廃棄対象行政文書ファイル一覧

各 種 委 員 会

教育委員会事務局

人事委員会事務局

監査委員事務局

労働委員会事務局

海区漁業調整委員会事務局

内水面漁場管理委員会

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
2	県議会における審議に関する事項（1の項に該当するものを除く。）	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：2件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	政策調整	ア　総記	県議会		併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	2	0487	廃棄	現物確認	
Z09000	人権同和教育課	県議会	ア　総記	定例県議会関係	文教治安常任委員会	紙	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	2	0006	廃棄	現物確認	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
12	県行政又は事業に関する計画又は方針の進行管理及び評価に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:1件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	政策調整	ア　総記	重点施策・政策評価		併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	12	0523	廃棄	現物確認	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分		【保存期間満了時】廃棄	該当件数:11件
22	許可、認可、免許、承認等の行政処分の決定及びその経緯		

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z02000	学校人事課	授業料減免	シ　承認・認定	授業料減免（一般申請）		紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	22	0004	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	授業料減免	シ　承認・認定	授業料減免（特例申請）		紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	22	0009	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	免許状発行	ア　総記	教員免許状授与願綴		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	22	0002	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	免許状発行	ア　総記	教員免許状書換綴		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	22	0003	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	免許法認定講習	ア　総記	熊本県免許法認定講習		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	22	0121	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	教育職員免許	ア　総記	教員免許状一括申請関係		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	22	0293	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	免許状発行	ア　総記	教育職員（臨時）免許状授与願綴		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	22	0361	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	免許状発行	ア　総記	教育職員免許状再発行綴		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	22	0536	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	教育職員免許	ア　総記	教育職員免許状失効関係		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	22	0560	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	教育職員免許	ア　総記	教育職員免許状更新制		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	22	0561	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	教育職員免許	ア　総記	授与証明書交付願	教育職員免許	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	22	0581	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
23	許可、認可、免許、承認等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：1件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z02000	学校人事課	教育職員免許	ア　総記	免許状を有しない非常勤講師届出		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	23	0553	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
29	情報収集、報告徴収、立入検査等に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:6件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	公益法人	ツ　検査	公益法人実地検査関係綴		併用	教育政策課	H20	5年	平成26年5月31日	29	0403	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	公益法人	ニ　届	役員の異動届		紙	教育政策課	H20	5年	平成26年5月31日	29	0426	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	公益法人	ニ　届	公益法人事業計画・事業報告		紙	教育政策課	H20	5年	平成26年5月31日	29	0431	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	公益信託	ニ　届	公益信託各種届		紙	教育政策課	H20	5年	平成26年5月31日	29	0437	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	公益法人	ア　総記	特例民法法人移行関係総記		併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	29	0022	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	スポーツ振興審議会	ア　総記	スポ振審議会	総記	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	29	0153	廃棄	現物確認	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分		【保存期間満了時】廃棄	該当件数：14件
39	補助金、助成金、交付金、奨励金等の交付の決定及び確定並びにその経緯		

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	福利厚生	ノ　補助金等	福利厚生事業	補助金等	併用	福利厚生課	H20	5年	平成26年5月31日	39	0090	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	交通遺児対策	ノ　補助金・交付金・負担金	平成２０年度自動車事故対策費補助金関係綴り		紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	39	0585	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	県補助事業	ノ　補助金・交付金・負担金	地域人権教育指導員設置費補助事業		併用	社会教育課	H20	5年	平成26年5月31日	39	0243	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	社会教育関係団体	ノ　補助金・交付金・負担金	社会教育関係団体補助事業		紙	社会教育課	H20	5年	平成26年5月31日	39	0262	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	市町村人権教育補助事業	ノ　補助金・交付金・負担金	市町村人権教育事業に係る補助金の交付について		紙	人権同和教育課	H20	5年	平成26年5月31日	39	0040	廃棄	現物確認	
Z09000	人権同和教育課	高等学校等進学奨励事業	ノ　補助金・交付金・負担金	奨学資金事業市町村交付金		紙	人権同和教育課	H20	5年	平成26年5月31日	39	0146	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	地方スポーツ推進	ノ　補助金等	地域スポ推進	補助金等	紙	体育保健課	H15	10年	平成26年5月31日	39	0169	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	国庫補助事業（社会体育）	ノ　補助金等	国庫補助・社会体育	補助金・交付金	紙	体育保健課	H20	5年	平成26年5月31日	39	0034	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	社会体育振興	ノ　補助金等	社会体育振興	補助金・交付金	紙	体育保健課	H20	5年	平成26年5月31日	39	0152	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	体育団体育成	ノ　補助金等	体育団体育成	補助金等	紙	体育保健課	H20	5年	平成26年5月31日	39	0202	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	研究指定校	ノ　補助金・交付金・負担金	研究指定校	補助金等	紙	体育保健課	H20	5年	平成26年5月31日	39	0260	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	研究指定校	イ　例規	研究指定校	例規	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	39	0257	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	研究指定校	サ　指定	研究指定校	指定	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	39	0258	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	研究指定校	ネ　報告	研究指定校	報告	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	39	0259	廃棄	現物確認	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
64	県が補助事業者となる場合の国の補助金、交付金等に関する申請、確定等の経緯	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：5件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z02000	学校人事課	義務教育国庫負担	ノ　補助金・交付金・負担金	義務教育費国庫負担金	（交付申請・国庫負担対象額調・総額裁量制算定額）	紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	64	0179	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	在外教育施設派遣教員	ノ　補助金・交付金・負担金	在外教育施設派遣教員委託費関係		併用	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	64	0222	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	公立高等学校授業料不徴収交付金	ア　総記	公立高等学校授業料不徴収交付金	公立高等学校授業料不徴収交付金	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	64	0034	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	特殊教育就学奨励	ア　総記	特別支援教育就学奨励費	支弁区分決定	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	64	0211	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	高等学校等進学奨励事業	ノ　補助金・交付金・負担金	文部科学省	地対財特法経過措置事業経費	紙	人権同和教育課	H20	5年	平成26年5月31日	64	0102	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
65	県が間接補助者となる場合の補助金、交付金等に関する申請、確定等の経緯	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：1件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z03000	社会教育課	国庫補助事業	ノ　補助金・交付金・負担金	放課後子どもプラン		併用	社会教育課	H20	5年	平成26年5月31日	65	0228	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
67	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項（他の項に該当する事項を除く。）	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：55件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	教育企画	ア　総記	学校ＩＣＴ環境整備事業	（H21経済危機対策に係る国補正予算）	紙	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0024	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	教育企画	ア　総記	教員研修用遠隔研修室	岐阜大学遠隔大学院	紙	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0097	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	教育企画	ア　総記	学校ＩＣＴ環境整備事業		併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0108	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	教育企画	ア　総記	くまもとＩＴコンテスト		併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0196	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	教育企画	ア　総記	情報モラル		併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0203	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	教育企画	ア　総記	家庭向け指導資料	インターネット・携帯電話に関する指導資料	紙	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0308	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	教育企画	ア　総記	熊本県教育情報システム		紙	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0380	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	認定こども園	ア　総記	認定こども園		併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0450	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	教育企画	ア　総記	東熊会会員による里帰り講話		紙	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0474	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	教育企画	ア　総記	知事出前ゼミ		紙	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0528	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	教育企画	ア　総記	「わたしのまちの○と×・熊本」環境フォトコンテスト		紙	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0617	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	熊本県立図書館	特別閲覧許可申請等	電子	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0010	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	複写郵送（支援１係、児童係）		紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0023	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	熊本近代文学館	ア　総記	熊本近代文学館	総記	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0028	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	県立図書館	熊本県童話発表大会	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0032	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	社会教育総括	ア　総記	熊本県立図書館運営基本方針		紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0044	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	熊本近代文学館	ア　総記	熊本近代文学館	契約	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0075	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	図書館だより	（あれこレファレンスを含む）	併用	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0080	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	熊本県立図書館	子ども読書の日記念行事	電子	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0095	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	県立図書館	掲載許可	併用	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0098	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	県立図書館	郷土関係出版物展	電子	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0141	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	熊本県立図書館	絵本展	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0142	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	平成１８年度肥後っ子いきいき読書環境づくり事業	第１回・第２回	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0158	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	県立図書館	貴重資料展	電子	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0198	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	蔵書点検		併用	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0209	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分		【保存期間満了時】廃棄	該当件数:55件
67	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項(他の項に該当する事項を除く。)		

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	配本協力	市町村支援	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0221	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	貸出文庫	市町村支援	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0238	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	調査研究	チ　契約	調査研究　契約		併用	県立装飾古墳館	H20	5年	平成26年5月31日	67	0011	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	普及活動	チ　契約	普及活動　契約		併用	県立装飾古墳館	H20	5年	平成26年5月31日	67	0015	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	企画展	チ　契約	企画展　契約		併用	県立装飾古墳館	H20	5年	平成26年5月31日	67	0019	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	普及活動	ア　総記	普及活動　総記		併用	県立装飾古墳館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0013	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	企画展	ア　総記	企画展　総記		併用	県立装飾古墳館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0016	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	調査研究	ア　総記	調査研究　総記		併用	県立装飾古墳館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0021	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	装飾古墳館	ア　総記	重要文化財公開許可関係綴り		紙	県立装飾古墳館	H22	3年	平成26年5月31日	67	0052	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	学校予算	ア　総記	緊急雇用創出基金事業	緊急雇用創出基金事業	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0020	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	生涯学習	ア　総記	伝統文化こども教室事業		紙	社会教育課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0174	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	推進地域・研究指定校	イ　例規	推進地域・研究指定校	要項制定・県費補助金関係	紙	人権同和教育課	H20	5年	平成26年5月31日	67	0081	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	推進地域・研究指定校	ア　総記	人権教育研究指定校事業関係	研究案内	紙	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0017	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	学校人権教育	テ　指導	県立学校等人権教育ブロック別研究協力校		紙	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0082	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	国民体育大会	チ　契約	国民体育大会	契約	紙	体育保健課	H15	10年	平成26年5月31日	67	0184	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	国庫補助事業（公立文教）	ノ　補助金等	国庫補助・公立文教	補助金・交付金	紙	体育保健課	H20	5年	平成26年5月31日	67	0033	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	広域スポーツセンター	チ　契約	広域スポーツ	契約	紙	体育保健課	H20	5年	平成26年5月31日	67	0220	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	給食研究指定校	サ　指定	給食研究指定校	指定	紙	義務教育課	H20	5年	平成26年5月31日	67	0718	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	給食研究指定校	ノ　補助金・交付金・負担金	給食研究指定校	補助金・交付金・負担金	紙	義務教育課	H20	5年	平成26年5月31日	67	0722	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	食育推進事業	タ　計画	食育推進事業	計画	紙	義務教育課	H20	5年	平成26年5月31日	67	0736	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	食育推進事業	ノ　補助金・交付金・負担金	食育推進事業	補助金・交付金・負担金	紙	義務教育課	H20	5年	平成26年5月31日	67	0739	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	研究協議大会	ウ　会議	研究協議会	会議	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0104	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	社会体育振興	ア　総記	社会体育振興	総記	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0146	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	全国スポレク祭	ア　総記	全国スポレク	総記	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0203	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	総合型地域スポーツクラブ	ア　総記	総合型地域	総記	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0210	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
67	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項（他の項に該当する事項を除く。）	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：55件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z10000	体育保健課	広域スポーツセンター	ア　総記	広域スポーツ	総記	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0216	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	給食研究指定校	ア　総記	給食研究指定校	総記	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0298	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	給食研究指定校	テ　指導	給食研究指定校	指導	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0301	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	社会体育	ア　総記	生涯スポーツ関係会議		紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0429	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	研修	ア　総記	熊本県環境管理システムに係る一般職員研修		紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	67	0432	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
76	県の表彰に関する事項（74及び75の項に該当するものを除く。）	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：3件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z14000	阿蘇教育事務所	表彰	ア　総記	表彰		紙	阿蘇教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	76	0135	廃棄	廃棄相当	
Z15000	上益城教育事務所	表彰	ア　総記	教育功労者表彰		併用	上益城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	76	0002	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	昇給昇格	ト　調査	勤続表彰		紙	芦北教育事務所	H15	10年	平成26年5月31日	76	0093	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
77	国等の表彰に関する事項（73の項に該当するものを除く。）	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：6件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z12000	玉名教育事務所	叙位、叙勲	ア　総記	叙位・叙勲について		紙	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	77	0638	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	叙位、叙勲	ア　総記	叙位・叙勲（総記）		紙	阿蘇教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	77	0018	廃棄	廃棄相当	
Z15000	上益城教育事務所	市町村教育行政	ア　総記	市町村教育行政功労者表彰		紙	上益城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	77	0003	廃棄	廃棄相当	
Z15000	上益城教育事務所	叙位、叙勲	ア　総記	叙位・叙勲	叙位・叙勲内申	併用	上益城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	77	0012	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	文部科学大臣表彰（子どもの読書活動優秀実践）	市町村支援	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	77	0042	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	社会体育振興	ア　総記	表彰関係		紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	77	0447	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
83	県の名義後援又は共催に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:5件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z03000	社会教育課	名義後援	ア　総記	名義後援①		紙	社会教育課	H22	3年	平成26年5月31日	83	0184	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	名義後援	ア　総記	名義後援②		紙	社会教育課	H22	3年	平成26年5月31日	83	0279	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	人権教育総括	ア　総記	名義後援		紙	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	83	0004	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	名義後援	ア　総記	名義後援		紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	83	0436	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	社会体育振興	ア　総記	後援承認関係		紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	83	0445	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
84	統計調査等資料の収集に関する事項（他の項に該当するものを除く。）（周期統計調査を除く。）	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：1件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	調査統計	ア　総記	学校一覧		併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	84	0448	廃棄	現物確認	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
85	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：7件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	調査統計	ア　総記	子どもの学習費調査	総記	併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	85	0427	廃棄	現物確認	
Z01000	教育政策課	調査統計	ア　総記	学校基本調査関係綴		併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	85	0445	廃棄	現物確認	
Z01000	教育政策課	公益法人	ア　総記	特例民法法人概況調査		併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	85	0454	廃棄	現物確認	
Z01000	教育政策課	電子署名	ア　総記	電子署名		併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	85	0506	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	調査統計	ア　総記	学校教員統計調査		併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	85	0508	廃棄	現物確認	
Z01000	教育政策課	調査統計	ア　総記	地方教育費調査		併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	85	0534	廃棄	現物確認	
Z01000	教育政策課	公益信託	ア　総記	公益信託概況調査		併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	85	0545	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
86	県（県が構成員となる団体等を含む。）が主催する研修会、説明会等に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：15件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	広報・広聴	ウ　会議	広報・広聴	九州地区教育庁企画・調査・広報等主管課長協議会	紙	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	86	0441	廃棄	廃棄相当	
Z11000	宇城教育事務所	研修	ア　総記	研修		併用	宇城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	86	0068	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	総括	ウ　会議	会議		紙	菊池教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	86	0307	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	昇給昇格	ア　総記	昇給昇格関係		紙	菊池教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	86	0006	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	総務総括	ア　総記	教育委員会教育長等の異動について		紙	菊池教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	86	0187	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	研修	ア　総記	研修	管理職等対象研修	紙	八代教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	86	0184	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	義務教育指導	ア　総記	教育長・校長会議	教育長・校長会議	紙	八代教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	86	0241	廃棄	保留	
Z18000	球磨教育事務所	社会体育振興	ア　総記	社会体育担当者会		紙	球磨教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	86	0166	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	講演会展示等	ウ　会議	県内公共図書館長会議		紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	86	0008	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	人権教育総括	ウ　会議	教育委員会関係	教育委員会資料	紙	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	86	0007	廃棄	現物確認	
Z09000	人権同和教育課	学校人権教育	ウ　会議	関係県立学校長会議		併用	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	86	0042	廃棄	保留	
Z09000	人権同和教育課	人権教育総括	ウ　会議	教育庁職員人権問題研修会		併用	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	86	0048	廃棄	現物確認	
Z09000	人権同和教育課	社会人権教育	テ　指導	熊本県人権学習指導者研修会		紙	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	86	0052	廃棄	現物確認	
Z09000	人権同和教育課	学校人権教育	テ　指導	校長等人権教育研修会		紙	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	86	0103	廃棄	現物確認	
Z09000	人権同和教育課	社会人権教育	テ　指導	人権教育行政担当者研究協議会		紙	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	86	0145	廃棄	保留	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
87	他団体(国、他都道府県、市町村、その他団体)が主催する研修会、説明会等への出席に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:3件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z21000	図書館	総務総括	ア　総記	九州各県担当者会議		紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	87	0028	廃棄	保留	
Z21000	図書館	総務総括	ア　総記	九州各県立図書館長会議		紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	87	0030	廃棄	保留	
Z03000	社会教育課	研修	ア　総記	社会教育課　復命書①		紙	社会教育課	H22	3年	平成26年5月31日	87	0259	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
88	行政文書の開示請求(開示の申出)に対する決定及びその経緯	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:4件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	情報公開	ア　総記	情報公開		紙	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	88	0107	廃棄	現物確認	
Z03000	社会教育課	情報公開	ア　総記	情報公開・個人情報保護関係		紙	社会教育課	H22	3年	平成26年5月31日	88	0237	廃棄	現物確認	
Z09000	人権同和教育課	情報公開	ア　総記	情報公開		併用	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	88	0141	廃棄	現物確認	
Z10000	体育保健課	個人情報保護	ア　総記	個人情報保護	総記	電子	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	88	0412	廃棄	電子	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
89	個人情報の開示請求（訂正請求、利用停止請求）に対する決定及びその経緯	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：1件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	個人情報保護	ア　総記	個人情報の保護等		紙	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	89	0418	廃棄	現物確認	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分		【保存期間満了時】廃棄	該当件数：9件
90	委員会、審議会、協議会その他の外部委員を含む委員で構成される会議の設置、諮問事項に関する決定又は了解及びその経緯（他の項に属するものを除く。）		

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	熊本県図書館活動振興協議会	市町村支援	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	90	0019	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	熊本近代文学館協議会	ア　総記	熊本近代文学館協議会	総記	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	90	0030	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	熊本県立図書館協議会	ア　総記	熊本県立図書館協議会	総記	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	90	0046	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	熊本県図書館連絡協議会	図書館関係職員研修（初級・中級）	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	90	0066	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	熊本県立図書館協議会	ウ　会議	熊本県立図書館協議会	会議	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	90	0074	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	熊本県図書館連絡協議会		併用	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	90	0234	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	装飾古墳館協議会	カ　任免	熊本県立装飾古墳館協議会		併用	県立装飾古墳館	H20	5年	平成26年5月31日	90	0065	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	総務総括	ア　総記	熊本県立装飾古墳館協議会		紙	県立装飾古墳館	H22	3年	平成26年5月31日	90	0003	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	社会教育委員	ウ　会議	平成１５年度第２回社会教育委員会議		紙	社会教育課	H15	10年	平成26年5月31日	90	0060	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
91	職員のみで構成される会議の決定又は了解及びその経緯	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:3件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	収集委員会		併用	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	91	0017	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	人事	ウ　会議	管理職会議		紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	91	0177	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	学校人権教育	ウ　会議	担当指導主事研修会		併用	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	91	0063	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
93	組織又は定員（権限の委任又は配分に関する事項を含む。）に関する事項（人事主管課に関する事項を除く。）	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：4件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	定員管理	ア　総記	定数管理		併用	宇城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	93	0022	廃棄	廃棄相当	
Z11000	宇城教育事務所	定員管理	ア　総記	教職員定数算定のための学級編制		紙	宇城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	93	0250	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	定員管理	ネ　報告	特殊教育諸学校	学級編制	併用	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	93	0229	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	職員派遣	ア　総記	人事	職員派遣	電子	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	93	0417	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
96	職員の採用に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:7件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z14000	阿蘇教育事務所	選考考査	ア　総記	管理職採用選考考査		紙	阿蘇教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	96	0322	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	選考考査	ア　総記	選考考査		紙	八代教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	96	0188	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	選考考査	ア　総記	実習助手等採用試験関係		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	96	0280	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	選考考査	ア　総記	平成１６年度実習助手・寄宿舎指導員資格認定		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	96	0314	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	選考考査	ア　総記	平成２２年度実習助手・寄宿舎指導員資格認定		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	96	0434	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	人事	ア　総記	新規採用教職員辞令交付式		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	96	0525	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	選考考査	ア　総記	熊本市管理職選考		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	96	0555	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
97	再任用に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：1件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z02000	学校人事課	選考考査	ア　総記	再任用選考考査		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	97	0285	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分		【保存期間満了時】廃棄	該当件数:1件
99	退職に関する事項		

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z02000	学校人事課	任免異動	ア　総記	年度末退職実施要項		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	99	0315	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
101	人事評価及び人事異動に関する事項（人事主管課に限る。）	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：6件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類 主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z02000	学校人事課	総括	ト　調査	学校の組織運営に関する調査研究		紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	101	0450	廃棄	保留	
Z02000	学校人事課	人事	ア　総記	主幹教諭関係		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	101	0047	廃棄	現物確認	
Z02000	学校人事課	在外教育施設派遣教員	ア　総記	在外教育施設派遣教員	総記	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	101	0086	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	勤務評定	ア　総記	勤務評定	条件評定・定期評定	併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	101	0252	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	人事	ア　総記	へき地教育		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	101	0505	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	選考考査	ア　総記	主幹教諭選考考査	面接要領	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	101	0588	廃棄	現物確認	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分		【保存期間満了時】廃棄	該当件数:17件
102	人事評価及び人事異動に関する事項（101の項に該当する事項を除く。）		

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	人事	ア　総記	人事異動関係		紙	宇城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	102	0323	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	人事	ウ　会議	人事異動関係		紙	菊池教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	102	0133	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	人事	ア　総記	人事関係	庁内公募制人事	紙	菊池教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	102	0554	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	人事記録	ア　総記	死亡届		併用	阿蘇教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	102	0027	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	人事	ア　総記	教職員人事関係		併用	阿蘇教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	102	0105	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	教育職員免許	ア　総記	教職員免許関係		併用	阿蘇教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	102	0116	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	人事記録	ア　総記	教職員の改姓		併用	阿蘇教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	102	0117	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	定員管理	ア　総記	学級編制関係		紙	阿蘇教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	102	0222	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	人事	ア　総記	異動事務関係		紙	八代教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	102	0004	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	勤務評定	ア　総記	人事評価		紙	八代教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	102	0189	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	勤務評定	ア　総記	勤務評定		紙	芦北教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	102	0143	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	人事	ウ　会議	会議		併用	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	102	0158	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	履歴証明	ア　総記	履歴証明		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	102	0021	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	人事	ア　総記	兼務発令		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	102	0126	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	履歴証明	ア　総記	履歴証明関係		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	102	0333	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	職員派遣	ア　総記	青年海外協力隊		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	102	0465	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	服務	ア　総記	人事・服務関係		併用	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	102	0029	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
104	職員の給与に関する事項（105の項に該当するものを除く。）	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：12件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	給与	シ　承認認証	給与	期末勤勉	併用	教育政策課	H20	5年	平成26年5月31日	104	0271	廃棄	廃棄相当	
Z11000	宇城教育事務所	扶養・保険料等申告書	ー　その他	扶養・保険料等申告書		併用	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	104	0083	廃棄	廃棄相当	
Z11000	宇城教育事務所	給与	キ　資料統計	給与一覧表		紙	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	104	0121	廃棄	廃棄相当	
Z11000	宇城教育事務所	給与	キ　資料統計	給与基本台帳		紙	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	104	0122	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	昇給昇格	ト　調査	昇給昇格	勤続表彰調査	紙	阿蘇教育事務所	H15	10年	平成26年5月31日	104	0177	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	昇給昇格	ト　調査	昇給昇格	勤続２０年経過者特昇	紙	阿蘇教育事務所	H15	10年	平成26年5月31日	104	0185	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	給与基本台帳等	ー　その他	給与基本台帳		紙	阿蘇教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	104	0041	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	支出	ア　総記	所内旅費関係	支払口座、所要額調べ、等	紙	芦北教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	104	0201	廃棄	廃棄相当	
Z19000	天草教育事務所	非常勤職員	ア　総記	非常勤職員（講師）	非常勤講師関係	紙	天草教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	104	0038	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	諸手当	ア　総記	こども手当関係各種通知書		電子	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	104	0132	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	給与	ア　総記	給与・手当関係		紙	人権同和教育課	H20	5年	平成26年5月31日	104	0116	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	諸手当	シ　承認認証	児童手当・特例給付認定		電子	人権同和教育課	H20	5年	平成26年5月31日	104	0139	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分	職員の給料、手当等に関する事項（給与主管課に限る。）	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：33件
105			

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z12000	玉名教育事務所	旅費	ア　総記	普通旅費関係		紙	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	105	0024	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	諸手当	ア　総記	通勤手当関係		紙	菊池教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	105	0008	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	総括	ア　総記	旅費関係		紙	菊池教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	105	0357	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	給与	ア　総記	教育事務所職員給与関係書類	昇給具申、給与明細、基本台帳等	紙	芦北教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	105	0027	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	諸手当	シ　承認・認定	諸手当	諸手当過年度返納	紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	105	0030	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	給与	シ　承認・認定	給与承認・認証関係綴	昇給昇格・特別昇給等承認認証等	併用	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	105	0100	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	諸手当	シ　承認・認定	諸手当協議	親子間等賃貸借契約　協議	併用	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	105	0139	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	諸手当	シ　承認・認定	諸手当	多学年学級担当手当・給料の調整額支給調書	併用	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	105	0207	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	給与	ニ　届	再任用関係綴（給与）	再任用	紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	105	0215	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	給与	ニ　届	供託関係綴	債権差押	紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	105	0241	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	給与	キ　資料統計	現員現給		紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	105	0255	廃棄	現物確認	
Z02000	学校人事課	給与	キ　資料統計	給与改定関係通知集		併用	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	105	0275	廃棄	保留	
Z02000	学校人事課	諸手当	シ　承認・認定	諸手当　協議	単身赴任手当	併用	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	105	0306	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	総括	ウ　会議	九州各県教育委員会教職員人事・給与主管課長会議		紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	105	0365	廃棄	保留	
Z02000	学校人事課	諸手当	シ　承認・認定	扶養手当（夫婦共同扶養）	主たる扶養者の認定について	併用	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	105	0433	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	諸手当	シ　承認・認定	通勤手当（協議）		紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	105	0471	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	諸手当	シ　承認・認定	過年度返納	扶養手当分	紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	105	0476	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	給与	シ　承認・認定	協議文書綴り		紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	105	0481	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	諸手当	シ　承認・認定	諸手当　協議	へき地手当に準ずる手当	紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	105	0509	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	諸手当	ト　調査	特地勤務公署見直し		紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	105	0557	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	給与	ア　総記	給与等担当者会議説明会		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	105	0029	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	給与	ア　総記	旅費事務システム	旅費事務システム関係	併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	105	0044	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	文書	ア　総記	旅費関係文書		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	105	0049	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	学校予算	ア　総記	赴任旅費協議	（全校種共通）Ｈ１７～	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	105	0053	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	給与	ア　総記	給与関係綴（総記）	所属通知等	併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	105	0054	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
105	職員の給料、手当等に関する事項（給与主管課に限る。）	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：33件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類 主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z02000	学校人事課	給与	ア　総記	各県照会	給与関係照会・回答	併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	105	0076	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	熊本市担当	ア　総記	旅費通知		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	105	0147	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	熊本市担当	ア　総記	旅費関係		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	105	0187	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	学校予算	ア　総記	旅費条例関係綴	（Ｈ１６～　　）	併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	105	0242	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	昇給昇格	ア　総記	昇給昇格		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	105	0251	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	学校予算	ア　総記	旅費（増額調整協議）	（全校種共通）	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	105	0318	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	昇給昇格	ネ　報告	昇給昇格	昇給昇格具申	併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	105	0345	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	給与	キ　資料統計	給与	資料統計	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	105	0115	廃棄	現物確認	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
106	職員の勤務実績報告に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:2件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z18000	球磨教育事務所	勤務実績報告書	ー　その他	勤務実績報告書	時間外勤務、年休等	紙	球磨教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	106	0004	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	勤務実績報告書	ー　その他	勤務実績報告書		併用	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	106	0037	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分	職員の源泉徴収に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:10件
107			

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	源泉徴収票	ー　その他	源泉徴収票		併用	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	107	0084	廃棄	廃棄相当	
Z11000	宇城教育事務所	所得税源泉徴収簿	ー　その他	所得税源泉徴収簿		紙	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	107	0106	廃棄	廃棄相当	
Z11000	宇城教育事務所	所得税源泉徴収簿	ー　その他	所得税徴収高計算書		併用	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	107	0181	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	総務総括	ア　総記	年末調整・税金関係		紙	菊池教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	107	0175	廃棄	廃棄相当	
Z15000	上益城教育事務所	源泉徴収票	ー　その他	源泉徴収票	（臨採）源泉徴収票	併用	上益城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	107	0126	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	源泉徴収票	ー　その他	源泉徴収票及び所得税徴収高計算書		紙	芦北教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	107	0026	廃棄	廃棄相当	
Z24000	菊池少年自然の家	扶養・保険料等申告書	ー　その他	年末調整関係　扶養控除・保険料控除申告書等		併用	菊池少年自然の家	H20	5年	平成26年5月31日	107	0019	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	源泉徴収票	ー　その他	年末調整		紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	107	0569	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	所得税源泉徴収簿	ー　その他	所得税及び年末調整		併用	人権同和教育課	H20	5年	平成26年5月31日	107	0056	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	源泉徴収票	ー　その他	源泉徴収票	源泉徴収関係文書	紙	体育保健課	H20	5年	平成26年5月31日	107	0402	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
108	職員の公務災害に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：2件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	公務災害	ア　総記	公務災害		紙	宇城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	108	0001	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	公務災害	シ　承認・認定	公務災害		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	108	0023	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
109	職員の公務災害負担金に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:1件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z02000	学校人事課	公務災害	ネ　報告	公務災害報償基金負担金報告書		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	109	0169	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
110	非常勤職員等の公務災害に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:2件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z14000	阿蘇教育事務所	公務災害	ア　総記	公務災害		紙	阿蘇教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	110	0351	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	学校予算	ア　総記	労災保険関係		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	110	0388	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
111	職員の交通事故処理に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:3件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	事故報告	ア　総記	事故報告		併用	宇城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	111	0023	廃棄	現物確認	
Z16000	八代教育事務所	事故報告	ア　総記	事故報告	教職員の交通事故	紙	八代教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	111	0181	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	事故報告	ネ　報告	県立　事故報告	県立　事故報告	紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	111	0186	廃棄	現物確認	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
112	職員の服務に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:17件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	出勤簿	ー　その他	出勤簿		紙	宇城教育事務所	H15	10年	平成26年5月31日	112	0069	廃棄	廃棄相当	
Z11000	宇城教育事務所	定員管理	ス　認可	育児休業承認		併用	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	112	0027	廃棄	廃棄相当	
Z11000	宇城教育事務所	休暇	ニ　届	健康審査会	休職進達	紙	宇城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	112	0345	廃棄	廃棄相当	
Z12000	玉名教育事務所	職務専念義務免除	ー　その他	職務専念義務免除申請		紙	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	112	0643	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	休暇	ア　総記	教職員の服務関係		併用	阿蘇教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	112	0226	廃棄	廃棄相当	
Z15000	上益城教育事務所	出勤簿	ー　その他	出勤簿	出勤簿（所員）	紙	上益城教育事務所	H15	10年	平成26年5月31日	112	0007	廃棄	廃棄相当	
Z15000	上益城教育事務所	教職員等健康審査会	ア　総記	教職員等健康審査会	休職、復職関係	併用	上益城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	112	0020	廃棄	廃棄相当	
Z15000	上益城教育事務所	休暇	ア　総記	育児休業	育児休業期間	併用	上益城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	112	0134	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	服務	ア　総記	服務関係	年休　特休　リフレッシュ休暇	紙	芦北教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	112	0218	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	服務	ア　総記	総務総記	服務関係通知等	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	112	0058	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	勤務割振伺		紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	112	0138	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	服務	ア　総記	服務関係綴り		併用	県立装飾古墳館	H22	3年	平成26年5月31日	112	0041	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	休暇	シ　承認・認定	校長の休暇		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	112	0201	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	研修	ア　総記	平成１６年度　県立学校　服務		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	112	0248	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	人事	ア　総記	セクシュアル・ハラスメント相談員		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	112	0522	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	休暇	シ　承認・認定	病気休暇（公務傷病による休暇）		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	112	0538	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	人事	カ　任免	人事関係	任免	紙	体育保健課	H20	5年	平成26年5月31日	112	0006	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分		【保存期間満了時】廃棄	該当件数：14件
114	職員研修の実施に関する事項（113の項に該当するものを除く。）		

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z12000	玉名教育事務所	義務教育指導	ウ　会議	指導課長会議		紙	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	114	0211	廃棄	廃棄相当	
Z12000	玉名教育事務所	社会教育総括	ア　総記	管内社会教育担当者、社会人権教育担当者合同会議		紙	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	114	0367	廃棄	廃棄相当	
Z12000	玉名教育事務所	教育センター	ア　総記	教育センター研修		紙	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	114	0421	廃棄	廃棄相当	
Z12000	玉名教育事務所	教職員研修	ア　総記	国内留学等		紙	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	114	0422	廃棄	廃棄相当	
Z12000	玉名教育事務所	教職員研修	ア　総記	１０年経験者研修		紙	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	114	0423	廃棄	廃棄相当	
Z12000	玉名教育事務所	教職員研修	ア　総記	６年目、１７年目研修		併用	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	114	0426	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	社会教育主事等研修	ア　総記	社会教育主事等研修		紙	阿蘇教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	114	0135	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	体育保健総括	ア　総記	体育保健総括	指導主事研修会	紙	阿蘇教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	114	0227	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	体育保健総括	ア　総記	担当指導主事・社会教育主事等研修		紙	阿蘇教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	114	0479	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	研修	ア　総記	研修	研修	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	114	0224	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	職員派遣	ア　総記	海外派遣		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	114	0021	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	研修	ア　総記	事務職員研修関係		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	114	0048	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	研修	ア　総記	管理職研修		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	114	0209	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	職員派遣	ア　総記	マレーシア政府派遣留学生予備教育派遣教員		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	114	0420	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
115	職員の福利厚生に関する事項(児童手当を除く。)	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:15件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	福利厚生	ア　総記	福利厚生事業関係文書		併用	福利厚生課	H22	3年	平成26年5月31日	115	0065	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	福利厚生	ア　総記	財産形成貯蓄	総記	併用	福利厚生課	H22	3年	平成26年5月31日	115	0066	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	福利厚生	ア　総記	財産形成貯蓄	天引預入依頼書	紙	福利厚生課	H22	3年	平成26年5月31日	115	0068	廃棄	廃棄相当	
Z11000	宇城教育事務所	共済組合	ア　総記	共済組合	総記	併用	宇城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	115	0046	廃棄	廃棄相当	
Z12000	玉名教育事務所	互助会	ア　総記	互助会綴り		紙	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	115	0635	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	福利厚生	ア　総記	福利厚生	共済・健康診断	紙	芦北教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	115	0019	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	互助会	ア　総記	互助会		紙	芦北教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	115	0045	廃棄	廃棄相当	
Z18000	球磨教育事務所	福利厚生	ア　総記	福利厚生	共済・互助会	紙	球磨教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	115	0038	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	装飾古墳館	チ　契約	共済組合関係綴り	入館料関係	併用	県立装飾古墳館	H20	5年	平成26年5月31日	115	0025	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	共済組合	ア　総記	共済組合関係綴		併用	県立装飾古墳館	H22	3年	平成26年5月31日	115	0033	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	互助会	ア　総記	互助会関係綴		紙	県立装飾古墳館	H22	3年	平成26年5月31日	115	0034	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	共済組合	ア　総記	公立学校共済組合関係		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	115	0367	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	互助会	ア　総記	互助会		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	115	0492	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	給与	ア　総記	Ｈ１４～　その他控除関係綴		紙	社会教育課	H20	5年	平成26年5月31日	115	0285	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	福利厚生	ア　総記	福利厚生	総記	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	115	0070	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
115-2	職員の福利厚生に関する事項(児童手当に限る。)	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:3件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	児童手当	セ　認定	児童手当		併用	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	115-2	0114	廃棄	廃棄相当	
Z15000	上益城教育事務所	児童手当	セ　認定	児童手当	児童手当	併用	上益城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	115-2	0071	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	諸手当	シ　承認・認定	児童手当	認定・額改定	紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	115-2	0552	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
116	職員の健康管理に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：4件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	健康管理	ア　総記	教育庁職員定期健康診断	総記	併用	福利厚生課	H22	3年	平成26年5月31日	116	0075	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	安全衛生管理	ネ　報告	安全衛生管理	報告	併用	福利厚生課	H22	3年	平成26年5月31日	116	0085	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	教職員等健康審査会	ア　総記	熊本県教職員等健康審査会		併用	阿蘇教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	116	0093	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	共済組合	ア　総記	共済組合	総記	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	116	0071	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
118	職員の安全衛生管理の実施に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:1件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	安全衛生管理	ウ　会議	安全衛生管理	会議	併用	福利厚生課	H22	3年	平成26年5月31日	118	0082	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
119	旅行命令及び旅行に係る復命（他の項に属するものを除く。）に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：6件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z13000	菊池教育事務所	研修	ア　総記	研修		紙	菊池教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	119	0278	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	旅行命令簿	ー　その他	旅行命令関係		電子	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	119	0031	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	復命書	児童係	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	119	0049	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	復命書	支援第１係	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	119	0211	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	復命書	支援第二係	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	119	0240	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	復命書（巡回訪問用）	市町村支援	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	119	0248	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
120	時間外勤務命令に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:3件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類 主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	服務	ア　総記	長時間勤務	時間外報告	併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	120	0446	廃棄	保留	
Z12000	玉名教育事務所	時間外勤務命令簿	一　その他	時間外勤務手当		紙	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	120	0631	廃棄	現物確認	
Z02000	学校人事課	服務賞罰	ア　総記	三六協定		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	120	0494	廃棄	現物確認	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:20件
121			

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	非常勤職員任用	ア　総記	（広報・情報班）非常勤職員任用	行政文書管理等業務員	紙	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	121	0134	廃棄	廃棄相当	
Z01000	教育政策課	非常勤職員	ア　総記	行政文書管理等業務員　採用関係		紙	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	121	0135	廃棄	廃棄相当	
Z12000	玉名教育事務所	非常勤職員任用	ア　総記	非常勤嘱託任用		紙	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	121	0633	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	非常勤職員	ア　総記	非常勤講師（通知文）		併用	阿蘇教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	121	0210	廃棄	廃棄相当	
Z15000	上益城教育事務所	非常勤職員任用	ア　総記	非常勤職員任用	非常勤講師	併用	上益城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	121	0100	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	非常勤職員任用	ア　総記	賃金・報酬関係		紙	芦北教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	121	0009	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	非常勤職員任用	ア　総記	ＳＳＷ関係		紙	芦北教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	121	0010	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	非常勤職員	ア　総記	非常勤講師関係		紙	芦北教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	121	0237	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	非常勤職員任用	ア　総記	非常勤職員	非常勤職員	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	121	0203	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	装飾古墳館	ア　総記	非常勤職員公募関係		併用	県立装飾古墳館	H22	3年	平成26年5月31日	121	0068	廃棄	廃棄相当	
Z27000	あしきた青少年の家	源泉徴収票	ー　その他	年末調整及び源泉徴収票関係	年調・源泉徴収等	紙	あしきた青少年の家	H20	5年	平成26年5月31日	121	0018	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	教育職員免許	ア　総記	外部人材活用事業費補助金	非常勤講師配置事業	併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	121	0002	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	非常勤職員	カ　任免	非常勤講師配置三事業		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	121	0189	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	非常勤職員	カ　任免	中高交流に係る兼務発令	教育効果を高めるための中高交流	併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	121	0393	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	非常勤職員	ア　総記	体育代替非常勤職員の配置について		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	121	0490	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	非常勤職員	カ　任免	熊本市非常勤講師任用	非常勤職員任免	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	121	0551	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	非常勤職員任用	ア　総記	非常勤職員任用・委嘱		紙	社会教育課	H22	3年	平成26年5月31日	121	0151	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	非常勤職員任用	ア　総記	非常勤職員採用試験		紙	社会教育課	H22	3年	平成26年5月31日	121	0281	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	非常勤職員任用	ア　総記	非常勤職員年末調整関係		紙	社会教育課	H22	3年	平成26年5月31日	121	0282	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	非常勤職員任用	ア　総記	非常勤任用	総記	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	121	0112	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分		【保存期間満了時】廃棄	該当件数:24件
122	臨時職員の任免に関する事項		

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	給与	ネ　報告	年末調整報告（臨採関係）		紙	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	122	0128	廃棄	廃棄相当	
Z11000	宇城教育事務所	諸手当	ニ　届	通勤手当・住居手当・扶養手当（臨採）		紙	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	122	0133	廃棄	廃棄相当	
Z11000	宇城教育事務所	臨時職員	カ　任免	病気休暇伺い	教員の病気休暇に伴う臨時教員の採用について	紙	宇城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	122	0252	廃棄	廃棄相当	
Z12000	玉名教育事務所	臨時職員任用	ア　総記	臨時職員任用		紙	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	122	0632	廃棄	廃棄相当	
Z12000	玉名教育事務所	臨時職員	ア　総記	臨採関係		併用	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	122	0642	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	臨時職員	ア　総記	予算（臨採）	予算（臨採）	紙	菊池教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	122	0251	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	臨時職員	ア　総記	社会保険関係（臨採）		紙	菊池教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	122	0342	廃棄	廃棄相当	
Z15000	上益城教育事務所	給与	ア　総記	給与	臨採給与関係	併用	上益城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	122	0165	廃棄	廃棄相当	
Z15000	上益城教育事務所	臨時職員	ア　総記	臨時職員	任用に関すること	併用	上益城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	122	0133	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	臨時職員	ア　総記	臨時教員		紙	八代教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	122	0182	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	臨時職員任用	ア　総記	臨時職員採用	取扱要綱、募集、採用試験、任用伺い、任用通知	紙	芦北教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	122	0221	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	臨時職員	ア　総記	臨時的任用教職員給与関係処理	給与決定、職員番号通知、基本１報告、社会保険報告	紙	芦北教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	122	0238	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	臨時職員任用	ア　総記	臨時職員関係綴	夏季カウンター業務	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	122	0021	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	装飾古墳館	ア　総記	臨時職員公募について		紙	県立装飾古墳館	H22	3年	平成26年5月31日	122	0024	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	臨時職員	カ　任免	熊本市臨時的任用（小学校・欠員）	臨時的任用	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	122	0541	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	臨時職員	カ　任免	熊本市臨時的任用（小学校・育休）	臨時的任用	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	122	0542	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	臨時職員	カ　任免	熊本市臨時的任用（小学校・産休）	臨時的任用	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	122	0543	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	臨時職員	カ　任免	熊本市臨時的任用（小学校・その他）	臨時的任用	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	122	0544	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	臨時職員	カ　任免	熊本市臨時的任用（中学校・その他）	臨時的任用	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	122	0545	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	臨時職員	カ　任免	熊本市臨時的任用（中学校・産休）	臨時的任用	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	122	0546	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	臨時職員	カ　任免	熊本市臨時的任用（中学校・育休）	臨時的任用	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	122	0547	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	臨時職員	カ　任免	熊本市臨時的任用（中学校・欠員）	臨時的任用	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	122	0548	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	臨時職員任用	ア　総記	臨時職員任用関係綴		紙	社会教育課	H22	3年	平成26年5月31日	122	0029	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	臨時職員任用	ア　総記	臨時職員採用	総記	電子	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	122	0395	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分		【保存期間満了時】廃棄	該当件数:2件
127	職員表彰に関する事項		

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	表彰	ア　総記	熊本県教育功労者表彰		併用	宇城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	127	0049	廃棄	廃棄相当	
Z12000	玉名教育事務所	表彰	ア　総記	勤続表彰関係		併用	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	127	0220	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
131	予算要求に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:16件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	予算．決算	ア　総記	予算関係綴		紙	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	131	0246	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	予算要求		紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	131	0136	廃棄	保留	
Z26000	県立装飾古墳館	予算．決算	ア　総記	会計関係綴		併用	県立装飾古墳館	H22	3年	平成26年5月31日	131	0032	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	学校予算	ア　総記	小・中学校旅費	給与支給係	併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	131	0010	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	学校予算	ア　総記	高等学校・運営費関係		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	131	0057	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	予算．決算	ア　総記	予算関係		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	131	0195	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	学校予算	ア　総記	報酬・賃金例規(県立学校運営費)		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	131	0340	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	学校予算	ア　総記	高等学校・人件費関係	本採時間外・臨採人件費・非常勤講師所要額	併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	131	0376	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	授業料減免	ア　総記	授業料減免関係綴り	（依頼・通知）	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	131	0452	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	学校予算	ア　総記	人件費関係	全校種共通（平成１８年度から）	紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	131	0508	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	学校予算	ア　総記	県立学校運営費		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	131	0528	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	予算要求書	ア　総記	当初予算要求書		併用	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	131	0026	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	予算．決算	ア　総記	予算関係		紙	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	131	0039	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	予算．決算	ア　総記	予算要求書関係		紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	131	0001	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	予算要求書	ア　総記	予算要求書	総記	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	131	0020	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	事業別台帳	ア　総記	事業別台帳	総記	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	131	0021	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分		【保存期間満了時】廃棄	該当件数:11件
136	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等に関する事項		

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	配当、令達	ア　総記	配当・令達	予算令達（内示）通知書・予算令達（受領）一覧表	紙	宇城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	136	0091	廃棄	廃棄相当	
Z12000	玉名教育事務所	配当、令達	ア　総記	予算関係		併用	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	136	0245	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	配当、令達	ア　総記	予算令達通知書関係		紙	菊池教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	136	0546	廃棄	廃棄相当	
Z15000	上益城教育事務所	配当、令達	ア　総記	配当・令達	予算令達通知書	併用	上益城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	136	0098	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	配当、令達	ア　総記	予算令達通知書		紙	八代教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	136	0008	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	流用、趣旨変更	ア　総記	流用関係綴り		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	136	0163	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	配当、令達	ア　総記	教職員人事費		併用	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	136	0323	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	配当、令達	ア　総記	予算令達計画		紙	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	136	0028	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	流用、趣旨変更	ア　総記	歳出予算流用		併用	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	136	0142	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	流用、趣旨変更	ア　総記	流用・趣旨変更	総記	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	136	0022	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	配当、令達	ア　総記	配当・令達	総記	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	136	0023	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
137	決算に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:4件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z02000	学校人事課	予算．決算	ア　総記	決算特別委員会		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	137	0291	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	決算	ア　総記	決算	歳出歳入決算	紙	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	137	0098	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	決算	ア　総記	決算	決算特別委員会	紙	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	137	0112	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	決算	ア　総記	決算	総記	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	137	0024	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
147	監査に関する事項（148の項に該当するものを除く。）	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：9件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	監査	ア　総記	監査	事務局監査書類	併用	教育政策課	H22	3年	平成26年5月31日	147	0080	廃棄	廃棄相当	
Z11000	宇城教育事務所	監査	ア　総記	監査		併用	宇城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	147	0093	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	総務総括	ア　総記	定期監査関係		併用	菊池教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	147	0538	廃棄	廃棄相当	
Z15000	上益城教育事務所	監査	ア　総記	監査	監査委員事務局監査	併用	上益城教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	147	0018	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	監査	ア　総記	監査		紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	147	0056	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	装飾古墳館	ネ　報告	定期監査関係綴り		紙	県立装飾古墳館	H22	3年	平成26年5月31日	147	0003	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	監査	ア　総記	定期監査		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	147	0212	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	監査	ア　総記	監査調書等		紙	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	147	0097	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	監査	ア　総記	監査	総記	紙	体育保健課	H22	3年	平成26年5月31日	147	0025	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
150	契約に関する事項（他の項に該当するものを除く。）	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：34件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z01000	教育政策課	支出負担行為	ー　その他	支出負担行為		紙	教育政策課	H20	5年	平成26年5月31日	150	0550	廃棄	廃棄相当	
Z11000	宇城教育事務所	支出負担行為	ー　その他	支出負担行為書		紙	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	150	0100	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	支出調書	ー　その他	支出調書（社会保険）		紙	菊池教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	150	0344	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	チ　契約	県立図書館資料の選択及び発注について		紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0006	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	チ　契約	県立図書館資料の選択及び発注について		紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0006	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	チ　契約	県立図書館資料の選択及び発注について		紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0006	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	チ　契約	県立図書館資料の選択及び発注について		紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0006	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	チ　契約	県立図書館資料の選択及び発注について		紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0006	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	チ　契約	県立図書館資料の選択及び発注について		紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0006	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	チ　契約	県立図書館資料の選択及び発注について		紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0006	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	チ　契約	県立図書館資料の選択及び発注について		紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0006	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	チ　契約	契約保証金免除伺い		紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0207	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	チ　契約	業務委託等競争入札施行伺い		紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0212	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	チ　契約	入札保証金納付免除通知関係		紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0218	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	支出負担行為	ー　その他	支出負担行為書	年間契約	紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0251	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	支出負担行為	ー　その他	支出負担行為書	一般役務費	紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0252	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	支出負担行為	ー　その他	支出負担行為書	一般需用費　1	紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0253	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	支出負担行為	ー　その他	支出負担行為書	一般需用費　2	紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0254	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	支出負担行為	ー　その他	支出負担行為書	備品購入費　1	紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0255	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	支出負担行為	ー　その他	支出負担行為書	備品購入費　2	紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0256	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	支出負担行為	ー　その他	支出負担行為書	備品購入費　3	紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0257	廃棄	廃棄相当	
Z23000	天草青年の家	青年の家	チ　契約	契約関係		併用	天草青年の家	H20	5年	平成26年5月31日	150	0030	廃棄	廃棄相当	
Z23000	天草青年の家	支出負担行為	ー　その他	支出負担行為	その他	併用	天草青年の家	H20	5年	平成26年5月31日	150	0097	廃棄	廃棄相当	
Z24000	菊池少年自然の家	支出負担行為	ー　その他	支出負担行為書　債務負担行為書		併用	菊池少年自然の家	H20	5年	平成26年5月31日	150	0003	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	装飾古墳館	チ　契約	年間委託関係綴り		併用	県立装飾古墳館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0010	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
150	契約に関する事項（他の項に該当するものを除く。）	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：34件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z26000	県立装飾古墳館	装飾古墳館	チ　契約	平成２０年度年間委託関係綴り		併用	県立装飾古墳館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0010	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	装飾古墳館	チ　契約	修繕等関係綴り		併用	県立装飾古墳館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0026	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	装飾古墳館	チ　契約	修繕工事施工	集団学習室エアコン工事	紙	県立装飾古墳館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0049	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	装飾古墳館	チ　契約	使用料契約関係綴		紙	県立装飾古墳館	H20	5年	平成26年5月31日	150	0063	廃棄	廃棄相当	
Z27000	あしきた青少年の家	支出負担行為	ー　その他	支出負担行為書		紙	あしきた青少年の家	H20	5年	平成26年5月31日	150	0084	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	学校予算	ア　総記	授業料収入事務関係		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	150	0501	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	支出	ア　総記	タクシー借上げ年間契約関係		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	150	0573	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	支出負担行為	ー　その他	支出負担行為		紙	社会教育課	H20	5年	平成26年5月31日	150	0283	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	支出	ア　総記	乗用車借り上げ		紙	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	150	0078	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
151	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:1件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z21000	図書館	組織	ア　総記	検査員・会計職員任命		紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	151	0117	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
153	現金の領収に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:1件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z27000	あしきた青少年の家	現金領収書	ー　その他	現金領収書		紙	あしきた青少年の家	H20	5年	平成26年5月31日	153	0080	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分		【保存期間満了時】廃棄	該当件数：6件
154	収入に関する事項		

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	収入調定書	ー　その他	収入調定書		紙	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	154	0095	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	収入調定書	ー　その他	収入調停書		紙	阿蘇教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	154	0085	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	収入調定書	ー　その他	収入調定書	調定書・予算執行表・整理表	紙	芦北教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	154	0161	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	収入調定書	ー　その他	収入調定書		紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	154	0267	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	総括	ア　総記	青年海外協力隊人件費補てん関係綴り		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	154	0107	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	収入調定書	ー　その他	収入調定		紙	社会教育課	H20	5年	平成26年5月31日	154	0274	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
156	収入証紙に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:1件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z02000	学校人事課	教育職員免許	ネ　報告	証紙消印実績報告関係		紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	156	0559	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
159	支出の証拠書類に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:58件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	支出証拠書	ー　その他	支出命令書		紙	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0421	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	配当，令達	ア　総記	予算配当・令達関係		紙	菊池教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	159	0205	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	総務総括	ア　総記	旅費予算		紙	菊池教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	159	0530	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	支出証拠書	ー　その他	支出証拠書		紙	阿蘇教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0086	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	支出負担行為	ー　その他	支出負担行為書		紙	阿蘇教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0087	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	予算執行表歳出整理表	ー　その他	歳出予算執行表　Ｎｏ．４		紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0269	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小学校　普通　Ｎｏ．２	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0271	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小学校　普通　Ｎｏ．３	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0273	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小学校　普通　Ｎｏ．４	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0275	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小学校　普通　Ｎｏ．５	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0277	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小学校　普通　Ｎｏ．６	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0279	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小学校　普通　Ｎｏ．７	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0281	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小学校　普通　Ｎｏ．８	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0283	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小学校　普通　Ｎｏ．９	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0285	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小学校　普通　Ｎｏ．１０	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0287	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小学校　普通　Ｎｏ．１１	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0289	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小学校　普通　Ｎｏ．１２	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0291	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小学校　普通　Ｎｏ．１３	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0293	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小学校　普通　Ｎｏ．１４	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0295	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	中学校　普通　Ｎｏ．１	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0299	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	中学校　普通　Ｎｏ．２	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0301	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	中学校　普通　Ｎｏ．３	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0303	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	中学校　普通　Ｎｏ．４	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0305	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	中学校　普通　Ｎｏ．５	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0307	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	中学校　普通　Ｎｏ．６	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0309	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分		【保存期間満了時】廃棄	該当件数:58件
159	支出の証拠書類に関する事項		

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	中学校　普通　Ｎｏ．７	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0311	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	中学校　普通　Ｎｏ．８	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0313	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	八代養護学校　普通	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0315	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小中八代養護学校　別枠　Ｎｏ．１	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0317	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小中八代養護学校　別枠　Ｎｏ．２	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0319	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小中八代養護学校　赴任	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0321	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令書	小学校　普通　Ｎｏ．１	紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0323	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	支出証拠書	ー　その他	所内旅費支出命令書		紙	芦北教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0036	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出証ひょう書	小中学校旅費分	紙	芦北教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0153	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	支出証拠書	ー　その他	旅費支出証ひょう書	別枠措置分	紙	芦北教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0154	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	支出証拠書	ー　その他	支出証ひょう書	旅費以外分	紙	芦北教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0155	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	支出負担行為	ー　その他	支出負担行為書		紙	芦北教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0190	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	予算執行表歳出整理表	ー　その他	旅費予算執行表		紙	芦北教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	159	0192	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	県立図書館	チ　契約	修繕等伺い		紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	159	0208	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	支出証拠書	ー　その他	支出命令書	1	紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	159	0258	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	支出証拠書	ー　その他	支出命令書	2	紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	159	0259	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	支出証拠書	ー　その他	支出命令書	3	紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	159	0260	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	支出証拠書	ー　その他	支出命令書	4	紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	159	0261	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	支出証拠書	ー　その他	支出命令書	5	紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	159	0262	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	支出証拠書	ー　その他	支出命令書	6	紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	159	0263	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	支出証拠書	ー　その他	支出命令書	7	紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	159	0264	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	支出証拠書	ー　その他	支出命令書	8	紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	159	0265	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	支出証拠書	ー　その他	支出命令書	9	紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	159	0266	廃棄	廃棄相当	
Z24000	菊池少年自然の家	支出証拠書	ー　その他	支出命令書		併用	菊池少年自然の家	H20	5年	平成26年5月31日	159	0057	廃棄	廃棄相当	
Z27000	あしきた青少年の家	支出証拠書	ー　その他	支出命令書		紙	あしきた青少年の家	H20	5年	平成26年5月31日	159	0085	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
159	支出の証拠書類に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:58件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z27000	あしきた青少年の家	支出証拠書	ー　その他	支出命令書		紙	あしきた青少年の家	H20	5年	平成26年5月31日	159	0085	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	学校予算	ア　総記	ＮＨＫ受信料（県立学校）		紙	学校人事課	H22	3年	平成26年5月31日	159	0556	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	支出証拠書	ー　その他	支出命令①		紙	社会教育課	H20	5年	平成26年5月31日	159	0257	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	支出証拠書	ー　その他	支出命令②		紙	社会教育課	H20	5年	平成26年5月31日	159	0258	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	支出証拠書	ー　その他	旅費支出命令		紙	社会教育課	H20	5年	平成26年5月31日	159	0263	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	源泉徴収票	ー　その他	所得税徴収高計算書集計表		併用	人権同和教育課	H20	5年	平成26年5月31日	159	0038	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	支出	ア　総記	国費事務		紙	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	159	0128	廃棄	廃棄相当	
Z10000	体育保健課	支出負担行為	ー　その他	支出負担行為	契約関係	紙	体育保健課	H20	5年	平成26年5月31日	159	0406	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
160	資金前渡金の精算に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:3件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	資金前渡精算書	ー　その他	資金前渡精算書		紙	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	160	0102	廃棄	廃棄相当	
Z24000	菊池少年自然の家	資金前渡精算書	ー　その他	資金前渡清算書		紙	菊池少年自然の家	H20	5年	平成26年5月31日	160	0058	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	資金前渡精算書	ー　その他	資金前渡精算書		紙	社会教育課	H20	5年	平成26年5月31日	160	0270	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
161	支出の更正に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:1件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z02000	学校人事課	義務教育国庫負担	ノ　補助金・交付金・負担金	公立養護学校職員費国庫負担金科目更正		紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	161	0250	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
168	返納金の戻入に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:3件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	戻入決定書	ー　その他	戻入決定書		紙	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	168	0103	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	戻入決定書	ー　その他	戻入決定書		紙	阿蘇教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	168	0088	廃棄	廃棄相当	
Z17000	芦北教育事務所	戻入決定書	ー　その他	戻入決定書	納入通知書	紙	芦北教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	168	0021	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
169	会計検査に関する事項（170及び202の項に該当するものを除く。）	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：2件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z12000	玉名教育事務所	監査	ア　総記	会計検査関係		紙	玉名教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	169	0640	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	装飾古墳館	ネ　報告	会計検査関係綴り		紙	県立装飾古墳館	H22	3年	平成26年5月31日	169	0005	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
170	会計検査院の会計検査に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:2件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z17000	芦北教育事務所	会計検査院検査	ア　総記	会計検査院実地検査		紙	芦北教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	170	0204	廃棄	廃棄相当	
Z09000	人権同和教育課	会計検査院検査	ア　総記	会計検査院検査		併用	人権同和教育課	H22	3年	平成26年5月31日	170	0050	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
171	歳入の整理に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:6件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	予算執行表・歳入整理表	ー　その他	歳入（予算）執行表・歳入整理表		紙	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	171	0098	廃棄	廃棄相当	
Z14000	阿蘇教育事務所	予算執行表・歳入整理表	ー　その他	予算執行表・歳入整理表		紙	阿蘇教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	171	0089	廃棄	廃棄相当	
Z27000	あしきた青少年の家	予算執行表・歳入整理表	ー　その他	歳入予算執行表・歳入整理表		紙	あしきた青少年の家	H20	5年	平成26年5月31日	171	0081	廃棄	廃棄相当	
Z02000	学校人事課	予算執行表・歳入整理表	ー　その他	歳入主管課別集計表		紙	学校人事課	H20	5年	平成26年5月31日	171	0392	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	予算執行表・歳入整理表	ー　その他	歳入歳出整理票綴		紙	社会教育課	H20	5年	平成26年5月31日	171	0234	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	予算執行表・歳入整理表	ー　その他	予算執行表　帳票綴		紙	社会教育課	H20	5年	平成26年5月31日	171	0255	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分		【保存期間満了時】廃棄	該当件数:8件
172	歳出の整理に関する事項		

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	予算執行表歳出整理表	ー　その他	歳出（予算）執行表・歳出整理表		紙	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	172	0104	廃棄	廃棄相当	
Z11000	宇城教育事務所	予算執行表歳出整理表	ー　その他	旅費執行表		紙	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	172	0105	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	臨時職員	ア　総記	予算(臨採)	H19年度分	紙	菊池教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	172	0353	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	予算執行表歳出整理表	ー　その他	歳出予算執行表　Ｎｏ．１		紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	172	0325	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	予算執行表歳出整理表	ー　その他	歳出予算執行表　Ｎｏ．２		紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	172	0327	廃棄	廃棄相当	
Z16000	八代教育事務所	予算執行表歳出整理表	ー　その他	歳出予算執行表　Ｎｏ．３		紙	八代教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	172	0329	廃棄	廃棄相当	
Z21000	図書館	予算執行表・歳入整理表	ー　その他	予算執行表		紙	図書館	H20	5年	平成26年5月31日	172	0268	廃棄	廃棄相当	
Z27000	あしきた青少年の家	予算執行表歳出整理表	ー　その他	歳出予算執行表・歳出整理表		紙	あしきた青少年の家	H20	5年	平成26年5月31日	172	0087	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
175	歳入歳出外現金(基金)受払の整理に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数:3件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z11000	宇城教育事務所	歳入歳出外現金（基金）受払整理表	ー　その他	歳入歳出外現金（基金）整理表・予算執行表		紙	宇城教育事務所	H20	5年	平成26年5月31日	175	0099	廃棄	廃棄相当	
Z13000	菊池教育事務所	歳入歳出外現金	ア　総記	歳入歳出外現金		紙	菊池教育事務所	H22	3年	平成26年5月31日	175	0343	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	歳入歳出外現金（基金）受払整理表	ー　その他	歳入歳出外現金（基金）受払整理表		紙	社会教育課	H20	5年	平成26年5月31日	175	0278	廃棄	廃棄相当	

廃棄対象行政文書ファイル一覧（教育委員会）

性質区分			
193	財産の管理（目的外使用許可、貸付又は信託に関する事項に限る。）に関する事項	【保存期間満了時】廃棄	該当件数：4件

所属コード	現在の文書管理者名	第３分類主題名	第４分類	行政文書ファイル名	副題	媒体	作成・取得時の文書管理者	作成取得年度	保存期間	保存期間満了日	性質区分	管理番号	保存期間満了時の措置	有識者の意見	委員会の意見
Z21000	図書館	県立図書館	ア　総記	財産管理	行政財産使用許可	紙	図書館	H22	3年	平成26年5月31日	193	0093	廃棄	廃棄相当	
Z26000	県立装飾古墳館	装飾古墳館	ア　総記	行政財産使用許可について		紙	県立装飾古墳館	H22	3年	平成26年5月31日	193	0056	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	財産貸付	ー　その他	県青年会館土地貸付（平成１６～平成１８年度）		紙	社会教育課	H15	10年	平成26年5月31日	193	0078	廃棄	廃棄相当	
Z03000	社会教育課	目的外使用	コ　許可	行政財産使用許可		紙	社会教育課	H22	3年	平成26年5月31日	193	0211	廃棄	廃棄相当	