

各段階における要求・査定の概要について

平成30年度

部（公室・局）： 出 納 局

(単位：千円)

局名・課名	事業名	事業概要	29年度 当初 予算 額	30年度 要求額	課長査定後			部長査定後			知事査定後			査定理由等
					要求額	予算額	査定 区分	要求額	予算額	査定 区分	要求額	予算額	査定 区分	
出納局 会計課	職員給与費	会計課職員給与費	220,042	248,137	248,137	248,137	B	248,137	248,137	A	248,137	248,137	A	要求どおり
出納局 会計課	会計管理費	会計事務の適正な執行に要する経費	16,760	25,930	25,930	25,930	B	25,930	25,930	A	25,930	25,930	A	要求どおり
出納局 会計課	総合財務会計システム管理事業	総合財務会計システムの管理運営に要する経費	121,507	172,212	166,950	166,950	B	166,950	166,950	A	166,950	166,950	A	事業内容等の 精査
出納局 会計課	資金管理	公金の保管及び運用に要する経費	1,571	1,571	1,571	1,571	B	1,571	1,571	A	1,571	1,571	A	要求どおり
出納局 会計課	政府調達苦情検討委員会	政府調達苦情検討委員会の運営に要する経費	321	321	321	321	B	321	321	A	321	321	A	要求どおり
出納局 会計課	借入金利子	一時的な資金借入に伴う支払利子	10,000	10,000	10,000	10,000	B	10,000	10,000	A	10,000	10,000	A	要求どおり
会計課 計			370,201	458,171	452,909	452,909		452,909	452,909		452,909	452,909		
出納局 管理調達課	職員給与費	管理調達課職員給与費	95,407	90,796	90,796	90,796	B	90,796	90,796	A	90,796	90,796	A	要求どおり
出納局 管理調達課	管理調達費	物品調達事務の簡素化及び効率化を図るとともに、物品管理事務の適正化を図るための事務経費	19,986	19,981	18,077	18,077	B	18,077	18,077	A	18,077	18,077	A	事業内容等の 精査
出納局 管理調達課	電子入札システム管理運営事業	物品及び業務委託等に係る電子入札システムの管理運営費	21,940	24,370	23,385	23,385	B	23,385	23,385	B	23,385	23,385	A	事業内容等の 精査
管理調達課 計			137,333	135,147	132,258	132,258		132,258	132,258		132,258	132,258		
出納局 計			507,534	593,318	585,167	585,167		585,167	585,167		585,167	585,167		