


















SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名: 株式会社 土本建設

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的取組みを記載のうえ、提出してください。

(様式第2号)

分類	No.	チェック項目	基本	チャレン ジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																																					
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17																					
																																											
組織・公正な取引	1	【内部管理体制】 ・経営理念及び経営目標を社内でも共有、実践している。	●		・経営理念を社員に説明し共有している									8	9												17																
	2	【法令遵守】 ・法令遵守の考えが社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みを構築している。	●		・法令遵守の重要性を社員に向けて発信している																					16																	
	3	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に周知している。	●		・不正競争行為に関与しない方針及び重要性を社員に向けて発信している ・見積については全て経営者がチェックし、不正な取引や値引き等がないか確認している																10						16																
	4	【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対応する担当や専門部署などの体制を整備している。	●		・各部門毎に担当者、または責任者を任命している																						16																
	5	【知的財産保護】 ・知的財産の保護に取り組んでいる。	●		・知的財産の保護及び侵害についての重要性を社員に向けて発信している										8.2 8.3	9																											
	6	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している。	●		・個人情報保護に関する法令、国が定める指針及びその他規範を遵守している																						16																
	7	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダー(※)との対話により、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している。(※利害関係者:消費者、投資家等及び社会全体)	●		・工事受注後は関係機関と設計書の照査を行い早急に打合せをしている																					16	17																
	8	【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等と、人権侵害の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応(ハラスメント・汚職・贈収賄防止)について認識を共有し、共に取り組んでいる。	●		・海岸工事の前後には、近辺流域生物の調査を行い生態への影響の防止に努めている					5					8		10			12	13	14	15	16	17																		
	9	【災害や事故への備え】 ・地震や水害などの自然災害や事故などに備え事業継続計画(BCP)を策定し、訓練や見直しを行っている。	●																			11		13.1			16	17															
	10	【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている	●													8	9											17															
	11	【公正な貿易】 ・フェアトレード商品の調達に取り組んでいる。	●																						1	2		5		8			12	13	14	15	16	17					
労働・人権	12	【差別の禁止】 ・性別、年齢、障がい、国籍、出自などによる差別や各種ハラスメントを防ぐ体制が整備され、社内で差別や人権侵害がないことを確認している。	●		・採用時に年齢、性別、国籍による差別は行っていない					4.3 4.4 4.5					5.1 5.2 5.5													16.1 16.2 16.7															
	13	【労働安全衛生】 ・業務中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる。	●		・労働災害事故を防ぐため、毎月の安全教育コンテンツ配信サービスを利用し映像を通して理解納得をし危険予知の意識向上を図っている																				3				8.8														
	14	【公正な待遇】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している。	●		・従業員(正社員・有期雇用社員)に公正な待遇を行っている											5.5													8.5				10.2 10.3										
	15	【ワークライフバランス】 ・働き方の見直し等により、過度な長時間労働を防止し、家庭と仕事の両立を図るためのワークライフバランスを推進している。	●		・介護や育児(子供の学校行事)、本人の治療など、有給休暇取得の促進を行っている																									8.5 8.8			10.3										
	16	【人材育成】 ・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している。	●		・職業関連教育への参加に加え、あんしん財団加入によって多彩なeラーニング教育を提供している											4	5.5												8	9													
	17	【健康経営】 ・従業員が心身ともに健康を維持できるよう対策を講じ、生産性の向上等に取り組んでいる。	●		・年に一度の健康診断での追加項目の診断により健康維持への対策を行っている																									8					17								
	18	【ダイバーシティ経営】 ・多様な人材(女性、外国人、障がい者、高齢者等)が、十分に活躍できる環境の整備に取り組んでいる。	●		・高齢者の定年なしを検討し「経験・知恵」を発揮して、若手との年齢の違いによる適切な役割分担を行い多様な人材が活躍できる場を整備している																									8.5			10.2 10.3			16.7							
	19	【新しい生活様式への対応】 ・新型コロナウイルスをはじめとする感染症対策としても有効なテレワークや時差出勤、ウェブ会議等を導入している。	●		・使用する車両及び機械を個々の責任管理のもと、都度消毒の徹底を行っている																										3				8	9.1		11	12				
	20	【デジタルトランスフォーメーション(DX)の推進】 ・ICTやAIを活用したデジタル化やオンライン化等のDXの推進により業務の効率化やビジネスモデルの変革に取り組んでいる。	●																																	8	9.1		11	12			
	21	【プライト企業】 ・プライト企業に認定されている。	●																																	3	4			8	9		

SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名: 株式会社 土本建設

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的取組みを記載のうえ、提出してください。

(様式第2号)

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
環境	22	【環境汚染予防】 ・廃棄物や有害化学物質の適切な管理、及び処理に取り組んでいる。	●		・現場で出た廃棄物管理の他、個人、事務所内での分別も行い、廃棄物だったものを資源としてとらえるよう意識向上を図っている			3.9			6.3				11.6	12.4		14.1	15.1					
	23	【エネルギー】 ・電力やガソリンなど、自社のエネルギー使用量を把握し、その削減に取り組んでいる。	●		・毎月ガソリン、軽油の使用量を記録把握し、レンタル機械等は燃費の良い省エネ機械へ移行しエネルギー使用量の削減に取り組んでいる							7.3						13						
	24	【温暖化対策】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、排出の抑制に取り組んでいる。	●		・省エネ性能の重機・車両への入替を促進し、自社の施設・設備なども省エネ機器へ更新している ・【令和5年3月31日実施】簡易計算シートを用いて温室ガスの排出量を把握し抑制に取り組んでいる		2.4					7.2 7.3 7.a				12.4		13	14	15				
	25	【生物多様性】 ・自社活動が環境(生物多様性や生態系等)に悪影響を及ぼさないように配慮している。	●		・海岸、河川工事の際は、水のPH測定による水質の管理を徹底している						6.6								14	15				
	26	【効率的な資源利用】 ・ごみを減らし、資源を有効的に繰り返し使うため、発生抑制(リデュース)、再利用(リユース)、再生利用(リサイクル)に取り組んでいる。	●		・コピー用紙の両面使用と、FAX受信をパソコン内で管理し不要なFAXの印刷は行わないよう取り組んでいる									9.4			12.2 12.4 12.5		14.1	15				
	27	【水の管理】 ・熊本の水資源の質と量の保全に取り組んでいる。	●		・節水目標を決め、節水を心掛けている		2.4				6.1 6.3 6.4 6.6 6.a					11.5			14.1 14.2 14.3	15			17	
	28	【環境に配慮した製品等】 ・環境に配慮した製品の購入や製品の開発・製造に取り組んでいる(グリーン購入、リサイクル製品認証等)。	●		・プリンターインクのリサイクル品購入、空インクのリサイクルを行っている									9.4			12.4 12.5	13	14	15				
	29	【食品ロスの削減】 食品ロスの削減に取り組んでいる。		●			1	2			6.4							12.3		14	15			17
	30	【緑の保全管理】 ・壁面緑化や植栽など緑の創出と保全、管理に取り組んでいる。		●	・社屋窓への緑のカーテン(ゴーヤの栽培)設置を実施している ・現場事務所での植栽及び屋内でのリフレッシュグリーンに取り組んでいる											11.6 11.7		13.1 13.3		15			17	
	31	【エネルギー効率の見直し・再生可能エネルギーの利用】 ・高効率機器の導入等によるエネルギー使用率の改善または再生可能エネルギーの利用や供給に取り組んでいる。		●								7.1 7.2 7.3 7.a		9.4		11.5		13.1 13.3						
	32	【森林資源の循環利用に向けた取組み】 ・「伐って、使って、植えて、育てる」の持続的な森林利用への取組みを推進している。		●							6			9.4		11.3 11.4 11.5	12.2	13		15				
	33	【植林等の取組み】 ・植林等の森林整備活動に取り組んでいる。		●							6.1 6.3 6.6					11.3 11.4 11.5	12.2	13		15				
	34	【海洋ごみ】 ・環境中で分解しにくいプラスチックの使用削減等、海洋ごみ、海洋汚染の防止削減に貢献している。		●	・海岸清掃ボランティア活動を実施している												12.2 12.5		14					
	35	【環境に配慮した交通手段】 ・電車やバスなどの公共交通機関の利用や、電気自動車や水素自動車などの環境にやさしい自動車の使用を促進している。		●											9.4		11.2		13.1 13.3					
36	【2050年CO2排出量実質ゼロへの取組み】 ・2050年CO2排出実質ゼロを目指し、計画的にCO2削減に取り組んでいる。		●								7.1 7.2 7.3 7.a		9.4		11.6 11.a	12.8	13					17.2		

SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名: 株式会社 土本建設

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的取組みを記載のうえ、提出してください。

(様式第2号)

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																								
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17								
製品・サービス	37	【製品・サービスの安全性と品質】 ・製品・サービスの安全性や品質を確保する仕組みを構築している。	●		・社内品質証明員による検査及び引渡し前の社内検査の実施と確認を徹底している			3.9								9				12.4										
	38	【ユニバーサルデザイン】 ・障がい者、高齢者に特定せず、誰もが利用しやすいサービス提供や環境整備を行っている。	●		・現場及び自社倉庫での5S活動を行い、危険やミスを防ぐよう配慮し安全かつ作業効率・生産性もアップできるよう環境整備を行っている【令和5年3月31日実施】事務所入り口の段差を無くすため段差プレートを設置している											9.1	10	11.7										17		
	39	【地域資源】 ・産地消費を推進し、熊本県産の原材料を優先的に使用している。		●	・現場で使用する材料・木材等はできる限り県産のものを使用している			2.3 2.4					7.3	8	9			11.a	12.3	13	14	15					17			
	40	【木質化の取組み】 ・自社の執務室等の天井や床、壁等の内装や外壁等に木材を使用し、木質化を推進している。		●	・社屋の会議室兼休憩室の床に無垢材を使用している								7						12.2	13.1		15								
	41	【社会課題解決】 ・社会課題を解決するための製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる。		●				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17						
	42	【攻めの農林水産業】 ・地域における産学官連携等による新たな品種開発を促進するなど、地域レベルで農林水産業の生産能力向上に努めている。		●																		14	15					17		
持続可能な社会・地方創生	43	【地域への参画】 ・自治活動や福祉活動、防災活動や寄付、ボランティアなど社会貢献活動に積極的に取り組んでいる。	●		・地区住民主催の防災訓練に参加している ・毎年、熊本県建設業協会を通じて、地元漁協と魚の稚魚の放流ボランティアを行っている	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17								
	44	【防災、減災、レジリエンス(自助)】 ・過去の地震や水害などの災害を教訓に、事業への被害を防止・軽減するため、ハザードマップを確認し、避難行動計画や事前防災対策を進めている。	●		・関係機関及び地元住民と防災訓練を実施している ・各現場では、ハザードマップの確認と避難経路の事前計画を行っている				4								11.5		13.1						16					
	45	【防災、減災、レジリエンス(共助)】 ・地域防災の担い手としての認識を持ち、防災士、水防団員、救助救急等の必要な技能を持つ社員を育成したり、地域消防団の活動に参加している。		●	・社員個々の地域での消防団活動への参加と、救助・救急等の研修への参加を推奨している	1.5		3	4							10.2	11.5		13.1					16	17					
	46	【防災関連商品の開発・販売】 ・防災関連商品の開発・販売を促進している。		●												9		11	12	13.1										
	47	【SDGsの普及啓発】 ・環境問題や人権問題をはじめとした社会課題の解決に向け、SDGsの普及啓発や教育機会の提供を行っている。		●				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17						
	48	【インターンシップ等の受入れ】 ・職場体験、インターンシップの受入れ、職場関連授業の実施など、地域の児童や学生に対し、職業の学びの場を提供している。		●	・高校生の職場体験、インターンシップの受入れを行い学びの場を提供している				4						8.6		10.2									17				
	49	【若者の地元定着等】 ・若者の県内就職を促進する取組みを行っている。		●												8.5 8.6										17				
	50	【農林水産業の担い手確保】 ・子どもに対する農林水産業教育を行うなど、地域における農林水産業従事者の確保に取り組んでいる。		●																							17			

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的取組みを記載のうえ、提出してください。