	通学路対策	通学路点検関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
415	交通規制	運用・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	荒尾市都市計画審議会関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
416	交通規制	標識・標示	公安委員会意思決定(標識・表示)	交通規制上申つづり	紙	21	年度	1年	H23.5.31	移管	廃棄(交通規制課集約)
417	交通規制	標識・標示	公安委員会意思決定(標識・表示)	交通規制上申つづり	紙	22	年度	1年	H24.5.31	移管	廃棄(交通規制課集約)
418	交通規制	標識・標示	緊急修繕上申書	緊急修繕上申書	紙	25	年度	1年未満	H26.3.31	廃棄	
419	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	執行即報受理(登録)簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
420	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	執行即報受理(登録)簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
421	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	執行即報受理(登録)簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
422	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	執行即報受理(登録)簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
423	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	執行即報受理(登録)簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
424	運転免許	行政処分(不利益処分)	他の細分類に属さない1年保存文書	行政処分執行関係	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
425	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	更新時講習未受講者にかかる免許返納	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
426	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者通報連絡票(控)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
427	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者通報連絡票(控)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
428	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者通報連絡票(控)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
429	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習予約受付簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
430	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習予約受付簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
431	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習予約受付簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
432	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習予約受付簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
433	交通機動	課の総合運営	派遣要請	交通機動隊員派遣要請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
434	警備第一	課の総合運営	通達	内部事務通達	紙	23	暦年	3年(短縮)	H26.5.22	廃棄	
435	警備第一	警備事件	報告	本部への報告(警備事件)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
436	警備第二	災害警備	会議	会議開催案内・委員選任依頼(災害警備)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
437	警備第二	災害警備	1年以上の保存を要しない文書	部外からの依頼(災害警備)	紙	21	暦年	1年未満	H22.1.31	廃棄	
438	警備第二	災害警備	1年以上の保存を要しない文書	部外からの依頼・回答(災害警備)	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
439	警備第二	警備部隊	第二機動隊	第二機動隊関係本部報告(警備実施)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
440	警備第二	警衛	他の細分類に属さない1年保存文書	示達・報告(警衛)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
441	警備第二	警護	報告	本部報告文書(警護)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
1	総務	公安委員会の総合運営	視察・意見交換会・活動	公安委員会との意見交換会開催通知	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
2	総務	公安委員会の総合運営	公印の新調	公印の新調に係る申請書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
3	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議会議録	紙	14	年度	10年	H25.5.31	廃棄	
4	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議会議録	紙	15	年度	10年	H26.5.31	廃棄	
5	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	22年度山鹿署警察署協議会資料①	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
6	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	22年度山鹿署警察署協議会資料②	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
7	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	山鹿署警察署協議会資料	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
8	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	山鹿署警察署協議会資料	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
9	総務	警察署協議会	代表者会議	警察署協議会代表者会議資料	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
10	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の細分類に属するものを除く。)	幹部会議録	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
11	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の細分類に属するものを除く。)	幹部会議録	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
12	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の細分類に属するものを除く。)	ブロック警察署長会議資料	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
13	総務	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	庁舎内の禁煙及び喫煙場所(示達)	紙	23	暦年	1年未満	H24.5.31	廃棄	
14	総務	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	山鹿警察署あて案内状・挨拶状	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
15	総務	本部長秘書	他の細分類に属さない1年保存文書	本部長初度巡視資料	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
16	総務	取調べ監督	申報	取調監督室の巡回教養実施結果報告(申報)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
17	総務	取調べ監督	指導・教養	被疑者取調監督指導教養	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
18	総務	取調べ監督	他の細分類に属さない1年保存文書	被疑者取調べ小テスト実施結果報告書	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
19	総務	取調べ監督	他の細分類に属さない1年保存文書	被疑者取調べ小テスト実施結果報告書	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
20	総務	取調べ監督	指導・教養	被疑者取調監督指導教養	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
21	総務	取調べ監督	他の細分類に属さない1年保存文書	被疑者取調べ小テスト実施結果報告書	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
22	総務	取調べ監督	取調べ監督官等の指名・解除	取調監督官及び監督補助者の指名及び解除簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
23	警務	部・課の総合運営	熊本市・熊本県警察連絡会議(他の細分類に属するものを除く。)	山鹿警察署連絡会議資料	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
24	警務	部・課の総合運営	熊本市・熊本県警察連絡会議(他の細分類に属するものを除く。)	山鹿警察署連絡会議資料	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
25	警務	部・課の総合運営	熊本市・熊本県警察連絡会議(他の細分類に属するものを除く。)	山鹿警察署連絡会議資料	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
26	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(署長)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
27	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(署長)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
28	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(署長)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
29	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(署長)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
30	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(署長)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
31	警務	部・課の総合運営	警察証明	警察証明	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
32	警務	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	警察官立会及び警備依頼(熊本市役所より)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
33	警務	部・課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	山鹿警察署運営についての申報	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
34	警務	部・課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	山鹿警察署連絡会議資料	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
35	警務	運営方針、重点目標関係業務	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	22年山鹿署重点目標(示達)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
36	警務	運営方針、重点目標関係業務	1年以上の保存を要しない文書	運営方針通知	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
37	警務	総合治安計画関係業務	計画の立案・検討・決定・検証等	基本目標の進捗よく状況	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
38	警務	総合治安計画関係業務	計画の立案・検討・決定・検証等	安全安心くまもと実現計画2010検証	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
39	警務	当直	当直管理(割当)	当直免除申請	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
40	警務	当直	当直管理(割当)	当直主任等の指名及び解除簿	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
41	警務	当直	指導・教養・研修	初動警察訓練(当直指揮・無線訓練)実施報告	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
42	警務	組織及び定員管理	職員の配置	事務分掌表の作成	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
43	警務	組織及び定員管理	職員の配置	配置定員表と異なる運用についての協議	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
44	警務	組織及び定員管理	職員の配置	事務分掌表の作成	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
45	警務	組織及び定員管理	職員の配置	事務分掌表の作成	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
46	警務	人事異動	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	人事異動に伴う措置(示達)	紙	21	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
47	警務	人事異動	定期異動	人事異動内申書	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
48	警務	人事異動	定期異動	人事異動内申書	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
49	警務	人事異動	不定期異動	新任警察官の配置伺い	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
50	警務	人事異動	照会・回答・申報	春の公募ポスト実態調査	紙	23	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
51	警務	人事異動	他の細分類に属さない1年保存文書	公募ポストの内申・選定	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
52	警務	人事異動	1年以上の保存を要しない文書	成田国際空港警備隊への特別出航予定者の資料	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
53	警務	人事異動	1年以上の保存を要しない文書	出向希望調査	紙	23	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
54	警務	人事異動	1年以上の保存を要しない文書	出向予定者資料	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
55	警務	人事異動	1年以上の保存を要しない文書	出向希望調査	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
56	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	身上等異動報告書	身上等異動報告書	紙	23	年度	1年未満	H24.5.31	廃棄	
57	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	身上等異動報告書	身上等異動報告書	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
58	警務	昇任	昇任試験	巡査部長昇任試験受検者名簿	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
59	警務	昇任	昇任試験	巡査部長昇任試験受検者名簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
60	警務	昇任	昇任審査	巡査部長選抜昇任審査候補者上申	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
61	警務	昇任	照会・回答	巡査部長任用資格者の推薦	紙	23	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
62	警務	職員の服務	育児休業	育児休業昇任請求書、育児休業計画書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
63	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行届・承認願(GW期間中)	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
64	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行届・承認願(GW期間中、年末年始)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
65	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行届・承認願(GW期間中、年末年始)	紙	24	暦年	1年未満	H25.5.31	廃棄	
66	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行届・承認願(GW期間中)	紙	25	暦年	1年未満	H26.5.31	廃棄	
67	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行届	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
68	警務	職員の服務	管轄外居住(本年異動又は居住地変更分)	管轄外居住承認願(H23変更分)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
69	警務	職員の服務	警察職員の証の管理	警察職員の証貸与申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
70	警務	職員の服務	他の細分類に属さない1年保存文書	休暇取得状況表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
71	警務	職員の服務	他の細分類に属さない1年保存文書	休暇取得状況表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
72	警務	職員の服務	他の細分類に属さない1年保存文書	休暇取得状況表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
73	警務	人事管理	申(通)報	山鹿署署訓(申報)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
74	警務	採用	職員の募集・広報	リクルートプロジェクトメンバー推薦書	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
75	警務	採用	職員の募集・広報	リクルートプロジェクトメンバー推薦書	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
76	警務	採用	職員の募集・広報	警察職募集資料	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
77	警務	採用	職員の募集・広報	警察官採用試験の広報	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
78	警務	採用	非常勤職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	身上申告書(非常勤職員)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
79	警務	採用	非常勤職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	身上申告書、出勤証明書(非常勤職員)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
80	警務	採用	非常勤職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	身上申告書(非常勤職員)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
81	警務	採用	非常勤職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員の出勤証明書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
82	警務	採用	非常勤職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員に係る被扶養者資格確認書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
83	警務	採用	非常勤職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員に係る雇用保険関係書類(H19退職者分)	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
84	警務	採用	非常勤職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員に係る健康保険・厚生年金保険事務所代表者変更届	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
85	警務	採用	再任用及び退職者の管理等	再任用希望者調査票	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
86	警務	採用	再任用及び退職者の管理等	再任用及び退職調査報告	紙	23	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
87	警務	採用	再任用及び退職者の管理等	再任用申込書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
88	警務	採用	他の細分類に属さない1年保存文書	相談員の活動状況	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
89	警務	給料	昇給・昇格	私傷病休暇等日数報告	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
90	警務	給料	昇給・昇格	私傷病休暇等日数報告	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
91	警務	給料	昇給・昇格	私傷病休暇等日数報告	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
92	警務	給料	給与システムの運用	給与基本報告書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
93	警務	給料	給与システムの運用	給与口座振込申出書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
94	警務	給料	給与システムの運用	給与口座振込申出書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
95	警務	給料	給与システムの運用	給与システム(法定外控除の変更届)	紙	23	年度	1年未満	H24.5.31	廃棄	
96	警務	給料	給与支給明細交付システムの運用	給与支給明細交付システム	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
97	警務	諸手当	各種手当の事後確認	各種手当の事後確認結果報告書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
98	警務	諸手当	1年以上の保存を要しない文書	勤務期間率決定のための勤務期間調査	紙	23	年度	1年未満	H24.5.31	廃棄	
99	警務	諸手当	1年以上の保存を要しない文書	勤務期間率決定のための勤務期間調査	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
100	警務	諸手当	1年以上の保存を要しない文書	勤務期間率決定のための勤務期間調査	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
101	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等実績の証明	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
102	警務	勤務実績管理	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等実績の証明	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
103	警務	勤務実績管理	勤務時間管理員代行者指名名簿	勤務時間管理員代行者指名名簿	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
104	警務	勤務実績管理	勤務時間管理員代行者指名名簿	勤務時間管理員代行者指名名簿	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
105	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	勤務実績報告	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
106	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務手当実績報告書4月	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
107	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務手当実績報告書5月	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
108	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務手当実績報告書6月	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
109	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務手当実績報告書7月	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
110	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務手当実績報告書8月	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
111	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務手当実績報告書9月	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
112	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務手当実績報告書10月	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
113	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務手当実績報告書11月	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
114	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務手当実績報告書12月	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
115	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務手当実績報告書1月	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
116	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務手当実績報告書2月	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
117	警務	勤務実績管理	勤務実績報告	特殊勤務手当実績報告書3月	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
118	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	長時間勤務職員実態報告書	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
119	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	長時間勤務者業務概要報告書	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
120	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	長時間勤務者業務概要報告書	紙	23	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
121	警務	勤務実績管理	勤務実績管理システムの運用	長時間勤務者業務概要報告書	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
122	警務	勤務実績管理	勤務記録簿	勤務記録簿(非常勤職員)	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
123	警務	税金	源泉徴収票	給与所得の源泉徴収票	紙	19	暦年	5年	H24.5.31	廃棄	
124	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	けん銃貸与替え申請書、けん銃貸与申請書、けん銃手入れ(修理)依頼書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
125	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	拳銃貸与申請書、拳銃貸与替え申請書、拳銃等返納書、精密手入れ依頼書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
126	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	けん銃貸与替え申請書、けん銃貸与申請書、けん銃手入れ(修理)依頼書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
127	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	けん銃貸与替え申請書、けん銃貸与申請書、けん銃手入れ(修理)依頼書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
128	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	拳銃貸与申請書、拳銃貸与替え申請書、拳銃等返納書、精密手入れ依頼書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
129	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	拳銃貸与申請書、拳銃貸与替え申請書、拳銃等返納書、精密手入れ依頼書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
130	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理	SS雷管の各月末現在保有数調査	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
131	警務	拳銃・弾薬	拳銃及び弾薬に関する年報(本庁報告)	けん銃及び弾薬に関する年報	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
132	警務	拳銃・弾薬	拳銃管理システムアクセス権者申請	熊本県警察拳銃管理システムアクセス権申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
133	警務	拳銃・弾薬	他の細分類に属さない1年保存文書	拳銃取扱に関する申報	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
134	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品申請書、給貸与品返納書、警察手帳貸与申請書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
135	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品申請書、給貸与品返納書、警察手帳貸与申請書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
136	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品申請書、給貸与品返納書、警察手帳貸与申請書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
137	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	給貸与品点検簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
138	警務	装備資機材	装備資機材の管理	装備資機材等借用申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
139	警務	装備資機材	開発・改善	装備資機材開発・改善	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
140	警務	装備資機材	開発・改善	装備資機材開発・改善	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
141	警務	装備資機材	携帯電話機更新申請等	公用携帯電話機更新申請書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
142	警務	装備資機材	携帯電話機更新申請等	公用携帯電話機更新申請書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
143	警務	装備資機材	公用携帯電話機管理簿(本年度廃止番号分)	公用携帯電話機管理簿	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
144	警務	装備資機材	公用携帯電話機管理簿(本年度廃止番号分)	公用携帯電話機管理簿	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
145	警務	装備資機材	公用携帯電話機管理簿(本年度廃止番号分)	公用携帯電話機管理簿	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
146	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両取扱責任者指定報告書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
147	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両取扱責任者指定報告書	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
148	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両整備月報	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
149	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両整備年報	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
150	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両取扱責任者指定報告書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
151	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
152	警務	公用自動車	損傷	車両損傷報告書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
153	警務	公用自動車	損傷	車両損傷報告書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
154	警務	公用自動車	損傷	車両損傷報告書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
155	警務	公用自動車	損傷	車両損傷報告書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
156	警務	公用自動車	公務車両証明書	公務車両証明書(22年常用はずれ)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
157	警務	公用自動車	公務車両証明書	公務従事車両証明書発行台帳(23年常用はずれ)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
158	警務	公用自動車	公務車両証明書	公務従事車両証明書発行台帳(24年常用はずれ)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
159	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務使用車両証明書発行台帳	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
160	警務	公用自動車	レンタカー実績報告書・運転日誌	レンタカー実績報告書、運転日誌	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
161	警務	公用自動車	レンタカー実績報告書・運転日誌	レンタカー実績報告書、運転日誌	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
162	警務	公用自動車	レンタカー実績報告書・運転日誌	レンタカー実績報告書、運転日誌	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
163	警務	公用自動車	1年以上の保存を要しない文書	公用車の一点検結果報告	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
164	警務	公用自動車	1年以上の保存を要しない文書	公用車の一点検結果報告	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
165	警務	通信	電話(番号)管理	通信設備新設等申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
166	警務	通信	電話(番号)管理	通信設備新設等申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
167	監察常用	監察	身上把握・指導	身上指導体制表(H22年常用外れ)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
168	監察	監察	警察庁(管区)監察	九州管区省察局長による随時監察措置資料	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
169	監察	監察	部内監察の実施	総合監察実施結果通知、改善措置報告	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
170	監察	監察	部内監察の実施	総合監察実施結果通知、改善措置報告	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
171	監察	監察	1年以上の保存を要しない文書	給賞与品点検実施結果(申報)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
172	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案防止取組結果報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
173	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案防止研修会結果報告(内部文書)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
174	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案防止対策検討会実施(申報)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
175	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案防止取組結果報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
176	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	非違事案防止検討会(申報)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
177	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	非違事案防止検討会(申報)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
178	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	署長書簡申報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
179	監察	懲戒及び再発防止	他の細分類に属さない1年保存文書	職務倫理実践誌(申報)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
180	監察	懲戒及び再発防止	他の細分類に属さない1年保存文書	職務倫理教養(申報)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
181	監察	懲戒及び再発防止	他の細分類に属さない1年保存文書	人事異動に伴う業務管理の徹底及び各種事故防止(申報)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
182	監察	争訟事務	警察官に対する告訴・告発(本年終結又は調査報告等分)	交通取締に関する告訴事件報告(H23抜き出し)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
183	監察	苦情処理	苦情申出制度	苦情申出制度	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
184	監察	苦情処理	苦情申出制度	苦情申出制度	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
185	監察	公用車・職員私有車の交通事故	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	人事異動に伴う業務管理の徹底及び各種事故防止(示達)	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
186	監察	公用車・職員私有車の交通事故	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	公用車事故防止に係る示達	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
187	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する損害賠償事案	交通事故に伴う賠償審査	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
188	監察	公用車・職員私有車の交通事故	他の細分類に属さない1年保存文書	公用車事故の過失割合	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
189	監察	表彰	本部長表彰	本部長賞賞上申	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
190	監察	表彰	本部長表彰	警察部署表彰(賞状)上申	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
191	監察	表彰	本部長表彰	永年勤続退職職員表彰の上申	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
192	監察	表彰	本部長表彰	本部長賞賞上申	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
193	監察	表彰	所属長表彰	署長表彰上申書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
194	監察	表彰	所属長表彰	署長表彰上申書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
195	監察	表彰	所属長表彰	警察職員表彰上申書	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
196	監察	表彰	所属長表彰	部外者等表彰報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
197	監察	表彰	所属長表彰	年間刑事・鑑識業務成績優秀者表彰上申書	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
198	監察	表彰	所属長表彰	年間刑事・鑑識業務成績優秀者表彰上申書	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
199	監察	表彰	所属長表彰	署長感謝状上申	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
200	監察	表彰	所属長表彰	署長感謝状上申、刑事部長賞上申	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
201	監察	表彰	所属長表彰	部外者等表彰報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
202	監察	表彰	所属長表彰	署長賞・署長感謝状上申	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
203	監察	表彰	警察庁長官表彰	警察協力章(警察庁長官表彰)上申	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
204	監察	表彰	九州管区警察局長等表彰	警察部外協力者表彰上申書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
205	会計	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	会計関係示達	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
206	会計	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	県関係收受・報告等文書(企画指導)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
207	会計	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	県関係收受・報告等文書(企画指導)	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
208	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	予算管理(県費)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
209	会計	県費予算	1年以上の保存を要しない文書	県費予算 1年未満文書	紙	20	年度	1年未満	H21.10.27	廃棄	
210	会計	検査及び監査	検査書(会計検査院の検査を除く。)	遺失(拾得物)検査書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
211	会計	検査及び監査	監査	県関係收受・報告等文書(監査)	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
212	会計	出納(県費)	出納員・会計職員	出納員・会計職員	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
213	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印実績報告書	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
214	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印賞与台帳	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
215	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	道路使用 証紙消印記録簿	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
216	会計	出納(県費)	被留置者の国庫償還金報告	国庫償還金	紙	16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
217	会計	出納(県費)	被留置者の国庫償還金報告	国庫償還金	紙	17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
218	会計	出納(県費)	被留置者の国庫償還金報告	国庫償還金	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
219	会計	出納(県費)	被留置者の国庫償還金報告	国庫償還金	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
220	会計	出納(県費)	被留置者の国庫償還金報告	国庫償還金	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
221	会計	出納(県費)	非常勤職員等の年末調整	職員以外にかかる年末調整	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
222	会計	出納(県費)	非常勤職員等の年末調整	職員以外にかかる年末調整	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
223	会計	出納(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	県関係收受・報告等文書(出納)	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
224	会計	出納(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	県関係收受・報告等文書(出納)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
225	会計	出納(県費)	1年以上の保存を要しない文書	県関係收受・報告等文書(出納)	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
226	会計	物品(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	県関係收受・報告等文書(用度)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
227	会計	物品(県費)	1年以上の保存を要しない文書	県関係收受・報告等文書(用度)	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
228	会計	物品(国費)	通知・報告(定型)	供用物品点検結果報告書	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
229	会計	遺失物	遺失物の管理	遺失届出書送付簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
230	会計	遺失物	拾得物件の管理	拾得物処理簿	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
231	会計	遺失物	拾得物件の管理	拾得物処理簿	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
232	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	公衆接遇金の処置	公衆接遇金処理簿	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
233	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	他の細分類に属さない1年保存文書	駐在所報償金支払証明書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
234	会計	公有財産管理	1年以上の保存を要しない文書	固定資産評価額照会委任状作成依頼	紙	21	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
235	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	行政財産使用許可	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
236	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	行政財産使用許可	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
237	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	行政財産使用許可	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
238	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	行政財産使用許可	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
239	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	使用許可	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
240	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	公有財産管理	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
241	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	公有財産管理	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
242	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	公有財産管理	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
243	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	職員入退居報告書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
244	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	職員住宅入退去報告書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
245	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	職員住宅借受申込書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
246	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	職員住宅借受申込書	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
247	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	職員住宅借受申込書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
248	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	職員住宅借受申込書	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
249	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
250	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
251	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
252	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
253	会計	施設維持管理(県費)	宿舍入舎届(本年度退舎分)	入舎届(21年退舎分)	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
254	会計	施設維持管理(県費)	宿舍入舎届(本年度退舎分)	入舎届(22年退舎分)	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
255	会計	施設維持管理(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	山鹿市防火管理選任(解任)届出書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
256	会計	施設維持管理(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	防火管理選任(解任)届出書	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
257	会計	支出等関係文書の管理	保管場所一覧表	保管場所一覧表	紙	20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
258	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書廃棄書	支出等関係文書廃棄書	紙	18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
259	教養	職場教養	通知・資料等	職場教養実施資料	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
260	教養	職場教養	研修(他の細分類に属するものを除く。)	当直長及び新任係長研修会開催通知	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
261	教養	職場教養	研修(他の細分類に属するものを除く。)	当直長及び新任係長研修会開催通知	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
262	教養	職場教養	市民応接	さわやか行政サービス研修会報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
263	教養	職場教養	職場指導	職場教養実施結果報告	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
264	教養	職場教養	職場指導	職場教養実施結果報告①	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
265	教養	職場教養	職場指導	職場教養実施結果報告②	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
266	教養	職場教養	職場指導	職場教養実施結果報告①	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
267	教養	職場教養	職場指導	職場教養実施結果報告②	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
268	教養	職場教養	職場指導	職場教養実施結果報告	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
269	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20Iに属するものを除く。)	初任総合検討会資料	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
270	教養	職場教養	職場・実戦実習(細分類20Iに属するものを除く。)	初任総合検討会資料	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
271	教養	職場教養	青年警察官育成	青年警察官生活指導結果報告	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
272	教養	職場教養	青年警察官育成	青年警察官生活指導結果報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
273	教養	職場教養	申(通)報	ポリスマインド向上に資する好事例(申報)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
274	教養	職場教養	申(通)報	職場教養関係申報	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
275	教養	職場教養	他の細分類に属さない1年保存文書	署員教養に伴う講師の派遣(依頼)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
276	教養	学校教養	学校入校通知・資料	九州管区警察学校入校者資料	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
277	教養	学校教養	学校入校通知・資料	警察大学校入校者資料	紙	23	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
278	教養	学校教養	学校入校通知・資料	警察大学校入校者資料	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
279	教養	学校教養	学校入校通知・資料	九州管区警察学校入校者資料	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
280	教養	学校教養	会議・研修等	外国語研修卒業(修了)等個人票の送付	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
281	教養	職場教養	照会・調査・回答	通信指令専科入校者(回答)	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
282	教養	術科	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	術科訓練実施通知(示達)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
283	教養	術科	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	柔道・剣道訓練実施計画(示達)	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
284	教養	術科	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	術科訓練実施通知(示達)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
285	教養	術科	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	術科訓練実施通知(示達)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
286	教養	術科	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	術科訓練実施通知(示達)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
287	教養	術科	各種指導員の管理	体育及び術科指導員等の指名	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
288	教養	術科	各種指導員の管理	体育及び術科指導員等の指名	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
289	教養	術科	術科訓練	術科月例訓練の実施(示達)	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
290	教養	術科	術科訓練	耐暑訓練の実施(示達)	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
291	教養	術科	術科訓練	けん銃射撃訓練参加者名簿	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
292	教養	術科	術科訓練	拳銃訓練年報及び実施状況報告	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
293	教養	術科	術科検定・審査	体力検定、体カテスト実施結果報告	紙	21	年度	1年未満	H22.5.31	廃棄	
294	教養	術科	術科検定・審査	運転技能審査申請書	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
295	教養	術科	術科検定・審査	体力検定、体カテスト実施結果報告	紙	22	年度	1年未満	H23.5.31	廃棄	
296	教養	術科	術科検定・審査	体力検定、体カテスト実施結果報告	紙	23	年度	1年未満	H24.5.31	廃棄	
297	教養	術科	術科検定・審査	体力検定、体カテスト実施結果報告	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
298	教養	術科	術科検定・審査	拳銃操法技能検定	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
299	教養	術科	術科検定・審査	柔道・剣道昇段審査、逮捕術検定審査	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
300	教養	術科	各種術科大会	県下剣道・柔道大会実施細目	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
301	教養	術科	各種術科大会	県下剣道・柔道大会実施細目	紙	23	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
302	教養	術科	各種術科大会	県下剣道・柔道大会実施細目	紙	24	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
303	教養	術科	各種術科大会	県下剣道・柔道大会実施細目	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
304	教養	術科	訓練日誌	術科訓練日誌	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
305	教養	術科	訓練日誌	術科訓練日誌	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
306	教養	術科	体育及び術科訓練実施計画	体育及び術科訓練実施計画	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
307	教養	術科	術科訓練実施計画	総合術科訓練実施計画	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
308	教養	術科	申(通)報	けん銃射撃訓練の実施(申報)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
309	教養	術科	申(通)報	柔道・剣道特別訓練の実施(申報)	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
310	教養	術科	申(通)報	柔道・剣道特別訓練の実施(申報)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
311	教養	機関誌編さん	1年以上の保存を要しない文書	ひのくに原稿の投稿	紙	21	年度	1年未満	H22.12.31	廃棄	
312	教養	機関誌編さん	1年以上の保存を要しない文書	ひのくに原稿の投稿	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
313	教養	機関誌編さん	1年以上の保存を要しない文書	ひのくに原稿の投稿	紙	23	年度	1年未満	H24.12.31	廃棄	
314	教養	機関誌編さん	1年以上の保存を要しない文書	ひのくに原稿の投稿	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
315	教養	機関誌編さん	1年以上の保存を要しない文書	ひのくに原稿の投稿	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
316	厚生	生涯生活設計	ライフサイクルプラン研修会	ライフサイクルプラン研修会出席者名簿	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
317	厚生	公務災害	職員の公務災害認定	公務災害認定、通勤災害認定請求書	紙	19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
318	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	メンタルヘルス対策の取組(示達)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
319	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	休業者管理	健康管理月報	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
320	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	休業者管理	健康管理月報	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
321	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	休業者管理	健康管理月報	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
322	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	健康増進	健康づくり施策実施結果報告	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
323	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	健康増進	健康づくり施策実施結果報告	紙	23	年度	1年未満	H24.3.31	廃棄	
324	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	メンタルヘルス対策	メンタルヘルス対策報告	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
325	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	メンタルヘルス対策	メンタルヘルス対策報告	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
326	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	産業界の委嘱にかかる内申書	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
327	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	山鹿警察署衛生委員会開催通知	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
328	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	山鹿警察署衛生委員会の開催結果	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
329	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	山鹿警察署衛生委員会開催通知	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
330	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生管理体制の整備	産業医の委嘱にかかる内申書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
331	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	指導区分・審査会(本年度離職者分)	健康管理指導区分指定	紙	22	年度	1年未満	H23.12.31	廃棄	
332	厚生	健康診断	健康診断結果・報告	定期健康診断受診状況報告	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
333	厚生	健康診断	健康診断結果・報告	健康診断結果報告書	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
334	厚生	健康診断	健康診断結果・報告	定期健康診断受診状況報告	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
335	情報管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	県関係収受・報告等文書(情報管理)	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
336	情報管理	監査	熊本県警察監査	情報セキュリティ監査実施計画	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
337	情報管理	監査	熊本県警察監査	情報セキュリティ監査実施計画	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
338	情報管理	監査	熊本県警察監査	情報セキュリティ監査実施計画	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
339	情報管理	監査	熊本県警察監査	情報セキュリティ監査実施計画	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
340	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	IT指導員指定(解除)報告書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
341	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	IT指導員指定(解除)報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
342	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	IT指導員指定(解除)報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
343	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員の運用	IT指導員指定(解除)報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
344	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン持出管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
345	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	公務使用外部記録媒体の現況	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
346	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
347	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
348	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末点検	インターネットパソコン点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
349	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	アクセス権指定・解除(見直し・完了通知を除く。)	アクセス権指定・解除	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
350	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	アクセス権指定・解除(見直し・完了通知を除く。)	アクセス権指定・解除	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
351	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	アクセス権指定・解除(見直し・完了通知を除く。)	アクセス権指定・解除	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
352	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	情報流出事案再発防止のための情報セキュリティ対策	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
353	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	自己点検結果集計報告書、外部記録媒体点検結果報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
354	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	外部記録媒体等貸出管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
355	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	自動暗号化ソフト管理者変更・追加申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
356	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	USBキー配布申請・返納通知書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
357	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁開発自動暗号化ソフトウェアの運用(USBキーの管理簿、所属間使用申請簿を除く。)	自動暗号化ソフト管理者変更・追加申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
358	情報管理	暗号化・媒体制限	未登録外部記録媒体利用制限ソフトウェアの運用(ロックに係る証跡を除く。)	プロダクトキー交付申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
359	情報管理	電算システム運用	パスワード再交付	パスワード再交付申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
360	情報管理	電算システム運用	パスワード再交付	パスワード再交付申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
361	情報管理	電算システム運用	パスワード再交付	パスワード再交付申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
362	情報管理	電算システム運用	ドキュメント点検表	ドキュメント点検表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
363	情報管理	警察情報管理システム	システムドキュメント等点検	ドキュメント等点検表	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
364	情報管理	警察情報管理システム	システムドキュメント等点検	ドキュメント等点検表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
365	情報管理	警察情報管理システム	システムドキュメント等点検	ドキュメント等点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
366	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等点検	システムドキュメント等点検表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
367	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等点検	システムドキュメント等点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
368	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機設置・移設申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
369	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	単体パソコン調査票	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
370	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機設置・移設申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
371	情報管理	電算システム運用	電子計算機運用管理	電子計算機設置・移設申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
372	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	熊本県警察統合OAシステムのキャビネット等変更申請書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
373	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	熊本県警察統合OAシステムのキャビネット等変更申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
374	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	熊本県警察統合OAシステムのキャビネット等変更申請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
375	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	熊本県警察統合OAシステムのキャビネット等変更申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
376	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムアクセス権等変更申請書①	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
377	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムアクセス権等変更申請書②	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
378	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム運用	統合OAシステム端末装置損傷顔末書・統合OAシステム端末装置等借用申請書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
379	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン等点検確認報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
380	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン等点検確認報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
381	情報管理	電算システム運用	個人情報入力・出力資料管理(本年指定解除・複写資料廃棄等、記載完了分)	入力資料管理簿	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
382	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	Y照会管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
383	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	Y照会管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
384	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	照会依頼	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
385	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(記載完了分)	出力資料回答書	紙	19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
386	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(記載完了分)	出力資料回答書	紙	20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
387	広報県民	広報活動(他の小分類に該当するものを除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	犯罪被害者救済法の申請促進のための広報活動	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
388	広報県民	広報活動(他の小分類に該当するものを除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	犯罪被害者救済法の申請促進のための広報活動	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
389	広報県民	広報活動(他の小分類に該当するものを除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	警察署協議会に関する広報文	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
390	広報県民	広報活動の指導・調整等	1年以上の保存を要しない文書	広報啓発活動実施予定	紙	22	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
391	広報県民	ホームページの管理	運営・利用状況等	熊本県警察ホームページ点検結果報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
392	広報県民	ホームページの管理	運営・利用状況等	熊本県警察ホームページ点検結果報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
393	広報県民	ホームページの管理	運営・利用状況等	熊本県警察ホームページ点検結果報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
394	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
395	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
396	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
397	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
398	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
399	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
400	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
401	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
402	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
403	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
404	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
405	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
406	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
407	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
408	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
409	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
410	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
411	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
412	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
413	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
414	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
415	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
416	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
417	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
418	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
419	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
420	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
421	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
422	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
423	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
424	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
425	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
426	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
427	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
428	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
429	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
430	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
431	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
432	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
433	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧①	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
434	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧②	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
435	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	行政文書点検・整理結果報告書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
436	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
437	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
438	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
439	広報県民	文書管理	指導・教養・研修	文書管理教養受講申込書	紙	24	年度	1年未満	H25.5.31	廃棄	
440	広報県民	文書管理	指導・教養・研修	文書管理教養受講申込書	紙	25	年度	1年未満	H26.5.31	廃棄	
441	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書取扱担当者等指名	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
442	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	行政文書ファイル管理簿(報告)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
443	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	行政文書ファイル管理簿(報告)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
444	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書取扱担当者指名	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
445	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書取扱担当者指名	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
446	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書取扱担当者指名	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
447	広報県民	被害者支援	照会・回答・調査・報告・依頼・通知等(警察関係)	被害者支援推進状況報告	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
448	広報県民	被害者支援	照会・回答・調査・報告・依頼・通知等(警察関係)	被害者支援推進状況報告	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
449	広報県民	被害者支援	犯罪被害者支援連絡協議会関連文書(会則を除く。)	犯罪被害者支援連絡協議会資料	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
450	広報県民	被害者支援	犯罪被害者支援連絡協議会関連文書(会則を除く。)	犯罪被害者支援連絡協議会資料	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
451	広報県民	被害者支援	犯罪被害者支援連絡協議会関連文書(会則を除く。)	犯罪被害者支援連絡協議会資料	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
452	広報県民	被害者支援	犯罪被害者支援連絡協議会関連文書(会則を除く。)	犯罪被害者支援連絡協議会資料	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
453	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援要員運用状況報告書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
454	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援要員運用状況報告書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
455	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援要員運用状況報告書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
456	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援要員名簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
457	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援要員名簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
458	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援要員名簿、被害者支援管理システム端末アクセス権申請	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
459	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援要員名簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
460	広報県民	被害者支援	指導・教養・研修	被害者支援体験論文	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
461	広報県民	犯罪被害給付	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害給付関係事項回答書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
462	広報県民	犯罪被害給付	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害給付関係事項回答書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
463	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等受理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
464	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等受理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
465	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等受理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
466	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談カード引継簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
467	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談カード引継簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
468	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談カード引継簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
469	留置管理	被留置者管理・処遇	照会・回答	照会・回答	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
470	留置管理	被留置者管理・処遇	照会・回答	照会・回答	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
471	生活安全企画	部・課の総合運営	部外からの通知・照会・回答等	生活保護廃止に係る照会(回答)	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
472	生活安全企画	部・課の総合運営	地域安全ニュース	地域安全ニュース	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
473	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	申(通)報	申報(犯罪抑止総合対策)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
474	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	年末における金融機関警戒強化月間	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
475	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	年末年始の特別警戒活動	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
476	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	年末における金融機関警戒強化月間	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
477	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	山鹿警察署管内刑法犯発生状況対比表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
478	生活安全企画	防犯ボランティア団体の指導・育成・支援	申(通)報	申報(防犯ボランティア団体)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
479	生活安全企画	特殊詐欺対策	会議	会議(特殊詐欺対策)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
480	生活安全企画	特殊詐欺対策	申(通)報	申報(特殊詐欺対策)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
481	生活安全企画	特殊詐欺対策	申報	申報(特殊詐欺対策)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
482	生活安全企画	他の行政機関との連携	他の細分類に属さない1年保存文書	申報	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
483	生活安全企画	子ども・女性安全対策	申(通)報	申報(子ども・女性安全対策関係)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
484	生活安全企画	子供・女性	申報	申報(子供・女性)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
485	生活安全企画	子ども・女性安全対策	わいせつ・声かけ事案報告書	わいせつ・声かけ事案報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
486	生活安全企画	子供・女性	情報収集分析	子ども女性対象犯罪対策関係綴り	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
487	少年	課の総合運営	少年補導票(本年当該少年成人分)	少年補導票(H22年成人分)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
488	少年	課の総合運営	少年補導票(本年当該少年成人分)	少年補導票(H23年成人分)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
488	少年	課の総合運営	少年補導票(本年当該少年成人分)	少年補導票(H24年成人分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
490	少年	少年事件	少年事件管理簿(当月処理)	少年事件書類等作成管理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
491	少年	少年事件	少年事件管理簿(当月処理)	少年事件書類等作成管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
492	少年	少年事件	少年事件管理簿(当月処理)	少年事件書類等作成管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
493	少年	少年事件	少年事件管理簿(当月処理)	少年事件書類等作成管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
494	少年	少年事件	触法調査関係事項照会書受出簿・管理簿	触法調査関係事項照会管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
495	少年	少年事件	身上調査照会書受出簿・管理簿(触法・く犯調査)	身上調査照会(触法・く犯)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
496	少年	少年事件	身上調査照会書受出簿・管理簿(触法・く犯調査)	身上調査照会(触法・く犯)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
497	少年	少年事件	身上照会書等管理簿	身上調査照会受理簿・管理簿(く犯・触法)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
498	少年	少年事件	少年カード(本年成人分)	少年カード(H20年成人分)	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
499	少年	少年事件	少年カード(本年成人分)	少年カード(H21年成人分)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
500	少年	少年事件	少年カード(本年成人分)	少年カード(H22年成人分)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
501	少年	少年事件	少年カード(本年成人分)	少年カード(H23年成人分)	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
502	少年	少年事件	少年カード(本年成人分)	少年カード(H24年成人分)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
503	少年	少年事件	家庭裁判所、児童相談所送致等簿	家庭裁判所、児童相談所送致等簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
504	少年	児童虐待	児童虐待関係会議	児童虐待会議等	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
505	少年	児童虐待	照会・回答	要保護児童対応マニュアルの改訂	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
506	少年	学校関係	学警連	学校等警察連絡協議会関係	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
507	少年	学校関係	学警連	学校等警察連絡協議会関係	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
508	少年	学校関係	学校関係機関	学校関係会議出席依頼	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
509	少年	学校関係	学校等警察相互連絡制度	学校・警察相互連絡実施管理簿	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
510	少年	学校関係	学校等警察相互連絡制度	学校連絡表	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
511	少年	学校関係	申報	申報(学校関係)	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
512	少年	学校関係	申報	学校関係申報	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
513	少年	学校関係	他の細分類に属さない1年保存文書	講話等依頼	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
514	少年	関係機関・団体(学校関係を除く)	県市町村関係各課	会議等開催通知(県市町村関係)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
515	生活環境	風俗営業等	風俗営業(本年廃業又は不許可分)	返納理由書(H18年廃業分)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
516	生活環境	風俗営業等	風俗営業(本年廃業又は不許可分)	返納理由書(H19年廃業分)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
517	生活環境	風俗営業等	風俗営業(本年廃業又は不許可分)	返納理由書(H20年廃業分)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
518	生活環境	風俗営業等	風俗営業(本年廃業又は不許可分)	返納理由書(H21年廃業分)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
519	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届①	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
520	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届②	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
521	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届③	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
522	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届④	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
523	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑤	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
524	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑥	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
525	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑦	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
526	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑦	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
527	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑧	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
528	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑨	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
529	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑩	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
530	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑪	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
531	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑫	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
532	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑬	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
533	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑭	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
534	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑮	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
535	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑰	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
536	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑱	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
537	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑲	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
538	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑳	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
539	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届㉑	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
540	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届㉒	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
541	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届㉓	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
542	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届㉔	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
543	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届㉕	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
544	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑩	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
545	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑪	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
546	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑫	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
547	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑬	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
548	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑭	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
549	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑮	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
550	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑯	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
551	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑰	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
552	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑱	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
553	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑲	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
554	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届⑳	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
555	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届21	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
556	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届22	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
557	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届23	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
558	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届24	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
559	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届25	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
560	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届26	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
561	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届27	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
562	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	変更承認届28	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
563	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
564	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
565	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届①	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
566	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届②	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
567	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届③	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
568	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届④	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
569	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届⑤	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
570	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届⑥	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
571	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届⑦	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
572	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届⑧	紙	20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
573	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届①	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
574	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届②	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
575	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届③	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
576	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届④	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
577	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届⑤	紙	21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
578	生活環境	風俗営業等	風俗浄化協会	風管管理者講習実施結果	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
579	生活環境	風俗営業等	遊技機	認定申請書	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
580	生活環境	風俗営業等	立入	立入調査票(風営、古物)	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
581	生活環境	風俗営業等	立入	立入調査票(風営、古物)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
582	生活環境	風俗営業等	立入	風営立入調査表	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
583	生活環境	古物営業	許可(本年廃業分)	返納理由書(古物営業)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
584	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身上照会書等管理簿	身上調査照会書管理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
585	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身上照会書等管理簿	身上調査照会書管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
586	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身上照会書等管理簿	身上調査照会書管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
587	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	許可証等受払簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
588	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	認知機能検査受験申請書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
589	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃経験者講習	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
590	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	経験者講習	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
591	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃等講習(経験者講習)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
592	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃等講習(経験者講習)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
593	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃等講習(経験者講習)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
594	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲渡等許可証交付(返納)台帳	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
595	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬譲受許可申請書	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
596	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲受及び消費許可	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
597	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬譲受許可申請書	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
598	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲受・許可申請	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
599	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲受・許可申請	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
600	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	銃砲刀剣類発見届	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
601	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	銃砲刀剣類発見届	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
602	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	銃砲刀剣類発見届出	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
603	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	銃砲等廃棄処分処理簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
604	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	銃砲等廃棄処分処理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
605	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理(本年許可証等返納分又は本部控)	銃砲刀剣類所持許可証書書換申請書	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
606	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理(本年許可証等返納分又は本部控)	銃砲刀剣類所持許可更新申請書(H18年許可証返納分)	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
607	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理(本年許可証等返納分又は本部控)	銃砲刀剣類所持許可証書書換申請書	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
608	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理(本年許可証等返納分又は本部控)	銃砲刀剣類所持許可更新申請書(H19年許可証返納分)	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
609	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理(本年許可証等返納分又は本部控)	銃砲刀剣類所持許可更新申請書(H20年許可証返納分)	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
610	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理(本年許可証等返納分又は本部控)	銃砲刀剣類所持許可更新申請書(H21年許可証返納分)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
611	生活環境	危険物対策	照会・調査・回答	煙火消費許可意見	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
612	生活環境	危険物対策	照会・調査・回答	煙火消費許可意見	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
613	生活環境	危険物対策	照会・調査・回答	煙火消費許可意見	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
614	生活環境	危険物対策	照会・調査・回答	火薬類消費許可意見(回答)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
615	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備員指導教育責任者資格者証交付申請書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
616	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備業関係申請受理簿	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
617	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	合格証明書交付申請書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
618	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備員指導教育責任者資格者証交付申請書	紙	19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
619	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備業関係申請受理簿	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
620	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	合格証明書交付申請書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
621	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備員指導教育責任者資格者証交付申請書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
622	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備員指導教育責任者資格者証交付申請書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
623	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備業1級検定資格認定申請書	紙	18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
624	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	合格証明書交付申請	紙	19	年度	3年	H22.12.31	廃棄	
625	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備業合格証明書交付申請関係	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
626	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備員指導教育責任者資格者証交付申請書	紙	21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
627	地域	課の総合運営	調査・報告・照会・回答等	捜査関係事項照会書の回答	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
628	地域	課の総合運営	申(通)報	本部申報	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
629	地域	課の総合運営	申(通)報	本部申報	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
630	地域	課の総合運営	申(通)報	本部申報	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
631	地域	課の総合運営	会議・研修等	会議資料作成伺い	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
632	地域	業務指導・管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	山鹿署示達	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
633	地域	業務指導・管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	山鹿署示達	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
634	地域	業務指導・管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	山鹿署示達	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
635	地域	業務指導・管理	調査・照会・回答等	本部報告	紙	23	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
636	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書(安全教育関係)	紙	23	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
637	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書(安全教育関係)	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
638	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域情報報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
639	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域情報報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
640	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動状況	幹部用勤務日誌	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
641	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動状況	勤務日誌	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
642	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動状況	指示引継簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
643	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動状況	情報報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
644	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動状況	勤務日誌	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
645	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動状況	指示引継簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
646	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
647	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
648	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
649	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察官事件検挙報告簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
650	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
651	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
652	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査資料保管状況点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
653	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
654	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	ミニ広報誌綴り	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
655	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	交番速報綴り	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
656	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	ミニ広報誌綴り	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
657	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	交番・駐在所連絡協議会	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
658	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	会合出席依頼	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
659	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	会合出席依頼	紙	26	暦年	1年未満	H26.5.31	廃棄	
660	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備計画	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
661	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備計画	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
662	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備計画	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
663	地域	業務指導・管理	特異事案・事故等の管理	公務執行妨害事案発生報告票	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
664	地域	職務質問指導・管理	地域指導班活動	地域指導班派遣通知書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
665	地域	職務質問指導・管理	職務質問技能指導員の管理・運営	職務質問技能指導員活動状況報告簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
666	通信指令	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	県内有線機用電報受信処理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
667	通信指令	通信指令システム	システム保守関係(カーロケ映像蓄積データ保存申請書を除く。)	署端末障害報告書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
668	通信指令	活動・教育・訓練	訓練	地域警察デジタル無線システムに係る教養・訓練実施結果報告書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
669	通信指令	活動・教育・訓練	110番の日	110番の日広報キャンペーン実施伺い	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
670	通信指令常用	非常通報装置	非常通報装置設置に係る申請及び承認	非常通報装置に関する調査書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
671	通信指令	航空隊	臨時発着場使用承諾	ヘリポート依頼書発出	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
672	通信指令	無線機	無線機の管理	コード書記担当者等指定・変更報告	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
673	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等引継簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
674	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
675	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等引継簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
676	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析要請・派遣要請	解析要請書	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
677	刑事企画	部・課の総合運営	指定司法警察員(本年記載全員解除分)	司法警察員の指定の取り消し	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
678	刑事企画	部・課の総合運営	会議・検討会(他の小分類に属するものは除く。)	刑法犯等の検挙向上に関する指導啓発	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
679	刑事企画	部・課の総合運営	会議・検討会(他の小分類に属するものは除く。)	刑事・地域指導担当会議の実施(伺い)	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
680	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H21年結審分)	紙	20	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
681	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H22年結審分)	紙	21	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
682	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H22年結審分)	紙	22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
683	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H24年結審分)	紙	23	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
684	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H25年結審分)	紙	24	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
685	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H21年結審分)	紙	18	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
686	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H22年結審分)	紙	21	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
687	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	12	暦年	10年	H22.12.31	廃棄	
688	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
689	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
690	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
691	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
692	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
693	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
694	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
695	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
696	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
697	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(触法)	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
698	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
699	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
700	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
701	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
702	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
703	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
704	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
705	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
706	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
707	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
708	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・出納簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
709	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・出納簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
710	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・出納簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
711	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・出納簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
712	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・出納簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
713	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H21年事件終結分)	紙	20	暦年	事件終結まで	H21.12.31	廃棄	
714	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H22年事件終結分)	紙	21	暦年	事件終結まで	H22.12.31	廃棄	
715	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H23年事件終結分)	紙	22	暦年	事件終結まで	H23.12.31	廃棄	
716	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会管理簿	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
717	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
718	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿①	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
719	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
720	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
721	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿①	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
722	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿②	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
723	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
724	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
725	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
726	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会書管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
727	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
728	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
729	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会書管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
730	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
731	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
732	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会書管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
733	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
734	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
735	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会書管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
736	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
737	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
738	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会書管理簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
739	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
740	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
741	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会書管理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
742	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
743	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
744	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会書管理簿	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
745	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
746	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会書管理簿	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
747	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
748	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
749	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料管理自主点検チェック表綴り	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
750	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料管理自主点検チェック表綴り	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
751	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H20年異動分)	紙	19	暦年	異動後3年	H23.12.31	廃棄	
752	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H18異動分)	紙	18	暦年	異動後3年	H21.12.31	廃棄	
753	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H19異動分)	紙	19	暦年	異動後3年	H22.12.31	廃棄	
754	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H20異動分)	紙	20	暦年	異動後3年	H23.12.31	廃棄	
755	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H21異動分)	紙	21	暦年	異動後3年	H24.12.31	廃棄	
756	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H22異動分)	紙	22	暦年	異動後3年	H25.12.31	廃棄	
757	刑事企画	公判対応・司法制度改革	証人出廷(本年事件終結分)	証人出廷事前報告書	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
758	刑事企画	公判対応・司法制度改革	公判対応(本年事件終結分)	公判対応(公判傍聴結果)報告書	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
759	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書	紙	18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
760	刑事企画	捜査共助・手配	捜査共助	出張捜査(伺い)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
761	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	手配捜査強化月間	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
762	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	未検挙凶悪事件捜査強化月間	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
763	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	手配捜査強化月間	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
764	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	月間(犯罪検査活動)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
765	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	手配捜査強化月間	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
766	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	未検挙凶悪事件捜査強化月間(示達)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
767	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	未検挙凶悪事件捜査強化月間(通達)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
768	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	手配捜査強化月間	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
769	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	未検挙凶悪事件捜査強化月間	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
770	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	指名手配強化月間の実施(示達)	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
771	刑事企画	捜査共助・手配	他の細分類に属さない1年保存文書	指名手配被疑者に対する追跡調査表の作成(通知)	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
772	捜査第一	検視・死体解剖	他の細分類に属さない1年保存文書	多数死体発生時における検視場所、遺体安置場所等の確認(回答)	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
773	捜査第一	検視・死体解剖	他の細分類に属さない1年保存文書	多数死体発生時における検視場所、遺体安置場所等の確認(依頼)	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
774	捜査第一	検視・死体解剖	1年以上の保存を要しない文書	警察官による講演依頼	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
775	捜査第一	盗犯	各種強化月間に関する通知、報告等	盗犯捜査強化月間(示達)	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
776	捜査第一	盗犯	各種強化月間に関する通知、報告等	盗犯捜査強化月間(示達)	紙	22	暦年	1年未満	H23.3.31	廃棄	
777	捜査第一	盗犯	各種強化月間に関する通知、報告等	盗犯捜査強化月間	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
778	捜査第一	盗犯	各種強化月間に関する通知、報告等	盗犯捜査強化月間	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
779	捜査第一	盗犯	各種強化月間に関する通知、報告等	窃盗犯捜査強化プロジェクトチームの	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
780	捜査第一	盗犯	各種強化月間に関する通知、報告等	盗犯捜査月間の実施(示達)	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
781	捜査第一	盗犯	盗犯管理(発生通報を除く。)	盗犯容疑者情報申請書	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
782	組織犯罪対策	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(捜査情報)	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
783	組織犯罪対策	暴力団等からの保護対策	身辺警戒員の指定等	身辺警戒員上申書	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
784	鑑識	現場鑑識	警察犬出動要請書	警察犬出動要請書	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
785	鑑識	現場鑑識	警察犬出動要請書	警察犬出動要請書	紙	24	暦年	1年未満	H25.3.31	廃棄	
786	機動捜査	隊の総合運営	捜査応援要請書	捜査応援要請書	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
787	交通企画	部・課の総合運営	申(通)報	交通企画申報	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
788	交通企画	部・課の総合運営	申(通)報	交通企画申報	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
789	交通企画	部・課の総合運営	申(通)報	交通企画申報	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
790	交通企画	部・課の総合運営	申(通)報	交通企画申報	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
791	交通企画	部・課の総合運営	申(通)報	交通企画申報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
792	交通企画	部・課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	交通企画 月報綴り	紙	20	暦年	1年未満	H21.12.31	廃棄	
793	交通企画	部・課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	交通企画 月報綴り	紙	21	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
794	交通企画	部・課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	業務検討会実施報告	紙	21	暦年	1年未満	H22.12.31	廃棄	
795	交通企画	部・課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	交通企画 月報綴り	紙	22	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
796	交通企画	部・課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	交通企画 月報綴り	紙	23	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
797	交通企画	部・課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	交通企画 月報綴り	紙	24	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
798	交通企画	安全運転管理者	安全運転管理者証等送付・受領書	安全運転管理者証等送付・受領書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
799	交通企画	安全運転管理者	安全運転管理者証等送付・受領書	安全運転管理者証等送付・受領書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
800	交通企画	安全運転管理者	安全運転管理者証等送付・受領書	安全運転管理者証等送付・受領書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
801	交通企画	安全運転管理者	安全運転管理者証等送付・受領書	安全運転管理者証等送付・受領書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
802	交通企画	安全運転管理者	安全運転管理者証等送付・受領書	安全運転管理者証等送付・受領書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
803	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業 手数料徴収簿	紙	18	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
804	交通企画	自動車運転代行業	立入検査	運転代行 立入実施結果	紙	19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
805	交通企画	自動車運転代行業	立入検査	運転代行 立入実施結果	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
806	交通企画	自動車運転代行業	立入検査	運転代行 立入身分証等送付受領書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
807	交通企画	自動車運転代行業	立入検査	運転代行 立入身分証等送付受領書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
808	交通企画	自動車運転代行業	立入検査	運転代行 立入身分証等送付受領書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
809	交通企画	自動車運転代行業	立入検査	運転代行 立入身分証等送付受領書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
810	交通企画	自動車運転代行業	認定証受領書(本年廃業分)	自動車運転代行業 廃業分	紙	20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
811	交通企画	安全運動	飲酒運転根絶啓発強化期間関係	飲酒運転根絶啓発強化期間の実施(示達)	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
812	交通企画	安全教育・啓発	個別対策(県警主体で推進する対策)	安全教育 個別対策(高齢者)	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
813	交通企画	安全教育・啓発	個別対策(県警主体で推進する対策)	安全教育 個別対策(高齢者)1	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
814	交通企画	安全教育・啓発	個別対策(県警主体で推進する対策)	安全教育 個別対策(高齢者)2	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
815	交通企画	安全教育・啓発	個別対策(県警主体で推進する対策)	安全教育 個別対策(高齢者)3	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
816	交通企画	安全教育・啓発	講師派遣依頼	交通安全講話依頼	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
817	交通企画	安全教育・啓発	講師派遣依頼	交通安全講話依頼	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
818	交通企画	安全教育・啓発	講師派遣依頼	講師派遣依頼	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
819	交通企画	安全事業	個別対策(事業者に委託する対策)	安全・あんしんサポーター事業	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
820	交通企画	安全事業	個別対策(事業者に委託する対策)	安全・あんしんサポーター事業簿冊	紙	22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
821	交通企画	安全事業	個別対策(事業者に委託する対策)	安全・あんしんサポーター事業簿冊	紙	23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
822	交通企画	安全事業	個別対策(事業者に委託する対策)	安全・あんしんサポーター事業簿冊	紙	24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
823	交通企画	安全活動	関係機関・団体との連絡調整	関係機関・団体との連絡調整	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
824	交通指導	交通捜査企画	調査・照会・回答	弁護士法に基づく照会の回答	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
825	交通指導	交通捜査企画	調査・照会・回答	弁護士会照会	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
826	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書1	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
827	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書2	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
828	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書3	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
829	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書4	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
830	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書5	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
831	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書6	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
832	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書7	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
833	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書8	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
834	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書9	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
835	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書10	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
836	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書11	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
837	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書12	紙	21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
838	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書1	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
839	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書2	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
840	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書3	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
841	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書4	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
842	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書5	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
843	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書6	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
844	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書7	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
845	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書8	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
846	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書9	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
847	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書10	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
848	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書11	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
849	交通指導	交通事故・事件の管理指導	物件事故報告書	物件事故報告書12	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
850	交通指導	暴走族総合対策	申(通)報	暴走族加入防止教室実施結果	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
851	交通規制	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	交通規制申報	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
852	交通規制	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	交通規制申報	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
853	交通規制	道路使用許可	許認可手続等	協議書受理簿	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
854	交通規制	道路使用許可	許認可手続等	道路使用許可受理簿	紙	20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
855	交通規制	道路使用許可	許認可手続等	道路使用許可 手数料免除綴り	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
856	交通規制	道路使用許可	許認可手続等	道路使用 緊急工事受理簿	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
857	交通規制	道路使用許可	許認可手続等	道路使用 協議書管理簿	紙	22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
858	交通規制	道路使用許可	他の小分類に属さない1年保存文書	道路管理者との連絡・調整	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
859	交通規制	署長権限許可(駐車・通行許可)	許認可手続等	通行許可管理簿	紙	22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
860	交通規制	標識・標示	公安委員会意思決定(標識・標示)	交通規制上申	紙	20	年度	3年	H24.5.31	移管	廃棄(交通規制課集約)
861	交通規制	標識・標示	公安委員会意思決定(標識・標示)	交通規制上申	紙	21	年度	3年	H25.5.31	移管	廃棄(交通規制課集約)
862	交通規制	標識・標示	公安委員会意思決定(標識・標示)	交通規制上申	紙	22	年度	3年	H26.5.31	移管	廃棄(交通規制課集約)
863	交通規制	標識・標示	照会・回答	交通規制標識 照会・回答	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
864	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	信号機・標識BOX 関係資料	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
865	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	信号機・標識BOX 関係資料	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
866	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	信号機・標識BOX 関係資料	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
867	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	信号機・標識BOX 関係資料	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
868	交通規制	交通安全施設整備	質疑・照会・要望	交通規制要望書	紙	20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
869	交通規制	交通安全施設整備	質疑・照会・要望	交通規制要望書	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
870	交通規制	交通安全施設整備	質疑・照会・要望	交通規制要望書	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
871	交通規制	交通安全施設整備	質疑・照会・要望	交通規制要望書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
872	交通規制	交通安全施設整備	質疑・照会・要望	交通規制要望書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
873	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	事故処分原票1	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	

番号	平成28年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得年(年度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名								
874	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	事故処分原票2	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
875	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	人身行政処分原票	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
876	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	人身行政処分原票1	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
877	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	人身行政処分原票2	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
878	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	人身行政処分原票1	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
879	運転免許	違反・事故の審査入力	違反・事故関係原票	人身行政処分原票2	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
880	交通機動	隊の総合運営	派遣要請	交機隊派遣要請書	紙	23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
881	警備第二	災害警備	1年以上の保存を要しない文書	災害警備諸対策の推進(示達)	紙	23	暦年	1年未満	H24.3.31	廃棄	
882	警備第二	緊急事態	緊急事態初動措置計画書	緊急事態初動措置計画書	紙	21	暦年	1年未満	H22.3.31	廃棄	
883	警備第二	緊急事態	緊急事態初動措置計画書	緊急事態初動措置計画書	紙	23	暦年	1年未満	H23.5.31	廃棄	
884	警備第二	緊急事態	緊急事態初動措置計画書	緊急事態初動措置計画書	紙	24	暦年	1年未満	H25.5.31	廃棄	
885	警備第二	警備部隊	第二機動隊	第二機動隊	紙	21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
886	警備第二	警備部隊	第二機動隊	第二機動隊	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
887	警備第二	警備部隊	第二機動隊	第二機動隊	紙	23	暦年	1年未満	H23.12.31	廃棄	
888	警備第二	警備部隊	第二機動隊	第二機動隊	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
889	警備第二	警備部隊	第二機動隊	第二機動隊	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
890	警備第二	警衛	指導・教養	第33回全国豊かな海づくり大会警衛に伴う猟銃所持者に対する防犯指導の実施(示達)	紙	25	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
891	警備第二	警衛	他の細分類に属さない1年保存文書	豊漁祭	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
892	警備第二	警護	警護隊	指定警護要員	紙	22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
893	警備第二	警護	警護隊	指定警護要員	紙	23	暦年	1年未満	H24.4.30	廃棄	
894	警備第二	警護	警護隊	指定警護要員	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
895	警備第二	警護	警護隊	指定警護要員	紙	25	暦年	1年未満	H25.12.31	廃棄	
896	機動	隊の総合運営	派遣要請	派遣要請	紙	22	暦年	1年未満	H22.8.1	廃棄	
897	機動	隊の総合運営	派遣要請	派遣要請	紙	26	暦年	1年未満	H26.3.31	廃棄	
898	機動	隊の総合運営	派遣要請	機動隊派遣要請書	紙	24	暦年	1年未満	H24.12.31	廃棄	
899	機動	特科	装備品の活用・貸出	機動隊管理の備品(物品)活用申請書	紙	24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	