

熊本県営有料駐車場及び熊本県営第二有料駐車場指定管理者
令和4年度（2022年度）管理運営評価票

所管部課：企業局総務経営課

I 施設の管理概要

| | | |
|--------|----------------------------|--|
| 指定管理者名 | 日本パーキンググループ | |
| 指定期間 | 令和3年4月1日から令和8年3月31日まで（5年間） | |
| 施設概要 | 設置目的 | （熊本県営有料駐車場）熊本中心部の交通混雑を緩和し、都市機能の円滑化を図ること （熊本県営第二有料駐車場）周辺地域の駐車場需要に応じ、所有資産の有効活用を図ること |
| | 施設区分 | 駐車場 |
| 指定管理料 | — | |

II 管理運営の評価

1 管理業務の水準の評価

| 管理業務の水準を表す指標 | 目標値 | 実績値 | 備考 |
|--|----------|----------|-----------------------|
| 県営有料駐車場利用台数 | 216,000台 | 184,127台 | 時間貸し・定期契約 |
| 県営第二有料駐車所契約台数 | 432台 | 385台 | 月極契約のみ 目標値：36台×12月 |
| <p>【点検・調査結果及び評価】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・県営有料駐車場における令和4年度実績値は、目標値を下回っているが、新型コロナウイルス流行の影響が大きかった令和2・3年度と比較すると目標値との差が小さくなり回復傾向にある。 ・県営第二有料駐車場は月極契約のみの運営である。令和4年度の月間平均値は32.1台と目標値を下回っており、契約獲得に向けた取組を継続する必要がある。 ・施設の管理運営については、協定書及び事業計画等に基づき、適正に実施されている。 | | | |

2 管理業務実施状況

① 施設維持管理業務実績

| 作業項目 | 実施日 | 内容 |
|--|----------|----------------------|
| 清掃 | 毎日及び適時実施 | 場内・トイレ清掃、ごみ処理等 |
| 保守・点検 | 適時実施 | 管制機器、電気・消防・空調設備等保守点検 |
| 保安・警備 | 毎日実施 | 現場管理・巡回、緊急応援 |
| 施設維持管理 | 適時実施 | |
| その他 | 適時実施 | |
| <p>【点検・調査結果及び評価】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・管理業務仕様書及び年間計画表等に基づき適正に実施されている。 | | |

② 運営事業実績

[主な事業・イベント]

| 事業・イベント名 | 開催日時 | 参加者数 | 内 容 |
|---|-------|------|----------------------|
| 熊本城マラソン開催時の更衣所等設置における車室提供 | 2月19日 | 100人 | 更衣所等の設置に伴い一部車室の提供を実施 |
| 【点検・調査結果及び評価】 企業局が中心市街地の活性化や企業局の知名度向上として実施しているイベント等へ協力いただいているもので、適切な対応がされている。 | | | |

3 利用状況

| 施設名 | 年計 | 年計 | 前年度計 | 前年度比 |
|--|----------------------|----------|----------|--------|
| | 営業日数 | 365日 | 365日 | 100.0% |
| 県営有料駐車場 | 利用台数 (普通・定期) | 184,127台 | 150,569台 | 122.3% |
| 県営第二有料駐車場 | 契約台数(定期) 月契約台数×月数 | 385台 | 376台 | 102.4% |
| 【点検・調査結果及び評価】 ・県営有料駐車場においては、新型コロナウイルス感染症の影響により、令和元年度に比べて利用者数が減少している。しかしながら、近隣ホテルとの提携や電気自動車用充電設備の増設、「くまモンのICカード」決済の導入等、環境配慮や地域振興にも寄与する利用増加に向けた取組が実施されており評価できる。 ・県営第二有料駐車場においては、利用者増加のために周辺調査やポスティングが適宜実施されており、今後、新規契約に繋がることが期待される。 | | | | |

4 管理経費の収支状況

| |
|---|
| 【点検・調査結果及び評価】 ・管理経費の収支状況については、報告書等を確認し適正と判断している。また県の監査においても適正と判断されている。 ・令和4年度においては、新型コロナ流行前と比較すると料金収入が減少しているが、新型コロナ流行の影響が大きかった令和2・3年度と比較すると目標値との差が小さくなり回復傾向にある。その他経費についても、管理状況を維持・向上しつつ最大限抑制されている。 |
|---|

5 利用者調査結果

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------|----------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|---------|----|-----|----|-------|---|
| 調査実施内容 | 調査年月日 | 令和5年2月20日～2月26日 | | | | | | | | | | | |
| | 調査方法 | 駐車場利用者へのアンケート用紙配布及びQRコード読取 | | | | | | | | | | | |
| | 調査対象数 | 68人 | | | | | | | | | | | |
| 調査結果 | 調査分野 | 回 答 内 容 | | | | | | | | | | | |
| | | とてもよい | | よ い | | 普 通 | | あまりよくない | | 悪 い | | わからない | |
| | | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % |
| | 施設管理状況 | | | | | | | | | | | | |
| | 清掃状況 | 35 | 51% | 30 | 44% | 3 | 4% | 0 | 0% | 0 | 0% | - | - |
| | 安心・安全性 | 31 | 46% | 31 | 46% | 4 | 6% | 1 | 1% | 0 | 0% | - | - |
| | 利用条件 | | | | | | | | | | | | |
| | 短時間料金 | 6 | 9% | 39 | 57% | 23 | 34% | 0 | 0% | 0 | 0% | - | - |
| | 最大料金 | 9 | 13% | 41 | 60% | 16 | 24% | 2 | 3% | 0 | 0% | - | - |
| | 職員対応状況 | | | | | | | | | | | | |
| | 対応について | 39 | 57% | 27 | 40% | 2 | 3% | 0 | 0% | 0 | 0% | - | - |
| | 身だしなみ | 41 | 60% | 24 | 35% | 2 | 3% | 0 | 0% | 0 | 0% | - | - |
| | サービス全般 | | | | | | | | | | | | |
| | 利用のしやすさ | 29 | 43% | 36 | 53% | 2 | 3% | 1 | 1% | 0 | 0% | - | - |
| 案内表示等 | 20 | 29% | 32 | 47% | 9 | 13% | 1 | 1% | 0 | 0% | - | - | |
| 利用者からの意見等 | 「6 意見・苦情等の対応」を参照 | | | | | | | | | | | | |
| 【調査結果及び評価】 ・殆どの項目で「とてもよい」「よい」と回答した方が大半を占めており、指定管理者のノウハウを活かした優良なサービスが提供されていると判断できる。 | | | | | | | | | | | | | |

6 意見・苦情等の対応

| 利用者からの意見・苦情等 | 改善状況 |
|--|--|
| 精算機のスピードをもっと上げてほしい | 不具合などの遅延も考えられるため、日々のメンテナンスを徹底し、不具合が発生すれば、迅速に修繕対応をする。 |
| 月極の募集枠を増やしてほしい | 現状、時間貸し利用増に伴い、日中「満車」となる日もあるため、様子見とする。 |
| 【調査結果及び評価】 要望については適切に対応されており、利用者サービスの向上が図られている。 | |

7 昨年度の評価で、改善を指摘した事項に対する対応

| 指摘事項 | 改善内容・結果 |
|------------|---------|
| なし | |
| 【調査結果及び評価】 | |

8 その他

| |
|------|
| 特になし |
|------|