

特別栽培農産物
書類作成サポートシステム
操作説明書

令和5年5月
熊本県

目次

1 はじめに.....	4
2 特別栽培農産物	4
2.1 特別栽培農産物の各シートの機能	4
2.1.1 メイン	5
2.1.2 基本情報	6
2.1.2.1 保存	7
2.1.3 栽培計画	9
2.1.3.1 保存	12
2.1.3.2 新規	15
2.1.3.3 検索	16
2.1.4 栽培記録	18
2.1.4.1 保存	21
2.1.4.2 新規	24
2.1.4.3 検索	25
2.1.5 出荷記録	27
2.1.5.1 保存	30
2.1.5.2 新規	32
2.1.5.3 検索	33
2.1.5.4 集計	35
2.1.6 表示票	36
2.1.6.1 保存	38
2.1.6.2 新規	40
2.1.6.3 検索	41
2.1.6.4 引用	43
2.1.6.5 印刷	44
2.1.6.6 農薬追加	45
2.1.7 リスト	46
2.1.8 データ一覧表	47
2.2 特別栽培農産物の書類作成手順	48
2.2.1 基本情報シートの入力と保存	48
2.2.2 栽培計画シートの入力と保存	50
2.2.3 栽培記録シートの入力と保存	52
2.2.4 出荷記録シートの入力と保存	54
2.2.5 表示票シートの入力と保存	56

2.2.6	書類作成	58
3	チェック機能	60
3.1	必須チェック	60
3.2	割合超過不正チェック	60
3.3	削減割合不正チェック	60
4	数値算出及び条件別表示機能.....	61
4.1	窒素施用量 (kg/10a) の算出.....	61
4.2	化学肥料窒素施用量 (kg/10a) の算出	61
4.3	規格別数量 (箱) の算出.....	61
4.4	出荷量計 (kg) の算出.....	61
4.5	節減対象農薬の表示条件.....	61
4.6	化学肥料 (窒素成分) の表示条件	62
4.7	節減対象農薬の使用状況の表示条件.....	62
5	利用の際の注意点.....	62

1 はじめに

特別栽培農産物の書類作成のサポートシステムの説明を以下に記載します。

2 特別栽培農産物

2.1 特別栽培農産物の各シートの機能

各シートの入力方法や、保存、検索、新規、引用、印刷について以下に記載します。

2.1.1 メイン

メインシートです。シート名称をクリックすると該当シートに遷移します。



機能	説明
基本情報	基本情報が入力できます
栽培計画	栽培計画情報が入力できます
栽培記録	栽培記録情報が入力できます
出荷記録	出荷記録情報が入力できます
表示票	表示票情報が入力できます
リスト	「特別栽培農産物に係る表示ガイドライン」等における熊本県慣行レベルの情報がリスト化されています
データ一覧表	基本情報/栽培計画/栽培記録/出荷記録/表示票で保存されたデータがほ場番号毎に保存されます
書類作成ボタン	入力内容をもとに様式の書類データを作成します

2.1.2 基本情報

栽培年度や生産者、栽培責任者、確認責任者の基本情報を入力してください。

Menu		基本情報		
保存				
栽培年度 (必須)	令和		年	
生産者	住所 (必須)			
	氏名 (必須)			
	電話番号 (必須)			
栽培責任者	住所 (必須)			
	氏名 (必須)			
	電話番号 (必須)			
確認責任者	住所 (必須)			
	氏名 (必須)			
	電話番号 (必須)			

※電話番号は「- (ハイフン)」ありで入力してください

機能一覧

機能	説明
Menu ボタン	メインメニューへ遷移します
保存ボタン	必須入力チェック後、データ一覧表シートに入力内容が保存されます

入力項目一覧

項目名	入力有無	説明
栽培年度 元号	必須	「令和」から選択
栽培年度 年	必須	○年度
生産者 住所	必須	現住所
生産者 氏名	必須	氏名(姓名) 漢字
生産者 電話番号	必須	096-111-1234 (ハイフン含む)
栽培責任者 住所	必須	現住所
栽培責任者 氏名	必須	氏名(姓名) 漢字
栽培責任者 電話番号	必須	096-111-1234 (ハイフン含む)
確認責任者 住所	必須	現住所
確認責任者 氏名	必須	氏名(姓名) 漢字
確認責任者 電話番号	必須	096-111-1234 (ハイフン含む)

必須項目が未入力の場合や電話番号にハイフンが含まれない場合、エラーメッセージが表示されます。再入力し、保存ボタンをクリックしてください。

Menu **基本情報**

保存

栽培年度 (必須)	令和	4	年
生産者	住所 (必須)		
	氏名 (必須)	熊本 太郎	
	電話番号 (必須)	096-2222-3333	
栽培責任者	住所 (必須)	熊本県	
	氏名 (必須)		
	電話番号 (必須)	096-2222-4444	
確認責任者	住所 (必須)	熊本県	
	氏名 (必須)	熊本 三郎	
	電話番号 (必須)	096-2222-5555	

Microsoft Excel

エラー内容を確認して、入力内容を見直してください。

OK

Menu **基本情報**

保存

栽培年度 (必須)	令和	4	年
生産者	住所 (必須)	必須入力です。	
	氏名 (必須)	熊本 太郎	
	電話番号 (必須)	096-2222-3333	
栽培責任者	住所 (必須)	熊本県	
	氏名 (必須)	必須入力です。	
	電話番号 (必須)	096-2222-4444	
確認責任者	住所 (必須)	熊本県	
	氏名 (必須)	熊本 三郎	
	電話番号 (必須)	096-2222-5555	

Menu **基本情報**

保存

栽培年度 (必須)	令和	4	年
生産者	住所 (必須)	熊本県熊本市 1	
	氏名 (必須)	熊本太郎	
	電話番号 (必須)	09611112222	
栽培責任者	住所 (必須)	熊本県熊本市 2	
	氏名 (必須)	熊本次郎	
	電話番号 (必須)	096-3333-4444	
確認責任者	住所 (必須)	熊本県熊本市 3	
	氏名 (必須)	熊本三郎	
	電話番号 (必須)	096-5555-6666	

※電話番号は「- (ハイフン)」ありで入力してください。電話番号は「ハイフンあり」で入力してください。(ex.096-1234-5678)

管理状況確認 年	必須	○年度
管理状況確認 月	必須	1-12月
管理状況確認 日	必須	1-31日
収穫状況確認 元号	必須	「令和」から選択
収穫状況確認 年	必須	○年度
収穫状況確認 月	必須	1-12月
収穫状況確認 日	必須	1-31日
確認日 元号	必須	「令和」から選択
確認日 年	必須	○年度
確認日 月	必須	1-12月
確認日 日	必須	1-31日
ほ場番号	必須	1から連番
所在地	必須	所在地住所
作物名	必須	リストから選択
品種	必須	リストから選択
栽培面積(a)	必須	○(a)
作業計画		
作業名		「前作収穫終了/耕起/は種/定植/除草/収穫」 ※上記以外は手入力してください。リスト外警告ポップアップ画面が表示され、手入力後「はい」で入力できます
年月日		作業年月日
使用予定資材 施肥・土づくり等		
使用時期		「11月」「播種期」等
名称		資材名称
窒素成分量 (%)		窒素成分量 (%)
有機率 (%)		有機率 (%)
施用量 (kg/10a)		施用量 (kg/10a)
窒素施用量 (kg/10a)		窒素成分量 (%) /100*施用量 (kg/10a)
化学肥料窒素 施用量 (kg/10a)		(1-有機率 (%) /100)* 窒素施用量 (kg/10a)
使用予定資材 病害虫・雑草防除等		
使用時期		「11月」「播種期」等

名称		資材名称
使用回数 (回)		使用回数 (回)
収穫までの特別栽培継続期間		〇〇年〇〇月～〇〇年〇〇月まで
予想収穫量 (kg/10a)		予想収穫量 (kg/10a)
予想出荷量 (kg/10a)		予想出荷量 (kg/10a)

・作業名のリスト外のデータ入力

選択できる作業名以外の作業名を入力する場合、以下警告を確認し、入力続行する場合「はい」をクリックして入力してください。

(例: 「は種前作業準備」をリスト外入力)

Menu
栽培計画

保存
新規
検索

現地確認予定欄 (年月日) (必須)							
ほ場確認	令和	4	年	1	月	4	日
管理状況確認	令和	4	年	2	月	5	日
収穫状況確認	令和	4	年	3	月	6	日
受領確認欄							
確認日	令和	4	年	4	月	7	日
一覧 (必須)							
ほ場番号	1						
所在地	熊本県熊本市南区10-11						
作物名	水稻						
品種	あきまさり、ヒヨクモチ等						
栽培面積(a)	15						

リスト外警告
×

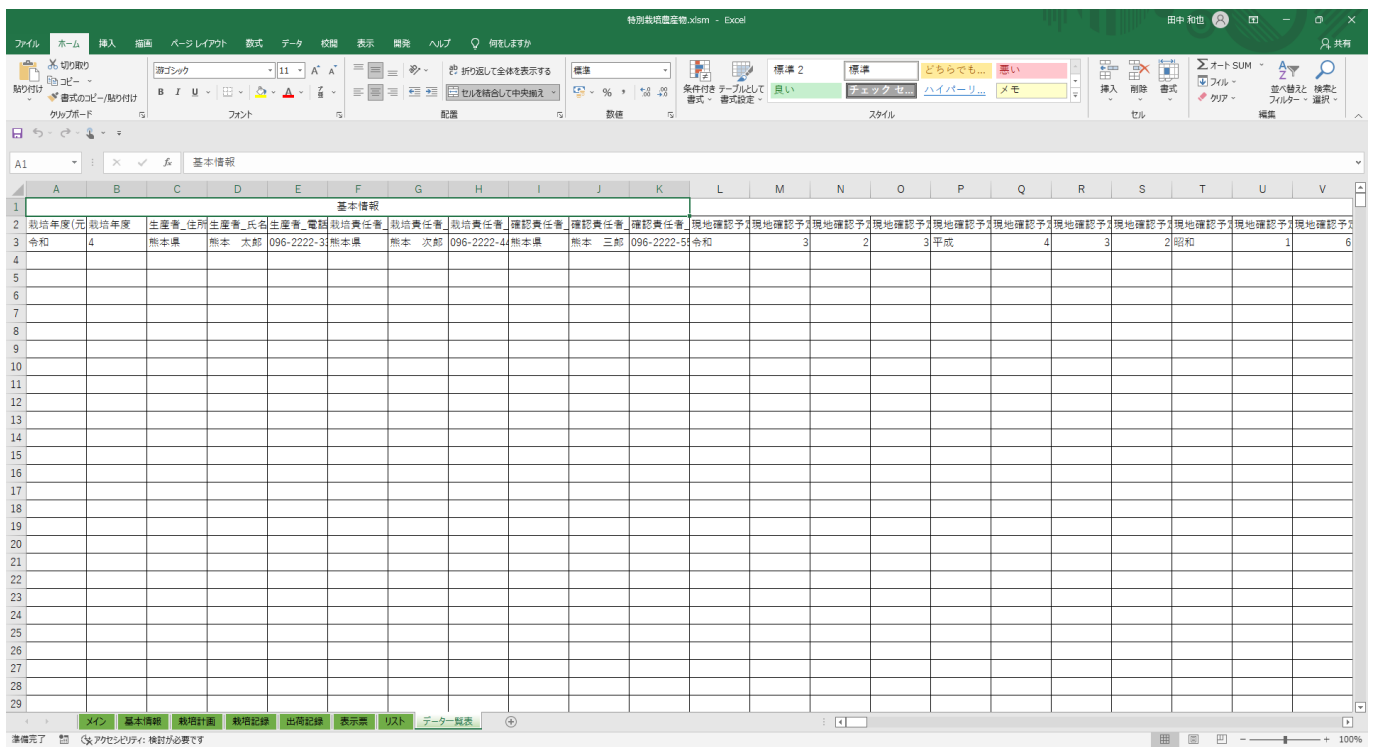
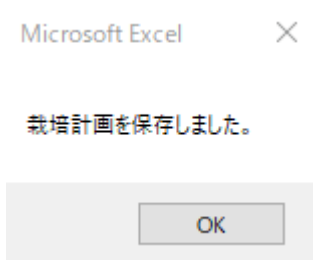
リスト以外の作業名を入力しようとしています
続けますか？

はい(Y)
いいえ(N)
キャンセル
ヘルプ(H)

作業計画		使用				
作業名	年月日	使用時期	名称	施肥・土づくり等		
				窒素成分量 (%)	有機率 (%)	施用量 (kg/10a)
前作収穫終了	令和4年1月10日	1月	堆肥	1	1	12
は種前作業準備	令和4年1月10日	1月	堆肥	1	0.1	10
耕起	令和4年1月10日	1月	堆肥	1	5	10
定植	令和4年1月10日	1月	堆肥	1	6	5
定植	令和4年1月10日	1月	堆肥	1	7	7

2.1.3.1 保存

必須項目入力後、保存ボタンをクリックすると以下メッセージが表示され、データ一覧表に入力内容が保存されます。



必須項目が未入力の場合、エラーメッセージが表示されます。再入力し、保存ボタンをクリックしてください。

Menu
栽培計画

保存
新規
検索

現地確認予定欄（年月日）（必須）							
ほ場確認	令和		年	2	月	3	日
管理状況確認	平成	4	年	3	月	2	日
収穫状況確認	昭和	1	年		月	4	日
受領確認欄							
確認日	昭和	5	年	2	月	7	日
一覧（必須）							
ほ場番号	2						
所在地	熊本県益城						
作物名							
品種	コシヒカリ等						
栽培面積(a)							

Microsoft Excel

エラー内容を確認して、入力内容を見直してください。

OK

Menu
栽培計画

保存
新規
検索

現地確認予定欄（年月日）（必須）								
ほ場確認	令和		年	2	月	3	日	必須入力です。
管理状況確認	平成	4	年	3	月	2	日	
収穫状況確認	昭和	1	年		月	4	日	必須入力です。
受領確認欄								
確認日	昭和	5	年	2	月	7	日	
一覧（必須）								
ほ場番号	2							
所在地	熊本県益城							
作物名								必須入力です。
品種	コシヒカリ等							
栽培面積(a)								必須入力です。

「特別栽培農産物に係る表示ガイドライン」等における熊本県慣行レベルに対応する数値に占める割合の5割（50%）を超える場合

「化学肥料窒素施用量」

Menu
栽培計画

保存
新規
検索

現地確認予定欄（年月日）（必須）							
ほ場確認	令和	4	年	11	月	1	日
管理状況確認	令和	4	年	11	月	2	日
収穫状況確認	令和	4	年	11	月	6	日
受領確認欄							
確認日	令和	4	年	11	月	18	日
一覧（必須）							
ほ場番号	1						
所在地	熊本						
作物名	水稻						
品種	コシヒカリ等						
栽培面積(a)	30						

Microsoft Excel

化学肥料窒素施用量が「特別栽培農産物に係る表示ガイドライン」等における熊本県慣行レベルに対応する数値に占める割合の5割（50%）を超えています。保存出来ません。

OK

「使用回数合計」

Menu
栽培計画

保存
新規
検索

現地確認予定欄（年月日）（必須）							
ほ場確認	令和	4	年	11	月	1	日
管理状況確認	令和	4	年	11	月	2	日
収穫状況確認	令和	4	年	11	月	6	日
受領確認欄							
確認日	令和	4	年	11	月	18	日
一覧（必須）							
ほ場番号	1						
所在地	熊本						
作物名	水稻						
品種	コシヒカリ等						
栽培面積(a)	30						

Microsoft Excel

使用回数合計が「特別栽培農産物に係る表示ガイドライン」等における熊本県慣行レベルに対応する数値に占める割合の5割（50%）を超えています。保存出来ません。


OK

2.1.3.2 新規

新規ボタンをクリックすると入力されている内容が全てクリアされます。

以下メッセージで「はい」をクリックします。

栽培計画の新規作成 ×

 入力内容をクリアします。
処理を続行しますか？

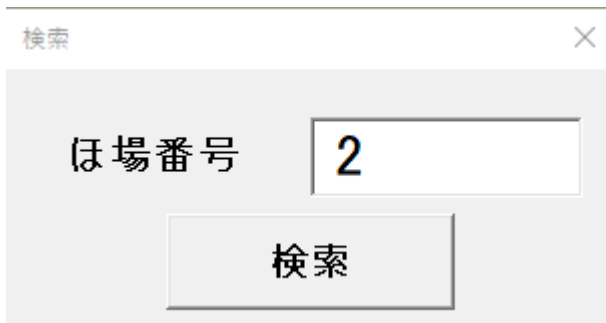
新規採番された「ほ場番号」が設定された未入力の栽培計画シートが表示されます。

Menu								栽培計画							
保存				新規				検索							
現地確認予定欄 (年月日) (必須)															
ほ場確認			年		月		日								
管理状況確認			年		月		日								
収穫状況確認			年		月		日								
受領確認欄															
確認日			年		月		日								
一覧 (必須)															
ほ場番号	3														
所在地															
作物名															
品種															
栽培面積(a)															

2.1.3.3 検索

検索ボタンをクリックすると過去に保存した栽培計画情報をほ場番号で検索できます。

検索したいほ場番号を入力し「検索」をクリックします。



A search dialog box with a title bar containing the text '検索' and a close button '×'. The main area contains a label 'ほ場番号' followed by a text input field containing the number '2'. Below the input field is a button labeled '検索'.

「ほ場番号」がヒットした場合、栽培計画シートに値を設定します。



The screenshot shows the '栽培計画' (Cultivation Plan) application interface. At the top, there is a dark green header with 'Menu' on the left and '栽培計画' in the center. Below the header is a light green navigation bar with three buttons: '保存' (Save), '新規' (New), and '検索' (Search). The main content area is divided into two sections. On the left is a table with the following data:

現地確認予定欄 (年月日) (必須)							
ほ場確認	令和	3	年	2	月	3	日
管理状況確認	平成	4	年	3	月	2	日
収穫状況確認	昭和	1	年	6	月	4	日
受領確認欄							
確認日	昭和	5	年	2	月	7	日
一覧 (必須)							
ほ場番号	2						
所在地	熊本県益城						
作物名	水稻						
品種	コシヒカリ等						
栽培面積(a)	10						

On the right side of the main content area, there is a search dialog box, identical to the one shown in the previous image, with the search field containing '2' and the '検索' button.

「ほ場番号」がヒットしなかった場合、以下メッセージが表示されます。

Menu **栽培計画**

保存 新規 検索

現地確認予定欄 (年月日) (必須)							
ほ場確認	令和	3	年	2	月	3	日
管理状況確認	平成	4	年	3	月	2	日
収穫状況確認	昭和	1	年	6	月	4	日
受領確認欄							
確認日	昭和	5	年	2	月	7	日
一覧 (必須)							
ほ場番号	2						
所在地	熊本県益城						
作物名	水稻						
品種	コシヒカリ等						
栽培面積(a)	10						

検索

ほ場番号

検索

Microsoft Excel

該当のほ場番号のデータはありませんでした。

OK

管理状況確認 年	必須	○年度
管理状況確認 月	必須	1-12月
管理状況確認 日	必須	1-31日
収穫状況確認 元号	必須	「令和」から選択
収穫状況確認 年	必須	○年度
収穫状況確認 月	必須	1-12月
収穫状況確認 日	必須	1-31日
確認日 元号	必須	「令和」から選択
確認日 年	必須	○年度
確認日 月	必須	1-12月
確認日 日	必須	1-31日
ほ場番号	必須	1から連番
所在地	必須	所在地住所
作物名	必須	リストから選択
品種	必須	リストから選択
栽培面積(a)	必須	○(a)
作業計画		
作業名		「前作収穫終了/耕起/は種/定植/除草/収穫」 ※上記以外は手入力してください。リスト外警告ポップアップ画面が表示され、手入力後「はい」で入力できます
年月日		作業年月日
使用予定資材 施肥・土づくり等		
使用時期		「11月」「播種期」等
名称		資材名称
窒素成分量 (%)		窒素成分量 (%)
有機率 (%)		有機率 (%)
施用量 (kg/10a)		施用量 (kg/10a)
窒素施用量 (kg/10a)		窒素成分量 (%) /100*施用量 (kg/10a)
化学肥料窒素 施用量 (kg/10a)		(1-有機率 (%) /100)* 窒素施用量 (kg/10a)
使用予定資材 病害虫・雑草防除等		
使用時期		「11月」「播種期」等

名称		資材名称
使用回数 (回)		使用回数 (回)
収穫までの特別栽培継続期間		〇〇年〇〇月～〇〇年〇〇月まで
予想収穫量 (kg/10a)		予想収穫量 (kg/10a)
予想出荷量 (kg/10a)		予想出荷量 (kg/10a)

・作業名のリスト外のデータ入力

選択できる作業名以外の作業名を入力する場合、以下警告を確認し、入力続行する場合「はい」をクリックして入力してください。

(例:「前作収穫終了と次作準備」をリスト外入力)

Menu
栽培記録

保存
新規
検索

現地確認予定欄 (年月日) (必須)							
ほ場確認	令和	4	年	1	月	4	日
管理状況確認	令和	4	年	2	月	5	日
収穫状況確認	令和	4	年	3	月	6	日
受領確認欄							
確認日	令和	4	年	4	月	7	日
一覧 (必須)							
ほ場番号	1						
所在地	熊本県熊本市南区10-11						
作物名	水稻						
品種	あきまさり、ヒヨクモ子等						
栽培面積(a)	15						

リスト外警告
✕

リスト以外の作業名を入力しようとしています
続けますか？

はい(Y)
いいえ(N)
キャンセル
ヘルプ(H)

作業計画		使用				
作業名	年月日	使用時期	名称	施肥・土づくり等		
				窒素成分量 (%)	有機率 (%)	施用量 (kg/10a)
前作収穫終了と次作準備)月22日	10月	堆肥	1	1	12
前作収穫終了	令和4年10月22日	10月	堆肥	1	0.1	10
前作収穫終了	令和4年10月22日	10月	堆肥	1	5	10
除害	令和4年10月22日	10月	堆肥	1	5	10

必須項目が未入力の場合、エラーメッセージが表示されます。再入力し、保存ボタンをクリックしてください。

Menu
栽培記録

保存
新規
検索

現地確認予定欄（年月日）（必須）							
ほ場確認	令和	3	年		月	3	日
管理状況確認	平成	4	年	3	月	2	日
収穫状況確認	昭和		年	6	月	4	日
受領確認欄							
確認日	昭和	5	年	2	月	7	日
一覧（必須）							
ほ場番号	3						
所在地							
作物名	水稻						
品種	コシヒカリ等						
栽培面積(a)	10						

Microsoft Excel
×

エラー内容を確認して、入力内容を見直してください。

OK

Menu
栽培記録

保存
新規
検索

現地確認予定欄（年月日）（必須）								
ほ場確認	令和	3	年		月	3	日	必須入力です。
管理状況確認	平成	4	年	3	月	2	日	
収穫状況確認	昭和		年	6	月	4	日	必須入力です。
受領確認欄								
確認日	昭和	5	年	2	月	7	日	
一覧（必須）								
ほ場番号	3							
所在地								必須入力です。
作物名	水稻							
品種	コシヒカリ等							
栽培面積(a)	10							

「特別栽培農産物に係る表示ガイドライン」等における熊本県慣行レベルに対応する数値に占める割合の5割（50%）を超える場合

「化学肥料窒素施用量」

Menu
栽培記録

保存
新規
検索

現地確認予定欄（年月日）（必須）							
ほ場確認	令和	4	年	11	月	1	日
管理状況確認	令和	4	年	11	月	2	日
収穫状況確認	令和	4	年	11	月	6	日
受領確認欄							
確認日	令和	4	年	11	月	18	日
一覧（必須）							
ほ場番号	1						
所在地	熊本						
作物名	水稻						
品種	コシヒカリ等						
栽培面積(a)	30						

Microsoft Excel

化学肥料窒素施用量が「特別栽培農産物に係る表示ガイドライン」等における熊本県慣行レベルに対応する数値に占める割合の5割（50%）を超えています。保存出来ません。

「使用回数合計」

Menu
栽培記録

保存
新規
検索

現地確認予定欄（年月日）（必須）							
ほ場確認	令和	4	年	11	月	1	日
管理状況確認	令和	4	年	11	月	2	日
収穫状況確認	令和	4	年	11	月	6	日
受領確認欄							
確認日	令和	4	年	11	月	18	日
一覧（必須）							
ほ場番号	1						
所在地	熊本						
作物名	水稻						
品種	コシヒカリ等						
栽培面積(a)	30						

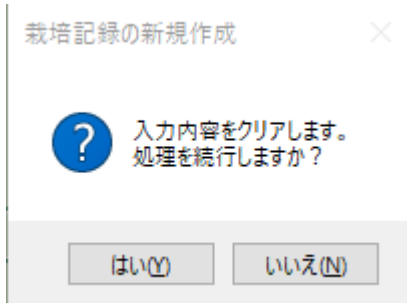
Microsoft Excel

使用回数合計が「特別栽培農産物に係る表示ガイドライン」等における熊本県慣行レベルに対応する数値に占める割合の5割（50%）を超えています。保存出来ません。

2.1.4.2 新規

新規ボタンをクリックすると入力されている内容が全てクリアされます。

以下メッセージで「はい」をクリックします。



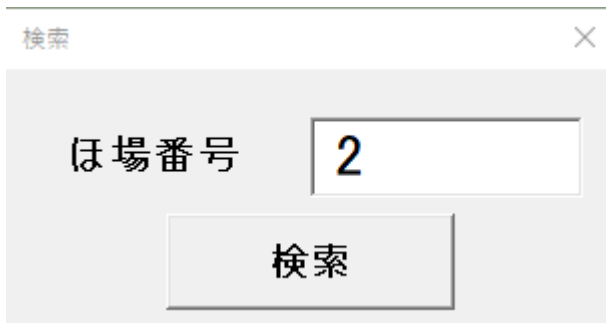
新規採番された「ほ場番号」が設定された未入力の栽培記録シートが表示されます。

Menu		栽培記録					
保存		新規		検索			
現地確認予定欄 (年月日) (必須)							
ほ場確認			年		月		日
管理状況確認			年		月		日
収穫状況確認			年		月		日
受領確認欄							
確認日			年		月		日
一覧 (必須)							
ほ場番号	4						
所在地							
作物名							
品種							
栽培面積(a)							

2.1.4.3 検索

検索ボタンをクリックすると過去に保存した栽培記録情報をほ場番号で検索できます。

検索したいほ場番号を入力し「検索」をクリックします。



A search dialog box with a title bar containing the text '検索' and a close button '×'. The main area contains a label 'ほ場番号' followed by a text input field containing the number '2'. Below the input field is a button labeled '検索'.

「ほ場番号」がヒットした場合、栽培記録シートに値を設定します。



The screenshot shows the '栽培記録' (Cultivation Record) interface. At the top, there is a 'Menu' bar with '保存' (Save), '新規' (New), and '検索' (Search) buttons. The main content area displays a table of records and a search dialog box.

現地確認予定欄 (年月日) (必須)							
ほ場確認	令和	3	年	2	月	3	日
管理状況確認	平成	4	年	3	月	2	日
収穫状況確認	昭和	1	年	6	月	4	日
受領確認欄							
確認日	昭和	5	年	2	月	7	日
一覧 (必須)							
ほ場番号	2						
所在地	熊本県益城						
作物名	水稻						
品種	コシヒカリ等						
栽培面積(a)	10						

On the right side of the screenshot, a search dialog box is overlaid, identical to the one shown in the previous image, with 'ほ場番号' set to '2' and the '検索' button highlighted.

「ほ場番号」がヒットしなかった場合、以下メッセージが表示されます。

Menu **栽培記録**

保存 新規 検索

現地確認予定欄 (年月日) (必須)							
ほ場確認	令和	3	年	2	月	3	日
管理状況確認	平成	4	年	3	月	2	日
収穫状況確認	昭和	1	年	6	月	4	日
受領確認欄							
確認日	昭和	5	年	2	月	7	日
一覧 (必須)							
ほ場番号	2						
所在地	熊本県益城						
作物名	水稻						
品種	コシヒカリ等						
栽培面積(a)	10						

検索

ほ場番号

検索

Microsoft Excel

該当のほ場番号のデータはありませんでした。

OK

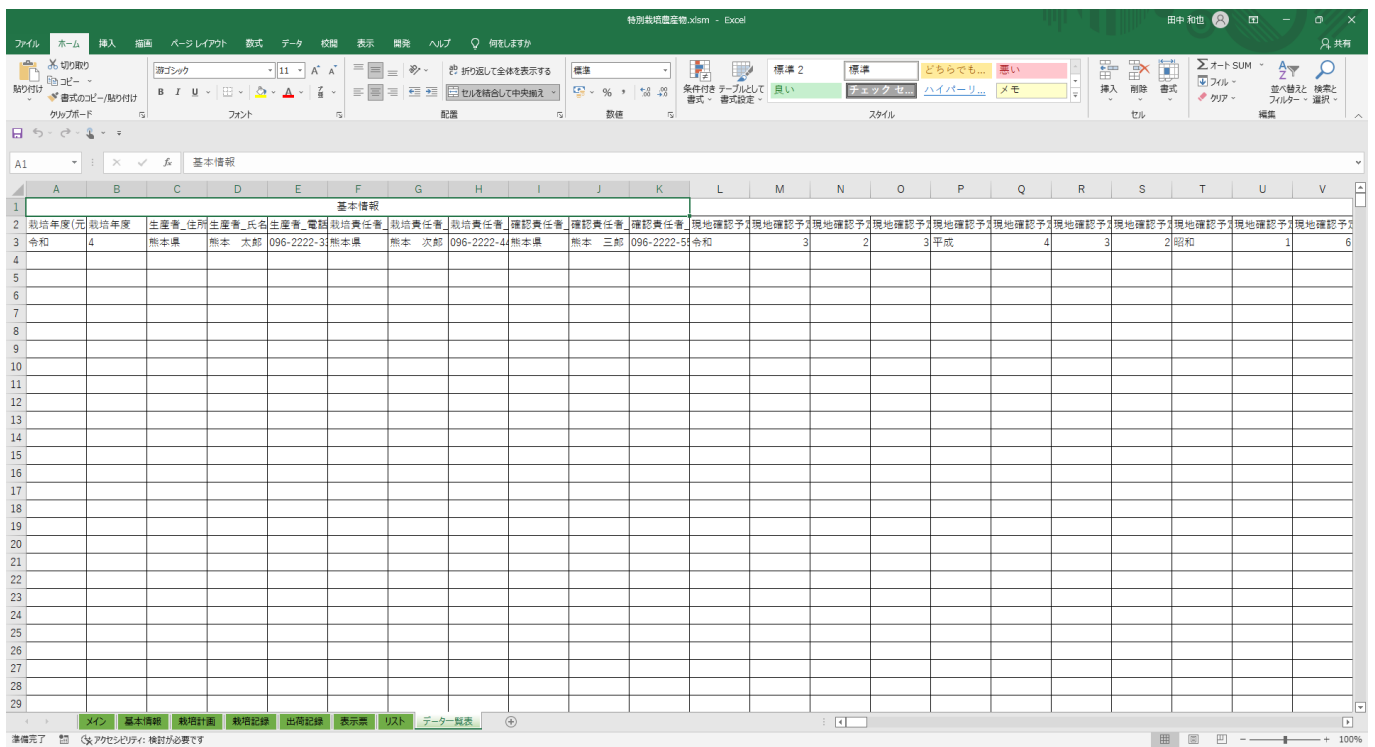
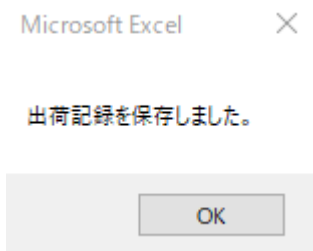
入力項目一覧

項目名	入力有無	説明
ほ場確認 元号	必須	「令和」から選択
ほ場確認 年	必須	○年度
ほ場確認 月	必須	1-12月
ほ場確認 日	必須	1-31日
管理状況確認 元号	必須	「令和」から選択
管理状況確認 年	必須	○年度
管理状況確認 月	必須	1-12月
管理状況確認 日	必須	1-31日
収穫状況確認 元号	必須	「令和」から選択
収穫状況確認 年	必須	○年度
収穫状況確認 月	必須	1-12月
収穫状況確認 日	必須	1-31日
確認日 元号	必須	「令和」から選択
確認日 年	必須	○年度
確認日 月	必須	1-12月
確認日 日	必須	1-31日
ほ場番号	必須	1から連番
所在地	必須	所在地住所
作物名	必須	リストから選択
品種	必須	リストから選択
栽培面積(a)	必須	○(a)
収穫面積(a)		○(a)
出荷年月日		元号○年○月○日
出荷形態別出荷量		
バラ (kg) ①		バラ (kg) ①
束 (kg) ②		束 (kg) ②
箱 (kg) ③		箱 (kg) ③
規格別数量 (箱) L		規格別数量 (箱) L
規格別数量 (箱) M		規格別数量 (箱) M
規格別数量 (箱) S		規格別数量 (箱) S
規格別数量 (箱) 計		規格別数量 (箱) L + 規格別数量 (箱) M + 規格別数量 (箱)

		S
出荷先		出荷先
出荷量計 (kg) ①+②+③		バラ (kg) ①+束 (kg) ②+箱 (kg) ③
収穫量 (kg)		収穫量 (kg)

2.1.5.1 保存

必須項目入力後、保存ボタンをクリックすると以下メッセージが表示され、データ一覧表に入力内容が保存されます。



必須項目が未入力の場合、エラーメッセージが表示されます。再入力し、保存ボタンをクリックしてください。

Menu **出荷記録**

保存 新規 検索 集計

現地確認予定欄 (年月日) (必須)							
ほ場確認	令和	3	年	2	月	3	日
管理状況確認	平成	4	年	3	月	2	日
収穫状況確認	昭和	1	年		月	4	日
受領確認欄							
確認日	昭和	5	年	2	月	7	日
一覧 (必須)							
ほ場番号	4						
所在地							
作物名	水稻						
品種	コシヒカリ等						
栽培面積(a)	10						

Microsoft Excel

エラー内容を確認して、入力内容を見直してください。

OK

Menu **出荷記録**

保存 新規 検索 集計

現地確認予定欄 (年月日) (必須)							
ほ場確認	令和	3	年	2	月	3	日
管理状況確認	平成	4	年	3	月	2	日
収穫状況確認	昭和	1	年		月	4	日
受領確認欄							
確認日	昭和	5	年	2	月	7	日
一覧 (必須)							
ほ場番号	4						
所在地							
作物名	水稻						
品種	コシヒカリ等						
栽培面積(a)	10						

必須入力です。

必須入力です。

2.1.5.2 新規

新規ボタンをクリックすると入力されている内容が全てクリアされます。

以下メッセージで「はい」をクリックします。

出荷記録の新規作成



入力内容をクリアします。
処理を続行しますか？

はい(Y)

いいえ(N)

新規採番された「ほ場番号」が設定された未入力の出荷記録シートが表示されます。

Menu		出荷記録					
保存	新規	検索	集計				
現地確認予定欄 (年月日) (必須)							
ほ場確認			年		月		日
管理状況確認			年		月		日
収穫状況確認			年		月		日
受領確認欄							
確認日			年		月		日
一覧 (必須)							
ほ場番号	7						
所在地							
作物名							
品種							
栽培面積(a)							

2.1.5.3 検索

検索ボタンをクリックすると過去に保存した出荷記録情報をほ場番号で検索できます。

検索したいほ場番号を入力し「検索」をクリックします。

検索

ほ場番号

検索

「ほ場番号」がヒットした場合、出荷記録シートに値を設定します。

Menu **出荷記録**

保存 新規 検索 集計

現地確認予定欄 (年月日) (必須)							
ほ場確認	令和	3	年	2	月	3	日
管理状況確認	平成	4	年	3	月	2	日
収穫状況確認	昭和	1	年	6	月	4	日
受領確認欄							
確認日	昭和	5	年	2	月	7	日
一覧 (必須)							
ほ場番号	2						
所在地	熊本県益城						
作物名	水稻						
品種	コシヒカリ等						
栽培面積(a)	10						

検索

ほ場番号

検索

「ほ場番号」がヒットしなかった場合、以下メッセージが表示されます。

Menu **出荷記録**

保存 新規 検索 集計

現地確認予定欄 (年月日) (必須)							
ほ場確認	令和	3	年	2	月	3	日
管理状況確認	平成	4	年	3	月	2	日
収穫状況確認	昭和	1	年	6	月	4	日
受領確認欄							
確認日	昭和	5	年	2	月	7	日
一覧 (必須)							
ほ場番号	2						
所在地	熊本県益城						
作物名	水稲						
品種	コシヒカリ等						
栽培面積(a)	10						

検索

ほ場番号

検索

Microsoft Excel

該当のほ場番号のデータはありませんでした。

OK

2.1.5.4 集計

集計ボタンをクリックすると過去に保存した栽培記録情報をほ場番号で集計できます。

検索したいほ場番号を入力し「検索」をクリックします。

集計後の値は「収穫面積(a)」に設定されます。

Menu
出荷記録

保存
新規
検索
集計

現地確認予定欄 (年月日) (必須)							
ほ場確認	令和	3	年	2	月	3	日
管理状況確認	平成	4	年	3	月	2	日
収穫状況確認	昭和	1	年	6	月	4	日
受領確認欄							
確認日	昭和	5	年	2	月	7	日

一覧 (必須)	
ほ場番号	2
所在地	熊本県益城
作物名	水稻
品種	コシヒカリ等
栽培面積(a)	10

集計
×

ほ場番号

検索

収穫面積 (a)	出荷年月日	出荷形態別出荷量						
		バラ (kg)	束 (kg)	箱 (kg)	規格別数量 (箱)			計
		①	②	③	L	M	S	
10							0	0
							0	0
							0	0
							0	0
							0	0
							0	0
							0	0

機能一覧

機能	説明
Menu ボタン	メインメニューへ遷移します
保存ボタン	必須入力チェック後、データ一覧表シートに入力内容が保存されます
新規ボタン	入力内容をクリアします
検索ボタン	ほ場番号で過去に保存した出荷記録情報呼び出します
引用ボタン	「節減対象農薬」「化学肥料（窒素成分）」の削減比率を栽培記録シートのデータから引用して算出します
印刷ボタン	表示票の 8 分割印刷プレビュー画面を表示します
農薬追加ボタン	節減対象農薬の使用状況の新規表（特別栽培農産物）.xlsx を新規作成します

入力項目一覧

項目名	入力有無	説明
節減対象農薬	必須	「当地比〇割減」と表示 （※熊本県慣行 レベルの「化学合成農薬使用回数」における栽培記録の「使用回数 合計」の占める割合を算出） ただし、「使用回数合計」が 0（ゼロ）の場合、「栽培期間中不使用」と表示
化学肥料（窒素成分）	必須	「当地比〇割減」と表示 （※熊本県慣行 レベルの「化学肥料施用量（窒素成分）」における管理記録の「化学肥料窒素施用量合計」の占める割合を算出） ただし、「使用回数合計」が 0（ゼロ）の場合、「栽培期間中不使用」と表示
栽培責任者	必須	氏名(姓名) 漢字
所在地	必須	現住所
連絡先	必須	096-111-1234（ハイフン含む）
確認責任者	必須	氏名(姓名) 漢字
所在地	必須	現住所
連絡先	必須	096-111-1234（ハイフン含む）
節減対象農薬の使用状況		自由入力。使用回数合計が 0 回の場合、空白表示。 30 件まで入力可。

必須項目が未入力の場合や電話番号にハイフンが含まれない場合、エラーメッセージが表示されます。再入力し、保存ボタンをクリックしてください。

Menu **表示票**

保存 新規 検索 引用 印刷 農薬追加

節減対象農薬 (必須)	栽培期間中不使用		
化学肥料(窒素成分) (必須)	栽培期間中不使用		
栽培責任者 (必須)	熊本 次郎		
所在地 (必須)			
連絡先 (必須)	096-2222-4444		
確認責任者 (必須)	熊本 三郎		
所在地 (必須)	熊本県熊本市 5		
連絡先 (必須)	096-5555-6666		
節減対象農薬の使用状況	使用資材名	用途	使用回数
	—	—	0

Microsoft Excel

エラー内容を確認して、入力内容を見直してください。

OK

Menu **表示票**

保存 新規 検索 引用 印刷 農薬追加

節減対象農薬 (必須)	栽培期間中不使用		
化学肥料(窒素成分) (必須)	栽培期間中不使用		
栽培責任者 (必須)	熊本 次郎		
所在地 (必須)			
連絡先 (必須)	096-2222-4444		
確認責任者 (必須)	熊本 三郎		
所在地 (必須)	熊本県熊本市 5		
連絡先 (必須)	096-5555-6666		
節減対象農薬の使用状況	使用資材名	用途	使用回数
	—	—	0

必須入力です。

Menu **表示票**

保存 新規 検索 引用 印刷 農薬追加

節減対象農薬 (必須)	当地比6割減		
化学肥料(窒素成分) (必須)	当地比10割減		
栽培責任者 (必須)	熊本次郎		
所在地 (必須)	熊本県熊本市 2		
連絡先 (必須)	9633334444		
確認責任者 (必須)	熊本三郎		
所在地 (必須)	熊本県熊本市 3		
連絡先 (必須)	9655556666		
節減対象農薬の使用状況	使用資材名	用途	使用回数
	除草剤XYZ	除草	5

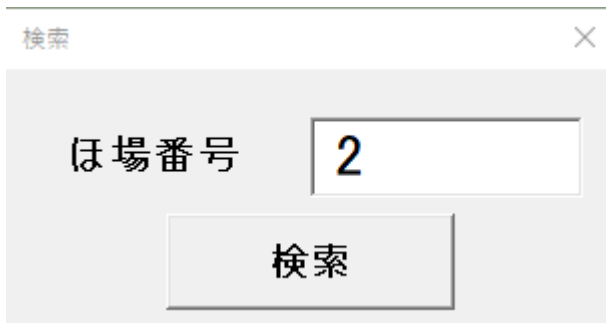
電話番号は「ハイフンあり」で入力してください。(ex.096-1234-5678)

電話番号は「ハイフンあり」で入力してください。(ex.096-1234-5678)

2.1.6.3 検索

検索ボタンをクリックすると過去に保存した出荷記録情報をほ場番号で検索できます。

検索したいほ場番号を入力し「検索」をクリックします。



検索

ほ場番号

検索

「ほ場番号」がヒットした場合、出荷記録シートに値を設定します。

Menu **表示票**

保存 新規 検索 引用 印刷 農薬追加

節減対象農薬 (必須)	当地比6割減		
化学肥料 (窒素成分) (必須)	当地比10割減		
栽培責任者 (必須)	熊本次郎		
所在地 (必須)	熊本県熊本市 2		
連絡先 (必須)	096-3333-4444		
確認責任者 (必須)	熊本三郎		
所在地 (必須)	熊本県熊本市 3		
連絡先 (必須)	096-5555-6666		
節減対象農薬の使用状況			
	使用資材名	用途	使用回数
	除草剤XYZ	除草	5
	徐造材BCD	除草	2
	徐造材DEF	除草	1



検索

ほ場番号

検索

「ほ場番号」がヒットしなかった場合、以下メッセージが表示されます。

Menu 表示票

保存 新規 検索 引用 印刷 農薬追加

節減対象農薬 (必須)	当地比6割減																														
化学肥料(窒素成分) (必須)	当地比10割減																														
栽培責任者 (必須)	熊本次郎																														
所在地 (必須)	熊本県熊本市 2																														
連絡先 (必須)	096-3333-4444																														
確認責任者 (必須)	熊本三郎																														
所在地 (必須)	熊本県熊本市 3																														
連絡先 (必須)	096-5555-6666																														
節減対象農薬の使用状況																															
	<table border="1"><thead><tr><th>使用資材名</th><th>用途</th><th>使用回数</th></tr></thead><tbody><tr><td>除草剤XYZ</td><td>除草</td><td>5</td></tr><tr><td>徐造材BCD</td><td>除草</td><td>2</td></tr><tr><td>徐造材BCD</td><td>除草</td><td>2</td></tr><tr><td>徐造材BCD</td><td>除草</td><td>2</td></tr><tr><td>徐造材BCD</td><td>除草</td><td>2</td></tr><tr><td>徐造材BCD</td><td>除草</td><td>2</td></tr><tr><td>徐造材BCD</td><td>除草</td><td>2</td></tr><tr><td>徐造材BCD</td><td>除草</td><td>2</td></tr><tr><td>徐造材BCD</td><td>除草</td><td>2</td></tr></tbody></table>	使用資材名	用途	使用回数	除草剤XYZ	除草	5	徐造材BCD	除草	2	徐造材BCD	除草	2	徐造材BCD	除草	2	徐造材BCD	除草	2	徐造材BCD	除草	2	徐造材BCD	除草	2	徐造材BCD	除草	2	徐造材BCD	除草	2
使用資材名	用途	使用回数																													
除草剤XYZ	除草	5																													
徐造材BCD	除草	2																													
徐造材BCD	除草	2																													
徐造材BCD	除草	2																													
徐造材BCD	除草	2																													
徐造材BCD	除草	2																													
徐造材BCD	除草	2																													
徐造材BCD	除草	2																													
徐造材BCD	除草	2																													

検索

ほ場番号

検索

Microsoft Excel

該当のほ場番号のデータはありませんでした。

OK

2.1.6.4 引用

引用ボタンをクリックすると過去に保存した栽培記録情報をほ場番号で引用できます。

検索したいほ場番号を入力し「検索」をクリックします。

引用の値は「節減対象農薬」「化学肥料（窒素成分）」「節減対象農薬の使用状況」に設定されます。

Menu **表示票**

保存 新規 検索 引用 印刷 農薬追加

節減対象農薬 (必須)	栽培期間中不使用		
化学肥料 (窒素成分) (必須)	栽培期間中不使用		
栽培責任者 (必須)	熊本次郎		
所在地 (必須)	熊本県熊本市 2		
連絡先 (必須)	096-3333-4444		
確認責任者 (必須)	熊本三部		
所在地 (必須)	熊本県熊本市 3		
連絡先 (必須)	096-5555-6666		
節減対象農薬の使用状況			
	使用資材名	用途	使用回数
	—	—	—

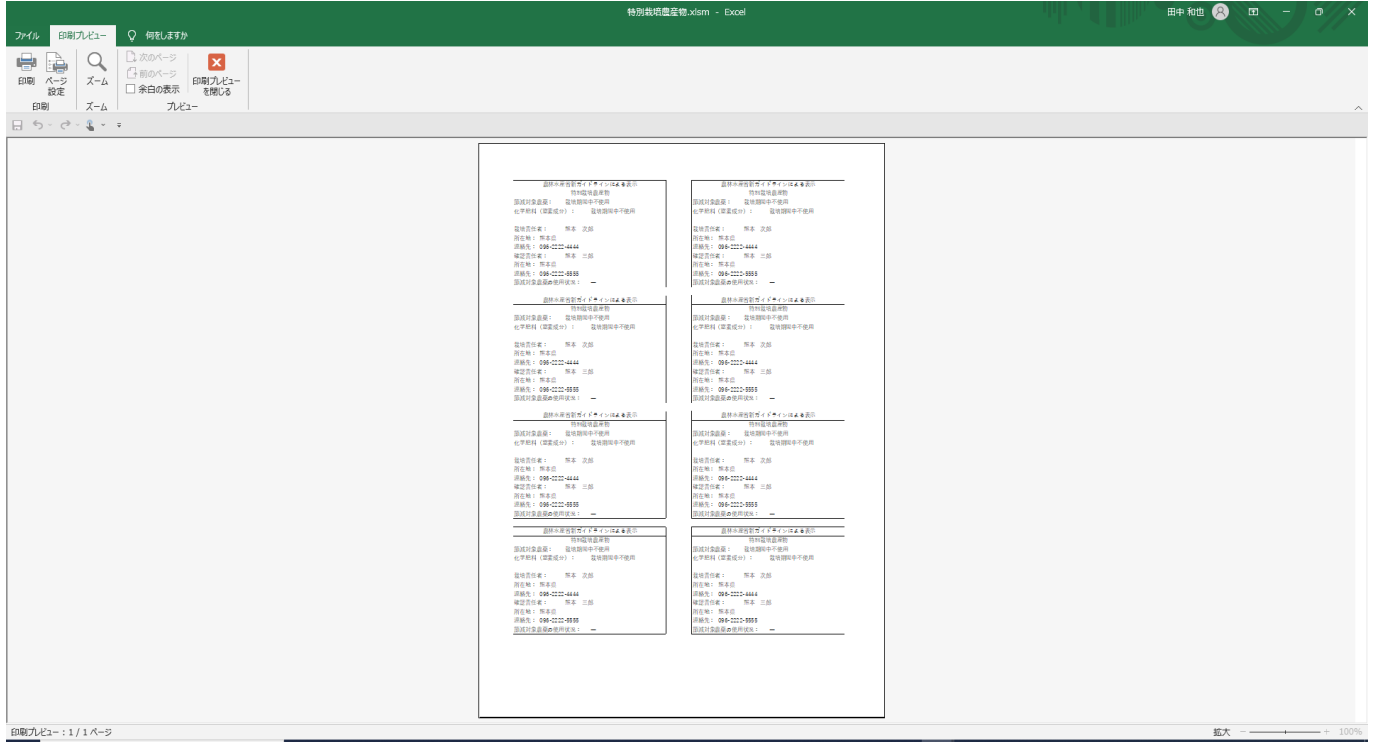
引用

ほ場番号

検索

2.1.6.5 印刷

印刷ボタンをクリックすると表示票の8分割印刷プレビュー画面が表示されます。



2.1.7 リスト

各シート入力に必要な情報を登録しています。

(「作物名」「品種」のプルダウンリストのデータ等)

設定項目一覧

項目名	入力有無	説明
作物名	必須	「特別栽培農産物に係る表示ガイドライン」等における熊本県慣行レベルから引用
品種	必須	「特別栽培農産物に係る表示ガイドライン」等における熊本県慣行レベルから引用
作型等	必須	「特別栽培農産物に係る表示ガイドライン」等における熊本県慣行レベルから引用
主な栽培期間	必須	「特別栽培農産物に係る表示ガイドライン」等における熊本県慣行レベルから引用
化学肥料施用量 (窒素成分) (kg/10a)		「特別栽培農産物に係る表示ガイドライン」等における熊本県慣行レベルから引用
化学合成農薬使用回数※		「特別栽培農産物に係る表示ガイドライン」等における熊本県慣行レベルから引用
作業名		「前作収穫終了」「耕起」「は種」「定植」「除草」「収穫」

※化学合成農薬の使用回数は、単純にほ場に散布した回数をカウントするのではなく、複数の有効成分を含む農薬を散布した場合に有効成分の延べ使用回数をカウントする。また、化学合成農薬の使用回数は種子消毒を含む。

2.1.8 データ一覧表

基本情報シート、栽培計画シート、栽培記録シート、出荷記録シート、表示票シート情報を出力し、ほ場番号毎に保存します。

2.2 特別栽培農産物の書類作成手順

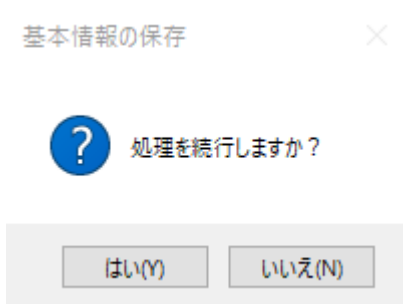
各シートに必要な情報を入力し書類を作成します。

2.2.1 基本情報シートの入力と保存

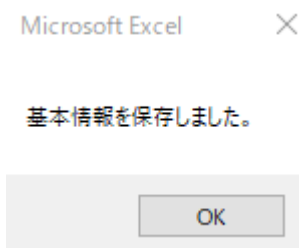
- (1) 基本情報シートの必須項目を入力します。
- (2) 保存ボタンをクリックしてください。栽培計画シートに遷移します。

Menu		基本情報		
保存				
栽培年度 (必須)		令和	4	年
生産者	住所 (必須)	熊本県熊本市中央区水前寺 6 丁目 1 8 - 1		
	氏名 (必須)	熊本 太郎		
	電話番号 (必須)	096-383-1111		
栽培 責任者	住所 (必須)	熊本県熊本市中央区水前寺 6 丁目 1 8 - 2		
	氏名 (必須)	熊本 次郎		
	電話番号 (必須)	096-383-2222		
確認 責任者	住所 (必須)	熊本県熊本市中央区水前寺 6 丁目 1 8 - 3		
	氏名 (必須)	熊本 三郎		
	電話番号 (必須)	096-383-333		

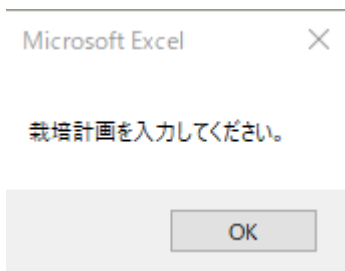
- ①保存ボタンクリック後に「はい」をクリック



- ②「OK」をクリック



③「OK」をクリック



④栽培計画シートが表示されます

Menu		栽培計画					
保存		新規		検索			
現地確認予定欄 (年月日) (必須)							
ほ場確認			年		月		日
管理状況確認			年		月		日
収穫状況確認			年		月		日
受領確認欄							
確認日			年		月		日
一覧 (必須)							
ほ場番号							
所在地							
作物名							
品種							
栽培面積(a)							

2.2.2 栽培計画シートの入力と保存

- (1) 栽培計画シートの必須項目を入力します。
- (2) 保存ボタンをクリックしてください。栽培記録シートに遷移します。

Menu
栽培計画

保存
新規
検索

現地確認予定欄 (年月日) (必須)							
ほ場確認	令和	4	年	3	月	1	日
管理状況確認	令和	4	年	4	月	2	日
収穫状況確認	令和	4	年	7	月	15	日
受領確認欄							
確認日	令和	4	年	7	月	31	日
一覧 (必須)							
ほ場番号	1						
所在地	熊本県熊本市中央区水前寺6丁目18-1-100						
作物名	水稻						
品種	コシヒカリ等						
栽培面積(a)	15						

作業計画	使用予定資材											収穫までの特別栽培継続期間	予想収穫量 (kg/10a)	予想出荷量 (kg/10a)
	作業名	年月日	使用時期	名称	窒素成分量 (%)	有機率 (%)	施用量 (kg/10a)	窒素施用量 (kg/10a)	化学肥料窒素施用量 (kg/10a)	使用時期	名称			
ほ場	令和4年4月10日	4月	牛ふん堆肥	1.1	80	500	5.5	1.1	播種期	エコホープロJ	1	令和4年6月~令和4年7月	100	120
							0	0						
							0	0						
							0	0						
							0	0						
							0	0						
							0	0						
							0	0						
							0	0						
							0	0						

①保存ボタンクリック後に「はい」をクリック

栽培計画の保存



処理を続行しますか？

はい(Y)

いいえ(N)

②「OK」をクリック

Microsoft Excel

栽培計画を保存しました。

OK

③「OK」をクリック

Microsoft Excel ×

栽培記録を入力してください。

OK

④栽培記録シートが表示されます

栽培計画シート情報は栽培記録シートに転記されます

Menu		栽培記録					
保存	新規	検索					
現地確認予定欄（年月日）（必須）							
ほ場確認	令和	▼ 4	年	3	月	1	日
管理状況確認	令和	4	年	4	月	2	日
収穫状況確認	令和	4	年	7	月	15	日
受領確認欄							
確認日	令和	4	年	7	月	31	日
一覧（必須）							
ほ場番号	1						
所在地	熊本県熊本市中央区水前寺6丁目18-1-100						
作物名	水稻						
品種	コシヒカリ等						
栽培面積(a)	15						

2.2.3 栽培記録シートの入力と保存

- (1) 栽培記録シートの必須項目を入力します。
- (2) 保存ボタンをクリックしてください。出荷記録シートに遷移します。

Menu								栽培記録							
保存				新規				検索							
現地確認予定欄 (年月日) (必須)															
ほ場確認	令和	▼	4	年	3	月	1	日							
管理状況確認	令和		4	年	4	月	2	日							
収穫状況確認	令和		4	年	7	月	15	日							
受領確認欄															
確認日	令和		4	年	7	月	31	日							
一覧 (必須)															
ほ場番号	1														
所在地	熊本県熊本市中央区水前寺6丁目18-1-100														
作物名	水稻														
品種	コシヒカリ等														
栽培面積(a)	15														

作業計画	使用予定資材											収穫までの特別栽培継続期間	予想収穫量 (kg/10a)	予想出荷量 (kg/10a)			
	作業名	年月日	使用時期	名称	養分成分量 (%)	有機率 (%)	施用量 (kg/10a)	養分施用量 (kg/10a)	化学肥料養分施用量 (kg/10a)	使用時期	名称				使用回数 (回)		
ほ場	令和4年4月10日	4月	中ふん堆肥	1.1	80	515	5.665	1.133	播種期	エコホープ0J	0	令和4年6月~令和4年7月	100	120			
							0	0									
							0	0									
							0	0									
							0	0									
							0	0									
							0	0									
							0	0									
							0	0									
							0	0									

①保存ボタンクリック後に「はい」をクリック

栽培記録の保存



処理を続行しますか？

はい(Y)

いいえ(N)

②「OK」をクリック

Microsoft Excel

栽培記録を保存しました。

OK

③ 「OK」 をクリック

Microsoft Excel ×

出荷記録を入力してください。

OK

④ 出荷記録シートが表示されます

Menu		出荷記録						
保存	新規	検索	集計					
現地確認予定欄 (年月日) (必須)								
ほ場確認	令和	▼ 4	年	3	月	1	日	
管理状況確認	令和	4	年	4	月	2	日	
収穫状況確認	令和	4	年	7	月	15	日	
受領確認欄								
確認日	令和	4	年	7	月	31	日	
一覧 (必須)								
ほ場番号	1							
所在地	熊本県熊本市中央区水前寺 6 丁目 1 8 - 1 - 1 0 0							
作物名	水稻							
品種	コシヒカリ等							
栽培面積(a)	15							

2.2.4 出荷記録シートの入力と保存


- (1) 出荷記録シートの必須項目を入力します。
- (2) 保存ボタンをクリックしてください。表示票シートに遷移します。

Menu		出荷記録						
保存	新規	検索	集計					
現地確認予定欄 (年月日) (必須)								
ほ場確認	令和	▼	4	年	3	月	1	日
管理状況確認	令和		4	年	4	月	2	日
収穫状況確認	令和		4	年	7	月	15	日
受領確認欄								
確認日	令和		4	年	7	月	31	日
一覧 (必須)								
ほ場番号	1							
所在地	熊本県熊本市中央区水前寺6丁目18-1-100							
作物名	水稻							
品種	コシヒカリ等							
栽培面積(a)	15							

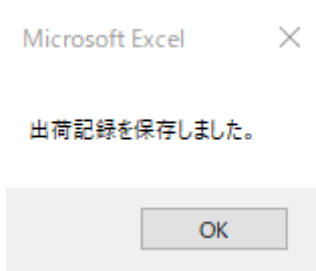
収穫面積 (a)	出荷年月日	出荷形態別出荷量							出荷先	出荷量計 (kg) ①+②+③	収穫量 (kg)
		バラ (kg) ①	束 (kg) ②	箱 (kg) ③	規格別数量 (箱)						
					L	M	S	計			
15	令和4年8月1日	10	15	150	2	10	5	17	福岡JA	175	118
								0		0	
								0		0	
								0		0	
								0		0	
								0		0	
								0		0	
								0		0	
								0		0	

- ① 保存ボタンクリック後に「はい」をクリック

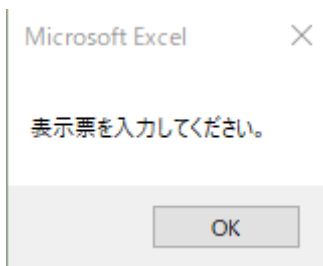
出荷記録の保存 ×


 処理を続行しますか？

② 「OK」 をクリック



③ 「OK」 をクリック



④表示票シートが表示されます

Menu				表示票							
保存		新規		検索		引用		印刷		農薬追加	
節減対象農薬 (必須)											
化学肥料 (窒素成分) (必須)											
栽培責任者 (必須)											
所在地 (必須)											
連絡先 (必須)											
確認責任者 (必須)											
所在地 (必須)											
連絡先 (必須)											
節減対象農薬の使用状況				使用資材名		用途		使用回数			

2.2.5 表示票シートの入力と保存

- (1) 表示票シートの必須項目を入力します。
- (2) 保存ボタンをクリックしてください。メインメニューシートに遷移します。

Menu		表示票			
保存	新規	検索	引用	印刷	農薬追加
節減対象農薬 (必須)	栽培期間中不使用				
化学肥料 (窒素成分) (必須)	栽培期間中不使用				
栽培責任者 (必須)	熊本 次郎				
所在地 (必須)	熊本県熊本市中央区水前寺 6 丁目 1 8 - 2				
連絡先 (必須)	096-3333-4444				
確認責任者 (必須)	熊本 三郎				
所在地 (必須)	熊本県熊本市中央区水前寺 6 丁目 1 8 - 3				
連絡先 (必須)	096-5555-6666				
節減対象農薬の使用状況	使用資材名	用途	使用回数		
	-	-	-		

- ① 保存ボタンクリック後に「はい」をクリック

表示票の保存 ×

？ 処理を続行しますか？

はい(Y)

いいえ(N)

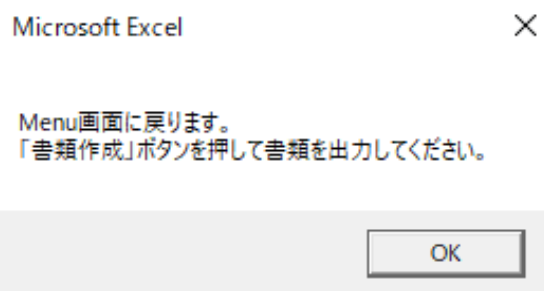
- ② 「OK」をクリック

Microsoft Excel ×

表示票を保存しました。

OK

③ 「OK」をクリック



④ メインシートが表示されます

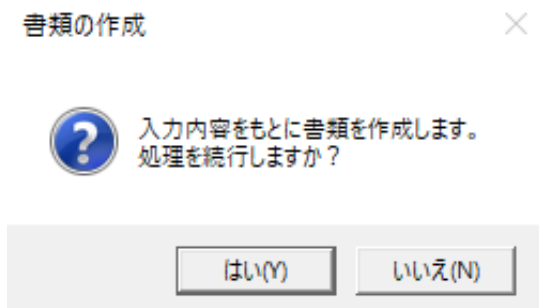


2.2.6 書類作成

(1) 各シートの入力内容で書類を作成します。右上の書類作成ボタンをクリックしてください。



① 保存ボタンクリック後に「はい」をクリック



3 チェック機能

入力内容保存時のチェック機能は以下。

3.1 必須チェック

入力必須項目が未入力の場合、保存ボタン押下時にエラーメッセージが表示されます。

※対象：(必須) 表示項目

3.2 割合超過不正チェック

「特別栽培農産物に係る表示ガイドライン」等における熊本県慣行レベルに対応する数値に占める割合の5割（50%）を超える場合、保存ボタン押下時にエラーメッセージが表示されます。

※対象：特別栽培農産物＞栽培計画、栽培記録

4 数値算出及び条件別表示機能

各シートで自動算出される計算様式は以下。

4.1 窒素施用量 (kg/10a) の算出

計算式：窒素成分量 (%) / 100 × 施用量 (kg/10a)

4.2 化学肥料窒素施用量 (kg/10a) の算出

計算式：(1 - 有機率 (%)) / 100 × 窒素施用量 (kg/10a)

4.3 規格別数量 (箱) の算出

計算式：規格別数量 (箱) L + 規格別数量 (箱) M + 規格別数量 (箱) S

4.4 出荷量計 (kg) の算出

計算式：バラ (kg) + 束 (kg) + 箱 (kg)

4.5 節減対象農薬の表示条件

- ・栽培記録の化学合成農薬使用回数の合計が0 (ゼロ) の場合

「栽培期間中不使用」と表示

- ・栽培記録の化学合成農薬使用回数の合計が0 (ゼロ) 以外の場合

比率算出値：(熊本県慣行レベルの化学合成農薬使用回数 - 化学合成農薬使用回数合計) /

熊本県慣行レベルの化学合成農薬使用回数 × 10

「当地比 <比率算出値> 割減」と表示

(※たとえば、「当地比 5 割減」と表示されます)

4.6 化学肥料（窒素成分）の表示条件

- ・栽培記録の化学合成農薬使用回数の合計が0（ゼロ）の場合
「栽培期間中不使用」と表示
- ・栽培記録の化学合成農薬使用回数の合計が0（ゼロ）以外の場合
比率算出値： $(\text{熊本県慣行レベルの化学肥料施用量（窒素成分）} - \text{化学肥料施用量（窒素成分）}) / \text{熊本県慣行レベルの化学肥料施用量（窒素成分）} \times 10$
「当地比<比率算出値> 割減」と表示
(※たとえば、「当地比 5 割減」と表示されます)

4.7 節減対象農薬の使用状況の表示条件

- ・使用回数合計が0（ゼロ）の場合、非表示

5 利用の際の注意点

本サポートシステムを利用する際は以下に留意し、操作を行ってください。

- ・シート名は変更しないでください。動作不具合の原因になります。