

【介護支援専門員実務研修修了に伴う申請書等提出時のチェック項目】

※ 1 または 2 を選択して、項目にチェック☑してください。

氏名（ ）

1 □ 介護支援専門員の登録と介護支援専門員証の交付を求めるので、そのために必要な提出書類はすべて揃えている。(5種類)

□ ①介護支援専門員登録申請書（第1号様式）

- ☐ 必要事項は全て記載している。
- ☐ 申請書の日付は実際の提出日を記載している。(研修最終日以降の日付)
- ☐ 実務研修修了日の日付は、研修最終日を記載している。

□ ②介護支援専門員証交付申請書（第6号様式）

- ☐ 必要事項は全て記載している。
- ☐ 熊本県収入証紙2, 300円分が貼ってある。
- ☐ 申請書の日付は実際の提出日を記載している。(研修最終日以降の日付)
- ☐ 登録番号は記載していない。

□ ③住民票抄本の原本1部

※県内に住所を有する方で、住民基本台帳ネットワークを利用して、県が情報を確認することに同意した場合は不要です。

- ☐ 申請者本人分のみ記載のものである。
- ☐ 個人番号（マイナンバー）の記載はない。
(個人番号の確認書類を兼ねる場合は記載されたもので可)
- ☐ 申請前6か月以内の発行である。

□ ④証明写真1枚

- ☐ サイズは、タテ3cm、ヨコ2.4cm（無帽・正面・無背景・上三分身(胸から上)・カラーのもの）
- ☐ 裏面に氏名、生年月日を記載している。
- ☐ 小型のビニール袋に入れ、介護支援専門員証交付申請書（第6号様式）にクリップで留めている。

□ ⑤個人番号（マイナンバー）の確認書類

- ☐ 次のうちいずれか一つを準備した。
 - ・個人番号カード（表および裏）の写し
 - ・通知カード及び顔写真付き証明書（運転免許証等）の写し
 - ・個人番号が記載された住民票（原本）及び顔写真付き証明書（運転免許証等）の写し

□ ⑥返信用封筒

- ☐ サイズは、長形3号：12cm×23.5cm
- ☐ 平日昼間に受け取れる住所、氏名を記載している。
- ☐ 切手460円（定形内）分が貼ってある。

※7月から介護支援専門員の業務を行う予定である。 ☐はい ☐いいえ

2 □ 介護支援専門員の登録のみを行うので、そのために必要な提出書類はすべて揃えている。(2種類)

□ ①介護支援専門員登録申請書（第1号様式）

- ☐ 必要事項は全て記載している。
- ☐ 申請書の日付は実際の提出日を記載している。(研修最終日以降の日付)
- ☐ 実務研修修了日の日付は、研修最終日を記載している。

□ ②住民票抄本の原本1部

※県内に住所を有する方で、住民基本台帳ネットワークを利用して、県が情報を

確認することに同意した場合は不要です。

☐ 申請者本人分のみ記載のものである。

☐ 個人番号（マイナンバー）の記載はない。

（個人番号の確認書類を兼ねる場合は記載されたもので可）

☐ 申請前6か月以内の発行である。

☐ ③個人番号（マイナンバー）の確認書類

☐ 次のうちいずれか一つを準備した。

・個人番号カード（表および裏）の写し

・通知カード及び顔写真付き証明書（運転免許証等）の写し

・個人番号が記載された住民票（原本）及び顔写真付き証明書（運転免許証等）の写し

※ 1, 2 共通

☐ 令和7年6月21日以降に提出される方は「実務研修修了証」の写し。

