

記載例 3-2 個人の納税者が委任した代理人が請求される場合 (別途委任状を提出される場合)

※納税者のご家族の方が来所される場合も代理人となります。

納税証明書交付請求書 (別記第 28号様式)

熊本県
熊本県

広域本部
自動車税

代理人が記入することができ
ます。

請求年月日を記
入してください。

年 月 日

【納税者】※納税者が記入してください。

住所 又は 法人所在地	熊本市中央区〇〇町1234-1		(委任欄) ※代理人の方に委任する場合		
	ケンゼイ イチロウ		私は、次の者を代理人と定め、納税証明書の請求・受領に関する権限を委任します。		
	県税 一郎		(代理人)		
	(096) △△△ - ××××		住所		
委任者の本人 確認書類の写 しを1枚又は2 枚持参してく ださい。	領者】※来庁される方が、記入してください。		氏名		
	□同上		交付機関整理欄		
(自宅)	熊本市中央区△△町12		【委任者確認(個人)】		
(法人の場合) 来庁職員の所属 部署・役職名			別途委任状を持参して ください。		
氏名	□同上		【委任者本人確認書類】		
TEL	(096) △△△ - ××××		代理人が記名してください。		
		水前寺 花子		代理人の本人確認書類を1枚又は2枚持 参してください。	
				□その他 写真付 無し ()	

次のとおり納税証明書の交付を請求します。

1 使用目的

※当てはまる証明書の使用目的に☑を付けてください。証明書の使用目的欄に表示されます。

使用目的	☐ 建設業許可申請のため	☐ 自動車所有権解除のため
	☐ 事業年度終了変更届のため	☐ 自動車所有権移転のため
	☐ 入札参加資格審査申請のため	☐ 自動車抹消登録のため
	☐ 指名願いのため	☐ 自動車名義変更のため
	☒ 借入関係書類添付のため (H28熊本地震関係・R2.7豪雨関係・災害復旧以外)	☐ 補助金申請のため
	☐ 産業廃棄物収集運搬業許可申請のため	☐ 熊本県PR事業者登録(くまモン利用)申請のため
	☐ 産業廃棄物処分業許可申請のため	☐ ブライト企業申請のため
	☐ 酒類販売等の許可申請のため	☐ SDGs登録申請のため
	☐ 公益法人関係手続のため	☐ 帰化申請のため
	☐ 社会保険任意適用事業所申請のため	☐ その他
	当てはまる使用 目的を チェックして ください。 当てはまるも のがないとき は、「□その 他」をチェッ クして、() 内にその目的 を簡潔に記入 してください。	

2 証明書の種類及び証明事項

※証明書の種類、証明が必要な税目に☑を付け、証明年度等((1)の証明書の場合のみ)及び証明書の必要枚数を記入してください。

(1) 納付税額の証明書

必要枚数				1 枚	
証明事項	証明税目及び証明年度等				
	☐ 法人事業税	証明が必要な税目にチェックしてください。	日から 日決算まで	計	年分
	☐ 法人県民税		日から 日決算まで	計	年分
	☒ 個人事業税	令和 6 年度から 令和 6 年度まで	計	1 年分	登録番号(計 台)
	☐ 税	年 月から 年 月まで	熊・熊本		
	当てはまる税目がない場合には、ここを チェックして空欄にその税目名を記入 してください。		証明が必要な年 度を記入してください。		
備考	※備考欄には、年度毎に別葉の証明書にするなどのご希望等があれば、記入してください。				

(2) 未納の税額がないこと □滞納処分を受けたことがないこと の証明書

必要枚数				1 枚	
証明事項	☒ 熊本県税	☐ 法人事業税	☐ 法	熊本県税全般(地方消費税及び個人県民税を除く。)について未 納がないことの証明が必要な場合は、「□熊本県税」をチェック してください。	
	☐ 自動車税	☐ () 税		当てはまる税目がない場合には、「□() 税」をチェックし て() 内にその税目名を記入してください。	
	☐ 過去2年以内に県税の滞納処分を受				
	☐ 過去3年以内に県税の滞納処分を受				