文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
知事公室政策調整監	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	指定都市都道府県調整会議		知事公室政策調整監	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
知事公室政策調整監	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ONEPIECE復興プロジェクト		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	くまもと復旧・復興有識者会議		知事公室政策調整監	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	部局長表彰及び知事表彰「蒲島賞」		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書の開示請求		知事公室政策調整監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
知事公室政策調整監	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	勤務実績報告		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求関係		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	重要政策調整事業		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査関係		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書（報償費、旅費）		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（カラーコピー料金）		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（タクシー利用料）		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（監理調達課単価契約分）		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（内線電話料）		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（ETC肥銀カード）		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（資金前渡）		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（歳計外現金）		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（食糧費）		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（コピー料金）		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（震災遺構電気代）		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令（その他の経費）		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令（一般役務費）		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令（一般需用費）		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	予算令達		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	予算令達（受領）		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	科目更正		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	収入調定書		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	歳出整理表		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	歳出予算執行表		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	歳入整理表		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	歳計外予算執行表		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	戻入決定書		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	歳入予算執行表		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（報償費）		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	ETCカード使用簿		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	用品要求書		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	郵便切手類出納簿		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	パスカード管理簿		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	法定調書		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-016-022	財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	物品の不要決定、保管転換		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会		知事公室政策調整監	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
知事公室政策調整監	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種通知（電子簿冊）		知事公室政策調整監	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
知事公室政策調整監	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	年末調整及び法定調書		知事公室政策調整監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
秘書グループ課長長	2020	001-001-003	県議会に関する事項	県議会に関する事項（議会主管課に限る）	県議会関係綴		秘書グル一課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	知事資産公開条例規則改正		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
秘書グループ課長長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	知事公邸使用要領		秘書グル一課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	熊本県知事の資産等報告書等の閲覧に関する要綱の改正		秘書グル一課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-001	儀式、栄典、表彰等に関する事項	儀式等に関する事項（記念及び式典を除く）	二役挨拶関係綴り		秘書グル一課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-002	儀式、栄典、表彰等に関する事項	儀式等に関する事項（記念及び式典に限る）	熊本地震犠牲者追悼式（R2年度実施分）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-002	儀式、栄典、表彰等に関する事項	儀式等に関する事項（記念及び式典に限る）	熊本地震犠牲者追悼式（R3年度実施分）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和2年秋の叙勲・褒章（消防庁）		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和2年叙勲・褒章記者発表		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和2年死亡叙勲		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和2年高齢者叙勲		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和2年秋の叙勲（消防関係）		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和2年秋の叙勲（総務省）		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和3年秋の叙勲・褒章（農林・土木・商工他）		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和3年春の叙勲・褒章（農林・土木・商工他）		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和3年春の叙勲・褒章（総務省）		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和2年紺綬褒章		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和2年叙勲・褒章　伝達式／拝謁		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和3年春の叙勲・褒章（厚労省関係）		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和3年春の叙勲・褒章（消防庁）		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和2年秋の叙勲・褒章（厚労省関係）		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	高齢者叙勲		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	死亡叙勲	No1	秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	死亡叙勲	No2	秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	名義後援・県知事賞・役員就任		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-008	儀式、栄典、表彰等に関する事項	行幸啓への対応（皇室主管課に限る）	令和2年7月豪雨による被災地御見舞		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-008	儀式、栄典、表彰等に関する事項	行幸啓への対応（皇室主管課に限る）	第4回アジア・太平洋水サミット		秘書グル一課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-010	儀式、栄典、表彰等に関する事項	新嘗祭の推薦に関する事項（皇室主管課）	新嘗祭		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-008-011	儀式、栄典、表彰等に関する事項	祝意、弔意表明に関する事項（皇室主管課）	皇室行事関係		秘書グル一課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求		秘書グル一課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	給与・手当関係		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-013-017	組織、人事等に関する事項	職員の公務災害に関する事項	通勤災害関係		秘書グル一課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係		秘書グル一課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	職員研修関係		秘書グル一課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-013-024	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当を除く）	共済・互助会関係		秘書グル一課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-013-029	組織、人事等に関する事項	旅行命令及び復命（他項該当外）に係る事項	復命書		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	勤務実績報告		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	会計年度任用職員任用関係		秘書グル一課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	歳出予算の流用		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査関係		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出負担行為		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	出納員・会計職員・検査員任命		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（交際費）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（タクシー利用料）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（管理調達課単価契約分）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（内線電話料）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（コピー料金　秘書G分）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（iPad）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（携帯電話）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（コピー料金　副知事室分）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（追録）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（宅配便・メール便）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（植木賃貸借）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（資金前渡）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（歳計外現金）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（公舎関係NTT電話料）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（ETCコーポレートカード）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（知事室生花）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（肥銀カード）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（カラーコピー　副知事室）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（副知事室生花）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（市町村研修職員時間外手当）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令（一般需用費）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令（一般役務費）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令（その他の経費）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	歳出整理表		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	歳入歳出外現金受払整理表		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡清算書		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	収入調定		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	戻入決定書		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	予算令達（受領）		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	予算令達		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	歳出予算執行表		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	用品要求書		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	科目更正		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	バスカード管理簿		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	ETC使用簿		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-020	会計に関する事項	会計検査（170・202該当外）	会計課事務検査		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-015-022	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	物品の取得に関する事項		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	絵画保管依頼（美術館）		秘書グル一課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-016-022	財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	物品の不用決定、保管転換、廃棄		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
秘書グループ課長長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	文書関係	文書取扱担当者	秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	知事交際費関係		秘書グル一課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	雑件（各課からの通知・照会）		秘書グル一課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	照会	①	秘書グル一課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	照会	②	秘書グル一課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知	①	秘書グル一課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知	②	秘書グル一課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	二役対応行事の調査について		秘書グル一課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
秘書グループ課長長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	特定個人情報取扱　任用・法定調書		秘書グル一課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
広報グループ課長長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	二役挨拶		広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	名義後援	名義後援	広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	報道機関関係調査会		広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	情報公開関係		広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求	総理視察対応	広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求	知事定例記者会見	広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除		広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	勤務実績報告		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員の任免		広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員		広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係		広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年　6月補正予算		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年　9月補正予算		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年　当初予算		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年　2月補正予算		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年　12月補正予算		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	歳出予算の流用		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
広報グループ課長長	2020	001-014-016	予算、決算及び監査に関する事項	繰越事務に関する事項	繰越予算関係		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査関係		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員任命		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	資金前渡	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	ファクシミリ（デジタル複合機）の保守及び消耗品	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	管理調達課単価契約分	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	FAX使用料	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	ETCカード	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	負担金・補助金及び交付金	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	一般役務費	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	年間購読料	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	県政広報ラジオ番組（RKK）制作等業務	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	県政広報ラジオ番組（FMK）制作等業務	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	熊本県広報誌「県からのたより」企画制作業務	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	県広報誌の点字・録音版制作業務	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	英語版フェイスブック投稿翻訳	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	中国語版フェイスブック投稿翻訳	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	テープ起こし	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	熊本県ホームページCMS関連機器破壊業務	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	県広報誌「県からのたより」印刷配送業務	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	熊本日日新聞「県政特集」広告掲載	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	知事定例記者会見等における手話通訳者等派遣業務	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	新型コロナウイルス拡大防止に向けた新聞紙面制作業務	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	県政広報テレビ番組字幕画面制作業務委託	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	コピー代（白黒）	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	コピー代（カラー）	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	内線電話	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	タクシー使用料	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	今後の復旧・復興、治水の方向性に係る知事表明動画	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	知事記者会見録動画配信のための動画ファイル作成業務	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	県からのたより（前期）新聞折込業務（読売）	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	県からのたより（前期）新聞折込業務（熊日）	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	県からのたより（前期）新聞折込業務（朝日）	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	県からのたより（前期）新聞折込業務（西日本）	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	県政広報テレビ	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	県政広報新聞紙面掲載業務委託（熊日）	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	県政広報新聞紙面掲載業務委託（朝日）	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	県政広報新聞紙面掲載業務委託（読売）	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	県政広報新聞紙面掲載業務委託（毎日）	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	県政広報新聞紙面掲載業務委託（西日本）	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	県政広報新聞紙面制作業務委託	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	更正決定書		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	用品要求書		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	一般需用費	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	負担金	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	使用料及び賃借料	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	一般役務費	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	委託料①	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	委託料②	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	委託料	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	一般役務費	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	一般需用費	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡精算書		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	予算令達		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	収入調定		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	収入調定	県広報誌広告掲載	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	予算令達受額一覧		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	集中調達除外申請		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品異動申請書		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	北方領土	北方領土	広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-017	その他の事項	報道機関への情報提供に関する事項	知事定例記者会見関係		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-017	その他の事項	報道機関への情報提供に関する事項	熊日データベース		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-017	その他の事項	報道機関への情報提供に関する事項	手話通訳等派遣業務	知事会見等における手話通訳等の派遣	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-018	その他の事項	広聴に関する事項（241該当外）	県章関係		広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-018	その他の事項	広聴に関する事項（241該当外）	県職員出前講座		広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-018	その他の事項	広聴に関する事項（241該当外）	県人会		広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-018	その他の事項	広聴に関する事項（241該当外）	知事への直行便　便箋・封筒印刷		広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	県からのたより広告掲載		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	広報要望事項・行事予定表等		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	県政広報ラジオ番組		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	やさしいくまもとづくり広報事業		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	封筒フリースペースデザイン		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	海外向け広報強化事業	海外メディア向け広報	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	県からのたより		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	県政テレビ広報		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	新聞紙面広報1		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	新聞紙面広報2		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	雑誌掲載原稿関係		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	知事メッセージ動画制作		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	スポットCM素材制作		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	スポットCM放送		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	市町村広報誌について		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	県政タイムトラベル		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	熊本県ホームページリニューアル業務		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	SNS広告		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	包括協定に係る情報発信		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	海外向け広報強化事業	海外版フェイスブックを活用した広報	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	くまもと首都圏セールス会議		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	movieくまもとへの動画掲載		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	広報広聴主査会議		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	メール広報誌制作		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	広報協会総記		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	海外向け広報強化事業	モンバサダー事業	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	主な県政の動き		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	知事インタビュー取材		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	復旧・復興広報強化事業		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	熊日県政特集		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	季刊のぼろ		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	令和2年7月豪雨災害からの復旧・復興プラン動画制作		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	動画制作	動画制作	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	令和2年7月豪雨に係る被害状況説明動画制作		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	熊本地震復旧・復興広報強化事業	令和3年度実施分	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	首都圏等広報強化事業	令和3年度パブリシティ・サポート事業	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	ONEPIECE熊本復興プロジェクト		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	令和2年度16大都道府県広報広聴担当者会議		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	令和2年度九州各県広報広聴担当者会議		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	首都圏等広報強化事業	パブリシティ・サポート事業（事業実施その1）	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	首都圏等広報強化事業	パブリシティ・サポート事業（事業実施その2）	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	フォトバンク貸出業務		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	熊本地震から5年ロゴマーク使用管理規程		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	首都圏等広報強化事業	パブリシティ・サポート事業（事業実施その3）	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	首都圏等広報強化事業	パブリシティ・サポート事業（事業実施その4）	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	熊本地震復旧・復興広報強化事業	令和3年度実施分（その2）	広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金関係		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	新聞紙面広報3		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	新聞紙面広報4		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	九州ロゴマーク		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	熊本県ホームページ操作研修会		広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	ホームページバナー広告掲載業務に関すること		広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	R2ホームページ総記		広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
広報グループ課長長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	復興記念行事関係		広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県政情報文書課関係		広報グループ課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（財政課分）		広報グループ課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
広報グループ課長長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　火元責任者		広報グループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
広報グループ課長長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	年末調整及び法定調書関係		広報グループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまモン共有空間拡大ラボ1		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまモン共有空間拡大ラボ2		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまモン隊管理運営業務		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまモン隊管理運営業務	首都圏等	くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまモン隊管理運営業務	関西等	くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまモン利用許諾に関する綴り（特例利用）		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまモンスクエア管理関係		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	イラスト利用許諾関係		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	商標登録・著作権登録		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまモンスクエア利用許諾		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまモンオフィシャルホームページ改修		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまモン誕生祭関係綴り		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県と尚絅大学・尚絅短期大学との連携協力協定		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度くまモンプロモーション事業		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	「大くまモン展」関係綴り		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	普通財産貸付契約関係		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまモンオフィシャルホームページ管理運営業務委託		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまモンTV		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	派遣職員勤務状況報告書綴		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	育児休業取得関係	育児休業取得関係	くまモングループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
くまモングループ課長長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係綴り		くまモングループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-014-009	予算、決算及び監査に関する事項	基金に関する事項	くまモン活躍基金関係		くまモングループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
くまモングループ課長長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	負担行為書		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	くまモンスクエア管理運営委託料		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	くまモンハンドタオル製作業務委託について（伺い）		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書　綴		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-015-016	会計に関する事項	支出の事務の委託に関する事項	支出調書		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	県警への暴力団情報照会関係		くまモングループ課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知文（総務部）		くまモングループ課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
くまモングループ課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知文（出納局・知事公室）		くまモングループ課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知文（総務部・知事公室・出納局以外）		くまモングループ課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-020-030	その他の事項	指定管理者の選定、指定及びモニタリング	指定管理者報告文書（くまモンスクエア）		くまモングループ課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
くまモングループ課長長	2020	001-020-030	その他の事項	指定管理者の選定、指定及びモニタリング	くまモンスクエア指定管理者選定関係		くまモングループ課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
くまモングループ課長長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	所得税関係各種法定調書の作成について		くまモングループ課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-002-003	条例等の制定又は改廃及びその経緯	訓令の制定又は改廃及びその経緯	災害対策本部規程関係		危機管理防災課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-002-004	条例等の制定又は改廃及びその経緯	公示の制定又は改廃及びその経緯	指定地方公共機関の指定		危機管理防災課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-002-004	条例等の制定又は改廃及びその経緯	公示の制定又は改廃及びその経緯	防災行政無線管理規程一部改正		危機管理防災課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	南海トラフ地震関係綴		危機管理防災課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
危機管理防災課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	第5次地震防災緊急事業五箇年計画（計画変更）		危機管理防災課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	第5次地震防災緊急事業五箇年計画（進捗状況調査）		危機管理防災課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	災害対応工程管理システム		危機管理防災課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	市町村防災体制強化関係	防災・災害対応セルフチェック・アドバイザー事業	危機管理防災課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	熊本県地域防災計画関係		危機管理防災課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	市町村豪雨対応訓練		危機管理防災課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	熊本県土砂災害警戒避難基準雨量検討委員会		危機管理防災課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	国土強靭化関係		危機管理防災課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	市町村国民保護計画関係綴り		危機管理防災課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和3年度コミュニティ助成事業		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	熊本地震復興基金		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	消防団・自主防災組織等連携促進支援事業	消防庁事業	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自主防災組織に関する調査等	令和元年度実績	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自主防災組織活動支援	活動支援員、初動対応訓練	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	市町村業務継続計画・受援計画策定支援		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地区防災計画		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本シェイクアウト訓練		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	職員参集訓練		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	総合防災訓練		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	住民避難対策	避難所関係、避難確保計画、避難行動要支援者対策等	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	石油連盟訓練関係		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本地震デジタルアーカイブ事業関連	定点撮影	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	Lアラート・防災情報メール関係		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自助力強化推進事業（マイタイムライン）		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	施設整備に伴わない事業の実施に関する事項	その他事業の実施に関する文書	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	車中泊対策[検証課題事業]		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度市町村国民保護・防災・消防担当課長等会議		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	石油コンビナート関係		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害対応力向上研修事業		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本地震デジタルアーカイブ事業関連情報発信		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本地震デジタルアーカイブ事業関連	熊本地震デジタルアーカイブ事業関連資料整理業務委託	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	被災市区町村応援職員確保システム関係	災害マネジメント総括支援員等	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本地震デジタルアーカイブ事業関連	資料提供依頼	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本地震デジタルアーカイブ事業関連	熊本地震デジタルアーカイブサイト改修業務委託	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	広域防災活動拠点　照会関係		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県水難救助会事業費補助金		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県防衛協会事業費補助金		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	死者・行方不明者の氏名公表方針の検討		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	原子力災害関係		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨被害状況報告		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	住家被害認定調査に係る災害支援協定		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域防災リーダースキルアップ研修		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	市町村国民保護協議会委員関係		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年12月市町村防災担当者説明会		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	九州地域戦略会議	JEWELS+	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	防災ハンドブック		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	第十七回・第十八回火の国ぼうさい塾		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本地震デジタルアーカイブ事業関連	熊本地震デジタルアーカイブ保守等業務委託	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	リアルハザードマップ整備事業	次年度実施に向けた準備関係	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨に係る球磨川流域市町村ヒアリング		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	防災行政無線に係る電波利用料関係		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項(73該当外)	防災担当大臣・内閣総理大臣表彰綴		危機管理防災課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	名義後援関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	県民アンケート		危機管理防災課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	熊本県総合エネルギー計画推進会議		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	市町村防災研修事業	消防防災科学センター	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	防災啓発・講演関係	地域防災推進班	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	防災情報共有システム研修関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	災害対策本部室運営図上訓練		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	防災危機管理トップセミナー		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	市町村防災担当者説明会		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	転入者説明会		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	庁内訓練		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	本部室運営検証		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
危機管理防災課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年7月豪雨被災市町村訪問記録		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	火山防災関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	熊本空港緊急計画連絡協議会		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	国管理河川各種会議（1）	球磨川関係	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	自衛隊関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	市町村防災計画・防災会議等		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	関係機関との連絡・調整	県警・海保・九州災害救助犬協会	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	災害待機・水防待機の連携		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	広報G関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
危機管理防災課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	国管理河川各種会議（2）	球磨川以外	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	国管理河川各種会議（3）	球磨川以外（菊池川ほか）	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和3年度災害対策基本法等改正	避難情報の変更等	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求（豪雨関係）	危機管理班	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県防災会議		危機管理防災課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県国民保護協議会		危機管理防災課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（105該当外）	手当認定（特定任期付職員業績手当）		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-013-020	組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	交通事故報告関係		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	在宅勤務関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	令和2年7月豪雨災害庶務関係綴		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	補正予算		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	定期監査関係		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出調書	新聞・図書購読料	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	包布類の賃貸借		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	Jアラート自動連携電子メール配信サービス購入		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	気象庁気象情報受信機器賃貸借		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	公用携帯契約		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年7月豪雨災害に伴うレンタカー借上げ	情報連絡員等使用レンタカー借上げ	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	消防防災無線通信施設の更新に要する費用	消防庁と県との間を結ぶ通信回線の使用に関する協定	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	危機管理班	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	災害見舞金		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	資金前渡	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	常時の費用	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	タクシー代	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	燃料代	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	ETCカード	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	電話代	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	防災行政無線設置に係る電気代（熊本空港事務所）	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	防災行政無線設置に係る電気代（北熊本駐屯地）	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	インターネット情報サービス回線料	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	宅配便及びメール便	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	派遣職員関係（佐賀県）	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	派遣職員関係（山都町）	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	派遣職員関係（八代市）	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	派遣職員関係（熊本市）	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	派遣職員関係（天草市）	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	ゴム印	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	報償費・旅費	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	負担金・交付金	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	防災行政無線設置に係る電気代（海保・気象台）	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	地域衛星通信ネットワーク利用に伴う分担金	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	防災行政無線中継所　電気代	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	複写サービス料	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	収入調定		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令①		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令②		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令③		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令（報酬・報償費・旅費）		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡精算報告書		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-016-011	財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	公有財産管理関係		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	防災服購入		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	九電工からの発電機寄贈		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
危機管理防災課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	防災無線設備産業廃棄物収集・運搬・処分業務委託	プリンター、電話機、ハブ	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-017-002	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎等の使用許可（未収債権がない場合）	行政財産使用許可関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-017-005	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	執務室管理に関する事項	災害時における記録事項	災害時における記録事項	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	行方不明者等の個人情報の取扱方針の検討に関すること		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	非常通信協議会関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	当直日誌綴り②		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	当直日誌綴り③		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	当直日誌綴り④		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	当直日誌綴り⑤		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	災害待機日誌綴り①		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	当直日誌綴り①		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-020-018	その他の事項	広聴に関する事項（241該当外）	令和2年7月豪雨広聴関係	新聞取材、知事への直行便	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	防災情報ホームページ関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	災害時応援協定		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	照会・回答（地域防災推進班）	県の機関からの照会	危機管理防災課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種照会・通知等	課内電子供覧	危機管理防災課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	局内電話		危機管理防災課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	全国知事会・九州地方知事会		危機管理防災課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	熊本県無電柱化推進協議会関係		危機管理防災課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	事業継続力強化支援計画		危機管理防災課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庶務関係	危機管理班	危機管理防災課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	九州各県議会議長会議		危機管理防災課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	広報関係		危機管理防災課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	政策調整会議・庁議関係		危機管理防災課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	知事定例記者会見		危機管理防災課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	公共施設耐震化状況調査		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	被災者台帳システム		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	情報伝達手段の整備・強化	市町村防災行政無線等	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	照会・回答（地域防災推進班）	県の機関以外からの照会	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	内閣府・消防庁・東北各県等からの通知・照会		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	自治体災害対策全国会議		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	緊急時連絡体制確保のための調査		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
危機管理防災課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	熊本地方気象台関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	災害従事車両・緊急通行車両関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	特殊災害対策等	油流出・山火事・資機材ほか	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	風水害・土砂災害関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	東日本大震災関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	庁内各課・市町村通知	災害対策班	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	住家の被害認定調査関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	罹災証明書関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各種調査・報告	災害年報等	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各種照会・回答		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各種照会・回答　２		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	Jアラート関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	国民保護関係綴り		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	エムネット関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	南海トラフ地震に関する都府県連絡会	南海トラフ地震に関する都府県連絡会	危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	安否情報システム関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	会計年度任用職員関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	備蓄物資関係		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	当直・待機表の作成		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-031	その他の事項	公用自動車に関する事項	エクストレイル管理		危機管理防災課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-033	その他の事項	電子システムの開発及び改修に関する事項	防災情報共有システム改修業務	避難所カルテ機能追加	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-033	その他の事項	電子システムの開発及び改修に関する事項	令和2年度（2020年度）熊本県統合型	防災情報システムデータベースサーバ更新委託	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-033	その他の事項	電子システムの開発及び改修に関する事項	令和2年度防災情報提供システム改修業務委託		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	令和2年度熊本県防災行政無線ネットワークシステム		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	令和2年度　防災映像システム保守点検業務委託		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	令和2年度　震度情報システム保守点検業務委託		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	情報通信班一般伺い		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	R3自家用電気工作物保安業務委託（三の岳他）	三の岳、鞍岳、尾の岳、小萩、荻岳中継所	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	R3自家用電気工作物保安業務委託（矢山他）	矢山、黒峰、清水、高野中継所	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	R3自家用電気工作物保安業務委託（大関山他）	大関山、丸岡、城山、山手、一勝地中継所	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	R3自家用電気工作物保安業務委託（老岳他）	老岳、六郎次、荒尾岳、富岡中継所	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	令和2年度　無線局定期検査関係綴		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	令和2年度熊本県防災情報メールサービス		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	防災行政無線保守負担金		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	中継所関係（電気料負担金）	阿蘇、天草消防本部	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	防災行政無線日常点検		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	中継所用地に係る土地賃借契約関係	契約更新等	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	国有林野貸付契約関係（大関山）	熊本南部森林管理署	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	国有財産使用許可関係	陸自・海保・気象台・空港	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	中継所用地保安林関係	尾の岳、荒尾岳、矢山、三の岳、照岳	危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	重要施設情報共有覚書改正（石油連盟）		危機管理防災課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	ハザードマップ作成促進関係		危機管理防災課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	令和2年7月4日大雨特別警報発令に係る災害		危機管理防災課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	熊本地震に係る被害状況報告		危機管理防災課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	令和2年7月豪雨に係る職員派遣関係	他県からの短期職員派遣関係	危機管理防災課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	台風第10号に伴う広域避難の実施		危機管理防災課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	NTT防災タウンページ関係		危機管理防災課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	熊本地方気象台間の防災情報の交換に関する協定関係	協定及び細目協定	危機管理防災課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	令和2年7月豪雨関連インタビュー	知事及び市町村長	危機管理防災課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	令和2年7月豪雨災害検証に関するアドバイザー		危機管理防災課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	令和2年7月豪雨災害　市町村防災担当者説明会		危機管理防災課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	危機管理情報連絡網		危機管理防災課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
危機管理防災課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	災害派遣要請（新型コロナウイルスに係る職員研修）		危機管理防災課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	受援・応援計画関係		危機管理防災課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
危機管理防災課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	九州・山口9県災害時応援協定		危機管理防災課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
危機管理防災課長	2020	001-144-020	出納に関する事項	給与支払報告書に関する事項	会計年度任用職員支給額修正関係		危機管理防災課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-001-001	県議会に関する事項	県議会への議案提出等に関する事項	包括外部監査契約関係		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
人事課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	令和2年度条例改正関係	給与関係	人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
人事課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	損害賠償責任の一部免責に関する条例		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
人事課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	事務・権限移譲		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
人事課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	熊本県内部組織設置条例関係	（商工労働部・観光戦略部設置条例改正）	人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
人事課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	熊本県職員の服務の宣誓に関する条例等改正		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
人事課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	所属通知		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
人事課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	規則改正	組織関係	人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
人事課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	規則改正	給与関係	人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
人事課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	規則改正		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
人事課長	2020	001-002-003	条例等の制定又は改廃及びその経緯	訓令の制定又は改廃及びその経緯	規程改正		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
人事課長	2020	001-002-004	条例等の制定又は改廃及びその経緯	公示の制定又は改廃及びその経緯	規程関係		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	電子	原課
人事課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	熊本県職員旧姓使用取扱要綱の一部改正		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	自家用車による公務出張に関する取扱要領の一部改正		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	育休等代替臨時職員任用等取扱要綱等の改正		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	要綱等改正関係	押印見直し	人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	育休等代替臨時職員任用等取扱要綱等の改正		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-002-006	条例等の制定又は改廃及びその経緯	通達・依命通達の制定・改廃及びその経緯	辞令の発令形式通知の一部改正		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	新型コロナウイルス感染症に係る許認可事務の取扱い		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	事務の的確・適正な執行の確保		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	審査請求	令和元年度第1号	人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	審査請求	令和元年（人審）第2号	人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	政策調整事業		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定事業主行動計画関係		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨災害関係		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	語学検定試験料補助金		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特例時間外勤務事後検証		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	新総合財務会計システム構築庁内検討会議	（組織班対応分）	人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
人事課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求	人事班関係	人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求	人材育成班	人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書の開示請求	総務調整班	人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県公務災害補償等認定委員会・審査会（条例）	委員の任免	人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-001	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課に限る）	新型コロナウイルス感染症関係		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
人事課長	2020	001-013-001	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課に限る）	新型コロナウイルス関係	人事班分	人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	原課
人事課長	2020	001-013-001	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課に限る）	令和2年度定員管理調査		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	原課
人事課長	2020	001-013-001	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課に限る）	新たな定員管理基本方針（計画）	基本方針（計画）策定作業	人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	原課
人事課長	2020	001-013-001	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課に限る）	公務員の定年引き上げに関する検討	人事課PTその1	人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	原課
人事課長	2020	001-013-001	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課に限る）	会計年度任用職員制度		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
人事課長	2020	001-013-001	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課に限る）	熊本県職員の人事行政の運営等状況の公表		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
人事課長	2020	001-013-001	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課に限る）	令和2年7月豪雨対応関係		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
人事課長	2020	001-013-001	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課に限る）	組織機構の見直し	令和3年度組織編成及び配置定数	人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	原課
人事課長	2020	001-013-001	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課に限る）	人事行政の運営等の状況の公表		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
人事課長	2020	001-013-003	組織、人事等に関する事項	職員の採用計画の策定に関する事項	採用計画（計画変更等）		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-004	組織、人事等に関する事項	職員の採用計画の決定（人事主管課に限る）	令和3年度採用計画の策定		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
人事課長	2020	001-013-005	組織、人事等に関する事項	職員の採用に関する事項	選考試験・育休等代替臨時職員等採用試験	会場借上げ関係	人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-005	組織、人事等に関する事項	職員の採用に関する事項	内定辞退防止		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-005	組織、人事等に関する事項	職員の採用に関する事項	任期付職員採用		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-006	組織、人事等に関する事項	再任用に関する事項	地方公務員の再任用実施状況等調査等		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-008	組織、人事等に関する事項	退職に関する事項	退職管理		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-008	組織、人事等に関する事項	退職に関する事項	再就職関係		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-008	組織、人事等に関する事項	退職に関する事項	令和2年度退職者感謝状贈呈式関係		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
人事課長	2020	001-013-009	組織、人事等に関する事項	市町村への権限移譲に関する事項	県と山鹿市の一体的な取組み関係		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
人事課長	2020	001-013-010	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（人事主管課）	身上報告		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-010	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（人事主管課）	人事評価		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-010	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（人事主管課）	令和2年度　職員録作成関係		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-010	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（人事主管課）	障害者雇用率関係		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-010	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（人事主管課）	人事異動及び人事評価関係事務等説明会		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-010	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（人事主管課）	職員録作成関係		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-010	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（人事主管課）	作業場管理		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-010	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（人事主管課）	希望降任		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-010	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（人事主管課）	障害者活躍推進計画		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（101該当外）	履歴事項訂正及び旧姓使用		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（101該当外）	庁内公募		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	会計年度任用職員制度	給与関係	人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	諸手当関係	通知及び事例検討	人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	給与・定員管理等の公表		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	令和2年度10年・20年勤続表彰		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	昇給・昇格事務研修会		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	退職手当支給に係る住民税納付資料		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	人事評価結果の給与反映		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	期末・勤勉手当（6月期）		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	令和2年地方公務員給与実態調査等		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
人事課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	標準報酬月額決定における特例措置（保険者算定）		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	給与事務の手引	改正関係	人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	派遣職員関係		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	給与基本資料関係		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	九州各県給与担当係長会議		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	扶養手当	扶養親族認定の取扱い	人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	旅費関係		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	時間外勤務上限設定関係	ログデータ関係	人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整及び扶養控除是正関係		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-017	組織、人事等に関する事項	職員の公務災害に関する事項	公務災害・通勤災害認定請求関係	（知事部局・任命権者意見等）	人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-018	組織、人事等に関する事項	職員の公務災害負担金に関する事項	令和2年度公務災害概算負担金		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
人事課長	2020	001-013-018	組織、人事等に関する事項	職員の公務災害負担金に関する事項	令和元年度公務災害確定負担金		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
人事課長	2020	001-013-018	組織、人事等に関する事項	職員の公務災害負担金に関する事項	令和元年度確定負担金報告書について		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
人事課長	2020	001-013-018	組織、人事等に関する事項	職員の公務災害負担金に関する事項	令和3年度概算負担金		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-019	組織、人事等に関する事項	非常勤職員等の公務災害に関する事項	非常勤職員等に係る公務災害	諮問	人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-019	組織、人事等に関する事項	非常勤職員等の公務災害に関する事項	非常勤職員等に係る公務災害	給付決定	人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職専免・営利企業許可		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	勤務時間、年休		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	会計年度任用職員		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	36協定関係		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	公務傷病		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	ハラスメント		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	週休日及び勤務時間の割振		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	特別休暇		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-022	組織、人事等に関する事項	研修計画に関する事項（研修主管課に限る）	令和3年度　職員研修計画		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	令和2年度新規採用職員（前期）研修	研修テキスト	人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	令和2年度新規採用職員（前期）研修		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	令和2年度新規採用職員（中期）研修		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	eラーニング研修事業		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	早稲田大学人材マネジメント部会		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	令和2年度新規採用職員（前期）研修	提出課題	人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	新採トレーナー制度・研修		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	チャレンジ・グループ支援事業		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	省庁等派遣関係		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	特定課題研修		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	大学生インターンシップ	総括	人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	大学生インターンシップ	申込・協定書　等	人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	職場研修支援制度		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	新任班長等研修		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	新任審議員・総括補佐研修		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	障がい者インターンシップ		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	所属長特別セミナー		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	新任人事評価者研修		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	育休等代替臨時職員等研修		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	一般職員10年目研修		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	技能労務職員（職場研修者）研修		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	一般職員4年目研修		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	令和3年度　新規採用職員（前期）研修準備		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	任期付職員研修		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	チャレンジ・スピリッツ支援事業		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	公務人材開発協会・九州地区公務研修協議会		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	一般職員7年目研修		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	選択研修（スキルアップコース）		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	九州・山口各県職員合同研修		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	チーム研修		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	研修提案説明会		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	令和2年度新規採用職員（後期）研修		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	チャレンジ塾		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	会計年度任用職員研修	準備	人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	研修履歴（電算処理依頼）		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	研修ガイド		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	公会計制度関係		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	非接触型体温計の貸出場所等の変更について		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
人事課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	障がい者雇用（会計年度任用職員）	①	人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	障がい者雇用（会計年度任用職員）	②	人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係（人材育成班）		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	公務災害関係会計年度任用職員任用関係		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	会計年度任用職員採用関係（リーディングアシスト）		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	公務災害関係業務会計年度任用職員の募集		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
人事課長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	副知事の分掌事務		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-037	組織、人事等に関する事項	職員表彰に関する事項	令和2年度　知事表彰「蒲島賞」		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-037	組織、人事等に関する事項	職員表彰に関する事項	令和2年度　知事表彰「蒲島賞」	延期後	人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-037	組織、人事等に関する事項	職員表彰に関する事項	令和3年度蒲島賞関係		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-037	組織、人事等に関する事項	職員表彰に関する事項	令和2年度知事表彰・部局長表彰	総務調整班	人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-038	組織、人事等に関する事項	業務改善及び事務能率の向上に関する事項	著作物複写利用許諾契約関係	契約手続等	人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-013-038	組織、人事等に関する事項	業務改善及び事務能率の向上に関する事項	審議会関係		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-013-038	組織、人事等に関する事項	業務改善及び事務能率の向上に関する事項	業務改善関係		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　予算要求書（C表）	令和2年度2月補正、令和3年度当初	人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　予算要求書	令和3年度当初予算：人事課	人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　予算要求書	2月補正	人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　予算要求書	肉付け予算～12月補正	人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	時間外勤務手当等特別令達		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
人事課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	令和2年度　予算関係	更生・流用・予備費充用	人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	令和2年度　予算関係	予算令達	人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	令和2年度　予算関係	決算特別委員会	人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	令和2年度　定期監査		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
人事課長	2020	001-014-018	予算、決算及び監査に関する事項	包括外部監査に関する事項	包括外部監査	受検関係	人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	ETCカードに関すること	契約、追加発行申込み等	人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	公用車任意保険契約関係		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
人事課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	手話通訳者及び要約筆記者の派遣に関する単価契約		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度　秘書業務委託		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
人事課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員任命		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	集中調達除外申請		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
人事課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和2年度　過年度支払		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
人事課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	人事給与システム改修		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
人事課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	目的外使用許可		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
人事課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	障がい者就業環境整備事業に係る物品購入		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	ワークオフィス物品等調達関係		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	職員研修に係る物品購入		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品保管転換		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
人事課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	職員記章、職員証明書		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
人事課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	地方分権関係		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	照会関係		人事課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	勤務条件等調査		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各課からの通知		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	勤務条件等調査	人事委員会	人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	仕事納め及び仕事始め知事挨拶等		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ関係通知		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	危機管理等（通知等）		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	危機管理等（豪雨災害関連）		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係（通知）		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係（照会）		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係（本部会議資料）		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	熊本県公報の発行日及び原稿締切日の変更について		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
人事課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	R3年度以降の複写機の設置及び契約について		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
人事課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	在宅勤務の実施について		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
人事課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	職員研修室の利用について		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	危機管理等（照会）		人事課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-020-029	その他の事項	指定管理者制度に関する事項	指定管理者制度（新型コロナウイルス関係）		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
人事課長	2020	001-020-030	その他の事項	指定管理者の選定、指定及びモニタリング	指定管理者制度		人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
人事課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	ワークオフィス配置パソコン関係		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人事課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	令和2年7月大雨災害派遣関係	宿泊施設	人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
人事課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	大規模災害対応関係		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
人事課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	鳥インフルエンザ等防疫作業に係る職員動員体制		人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
人事課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	所得税関係		人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
財政課長	2020	001-001-001	県議会に関する事項	県議会への議案提出等に関する事項	令和2年度議案		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財政課長	2020	001-001-003	県議会に関する事項	県議会に関する事項（議会主管課に限る）	令和2年4月臨時会関係綴		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-001-003	県議会に関する事項	県議会に関する事項（議会主管課に限る）	令和2年6月定例会関係綴		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-001-003	県議会に関する事項	県議会に関する事項（議会主管課に限る）	令和2年8月臨時会関係綴		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-001-003	県議会に関する事項	県議会に関する事項（議会主管課に限る）	令和2年9月定例会関係綴		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-001-003	県議会に関する事項	県議会に関する事項（議会主管課に限る）	令和2年9月定例会関係綴	②	財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-001-003	県議会に関する事項	県議会に関する事項（議会主管課に限る）	令和2年11月定例会関係綴①		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-001-003	県議会に関する事項	県議会に関する事項（議会主管課に限る）	令和2年11月定例会関係綴②		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-001-003	県議会に関する事項	県議会に関する事項（議会主管課に限る）	令和3年2月定例会関係綴①		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-001-003	県議会に関する事項	県議会に関する事項（議会主管課に限る）	令和3年2月定例会関係綴②		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	使用料・手数料	2月議会除く	財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財政課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	議会・委員会提案条例の公布		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財政課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	使用料・手数料関係		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財政課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	令和2年度使用料・手数料（6月議会）		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	令和2年度使用料・手数料（9月議会）		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	令和2年度使用料・手数料（12月議会）		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	令和2年度使用料・手数料（2月議会）		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	令和2年度使用料・手数料	令和2年7月豪雨に係る減免関係	財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	宝くじ	日本宝くじシステム	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	宝くじ	協議会関係　NO.1	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	宝くじ	協議会関係　NO.2	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	宝くじ	広報関係	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	行財政情報サービス関係		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨に係る宝くじ支援		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新たな歳入確保		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	
財政課長	2020	001-013-009	組織、人事等に関する事項	市町村への権限移譲に関する事項	三単県医療費助成関係（熊本市）	三単県医療費助成関係（熊本市）	財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（105該当外）	給与・服務関係		財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	時間外手当・勤務実績報告		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係		財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	調査・照会		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求	補正（9月、12月、2月）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	公共事業等施工状況調査		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度5月専決予算要求書	商工政策課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算（経済対策）要求書	産業支援課、企業立地課、観光物産課、国際課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算要求書①	商工政策課、産業支援課、産業技術センター、エネ	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算要求書②	企業立地課、観光物産課、国際課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度7月専決予算要求書	国際課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度8月補正予算要求書	産業支援課、エネルギー政策課、観光物産課、国際課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度8月専決予算要求書（令和2年7月豪雨）	観光物産課、国際課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度9月補正予算要求書	商工観光労働部	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算　　No.1	農林水産部（G2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算　　No.2	農林水産部（G2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算　　No.3	農林水産部（G2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度7専②　8補　8専	農林水産部（G2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度9月補正予算　No.1	農林水産部（G2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度9月補正予算　No.2	農林水産部（G2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度　当初予算	人事課・財政課	財政課長	2021/4/1	5年	2055/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度　当初予算	県政情報文書課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度　当初予算	総務厚生課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度　当初予算	財産経営課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度　当初予算	私学振興課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度　当初予算	市町村課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度　当初予算	消防保安課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度　当初予算	税務課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求	当初予算　他	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	【C表】令和2年度2月補正・令和3年度当初予算	農林水産部（G2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算要求書　（経済対策含む）	環境生活部	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度9月補正予算要求書	環境生活部	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度12月補正予算要求書	環境生活部	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	環境生活部　環境政策課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	環境生活部　水俣病保健課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	環境生活部　水俣病審査課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	環境生活部　環境立県推進課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	環境生活部　環境保全課①	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	環境生活部　環境保全課②	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	環境生活部　自然保護課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	環境生活部　循環社会推進課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	環境生活部　くらしの安全推進課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	環境生活部　消費生活課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	環境生活部　男女参画・協働推進課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	環境生活部　人権同和政策課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算要求書 （経済対策含む）	環境生活部	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算／令和2年度2月補正予算	環境生活部　　C表	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算（G2）	団体支援課（1／2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算（G2）	団体支援課（2／2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算（G2）	農村計画課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算（G2）	農地整備課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算（G2）	むらづくり課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算（G2）	技術管理課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度11月補正予算	農林水産部（G2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算　No. 1	農林水産部（G2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算　No. 2	農林水産部（G2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　森林保全課		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　森林整備課（1／2）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　森林整備課（2／2）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　林業振興課（1／2）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　林業振興課（2／2）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　林業研究・研修センター		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　水産振興課（1／2）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　水産振興課（2／2）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　漁港漁場整備課		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　水産研究センター		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算　農林水産部（G3） 1／2		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算　農林水産部（G3） 2／2		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算（経済対策分）	農林水産部（G3）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算査定資料　農林水産部（G3）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算　農林水産部（G3） No1		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算　農林水産部（G3）　No2		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度9月補正予算　農林水産部（G3）　1／2		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度9月補正予算　農林水産部（G3）　2／2		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度5月専決・6月補正（経済対策分）	農林水産部（G3）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度7月専決　農林水産部（G3）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度8月補正　農林水産部（G3）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度8月専決　農林水産部（G3）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度12月補正　農林水産部（G3）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	健康福祉部　健康福祉政策課①	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	健康福祉部　健康福祉政策課②	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	健康福祉部　高齢者支援課①	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	健康福祉部　高齢者支援課②	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	健康福祉部　認知症対策・地域ケア推進課①	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	健康福祉部　認知症対策・地域ケア推進課②	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	健康福祉部　社会福祉課②	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	健康福祉部　社会福祉課①	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	健康福祉部　子ども未来課①	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	健康福祉部　子ども未来課②	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	健康福祉部　子ども家庭福祉課②	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	健康福祉部　子ども家庭福祉課①	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	健康福祉部　障がい者支援課①	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	健康福祉部　障がい者支援課②	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	健康福祉部　障がい者支援課③	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度5月専決・6月補正（経済対策）予算要求書	健康福祉部（D1）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度4月補正予算要求書（新型コロナ関係）	健康福祉部（D1）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算要求書（肉付け予算）	健康福祉部（D1）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算（肉付け予算）事前協議	健康福祉部（D1）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度7月・8月補正（専決）予算要求書	健康福祉部（D1）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度7月専決予算要求書（新型コロナ関係）	健康福祉部（D1）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度8月補正予算要求書	健康福祉部（D1）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度9月補正予算要求書①	健康福祉部（D1）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度9月補正予算要求書②	健康福祉部（D1）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度12月補正予算要求書	健康福祉部（D1）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算要求書①	健康福祉部（D1）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算要求書②	健康福祉部（D1）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算（経済対策）要求書②	健康福祉部（D1）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算要求書（2補2・コロナ分）	健康福祉部（D1）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算要求書（2補3・豪雨分）	健康福祉部（D1）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正／令和3年度当初予算（C表）	健康福祉部（D1）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度4月補正予算	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度5月専決・6月補正予算（経済対策）	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度7月補正（専決）予算	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度8月専決予算	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度8月補正予算	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度9月補正予算	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度10月専決予算	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度12月補正予算	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度12月専決予算	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度1月専決予算	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算（1／2）	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算（2／2）	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算（経済対策）	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算（2補2） コロナ対策関係	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算（2補3） 令和2年7月豪雨	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正・令和3年度当初 C表	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算 査定資料等	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算 薬務衛生課（1／2）	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算 薬務衛生課（2／2）	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算 健康危機管理課（1／2）	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算 健康危機管理課（2／2）	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算 医療政策課（1／2）	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算 医療政策課（2／2）	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算 健康づくり推進課（2／2）	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　健康づくり推進課（1／2）	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　国保・高齢者医療課	健康福祉部（D2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正／令和3年度当初予算	病院局	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度7月専決・8月補正予算【土木部】		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度8月専決予算【土木部】		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度9月補正予算【土木部】（1／2）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度9月補正予算【土木部】（2／2）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度11月補正予算【土木部】		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算【土木部】（1／2）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算【土木部】（2／2）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算（経済対策分）【土木部】		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	商工労働部　商工政策課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	商工労働部　産業支援課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	商工労働部　エネルギー政策課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	商工労働部　産業支援センター	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	商工労働部　企業立地課①	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	商工労働部　企業立地課②	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	観光戦略部　観光交流政策課①	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	観光戦略部　観光交流政策課②	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	観光戦略部　観光企画課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	観光戦略部　観光振興課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	観光戦略部　販路拡大ビジネス課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算要求書	商工労働部	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算要求書	観光戦略部	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	商工労働部　労働雇用創生課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	商工労働部　商工振興金融課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	企業局	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	下水環境課（I2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	住宅課（I2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	営繕課（I2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	下水環境課・流域下水道事業会計（I2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	建築課（I2）	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算	土木部(I2)	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度9月補正予算	土木部(I2)、企業局	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度12月補正予算	土木部(I2)、企業局	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算	土木部(I2)、企業局	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算	土木部(I2)経済対策分	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	土木部(I2)、企業局査定資料	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算　企画振興部(肉付け事前協議)		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算　企画振興部		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算　企画振興部(経済対策)		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度8月補正予算　企画振興部		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度9月補正予算　企画振興部		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度12月補正予算　企画振興部		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度8月・9月補正予算　企画振興部	査定資料等	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度8月専決・10月専決予算　企画振興部		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算　企画振興部		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書　企画振興部	企画課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書　企画振興部	地域振興課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書　企画振興部	文化企画・世界遺産推進課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書　企画振興部	交通政策課①	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書　企画振興部	統計調査課	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書　企画振興部	東京事務所・球磨川流域復興局(川辺川ダム総合対策課)	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書　企画振興部	交通政策課②	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　企画振興部(査定資料等)		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　企画振興部(人P・IT)		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　債務負担行為設定関係	5月専決～	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　債務負担行為設定関係	令和2年度2月補正・令和3年度当初	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　監理課		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　用地対策課		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　砂防課		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　都市計画課		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　道路保全課		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　道路整備課		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　河川課（1／2）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　河川課（2／2）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　港湾課		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　港湾課（特別会計）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算　土木技術監理課		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算【土木部】		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-003	予算、決算及び監査に関する事項	予算編成に関する事項（財政主管課に限る）	予算編成方針	予算編成方針	財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財政課長	2020	001-014-003	予算、決算及び監査に関する事項	予算編成に関する事項（財政主管課に限る）	令和2年度　各種復命書綴り（6月17日～19日）		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	電子	原課
財政課長	2020	001-014-004	予算、決算及び監査に関する事項	予算執行に関する事項（財政主管課に限る）	令和3年度予算執行方針	令和3年度予算執行方針	財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-005	予算、決算及び監査に関する事項	予算配当に関する事項（財政主管課に限る）	令和2年度配当		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-005	予算、決算及び監査に関する事項	予算配当に関する事項（財政主管課に限る）	予算令達		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財政課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予備費充用		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	地方公会計制度	総括	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	主要な施策の成果		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算関係		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	地方公会計制度	固定資産台帳作成	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	地方公会計制度	全体・連結関係	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	地方公会計制度	一般会計等財務書類	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	地方公会計制度	令和元年度決算財務書類の公表	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-009	予算、決算及び監査に関する事項	基金に関する事項	基金（繰替運用）	基金（繰替運用）	財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-014-009	予算、決算及び監査に関する事項	基金に関する事項	基金関係	財政企画班	財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-010	予算、決算及び監査に関する事項	起債に関する事項（財政主管課に限る。）	地方公共団体金融機構		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-010	予算、決算及び監査に関する事項	起債に関する事項（財政主管課に限る。）	市場公募債（共同発行債）		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-010	予算、決算及び監査に関する事項	起債に関する事項（財政主管課に限る。）	公債費支出調書		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財政課長	2020	001-014-010	予算、決算及び監査に関する事項	起債に関する事項（財政主管課に限る。）	銀行等引受債	銀行等引受債	財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財政課長	2020	001-014-010	予算、決算及び監査に関する事項	起債に関する事項（財政主管課に限る。）	財政融資資金	令和2年5月借入	財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財政課長	2020	001-014-010	予算、決算及び監査に関する事項	起債に関する事項（財政主管課に限る。）	市場公募債（個別債）	市場公募債（個別債）	財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	各課共用書庫
財政課長	2020	001-014-010	予算、決算及び監査に関する事項	起債に関する事項（財政主管課に限る。）	令和2年度　起債協議・総括		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財政課長	2020	001-014-010	予算、決算及び監査に関する事項	起債に関する事項（財政主管課に限る。）	郵貯・簡保		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-010	予算、決算及び監査に関する事項	起債に関する事項（財政主管課に限る。）	財政融資資金	繰上償還	財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財政課長	2020	001-014-010	予算、決算及び監査に関する事項	起債に関する事項（財政主管課に限る。）	令和2年度地方金融状況調査	地方公共団体金融機構	財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財政課長	2020	001-014-010	予算、決算及び監査に関する事項	起債に関する事項（財政主管課に限る。）	財政融資資金	令和3年3月借入	財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財政課長	2020	001-014-010	予算、決算及び監査に関する事項	起債に関する事項（財政主管課に限る。）	退職手当債		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財政課長	2020	001-014-010	予算、決算及び監査に関する事項	起債に関する事項（財政主管課に限る。）	起債管理システム		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財政課長	2020	001-014-012	予算、決算及び監査に関する事項	予算繰越に関する事項（財政主管課に限る）	繰越確定	（1／2）	財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-012	予算、決算及び監査に関する事項	予算繰越に関する事項（財政主管課に限る）	繰越確定	（2／2）	財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-012	予算、決算及び監査に関する事項	予算繰越に関する事項（財政主管課に限る）	繰越設定	（R2→R3）	財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-012	予算、決算及び監査に関する事項	予算繰越に関する事項（財政主管課に限る）	繰越承認（R2→R3）	（ヒアリング資料1／2）	財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-014-015	予算、決算及び監査に関する事項	未収金に関する事項	未収金対策連絡会議		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査関係		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-014-019	予算、決算及び監査に関する事項	県庁内部の調査（検証）に関する事項	中期的な財政収支の試算		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	議案書等印刷		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出負担行為書		財政課長	2021/4/1	5年	2029/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出調書		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出調書	県債償還金	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員任命・出納員事務引継		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	西日本宝くじ	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	ビンゴ5	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	ロト7	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	ロト6、ミニロト	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	ナンバーズ4	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	ナンバーズ3	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	全国・運用利益金	財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	当座預金口座への振込について		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-015-006	会計に関する事項	収入の更正に関する事項	更正決定書（歳入）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡清算書		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書（歳出）		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-015-022	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入予算執行表		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-015-022	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入歳出整理表・支出未済一覧表		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出予算執行表		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-015-026	会計に関する事項	歳入歳出外現金等受払の整理に関する事項	（歳出外・基金）予算執行表		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財政課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求書		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品管理関係		財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	使用料・手数料（コロナ対応関係）		財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-020-006	その他の事項	県の出資団体に関する事項（230該当外）	公益信託くまもと21ファンド関係		財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課（部局）からの調査・照会	①	財政課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課（部局）からの調査・照会	②	財政課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課（部局）からの調査・照会	③	財政課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課（部局）からの調査・照会	④	財政課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	水俣・芦北地域振興計画	令和3年度実施計画策定に係る照会	財政課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地方公営企業に対する繰出金等について		財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
財政課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度　普通交付税関係（総記）		財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	令和2年度内閣府委託調査		財政課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地方行財政調査会		財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	他課（部局）からの通知		財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	指定管理者		財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各課への通知		財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度全国・九州知事会等関係	総記	財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度国の施策等に関する提案（1／2）		財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度国の施策等に関する提案（2／2）		財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	一般会計等の例月現金出納検査結果		財政課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-102-001	財政資料の作成及び公表に関する事項	財政資料の作成及び公表に関する事項	令和2年度公表「財政事情」		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-102-001	財政資料の作成及び公表に関する事項	財政資料の作成及び公表に関する事項	財政健全化法関係①		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財政課長	2020	001-102-001	財政資料の作成及び公表に関する事項	財政資料の作成及び公表に関する事項	財政健全化法関係②		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財政課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	公営企業決算統計	地方公営企業決算状況調査	財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財政課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	決算統計（公共施設）		財政課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財政課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　普通交付税関係	公債費	財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　長寿社会づくりソフト事業費交付金		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方譲与税関係		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度特別交付税総記		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度震災復興特別交付税		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度特別交付税・基礎数値（個別照会）		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度特別交付税・基礎数値（1／3）		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財政課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度特別交付税・基礎数値（2／3）		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度特別交付税・基礎数値（3／3）		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
財政課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度普通交付税（4月照会）1／2	基礎数値	財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度普通交付税（4月照会）2／2	基礎数値	財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度普通交付税（10月照会）	基礎数値	財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度特別交付税（1／3）	（特殊事情・当日資料）	財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度特別交付税（2／3）	（特殊事情・豪雨）	財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度特別交付税（3／3）	（特殊事情・通常）	財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財政課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　普通交付税等算出資料		財政課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	還付金関係		自動車税事務所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-006-013	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	滞納処分の決定及びその経緯	令和2年度　自動車税種別割督促状関係		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-006-013	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	滞納処分の決定及びその経緯	自動車税督促状公示送達		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	総務省　課税状況に関する調査　他	自動車税	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	総務省　課税状況に関する調査　他	自動車取得税・自動車税環境性能割	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求	（アメリカ合衆国軍隊の構成員の自動車税）	自動車税事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-013-005	組織、人事等に関する事項	職員の採用に関する事項	会計年度任用職員の採用等		自動車税事務所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-013-005	組織、人事等に関する事項	職員の採用に関する事項	常勤職員代替臨時的任用職員に関すること		自動車税事務所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（101該当外）	人事評価等		自動車税事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票（職員分）		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	休暇願（会計年度任用職員）		自動車税事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	休暇届（私傷病休暇等）		自動車税事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務命令の上限設定等に係る「特例業務」の認定	課税班	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度職員の登退庁時間の記録	課税班（申告受付、減免受付）	自動車税事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係綴り		自動車税事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	職員の担当事務等に関すること		自動車税事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求に関する綴り(課税班)		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算関係綴り		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	予算執行関係		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	第4次　定期監査　関係綴り（課税班）		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	定期監査関係		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	自動車税事務所内における整線等の整備等作業		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	自動車税事務所空調機の修繕に関すること		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	自動車税環境性能割課税標準額資料購入関係		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	証紙代金収納計器　関係綴り		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	軽自動車の申告受付及び個車情報の把握に係る業務委託	報告書等	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	軽自動車の申告受付及び個車情報の把握に係る業務委託	完了報告書	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	庁舎清掃業務委託		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	一般廃棄物収集運搬業務委託		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	産業廃棄物収集運搬処分業務委託		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	玄関用マット賃借		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	庁舎消防設備保守点検業務委託		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	廃棄文書及び不用紙の溶解処理業務委託		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	軽自動車税環境性能割管理システム保守管理業務委託		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	環境性能割統計処理システムの改修に係る業務委託		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計職員の任免に関すること		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	金庫管理簿、引継書		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書１		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	単価契約執行伺（コピー用紙等）		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	自動車税環境性能割検索システム改修に係る業務委託		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	給与関係		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	郵便切手出納簿		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書　２		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令（取消）		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	清掃作業報告書		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	後納郵便物差出票		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	需要伝票	郵便切手類、燃料券	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書（科目更正）		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-014	会計に関する事項	口座振替払に関する事項	自動車税事務所口座振替申込書入力　３		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-014	会計に関する事項	口座振替払に関する事項	自動車税事務所口座振替申込書入力　２		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-015-014	会計に関する事項	口座振替払に関する事項	自動車税事務所口座振替申込書入力　1		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-015-020	会計に関する事項	会計検査（170・202該当外）	会計事務検査関係		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿		自動車税事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-016-022	財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	物品の処分に関すること		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	行政財産使用許可		自動車税事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	文書取扱主任等に関すること		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	文書管理に関すること		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	公用車運転日誌		自動車税事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	所属長証明関係	職員の就労証明書等	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	ホームページの登録・修正　関係綴り（課税班）		自動車税事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等		自動車税事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（総記）　税に関すること		自動車税事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等　2		自動車税事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【減免】広域本部受付分明細書		自動車税事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	照会等		自動車税事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	移転・変更登録　番号取資料	／1	自動車税事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	移転・変更登録　番号取資料	／2	自動車税事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	移転・変更登録　番号取資料	／3	自動車税事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	移転・変更登録　番号取資料	／4	自動車税事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	移転・変更登録　番号取資料	／5	自動車税事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	移転・変更登録　番号取資料	／6	自動車税事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	希望番号確認一覧		自動車税事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	職権住所変更チェック表		自動車税事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	一括変更・移転登録　関係綴り		自動車税事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	ITインストラクター関係綴り		自動車税事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	定期課税関係　通知等（雑件）		自動車税事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-107-001	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の任用情報に関する事項	会計年度任用職員関係綴り	設置要項改正関係	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	会計年度任用職員関係綴り	予算執行関係	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	令和2年度　証紙徴収日計明細書		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り　1		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り　2		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り　3		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ４		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ５		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ６		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ７		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ８		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ９		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り １０		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り １１		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り １２		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り １３		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り １４		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り １５		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り １６		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り １７		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り １８		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り １９		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ２０		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ２１		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ２２		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ２３		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ２４		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ２５		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ２６		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ２７		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ２８		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ２９		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ３０		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ３１		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ３２		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ３３		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ３４		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り ３５		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り　36		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り　37		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り　38		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り　39		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り　40		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り　41		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り　42		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り　43		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り　44		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り　45		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り　46		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り　47		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	住所変更届関係綴り　48		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	口座振替奨励金・手数料報告書(R1口振実績分)		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	減免決定伺	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	減免取消関係	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　4月　3／1	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　4月　3／2	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　4月　3／3	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　5月　13／1	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　5月　13／2	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　5月　13／3	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　5月　13／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　5月　13／5	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　5月　13／6	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　5月　13／7	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　5月　13／8	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　5月　13／9	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　5月　13／10	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　5月　13／11	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　5月　13／12	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　5月　13／13	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　6月　10／1	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　6月　10／2	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　6月　10／3	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　6月　10／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　6月　10／5	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　6月　10／6	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　6月　10／7	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　6月　10／8	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　6月　10／9	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期　6月　10／10	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	即時申請　4月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	即時申請　5月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	即時申請　6月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	即時申請　7月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	即時申請　8月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	即時申請　9月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	即時申請　10月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	即時申請　11月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	即時申請　12月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	即時申請　1月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	即時申請　2月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	即時申請　3月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	随時申請　4月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	随時申請　5月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	随時申請　6月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	随時申請　7月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	随時申請　8月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	随時申請　9月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	随時申請　10月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	随時申請　11月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	随時申請　12月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	随時申請　1月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	随時申請　2月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	随時申請　3月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	R3仮受付　4月5月6月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	R3仮受付　7月8月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	R3仮受付　9月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	R3仮受付　10月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	R3仮受付　11月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	R3仮受付　12月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	R3仮受付　1月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	R3仮受付　2月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	R3仮受付　3月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	翌年度課税事由変更リスト　減免↓↑普通課税	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	コード落ち　注意	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	所・使　付替一覧	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	減免関係相談記録簿	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	減免取下げ申出書	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	定期賦課前作業	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	減免取消申出書	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	減免取消決議書綴　ワンタッチとセット	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	死亡引継分	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	現況　オンライン入力	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	災害減免関係(九州南部豪雨)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	R3仮受付　3月　2／3	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	R3仮受付　3月　3／3	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	コロナ拡大防止に係る自動車税種別割の取り扱い	(永久抹消、移転一時抹消)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	コロナ拡大防止に係る自動車税種別割の取り扱い	(永久抹消、移転一時抹消)　申立書	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	納税通知書	特定信書便発送業務	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車販売業者届出書にかかる古物商許可証の再確認		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	住民基本台帳ネットワークシステム関係		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	相続人課税		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	県税事務における危機事案の発生報告		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車二税	定期課税、危機事案、納通再送　等	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	証紙徴収に係る調定見込み		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	アメリカ合衆国軍隊の構成員の自動車税種別割		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	減免における新型コロナ感染対策関連	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	大口一括納付		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	４月抹消に係る自動車税納付書		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税種別割延滞金早見表		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税、自動車取得税　更正　更訂	更正	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税、自動車取得税　更正　更訂	更訂	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	納税管理人		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	相続人課税に係る申告書提出依頼		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税納税通知書の公示送達		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	相続人課税	減免取消分　１／４	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	相続人課税	減免取消分　２／４	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	相続人課税	減免取消分　３／４	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	相続人課税	減免取消分　４／４	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	相続人課税	減免取消分　調査　１／２	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	相続人課税	減免取消分　調査　２／２	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	商品中古車に係る自動車税の減免	１／５	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	商品中古車に係る自動車税の減免	２／５	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	商品中古車に係る自動車税の減免	３／５	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	商品中古車に係る自動車税の減免	４／５	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	商品中古車に係る自動車税の減免	５／５	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	調定伺		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	事務の的確・適正な執行の確保に関する制度	リスク評価シート	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	減免通知書等の例文設定について	（修正）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税環境性能割にかかる付加物について		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	災害減免申請書（種別割）７・８月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	災害減免申請書（種別割）８月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	災害減免申請書（種別割）９月　３／１　自税・軽減分	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	災害減免申請書（種別割）９月　３／２　広域受付１	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	災害減免申請書（種別割）９月　３／３　広域受付２	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	災害減免申請書(種別割)10月　No.1	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	災害減免申請書(種別割)10月　No.2	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	災害減免申請書(種別割)11月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	災害減免申請書(種別割)12月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	災害減免申請書(種別割)1月2月3月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	災害減免申請書(環境性能割)8月9月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	災害減免申請書(環境性能割)10月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	災害減免申請書(環境性能割)11月12月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税減免	災害減免申請書(環境性能割)1月2月3月	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	データ修正依頼		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	所有者課税申立書	所使付替	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	所有者課税申立書	所使付替(その2)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	使用者課税申立書	所使付替	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月1日(火)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月2日(水)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月3日(木)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月4日(金)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月8日(火)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月9日(水)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月10日(木)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月11日(金)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月14日(月)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月15日(火)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月16日(水)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月17日(木)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月18日(金)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月23日(水)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月24日(木)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月25日(金)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月28日(月)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月29日(火)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	令和2年9月30日(水)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月1日(木)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月2日(金)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月5日(月)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月6日(火)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月7日(水)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月8日(木)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月9日(金)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月12日(月)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月13日(火)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月14日(水)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月15日(木)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月16日(金)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月19日(月)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月20日(火)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月21日(水)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月22日(木)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月23日(金)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月26日(月)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月27日(火)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月28日(水)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月29日(木)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　10月	令和2年10月30日(金)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月2日(月)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月4日(水)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月5日(木)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月6日(金)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月9日(月)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月10日(火)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月11日(水)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月12日(木)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月13日(金)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月16日(月)	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月17日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月18日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月19日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月20日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月24日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月25日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月26日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月27日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　11月	令和2年11月30日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月1日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月2日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月3日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月4日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月7日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月8日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月9日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月10日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月11日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月14日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月15日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月16日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月17日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月18日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月21日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月22日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月23日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月24日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月25日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　12月	令和2年12月28日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月4日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月5日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月6日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月7日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月8日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月12日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月13日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月14日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月15日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月18日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月19日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月20日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月21日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月22日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月25日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月26日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月27日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月28日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　1月	令和3年1月29日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　2月	令和3年2月1日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　2月	令和3年2月2日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　2月	令和3年2月3日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　2月	令和3年2月4日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　2月	令和3年2月5日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　2月	令和3年2月8日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　2月	令和3年2月9日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　2月	令和3年2月10日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　2月	令和3年2月12日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　2月	令和3年2月15日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　2月	令和3年2月16日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　2月	令和3年2月17日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　2月	令和3年2月18日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　2月	令和3年2月19日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　2月	令和3年2月22日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　2月	令和3年2月24日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　２月	令和3年2月25日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　２月	令和3年2月26日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月1日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月2日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月3日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月4日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月5日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月8日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月9日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月10日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月11日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月12日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月15日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月16日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月17日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月18日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月19日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月22日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月23日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月24日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月25日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月26日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月29日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月30日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　３月	令和3年3月31日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月1日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月2日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月3日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月6日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月7日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月8日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月9日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月10日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月13日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月14日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月15日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月16日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月17日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月20日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月21日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月22日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月23日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月24日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月27日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月28日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　４月	令和2年4月30日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月1日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月7日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月8日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月11日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月12日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月13日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月14日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月15日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月18日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月19日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月20日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月21日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月22日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月25日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月26日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月27日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月28日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　５月	令和2年5月29日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　5月	令和2年5月21日（木）　一括申告2／1	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　5月	令和2年5月21日（木）　一括申告2／2	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　5月	令和2年5月25日（月）　一括申告2／1	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　5月	令和2年5月25日（月）　一括申告2／2	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月1日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月2日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月3日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月4日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月5日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月8日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月9日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月10日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月11日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月12日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月15日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月16日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月17日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月18日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月19日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月22日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月23日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月24日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月25日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月26日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月29日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月30日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　6月	令和2年6月18日（木）　一括申告	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月1日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月2日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月3日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月6日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月7日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月8日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月9日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月10日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月13日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月14日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月15日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月16日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月17日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月20日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月21日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月22日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月27日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月28日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月29日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月30日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　7月	令和2年7月31日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　8月	令和2年8月3日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　8月	令和2年8月4日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　8月	令和2年8月5日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　8月	令和2年8月6日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　8月	令和2年8月7日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　8月	令和2年8月11日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　8月	令和2年8月12日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　8月	令和2年8月13日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　8月	令和2年8月14日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　8月	令和2年8月17日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　8月	令和2年8月18日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　8月	令和2年8月19日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　8月	令和2年8月20日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　8月	令和2年8月21日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　8月	令和2年8月24日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　8月	令和2年8月25日（火）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　８月	令和2年8月26日（水）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　８月	令和2年8月27日（木）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　８月	令和2年8月28日（金）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書　８月	令和2年8月31日（月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	課税月例	（令和2年4月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	課税月例	（令和2年5月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	課税月例	（令和2年6月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	課税月例	（令和2年7月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	課税月例	（令和2年8月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	課税月例	（令和2年9月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	課税月例	（令和2年10月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	課税月例	（令和2年11月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	課税月例	（令和2年12月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	課税月例	（令和3年1月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	課税月例	（令和3年2月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	課税月例	（令和3年3月）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税環境性能割　更正　関係綴り		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	分配後日修正リスト		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	分配後日修正　済　リスト		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	4月　4／1	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	4月　4／2	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	4月　4／3	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	4月　4／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	5月　3／1	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	5月　3／2	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	5月　3／3	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	6月　4／1	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	6月　4／2	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	6月　4／3	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	6月　4／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	7月　5／1	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	7月　5／2	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	7月　5／3	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	7月　5／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	7月　5／5	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	8月　4／1	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	8月　4／2	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	8月　4／3	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	8月　4／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	9月　4／1	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	9月　4／2	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	9月　4／3	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	9月　4／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	10月　1／5	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	10月　2／5	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	10月　3／5	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	10月　4／5	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	10月　5／5	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	11月　1／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	11月　2／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	11月　3／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	11月　4／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	12月　1／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	12月　2／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	12月　3／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	12月　4／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	1月　1／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	1月　2／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	1月　3／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	1月　4／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	2月　1／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	2月　2／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	2月　3／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	2月　4／4	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	3月　1／7	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	3月　2／7	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	3月　3／7	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	3月　4／7	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	3月　5／7	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	3月　6／7	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税　環境性能割　申告書　課税なし分	3月　7／7	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	1／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	2／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	3／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	4／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	5／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	6／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	7／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	8／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	9／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	10／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	11／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	12／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	13／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	14／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	15／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	16／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	17／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（種割・環割）　証紙代金収納（ネオポスト）	18／18	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税環境性能割　証紙代金収納（ネオポスト）	1／6	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税環境性能割　証紙代金収納（ネオポスト）	2／6	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税環境性能割　証紙代金収納（ネオポスト）	3／6	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税環境性能割　証紙代金収納（ネオポスト）	4／6	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税環境性能割　証紙代金収納（ネオポスト）	5／6	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税環境性能割　証紙代金収納（ネオポスト）	6／6	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	OSS（ワンストップサービス）関係綴り		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	あて名登録の住所修正　税務課依頼分		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税　申告書	（2ナンバー）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽自動車税環境性能割申告書（報告書）	様式決定及び印刷	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税（環境性能割・種別割）申告書（報告書）	様式決定及び印刷	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税課税マニュアル改正関係		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	還付集計表（自動車税環境性能割）		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	令和3年度　税制改正関係		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	減免受付シール貼付確認ファイル		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	災害減免相談記録簿		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	【減免】現況調査	1	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	【減免】現況調査	2	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	【減免】現況調査	3	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	【減免】要注意案件ファイル		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	【減免】定期チェック等作業ファイル		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	【減免】現況調査	住所変更分	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	自動車税非課税車等情報通知書		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	災害減免に関する　通知等		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-144-002	出納に関する事項	収入の不納欠損処分に関する事項	自動車税不納欠損決議書		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-144-004	出納に関する事項	収入更正済書に関する事項	過誤納金還付決議書（未払証明）		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-144-017	出納に関する事項	口座振替の取消に関する事項	口座振替等		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-144-017	出納に関する事項	口座振替の取消に関する事項	口座振替不能分削除		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-144-017	出納に関する事項	口座振替の取消に関する事項	口座振替（口座振替不能分納付書発送）		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-144-017	出納に関する事項	口座振替の取消に関する事項	口座振替　NE		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-144-018	出納に関する事項	隔地払に関する事項	送金通知書	再発行	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-144-018	出納に関する事項	隔地払に関する事項	送金通知書	内容変更	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-144-018	出納に関する事項	隔地払に関する事項	送金通知書	内容変更（その1）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-144-018	出納に関する事項	隔地払に関する事項	送金通知書	内容変更（その2）	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
自動車税事務所長	2020	001-144-018	出納に関する事項	隔地払に関する事項	還付先の変更について	自動車税・自動車税種別割還付金委任状	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-144-018	出納に関する事項	隔地払に関する事項	自動車税還付金（県外在住者分）の口座振込　1		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-144-018	出納に関する事項	隔地払に関する事項	自動車税還付金（県外在住者分）の口座振込　2		自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
自動車税事務所長	2020	001-144-018	出納に関する事項	隔地払に関する事項	送金通知書	隔地払	自動車税事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-001-001	県議会に関する事項	県議会への議案提出等に関する事項	県議会への議案提出に関する事項	熊本県立大学関係	県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
県政情報文書課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	役員の損害賠償責任一部免除条例制定	制定・公布	県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	令和2年7月豪雨に係る権利利益保護等条例関係		県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	熊本県情報公開条例の改正		県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	知事が取り扱う個人情報の保護等に関する規則		県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	知事が保有する行政文書の開示等に関する規則の改正		県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-002-004	条例等の制定又は改廃及びその経緯	公示の制定又は改廃及びその経緯	知事が別に定める事項（（平成25年告示）関係	行政文書等管理条例施行規則第6条第5号の改正	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	情報提供推進要項の一部改正		県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	知事が所管する県政情報の公表等に関する要項改正	県の重要な基本計画等の公表	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	熊本県情報公開条例解釈運用基準改正関係		県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	行政文書開示事務取扱要項改正関係		県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	個人情報保護事務取扱要項改正関係		県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	熊本県個人情報保護条例関係解釈運用基準改正関係		県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	開示事務手続の見直し関係	合議制関係	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-002-006	条例等の制定又は改廃及びその経緯	通達・依命通達の制定・改廃及びその経緯	県の公文書における公印の押印見直し		県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-006-002	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の審査基準等及び標準処理期間設定	公益法人制度基準関連	公益認定等審査基準	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	運営費交付金の使途に係る承認		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度公益認定等審議会関係		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	定期提出書類、変更届等（文書課所管法人）①／2	公益目的支出計画実施報告書、変更届出等	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	定期提出書類、変更届等（文書課所管法人）②／2	公益目的支出計画実施報告書、変更届出等	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-006-019	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の制度の創設等の決定及びその経緯	高等教育段階の教育費負担軽減新制度関係	熊本県立大学	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	公立大学法人熊本県立大学　運営費交付金	（通常分）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	公立大学法人熊本県立大学　運営費交付金	（授業料等減免）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	公立大学法人熊本県立大学　運営費交付金	（グローバル人材・地域貢献推進分）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	有斐学舎（肥後奨学会）関係	夢教育応援事業	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	有斐学舎（肥後奨学会）関係	運営費交付金	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	公立大学法人熊本県立大学　運営費交付金	運営費交付金の交付ルールについて	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	公立大学法人熊本県立大学　運営費交付金	（新型コロナウイルス感染症対策分）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-003	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物以外）	鍵取換工事		県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	情報公開条例の運用状況（令和元年度分）	審議会等の公開状況調査含む	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	出資団体の情報公開制度運用		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	公の施設の指定管理者の情報公開制度の運用状況		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	情報プラザ		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県公報発行業務	熊本県公報の編集及びPDFファイル作成業務委託	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	鍵情報等申請		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国際協力機構との連携に関すること		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	個人情報の適切な取扱いについての通知文書等		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	口頭による開示請求を行うことができる個人情報関係	簡易開示実施通知書、告示文、実績報告書等	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	個人情報保護条例の運用状況		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	個人情報登録対象事務登録簿関係	登録対象事務登録簿、各所属への依頼文等	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度法律相談	法律相談事業の申出書、結果報告等	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	文書廃棄に係る有識者確認業務委託(九大)		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	文書管理システム関係		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	有識者による現物確認作業	雑件	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定歴史文書庫の害虫消毒(燻蒸)		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	文書倉庫除湿機の点検		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	文書廃棄の溶解処理業務委託		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	県公報電子データ化業務委託		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	有斐学舎に関すること	有斐学舎からの資料提供等	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害時の氏名等公表について	個人情報保護関係	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	個人情報保護制度一本化について		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和3年度文書倉庫除湿機の再リース		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	法規関係加除式図書の電子化		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	熊本県訟務年報(1)		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	熊本県訟務年報(2)		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	行政不服審査法(審理員研修関係)		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	行政不服審査法(事務説明会等)		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度職員研修関係(法制)	法制班関係研修(その他)	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	行政文書等取扱事務研修会	開催伺い、通知、資料、挨拶等	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	情報公開・個人情報保護　職員研修	夏の職員研修、消防学校、特定課題研修ほか	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度公益法人等担当者研修会	開催通知	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度政策法務研修		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	九州各県情報公開・個人情報保護制度担当者会議	開催通知・復命書等	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和3年度公益法人関係研修	(初任担当者、POSS操作、担当者研修)	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
県政情報文書課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	都道府県個人情報保護研究会議	開催通知、検討議題、会議資料、復命書等	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
県政情報文書課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州・沖縄各県文書・法規主管者会議	関連通知・会議資料等	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和2年度熊本地区行政庁訟務担当者連絡協議会		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和2年度（2020年度）都道府県法務事務協議会		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州弁護士会連合会定期大会		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	公益法人等事務主幹者会議等関係綴	令和2年度（委員意見交換を含む）	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	熊本県市町村職員研修協議会	文書管理制度関係	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	第41回都道府県情報公開研究会議	会議資料、復命書等	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求	県公班（全庁照会等）	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	特定歴史公文書関係		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求	文書班	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	行政不服審査会関係	委員選任関係	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県行政不服審査会	令和2年度（2020年度）審査会総会	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県行政不服審査会　報酬支払関係		県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県情報公開・個人情報保護審議会	開催通知、会議資料、議事録等	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県行政不服審査会関係	令和2年度（2020年度）諮問第1号	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県行政不服審査会関係	令和2年度（2020年度）諮問第2号	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	情報公開・個人情報保護審議会（諮問第206号）		県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県公益認定等審議会委員の任免	第5期委員の委嘱	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	情報公開・個人情報保護審議会（諮問第202号）		県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	情報公開・個人情報保護審議会（諮問第201号）		県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県行政不服審査会関係	令和元年度（2019年度）諮問第135号	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	情報公開・個人情報保護審議会（諮問第203号）		県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県行政不服審査会関係	令和2年度（2020年度）諮問第3号	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県行政文書等管理委員会	開催、会議資料、議事概要等	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県行政不服審査会関係	令和2年度（2020年度）諮問第4号	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	情報公開・個人情報保護審議会（諮問第204号）		県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	情報公開・個人情報保護審議会（諮問第205号）		県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県情報公開・個人情報保護審議会委員委嘱	第1期補欠委員選任	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県情報公開・個人情報保護審議会委員委嘱	第2期委員選任	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県情報公開・個人情報保護審議会	個人情報保護に関する諮問・報告等	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	情報公開・個人情報保護審議会（諮問第207、8号）		県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県行政不服審査会関係	令和2年度（2020年度）諮問第5号～第31号	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	情報公開・個人情報保護審議会（諮問第28号）		県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県公立大学法人評価委員会	委員選任	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-002	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	職員のみで構成される会議の決定等及び経緯	令和2年度法令審議会	開催通知、審議案等	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-012-002	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	職員のみで構成される会議の決定等及び経緯	法令審議会（審議員任命関係）	法令審議会（審議員任命関係）	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-013-002	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課以外）	人事関係綴り	令和2年度	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-013-002	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課以外）	組織関係綴り	令和2年度	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-013-002	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課以外）	公益認定法人の所管課の決定	SDGs推進財団	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-013-017	組織、人事等に関する事項	職員の公務災害に関する事項	令和2年度公務災害関係	公務災害認定請求関係	県政情報文書課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係（県政情報文書課）		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	職員研修関係		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	新規採用職員トレーニング計画関係		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務関係	（勤務実績報告、長時間勤務報告）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員任用関係		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係	令和2年度	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	文書取扱主任及び公印取扱者の指名		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算関係（照会・回答）1		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	R3当初予算要求		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算要求		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	R3当初予算要求	4表チェック	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	令和2年度郵便等料金及び浄書経費の予算令達関係		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	歳出予算に係る配当、令達、流用、趣旨の変更等	県政情報文書課	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算関係綴	令和元年度決算（県政情報文書課分）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	事務局監査		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	財政援助団体等監査		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-014-019	予算、決算及び監査に関する事項	県庁内部の調査（検証）に関する事項	事務の的確・適正な執行の確保に関する制度		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度公益認定等総合情報システム利用契約	支出負担行為、契約書等	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和3年度公益認定等総合情報システム利用契約	施行伺い	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度（2020年度）大型シュレッダー保守	業務委託	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度（2020年度）複写サービス関係	（年度中の追加・移設）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
県政情報文書課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和3年度（2021年度）文書逓送業務委託		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和3年度　複写サービス単価契約（全庁分）	（入札から契約まで）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2030/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
県政情報文書課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	R3(2021)宅配便及びメール便の配達業務	入札関係、契約関係	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和3年度　複写サービス単価契約（全庁分）	競争入札参加資格確認申請書類（カラー：7号～9号）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2030/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和3年度　複写サービス単価契約（全庁分）	競争入札参加資格確認申請書類（モノ：1号～6号）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2030/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和3年度　複写サービス業務（準高速複写機）	複写サービス単価契約（浄書センター）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2030/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和3年度　複写サービス業務（特殊高速複写機）	複写サービス単価契約（浄書センター）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2030/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和3年度　複写サービス業務（大型図面複写機）	複写サービス単価契約（浄書センター）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2030/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計職員の任免		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	物品の納品に係る検査員任命関係		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書（情報プラザ以外）	契約保証金等	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-006	会計に関する事項	収入の更正に関する事項	更正決定書		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙関係		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	追録	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	図書	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	ゴム印等	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	官報	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	内線電話料	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	契約保証金の還付	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	タクシー使用料	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	ETCカード	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	行政不服審査会室（FAX料金・複写機料金）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	複写料（執務室、情報プラザ、分室）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	報償費	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	大口支払予定調書		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡清算書		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書1		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	委員報酬	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	全国公立大学設置団体協議会		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	（公立学校共済組合関係）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　（ゆうパック・ゆうメール）		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　（郵便料金）		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書 （浄書センターコピー機　特殊高速）		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書 （浄書センターコピー機　準高速）		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書 （浄書センターコピー機　カラー）		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書 （浄書センターコピー機　大型図面）		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書２		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-014	会計に関する事項	口座振替払に関する事項	あて名及び代金の受領方法の申出書		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-020	会計に関する事項	会計検査（170・202該当外）	会計事務検査		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-021	会計に関する事項	会計検査院の会計検査に関する事項	会計検査院による会計実地検査	熊本県立大学分（H28～H29災害復旧）	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2025/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	予算令達関係		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求関係綴		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	郵便切手出納簿		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	郵便切手類需要伝票		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品関係		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書管理規程等に関すること		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	文書取扱主任等の指名	文書管理者から報告	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	特定歴史公文書の利用状況の公表		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	令和元年度行政文書管理規程に基づく点検監査	知事部局（企業局）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	令和元年度行政文書ファイル管理簿・管理状況	（その１）各課・各実施機関への作業指示、報告依頼等	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	令和元年度行政文書ファイル管理簿・管理状況	（その２）R１年度分取りまとめ、公表	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書管理関係	誤廃棄事案	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	文書収発室に関すること		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	受取人のいない郵便物（収発室）		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
県政情報文書課長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	保存済み文書の削除又は修正について		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	書留受付簿	（県政情報文書課）	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	書留受付簿（文書収発室）		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-003	文書及び公印の管理に関する事項	条例等又は達等の管理に関する事項	指令番号簿	知事公室	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-003	文書及び公印の管理に関する事項	条例等又は達等の管理に関する事項	指令番号簿	総務部	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-003	文書及び公印の管理に関する事項	条例等又は達等の管理に関する事項	指令番号簿	企画振興部	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-003	文書及び公印の管理に関する事項	条例等又は達等の管理に関する事項	指令番号簿	健康福祉部	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-003	文書及び公印の管理に関する事項	条例等又は達等の管理に関する事項	指令番号簿	環境生活部	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-003	文書及び公印の管理に関する事項	条例等又は達等の管理に関する事項	指令番号簿	商工労働部	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
県政情報文書課長	2020	001-018-003	文書及び公印の管理に関する事項	条例等又は達等の管理に関する事項	指令番号簿	観光戦略部	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-003	文書及び公印の管理に関する事項	条例等又は達等の管理に関する事項	指令番号簿	農林水産部	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-003	文書及び公印の管理に関する事項	条例等又は達等の管理に関する事項	指令番号簿	土木部	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-003	文書及び公印の管理に関する事項	条例等又は達等の管理に関する事項	指令番号簿	出納局	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-003	文書及び公印の管理に関する事項	条例等又は達等の管理に関する事項	達番号簿	知事部局	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-004	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイル等の移管又は廃棄の管理	令和2年度　行政文書廃棄に係るパブリックコメント		県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-004	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイル等の移管又は廃棄の管理	行政文書ファイルの廃棄予定調査	（H31年度末保存期間満了分）	県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	電子	県政情報文書課書庫
県政情報文書課長	2020	001-018-004	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイル等の移管又は廃棄の管理	令和2年度廃棄予定行政文書ファイル確認作業リスト	知事部局	県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-018-004	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイル等の移管又は廃棄の管理	令和2年度廃棄予定行政文書ファイル確認作業リスト	各種委員会	県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-018-004	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイル等の移管又は廃棄の管理	文書廃棄に係る現物確認対象簿冊の収集	R2調査分	県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-004	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイル等の移管又は廃棄の管理	令和2年度行政文書ファイルの廃棄決定通知		県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-004	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイル等の移管又は廃棄の管理	特定歴史公文書の目録作成	平成30年度移管分	県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-004	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイル等の移管又は廃棄の管理	現物確認対象行政文書ファイル確認作業結果リスト	令和2年度実施分	県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-018-004	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイル等の移管又は廃棄の管理	行政文書廃棄実施報告	本庁分	県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-018-004	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイル等の移管又は廃棄の管理	行政文書廃棄実施報告	出先機関・各種委員会等	県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-018-004	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイル等の移管又は廃棄の管理	廃棄予定行政文書ファイル廃棄作業確認リスト	令和2年度廃棄実施分	県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-018-005	文書及び公印の管理に関する事項	公印の管理等に関する事項	公印関係（公印刷り込み）		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-018-005	文書及び公印の管理に関する事項	公印の管理等に関する事項	公印関係	公印刷り込み関係以外	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	県民からの問い合わせ		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	県立大学実施事業に係る募集案内	（学生GP、地域おこしスタートアップ等）	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	県立大学行事関係		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-004	その他の事項	地方独立行政法人に関する事項	熊本県公立大学法人評価委員会	開催通知等	県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-004	その他の事項	地方独立行政法人に関する事項	熊本県公立大学法人評価委員会	会議資料	県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-004	その他の事項	地方独立行政法人に関する事項	熊本県公立大学法人評価委員会	基礎資料	県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-004	その他の事項	地方独立行政法人に関する事項	届出関係（地方独立行政法人法関連）		県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-020-004	その他の事項	地方独立行政法人に関する事項	財務諸表及び剰余金の使途の承認		県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-004	その他の事項	地方独立行政法人に関する事項	県立大学会計監査人選任関係		県政情報文書課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	電子	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-020-006	その他の事項	県の出資団体に関する事項（230該当外）	公立大学法人熊本県立大学派遣職員取決め書		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-008	その他の事項	県の出資団体に係る提出書類等に関する事項	償却資産の特定関係	熊本県立大学	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	在職証明書関係		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	令和2年度他の機関等への照会（公益法人関係）	公益法人一覧表	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	行政不服審査法審理員候補者名簿について		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
県政情報文書課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	条例案等の照会	令和2年度（2020年度）各部局への照会	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	警察本部長に対する意見聴取・協力依頼		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	令和2年度例規調査		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	行政文書ファイルの引継ぎ		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	行政手続きオンライン化関係		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	企画振興部	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	知事公室（広報及び危機管理含む）	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	教育委員会	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	出納局	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	農林水産部	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	環境生活部	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	健康福祉部	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	商工観光労働部・観光戦略部	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	土木部	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	議会事務局	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	各種委員会（教育委員会除く）	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	総務部（給与、服務、職員研修、総務厚生課除く）	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県政情報文書課からの通知・照会		県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	総務厚生課	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	人事課	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	昇給・昇格関係	（県政情報文書課）	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会	（職員参集訓練）	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（庁内各課）	県政情報文書課	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	全国・九州知事会	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	政府要望・政府予算	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	4カ年戦略	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	令和2年7月豪雨・球磨川流域復興局	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会	（議会関係No.1）	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会	（議会関係No.2）	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会	（行事予定）	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会	（政調会議）	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会	（コロナ関係）	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会	(7月豪雨関係)	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会	(議会関係No.3)	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	ITインストラクター関係		県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	県立大学関係(国・他県・庁内からの通知・照会)		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	県立大学関係(新型コロナウイルス感染症関係)		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	行政不服審査法関係	国・他県等からの通知・照会・情報提供	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	オンブズマン関係	照会・回答等	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	他県等答申(情報公開・個人情報)		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	他県等からの通知・照会(個人情報)		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	国・他県等からの通知・照会等	情報公開関係	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	通知・照会	(外部機関)	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	他県等からの通知・照会(例規関係)		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	外務省からの外交記録公開に係る意見照会について	情報公開関係	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	他県等からの照会	行政文書管理に関すること	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	他県からの照会(法制)		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	県史関係		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課以外)	他県からの通知・照会	(各種)	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課以外)	外部機関等からの通知・照会		県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課以外)	県の機関以外からの通知	(供覧)	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	法制班の部局担当者のお知らせ等	法制班の部局担当者のお知らせ等	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	県公報関係		県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	人事課関係綴り	通知・照会・回答	県政情報文書課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	熊本県例規データベースシステムの保守管理契約関係	見積書の徴収、契約の締結等	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	熊本県例規データベースシステム　所管課等の確認		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
県政情報文書課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	令和3年度文書管理システムパッケージソフト使用料		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	令和3年度文書管理システム保守業務委託		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	文書管理システム利用に係る負担金	企業局・病院局	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
県政情報文書課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	文書管理システム年度替わり作業	令和3年度組織への変更(R2.10月商工再編含む)	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	特定個人情報取扱規程に関する委任等	(集中処理対象業務に係る賃金・報酬等)	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
県政情報文書課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	会計年度任用職員の報酬等の支払	賃金報酬システム関係	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	職員以外の年末調整関係及び所得税関係の各種法定調書		県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
県政情報文書課長	2020	001-144-020	出納に関する事項	給与支払報告書に関する事項	特定個人情報取扱規程に関する委任等	(法定調書の作成等)	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-004-001	申合せ又は基準の設定及びその経緯	複数の実施機関による申合せ及びその経緯	熊本・モンタナ留学プログラム		私学振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
私学振興課長	2020	001-004-001	申合せ又は基準の設定及びその経緯	複数の実施機関による申合せ及びその経緯	熊本・モンタナ奨学制度		私学振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	私立学校入学者の定員超過に係る指導・ヒアリング		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	専修学校・学校法人新設（審議会・認可関係）	イデア熊本アジア学園・イデアITカレッジ阿蘇	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	専修学校・学校法人新設（申請関係・打合せ記録等）	イデア熊本アジア学園・イデアITカレッジ阿蘇	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	学校法人・私立学校に係る認可（専修学校・各種学校）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	学校法人・私立学校に係る認可	中学校・高等学校関係	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	登録免許税非課税証明（宗教法人）①		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	宗教法人規則謄本再交付		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	宗教法人規則変更認証		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定寄附金制度（確認等）	変更確認申請、募集修了報告、完了報告	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定寄附金制度（年次報告等）	年次報告、募集終了後事業報告	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	宗教法人合併認証		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	承継証明		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	宗教法人解散認証		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	宗教法人規則認証（1）	LordsFireChurch	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	宗教法人規則認証（3）	八代寺	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	宗教法人規則認証（2）	慈宝山　観音寺	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	学校法人・私立学校に係る届出	中学校・高等学校関係	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	資産総額変更届		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.001～No.100	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.101～No.200	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.201～No.300	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.301～No.400	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.401～No.500	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.501～No.600	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.601～No.700	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.701～No.800	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.801～No.900	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.901～No.1000	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.1001～No.1100	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.1101～No.1200	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.1201～No.1300	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.1301～No.1400	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.1401～No.1500	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.1501～No.1600	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.1601～No.1700	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.1701～No.1800	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.1801～No.1900	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.1901～No.2000	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.2001～No.2100	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.2101～No.2200	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.2201～No.2300	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.2301～No.2400	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.2401～No.2500	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.2501～No.2600	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.2601～No.2700	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.2701～No.2800	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-014	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料処分の決定及びその経緯	宗教法人備付書類	No.2801～No.2900	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-015	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	過料事件通知に関する事項	宗教法人備付け書類の未提出に係る通知等		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
私学振興課長	2020	001-006-019	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の制度の創設等の決定及びその経緯	高等学校等通学支援事業について	鉄道の被災に伴う通学者の支援	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	奨学のための給付金	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	高等教育の修学支援新制度（授業料減免関係）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本時習館私学支援事業「私学の魅力アップ」事業補助	１／２	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	理科教育設備整備費等補助金		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	過疎・教育改革		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	就学支援金（文科省関係）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立高等学校ICT教育設備整備費補助金		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	経常費（広域通信制）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立学校情報通信ネットワーク環境施設整備費補助金		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立学校情報機器整備費補助金		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	学校保健特別対策事業費補助金	その1	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立高等学校施設高機能化補助金	国費・学校法人熊本マリスト学園	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度　夢教育応援事業交付金	ふるさとくまもと応援寄附金活用事業交付金	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	専修学校における遠隔教育環境整備事業(国補助)	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	研究設備整備費・施設整備費補助金(専修学校)	その1	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立学校施設整備費補助金(施設環境改善整備事業)	高機能化・国費	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	経常費(一般補助)	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	耐震化促進事業	国費・県費に係る事業募集含む	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県夢応援進学給付金		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立高等学校施設高機能化補助金	国費・学校法人文徳学園(非構造部材・タイル)	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	専攻科就学支援金		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立高等学校施設高機能化補助金	国費・学校法人鎮西学園	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	被災生徒授業料減免		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県私立学校教育改革推進補助金(学校再開等支援)		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立学校施設整備費補助金(施設環境改善整備事業)	国費・学校法人東海大学	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	産業教育関係国庫補助金		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立高等学校施設高機能化補助金	国費・学校法人熊本学園(バリアフリー)	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立学校施設整備費補助金(施設環境改善整備事業)	国費・学校法人加寿美学園	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立学校建物災害復旧費補助金	中学・高校	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県私立学校施設安全ストック形成促進事業補助金	県費・熊本マリスト学園	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県私学団体補助金	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年7月豪雨災害に係る負担金	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県日本私立学校振興・共済事業団補助金		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立学校施設整備借入金利子補給金		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県私立学校施設安全ストック形成促進事業補助金	県費・学校法人文徳学園(非構造部材・タイル)	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立高等学校施設高機能化補助金(防災機能強化事業)	国費・学校法人尚絅学園(ブロック塀)	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県私立学校施設安全ストック形成促進事業補助金	県費・学校法人文徳学園(耐震改築・寮)	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立専修学校高等課程教育費助成	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県私立学校施設安全ストック形成促進事業補助金	県費・学校法人八商学園(耐震診断)	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	経常費補助金算定資料①	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	経常費補助金算定資料②	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	経常費補助金算定資料③	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	経常費補助金算定資料④	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	経常費補助金算定資料⑤	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	経常費補助金算定資料⑥	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	経常費補助金算定資料⑦	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	経常費補助金算定資料⑧	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	経常費補助金算定資料⑨	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	経常費補助金算定資料⑩	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立高等学校施設高機能化補助金	国費・学校法人文徳学園（耐震改築・寮）	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県私立学校施設安全ストック形成促進事業補助金	県費・学校法人開新学園（耐震診断）	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	夢の道しるべ事業（専・各）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県私立学校施設安全ストック形成促進事業補助金	県費・学校法人鎮西学園（非構造部材・屋内プール）	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県私立学校教育改革推進補助金	交付決定	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	就学支援金（返還関係）		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立高等学校施設高機能化補助金	国費・学校法人開新学園（耐震補強・自動車実習工場）	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本時習館私学支援事業「私学の魅力アップ」事業補助	2／2	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	研究設備整備費・施設整備費補助金（専修学校）	その2	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立高等学校施設高機能化補助金	国費・学校法人有明学園（耐震改築・体育館）	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県私立中学高等学校修学旅行支援事業補助金		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県私立学校教育改革推進補助金	交付確定	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	学校保健特別対策事業費補助金	その2	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	「7月豪雨に伴う通学支援に係る保護者団体補助事業」		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	経常費（実績報告・確定）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	高校生等通学支援事業	令和2年7月豪雨災害関係	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和元年度（平成31年度）財務計算書類	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	就学支援金事務費	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	授業料減免	【私学運営支援班】	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	学び直し支援金	【私学運営支援班】	私学振興課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その1	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その2	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その3	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その4	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その5	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その6	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その7	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その8	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その9	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その10	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その11	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その12	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その13	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その14	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その15	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その16	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その17	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その18	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	授業料被災減免　申請書添付書類	その19	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金随時処理	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金随時処理消滅	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金随時処理(学び直し・県費)	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	私立専門学校修学支援事業	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金交付決定関係	【私学運営支援班】	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	私立学校施設整備費補助金(学校体育施設補助)		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	私立中学校就学支援金		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　受給資格認定・収入状況届出		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	私立中学校就学支援金交付決定・確定(県⇒学校)		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	熊本県私立学校経常費(教育活動復旧事業)補助金	熊本地震関係	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その1	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その2	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その3	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その4	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その5	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その6	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その7	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その8	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その9	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その10	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その11	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その12	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その13	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その14	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その15	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その16	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その17	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その18	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その19	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その20	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その21	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その22	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その23	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その24	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その25	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その26	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その27	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その28	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その29	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その30	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その31	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その32	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その33	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その34	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その35	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その36	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その37	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その38	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その39	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その40	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その41	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その42	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その43	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その44	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その45	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その46	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その47	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その48	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その49	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その50	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その51	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その52	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その53	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その54	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その55	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その56	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その57	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その58	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その59	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その60	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その61	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その62	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その63	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その64	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その65	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その66	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その67	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その68	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その69	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その70	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その71	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その72	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その73	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その74	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その75	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その76	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その77	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その78	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その79	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その80	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その81	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その82	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その83	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その84	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その85	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その86	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その87	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その88	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その89	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その90	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その91	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その92	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その93	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その94	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その95	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その1	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その2	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その3	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その4	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その5	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その6	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その7	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その8	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その9	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その10	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その11	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その12	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その13	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その14	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その15	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その16	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その17	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その18	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その19	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その20	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その21	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その22	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その23	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その24	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その25	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その26	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その27	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その28	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その29	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その30	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その31	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その32	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その33	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その34	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その35	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その36	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その37	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その38	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その39	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その96	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その97	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その98	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その99	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その100	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その101	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その102	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その103	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その104	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その105	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その106	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その107	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その108	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その109	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その110	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その111	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その112	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その113	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その114	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その115	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その116	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その117	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その118	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その119	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その120	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その121	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	就学支援金　申請書添付書類	その122	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その40	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その41	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その42	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その43	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その44	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その45	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その46	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その47	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その48	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その49	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その50	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その51	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その52	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その53	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その54	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その55	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その56	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その57	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その58	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その59	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その60	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その61	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その62	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その63	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その64	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その65	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	奨学のための給付金　申請書添付書類	その66	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(熊本時習館)SSW派遣事業	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高等教育修学支援新制度(機関要件確認申請・審査)②	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地下通路展示ケース	企画・宗教班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高等教育の修学支援新制度	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	県立教育センターとの連携		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	海外チャレンジ塾	その1(事業委託等)	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	海外チャレンジ塾	その2(受講者決定等)	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	東京大学交流事業		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	時習館塾長の活動		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	専門高校生による海外インターンシップ事業		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高校生海外留学支援事業		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特別支援相談員派遣事業	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	海外大学進学資金給付事業		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高等教育修学支援新制度(機関要件確認申請・審査)①	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国際教育交流センター田中特任教授との連携事業		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（熊本時習館）SSW派遣事業	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	海外チャレンジ塾	その3（講座運営）	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高等教育修学支援新制度（機関要件確認申請・審査）③	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高等教育修学支援新制度（機関要件確認申請・審査）④	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高等教育修学支援新制度（機関要件確認申請・審査）⑤	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高等教育修学支援新制度（機関要件確認申請・審査）⑥	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高等教育修学支援新制度（機関要件確認申請・審査）⑦	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	海外チャレンジ塾	その4（R3契約等）	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	海外チャレンジ塾	その5（R3生徒募集）	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-008-002	儀式、栄典、表彰等に関する事項	儀式等に関する事項（記念及び式典に限る）	記念に係る知事寄稿文		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	栄典等	（企画・宗教班）	私学振興課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	表彰関係	永年勤続表彰、生徒表彰、他	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	熊本県がんばる高校生表彰事業		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	私立学校審議会委員功労者表彰他	文科省周年表彰、全審連周年表彰等	私学振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	表彰（国等）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	名義後援		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	私学名簿	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	宗教法人名簿		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	熊本私学白書		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	文部科学省　私立高等学校等実態調査	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	子供の学習費調査		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	留学生調査		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	州立モンタナ大学オンライン学習プログラム		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度都道府県私立学校事務担当者会議	西日本ブロック	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	専修学校による地域産業中核的人材養成事業	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求（宗教法人）	企画・宗教班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	情報開示請求		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	私立学校審議会（委員選任等）		私学振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	私立学校審議会		私学振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	公私立高等学校連絡協議会		私学振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係（私学振興課）		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	職員研修関係	（私学振興課）	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務関係	（私学振興課）	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員任用関係		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	臨時職員任用関係	私学振興課(採用関係、任用関係)	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	臨時職員任用関係	私学振興課(育休代替関係)	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算関係	照会・回答等に関すること	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算関係	8月補正及び8月専決に関すること	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算資料	査定過程・4表チェック等	私学振興課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算関係	12月補正に関すること	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算関係	6月補正に関すること	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算関係	9月補正に関すること	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算資料	要求書	私学振興課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算関係	2月補正に関すること	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算関係	2月補正に関すること（4表チェック等）	県政情報文書課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達綴		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用関係		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算特別委員会	（平成31年度決算）	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	財政的援助団体監査に係る監査		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査委員事務局監査		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出負担行為書綴		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	作業支援ツール設定支援業務委託		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員任命綴		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	日本私立学校振興・共済事業団	事務委嘱費等について	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定綴		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（資金前渡）		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
私学振興課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡清算書		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
私学振興課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書2		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	戻出決定書		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-015-020	会計に関する事項	会計検査（170・202該当外）	会計事務検査		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-015-021	会計に関する事項	会計検査院の会計検査に関する事項	会計実地検査関係		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求書		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品関係		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手出納簿		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手需要伝票		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	書留受付簿	(私学振興課)	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-006	その他の事項	県の出資団体に関する事項(230該当外)	学校基本調査	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	特定公益増進法人証明関係		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	各種証明	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	在職証明書関係		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
私学振興課長	2020	001-020-018	その他の事項	広聴に関する事項(241該当外)	知事への直行便対応		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-022	その他の事項	法定受託事務の実施に関する事項	不活動宗教法人対策		私学振興課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	生徒数調査　添付資料(学校基本調査　調査票の写し)	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	生徒数調査	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	私立学校実態調査	専・各(1／4)	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	私立学校実態調査	専・各(2／4)	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	私立学校実態調査	専・各(3／4)	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	私立学校実態調査	専・各(4／4)	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	学校法人等基礎調査		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	私立中学・高等学校の国際交流等の実態調査		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	私立学校補助金等実態調査	その1	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	私立学校補助金等実態調査	その2	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	昇給・昇格関係	(私学振興課)	県政情報文書課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	人事課	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	企画振興部	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	知事公室(広報及び危機管理含む)	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	教育委員会	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	総務厚生課	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	出納局	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	農林水産部	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	環境生活部	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	健康福祉部	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	商工労働部・観光戦略部	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	土木部	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	県警本部	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	企業局・病院局	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	各種委員会（教育委員会除く）	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	総務部（給与、服務、職員研修、総務厚生課除く）	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県政情報文書課からの通知・照会		私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	知事会関係		私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	照会・通知関係		私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会	新型コロナウイルス感染症関係	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
私学振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	外国人労働者の拡大に関する連絡会議	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	宗教法人　国・他機関からの通知及び照会		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	通知・照会及び研修会関係等　（宗教法人）	企画・宗教班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	通知・照会（専・各）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	熊本県専修学校各種学校連合会	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	私学合同懇談会・私学振興大会		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	外部機関からの通知・照会		私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各種文書（文科省）①	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各種文書（県教委）①	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	指定学校概況	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス関係通知等（専・各）	新型コロナウイルス	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	保健師・看護師・助産師・歯科衛生士学校変更等	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	学校法人・私立学校に係る届出（専修学校・各種学校）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係（中高）	通知その1	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	宗教法人からの各種届出	代表役員変更届	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	教職員研修		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各種文書（文科省）①	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	教科書		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	行事（周年行事・照会等）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	阿蘇通学支援バス		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	教員免許	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	日本私立学校振興・共済事業団		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各種調査（県教委）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	経常費（一般補助） 国⇔県	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	社会資本整備総合交付金関係		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	知事表敬		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	他課からの通知	（私学運営支援班）	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	文部科学省からの通知	（私学運営支援班）	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	他社・他県からの通知	（私学運営支援班）	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	国費事務総記	その1	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	海外修学（研修）旅行	（私学運営支援班）	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	全国私立学校審議会・九州地区私立学校審議会協議会		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	木材利用		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	職業実践専門課程	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	専門士・大学等入学資格・勤労学生控除等	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	いじめ関係	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	私立学校の運営指導	通知・照会等	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	いじめ関係	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	人権同和教育	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各種文書（その他）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各種調査（文科省）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各種文書（庁内・県教委以外）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各種庁内会議	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	教務（入試・教育課程）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	進路（就職等）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	就職（内定状況調査・インターンシップ調査等）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	進路（進学等）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	人権同和教育（その他）	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生徒指導	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特別支援教育	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	スクールソーシャルワーカー派遣事業	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特別支援相談員派遣事業	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	私学助成総括	県費事務総記を含む	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係（中高）	通知以外その1	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	中学・高等学校部活動の指針	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	財産処分		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係(中高)	通知その2	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係(中高)	通知以外その2	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	高校生県議会		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	災害等緊急対応関係		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	授業料調査	(私学運営支援班)	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	私学運営支援班総記	電子ファイル受領用簿冊	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	奨学金		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	ブロック塀関係		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	所轄庁変更		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	要配慮者利用施設に係る避難確保計画作成		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	苦情相談・直行便	事故報告書	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各種照会・調査	私学運営支援班	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症・薬物乱用等綴り		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	山都町における高等学校(通信制課程)設置検討関係		私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	国費事務総記	その2	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	国費事務総記	その3	私学振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
私学振興課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	特定個人情報取扱規程に関する任命等	(集中処理対象業務に係る賃金・報酬等)	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-142-001	資金の管理及び運用に関する事項	資金の管理及び運用に関する事項	大口支払予定調書		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-142-002	資金の管理及び運用に関する事項	基金の管理・運用(取崩し、利息付与含む)	私学振興基金		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-143-001	会計に関する事項	収入証紙の受払等に関する事項	収入証紙関係書類綴り		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-144-005	出納に関する事項	支出の支払確認に関する事項	支出調書(ETCカード)		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-144-005	出納に関する事項	支出の支払確認に関する事項	支出調書(ゴム印等)		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-144-005	出納に関する事項	支出の支払確認に関する事項	支出調書(タクシー)		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-144-005	出納に関する事項	支出の支払確認に関する事項	支出調書(内線電話料)		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-144-005	出納に関する事項	支出の支払確認に関する事項	支出調書(報償費・報酬・旅費(依頼旅行))		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-144-005	出納に関する事項	支出の支払確認に関する事項	支出調書(複写サービス料)		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-144-005	出納に関する事項	支出の支払確認に関する事項	支出調書(負担金)		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-144-005	出納に関する事項	支出の支払確認に関する事項	支出調書(宅配・メール便)		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	職員以外の所得税関係各種法定調書等の提出		私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
私学振興課長	2020	001-144-020	出納に関する事項	給与支払報告書に関する事項	特定個人情報取扱規程に関する任命等	(法定調書の作成)	私学振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
私学振興課長	2020	001-144-024	出納に関する事項	債権債務者登録に関する事項	あて名及び代金の受領方法の申出書		私学振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
総務厚生課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	恩給（条例改正）		総務厚生課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-002-003	条例等の制定又は改廃及びその経緯	訓令の制定又は改廃及びその経緯	規程改正関係（押印廃止に伴う様式改正）	職員住宅管理規程及び被服貸与規程	総務厚生課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（一財）熊本県職員互助会関係（公益目的支出計画）	寄附受納	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2地方職員共済組合熊本県支部健康管理事業費補助金		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	恩給（調査）		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	ライフプランセミナー		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　ライフプランセミナーテキスト購入		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州各県福利厚生主管課長会議	開催通知・議題回答	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州各県福利厚生主管課長会議		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（105該当外）	会計年度任用職員　通勤費用支給事務関係		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（105該当外）	給与事業科目報告・給与資金受領証		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	技術短期大学校非常勤講師の旅費確認		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	県立農業大学校非常勤講師旅費確認	県立農業大学校非常勤講師旅費確認	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	特例処理に係る旅行実績報告		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整提出書類	会計年度任用・非常勤（企画振興部）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整関係	職員分	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整関係	会計年度任用・非常勤	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整なし　源泉徴収票	会計年度任用・非常勤①（在職者）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整なし　源泉徴収票	会計年度任用・非常勤②（退職者）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整提出書類	会計年度任用・非常勤（教育庁）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整提出書類	会計年度任用・非常勤（総務部）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整提出書類	会計年度任用・非常勤（健康福祉部・庁内）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整提出書類	会計年度任用・非常勤（健康福祉部・出先機関）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整提出書類	会計年度任用・非常勤（環生・出納・議・委・公）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整提出書類	会計年度任用・非常勤（商工労働部・観光戦略部）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整提出書類	会計年度任用・非常勤（農林水産部）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整提出書類	会計年度任用・非常勤（農研センター）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整提出書類	会計年度任用・非常勤（土木部）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整提出書類	会計年度任用・非常勤（県北（菊・玉・鹿・阿））	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整提出書類	会計年度任用・非常勤（県南（八・芦・球）・天草）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整提出書類	会計年度・非常勤（県央（税・農・土・宇・上益））	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整あり　源泉徴収票	会計年度任用・非常勤①（教育庁）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整あり　源泉徴収票	会計年度任用・非常勤②（総務部・企画部・商観労部）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整あり　源泉徴収票	会計年度任用・非常勤③（健福部・環生部）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整あり　源泉徴収票	会計年度任用・非常勤④（農林水部・土木部）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整あり　源泉徴収票	会計年度・非常勤⑤（出納・議・委・公・広域本部）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整なし　源泉徴収票	会計年度任用・非常勤（住民税普通徴収区分入力）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票	会計年度任用・非常勤等①	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票	会計年度任用・非常勤等②	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	RPAを活用した年末調整審査結果通知業務		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	税務調査	過年分の扶養控除等の調査	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.4	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.5	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.6	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.7	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.8	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.9	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.10	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.11	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.12	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.13	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.14	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.15	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.16	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.17	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.18	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.19	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.20	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.21	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.22	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.23	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.24	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.25	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.26	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.27	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.28	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.29	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.30	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.31	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.32	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.33	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.34	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.35	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.36	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.37	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.38	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.39	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.40	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.41	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.42	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.43	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.44	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.45	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.46	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.47	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.48	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.49	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.50	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.51	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.52	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.53	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分 NO.54	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告	職員分　NO.55	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整提出書類	会計年度任用・非常勤（教育庁・出先機関）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整提出書類	会計年度任用・非常勤（健康福祉部・出先機関②）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整提出書類	会計年度任用・非常勤（農研センター②）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-020	組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	交通違反・事故報告関係		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係（総務厚生課職員分）	再任用職員の勤務計画修正・特別休暇請求等	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係	システム処理1	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除	（互助会関係）	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	時差出勤に伴う勤務時間の割振り計画表		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係	システム処理2	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	職員研修	庶務事務システム操作研修	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	職員研修	特定課題研修・新規採用職員研修等	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	熊本県職員心とからだの健康づくり研修会		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-024	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当を除く）	個人型確定拠出年金（iDeco）事業主払込	電算処理	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-024	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当を除く）	令和2年度熊本県球技大会		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-024	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当を除く）	公益法人等関係	（一財）熊本県職員互助会関係	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-024	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当を除く）	財産形成貯蓄関係綴		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-024	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当を除く）	マイナンバー取得推進		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-024	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当を除く）	福利厚生施設の運営	互助会（売店コンビニ化）、各種照会等	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-024	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当を除く）	個人型確定拠出年金(iDeCo)	総記	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当現況届	二次審査分	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当現況届	①	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当現況届	②	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当現況届	③	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当現況届	④	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当現況届	⑤	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当現況届	⑥	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当現況届	⑦	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当現況届	⑧	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当現況届	⑨	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当現況届	⑩	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当現況届	⑪	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当現況届	⑫	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当現況届	⑬	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当現況届	⑭	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当支給台帳等		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	子育て世帯臨時特別給付金		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-025	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当に限る）	児童手当に関する証明		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	令和2年度(2020年度) 定期健康診断関係		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	健康相談・ストレス相談に関すること		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	ストレスチェック制度に関すること		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	長時間勤務助言指導及び保健指導		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症対策関係		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	風しん抗体検査関係		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	令和2年度　特殊業務等従事職員健康診断関係		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	令和2年度　健康サポート通信に関すること		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	令和2年度　定期健康診断・特殊健康診断等　結果通知		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	令和2年度（2020年度）事後指導関係		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	令和2年度(2020年度)照会関係（健康診断関係）		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	休職者等の職場復帰支援のための主治医からの情報提供		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	職員の健康管理	令和元年度（2019年度）熊本県職員健康管理概要	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	視線入力装置（トビー）関係	視線入力装置操作に係る助言指導依頼	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	精神保健産業医関係	熊本大学への研修依頼等	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	長時間勤務による健康障害防止のための対策		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	心の健康問題により休業する職員への支援の手引き		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	令和2年度(2020年度) 蜂毒抗体検査関係		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-027	組織、人事等に関する事項	安全衛生管理計画の制定・改廃に関する事項	令和3年度(2021年度)熊本県厚生計画について		総務厚生課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-028	組織、人事等に関する事項	職員の安全衛生管理の実施に関する事項	R2年度（2020年度） 産業医・衛生管理者養成		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-028	組織、人事等に関する事項	職員の安全衛生管理の実施に関する事項	R2年度（2020年度） 安全衛生管理体制		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-028	組織、人事等に関する事項	職員の安全衛生管理の実施に関する事項	R2年度　安全衛生管理通知・照会・回答		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-028	組織、人事等に関する事項	職員の安全衛生管理の実施に関する事項	R2年度　職員の健康管理支援体制整備		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-028	組織、人事等に関する事項	職員の安全衛生管理の実施に関する事項	本庁衛生委員会		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-028	組織、人事等に関する事項	職員の安全衛生管理の実施に関する事項	本庁職場巡視		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
総務厚生課長	2020	001-013-028	組織、人事等に関する事項	職員の安全衛生管理の実施に関する事項	R2年度（2020年度） 産業医会議		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員	採用試験関係（NO．１）	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員	任用に係る事務処理関係	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	非常勤職員委嘱関係	産業医等・ストレス相談員	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	熊本県産業医等設置要項		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	育休等代替臨時職員関係		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員	採用試験関係（NO．２）	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員	任用に係る事務処理関係（新年度任用関係）	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	育代職員任用期間関係資料（№3）	報酬班	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	文書取扱担当者・公印取扱者関係		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	総務厚生課の専決事項等の指定等		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	事務分掌の決定・変更		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-035	組織、人事等に関する事項	被服の貸与記録に関する事項	被服類貸与申請書・借用書		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-013-038	組織、人事等に関する事項	業務改善及び事務能率の向上に関する事項	押印見直しに係る検討		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
総務厚生課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求資料	当初予算要求書1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求資料	当初予算要求書2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求資料	6月補正予算要求書	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求資料	１２月補正予算要求書	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求資料	2月補正予算要求書	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	流用、趣旨変更等		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算特別委員会資料	決算資料	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（１４８該当外）	定期監査		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	地図ソフトライセンス　取得		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度(2020年度) 定期健康診断入札関係		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度（2020年度）職員住宅入居決定・契約		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	プリンタの保守等委託関係	旅費班	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	プリンタ賃貸借料（賃金・報酬班）		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	年末調整審査業務委託		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	職員住宅（熊本市内）管理業務委託契約	令和3年度～令和5年度	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	プリンタ賃貸借料（旅費班）	令和3年度	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度熊本県職員定期健康診断		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
総務厚生課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	事務引継	総務システム班	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	物品購入及び修繕に係る検査員任命		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	給与関係事務における事務取扱担当者の指定		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	法定調書作成等に関する事務取扱担当者の指定		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-003	会計に関する事項	督促状の発行に関する事項	督促状		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	赴任旅費支出関係	予算令達依頼綴	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書1		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書2		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	タブレット端末賃貸借		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	音声認識アプリ賃貸借		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	職員住宅管理事業	浄化槽法定検査	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅行支出命令書	オンライン手配航空賃	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	振込内容変更依頼書	振込内容変更・振込取消	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅行支出命令書	赴任旅費支出命令書　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅行支出命令書	赴任旅費支出命令書　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	職員住宅管理事業	帯山住宅畳替え業務	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費関係通知文		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅行支出命令書	オンライン手配航空賃（支出関係補足資料）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書（精算）	知事公室　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書（精算）	知事公室　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書（精算）	総務部　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書（精算）	総務部　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書（精算）	総務部　No3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書（精算）	企画振興部　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書（精算）	企画振興部　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書（精算）	東京事務所　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書（精算）	商工観光労働部　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書（精算）	商工観光労働部　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書（精算）	商工労働部　No3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	商工労働部　No4	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	観光戦略部　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	産業技術センター　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	農林水産部(本庁)　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	農林水産部(本庁)　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	農林水産部(本庁)　No3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	農林水産部(本庁)　No4	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	農林水産部(出先)　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	農林水産部(出先)　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	農林水産部(出先)　No3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	農林水産部(出先)　No4	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	農林水産部(出先)　No5	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	農林水産部(出先)　No6	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	土木部　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	土木部　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	土木部　No3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	土木部　No4	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	土木部　No5	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	土木部　No6	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	監査委員事務局	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	人事委員会事務局	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	労働委員会事務局	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	出納局	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	教育政策課・学校人事課　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	文化課　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	高校教育課・特別支援課・学校安全・安心推進課　No	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	社会教育課　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	社会教育課　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	体育保健課	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	義務教育課	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	施設課	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	人権同和教育課	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	美術館・装飾古墳館・教育セ・図書館　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	美術館・装飾古墳館・教育セ・図書館　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	教育事務所　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	教育事務所　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	教育事務所　No3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	教育事務所　No4	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	議会事務局	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県央　宇城地域振興局　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県央　宇城地域振興局　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県央　上益城地域振興局　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県央　上益城地域振興局　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県央　上益城地域振興局　No3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県央　熊本土木　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県央　熊本土木　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県北広域本部(菊池地域振興局)　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県北広域本部(菊池地域振興局)　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県北広域本部(菊池地域振興局)　No3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県央広域本部(農林部)	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県央広域本部(税務部)	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県北　玉名地域振興局　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県北　玉名地域振興局　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県北　鹿本地域振興局　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県北　阿蘇地域振興局　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県北　阿蘇地域振興局　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県北　阿蘇地域振興局　No3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県南広域本部(八代地域振興局)　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県南広域本部(八代地域振興局)　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県南広域本部(八代地域振興局)　No3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県南　芦北地域振興局　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県南　芦北地域振興局　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県南　球磨地域振興局　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県南　球磨地域振興局　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県南　球磨地域振興局　No3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	天草広域本部(天草地域振興局)　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	天草広域本部(天草地域振興局)　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	天草広域本部(天草地域振興局)　No3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	健康福祉部　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	健康福祉部　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	健康福祉部　No3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	健康福祉部　No4	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	健康福祉部　No5	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	健康福祉部　No6	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	健康福祉部　No7	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	健康福祉部　No8	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	健康福祉部　No9	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	環境生活部　No1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	環境生活部　No2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	環境生活部　No3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	環境生活部　No4	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	環境生活部　No5	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(概算)	環境生活部	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(概算)	商工観光労働部	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(概算)	農林水産部(出先)(本庁)	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(概算)	土木部・県央土木	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(概算)	天草広域本部	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅行支出命令書	赴任旅費支出命令書　No3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	農林水産部(本庁)　No5	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	農林水産部(本庁)　No6	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	農林水産部(出先)　No7	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出命令書(精算)	県北広域本部(菊池地域振興局)　No4	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
総務厚生課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	戻出決定調書(職員住宅)		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	戻出決定書		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書	(旅費)	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
総務厚生課長	2020	001-015-022	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出整理表		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	支出未済一覧		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳入歳出外現金（基金）受払整理表		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-015-030	会計に関する事項	資金前渡の整理に関する事項	資金前渡精算書		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-016-011	財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	公有財産台帳、公有財産貸付台帳関係	異動報告等	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	令和2年7月豪雨災害対応	職員住宅関係	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	行政財産使用許可		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	行政財産使用許可（副申）	互助会福利厚生施設（本庁、八代・天草総合庁舎）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	職員住宅の他県派遣職員宿舎としての提供	平成28年熊本地震関連業務従事者（益城復興事務所）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	職員住宅の天草広域本部長等宿舎としての提供	天草広域本部長及び総務部長	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	職員住宅の宿舎（待機拠点）としての提供	球磨地域振興局（土木部長）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-016-015	財産又は物品に関する事項	財産管理（191～194該当外）	台風対応関係	職員住宅関係	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-016-015	財産又は物品に関する事項	財産管理（191～194該当外）	職員住宅：住宅災害見舞金申請関係	火災共済（令和2年7月豪雨災害）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求書		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	保管転換		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-016-021	財産又は物品に関する事項	物品の貸付けに関する事項	互助会備品貸付		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	職員住宅賃借料	口座振替通知、納入通知送付、納入通知書印刷	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	職員住宅賃借料	滞納整理	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	公有財産管理	職員住宅関係　各課からの照会・回答	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	職員住宅賃借料	過誤納金戻出	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	職員住宅管理業務	仮設工作物設置承認・アンペア変更届	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	職員住宅管理業務委託	定期巡回報告書	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	職員住宅管理業務委託	（熊本市内）	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	職員住宅管理事業	管理人委嘱	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	職員住宅跡地管理	黒髪5丁目急傾斜地除草委託	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	芦北第三職員住宅貸付契約関係	土地売却に伴う契約解除の法律相談	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	職員住宅管理事業	熊本市外職員住宅	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	職員住宅管理等事業	消防設備点検	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	職員住宅管理事業	防火管理者講習、消防計画	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	職員住宅管理事業	ステップハウス関係	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	職員住宅管理業務	総記	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
総務厚生課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	職員住宅管理等事業	給水設備点検	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	職員住宅個別施設計画		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	個人型DC事業主の証明書		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	個人型確定拠出年金（iDeCo）	第2号加入者の届出書	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	個人型確定拠出年金（iDeCo）	加入者掛金納付方法変更届	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	総務事務ナビ掲載資料の更新伺い	オンラインヘルプ等の更新伺い	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	県庁ホームページ関係		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	総務事務ナビ関係		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの照会等	財政課関係	総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの照会等	処理依頼等	総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	情報政策課関係		総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの照会等	庶務関係②（県政情報文書課）	総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの照会等	庶務関係①	総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの照会・回答	総務部1（部長室）	総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの照会・回答	総務部2（人事課）	総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの照会・回答	総務部3（人事課以外）	総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの照会・回答	知事公室	総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの照会・回答	企画振興部	総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの照会・回答	その他の部局1	総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの照会・回答	議会関係（総務常任委員会資料等）1	総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの通知（パンフレット等）		総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの照会・回答	議会関係（総務常任委員会資料等）2	総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの照会・回答	議会関係（総務常任委員会資料等）3	総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの照会・回答	議会関係（総務常任委員会資料等）4	総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの照会等	処理依頼等（No1）	総務厚生課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
総務厚生課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	他の都道府県からの照会・回答		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	他の都道府県からの通知・照会	旅費関係	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	会計年度任用職員に係る各種証明		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	会計年度任用職員に係る通知・照会等		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	支出命令の写しの提供	各課からの依頼により支出命令の写しを提供する	総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-033	その他の事項	電子システムの開発及び改修に関する事項	庶務事務システム改修	OS移行及び機器更改調査等業務	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-033	その他の事項	電子システムの開発及び改修に関する事項	庶務事務システム改修	年末調整等	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
総務厚生課長	2020	001-020-033	その他の事項	電子システムの開発及び改修に関する事項	庶務事務システム改修	時間外勤務命令上限設定等（改修時資料）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-033	その他の事項	電子システムの開発及び改修に関する事項	庶務事務システム改修	年末調整画面のマイナンバー対応	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-033	その他の事項	電子システムの開発及び改修に関する事項	システム改修リリースノート	賃金・報酬等支払等システム	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-033	その他の事項	電子システムの開発及び改修に関する事項	庶務事務システム改修	通常分	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-033	その他の事項	電子システムの開発及び改修に関する事項	庶務事務システム改修	年末調整等（改修時資料）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	庶務事務システム運用	年度切替関係	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	庶務事務システム開発定例会		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	庶務事務システム運用定例会		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	庶務事務システム運用		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	庶務事務システム業務実績報告書		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	熊本県庶務事務システム保守等業務委託		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	賃金・報酬等システム運用保守業務委託		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	システム管理要項	賃金・報酬等支払等システム	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	システム担当者登録届	賃金・報酬等支払等システム	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	定例会復命書	賃金・報酬等支払等システム	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	お知らせ欄掲載	賃金・報酬等支払等システム	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	システム改修作業報告書	賃金・報酬等支払等システム	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	システムその他	賃金・報酬等支払等システム	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	庶務事務システムデータ保管業務委託		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	経路登録情報の見直し関係	（旅費）フェリー料金、２枚切符関係の更新に係る資料	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	年度更新（R2－R3）	報酬班	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	賃金・報酬等支払等システム運用保守業務委託		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	プリンタリース	報酬班	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	システム改修作業報告書	賃金・報酬等支払等システム２	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-105-001	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の認定の記録に関する事項	通勤手当関係文書	通知等	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-001	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の認定の記録に関する事項	単身赴任手当関係文書		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-105-001	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の認定の記録に関する事項	庶務事務システム依頼票	修正変更等	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-001	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の認定の記録に関する事項	住居手当認定関係綴		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
総務厚生課長	2020	001-105-001	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の認定の記録に関する事項	総務事務ナビ掲載関係		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-105-001	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の認定の記録に関する事項	業務効率化・押印見直し等		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-105-001	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の認定の記録に関する事項	手引き・Ｑ＆Ａ・事例集等の作成		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	通勤手当の特別料金等支給額の返納		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査（総記）		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	諸手当現況調査	通勤・住居・単身赴任手当現況調査	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	高速自動車道路等利用状況報告書	No.2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	通勤手当の特別料金等支給額の返納		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	諸手当現況調査①	住居手当・単身赴任手当	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	諸手当現況調査②	住居手当・単身赴任手当	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	高速自動車道路等利用状況報告書	No.3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	高速自動車道路等利用状況報告書	No.4	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	高速自動車道路等利用状況報告書	No.1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	高速自動車道路等利用状況報告書	No.5	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	諸手当に関する周知	異動等職員への各種届出の周知	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査①		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査②		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査③		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査④		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査⑤		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査⑥		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査⑦		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査⑧		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査⑨		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査⑩		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査⑪		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査⑫		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査⑬		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査⑭		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査⑮		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査⑯		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	扶養親族現況調査⑰		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	高速自動車道路等利用状況報告書	No.6	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-105-002	集中処理に係る給与に関する事項	職員の諸手当の事後の確認に関する事項	職権による扶養親族の認定取消		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-001	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の任用情報に関する事項	会計年度任用職員マイナンバー関係		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	収入調定書	雇用保険・社会保険（会計年度任用職員）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	会計年度任用職員報酬決定	令和2年度任用分1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	会計年度任用職員　年休・欠勤届		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	会計年度任用職員　報酬関係		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	支出命令書	報酬等1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	期末手当関係	会計年度任用職員	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	追給・返納文書（追給）	会計年度任用職員等に係る報酬	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	追給・返納文書（返納・その他）	会計年度任用職員等に係る報酬	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	追給・返納文書（追給）	会計年度任用職員等に係る報酬②	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	支出命令書	期末手当（会計年度任用職員）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	報酬等及び社会保険料の支払日等のお知らせ	会計年度任用職員、再任用、育代	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	照会・回答・その他	所属からの支出命令等提供依頼	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	特例処理	会計年度任用職員報酬等	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	収入調定書	雇保・社保追給返納分（会計年度任用職員）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	支出命令書	追給・返納関係①	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	支出命令書	追給・返納関係②	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	支出命令書	追給・返納関係③	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	会計年度任用職員報酬号給決定	令和3年度任用分1①	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	会計年度任用職員報酬号給決定	令和3年度任用分1②	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	事務手引き等改正	（賃金・報酬事務の手引き等）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	会計年度任用職員報酬号給決定	令和3年度任用分2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	会計年度任用職員報酬号給決定	令和3年度任用分3	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	支出命令書	報酬等2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	会計年度任用職員報酬決定	令和2年度任用分2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-003	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の住民税の特別徴収に関する事項	住民税特別徴収関係資料等	会計年度任用・非常勤1	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-003	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の住民税の特別徴収に関する事項	支出命令書	住民税納入（会計年度任用・非常勤）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-003	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の住民税の特別徴収に関する事項	住民税特別特別徴収課税資料	会計年度任用・非常勤2	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	労働者災害補償保険代理人選任・解任届	会計年度任用職員、育代	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	生活習慣病予防健診	会計年度任用職員、再任用、育代	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	社会保険決定通知書（№14）	会計年度任用職員、再任用、育代	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	社会保険決定通知書（№14）	区分変更通知書	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	健康保険受領	会計年度任用職員、再任用、育代	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	社会保険資格（その他）	社会保険資格（その他）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	社会保険資格（取得）	社会保険資格（取得）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	社会保険資格（取得）	社会保険資格（取得）②	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	社会保険資格（喪失）	社会保険資格（喪失）	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	社会保険算定基礎届	会計年度任用職員、再任用、育代	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	社会保険取得・喪失管理表	会計年度任用職員、再任用、育代	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	社会保険賞与支払届・月額変更届	会計年度任用職員、再任用、育代	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	社会保険賞与支払届・月額変更届	会計年度任用職員、再任用、育代②	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	労働保険料	会計年度任用、臨時・非常勤、再任用、育代	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	各種保険料率改定	会計年度任用職員・非常勤、再任用、育代	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	社会保険料支払調書	会計年度任用職員、再任用、育代	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	被扶養者資格確認調査	会計年度任用職員、再任用、育代	総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-108-002	恩給等に関する事項	恩給等の支給に関する事項	恩給（定期支給）		総務厚生課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-108-002	恩給等に関する事項	恩給等の支給に関する事項	恩給（未給与金・過払金）		総務厚生課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-108-003	恩給等に関する事項	受給者の管理に関する事項	恩給（住基）		総務厚生課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
総務厚生課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	報酬の支払調書等（講師謝金分）		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
総務厚生課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	源泉徴収票		総務厚生課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	公有財産管理（例規集）		財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	熊本県宿舎管理規則の一部改正		財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財産経営課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	要綱改正	熊本県庁自衛消防隊設置要綱	財産経営課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	令和2年度　個別施設計画策定関係		財産経営課長	2021/4/1	10年	2030/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	令和2年度　公共施設等総合管理計画関係		財産経営課長	2021/4/1	10年	9999/3/31	廃棄	電子	原課
財産経営課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国有資産等所在市町村交付金	○他県からの照会○市町村からの照会（今年度交付分）	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財産経営課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度交付　国有資産等所在市町村交付金（支払）		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財産経営課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和3年度交付分　国有資産等所在市町村交付金	○交付金算定　○市町村への固定資産通知書	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財産経営課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和3年度交付分　国有資産等所在市町村交付金	○貸付状況調査　○固定資産税評価相当額照会	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財産経営課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国有資産等所在市町村交付金	交付漏れへの対応（港湾施設・港湾課分）	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財産経営課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和3年度交付　国有資産等所在市町村交付金（支払）		財産経営課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財産経営課長	2020	001-007-002	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物）	新築建物等引継書・上益城土木部庁舎	昇降機等改修工事（H31営繕課枠予算）	財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	各課共用書庫
財産経営課長	2020	001-007-003	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物以外）	財産経営課施工（財工第1号）	県庁舎新館北側モニュメント移設工事	財産経営課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-007-003	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物以外）	財産経営課施工（財工第2号）	県庁舎消防設備改修工事	財産経営課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-007-003	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物以外）	財産経営課施工（財工第3号）	水前寺職員宿舎（2棟）解体工事	財産経営課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　研修・会議等綴り	各種研修・会議関係	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財産経営課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度公有財産事務担当者研修会		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	管財事務担当者会議（全国・九州）		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	令和2年度　行政文書開示請求		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書の開示決定等に関する文書		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	令和2年度　熊本県財産審議会（任免）		財産経営課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-013-005	組織、人事等に関する事項	職員の採用に関する事項	臨時的任用職員採用	臨時的任用職員採用	財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-013-005	組織、人事等に関する事項	職員の採用に関する事項	会計年度任用職員採用	会計年度任用職員採用	財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（105該当外）	給与・諸手当関係	通知・照会	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書	時間外勤務関係	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	特定個人情報関係		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	令和2年分給与所得の源泉徴収票		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係	各休暇・時差出勤等	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-013-024	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当を除く）	福利厚生関係	共済組合・互助会等	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	健康管理関係		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員・再任用職員関係	通知等	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	人事課照会関係	人事課照会関係	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算関係	財政課からの通知・照会	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算	要求書	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　予算要求書（補正予算）		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算関係2	財政課からの通知・照会（中期財政収支試算等）	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算（債務R2.12補　R3.2補）	振興局分（①各局提出資料②財政課提出資料）	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財産経営課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算2	関係書類	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	収入消込通知書		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書（受）		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用計算書		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達・引上げ		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算要求書（C表）	令和2年度2補、令和3年度当初	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	令和2年度財政事情（6月公表分）		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	令和2年度財産に関する調書		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	平成31年度（令和元年度）歳入歳出決算		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	令和2年度　財政事情（12月公表分）		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算特別委員会		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財産経営課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	令和2年度公有財産表		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-014-011	予算、決算及び監査に関する事項	起債事務に関する事項（財政主管課以外）	令和2年度予算　起債関係		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-014-016	予算、決算及び監査に関する事項	繰越事務に関する事項	R2→R3繰越（総合庁舎分）		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-014-016	予算、決算及び監査に関する事項	繰越事務に関する事項	繰越関係	（令和2年度から令和3年度へ）	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査関係	監査委員・監査委員事務局定期監査	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	汚染負荷量賦課金		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	熊本県庁舎等清掃業務委託		財産経営課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	北側南側駐車場に係る施設所有（管理）者賠償責任保険		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	北側会議棟解体工事関係		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度　施修	県庁舎等修繕工事（1／2）	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度庭委	県庁舎等庭園管理関係業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	大口収入・支払予定調書		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度設委	県庁舎等設備維持管理関係業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度施委	県庁舎等維持管理関係業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	ボイラー及び圧力容器の性能検査		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	危険物取扱者保安講習		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	電力調達（R3：電力第3号）	熊本県が所管する施設で使用する電気その2	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	電力調達（R3：電力第1号）	熊本県庁で使用する電気	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	電力調達（R3：電力第2号）	熊本県が所管する施設で使用する電気その1	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	電力調達（R3：電力第4号）	熊本県が所管する施設で使用する電気その3（再エネ）	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	県庁舎敷地内樹木病害虫防除業務委託	令和2年度庭委第5号	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	水前寺二丁目宿舎樹木病害虫防除業務委託	令和2年度庭委第6号	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	アスベスト大気濃度測定（県庁・知事公舎）		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	簡易専用水道検査		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	県庁舎敷地内樹木等剪定業務委託	令和2年度庭委第7号	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　（上益城土木）昇降機保守点検委託	複数年　令和3年3月1日～令和6年3月31日	財産経営課長	2021/4/1	5年	2029/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	業務委託契約等に係る総務部競争参加資格審査会		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　令和3年度　昇降機保守点検委託	①宇城・上益城・玉名【三菱電機製】	財産経営課長	2021/4/1	5年	2029/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　令和3年度　昇降機保守点検委託	②八代・球磨【東芝エレベータ製】	財産経営課長	2021/4/1	5年	2029/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　令和3年度　昇降機保守点検委託	③阿蘇総合庁舎【三精輸送機製】	財産経営課長	2021/4/1	5年	2029/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　（芦北総合庁舎）昇降機保守点検委託	複数年　令和3年4月1日～令和6年3月31日	財産経営課長	2021/4/1	5年	2029/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　（水俣保健所庁舎）昇降機保守点検委託	複数年　令和3年4月1日～令和6年3月31日	財産経営課長	2021/4/1	5年	2029/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　（有明保健所庁舎）昇降機保守点検委託	複数年　令和3年4月1日～令和6年3月31日	財産経営課長	2021/4/1	5年	2029/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　（天草総合庁舎）昇降機保守点検委託	複数年　令和3年4月1日～令和6年3月31日	財産経営課長	2021/4/1	5年	2029/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　（鹿本総合庁舎）昇降機保守点検委託	複数年　令和3年度～令和6年3月31日	財産経営課長	2021/4/1	5年	2029/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	県庁敷地内A工区庭園管理業務委託	令和3年度庭委第1号	財産経営課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	県庁敷地内BC工区庭園管理業務委託	令和3年度庭委第2号	財産経営課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	設備管理委託（設委第13号）	知事公邸等非常通報装置保守点検業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	県庁舎電話交換業務委託	令和3年度債務　施委第4号	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	県庁舎等警備業務委託	令和3年度債務　施委第1号	財産経営課長	2021/4/1	5年	2029/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	水前寺二丁目宿舎敷地内樹木等剪定業務委託	令和2年度庭委第8号	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和3年度県庁舎廃棄物収集運搬業務委託		財産経営課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和3年度県庁舎廃棄物処分業務委託		財産経営課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　令和3年度　昇降機保守点検委託	④宇城保健所庁舎【シンドラーエレベータ】	財産経営課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　令和3年度　昇降機保守点検委託	⑤菊池総合庁舎【日本エレベータ】	財産経営課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　令和3年度　駐車場賃貸借　阿蘇第1臨時駐車場		財産経営課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　令和3年度　駐車場賃貸借　阿蘇第2臨時駐車場		財産経営課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　令和3年度　自動ドア保守点検委託	①県央広域本部管内	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　令和3年度　自動ドア保守点検委託	②県北広域本部管内	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　令和3年度　自動ドア保守点検委託	③県南広域本部管内	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	債務　令和3年度　自動ドア保守点検委託	④天草広域本部管内	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	知事公邸等芝生管理業務委託	令和3年度庭委4号	財産経営課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	水前寺二丁目宿舎敷地内除草業務委託	令和3年度庭委第9号	財産経営課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	県庁舎敷地内樹木病害虫防除業務委託	令和3年度庭委第5号	財産経営課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	水前寺2丁目宿舎樹木病害虫防除業務委託	令和3年度庭委第6号	財産経営課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度　施修	県庁舎等修繕工事（2／2）	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	出納職員・会計職員・検査員等の任命について		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書　雑入分		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書　　入札契約保証金		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書　自治法派遣職員宿舎関係		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	郵便代請求伝票綴		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	執行伺書・用品要求書		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（燃料代）		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書(公金振替分)		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	(郵便切手類)需要伝票		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書(一般需用費)①		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書(一般需用費)	施設管理班	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書(役務費・その他)		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書(委託料)①		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書(使用料及び賃借料)①		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書(一般役務費・保険料)		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書(負担金・歳計外現金)		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書(一般需用費)	自動車・その他	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書①	電気代・水道代　ほか	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書②	電話代・契約保証金還付・火災共済　ほか	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書(取消)		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書(一般需用費)②		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書(委託料)②		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書(電話代)		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	戻出決定書		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-020	会計に関する事項	会計検査(170・202該当外)	会計事務検査に係る書面検査		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財産経営課長	2020	001-015-022	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-022	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入予算執行表		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出整理表		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出予算執行表		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	支出未済一覧		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-015-026	会計に関する事項	歳入歳出外現金等受払の整理に関する事項	歳入歳出外現金(基金)受払整理表		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-015-026	会計に関する事項	歳入歳出外現金等受払の整理に関する事項	歳計外・基金予算執行表		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-016-003	財産又は物品に関する事項	用地等の買収及び損失補償の記録	令和2年度　県庁雨水貯留槽に係る工損調査業務委託		財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	電子	原課
財産経営課長	2020	001-016-011	財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	令和2年度　電算事務		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
財産経営課長	2020	001-016-011	財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	抵当権抹消		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-011	財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	建物滅失登記		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財産経営課長	2020	001-016-011	財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	公有財産の用途変更		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-011	財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	令和3年度公有財産管理システム保守管理業務委託契約		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-011	財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	令和3年度電算事務綴り		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理(目的外使用許可、貸付等に限る)	令和2年度　普通財産貸付		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理(目的外使用許可、貸付等に限る)	行政財産使用許可(地域振興局等分)		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理(目的外使用許可、貸付等に限る)	令和2年度行政財産の使用許可(県庁舎・臨時)		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理(目的外使用許可、貸付等に限る)	行政財産使用許可・普通財産貸付	電柱類	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理(目的外使用許可、貸付等に限る)	令和2年度行政財産目的外使用許可(県庁舎・無償)		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理(目的外使用許可、貸付等に限る)	普通財産貸付(合志市関連)	御代志木原野線用地買収	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理(目的外使用許可、貸付等に限る)	県庁舎内の福利厚生施設の運営関係	県庁売店	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-014	財産又は物品に関する事項	財産管理(所管換え、用途廃止等に限る)	行政財産の用途廃止	熊本総合庁舎　他	財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財産経営課長	2020	001-016-014	財産又は物品に関する事項	財産管理(所管換え、用途廃止等に限る)	行政財産の用途廃止及び取り壊し処分	総合庁舎等敷地内(FM事業以外)	財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	県政情報文書課書庫
財産経営課長	2020	001-016-014	財産又は物品に関する事項	財産管理(所管換え、用途廃止等に限る)	熊本総合庁舎石碑移転等業務委託	熊本工業高校創立百周年記念石碑移転・追遠碑撤去	財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
財産経営課長	2020	001-016-014	財産又は物品に関する事項	財産管理(所管換え、用途廃止等に限る)	公有財産の用途廃止		財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-015	財産又は物品に関する事項	財産管理(191～194該当外)	火災共済(県災)	加入・解除等	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-016-015	財産又は物品に関する事項	財産管理(191～194該当外)	火災共済(住宅災)	加入・解除等	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-016-015	財産又は物品に関する事項	財産管理(191～194該当外)	火災共済(住宅災)	給付金・見舞金請求	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-016-015	財産又は物品に関する事項	財産管理(191～194該当外)	火災共済(県災)	見舞金・共済金請求1	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-016-015	財産又は物品に関する事項	財産管理(191～194該当外)	火災共済(県災)	見舞金・共済金請求2	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-016-015	財産又は物品に関する事項	財産管理(191～194該当外)	火災共済(県災)	見舞金・共済金請求3	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-016-015	財産又は物品に関する事項	財産管理(191～194該当外)	火災共済(県災)	見舞金・共済金請求4	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-016-018	財産又は物品に関する事項	財産の処分に関する事項(196該当外)	令和2年度売却(玉名高校職員住宅(C))		財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-018	財産又は物品に関する事項	財産の処分に関する事項(196該当外)	県有地の処分	水前寺二丁目宿舎南側県有地	財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-018	財産又は物品に関する事項	財産の処分に関する事項(196該当外)	令和2年度売却(熊本県立水俣高等学校)	(水俣高校の敷地の一部)	財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-018	財産又は物品に関する事項	財産の処分に関する事項(196該当外)	令和2年度不動産鑑定評価		財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-018	財産又は物品に関する事項	財産の処分に関する事項(196該当外)	令和2年度売却　多良木高校校長宿舎	熊本県立多良木高校校長宿舎	財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-018	財産又は物品に関する事項	財産の処分に関する事項(196該当外)	令和2年度売却(八代第三教職員住宅)		財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-018	財産又は物品に関する事項	財産の処分に関する事項(196該当外)	令和2年度売却(熊本教職員氷川住宅)		財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-018	財産又は物品に関する事項	財産の処分に関する事項(196該当外)	令和2年度売却(菊池警察署署員宿舎(流川))		財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-018	財産又は物品に関する事項	財産の処分に関する事項(196該当外)	令和2年度売却財産の固定資産税相当額照会綴		財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-018	財産又は物品に関する事項	財産の処分に関する事項(196該当外)	財産処分	水前寺二丁目宿舎(28号、29号)	財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	寄附(物品)		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財産経営課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品整理関係（使用備品整理簿）		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品管理関係（備品異動申請書）		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	庁用自動車車検・抹消登録関係		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	令和2年度出入り許可		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	地下1階連絡通路展示ケース		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	県庁行政棟広告掲載事業		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	庁舎、施設の管理に関する文書		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	令和2年度職員駐車場申請関係		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	令和2年度総記		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	アスベスト対策【台帳更新（環境保全課）】		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	地域振興局等庁舎管理関係		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	災害待機関係	災害待機関係	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	令和2年度　内線電話支払関係	（1／2）	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	入札参加資格確認申請履行証明書		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	時間外・閉庁日における連絡体制について		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	令和2年度　土壌汚染調査関係綴	熊本総合庁舎	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	最終退庁者情報	入退室管理システム	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	省エネ対策関係		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	地下水保全条例に伴う報告		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	防火・防災管理関係		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	廃棄物関連綴		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	新型コロナウイルス感染防止対策関係		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	令和3年度施設使用承認		財産経営課長	2021/4/1	3年	2025/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	高圧ガス保安法関係	高圧ガス保安教育、保安検査、危害予防規程等	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	新館地下1階駐車場西側ゲート関係		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	電力調達（県有施設）		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	庁舎管理に係る委託料執行状況調査		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	GND基金：太陽光発電設備（天草総合庁舎）		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	PCB処分管理（総合庁舎、保健所、土木部庁舎）		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	電力調達照会・回答（総合庁舎、保健所、土木部庁舎）		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	熊本総合庁舎内記念碑移転	熊本総合庁舎内記念碑移転	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	令和3年度職員駐車場関連		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	入居団体管理経費徴収関係		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	会議棟1号館貸付団体管理経費徴収関係		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	旧熊本土木事務所（東町）管理関係		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	令和2年度　内線電話支払関係	（2／2）	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	R2年度電話設備設定変更令達依頼		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-017-002	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎等の使用許可（未収債権がない場合）	国有財産の使用許可等		財産経営課長	2021/4/1	3年	2023/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-017-004	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	宿舎の貸付けに関する事項	水前寺2丁目宿舎貸付関係		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-004	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	宿舎の貸付けに関する事項	振興局宿舎関係	振興局宿舎貸付等	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-004	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	宿舎の貸付けに関する事項	自治法派遣職員宿舎関係綴り		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	職員宿舎（水前寺二丁目・各地域振興局）関係帳票綴	情報政策課電算処理帳票	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	営繕課依頼工事関係（総務調整班）		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	非常用発電機（総合庁舎等）		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	令和3年度以降営繕要望工事調査（総務調整班）		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	令和2年度　営繕課への依頼文書関係		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	公共施設・公共工事木材利用推進について	木材の利用状況調査等	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	設備管理委託（設委第18号）	県庁舎貯水槽清掃業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	設備管理委託（設委第19号）	県庁舎汚水槽その他清掃業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	設備管理委託（設委第20号）	県庁舎中水装置その他汚泥処理業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	設備管理委託（設委第21号）	県庁舎排水管洗浄業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	設備管理委託（設委第22号）	県庁舎ボイラー洗缶業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	設備管理委託（設委第15号）	県庁舎電気設備等保守点検業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	PPP／PFIに関する文書		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	県央広域本部・防災センター合築庁舎（仮称）法令手続		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	設備管理委託（設委第7号）	県庁舎消防設備等保守点検業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	合築庁舎什器整備実施計画等策定業務委託		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	合築庁舎建設に伴う全体計画認定関係		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	設備管理委託（設委第4号）	県庁舎中水装置保守点検業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	設備管理委託（設委第6号）	県庁舎熱源機器等保守点検業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	設備管理委託（設委第10号）	県庁舎監視カメラシステム保守点検業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	設備管理委託（設委第14号）	県庁舎電話設備賃貸借に係る設定変更業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	設備管理委託（設委第8号）	県庁西側事務棟他自家用電気工作物保安業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	設備管理委託（設委第11号）	県庁舎入退室管理システム保守管理業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	設備管理委託（設委第１２号）	県庁舎駐車場管理システム保守管理業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	設備管理委託（設委第１１号・職員情報更新等）	県庁舎入退室管理システム保守管理業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	設備管理委託（設委第９号）	県庁舎ボイラー排ガス測定その他業務委託	財産経営課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	北側会議棟解体関係		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	文書管理関係		財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
財産経営課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	未利用県有財産関係		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	経理関係（通知・照会）	（官公需要・グリーン購入等）	財産経営課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等【管理調達課・会計課】	経理関係通知・照会等	財産経営課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの照会等（広報関係）		財産経営課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度　FM関係照会綴り		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	公用車関係各種照会		財産経営課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	他課等からの通知・照会	No.1	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	土木部からの通知等	監理課・営繕課	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	他課等からの通知・照会	No.2	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	他課等からの通知・照会	No.3	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	他課等からの通知・照会	No.4	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	押印見直し関係	総務調整班	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	公共事業等事業施行状況調		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
財産経営課長	2020	001-020-031	その他の事項	公用自動車に関する事項	公用車の維持管理		財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-020-031	その他の事項	公用自動車に関する事項	公用自動車関係（雑件）	任意保険加入ほか	財産経営課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-102-001	財政資料の作成及び公表に関する事項	財政資料の作成及び公表に関する事項	令和2年度固定資産台帳整備関係		財産経営課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
財産経営課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	会計年度任用職員　報酬関係	月例報告入力等	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
財産経営課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	令和2年分　給与所得の源泉徴収票等法定調書	委員報酬・講師謝金・不動産鑑定評価等	財産経営課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	例規1	条例等改正	税務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
税務課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	法人県民税（法人税割）超過課税延長	災害減免（熊本地震代替不動産取得）適用期限延長	税務課長	2021/4/1	30年	9999/3/31	移管	紙	原課
税務課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	例規3	規則改正	税務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
税務課長	2020	001-002-003	条例等の制定又は改廃及びその経緯	訓令の制定又は改廃及びその経緯	例規4	訓令改正	税務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
税務課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	新型コロナウイルス感染症に係る課税関係業務対応		税務課長	2021/4/1	10年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	法人二税マニュアル・事務処理要領改訂		税務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	新型コロナウイルス関係徴収猶予の特例		税務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	県税窓口業務マニュアル改訂		税務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	滞納整理実施要領		税務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
税務課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	県税特別措置条例（工場減免）マニュアル改訂		税務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	電子	原課
税務課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	行政手続等における情報通信技術利用要綱の一部改正		税務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-002-006	条例等の制定又は改廃及びその経緯	通達・依命通達の制定・改廃及びその経緯	令和2年度収税班例規	（条例～通知）	税務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
税務課長	2020	001-002-006	条例等の制定又は改廃及びその経緯	通達・依命通達の制定・改廃及びその経緯	条例等の例規改正（課税関係）		税務課長	2021/4/1	10年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	事務執行計画	税務基本方針等	税務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-003-003	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	国施策等に関する分析及び提案に関する事項	税制改正に係る要望活動		税務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
税務課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	地方消費税都道府県間清算		税務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	個人県民税寄付金税額控除	実績報告綴り	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
税務課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	個人情報漏えい事案に伴う損害賠償について		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	公益法人　事業計画等	税務企画班	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	公益法人　定期報告等	税務企画班	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	移行法人　定期報告等	税務企画班	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-006-013	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	滞納処分の決定及びその経緯	インターネット公売関係		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	軽油引取税連絡協議会		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	納税貯蓄組合関係	税務企画班	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	審査請求（不動産取得税災害減免）令和元年度5号		税務課長	2021/4/1	10年	9999/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	審査請求（不動産取得税市町村評価）令和2年度1号		税務課長	2021/4/1	10年	9999/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-006-029	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	和解（示談）及びその経緯（47の項以外）	賠償処理方針、知事の専決処分、議会への報告・承認	県税窓口で発生した個人情報漏えい事故関係	税務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	個人県民税　所得割交付金		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	産業廃棄物税特別徴収事務取扱交付金		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地方消費税　徴収取扱費		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地方消費税　市町村交付金		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	軽油引取税特別徴収事務取扱交付金		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	個人県民税関係綴り		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	軽油引取税交付金		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	水とみどりの森づくり税		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	県民税利子割市町村交付金		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	配当割・株式譲渡所得割交付金		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	自動車税環境性能割交付金		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	自動車取得税交付金（過年度分）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	軽油流通情報管理システム		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	社会保障・税番号制度の特定個人情報保護評価		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
税務課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	たばこ流通情報管理システム運用業務委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方消費税都道府県間清算システム運用業務委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	個人事業税(総記)		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	滞納整理支援システムデーターベースソフト調達		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	県たばこ税総記		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	狩猟税綴り		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	預貯金調査関係		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	社会保障・税番号制度の特定個人情報保護評価	新システム構築関係	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度県たばこ税に係る広報等業務委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ファイルメーカー有償サポート関係		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	滞納整理支援システム保守管理業務		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	軽油流通情報管理システム運用業務委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	税務職員初任者新任者研修会		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと応援寄附金パンフレット改訂		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項(73該当外)	税務職員表彰		税務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	令和2年度作成(令和元年度分)税務統計		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	税務職員初任者・新任者研修会		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	九州各県直税担当者会議(熊本開催)		税務課長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度個人県民税事務及び決算事務担当者会議		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	南九州地方税務協議会	(熊本開催)	税務課長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	収税研修		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	課税班長等会議		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	特別対策班長等ミーティング		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	個人住民税徴収向上対策連絡会議(広域本部)		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	簿記研修	税務企画班	税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	収税班長等会議		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	地方税収確保対策連絡会議		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	課税関係事務指導	(中止)	税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	収税部門専門研修		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	免税軽油特例措置期限到来関係		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	税務関係団体		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	不動産取得税(原始)総記		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
税務課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	外部研修		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求関係	管理班文書開示請求	税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-012-002	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	職員のみで構成される会議の決定等及び経緯	税務運営本部会議		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-013-002	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課以外）	徴税吏員証関係 （発行・廃棄）	税務企画班	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	令和2年分　所得税の各種法定調書関係、源泉徴収票	税務企画班	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-013-020	組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	交通事故		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	各種休暇申請		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	自治大学校専門課程研修関係綴	税務・企画班	税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-013-024	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当を除く）	レクリエーション関係	県職員球技大会・税務職員親睦レクリエーション大会	税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
税務課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員　任用関係 （年度途中任用分）	税務・企画班	税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	税務関係会計年度任用職員設置要項	税務企画班	税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員採用試験関係（R3任用）		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	R3任用　会計年度任用職員　任用関係	報酬決定、任用事務	税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	事務分掌・人事等		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-013-038	組織、人事等に関する事項	業務改善及び事務能率の向上に関する事項	事務指導（収税班）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	時間外勤務手当関係		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	補正予算		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算関係	（照会・通知等）	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	（要求書一式）	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達（税務企画班）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用等		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用等（課税班）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	県税決算について	平成31年度	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
税務課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算特別委員会		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算事務		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-014-009	予算、決算及び監査に関する事項	基金に関する事項	令和2年度ふるさとくまもと応援寄附基金関係		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	不動産取得税　家屋評価業務委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	県税システム改修	還付加算金等の割合の引き下げ対応	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	県税システム改修	電気供給業等課税方式変更対応	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	県税システム改修	自動車登録検査情報対応	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	県税システム改修	納付書の出力内容の変更	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
税務課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	県税システム改修	規則改正に伴う様式の変更	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	県税システム改修	自動車登録・検査情報仕様変更他対応	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	県税システム改修	ゴルフ場利用税の集計変更	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	県税システム改修	金融三割の電子申告・電子納入	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	口座管理		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	ふるさと納税用品調達関係		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	自動車税種別割納税通知書等作成委託関係		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	コンビニ収納に係るスキャンテスト業務委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計職員・検査員の任命	税務・企画班	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	釣銭資金管理関係		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	県税領収済通知書①	令和2年4月1日～令和2年5月14日	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
税務課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	県税領収済通知書②	令和2年5月15日～令和2年6月5日	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
税務課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	県税領収済通知書③	令和2年6月8日～令和2年7月15日	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
税務課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	県税領収済通知書④	令和2年7月16日～令和2年8月24日	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
税務課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	県税領収済通知書⑤	令和2年8月25日～令和2年9月25日	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
税務課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	県税領収済通知書⑥	令和2年9月28日～令和2年10月30日	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
税務課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	県税領収済通知書⑦	令和2年11月2日～令和2年11月24日	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
税務課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	県税領収済通知書⑧	令和2年11月25日～令和2年12月8日	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
税務課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	県税領収済通知書⑨	令和2年12月9日～令和3年1月18日	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
税務課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	県税領収済通知書⑩	令和3年1月19日～令和3年2月25日	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
税務課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	県税領収済通知書⑪	令和3年2月26日～令和3年3月31日	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
税務課長	2020	001-015-006	会計に関する事項	収入の更正に関する事項	地方法人特別税等の会計更生（収入）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	証紙消印実績報告	狩猟税・納税証明書等	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-015-008	会計に関する事項	徴収又は収納の事務の委託に関する事項	熊本県税のコンビニエンスストアによる収納事務委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-008	会計に関する事項	徴収又は収納の事務の委託に関する事項	県税クレジット納付に係る指定代理納付業務委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-008	会計に関する事項	徴収又は収納の事務の委託に関する事項	個人県民税徴収取扱費関係		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	電子計算機用税務データ入力業務委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（郵便振替月まとめ料金）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	軽自動車税環境性能割の還付関係		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	指定代理納付者への支払い		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	軽自動車環境性能割の市町村への払込み		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（負担金）	税務企画班	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	熊本県税証紙代金収納計器に係る証紙取扱い手数料	（軽自動車分）	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	弁護士相談	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（公金総合保険）	税務企画班	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（派遣職員の時間外勤務手当）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（単価契約ゴム印）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（コピー料金）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（書籍代）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（後納郵便・ゆうパック）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（追録代）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（証紙手数料公金振替）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（電話料金）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（タクシー利用料金）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（地方消費税に係る徴収取扱費負担金）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	戻出調書（軽自動車税環境性能割に係る）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	戻出調書（寄附金取消に伴う返還）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書①		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書（歳計外）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	地方法人特別税等の会計更正（歳出還付）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-014	会計に関する事項	口座振替払に関する事項	令和2年度口座振替手数料及び口座振替奨励金関係		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-016	会計に関する事項	支出の事務の委託に関する事項	ふるさとくまもと応援寄附金に係る返礼品贈呈業務委託	NPO等支援分	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-016	会計に関する事項	支出の事務の委託に関する事項	熊本ヴォルターズ返礼品関係綴		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	R02　過誤納還付（R2年4月）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	R02　過誤納還付（R2年5月）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	R02　過誤納還付（R2年6月）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	R02　過誤納還付（R2年7月①）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	R02　過誤納還付（R2年7月②）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	R02　過誤納還付（R2年8月①）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	R02　過誤納還付（R2年8月②）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	R02　過誤納還付（R2年9月①）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	R02　過誤納還付（R2年9月②）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
税務課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	R02　過誤納還付（R2年10月）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	R02　過誤納還付（R2年11月）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	R02　過誤納還付（R2年12月）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	R02　過誤納還付（R3年1月）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	R02　過誤納還付（R3年2月）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	R02　過誤納還付（R3年3月）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	R02　過誤納還付		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	地方法人特別税等払込		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	公金保険	税務・企画班	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	ふるさと納税		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	ふるさと納税感謝の品（伝統工芸品）贈呈等業務委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	企業版ふるさと納税		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	ふるさと納税感謝の品（クラフトコンテスト分）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	ふるさと納税過年度寄附者への残暑見舞いはがきの発送		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	寄附申込書綴り		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	寄附申込書綴りNO.2		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	寄附申込書綴りNO.3		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	寄附申込書綴りNO.4		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	寄附申込書綴りNO.5		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	寄附申込書綴りNO.6		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	寄附申込書綴りNO.7		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	寄附申込書綴りNO.8		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	寄附申込書綴りNO.9		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	寄附申込書綴りNO.10		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	寄附申込書綴りNO.11		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	寄附申込書綴りNO.12		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	収入調定書（ゆうちょ）No.1		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	収入調定書（肥銀クレジット）No.1		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	収入調定書（納入通知書）No.1		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	収入調定書（ヤフークレジット）No.1		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	寄附金受領証明書		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産（不動産・物品以外）取得に関する事項	ふるさとくまもと応援寄附金戻出関係		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
税務課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	公用車購入関係	税務・企画班	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品関係綴	税務・企画班	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	徴税吏員証発行用プリンタ更新		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-018-003	文書及び公印の管理に関する事項	条例等又は達等の管理に関する事項	法制雑件	（照会、押印見直し等）	税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	知事への直行便	課税班	税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	臨時の税務書類の作成等の許可書		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	広報（納期内納付）		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	令和2年度「県税の早わかり」作成	税務企画班	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	税を考える週間		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	自動車税種別割納通封筒広告事業		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	税務広報（税務企画班）	照会・確定申告広報等	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	熊本県税務課Youtube公式チャンネル関係		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	確定申告の共同による新聞広告作成及び掲載業務		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	自動車税　照会・回答		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	個人事業税　（総記）		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	森林環境贈与税関係綴り		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	鉱区税関係綴り		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	法人事業税　申告見込額調査（アンケート）		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	自動車関連業務に係る業務分担について		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庁内からの通知	通知	税務課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
税務課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの照会・通知	税務企画班	税務課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和元年度道府県税の課税状況に関する調		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	不動産取得税（建築）	資料提供依頼	税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地方税共同機構　全国研修会関係		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地方税共同機構　照会回答等		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	知事への直行便		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	調定収入見込		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	軽油引取税　総記		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	不動産取得税（承継）　総記		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地方消費税に係る国からの払込金額報告書		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ関連の相談件数など		税務課長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	事務管理（簡易文書）		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
税務課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	軽自動車税環境性能割賦課徴収状況報告		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	軽自動車税環境性能割徴収取扱費に係る通知		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	事務管理		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地方消費税(総記)		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	危機事案(収税)		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	自動車二税総記		税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	知事表彰「蒲島賞」への推薦について	税務企画班	税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-033	その他の事項	電子システムの開発及び改修に関する事項	県税システム再構築及び運用保守等業務委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-033	その他の事項	電子システムの開発及び改修に関する事項	新県税システム構築	総括関係	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-033	その他の事項	電子システムの開発及び改修に関する事項	新県税システム構築・サービス導入WG	法人・個事・三割	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-033	その他の事項	電子システムの開発及び改修に関する事項	連絡票	新システム開発	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-033	その他の事項	電子システムの開発及び改修に関する事項	熊本県税システムデータ移行業務		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	県税収納金の電子データ作成業務委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	くまもと県税システム運用管理委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	総合行政ネットワークASPホスティングサービス	接続・変更・解除申込	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
税務課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	滞納整理支援システム		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	県税システム用封緘機等関連機器の再リース		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	県税システム用関連機器(プリンタ等)の再リース		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	電子計算機用税務データ入力業務委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	自動車税の環境性能割の課税標準基準額等委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	情報システムに関する照会回答		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	軽自動車の申告受付等業務委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	自動車登録・検査情報都道府県提供業務委託		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-020-036	その他の事項	人事交流及び研修生等の受入に関する事項	県税及び市町村税の徴収向上に係る職員派遣について	協定の締結	税務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	交付税算定基礎数値(課税班)		税務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	ゴルフ場利用税		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	法人二税　総記　1		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	県税特別措置条例　総記	研修・企業立地課合議資料等	税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	県税特別措置条例	免除申請台帳1	税務課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	法人二税調定総括表		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	公益等による課税免除(不動産取得税)		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	法人二税　総記　2		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
税務課長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	法人二税　照会回答		税務課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	県税特別措置条例	免除申請台帳2	税務課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-109-001	課税に関する事項	課税の登録	県税特別措置条例	免除申請台帳3	税務課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-109-002	課税に関する事項	課税の登録に関する記録	不動産取得税（評価替え）		税務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	道府県税の申告、納付等の期限の延長	新型コロナ、令和2年7月豪雨、令和元年台風19号等	税務課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
税務課長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	令和2年7月豪雨に係る課税関係業務対応		税務課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	原課
税務課長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	軽油引取税路上抜取調査		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
税務課長	2020	001-142-002	資金の管理及び運用に関する事項	基金の管理・運用（取崩し、利息付与含む）	ふるさと応援寄附基金		税務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	令和2年度県議会関係	4月、6月、8月議会	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	令和2年度県議会関係	9月、11月、2月議会	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	住民基本台帳法施行条例	条例改廃関係	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	住民基本台帳法施行条例	条例公布関係	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	住基ネット条例事務追加に関する照会		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	住基法施行条例による条例事務を定める規則	制定・公布	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-002-003	条例等の制定又は改廃及びその経緯	訓令の制定又は改廃及びその経緯	広域本部処務規程改正		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	熊本県新型コロナウイルス感染症対応総合交付金	要綱関係	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	住民基本台帳ネットワークシステム関係要項等	要項等改正	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	公営企業型地方独立行政法人定款変更関係		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	行政書士等に対する措置請求事務取扱要領		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	地方債同意基準関係		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	起債協議（第1次）		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	公共施設等適正管理推進事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	緊急自然災害防止対策事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	防災・減災・国土強靭化緊急対策事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	緊急防災・減災対策事業債（一次）		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	防災対策事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	起債総括		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	一般事業債（一般単独事業債）		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	一般補助施設整備事業等事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	地域活性化事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	社会福祉施設整備事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	緊急浚渫推進事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	病院事業総括		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	過疎対策事業債・辺地対策事業債	(通知・照会等)①	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	過疎対策事業債・辺地対策事業債	(通知・照会等)②	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	市町村建設計画変更関係	(1／2　総括、合志市、八代市、天草市)	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	市町村建設計画変更関係	(2／2　氷川町、和水町)	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	合併特例事業債文書等		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	起債届出		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	下水道事業(広域化含む)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	熊本県市町村振興資金関係		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	施設整備事業債(一般財源化分)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	国の予算等貸付金債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	公営住宅建設事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	病院・介護サービス事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	起債協議(補正予算第1・2・3号)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	過疎対策事業債(一次)①		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	過疎対策事業債(一次)②		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	過疎対策事業債(一次)③		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	過疎対策事業債(一次)④		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	水道事業債(上水道)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	水道事業債(簡易水道)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	臨時財政対策債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	学校施設等整備事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	起債協議(9月臨時協議)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	調整・退職手当・行革・徴収猶予・その他事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	辺地総合整備計画(新規・変更等)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	旧合併特例事業債(一次協議)　1／2		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	旧合併特例事業債(一次協議)2／2		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	公共事業等債(一次協議)　1／2		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	公共事業等債(一次協議)2／2		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	辺地対策事業債(協議)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	地域開発事業債(協議等)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	地方道路等整備事業		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	市町村振興資金貸付事業		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	起債協議(予備費)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	合併に係る新市町村建設計画変更	(財政計画等)	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	起債協議(第2次)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債(二次)①		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債(二次)②		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債(二次)③		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債(二次)④		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債(二次)⑤		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債(二次)⑥		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債(二次)天草市分1／3		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	過疎対策事業債(二次)①		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	過疎対策事業債(二次)②		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	公共事業等債(九月臨時・補正一号、二次)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	旧合併特例事業債　二次協議		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	緊急防災・減災事業債(二次)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	公共用地先行取得事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	起債協議(資金区分変更)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	起債協議(最終)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	令和2年度辺地状況調査		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	減収補填債・特別減収対策債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	下水道事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	旧合併特例事業債　最終協議(通常・補正3号)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	公共事業等債　最終協議(通常・補正3号)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	防災・減災・国土強靭化緊急対策事業債　最終協議	通常・補正3号	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	旧合併特例事業債　9月届出		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債(最終:予備費7.31)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債(最終:当初予算・予備費9.15)		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債(補正3号)1／5		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債(補正3号)2／5		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債(補正3号)3／5		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債（補正3号）4／5		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債（補正3号）5／5		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	過疎対策事業債・辺地対策事業債	（通知・照会等）③	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	一般廃棄物処理事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	緊急防災・減災対策事業債		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債（二次）天草市分2／3		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債（二次）天草市分3／3		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債（二次）⑦		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債（二次）益城町分1／2		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債（二次）益城町分2／2		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債（最終：予備費7.31）芦北町1／6		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債（最終：予備費7.31）芦北町2／6		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債（最終：予備費7.31）芦北町3／6		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債（最終：予備費7.31）芦北町4／6		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債（最終：予備費7.31）芦北町5／6		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	災害復旧事業債（最終：予備費7.31）芦北町6／6		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	下水道事業債	資金不足等解消計画（益城町）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	自衛隊募集事務		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	地縁による団体功労者総務大臣表彰関係		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	地方公営企業法適用化関連綴		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	住民基本台帳法関係通知		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	東日本大震災	原発避難者特例法・全国避難者情報システム	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	境界変更・住居表示		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	住民基本台帳年報・月報	令和3年1月1日現在	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-006-012	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不利益処分決定及びその経緯（他項該当外）	行政書士懲戒処分		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-006-019	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の制度の創設等の決定及びその経緯	令和2年度ふるさと市町村圏基金		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
市町村課長	2020	001-006-019	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の制度の創設等の決定及びその経緯	平成28年熊本地震復興基金交付金	交付要項改正	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	社会保障・税番号制度システム整備費補助金	国外転出者によるマイナンバーカード等の利用に限る	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	個人番号カード交付事務費補助金①		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	個人番号カード交付事業費補助金	その1	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	特別定額給付金給付事務費補助金	新型コロナウイルス	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	特別定額給付金給付事業費補助金	新型コロナウイルス	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県権限移譲事務市町村等交付金		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県新型コロナウイルス感染症対応総合交付金	交付事務関係　1／2	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	県政情報文書課書庫
市町村課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県新型コロナウイルス感染症対応総合交付金	交付事務関係　2／2	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	県政情報文書課書庫
市町村課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	平成28年熊本地震復興基金交付金	交付事務(返還)	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	平成28年熊本地震復興基金交付金	令和2年度交付事務　上期	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	市町村自治宝くじ交付金	サマージャンボ・ハロウィンジャンボ	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	個人番号カード交付事務費補助金②		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	個人番号カード交付事業費補助金	その2	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	平成28年熊本地震復興基金交付金	令和2年度交付事務　下期①	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	平成28年熊本地震復興基金交付金	令和2年度交付事務　下期②	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県新型コロナウイルス感染症対応総合交付金	所要見込額調査	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金	新型コロナウイルス	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生推進交付金	1／2	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生推進交付金	2／2	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	企業版ふるさと納税		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	「地方版総合戦略」の策定について		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	プレミアム付商品券		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域経済循環創造事業交付金		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生拠点整備交付金関係①		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生拠点整備交付金関係	令和元年度執行事業に係る実績報告関係	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生拠点整備交付金関係	令和3年度第1回募集関係	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生拠点整備交付金関係①	No2	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生拠点整備交付金関係①	No3	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	SDGs関連		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生コンシェルジュ関係		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域経済分析システム(RESAS)		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	連携中枢都市圏		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生ホットライン関係		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生人材支援制度		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	奨学金を活用した若者の地方定着促進		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	広域連携関係	第32次地方制度調査会答申、答申説明会	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	定住自立圏構想		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生テレワーク交付金		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまもと地方創生塾		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生推進交付金	実績報告1／4	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生推進交付金	実績報告2／4	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生推進交付金	実績報告3／4	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生推進交付金	実績報告4／4	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生推進交付金	実績報告	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	行政書士試験合格決定		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	叙勲（自治会功労）	（認可地縁団体）	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和3年　春叙勲		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和2年秋の叙勲		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	2021年春の叙勲潜在候補者名簿		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	高齢者叙勲		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	死亡叙勲		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和3年秋の叙勲潜在候補者名簿		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和3年秋の叙勲		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	表彰の授与	選挙管理委員の退任伴う感謝状	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	地方公共団体税務職員表彰等	市町村職員分	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	栄典（選挙関係）		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	熊本県市町村要覧（令和2年度版）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	土地開発公社事業実績調査		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	全国市町村要覧		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	「職員録」作成について		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	熊本県市町村要覧（令和3年度版）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年度地方公営企業総括綴り　1／2		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	地方公共団体定員管理調査		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	給与実態調査（総記）（その1）		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	給与削減措置の状況調		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	給与改定等の状況調		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	地域手当・退職手当の超過支給状況		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	再任用・退職・定年延長関係	再任用実施・退職状況（市町村）	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	地方公務員制度実態調査		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	再任用・退職・定年延長関係	再任用実施・退職状況（一部事務組合等）	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	定員管理調査（一部事務組合等）		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	地方公営企業繰出金等調査		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	給与実態調査（一組回答分）		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	給与制度・運用に関する調		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	給与実態調査補充調査書		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	給与実態調査カード	市回答分	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	給与実態調査カード	町村回答分	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	給与実態調査	附帯調査（その1）	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	給与実態調査	附帯調査（その2）	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	給与実態調査	附帯調査（その3）	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	給与実態調査（総記）（その2）		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年度地方公営企業総括綴り　2／2		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	定員管理調査	市町村調査表（八代市～産山村）	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	定員管理調査	市町村調査表（高森町～苓北町）	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　市町村財政マネジメント強化支援事業	研修等	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	広域本部・地域振興局会議関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	市町村職員集合研修（市町村塾）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	人材育成等専門家派遣事業		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	研修関係　特定課題研修他		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	個人住民税徴収向上対策連絡会議		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	熊本県と山鹿市の行政運営の一体的な取組み		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　市町村財政マネジメント強化支援事業	人吉市財政運営支援	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	国税局土地評価審議会		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	南九州地方税務協議会		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和2年秋季熊本県都市財政課長会議		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	第43回九州各県市町村財政担当者会議		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州各県税政担当係長会議		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	戸籍住民基本台帳事務協議会	熊本県連合戸籍住民基本台帳事務連絡協議会等	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和2年度地方財政関係講習会		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州各県市町村担当課長及び選挙管理委員会書記長会議	長崎県開催（中止）	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州各県市町村担当課行政担当者会議	沖縄県開催（Web）	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	地方公務員行政に関するブロック会議	熊本県開催（Web）	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	全国都道府県財政課長・市町村担当課長合同会議		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和3年春季熊本県都市財政課長会議		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書の開示請求	行政班	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	固定資産評価審議会	任免関係	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	固定資産評価審議会	第１回	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	本人確認情報保護審議会		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	固定資産評価審議会	第2回	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（105該当外）	収入調定		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（105該当外）	給与関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（105該当外）	令和2年度　市町村派遣職員負担金		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	給与所得の源泉徴収関係		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	令和2年度個人番号（マイナンバー）管理簿		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-013-020	組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	交通事故及び交通違反報告		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	勤務状況報告	市町村から県への派遣・研修職員	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	会計年度任用職員関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除関係（財政班）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	勤務状況報告書	県から市町村への派遣・研修職員	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係（7月豪雨災害、新型コロナウイルス等）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係③		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係②		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-013-029	組織、人事等に関する事項	旅行命令及び復命（他項該当外）に係る事項	旅費関係		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-013-029	組織、人事等に関する事項	旅行命令及び復命（他項該当外）に係る事項	旅行命令及び復命関係		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-013-037	組織、人事等に関する事項	職員表彰に関する事項	令和2年度　部局長表彰及び県知事表彰		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算	①	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算	②	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算総括	通知・照会等	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	人件費予算（C表）		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	2月補正予算		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	2月議会（予算関係）	令和3年度当初・令和2年度2月補正	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算①		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算②		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	市町村分普通交付税当算定事務電算処理委託業務	令和3年度（2021年度）分	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	令和2年度　物品検査任命、会計職員の指定		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	証紙消印記録簿・証紙消印実績報告書		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	熊本県知事選挙	執行経費返還	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-015-006	会計に関する事項	収入の更正に関する事項	更正決定書（歳入）		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書①		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書②		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	熊本県知事選挙	選挙公営	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書①		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和2年3月22日執行熊本県知事選挙	不在者投票特別経費	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	広域本部・地域振興局政策調整事業負担金関係		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	用品要求書		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	国費	①	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	国費	②	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	国費	③	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	取消		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡清算書		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書（歳出）		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	政党助成事務委託費関係		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	広域本部・地域振興局公用車更新関係		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品に関すること		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	令和2年度　備品出納管理簿		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品管理簿		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-016-023	財産又は物品に関する事項	会計検査（物品）に関する事項	令和2年度　会計事務検査		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書管理		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-018-005	文書及び公印の管理に関する事項	公印の管理等に関する事項	公印取扱者及び文書取扱者の指定		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	町村会知事要望	知事要望、総会等	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	市町村職員の研修に関すること	研修協議会	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	市町村職員の研修に関すること	自治振興セミナー	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	町村議会議長会総括		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	行政書士会		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	行政書士試験		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	市長会関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	市議会議長会	知事要望	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	球磨郡町村会		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	八代市緊急要望	7月豪雨関係	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	勤務条件調査	一組等回答	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	勤務条件調査	市町村回答　1	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	勤務条件調査	市町村回答　2	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	勤務条件調査	市町村回答　3	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	R2税制改正要望(ゴルフ場利用税等)		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	税制改正要望(被災特例)		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	水俣・芦北地域における広域連携検討・調整		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	勤務条件調査	市町村回答4	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	行政書士合格証明		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	本書証明	第25回参議院熊本県選出議員通常選挙	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-018	その他の事項	広聴に関する事項(241該当外)	知事への直行便	行政班	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項(241該当外)	市町村課からのお知らせ(メールマガジン)		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	公共施設マネジメント		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	地方創生財源ハンドブック		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	平成28年熊本地震復興基金交付金		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	広域本部・地域振興局政策調整事業実施要項		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	広域本部・地域振興局政策調整事業実施要項	No.2	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	財政健全化法(総括)		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	財政健全化法	(資金不足比率)統括	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	財政健全化法	資金不足比率提出書1／2	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	財政健全化法	資金不足比率提出書２／２	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	令和2年7月豪雨からの復旧・復興に係る所要見込額調		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	平成２８年熊本地震からの復旧・復興に係る所要見込額		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（県の機関から）	№1	市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	防災（自衛消防隊含む）	①	市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（時間外勤務関係）	総務調整班長とりまとめ	市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（時間外勤務関係）No2	総務調整班長とりまとめ	市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	公平委員会総記		市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庶務関係綴り（財政班）		市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	市町村議会会期調査		市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県央広域本部関係		市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県庁各課からの普通交付税に関する照会等	地方教育費調査など	市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（県の機関から）	No.2	市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（県の機関から）	No.3	市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（会計課・管理調達課）		市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	市町村税収向上	広域本部との意見交換	市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（復旧復興プラン・基本方針）		市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（政府要望）		市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	新市町村建設計画変更に係る意見		市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	防災（自衛消防隊含む）	2	市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	令和2年度予算		市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（人事課とりまとめ分）	総務調整班長とりまとめ	市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度　地方財政対策		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度　地方財政連絡会議		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地方自治法総記		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	法令・通知	その1（総記）	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	概要調書		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	基礎数値報告（B区分：事業所税）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	基礎数値報告（B区分：鉱産税）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	基礎数値報告（D区分：償却資産）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	大規模の償却資産に関する概要調書等		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	減収補てん		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	固定資産税（償却資産）	総括	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	合併市町村に関する総記		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	経済対策		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	ふるさと納税①		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	給与情報		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	新型コロナ生活支援臨時給付金事業		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	新型コロナへの対応を踏まえた業務体制確保状況調査	休業手当等	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	一般財団法人　資産評価システム研究センター		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	固定資産税（土地）総括		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	基礎数値報告（B区分：市町村交付金）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	給与（諸手当）・旅費	退職手当等	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	会計年度任用職員関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地域自治組織等		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	基礎数値報告（A区分：地方消費税交付金）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	基礎数値報告（B区分：市町村たばこ税）　1／3	熊本市～合志市	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	基礎数値報告（B区分：市町村たばこ税）　2／3	美里町～益城町	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	基礎数値報告（B区分：市町村たばこ税）　3／3	甲佐町～苓北町	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	概要調書（償却資産）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	図書関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	軽自動車税環境性能割		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	人材育成・人材活用・女性活躍関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	基礎数値報告（C区分：法人税割）	1／4	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	基礎数値報告（C区分：法人税割）	2／4	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	基礎数値報告（C区分：法人税割）	3／4	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	市町村税の税率等に関する調		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	土地に係る令和3年度評価変動割合等調について		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	固定資産税（家屋）に関すること		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	国有提供施設等所在市町村助成交付金		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	国からの照会・通知		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	徴収関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	都市計画税		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和元年度市町村税決算状況（速報）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和元年度市町村税不納欠損額調		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	市町村民税		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地方公共団体における人事評価結果の活用状況等調査		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	軽自動車税		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地方消費税使途明確化状況調査		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	措置要求及び審査請求の状況等に関する調査		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	公営競技		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地方税の収納・徴収対策等に係る調査		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	会計年度任用職員制度の施行状況等に関する調査		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	市町村民税課税状況等の調		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地方公務員法総記		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	行政手続法、行政不服審査法総記		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	交通安全対策特別交付金		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地方公務員の臨時・非常勤職員調査（その１）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	特別定額給付金事業	新型コロナウイルス	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	国民健康保険料（税）に関すること		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	償却資産（照会）	指定告示照会・あん分照会	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度市町村税の徴収実績（9月末現在）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	本人通知制度		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	新型コロナウイルス感染症等に係る徴収猶予の特例	制度通知及び適用実績調	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和元年度事業所税及び入湯税の使途状況等調査		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	ふるさと納税②		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	総評価見込額等に関する調	指定市町村分・総括	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	概要調書（家屋・都市計画）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	基礎数値報告（D区分：家屋）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地方公務員の臨時・非常勤職員調査（その２）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	任期付採用制度に関する運用状況調査		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地方公務員に関する訴訟の係属状況調査		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	総評価見込額等に関する調	指定市町村以外分	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	国税連携・マイナンバー		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	電子化		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地方消費税		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	市町村税収見込調査		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	新型コロナウイルス感染症等に係る固定資産税の特例	中小企業者等の固定資産税に対する課税標準の特例	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	市町村たばこ税本数明細・手持品課税		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	基礎数値報告（D区分：軽自動車税）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和元年度課税状況調（国民健康保険税）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	概要調書（市町村交付金）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	基礎数値報告（C区分：法人税割）	4／4	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	基礎数値報告（D区分：分離課税・利子割交付金）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	基礎数値報告（D区分：住宅借入金）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	法令・通知	その2（コロナ・豪雨関係）	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	予算編成状況調査	令和2年度（当初・補正）	市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	公共事業等施行状況調査		市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	総務省各種調査		市町村課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	協議、届出又は許可に係る地方債の発行状況等について		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	基準地及び標準地に関する調査等		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	令和元年度銀行等引受地方債借入状況調査		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	合併特例事業に係る地方債発行状況調査		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	班所管公益法人（総括）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定個人情報関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	労働衛生関係　その1	総務省労働安全推進室・安全衛生推進協会関係等	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	公営企業関係通知		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地方公務員共済組合関係各種通知		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地方公務員共済組合　予算・決算・定款変更		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会（新型コロナウィルス関係）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	市町村等職員採用・共同試験		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	社会保障・税番号制度（国庫補助金以外）		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	社会保障・税番号制度（国庫補助金以外）	マイナンバーカード交付円滑化計画	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	公務災害補償		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地方公共団体金融機構		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	市町村職員の研修に関すること	（研修協議会と自治振興セミナーを除く）	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	市町村行政改革・行政評価関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水道事業総括		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地方公会計整備		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	住基ネット関係　J-LIS諸通知(市町村関係)		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	住基ネット市町村支援		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	住基セキュリティ及びJPKI業務監査・自己点検等①		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予算照会		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	職員確保(令和2年度分)	※熊本地震	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	住基ネット関係　統計的整合性確認		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地方公営企業等経営アドバイザー関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地方分権		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	公の施設・指定管理者制度関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	班所管公益法人	(公財)水俣市振興公社	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	班所管公益法人	(公財)熊本県市町村振興協会	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	勤務条件調査		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	市町村への事務・権限移譲		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	統合印刷		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地方行政サービス改革に関する取組状況等の調査		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	市町村特別職等の名簿の整理		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	班所管公益法人	各種届出、報告等(一般財団法人)	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	第三セクター		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	勤務条件関係通知		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	入札・契約に関すること		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	市町村行政改革・行政評価関係	PFI関係	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	職員確保(令和2年度分)	※令和2年7月豪雨	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	一部事務組合・広域連合等規約変更		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	市区町村ｼｽﾃﾑ運営監査手引書等		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特別地方公共団体		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	住民制度課所掌事務に係る緊急事案の報告		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度災害関係	(総務調整班分)	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地縁による団体関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	公益財団法人熊本県市町村振興協会　立入検査		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地方公務員等共済組合　監査		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	給与関係総記		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	全国人事担当課長・市町村担当課長会議		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	財政健全化法	市町村個表① （02八代市～06玉名市）	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	財政健全化法	市町村個表② （07山鹿市～11宇城市）	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	財政健全化法	市町村個表③ （12阿蘇市～16玉東町）	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	財政健全化法	市町村個表④ （17南関町～21菊陽町）	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	財政健全化法	市町村個表⑤ （22南小国町～26西原村）	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	財政健全化法	市町村個表⑥ （27南阿蘇村～33氷川町）	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	財政健全化法	市町村個表⑦ （34芦北町～40相良村）	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	財政健全化法	市町村個表⑧ （41五木村～45苓北町）	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地方公共団体の個人情報保護制度の在り方検討に関する		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	個人情報保護関係通知等		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	行政サービス維持・向上検討	先進地視察	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	市町村等人事担当課長会議		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地方公共団体金融機構使途状況調査	根拠資料	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	くまモンへのマイナンバーカード交付式		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	復命書	行政班	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	市町村税の概要		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	個人番号カード取得促進に係る取組み	運転免許センターでの出張申請受付	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	個人番号カード取得促進に係る取組み	市町村ヒアリング復命書	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	個人番号カード取得促進に係る取組み	コンビニ交付関連説明会	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	個人番号カード取得促進に係る取組み	市町村担当職員意見交換	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	職務代理者		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地方議会関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	市町村行政の課題等に関する意見交換		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	職員確保（令和3年度分）	※熊本地震・令和2年7月豪雨	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	職員確保（被災市町村合同任期付職員採用試験）	※熊本地震・令和2年7月豪雨	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	職員確保（短期派遣調整）	※令和2年7月豪雨	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	行政情報化関係		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地方公共団体金融機構②		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	社会保障・税番号制度（国庫補助金以外）	その2	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	行政サービス維持・向上検討		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	監査制度		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	事務の的確・適正な執行の確保		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	広域本部・地域振興局政策調整事業実績		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	広域本部・地域振興局政策調整事業		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水道事業総括(広域化プラン)		市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	住民基本台帳ネットワークシステム	庁内	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	住民基本台帳ネットワークシステム	アクセスログ検証	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	住民基本台帳ネットワークシステム	関連機器保守及び運用支援業務委託	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	住民基本台帳ネットワークシステム	都道府県ネットワーク監視及び保守等に関する業務委託	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	住民基本台帳ネットワークシステム	新ウイルス対策ソフト導入及びセキュリティパッチ等適	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	住民基本台帳ネットワークシステム庁内利用者管理		市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	住民基本台帳ネットワークシステム	業務端末にかかるネットワークプリンタの借入れ	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	住民基本台帳ネットワークシステム	都道府県サーバ集約センターの提供及び運用監視委託	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-036	その他の事項	人事交流及び研修生等の受入に関する事項	県と市町村との人事交流(1／3)	自治法派遣(相互交流)職員、研修職員(1／3)	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-036	その他の事項	人事交流及び研修生等の受入に関する事項	県と市町村との人事交流(3／3)	自治法派遣(相互交流)職員、研修職員(3／3)	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-036	その他の事項	人事交流及び研修生等の受入に関する事項	県と市町村との人事交流(2／3)	自治法派遣(相互交流)職員、研修職員(2／3)	市町村課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	令和2年7月豪雨関係		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
市町村課長	2020	001-020-039	その他の事項	各種全国大会に関する事項	第4回アジア・太平洋水サミット関係		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	令和元年度地方公営企業決算状況調査総括		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	令和元年度地方公営企業決算状況調査	水道事業(調査表)	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	令和元年度地方公営企業決算状況調査	病院事業(調査表)	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	令和元年度地方公営企業決算状況調査	下水道事業1／3(調査表　法適用事業)	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	令和元年度地方公営企業決算状況調査	下水道事業2／3(調査表　法非適用事業)	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	令和元年度地方公営企業決算状況調査	下水道事業3／3(調査表　法非適用事業)	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	令和元年度地方公営企業決算状況調査	電気、湾岸、観光、宅地、有料道路、介護(調査表)	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	令和元年度地方公営企業決算状況調査	簡易水道、工業用水(調査表)	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	市町村公共施設状況調査	調査依頼・回答	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	令和元年度普通会計決算統計(総務省照会・回答)		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	社会保障施策に要する経費に関する調査		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	市町村公共施設状況調査	調査表	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	市町村公共施設状況調査	検収調書	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	令和元年度普通会計決算統計　調査表①	八代市～菊池市	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	地方財政状況調査(決算統計)等に係る事項	令和元年度普通会計決算統計　調査表②	宇土市～美里町	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	令和元年度普通会計決算統計　調査表③	玉東町～南小国町	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	令和元年度普通会計決算統計　調査表④	小国町～嘉島町	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	令和元年度普通会計決算統計　調査表⑤	益城町～多良木町	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	令和元年度普通会計決算統計　調査表⑥	湯前町～苓北町	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	令和元年度普通会計決算統計　調査表⑦	熊本県市町村総合組合～上益城消防組合	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	令和元年度普通会計決算統計　調査表⑧	上球磨消防組合～熊本県後期高齢者医療広域連合	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	地方単独事業（ソフト）	令和元年度決算に関する調	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	令和元年度財政状況資料集		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	令和元年度市町村財政の概要		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	平成30年度財政状況資料集		市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	令和元年度普通会計決算統計　検収調書②	産山村～苓北町	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	令和元年度普通会計決算統計　検収調書③	一部事務組合等	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
市町村課長	2020	001-103-001	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	地方財政状況調査（決算統計）等に係る事項	令和元年度普通会計決算統計　検収調書①	八代市～小国町	市町村課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	現金交付	通常分・大雨災害繰上げ交付手続含む	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税　総括		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税　各種通知・照会等		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税（12月交付事務）		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税（3月交付事務）	ルール分	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税（3月交付事務）	追加分	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税法（含む政令・省令）改正		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告（県→総務省）	A～G区分データ	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値　市町村確認	（A～D区分データ）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税検査　総記	地方交付税に関する業務	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	錯誤措置額の報告	交付税検査、地方負担額等の異動	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	普通交付税4月照会	総括	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告（A区分）（固定・シフト・入力）	公債費・教育費・農業・林野水産	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	合併算定替基礎数値把握方法の取扱いについて		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	譲与税算定事務		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	普通交付税　総務省4月照会	小学校費	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	普通交付税　総務省4月照会	中学校費・その他教育費	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	普通交付税　総務省4月照会	公債費	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告（C区分）	公債費（財源対策債・緊急防災減災事業債）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告（C区分）	公債費（元利償還金1／2）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告（C区分）	公債費（元利償還金2／2）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告（C区分）	小学校費	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告（C区分）	中学校費・高等学校費	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告（B・C区分）	その他の教育費	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	4月照会（国様式）	下水道費、その他の土木費（元利償還金）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	4月照会（県様式）	道路橋りょう、公園、都市計画、下水道、その他土木	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告-B、C区分	高齢者保健福祉費	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告（A区分データ）	下水、道路、公園、その他	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方公共団体情報システム機構	（契約以外）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	算定事務説明会・基礎数値報告説明会	※基礎数値報告説明会（中止：資料送付）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	4月照会（総務省照会）	保健衛生費11・13・14・15	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	4月照会（総務省照会）	社会福祉費10・清掃費17・消防費25	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告	保健衛生費（A区分データ）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告	社会福祉費（A区分データ・B区分データ）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告	社会福祉費（C区分データ）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告	社会福祉費（C区分データ）その2	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告	社会福祉費（C区分データ）【別調1～5】	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告	社会福祉費（C区分データ）【別調1～5】その2	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告	生活保護費・戸籍住民基本台帳費	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告	保健衛生費（C区分データ）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告	消防費・清掃費・（徴税費）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告	社会福祉費（C区分データ）追加調査	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度震災復興特別交付税		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	特別交付税　基礎数値　過大算定		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	普通交付税等試算		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告	共通・港湾費・地域振興費（人口）（面積）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告	（地域の元気、人口減少、地域社会再生事業費）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	九州各県市町村担当課交付税担当者会議	長崎県開催	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	譲与税通知・交付関係		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告（B・C区分）	農業行政費	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税・地方特例交付金交付決定		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	普通交付税算定に係る総務大臣通知・承認・指定		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税に関する検査		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	道路橋りょう費　10月照会①	依頼関係・総括・熊本市～上天草市	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	普通交付税算定に係る意見要望		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税基礎数値一括照会　12月分	照会・回答等	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	元利償還金データベース更新①	8月照会	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税　10月ヒアリング		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	普通交付税算入額算出表（財政班依頼）	特別交付税特殊事情用資料	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	算定台帳関連		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	財政力指数・標準財政規模		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税基礎数値　個別照会（1）	照会・回答	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税基礎数値一括照会　3月分	照会・回答等	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	法人関係税の調定見込額等に関する調		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	10月照会（総括）	令和3年度普通交付税の算定に用いる基礎数値	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和元年度同意等債理論償還設定条件等について		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	10月照会	港湾費・地域振興費・道路橋りょう費・元利償還金	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	10月照会	消防費・清掃費	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	10月照会	教育費目・農業行政費・公債費	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	元利償還金データベース更新②	8月照会	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	道路橋りょう費　10月照会②	宇城市～南阿蘇村	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	道路橋りょう費　10月照会③	御船町～苓北町	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税　1月ヒアリング		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税基礎数値　個別照会	定住自立圏構想の推進に要する経費	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	港湾費按分協議		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税検査	南関町検査分	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税検査	長洲町検査分	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税検査	美里町検査分	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	公共事業等債（各種災害関連（砂防・河川））の取扱い	道路橋りょう費錯誤関連	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	譲与税錯誤措置		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税検査	玉名市検査分　1／2	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税検査	玉名市検査分　2／2	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	基礎数値報告（2月照会・Aデータ）	道路橋りょう費・公園費・下水道費・その他の土木費	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税基礎数値　個別照会	地方バス路線運行維持対策に要した経費	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	元利償還金データベース更新	2月照会	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税検査	高森町検査分	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和3年度普通交付税算定に係る照会（2月照会）	総括	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税基礎数値　個別照会	除排雪対策に要する経費	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税検査	和水町検査分	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税検査	合志市検査分	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	市町村財政の概要	令和元年度分（地方交付税及び地方特例交付金）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	10月照会	都市計画費・公園費・下水道費・その他土木費	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税検査	八代市検査分　1／2	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税検査	八代市検査分　2／2	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税検査	南小国町検査分	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税検査	益城町検査分	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税検査	南阿蘇村検査分	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	総務省各種照会	経常態容補正基礎数値確認	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税検査	大津町検査分	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	（N＋1）年度算定に係る照会	A固定シフト、2月照会、種地、臨財債　等	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和3年度地方財政対策・地方財政計画	（R3普通交付税試算ファイル含む）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	RPAの導入（令和2年度特別交付税基礎数値報告）		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税（現年災）		市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税基礎数値　個別照会（2）	照会・回答	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	令和2年度　特別交付税　10月ヒアリング	財政事情関係	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方交付税担当者説明会	（資料送付）	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	地方債事務処理の手引き（税政班）	別冊普通交付税措置について	市町村課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	償却資産（大臣配分）	令和3年度申告分・修正配分	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
市町村課長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	償却資産（知事配分）	実施調査・修正配分	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
市町村課長	2020	001-109-003	課税に関する事項	賦課決定	償却資産（知事配分）	当初申告	市町村課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	R2権限移譲特例条例関係		消防保安課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
消防保安課長	2020	001-002-003	条例等の制定又は改廃及びその経緯	訓令の制定又は改廃及びその経緯	訓令改正		消防保安課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	電子	原課
消防保安課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	液化石油ガス法	液化石油ガス販売事業者登録簿　謄本交付・閲覧申請	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	令和2年度免状作成承認(電子)		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	電子	原課
消防保安課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	高圧ガス保安法に係る方針決定関係綴り		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	電気工事業	新規登録　NO．１	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	電気工事業	更新　NO．１	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	電気工事業	登録証・開始届出受理通知書再交付　NO．１	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	電気工事業	承継　NO．１	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	電気工事業	変更届　NO．１	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	液化石油ガス法	保安業務規程（制定認可と変更認可）	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年　容器検査等登録簿		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス第一種「製造」許可等（変更含む）	液石則①	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス第一種「製造」許可等（変更含む）	液石則②	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス第一種「製造」許可等（変更含む）	冷凍則	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス第一種「製造」許可等（変更含む）	液石則③	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス第一種「製造」許可等（変更含む）	一般則　NO.1	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス第一種「貯蔵」許可等（変更含む）	一般則　NO.1	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス第一種「製造」許可等（変更含む）	一般則　NO.2	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス第一種「製造」許可等（変更含む）	一般則　NO.3	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス第一種「製造」許可等（変更含む）	一般則　No.4	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス保安法　指定保安検査機関保安検査受験届	一般則　No.1	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス保安法	輸入検査	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス第一種「貯蔵」許可等	液石則	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス保安法　保安検査	一般則　No.1	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス保安法　保安検査	一般則　No.2	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス保安法	指定保安検査機関受検届出等 【液石則】②	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス保安法	指定保安検査機関受検届出等 【液石則】①	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス保安法	指定保安検査機関受検届出等 【冷凍則】	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス保安法	指定保安検査機関受検届出等 【液石則】③	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	火薬庫設置許可・完成検査（変更も含む）		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	液化石油ガス法	保安機関認定更新（令和2年度）	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	液化石油ガス法	充てん設備保安検査（民間検査機関受検）	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	液化石油ガス法	充てん設備保安検査	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	液化石油ガス法	充てん設備保安検査（民間機関受検）2／2	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	液化石油ガス法	貯蔵施設等設置許可と完成検査（変更許可分を含む）	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	液化石油ガス法	貯蔵施設等設置と完成検査（含変更許可）	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	液化石油ガス法	貯蔵施設等設置許可（吸収分割1）	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	液化石油ガス法	貯蔵施設等設置許可（吸収分割2）	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	火薬類廃棄許可		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス保安法　保安検査	液石則　NO.1	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス保安法　保安検査	液石則　NO.2	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	武器等製造法　移転許可		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	液化石油ガス法	一般消費者等の数の増加認可	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	R2火薬庫等保安検査		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	手数料の減免関係	令和2年7月豪雨に伴う免状関係手数料の減免	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス保安法　保安検査	一般則　No.3	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス保安法　保安検査	一般則　No.4	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス保安法　保安検査	一般則　No.5	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	液化石油ガス法	販売事業登録と保安機関認定	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	液化石油ガス法	充てん設備の設置許可と完成検査（変更許可を含む）	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	高圧ガス容器検査所関係	登録・更新	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	電気工事業	更新　NO. 2	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	電気工事業	新規登録　NO. 2	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	電気工事業	みなし登録開始届　NO. 1	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	電気工事業	みなし登録に係る変更届（書換あり）NO. 1	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	電気工事業	廃止　NO. 1	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	電気工事業	みなし登録に係る変更届（書換なし）　NO. 1	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	液化石油ガス法	規則132条報告（販売事業報告と保安業務実施状況）	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	液化石油ガス法	規則132条報告（充てん事業者）	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	火薬類取締法	定期報告	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	液化石油ガス法	液化石油ガス販売店・保安機関　変更届	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	液化石油ガス法	業務主任者選任（解任）届け出書	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	液化石油ガス法	特定液化石油ガス設備工事　各種届書	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	液化石油ガス法	一般消費者等の数の減少届	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	液化石油ガス法	貯蔵施設等変更届	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	液化石油ガス法	充てん設備変更届	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	液化石油ガス法	事業承継届（販売事業所及び保安機関）	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	公益目的支出計画実施報告書	危険物安全協会　LPガス協会	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	高圧ガス保安法　各種届出	一般則・液石則・冷凍則①	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	高圧ガス保安法　各種届出	一般則・液石則・冷凍則②	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	高圧ガス保安法　各種届出	一般則・液石則・冷凍則③	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	高圧ガス保安法　各種届出	一般則・液石則・冷凍則④	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	高圧ガス保安法　各種届出	一般則・液石則・冷凍則⑤	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	高圧ガス保安法　各種届出	一般則・液石則・冷凍則⑥	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	高圧ガス保安法　各種届出	一般則・液石則・冷凍則⑦	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	高圧ガス保安法　各種届出	一般則・液石則・冷凍則⑧	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	消防試験研究センター	自主返納等	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	防災消防ヘリコプターの燃料備蓄庫設置業務		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	武器等製造法	立入検査・24条報告徴収等	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	液化石油ガス法	立入検査（ガス器具等販売店）	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	電気用品安全法に基づく立入検査等		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	立入検査証		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	液化石油ガス法	立入検査（液石ガス販売事業者及び保安機関）	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	火薬類立入検査・報告徴収等		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	高圧ガス保安法適用事業所等に係る立入検査	一般則、液石則、冷凍則	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	高圧ガス路上取締り関係		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	電気工事業　立入検査		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県救助技術大会補助金		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度国庫補助金		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度国庫補助金【電子決裁】		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和3年度コミュニティ助成事業関連綴り		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	【電子】令和2年度コミュニティ助成事業関連綴り		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度国庫補助金	NO．２	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度熊本県消防協会補助金		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度熊本県消防施設整備費補助金（併用）		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2権限移譲市町村交付金		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	緊急消防援助隊活動費負担金	令和2年7月4日　令和2年7月豪雨	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度国庫補助金	NO．３	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度国庫補助金	NO．４	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度国庫補助金	NO．５	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
消防保安課長	2020	001-007-002	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物）	熊本県消防学校模擬火災訓練装置等設置工事		消防保安課長	2021/4/1	30年	2052/3/31	移管	併用	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-007-003	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物以外）	熊本県消防学校実火災訓練施設設置工事		消防保安課長	2021/4/1	10年	2032/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-007-005	事業の実施に関する事項	公共事業の測量、調査、設計等に関する事項	熊本県消防学校施設機能強化事業基本計画策定委託		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	令和2年度消防団員公務災害防止活動援助事業	消防団員安全装備品整備事業	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	R2消防団加入促進支援事業		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	R2消防団加入促進事業（電子）		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	消防無線関係		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	合同訓練	消防防災ヘリコプター	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	点検・整備・修理等に係る指示書	消防防災ヘリコプター	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	航空センター関係		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度防災消防ヘリコプターの点検・整備・修理等	指示書	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	火薬類取締法	財政課協議・合議	消防保安課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
消防保安課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和2年度叙勲・褒章知事伝達式		消防保安課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和2年度叙位・死亡叙勲		消防保安課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和2年度紺綬褒章		消防保安課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和3年春の叙勲		消防保安課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
消防保安課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	第36回（令和3年春）危険業務従事者叙勲		消防保安課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和3年春の褒章		消防保安課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和3年秋の叙勲		消防保安課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
消防保安課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和3年度（2021年度）高齢者叙勲		消防保安課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	第37回（令和3年秋）危険業務従事者叙勲		消防保安課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和3年秋の褒章		消防保安課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	火薬類保安功労者等表彰	経済産業省・産業保安監督部・熊本県知事	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	令和2年度知事定例表彰		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	令和2年度知事定例表彰【電子】		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	令和二年度県知事表彰名簿	消防団員	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	令和二年度県知事表彰名簿	消防吏員等	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	令和2年度知事定例表彰【併用】		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防保安課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	令和2年度退職消防団員報償（銀杯）	令和2年度退職消防団員報償（銀杯）	消防保安課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	令和2年度消防関係叙勲等受賞者数調査（春調査）		消防保安課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
消防保安課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	液石ガス法	消費者保安功績者技術総括・保安審議官表彰	消防保安課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	高圧ガス表彰	経済産業大臣・監督部長・県知事	消防保安課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
消防保安課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	令和2年度表彰関係総記		消防保安課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	令和2年度消防長官定例表彰①		消防保安課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	令和2年度消防関係叙勲等受賞者数調査（秋調査）		消防保安課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
消防保安課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	令和2年度消防長官定例表彰②		消防保安課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	令和3年内閣総理大臣表彰・総務大臣表彰	令和3年内閣総理大臣表彰・総務大臣表彰	消防保安課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年度（2020年度）オンライン統計【電子】		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年度（2020年度）オンライン統計		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度救助技術大会【紙決裁】		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
消防保安課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度救助技術大会【電子決裁】		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	火薬類取締事務担当者会議	巡回指導員合同会議	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	液化石油ガス法	熊本県自主保安推進会議	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	液化石油ガス法	熊本県LPガス協会　会議等	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	液化石油ガス法	熊本県LPガス協会（令和2年7月豪雨災害）	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	総会等	熊本県火薬保安協会・熊本県火薬銃砲商組合	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和2年度研修・会議等綴り		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求関係【電子】	情報公開及び個人情報保護	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	消防力強化関係	消防連携・協力推進検討会	消防保安課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-013-002	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課以外）	防災消防航空隊員任用関係綴H25～		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告	危機管理班	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収関係		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	一般社団法人熊本県危険物安全協会関係	理事	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
消防保安課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除について		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務命令関係	年間計画・特配予算	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	令和2年度会計年度任用職員関係	（消防班）	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係（電子）		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	令和2年度（2020年度）非常勤職員関係	（消防班）	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員　任用・報酬関係	危機管理班	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
消防保安課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員の支給決定関係		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	補正予算		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年当初予算要求関係照会		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用書		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
消防保安課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達書		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	(電子)防災消防ヘリコプター	支払い関係	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	【電子】予算関係		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算特別委員会		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防保安課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	支出調書	新聞・図書購読料	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	令和2年度火薬類製造保安責任者等免状交付事務委託		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	令和2年度電気工事士免状交付事務委託契約		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	令和2年度高圧ガス免状交付事務委託		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	防災消防ヘリコプター委託契約関係		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	令和2年度消防設備協会講習事務委託		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	令和2年度消防団機能強化対策事業		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	危険物の取扱作業の保安に関する講習事務委託		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	平成３１年度消防統計作成業務委託について		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	【電子】消防学校放送設備修繕		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	航空センター契約関係綴り(電子)		消防保安課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	令和3年度航空気象情報提供サービス	契約関係	消防保安課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	航空保険料		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	令和3年度防災ヘリ重点検、部品・燃料調達等業務委託		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙実績報告書		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	手数料還付	収入証紙徴収分	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令	報償費・報酬・旅費	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	コピー代	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	LPガス単価契約	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	酸素ガス単価契約	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	防災消防航空センター　水道代	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	防災消防航空センター　電気代	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	燃料代	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	宅配及びメール便	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	タクシー使用料	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	電話代	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	新聞・図書購読料	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	ETC高速道路使用料	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	ゴム印	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	負担金	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	報酬・報償費・旅費	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	航空保険料	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	航空気象情報提供サービス	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	防災消防ヘリ　重点検・燃料調達等業務委託	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	（新庁舎）浄化槽定期点検及び清掃業務委託	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	（新庁舎）清掃業務委託	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	（新庁舎）一般廃棄物処理業務委託	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	派遣職員諸手当（消防学校）	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	派遣職員諸手当（防災消防航空センター）	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	資金前渡	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	No.1	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	No.2	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡精算書		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	戻入決定書		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	戻出決定書		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	更正決定書		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	雑件	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	市町村職員手当等（八代広域行政）	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	用品要求		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	用品要求	航空センター分	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	消防試験研究センター	支出	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	（電子）航空センター会計関係	無線関係等	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	No.3	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	常時の費用		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	契約保証金	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	危険物取扱者免状及び消防設備士免状作成等業務委託		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	防災消防ヘリコプター相互応援協定に基づく燃料費	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
消防保安課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	公金振替		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-015-025	会計に関する事項	歳出の決算明細表に関する事項	平成３１年度決算関係照会・回答		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	行政財産の使用許可関係		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防保安課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品関係綴		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	(電子)航空センター物品購入		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-016-021	財産又は物品に関する事項	物品の貸付けに関する事項	令和2年7月豪雨による被災車両関係について		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-018-005	文書及び公印の管理に関する事項	公印の管理等に関する事項	消防試験研究センター(電子)		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	電子	原課
消防保安課長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	消防学校教育訓練計画		消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	【電子】R2年度消防協会		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	注意喚起・周知等綴		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	消防試験研究センター	試験広報関係	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	火薬類取締年報	報告徴収等	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	電気工事二法	各種照会・法令改正等	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【電子】消防保安課研修関係		消防保安課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	令和2年度消防試験研究センター		消防保安課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	令和2年度消防学校関係	消防学校	消防保安課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【電子】各種照会・通知等雑件		消防保安課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庁内　照会通知関係【電子】		消防保安課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	R2権限移譲に係る事務		消防保安課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	行政手続きのオンライン化・押印廃止等関係綴り		消防保安課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
消防保安課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【紙・電子】各種照会	危機管理班	消防保安課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度緊急消防援助隊【紙決裁】		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【電子】予防行政全般	通知文等	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度操法大会関係		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度緊急消防援助隊【電子決裁】		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度警防救助行政全般【電子決裁】		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度操法大会関係【電子決裁】		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度防災消防ヘリコプター		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度消防団無償貸付関係【電子決裁】		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度消防団無償貸付関係		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	高圧ガス保安協会関係		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【電子】消防総務全般	通知文等	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【紙】消防総務全般	通知文等	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度　防災消防ヘリ飛行報告書		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度消防設備協会		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【電子】令和2年度消防設備協会		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	都道府県消防防災・危機管理部局長会関係		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度防災消防ヘリコプター【電子】		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【電子】公益目的支出計画実績報告書等	法人	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度熊本県防災消防航空隊員派遣助成金		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【電子】消防長会関係		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【電子】令和2年消防協会		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	統計調査関係(電子)		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	女性防火クラブ(電子)		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	熊本県危険物安全協会関係		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	消防試験研究センター関係（電子）		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	令和2年度免状作成承認		消防保安課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	R2　幼少年・女性防火クラブ		消防保安課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	R2　幼少年・女性防火クラブ（電子）		消防保安課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	令和2年度防災消防ヘリコプター【電子】		消防保安課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	【電子】消防庁モデル構築事業	消防の広域化及び消防の連携・協力	消防保安課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【電子】令和2年度（2020年度）消防大学校関係		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【電子】令和2年度（2020年度）消防学校関係		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	液石ガス法	経済産業省通知等	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度消防団関係	通知・照会	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度消防協会		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度救急関係1【紙決裁】		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度消防団関係【電子決裁】	通知・照会	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度救急関係1【電子決裁】		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度消防協会【電子決裁】		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度救急関係	新型コロナ関係	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	高圧ガス事故報告	高圧ガス保安法、液石ガス法	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	火薬類取締法	各種事務	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度MC協議会関係1		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	R2年度救急振興財団関係	【電子】	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	R2年度救急振興財団関係	【紙】	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度ヘリ救急関係		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	火薬類譲受・消費許可台帳	熊本県火薬保安協会提供資料	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	消防庁からの通知等	危険物等①	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	消防庁からの通知等	危険物等②	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度MC協議会関係【電子】		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	緊急消防援助隊九州ブロック合同訓練	総務関係（R2）	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	緊急消防援助隊九州ブロック合同訓練	事務関係（R2）	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	高圧ガス保安法各種通知・照会等		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	火災・災害等即報【電子】		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	一般社団法人危険物安全協会関係		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	火薬類事故報告		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度消防団関係	通知・照会　NO．２	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	高圧ガス保安年報		消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度消防団関係	通知・照会　NO．３	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
消防保安課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨災害に係る関係資料	消防機関等活動状況及び被害状況	消防保安課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	県政情報文書課書庫
消防学校長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（105該当外）	給与関係報告書等		消防学校長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票、支払い調書		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務の免除の承認		消防学校長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	人事（服務）関係雑件	人事関係各種通知	消防学校長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	令和2年度　職員の健康管理	健康管理推進員関係	消防学校長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	36協定締結	36協定関係	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	断続的労働に係る最低賃金特例申請（舎監）	舎監に対する夜間勤務手当の支給、労働基準監督署との調整等	消防学校長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-013-037	組織、人事等に関する事項	職員表彰に関する事項	職員表彰関係	消防功労者表彰	消防学校長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-013-037	組織、人事等に関する事項	職員表彰に関する事項	令和2年度　蒲島賞	令和2年度　蒲島賞	消防学校長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求関係		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査に関すること	定期監査・会計事務検査	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	入札又は随意契約の実施	入札等の実施及び契約に関する文書	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出負担行為書（契約締結文書を含む）		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出命令書NO1		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
消防学校長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	プールろ過装置保守点検整備業務委託		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度衛生害虫等防除業務		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	マイナンバーの取り扱い	マイナンバーの取り扱い	消防学校長	2021/4/1	5年	2025/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出命令書NO2		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	タクシー使用伺い		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	各種任命関係（会計職員・物品検査等）	物品等の契約履行に係る検査員任命	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計職員の任命について	会計職員の任命について	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	マイナンバー制度に係る任命、指定	特定個人情報取扱主任者の任命	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	郵便切手需要伝票		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	燃料券需要伝票		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	電気代	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	業務委託	消防設備保守点検業務委託	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	業務委託	塩素滅菌保守点検・貯水槽清掃業務	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	委託業務	空調設備保守点検業務	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	委託業務	自家用電気工作物保安業務	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	委託業務	廃棄物収集運搬業務	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	上下水道代	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	燃料代	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	タクシー代	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	コピー代	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	LPガス代	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	ゴム印代	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	NTT代	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	KDDI代	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	旅費	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	保険料・重量税	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	負担金	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	汚泥処分	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	汚泥収集運搬	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	有料道路通行料	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡精算書		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	契約保証金	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	業務委託	機械警備業務	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計年度任用職員関係	報酬支払、年休付与、通勤手当申請等	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	歳出予算流用、更正決定書（歳出）		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	教育訓練実施に伴う外部講師報酬支払	教育訓練実施に伴う外部講師報酬支払	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-016-011	財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	財産の管理に関する記録	消防車両の貸与等	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
消防学校長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	行政財産使用許可関係		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品購入		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求書	管理調達課への申請等	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿		消防学校長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-016-022	財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	備品異動申請書		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	庁舎管理に関すること		消防学校長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	派遣職員に関すること	派遣職員の勤務状況報告書等	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	全国消防学校校長会関係		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	国・消防庁からの通知・照会		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	熊本県消防長会関係		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	消防大学校関係		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	消防協会（全国・熊本県）		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	九州ブロック消防学校長会議関係	各種会議・研修・調査等	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	施設借用関係	災害時の避難所としての施設の貸出申請	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	自動車運転日誌		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	総務省消防庁関係		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	各種通知	関係機関からの通知	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	関係機関各種調査		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	救助科関係NO1		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	救急科関係NO1		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	消防学校教育訓練計画関係		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	消防学校教育訓練計画関係（他県）		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	職員指導員研修関係		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	消防団入校関係		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	職員特殊災害科関係		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	教務課各種事務関係		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	初任科第65期関係	実施起案、班編成、県外研修等	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	熊本県メディカルコントロール協議会	MC各種関係書類	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	職員初級幹部科	職員初級幹部科各種	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	予防査察科	各種関係書類	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	危険物科	各種関係書類	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	救急救命士関係	再教育等関係書類	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	職員警防隊員研修	職員警防隊員研修各種書類	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	消防学校訓練用器材関係	高圧ガス容器更新登録手数料支出関係	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	リモート会議（Web会議）関係	リモート会議（Web会議）関係	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	救助科関係NO2		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	救急科関係NO2		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	救急科関係NO3		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	特定課題研修	人権同和研修、人権研修	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	その他控除入力票等送付書		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	予防査察科	NO2	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	初任科第65期関係　NO2	初任科日誌、講義資料、各種調査票	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	日直日誌	教務課教官作成	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	舎監業務日誌	教務課舎監作成	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	専科職員教育訓練日誌	消防職員教育訓練日誌	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	復命書	消防長会、臨時会、救急科・救助科担当者会議	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	救急科関係NO4		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	初任科第65期関係　NO3	報告書、欠席届、見学届、レポート等	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	
消防学校長	2020	001-019-002	県が設置する教育機関の運営に関する事項	学習指導に関する事項	初任科第65期関係　NO4	初任科だより、研修を終えて	消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
消防学校長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	在職期間証明書の発行		消防学校長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知（会計課）		消防学校長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知（管理調達課）		消防学校長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知（人事課）		消防学校長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知（土木部）		消防学校長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知（企画振興部）		消防学校長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知（総務部・知事公室・商観労部）		消防学校長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知（健福・環境・教委）		消防学校長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知（総務厚生課）		消防学校長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
消防学校長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知（消防保安課・危機管理防災課）		消防学校長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知（その他の各部・広域本部等）		消防学校長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
消防学校長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知（その他の機関）		消防学校長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
消防学校長	2020	001-020-031	その他の事項	公用自動車に関する事項	ETCカード使用簿		消防学校長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	
防災消防航空センター長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	要綱、要領の改定		防災消防航空センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	飛行報告書		防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	緊急運航報告書	その1	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	フライトログ		防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	緊急運航報告書	その2	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	業務日誌		防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	会議・訓練・研修の実施関係		防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県消防学校関係	各種通知、講師派遣等	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	防災訓練等申請	市町村消防本部等からの申請	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	場外離着陸場（占有物件）関係		防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	防災消防ヘリコプターひばり関係	各種通知、照会への回答	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	防災消防ヘリコプターひばり関係	雑件（各種通知、照会への回答を除く）	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	場外離着陸場（点検表）関係		防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	復命書	会議、研修、訓練等の復命書	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ヘリ運航に関する各種申請関係	着陸料減免、火薬譲渡許可申請等	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	職員派遣依頼	防災消防ヘリコプター運航委託会社等への職員派遣依頼	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	視察・研修等の受入れ関係	受入れ依頼文書等	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	防災消防ヘリコプター年間運航計画	令和3年度（2021年度）	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	消防大学校関係	航空隊長コース受講関係他	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	飛行場使用許可申請及び着陸料減免申請	県内外各飛行場	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	緊急運航待機用務計画	令和3年度（2021年度）	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	相互応援協定緊急運航要請書関係		防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	定期監査関係	監査調書等	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	業務委託等（契約伺い）	業務委託、単価契約、研修受講、定期購読等	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	防災消防ヘリコプターの運航、整備、燃料関係	検査調書の送付、各種指示・報告	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	救急救助資機材等購入伺い	救急救助資機材、その他消耗品の購入、修繕	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	電気・ガス・水道他定期支払		防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	業務委託等（検査支払）		防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
防災消防航空センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	庁舎・設備の維持管理関係	修繕、購入、検査、臨時の委託等	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	用品要求交付通知書		防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	高速自動車使用伺い		防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計職員、検査員の任命等		防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-015-030	会計に関する事項	資金前渡の整理に関する事項	資金前渡関係	防災消防ヘリコプター派遣先での移動費用等	防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品・特定消耗品の管理	不用備品等の知事への返納、廃棄、その他管理	防災消防航空センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	文書管理・廃棄関係		防災消防航空センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの通知及び照会		防災消防航空センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの通知及び照会	エネルギー使用量調査、グリーン購入調達実績調査	防災消防航空センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	実弾射撃訓練実施通知関係	自衛隊からの通知	防災消防航空センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	県の機関以外からの通知・照会等		防災消防航空センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	勤務状況報告	各消防本部への報告	防災消防航空センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
防災消防航空センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特殊勤務手当報告		防災消防航空センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-001-001	県議会に関する事項	県議会への議案提出等に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	奨学金返還支援基金条例	企画課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
企画課長	2020	001-001-001	県議会に関する事項	県議会への議案提出等に関する事項	新しいくまもと創造に向けた基本方針の策定		企画課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	各課共用書庫
企画課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	議会関係（臨時会・その他）	（4月・8月）部内取りまとめ	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	議会関係（定例会1）	（6月、9月）部内取りまとめ	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	議会関係（定例会2）	（11月、2月）部内取りまとめ	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	地域対策特別委員会	取りまとめ（総務班分）	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	地域対策特別委員会	11月議会	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	地域対策特別委員会	2月議会	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	地域対策特別委員会	6月議会	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	地域対策特別委員会	9月議会	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	県民生活や県の取組みに関する意識調査	業務委託	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	県民幸福量調査事業		企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	県民生活や県の取組みに関する意識調査	2020県民アンケート	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	次期基本方針パブリックコメント関係		企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	第2期総合戦略等パブリックコメント関係		企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	熊本県地方創生会議		企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	第2期総合戦略、人口ビジョン改訂		企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	県民総幸福量（AKH）調査関連		企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	県民幸福量調査事業	個人情報提供依頼関係（生活調査共通）	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
企画課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	復旧・復興プラン	（復興局からの照会等）	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	令和2年度政策論議		企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-003-003	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	国施策等に関する分析及び提案に関する事項	国の施策等に関する提案・要望（上期）	令和2年5月実施	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	原課
企画課長	2020	001-003-003	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	国施策等に関する分析及び提案に関する事項	緊急経済対策（4月20日閣議決定）	国の第1次補正予算、第2次補正予算	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	原課
企画課長	2020	001-003-003	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	国施策等に関する分析及び提案に関する事項	国の施策等に関する提案・要望（6月意見交換会）	令和2年6月実施	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
企画課長	2020	001-003-003	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	国施策等に関する分析及び提案に関する事項	令和2年7月豪雨に関する緊急要望（7月実施分）	第1弾、第2弾	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
企画課長	2020	001-003-003	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	国施策等に関する分析及び提案に関する事項	国の施策等に関する提案・要望（下期）	令和2年11月実施	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
企画課長	2020	001-003-003	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	国施策等に関する分析及び提案に関する事項	国の施策等に関する提案・要望（御礼）	御礼活動（令和2年12月実施）	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
企画課長	2020	001-004-001	申合せ又は基準の設定及びその経緯	複数の実施機関による申合せ及びその経緯	九州地方知事会	通知・照会等	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
企画課長	2020	001-004-001	申合せ又は基準の設定及びその経緯	複数の実施機関による申合せ及びその経緯	九州地域戦略会議		企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
企画課長	2020	001-004-001	申合せ又は基準の設定及びその経緯	複数の実施機関による申合せ及びその経緯	全国知事会	会議関係（夏）	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
企画課長	2020	001-004-001	申合せ又は基準の設定及びその経緯	複数の実施機関による申合せ及びその経緯	九州地方知事会	会議関係	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
企画課長	2020	001-004-001	申合せ又は基準の設定及びその経緯	複数の実施機関による申合せ及びその経緯	全国知事会	全国知事会議・理事会・正副会長会議	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
企画課長	2020	001-004-001	申合せ又は基準の設定及びその経緯	複数の実施機関による申合せ及びその経緯	全国知事会	会議関係（秋）	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
企画課長	2020	001-004-001	申合せ又は基準の設定及びその経緯	複数の実施機関による申合せ及びその経緯	九州地方知事会	会議復命書（秋）	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
企画課長	2020	001-004-001	申合せ又は基準の設定及びその経緯	複数の実施機関による申合せ及びその経緯	九州地方知事会	新型コロナウイルス感染症対応関係	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
企画課長	2020	001-004-001	申合せ又は基準の設定及びその経緯	複数の実施機関による申合せ及びその経緯	在熊国機関等連携推進会議		企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	県政情報文書課書庫
企画課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県タクシーを活用したデリバリーサービス促進事業		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金1		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
企画課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金2		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
企画課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県SDGs普及啓発事業		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地方創生推進交付金	実績報告	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地方創生推進交付金	精算・進捗管理等	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地方創生拠点整備交付金	精算・進捗管理等	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	トビタテ！留学JAPAN「地域人材コース」交付金	交付金申請関係	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地方創生推進交付金	令和2年度　第2回	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地方創生交付金	効果検証（推進・拠点）	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地方創生推進交付金（2021年度分）	実施計画当等	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地方創生推進交付金	精算・進捗管理等（2）	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地方創生推進交付金	繰越関係	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	「熊本版」官民協働海外留学支援事業	支援金交付決定等	企画課長	2021/4/1	5年	2025/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	企業版ふるさと納税	制度全般	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国土強靱化地域計画	市町村支援等	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国土強靱化地域計画	県計画関係	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国土強靱化地域計画		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	企画振興部政策企画事業費		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	2021年度　学生登録	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	トビタテ！留学JAPAN「地域人材コース」	総記	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	外国人留学生関係	留学生誘致支援事業補助金	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	外国人留学生関係	高校生留学生	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	外国人留学生関係	各種会議	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	外国人留学生関係	総括（照会・情報提供等）	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学コンソーシアム熊本		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学との連携に関すること	雑件	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	制度詳細設計１	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	2022年度就職者募集	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	2020年度就職者支援候補者認定	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	広報・PR（委託契約関係）	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	2020年度　学生登録	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	参加企業雑件（登録内容変更等）	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	2021年度就職者　内定状況等調査	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	2022年度就職者　参加企業登録	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	照会・情報提供等	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	管理システム構築業務委託	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	スポーツ施設のあり方検討関係	調査業務委託	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	スポーツ施設のあり方検討関係		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県生活困窮大学生等のための給付金交付事業	給付金交付要項	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県生活困窮大学生等のための給付金交付事業	業務委託	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県生活困窮大学生等のための給付金交付事業	業務委託雑件	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県生活困窮大学生等のための給付金交付事業	照会・情報提供等	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県生活困窮大学生等のための給付金交付事業	問い合わせ等への対応	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県生活困窮大学生等のための給付金交付事業	広報関係	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A（大学、非課税、日本人）	1　1～59	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金B（大学、非課税、日本人、委任）	1　1～60	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金C(大学、非課税、日本人)	1　1～67	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金D(大学、非課税、日本人)	1　1～111	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金E(専修学校、非課税、日本人)	1　1～30	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金F(専修学校、非課税、日本人、委任)	1　1～4	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金G(専修学校、非課税、日本人)	1　1～6	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金H(専修学校、非課税、日本人)	1　1～	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金a(大学、非課税、留学生)	1　1～53	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金b(大学、非課税、留学生、委任)	1　1～	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金c(大学、非課税、留学生)	1　1～7	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金d(大学、非課税、留学生)	1　1～	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金e(専修学校、非課税、留学生)	1　1～22	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金f(大学、非課税、留学生)	1　1～	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金g(専修学校、非課税、留学生)	1　1～	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金h(専修学校、非課税、留学生)	1　1～	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	1　1～30	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金イ(大学、バイト、日本人、委任)	1　1～9	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ウ(大学、バイト、日本人)	1　1～49	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金エ(大学、バイト、日本人)	1　1～	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金あ(大学、バイト、留学生)	1　1～55	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金い(大学、バイト、留学生、委任)	1　1～	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金う(大学、バイト、留学生)	1　1～3	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金え(大学、バイト、留学生)	1　1～	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金オ(専修学校、バイト、日本人)	1　1～48	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金カ(専修学校、バイト、日本人、委任)	1　1～4	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金キ(専修学校、バイト、日本人)	1　1～2	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ク(専修学校、バイト、日本人)	1　1～	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金お(専修学校、バイト、留学生)	1　1～	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金か(専修学校、バイト、留学生、委任)	1　1～	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金き(専修学校、バイト、留学生)	1　1～	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金く(専修学校、バイト、留学生)	1　1～	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	2　60～111	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	3　112～171	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	4 172～237	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	5 238～291	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	6 292～348	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	7 349～408	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	8 409～458	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	9 459～508	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	10 509～568	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	11 569～628	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	12 629～688	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	13 689～768	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	14 769～828	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	15 829～888	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	16 889～948	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	17 949～1008	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	18 1009～1068	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	19 1069～1128	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	20 1129～1188	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	21 1189～1248	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	22 1249～1308	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	23 1309～1368	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	24 1369～1428	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	25 1429～1488	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	26 1489～1518	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	27 1519～1548	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	28 1549～1608	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	29 1609～1668	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	30 1669～1728	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	31 1729～1758	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	32 1759～1808	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	33 1809～1878	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	34 1879～1928	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	35 1929～1968	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	36 1969～2008	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	37 2009～2057	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	38 2058～2115	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	39 2116～2174	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	40 2175～2234	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	41 2235～2294	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	42 2295～2354	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	43 2355～2414	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	44 2415～2481	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	45 2482～2537	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金A(大学、非課税、日本人)	46 2538～2560	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金B(大学、非課税、日本人、委任)	2 61～85	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	2 31～60	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	3 61～100	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	4 101～130	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	5 131～160	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	6 161～190	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	7 191～220	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	8 221～260	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	9 261～290	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	10 291～338	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	11 339～368	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	12 369～398	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	13 399～438	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	14 439～474	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	15 475～514	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	16 515～554	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	17 555～594	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	18 595～644	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	19 645～694	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	20 695～734	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	21 735～764	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	22 765～794	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	23 795～834	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	24 835～864	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	25 865～904	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	26 905～944	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	27 945～984	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	28 985～1034	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	29 1035～1084	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	30 1085～1134	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	31 1135～1184	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	32 1185～1234	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	33 1235～1284	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	34 1285～1334	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	35 1335～1384	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	36 1385～1434	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	37 1435～1484	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	38 1485～1534	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	39 1535～1584	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	40 1585～1634	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	41 1635～1684	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	42 1685～1734	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	43 1735～1784	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	44 1785～1834	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	45 1835～1884	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	46 1885～1934	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	47 1935～1984	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	48 1985～2034	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	49 2035～2084	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	50 2085～2134	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	51 2135～2184	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	52 2185～2234	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	53 2235～2284	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	54 2285～2334	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	55 2335～2384	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	56 2385～2434	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	57 2435～2484	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	58 2485～2534	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	59 2535～2584	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	60 2585～2634	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	61 2635～2684	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	62 2685～2734	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	63 2735～2784	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	64 2785～2834	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	65 2835～2884	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	66 2885～2934	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	67 2935～2984	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	68 2985～3036	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	69 3037～3081	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	70 3082～3131	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	71 3132～3181	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	72 3109他	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	73 3182～3231	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	74 3232～3281	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	75 3282～3331	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	76 3332～3381	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	77 3382～3431	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	78 3432～3480	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	79 3482～3531	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	80 3532～3581	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	81 3582～3631	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	82 3632～3681	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	83 3682～3730	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	84 3731～3780	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	85 3781～3831	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	86 3832～3881	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	87 3832～3929	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	88 3039他、3931～3980	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	89 3981～4030	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	90 4031～4080	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	91 4081～4130	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	92 4131～4180	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	93 4181～4229	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	94 4230～4274	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	95 4276～4325	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	96 4326～4376	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	97 4377～4426	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	98 4427～4475	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	99 4476～4525	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	100 4526～4574	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	101 4575～4624	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	102 4625～4674	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	103 4275、4675～4723	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	104 4724～4773	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ア(大学、バイト、日本人)	105 4774～4813、3267、3052	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金C(大学、非課税、日本人)	2 68～131	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金C(大学、非課税、日本人)	3 132～191	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金C(大学、非課税、日本人)	4 192～233	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金C(大学、非課税、日本人)	5 234～291	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金C(大学、非課税、日本人)	6 292～333	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金D(大学、非課税、日本人)	2 112～201	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金a(大学、非課税、留学生)	2 54～98	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金a(大学、非課税、留学生)	3 99～137	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金E(専修学校、非課税、日本人)	2 31～70	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金オ(専修学校、バイト、日本人)	2 49～103	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金あ(大学、バイト、留学生)	2 56～105	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金あ(大学、バイト、留学生)	3 106～165	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金あ（大学、バイト、留学生）	4　166～209	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金あ（大学、バイト、留学生）	5　210～232	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金ウ（大学、バイト、日本人）	2　50～53	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金D（大学、非課税、日本人）	3　202～247	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	熊ターン応援枠（2020就職者）補助金	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨災害に係るみずほ銀行からの義援金贈		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（一社）九州経済連合会からの義援金贈呈式関係		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	2022年度就職者　学生登録よろず申請設定	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	経済同友会・青年会議所に関すること	青年会議所	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	民間企業等と連携した地方創生	包括連携協定等	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	2022年度　学生登録	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	特別交付税措置関係	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	広報・PR（委託雑件）	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまもと都市戦略会議	通知等	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	管理システム構築関係	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	グローカル人材育成事業（九州地域戦略会議）	通知、照会等	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県SDGs登録制度		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	スーパーシティ構想		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域イノベーション・エコシステム		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	ウェブサイト関係	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	ウェブサイト関係（2022企業プロフィール更新）	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	民間等と連携したSDGsの推進		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	専用ウェブサイト保守管理運用業務委託	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	広報・PR（企画課実施分）	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	広報・PR（新卒求人サイト特設ページ掲出業務委託）	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県しあわせ部公式アプリくまはぴに関すること	委託関係	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金　再発行		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	大学生給付金　不交付決定取消		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	経済同友会・青年会議所に関すること	経済同友会	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県SDGs登録制度№2		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本地域グローバル人材育成事業実施協議会		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県しあわせ部公式アプリくまはぴに関すること2	委託関係以外	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県しあわせ部アライアンス事業		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまもとDMC関係		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	海洋立国推進功労者表彰		企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	地域プロジェクトアドバイザー関係	総務班	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
企画課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	道州制・州都に関すること		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	景気動向		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求関係		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本復旧・復興4カ年戦略委員会		企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-012-002	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	職員のみで構成される会議の決定等及び経緯	政策調整会議		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-013-005	組織、人事等に関する事項	職員の採用に関する事項	令和2年度会計年度任用職員関係		企画課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（105該当外）	昇給昇格関係		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	管理職員特別勤務手当関係	部内取りまとめ	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告関係	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	時差出勤関係		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	熊本県職員互助会評議員会・理事会		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	特例勤務割振り簿		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	職員研修		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-013-024	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当を除く）	熊本県職員球技大会関係	ミニバレーボール大会	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	特例業務の認定について	特例業務の認定について	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員等関係	各種手続　部内とりまとめ	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員等関係	報酬仕訳書等　部内とりまとめ	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	企画課の専決事項の指定等		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-013-034	組織、人事等に関する事項	事務引継に関する事項	主要・新規事業説明事項	取りまとめ資料	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-013-034	組織、人事等に関する事項	事務引継に関する事項	主要・新規事業説明事項（7月）	取りまとめ資料	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-013-037	組織、人事等に関する事項	職員表彰に関する事項	職員表彰（蒲島賞）	部内とりまとめ	企画課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度専決・補正予算要求書（企画課）	部内取りまとめを除く	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	5月専決・6月補正予算		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	8補・8専・10専・11補　予算要求書		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	R3年度当初予算		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	2月補正予算		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	ふるさとくまもと創造人材奨学金返還等サポート制度	令和2年度補正予算（基金積立金）	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書（東京事務所）	部内取りまとめを除く	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書（企画課）	部内取りまとめを除く	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書（企画課）査定関係	部内とりまとめを除く	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算要求書（企画課）	部内取りまとめを除く	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	9月補正予算要求書		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度肉付け予算事前協議		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	R3年度当初予算【要求書1（企画）】		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	R3年度当初予算【要求書2（統計）】		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	R3年度当初予算【要求書3（地域）】		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	R3年度当初予算【要求書4（文世）】		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	R3年度当初予算【要求書5（ダム・復興局）】		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	R3年度当初予算【要求書6（交通）】		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	R3年度当初予算【要求書7（情政）】		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	R3年度当初予算【要求書8（東京）】		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	R3年度当初予算【要求書9（人P等）】		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	財政課からの通知・照会等　No．１	部内とりまとめ	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	財政課からの通知・照会等　No．２	部内取りまとめ	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	新型コロナ総合交付金・球磨川流域復興基金関係	部内取りまとめ	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用計算書	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達伺・通知等	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	趣旨変更	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	令和2年度決算特別委員会（企画課）	部内とりまとめを除く	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	令和2年度決算特別委員会	部内とりまとめ	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	令和2年度監査関係	部内とりまとめ	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査関係（企画課）	部内取りまとめを除く	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-014-019	予算、決算及び監査に関する事項	県庁内部の調査（検証）に関する事項	内部統制制度関係		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	部長秘書業務委託関係		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	地域プロジェクトアドバイザー事業	（契約関係）総務班	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	任免関係		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書1	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書2	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	全国知事会等分担金		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
企画課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	ETCカード使用簿	部内取りまとめ	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	タクシー券使用簿		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡精算書	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	執行伺	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	戻入決定書	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	更正決定書	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	戻出決定書	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳入・歳出整理表	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-016-010	財産又は物品に関する事項	財産(不動産・物品以外)取得に関する事項	企業版ふるさと納税	寄附の受入関係	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	公印届		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品関係	企画課	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品出納管理簿	企画課	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手需要伝票	部内取りまとめ	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手出納簿(その他)	部内取りまとめ	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	ICカード管理簿		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	県有財産利活用関係		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書ファイル手続き関係	引継ぎ、廃棄予定文書確認、廃棄文書提出等	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	文書取扱担当者の指定	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	九州経済調査協会		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	桜町・花畑周辺地区まちづくりマネジメント検討委員会		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	熊本市多核連携都市推進協議会		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	職員証明書受払簿		企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-018	その他の事項	広聴に関する事項(241該当外)	知事への直行便	部内とりまとめ	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項(241該当外)	広報広聴1	部内とりまとめ	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項(241該当外)	広報広聴2	部内とりまとめ	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項(241該当外)	定例記者会見	部内とりまとめ	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	個別計画策定及びパブリック・コメント実施予定調査		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等(人事課)	部内取りまとめを除く	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等(総務厚生課)	部内取りまとめを除く	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等(会計課)	部内取りまとめを除く	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等（管理調達課）	部内取りまとめを除く	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等（県政情報文書課）	部内取りまとめを除く	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等（財産経営課）	部内取りまとめを除く	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等（財政課）	部内取りまとめを除く	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等（企画振興部内）	部内取りまとめを除く	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等（その他①）	部内取りまとめを除く	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等（その他②）	部内取りまとめを除く	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等（総務班長関係1）		企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等（総務班長関係2）		企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	個別計画に関する照会	商工観光労働部	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他部局からの通知・照会等　部内とりまとめ	（知事・企画・健福・教育）	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他部局からの通知・照会等　部内とりまとめ	（商工・農林・出納局・教育庁・その他）	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他部局からの通知・照会等　部内とりまとめ	（総務）	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他部局からの通知・照会等　部内とりまとめ	（環境）	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他部局からの通知・照会等　部内とりまとめ	（土木）	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	人事課関係	庶務事務システム登録、各種名簿等	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	木材利用推進本部会議関係		企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	議会関係（照会）	部内取りまとめ	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	個別計画等に関する照会	環境生活部①	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	個別計画等に関する照会	環境生活部②	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庁議		企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	令和2年度定期監査	政策班関係	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等（ITインストラクター関係）	部内取りまとめを除く	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	一般社団法人・一般財団法人の公益化に係る所管協議		企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	新採トレーナー関係		企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	個別計画等に関する照会	企画振興部	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	パブリック・コメント	実施1	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	パブリック・コメント	実施2	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	在宅勤務実績整理票	（令和2年4月～7月）	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（議会連絡表等）	令和2年4月・6月	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（議会連絡表等）	令和2年9月	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（議会連絡表等）	令和2年11月	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（議会連絡表等）	令和3年2月	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	在宅勤務実績整理表	（令和2年9月～令和3年2月）	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	事業者支援等の電話相談応援関係		企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	時間外勤務手当特別配当申請関係資料1	部取りまとめ	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	時間外勤務手当特別配当申請関係資料2	部取りまとめ	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等（総務班長関係3）	球磨川流域復興局関係	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	軽症者等宿泊療養施設業務応援関係（服務通知等）		企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	パブリック・コメント	相談対応	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	個別計画等に関する照会	農林水産部	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	総務班等からの照会（政策班）	1	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	総務班等からの照会（政策班）	2	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	総務班等からの照会（政策班）	3	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	総務班等からの照会（政策班）	4	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	総務班等からの照会（政策班）	5	企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	全国知事会	01照会・情報提供等	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	熊本大学経営協議会・学長選考会議		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	熊本大学人文社会系地域連携会議		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	科学技術関係		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	知的財産関係		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	全国知事会	10都道府県センター	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	国土形成計画、地域連携構軸構想に関すること	人と国土21	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	国土形成計画、地域連携軸構想に関すること		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	プラチナ構想ネットワーク		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	全国知事会	02　情報提供	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	全国知事会	04　常任委員会　通知・照会	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	全国知事会	05　特別委員会　通知・照会	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	全国知事会	06　PT　通知・照会	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	全国知事会	07　その他会議等　通知・照会	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	全国知事会	08　国への要望書に関する照会	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	全国知事会	09　先進政策バンク関係　通知・照会	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	全国知事会	新型コロナウイルス緊急対策本部関係　1	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	全国知事会	新型コロナウイルス緊急対策本部関係　2	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	全国知事会	新型コロナウイルス緊急対策本部関係　３	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	全国知事会	新型コロナウイルス緊急対策本部関係　４	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	全国知事会	新型コロナウイルス緊急対策本部関係　情報提供等	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	SDGs関係		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地方分権改革		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	東アジア地方政府会合		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	全国知事会	緊急広域災害対策本部関係　通知・照会等	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	他自治体との連携による提言（コロナ関係）		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地域の元気創造プラン		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	平成28年熊本地震からの復旧・復興プラン		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	RESAS		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	研修・出前講座		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	国等からの通知・照会		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	政府関係機関移転		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	海洋関連投資実態調査		企画課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	政府予算雑件		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知等	危機管理（その他）	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知等	地域防災計画	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係　通知等	No. ４	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	人事交流職員勤務状況報告関係（長崎県）		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	派遣職員勤務状況報告関係（宇城市）		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	総務常任委員会（企画課）	部内とりまとめを除く	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	総務常任委員会	部内とりまとめ	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会等№1	（戦略推進班）	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会等№2	（戦略推進班）	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会等№3	（戦略推進班）	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会等№4	（戦略推進班）	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係　通知等	No. ３	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係　通知等	No. ２	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係　通知等	No. １	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨関係　通知等	No. １	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨関係　通知等	No. ２	企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
企画課長	2020	001-020-036	その他の事項	人事交流及び研修生等の受入に関する事項	インターンシップ受入れ関係		企画課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	危機事案の発生・検証	令和2年7月豪雨関係	企画課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-142-001	資金の管理及び運用に関する事項	資金の管理及び運用に関する事項	チャレンジ支援基金	寄附受入関係	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-142-001	資金の管理及び運用に関する事項	資金の管理及び運用に関する事項	チャレンジ支援基金	基金管理関係	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-142-001	資金の管理及び運用に関する事項	資金の管理及び運用に関する事項	チャレンジ支援基金	広報関係等	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
企画課長	2020	001-142-001	資金の管理及び運用に関する事項	資金の管理及び運用に関する事項	企業版ふるさと納税	基金関係	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-142-001	資金の管理及び運用に関する事項	資金の管理及び運用に関する事項	令和2年度「熊本県企業版ふるさと納税」専用口座関係	企画課総務班作成	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	令和2年分　年末調整及び所得税関係各種法定調書	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
企画課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	特定個人情報（マイナンバー）関係	個人番号管理簿	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
企画課長	2020	001-144-021	出納に関する事項	職員の所得税に関する事項	個人番号確認事務実施（職員の給与事務）	企画課	企画課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまもとプロモーション推進事業関係	くまモン関係2	東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	首都圏広報関連事業	（持ち込み企画、ブース出展、予算活用検討等）	東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	首都圏広報関連事業	（広報グループ案件、首都圏広報会議関係）	東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	観光プロモーション関連業務	（イベント対応、研修会出席等）	東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県産酒プロモーション業務関係		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	九州物産観光斡旋連絡協議会関係		東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	企業誘致戦略会議		東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	一般文書関係綴り		東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（105該当外）	職員給与関係綴り		東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	時間外勤務実績報告書		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	会計年度任用職員（観光コンシェルジュ）関係		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係書類	（市町村派遣職員分）	東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除関係		東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係書類	（休暇請求、勤務時間変更等）	東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係書類	（省庁派遣職員分）	東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	在宅勤務に係る申請書及び報告書等		東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	特定課題研修の実施		東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-013-029	組織、人事等に関する事項	旅行命令及び復命（他項該当外）に係る事項	復命書綴		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	非常勤職員の任命及び服務に関する文書	（採用試験・任命・休暇・年末調整・出勤簿等）	東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	マイナンバー担当者任命及び監査関係		東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
東京事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	銀座熊本館3階執務室床タイル張替え業務		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	契約関係綴り		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	備品等廃棄		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	復命書		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計職員・検査員任命関係		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入消込通知（歳入・歳出）		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-006	会計に関する事項	収入の更正に関する事項	更正決定書（歳入）		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（一般需用費）		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	（4～9月分）	東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（一般役務費）		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（信書配送料）		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（非常勤職員関係）		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（複写サービス料）		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（文書等小荷物配送料）		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（報酬・一般共済費）		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	熊本県東京事務所員定期健康診断業務委託契約		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支払確認表		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	職員宿舎関係		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	（10～12月分）	東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	（1～4月）	東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	ハイヤー単価契約		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	タクシー単価契約関係		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	都道府県会館負担金関係		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅行復命書綴り		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	銀座熊本館電話機賃借料		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	職員宿舎支払関係		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	危機管理研究フォーラム		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（負担金、使用料、交際費、契約保証金）		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	県産品の購入（単価契約）	くまもとビジネス推進課分	東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	県産品の購入（単価契約）	くまもとセールス課分	東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	銀座熊本館を活用した県産酒PR業務		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	在京九州各県農林水産物流担当者連絡会とのPR等業務		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	高島屋新宿店内飲食店舗での熊本フェア企画運営業務		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	くまモン感謝祭2021inTokyo運営業務委託		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	阿蘇観光VRコンテンツ編集・専用VR機器整備業務		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	銀座熊本館を活用したいぐさPR事業業務委託		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	銀座熊本館袖看板詳細安全点検等業務委託		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	首都圏における球磨焼酎に関するアンケート調査業務		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	銀座熊本館シャッター活用熊本PR業務		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	銀座熊本館正面入り口清掃作業等業務委託		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	銀座熊本館運営委託業務		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書（歳出）		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	戻出決定書		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-022	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	予算執行表	（歳入・歳出・歳計外）	東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出整理表・支出未済一覧表		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	過年度支出関係		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-026	会計に関する事項	歳入歳出外現金等受払の整理に関する事項	歳入歳出外現金（基金）受払整理表		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-027	会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	金庫内現金及び物品等管理簿		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-027	会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	金庫管理簿	（銀座事務所）	東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-015-030	会計に関する事項	資金前渡の整理に関する事項	資金前渡整理簿		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-016-011	財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	銀座熊本館（日動火災・熊本県共同ビル）管理関係		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
東京事務所長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	行政財産の一部使用許可について		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	執行伺書・用品要求書		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	郵便切手類出納簿		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	取得物品引継書		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿		東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	宿舎管理に関する文書	（住宅管理システム・入退居届・口座振替等）	東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	銀座熊本館維持管理関係		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書ファイル管理		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
東京事務所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	名義後援・共催		東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	職員証明書関係		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-020-017	その他の事項	報道機関への情報提供に関する事項	取材及び広報関係対応		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	東京熊本県人会への広報業務委託		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	銀座熊本館における市町村フェア関係		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	くまもとプロモーション推進事業関係	くまモン関係1	東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	ホームページ・IT関係		東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会文関係（総務課）	（県の機関からの通知等）	東京事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会関係文書	（県庁内通知・照会に関する事項）	東京事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	通知・照会文関係（総務課）	（県の機関以外からの通知等）	東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	アンテナショップ関連照会		東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年豪雨災害関係		東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	県産品の流通・販路拡大		東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
東京事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	企業訪問関係綴り		東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	関係団体綴り		東京事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-020-032	その他の事項	宿舎管理に関する事項	備蓄食料購入関係		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
東京事務所長	2020	001-107-004	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の社会保険等の適用に関する事項	非常勤職員の社会保険・雇用保険等に関する文書		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
東京事務所長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	会計年度任用職員の源泉徴収票等		東京事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	県議会質問答弁関係		地域振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	第七次水俣・芦北地域振興計画の策定	基本構想編・令和3年度実施計画編	地域振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	第七次水俣・芦北地域振興計画	（令和4年度実施計画編　掲載事業調査）	地域振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	土地利用基本計画（第5次国土利用計画）策定		地域振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	天草海洋リゾート基地建設構想	進行管理等	地域振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-004-001	申合せ又は基準の設定及びその経緯	複数の実施機関による申合せ及びその経緯	天草海洋リゾート整備事業関係	樋合リゾート	地域振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
地域振興課長	2020	001-004-001	申合せ又は基準の設定及びその経緯	複数の実施機関による申合せ及びその経緯	水俣・芦北地域雇用創造協議会協定関係		地域振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	県政情報文書課書庫
地域振興課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	山村振興計画関係綴り		地域振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	不動産鑑定業務綴り		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	住民基本台帳ネットワークシステム　不動産鑑定業綴り		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	不動産鑑定業者事業実績等報告書（知事登録）		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	不動産鑑定業者実績報告書（大臣登録）		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	国土利用計画法に基づく届出に関する事務処理要の改正		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-009	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	指定地域に係る届出、報告等に関する事項	国土利用計画法届出		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
地域振興課長	2020	001-006-009	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	指定地域に係る届出、報告等に関する事項	国土利用計画法届出・無届		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域づくりチャレンジ推進事業総括	要項制定、総合推進会議設置　等	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域づくりチャレンジ推進事業総括	担当者会議　等	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	集落サポートプロジェクト事業補助金		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度移住定住	起業支援補助金	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度移住定住移住支援事業	交付関係（熊本市）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度移住定住移住支援事業	交付関係（山鹿市・甲佐町）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	平成３１年度水俣病総合対策費補助金実績報告		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	人材ネットワーク活用事業補助金		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度移住定住	移住支援事業／起業支援事業（総括）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域づくり夢チャレンジ推進補助事業	地域連携枠	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	土地利用規制等対策費交付金	市町村交付金	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度移住定住　移住支援事業		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-006-027	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	応訴及びその経緯	土地所有権移転登記手続請求事件		地域振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	原課
地域振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	水俣・芦北地域雇用創造協議会		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	水俣・芦北地域起業・業務拡大支援補助金		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	「環境首都」水俣・芦北地域創造【施設整備】繰越	R2年度からR3年度への繰越関係綴	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	平成30年度環境首都　施設整備補助	市町からの申請	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和元年度環境首都　施設整備補助	市町からの申請	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和2年度水俣病総合対策補助金等事業		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	（一財）自治総合センター助成事業		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	地域活性化センター助成事業		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	水俣病総合対策補助金	令和3年度事業計画書	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	令和2年度　水俣病総合対策施設整備補助金	環境首都ハード　交付申請・決定	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	令和3年度　水俣病総合対策施設整備補助金	環境首都ハード　交付申請・決定	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	水俣・芦北地域環境フィールドミュージアム	市町事業（環境学習フロンティア／水俣病教訓発信）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	「環境首都」水俣・芦北地域創造事業	市町ソフト事業	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	過疎地域等自立活性化推進交付金	令和2年度事業分	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	環境首都事業　公共事業施行状況調査	環境省からの照会・回答	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	長寿社会づくりソフト事業交付金（特定事業）	（公財）地域社会振興財団	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	水俣病総合対策補助金関係		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	水俣病総合対策施設整備費補助金		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
地域振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	防災集団移転事業に係る財産処分申請関係	上天草市払下げ	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
地域振興課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	過疎地域持続的発展支援交付金	令和3年度事業分	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	水俣・芦北地域　産業振興等推進	地域振興参与の設置に伴う予算流用等	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	離島振興関係一般	離島活性化交付金	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域創生プロジェクト	黒川地区創造的復興プロジェクト	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本地震からの復旧・復興	南阿蘇村立野地区	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	「歩き」を活かした地域活性化P事業	委託関係	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域づくりチャレンジ推進事業（県実施事業）	地域づくり応援負担金	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域づくりチャレンジ推進事業（県実施事業）	掘り起こし支援	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域づくりチャレンジ推進事業（県実施事業）	リーディング事業掘り起こし支援	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	水俣・芦北地域環境フィールドミュージアム	コーディネーター等設置事業（県事業）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇草原再生事業		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度（2020年度）地域再生計画（1冊目）		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度（2020年度）地域再生計画　2冊目		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度地域おこし協力隊	照会・その他	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　移住・定住	JOIN（一社移住・交流推進機構）関係	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	元気だけん！くまモン県プロジェクト		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度地域おこし協力隊	事業実施	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	構造改革特区関係	（国家戦略特区を含む）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度移住定住	相談会等実施業務委託関係	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　火の国未来づくりネットワーク	事業実施	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	人材ネットワーク活用事業事業実施報告書	ふるさとワーキングホリデー推進事業	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	人材ネットワーク活用事業事業実施報告書	熊本コネクションプロジェクト	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	環境首都ソフト　県委託事業	広域周遊観光　業務委託	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度移住定住	相談会等実施関係	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇草原維持・再生庁内プロジェクトチーム関係		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度（2020年度）移住定住説明会・研修会		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度（2020年度）地方創生整備推進交付金		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域創生プロジェクト	地域循環共生圏づくりプラットフォーム事業	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度（2020年度）移住支援事業　実施関係		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度（2020年度）移住定住情報発信	通知・照会	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	満喫プロジェクト関係		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇地域振興デザインセンター	ASOキックオフミーティング	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度移住定住	起業支援事業業務委託	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度（2020年度）移住定住雑誌広告業務	実施関係	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度地域おこし協力隊	研修会等	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	首都圏等における人材ネットワーク活用事業	業務委託関係（熊日）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇地域振興デザインセンター		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度（2020年度）地域課題解決	プロデューサー人材活用事業（実施関係）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	御所浦振興関係	民宿等宿泊施設環境整備	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	御所浦振興関係	空き家物件改修補助	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	御所浦振興関係	烏峠活用促進補助	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	御所浦振興関係	サテライトオフィス設置補助	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	立野・黒川地区地域再生支援	南阿蘇村旧長陽西部小学校改修（設計）補助	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	人材ネットワーク活用事業業務委託	ワーキングホリデー・熊本コネクションプロジェクト	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域づくりチャレンジ推進事業（県実施事業）	地域づくり応援負担金（広域連携）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度（2020年度）熊本訪問カード（仮）		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	湯島振興関係	店舗改修等事業	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	湯島振興関係	峯公園環境整備事業	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	湯島振興関係	超高速通信網利用促進事業	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	湯島振興関係	峯公園完全自己処理型トイレ設置事業	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	御所浦振興関係	地域おこし協力隊起業支援	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	人材ネットワーク活用事業事業実施関係	ワーキングホリデー・熊本コネクションプロジェクト	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度熊本県移住・定住新聞広告業務委託		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度（2020年度）くまもと移住定住促進	戦略推進協議会　会議関係	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	草千里野焼き関係		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度移住定住デジタルプロモーション業務委託		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方創生推進交付金関係	阿蘇草原再生関係事業	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度（2020年度）地域再生計画	球磨川グリーンニューディール促進プロジェクト	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新しい生活様式に対応した地域づくり取組事例作成業務	委託契約関係	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	全国過疎シンポジウム実行委員会		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	政策庁議関係		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	「歩き」を活かした地域活性化P事業	事業実施関係	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	御所浦振興関係	化石・採集クルージング	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	御所浦振興関係	島あじマラソン	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	御所浦振興関係	総記	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	湯島振興関係	総記	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	御所浦振興関係	地域おこし協力隊	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度移住定住	「くまもと暮らし」スタートアップ応援P	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇草原再生千年委員会関係		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇草原再生関係	総記	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自転車活用推進連絡調整連絡会議関係		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇地域振興関係（草原以外）		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇草原再生協議会		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度（2020年度）ラジオによる移住定住促進	事業実施	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	熊本県地域づくり特別功労賞について		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	地域づくり夢チャレンジ推進事業県知事表彰等		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	令和2年度　総務省表彰関係	令和2年度ふるさとづくり大賞	地域振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	令和3年度地域づくり表彰		地域振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	令和2年度　名義後援		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	R2地価調査鑑定評価業務委託契約		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年地価調査①		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	国土利用計画法関係綴り		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	土地利用現況把握調査		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和3年　地価公示（1）		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年地価調査②		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年地価調査③		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	地価情報スクロール地図システム更新・保守業務委託		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和3年　地価公示（2）		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	国土利用計画法　市町村担当者研修		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	ふるさと五木村づくり計画	会議の出席、照会等	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	広域本部・地域振興局総務・振興課長、班長会議		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	全国過疎問題シンポジウム関係		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	「八代海北部沿岸都市」連携創造会議		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	過疎対策関係（九州ブロック会議）		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-011-002	情報公開及び個人情報保護に関する事項	個人情報の開示請求に対する決定及び経緯	個人情報の開示		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
地域振興課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	国土利用計画審議会		地域振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	土地対策全国連絡協議会・九州ブロック土地主管課長会		地域振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	職員の勤務実績報告書	（企画課総務班作成）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	令和2年分源泉徴収票	（企画課総務班作成）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	（公財）水俣・芦北地域振興財団　職専免関係		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	フィッシャリーナ天草株式会社	営利企業等従事許可	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-013-029	組織、人事等に関する事項	旅行命令及び復命（他項該当外）に係る事項	旅行依頼変更伺い（手処理分）	（企画課総務班作成）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係（移住定住推進班）	移住支援事業業務嘱託員	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係（移住定住推進班）	移住定住アドバイザー	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係（P・調整班）	熊本県国土利用計画法届出事務嘱託員	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　補正予算①	6月、8月、9月	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	市町村派遣職員負担金		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　補正予算　②	11月、2月	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	R3年度当初予算要求①	要求書等	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	R3年度当初予算要求②	通知等	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　C表	R2．2補、R3当初分	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達伺（地域）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用（地域）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算（H31年度分）		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-014-016	予算、決算及び監査に関する事項	繰越事務に関する事項	予算繰越		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査関係（地域）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	定期監査		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度（2020年度）移住定住雑誌広告業務委託		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度（2020年度）ラジオによる移住定住促進	業務委託	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度くまもと移住定住支援センター大阪窓口	設置業務委託	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度くまもと移住定住支援センター東京窓口	設置業務委託	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度移住定住	起業支援事業業務委託（契約関係）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度地域おこし協力隊定住支援業務委託	契約関係	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度（2020年度）くまもと暮らし応援サイト	運営管理業務委託	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度（2020年度）地域課題解決	プロデューサー人材活用事業（委託関係）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	任命関係（会計職員・検査員等）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙実績報告書		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
地域振興課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡精算書（地域）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	収入調定（地域）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（地域）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書１（地域振興課）	（企画課総務班作成）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書２（地域振興課）	（企画課総務班作成）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書（県央）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書（地域）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（報酬・報償費）（地域）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	執行伺（地域）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	戻入決定書（地域）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	タクシー券使用簿		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書（地域）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳入・歳出整理表等（地域）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-016-011	財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	万日山緑地公園	万日山緑地公園	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
地域振興課長	2020	001-016-011	財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	フィールドミュージアム事業に係るガイド版の財産台帳	（更新）	地域振興課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	移管	紙	原課
地域振興課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	占用許可（万日山）		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-016-014	財産又は物品に関する事項	財産管理（所管換え、用途廃止等に限る）	県有財産の所管換え関係		地域振興課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
地域振興課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品関係（地域）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品出納管理簿（地域振興課）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	万日山緑地公園		地域振興課長	2021/4/1	5年	2025/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書開示請求関係	県央・県南班所管文書関係	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	文書取扱担当者の指定について	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	万日山緑地公園		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	令和2年度火の国未来づくりネットワーク	負担金の支払いについて	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	知事との夢語り談義		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-009	その他の事項	県の出資団体（出資比率50%未満）	フィッシャリーナ天草株式会社	一般	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-009	その他の事項	県の出資団体（出資比率50%未満）	一般財団法人天草下島北部地域観光振興公社		地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	地方創生推進交付金総括	通知・照会	地域振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	公益財団法人の所管課決定に関する通知・照会		地域振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	中山間地域農業支援PT関係		地域振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	（公財）阿蘇グリーンストック	法人手続き関係	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	（公財）阿蘇地域振興デザインセンター	法人手続き関係	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	火の国未来づくりネットワーク	役員の就任関係	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	過疎対策関係綴	全国過疎地域自立促進連盟からの通知・照会等	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	過疎対策関係綴	総務省からの通知・照会等	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	小さな拠点関係綴り	地域運営組織に係る調査、実態調査、その他調査等	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	通知の受領	通知に関する文書	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	離島振興関係	離島振興対策協議会	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度地域活性化センター（照会関係）		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	ふるさと財団		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地域人口の急減に対処するための特定地域づくり事業		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	半島振興関係	半島振興関係一般	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	公益信託くまもと21ファンド	就任関係	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	過疎対策に係る各種調査	過疎地域自立促進計画に基づく令和元年度事業実績	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	日本財団		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	過疎対策関係綴	優良事例表彰等	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地域人材ネット		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	（一財）学びやの里	法人手続き関係	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	半島振興関係	半島振興対策協議会	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地方拠点都市地域関係		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	山村振興関係綴	農林水産省通知等	地域振興課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各課からの照会		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（一財）津奈木町地域振興公社		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　移住定住	通知・照会	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	過疎地域自立促進計画変更	（大きな変更）	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	過疎地域自立促進計画変更	（軽微な変更）	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各課からの照会	九州地方知事会	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	交流職員の勤務状況報告関係（地域：鹿児島県）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	派遣職員の勤務状況報告関係（南小国町）	（企画課総務班作成）	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	派遣職員の勤務状況報告関係（甲佐町）	（企画課総務班作成）	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	派遣職員の勤務状況報告関係（美里町）	（企画課総務班作成）	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	派遣職員の勤務状況報告関係（合志市）	（企画課総務班作成）	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	土地関係通知・照会等	土地利用基本計画、国土利用計画、土地利用審査会等	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新過疎法関係（1／2）	（法成立前の年度）	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新過疎法関係（２／２）	（法成立前の年度）	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会（豪雨災害①）		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会（豪雨災害②）		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	公益法人、移行法人定期提出書類		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　土地月間		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	郵政事業有識者懇談会関係		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年庶務		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	主要・新規事業取りまとめ		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会（復旧・復興プラン取りまとめ）		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会（コロナ①）		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会（コロナ②）		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会（コロナ③）		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会（主要な施策の成果）		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会等（令達予算引き上げ等関係）		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会（次期基本方針、総合戦略）		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会（危機管理関係）		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	財政課からの通知・照会等		地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	議会①	4月～8月	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	議会②	9月	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	議会③	11月	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	議会④	2月	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	派遣・研修職員の勤務状況報告関係	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各課からの通知・照会（地域）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-020-030	その他の事項	指定管理者の選定、指定及びモニタリング	万日山緑地公園指定管理	報告書	地域振興課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	集中処理対象業務に係る特定個人情報関係	（賃金・報酬事務）地域振興課	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
地域振興課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	職員以外の所得税関係各種法定調書（地域）	企画課総務班作成	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
地域振興課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	特定個人情報（マイナンバー）関係	個人番号管理簿	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
地域振興課長	2020	001-144-021	出納に関する事項	職員の所得税に関する事項	個人番号確認事務実施（職員の給与事務）	（企画課総務班作成）	地域振興課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-001-001	県議会に関する事項	県議会への議案提出等に関する事項	（公財）熊本県立劇場の経営状況を説明する書類		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	熊本県立劇場条例の一部を改正する条例	令和3年3月	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	熊本県立劇場条例施行規則の一部改正		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	公益法人関係		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	一般財団法人熊本県芸術文化振興会		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-003	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物以外）	県立劇場施設整備事業		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-003	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物以外）	県立劇場施設整備事業	（空調整備業務）	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-003	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物以外）	加湿空気清浄機（ピュアウォッシャー）導入	県立劇場感染症予防対策事業	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-003	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物以外）	掛け図式スクリーン導入	県立劇場withコロナ鑑賞環境整備事業	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-007	事業の実施に関する事項	公共工事の進捗管理に関する事項	県立劇場演劇ホール舞台床機構改修工事監理委託		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	九州文化協会補助金		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	熊本県文化協会補助金		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地域文化財総合活用推進事業	（世界文化遺産活性化事業）	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	文化遺産観光拠点充実事業	（文化資源活用事業費補助金）（世界文化遺産）	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和2年度　文化施設の感染症防止対策事業（文化庁）		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	体温測定システム導入	県立劇場感染症予防対策事業関連	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	空気清浄機導入	県立劇場感染症予防対策事業関連	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	熊本県文化協会補助金（コロナ対策）		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地方創生推進交付金に関する文書		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地方創生推進交付金に関する文書	令和3年度交付金	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	火の君文化センター②		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	公立社会教育施設災害復旧費補助金	益城町文化会館	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	熊本県新型コロナウイルス感染症対応総合交付金		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇世界文化遺産登録推進関連（総記）		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇世界文化遺産登録推進関連（総記）	学術委員会検討支援業務	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇世界文化遺産登録推進関連（総記）	関係団体会議	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまもと手仕事ごよみ推進事業に関する文書	契約関係	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまもと手仕事ごよみ推進事業に関する文書		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	博物館ネットワークセンターに関する文書		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	第62回熊本県芸術文化祭		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇世界文化遺産登録推進協議会に関する文書		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	長崎と天草地方の潜伏キリシタン関連遺産	負担金関係	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	アーティスト・イン阿蘇実行委員会に関する文書		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	明治日本の産業革命遺産	保全委員会関係	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	明治日本の産業革命遺産	世界遺産協議会関係	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	beyond2020プログラム		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域文化応援隊		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇の景観保全に係る可視領域図作成業務委託		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	長崎と天草地方の潜伏キリシタン関連遺産	1	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇世界文化遺産登録推進に関する文書	広報関係	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇世界文化遺産登録推進協議会　負担金		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	「アートラーニングin新しい生活様式」支援事業		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	明治日本の産業革命遺産	万田坑の保全に関する文書	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまもと若手芸術家海外チャレンジ事業		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇世界文化遺産の広報に関する文書	契約関係	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	世界遺産広報関係		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域文化財総合活用推進事業	文化芸術振興費補助金	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまもと子ども芸術祭		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2025/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	明治日本の産業革命遺産	三角西港の保全に関する文書	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	長崎と天草地方の潜伏キリシタン関連遺産	﨑津集落の保全に関する文書	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	文化的景観保存調査業務嘱託員関係綴	任用手続き等	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	郡市協議会の業務移管関係		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	環境影響評価意見照会関係（阿蘇）		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県茅葺文化振興補助金		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2025/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	長崎と天草地方の潜伏キリシタン関連遺産	世界遺産条約の履行に関する定期報告関係	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	長崎と天草地方の潜伏キリシタン関連遺産	2	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	第62回熊本県芸術文化祭		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2025/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	明治日本の産業革命遺産		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	明治日本の産業革命遺産	世界遺産条約の履行に関する定期報告関係	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	明治日本の産業革命遺産	万田坑の保全に関する文書（支出関係）	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	世界文化遺産登録・維持保全事業補助金		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	くまもと県民文化賞		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	地域文化功労者　文部科学大臣表彰		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	後援　共催　県知事賞　　その1		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	後援　共催　県知事賞　　その2		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	くまもと復興国際音楽祭		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	知事等挨拶文	プログラム掲載用	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	文化振興施策市町村担当者等説明会		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州・沖縄文化力推進会議		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県文化振興審議会		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県立劇場事業評価検討委員会		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	新型コロナ関係		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	熊本県立劇場　理事会・評議員会		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員　関係文書		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	博物館ネットワークセンターに関する文書	会計年度任用職員	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算	肉付け分・経済対策分	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算に係る照会に関する文書		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度8月補正予算		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度9月補正予算		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算	要求書	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度12月補正予算		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算に係る通知		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算の流用	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達(内示)計画表	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算に関する文書		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-009	予算、決算及び監査に関する事項	基金に関する事項	球磨川流域復興基金交付金に関する文書		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-011	予算、決算及び監査に関する事項	起債事務に関する事項(財政主管課以外)	起債に関する文書		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-016	予算、決算及び監査に関する事項	繰越事務に関する事項	繰越に関する文書		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148該当外)	事務局監査関係(総務班分)	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148該当外)	定期監査		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	出納員・会計職員・検査員の任命関係	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	沖縄県首里城火災に対する応援募金関係綴		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	草枕文学賞著作権収入		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書 （県立劇場）	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書 （行政財産・貸付料・その他）	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書(戻出)	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書1	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書2	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	執行伺	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	戻出決定書	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書(報酬・報償費)	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	戻入決定書	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書(償還金、利子及び割引料)	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	更正決定書	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書(償還金、利子及び割引料)②	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	県立劇場　使用料返還		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-022	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入・歳出整理表	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	県立劇場返還金		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理(目的外使用許可、貸付等に限る)	行政財産使用許可・貸付等関係		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	寄付による物品の取得	推進室公用車寄付	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	物品需要伝票(白灯油)	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-016-022	財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	備品関係		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-017-005	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	執務室管理に関する事項	備品関係	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-017-005	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	執務室管理に関する事項	備品出納管理簿	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	県立劇場施設整備事業	(直流電源装置)	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	文書取扱担当者の指定	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書の管理に関する文書		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項(241該当外)	くまもと手仕事応援企業に関する文書	くまもと手しごと応援！企業	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	世界文化遺産の遺産影響評価に関する文書	庁内照会関係	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	事務の的確・適正な振興の確保に関する制度		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの通知・照会・回答(総務班分)	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	ITインストラクターに関する文書		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会文	危機管理・防災課関係	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種通知・照会	その1	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種通知・照会	その2	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種通知・照会	その3	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種通知・照会	その4	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種通知・照会	その5	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種通知・照会（広報グループ）		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種通知・照会（後納郵便）		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	公益財団法人九州文化協会		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地域創造		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	文化庁		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	民間助成		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	自治総合センター		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	独立行政法人　日本芸術文化振興会		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	熊本県文化協会		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	国民文化祭	みやざき2020	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	国民文化祭	わかやま2021	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-030	その他の事項	指定管理者の選定、指定及びモニタリング	熊本県立劇場　モニタリングⅠ		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-020-030	その他の事項	指定管理者の選定、指定及びモニタリング	熊本県立劇場　モニタリングⅡ		文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	集中処理対象業務に係る特定個人情報関係	（賃金・報酬事務）文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	所得税関係各種法定調書	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
文化企画・世界遺産推進課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	職員以外の所得税源泉徴収及び年末調整文書	文化企画・世界遺産推進課	文化企画・世界遺産推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	博物館資料データベース事業		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	学習支援		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	教員のための博物館の日		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	広報関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	人材データベース関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	歴史関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	資料の使用・公開・受入等（歴史）		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	移動展示用パッケージ		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	動物に関すること		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	年間活動報告		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	IT関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	紀要に関すること		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地学関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	民俗に関すること		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	植物分野		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	博物館ネットワークセンター阿蘇展示室に関すること		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本博物館県市連携展示室に関すること		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	学芸員実習		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	嘱託職員関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	36協定書		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員に関すること		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	R2　定期監査関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	資料データベース運用管理業務委託		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	定期刊行物関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	年間行事案内		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	熊本県博物館ネットワークセンターだより		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	R2　契約に関する文書	（委託料）	博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	小荷物等運送業務契約		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	展示制作用プリンタ等賃貸借		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	歴史資料整理業務委託		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	ポータルサイト・HP関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	「熊本どこでもミュージアム」関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	機械警備業務委託		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	契約に関する文書	（一般需用費）	博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	図書館・公民館展示用パッケージ作製業務委託		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	R3　昇降機設備保守点検保守業務委託		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	R3　清掃業務委託		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	R3　消防用設備保守点検業務委託		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	R3　合併処理浄化槽保守点検業務委託		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	R3　自家用電気工作物保守点検業務委託		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	R3　小荷物等運送業務単価契約		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する文書		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	行政財産目的外使用許可申請関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-016-015	財産又は物品に関する事項	財産管理（191～194該当外）	公有財産関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	資料の受入に関する文書（民俗）		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
博物館ネットワークセンター長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	毒劇物の管理に関する文書		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	アルコールの管理に関する文書		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-016-021	財産又は物品に関する事項	物品の貸付けに関する事項	植物分野関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-016-021	財産又は物品に関する事項	物品の貸付けに関する事項	資料貸与・受領・公開（地学関係）		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	庁舎管理関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	防火管理関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	「くまもとフリーWi-Fi」関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	連絡協議会等関係		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	文書綴り（要回答）		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
博物館ネットワークセンター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知又は報告に関する文書		博物館ネットワークセンター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-001-001	県議会に関する事項	県議会への議案提出等に関する事項	豊肥本線高速鉄道保有（株）関係	（経営状況報告等）	交通政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
交通政策課長	2020	001-001-001	県議会に関する事項	県議会への議案提出等に関する事項	肥薩おれんじ鉄道株式会社　経営状況報告		交通政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
交通政策課長	2020	001-001-001	県議会に関する事項	県議会への議案提出等に関する事項	天草エアライン株式会社　経営状況報告		交通政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
交通政策課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	県議会総括		交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	想定問答		交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	決算特別委員会		交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	高速交通ネットワーク整備推進特別委員会		交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	総務常任委員会		交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	地域対策特別委員会		交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	南九州観光振興会議		交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	南阿蘇鉄道　再生協議会・経営支援関係		交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	南阿蘇鉄道	域公共交通計画改正・再構築計画計画策定	交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	熊本県地域公共交通計画		交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	「大空港構想NextStage」推進会議関係		交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	タクシー協会関係文書綴り		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県生活交通維持・活性化総合交付金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県生活交通路線維持費補助金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	豊肥本線災害復旧事業費補助金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	肥薩おれんじ鉄道運行支援対策事業補助金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	鉄道軌道安全輸送設備等整備事業費補助金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	南阿蘇鉄道（南阿蘇村村）復興支援事業費補助金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	南阿蘇鉄道　災害復旧事業		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度　熊本県運輸（バス）事業振興助成補助金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	海上交通全般		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	御所浦地域旅客定期航路運賃割引事業補助金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	御所浦航路利便性強化事業補助金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	御所浦地域中学生合同部活動移動支援事業補助金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	御所浦地域小学生社会体育クラブ移動支援事業補助金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	天草エアライン機材維持費補助金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	湯島振興（海上交通）		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県路線バス共同経営推進事業費補助金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活航路維持緊急支援事業補助金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	公共交通応援事業		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	公共交通応援事業	路線バス事業者分	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	肥薩おれんじ鉄道運行維持確保応援金	新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	天草エアライン運航維持確保応援事業関係	天草エアライン運航維持確保応援事業関係	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	天草エアライン運航乗務員確保支援補助金関係	天草エアライン運航乗務員確保支援補助金関係	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	天草エアライン経営安定化補助金	天草エアライン経営安定化補助金	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	天草エアライン安定運航・利用促進環境整備補助金	利用促進環境整備補助金	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	湯島地区旅客定期航路運賃割引事業補助金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	肥薩おれんじ鉄道災害復旧事業費補助金	（令和2年7月豪雨関係）	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	御所浦地域島民限定交通支援事業補助金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	肥薩おれんじ鉄道運行支援対策事業補助金	経営診断等調査事業分	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活航路維持緊急支援事業補助金（苓北町）		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活航路維持緊急支援事業補助金（天草市）		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活航路維持緊急支援事業補助金（天草市：三和商船）		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	海上交通全般2		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-007-001	事業の実施に関する事項	公共事業計画の策定又は改廃及びその経緯	空港アクセス鉄道需要予測に係るデータ収集①	共通・都市内交通	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-001	事業の実施に関する事項	公共事業計画の策定又は改廃及びその経緯	空港アクセス鉄道需要予測に係るデータ収集②	空港アクセス交通	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-002	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物）	空港アクセス鉄道関係	市町村からの要望関係	交通政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-005	事業の実施に関する事項	公共事業の測量、調査、設計等に関する事項	空港アクセス改善に関する交通モード比較検討業務委託		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-005	事業の実施に関する事項	公共事業の測量、調査、設計等に関する事項	空港アクセス鉄道の調査深度化に係る測量業務	阿蘇くまもと空港アクセス鉄道の検討に係る調査	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-005	事業の実施に関する事項	公共事業の測量、調査、設計等に関する事項	空港アクセス鉄道の調査深度化に係る調査業務	阿蘇くまもと空港アクセス鉄道の検討に係る調査	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-005	事業の実施に関する事項	公共事業の測量、調査、設計等に関する事項	アドバイザリー業務	空港アクセス鉄道関係	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
交通政策課長	2020	001-007-005	事業の実施に関する事項	公共事業の測量、調査、設計等に関する事項	登記簿関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-013	事業の実施に関する事項	国直轄事業の計画・実施等決定及びその経緯	阿蘇くまもと空港直轄事業負担金		交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	地域公共交通確保維持改善事業関係	地域間幹線系統確保維持費国庫補助金	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	熊本県地域公共交通協議会		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	熊本県バス対策協議会関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	益城町テクノ仮設団地路線バス利用券運賃負担金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	MaaS関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	肥薩おれんじ鉄道沿線活性化協議会		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	南阿蘇鉄道　活性化協議会・安全改善協議会		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇くまもと空港ライナー運行事業　会議・広報関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇くまもと空港ライナー運行事業　収入支出帳簿		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	空港コンセッション	全体事項	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	天草エアライン関係総記1		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国内線（ANA・SNA）		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	小型機総合航空基地関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	観光ビジョン推進九州ブロック戦略会議WG		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	JR九州関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　自動車運転代行業（協議・同意）		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	空港周辺騒音関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	三県架橋技術調査関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	交通系ICカード利用環境整備事業		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	空港法定協議会（利便協）関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇くまもと空港周辺県有地維持管理業務委託		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　地域公共交通会議（交通企画班分）		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地方版図柄ナンバープレート		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　自動車運転代行業変更届1		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症通院支援事業補助金		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	脱炭素イノベーションによる地域循環共生圏構築事業		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	天草空港利用促進協議会関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	三県架橋関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	全国地域航空システム推進協議会関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症通院支援事業		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	豊肥本線復旧関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇くまもと空港周辺環境整備協議会	第28回・29回	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	指名審査会		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　阿蘇くまもと空港感染拡大防止対策事業	新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇くまもと空港国際線振興協議会		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	九州産業交通HDへの業務委託料及び経営指導料		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	肥薩線復旧関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	天草エアライン中期経営計画策定関係	天草エアライン中期経営計画策定関係	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　熊本都市圏交通関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	空港周辺県有地等維持管理		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇くまもと空港活性化に関する総合アドバイザー業務		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	空港振興		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　自動車運転代行業変更届2		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　自動車運転代行業変更届3		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　自動車運転代行業関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新聞特集記事掲載業務		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　自動車運転代行業変更届4		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	緊急事態宣言に係る自動車運転代行業への対応		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自動車運転代行業自主点検表		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保安委員会		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	八代・天草シーライン構想関係		交通政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
交通政策課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	熊本県地域公共交通担当者研修会		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	南阿蘇鉄道とJR豊肥本線の接続強化に関する検討会		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求(空港アクセス関係)		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求（地域交通班関係）		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求（地域交通班関係）	肥薩おれんじ鉄道分	交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	九州地域鉄道整備促進協議会		交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	第三セクター鉄道等道府県協議会		交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	専門家会議	空港アクセス整備関係	交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	専門家会議②	空港アクセス整備関係	交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	大学教授等への個別意見聴取①	空港アクセス鉄道整備関係	交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	大学教授等への個別意見聴取②	空港アクセス鉄道整備関係	交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
交通政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	第1回空港アクセス検討委員会		交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	八代・天草シーライン建設促進協議会		交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	第2回空港アクセス検討委員会		交通政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-012-002	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	職員のみで構成される会議の決定等及び経緯	空港アクセス鉄道整備に係るPT		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-012-002	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	職員のみで構成される会議の決定等及び経緯	空港アクセス鉄道利用促進部会		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-013-005	組織、人事等に関する事項	職員の採用に関する事項	令和2年度　育休等代替臨時職員関係		交通政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	令和2年分源泉徴収票	企画課総務班	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除（局長取締役就任関係）		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	肥薩おれんじ鉄道株式会社	職専免承認申請及び営利企業等従事許可	交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除の承認	肥薩おれんじ鉄道沿線活性化協議会	交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	営利企業等従事許可申請		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務の免除	航空振興班	交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	熊本県地域公共交通協議会	職務専念義務免除承認	交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	派遣職員等の勤務状況報告	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職員服務関係		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　補正予算関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　予算関係通知・照会1		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　補正予算関係2		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度　当初予算関係1		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度　当初予算関係2		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　予算関係通知・照会2		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達伺・通知・配当	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用計算書	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査関係（総務班分）	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	出納員・会計職員・検査員の任命について	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書1	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
交通政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書(報酬・報償費)	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書2	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳入歳出整理表	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-016-011	財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	公有財産管理関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
交通政策課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理(目的外使用許可、貸付等に限る)	公有財産賃貸借関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理(目的外使用許可、貸付等に限る)	国有財産使用許可申請関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	執行伺	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	燃料券需要伝票及び燃料券	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品購入		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品関係	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品出納管理簿	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	文書取扱担当者の指定について	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	経済界要望等	空港アクセス鉄道関連	交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-020-009	その他の事項	県の出資団体(出資比率50%未満)	豊肥本線高速鉄道保有(株)関係	(取締役会等)	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-020-009	その他の事項	県の出資団体(出資比率50%未満)	肥薩おれんじ鉄道株式会社	株主総会・取締役会	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-020-009	その他の事項	県の出資団体(出資比率50%未満)	九州高速道路ターミナル株式会社関係		交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	空港アクセス鉄道整備に係る広報関係		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	市町村交通施策状況調査		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	市町村照会	空港アクセス鉄道整備関係	交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会関係	事業関係	交通政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種計画関係(環境関係)		交通政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	照会・通知関係(総務班分)	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
交通政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	研修・説明会		交通政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	中期財政収支試算	空港アクセス鉄道関係	交通政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種計画	空港アクセス鉄道関係	交通政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	公共交通機関利用促進関係		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	各種団体要望関係		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課以外)	後納郵便		交通政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	輸送サービス内容の変更関係		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
交通政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	有明自動車航送船組合関係		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	交通円滑化（バリアフリー等）関係		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	総務関係		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　次世代モビリティ関係	EV、超小型モビリティ、自動運転技術等	交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	第43回九州各県交通担当課長会議		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
交通政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	高規格道路関係		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
交通政策課長	2020	001-020-031	その他の事項	公用自動車に関する事項	公用車関係		交通政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	所得税関係各種法定調書	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
交通政策課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	特定個人情報（マイナンバー）関係【個人番号管理簿】	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
交通政策課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	確認事務実施者の定めについて	交通政策課	交通政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	叙勲・褒章に関する文書		統計調査課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	熊本県知事表彰	統計調査員	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	表彰関係		統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	家計調査（ｵﾝﾗｲﾝ）		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	家計調査（総記）		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	家計調査（報酬）		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	家計調査（家計調査通信）		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	家計調査（任用関係）		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	家計調査（報償金）		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	家計調査（定期報告）		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	労働力調査	調査員・指導員関係	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	推計人口	総記1	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	統計調査員確保対策事業		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	令和2年（2020年）度　熊本のすがた2021		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	総務省(予算関係等)		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	小売物価統計調査	携帯端末機器に関する契約書等	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	小売物価統計調査	研修・会議	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	小売物価統計調査	総記	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	小売物価統計調査	出回り状況調査	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	小売物価統計調査	調査員等任免	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	小売物価統計調査	D品目調査票	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	予算関係	文部科学省	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	小売物価統計調査	宿泊料調査	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	小売物価統計調査	授業料調査	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	労働力調査	総記	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	労働力調査	準備調査用品・実査用品	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	労働力調査	調査票等提出明細	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	労働力調査	同行者登録	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	労働力調査	報償品調達・配送委託契約	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	労働力調査	調査員説明会	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	労働力調査	調査員報酬関係	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	労働力調査	区長照会・その他協力依頼	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	経常4調査広報		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	労働力調査	研修	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	熊本県統計年鑑	令和2年度	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	厚生労働省	予算関係	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	市町村交付金		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	工業統計調査		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	工業統計調査	調査結果の公表及び調査票の二次利用申請	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	経済センサス-基礎調査	乙調査	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	安全確保対策関係		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	統計事務概要		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	労働力調査	地図名簿の国への発送	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	農林水産省(予算関係)		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	予算関係	経済産業省	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	景気動向関係		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	消費者物価指数		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	総務省(業務報告)		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	熊本県鉱工業指数(総括)		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	家計調査(民間指導員業務日の指定)		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	経済センサス-基礎調査	令和元年度実施分の公表関係	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	工業統計調査	統計調査員の任命等	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	統計アラカルト		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	届出・母集団利用関係		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	小売物価統計調査	銘柄関係	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	小売物価統計調査	報償関係	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	令和3年社会生活資本調査		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	推計人口	総記2	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	推計人口	年報	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	推計人口　調査票	令和2年4月分①	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	推計人口　調査票	令和2年4月分②	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	推計人口　調査票	令和2年5月分	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	推計人口　調査票	令和2年6月分	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	推計人口　調査票	令和2年7月分	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	推計人口　調査票	令和2年8月分	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	推計人口　調査票	令和2年9月分	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	推計人口　調査票	令和2年10月分	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	推計人口　調査票	令和2年11月分	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	推計人口　調査票	令和2年12月分	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	推計人口　調査票	令和3年1月分	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	推計人口　調査票	令和3年2月分	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	推計人口　調査票	令和3年3月分	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	安全確保対策関係		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	家計調査	(照会)調査単位区の町内会長等	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	家計調査	依頼状等作成	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	家計調査	調査用品	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集(他項目該当外、周期統計調査外)	家計調査	切手、レターパック残高等	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	2020農林業センサス		統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	会議及び連絡調整(その1)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	調査区の修正	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	国勢調査熊本県実施本部	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	市町村交付金	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	指導員・調査員関係(総括)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	協力依頼(マンション関係)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	公表関係	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	広報関係　№1	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	調査書類・用品関係	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	協力依頼(マンション以外)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	審査関係	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	調査事務に係る業務委託等	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	県民経済計算	総記	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	県民経済計算	内閣府関係	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	表彰関係	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	民間サポート(郵送提出)関係	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	オンライン調査システム関係	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	指導員・調査員関係(指導員名簿)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	指導員・調査員関係(調査員名簿)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	予算関係	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	現地審査メモ	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	県民経済計算	財政収支調査	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	県民経済計算	財政収支調査　調査票関係	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	全国家計構造調査	(市町分)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	産業連関表	総記	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	経済センサス調査区管理に係る調査区修正		統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	経済センサス-活動調査	令和3年調査実施準備事務	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	業務日誌　№1	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	安全対策用品関係	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	全国家計構造調査	(市町分)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	経済センサス-基礎調査	実施状況報告(2019年度実施分)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査に係る広報委託	一般競争入札	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	熊本くらしの指標100関係綴		統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査　調査書類等保管・仕分け・配送業務	委託契約	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査　テレビCM複製購入	広報業務	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査　調査票審査会場の借上げ	賃貸借契約	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査　デジタルサイネージ	電子データ購入	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	ポスター・リーフレット配布等	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	会議及び連絡調整(その2)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査　審査会場設置用備品賃貸借契約		統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	広報関係 №2	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査に係る広報委託	資料等	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査　審査会場　火災保険		統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査提出用品及び廃棄用品の輸送等業務		統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	会議及び連絡調整(その3)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	産業連関表	公表	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	産業連関表	商品流通調査	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　熊本市1(中央区1～600)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　熊本市2(中央区601～1200)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　熊本市3(中央区1201～1729)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　熊本市4(東区1～600)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　熊本市5(東区601～1351)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　熊本市6(西区	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　熊本市7(南区	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　熊本市8(北区1～500)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　熊本市9(北区501～989)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　八代市2 (431～1002)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　荒尾市	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　水俣市	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　玉名市(1～283)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　玉名市(284～472)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　天草市1 (1～390)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　山鹿市	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　宇土市・上天草市	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　美里町・玉東町・南関町・長洲町・和水町	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　大津町・菊陽町	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　御船町・嘉島町・益城町・甲佐町・山都町	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　氷川町・葦北郡・球磨郡・苓北町	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市1(中央区1～200)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市2(中央区201～400)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市3(中央区401～600)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市4(中央区601～800)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市5（中央区801～1000）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市6（中央区1001～1200）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市7（中央区1201～1400）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市8（中央区1401～1592）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市9（中央区1601～1729）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市10（東区1～150）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市11（東区151～300）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市12（東区301～500）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市13（東区501～700）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市14（東区701～900）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市15（東区901～1100）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市16（東区1101～1200）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市18（西区1～200）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市19（西区201～400）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市20（西区401～600）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市21（西区601～778）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市22（南区1～200）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市23（南区201～400）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市24（南区401～600）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市25（南区601～802）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市26（北区1～200）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市27（北区201～400）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市28（北区401～550）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市29（北区551～700）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市30（北区701～850）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　八代市1　（1～210）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　八代市2　（211～430）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　人吉市	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　荒尾市1（1～225）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　荒尾2（226～434）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　水俣市	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　玉名市1（1～230）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　玉名市2（231～472）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　天草市1（1～180）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　山鹿市1（1～190）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　山鹿市2（191～423）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　菊池市1（1～190）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　菊池市2（191～371）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　宇土市	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　上天草市	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　宇城市1（1～230）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　宇城市2（231～469）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　阿蘇市	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　合志市1（1～189）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　合志市2（190～418）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　美里町・玉東町・和水町・南関町	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　長洲町	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　大津町	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　菊陽町1（1～163）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　菊陽町2（164～322）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　南小国町・小国町・産山村・高森町	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　西原村・南阿蘇村・御船町	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　嘉島町・益城町	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　甲佐町・山都町	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　氷川町・芦北町・津奈木町	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　錦町・あさぎり町・多良木町・湯前町	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	世帯一覧　水上・相良・五木・山江・球磨・苓北	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	調査票審査（第1次提出）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	調査票審査（第2次提出）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	調査票審査（第3次提出）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	調査票審査（第4次提出）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	市町村調査書類等提出（受領書）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	要図　産山・南小国・小国・高森・西原・南阿蘇	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	令和2年国勢調査	要図　阿蘇市・合志市	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　人吉市	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　宇城市	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　八代市1 （1～430）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　天草市2 （391～787）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	世帯一覧　八代市3 （431～650）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	世帯一覧　八代市4 （651～1002）	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	世帯一覧　天草市2(181～420)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	世帯一覧　天草市3(421～786)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	要図　菊池市	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市31(北区851～989)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	世帯一覧　熊本市17(東区1201～1351)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	業務日誌　№2	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	会議及び連絡調整(その4)	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集(他項目該当外)	令和2年国勢調査	引継資料　総括担当者へ	統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	学校保健統計調査		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査	第一種・第二種共通	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査結果の概要		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	学校基本調査	その1	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	学校基本調査	その2	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	学校基本調査	その3	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査(第二種)	本調査1	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査(第二種)	本調査2	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査(第二種)	準備調査	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査(第二種)	予備調査	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査(第一種)令和2年3月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査(第一種)令和2年4月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査(第一種)令和2年5月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査(第一種)令和2年6月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査(第一種)令和2年7月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査(第一種)令和2年8月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査(第一種)令和2年9月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査(第一種)令和2年10月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第一種）令和2年１１月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第一種）令和2年１２月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第一種）令和3年１月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第一種）令和3年２月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第二種）令和2年３月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第二種）令和2年４月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第二種）令和2年５月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第二種）令和2年６月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第二種）令和2年７月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第二種）令和2年８月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第二種）令和2年９月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第二種）令和2年１０月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第二種）令和2年１１月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第二種）令和2年１２月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第二種）令和3年１月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第二種）令和3年２月分		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（特別調査）		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査	ブロック会議	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	毎月勤労統計調査（第一種）		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	事務分掌	産業・教育統計班	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	熊本県統計利活用研修		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	地方統計職員研修		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	統計データ利活用推進事業（副読本・出前授業）		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	県民経済計算	会議関係	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和2年度　統計研修関係		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
統計調査課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	産業連関表	会議・研修関係	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示関係	くまもとまるっと統計	統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-013-017	組織、人事等に関する事項	職員の公務災害に関する事項	令和2年度公務災害関係綴り		統計調査課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-013-020	組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	令和2年度職員の交通事故処理綴り		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
統計調査課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	熊本県統計協会関係		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	会計年度任用職員等		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
統計調査課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	任用書類(会計年度任用職員・調査員)		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　補正予算綴		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求関係		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	通知・照会(予算関係)	企画・財政・会計等	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員任命綴り		統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	歳出予算執行表	1	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	歳出予算執行表	2	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	複写機	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	電気料(国勢調査)	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	運送料金	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	証明書発行関係	調査員・会計年度職員	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知(総務部)		統計調査課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会	出納局	統計調査課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会	総務部・出納局以外	統計調査課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	特定個人情報の安全管理	点検者任命等	統計調査課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
統計調査課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	「統計の日」標語募集		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	国通知(総務省関係)		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
統計調査課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	他都道府県通知等		統計調査課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
統計調査課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	賃金・報酬	照会・通知等	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
統計調査課長	2020	001-107-002	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の報酬等に関する事項	年末調整関係	統計調査員	統計調査課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
デジタル戦略推進課長長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	番号制度関係	条例改正(独自利用事務関係)	情報政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
デジタル戦略推進課長長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	番号制度関係	独自利用事務に係る情報連携の届出	情報政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
デジタル戦略推進課長長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	番号制度関係	総務省	情報政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
デジタル戦略推進課長長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	番号制度関係	システム整備費補助金交付申請関係	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
デジタル戦略推進課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	番号制度関係	庁内・市町村・都道府県	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
デジタル戦略推進課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	番号制度関係	接続開始・変更申請	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
デジタル戦略推進課長長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	番号制度関係	団体内統合利用番号連携サーバシステム関係	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
デジタル戦略推進課長長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	(株)熊本流通情報センター		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
デジタル戦略推進課長長	2020	001-020-009	その他の事項	県の出資団体(出資比率50%未満)	R2　出資団体管理	株式会社　熊本流通情報センター	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
デジタル戦略推進課長長	2020	001-020-022	その他の事項	法定受託事務の実施に関する事項	小規模施設特定有線一般放送		情報政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
デジタル戦略推進課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	番号制度関係	個人情報保護委員会	情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
デジタル戦略推進課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	番号制度関係	総務省	情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
デジタル戦略推進課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	番号制度関係	内閣官房	情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
デジタル戦略推進課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	番号制度関係	特定個人情報関連事務の委任に係る交付金	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	議会関係		情報政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
システム改革課長長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	議会関係（2）		情報政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
システム改革課長長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	行政手続のオンライン化条例関係		情報政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-002-004	条例等の制定又は改廃及びその経緯	公示の制定又は改廃及びその経緯	行政手続等における情報通信の技術の利用に関する条例		情報政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	R2高度情報化推進本部		情報政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	R2熊本県情報化推進計画		情報政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	基本方針及び復旧・復興プラン		情報政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度マイナポイント事業費補助金	令和元年度個人番号カード利用環境整備費補助金含む	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度マイナポイント事業費補助金（№2）	令和元年度個人番号カード利用環境整備費補助金含む	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度（2020年度）オンライン会議システム	サービス調達	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　情報システム開発支援等業務委託		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
システム改革課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	県・市町村電子自治体共同運営協議会（システム関係）		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	「くまもとフリーWi-Fi」関係綴り（設置承認等）		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	統合仮想化基盤システム基本設計等業務委託		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	業務システム支援関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	仮想化基盤		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
システム改革課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	スマート光タウン推進事業関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	県・市町村電子自治体共同運営協議会関係（運営関係）		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	統合仮想化基盤システム用サーバ機器等の賃貸借	（再リース）	情報政策課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
システム改革課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	DXくまもと創生会議		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	九州地方知事会関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
システム改革課長長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	AIを活用した議事録等作成支援サービス関係資料		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	支援班総括		情報政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	電子	原課
システム改革課長長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	ITインストラクター研修関係		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
システム改革課長長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度（2020年度）電子申請研修		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	熊本県・市町村電子自治体共同運営協議会（運営）		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	AI等検討部会関係		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	情報通信基盤関係説明会		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	熊本県・市町村電子自治体共同運営協議会（会計）		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
システム改革課長長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	オープンデータ		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	情報化推進責任者研修		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
システム改革課長長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	全国・九州情報主管課長会議等関係		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	情報政策課職員の教育研修派遣		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
システム改革課長長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	研修関係		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州地区各県・政令市地域情報化実務担当者会議		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
システム改革課長長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	給与・報酬・賃金等関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
システム改革課長長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	市町村派遣職員に関する服務関係綴り		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	在宅勤務申請・実施報告書		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務に係る申請		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	在宅勤務申請・実施報告書		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
システム改革課長長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	特定個人情報関係		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	専決事項の権限移譲		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	補正予算関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
システム改革課長長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	R2　IT一覧(補正)財政課提出		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
システム改革課長長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	R3年度当初予算IT一覧総括		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度予算要求関係資料	旧システム班用	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度　当初予算関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
システム改革課長長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度　当初予算要求書		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
システム改革課長長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算統計に係る照会等		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算特別委員会関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	熊本県ペーパーレス会議システムモデル導入業務		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	熊本県RPAモデル導入業務		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	AIを活用した議事録等作成支援サービス導入委託		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	R2熊本県情報化戦略アドバイザー		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	R2ビジネスチャットシステムサービス調達		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項(他項該当外)	熊本県オンライン会議システムサービス調達		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
システム改革課長長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員の任命		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令①		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
システム改革課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為　使用料及び賃借料		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為　委託料（情報基盤・セキュリティ班）		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書　委託料	１／４	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書　使用料・賃借料	施行区分誤り文書のみ（削除）	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
システム改革課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書　一般需用費・備品購入費		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書　一般役務費		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書　負担金・交付金		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	携帯電話等エリア整備事業	財産処分	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	情報政策課分室入退室管理		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	OA研修室関係		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	九州テレコム振興センター（KIAI）		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	名義後援関係		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	特定非営利活動法人NEXT熊本		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	地理空間情報活用推進に関する産学官連携協議会		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	調査・照会・依頼等		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-009	その他の事項	県の出資団体（出資比率50%未満）	R2　出資団体管理	熊本ソフトウェア株式会社	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-009	その他の事項	県の出資団体（出資比率50%未満）	R2　出資団体管理	（株）ジェイコム九州	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-009	その他の事項	県の出資団体（出資比率50%未満）	R2　出資団体管理	天草ケーブルネットワーク（株）	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	インターネット接続トップページ広告掲載		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種照会	企画課	情報政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課通知・照会①	企画課以外	情報政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課通知・照会②	企画課以外	情報政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	照会関係		情報政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県議会関係	通知・照会	情報政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種照会	企画課（2）	情報政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	企画課からの照会・回答	基盤班長対応分	情報政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	照会・回答	庁内	情報政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
システム改革課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	携帯電話等エリア整備事業	調査照会等	情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度マイキープラットフォーム		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	自治体クラウド		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	九州地方知事会		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	その他照会・回答	他案件に該当しないもの	情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
システム改革課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	オンライン利用状況調査	総務省調査	情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度自治体CSIRT協議会関係		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	J-LIS関連文書		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	オープンデータ		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
システム改革課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	J-LISセキュリティメールマガジン		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
システム改革課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	総務省・他県等照会		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	公的個人認証サービス通知関係		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	公的個人認証サービス	準拠性監査関係	情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	九州・沖縄地域情報セキュリティ推進連絡会議		情報政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	照会・回答		情報政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
システム改革課長長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	自治体衛生通信機構	番組表	情報政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
システム改革課長長	2020	001-020-033	その他の事項	電子システムの開発及び改修に関する事項	ビジネスチャット関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	全庁ネットワーク利用申請書		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	リモートアクセス関係	新型コロナウイルス関連を含む	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	契約関係（旧システム班）	給与等帳票のデータ入力業務委託	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	契約関係（旧システム班）	電算処理業務委託契約関係	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	契約関係（旧システム班）	電子計算機等の賃貸借契約関係	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	給与月例会		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	契約関係（旧システム班）	令和3年度（2021年度）契約関係	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	情報セキュリティ関係	インシデント報告等	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	インターネット利用に係る規制解除関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	自治体情報セキュリティクラウド		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	グループウェア関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	ネットワーク関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	熊本県総合行政ネットワーク支線系関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	パソコン等変更利用申請		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	パソコン等配備・管理関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	LGPKI	証明書発行	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	教育委員会からの協議		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	各情報システムの運用停止等（パッチ適用等）		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	公用携帯端末等配備・管理関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	LGWAN関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	公的個人認証サービス通知関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	情報セキュリティ(ウイルス対策)関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	LGWAN	負担金等	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	IT資産管理システムのライセンス更新		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	県庁NOC関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	行政業務支援システム		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	AIを活用した議事録等作成支援サービス導入委託		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	汎用型GIS		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	外部記録媒体利用申請書		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	ネットワーク関係(各種申請関係)		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	リース契約受託者の債権関係	リモートアクセスシステム用機器等の賃貸借契約	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	個人情報等保存用NAS利用申請書		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	電子申請受付システム運用実績報告書		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	県・市町村共同運用システム統計情報		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	リモートアクセス関係	TELET	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	LGWAN接続ルータ調達関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	企業局・病院局負担金関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	電子申請受付サービス提供業務	契約	情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	行政手続き等における押印見直し関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	熊本県総合行政ネットワーク幹線系関係		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
システム改革課長長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	パソコン保守業務定例会		情報政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	熊本県球磨川流域復興基金条例		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯(他の項以外)	令和2年7月豪雨被災者等支援事業交付金	交付要項の制定・改正に関すること	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯(他の項以外)	R2ふるさと五木村づくり計画関係		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯(他の項以外)	令和2年7月豪雨からの復旧・復興プラン	1	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯(他の項以外)	令和2年7月豪雨からの復旧・復興プラン	2	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-003-003	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	国施策等に関する分析及び提案に関する事項	令和2年度　政府提案等		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-003-003	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	国施策等に関する分析及び提案に関する事項	令和2年度　政府提案等	上期・下期要望関係	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-006-019	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の制度の創設等の決定及びその経緯	防災・減災ソフト対策(流域市町村への財政支援)		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	球磨川防災・減災ソフト対策等補助金(1冊目)		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	球磨川防災・減災ソフト対策等補助金(2冊目)		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	球磨川水系防災・減災ソフト対策等補助金	人吉下球磨消防本部	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
球磨川流域復興局政策監	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	球磨川水系防災・減災ソフト対策等補助金	上球磨消防本部	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年7月豪雨被災者等支援交付金	交付申請手続きに関すること	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-001	事業の実施に関する事項	公共事業計画の策定又は改廃及びその経緯	村道神屋敷線受託契約		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-001	事業の実施に関する事項	公共事業計画の策定又は改廃及びその経緯	川辺川ダム水源地域整備計画		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-001	事業の実施に関する事項	公共事業計画の策定又は改廃及びその経緯	五木村の今後の生活再建を協議する場		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-001	事業の実施に関する事項	公共事業計画の策定又は改廃及びその経緯	五木村振興交付金		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-001	事業の実施に関する事項	公共事業計画の策定又は改廃及びその経緯	特定地域づくり事業		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-001	事業の実施に関する事項	公共事業計画の策定又は改廃及びその経緯	熊本県五木村振興交付金交付要項の改定について		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	球磨川豪雨検証委員会		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	球磨川流域治水協議会		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	五木村物産振興（五木村フェア）	五木村フェア2020	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまもと復旧・復興有識者会議	1	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまもと復旧・復興有識者会議	2	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨に係る写真及び動画の募集		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	住民の御意見・御提案をお聴きする会	お聴きする会	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	住民の御意見・御提案をお聴きする会	デープ起こし	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	住民の御意見・御提案をお聴きする会	ホームページ掲載（議事録）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	被害額・被害状況		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新聞特集記事掲載業務委託		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	被害状況及び対応状況資料		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新聞特集記事掲載業務委託	重点10項目	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	学識経験者からの意見聴取		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨集落被災・復旧状況台帳		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	陸の孤島リスト	令和2年7月豪雨被災状況関係	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	五木村物産振興（名義後援等手続き一件）	五木村フェア関連	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	令和2年度開示請求関係		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求	1	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求	2	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求	3	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求	4	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求	5	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-012-002	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	職員のみで構成される会議の決定等及び経緯	復旧・復興本部会議	球磨川流域復興局	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
球磨川流域復興局政策監	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（105該当外）	給与関係報告	（ダム課分）企画課総務班作成	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（105該当外）	給与関係報告	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	新型コロナウイルスに係る服務関係		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書	（ダム課分）企画課総務班作成	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	給与所得の源泉徴収票	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-013-020	組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	交通事故処理関係		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	休暇請求書	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	文書取扱担当者の指定	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	球磨川流域復興局付における専決事項の指定	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求関係綴り		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度補正予算関係綴り		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	流用関係		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達	（ダム課分）企画課総務班作成	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	令和2年度決算特別委員会	川辺川ダム総合対策課	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-014-009	予算、決算及び監査に関する事項	基金に関する事項	基金関係		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-014-009	予算、決算及び監査に関する事項	基金に関する事項	球磨川流域復興基金積立金		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査	企画課総務班作成	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-014-019	予算、決算及び監査に関する事項	県庁内部の調査（検証）に関する事項	リスク評価シートの提出	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員の任命	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	（ダム課分）企画課総務班作成	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	（ダム課分）企画課総務班作成	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	（ダム課分）企画課総務班作成	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	（ダム課分）企画課総務班作成	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	（ダム課分）企画課総務班作成	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
球磨川流域復興局政策監	2020	001-015-022	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入・歳出整理表	(ダム課分)企画課総務班作成	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-015-022	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入・歳出整理表	(企画課総務班作成)	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	執行伺	企画課総務班作成	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	公印の新調	(企画課総務班作成)	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	物品購入執行伺い	(企画課総務班作成)	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	燃料券需要伝票	(企画課総務班作成)	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	公印届	(企画課総務班作成)	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品関係	(ダム課分)企画課総務班作成	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
球磨川流域復興局政策監	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品関係	(企画課総務班作成)	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品出納管理簿	(企画課総務班作成)	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	知事への直行便		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	令和2年度　要望関係		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	球磨川豪雨検証委員会に対する意見・要望等への対応		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-017	その他の事項	報道機関への情報提供に関する事項	記者会見・インタビュー関係		川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-017	その他の事項	報道機関への情報提供に関する事項	定例記者会見及び報道機関等の対応		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-018	その他の事項	広聴に関する事項(241該当外)	知事への直行便関係	No.1	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-018	その他の事項	広聴に関する事項(241該当外)	知事への直行便関係	No.2	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項(241該当外)	広報対応	照会及び活動	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	令和2年7月豪雨における球磨川流域の災害対応の検証		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	球磨川流域治水(集水域の対策)		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	令和2年度　各課からの通知	No.1	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	令和2年度　各課からの通知	No.2	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	令和2年度　各課からの照会	No.1	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	令和2年度　各課からの照会	No2	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	令和2年度　各課からの照会	No3	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの照会・回答等	(ダム課分)企画課総務班作成	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【復興局】庶務関係		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知・照会等		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの照会・回答等	(企画課総務班作成)	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	球磨川流域治水(ソフト対策)		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課以外)	球磨川水害タイムライン		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	マスコミ等対応報告		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	長時間勤務報告書	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	派遣職員の勤務状況報告関係	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	県政運営の基本方針関係		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨対応の検証報告書	危機管理防災課照会	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	他課からの通知・照会（個別計画）		球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	所得税関係各種法定調書	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	特定個人情報（マイナンバー関係）【個人番号管理簿】	（企画課総務班作成）	球磨川流域復興局政策監	2021/4/1	5年	2028/3/31	廃棄	紙	原課
球磨川流域復興局政策監	2020	001-144-021	出納に関する事項	職員の所得税に関する事項	個人番号確認事務実施（職員の給与事務）	（企画課総務班作成）	川辺川ダム総合対策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	厚生常任委員会		健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	やさしいまちづくり条例・施行規則改正		健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	やさしいまちづくり推進協議会		健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-003-003	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	国施策等に関する分析及び提案に関する事項	国への施策提案		健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-004-001	申合せ又は基準の設定及びその経緯	複数の実施機関による申合せ及びその経緯	医薬品産業基盤維持・拠点づくり推進事業	KMバイオロジクス㈱・化血研関係	健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	公益社団法人熊本善意銀行		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-019	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の制度の創設等の決定及びその経緯	健康福祉部補助金等交付要項	No.1	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-019	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の制度の創設等の決定及びその経緯	健康福祉部補助金等交付要項	No.2	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	水俣・芦北地域見守り活動等支援事業補助金		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県社会福祉協議会運営費補助金		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	施設通所等交通費支援事業（御所浦地域振興策）		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	県ボランティアセンター事業費補助金		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	中小企業等グループ施設等復旧整備補助事業関係綴	財産処分承認関係	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域福祉総合支援事業（補助金）	（全体）要項制定・交付決定	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域支え合いセンター設置・運営事業補助金		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域福祉総合支援事業（補助金）	（1／14）尽天株式会社	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域福祉総合支援事業（補助金）	（2／14）豊福地域・農の未来創造協議会	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域福祉総合支援事業（補助金）	（3／14）NPO益城だいすきプロジェクトきままに	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域福祉総合支援事業（補助金）	（4／14）丸山ハイランド	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域福祉総合支援事業（補助金）	（5／14）社会福祉法人　光明童園	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域福祉総合支援事業（補助金）	（6／14）NPO熊本どんぐり	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域福祉総合支援事業（補助金）	（7／14）医療法人社団愛育会　福田病院	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域福祉総合支援事業（補助金）	（8／14）社会医療法人　寿量会　（機能病院）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域福祉総合支援事業（補助金）	（9／14）社会福祉法人　順風会　（西城園）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域福祉総合支援事業（補助金）	（10／14）延寿会	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域福祉総合支援事業（補助金）	（11／14）ハンズハンズ	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域福祉総合支援事業（補助金）	（12／14）一般社団法人パレット	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域福祉総合支援事業（補助金）	（13／14）やまが元気倶楽部	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域福祉総合支援事業（補助金）	（14／14）一般社団法人sol	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域支え合いセンター国庫補助協議等		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域の縁がわ関連補助金　財産処分関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	補助事業に係る財産処分（阿蘇市）		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-027	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	応訴及びその経緯	建物明渡等請求		健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-006-027	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	応訴及びその経緯	応訴関係（すまい対策室）	建物明渡等請求事件	健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-003	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物以外）	福祉総合相談所フェンス改修工事		健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-008	事業の実施に関する事項	工事等で整備された施設の管理に関する事項	仮設住宅の解体撤去関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	国庫補助金関係（保健衛生施設・その他）		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	補助金等繰越関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	災害弔慰金関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	H28年度支え合いセンター設置・運営事業補助金	再確定処理（益城町分）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金	健康福祉政策課分	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	九州地域戦略会議	多重的見守りネットワークプロジェクト	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	復興基金関係	平成28年熊本地震、令和2年7月豪雨	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	熊本県新型コロナウイルス感染症対応総合交付金	生活再建支援班	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	災害救助費実績報告書【熊本地震】賃貸型応急住宅	対象年度：平成31年度	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	九州各県民生主管課長会議		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害派遣福祉チーム関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県社会福祉協議会　関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	市町村地域福祉取組状況調査		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害派遣福祉チーム　傷害保険包括契約関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康福祉部政策調整事業・トップセミナー		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	平成28年熊本地震義援金	受領書、礼状	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	避難所・福祉避難所関係	1／3	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	避難所・福祉避難所関係	2／3	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	避難所・福祉避難所関係	3／3	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自宅再建利子助成事業	交付決定	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	平成28年熊本地震義援金配分関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域の縁がわ（登録関係）		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ハートフルパス関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	リバースモーゲージ利子助成事業		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ヘルプカード関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	住まいの再建支援事業	自宅再建利子助成事業（不交付決定）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症対策関係寄附金関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	社会医学系専門医関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	社会保障・税番号制度		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	UDやさしいまちづくり関係（雑件）		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ハートフルサポーター関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	UDやさしいまちづくりアドバイザー関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	共同募金会		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	小さな親切運動		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和元年台風第19号に伴う災害に係る義援金		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害ボランティアに係る有料道路通行料金の無料措置		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域支え合いセンター設置・運営支援	令和2年7月豪雨1／2	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域支え合いセンター設置・運営支援	令和2年7月豪雨2／2	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害派遣福祉チーム関係	令和2年7月豪雨対応	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨災害被災者に対する支援策等		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自宅等避難者関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	仮設住宅退去後の支援		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨に係る義援金受領書関係1		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	九州各県保健医療福祉主管部長会議関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る慰労金及び支援金関係	1／2	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る慰労金及び支援金関係	2／2	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域の縁がわ（総記）		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	知事への直行便	すまい対策室	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	建設型応急住宅の初期改修		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症に伴う慰労金・支援金関係	事務所の借上げ	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	収入未済金関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度集会施設等維持管理補助金		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年熊本県南豪雨義援金配分関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域の縁がわづくり支援業務委託	（NPOおーさぁ）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	火災共済	建設型応急住宅（買取型）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨　応急仮設住宅等の入居状況について		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	社会福祉士会		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県保健医療推進協議会関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度やさしいまちづくりウィーク		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域支え合いセンター運営支援	平成28年熊本地震	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域支え合いセンター支援事務所運営事業		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	衛星安否確認サービス「Q－ANPI」関連綴り		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【R2.7豪雨】住まいの再建支援策	要項等	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害時における被災者等の移動手段の確保に関する協定		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県庁現場見学・ピア説明交流会		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨に係る義援金礼状関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨復旧・復興プラン関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	基本方針・総合戦略関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	政府要望関係	R2豪雨災害関係	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【令和2年7月豪雨】住まいの再建支援事業	自宅再建利子助成事業（交付決定①）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【令和2年7月豪雨】住まいの再建支援事業	自宅再建利子助成事業（交付決定②）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	住まいの再建意向調査		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	平成28年熊本地震義援金関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本見守り応援隊関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【平成28年熊本地震】すまいの再建支援事業	要項等	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保証人不在被災者支援事業	要項改正	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	球磨川流域復興基金関係綴り	令和2年7月豪雨	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本地震復興基金		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域のしごとおこし		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	おでかけ安心トイレ		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	町村社会福祉協議会関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	福祉有償運送		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	町村社会福祉協議会関係	通知・照会	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県社会福祉協議会　関係	理事会・評議員会資料	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	県ボランティアセンター　関連		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【熊本地震】応急仮設住宅等の入居状況	報道・二役報告	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨に係る義援金関係	贈呈式	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨に係る義援金受領書関係2		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨に係る義援金受領書関係3		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨に係る義援金受領書関係4		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨　建設型応急住宅の維持管理関係	市町村通知等（令和2年度）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	県公共工事における土壌汚染対策法関係	法第4条第1項に基づく届出状況の確認等	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	叙勲・褒章	秋	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	R2　厚生労働統計功労者功績表彰		健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	R2　厚生労働統計功労者功績表彰（その他）		健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	叙勲・褒章	春	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	死亡叙位・叙勲		健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	緑綬褒章関係　ボランティア関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	厚生労働大臣表彰（社会福祉功労・公衆衛生功労	社会福祉功労・公衆衛生功労	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和2年度　その他叙勲・褒章	環境、外国人、科学等	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和2年　叙勲・褒章　照会・その他雑件綴り		健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	叙勲・褒章　②	秋	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	熊本県社会福祉功労者及び団体等知事表彰		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	令和2年度御下賜金		健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	ボランティア功労者に対する厚生労働大臣表彰		健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	医療功労賞（読売新聞社主催）		健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	社会福祉功労者厚生労働大臣表彰	（共同募金、地域福祉活動功労者）	健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	健康福祉行政の概要		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	病院報告調査票		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	熊本県衛生統計年報		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	厚生労働統計委託費		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	人口動態調査	人口動態調査	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	社会福祉施設等調査		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
健康福祉政策課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	医療施設静態調査		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	患者調査		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	受療行動調査		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康福祉政策課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年医師・歯科医師・薬剤師統計		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	人口動態調査	人口動態調査事務交付金	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	国民生活基礎調査	世帯票	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	特定課題研修		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　出先機関長等会議		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	部内業務（計画・監査事務等）の見直し検討		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	災害救助法（令和2年7月豪雨）	市町村及び庁内向け説明会	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	派遣研修	国立保健医療科学院（社会福祉研修）	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	派遣研修	全国社会福祉協議会（中央福祉学院）	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	第79回公衆衛生学会総会		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	火の国会議		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	県・社協・NPO連携会議		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	施設整備等審査会関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	社会福祉審議会	委員の委嘱に関すること	健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	地域福祉推進委員会		健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	保健環境科学研究所外部評価委員会		健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	保健環境科学研究所等倫理審査委員会		健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	保健医療推進協議会		健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（101該当外）	人事異動	人事異動	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	令和元年度市町村派遣職員負担金等		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	令和2年度市町村派遣職員負担金等		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	服務関係報告書	勤務実績報告書・長時間勤務報告書	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収関係事務		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	【総務班長用】人事、関係課		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	【総務班】人事関係①		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	豪雨災害に伴う避難所運営支援に係る職員の服務関係等		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係	特休・特例勤務・各種証明（コロナ対策T分含む）	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-013-024	組織、人事等に関する事項	福利厚生に関する事項（児童手当を除く）	職員等のレクレーションに関する文書		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務命令の上限設定等について	特例業務・指定部署	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
健康福祉政策課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度職員関係（任用・要項等）	任用・要項等	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度職員（賃金・報酬関係）	賃金・報酬関係	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康福祉政策課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	熊本県応急仮設住宅入居支援等事務処理嘱託員設置		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	熊本県住まいの再建支援事業事務処理嘱託員関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	UDやさしいまちづくり普及啓発関係嘱託員採用関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員採用関係	熊本県災害救助事業事務処理職員	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	育休等代替臨時職員関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	令和3年度常勤職員代替臨時的任用職員採用試験		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	職員の担当事務の決定		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-013-034	組織、人事等に関する事項	事務引継に関する事項	事務引継		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求関係書類	予算要求関係書類	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
健康福祉政策課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算特別委員会	決算特別委員会	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-014-009	予算、決算及び監査に関する事項	基金に関する事項	地域福祉基金		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	健康福祉政策課定期監査関係	定期監査	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	町村社会福祉協議会	指導監査実施に係るもの（方針・監査結果）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査関係（健康福祉部）	監査関係（健康福祉部）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	借上型仮設住宅火災保険関係	入札、契約	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	借上型仮設住宅火災保険関係	毎月報告等	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	健軍くらしささえ愛工房　自家用電気工作物保安業務委		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	健軍くらしささえ愛工房　建築基準法に基づく点検業務		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	健軍くらしささえ愛工房　消防設備保守点検業務委託		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上げ事業に係る契約締結伺い	（H28熊本地震）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	応急仮設住宅供与期間延長	平成28年熊本地震	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	物資関係（7月豪雨以外）	（購入・廃棄・管理／災害救助基金／照会対応等）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	地域支え合いセンター支援事務所運営事業委託		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年豪雨災害における損害保険契約等	損害保険契約書等	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年豪雨災害における損害保険契約等	毎月報告等	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年豪雨災害ボランティアバス運行事業業務委託		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出証拠書類	支出調書（災害派遣に係るバス借上げ）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上げ事業に係る契約締結伺い	（R2.7月豪雨）R2.8～9月契約分	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上げ事業に係る契約締結伺い	（R2.7月豪雨）R2.10月契約分	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上げ事業に係る契約締結伺い	（R2.7月豪雨）R2.11月契約分	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上げ事業に係る契約締結伺い	（R2.7月豪雨）R2.12～R3.3月契約分	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	備蓄物資購入		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	熊本県社会福祉功労者及び団体等知事表彰	記念品購入に係るもの	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	地域共生社会推進事業	業務委託関係	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上事業に係る入居時修繕負担金制度	令和2年7月豪雨	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年分の所得税関係各種法定調書	建設型応急住宅リース分（地震・豪雨）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	定期借家契約終了の事前通知書	民間賃貸住宅借上げ（H28熊本地震）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上事業に係る入居時修繕負担金支払契約	令和2年7月豪雨　⑫月契約	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上事業に係る入居時修繕負担金支払契約	令和2年7月豪雨　1月契約	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上げ事業に係る契約	（R2.7月豪雨）R2.11月まで解約分	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上げ事業に係る契約	（R2.7月豪雨）R2.12月解約分	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上げ事業に係る契約	（R2.7月豪雨）R3.1月解約分	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上げ事業に係る契約	（R2.7月豪雨）R3.2月解約分	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上げ事業に係る契約	（R2.7月豪雨）R3.3月解約分①	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上げ事業に係る契約	（R2.7月豪雨）R3.3月解約分②	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上げ事業申込み	（R2.7月豪雨）取下げ分	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上事業に係る入居時修繕負担金支払契約	令和2年7月豪雨　2月契約	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和3年度　旧県営援護住宅損害賠償保険		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上事業に係る入居時修繕負担金支払契約	令和2年7月豪雨　3月契約①	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上事業に係る入居時修繕負担金支払契約	令和2年7月豪雨3月契約②	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	民間賃貸住宅借上事業に係る入居時修繕負担金支払契約	令和2年7月豪雨3月契約②－2	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出証拠書類	支出調書（携帯電話　生活再建支援専門員用）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員の任命		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	借上型仮設住宅火災保険（熊本地震）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	民間賃貸住宅借上げに係る賃借料等（H28熊本地震）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	賃貸型応急住宅損害保険関係（令和2年7月豪雨）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	H28熊本地震　義援金	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	R2県南豪雨　義援金	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類	支出負担行為（コロナ対策T分含む）1／2	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類	支出負担行為（コロナ対策T分含む）2／2	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類	支出調書1／2	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類	支出調書2／2	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	民間賃貸住宅借上げに係る賃借料等（H28熊本地震）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	民間賃貸住宅借上げに係る賃借料等（H28熊本地震）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	民間賃貸住宅借上げに係る賃借料等（R2.7月豪雨）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	民間賃貸住宅借上げに係る賃借料等（R2.7月豪雨）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	民賃借上事業に係る入居時修繕負担金　R2.7月豪雨	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類	支出命令書１／３	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類	支出命令書３／３	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類	支出命令書２／３	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類	支出命令書（災害救助費）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類	後納郵便　利用明細	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類（支出負担行為）	衛生総合情報ｼｽﾃﾑｿﾌﾄｳｪｱ等賃貸借	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類	資金前渡精算書、戻入・戻出決定書　他	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類	用品要求書（コロナ対策T分含む）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	国費の戻入（県費戻出）		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書	民間賃貸住宅借上げに係る賃借料等（R2.7月豪雨）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	大口支払予定調書		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	支出調書（契約保証金）	H28年熊本地震建設型応急住宅	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	支出命令書（契約保証金）	H28年熊本地震建設型応急住宅	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-016-012	財産又は物品に関する事項	財産の管理（境界確定に限る）に関する事項	境界立会に関する文書	旧援護住宅渡鹿団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	健軍くらしささえ愛工房　契約更新	（令和2年10月～令和5年9月分）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	普通財産の貸付に関する文書		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	福祉総合相談所の自動販売機設置		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	【総合福祉センター】行政財産使用許可関係	2年度管理経費／3年度使用許可	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	公用車更新	福祉事務所・保健所分	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	寄附採納		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品関係	備品異動申請書・使用備品整理簿（コロナ対策T分含）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	【総務班】物品の毀損・亡失		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品の不用決定		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	庁舎の管理に関する文書		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	健軍くらしささえ愛工房　施設管理関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	営繕課工事関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	健軍くらしささえ愛工房　施設管理関係	（ウッドデッキ改修工事）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康福祉政策課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	市町村・各種団体の要望に関すること		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	日本赤十字社関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	名義後援（地域福祉、ボランティア）	地域支え合い班	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	地域の結いづくり推進・支援事業	（一社）ACTくまもと	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-016	その他の事項	広報及び広聴の計画に関する事項	住まいのガイドブック	令和2年7月豪雨	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-016	その他の事項	広報及び広聴の計画に関する事項	応急仮設住宅の延長手続き結果について	平成28年熊本地震	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-018	その他の事項	広聴に関する事項（241該当外）	知事への直行便		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-018	その他の事項	広聴に関する事項（241該当外）	知事への直行便	生活再建支援班	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	新型コロナウイルス感染症対策広報事項		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-022	その他の事項	法定受託事務の実施に関する事項	令和2年度　法定受託事務の知事同意		健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	行政不服審査法		健康福祉政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	主要な施策の成果（令和元年度）		健康福祉政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	災害ボランティア検証	令和2年7月豪雨関係	健康福祉政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	災害ボランティア照会関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	水俣・芦北地域振興計画関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	広報関係	すまいの再建支援策	健康福祉政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
健康福祉政策課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	照会・回答等	（賃貸型応急住宅関係等）	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地域保健関係	厚生労働省関係	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地域共生社会推進関係	国からの通知等	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	災害ボランティア関係（雑件）	令和2年7月豪雨に係る対応	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	熊本県医療・保健・福祉連携学会		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総務班】会計関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	その他部課からの通知・照会	人事課・商工観光部	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総務班】その他部課からの通知・照会①		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　補職・履歴等		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	避難行動要支援者関係	1／3	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	避難行動要支援者関係	2／3	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	避難行動要支援者関係	3／3	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	災害待機関係	災害待機関係	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	災害援護資金関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	応急仮設住宅関係	各種照会等	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	危機管理（防災）関係通知		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	その他部課からの通知・照会	環境生活部からの通知・照会	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	その他部課からの通知・照会	文書課からの通知・照会	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	その他部課からの通知・照会	土木部からの通知・照会	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	その他部局からの通知・照会	環境生活部(グリーン購入)	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	その他の部課からの通知等	情報政策課からの通知・照会	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総務班】その他部課からの通知・照会	総務厚生課・管理調達課・会計課	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	その他部課からの通知・照会	財産経営課からの通知・照会	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	B型肝炎防止対策		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	災害ボランティア活動及び災害ボランティアセンター		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　2丁目15号宿舎回線工事		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	他課への申請、照会関係	すまい対策室	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	照会(物資支援班)		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨に係る物資支援関係	各種通知等	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	台風10号に係る物資支援関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	平成28年熊本地震被災者生活再建支援金	支給決定通知⑨	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	被災者生活再建支援金申請書163		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	被災者生活再建支援金申請書164		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨被災者生活再建支援金申請書1		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨被災者生活再建支援金申請書2		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨被災者生活再建支援金申請書3		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨被災者生活再建支援金申請書4		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨被災者生活再建支援金申請書5		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨被災者生活再建支援金申請書6		健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	内部統制制度	リスク評価	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	総務班からの照会関係	生活再建支援班	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	政策班からの照会関係	生活再建支援班	健康福祉政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-030	その他の事項	指定管理者の選定、指定及びモニタリング	指定管理関係　モニタリング等	総合福祉センター	健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-030	その他の事項	指定管理者の選定、指定及びモニタリング	熊本県総合福祉センター指定管理者改選関係(その1)		健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-030	その他の事項	指定管理者の選定、指定及びモニタリング	熊本県総合福祉センター指定管理者改選関係(その2)		健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-030	その他の事項	指定管理者の選定、指定及びモニタリング	総合福祉センター関係綴り		健康福祉政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	福祉総合情報システム		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	衛生総合情報システム	公費負担医療システム	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康福祉政策課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	健康福祉情報提供システム		健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	平成28年熊本地震に係るみなし仮設住宅制度	(制度に関すること)	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	災害救助法・災害救助費負担金	全般的事項(交付申請事務手続等書類、通知関係)	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	令和2年7月県南豪雨(災害支援物資)	物資支援申し出(所属メール受信)	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	電子	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	令和2年7月豪雨に係る賃貸型応急住宅制度	(制度に関すること)	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	災害ボランティア関係(総記)	令和2年7月豪雨に係る対応	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	避難所支援	令和2年7月豪雨	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	災害ボランティアセンター関係綴り	災害救助費、調整事務委託	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	令和2年7月豪雨に係る物資支援関係	市町村への通知・照会等	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	令和2年7月豪雨に係る物資輸送依頼		健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	令和2年7月豪雨に係る物資配分関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	令和2年7月豪雨に係る物資支援関係	国プッシュ・物資支援システム等	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	災害物資協定に基づく緊急輸送・拠点運営	避難所等支援室	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	物資支援記録(商工精算・国プッシュ型・輸送記録)	避難所等支援室	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	住宅の応急修理制度	令和2年7月豪雨	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	応急修理期間中における応急仮設住宅の使用	令和2年7月豪雨	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	益城町小池島田仮設団地集会所(本格型)	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	木造仮設住宅の譲与	阿蘇市③黒川	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅延長	大津町⑤町営住宅跡地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅延長	甲佐町⑤乙女第三(第一期)	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	被災者生活再建支援法関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅延長	甲佐町⑤乙女第三(第二期)	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	宇土市浦田仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	木造仮設住宅の譲与	美里町②砥用庁舎	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	【総務班】東日本大震災関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅延長	益城町⑩馬水東道	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅延長	益城町⑦小池島田(3期)	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	嘉島町児童公園、下仲間公園、上仲間仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅延長	御船町③高木	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	益城町飯野小、赤井	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	益城町安永、広安(広崎)仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅延長	大津町③町営グラウンド横	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅延長	甲佐町③乙女第二	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	御船町旧七滝中	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	御船町小坂	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	甲佐町乙女、乙女第二仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	甲佐町白旗仮設	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	益城町馬水東道、木山上辻仮設	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨に係る義援金関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	供与期間延長	益城町③広安（広崎）	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	災害救助費（令和2年7月豪雨）	他県・日赤・その他団体からの求償	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅延長	御船町21西往環	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅延長	益城町14安永東	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅延長	益城町17木山上辻	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	益城町安永東、小池島田	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	供与期間の延長	益城町②飯野（赤井）	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	建設型応急住宅の供与	R2.7月豪雨協定書等関係	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2・7月豪雨　建設型応急住宅（リース）	球磨村多目的広場仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	物資拠点関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	木造仮設住宅等の譲与	南阿蘇村加勢ノ上、陽ノ丘、下野山田、長陽運動公園	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	災害救助費（令和2年7月豪雨）	宿泊施設の避難所活用のための応急補修　No．２	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	大津町室南出口仮設団地、岩坂仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	災害救助費（令和2年7月豪雨）	市町村繰替支弁	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅延長	益城町⑤安永	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅備品譲与（談話室・集会所）	御船町高木仮設団地、西往還仮設団地、南木倉仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	災害救助法（令和2年7月豪雨）	法の適用、応援要請等	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2・7月豪雨　建設型応急住宅（リース）	山江村中央グラウンド仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2.7月豪雨　建設型応急住宅（リース）	人吉市人吉城跡仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅（リース）	相良村松葉仮設団地（旧わんぱく広場仮設団地）	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅の延長	甲佐町白旗仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅（リース）	人吉市梢山グラウンド仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅（リース）	相良村総合運動公園仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2・7月豪雨　建設型応急住宅（リース）	八代市市民球場仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅（リース）	人吉市村山あやめ広場仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅(リース)	芦北町女島ゆめもやい緑地仮設団地(１期)	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅等の譲与	御船町南木倉仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅供与期間延長協議		健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨支援物資お礼状関係書類	避難所等支援室物資支援班	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅(ムービングハウス)	球磨村さくらドーム仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅(リース)	人吉市下原田第一仮設団地(第1期分)	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅(リース)	人吉市下原田第二仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅(購入)	津奈木町男島仮設団地4棟	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅(購入)	津奈木町男島仮設団地5棟	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅(購入)	津奈木町男島仮設団地1棟および談話室	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅(購入)	津奈木町男島仮設団地2棟	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅(購入)	津奈木町男島仮設団地3棟	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅(リース)	人吉市西間上第一仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅(リース)	八代市古閑中町仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅等の譲与(集会所・談話室)	益城町テクノ仮設団地、益城町津森仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅(リース)	芦北町女島ゆめもやい緑地仮設団地(第二期)	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅(リース)	人吉市石野公園仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2・7月豪雨　建設型応急住宅(リース)	人吉市村山公園仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅(リース)	球磨村グラウンド仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	災害救助費(令和2年7月豪雨)	宿泊施設の避難所活用のための応急補修　No．1	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	相良村松葉仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	人吉市人吉城跡仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	相良村総合運動公園仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅関係	益城町飯野第二仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	人吉市梢山グラウンド仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	山江村中央グラウンド仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅(リース)	人吉市下原田第一仮設団地(第二期)	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅(リース)	人吉市西間上第二仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2.7月豪雨　建設型応急住宅(購入)	球磨村大王原公園仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	木造仮設住宅等の処分	H28年熊本地震分	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	芦北町女島ゆめもやい緑地仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨応急に伴う建設型応急住宅(備品)	備品関係	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅（リース）	人吉市川上記念球場仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅（リース）	人吉市下原田第三仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅（購入）	人吉市鬼木仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	人吉市下原田第一仮設団地（第１期）	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	災害ボランティアセンター関係綴り	県社協との協定書綴り	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備（購入）	津奈木町男島仮設団地第１棟および談話室	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	益城町テクノ仮設団地　集会所（本格型）	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	甲佐町乙女第三仮設団地談話室	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	熊本県物資供給マニュアル改訂関係	避難所等支援室	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨に係る物資提供の申し出		健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅（購入）	人吉市西間上第三仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨に係る支援物資関係		健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2.7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	球磨村さくらドーム仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	球磨村多目的広場仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2.7月豪雨　建設型応急住宅をの附帯設備	八代市市民球場仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備（リース）	八代市古閑中町仮設団地①	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備（リース）	八代市古閑中町仮設団地②	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	大津町室仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	御船町下高野（甘木）第２仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2.7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	人吉市下原田第二仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2.7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	人吉市西間上第二仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	発注関係（物資支援）	避難所等支援室	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2.7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	人吉市西間上第一仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	芦北町女島ゆめもやい緑地仮設団地（第２期）	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2.7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	球磨村グラウンド仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備（リース）	人吉市村山あやめ広場仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2.7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	人吉市下原田第一仮設団地（第二期）	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2.7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	人吉市下原田第三仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅供与期間延長	西原村小森第2仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2.7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	人吉市石野公園仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	人吉市村山公園仮設団地①	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設延長	益城町木山仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅の集会施設の譲与	阿蘇市三久保仮設団地、北塚仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	集会施設の譲与	宇城市小川仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2．7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備	人吉市村山公園仮設団地②	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2.7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備（購入）	球磨村大王原公園仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	R2.7月豪雨　建設型応急住宅の附帯設備（購入）	人吉市西間上第三仮設団地	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	応急仮設住宅延長	益城町④テクノ（Ⅱ）	健康福祉政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康福祉政策課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	不動産の使用料等の支払調書関係	民間賃貸住宅借上げに係る賃借料等（H28熊本地震）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康福祉政策課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	不動産の使用料当の支払調書関係	民間賃貸住宅借上げに係る賃借料等（R2.7月豪雨）	健康福祉政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
福祉総合相談所長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	一時保護課例規関係（R2）		福祉総合相談所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	断続的労働の適用除外許可・最低賃金減額特例許可申請		福祉総合相談所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	診療所関係綴	法令に基づく届出等	福祉総合相談所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	里親委託費		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	児童相談業務	【施設・里親班】	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	障害者総合支援法第59条第1項の医療機関指定等	審査部会付議・付議不要いずれも含む（その1）	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	障害者総合支援法第59条第1項の医療機関指定等	審査部会付議・付議不要いずれも含む（その2）	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	身体障害者手帳交付に係る認定、却下、保留	令和2年度審査部会	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定自立支援医療機関（育成医療・更生医療）	指定更新	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童の障害サービスにかかる意見書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童保護費負担金		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童保護費負担金調査	児童福祉法第56条関係	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	身体障害者福祉法第15条第1項に規定する医師の指定	令和2年度	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【施設】令和2年7月豪雨に係る児童保護費負担金減免		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年7月豪雨に係る障害児入所給付費等の免除申請	【施設・里親班】	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【心理】療育手帳判定に係る心理判定記録票		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	身体障害者手帳交付に係る却下等	身体障害者手帳班	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度　療育手帳　非該当綴		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度　療育手帳　非該当綴	NO,2	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【児童】里親委託前養育等支援事業		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	療育手帳交付・再判定申請取り下げ		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	身障福祉法第15条第1項指定医師変動届	令和2年度	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	指定自立支援医療機関（育成・更生医療）変動・辞退届	令和2年度	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	療育手帳・記載事項変更届による熊本市からの転入	療育手帳所持者の転入に関する熊本市への通知	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
福祉総合相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	身障福祉法第15条第1項指定医師変動届	令和2年度	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	療育手帳交付申請の対応困難ケースについて		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	療育手帳返還届		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度　療育手帳　進達書		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度　療育手帳　進達書	NO.2	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度　療育手帳　進達書	NO.3	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度　療育手帳　記載事項変更届		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度　療育手帳　記載事項変更届	NO,2	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度　療育手帳　記載事項変更届	NO,3	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度　療育手帳　再交付申請書		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度　療育手帳　受領書		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度　療育手帳　次期判定年度書換申請		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	支出調書（児童保険適用外分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	（児童施設）審査請求関係	審査関係	福祉総合相談所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	身体障害者手帳交付処分に係る審査請求について		福祉総合相談所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	中央児童相談所運営関係簿冊		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	外来相談日誌（視覚・聴覚・肢体）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	補装具判定書	不適当	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	座位保持椅子判定書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	座位保持椅子適合判定		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	歩行器・杖・クッション判定書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	歩行器・杖・クッション適合判定		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	眼鏡判定書・適合判定		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	車椅子判定書	No.1	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	車椅子判定書	No.2	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	車椅子適合判定		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	義肢・装具判定書	No.1	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	義肢・装具判定書	No.2	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	義肢・装具判定書	No.3	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	義肢・装具適合判定	No.1	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	義肢・装具適合判定	No.2	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	電動車椅子判定書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	電動車椅子適合判定		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	骨格構造義肢判定書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	骨格構造義肢適合判定		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	補聴器判定書	No.1	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	補聴器判定書	No.2	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	補聴器判適合判定	No.1	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	補聴器判適合判定	No.2	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	補聴器判適合判定	No.3	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	重度障害者用意思伝達装置判定書・適合判定		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	座位保持装置判定書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	座位保持装置適合判定		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	受付発送簿	更生医療	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	受付発送簿	補装具	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	子ども虐待防止支援事業		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	一時保護　視覚・聴覚検査記録表		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	一時保護　視覚・聴覚検査　日誌		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立支援医療（更生医療）判定書	肝臓機能障害	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立支援医療（更生医療）判定書	不適当	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立支援医療（更生医療）判定書	取下げ・返戻	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立支援医療（更生医療）判定書	じん臓機能障害　No. 1	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立支援医療（更生医療）判定書	じん臓機能障害　No. 2	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立支援医療（更生医療）判定書	じん臓機能障害　No. 3	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立支援医療（更生医療）判定書	じん臓機能障害　No. 4	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立支援医療（更生医療）判定書	じん臓機能障害　No. 5	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立支援医療（更生医療）判定書	じん臓機能障害　No. 6	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立支援医療（更生医療）判定書	心臓機能障害　No. 1	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立支援医療（更生医療）判定書	肢体不自由	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立支援医療（更生医療）判定書	免疫機能障害	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	児童保育委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	DV電話相談員関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	一時保護児童入院付添業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	女性一時保護委託事業		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【心理】対応困難事例を対象とした集団心理療法		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	補装具判定書（取り下げ）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	療育手帳の再判定の取り扱いについて		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅心身障がい者訪問調査	熊本県障がい者地域リハビリテーション推進事業	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	同伴児童対応指導員関係（女性相談）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	婦人保護費国庫負担（補助）金関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	女性相談・ケースワーク関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	知的障がい者（児）巡回相談の計画及び実施、結果		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	県外補装具判定依頼		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス関係（女性相談・対応検討他）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	耳鼻科外来	音圧校正	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	義肢・装具判定書	№. 4	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	身体障害者の医学的リハビリテーション業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	令和2年度　統計資料関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	婦人保護事業実施状況調査	厚生労働省子ども家庭局関係	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	福祉行政報告例（婦人保護事業分）	厚生労働省政策統括官関係	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	配偶者暴力相談支援センターにおける相談件数等調査	内閣府男女共同参画局関係	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	統計関係（総記）	国からの統計調査依頼など	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	県・熊本市相談所定期連絡会議		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	心理判定課職員研修		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	市町村等障がい福祉関係職員研修会等	障がい相談課	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	心理判定課職員研修		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	補装具製作関係業者説明会	事務局　熊本市	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	一時保護関係機関連絡会議		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	所内研修	【施設里親班】	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	DV対策ネットワーク会議		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	「あったか親育ち講座」市町村職員等向け講習会	児童施設・初動課	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	【施・初】処遇困難ケースのスーパーバイズ事業		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	（心理判定課）人事課主催研修関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	女性相談担当者ブロック研修及び情報交換会		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	福祉総合相談所女性相談課研修	課内研修、外部講師（弁護士）研修等	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	交通安全研修（特定課題研修）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
福祉総合相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	特定課題研修（必修項目）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【心理】九州児童心理司研究協議会		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	児童虐待対応母子保健関係職員指導者研修		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【心理】心理判定課　派遣研修		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2025/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	全国身体障害者更生相談所長協議会	総会及び関係資料等	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	全国知的障害者更生相談所長協議会	総会及び関係資料等	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州ブロック身体障害者更生相談所長等会議		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州ブロック知的障害者更生相談所長等会議	同職員研修会等	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	婦人相談員連絡協議会		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【一保】研修関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	会議・研修関係（女性相談）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	復命書（女性相談）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	講義・研修	熊本県警察関係	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-011-002	情報公開及び個人情報保護に関する事項	個人情報の開示請求に対する決定及び経緯	自己情報開示請求	女性相談	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県社会福祉審議会審査部会	令和2年度（第4～6回）	福祉総合相談所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県社会福祉審議会審査部会	令和2年度（第1～第3回）	福祉総合相談所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	令和2年度熊本県障害程度審査委員会委員の就任手続き	熊本県障害程度審査委員会	福祉総合相談所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-006	組織、人事等に関する事項	再任用に関する事項	再任用関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-008	組織、人事等に関する事項	退職に関する事項	自己都合退職		福祉総合相談所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-010	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（人事主管課）	人事評価関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-010	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（人事主管課）	勤勉手当関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（101該当外）	【一保】一時保護課人事関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（101該当外）	履歴事項訂正および旧姓使用に関する文書		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-012	組織、人事等に関する事項	職員の懲戒又は分限に関する事項	休職関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（105該当外）	補職の発令関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（105該当外）	会計年度任用職員　通知他（女性相談課）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-017	組織、人事等に関する事項	職員の公務災害に関する事項	公務災害関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
福祉総合相談所長	2020	001-013-020	組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	交通事故処理関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	【一保】一時保護所勤務計画表		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	児童相談所職員勤務関係綴り		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
福祉総合相談所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	特例勤務割振り簿他（女性相談課）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	育児休業関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	【施・初】在宅勤務にかかる業務日誌		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職員の服務関係	紙決裁休暇等	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	欠勤等届簿		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	健康管理関係綴		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-029	組織、人事等に関する事項	旅行命令及び復命（他項該当外）に係る事項	夜間休日緊急対応報告書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員等の報酬明細等－１	（支給額修正伺い含む） ※上期分	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係（児童施設・初動課）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員等任用関係綴		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	【一保】会計年度任用職員関係（一時保護課関係）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員　任免関係（女性相談課）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	【施・初】会計年度任用職員　欠勤等届簿		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員等の休暇関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	（心理判定課）会計年度任用職員任用関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	非常勤医師（障がい相談）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	（心理判定課）令和3年度会計年度任用職員任用関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	【心理】非常勤職員医師（小児科医・精神科医）の委嘱		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	【心理判定課】令和3年度特別職非常勤職員任用関係綴		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員等の報酬明細等－２	（支給額修正伺い含む） ※下期分	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	【一保】事務分掌関係等		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　予算関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-014-015	予算、決算及び監査に関する事項	未収金に関する事項	令和2年度　未収金関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-014-015	予算、決算及び監査に関する事項	未収金に関する事項	令和2年度　徴収専門員活動計画書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-014-015	予算、決算及び監査に関する事項	未収金に関する事項	令和2年度　徴収専門員活動報告書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-014-015	予算、決算及び監査に関する事項	未収金に関する事項	令和2年度　徴収専門員勤務時間調整記録簿		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-014-015	予算、決算及び監査に関する事項	未収金に関する事項	令和2年度　徴収専門員出張伺い簿		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-014-015	予算、決算及び監査に関する事項	未収金に関する事項	令和2年度　未収金報告書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	定期監査関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	モバイルチョイス050関係	児童施設・初動課	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	出納員、会計職員、検査員任免関係綴		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
福祉総合相談所長	2020	001-015-003	会計に関する事項	督促状の発行に関する事項	令和2年度　調定・督促一覧回覧		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-003	会計に関する事項	督促状の発行に関する事項	令和2年度　督促状発行伺い		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書（負担金以外）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	令和2年度　収入調定（保護費負担金）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	令和2年度　繰越調定		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	令和2年度　収納消込通知　２		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	令和2年度　収納消込通知		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	児童保護費負担金領収済通知書領収書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-006	会計に関する事項	収入の更正に関する事項	令和2年度　更正決定書（歳入）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-009	会計に関する事項	不納欠損処分に関する事項	令和2年度　不納欠損処分		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（一般廃棄物収集業務委託）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（雑誌購読料）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　国保データ作成委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（新聞購読料）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	自家発電設備保守点検業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	給排水設備等保守点検業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	自動ドア保守点検業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	消防設備保守点検業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	自家用電気工作物保安点検業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	昇降機設備保安点検業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	一般廃棄物収集業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和2年度福祉総合相談所樹木等管理業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　一時保護委託①		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　一時保護委託②		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	一時保護課所外レクレーション		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	歳入歳出外現金　（契約保証金還付）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　（国保）措置医療費		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　（社保）障害児措置医療費		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　（社保）措置医療費		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　障害児入所給付費（福祉型）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　障害児入所給付費（医療型）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書　障害児入所給付費1		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書　障害児入所給付費2		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書　障害児入所給付費3		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書　障害児入所給付費4		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡【常時の費用（児童保護扶助費）】		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	熊本県福祉総合相談所産業廃棄物収集・運搬業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	熊本県福祉総合相談所産業廃棄物処分業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（タクシー使用料）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　児童保護措置費		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書　児童保護措置費①		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書　児童保護措置費②		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（高速道路使用料）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（NHK放送受信料）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	公費負担医療費返還承諾書関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	空気環境測定業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡【常時の費用（女性保護扶助費）】		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和2年度　支出調書（戻出）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（報償費）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	鼠・昆虫防除及び駆除業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（福祉総合相談所・コピー代）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（八代児相・コピー代）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	感染性廃棄物の収集運搬処分業務委託	令和2年度	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（負担金）－1	各種研修等参加負担金	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	中央福祉学院通信課程講座	児童福祉司資格認定	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　資金前渡（保険料・公課費）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	機密文書廃棄処理業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（不用品収集運搬処分業務委託）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　一時保護施設に係る委託費		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	重要備品の処分（眼科・耳鼻科）	No1	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	重要備品の処分（眼科・耳鼻科）	No2	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和2年度水質検査業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　（報償費・旅費）　※資金前渡		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和2年度　支出負担行為書綴（一般需用費）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和2年度　支出負担行為書（一般需用費以外）綴		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	厨房油分離槽清掃及び汚泥収集運搬業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	厨房油分離槽汚泥処分業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和3年度熊本県福祉総合相談所清掃業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和3年度福祉総合相談所庁舎設備管理・保全業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和3年度熊本県福祉総合相談所機械警備業務委託		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出確認表　支出未済一覧表		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和2年度　戻入決定書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書（旅費）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和2年度　支出命令書1		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和2年度　支出命令書2		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和2年度　支出命令書3		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和2年度　支出命令書4		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和2年度　支出負担行為書綴（一般需用費）2		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（図書追録料）	令和2年度	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡（扶助費）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡（一般役務費）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（携帯電話使用料）	福祉総合相談所	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（携帯電話使用料）	八代児童相談所	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（NTTコミュニケーションズ）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（電気料）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（水道・ガス料）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（ETCクレジット料）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（燃料代）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	給食業務委託綴		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	庁舎設備管理・保全業務委託業務日誌		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　一時保護委託③		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書　児童保護措置費③		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	児童保護措置費（4月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	児童保護措置費（5月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	児童保護措置費（6月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	児童保護措置費（7月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	児童保護措置費（8月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	児童保護措置費（9月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	児童保護措置費（10月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	児童保護措置費（11月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	児童保護措置費（12月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	児童保護措置費（1月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	児童保護措置費（2月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	児童保護措置費（3月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	児童保護措置費（差額分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	児童保護措置費（差額分）②		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書綴	国保・社保・里親委託・一時保護委託・保険適用外	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	社保レセプト（4月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	社保レセプト（5月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	社保レセプト（6月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	社保レセプト（7月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	社保レセプト（8月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	社保レセプト（9月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	社保レセプト（10月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	社保レセプト（11月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	社保レセプト（12月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	社保レセプト（1月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	社保レセプト（2月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	社保レセプト（3月分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書・支出命令書取消分　令和2年度～		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（負担金）－2	各種協議会等負担金	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　（報償費／障害程度審査委員会）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　（報償費／女性相談課・DV法律相談）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　（報償費／ケア事業・不妊相談事業）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　（報償費／研修講師への謝金・旅費）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書　（顧問弁護士への謝金・旅費）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（負担金）　※資金前渡	各種研修等参加負担金	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（委員報酬）	社会福祉審議会身体障害者福祉専門分科会審査部会	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	需要伝票（収入印紙・証紙）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	需要伝票（切手）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	需要伝票（燃料）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	需要伝票（有料道路回数券）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	燃料券（控え）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	タクシー使用伺簿		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡清算通知書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	令和2年度　更正決定書（歳出）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-014	会計に関する事項	口座振替払に関する事項	令和2年度　口振関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	令和2年度　戻出決定書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-022	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	令和2年度　歳入予算執行表		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	令和2年度　歳出整理表		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	手帳カバー等購入	身体障がい者手帳班	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	物品購入	児童相談	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品購入関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	療育手帳関係	印刷伺い綴	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	令和2年度　備品関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	公用車運転日誌（熊本581な1178　N－WGN）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	公用車運転日誌（熊本400ち1059　AD）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	公用車運転日誌（熊本501す1089　ブーン）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	公用車運転日誌（熊本501つ4500　ストリーム）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	公用車運転日誌（熊本580む5266　ライフ）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	公用車運転日誌（熊本582う3682　N－WGN）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	公用車運転日誌（熊本502ね1385　ソリオ）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	公用車運転日誌（熊本502ね2402　ノア）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品のき損（公用車）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-022	財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	令和2年度　物品の不用決定		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-022	財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	重要備品（公用車）不要決定綴	ブーン、AD	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-016-022	財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	聴覚検査時の鎮静剤廃棄		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	婦人保護事業関係環境整備		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	消防関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
福祉総合相談所長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	庁舎管理関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	福祉総合システムの更新に係る例文設定について		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書等について	身体障害者手帳班	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	1歳半・3歳児精密健診事後指導終結ケース名簿管理	心理判定課	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書ファイルの管理・廃棄関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	平成30年度行政文書ファイル管理簿　令和2年度作成		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	【施設】児童関係通知等①		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	【施設】児童関係通知等②		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	DV法律相談事業		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	物品販売書（補装具製作室製作分）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	ITインストラクター関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	福祉総合情報システム関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	女性相談記録	№1	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	女性相談記録	№2	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	女性相談記録	№3	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	女性相談記録	№4	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	児童相談所弁護士業務	業務依頼、承諾書の徴取等	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	嘱託医相談関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	女性のケア事業関係　綴		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	不妊相談専門事業関係　綴		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	女性相談記録	№5	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	女性相談記録	№6	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	女性相談関係（雑件）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	福祉総合情報システム関係	UI設計確認書の内容承認	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	職専免（職員互助会）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	証明書等交付事務	女性相談課	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	証明書関係綴	証明書関係綴（就労証明書等）	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	心理判定員等面接情報提供書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	履行証明書発行綴		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	債権管理（照会関係）		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	女性相談センターだより		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	ホームページ関係通知等	令和2年度	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
福祉総合相談所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	身体障害者手帳に関するデータ提供等	身体障がい者手帳班	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	療育手帳判定資料提供依頼	転入者に係る判定資料の請求	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	養護協議会　会議案内等		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種照会		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの通知及び照会	福祉行政報告例等	福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの通知及び照会	身体障がい者手帳班	福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会文書（人事課）		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会文書（総務厚生課）		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・報告書綴（共済組合・互助会）		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会文書綴（会計課・管理調達課）		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	市町村派遣職員研修他		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県政情報文書課関係	通知等	福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	健康福祉政策課からの通知		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	人事課からの通知等		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県機関からの通知等（女性相談）		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	時間外勤務関係報告他（女性相談課）		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	在宅勤務関係（女性相談課）		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	総務関係（女性相談課）		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【初動】在宅勤務関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【心理】療育手帳情報提供書（者）	手当・手当以外	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	外来相談　耳鼻科　　発送簿		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	療育手帳照会		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	療育手帳照会	NO.2	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	通知・照会・回答	身体障害者手帳関係	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	保護命令申立に伴う書面提出請求		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	他機関からの照会への回答	補装具関連	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	捜査関係事項照会に対する回答（女性相談課）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	他県業務概要・通知等（女性相談課）		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	通知・照会・回答(障がい相談課）		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	【一保】一時保護所雑件		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	産業廃棄物管理票交付等状況報告		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	他課からの照会等に関する文書（女性相談課）		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【心理】特別児童扶養手当2		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【心理】特別児童扶養手当1		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【心理】特別児童扶養手当3		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【心理】特別児童扶養手当4		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【心理】特別児童扶養手当5		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【心理】特別児童扶養手当6		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	受付発送簿		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・報告に関する文書		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童相談関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・報告に関する文書	管理調達課からの文書	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　釣銭資金保管高証明書		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（一保）令和2年度　避難訓練関係綴り		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	衛生委員会関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	情報政策課関係通知等		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	補装具費関係通知文書綴		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　債権管理（時効中断）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	療育手帳関係通知・照会等	障がい者支援課他	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	療育手帳所持者の転入に関する熊本市への通知について	療育手帳・記載事項変更届による熊本市からの転入	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・報告に関する文書	健康福祉部（健康福祉政策課を除く）からの文書	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・報告に関する文書	総務部（人事課を除く）からの文書	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・報告に関する文書（その他部局）	総務部、健康福祉部、出納局以外からの文書	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	自立支援医療（更生医療）関係通知		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童保護費負担金徴収に係る市町村照会関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　預金調査		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　　一斉催告（徴収強化月間）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地籍調査申請		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	競争入札参加資格確認申請書（設備管理・保全）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	競争入札参加資格確認申請書（清掃）		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【療育手帳】交付事務に係る内規の改正		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	療育手帳関係	事務処理マニュアル改正	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　療育手帳　市町村宛通知書	療育手帳の交付（返付）について	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　予算令達通知		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
福祉総合相談所長	2020	001-020-031	その他の事項	公用自動車に関する事項	ETCクレジットカード使用伺簿		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-031	その他の事項	公用自動車に関する事項	公用車用ETCカード手続き関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-031	その他の事項	公用自動車に関する事項	松島有料道路回数券使用伺簿		福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	住民基本台帳ネットワークシステム	児童施設・初動課、児童支援課	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	全庁ネットワーク・システム関係	住基ネット・ユーザ情報申請等	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症対策関係	中央児童相談所	福祉総合相談所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-107-001	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の任用情報に関する事項	特定個人情報送付取りまとめ表	H28→R2	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	令和2年度	その他障害（視覚・聴覚・言語・音声・心臓・じん臓等	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	令和2年度	呼吸器機能障害	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	令和2年度	神経内科	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	令和2年度	整形外科	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害認定基準等	R2．4．1施行分	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	令和2年度	マイナンバー制度関係	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳に係る再認定	更生医療受給者の再認定（手帳情報修正）	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳に係る再認定	再認定通知・督促	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳申請書等変更関係	身体障害者手帳班	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳　取下げ	（取下げ書）	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳　情報修正伺	身体障害者手帳班	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳交付	（新規交付⑦―1）	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳交付	（新規交付⑦―2）	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳交付	（新規交付⑦―3）	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳交付	（新規交付⑦―4）	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳交付	（新規交付⑦―5）	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳交付	（新規交付⑦―6）	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳交付	（新規交付⑦―7）	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳交付	（再交付④―1）	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳交付	（再交付④―2）	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳交付	（再交付④―3）	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳交付	（再交付④―4）	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-001	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付に関する事項	身体障害者手帳交付マニュアル集	身体障がい者手帳班	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	指定医必携	令和2年4月版	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	令和2年度　身障手帳　台帳記載事項消除	身体障害者手帳班	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	身体障害者手帳　転出	（転出届②―1）	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	身体障害者手帳　転出	（転出届②―2）	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	身体障害者手帳　居住地変更	（居住地変更④―1）	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	身体障害者手帳　居住地変更	（居住地変更④―2）	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	身体障害者手帳　居住地変更	（居住地変更④―3）	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	身体障害者手帳　居住地変更	（居住地変更④―4）	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	身体障害者手帳　返還	（返還届⑥―1）	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	身体障害者手帳　返還	（返還届⑥―2）	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	身体障害者手帳　返還	（返還届⑥―3）	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	身体障害者手帳　返還	（返還届⑥―4）	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	身体障害者手帳　返還	（返還届⑥―5）	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	身体障害者手帳　返還	（返還届⑥―6）	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	身体障害者手帳　記載事項変更	（内容変更）	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	身体障害者手帳　転入	（転入届②―1）	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	身体障害者手帳　転入	（転入届②―2）	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-111-002	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	身体障害者手帳の交付（軽易な変更）	受付発送簿	身体障害者手帳班	福祉総合相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
福祉総合相談所長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	（一保）H31第三者評価関係綴り		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-144-016	出納に関する事項	振込不能に関する事項	令和2年度　振込内容変更依頼書		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
福祉総合相談所長	2020	001-144-024	出納に関する事項	債権債務者登録に関する事項	令和2年度　あて名及び代金の受領方法の申出書		福祉総合相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	行政と連携した調査研究の実施計画		保健環境科学研究所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）水質汚濁防止法	（2）基準超過等	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）緊急時・苦情対応・一般依頼調査等		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）自主検査		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）廃棄物等検査計画		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）公共用水域　環境監視調査	河川一般項目（4月～8月）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）公共用水域　環境監視調査	河川一般項目（9月～10月）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）公共用水域　環境監視調査	健康・要監視・底質・その他	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）地下水保全条例	有害物質使用等事業所立入検査（1）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）精度管理		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）水質汚濁防止法	（1）一般項目等	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）地下水測定計画	G点、県有井戸、菊池地下水	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）地下水測定計画	A点	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）地下水測定計画	S点	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）荒尾市浦川PCP調査		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）水生生物調査		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）飲用井戸等行政検査		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）水俣湾調査		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）公共用水域調査に係るクロスチェック等		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）物品管理	毒物劇物管理・備品管理関係	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）調査研究に関する文書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（水質科学部）公共用水域　環境監視調査	河川一般項目（11月～3月）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	【生活化学部】品質マニュアル		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	【生活化学部】危機管理課検査		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	【生活化学部】GLP基準書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	【生活化学部】農薬登録関係綴		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	【生活化学部】外部精度管理調査綴		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（微生物科学部）ウイルス検査成績書綴り		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（微生物科学部）ウイルス検査成績書綴り2		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（微生物科学部）ウイルス検査成績書綴り3		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（微生物科学部）ウイルス検査成績書綴り4		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	【生活化学部】食品添加物等成績書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	【生活化学部】アレルギー成績書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	【生活化学部】農薬（出荷前）成績書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	【生活化学部】動薬成績書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	【生活化学部】農薬（規格）成績書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（大気科学部）　環境放射能水準調査の結果報告		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（大気科学部）環境放射能水準調査に関する文書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（大気科学部）行政検査に関する文書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（微生物科学部）感染症発生動向調査成績書綴		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（大気科学部）　行政検査の結果報告		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（微生物科学部）細菌検査成績書綴り		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（微生物科学部）ウイルス検査成績書綴り	※新型コロナウイルス除く	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	病原体等分与関係文書綴	微生物科学部	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	大気科学部　平成３１年度環境放射能水準調査額の確定	に関する文書（原子力規制庁委託調査）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（大気科学部）調査研究の結果報告		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（大気科学部）調査研究の実施に関する文書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（微生物科学部）食品GLP検査成績書綴り		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	（微生物科学部）病原体等外部精度管理関係綴り		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	（水質科学部）県が主催する研修会、説明会等		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	研修・会議関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【生活化学部】会議・学会・研修会（県内）		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【生活化学部】会議・学会・研修会（県外）		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	（水質科学部）派遣研修関係	環境調査研修所、飲料水検査技術研修	保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	倫理審査委員会関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-012-002	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	職員のみで構成される会議の決定等及び経緯	内部評価会議		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（１０５該当外）	各種証明書発行		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	給与・手当関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	マイナンバー制度に関する通知等	総務厚生課（賃金・報酬事務）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	マイナンバー制度に関する通知等	情報政策課、会計課等	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	令和２年分年末調整	（職員・会計年度任用職員）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整・所得税関係各種法定調書等	（外部評価委員・倫理審査委員）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-017	組織、人事等に関する事項	職員の公務災害に関する事項	公務災害関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	健康管理関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	職員健康管理関係（ストレスチェック等）		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-028	組織、人事等に関する事項	職員の安全衛生管理の実施に関する事項	安全衛生管理関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-028	組織、人事等に関する事項	職員の安全衛生管理の実施に関する事項	労働安全衛生法施行状況調査関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	３６協定の締結		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	育休代替職員任用関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	報酬仕訳書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員年休等申請書綴		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	決裁ルート設定		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-013-036	組織、人事等に関する事項	被服の貸与の実施に関する事項	被服類貸与関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
保健環境科学研究所長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度予算要求	令和3年度予算要求	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	歳出予算の流用		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	令和2年度定期監査関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	契約に関する事項	賃貸借契約関係	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	契約に関する事項	器具単価契約	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	契約に関する事項		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	契約に関する事項	試薬単価契約	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	契約に関する事項	ドライアイス単価契約	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	契約に関する事項	検体等移送に係る運送単価契約	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	契約に関する事項	支出負担行為書（その他）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	契約に関する事項	支出負担行為書（明許繰越分）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	契約に関する事項	支出負担行為書（一般需用費以外）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	契約に関する事項	支出負担行為書（修理）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	契約に関する事項	支出負担行為書1	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	契約に関する事項	支出負担行為書2	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	契約に関する事項	支出負担行為書3	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	契約に関する事項	支出負担行為書4	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員等任命綴		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出の証拠書類	支出調書（負担金）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出の証拠書類	支出調書（報償費）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出の証拠書類	支出調書（負担金）前金払	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出の証拠書類	支出調書（電話料）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出の証拠書類	支出調書（ETCカード利用に伴う有料道路通行料）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出の証拠書類	支出調書（資金前渡）役務費・負担金	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出の証拠書類	支出命令書1	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出の証拠書類	支出命令書2	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出の証拠書類	支出命令書3	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出の証拠書類	支出命令書4	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出の証拠書類	支出命令書5	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出の証拠書類	支出命令書6	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
保健環境科学研究所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出の証拠書類	支出命令書7	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-022	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-022	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入予算執行表		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出予算執行表		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出予算執行表	（明許繰越分）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出整理表		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-026	会計に関する事項	歳入歳出外現金等受払の整理に関する事項	歳入歳出外現金執行表		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-015-026	会計に関する事項	歳入歳出外現金等受払の整理に関する事項	歳入歳出外現金受払整理表		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	行政財産使用許可		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品異動申請書	寄附	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	（微生物科学部）物品要求		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品更新計画・備品関係文書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-016-021	財産又は物品に関する事項	物品の貸付けに関する事項	備品異動申請書	貸付	保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-016-022	財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	備品異動申請書	不用決定	保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	放射性同位元素等による放射線障害防止に関する文書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	文書管理関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	公衆衛生情報研究協議会関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	（水質科学部）団体等からの依頼・要望等に関する文書	メーカー・学会等	保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	全国環境研協議会関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	全国環境研協議会関係	（副会長用務に関する文書）	保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	地方衛生研究所全国協議会関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	地衛研・全環研九州支部総会関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	九州衛生環境技術協議会関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	（大気科学部）全国環境研協議会関係（要望活動）		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	公衆衛生情報研究協議会関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	ホームページ関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の機関からの通知・照会関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	他の機関（県外）からの通知関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【生活化学部】薬事関係文書綴		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【生活化学部】薬事関係例規綴		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【生活化学部】食品衛生関係綴		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【生活化学部】食品衛生例規綴		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【生活化学部】食の安全関係綴		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(水質科学部)県の機関からの通知等		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(水質科学部)例規		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(微生物科学部)微生物一般文書綴り		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各種照会関係	(庶務担当)	保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	県の機関からの通知等	(庶務担当)健康福祉部・環境生活部関係	保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	県の機関からの通知等	(庶務担当)その他部1	保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	県の機関からの通知等	(庶務担当)その他部2	保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	県の機関からの通知等	(庶務担当)情報関係	保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	衛生行政報告例		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	報酬関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	退職関係文書		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(微生物科学部)新型コロナウイルス一般文書綴り		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	共済組合関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	会計関係		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
保健環境科学研究所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(水質科学部)環境影響評価		保健環境科学研究所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	児童扶養手当	支払関係	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	児童扶養手当	養育費申告誤りによる追給	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	児童扶養手当	年齢延長に伴う再認定請求漏れ	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	児童扶養手当	額改定請求	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	新規認定請求	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	再認定請求	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	年金額改定に伴う手当額改定	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当	認定関係	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当	支払関係	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当	通知関係	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当	現況届	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	年齢到達処理	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等　受付簿		宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	児童扶養手当	住所変更届等	宇城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
宇城福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	児童扶養手当	現況届№2	宇城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	児童扶養手当	現況届№1	宇城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	児童扶養手当	一部支給適用除外関係	宇城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	児童扶養手当	県外転入転出	宇城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	児童扶養手当	額改定届	宇城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	児童扶養手当	資格喪失届	宇城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	児童扶養手当	疑義（対象児童から除外したが監護が推察される事案）	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	児童扶養手当	受給資格者の年金受給権に係る日本年金機構への照会	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-018	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金、助成金等交付等の記録に関する事項	児童扶養手当	ひとり親世帯臨時特別給付金（通知等）①	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-018	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金、助成金等交付等の記録に関する事項	児童扶養手当	ひとり親世帯臨時特別給付金（通知等）②	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-018	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金、助成金等交付等の記録に関する事項	児童扶養手当	ひとり親世帯臨時特別給付金（支給事務）	宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	母子家庭等高等職業訓練促進給付金		宇城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	年金受給権照会		宇城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	障がい者スポーツ関係	総務福祉課	宇城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童福祉及び児童虐待防止関係		宇城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童扶養手当	通知等	宇城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	助産の実施、母子保護の実施		玉名福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定個人情報関係		玉名福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護費返還徴収金		玉名福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護（照会・回答）		玉名福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	R2ケース診断会議②		玉名福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	母子家庭等高等職業訓練促進給付金		玉名福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	母子家庭等自立支援教育訓練給付金		玉名福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	他団体開催会議関係		玉名福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	福祉事務所嘱託医の委嘱		玉名福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	生活保護法施行事務指導監査		玉名福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	保護費支給（定例、随時）		玉名福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護医療扶助（所払い）		玉名福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	預貯金調査手数料		玉名福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	補職関係		玉名福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	生活保護法第29条調査		玉名福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	介護保険料調査		玉名福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
玉名福祉事務所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	生活困窮者自立支援プラン		玉名福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護（介護扶助）		玉名福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	ケース記録の送付		玉名福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護受給者等就労自立促進事業		玉名福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	障がい福祉	変更届等	玉名福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護法による指導指示・教示等		玉名福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童福祉		玉名福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	母子保護		玉名福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
玉名福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護		玉名福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度特別障害者手当認定・却下		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度障害児福祉手当認定・却下		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（大津）児童扶養手当（各種届出）		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（阿蘇）児童扶養手当	新規認定	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（阿蘇）児童扶養手当	各種届	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当（総括）1		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（菊陽）児童扶養手当	現況届	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（菊陽）児童扶養手当	転出・転入・住所変更	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（菊陽）児童扶養手当	各種届（額改定、所得状況届等）	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（菊陽）児童扶養手当	一部支給停止適用・適用除外	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（阿蘇）児童扶養手当	転出・転入	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（大津）児童扶養手当（転出・転入）		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（大津）児童扶養手当（新規認定）	その1	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（玉名）児童扶養手当　新規認定	その1	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（玉名）児童扶養手当	各種届	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等諸届		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当一部支給停止適用・適用除外	阿蘇圏域	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当（現況届個別処理分）	大津町	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当（総括）2	現況届関係	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（玉名）児童扶養手当	現況届・個別	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（玉名）児童扶養手当	現況届	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当（現況届個別処理分）	阿蘇圏域	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	ひとり親世帯臨時特別給付金	大津町	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	ひとり親世帯臨時特別給付金	阿蘇圏域	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当一部支給停止適用・適用除外	大津町	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等所得状況届について	玉名管内	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	ひとり親世帯臨時特別給付金	玉名圏域	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	ひとり親世帯臨時特別給付金	菊陽町	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(玉名)児童扶養手当　新規認定	その2	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等所得状況届	菊池圏域	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等所得状況届	阿蘇管内	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(阿蘇)児童扶養手当(現況届)		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　所得状況届	玉名圏域	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当一部支給停止適用・適用除外	玉名圏域	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(玉名)児童扶養手当(現況届)	長洲町添付書類1	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(玉名)児童扶養手当(現況届)	長洲町添付書類2	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(玉名)児童扶養手当(現況届)	玉東町添付資料	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(玉名)児童扶養手当(現況届)	添付資料　和水町	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(玉名)児童扶養手当(現況届)	南関町添付書類	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	熊本県ひとり親世帯への生活支援給付金		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(菊陽)児童扶養手当	現況届・添付書類1	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(菊陽)児童扶養手当	現況届・添付書類2	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(菊陽)児童扶養手当	現況届・添付書類3	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(菊陽)児童扶養手当	現況届・添付書類4	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(菊陽)児童扶養手当	現況届・個別	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(大津)児童扶養手当(所得状況届)		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(阿蘇)児童扶養手当(所得状況届)		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(大津)児童扶養手当(現況届)		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(菊陽)児童扶養手当	新規認定①	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(菊陽)児童扶養手当	新規認定②	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届　添付資料	南阿蘇村	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届　添付資料	南小国町	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届　添付資料	小国町	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届　添付資料	高森町	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届　添付資料	西原村	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届　添付資料	産山村	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（大津）児童扶養手当　現況届	添付資料1	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（大津）児童扶養手当　現況届	添付資料2	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（大津）児童扶養手当　現況届	添付資料3	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（大津）児童扶養手当　現況届	添付資料4	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（玉名）児童扶養手当	転入・転出届等	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（菊陽）児童扶養手当	各種届（資格喪失、氏名変更、支払差止等）	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（菊陽）児童扶養手当	受付簿	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当・障害児福祉手当	受付簿（広域分）	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	ひとり親世帯臨時特別給付金	大津町②	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	ひとり親世帯臨時特別給付金	再支給	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	熊本県ひとり親世帯生活支援給付金		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（大津）児童扶養手当（新規認定）	その2	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	生活保護法等指定医療機関指定申請・届出		菊池福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	生活保護法等指定介護機関指定申請・届出		菊池福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	特別障害者手当等	債権関係	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	母子家庭等高等職業訓練促進給付金		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	生活保護関係機関調査	（29条調査）	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	生活保護経理	定例	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	生活保護経理	返納綴り	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	生活保護経理	随時払い	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	生活保護経理	代理納付	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	生活保護全般		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	生活保護法78条返還		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	母子生活支援施設		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	生活保護介護扶助	介護扶助	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	生活保護統計		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	身元不明者等・ホームレス調査関係		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和2年度生活保護マイナンバー情報連携		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和2年度生活保護費	医療扶助所払い	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	助産施設		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	生活保護法第63条		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津E 9399	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津A 9389	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津D 8758	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽C 9405	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	公用車運転日誌	熊本580う3277	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽B 9396(取下)	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽B 8805	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽A 9218	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活保護医療扶助	医療ファイル	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津A 9313	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津A 9337	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津D 9204	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津E 9317	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活保護医療扶助	令和2年度診療報酬請求供覧ファイル	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津A 8970	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽B 9409	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽B 9398	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津A 9351	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度教材代及び学校給食費調査		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	一時保護関係		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽C8765	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津B 8569	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽B 8834	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　課税調査		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　金融機関調査手数料関係綴り		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　一括決済調書		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　施設事務費		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　歳入予算執行表		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　嘱託医活動日誌		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　生活保護関係文書発送簿		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　巡回相談		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　経理状況報告関係		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　公営住宅調査		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　補装具		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　医療扶助要否判定技術的助言		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　支援調整会議		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　ケース診断会議		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　生活保護申請受理簿、相談面接記録		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　ジェネリック薬品の調剤状況		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　生活保護指導指示		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活保護医療扶助	令和2年度医療券交付処理簿	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　世帯員廃止・転出処理簿		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　班内共有事項		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　自立支援医療適用確認台帳		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　本人支払額チェック表		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　あて名及び代金受領方法の申出書・委任状		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　生活保護基準改定説明会		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　自立支援給付該当可能性確認台帳		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　訪問計画確認表　⑦		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　生活保護費交付金精算書		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　訪問計画確認表　⑥		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　訪問計画確認表　⑤		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　訪問計画確認表　④		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　訪問計画確認表　③		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　訪問計画確認表　②		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度　訪問計画確認表　①		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽B　9420	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽A　9110	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活保護法施行事務指導監査		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽A　9095	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽C　9404	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽A　9000	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽C　9338	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	一時扶助費申請受理簿		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽B 8258	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津D 8309	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津E 9423	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津A 9429	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津E 7716	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽B 8955	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽B 9084	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽A 8352	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽B 8258②	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽C 9231	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽C 7957	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽C 7959	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津A 8989	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽A9407	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津A 9371	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津A 9302	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津A 9256	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽A 9386	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	ケース記録	菊陽B 9053	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津A 9098	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	医療券返戻		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津D 9441	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽C 9426	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津E 9437	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津D 9255	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽町C 8146 ①	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽町C 8146 ②	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽B9446(取下)	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽B 9430(廃止)	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	資産保有台帳		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	年金調査台帳		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	NHK受信料免除		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津D 9018	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	医療券受領書①		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	医療券受領書②		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	医療券受領書③		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	医療券受領書④		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	調剤券発行依頼①		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	調剤券発行依頼②		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	調剤券受領書①		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	調剤券受領書②		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	介護券受領書①		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	介護券受領書②		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽A 9064	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	DV関係		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活保護介護扶助	介護保険料調査	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活保護介護扶助	介護給付費公費受給者別一覧表 1	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活保護介護扶助	介護給付費公費受給者別一覧表 2	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活保護介護扶助	介護券発行総括表・介護券交付処理簿	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	医療要否意見書		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽A 9392	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽A 9361	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽A 9150	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	菊陽B 9344	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保護記録	大津A8893	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者自立支援法通知文書	2分冊の1	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者自立支援法通知文書	2分冊の2	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者自立支援法通知文書	住居確保給付金	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者自立支援法通知文書	新型コロナウイルス関連等	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者自立支援法	各事業実績	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者自立支援法	支援決定一覧	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者自立支援法	住居確保給付金受給決定 2分冊の1	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者自立支援法	住居確保給付金受給決定 2分冊の2	菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	障がい者スポーツ関係		菊池福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池福祉事務所長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	老人ホーム入所判定会議及び入所調整委員会		菊池福祉事務所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員の任用関係	内申、人事評価提出等	菊池福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	子ども相談員任用関係	候補者推薦	菊池福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	生活保護査察指導		菊池福祉事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特別障害者等手当（総括）		菊池福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	住民基本台帳ネットワーク利用関係		菊池福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-006-002	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の審査基準等及び標準処理期間設定	生活保護法による技術的助言		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	各課共用書庫
阿蘇福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	母子生活支援施設・助産関係		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2025/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護の実施に係る調査	年金調査、課税調査等	阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護法指定医療機関等の指定申請・変更届等		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
阿蘇福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活困窮者自立支援法に基づく支援決定関係		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護法第27条に基づく指導指示		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活困窮者住宅確保給付金		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	母子生活支援施設・助産施設関係		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護　返還徴収金		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護法第62条に基づく弁明の機会の付与	聴聞会の実施	阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護法第62条第3項に基づく保護の変更等の処分		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	就労自立給付金		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活保護受給者等就労自立促進事業		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
阿蘇福祉事務所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	被保護者健康管理事業		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
阿蘇福祉事務所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員の任用関係		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	社会福祉主事に係る補職の発令		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	生活保護法施行事務指導監査		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	介護保険給付費の過誤申立て		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	医療券等、介護券発行統括表		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	文書管理関係	総務福祉課	阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	生活保護の実施に係る各種調査		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	医療扶助関係	各種通知、照会等	阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
阿蘇福祉事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	生活困窮者自立支援事業関係		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	障害者自立支援医療関係	生活保護受給者一覧表等	阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	診療報酬明細書等に係る再審査等結果通知書等		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	保護費決定通知		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
阿蘇福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	受領書等綴り	医療券、調剤券、介護券	阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇福祉事務所長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	要介護認定及び審査判定に関する委託契約		阿蘇福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等認定		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等再認定		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等現況届・所得状況届		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等変更届		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等資格喪失		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等現況届・所得状況届	添付書類（御船町・嘉島町・甲佐町）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等現況届・所得状況届	添付書類（益城町・山都町）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当決定	新規	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当決定	その他	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当決定	資格喪失	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護　医療　医療機関等指定申請		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当一部支給停止適用除外・現況届	（前年度未提出）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　公的年金関係		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当過払関係		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護_介護_生活保護法指定介護機関	(指定・変更・廃止)関係	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当決定	新規②	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当（現況届未提出関係）		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当一部支給停止適用除外処理（通知）		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当決定	その他②	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	ひとり親世帯臨時特別給付金		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届	（御船町）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当決定	その他③	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届	（甲佐町）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届	（嘉島町・山都町）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届	（益城町）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当一部支給停止適用除外事由届出書	（御船町・嘉島町・甲佐町・山都町）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当一部支給停止適用除外事由届出書	（益城町）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当所得状況届		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届添付書類	（甲佐町１／２）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届添付書類	（甲佐町２／２）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当決定	新規③	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届添付書類	（御船町１／３）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届添付書類	（御船町２／３）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届添付書類	（御船町３／３）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届添付書類	（嘉島町）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届添付書類	（山都町・矢部①）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届添付書類	（山都町・矢部②　清和　蘇陽）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届添付書類	（益城町１／５）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届添付書類	（益城町２／５）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届添付書類	（益城町３／５）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届添付書類	（益城町４／５）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当現況届添付書類	（益城町５／５）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当決定	その他④	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等過払関係		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	ひとり親世帯臨時特別給付金　２　・生活支援給付金		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当決定	新規④	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当決定	その他⑤	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	特別障害者手当等関係	受給資格確認・診断書提出依頼	上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	特別障害者手当等関係		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	戦傷病者補装具交付関係綴り	判定依頼、交付決定	上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
上益城福祉事務所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	生活保護教材代等		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	各種照会		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	児童扶養手当監査		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	母子家庭等自立支援給付金・高等訓練給付金申請		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活保護＿その他＿進学準備給付金		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	児童扶養手当等説明会関係		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-013-002	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課以外）	法令に基づく職の発令について	補職発令（福祉事務所）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度職員関係	令和2年度　会計年度職員	上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（１４８該当外）	特別障害者手当等支給事務指導監査		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-015-004	会計に関する事項	現金の領収に関する事項	児童・母子・DV	助産実施決定解除及び徴収金の決定	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	生活保護＿経理＿法第６３条返還適用ケース		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	生活保護＿経理＿法78条徴収適用ケース		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
上益城福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護　生活　移送・敷金・被服（おむつ費を除く）	家具什器、住宅維持費等	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
上益城福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護　経理　支給明細書　交付依頼伺い		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
上益城福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護_介護_要介護状態の調査判定契約		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護＿医療＿診察料・検査料		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護＿医療＿治療材料		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護＿救護＿施設事務費	支払い関係	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
上益城福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護＿医療移送費		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
上益城福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護＿経理	預貯金に係る調査手数料支払い関係	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護＿医療＿検診料	支払い関係	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護＿経理＿直接払い（教育・住宅）		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護＿生活＿葬祭扶助		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護＿介護＿介護保険料代理納付伺		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護　経理	モバイルチョイス申し込み	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護　介護　住宅改修・福祉用具購入		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護＿医療＿施術料及び訪問看護に係る利用料		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
上益城福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護　就労自立給付金		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	生活保護＿経理＿返納		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	生活保護＿その他＿警察に対する情報提供		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	生活保護　経理	収入未済金状況報告	上益城福祉事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	生活困窮者自立支援制度　通知等		上益城福祉事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
上益城福祉事務所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	生活保護＿総括＿生活保護関係書類の送付		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	生活保護＿総括＿境界層該当証明書		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	生活保護＿介護＿介護保険料調査（一括）		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	生活保護＿介護	介護保険料調査（個別）	上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	生活保護＿調査＿国庫補助・負担金関係		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	生活保護　調査　課税調査		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	生活保護　調査　扶養照会（一括）		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
上益城福祉事務所長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	生活保護　調査　資産調査		上益城福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	母子寡婦福祉関係（福祉事務所）		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特別障害者手当等支払関係		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	母子・父子自立支援員関係		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童扶養手当	支払い関係	上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童扶養手当関係		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	文書取扱主任及び文書取扱担当者指定起案	上益城福祉事務所　総務企画課	上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護　医療　技術的助言		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護　医療　医療扶助（総括）		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護　総括　文書指示		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	収入未済金徴収・活動実績報告	児童扶養手当	上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護就労自立促進事業		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護＿医療＿医療機関等指定等通知		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護＿その他＿雑件		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童・母子・DV＿母子生活支援施設関係		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童扶養手当証書受領書		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	ひとり親世帯臨時特別給付金・生活支援給付金	通知・照会	上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	被保護者健康管理支援事業		上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
上益城福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童・母子・DV	要保護児童・DV防止対策等連絡協議会関係	上益城福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	要否意見書・医療券・介護券発行台帳（随時）		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	医療要否意見書（氷川A）		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	医療要否意見書（氷川B）		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護　ケアプラン		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	医療券転帰報告書		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	医療券転帰報告書NO2		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護券転帰報告書		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護　医療・介護扶助	指定機関申請	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護　介護扶助	介護保険料徴収計画	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護　医療扶助	傷病届	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護　医療扶助	レセプト再審査（返送）	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護　医療扶助	医療券発行総括表	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護　介護扶助	介護券発行総括表	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護　介護扶助	介護給付費一覧表	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	新規認定（中球磨・下球磨）1	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	各種変更・資格喪失（中球磨・下球磨）1	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	受付処理簿（中球磨・下球磨）	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	年齢到達処理	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	支払関係	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等	新規認定（1）	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等	却下・喪失・差止・各種変更等	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等	再認定関係	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等現況報告	総記及び八代・芦北分	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等現況報告	球磨分	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等	通知等	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等	支払	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	返納処理関係（返納通知書発行依頼等）	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　認定請求	八代・芦北圏域１／２	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　各種変更・資格喪失	八代・芦北圏域１／２	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	受付処理簿（八代・芦北圏域）	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	調剤券請求書		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	受付処理簿（上球磨）	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	年金受給権照会	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	各種変更・資格喪失（上球磨）1	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	新規認定・却下（上球磨）	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	職権修正	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	多良木町1	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	山江村	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等	新規認定（2）	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	津奈木町	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	債権管理（球磨村）	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	債権管理（錦町1）	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	債権管理（錦町2）	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	債権管理（氷川町）	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	債権管理（八代）H7～	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	債権管理（八代）H16～	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	債権管理（球磨）H19～	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	債権管理（芦北）H20～	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	芦北町1	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	氷川町1	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	現況届関係	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	一部支給停止適用除外	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	ひとり親世帯臨時特別給付金	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	債権管理（多良木町）	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	あさぎり町１	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	各種変更・資格喪失（中球磨・下球磨）２	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	相良村	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	球磨村	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	錦町１	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	五木村	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	一部支給停止適用除外　八代・芦北圏域	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　臨時・特別給付金	上球磨	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　ひとり親世帯臨時特別給付金	中球磨・下球磨	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　ひとり親世帯臨時特別給付金	八代・芦北圏域	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	一部支給停止適用除外　上球磨分	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	多良木町２	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	湯前町	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	水上村	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	一部支給停止適用除外　中・下球磨分	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	新規認定（中球磨・下球磨）２	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護　医療扶助	被保護者健康管理支援事業	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	芦北町２	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	芦北町３	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	氷川町２	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	氷川町３	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　認定請求	八代・芦北圏域２／２	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　各種変更・資格喪失	八代・芦北圏域２／２	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	支払関係２	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	相良村２	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	あさぎり町２	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	あさぎり町３	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	錦町２	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当　現況届	錦町３	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	債権管理（相良村）	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県母子家庭等高等職業訓練促進給付金関係		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	生活困窮者自立支援制度に基づく住宅確保給付金関係		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代福祉事務所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活保護法関係綴	No.1	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代福祉事務所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活保護返還徴収金実績報告関係綴		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代福祉事務所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活保護法関係綴	No.2	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代福祉事務所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活保護指導監査関係		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活保護受給者等就労自立促進事業		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代福祉事務所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活困窮者対策関係綴	自立相談支援事業支給決定等関係	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活困窮者対策関係綴	通知文等　№1	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活困窮者対策関係綴	通知文等　№2	八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	生活保護　医療扶助	嘱託医報酬支払・活動日誌	八代福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	生活保護収入調定書関係綴		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護費支給		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護出張伺い簿（氷川B）		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	預貯金等調査に係る手数料支払		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	福祉事務所払関係		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護施設事務費支払		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護出張伺い簿（氷川A）		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	生活保護一括決裁調書		八代福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代福祉事務所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	子ども相談員関係	関係機関からの通知等	八代福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	生活保護関係調査		八代福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	収入及び課税状況調査（生活保護法第29条）		八代福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	収入申告書提出依頼（施設等）		八代福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	行旅病人及び行旅死亡人関係		八代福祉事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護　福祉行政報告例　打出表		八代福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童扶養手当	通知・報告等	八代福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	文書管理	八代福祉事務所分	八代福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度　生活保護主査（予算関係）		芦北福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度　生活保護主査		芦北福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度　生活保護主査（監査関係）		芦北福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
芦北福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	保護記録		芦北福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	医療扶助関係綴	生活保護法	芦北福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護扶助関係綴	生活保護法	芦北福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度　生活保護法第63条・第78条関係綴	生活保護法第63条・第78条適用ケース台帳	芦北福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度　課税調査関係綴	生活保護受給者にかかる課税調査	芦北福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	母子家庭等自立支援給付金【福祉事務所】	自立支援教育訓練給付金・高等職業訓練促進給付金	芦北福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	要介護状態審査判定委託契約関係綴	生活保護法	芦北福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	生活保護	査察指導員	芦北福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-011-002	情報公開及び個人情報保護に関する事項	個人情報の開示請求に対する決定及び経緯	特定個人情報管理　福祉事務所		芦北福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員任用関係【福祉事務所】	母子・父子自立支援員、子ども相談員	芦北福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	法令に基づく補職の任命について	福祉事務所	芦北福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護経理		芦北福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	所払・返納（戻入）・委任状		芦北福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護施設事務費		芦北福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	文書管理関係(芦北福祉事務所)		芦北福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	生活困窮者自立支援		芦北福祉事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	身元不明・行旅病人		芦北福祉事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	生活困窮者等自立支援事業　支援プラン	支援調整会議	芦北福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	障がい者スポーツ大会【福祉事務所】		芦北福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童福祉【福祉事務所】	福祉行政報告例	芦北福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	女性相談及び児童虐待・DV防止対策【福祉事務所】		芦北福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	子どもの学習・生活支援事業		芦北福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
芦北福祉事務所長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	生活保護　災害対応	令和2年7月豪雨	芦北福祉事務所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活困窮者自立支援事業	支援決定等	球磨福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護指定介護機関指定申請		球磨福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護扶助の決定		球磨福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定医療機関関係		球磨福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	救護施設利用者状況調査		球磨福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-006-012	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不利益処分決定及びその経緯（他項該当外）	戻入		球磨福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-006-012	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不利益処分決定及びその経緯（他項該当外）	生活保護法第78条に基づく費用徴収		球磨福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-006-012	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不利益処分決定及びその経緯（他項該当外）	生活保護法第63条に基づく費用返還		球磨福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-006-012	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不利益処分決定及びその経緯（他項該当外）	生活保護法第27条による指導指示		球磨福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
球磨福祉事務所長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	母子家庭高等職業訓練促進給付金	(総福)球磨福祉事務所	球磨福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	就労自立給付金		球磨福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	審査請求		球磨福祉事務所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	救護施設入所委託書		球磨福祉事務所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	医療扶助連絡協議会		球磨福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	非常勤職員任用(球磨福祉事務所)	(総)自立支援員　子ども相談員	球磨福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護支給明細書		球磨福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護支給明細書	住宅費、介護保険料、学校給食、相殺等	球磨福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護費施設事務費		球磨福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	医療扶助(検診料検査料・装具)の支給について		球磨福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	支援措置申出書	(総福)	球磨福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	教材代等調査	教材代・給食費等の調査	球磨福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	29条調査に関する照会	年金改定額等調査	球磨福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	29条調査に関する照会		球磨福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	29条調査に関する照会	課税調査	球磨福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	29条調査に関する照会		球磨福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	介護保険料調査		球磨福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県警照会関係		球磨福祉事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	社会福祉課からの通知・照会・回答	経理主査関係	球磨福祉事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	境界層該当証明書		球磨福祉事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	就労支援促進計画		球磨福祉事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	財産等調査		球磨福祉事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課に限る)	移管ケース資料提供		球磨福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課以外)	県の機関以外からの照会への回答		球磨福祉事務所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	本庁協議(技術的助言)		球磨福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護開始・廃止通知(医療機関)		球磨福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	介護給付費　過誤調整		球磨福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	母子生活支援施設等関係	(総福)一時保護及び施設入所	球磨福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
球磨福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	被保護者健康管理支援事業		球磨福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	生活保護費用返還関係(履行延期、徴収決定等)		天草福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	新規認定	天草福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	ひとり親世帯臨時特別給付金		天草福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
天草福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	額改定請求（増額）	天草福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別障害者手当等	資格喪失	天草福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	額改定届（減額）	天草福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当	年齢到達	天草福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	特別障害者手当等	所得状況届	天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	児童扶養手当	転入・転出届	天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	児童扶養手当	現況届	天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	児童扶養手当	住所変更	天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	児童扶養手当	資格喪失届	天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	児童扶養手当	現況届２（届出書類綴）	天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	生活保護嘱託医関係		天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	非常勤職員等の任免手続		天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	令和2年度生活保護事務指導監査		天草福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護扶助費支払		天草福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護預貯金調査手数料関係		天草福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護施設事務費支払		天草福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	生活保護検診料支払		天草福祉事務所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護　未収金関係		天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	法令に基づく職の発令	社会福祉主事	天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	福祉行政報告例	児童福祉法関係	天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特別障害者手当等	総務	天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童扶養手当	支給関係	天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護調査関係		天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童福祉関係		天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護関係	福祉事務所からの通知、報告等	天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護指定医療機関関係		天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護関係	その1（通知・復命）	天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護関係	その2（照会関係）	天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護　一括決裁		天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護　医療券・介護券等発行		天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護　再審査等結果通知書		天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活保護相談面談記録		天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童扶養手当	総務	天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	行旅病人死亡人等通知関係		天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草福祉事務所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	ひとり親家庭等の支援に関すること	自立支援給付金等	天草福祉事務所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	食中毒関係		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	受胎調節実地指導員指定申請書		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	医事関係	総務福祉課	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	小児慢性特定疾病医療費受給者証申請等綴	（小慢新規・変更申請・更新申請・通知等）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	原子爆弾被爆者各種手続関係	手帳・手当・死亡届・介護保険利用助成・医療機関指定	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定申請書	新規	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定申請書	新規　No.2	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定申請書	新規　No.3	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定申請書	変更	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定申請書	変更　No.2	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定申請書	新規・変更以外　その他	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	熊本県特定不妊治療費助成事業	（申請・決定）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定申請書	更新	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	温泉関係申請・届出綴り		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	犬猫譲渡綴		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（環境）特定建築物関係申請綴		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【環境】産業廃棄物収集運搬業関係		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎治療受給者証交付申請	（新規・更新）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎治療受給者証交付申請	（変更・定期検査・その他）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	免許関係通知・一括申請等	管理栄養士・栄養士・調理師	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【環境】自動車リサイクル法関係		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	免許申請書・関係書類綴	管理栄養士・栄養士・調理師	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	精神保健福祉関係	（警察署・他機関からの情報提供書等）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	製菓衛生師関係		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎医療費助成制度関係	（総記）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【環境】産業廃棄物処理施設設置関係		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【環境】産業廃棄物処理業関係		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	措置入院者の退院後支援事業	（支援会議・計画策定・決定通知書）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	結核指定医療機関	（申請・辞退・紛失など）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	結核患者票等記載事項変更	（申請・通知等）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	精神保健福祉法に基づく措置診察・入院関係	（通知・情報提供等）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	風疹抗体検査事業	（申請書・総記）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	麻薬・覚せい剤原料関係　届出・申請書綴①	施用者・管理者	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	麻薬・覚せい剤原料関係　届出・申請書綴②	小売業者・卸	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	麻薬・覚せい剤原料関係　届出・申請書綴③	返納届	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	麻薬・覚せい剤原料関係　届出・申請書綴④	年間届	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	営業関係申請・届出		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	動物取扱業申請・届出綴		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（環境）環境公害関係	水質保全班①	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（環境）公害関係届出書	公害台帳システム再掲	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（環境）土壌汚染対策法　届出等	①	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（環境）土壌汚染対策法　届出等	②	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（環境）浄化槽保守点検業登録申請書・届出書綴		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（環境）特定建築物関係届出綴		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	生活衛生関係及び薬事関係四半期報告書綴	立入、証紙消印	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	衛生検査所関係の届出・申請綴り	総務福祉課	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医療保護入院者届出関係	№1	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医療保護入院者届出関係	№2	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【環境】環境公害関係　石綿	大気化学物質班	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【環境】環境公害関係	大気化学物質班	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（環境）浄化槽処理促進区域の指定に係る協議申請等		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	衛生検査所新規登録	総務福祉課	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	麻薬・覚せい剤原料関係　届出・申請書綴⑤	廃棄届・事故届	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	麻薬・覚せい剤原料関係　届出・申請書綴⑥		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（環境）環境公害関係	水質保全班②	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	結核発生届対応	（入院勧告・就業制限等）	有明保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	結核入院勧告に係る医療費関係	（自己負担額決定）	有明保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	精神保健福祉法に基づく措置入院に係る費用	（認定・再認定）	有明保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	県北結核診査協議会	（有明保健所分）	有明保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	結核健康診断	（管外からの依頼に基づく健診）	有明保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	結核接触者健診	（健診勧告・結果報告）	有明保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
有明保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症発生届対応	（入院勧告・就業制限等）	有明保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症発生届対応	（入院勧告・就業制限等）No.2	有明保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	新型コロナ感染症（公費負担関係）	（認定・再認定）	有明保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症発生届対応	（コロナ以外入院勧告・就業制限等）	有明保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	健康危機管理	新型ｺﾛﾅｳｲﾙｽ感染症対策〔補助金〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	第7次有明地域保健医療計画の推進	医療施設等施設・設備整備、運営費補助金等	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	第7次有明地域保健医療計画の推進	救急告示医療機関〔医療提供体制施設整備交付金〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	第7次有明地域保健医療計画の推進	災害医療拠点病院認定	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	地域医療構想調整会議		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	第7次有明地域保健医療計画の推進	「災害医療」対策	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	第7次有明地域保健医療計画の推進	地域防災計画の支援	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	第7次有明地域保健医療計画の推進	医療機能の分化・連携（地域支援病院関係）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	第7次有明地域保健医療計画の推進	保健医療計画進捗管理	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	有明地域第7次保健医療計画の推進	救急医療体制の充実（救急告示病院の指定）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	第7次有明地域保健医療計画の推進	救急医療体制の整備	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	第7次有明地域保健医療計画の推進	在宅医療の推進〔在宅サポートセンター指定〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-016	事業の実施に関する事項	事業計画（11・52該当外）に関する事項	第7次有明地域保健医療計画の推進	関係機関・団体進捗評価	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	有明地区薬物乱用防止出前講座推進会議		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナウイルス感染症対策〔総括〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	所内体制整備	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	受動喫煙防止対策事業	改正健康増進法関係事業	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	糖尿病予防総合対策事業		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	発生届・行政検査依頼	（新型コロナウイルス関係）　No.1	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康づくり関係事業	熊本県健康増進計画の推進（栄養・たばこ以外）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	食生活改善推進員連絡協議会支援		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	発生届・行政検査依頼	（その他の感染症）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活・食育推進関係事業		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健総記	（通知・照会・報告等）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神地域移行支援・地域包括ケア関係	自立支援協議会【PT含む】・障害者総合支援	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健総記	自殺予防対策関係	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	がん予防対策の推進		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定給食施設指導関係	健康増進法（保健予防課）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	食品表示(保健事項)関係	栄養成分表示・機能性表示食品・特別用途食品等	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	母子保健関係　NO1	通知・事務連絡・情報提供等	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害関係(保健予防課)		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健相談	(嘱託医による精神保健福祉相談)	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	管理栄養士臨地実習関係		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定健康診査・保健指導関係		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保健師現認教育関係機関綴り	(通知・研修等)	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	圏域看護連携強化推進事業	(検討会・研修会等)	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護学生実習関係	(通知、会議、実習内容等)	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新採トレーナー制度(保健予防課)		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	母子保健事業関係	管内市町母子保健会議・研修等	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	発生届・行政検査依頼	(新型コロナウイルス関係)　No.2	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	発生届・行政検査依頼	(新型コロナウイルス関係)　No.3	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	発生届・行政検査依頼	(新型コロナウイルス関係)　No.4	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	確認検査・行政検査依頼	(新型コロナウイルス関係)	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核関係総記	(通知等)	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核関係総記	(学校結核対策委員会)	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健福祉関係	家族会・当事者会・ボランティア等	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	母子保健関係	照会、依頼、表彰等	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	歯科保健総記	(通知・照会等)	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域歯科保健推進事業	(有明地域歯科保健推進連絡協議会・研修会)	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神科病院実地指導関係		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核定期健康診断月報	(通知・月報)	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	思春期保健教育講演会等綴		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国民健康保険関係	通知(国保助言指導等)	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	原子爆弾被爆者援護関係	健診・通知・照会等	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核定期病状調査	(依頼・結果等)	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	食環境整備事業	くまもと健康づくり応援店関係	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型ｺﾛﾅｳｲﾙｽ感染症対策(ｻｰｼﾞｶﾙ等)配布	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型ｺﾛﾅｳｲﾙｽ感染症対策〔医療体制〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型ｺﾛﾅｳｲﾙｽ感染症対策〔医療体制Ⅱ〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型ｺﾛﾅｳｲﾙｽ感染症対策〔医療体制Ⅲ〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナVirus感染症対策〔医療体制(透析)〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナウイルス感染症対策〔対策本部〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナウイルス感染症対策〔報道資料〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナウイルス感染症対策〔検査体制強化〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核管理健診	(通知・結果報告)	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ感染症発生届	(LAMP法・抗原検査等)	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護学生実習関係	総務福祉課	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	入浴施設レジオネラ症発生防止のための衛生管理総括	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	フッ化物活用推進事業	(通知等)	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神障がい者社会参加総合推進事業	(精神保健福祉連絡会・レクレーション教室等)	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナウイルス感染症対策〔医療体制(周産期)〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナウイルス感染症医療体制〔小児等〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナウイルス感染症医療体制〔妊産婦・新生児〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナウイルス感染症対策〔搬送業務〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナウイルス感染症対策〔死亡後の処置等〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナウイルス感染症対策〔宿泊療養〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナウイルス感染症対策〔診療報酬・医療費〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	糖尿病予防戦略事業		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	人材育成事業関係	行政栄養士等	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療提供体制整備	医療安全相談事例対応	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療提供体制整備	医療安全相談センター業務関係【総括】	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定感染症関係	通知・照会等	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナウイルス感染症対策〔医療体制Ⅳ〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	母子保健関係　NO2	通知・事務連絡・情報提供等	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型インフルエンザ対策	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロ感染症対策〔診療・検査医療機関登録管理〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナウイルス感染症対策〔医療体制Ⅴ〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナウイルス感染症対策〔資材管理〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロ感染症対策〔診療・検査医療機関PPE管理〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナウイルス感染症対策〔ﾜｸﾁﾝ接種体制確保	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型ｺﾛﾅｳｲﾙｽﾜｸﾁﾝ関係綴		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域・職域連携推進事業	会議開催・通知等	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	こころの健康アドバイザー事業		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保健予防課長会議		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型ｺﾛﾅｳｲﾙｽ感染症〔検査体制強化Ⅱ〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療安全支援センター	医療安全相談対応	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	新型コロナウイルス感染症対策〔高齢者施設等〕	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県災害救助基金備蓄	災害救助備蓄出納管理	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	行政検査成績書	（新型コロナウイルス関係）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ感染症HER-SYS登録医療機関		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	看護職員に関すること	（知事表彰・看護の日・看護協会関係）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	表彰関係	総務福祉課	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	栄養関係功労者表彰関係	厚生労働大臣表彰他	有明保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
有明保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	衛生行政報告例	不妊手術及び人工妊娠中絶	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	地域保健・健康増進事業報告	総務福祉課	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	三師統計	医師・歯科医師・薬剤師・看護師等	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	精神保健総記	精神保健センター・他機関からの研修案内	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	所長用務（出張関係）		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員任用関係	総務福祉課	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係	保健予防課	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算	保健所	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-015-004	会計に関する事項	現金の領収に関する事項	抑留犬返還申請書		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	営業関係　収入証紙実績報告・消印記録簿		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	（環境）浄化槽関係収入証紙実績報告・消印記録簿		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	令和2年度（2020年度）証紙消印記録簿	受胎調節実地指導員指定申請	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	結核健康診断における委託料	（支出伺）	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	公用車の新規購入（配置）関係	保健予防課	有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	庁舎管理	有明保健所	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	生活衛生施設監視指導関係		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	献血関係文書綴		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	薬事関係　文書綴①		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	薬物乱用防止関係　文書綴		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	毒物劇物関係　申請書綴		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	薬事関係　届出・申請書綴	薬局	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	薬事関係　届出・申請書綴	高度管理医療機器、薬剤師、登録販売者、卸売販売業	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	毒物劇物関係　文書綴		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	不正大麻・けし撲滅運動関係文書綴		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	薬事関係　文書綴②		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	薬事関係　文書綴③		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	薬事関係　届出・申請書綴	店舗販売業	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	温泉関係文書綴り		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	令和2年度衛生行政報告例		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	水道関係文書		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	水道関係変更届等		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	営業関係文書		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	令和2年度　新型コロナウイルス感染症検査同意書	№1	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	令和2年度　新型コロナウイルス感染症検査同意書	№2	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	法令に基づく職の発令について		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	補職関係綴（衛生環境課）		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	中国向け輸出水産食品衛生証明書		有明保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	動物愛護・狂犬病予防関係綴		有明保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	（環境）浄化槽関係通知等		有明保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	（環境）特定建築物関係文書綴		有明保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	医事関係通知	総務福祉課	有明保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
有明保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【環境】一般廃棄物関係綴り		有明保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	令和2年度咬傷事故調査関係綴		有明保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	所有犬・猫引取り依頼書綴		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生	通知又は報告に関する文書	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生	食品試験検査結果	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	有症苦情等綴		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	指定難病関係総記	通知・照会等	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	熊本県特定不妊治療費助成事業	（通知・照会等）	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症関係総記	（通知・照会・情報提供）	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【環境】PCB関係届出		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症関係総記	（新型コロナウイルス情報）	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【環境】大気汚染防止法関係		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症関係総記	（新型コロナウイルス関係通知）	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症関係総記	（新型コロナウイルス関係通知）No.2	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【環境】産業廃棄物処理施設等立入検査結果綴		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【環境】産業廃棄物関係		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予防接種関係総記	（通知・照会等）	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症関係総記	（新型コロナウイルス関係通知）No.3	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生No.2	通知又は報告に関する文書	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症関係総記	（新型コロナウイルス関係通知）No.4	有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【環境】多量排出事業者産業廃棄物処理計画書等綴		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
有明保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【環境】産業廃棄物管理票交付等状況報告書		有明保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	産業廃棄物県外搬入・搬出関係		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（人吉）医療法人社団　新生会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	免許申請（医事関係、看護関係）	総務企画課（薬剤師、栄養士除く）	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）熊本労災病院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）熊本総合病院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）八代更生病院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）八代市医師会立病院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）八代北部地域医療センター	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）八代敬仁病院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）桜十字八代病院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）丸田病院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）八代病院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）19床　泉内科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）18床　大手町クリニック	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）19床　岡村医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）19床　尾田内科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）19床　久原外科胃腸科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）19床　桑原産婦人科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）19床　武内外科胃腸科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）19床　橋本医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）19床　林整形外科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（八代）19床　ひらきクリニック	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)19床　保元内科クリニック	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)18床以下　あらき整形外科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)18床以下　岡外科胃腸科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)18床以下　片岡レディースクリニック	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)18床以下　きはら眼科	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)18床以下　磧本胃腸科外科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)18床以下　高橋医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)18床以下　田中泌尿器科外科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)18床以下　鶴田胃腸科内科	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)18床以下　日置町クリニック	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)18床以下　松岡内科クリニック	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)18床以下　松村眼科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)18床以下　松本医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)18床以下　右田クリニック	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)18床以下　峯苫医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)18床以下　むらたクリニック	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)18床以下　元島産婦人科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)助産所	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	結核患者申請・届出関係書類	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	感染症診査協議会綴　(結核部会　諮問・答申)	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)国保水俣市立総合医療センター	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)みずほ病院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)岡部病院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)水俣協立病院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)白梅病院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)水俣市立明水園	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人社団　弘翔会　井上病院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)くまもと芦北療育医療センター	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)溝部病院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)19床　尾田胃腸科	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)19床　山田クリニック	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)19床　篠原医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)19床　芦北整形外科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)19床　医療法人社団弘翔会　井上医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)19床　竹本医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)18床以下　深水医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)18床以下　宮島医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)18床以下　緒方眼科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)18床以下　てらさきクリニック	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)18床以下　百崎内科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)18床以下　松本医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)芦北町国民健康保吉尾温泉診療所	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)18床以下　本田レディースクリニック	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)芦北クリニック	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)芦北とりかい眼科	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)吉尾温泉診療所大岩出張所	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)市川内科クリニック	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)駅前クリニック	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)大石皮ふ科クリニック	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)救護施設野坂の浦荘医務室	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)熊本県水俣保健所	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)くまもと中医クリニック	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)恵愛園診療所	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)マルイ食品㈱しらぬい工場	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)厚生連水俣診療所	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	食品営業許可(臨時)申請綴　No. 1	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	水俣)国保水俣市立総合医療センター附属久木野診療所	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)国立水俣市立総合研究センター臨床部診療室	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)佐藤クリニック	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	水俣)特別養護老人ホーム白梅荘　診療所	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)障害者支援施設石蕗の里医務室	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)神経内科リハビリテーション協立クリニック	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)JNC㈱水俣製造所診療所	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)たなか耳鼻科・眼科クリニック	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)天神耳鼻咽喉科	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	水俣)特養ホームデイサービスセンター田の浦荘医務室	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)特別養護老人あけぼの苑医務室	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	製菓衛生師申請関係	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)特別養護老人ホーム五松園医務室	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)特別養護老人ホーム白梅の杜診療所	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)特別養護老人ホームつなぎの里医務室	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)特別養護老人ホームビバーラまどか医務室	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)特別養護老人ホーム和光苑医務室	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)七浦てらさきクリニック	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)内科小児科谷山医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)渕上クリニック	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)まなべクリニック	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)宮竹小児科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)六車医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)養護老人ホーム有隣医務室	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)あいりす歯科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)井上歯科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)伊藤歯科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)犬童矯正歯科クリニック	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)浮池歯科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)さしき宮島歯科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)鶴野歯科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)天神歯科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)ながた歯科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)野村歯科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)百聞歯科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)ひかり歯科クリニック	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)藤埼歯科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)みのだ歯科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)愛生記念病院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人外山胃腸病院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人蘇春堂球磨病院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人蘇春堂人吉中央温泉病院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)球磨郡公立多良木病院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人蘇春堂光生病院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)堤病院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)人吉記念病院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)東病院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)人吉医療センター	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)人吉リハビリテーション病院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)万江病院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)吉田病院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)愛甲産婦人科麻酔科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)愛甲やすらぎ・ひふ科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)あいだ診療所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)あさぎり町立救護施設しらがね寮医務室	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)有島耳鼻咽喉科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)五木村診療所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)伊津野医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人平井整形外科リハビリテーション	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人青清藍会たかみや医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人仙寿会緒方医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人蘇春堂球磨村診療所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人みなみ眼科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)岩井クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)犬童耳鼻咽喉科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)犬童内科胃腸科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)岡医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)小川整形外科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)介護老人福祉施設りゅうきんか医務室	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)掛井眼科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	免許申請関係	管理栄養士免許	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処理施設届		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処理業許可		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処理施設許可		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)上球磨クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)願成寺ごんどう医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)熊本県人吉保健所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)河野産婦人科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)古城クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)兒玉医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)小林脳神経外科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)こんどう整形外科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)権頭医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)酒瀬川内科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)障害者支援施設けやき医務室	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)しらおく内科クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)翠光園老人ホーム	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)聖心老人ホーム	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)そのだ医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)高田内科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2122/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)たかの眼科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)たかはし小児科内科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)たけだ眼科クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)田中医院(個人)	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)田中クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)地域密着型特別養護老人ホームアゼリア医務室	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)地域密着型特別老人福祉施設　錦寿豊苑	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)槻木診療所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)辻循環器・内科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)堤病院付属九日町診療所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)特別養護老人ホームあさぎりホーム	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)特別養護老人ホームあずみ野	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)特別養護老人ホーム鐘ケ丘ホーム	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)特別養護老人ホーム川辺川園医務室	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)特別養護老人ホーム桜の里医務室	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)特別養護老人ホーム千寿園医務室	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)特別養護老人ホームにしき園医務室	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)特別養護老人ホーム福寿荘医務室	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)特別養護老人ホーム龍生園医務室	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)とやまクリニック胃腸科肛門科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)外山内科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)豊永耳鼻咽喉科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)仁田畑クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)脳神経外科小林クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)浜田医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)人吉市養護老人ホーム延寿荘	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)ひとよし内科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)人吉農芸学院医務課診療所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)人吉皮膚科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)ふかみ耳鼻咽喉科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)古屋敷診療所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)ほづみ皮膚科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)増田クリニック小児科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)増田耳鼻咽喉科クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)三浦整形外科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)光永医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)みのだ内科循環器科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)みのる診療所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)宮原医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	栄養士免許申請		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	調理師免許申請		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎治療受給者証交付申請等関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)やまむら小児科・内科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)横山医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)吉村皮ふ科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)渡辺医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)ひとよし在宅支援診療所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)愛甲歯科クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)秋山歯科クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)あさぎり歯科クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)今藤歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)いりえ歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)内山クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)おおた歯科こども歯科クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)瓦屋町歯科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)菊竹歯科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)球磨川歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)熊埜御堂歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)くろにた歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)斉藤歯科クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)坂梨歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)相良歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)さくら歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)清水歯科クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)瀬戸歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)第二武末歯科診療所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)高野歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)武末歯科診療所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)竹田歯科診療所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)たなかファミリー歯科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)辻歯科・小児歯科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)なかくま歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)ながた歯科クリニック	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)中原歯科医院(中原正弘)	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)中原歯科医院(中原孝典)	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)那須歯科診療所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)新名歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)にしき歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)花田歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)松本歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)水上歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)御手洗歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)むかえ歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)やまさき歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)山村歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)湯本歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)秋山歯科医院	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)佐々木人吉駅歯科	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　稲生産婦人科	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　織田胃腸外科	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　大平小児科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　カジオ会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　杏叢会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　久原内科消化器科クリニック	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　kulakala会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　桑原産婦人科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　敬愛会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　敬仁会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　恵和会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　浩杏会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　幸済会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　こころ	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　師天会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　俊光会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　尚仁会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　上直会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　城南会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　誠和会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　セント・ソフィア	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　宗閑会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　泰照会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　谷川歯科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　田渕会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　司会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　中川会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　西圭壽会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　博恵会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　初友会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　聖会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　福田会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	小児慢性特定疾病支給認定申請書1	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	小児慢性特定疾病支給認定申請書2	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　古城歯科矯正歯科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　平成会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　保真会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　信会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　増田歯科医院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　右田会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　明朋会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　山田会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　優林会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　わかば歯科	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　黒田耳鼻咽喉科	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　上田会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　康友会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)本庁所管医療法人　大輝会	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　旭会	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　芦北整形外科医院	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　井出上医院	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　伊福会	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　岡部病院	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人社団　学賢	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　啓愛会	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　継成会	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　康生会	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人社団　弘翔会	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　三松会	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人社団　秀洋会	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　正仁会	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　新清会	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人社団　津南会	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　伸和会	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　すえひろ会	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　善哉会	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　寺崎会	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　仁治会	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　深水医院	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　深水歯科医院	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　ブレス	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　ながた歯科医院	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人　フェニックス	許可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　愛	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　愛生会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　有島会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　今藤会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　犬童会	認可・各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　内山会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　恵福会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　小川会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　回生会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　佳朋会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　暁清会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　恵泉会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　健口会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　健成会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　健正会宮原医院	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　浩榮會	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　弘顯会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　三枝会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　新晃会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　信和会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　誠心会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　清藍会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　精翠会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　聖泉会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　清峰会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　正和会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　是真会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　仙寿会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　壮久会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　蘇春堂	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　大雅会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　たかの眼科	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　つばめ	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法社団　同心会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法　同仁会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　外山胃腸病院	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　とやまクリニック	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　仁田畑クリニック	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　八紘会		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　平井整形外リハビリテーションクリ	許可、各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　藤風会　こうどう整形外科	許可、各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　豊泉会	許可、各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　増田クリニック	許可、各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　みずほ会	許可、各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　光永医院	許可、各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　みなみ眼科	許可、各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　みのる会	許可、各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　明生会	許可、各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　木鶏会	許可、各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　侑仁会	許可、各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　吉村会	許可、各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　邦和会	許可、各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　一公会	許可、各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人　稚遥会	許可、各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人熊埜御堂歯科医院		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)ひとよし在宅支援診療所		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)佐々木人吉駅歯科		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)無床診療所　お	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)無床診療所　き	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)無床診療所　く	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)無床診療所　熊本県八代保健所	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)無床診療所　け・こ	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)無床診療所　た	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)無床診療所　ち	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)無床診療所　と	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)無床診療所　な・に・ぬ・ね・の	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)無床診療所　ひ	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)無床診療所　ふ	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)無床診療所　へ・ほ	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)無床診療所　ま	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)無床診療所　や	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)無床診療所　ゆ・よ	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)歯科　あ行	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)歯科　か行	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)歯科　さ行	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)歯科　た行	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)歯科　な行	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)歯科　ま行	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)歯科　や行	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定建築物登録申請関係綴	(衛生環境課)	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	薬事・毒物劇物関係申請書綴(申請書兼台帳を含まず)	(衛生環境課)	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	麻薬関係申請書綴	(衛生環境課)	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	食品営業許可(継続)申請綴No. 1	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)桜十字八代リハビリテーション病院	許可・各種届	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)医療法人社団　大塚内科医院	変更認可、各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自動車リサイクル法関係申請・届出綴		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活衛生関係営業施設等監視指導計画	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝がん・重度肝硬変治療研究促進事業交付申請書	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)医療法人社団　新生会	認可、各種届出	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	クリーニング師試験・免許関係綴	(衛生環境課)	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	救急病院等告示関係	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	衛生検査所(八代市医師会検査センター)	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	一般廃棄物処理施設関係	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	食品営業許可(継続)申請綴No. 2	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(八代)医療法人　大希会		八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	医療法人社団アルツ		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	墓地経営許可申請書		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)多良木町診療所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)錦町第一診療所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(人吉)水上村診療所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)水俣病院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)出来田歯科診療所	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(水俣)深水歯科医院	許可・各種届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医療保護入院者の定期病状報告書等関係綴1	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医療保護入院者の定期病状報告書等関係綴2	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医療保護入院者の定期病状報告書等関係綴3	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	事故報告書	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	結核健康診断月報綴り(関係機関からの報告)	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	結核指定医療機関申請関係	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	結核発生届関係	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	クリーニング所開設届		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	食品営業許可(廃止)届綴　No. 1	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	食品営業許可(変更)届綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	食品営業許可(承継)届綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	給食施設開始(廃止)届綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	浄化槽関係届出綴り		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	浄化槽関係届出綴り	その2	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	浄化槽関係届出綴り	その3	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	浄化槽法定検査関係(通知等)		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	巡回診療(健診)実施届	巡回診療(八代・水俣・人吉)　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医療法人決算届(八代)	決算届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医療法人決算届(水俣)	決算届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医療法人決算届(人吉)	決算届　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(八代)　施術所(あ・は・き)【あ～か行】	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(八代)　施術所(あ・は・き)【さ～な行】	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(八代)　施術所(あ・は・き)【は～わ行】	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(八代)　施術所(柔道整復)	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(八代)　歯科技工所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(水俣)　施術所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(芦北)　施術所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(水俣)　歯科技工所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(人吉)　施術所　人吉市	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(人吉)　施術所　錦町	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(人吉)　施術所　多良木町	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(人吉)　施術所　湯前町	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(人吉)　施術所　水上村	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(人吉)　施術所　相良村	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(人吉)　施術所　五木村	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(人吉)　施術所　球磨村	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(人吉)　施術所　あさぎり町	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(人吉)　歯科技工所	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	麻薬関係届出書綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	大気関係届出書綴り	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	ダイオキシン類測定結果報告書綴り	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	土壌汚染対策法関係届出綴り	No.1	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	土壌汚染対策法関係届出綴り	No.2	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	営業関係収発簿	(衛生環境課)	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	営業関係(理容・美容・クリーニング)変更届	(衛生環境課)	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	特定建築物変更届等	(衛生環境課)	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	薬事関係届出書綴	(衛生環境課)	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	毒物劇物関係届出書綴	(衛生環境課)	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	薬局機能情報報告書綴	(衛生環境課)	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	理容所開設届	(衛生環境課)	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	美容所開設届	(衛生環境課)	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	麻薬取扱者免許証返納届綴	(衛生環境課)	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	麻薬年間届(訂正願)綴	(衛生環境課)	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(簡易)専用水道関係届出書綴り	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	プール開設届	(衛生環境課)	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(高度)管理医療機器関係届出書綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	浄化槽保守点検業関係届出書綴り		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	温泉関係許可申請書等綴り		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	受動喫煙防止対策	(喫煙可能室設置施設届出)	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	温泉関係許可申請書		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	地下水保全条例関係届出等		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	地下水採取量報告書		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	食品営業許可(廃止)届綴　No. 2	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	特定粉じん排出等作業実施届出書綴り	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	食品営業許可(廃止)届綴　No. 4	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	病院・診療所立入検査実施報告	(令和元年度実施分)	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	病院等立入検査実施計画	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	精神措置関係綴①	措置診察起案・費用徴収等	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	精神措置関係綴②	措置診察起案・費用徴収等	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	結核接触者健康診断	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	結核入院勧告関係	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	新型コロナウイルス感染症入院勧告・就業制限関係綴1	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	新型コロナウイルス感染症入院勧告・就業制限関係綴2	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	新型コロナウイルス感染症入院勧告・就業制限関係綴4	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	新型コロナウイルス感染症入院勧告・就業制限関係綴3	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	新型コロナウイルス感染症入院勧告・就業制限関係綴5	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保健師・助産師・看護師関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護関係表彰綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	圏域看護連携強化推進事業	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	病院看護業務立入検査	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保健師現任教育関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅医療推進関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保健師学生等指導関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	措置入院者退院後支援事業関係綴り	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神科病院実地指導綴り	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	八代地域精神保健福祉医療三者連絡協議会綴り	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神福祉三機関（保健所・病院・保健所）会議綴り	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	依存症対策関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健相談関係	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自殺対策事業関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健福祉関係総記	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健福祉関係総記　NO2	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健福祉関係総記　NO3	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	歯科保健関係綴り	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	こころの健康アドバイザー事業関係綴り	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	肝炎関係　総記	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	肝炎認定者・更新対象者等関係綴り	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	肝炎初回精密検査・定期費用検査請求書	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核研修会関係（コホート検討会・結核研修会）	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	原子爆弾被爆者一般疾病医療機関申請関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定感染症検査結果綴（予約・相談等含む）	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定感染症関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核管理検診綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症発生届関係（新型コロナウイルス感染症以外）	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	行政試験検査及び病原体検査関係綴（感染症関係）	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	指定難病申請書綴　新規申請①	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	指定難病申請書綴　新規申請②	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	指定難病申請書綴　新規申請③	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	指定難病申請書綴　変更届・変更申請等	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	がん関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	食生活改善推進員連絡協議会支援	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定給食施設等指導	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	各種相談関係（水俣病、森永ひ素ミルク、ハンセン病）	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	糖尿病対策	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	小児慢性特定疾病医療支給認定結果綴り	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	受胎調節実地指導員指定申請	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定不妊治療費助成事業申請関係綴り	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	思春期保健教育講演会関係	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	石綿健康被害救済制度関係書類	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	風しん抗体検査関係綴り（通知、受診券の発行及び結果	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係　総記　NO1	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係　総記　NO2	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係　総記　NO3	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係綴り（集団発生）	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	被爆者届出及び申請関係綴（死亡届、葬祭料等）	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	指定難病関係　総記	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定個人情報取扱関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	管理栄養士等現任教育	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	食環境整備事業	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	管理栄養士学生公衆栄養学実習	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	食品相談等対応記録	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康づくり対策事業（たばこ除く）	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害時保健師活動	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	原子爆弾被爆者関係　総記	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	受動喫煙防止対策	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活・食育推進事業	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	指定難病審査対象者及び結果綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域・職域連携推進事業関係綴り	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	障がい者支援協議会関係（地域移行、就労支援）	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健家族会関係綴		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国民健康保険関係	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定健診・特定保健指導等関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	働く世代の健康づくり対策事業（局政策調整事業関係）	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害時における栄養・食生活支援活動関係	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	原子爆弾被爆者健康診断関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅医療に関すること	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	動物愛護関係	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	八代地域在宅医療連携体制検討会議	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	学校保健連携事業		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	介護保険等利用被爆者助成事業関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	水道事業基盤強化推進協議会関係	環不知火海地域協議会（衛生環境課）	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	指定難病申請書綴　更新申請	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅医療サポートセンター	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	予防接種関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	八代地域在宅医療連携体制検討会議　委員選任等	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	すこやか育児相談関係	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症医療費自己負担認定関係2	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症医療費自己負担認定関係1	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	食中毒・違反食品・苦情調査報告書	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	魚介類水銀検査関係綴	試験検査課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	食品検査に係る管理簿（理化学）綴り	試験検査課（機械器具、試薬、試験品管理、速報）	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	食品試験検査関係綴り（理化学No．１）	試験検査課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	水質検査関係綴	試験検査課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	食品等試験検査関係文書綴	試験検査課　GLP	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	食品等試験検査関係綴（標準作業書改定）	試験検査課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	食品等試験検査関係綴	試験検査課（微生物NO１）	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	食品等試験検査関係綴（機器・試薬・試験品・速報）	試験検査課（微生物）	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-007-018	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査以外）	食品等試験検査関係綴	試験検査課（微生物NO2）	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	表彰（栄養関係功労者等）	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	表彰関係	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年度　病院報告	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	感染症発生動向調査事業報告　週報1	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	感染症発生動向調査事業報告　週報2	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	感染症発生動向調査事業還元　週報	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	感染症発生動向調査事業報告　月報	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	感染症発生動向調査事業還元　月報	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	衛生行政報告例		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年度　人口動態調査（通知・照会）	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	2020年　医療施設動態調査	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	国民健康・栄養調査	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和元年度　地域保健・健康増進事業報告	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年患者調査	（総務企画課）	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年医療施設静態調査	（総務企画課）	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年度　医療従事者等届	医師・歯科医師・薬剤師・看護師等	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	2021（令和3）年国民生活基礎調査	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	第二種感染症指定医療機関会議	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	薬事関係復命書	（衛生環境課）	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	水道関係復命書綴り	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年7月豪雨　八代地域災害保健医療対策会議		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求関係（医療機関）	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求関係綴	（衛生環境課）	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-011-002	情報公開及び個人情報保護に関する事項	個人情報の開示請求に対する決定及び経緯	食品関係照会書綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県県南感染症診査協議会（結核部会・委員関係）綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	八代地域動物愛護推進協議会関係綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	八代地域保健医療計画・八代地域保健医療推進協議会	委員選任除く　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	令和3年3月八代地域医療構想調整会議		八代保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	八代地域保健医療推進協議会委員選任関係	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	廃棄物監視指導員出勤・休暇等関係綴り		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係綴	試験検査課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	会計年度任用職員（受動喫煙）関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	感染性廃棄物契約関係綴	試験検査課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	環境法令に基づく水質検査関係綴	試験検査課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	熊本県地下水保全条例に基づく対象化学物質水質検査綴	試験検査課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計事務に関する事（会計職員、検査員等について）	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	食品関係収入証紙消印記録簿綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	営業関係収入証紙消印記録簿	（衛生環境課）	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	食品関係収入証紙実績報告書綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	乳肉衛生管理証紙・収発簿綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	浄化槽関係証紙証印記録簿　実績報告書		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	薬事・毒物劇物・麻薬関係証紙消印記録簿	（衛生環境課）	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	廃棄物収入証紙消印記録簿		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	廃棄物収発簿		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	栄養士・調理師免許収入証紙記録簿		八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	結核健診委託料関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計関係	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	令和2年度　年間購読図書・追録	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	毒物劇物に係る保管管理簿	（衛生環境課）	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	公用車関係綴り（保健予防課）		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	食監車（熊本400た6566）車検綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	公用車（熊本580　せ　2427）関係	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	環監車（熊本580の537）整備関係		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	公用車（熊本582え2684）	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	受動喫煙防止対策（相談・苦情記録）		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	職務専念義務免除申請関係		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	食監車（熊本400た6566）運転日誌	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	廃棄物監視指導員運転日誌		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	環監車（熊本580の537）運転日誌		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	令和2年度　補職	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他部署からの通知文等	試験検査課	八代保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	国保・高齢医療課からの周知依頼	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	食品衛生協会関係通知・報告綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	結核関係綴	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品関係検査結果通知綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品表示法関係綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生監視月報綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生監視票交付願綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品営業許可済証明書綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生講習会関係	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品営業許可失効通知綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	森永ひ素ミルク中毒関係綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品関係通知・照会文書綴（No.1）	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品関係通知・照会文書綴（No.2）	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	動物愛護関係綴　No.2	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	乳肉衛生関係綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	犬猫　抑留公示・引取依頼・返還申請・譲渡申請関係綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	ふぐ処理師関係綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	動物取扱業関係綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	非常勤職員（犬評価人）綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	狂犬病・動物愛護関係四半期報告綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	咬傷事故関係綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	浄化槽法関係　総記		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係通知・照会文書綴	（衛生環境課）	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	毒物劇物関係通知・照会文書綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	産業廃棄物総記		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	産業廃棄物処理実績報告書等綴り		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	産業廃棄物処理施設定期検査関係簿		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	一般廃棄物総記		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	一般廃棄物処理事業実態調査関係		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	廃棄物指導・苦情関係		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	産業廃棄物管理票交付状況報告書綴り		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	廃棄物等検査・ダイオキシン類調査関係		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	熊本県産業廃棄物最終処分場周辺環境整備等補助金関係		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	免許関係総記	（管理栄養士・栄養士・調理師）	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	母子保健関係　総記1	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	母子保健関係　総記2	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	石綿使用調査票（情報提供用）	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	大気関係通知・照会文書綴り	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品表示法関係	保健予防課（通知・例規等）	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水質関係　総記		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水質関係　総記		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	行政情報提供申請（水質汚濁防止法）		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水道関係通知・照会文書綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	八代地域保健医療推進協議会救急医療専門部会	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	営業六法関係総記	（衛生環境課）	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	栄養管理状況報告書	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定給食施設等届出	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定建築物関係総記	（衛生環境課）	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	栄養・食生活関係総記	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	旅館・民泊・公浴・興行場関係総記（通知報告照会等）	（衛生環境課）	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事・毒物劇物・麻薬等関係四半期報告書綴	（衛生環境課）	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	麻薬・薬物乱用防止関係通知・照会文書綴	（衛生環境課）	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	献血関係通知・照会文	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	ITインストラクター関係	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	温泉関係総記		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地域医療構想関係	県調整会議・報告・通知等	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	熊本県保健所長会	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	プール関係総記（通知・報告・照会等）	（衛生環境課）	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水道水質関連調査に係る文書綴り	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水道水質検査実績報告書（不適正）に係る文書綴り	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水道水質検査実績報告書に係る文書綴り	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水道施設巡回指導関係綴り	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	廃棄物排出事業者選定・品質管理報告書綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	レジオネラ症防止条例に係る関係文書【福祉課】	〔社会福祉施設等〕 関係通知、立入検査等	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	墓地・埋葬法関係総記		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	レジオネラ症防止条例関係（医療施設ほか）	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	飲用井戸等行政検査（水道関係）に係る文書綴り	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月3日からの大雨による災害綴	通知等　総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医事関係（通知・照会）	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	ITインストラクター関係文書	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	救急医療関係	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係通知・照会文書綴　その2	（衛生環境課）	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地域医療支援病院業務報告書		八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	PCB保管状況等報告書関係綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医療安全相談関係綴	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	調理業務従事者届	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	合同監視パトロール及び不法投棄撤去について	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨に係る解体等工事立入	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	行政情報提供申請（ダイオキシン類対策特別措置法）	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医療制度関係通知	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医療制度関係通知（新型コロナ関係）	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨における水道施設被害状況	（衛生環境課）	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	物品管理事務関係	保健予防課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医療安全相談処理票関係綴	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	動物愛護関係綴	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	浄化槽関係（通知・照会　浄化槽協会関係）綴り	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度八代市簡易水道水質検査不適合（ヒ素）	衛生環境課	八代保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	健康危機管理・新型インフルエンザ等対策関係	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症関連通知・照会	総務企画課（1）	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症関連通知・照会	総務企画課（2）	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症関連通知・照会	総務企画課（3）	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症関連通知・照会	総務企画課（4）	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症関連通知・照会	総務企画課（5）	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症関連通知・照会	総務企画課（6）	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症関連通知・照会	総務企画課（7）	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症関連通知・照会	総務企画課（8）	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症関連通知・照会	総務企画課（9）	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症関連通知・照会	総務企画課（10）	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症相談対応記録・報告	総務企画課（1）	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症相談対応記録・報告	総務企画課（2）	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症相談対応記録・報告	総務企画課（3）	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症相談対応記録・報告	総務企画課（4）	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	八代地域新型コロナウイルス感染症対策本部会議	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	八代地域新型コロナウイルス感染症対策協議会	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルスワクチン関係通知・照会（1）	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	健康危機管理に係る物資・備品関係	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルスワクチン関係会議資料	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナ感染症に係る八代圏域の医療提供体制	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナ診療・検査医療機関指定申請関係	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナ診療・検査医療機関に係る通知・照会	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症対策関係（部内体制等）	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症関連通知・照会	総務企画課（11）	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
八代保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルスワクチン関係通知・照会（2）	総務企画課	八代保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	薬事関係申請書	（衛生）申請の受付及び審査に関する文書	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	管理栄養士・栄養調理師免許申請関係	（予）	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	医事免許申請簿	（総福）申請	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物　許可申請等綴	（衛生）	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	製菓衛生師免許	申請書（衛生）	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	旅館業許可申請書	（衛）申請書等	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	理美容所以外の場所における業務承認申請書	衛	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	第一種動物取扱業登録申請		人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	浄化槽保守点検登録	（衛生）登録等	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	死亡獣畜取扱場以外の処理許可申請書	（衛生）申請書	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	ふぐ処理師免許	（衛生）申請書等	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年7月豪雨に係る手数料免除申請書	（衛）営業	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	温泉掘削等申請書	（衛）申請書等	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	建築物環境衛生管理事業登録事項変更届	（衛生）	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	建築物における衛生的環境の確保に関する事業の登録	（衛）	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	受胎調節実地指導員指定書申請関係	（予）	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	医事免許交付簿	（総福）免許証写し	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	医事免許申請簿	（総福）申請者名簿	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	新型コロナウイルス感染症（予）発生・検査対応関係①	新型コロナウイルス感染症	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	新型コロナウイルス感染症（予）発生・検査対応関係②	新型コロナウイルス	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	新型コロナウイルス感染症（予）発生・検査対応関係③	新型コロナウイルス	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	新型コロナウイルス感染症（予）発生・検査対応関係④	新型コロナウイルス	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	新型コロナウイルス感染症（予）発生・検査対応関係⑤	新型コロナウイルス	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	新型コロナウイルス感染症（予）発生・検査対応関係⑥	新型コロナウイルス	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	結核指定医療機関	（予）申請等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	指定難病申請（新規）	（予）新規申請NO1	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	指定難病申請（更新）	（予）更新申請書NO1	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	指定難病申請（変更）	（予）変更申請書NO1	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	風しん抗体検査	（予）申込書・受診券	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	肝炎治療受給者証　申請関係	（予）核酸アナログ製剤治療	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	肝炎治療受給者証　申請関係	（予）インターフェロンフリー治療	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	肝炎申請関係	（予）検査助成・肝がん重度肝硬変治療	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	特定不妊治療助成事業関係	（予）申請書・承認通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	小児慢性特定疾病申請関係	（予）通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	小児慢性特定疾病申請関係（更新以外）	（予）通知、申請、結果等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	小児慢性特定疾病更新申請	（予）更新申請	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	特定感染症検査業務	（予）検査申込・依頼・結果等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	喫煙可能室設置施設届出書	（予）	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	産業廃棄物　届出等綴	（衛生）	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	感染症発生届・集団発生・相談対応	（予）届出・対応記録等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	被爆者関係	（予）通知・申請・結果等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	コインランドリー営業施設開設届	（衛）	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	特定給食施設等に係る各種届出	（予）開始届、変更届、廃止届出等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	指定難病申請（新規）	（予）新規申請No.2	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	結核入院勧告・就業制限	（予）	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	結核接触者健診	（予）勧告・結果	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	措置入院関係	（予）通報に基づく調査、各種通知、費用徴収等	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
人吉保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	3類感染症発生関係	令和2年7月豪雨（予）勧告・対応記録等	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	（動物）措置命令関係	（衛生）	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	新型コロナウイルス感染症（入院勧告・就業制限）	新型コロナウイルス	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	新型コロナウイルス感染症（入院勧告・就業制限）②	新型コロナウイルス（予）	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	在宅医療関係総記	（総福）在宅医療サポートセンター指定申請	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核管理検診・定期病状調査	（予）	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	人吉保健所　総務福祉課総務班　総記		人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	リトルエンジェル支援事業	（予）計画・報告等	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	すこやか母子支援事業	（予）計画・報告、研修等	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	措置入院者退院支援事業	（予）退院支援会議等	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理関係	（総福）エボラ出血熱等	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	被爆者健康診断関係	（予）	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域振興局政策調整事業	（予）	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	歯科保健推進連絡会・幹事会	（予）会議通知等	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	（総福）マスク等資器材	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害時栄養・食生活支援活動体制整備	（予）	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	（総福）受診案内センターの設置整備	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理関係	（総福）鳥・新型インフルエンザ関係	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	（総福）検査体制構築	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	（総福）診療・検査医療機関　その1	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	（総福）診療・検査医療機関　その2	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	球磨地域保健医療推進協議会	総務福祉課	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療安全相談	（総務福祉課）	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害医療	（総福）	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害時アクションカード作成	（総福）	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護学生実習	（総福）	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	統計関係	（総福）	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	栄養・健康づくり功労者表彰関係	（予）県知事表彰、厚生労働大臣表彰等	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	表彰関係	（総福）	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	三師統計・保助看業務従事者届関係		人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	人吉球磨地域難病対策協議会	（予）	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	人吉球磨地域精神保健福祉連絡会議	（予）会議等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
人吉保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	すこやか育児支援事業	(予)相談等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	糖尿病関係	(予)会議、通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	地域・職域連携推進事業	(予)会議	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	小児慢性特定疾病児童等自立支援事業	(予)計画・報告、研修等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	療育ネットワーク会議	(予)会議の開催等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	思春期保健関係	(予)講演会、会議等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	療育関係総記	(予)療育関係通知。研修会の開催等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	在宅医療・介護連携支援(地域包括ケア)関係	(総福)県南広域本部・広域リハ含む	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	新型コロナウイルス感染症	(予)会議関係②	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	在宅医療・介護連携推進事業関係	(総福)全体会及び部会等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	在宅医療・介護連携支援(地域包括ケア)関係	(総福)地域支援、ケア会議等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等(他項該当外)	結核診査会	(予)諮問・答申	人吉保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等(他項該当外)	新型コロナウイルス感染症(感染症診査会)	(予)諮問・答申等	人吉保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	受動喫煙防止対策嘱託員関係	(予)評価・経過措置等に関すること	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	新型コロナウイルス対策関係嘱託員関係	(予)評価、任用に関すること	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	結核事業支払い関係	(予)委託医療機関・定期病状調査	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	特定感染症検査　支払い関係	(予)検査調書控え、検査員等	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	被爆者健康診断　支払い関係	(予)	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	証紙消印実績報告	(衛)	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入印紙消印実績報告及び消印記録簿	(予)	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	証紙消印実績報告	(総福)	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-015-016	会計に関する事項	支出の事務の委託に関する事項	感染性廃棄物関係	(予)委託契約・処分	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品管理	〈衛〉	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	精神保健相談(こころの健康相談)	(予)相談業務等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	災害対策基本法に基づく指定難病患者の情報提供	(予)市町村への情報提供	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	保健師に関すること	全般	人吉保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	ハンセン病関係	(予)ハンセン病関係通知等	人吉保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課以外)	感染症発生動向調査　週報還元	(予)	人吉保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課以外)	感染症発生動向調査　週報報告	(予)	人吉保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課以外)	感染症発生動向調査　月報	(予)	人吉保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課以外)	休日在宅当番医	(総福)	人吉保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生関係	(衛)通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症（予）会議関係	新型コロナウイルス	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係文書	（衛生）通知又は報告に関する文書（総記）	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬物乱用文書	（衛生）通知又は報告に関する文書（総記）	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	環境・公害関係綴り　総記	（衛生）通知・報告等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生関係	（衛）月報・四半期報・収去品試験検査結果通知書	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予防接種過誤関係	（予）	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	結核総記	（予）通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	結核定期健康診断　月報	（予）実施報告	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予防接種総記	（予）通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルスワクチン　総記	新型コロナウイルス（予）通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルスワクチン　総記②	新型コロナウイルス（予）通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルスワクチン　総記③	新型コロナウイルス（予）データベース・会議資料等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルスワクチン　雑件	新型コロナウイルス（予）メール等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	肝炎総記	（予）通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	精神保健福祉関係　総記①	（予）精神保健一般　通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	学校保健関係	（予）こころの健康アドバイザー、学校保健委員会等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	精神保健福祉ボランティア麦の会、家族会、断酒会	（予）通知、地区組織支援	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	自殺対策関係	（予）ゲートキーパー、自死遺族、自殺対策連絡会議	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医療保護入院者の定期病状報告等	（予）病院管理者からの届出	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医療保護入院者の定期病状報告等	（予）病院管理者からの届出　NO.2	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	石綿健康被害救済制度関係	（予）四半期報告等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	献血文書	（衛生）通知又は報告に関する文書	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水道関係文書綴	（衛生）通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	がん対策関係	（予）通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活習慣病関係	（予）生活習慣病対策、特定健診・特定保健指導等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	健康食生活、健康増進法関係	（予）健康食生活、栄養指導員会議	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	熊本県食生活改善推進員連絡協議会関係	（予）市町村活動支援	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	健康食生活・健康増進法関係	（予）人材育成、学生実習等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	健康食生活・健康増進法関係	（予）健康づくり応援店関係	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定給食施設等指導	（予）	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	健康食生活、健康増進法関係	（予）市町村行政栄養士定例会	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	健康づくり対策事業	（予）ヘルスプラン２１の推進	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	健康食生活、健康増進法関係	(予)食品表示関係	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	営業六法関係	(衛生)通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	乳肉衛生関係文書	(衛生)通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	狂犬病予防・動物愛護関係綴り	(衛生)通知又は報告に関する文書(総記)	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	狂犬病予防・動物愛護関係綴り No.2	(衛生)通知又は報告に関する文書(総記)	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	(予)通知・報告①	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	母子保健総記①	(予)通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	こども総合療育センター受診結果連絡票	(予)連絡票	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定感染症総記	(予)通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	受動喫煙防止事業	(予)	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	災害時保健活動に関する綴り	(予)	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	産業廃棄物　総記	(衛生)	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	温泉関係文書綴	(衛)通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	土壌汚染対策法	(衛生)土地の形質変更届	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	指定難病審査結果	(予)審査結果	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	難病総記	(予)通知、計画、報告等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症総記(各種感染症)	(予)通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症総記(全般)	(予)通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(動物)咬傷事故関係綴り	(衛生)	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(動物)抑留・収容公示関係	(衛生)通知又は報告に関する文書	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(動物)犬猫譲渡関係	(衛生)通知又は報告に関する文書	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	歯科保健総記	(予)通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医事総記	(総福)通知	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水質検査四半期報告綴	(衛生)報告書等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	保健師関係①	(予)現任教育	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	(総福)通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	庶務関係	(保)人事に関すること	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	そ族昆虫関係(通知等)	(衛)	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	看護職員継続教育事業	(予)看護関係	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	表彰関係	(予)看護関係	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定粉じん排出等作業実施届出書	(衛生)	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	飲用井戸行政検査	(衛)通知、結果等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	救急医療関係	(総福)	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	(予)通知・報告②	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	(予)通知・報告③	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	(予)通知・報告④	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症(予)帰国者フォローアップ	新型コロナウイルス	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	(総福)医療提供体制	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	(総福)通知等　その2	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	(総福)報道資料等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	(総福)通知等　その3	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	(総福)避難所対策関係	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	人吉球磨地域三者会議	(予)会議	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	保健師関係②	(予)現任教育	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	(総福)医療提供体制(自宅・宿泊療養含む)	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	(総福)補助金・通知等　その4	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	在宅医療関係総記	(総福)No. 1	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	在宅医療関係総記	(総福)No. 2	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定建築物総記	(衛)	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	(予)通知・報告⑤	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	(予)通知・報告⑥	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	(予)通知・報告⑦	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	(予)通知・報告⑧	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	(予)通知・報告⑨	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	(予)通知・報告⑩	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	母子保健総記②	(予)通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	(総福)報道資料等　その2	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	健康危機管理関係	(総福)通知等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症　相談記録①	新型コロナウイルス(予)電話相談等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症　相談記録②	新型コロナウイルス(予)電話相談等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症　相談記録③	新型コロナウイルス(予)電話相談等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	レジオネラ総記	(総福)通知・検査等	人吉保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨災害関係	(総福)球磨地域災害医療対策会議	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨災害関係総記	(総福)その1	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
人吉保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨災害関係総記	(総福)その2	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨災害関係総記	(総福)災害検証	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨災害関係総記	(総福)支援団体等	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨災害関係	(予)球磨村支援活動	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	各課共用書庫
人吉保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨災害関係	(予)球磨村避難所支援	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	各課共用書庫
人吉保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨災害関係	(予)人吉市支援活動	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	各課共用書庫
人吉保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨災害関係	(予)8町村(人吉市、球磨村除く)の支援活動	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	各課共用書庫
人吉保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨災害関係	(予)保健所(保健予防課)活動報告	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	各課共用書庫
人吉保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨災害関係	(予)保健チーム連絡票他	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	各課共用書庫
人吉保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨災害関係	(予)歯科保健関係	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
人吉保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨災害関係(栄養食生活支援活動)①	(予)	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨災害関係(栄養食生活支援活動)②	(予)	人吉保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
人吉保健所長	2020	001-107-001	集中処理に係る非常勤職員に関する事項	非常勤職員の任用情報に関する事項	令和3年度(2021年度)会計年度任用職員採用関係	環境監視調査員採用について	人吉保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	(総企)芦北地域保健医療計画関係	進捗管理、第7次計画評価	水俣保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	(総企)芦北地域医療構想関係　No.1	芦北地域医療構想調整会の開催等	水俣保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	(衛環)食品営業許可失効処理等	失効通知	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	(衛環)第一種動物取扱業関係	新規登録申請、登録更新申請、届出等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(保予)肝炎重症化予防事業申請綴り	初回精密検査、定期検査、フォローアップ	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(保予)肝炎治療受給者証申請綴り		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(保予)指定難病医療受給者証	変更・返還・請求・再交付申請書等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(保予)指定難病医療受給者証　新規	申請書等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(保予)指定難病医療受給者証　継続	申請書等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(保予)調理師試験関係綴	願書受付・申請	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(保予)栄養士・調理師免許申請綴	免許申請・書換・再交付	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(総企)免許申請書関係	国免許、県免許申請等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(衛環)廃棄物関係許可申請	廃掃法、自リ法	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(衛環)薬剤師免許申請	歴年	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(衛環)薬事関係申請等	変更届等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(保予)喫煙可能室設置施設届出関係	受動喫煙防止対策事業	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(衛環)浄化槽保守点検業者登録申請等		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(衛環)浄化槽設置届	台帳	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(保予)特定給食施設指導	栄養管理状況報告書・指導	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
水俣保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(衛環)麻薬・向精神薬・覚せい剤関係申請		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(衛環)毒物劇物関係届出等		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(衛環)浄化槽保守点検業者登録申請等		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(衛環)生活衛生関係届・許可	(歴年)	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(衛環)薬局、薬局医薬品製造業等許可申請	台帳	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(衛環)咬傷事故関係	発生届	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(衛環)温泉・医事効用書交付申請	禁忌症・適応症等決定交付願出書	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	(保予)結核入院勧告等綴	起案文等	水俣保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	(保予)精神措置関係綴	通報・届出	水俣保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症法に基づく起案文等	豪雨災害に伴う消毒指示書等	水俣保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症入院勧告等綴	起案文等	水俣保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症入院勧告等綴②	起案文等	水俣保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	(保予)感染症等就業制限書等綴り	起案文等(結核・新型コロナウイルス感染症以外)	水俣保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症関係	公費負担医療関係綴	水俣保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)健康づくり関係綴		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)糖尿病予防総合対策事業	通知・照会・回答等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)国民健康保険・特定健康診査・保健指導関係	医療費・特定健診・保健指導関係通知・照会・回答等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)感染症サーベイランス　報告・還元		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)感染症　総記	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)特定感染症検査　検査受付等綴り	検査受付・結果等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)感染症事例対応綴り		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)特定感染症検査事業関係	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)行政試験検査(新型コロナウイルス感染症)	検査依頼(保環研への依頼等)	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)肝炎関係文書綴り	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症関係	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症関係②	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症関係③	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症関係④	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症関係⑤	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)風しん対策事業		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)結核17条関連綴	起案通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)結核関係	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)結核指定医療機関関係		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)結核検診　月報	医療機関、施設、行政等からの報告書	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)結核定期病状調査・精密健診関係	医療機関、施設、行政等からの報告書	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)県南感染症協議会　結核部会	諮問書、答申書綴	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)コホート検討会		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)健康を守る婦人の会、複十字シール募金		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)在宅療養支援体制推進事業関係		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)難病患者地域支援対策推進事業		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)難病　総記	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)予防接種関係	通知・照会・回答等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)予防接種関係	過誤報告等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)健康危機管理課関係	県からの通知、照会、回答	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)精神定期病状報告・届出関係		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)小児慢性特定疾病	新規、継続、変更申請等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)小児慢性特定疾病児童等自立支援事業		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)特定不妊治療費助成事業	申請書等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)母子保健関係	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)母子保健地域支援事業		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)リトルエンジェル支援事業	事業計画・実施報告等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)すこやか育児支援事業	すこやか育児支援事業等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)学校保健・思春期保健関係		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)地域療育関係		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)看護学生実習関係	実習受入れ・一括説明会・資料等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)新採トレーナー制度関係		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)原爆健診関係	通知・照会・回答等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)原爆関係	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)保健師現任教育関係		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)看護管理検討会・研修会・資料等		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)看護行政関係	保健師・看護師関係通知・研修・資料等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)受動喫煙防止対策事業関係綴	たばこ対策含む	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)地域・職域連携推進事業		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)がん検診関係綴		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)精神保健関係(通知・照会等)	措置関係以外	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)食生活改善推進員連絡協議会		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)栄養改善総記		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)公衆栄養に係る人材育成関係綴		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)食品表示関係綴	食品表示法(保健事項)、健康増進法に基づく事項	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)食環境整備関係綴		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)新型コロナウイルス感染症対策関係　No.1	芦北地域対策協議会開催等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)歯科保健推進事業(通知・照会等)		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)水俣・芦北地域精神家族会		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)精神保健相談		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)精神科嘱託医関係		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)自殺予防関係		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)ゲートキーパー養成研修		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)精神措置入院者の退院後支援事業		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)新型コロナウイルス感染症関係	県からの通知等(職員の服務、在宅勤務、その他)	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)精神保健関係(通知・照会等)	措置関係	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)レジオネラ症防止対策	条例、立入検査等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)すこやか育児支援事業	すこやか育児相談	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症関係	相談記録等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症関係②	相談記録等②	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症関係③	相談記録等③	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)健康食生活・食育推進事業		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(衛環)負傷動物の治療		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)在宅医療関係	地域会議開催、県・管内関係機関からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)新型コロナウイルス感染症関係　No.1	医療体制、補助金、物品管理関係	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(衛環)一日食品衛生監視員	通知、依頼、報告	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)行政試験検査(その他感染症)	検査依頼(保環研への依頼等)	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)令和2年7月豪雨災害に伴う関係通知	県からの通知	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)母子保健関係　2	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)県南感染症協議会(結核以外)	諮問書、答申書綴	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)新型コロナウイルス感染症対策関係	医事関係、その他	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)新型コロナウイルス感染症対策関係　No.2	芦北地域対策協議会開催等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新型コロナウイルス感染症通院支援事業関係	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新型コロナウイルス感染症（HER-SYS）	HER-SYS関係通知・起案文等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）行政試験検査（新型コロナウイルス感染症）②	検査依頼（保環研への依頼等）	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（総企）新型コロナウイルス感染症関係　No.2	医療体制、補助金、物品管理関係	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（総企）新型インフルエンザ対応関係	訓練、県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）食品表示関係綴2	食品表示法（保健事項）、健康増進法に基づく事項	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新型コロナウイルスワクチン関係	通知・照会・回答等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新型コロナウイルスワクチン関係2	通知・照会・回答等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（総企）新型コロナウイルス感染症対策関係　No.3	医療体制、補助金、物品管理関係	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）災害後のこころのケア関係（精神）		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新型コロナウイルスワクチン関係3	通知・照会・回答等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新型コロナウイルス感染症関係	積極的疫学調査票等綴り①	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新型コロナウイルス感染症関係	積極的疫学調査票等綴り②	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新型コロナウイルス感染症関係	積極的疫学調査票等綴り③	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新型コロナウイルス感染症関係	積極的疫学調査票等綴り④	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新型コロナウイルス感染症関係	帰国後フォローアップ関係	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）精神障がい者地域移行（定着）支援検討会		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（総企）令和2年7月豪雨災害関係	医事関係、医療チーム活動報告等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新型コロナウイルス感染症宿泊療養関係	連絡票、搬送業務依頼書、報告書綴り	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新型コロナウイルス感染症　検体名簿	保環研送付用名簿	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	（総企）救急医療（小児救急含む）	通知・照会	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	（衛環）薬物乱用対策関連表彰候補者推薦	歴年	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	（保予）精神表彰関係		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	（保予）優良看護職員表彰	県からの通知	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	（衛環）献血厚生労働大臣表彰及び感謝状	歴年	水俣保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	（保予）歯科保健表彰関係		水俣保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	（総企）表彰関係	県知事表彰、統計表彰等	水俣保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	（総企）衛生行政報告例	年度報（不妊手術・人工妊娠中絶）報告票	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	（総企）統計調査関係	地域保健・健康増進報告、三師統計、看護職従事者届等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	（総企）災害医療関係　NO.1	（会議、研修会、通知、照会）	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	（総企）災害医療関係　NO.3	水俣市総合防災訓練	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	（総企）災害医療関係　NO.2	地域災害医療対策会議（7月豪雨災害）	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
水俣保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	(総企)芦北地域保健医療推進協議会救急医療専門部会	(総務企画課)	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	(総企)医療政策課関係	医事関係通知、医療機関立入等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	(保予)エコチル調査関係		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	(総企)人権関係	研修会、啓発等に関すること	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等(他項該当外)	(総企)芦北地域保健医療推進協議会	委員委嘱　会議開催等	水俣保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105該当外)	(保予)新型コロナに係る感染症防疫作業手当(特例)	報告等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	(保予)会計年度任用職員制度に関すること	嘱託員の任用等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	(保予)会計年度任用職員関係綴	新型コロナ・受動喫煙防止対策嘱託員の任用等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	(総企)法令に基づく補職の任命	保健所職員の補職、立入証関係	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	(総企)健康危機管理所内体制	所内体制、鳥インフルエンザ対策	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-013-036	組織、人事等に関する事項	被服の貸与の実施に関する事項	(衛環)被服貸与関係綴		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	(衛環)所有犬・猫引取り依頼書	所有者不明犬・猫引取り依頼書	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	(保予)収入証紙消印記録簿	栄養士・調理師免許	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	(衛環)証紙消印実績報告	四半期報告	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	(保予)受胎調節実地指導員証紙実績報告		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	(総企)庁舎管理(消防署届出関係)	消防計画等の届	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	(総企)水俣保健所総記	診療所変更届等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	(総企)庁舎管理(公有財産関係)	異動報告	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	(総企)庁舎管理(雑件)	説明会関係、各種照会等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	(総企)庁舎管理(雑件)	保健所非常用発電設備工事　打ち合わせ資料	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	(総企)庁舎管理	施設改修要望	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	(保予)結核発生届・公費負担申請書等綴	申請書、報告書等	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	(総企)文書管理関係		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	(総企)R2年度文書廃棄関係		水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	(保予)難病　雑件	関係機関からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	(保予)難病友の会　みどりの会	関係機関からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	(衛環)身分証明書関係綴	衛生環境課	水俣保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課以外)	(保予)精神保健関係　雑件		水俣保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等(主管課以外)	(保予)歯科保健関係　雑件		水俣保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)狂犬病予防・動物愛護関係四半期報告等		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)犬評価人関係	評価人の内申・委嘱・報償費支払い	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)薬事関係四半期報告	(歴年)報告	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)狂犬病予防法関係総記	動物の愛護及び管理に関する法律関係総記	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)犬・猫の譲渡関係	譲渡申請書等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)抑留犬返還申請書	抑留県返還申請書	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)食品衛生関係月報・四半期報告	報告	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)食品衛生関係	通知・報告	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)乳肉衛生関係文書	通知	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)水俣・芦北動物愛護推進協議会関係		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)衛生行政報告例	報告	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(保予)水俣病被認定者家庭療養指導事業	計画、実績	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(保予)水俣病保健福祉対策	県からの通知	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(保予)水俣病保健福祉対策	水俣病被害者保健福祉ネットワーク	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(保予)会計年度任用職員関係	水俣病認定者保健福祉事業	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)薬事関係文書	通知等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)浄化槽法定検査結果等		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)浄化槽法関係総記		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)献血文書	通知等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)生活衛生関係総記	通知・報告	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)温泉関係文書	通知・報告	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)麻向法等及び薬物乱用防止関係	通知等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)水道関係文書	通知等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)登録譲受対象者関係	歴年	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)大気環境関係総記		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)地下水保全関係総記	地下水関係届出、採取量報告	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)森永ひ素ミルク中毒事件関係		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)衛生環境課庶務関係綴		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)魚介類水銀検査	魚介類買い上げ調査	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)食品衛生関係(収去)	通知・報告	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)不法投棄対策関係		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)土壌汚染対策法		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)食品衛生関係②	通知・報告	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)青酸含有輸入雑豆購入報告書	歴年	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)食品衛生監視票		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）水質汚濁防止法検査結果	生活環境項目	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）一般廃棄物関係	一般廃棄物処理実績等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）飲用井戸等行政検査		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）食品衛生関係③	通知・報告	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）手数料免除申請書綴		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（総企）消費生活関係	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（総企）研修関係開催通知	国、本庁各課、振興局等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（総企）情報企画課関係	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（総企）医療安全・相談関係	県からの通知等	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度食品営業許可更新		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）食中毒等対応		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）ポリ塩化ビフェニル廃棄物関係		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）水道施設巡回指導		水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）石綿（アスベスト）対策関係	特定粉じん排出等作業	水俣保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
水俣保健所長	2020	001-122-001	青少年行政に関する事項	少年保護育成条例に基づく推奨及び指定	（総企）青少年の保護及び育成関係	通知、照会及び回答	水俣保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	一般廃棄物処理施設関係		山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	産業廃棄物処理施設関係	衛生環境課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	温泉法可燃性天然ガス濃度確認申請		山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定申請書綴り①	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎治療特別促進事業	申請書関係	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	小児慢性特定疾病医療費支給認定申請書		山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定不妊治療費助成事業	申請書関係	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請		山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	旅館業許可申請書		山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	温泉許可申請	掘削・動力・利用	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	石綿による健康被害救済	通知・報告	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	原爆被爆者援護法関係	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	薬事関係許可申請	薬局・店舗販売・医療機器・麻薬等（新規及び更新）	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	美容所開設届出		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	喫煙可能室設置施設届出　関係綴	保健予防課　設置・変更・廃止の各届	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医事関係綴	通知・報告	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医事関係綴（No.2）	通知・報告	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	麻薬関係届出	廃棄・事故・年間届等	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	特定建築物届出		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	土壌汚染対策法届出関係綴		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	原子爆弾被爆者手当及び指定医療機関関係綴	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	食品関係総記		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	営業（生活衛生）	情報照会	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	クリーニング所開設届		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	コインランドリー営業施設開設届		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	感染症に係る各種変更届等　綴	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	特定粉じん排出等作業実施届出書	衛生環境課	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	旅館業届出関係	変更届・廃止届等	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	浄化槽保守点検業届出関係		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医事関係綴（No.3）	通知・報告	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	身分証明書関係	衛生環境課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	医療監視関係	医療機関立入検査	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	レジオネラ症防止条例関係	通知・報告	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	精神措置入院	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症に係る就業制限、消毒命令、勧告等　その1	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症に係る就業制限、消毒命令、勧告等　その2	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症に係る就業制限、消毒命令、勧告等　その3	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	結核　接触者健診等	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	結核登録者対応、結核診査協議会、勧告等	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	温泉関係		山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	産業廃棄物関係	衛生環境課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健福祉関係①　通知等	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健福祉連絡会	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	母子保健事業関係		山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保健師等現任教育		山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護職員継続教育		山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康づくり関係	歯科保健	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	エイズ・特定感染症関係	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係文書（行政検査依頼）	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係文書（自宅療養証明・HER－SYS等）	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係文書（国・県通知　その1）	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係文書（国・県通知　その2）	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療保護入退院届・定期病状報告		山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理（新型インフルエンザ等を含む）関係	研修・訓練等	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	管理栄養士・栄養士・調理師関係	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理（新型インフルエンザ等を含む）関係　①	県からの通知	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理（新型インフルエンザ等を含む）関係　②	県からの通知	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	食品表示法・健康増進法（食品表示）	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康増進法（特定給食関係）	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活習慣病対策総記	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康づくり総記	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活・食育推進関係	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高病原性鳥インフルエンザ関係	総務福祉課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅医療及び在宅医療・介護連携推進関係	県からの通知・県の会議等	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅医療及び在宅医療・介護連携推進関係	鹿本地域	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域医療構想及び地域医療構想調整会議関係		山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核　精密健診・定期病状調査・他保健所への依頼	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	難病関係（通知、報告等）	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	受動喫煙防止対策事業関係	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	原爆被爆者援護法総記・健診関係	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	公用車の標章交付申請	衛生環境課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	負傷動物治療		山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活衛生関係		山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核総記	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症ワクチン接種関係①		山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症ワクチン接種関係②		山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	看護職員表彰関係		山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	保健福祉衛生関係功労者表彰	大臣表彰、知事表彰ほか	山鹿保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和元年度衛生行政報告例	衛生環境課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	保健統計関係	地域保健事業報告・衛生行政報告例・保健統計	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	医師、歯科医師、薬剤師（三師）の届出関係	医師、歯科医師、薬剤師の届出	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
山鹿保健所長	2020	001-011-002	情報公開及び個人情報保護に関する事項	個人情報の開示請求に対する決定及び経緯	情報開示請求等への回答	衛生環境課	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-011-002	情報公開及び個人情報保護に関する事項	個人情報の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求関係	衛生環境課	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	保健医療推進協議会関係	県・鹿本地域	山鹿保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	鹿本地域保健医療推進協議会（救急医療専門部会)関係		山鹿保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	行政文書管理関係	文書取扱主任等指定、公印取扱者指定	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	補職関係	法令に基づく補職の発令	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙実績報告書	衛生環境課	山鹿保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	所長会・医師会・看護学校・各種協議会関係		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	薬物乱用防止関係綴		山鹿保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	献血関係		山鹿保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	産業廃棄物		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	一般廃棄物		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	母子保健総記		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	看護学生に関すること	保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	営業（生活衛生）	衛生環境課	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品関係総記		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	動物愛護総記		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	ビル管理総記		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水道関係総記		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	環境水質	衛生環境課	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係総記		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	温泉成分等掲示届出書		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	PCB関係届出		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	災害医療関係綴	通知、研修、会議等	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	救急医療関係綴	通知、報告、会議等	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　動物取扱業関係		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	レジオネラ関係	衛生環境課	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予防接種関係綴	各種報告　保健予防課	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	毒劇物関係綴		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品検査結果		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	浄化槽関係		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	環境大気		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	登録販売者関係綴		山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
山鹿保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医療安全関係	通知・報告	山鹿保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定動物関係申請綴		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2025/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(保予)栄養士・調理師免許関係		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(保予)管理栄養士免許関係		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(保予)調理師試験関係綴		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定不妊治療費助成事業申請書 ①		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定不妊治療費助成事業申請書 ②		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	温泉掘削・動力・利用許可申請	衛生環境課　令和2年度	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	小児慢性特定疾病申請書綴 ①		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	県免許申請綴	医事(准看護師)	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	国免許申請綴	医事関係	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎医療費助成		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病支給認定申請書綴		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病支給認定申請書綴	②	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病支給認定申請書綴	③	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病支給認定申請書綴	④	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病審査結果等綴		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可(新規)関係	No1	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可(新規)関係	No2	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可(更新・変更)関係	No. １	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可(更新・変更)関係	No. ２	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可(更新・変更)関係	No. ３	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可(更新・変更)関係	No. ４	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	原爆被爆者(手帳・手当等)申請		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処理施設等事前協議関係		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	原爆被爆者指定医療機関申請		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	墓地・納骨堂経営許可申請	衛生環境課　令和2年度(2020年度)	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処分業(新規・更新)関係		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	旅館業　許可申請	衛生環境課　令和2年度	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	一般廃棄物処理施設(設置・変更)許可関係		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処理施設(設置・変更)許可関係		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	製菓衛生師関係文書綴り	申請書関係	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	クリーニング師関係	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自動車リサイクル法解体業更新申請		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	対香港輸出卵等取扱施設登録に係る申請関係文書綴り	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	受胎調節実地指導員関係綴り		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	浄化槽関係届出綴	使用開始・廃止・管理者変更等	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	土壌汚染対策法　形質変更届	令和2年度　衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	土壌汚染対策法　形質変更届　No2	令和2年度　衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	土壌汚染対策法　形質変更届　No3	令和2年度　衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	土壌汚染対策法　形質変更届　No4	令和2年度　衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	土壌汚染対策法　形質変更届　別冊1	令和2年度　衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【総企】医事関係届出関係等綴		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（保予）特定給食施設指導		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	産業廃棄物処分業変更届出		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	産業廃棄物処理施設軽微変更等届出		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	産業廃棄物の最終処分場の埋立処分終了届出		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	一般廃棄物処理施設軽微変更等届出		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	一般廃棄物の最終処分場の埋立終了届出		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（特別管理）産業廃棄物収集運搬業変更届出	No.1	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（特別管理）産業廃棄物収集運搬業変更届出	No.2	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	浄化槽関係	設置届①	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	クリーニング関係	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	温泉関係届出	令和2年度　衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	生活衛生		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	土壌汚染対策法　但し書き申請	衛生環境課　令和2年度	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	旅館業許可関係	衛生環境課　令和2年度	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	公衆浴場業許可関係	衛生環境課　令和2年度	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	結核各種届出		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	浄化槽保守点検業関係		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	PCB廃棄物等の保管及び処分状況等届出書等		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	自動車リサイクル法届出		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	廃棄物再生事業者登録関係（届出等）		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	浄化槽関係　②	設置届②	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	医療保護入院　定期病状報告　①		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	【総企】前年度立入検査実施報告	（令和元年度実施分）	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	【総企】医療監視　総括		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	医療保護入院　定期病状報告　②		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	医療保護入院　定期病状報告　③		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	医療保護入院　定期病状報告　④		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	（新型コロナ）感染症発生届及び行政検査関係綴り	圏域外　１	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症発生届及び行政検査関係綴り	（腸管出血性大腸菌・つつが虫など）	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	（新型コロナ）感染症発生届及び行政検査関係綴り	圏域外　２	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	（新型コロナ）感染症発生届及び行政検査関係綴り	圏域外　３	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	（新型コロナ）感染症発生届及び行政検査関係綴り	疑似症　３	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	（新型コロナ）感染症発生届及び行政検査関係綴り	疑似症　４	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	（新型コロナ）感染症発生届及び行政検査関係綴り	疑似症　５	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	（新型コロナ）感染症発生届及び行政検査関係綴り	疑似症　６	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	（新型コロナ）感染症発生届及び行政検査関係綴り	疑似症　７	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	（新型コロナ）感染症発生届及び行政検査関係綴り	疑似症　８	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	（新型コロナ）感染症発生届及び行政検査関係綴り	COCOA接触者アプリ	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	措置入院関係		菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	結核患者入院勧告・就業制限関係綴		菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	【保予】新型コロナウイルス感染症	入院勧告・就業制限	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	【保予】新型コロナウイルス感染症	入院勧告・就業制限　２	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	【保予】新型コロナウイルス感染症	入院勧告・就業制限　３	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	【保予】新型コロナウイルス感染症	入院勧告・就業制限　５	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	【保予】新型コロナウイルス感染症	入院勧告・就業制限　７	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	【保予】新型コロナウイルス感染症	入院勧告・就業制限　６	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	【保予】新型コロナウイルス感染症	入院勧告・就業制限　８	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	【保予】新型コロナウイルス感染症	入院勧告・就業制限　９	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	【保予】新型コロナウイルス感染症	入院勧告・就業制限　１０	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	【保予】新型コロナウイルス感染症	入院勧告・就業制限　１１	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	【保予】新型コロナウイルス感染症	入院勧告・就業制限　１２	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	【保予】新型コロナウイルス感染症	入院勧告・就業制限　１３	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	【保予】新型コロナウイルス感染症	入院勧告・就業制限　１５	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	【保予】新型コロナウイルス感染症	入院勧告・就業制限　１４	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	【保予】新型コロナウイルス感染症	入院勧告・就業制限　１６	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	【保予】新型コロナウイルス感染症	入院勧告・就業制限　４	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	確認診察綴り		菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	接触者健診関係綴り②		菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	接触者健診関係綴り①		菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症発生届	（結核以外）	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症発生届	他圏域居住者分（新型コロナウイルス感染症）	菊池保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新採トレーナー制度関係		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）糖尿病予防総合対策事業		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）歯科保健推進事業		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）食生活改善推進員連絡協議会		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）公衆栄養に係る人材育成関係綴		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）食品表示関係綴	食品表示法（保健事項）・健康増進法に基づく事項	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）食環境整備関係綴		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）栄養改善総記		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	母子保健関係　総記　①		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健やか母子支援事業		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康づくり関係	（地域職域・がん・喫煙など）	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健福祉関係（総記）綴		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度（2020年度）レジオネラ症防止条例関係	【福祉課】	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【総企】レジオネラ症発生防止関係		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	原爆被爆者関係	定期健康診断	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定感染症　検査綴り	特定感染症検査事業	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域療育推進事業関係綴り		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	圏域看護連携強化推進事業関係		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核指定医療機関綴		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ハンセン病関係		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	リトルエンジェル支援事業		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	思春期保健関係		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	病院立入検査（看護業務）関係綴り		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核精密検査（管理検診）・定期病状調査関係綴		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	肝炎総記		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	小児慢性特定疾病児童等自立支援事業		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保健師現任教育		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅医療関係・訪問看護等		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【総企】特別管理産業廃棄物処理委託		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	措置入院者の退院後支援事業		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度レジオネラ症防止条例関係	光進会クリニックに係る指導	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核に係る定期健康診断	通知又は報告に関する事項	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自殺対策事業関係綴		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神科病院実地指導関係綴		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【総企】菊池地域保健医療計画進捗管理		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	廃棄物不法投棄対策連絡会議		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神障がいにも対応した地域包括ケアシステム構築		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	母子保健関係　総記　②		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	風しん抗体検査申請書等綴		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症流行下における妊産婦総合対策事業	寄り添い型支援事業	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	（保予）栄養表彰関係		菊池保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	【総企】人口動態調査　1		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	【総企】病院報告		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
菊池保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	【総企】国民生活基礎調査		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
菊池保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	【総企】患者調査・受療行動調査	（3年に1回）	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年医療施設静態調査関係	通知	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
菊池保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年度三師統計、看護師等従事者届関係綴		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
菊池保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	【総企】人口動態調査　2		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	【総企】災害医療研修・訓練	Q-ANPI	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	【総企】行政文書開示請求関係綴り		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	【総企】菊池地域保健医療推進協議会等委員任免		菊池保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
菊池保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県県北感染症診査協議会結核部会		菊池保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県県北感染症診査協議会		菊池保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	【総企】菊池地域保健医療推進協議会		菊池保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	【総企】救急医療専門部会		菊池保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	【総企】菊池地域医療構想調整会議	調整会議	菊池保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県県北感染症診査協議会結核部会②		菊池保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-013-002	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課以外）	法定職の補職に関する文書綴	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	育休代替臨時職員採用		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	（保予）栄養指導員関係		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	（保予）収入証紙記録簿	栄養士・調理師	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙記録簿	受胎調節実地指導員	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	こころの健康づくりアドバイザー事業		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの照会・通知　1	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの照会・通知　2	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの照会・通知（感染症関係）	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの照会・通知（感染症関係）　2	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	行政文書の管理に関する文書綴	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【総企】ITインストラクター関係綴り		菊池保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	【総企】医事関係その他	玉名郡、山鹿市	菊池保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	医事関係その他	荒尾市　玉名市	菊池保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	【総企】医事関係照会回答綴（阿蘇）		菊池保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
菊池保健所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	捜査関係事項照会書		菊池保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	乳肉関係文書綴り	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	狂犬病予防及び動物愛護関係文書	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	輸出食品衛生証明書綴（香港）	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	輸出食品衛生証明書綴（台湾）	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症　総記		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係綴り		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係綴り	2	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係綴り	3	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係綴り	4	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係綴り	5	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係綴り	6	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係綴り	相談記録　1	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係綴り	相談記録　2	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係綴り	相談記録　3	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係綴り	相談記録　4	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係綴り	相談記録　5	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係綴り	報道資料　1	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係綴り	報道資料　2	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係綴り	相談件数報告	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係綴り	避難所関係	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係綴り	7	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症発生動向調査　還元		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症発生動向調査	定点からの報告関係綴	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	小児慢性特定疾病　審査会結果綴		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定不妊治療関係綴（承認通知書）		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	行政資料情報提供申請	令和2年度　衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水質関係（照会・通知等）	令和2年度　衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水質関係（照会・通知等）2	令和2年度　衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	旅館・公衆浴場・レジオネラ関係（照会・通知等）	令和2年度　衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	温泉関係（照会・通知等）	令和2年度　衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	興行場関係（照会・通知等）	令和2年度　衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	墓地関係（照会・通知等）	令和2年度　衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	採水関係（TMKS　有害　他）	衛生環境課　令和2年度	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	浄化槽関係	通知・照会等	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係四半期報告（監視件数）		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総企】地域保健・健康増進事業報告	令和元年度実施分	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	収容動物の持ち出し依頼関係文書綴	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	犬猫譲渡申請綴（一般譲受対象者）	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	狂犬病予防及び動物愛護関係報告四半期	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	結核関係綴（総記）		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地下水採取関係	採取量報告・変更・廃止等	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	営業関係	（理・美・クリーニング他）	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	浄化槽報告・届出		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	光化学スモッグ関係		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	大気関係文書綴		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	献血表彰		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬物乱用防止関係綴		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水道関係文書綴		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	菊池地域動物愛護協議会関係綴	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	住民基本台帳ネットワークシステム・マイナンバー関係		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	衛生行政報告例		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総企】補職関係		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生関係通知綴り		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生関係報告綴り		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生関係苦情綴り		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生関係相談綴り		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品収去関係綴り		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	指定難病総記		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	大気（特定粉じん作業）関係届出		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係文書綴		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定感染症関係綴り		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予防接種関係綴り		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総企】救急医療関係		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（保予）行政試験検査成績書綴	保健環境科学研究所	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	応急入院届綴り		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	廃棄物関係文書綴		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	プール関係文書綴		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	救急告示医療機関新規等申出関係		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総企】災害医療に関する通知報告		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総企】在宅医療関係	総務企画課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	アスベスト申請		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	アスベスト総記		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	製菓衛生師関係文書綴り		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	咬傷事故関係綴り	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	麻薬関係届出書		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	収容動物の治療関係綴	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定建築物関係		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	風しん対策関係		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地下水採取関係②	採取量報告・変更・廃止等	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	けし関係文書綴	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総企】新型コロナウイルス感染症関連	通知・照会・会議関係他	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予防接種過誤報告		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	レジオネラ症患者発生関係	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	所有・所有不明　犬猫引取依頼書綴	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定不妊治療関係総記		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	一般廃棄物処理実施計画及び処理実績（市町村等）		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係文書綴り　その2		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定建築物届出		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総企】地域医療支援病院業務報告	令和元年度事業実績	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総企】健康危機管理関係	（新型コロナ関係除く）	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生関係通知綴り2		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	保育所に係る感染症発生に関すること		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水質関係　排水基準超過綴	令和2年度　衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	ふぐ処理師試験関係綴り	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る予防接種について		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	会計年度任用職員等関係	保健予防課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	措置入院関係（総記）		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	輸出食品衛生証明書綴（対中国水産食品）	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る予防接種関係通知		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る予防接種関係通知	その2	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る予防接種関係通知	手引き、マニュアル等	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予防接種関係綴り②		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予防接種関係綴り③		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予防接種関係綴り④		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	保健師等関係		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予防接種関係綴り⑤		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	看護学生等実習関係（保健予防課）		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総企】医事関係通知・照会綴り		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総企】新採トレーナー関係綴り		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	麻薬関係申請書（証紙あり）		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係申請書綴（証紙あり）		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係届出書綴		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係届出書綴　その2		菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総企】新型コロナウイルス感染症関係綴	通知、照会、会議関係他	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
菊池保健所長	2020	001-020-031	その他の事項	公用自動車に関する事項	ETC料金等に関する文書	衛生環境課	菊池保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-143-001	会計に関する事項	収入証紙の受払等に関する事項	【総企】医事及び免許関係証紙消印記録簿綴り		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
菊池保健所長	2020	001-143-001	会計に関する事項	収入証紙の受払等に関する事項	食品、乳肉関係証紙消印実績報告		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-143-001	会計に関する事項	収入証紙の受払等に関する事項	廃棄物関係収入証紙消印実績報告綴		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-143-001	会計に関する事項	収入証紙の受払等に関する事項	証紙消印実績報告書	食品、乳肉関係	菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
菊池保健所長	2020	001-143-001	会計に関する事項	収入証紙の受払等に関する事項	薬務衛生課関係証紙消印実績報告書		菊池保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	管理栄養士・栄養士・調理師（免許申請書）	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	小児慢性特定疾病医療費助成綴り	保健予防課　申請書・通知書	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定不妊治療費助成事業申請書	保健予防課　申請書	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病申請関係綴り1	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	医事免許	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎治療医療費助成申請書等綴	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処理施設の設置関係	01　許可対象	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	薬事関係申請等綴り		阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自動車リサイクル法　各種業登録		阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処理施設の設置関係	02　許可対象外	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処理施設の設置関係	03　許可対象外（積み替え保管施設）	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	01	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	動物取扱業登録申請関係	衛生環境課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処理施設の設置関係	04　許可対象外	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	01	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	02	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処分業許可申請・届出	01	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	03	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	04	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処分業許可申請・届出	02	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	05	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処分業許可申請・届出	03	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処理施設の設置関係	05 許可対象	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	06	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	営業関係		阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	07	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処分業許可申請・届出	04	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	08	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	原子爆弾被爆者対策申請関係綴	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	09	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	水質関係	衛生環境課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	温泉部会関係		阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処分業許可申請・届出	05	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	１０	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	１１	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	１２	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	１３	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	１４	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	１５	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	１６	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	１７	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	水道関係　申請・届出		阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病申請関係綴り2	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	１８	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	１９	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処分業許可申請・届出	０６	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	２０	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	２１	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	２２	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	２３	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	２４	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	２５	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	２６	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処分業許可申請・届出	０７	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請・届出	27	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	所有犬・猫引取り依頼関係綴り		阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	喫煙可能室設置施設届出	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	保険医療機関届出関係（阿蘇保健所）	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	土壌汚染対策法届出関係綴り		阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	浄化槽関係		阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	麻薬関係届出等綴り		阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	浄化槽設置届出書		阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	ポリ塩化ビフェニル（PCB）廃棄物関係		阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	地下水採取に関する各種届出		阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	調理師業務従事者届出	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	新型コロナ　行政措置関係　１	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	精神措置入院関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	結核接触者健診関係綴り	保健予防課　健康診断勧告、受診券等	阿蘇保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	結核入院勧告等綴り	保健予防課　入院勧告、就業制限等	阿蘇保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症（新型コロナ除く）　行政措置関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	新型コロナ　行政措置関係　２	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	新型コロナ　行政措置関係　３	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	新型コロナ　行政措置関係　４	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	新型コロナ　診査協議会関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	エイズ・性感染症関係つづり	保健予防課　研修会等	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	母子保健総記1	保健予防課　　通知文	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	難病対策関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	歯科保健事業関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健福祉総記1	保健予防課　文書・通知等	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健福祉総記2	保健予防課　文書・通知等	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神科病院実地指導関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神嘱託医相談（こころの健康相談）事業	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定不妊治療費助成事業承認通知書綴り	保健予防課　通知書	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	思春期保健関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	学校保健関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	受胎調節実地指導員指定証交付簿	保健予防課　申請書・通知書等	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	こころの健康アドバイザー事業	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	受動喫煙防止対策関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療保護入院・退院・定期病病報告	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	肝炎対策関係総記	保健予防課　文書・通知等	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	原子爆弾被爆者対策綴り	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	総務福祉課　No.1	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	総務福祉課　No.2	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	総務福祉課　No.3	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	総務福祉課　No.4	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	総務福祉課　No.5	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	総務福祉課　No.6	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	総務福祉課　No.7	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	総務福祉課　No.8	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理	総務福祉課　No.9	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活食育の推進（栄養・食育関係事業）	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活食育の推進（人材育成）	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活食育の推進（食環境整備事業）	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活食育の推進（関係団体支援・食改）	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康増進法（特定給食施設指導）	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康増進法・食品表示法（食品表示関係）	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	栄養士法（管理栄養士臨地実習関係）	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康づくりの推進（健康づくり・スマートライフ等）	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活習慣病対策（糖尿病関係事業）	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活習慣病対策（特定健診保健指導関係）	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	管理栄養士・栄養士・調理師（各種通知）	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	負傷動物の治療関係	衛生環境課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核対策事業関係綴り	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症診査協議会結核部会関係綴り	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自殺対策関係	保健予防課　文書・通知等	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核精密検査関係綴り	保健予防課　管理健診、定期病状調査	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	依存症関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅療養関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	阿蘇地域看護連携強化推進事業	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康づくり関係（がん対策）	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症（新型コロナ除く）　行政検査依頼	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ　診療検査医療機関・受診案内センター関係	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ　診療検査医療機関・受診案内センター関係	総務福祉課　No.2	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ　診療検査医療機関・受診案内センター関係	総務福祉課　No.3	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	母子保健総記2	保健予防課　　通知文・起案・復命等	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康づくり　地域職域連携関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本豪雨災害対応	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ　会議関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ　他HC依頼・COCOA対応	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ　帰国者フォローアップ（検疫所）対応	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ　圏域等体制・普及啓発等	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ　発生届・陰性者対応　１	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ　発生届・陰性者対応　２	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ【陽性対応】個別事例　１	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ【陽性対応】個別事例　２	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ【陽性対応】個別事例　３	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ【陽性対応】個別事例　４	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ【陽性対応】施設事例　１	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ【陽性対応】施設事例　２	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ【陽性対応】施設事例　３	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ【陽性対応】災害_情報提供同意書	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ　行政検査　依頼書　１	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ　行政検査　依頼書　２	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ　行政検査　結果報告書	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	調理師試験	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	アレルギー関係		阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核患者対応綴り	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域移行支援関係総記	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保健師現任教育関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	保健統計関係	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
阿蘇保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	医師、歯科医師、薬剤師及び各種業務従事者届	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	衛生行政報告例	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	地域保健・健康増進事業報告	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	災害保健医療連絡会議	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	新型コロナウイルス感染症対策連絡会	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求	温泉関係	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	動物関係情報開示		阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	阿蘇地域医療構想調整会議	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	救急医療専門部会関係	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	阿蘇地域保健医療推進協議会関係	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	新型コロナ 【勤務実績】服務・手当等	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	休業関係	育児休業	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	職員の担当事務	法令職の補職	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	特別管理産業廃棄物（感染性廃棄物）処分関係つづり	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	薬事関係四半期報告綴り		阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	健康危機管理課関係報告	衛生環境課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	証紙消印記録簿	薬事関係	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	動物関係四半期報告綴り		阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	食品関係証紙消印記録簿	【衛】食品関係証紙消印記録簿・四半期報告等	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品管理関係綴	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	阿蘇保健所非常用発電設備設置		阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	精神相談票	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	熊本県新型コロナウイルス感染症の状況【報道資料】①	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	熊本県新型コロナウイルス感染症の状況【報道資料】②	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	新型コロナ　報道資料　１	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	新型コロナ　報道資料　２	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	新型コロナ　報道資料　３	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	新型コロナ　報道・相談件数	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	新型コロナウイルス感染症【診療報酬関係】	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	精神保健福祉関係　雑件	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症関係つづり	保健予防課　通知等	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ 【通知】総記　１	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品関係報告	衛生環境課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予防接種関係綴り	保健予防課　通知等	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係文書綴り	通知または報告に関する文書　No.1	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係文書綴り	通知または報告に関する文書　No.2	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係届出綴り		阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	健康危機管理課関係報告	衛生環境課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬物乱用防止関係綴り		阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	在宅医療サポートセンター　通知・申請書等	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	献血・臓器移植関係綴り	通知又は報告に関する文書	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	動物関係報告		阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知又は報告に係る文書	食品衛生	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	営業関係総記		阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医療機関立入関係	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	レジオネラ症（社会福祉施設等）関係	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症発生動向調査関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医療人材に関すること	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	救急医療関係	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	結核関係文書	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	結核指定医療機関関係綴り	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ　陽性者退院後疫学情報提供	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医療安全相談	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	災害医療	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	石綿健康被害救済制度関係（相談・申請）	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	在宅医療連携推進関係	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	結核関係文書（接触者健診結果）	保健予防課　通知	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	エイズ・性感染症関係綴り	保健予防課　通知、検査等	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	表彰関係	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	温泉関係総記		阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	廃棄物関係		阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知又は報告に係る文書②	食品衛生	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定建築物関係		阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	動物取扱業関係		阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知又は報告に係る文書③	食品衛生	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水道関係綴り	通知又は報告に関する文書	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	所有犬猫引取り綴り	衛生環境課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ　ワクチン関係　１	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	看護学生等臨地実習関係	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医事関係通知①	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医事関係通知②	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知又は報告に関する文書④	食品衛生	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨関係（本庁からの通知等）	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ　ワクチン関係　２	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ 【通知】総記　２	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ 【通知】総記　３	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ 【通知】総記　４	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ 【通知】総記　５	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ 【通知】総記　６	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ 【通知】総記　７	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ 【通知】対策本部（国・県）1	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ 【通知】接触者外来・相談センター	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ 【通知】保険PCR地域検査センター	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ 【通知】各種基準・HERSYS登録	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ 【通知】軽症者（宿泊・自宅）対応	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ 【通知】資材・避難所・検疫等	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ 【通知】コールセンター関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ　ワクチン関係　３	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	R2　ITインストラクター関係	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	手数料免除申請関係		阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナ 【通知】対策本部（国・県）2	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
阿蘇保健所長	2020	001-143-001	会計に関する事項	収入証紙の受払等に関する事項	管理栄養士・栄養士・調理師（収入証紙消印関係）	保健予防課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
阿蘇保健所長	2020	001-143-001	会計に関する事項	収入証紙の受払等に関する事項	証紙消印実績報告書	総務福祉課	阿蘇保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請（新規）	【衛】申請関係文書	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業許可申請（更新）	【衛】申請関係文書	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処理施設に係る申請	【衛】申請関係文書	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処分業許可申請（更新）	【衛】申請関係文書	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物収集運搬業変更届	【衛】届出書	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	浄化槽保守点検業登録関係	【衛】更新等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自動車リサイクル法関係	【衛】申請等（変更届含む）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	食品営業許可申請書	【衛】継続許可申請書（1）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	食品営業許可申請書	【衛】臨時営業（1）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（上益城）ありむら歯科医院	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	薬事関係申請綴	【衛】薬事・毒物劇物・麻薬等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	薬事関係更新申請綴	（薬事・高度管理・毒物劇物・麻薬（年間届含む））	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	医事免許関係	通知照会	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	小児慢性特定疾病医療費支給申請・交付台帳	申請書類、審査結果通知	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	結核指定医療機関関係綴り	申請書、認定結果等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定申請書綴（1）		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）受給者台帳	審査結果・統計	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（上益城）井無田へき地診療所	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（上益城）北部へき地診療所	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	調理師試験関係綴		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（上益城）そよう病院	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（上益城）嘉島クリニック	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	管理栄養士免許申請書綴		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（上益城）医療法人　谷田会	（谷田病院）	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（上益城）特別養護老人ホームひろやす荘	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	手数料免除申請書・申出書	【衛】薬事・食品・営業・動物等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（上益城）小屋迫医院	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	施術所関係	届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（上益城）矢部広域病院	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（上益城）医療法人社団　五代会	（山地外科胃腸科医院）	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（上益城）医療法人　杏章会	矢部広域病院	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（上益城）益城病院	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（上益城）医療法人社団　松本会	希望ヶ丘病院	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（上益城）特別養護老人ホーム花へんろ	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（上益城）養護老人ホーム花へんろ	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)牟田内科医院	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)山地外科胃腸科医院	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)たかぞえ内科循環器内科クリニック	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)医療法人社団　野田歯科医院	野田歯科医院	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)医療法人社団　江藤会	江藤歯科医院	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)医療法人　高田会	香田整形外科クリニック	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)医療法人　宮本会	(益城中央病院)	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)医療法人　回生会	(熊本回生会病院)	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)山口医院	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)江藤歯科医院	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)医療法人　啓成会	(たかぞえ内科循環器内科クリニック)	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)桃崎整形外科	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)谷田病院	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)希望ヶ丘病院	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	診療所・施術所からの相談		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	死亡獣畜取扱場以外の処理許可申請書		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	クリーニング師試験受験願書・免許申請書		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)ひろやすクリニック	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)ひがし歯科医院	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)井関株式会社熊本製造所診療所	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)甲佐眼科クリニック	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)藤岡医院	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)上益城郡検査センター	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)砥川クリニック	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)医療法人　幸翔会	(瀬戸病院)	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)医療法人社団　みらい	(益城なかぞのクリニック)	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)医療法人社団　坂田会	(坂田耳鼻咽喉科)	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)医療法人　益城整形外科	(益城整形外科)	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	栄養士・調理師免許申請書綴り		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費(指定難病)支給認定申請書綴(2)		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)リハビリテーションセンター熊本回生会病院	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(上益城)のぐち皮ふ科	申請及び届出	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
御船保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（上益城）医療法人　ゆみちか会	（ファミリー歯科クリニック）	御船保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	食品営業廃止届（2）	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	食品営業関係届出綴	【衛】変更届、地位の承継届等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	薬事関係届出書（1）	【衛】薬事・毒物劇物	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	麻薬関係届出書	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医療保護入院患者の定期病状報告等綴	入退院届・定期病状報告4月～7月	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医療保護入院患者の定期病状報告等綴	入退院届・定期病状報告8月～11月	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医療保護入院患者の定期病状報告等綴	入退院届・定期病状報告12月～3月	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	特定給食施設等届関係綴	開始届・変更届・廃止届等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	巡回健診（巡回診療）実施計画書		御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	水道関係変更届等関係	【衛】申請・届等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	栄養管理状況報告書綴		御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	喫煙可能室設置施設届関係綴	（受動喫煙防止対策）	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医療法人　決算届		御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	第一種動物取扱業関係届出	届出関係文書（衛）	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【衛】食品衛生監視票交付願		御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	咬傷事故発生届出関係文書	事故発生届、狂犬病予防鑑定書等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	食品営業廃止届（3）	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	産業廃棄物処理施設関係	【衛】届出等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	ふぐ処理師関係綴		御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度製菓衛生師関係	製菓衛生師免許等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	食品営業廃止届（4）	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	食品営業廃止届（1）	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	医療機関立入検査（病院）①	（総務企画課）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	医療安全相談関係	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	措置入院関係	通知、起案等（保健予防課）	御船保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅医療関係（総務企画課）		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	肝炎治療受給者証交付申請書綴	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型インフルエンザ患者等搬送訓練	（総務企画課）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療施設レジオネラ関係（総務企画課）	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症　行政試験、集団発生関係綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	母子関係支援事業	健やか母子・リトルエンジェル・小慢特定疾病児等自立	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	会計関係綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	上益城圏域看護連携強化推進事業関係綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	予防接種関係綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定不妊治療費助成事業関係綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定不妊治療費助成事業申請綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ハンセン、アスベストに関すること	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	原爆関係総記	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	原爆関係申請	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	被爆者健康診断関係	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神三機関会議関係綴	起案等（保健予防課）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健福祉関係	地域包括ケアシステム関係	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健福祉関係	通知、回答等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健福祉連絡会及び幹事会	起案、通知等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神相談・嘱託医関係	通知、照会、回答等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神障がい者社会参加総合推進事業	レクレーション教室、クリスマス交流会事業関係	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	措置入院者の退院後支援事業関係	通知等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自殺対策関係	ゲートキーパー養成、研修等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自殺対策関係	通知、回答等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本こころのケアセンター関係綴り	通知等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	糖尿病予防総合対策事業	起案、通知等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	糖尿病予防戦略事業	起案、通知等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定感染症関係綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定感染症検査結果綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定感染症　委託費検査調書等	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核関係総記	通知・照会・回答等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核発生届・入院勧告・就業制限等綴り	実施伺い等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核管理検診・定期病状調査関係	実施伺い、報告等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核接触者健診関係綴り	第17条関係	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核定期健康診断報告綴り	報告書	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係綴	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域医療構想関係	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	管理栄養士臨地実習生関係綴		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	研修医・看護実習関係（総務企画課）	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活・栄養関係事業綴		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定給食施設等指導関係綴		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	難病特別対策推進事業	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	肝炎関係文書綴	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域歯科保健推進事業	通知、起案、報告等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	フッ化物活用推進事業関係綴り	依頼、起案、報告等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症発生動向調査報告	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症発生動向調査週報還元綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症発生動向調査月報綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症発生動向調査月報還元綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	風しん対策事業抗体検査申込書綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	麻しん関係綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	鳥インフルエンザ関係綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	学校保健関係綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理（新型コロナウイルス） 総務企画課	No.3	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理（新型コロナウイルス） 総務企画課	No.1	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理（新型コロナウイルス） 総務企画課	No.2	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保健医療推進協議会関係	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理（総務企画課） 総記		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害医療関係（総務企画課）		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	相談件数等（新型コロナウイルス） 総務企画課		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	マスク関係（新型コロナウイルス） 総務企画課		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	思春期関係文書綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	救急医療関係	通知・照会・専門部会	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理（新型コロナウイルス） 総務企画課	（県対策本部会議・地域対策本部会議及び本部長あて）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理（新型コロナウイルス） 総務企画課	（患者発生等の報道資料） No. 1	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理（新型コロナウイルス） 総務企画課	（避難所における新型コロナウイルス感染症対応等）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理（新型コロナウイルス） 総務企画課	（検査体制　関係）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理（新型コロナウイルス） 総務企画課	（医療提供体制　関係）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保健師現任教育関係	現任教育研修、検討会等（保健予防課）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	発達障がい・療育関係	通知、照会等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	鳥インフルエンザ対応訓練	（総務企画課）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神科病院実地指導関係綴	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定感染症　検査結果証明書の発行関係綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理（新型コロナウイルス）　総務企画課	（インフルエンザ流行期に備えた体制整備関係）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護学生実習	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康危機管理（新型コロナウイルス）　総務企画課	（患者発生等の報道資料）　No．２	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域・職域連携推進事業綴		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	（宿泊療養施設への入所調整関係）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係　（患者搬送）	業務依頼書・完了報告書	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症相談記録綴　１	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症相談記録綴　２	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症相談記録綴　３	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症相談記録綴　４	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症相談記録綴　５	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症相談記録綴　６	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症相談記録綴　８	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症　報道資料　１	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症　報道資料　２	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症　相談記録　７	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症　報道資料　３	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症　報道資料　４	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染者　自宅待機中医療費関係綴	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染者　宿泊療養・自宅療養関係綴	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルスワクチン関係綴　１	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルスワクチン関係綴　２	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルスワクチン関係綴　３	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症法に係る就業制限等関係書類（新型コロナ）１	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症法に係る就業制限等関係書類（新型コロナ）２	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症法に係る就業制限等関係書類（新型コロナ）３	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症法に係る就業制限等関係書類（新型コロナ）４	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症法に係る就業制限等関係書類（新型コロナ）５	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症法に係る就業制限等関係書類（新型コロナ）６	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症法に係る就業制限等関係書類（新型コロナ） ７	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ関係通知（県の体制）１	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ関係通知（県の体制）２	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ関係通知（県の体制）３	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ関係通知（県の体制）４	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ関係通知（国の体制）	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ関係通知（マニュアル・Ｑ＆Ａ・会議資料）	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ関係通知（その他）	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ関係通知（コロナ検査）	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ関係通知（学校関係）	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナ関係通知（避難所関係）	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係（検体搬送）	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係（検体搬送） ２	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係（検体搬送） ３	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係（検体搬送） ４	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係（検体搬送） ５	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係（検体搬送） ６	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係（検体搬送） ７	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係（感染症診査協議会）	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症法に係る就業制限等関係書類（新型コロナ） ８	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症 （健康フォローアップ）	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症（健康フォローアップ） ２	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症発生動向調査報告 ２	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	インフルエンザ関係綴り	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症 （HERSYS関係）	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルスワクチン関係綴 ４	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルスワクチン関係綴 （他保健所連絡）	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルスワクチン関係綴 （雑件）	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	入院患者情報の報告		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自宅療養体制構築療養支援センター関係	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特殊勤務実績簿　　総務企画課	（新型コロナウイルス感染症関係）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	歯科保健表彰綴り（県）	通知等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
御船保健所長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	県知事表彰（優良看護職員）		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	栄養関係表彰		御船保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	母子保健関係表彰（国）	表彰関係文書	御船保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	歯科保健表彰綴り（国）	通知等	御船保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	地域保健・健康増進事業報告	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	人口動態調査関係	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	医療施設動態調査	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	国民生活基礎調査関係	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	地域保健・健康増進事業報告	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	医療施設静態調査及び患者調査	健康福祉政策課	御船保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	人工妊娠中絶実施報告書		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	人口動態調査票情報関係	死亡届出等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	健康福祉部等研修関係（総務企画課）	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	栄養関係会議・研修会綴		御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	母子保健関係会議・研修会	通知・復命書等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	糖尿病関係研修会	他団体主催研修会	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	虐待関係（要対協等）	依頼、通知、配布資料、復命書	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	教育事務所関係会議（母子関係）	依頼文書、復命書等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	健康を守る婦人の会関係	会議開催通知等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	母子保健研修会	他団体主催研修	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求等に係る文書綴り	新型コロナ関係	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	感染症診査協議会結核部会	議事録、申請書、諮問・答申等	御船保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-013-002	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課以外）	法令に基づく職の発令について	補職任命（保健所）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免許申請	（薬物乱用防止）	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-013-028	組織、人事等に関する事項	職員の安全衛生管理の実施に関する事項	職員の健康管理支援	総務企画課（衛生推進員）	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	受動喫煙防止対策嘱託員採用関係		御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	新型コロナウィルス感染症疑い患者の診察、検査等業務		御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	特別管理産業廃棄物委託関係綴り	感染症、廃油、汚泥等廃棄	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-015-004	会計に関する事項	現金の領収に関する事項	抑留犬返還申出書	（衛）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-015-004	会計に関する事項	現金の領収に関する事項	犬猫引取り依頼書関係綴	（衛）	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	食品関係証紙消印記録簿	【衛】食品関係証紙消印記録簿・四半期報告等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	抑留犬返還	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
御船保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	産業廃棄物関係収入証紙消印記録簿	【衛】産業廃棄物関係証紙消印記録・四半期報告等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	浄化槽物関係収入証紙消印記録簿	【衛】浄化槽関係証紙消印記録・四半期報告等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	動物関係証紙消印記録簿	(動物愛護管理・狂犬病予防関係証紙)	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	証紙消印記録簿	総務企画課	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	営業関係証紙消印記録簿	【衛】営業六法・温泉・登録清掃業	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	薬事関係証紙消印記録簿	【衛】薬事関係証紙消印記録簿・四半期報告等	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	薬事関係許認可申請収発簿	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	【衛】苦情・相談受付簿	薬事関係	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	食品関係相談		御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	運転日誌関係綴	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	産業廃棄物関係文書	【衛】通知・依頼・報告・照会	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	一般廃棄物関係文書	【衛】通知・依頼・報告・照会	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	浄化槽関係文書	【衛】通知・依頼・報告・照会	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管及び処分状況等届出書	【衛】令和2年度　届出書関係	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	HACCP導入施設届出綴	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品関係試験検査成績書	【衛】成績書・搬入票等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	１日食品衛生監視員	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食中毒・違反食品関係	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	乳肉衛生関係綴	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生監視車業務日誌	【衛】運転日誌等の業務日誌に関する事項	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	表彰関係(総務企画課)	通知等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医師・歯科医師・薬剤師統計関係	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	営業関係文書綴	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	病院報告(患者票)関係	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	病院・診療所数等変更報告書	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	動物愛護管理、狂犬病予防　四半期報告	(衛)	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	衛生行政報告例(総務企画課)	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	動物愛護管理、狂犬病予防関係文書	(衛)	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	動物取扱責任者研修会関係文書	(衛)	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	動物苦情関係文書	(衛)	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	譲渡関係文書綴	(衛)	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	抑留犬公示	(衛)	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	保健師・助産師・看護師等業務従事届関係	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　公害（大気）関係総記	公害（大気）関係総記綴	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度公害（水質）関係総記	令和2年度行政資料情報提供申請書	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医事総括	通知及び照会	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	石綿（アスベスト）健康被害救済制度申請関係	総務企画課	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬物乱用防止関係文書綴		御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	献血関係文書綴	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	文書取扱主任及び文書取扱担当者指定起案	御船保健所分	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度公害（大気）関係総記	公害（大気）関係総記綴	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	自立支援・精神保健福祉手帳・医療保護入院関係綴り	通知、回答、報告等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	精神保健福祉ボランティア関係	通知、回答等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	精神障がい者家族関係	通知、報告等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	自立支援協議会、定例会関係	通知、報告等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	ふれあいピック関係	通知、報告等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	こころの健康アドバイザー事業	通知、報告等（保健予防課）	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	糖尿病関係綴り	通知・報告等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定健診・特定保健指導・国保関係綴り	通知、報告等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	がん関係綴り	通知、報告等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地下水保全条例関係総記	地下水採取許可申請書	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水道関係	【衛】通知・依頼・報告・照会	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	母子保健関係総記　1	通知、報告等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	母子保健関係総記　2	通知、報告等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生監視・表示四半期報告	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生関係綴	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	難病関係綴	通知・報告等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度衛生行政報告例綴り		御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	土壌汚染対策法関係総記	一定の規模以上の土地の形質変更届出書Ⅱ	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度公害苦情処理関係綴	公害苦情処理票綴	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品・乳肉関係報告綴	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係文書	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医療法人関係	総務企画課	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品表示関係綴（保健予防課）	通知・報告等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	健康づくり関係通知綴		御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	健康食生活・栄養関係通知綴		御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	栄養士・調理師・管理栄養士免許関係綴	通知、回答、報告等（調理師業務従事者届含む）	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	歯科保健関係総記	通知、回答、報告等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	受動喫煙防止対策	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医事総括（新型コロナ関係）	通知及び照会	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	保健所長会議（出先機関長会議等）	通知及び照会等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	小児慢性特定疾病関係通知	通知等	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	行政文書管理関係（保健所分）	通知及び照会（総務企画課）	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	森永ひ素ミルク中毒事件関係	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係文書	【衛】No.2	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	動物愛護関係報告文書綴		御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生関係綴（2）	【衛】	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	こども総合療育センター受診結果連絡票	受診結果連絡票	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	温泉関係文書綴		御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	土壌汚染対策法関係総記	一定の規模以上の土地の形質の変更届出書Ⅰ	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	動物愛護管理、狂犬病予防関係文書（2）	（衛）	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	墓地埋葬等に関する法律関係文書綴	墓地、納骨堂等に関する許可申請書	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係文書	【衛】No.3	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	健康増進法第65条に基づく不適正表示（食品表示）綴	保健予防課	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	土壌汚染対策法関係総記	一定の規模以上の形質の変更届出書　Ⅲ	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	土壌汚染対策法関係総記	一定の規模以上の土地の形質変更届出書Ⅳ	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	土壌汚染対策法関係総記	一定の規模以上の土地の形質変更届出書Ⅴ	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	土壌汚染対策法関係総記	一定の規模以上の土地の形質変更届出書Ⅵ	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	同乗汚染対策法関係総記	一定の規模以上の土地の形質変更届出書㊳	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	土壌汚染対策法関係総記	一定の規模以上の土地の形質の変更届出書Ⅶ	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
御船保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	土壌汚染対策法関係総記	一定の規模以上の土地の形質の変更届出書Ⅷ	御船保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	第7次保健医療計画の進捗管理	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	産業廃棄物収集運搬業許可申請書等		宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	自動車リサイクル法		宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	食品衛生法等に基づく行政処分		宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	動物の愛護関連条例等に基づく措置命令		宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	産業廃棄物処理施設設置許可申請書等		宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	薬事関係届出	No1	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	薬事関係届出	NO2（手数料有）	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	国免許（申請・進達）	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	小児慢性特定疾病医療費支給認定申請書	保健予防課　新規・変更・更新等進達	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	水道事業に係る申請書等綴		宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	許認可申請収発簿	（医療機関、施術所等）	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定不妊治療関係	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎治療助成関係	核酸アナログ、インターフェロンフリー等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病支給認定申請書(変更・返還等)綴　NO.1	変更届、療養費払、返還届等（保健予防課）	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病支給認定申請書（新規）　NO.1	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	結核患者票記載事項変更届	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	浄化槽保守点検業者登録簿		宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	原子爆弾被爆者関係	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	県免許申請・進達	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	結核指定医療機関申請関係	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	動物取扱業登録申請書綴		宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（宇城）桜十字熊本宇城病院	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎治療助成関係肝炎ウイルス検査・総記・その他	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（宇城）済生会みすみ病院	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病支給認定申請書（新規）　NO.2	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（総務福祉課）篠崎内科クリニック	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（宇城）宇城総合病院	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（宇城）くまもと心療病院	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病支給認定申請書(変更・返還等)綴　NO.2	変更届、療養費払、返還届等（保健予防課）	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（宇城）国民健康保険　宇城市民病院	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	製菓衛生師免許関係		宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（宇城）くまもと温石病院	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（宇城）国立病院機構　熊本南病院	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（宇城）間部病院	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	クリーニング師関係文書綴		宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病支給認定申請書（継続）綴	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
宇城保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(宇城)医療法人　邦仁会	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	浄化槽設置等届出		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	浄化槽設置等届出	No.2	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	廃棄物処理法関係届出		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管および処分状況等届出		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	精神措置入院及び医療保護入院患者の病状報告等NO1	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	精神措置入院及び医療保護入院患者の病状報告等NO2	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	精神措置入院及び医療保護入院患者の病状報告等NO3	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	精神措置入院及び医療保護入院患者の病状報告等NO4	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	喫煙可能室設置施設届出	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	巡回健診計画書届出綴り	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	浄化槽処理促進区域の指定に係る協議		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医療法人決算届	(宇城保健所設置)	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
宇城保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医療法人決算届	(県庁設置)	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
宇城保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	大気汚染防止法等関係届出	設置届出等	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	水質汚濁防止法等関係届出	設置届出等	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-009	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	指定地域に係る届出、報告等に関する事項	土壌汚染対策法届出書綴		宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-009	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	指定地域に係る届出、報告等に関する事項	感染症発生届	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-009	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	指定地域に係る届出、報告等に関する事項	感染症発生届No.2	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-009	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	指定地域に係る届出、報告等に関する事項	感染症発生届No.3	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-009	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	指定地域に係る届出、報告等に関する事項	感染症発生届No.4	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-009	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	指定地域に係る届出、報告等に関する事項	感染症発生届No.5	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-009	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	指定地域に係る届出、報告等に関する事項	感染症発生届No.6	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-009	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	指定地域に係る届出、報告等に関する事項	感染症発生届No.7	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-009	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	指定地域に係る届出、報告等に関する事項	結核発生届・入退院届・患者転出入関係	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-009	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	指定地域に係る届出、報告等に関する事項	土壌汚染対策法届出書綴　No2		宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	病院立入検査	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	精神措置等関係綴　(通報による対応等)	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	結核接触者健診関係No.1	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	結核接触者健診関係No.2	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症発生届に基づく対応	就業制限、入院勧告等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	熊本県県央感染症診査協議会結核部会	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
宇城保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	精神措置等関係綴　法第22条～31条	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症発生届に基づく対応　No. 2	就業制限、入院勧告等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症発生届に基づく対応　No. 3	就業制限、入院勧告等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症発生届に基づく対応　No. 4	就業制限、入院勧告等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症発生届に基づく対応　No. 5	就業制限、入院勧告等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症発生届に基づく対応　No. 6	就業制限、入院勧告等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症発生届に基づく対応　No. 7	就業制限、入院勧告等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	感染症発生届に基づく対応　No. 8	就業制限、入院勧告等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	熊本県感染症診査協議会	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-018	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金、助成金等交付等の記録に関する事項	熊本県産廃最終処分場周辺環境整備補助金		宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	人口動態調査事務交付金清算報告書	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係綴	保健予防課　集団、個別発生、行政検査	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神保健相談 （保健所精神保健嘱託医による相談）	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（管理）栄養士・調理師免許関係綴	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活・食育推進関係綴	食生活改善推進員連絡協議会 （保健予防課）	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活・食育推進関係綴	栄養士会宇城地域事業部 （保健予防課）	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	表彰関係綴り　栄養・健康	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	調理師試験関係綴	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域における健康食生活・食育の推進	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	管理栄養士臨地実習関係綴	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	たばこ・受動喫煙防止対策関係綴	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康増進法の規定に基づく専門的栄養指導業務関係綴	特定給食指導（立入検査・実地指導） 保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康増進法の規定に基づく専門的栄養指導業務関係綴	（食品表示指導・専門的栄養指導） 保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康増進法の規定に基づく専門的栄養指導業務関係綴	（食品表示指導記録） 保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康づくり総記	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症総記NO.1	通知・照会・研修・会議等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	予防接種関係綴り	新型コロナワクチン含む　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	予防接種関係綴り	新型コロナウイルス　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	通知等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定感染症検査事業関係	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定感染症検査事業関係　検査台帳	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	がん対策関係	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	歯科保健関係	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定健診・保健指導関係	国保保健事業（保健予防課）	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県県央感染症診査協議会結核部会委員改選関係	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	糖尿病予防総合対策事業	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	難病患者地域支援対策推進事業綴	研修会及び協議会関係　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係綴No.2	集団、個別発生、行政検査等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係No.2	通知等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核精密検査関係綴り	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	難病総記	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅医療・介護連携	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	結核定期病状報告	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	原子爆弾被爆者健康診断関係	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係No.3	通知等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	風しん抗体検査関係	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保健師現任教育関係　（保健師現任教育）	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神障がい者地域移行支援事業(県からの通知等)	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康を守る婦人の会関係	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	アスベスト関係綴	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係No.4	通知等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特別管理産業廃棄物処理委託関係（感染性廃棄物処理）	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係綴No.3	集団、個別発生、行政検査等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係綴No.4	集団、個別発生、行政検査等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係No.5	通知等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係No.6	通知等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	栄養管理状況報告書	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまもと健康づくり応援店事業綴	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	宇城地域保健医療推進協議会	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	宇城地域医療構想調整会議　通知・照会等	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ハンセン病関係綴	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域保健・職域保健連携推進事業	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係綴No.5	集団、個別発生、行政検査等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係綴No.6	集団、個別発生、行政検査等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係No.7	通知等　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	予防接種関係綴り　No.2	新型コロナワクチン含む　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	収入証紙消印記録簿（栄養士・調理師関係）	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	予防接種関係綴り　No.3	新型コロナワクチン含む　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係綴No.7	集団、個別発生、行政検査等　　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	宇城地域在宅医療連携体制検討会議	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	予防接種関係綴り　No.4	新型コロナワクチン含む　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	措置入院者の退院後支援事業	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護職員継続教育体制整備事業（会議・研修等）	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	病院立入検査関係（看護業務）	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	看護関係表彰　（看護表彰）	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	結核健康診断月報（年報）	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	人口動態調査票送付（毎月分）・システム・その他	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	国民生活基礎調査	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	医療施設静態調査	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	患者調査	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	受領行動調査	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	地域保健・健康増進事業報告	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	人口動態調査票市町村送付票（宇城市43213）	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	人口動態調査票市町村送付票（宇土市43211）	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	人口動態調査票市町村送付票（美里町43348）	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	人口動態調査票・死亡票綴（宇城市43213）	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	人口動態調査票・死亡票綴（宇土市43211）	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	人口動態調査票・死亡票綴（美里町43348）	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	医師・歯科医師・薬剤師調査及び従事者届（その①）	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	医師・歯科医師・薬剤師調査及び従事者届（その②）	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	人口動態調査票送付（毎月分）・システム・その他	総務福祉課（その②）	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	病院報告関係	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	宇城・上益城地域不法投棄対策連絡会議		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	硝酸性窒素削減対策関係		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	定期人事異動関係（補職発令）	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-015-004	会計に関する事項	現金の領収に関する事項	保健所証明書手数料	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
宇城保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	証紙消印実績報告書	受胎調節実施指導分　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙消印記録簿	衛生環境課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙消印記録簿	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	医療安全相談　処理票	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	中国向け水産食品輸出衛生証明関係		宇城保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	産業廃棄物関係書類		宇城保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	一般廃棄物関係書類		宇城保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	医療政策課からの通知等		宇城保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庶務関係綴2	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庶務関係綴	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	捜査関係事項照会書（食品関係）		宇城保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	食品営業関係照会事項		宇城保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	大気環境関係綴り		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	事業場採水関係綴り（その他立入り含む）	採水結果及び排水基準不適指導	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定粉じん排出等作業実施届出書		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　多量排出事業者産業廃棄物処理計画等	平成31年度管理票交付状況報告等	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬物乱用防止関係文書綴		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	献血関係		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係文書綴	No1	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬事関係文書綴	No2	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	旧九州環境開発㈱松橋処分場周辺井戸水質調査関係		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水質環境関係綴り		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	住基台帳及びマイナンバー関係		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	営業関係文書	理・美・クリ・遊泳用プール・建築物・そ族昆虫	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	母子保健関係NO1	通知・回答・照会　　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	母子保健関係NO2	通知・回答・照会　　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	自殺関係綴	ゲートキーパー養成、自殺対策推進計画　保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	精神保健関係団体支援関係綴（ボランティア、患者会）	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	水道関係文書綴		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	小児慢性特定疾病関係綴り	保健予防課　通知・審査会結果・申請結果	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	結核関係総記	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	その他	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生関係月報・四半期報告綴		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	狂犬病予防・動物愛護関係綴		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品総記綴	No.2	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品総記綴	No.3	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	乳肉衛生関係文書綴		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	衛生行政報告例	食品衛生、乳肉衛生、狂犬病予防、薬事、営業	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	抑留公示綴		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	住基台帳及びマイナンバー関係	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	精神保健福祉関係綴 （県庁等関係機関からの通知等）	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	衛生行政報告例	不妊手術・人工妊娠中絶（総務福祉課）	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	温泉関係文書綴		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	こころの健康アドバイザー事業	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	看護関係 （通知等）	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	救急医療関係	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	健康危機管理関係（レジオネラ症）	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医師臨床研修（済生会熊本病院）		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	看護学生実習関係	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医事総記（各医療機関に関すること）	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品収去検査関係綴	衛生環境課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品苦情関係綴		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	浄化槽関係文書		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	浄化槽関係文書		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	災害医療	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	健康危機管理関係（レジオネラ症）	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地域医療支援病院　総記	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	営業関係文書	営業全般・旅館・公衆浴場・興行場・レジ・四半期報告	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定動物飼養・保管許可関係綴		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	鳥インフルエンザ関係	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	中国輸出水産食品認定施設点検関係		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地下水採取量報告		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	結核　菌検査・転帰報告・DOTSカンファレンス	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　保護動物台帳綴		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　動物取扱業関連		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医療安全関係	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	狂犬病動物愛護関係月報・四半期報告綴		宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品総記綴	No.1	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	健康危機管理関係	総務福祉課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
宇城保健所長	2020	001-020-031	その他の事項	公用自動車に関する事項	公用車車検関係	保健予防課	宇城保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	（総企）地域医療構想関係		天草保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	（総企）保健医療計画関係		天草保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	（衛環）食品営業許可変更届		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	（衛環）食品営業許可承継届		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	（総企）医療法人認可申請関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	（総企）病院・診療所許可関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）産業廃棄物許可申請、届出関係等		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）自動車リサイクル法関係文書		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）食品営業許可継続申請書	No.1	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）食品営業許可臨時申請書		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）製菓衛生師関係文書綴り		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）HACCP導入申出書		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）麻薬・覚せい剤等申請綴		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）薬事関係申請書		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（総企）医事等各種申請関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【保予】小児慢性特定疾患申請等関係	（更新以外）	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（保予）肝炎治療申請関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病医療受給者証　変更届		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病医療受給者証　新規申請		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病医療受給者証　新規申請2		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病医療受給者証　変更申請等		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（保健予防）感染症診査協議会結核部会	公費負担申請　等	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【保予】原子爆弾被爆者援護・申請関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【保予】特定不妊治療費助成事業申請		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）旅館業・公衆浴場廟業許可申請綴		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）浄化槽保守点検業者登録（更新・変更）		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（保予）令和2年度感染症診査協議会関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	精神措置、移送関係	通報書等	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（保予）新型コロナ検査関係	入院勧告、自己負担額認定等	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【保予】調理師免許・試験	【保予】調理師免許・試験	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【保予】管理栄養士・栄養士免許	【保予】管理栄養士・栄養士免許	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）第一種動物取扱業		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）ふぐ処理師免許申請		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【保予】受胎調節実地指導員指定書申請関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（保健予防）結核指定医療機関申請関係綴		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）建築物環境衛生管理事業登録申請綴		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）生活衛生関係営業　確認廃止	理容所・美容所	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（保予）新型コロナ検査関係	入院勧告、自己負担額認定等　②	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）ふぐ処理所登録・廃止・変更		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病医療受給者証	更新申請	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）食品営業許可継続申請書	No.2	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）食品営業許可継続申請書	No.3	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）対EU輸出水産食品関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（衛環）生活衛生関係営業　確認廃止	旅館・クリーニング所	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（衛環）食品営業許可廃止届	No.1	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（衛環）給食施設開始・廃止届		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医療保護入院者の定期病状報告書等		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（衛環）麻薬・覚せい剤原料に関する届出綴		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（衛環）薬事関係届		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（衛環）薬事関係廃止届（台帳ありのもの）		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（衛環）毒劇物・登販試験関係関係綴		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（衛環）理容・美容・クリーニング申請書・届出等		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（総企）病院・診療所届出関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（総企）医療法人届出関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（保健予防）結核発生届		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（総企）医療法人決算届		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（衛環）特定建築物届出等綴		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	（保健予防）結核関係申請	公費負担申請、入退院届、患者票変更届、転帰報告書等	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【保予】特定給食各種届	【保予】特定給食各種届	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(保予)新型コロナウイルス感染症発生届		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(保予)令和二年度　感染症発生届		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(衛環)食品衛生管理者設置届	No.1	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(衛環)麻薬年間届綴		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(衛環)麻薬返納届綴		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(衛環)食品営業許可廃止届	No.2	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(衛環)食品営業許可廃止届	No.3	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【保予】栄養管理状況報告書　保育所以外		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【保予】栄養管理状況報告書　保育所		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	医療保護入院者の定期病状報告書等②		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	(総企)病院立入検査関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	(衛環)飼い主のいない猫の避妊去勢手術補助金関係綴		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)在宅医療・介護連携推進関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保健予防)結核　接触者健診		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)感染症行政措置・試験検査依頼	①	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)災害医療関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	水俣病関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	歯科保健	(フッ化物洗口関係)	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	歯科保健総記		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)健康危機管理関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)感染症総記		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)救急医療関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	難病特別対策事業		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)令和2年度感染症発生動向調査関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【保予】母子保健各種事業関係	特別支援、要対協、療育、健やか母子支援、思春期等	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)骨髄バンク関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【保予】看護学生指導関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)特定感染症検査事業関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保健予防)看護職員継続教育		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	受動喫煙防止対策		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保健予防課)結核　接触者健診	支払関係	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保健予防)感染性産業廃棄物収集運搬		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【保予】食環境整備事業	【保予】食環境整備事業	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【保予】管理栄養士臨地実習受入	【保予】管理栄養士臨地実習受入	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【保予】食育の推進	【保予】食育の推進	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【保予】食品の表示等に関する専門的指導業務	【保予】食品の表示等に関する専門的指導業務	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保健予防)立入検査		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保健予防)結核定期病状調査		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【保予】原子爆弾被爆者定期健康診断関係	定期健診＆がん検診	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保健予防)結核　管理検診		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【保予】保健師現任教育関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	障がい者社会参加総合推進事業	普及啓発・障がい者レク教室事業	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【保予】糖尿病発症・重症化予防対策	【保予】糖尿病発症・重症化予防対策	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	がん対策関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(部)ドライブスルークリニック関係	支払い・公共施設借用	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【保予】健康食生活・食育推進事業	【保予】健康食生活・食育推進事業	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【保予】行政栄養士の現任教育	【保予】行政栄養士の現任教育	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【保健予防】感染症診査協議会	委員任命　等	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)新型コロナウイルス感染症	診療・検査医療機関	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保健予防)感染性産業廃棄物処分		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康づくり	(予)	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)感染症行政措置・試験検査依頼	②	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	学校保健連携推進事業(たばこ対策含む)		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)新型コロナウイルス感染症ワクチン関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域職域連携事業関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)新型コロナウイルス感染症	健康危機管理課①	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)新型コロナウイルス感染症	健康危機管理課②	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(総企)新型コロナウイルス感染症	健康危機管理課③	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【保健予防】在宅療養支援関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)新型コロナ検査関係	検査実施者名簿	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)新型コロナ検査関係	検査実施者名簿　②	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)新型コロナ検査関係	検査実施者名簿　③	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	(保予)新型コロナ対応関係	濃厚接触者・接触者	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新型コロナ対応関係	濃厚接触者・接触者　②	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新型コロナ対応関係	濃厚接触者・接触者　③	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新型コロナ対応関係	陽性者	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（保予）新型コロナ対応関係	陽性者　②	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（総企）新型コロナウイルス感染症	医療政策課	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（総企）新型コロナウイルス感染症	各課通知・照会①	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（総企）新型コロナウイルス感染症	各課通知・照会②	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（総企）新型コロナウイルス感染症	会議・訓練	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（総企）新型コロナウイルス感染症	相談件数・PPE関係	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（総企）健康危機管理関係	災害関係	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（総企）新型コロナウイルス感染症	検査センター・離島搬送関係	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	（総企）新型コロナウイルス感染症	所内・関係団体と情報共有等	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症入院患者病状報告		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	（総企）表彰関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	【保予】栄養関係功労者厚生労働大臣表彰	【保予】栄養関係功労者厚生労働大臣表彰	天草保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	【保予】食育活動農林水産省表彰	【保予】食育活動農林水産省表彰	天草保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	【保予】調理師業務従事者届出	【保予】調理師業務従事者届出	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	（総企）保健統計関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	（総企）人口動態関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	（総企）病院報告・医療施設動態調査		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	【保予】国民健康・栄養調査	【保予】国民健康・栄養調査	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	【保予】地域保健・健康増進事業報告	【保予】地域保健・健康増進事業報告	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	（総企）国民生活基礎調査		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	精神保健福祉連絡協議会		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	（保予）こころの健康アドバイザー事業	事業説明会、研修会	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	熊本大学災害医療教育研究センター受講関係	【保健予防課】	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	精神家族会・組織支援関係	総会案内等	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【保予】食生活改善推進員連絡協議会支援	【保予】食生活改善推進員連絡協議会支援	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	（総企）保健医療推進協議会救急医療専門部会		天草保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	（総企）保健医療推進協議会		天草保健所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	（部）非常勤嘱託職員等について		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
天草保健所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	保健予防課嘱託職員関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
天草保健所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	（総企）支出伺い		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	（衛環）廃棄物関係証紙消印記録簿		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	（衛環）食品衛生関係証紙消印記録簿		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	（総企）証紙消印報告関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	（衛環）浄化槽関係証紙消印記録簿		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	（衛環）乳肉衛生関係証紙消印記録簿		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	【保予】収入証紙消印記録簿・消印実績報告	【保予】収入証紙消印記録簿・消印実績報告	天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	（衛環）薬事関係証紙消印記録簿		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	（衛環）営業関係証紙消印記録簿		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	（総企）庁舎管理関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	（総企）文書管理		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	（保予）新型コロナ調査関係	帰国者・接触者外来状況、相談件数	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	（保予）新型コロナ調査関係　②	帰国者・接触者外来状況、相談件数	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	（保予）新型コロナ相談窓口対応記録		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	（保予）新型コロナ相談窓口対応記録	②	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	（保予）新型コロナ相談窓口対応記録	③	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	（保予）新型コロナ相談窓口対応記録	④	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	（保健予防）結核登録票　削除分①		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	（保健予防）結核登録票　削除分②		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	【保予】ハンセン病総記	菊池恵楓園絵画クラブ金陽会作品展関係含む	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	（衛環）対中国輸出水産食品衛生証明書		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	（衛環）対ベトナム輸出水産食品衛生証明書		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	（衛環）対インド輸出水産食品衛生証明書		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	（総企）補職発令関係		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	（衛環）対香港輸出食鳥肉衛生証明書		天草保健所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	（衛環）食品等試験検査成績書関係		天草保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	ITインストラクター関係（保健予防課）通知等		天草保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【保予】災害時の栄養・食生活支援活動	【保予】災害時の栄養・食生活支援活動	天草保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	（総企）OA関係		天草保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【保予】食品表示制度	【保予】食品表示制度	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【保予】特定給食施設指導等関係	【保予】特定給食施設指導等関係	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	（衛環）行政情報提供関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
天草保健所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	（衛環）捜査関係事項照会書		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	（衛環）食品衛生監視票交付依頼関係		天草保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	（衛環）食品衛生協会関係		天草保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	【保予】栄養関係総記	【保予】栄養関係総記	天草保健所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）廃棄物業務に係る報告関係等		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）一般廃棄物に係る文書		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）産業廃棄物に係る文書		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）PCB関係文書		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）食品衛生関係総記	No.1	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）食品衛生関係例規		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）食品衛生関係四半期報告及び月報		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）食品営業許可済証明書関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）食品営業許可失効関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）食中毒・食品苦情綴		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（総企）医事関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（総企）医事関係	未加入医療機関への通知等	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）薬事関係文書		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）薬事例規関係文書		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）献血関係文書		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）薬物乱用防止指導員協議会関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）大気・化学物質関係文書　NO.1		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）薬事・営業関係四半期報告綴		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【保予】母子保健総記		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）狂犬病予防及び動物愛護関係文書		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）乳肉衛生関係総記		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）苓北発電所の環境保全協定に係る環境測定結果		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）衛生行政報告例		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	精神保健福祉関係	通知等	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）営業関係文書		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）狂犬病予防及び動物愛護関係四半期報告		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）水道関係文書　NO.1		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）水質保全関係文書		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定個人情報関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)環境立県推進関係文書	地下水採取量報告書等	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)土壌汚染対策法関係	届出等	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)水道関係文書　NO.2		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)水道関係届出綴り		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)大気・化学物質関係文書　NO.2		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)特定粉じん排出等作業実施届出関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)石綿による健康被害の救済給付申請書綴り	衛生環境課	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症綴	通知等(一般、重要)	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症綴　②	通知等(一般、重要)	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症綴　③	通知等(一般、重要)	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症綴　④	通知等(一般、重要)	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症綴　⑤	通知等(一般、重要)	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(保予)新型コロナウイルス感染症綴　⑥	通知等(一般、重要)	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(保健予防)結核関係綴	通知等	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	自殺対策関係	通知等	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)浄化槽関係文書		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(保予)予防接種関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(保予)予防接種関係	②	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)薬事法違反疑いに関わる調査関係綴り		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	精神科病院実地指導	報告書等	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	国民健康保険関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)乳肉収去・水銀検査		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)営業施設等監視指導綴		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(保健予防)令和2年7月豪雨に関する消毒		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)食品衛生関係総記	No.2	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【保健予防】結核予防接種月報		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(衛環)衛生環境課庶務関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(総企)医療法人通知・照会関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(総企)水俣病関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【保予】妊産婦総合対策事業(寄り添い型支援)	母子保健のコロナ対策	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	(総企)雑件(他課からの通知)		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（総企）広報・公聴関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（保予）新型コロナウイルス感染症綴	通知等（HER-SYS関係）	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（総企）巡回診療関係		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）特定建築物関係文書		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）食品衛生関係総記	No.3	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	障がい者自立支援医療、精神障害者福祉手帳関係文書	通知等	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	精神保健福祉関係	嘱託医	天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（衛環）理美容法違反疑いに関わる調査関係綴り		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
天草保健所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【保予】母子保健総記2		天草保健所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	【初動】児童虐待防止法施行に係る事務処理要領の改正		中央児童相談所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	【施・里】就職・進学費支度費申請・自立支援資金貸付		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【施・里】里親関係総括		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【初動】児童通告書（警察からの通告）	虐待ケース	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【児童共通】一時保護委託		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【施・里】受診券発行関係		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【施・里】里親・レスパイト		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【施・里】里親研修・会議関係		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【施・里】里親認定・登録		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【児童共通】児童相談関係		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【心理】令和2年度契約入所児重度障害児支援加算認定		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【初動】照会回答・アンケート調査回答	児童虐待対応	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【施・里】児童手当における施設入所等児童の入・退所		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【児童共通】障害福祉サービス利用に係る意見書		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【施・里】家庭生活体験事業		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【施・里】障害児入所給付費関係		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【施・初】市町村送致関係		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【施・里】障害児入所給付費支給申請書等	（新規・継続・現況・変更・取消）	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【児童共通】ケース移管・情報提供関係綴り		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【施・里】定員に関する協定		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2030/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【施・里】障害児入所施設及び措置入所児童等調査	障害児施設訪問調査	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【初動】通告・送致不受理一覧		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	他児相からの情報提供		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【児童共通】援助方針会議録		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【児童共通】受理会議録		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【施・里】受診券資格状況調査		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【心理】令和3年度措置入所児重度障害児支援加算認定		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【初動】児童虐待通告受付票	（進行管理）	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【初動】児童通告書（警察からの通告）	他児相への転送分	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【児童共通】送致・通告児童の措置結果通知書		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【初動】児童通告書（警察からの通告）	非虐待ケース	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【障がい】療育手帳・熊本市転出による職権返還		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【施・里】R2年度（平成31年度分）福祉行政報告例	中央児童相談所	中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【障がい】療育手帳交付・再判定申請取り下げ		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【障がい】療育手帳返還届		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-012	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不利益処分決定及びその経緯（他項該当外）	【共通】措置児童の貴重品一覧表		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-012	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不利益処分決定及びその経緯（他項該当外）	【共通】一時保護児童の貴重品一覧表		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	【児童支援1】不服審査関係		中央児童相談所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	【児童支援2班】審査請求関係		中央児童相談所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	【児童支援3班】審査請求関係		中央児童相談所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-006-027	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	応訴及びその経緯	【児童支援3班】熊本地方裁判所関係綴り	慰謝料請求事件	中央児童相談所長	2021/4/1	10年	2032/3/31	移管	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【支援】子どもの虐待防止コンサルテーション会議関係		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	児童虐待対応関係機関連絡会議		福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保護事案検討委員会	熊本赤十字病院関係	福祉総合相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【心理】一時保護児童グループセラピー「ぐるぐる」	実施伺い及び記録	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【心理】保護所内暴力防止及び人間関係改善プログラム	心理判定課 「きづき」実施伺い及び記録	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	言語・聴覚外来ケース	ア行	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	言語・聴覚外来ケース	カ行	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	言語・聴覚外来ケース	サ行	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	言語・聴覚外来ケース	タ行	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	言語・聴覚外来ケース	ナ行	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	言語・聴覚外来ケース	ハ行	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	言語・聴覚外来ケース	マ行	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	言語・聴覚外来ケース	ヤ・ラ・ワ行	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	言語・聴覚外来ケース	両難聴	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【支援】市町村支援		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【一保】令和2年度　一時保護所自己点検評価		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【施・里】フォスタリング機関関係		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	中央児童相談所所内研修	【施設・里親班】	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　施設退所者自立支援計画	【施設・里親班】	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	（施・初）調査依頼		中央児童相談所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	児童養護施設等心理療法担当職員及び児童心理司連絡会		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	【施・里】3児相連絡会		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	【施・里】あったか親育ち講座市町村職員向け講習会		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
中央児童相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	【施・里】障がい児施設との意見交換		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	【施・初】子ども家庭福祉課との業務連絡会		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	熊本県要保護児童地域対策協議会	（会議資料、報道発表等）	中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【児童共通】外部機関等に対する研修		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【施・里】養護協議会関係		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【施・里】九州ブロック児相長会・児福司研究協議会		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【児童共通】全国児童福祉主管課長会議資料		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【初動】県立教育センター主催研修	幼稚園等新規採用教員・保育士研修等	中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2025/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	講義・研修	熊本県警察関係	中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【初動】市町村要対協調整担当者研修	子ども虐待対応	中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-013-034	組織、人事等に関する事項	事務引継に関する事項	【障がい】療育手帳ケース移管の送付受理及び依頼		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
中央児童相談所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	【支援】終結者名簿・支援終了者名簿	終結者（令和2年度）・支援終了者（平成7年生）	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	【支援】天草巡回相談事業		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	【共通】子ども１１０番等の廃止について		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	【障がい】療育手帳判定資料提供依頼	転入者に係る判定資料の請求	中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【施・初】令和2年7月豪雨　被害状況		中央児童相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	児童虐待情報提供書	県警本部への情報提供	中央児童相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【心理】療育手帳情報提供書（児童）	手当・手当以外	中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【心理】第二・第三　情報提供書等発行簿		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【障がい】療育手帳照会		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【障がい】外来相談　耳鼻科聴力検査結果の情報提供書		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	一時保護専用施設「あさがお」開設準備		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【障がい】受付発送簿		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
中央児童相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【施・里】児童相談関係		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【施・里】児童相談関係	新型コロナウイルス関係	中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【施・里】子どもの権利ノート（一時保護所版）		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【支援】在宅指導虐待ケースの安全確認	令和2年9月1日現在	中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【施・里】社会的養護推進計画		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【施・初】県教委等への通知		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【児童共通】児童相談マニュアル改訂		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【初動】市町村への通告受付票の送付		中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【初動】統計関係	児童虐待相談対応件数等	中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【初動】月別虐待通告受理件数等	（虐待通告・受理一覧表等を含む）	中央児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
中央児童相談所長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	【支援】福祉総合情報システム関係	維持管理・電算処理依頼等	中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
中央児童相談所長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	【一保】第三者評価関係		中央児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	戸籍等の公用請求		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	受診券発送簿		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	一時保護委託契約		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	受診券の交付		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	ケース移管または情報提供		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	就職支度費特別基準申請		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	市町村送致		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	重度障害児加算費及び重度重複障害児加算費認定		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童の一時保護の延長に伴う申立書		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	警察署からの児童通告書にかかる措置結果通知		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童保護費負担金		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	28条申立て		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	個人情報開示請求関係		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	嘱託調査書の回答		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	通告児童の調査		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	入所児童調査		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	審査請求案件に係る児童の一時保護解除の報告		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童家庭支援センターへの指導委託		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	保険適用外の費用支払い		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
八代児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	通知・照会・依頼		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	里親関係		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	里親委託費		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	捜査関係事項照会関係		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害支援に関すること		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	福祉行政報告例		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	市町村支援関係		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度障害児入所施設及び措置入児童等調査の実施		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和2年度心理判定（班）研修綴り		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	要保護児童対策地域協議会	（代表者会議・実務者会議）	八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
八代児童相談所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州ブロック児童相談所長会・児童福祉司研究協議会		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
八代児童相談所長	2020	001-013-020	組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	交通事故関係	交通事故関係	八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職員の服務に関すること		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	職員の健康管理・安全衛生管理体制に関すること		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度職員・非常勤特別職任免等関係綴		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
八代児童相談所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	特別職非常勤職員任用関係		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	ETCコーポレートカード	ETCコーポレートカードの利用継続伺い	八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計職員の任免等関係綴		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	事務引継報告		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	児童の移送等にかかる資金前渡		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品の取得		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品の管理に関する事項		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品管理	き損報告	八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	公用車関係	ホンダライフ車検	八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-017-005	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	執務室管理に関する事項	複写機の設置及び契約		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	令和2年度療育手帳非該当ケース		八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	所属受信メール	所属受信メール	八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	特別児童扶養手当申請のための情報提供書		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	情報提供書・紹介状		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	療育手帳交付にかかる判定資料の提供		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	児童通所給付費支給決定にかかる意見書		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	令和2年度療育手帳関連		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	関係機関からの照会・回答		八代児童相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代児童相談所長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	九州児童心理司研究協議会		八代児童相談所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	療育手帳ケース移管		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	療育手帳受付発送簿		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童福祉施設関係		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
八代児童相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	児童手当における施設入所j児童の入退所の情報提供		八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
八代児童相談所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	心理判定総記	心理判定関係文書、照会事項等	八代児童相談所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
八代児童相談所長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	情報システム関係	住基ネット、福祉総合システムなど	八代児童相談所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	水防法改正関係		清水が丘学園	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-007-001	事業の実施に関する事項	公共事業計画の策定又は改廃及びその経緯	令和2年度　清水が丘学園施設整備		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1866）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1866）	（1866分冊子）	清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1872）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1877）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	令和2年度　女子寮日誌		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1853）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1859）	分冊　1／2	清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1859）	分冊　2／2	清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1869）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1871）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1873）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1875）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1876）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	令和2年度　男子寮日誌		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1878）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1879）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1880）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1881）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1882）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1883）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1884）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	児童相談記録（1885）		清水が丘学園	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	全国児童自立支援施設運営実態調査	（平成31（令和元）年度分）	清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
清水が丘学園	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	社会的養護の現況に関する調査		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	措置解除者等の実態把握に関する全国調査	厚労省　R2年度子ども・子育て支援推進調査研究事業	清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	委託一時保護に関する調査、アレルギーアンケート調査	厚生労働省委託事業等	清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　生活部会		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　進路部会		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　活動・行事部会		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　清学タイム部会		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　性教育部会		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　保健衛生講座		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　給食関係		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　学園祭		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　クリスマス会		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　教育キャンプ		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　園内行事	対面式、誕生会、もちつき、どんどや等	清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　学園職員会議		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　指導課会議		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　合同職員会議		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　運営会議		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　九州児童自立支援施設第2回施設長会議		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　園外活動（海水浴含む）		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　女子寮会議		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　女子寮児童懇談会		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　男子寮会議		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　男子寮児童懇談会		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	職員研修関係綴り		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	相談・苦情解決及び第三者委員会		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	九州各県児童自立支援施設指導課長・総務課長合同会議		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　集団心理療法（グループ）		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　心理監修認知トレーニング（コグトレ）		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和2年度　社会福祉協議会、養護施設協議会連絡会		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和2年度　九州少年バドミントン大会	（令和3年度熊本大会準備関係含む）	清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和2年度　九州少年野球大会	（令和3年度熊本大会準備関係含む）	清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
清水が丘学園	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和2年度　職員研修計画（全般）		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和2年度　修学旅行関係		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和2年度　少年保護関係機関との連絡会議		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和2年度　地域援助推進協議会関係	（主催：熊本少年鑑別所）	清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	令和2年度　復命書（園長関係）	新任施設長研修、全国施設長研修	清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-013-002	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課以外）	人事関係（組織関係）		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（１０１該当外）	人事関係書類（その他）		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（１０１該当外）	人事関係綴り（補職・調整給関係）		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（１０１該当外）	人事評価関係綴り		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（１０１該当外）	再任用関係綴り		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-013-017	組織、人事等に関する事項	職員の公務災害に関する事項	職員の公務災害関係綴り		清水が丘学園	2021/4/1	１０年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-013-020	組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	交通事故関係		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	人事関係書類【服務関係】		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	健康管理（安全・衛生含む）等に関すること		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	ストレスチェック関係綴り		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務上限管理関係		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員・非常勤職員関係		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	育休代替臨時（任期付き）職員関係綴り		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（１４８該当外）	事務局監査		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員任命		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	常時の費用（全3冊中1）		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	常時の費用（全3冊中2）		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	常時の費用（全3冊中3）		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書（運営費）		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書（扶助費）		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書（運営費）（全2冊中1）		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書（運営費）（全2冊中2）		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書（扶助費）（全2冊中1）		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書（扶助費）（全2冊中2）		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	給食委託関係（全2冊中1）		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	給食委託関係（全2冊中2）		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計年度任用職員（毎月支払・追給・通勤決定簿等）		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計年度任用職員（その他）		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	その他控除		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	タクシー支出調書		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	その他支出調書		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡支出調書		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	グリストラップ清掃委託		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	自家用電気工作物保安業務		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	害虫駆除業務委託		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	産業廃棄物収集・運搬及び処分委託		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	電気支出調書		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	建築・設備点検業務委託		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	施設入所児童生活体験事業		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	電話料（KDDI）支出調書		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	ガス支出調書		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	給水施設保守点検業務		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	新聞購読		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	燃料支出調書		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	コピー支出調書		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	電話料（NTT）支出調書		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	高速道路支出調書		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	水道・下水道支出調書		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	塵芥処理業務		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	清掃業務		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	消防設備保守点検業務		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	電話交換設備賃貸借		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡清算書		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳入歳出整理表等		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-015-027	会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
清水が丘学園	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求関係綴り		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	保管転換関係		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品管理綴り		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2025/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	令和2年度　夜間指導員日誌		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	令和2年度　夜間児童指導員日誌		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書管理関係綴り		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	令和2年度　学園視察受入れ（他団体からの依頼）		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	令和2年度　全児協・九児協関係綴り		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	令和2年度　非行問題関係		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	令和2年度　実習生受入関係		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	公用車運転日誌（フリード）		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	公用車運転日誌（ハイエース）		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	児童手当関係綴り		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	実務経験証明書		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	令和2年度　関係機関からの通知・照会等		清水が丘学園	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	令和元年度先駆的ケア策定・検証調査事業	施設の高機能化及び小規模化・多機能化　在り方調査	清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　受診券		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　アフターケア		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　防災・避難訓練		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　OA（ITインストラクター）	電子上の個人情報保護、学園HP管理含む	清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　学園新聞発行		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　一時帰省・家庭復帰訓練		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　他県学園新聞及び施設概要		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　社会教養		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　物品関係		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　措置児童入所状況報告		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　児童相談所等への処遇報告		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　検診関係		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　女子寮活動（作業、その他）		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	人事異動に伴う諸手続き（庶務事務システム等含む）		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	文書綴り（全2冊中1）	庶務関係	清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	文書綴り（全2冊中2）	庶務関係	清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	雑件綴り（各種通知等）	庶務関係	清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	措置費関係		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス関係綴り		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	一般文書綴り（副園長分）		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	一般文書綴り（副園長分）	分冊子	清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	個人情報保護関係		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	36協定関係		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	検食簿		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	学園施設整備関係		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス関連（服務関係）		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス関係綴り	（リスクレベル関係）	清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	社会福祉施設指導監査		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	非行問題の見直し作業		清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-020-031	その他の事項	公用自動車に関する事項	自動車管理	自動車管理	清水が丘学園	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
清水が丘学園	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	令和2年度　第三者施設評価、自己評価		清水が丘学園	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	市町村からの意見照会・回答		精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費意見書の交付	意見書の交付	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その2）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その3）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その4）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その5）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その6）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その7）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その8）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その9）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その10）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その11）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その12）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その13）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その14）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その15）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その16）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その17）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その18）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その19）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その20）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その21）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その22）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その23）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その24）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その25）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その26）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その27）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その28）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その29）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その30）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その31）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その32）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その33）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その34）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その35）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その36）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その37）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その38）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その39）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その40）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その41）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その42）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その43）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その44）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その45）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その46）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その47）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その48）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その49）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療費	精神通院（その50）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	国庫補助等に関すること（ひきこもり支援関係）		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	精神保健費国庫補助金関係	実績報告及び交付申請	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本アディクションフォーラム		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ひきこもり地域支援センター		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ひきこもり本人の集い		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ひきこもり家族セミナー		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自殺予防対策事業関係	No1	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自殺予防対策事業関係	No2	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ひきこもり地域支援センター相談体制強化事業		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自殺予防相談支援に係る若者相談支援事業		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自死遺族支援		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度所報（令和元年分）		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高次脳機能障害関係		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害時のこころのケア研修		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域精神保健福祉医療担当者研修会		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	技術支援（保健所・市町村）		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	依存症家族ミーティング		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	学生実習・教育関係		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	措置入院者の退院後支援事業		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	依存症雑件		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	思春期精神保健対策専門研修会		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	DV被害者グループミーティング（ひまわり会）		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	依存症家族支援プログラム（KUMAFT）		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	依存症スタッフミーティング		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	酒害相談員		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	依存症支援者研修会		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	思春期事業		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	相談業務		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自殺対応ケース情報	相談記録	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ひきこもり支援者連絡協議会		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	心理社会的問題（DV・虐待・犯罪被害）に関すること		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本アルコール関連問題学会		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	依存症専門相談員事業		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	思春期雑件		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	薬物依存回復支援		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	飲酒運転検挙ケース情報提供		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	調査研究・各種研究会に関すること		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	衛生行政報告例		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	国・他機関からの調査・照会（ひきこもり支援関係）		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	自殺予防ゲートキーパー関係		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	ひきこもり支援者養成研修		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	職員研修関係		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	ひきこもり地域支援センター関係機関主催会議等		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	ひきこもり支援関係研修等		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	全国精神保健福祉センター長会		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州ブロック精神保健福祉センター所長会議等	所長会議・研究協議会	精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	全国精神医療審査会連絡協議会	精神保健福祉センター所長・精神医療審査会長会議	精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求関係綴		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-011-002	情報公開及び個人情報保護に関する事項	個人情報の開示請求に対する決定及び経緯	個人情報開示請求関係綴		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県精神医療審査会委員委嘱		精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	精神医療審査会・知事		精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	精神医療審査会・事務局		精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者等の退院届①		精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者等の退院届②		精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者等の退院届③		精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	措置入院者の定期病状報告書		精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	4月	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	5月A	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	5月B	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	6月A	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	6月B	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	7月A	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	7月B	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	8月A	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	8月B	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	9月	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	10月A	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	10月B	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	11月B	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	12月	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	11月A	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院定期病状報告書	4・5月	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院定期病状報告書	6月	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院定期病状報告書	7・8月	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院定期病状報告書	9・10月	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院定期病状報告書	11・12月	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	1月	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	2月	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院者の入院届	3月	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院定期病状報告書	1月・2月	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	医療保護入院定期病状報告書	3月	精神保健福祉センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-013-002	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課以外）	職員証明書交付綴		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項（105該当外）	給与関係		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	育休等関係綴		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	特定課題研修		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	職員健康管理関係文書		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-013-029	組織、人事等に関する事項	旅行命令及び復命（他項該当外）に係る事項	旅行記録簿		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務関係文書綴	36協定ほか	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員・特別職非常勤職員関係綴		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員の報酬・服務関係	報酬支払	精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員等の報酬・服務関係	服務	精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
精神保健福祉センター長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員等の報酬・服務関係	報酬支払	精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員等の報酬・服務関係	任用	精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員の欠勤等届簿		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求関係綴り		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達綴		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	定期監査		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出調書【報酬・報償費・旅費以外】		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	精神医療審査会委員報酬関係綴		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	文書料の支払いついて		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出負担行為【委託料以外】		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出負担行為【委託料】		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和3年度精神保健福祉センター庁舎等清掃業務委託		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出負担行為【委託料・清掃業務】		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計職員、検査員の任命		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-004	会計に関する事項	現金の領収に関する事項	釣銭資金関係		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	診療報酬請求関係綴		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡清算書		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書①		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書②		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書【報酬・報償費・旅費】		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書、戻入決定書		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-022	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-022	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入予算執行表		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出整理表		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出予算執行表		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-015-026	会計に関する事項	歳入歳出外現金等受払の整理に関する事項	歳入歳出外現金予算執行表		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求、物品調達		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品保管転換関係		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手需用伝票、物品需用伝票		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	庁舎管理関係綴	消防関係等	精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書管理関係綴		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
精神保健福祉センター長	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	運転日誌		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	雑件	次長担当分（新型コロナ関係通知文）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの通知、照会等	庶務1	精神保健福祉センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	雑件	次長対応分（令和2年7月豪雨災害関係通知文）	精神保健福祉センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの通知、照会等		精神保健福祉センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの通知、照会等	庶務2	精神保健福祉センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの通知、照会等	庶務3	精神保健福祉センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	捜査関係事項照会書に対する回答について		精神保健福祉センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	ふれあいピック関係綴		精神保健福祉センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	ITインストラクター関係		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	人事・給与・服務関係文書		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	雑件	次長担当分	精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	精神医療審査会　総記	通知等綴	精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	マイナンバー・住基ネット関係文書綴	精神障害者保健福祉手帳・通院医療	精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス関係		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	認知症関係		精神保健福祉センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	令和2年7月豪雨災害支援		精神保健福祉センター長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	4月2	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	5月1	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳関連	年間進達スケジュール、関連通知等	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	4月1	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	5月2	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	6月1	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	6月2	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	7月1	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	7月2	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	8月1　NO. 1	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	8月1　NO. 2	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	8月2	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	9月1	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	9月2	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	10月1	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	10月2	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	11月1	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	11月2	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	12月1	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	12月2	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	1月1	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	1月2	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	2月1	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	2月2	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	3月1	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の交付	3月2	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の再交付		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	精神障害者保健福祉手帳の変更届		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-111-003	身体障害者手帳及び精神障害者手帳の交付	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項	審査請求	精神障害者保健福祉手帳	精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
精神保健福祉センター長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	年末調整・源泉徴収		精神保健福祉センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	こども総合療育センター運営規程関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	虐待防止対策		こども総合療育センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	虐待防止関係	虐待防止体制、虐待に対する行動改善計画等	こども総合療育センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	日中一時支援事業　契約書等		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	熊本県障害児（者）地域療育支援事業月次綴り		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	熊本市障害児等療育支援事業月次報告綴り		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	移行支援シート		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	入所児童の状況報告（児童情報連絡）	熊本市・中央・八代児童相談所	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	特別定額給付金・子育て世帯への臨時特別給付金		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	入所状況報告書		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	児童手当関係綴		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	児童手当管理規定改正関係	連携調整班	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	短期入所・日中一時支援実績記録表		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	栄養管理	予定献立・栄養管理状況報告書	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	栄養管理	嗜好調査・摂取量調査	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	栄養管理	栄養管理委員会	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	栄養管理	実施献立4月・5月	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	栄養管理	実施献立6月・7月	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	栄養管理	実施献立8月・9月	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	栄養管理	実施献立10月・11月	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	栄養管理	実施献立12月・1月	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	栄養管理	実施献立2月・3月	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	通園避難訓練・無外訓練に関すること		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	通園評価に関すること	児童発達支援計画評価について	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	入所児童措置費関係（熊本市）		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活棟に関すること	外出、外泊、散髪、在園児保育関係	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	契約書・重要事項説明書改正関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	契約書関係（入所）		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	入所児童措置費関係（県）		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	事業概要		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	センター全体行事関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	受診券関係	受診券交付（変更）申請書、受診券受領書	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	松橋東支援学校関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	契約書関係（通園）		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-007-021	事業の実施に関する事項	入所サービスに関する事項	療育支援会議・支援計画書作成マニュアルに関すること		こども総合療育センター長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	地域療育ネットワーク会議綴り		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	地域療育関係事業所連携会議綴り		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	ペアトレ（りんごの会）関係綴り		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	かかわり方講座関係綴り		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	通園が開催する研修	保護者勉強会	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	通園職員研修	通園主催・コンサルテーション	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度心理業務ファイル		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	センター研修会		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	地域療育センター療育相談員会議		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	児童発達支援管理責任者等スキルアップ研修		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	地域療育センター療育相談員研修		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	地域支援班地域療育会議関係綴り		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	児童発達支援管理責任者研修関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
こども総合療育センター長	2020	001-011-002	情報公開及び個人情報保護に関する事項	個人情報の開示請求に対する決定及び経緯	情報公開関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	倫理委員会関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-012-002	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	職員のみで構成される会議の決定等及び経緯	風通しのよい職場づくり・虐待防止委員会		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-012-002	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	職員のみで構成される会議の決定等及び経緯	院内感染対策関係	新型コロナウイルス対策	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-012-002	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	職員のみで構成される会議の決定等及び経緯	事業継続計画（BCP）幹事会関係	総務課対応分	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-013-005	組織、人事等に関する事項	職員の採用に関する事項	育休等代替職員の採用試験の実施について		こども総合療育センター長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	営利企業従事許可		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	週休日・勤務時間の割振りの基準に関する承認申請関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	公務外出簿（総務課）		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-013-028	組織、人事等に関する事項	職員の安全衛生管理の実施に関する事項	労働安全衛生関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-013-029	組織、人事等に関する事項	旅行命令及び復命（他項該当外）に係る事項	県外出張（心理）		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-013-029	組織、人事等に関する事項	旅行命令及び復命（他項該当外）に係る事項	はまゆう療育園施設見学復命書		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員任用等		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	児童指導員補職		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	事務分掌		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-013-035	組織、人事等に関する事項	被服の貸与記録に関する事項	被服貸与規程		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-013-040	組織、人事等に関する事項	不当な働きかけに関する事項	不当要求防止責任者選任届出書		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求書	予算要求書	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-014-015	予算、決算及び監査に関する事項	未収金に関する事項	未払金に係る債務承認及び分納誓約について		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査委員事務局定期監査		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	電子カルテシステム賃貸借業務		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	一般廃棄物運搬及び処理業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	報償費（宿日直業務）		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	産業廃棄物（ビン・缶・ペットボトル）収集運搬処分		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	産業廃棄物（医療系）収集・運搬業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	産業廃棄物（医療系）処理業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	収入調定（雑入他）		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	グリストラップ清掃及び産業廃棄物（汚泥）収集運搬		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	臨床検査業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	空調設備保守点検業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	臨床検査業務委託（単価契約外）		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	被ばく放射線量測定業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	グリストラップ内汚泥等処理業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	除草作業等委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	リース契約		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	放射線量測定業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	自家用電気工作物保守点検業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	産業廃棄物（廃プラ）収集・運搬及び処分業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	害虫駆除（その他）業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	入所児服補正等業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	庁舎清掃業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	産業廃棄物収集・運搬及び処分業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	防火設備点検業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	遊具撤去作業業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	医療ガス設備保守点検業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	勤務計画ソフトデータ更新及び保守業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	調剤支援システム賃貸借		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出調書	扶助費	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	入所児童に関する他医療機関受診関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	空調機冷媒漏洩点検業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	食材洗浄水生成装置保守委託契約		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	庁舎警備等業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	廃棄行政文書ファイル処理関係業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	エレベーターロープ交換業務		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	床マット賃貸借契約		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	寝具リース契約		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	措置児紙おむつ契約		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	清拭タオル賃貸借契約		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	看護衣類診療用品クリーニング		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	入所児用品クリーニング		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	入所児衣類クリーニング		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	雑用水（散水栓系統）漏水調査業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	人工呼吸器IPVインパルセーター賃貸借		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	プロパンガス単価契約		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	医療用ガス		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	医療事務業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	医事会計システム改定情報提供サービス委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	診療報酬オンライン請求に伴うネットワークサービス利		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	EOガス滅菌業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	水質検査業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	栄養管理システム保守点検業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和3年度医療用薬品単価契約		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	医薬品総合データベース更新及び調剤支援システム保守		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	X線CT装置保守点検業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	X線透視撮影装置保守点検業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	消防用設備等保守業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	昇降機設備保守点検業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	自動ドア保守点検業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	X線CR装置保守点検業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出負担行為書	賄材料費／備品購入費／役務費／使用料／扶助費	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計職員・検査員任命		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	保護者実費負担		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	県当座預金口座への振込承認		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	行政財産の使用許可に伴う管理経費		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	「しせつの損害補償」関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	麻酔医謝礼		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	ETCコーポレートカード使用料		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	追録代		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	NHK受信料		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	宿日直業務謝礼		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	臨床検査（単価契約分）実施伺綴		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	診療業務謝礼		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	報償費		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	厨房排水管洗浄業務委託		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	被服貸与		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書(取消)関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	新聞		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	庁舎等清掃業務委託	障がい者支援課対応分	こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書①		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書②		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書③		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書④		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書⑤		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書⑥		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品管理関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	端末等持出許可関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手類需要伝票関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	庁舎警備報告書		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	庁舎管理関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	消防関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	鍵管理関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-017-002	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎等の使用許可(未収債権がない場合)	行政財産使用許可関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書ファイル管理関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-018-002	文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	書留受付		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	令和2年度障害児通所支援事業に対する支援記録	宇城圏域・有明圏域・鹿本圏域	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	令和2年度障害児通所支援事業に対する支援記録	上益城圏域・八代圏域	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	令和2年度障害児通所支援事業に対する支援記録	菊池圏域・阿蘇圏域	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	令和2年度障害児通所支援事業に対する支援記録	芦北圏域・球磨圏域・天草圏域	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	療育に関する情報収集・提供に関すること		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	苦情解決適正化委員会		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	利用者相談関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	地域療育部　災害対応関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	地域療育関連機関からの依頼及び復命文書		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	地域療育関連機関からの通知文書		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
こども総合療育センター長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	要保護児童対策地域協議会関係綴り		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	質問書回答	令和元年度虐待事案	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	公用車運転日誌（総務課）		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	各種証明関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種通知関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	非常勤診療医師制度関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	出納局関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	障がい者支援関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	人事課・総務厚生課関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	健康福祉政策課関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	旅費通知関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	ホームページ関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	保健所からの通知等		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	その他の部・課よりの通知		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	研修関係	県実施分	こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	36協定関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種通知関係（財産経営課）		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各種通知関係（雑件・その他）		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	個人番号通知関係（会計課）		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	県の行政手続等における押印見直しについて		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	令和2年度事務の的確・適正な執行の確保に関する制度		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	全国医療型障害児入所施設実態調査		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	家庭裁判所協力依頼		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	非常勤診療医師派遣協定書締結		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	宇城市死亡事例検証関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	リハビリ総括	リハビリ総括	こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	リハビリ実習関係	リハビリ実習関係	こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	公的病院協会関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	その他市町村からの通知		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通園実習生関係（保育士、社会福祉士）		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	健康管理関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地域支援班決裁		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	手術麻酔診療		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	対応結果連絡票・紹介状	連携調整班	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	栄養管理	総記	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	母子保健関係	連携調整班	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	すこやか育児相談	連携調整班	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	受診結果連絡票	連携調整班	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	相談・連絡等	連携調整班	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通園情報提供		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通園行事について		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通園要領	外部への通知	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	看護総括	(研修　実習　その他)	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	療育公開講座		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	第三者による入所児童面接		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　病床機能報告		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬局関係(採用医薬品)		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	薬局関係文書		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る予防接種関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	照会・通知関係	連携調整班	こども総合療育センター長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	マイナンバー点検者等		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
こども総合療育センター長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	法定調書関係(源泉徴収票・支払調書)		こども総合療育センター長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
こども総合療育センター長	2020	001-144-024	出納に関する事項	債権債務者登録に関する事項	債権債務者登録関係		こども総合療育センター長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	熊本県動物の愛護及び管理に関する条例の一部改正		健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	【食品乳肉衛生班】条例等改正関係		健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	【調整班】レジオネラ症防止条例	逐条解説、Q&A他	健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	【食品乳肉衛生班】規則等改正関係		健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯(他の項以外)	新型インフルエンザ等対策本部規程の一部改正		健康危機管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯(他の項以外)	【食品乳肉衛生班】要綱等改正関係		健康危機管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯(他の項以外)	令和2年度(2020年度)食品監視指導計画綴り		健康危機管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯(他の項以外)	熊本県における犬猫ボランティア活動に関する内規		健康危機管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度肝炎受給者認定審査会		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【食品】製菓衛生師　免許綴		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎・変更・延長・再交付		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	結核指定医療機関	指定・辞退・変更等	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	ふぐ処理師免許申請関係綴		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎治療費助成金（療養費払い）		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【食品】手数料減免関係		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年肝がん参加者認定審査会		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝疾患専門医療機関関係		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎医療費助成事業	定期検査①	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎医療費助成事業	定期検査②	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎医療費助成事業	定期検査③	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎医療費助成（転入届）		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎医療費助成事業	初回精密検査	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎治療実施医療機関関係		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎不認定・取り下げ		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【食品】令和2年7月豪雨　食品衛生関係		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎・変更・延長・再交付②		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎指定医療機関関係		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎・変更・延長・再交付③		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	肝炎医療費助成関係（更新関係）		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	香港向け輸出卵等取扱施設関係		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度肝炎受給者認定審査会②		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【食品】カネミ油症認定		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	違反食品関係綴り		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【食品】食品衛生管理者及び食品衛生監視員の養成施設		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	保護動物の診療行為関係	獣医療法に係る診療所届出等	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	食中毒関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【食品】移行法人届出関係綴		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	登録譲受対象者登録関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立学校等結核予防費補助金（1）	交付申請、交付決定	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立学校等結核予防費補助金（2）	実績報告、交付確定	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	感染症指定医療機関（公的病院等）運営事業費補助金	単県	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	飼い主のいない猫の避妊去勢手術補助金		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	風しん予防接種費用助成事業		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康危機管理課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度疾病予防費県負担（補助）金関係	予防接種救済給付	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	登録譲受対象者への犬猫譲渡活動支援補助金	1	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	登録譲受対象者への犬猫譲渡活動支援補助金	2	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	登録譲受対象者への犬猫譲渡活動支援補助金	3	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域猫活動支援補助金		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-001	事業の実施に関する事項	公共事業計画の策定又は改廃及びその経緯	新動物愛護センター整備関係	センター整備に関する覚書関係	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-001	事業の実施に関する事項	公共事業計画の策定又は改廃及びその経緯	新動物愛護センター整備関係		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-005	事業の実施に関する事項	公共事業の測量、調査、設計等に関する事項	新動物愛護センター整備事業に係る土地測量業務委託		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-013	事業の実施に関する事項	国直轄事業の計画・実施等決定及びその経緯	予防接種後健康調査		健康危機管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-013	事業の実施に関する事項	国直轄事業の計画・実施等決定及びその経緯	感染症流行予測調査総記		健康危機管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和2年度保健衛生施設等設備整備補助金（乳肉）		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	結核医療費国庫負担（補助）金	交付申請・実績報告	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	結核対策特別促進事業		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	感染症発生動向調査事業	保険適用PCR検査（新型コロナウイルス）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	新型コロナウイルス感染症対策事業に係る医療費の支給	に関する診療報酬等の審査及び支払い事務に関する契約	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	感染症予防事業費等国庫負担（補助）金	風しん（平成30年度繰越分）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	熊本県新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業費		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	感染症予防事業費等国庫負担（補助）金　その1	2019年度実績	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	感染症予防事業費等国庫負担（補助）金（豪雨災害）	令和2年7月豪雨災害分	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	感染症予防事業費等国庫負担（補助）金　その2	令和2年度（2020年度）交付申請	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和2年度動物収容・譲渡対策施設整備補助金関係		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	エイズ補助金関係		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	感染症予防事業費等国庫負担（補助）金	事前調査（令和2年度（2020年度）交付申請）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	感染症予防事業費等国庫負担（補助）金	風しん追加的対策（申請・概算払いまで）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	感染症発生動向調査事業	保険適用PCR検査（集合契約）（新型コロナウイルス	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	感染症指定医療機関運営事業費補助金（国庫）		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染症関連補助金関係	包括交付金（新型コロナウイルス）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	財産処分（新型コロナウイルス感染症）	令和元年度保健衛生施設等施設・設備整備費国庫補助金	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染症に関する相談窓口設置事業	熊本市への補助（新型コロナウイルス）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	予防接種センター機能推進事業		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	保健衛生施設等施設・設備整備費国庫補助金	令和2年度帰国者・接触者外来医療機関補助金（新フル	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染症自宅療養者等フォローアップ	自宅療養者等フォローアップ	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康危機管理課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	熊本県肝疾患診療連携拠点病院関係事業費補助金		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	感染症流行下における一定の高齢者等への検査助成事業	（市町村協議等）【新型コロナウイルス感染症】	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	エイズカウンセラー派遣事業		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【食品】製菓衛生師試験関係		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【食品】HACCP関係綴り		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【食品】食品衛生指導員巡回指導等事業		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る患者搬送委託		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	機動班監視計画関係綴り		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る検体搬送業務委託		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	臨床検査技師に対する研修業務	（新型コロナウイルス）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	【調整班】災害時保健所業務支援チーム派遣	令和2年7月豪雨	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係るコールセンター委託		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ふぐ処理師試験綴り		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域外来・検査センター運営支援協定（県医師会）	（新型コロナウイルス）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	検体採取委託契約（玉名郡市医師会）	新型コロナウイルス	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症自宅療養関係業務委託		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本大学関係	（新型コロナウイルス）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	行政検査委託契約（CIS）	（新型コロナウイルス）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域外来・検査センター運営業務委託（郡市医師会）	（新型コロナウイルス）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係るコールセンター委託	新型コロナウイルス	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る検体搬送業務委託		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る患者搬送委託	新型コロナウイルス	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	電話転送サービス（ナビダイヤル）関係	総記　【調整班】 新型コロナウイルス感染症対策	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型インフルエンザ総記		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-019	事業の実施に関する事項	研究機関実施の調査研究（一般検査に限る）	食品等試験検査成績書①		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	診療・検査医療機関の指定	指定通知書	健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	診療・検査医療機関の指定	変更届	健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	診療・検査医療機関の指定	総記	健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	新型コロナウイルス感染症に係る状況及び検査件数	No.1	健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	新型コロナウイルス感染症に係る状況及び検査件数	No.2	健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	新型コロナウイルス感染症に係る状況及び検査件数	No.3	健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	新型コロナウイルス感染症に係る状況及び検査件数	No.4	健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康危機管理課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	新型コロナウイルス感染症に係る状況及び検査件数	No.5	健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	新型コロナウイルス感染症に係るオープンデータ		健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	【調整班】 令和2年度　叙勲及び褒章	推薦調書他	健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	【食品】厚生労働大臣表彰		健康危機管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	【食品】日本食品衛生協会表彰関係		健康危機管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	医薬・生活衛生局長感謝状	食品乳肉衛生班	健康危機管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	【食品】月報・四半期報		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	【食品】衛生行政報告例		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	新型コロナウイルス感染症の相談窓口への相談件数	No.1	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	新型コロナウイルス感染症の相談窓口への相談件数	No.2	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	新型コロナウイルス感染症の相談窓口への相談件数	No.3	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	新型コロナウイルス感染症の相談窓口への相談件数	No.4	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	新型コロナウイルス感染症の相談窓口への相談件数	No.5	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	新型コロナウイルス感染症の相談窓口への相談件数	No.6	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	新型コロナウイルス感染症の相談窓口への相談件数	No.7	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	新型コロナウイルス感染症の相談窓口への相談件数	No.8	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	乳肉衛生・動物愛護関係合同会議		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	全国動物愛護管理事業所等協議会全国会議		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	県市新型コロナウイルス感染症対策専門家会議	第１回～第３回	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	県市新型コロナウイルス感染症対策専門家会議	第４回～第５回	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	動物取扱業関係綴り（責任者研修会を含む）		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	【食品】食品衛生監視員研修・会議		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	【調整班】 各種会議	各種会議（健危主催除く）	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	市民公開講座		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	【調整班】レジオネラ条例　担当者会議		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	九州・山口感染症関係機関連絡会議		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度動物愛護推進協議会		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	新型インフルエンザ等対策　会議・研修	幹事会・協議会・医療従事者研修会	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度肝疾患コーディネーター関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度肝炎対策協議会		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	【調整班】 会議	健康危機管理調整会議	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	新型コロナ対策チームミーティング	その1	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康危機管理課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	新型コロナ対策チームミーティング	その2	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【食品】食品衛生関係会議		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	動物愛護管理関係会議・研修綴り		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	エイズ研修関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	予防接種研修関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【調整班】 研修会	DHEAT研修　特別編	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【食品】復命書		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	健康を守る婦人の会関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【調整班】 会議	九州・山口政策連合健康危機管理連携会議・合同訓練	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	【調整班】 鳥インフルエンザ	発生時の連絡体制、畜産課主催会議他	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	【調整班】行政文書開示請求	新型コロナウイルス	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求（動物愛護班）		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	動物愛護推進協議会関係綴		健康危機管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	【調整班】 FEIT	○　任用関係	健康危機管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	感染症診査協議会委員選定	令和3年度～令和4年度	健康危機管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	肝炎受給者認定審査会委員の選定	2021年度～2022年度	健康危機管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（1O1該当外）	人事・異動関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収関係事務	（特定個人情報に関する監査含む）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-013-020	組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	交通事故報告		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	【総務班】会計年度任用職員関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	食肉衛生検査所会計年度任用職員関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	【総務班】会計年度任用職員（賃金・通知等）		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係【設置要綱】		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	【総務班】会計年度任用職員関係（新型コロナ対策T）	新型コロナウイルス感染症対策T分	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	【総務班】常勤職員代替臨時的任用職員採用関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	【食品】予算要求関係		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算（要求）		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算（国費）	ADAMS※繰越等	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算（流用）	歳出予算の流用等	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	新型コロナウイルス感染症に係る防疫作業手当関係		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	【調整班】 時間外手当	特配申請	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算特別委員会		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康危機管理課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査関係文書	定期監査及び委員監査	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	動物愛護管理業務委託		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	【食品】食品関係物品購入		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	結核医療費	支払基金	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	肝炎・肝がん医療費助成	支払基金	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	肝炎・肝がん医療費助成	国保連	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	動物愛護ホームページ運用・保守業務委託		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	食品衛生外部精度管理調査委託関係綴り		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	新型コロナウイルス感染症に係る物品購入		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	追録・年間購読関係		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	結核医療費	国保連	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	新型コロナウイルス感染症医療費関係	社会保険診療報酬支払基金	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	熊本県ウイルス性肝炎患者等の重症化予防推進事業	その1	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出調書（報償費以外）		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	風しん抗体検査事業	委託契約関係	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	検疫感染症検査業務委託に関する契約関係綴り	新型コロナウイルス	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	新型コロナウイルス感染症に係る物品購入（防護服）	防護服購入	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	行政検査委託契約（熊本大学）	（新型コロナウイルス）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	電話転送サービス（ナビダイヤル）関係	契約　【調整班】 新型コロナウイルス感染症対策	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	「受診案内センター」設置運営業務委託	【調整班】 新型コロナウイルス感染症対策	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	保健環境科学研究所検査備品の購入	（新型コロナを除く）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	保健環境科学研究所検査備品の購入	（新型コロナ分のみ）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	行政検査委託契約（天草地域医療センター）	（新型コロナウイルス）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	行政検査委託契約（公立玉名中央病院）	（新型コロナウイルス）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	行政検査委託契約（荒尾市民病院）	（新型コロナウイルス）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	新型コロナウイルス感染症医療費関係	社会保険診療報酬支払基金2	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	新型コロナウイルス感染症医療費関係	熊本県国民健康保険団体連合会	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	新型コロナウイルス感染症医療費関係	医療費決定通知書	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	新型コロナウイルス感染症医療費関係	医療費決定通知書（支払済）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和3年度「受診案内センター」設置運営業務委託	【調整班】 新型コロナウイルス感染症対策	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	特定感染症検査事業委託契約	令和3年度分	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	針刺し後のHIV感染防止体制整備事業	令和3年度購入	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	健康危機管理（新館8階）物品リース		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	結核健康診断委託契約関係	令和3年度分	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出調書（報償費）		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	新型コロナウイルス感染症医療費契約関係		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	戻出調書		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員の任命		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	【食品】証紙消印実績報告		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	証紙消印実績報告書		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	【調整班】 公有財産	行政財産目的外使用許可関係（申請・決定等）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	【調整班】 公有財産	公有財産システム登録関係	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	新型インフルエンザ対策（行政備蓄薬購入）		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	保健所機能強化事業（PC購入）	（新型コロナウイルス）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	保健所機能強化事業（web会議システム）	（新型コロナウイルス）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	保健所機能強化事業（SIMカード）	（新型コロナウイルス）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	【総務班】物品のき損・亡失		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康危機管理課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	【総務班】備品関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-016-022	財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	新型インフルエンザウイルス薬廃棄関係	（タミフル・リレンザの廃棄）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-016-022	財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	食肉衛生検査所不要物品関係		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	動物愛護センター施設管理		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	天草保健所犬舎新築工事関係		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	新型コロナウイルス感染症相談記録	①	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	新型コロナウイルス感染症相談記録	②	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	新型コロナウイルス感染症相談窓口設置	各課へ派遣依頼	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	相談記録　No.1	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る相談記録	外来受診不要事例①	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る相談記録	外来受診不要事例②	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る帰国者・接触者関係	帰国者・接触者外来受診状況及び相談センター対応状況	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康危機管理課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る帰国者・接触者関係	No.2	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る帰国者・接触者関係	No.3	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る帰国者・接触者関係	No.4	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る帰国者・接触者関係	No.5	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る帰国者・接触者関係	No.6	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る帰国者・接触者関係	No.7	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	イベント開催に係る事前相談記録①	【調整班】 新型コロナウイルス感染症対策	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	イベント開催に係る事前相談記録②	【調整班】 新型コロナウイルス感染症対策	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	第71回結核予防全国大会関係	本部からの依頼他	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	新型コロナウイルス感染症に関する要望		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	【調整班】 政策提案･要望		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	【調整班】 レジオネラ条例　身分証明書発行		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	立入検査等身分証明書関係	（食品乳肉衛生班）	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	身分証明書関係綴り	感染症関係	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	令和2年度動物愛護推進員関係綴り		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	狂犬病予防技術員関係綴り		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-016	その他の事項	広報及び広聴の計画に関する事項	動物愛護月間		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-018	その他の事項	広聴に関する事項（241該当外）	知事への直行便（動物愛護班）		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-018	その他の事項	広聴に関する事項（241該当外）	知事への直行便対応（感染症班）		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-018	その他の事項	広聴に関する事項（241該当外）	【調整班】 知事への直行便・所属宛てメール等	新型コロナウイルス	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	動物愛護関係広報・啓発		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	新型コロナウイルス感染症に係る広報関係綴り	【調整班】 新型コロナウイルス感染症対策	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	新型コロナウイルス感染症に係る人権啓発関係	【調整班】	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	新型コロナウイルス関係報道資料	感染者状況①	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	新型コロナウイルス関係報道資料	感染者状況②	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	新型コロナウイルス関係報道資料	感染者状況③	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	令和2年　健康危機管理緊急連絡表	【調整班】	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	【動物愛護班】事務提要（環境省）		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	【調整班】新型インフルエンザ等相談窓口の設置準備	部内各課への相談員配置の依頼	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	結核医療費高額受給者レセプトチェック		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	新型コロナウイルス感染症自宅療養関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【食品】食品衛生関係通知（庁内）		健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 照会・通知等	○ 県政情報文書課	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 照会・通知等	○ 情報政策課	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 照会・通知等	○ 土木部	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 照会・通知等	○ 環境生活部	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 照会・通知等	○ 企画振興部（企画課）	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 照会・通知等	○ 企画振興部（企画課除く）	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 照会・通知等	○ 健康福祉部	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 照会・通知等	○ 商工観光労働部	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 照会・通知等	○ その他の部局等	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 照会・通知等	○ 教育庁	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 照会・通知等	○ 知事公室	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 照会・通知等	○ 総務部	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 照会・通知等	○ 企画振興部関係 ２（全国知事会等）	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 照会・通知等	○ 財産経営課	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 照会・通知等	○ 表彰に関すること	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【食品】公益法人関係通知		健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	九州・山口９県災害時愛護動物救護応援協定		健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	国保・高齢者医療課からの通知		健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 報道資料		健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 鳥インフルエンザ	畜産課・自然保護課からの情報提供	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	【調整班】 広報関係　広報Gからの照会等	新型コロナウイルス	健康危機管理課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	特定動物管轄区域外飼養・保管通知書		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【食品】食品衛生関係例規		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【食品】食品衛生関係通知①		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【食品】食品衛生協会関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【食品】食品営業施設情報提供関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【食品】森永ヒ素ミルク関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【食品】カネミ油症関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【食品】夏期及び年末一斉取締・食品衛生月間		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【食品】有症苦情（食品衛生）		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【食品】食品表示法関係綴り		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	鑑札・注射済票変更報告綴		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	動物愛護管理関係照会（国・他県・その他）		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【食品】新型コロナウイルス感染症関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【調整班】 DHEAT派遣・要請	厚生労働省からの通知・派遣要請他	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【食品】食品衛生関係研修		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	新型コロナウイルス感染症関係	応援派遣	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【食品】製菓衛生師関係通知		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【調整班】緊急事態宣言発令に伴う市町村対策本部の設置状況等について	新型コロナウイルス感染症対策	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	【新型コロナ】各種団体における感染拡大予防ガイドライン	感染症対策第一班（企画調整）	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	【食品】カネミ油症健康実態調査		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	感染症発生動向調査（週報）		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	感染症発生動向調査企画委員会		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	感染症発生動向調査総記		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	感染症発生動向調査（月報）		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	令和2年度感染症発生動向調査	指定届出機関への報償費の支払い	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予防接種広域化事業		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	乳肉衛生総記①		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	対米等輸出食肉関係①		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	対米等輸出食肉関係	月報	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【食品】シアン化合物含有豆類輸入関係綴		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	GLP関係綴り		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	輸出水産食品関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	結核総記	通知、照会等	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	結核診査会報告		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症総記①		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予防接種間違い報告	（間違い防止の手引き改訂含む）	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	野生鳥獣肉関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定感染症検査事業		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	動物愛護総記		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度予防接種健康被害認定申請　荒尾市インフル		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	乳肉衛生収去検査		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染拡大防止（広報等）	【調整班】	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	エイズ総記	通知等	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	長期療養者等に対する定期予防接種の報告		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	ふぐ関係総記		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【調整班】 補職		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	動物愛護管理功労者表彰（環境大臣表彰）	（動物愛護班）	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	検疫所からの健康フォローアップ①	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	検疫所からの健康フォローアップ②	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食中毒注意報等関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	譲渡取消し関係綴り		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	肝炎対策事業①		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	学校給食会関係綴り		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症指定医療機関関係	指定、通知・照会等	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症発生報告（県内、県外）	社会福祉施設以外	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染症発生報告	社会福祉施設等	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	コッホ現象事例報告書		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	エイズ人権・男女共同参画関係	（人権計画等には新型コロナも含む）	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	家畜防疫員補職関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨災害（動物関係）	令和2年7月豪雨	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【食品乳肉衛生班】市町村権限移譲交付金関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【調整班】レジオネラ症対策関係綴り	レジオネラ症対策関係綴り	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨関係（感染症班）		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総務班】管理調達課からの通知・照会		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総務班】会計課からの通知・照会		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【総務班】その他部課からの通知・照会		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	マイナンバー関係	感染症班	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	インフルエンザサーベイランス		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	複十字シール運動		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】調査票・他自治体への依頼関係	（他自治体へ）①	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】調査票・他自治体への依頼関係	（他自治体へ）②	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】調査票・他自治体への依頼関係	（他自治体へ）③	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】調査票・他自治体への依頼関係	（他自治体へ）④	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】調査票・他自治体への依頼関係	（他自治体へ）⑤	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】調査票・他自治体への依頼関係	（他自治体へ）⑥	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】調査票・他自治体への依頼関係	(他自治体へ)⑦	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】調査票・他自治体への依頼関係	(他自治体へ)⑧	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】調査票・他自治体への依頼関係	(他自治体へ)⑨	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予防接種総記		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	風しん対策総記(追加的対策)		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	結核医療費公費負担月別集計表等		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	子宮頸がんワクチン関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症に関する自費検査について		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【食品乳肉衛生班】復命書(県外)		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係るPCR検査件数報告	厚労省への報告	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る感染経路不明件数報告	厚労省への報告	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】他自治体への依頼関係	(他自治体から)①	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】他自治体への依頼関係	(他自治体から)②	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】他自治体への依頼関係	(他自治体から)③	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】他自治体への依頼関係	(他自治体から)④	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	クロノロ綴り №1	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	クロノロ綴り №2	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	クロノロ綴り №3	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	クロノロ綴り №4	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	クロノロ綴り №5	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	クロノロ綴り №6	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	クロノロ綴り №7	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	クロノロ綴り №8	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症	クロノロ綴り №9	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】LoGoチャット関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】熊本市中心街における感染防止対策等		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】外国語対応の各種様式作成関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】接触確認アプリ(cocoa)関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】消防機関との連携調整関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】通院用タクシー関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】自宅療養(食品)関係綴り		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】通報関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】内でも外でもない事例		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】検査依頼リスト		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】潜在保健師人材バンク関連	IHEAT関連	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】潜在保健師人材バンク関連	月報関連	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】自宅療養（健康観察）関係綴り		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	対米等輸出食肉関係②		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	感染防止対策チェックリスト、ステッカー関係	【調整班】 新型コロナウイルス感染症対策	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	秋冬のインフルエンザ流行期における診療・検査体制	通知・照会・広報等　【調整班】新型コロナウイルス	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	乳肉衛生総記②		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係るクラスター対応関係	その1	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係るクラスター対応関係	その2	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】他自治体への依頼関係	（他自治体からの依頼・本県からの依頼）	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【新型コロナ】他自治体への依頼関係	他自治体からの依頼に対する本県の回答	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係通知・照会	国通知以外①	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係通知・照会	国通知以外②	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係通知・照会	国通知①	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係通知・照会	国通知②	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係通知・照会	国通知③	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	副反応疑い報告		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	結核表彰関係		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	肝がん・重度肝硬変治療研究促進事業指定医療機関綴り	令和元年度・令和2年度分	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【機動班】月報		健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【調整班】 報道資料・県HP・本部員等への通知等	5月・6月　新型コロナウイルス	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【調整班】 報道資料・県HP・本部員等への通知等	7月～12月　新型コロナウイルス	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【調整班】 報道資料・県HP・本部員等への通知等	1月～3月　新型コロナウイルス	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	【調整班】 飲食店における感染防止対策関係	新型コロナウイルス	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	検査体制拡充に向けた指針について（R2.9.15）	新型コロナウイルス感染症	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医療機関・高齢者施設等への検査実績等（厚労省報告）	新型コロナウイルス感染症	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医療機関・高齢者施設等における検査方法について	（無症状者への検査）【新型コロナウイルス感染症】	健康危機管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	HER-SYS導入・運用	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係	HER-SYS導入・運用②	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	オープンデータ・県ホームページ	新型コロナウイルス感染症関係	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康危機管理課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	保健医療情報共有システム	新型コロナウイルス感染症関係	健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	医用画像情報システム運用保守業務委託契約		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症	総記	健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る相談体制	令和2年度秋冬体制　【調整班】	健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症に関する相談・外来診療体制	令和3年度4月以降の当面の期間　【調整班】	健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	【新型コロナ】クラスター対応マニュアル策定関係		健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	今後の感染拡大に備えた医療提供体制整備について	【調整班】 新型コロナウイルス感染症対策	健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る陽性者死亡事例関係		健康危機管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
健康危機管理課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	令和2年度分所得税関係法定調書		健康危機管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	措置命令書綴り（上半期）	措置命令書関係書類	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	措置命令書綴り（下半期）	措置命令書関係書類	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書（中央食肉センター）	No.1	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書（中央食肉センター）	No.2	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書（人吉食肉センター）	No.1	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書（人吉食肉センター）	No.2	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書（千興ファーム）		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	食鳥検査申請書	No.1	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	食鳥検査申請書	No.2	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	食鳥検査申請書	No.3	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	食鳥検査申請書	No.4	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	食鳥検査申請書	No.5	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	食鳥検査申請書	No.6	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	4月　No.1	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	食鳥検査申請書	天草大王生産販売組合	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	許可、許可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜場設置許可事項変更届（畜流センター）	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	タイ向け輸出と畜場認定申請書		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	マカオ向け輸出と畜場認定申請書		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	4月　No.2	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	5月　No.1	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	5月　No.2	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	6月　No.1	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	6月　No.2	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	7月　No.1	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	7月　No.2	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	8月　No.1	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	8月　No.2	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	9月　No.1	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	9月　No.2	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	10月　No.1	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	10月　No.2	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	11月　No.1	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	11月　No.2	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	12月　No.1	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	12月　No.2	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	1月　No.1	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	1月　No.2	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	2月　No.1	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	2月　No.2	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	3月　No.1	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書綴り（熊本畜産流通センター）	3月　No.2	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	と畜検査申請書	①	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	と畜場設置許可事項変更届出		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	リスクコミュニケーション事業		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	食検協・公獣協・獣医師会関係文書	通知、照会等	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（101該当外）	令和2年度　人事関係文書綴（補職関係）		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（101該当外）	人事関係文書		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-013-017	組織、人事等に関する事項	職員の公務災害に関する事項	職員の公務災害	認定請求等	食肉衛生検査所長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-013-020	組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	交通事故・交通安全関係		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	休暇請求書		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	人事関係	服務状況綴	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	人事関係文書綴		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-013-029	組織、人事等に関する事項	旅行命令及び復命（他項該当外）に係る事項	非常勤職員　旅行命令簿		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	非常勤職員関係		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
食肉衛生検査所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	非常勤職員　年次有給休暇請求書		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	報酬仕訳書		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	令和2年度　業務計画綴		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-013-036	組織、人事等に関する事項	被服の貸与の実施に関する事項	被服類貸与申請書		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度予算要求	編成方針等	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査関係綴	定期監査	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出負担行為書（一般需用費）		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出負担行為書（委託）		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出負担行為書（その他）		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	支出調書		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員任命		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	2020年度健康危機管理課関係手数料証紙消印実績		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	4月～8月	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	9月～12月	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	1月～4月	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-015-014	会計に関する事項	口座振替払に関する事項	全国食肉衛生検査所協議会	会費納入等	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-016-011	財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	財産管理綴		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-016-014	財産又は物品に関する事項	財産管理（所管換え、用途廃止等に限る）	財産管理（土地・建物使用貸借関係）		食肉衛生検査所長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品関係		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	火元責任者任命		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	庁舎管理		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	食肉衛生検査所庁舎建替え関係綴		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	土壌汚染対策法関係綴		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書管理		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	運転日誌		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対米）①	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対米）②	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対米）③	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対米）④	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対香港）①	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対香港）②	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対香港）③	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対香港）④	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対香港）⑤	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対香港）⑥	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対香港）⑦	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対香港）⑧	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対香港）⑨	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対台湾）①	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対台湾）②	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対台湾）③	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対台湾）④	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対台湾）⑤	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対台湾）⑥	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対台湾）⑦	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対台湾）⑧	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対台湾）⑨	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対台湾）⑩	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対台湾）⑪	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対シンガポール）①	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対シンガポール）②	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対シンガポール）③	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対カナダ）①	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対マレーシア）①	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対インドネシア）①	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対UAE）①	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対カタール、バーレーン）	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対フィリピン）	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対香港（牛以外））①	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対香港（牛以外））②	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対タイ）	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出証明書関係（対オーストラリア（食鳥））		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	と畜検査証明書綴（ゼンカイミート）	と畜検査証明書に関する文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	と畜検査証明書綴（中央食肉センター）上半期	と畜検査証明書に関する文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	と畜検査証明書綴（中央食肉センター）下半期	と畜検査証明書に関する文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	と畜検査証明書綴（熊本畜産流通センター）	原皮の輸出に係る証明申請書等	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対ベトナム）	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	山口大学大学院関係書類		食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対オーストラリア）	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	輸出食肉衛生証明書関係（対香港（熊チ、チキン））	輸出食肉衛生証明書の発行に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	業務管理要領綴り		食肉衛生検査所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	と畜・食鳥関係総記		食肉衛生検査所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庶務関係（照会・回答）		食肉衛生検査所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庶務関係（人事課・総務厚生課のみ）		食肉衛生検査所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	研修関係（その他部課からの通知等）		食肉衛生検査所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庶務関係（会計課、管理調達課、健康福祉政策課等）		食肉衛生検査所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庶務関係（その他部課・雑件）		食肉衛生検査所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	令和2年度衛生行政報告例関係		食肉衛生検査所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	食品衛生関係総記		食肉衛生検査所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庶務関係（会計事務検査）		食肉衛生検査所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	豚熱	通知、照会等	食肉衛生検査所長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	対米等輸出認定施設に係る指定農家登録文書綴り	指定農家の追加登録に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	2020年度食品衛生監視指導記録月報綴り	食品衛生監視指導記録月報の報告に関する文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	対米・対香港・対カナダ関係文書		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	対米等輸出食肉検査等の結果報告綴		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	家畜伝染病予防法第4条第1項に基づく届出（病理）		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2（2020）年度と畜検査月報綴り	と畜検査月報の報告に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2（2020）年度食鳥検査月報綴り	食鳥検査月報の報告に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	人吉食肉センター指導関係	施設の衛生指導に係る通知及び報告等文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	輸出食肉衛生証明書発行業務綴り	証明書発行業務に係る通知、報告に関する文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	GLP管理機器点検記録綴り（微生物室）	日常点検及び定期点検記録及び報告に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	内部精度管理文書綴り	内部精度管理に係る通知及び報告に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度（2020年度）指名検査員・署名者登録		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	対米等認定施設査察関係		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	ITインストラクター関係文書綴り	IT業務に係る通知及び報告に関する文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	アメリカ合衆国向け輸出食肉に係るSTEC検査		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度微生物拭き取り検査関係綴り	微生物ふき取り検査通知及び結果に関する文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	輸出関係総記		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	乳肉衛生関係綴り		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	と畜検査結果の情報提供		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	GLP管理機器点検記録綴り（微生物室）	日常・定期点検記録及び報告に係る文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	標準作業手順書関係綴	微生物	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品の収去検査関係		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	衛生指標菌を用いた微生物検証試験		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	と畜・食鳥検査関係綴り		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	理化学検査関係		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	輸出認定施設におけるサルモネラ検査		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	改善措置通知書関係		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	衛生指導関連（北九福鳥）		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	山口大学実習受入関係		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	香港向け輸出食肉処理場認定申請事項変更届		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	熊本畜産流通センター指導関係綴	衛生指導（外部検証を含む）に係る通知及び報告等文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	と畜検査員及び食鳥検査員による外部検証		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	食品衛生申請等システム関係綴り	食品衛生申請等システムに係る通知、報告に関する文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度版熊本県食肉衛生検査所事業概要		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	熊本中央食肉センター、杉本本店衛生指導		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度中央食肉センターSRM管理手順書		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度版熊本県食肉衛生検査所事業概要		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	対マレーシア輸出牛肉関係	対マレーシア輸出に係る通り、報告等に関する文書	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	家畜伝染病予防法第4条第1項に基づく届出（微生物）		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度外部精度管理綴り	対米輸出食肉に係るサルモネラ検査、STEC検査	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	熊本畜産流通センター豚工場衛生指導	点検及び衛生指導記録、ミーティング資料等	食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
食肉衛生検査所長	2020	001-020-031	その他の事項	公用自動車に関する事項	ETCカード使用簿		食肉衛生検査所長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-001-001	県議会に関する事項	県議会への議案提出等に関する事項	一般財団法人熊本さわやか長寿財団の経営状況報告		高齢者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	基準条例の改正関係		高齢者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
高齢者支援課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	基準条例の改正関係	電子決裁分	高齢者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	電子	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
高齢者支援課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯(他の項以外)	居宅サービス事業者等の指定等に関する要項の一部改正	改正伺い	高齢者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯(他の項以外)	介護員養成研修事業等の臨時的取扱い	新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯(他の項以外)	第8期高齢者福祉計画・介護保険事業支援計画策定	計画策定の経緯　1／4	高齢者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯(他の項以外)	第8期高齢者福祉計画・介護保険事業支援計画策定	計画策定の経緯　2／4	高齢者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯(他の項以外)	第8期高齢者福祉計画・介護保険事業支援計画策定	計画策定の経緯　3／4	高齢者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯(他の項以外)	第8期高齢者福祉計画・介護保険事業支援計画策定	計画策定の経緯　4／4	高齢者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯(他の項以外)	介護人材受給推計	第8期計画	高齢者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	熊本県高齢者福祉計画・介護保険事業支援計画	保健福祉推進部会(第7期進捗・第8期策定)	高齢者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	第7期高齢者福祉計画・介護保険事業支援計画	通常分(他課計画など)	高齢者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	財産処分	No.1	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	介護福祉士実務者養成施設(変更等)		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	介護福祉士実務者養成施設(申請・計画)		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	公益社団法人　熊本県老人クラブ連合会		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	小規模多機能型居宅介護事業所の財産処分	優光	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護職員初任者研修(受講免除)		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	喀痰吸引認定特定行為従事者認定証	新規認定申請　№1	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護医療院開設許可	岸病院　介護医療院	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護医療院開設許可　許可事項変更	球磨病院　介護医療院	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護医療院開設許可	介護医療院　人吉リハビリテーション病院	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護老人保健施設変更許可		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	登録喀痰吸引等事業者・登録特定行為事業者登録	新規登録申請　№1	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	登録喀痰吸引等事業者・登録特定行為事業者登録	変更・更新・辞退　№1	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	登録喀痰吸引等事業者・登録特定行為事業者登録	喀痰吸引等　実施結果報告書	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	喀痰吸引認定特定行為従事者認定証	再交付申請・変更届・辞退届	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護医療院広告事項許可申請		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護医療院開設許可に係る知事同意	熊本市への同意	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護職員初任者研修	修了証交付証明書	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護保険事業所の指定更新	四半期毎	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	新規指定	(介護予防)訪問看護　1／2	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	新規指定	(介護予防)訪問看護　2／2	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	新規指定	訪問介護	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護医療院開設許可	菊地中央病院介護医療院	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護保険事業所の指定（新規指定、指定決定）	指定居宅サービス事業者／短期入所生活介護	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定施設入居者生活介護　熊本市への指定同意	令和2年度（2020年度）分	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護員養成研修（指定等）	初任者研修・生活援助従事者研修	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護員養成研修（指定等）	生活援助従事者研修（学校法人熊本YMCA学園）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護員養成研修（指定等）	初任者研修（株式会社メイコー）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	登録研修機関の新規登録	セリナ・日本教育クリエイト・HAPPY＆SMILE	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和3年度事前協議説明会		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	社会福祉法人（高齢者支援課所管法人）	定款変更、基本財産処分、基本財産担保提供	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	登録喀痰吸引等事業者・登録特定行為事業者登録	新規登録申請　№2	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	登録喀痰吸引等事業者・登録特定行為事業者登録	新規登録申請　№3	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	社会福祉法人設立認可	恵正会	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	地域密着型サービス外部評価機関関係		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護保険事業所の指定（新規指定申請・指定決定）	（通所介護）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	養護老人ホーム認可（届出）		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護老人保健施設の開設許可事項変更	きのえ田中苑	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護医療院開設許可　許可事項変更	八代敬仁病院　介護医療院	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	登録喀痰吸引等事業者・登録特定行為事業者登録	変更・更新・辞退　№2	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	事業所評価加算の算定関係	（予防通リハ、予防訪リハ）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和3年度（2021年度）事前協議	養護老人ホーム延寿荘	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護保険事業所の指定（新規指定、指定決定）	短期入所生活介護　ショートステイつなぎの里	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別養護老人ホームの設置認可	（八代市）地域密着型　あさひ園みやじ	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別養護老人ホームの設置認可	（天草市）地域密着型　グランビュー有明	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別養護老人ホームの入所定員増加・減少時期（認可）	白寿園（荒尾市）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別養護老人ホームの設置認可	（御船町）地域密着型　華ほたる	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	新規指定	（介護予防）福祉用具貸与等	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	新規指定	（介護予防）居宅療養管理指導	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	新規指定	（介護予防）訪問リハビリテーション	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定更新申請書	R2年第2四半期　1／2	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定更新申請書	R2年第2四半期　2／2	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定更新申請書	R2年第3四半期　1／2	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定更新申請書	R2年第3四半期　2／2	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定更新申請書	R2年第4四半期　1／3	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定更新申請書	R2年第4四半期　2／3	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定更新申請書	R2年第4四半期　3／3	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定更新申請書	R3年第1四半期　1／2	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定更新申請書	R3年第1四半期　2／2	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護職員初任者研修（計画・変更・実績）	実施計画書・実施計画変更届・実績報告書　1／5	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護職員初任者研修（計画・変更・実績）	実施計画書・実施計画変更届・実績報告書　2／5	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護職員初任者研修（計画・変更・実績）	実施計画書・実施計画変更届・実績報告書　3／5	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護職員初任者研修（計画・変更・実績）	実施計画書・実施計画変更届・実績報告書　4／5	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護職員初任者研修（計画・変更・実績）	実施計画書・実施計画変更届・実績報告書　5／5	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	福祉用具専門相談員指定講習（計画・実績）	実施計画書・実績報告書	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	指定介護療養型医療施設辞退届関係		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	指定居宅介護サービス事業者等の廃止・辞退届関係		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護福祉士実務者養成施設（5条報告）		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	生活保護法に関する届出		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	市町村からの通知	業務管理体制	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等関係	（処遇改善加算・特定処遇改善加算）	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護保険事業所の休止・廃止・再開届		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等届出書	R2年度分　1／9	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等届出書	R2年度分　2／9	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等届出書	R2年度分　3／9	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等届出書	R2年度分　4／9	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等届出書	R2年度分　5／9	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等届出書	R2年度分　6／9	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等届出書	R2年度分　7／9	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等届出書	R2年度分　8／9	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等届出書	R2年度分　9／9	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　1／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　2／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　3／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　4／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　5／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　6／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　7／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　8／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　9／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　10／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　11／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　12／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　13／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　14／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　15／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　16／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　17／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　18／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　19／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　20／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等実績報告書	R1年度分　21／21	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	介護職員処遇改善加算等変更届	R1年度分　1／1	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	変更届	訪問介護・訪問入浴　1／3	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	変更届	訪問介護・訪問入浴　2／3	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	変更届	訪問介護・訪問入浴　3／3	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	変更届	訪看・訪リハ・居宅療養管理指導　1／2	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	変更届	訪看・訪リハ・居宅療養管理指導　2／2	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	変更届	通所介護　1／2	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	変更届	通所介護　2／2	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	変更届	通所リハ　1／1	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	変更届	福祉用具貸与・販売　1／1	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	変更届	老福・短期生活　1／2	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	変更届	老福・短期生活　2／2	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	変更届	老健・短期療養　1／1	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	変更届	療養型・短期療養　1／1	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	変更届	特定施設入居者生活介護　1／1	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	変更届	介護医療院　1／1	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	変更届	法人情報　1／1	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	体制届	訪問介護・訪問入浴　1／1	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	体制届	訪看・訪リハ・居宅療養管理指導　1／1	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	体制届	通所介護　1／3	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	体制届	通所介護　2／3	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	体制届	通所リハ　1／2	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	体制届	通所リハ　2／2	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	体制届	老福・短期生活　1／2	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	体制届	老福・短期生活　2／2	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	体制届	老健・短期療養　1／2	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	体制届	老健・短期療養　2／2	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	体制届	療養型・短期療養　1／1	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	体制届	特定施設入居者生活介護　1／1	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	体制届	介護医療院　1／1	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	体制届	通所介護　3／3	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	暴力団等の排除に係る照会について		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	監査及び実地指導（R1実施分の指摘関係）	特定施設入居者生活介護	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	老人福祉施設等の検査等に係る職員の身分証交付	令和2年度	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	実地指導関係	訪問介護（R1実施分改善報告受理）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	実地指導関係	通所介護（R1実施分改善報告受理等）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	監査関係	介護老人保健施設	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	老人介護保健施設	総記	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	監査関係	介護老人福祉施設（人吉・球磨）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	実地指導関係	訪問看護（R1実施分改善報告受理）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	身体拘束廃止未実施減算	改善企画書の受理、通知等	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	監査関係（R1実施分改善報告書受理）	福祉用具貸与・販売（県南）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	監査関係（R1提出分改善報告書受理）	訪問介護・（介護予防）訪問看護・通所介護（県北）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	公益目的支出計画	一般財団法人熊本さわやか長寿財団	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	監査関係	（介護予防）特定施設入居者生活介護（県北）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法人（高齢者支援課所管法人）	現況報告書	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	監査・立入検査関係（R1実施分改善報告書等受理）	株式会社ともづなリハサービス（有料老人ホームほか）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	監査関係（菊池）	訪問介護・（介護予防）訪問看護	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	有料老人ホーム立入検査	サービス付き高齢者向け住宅	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	実地指導関係	訪問介護	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	監査関係（R1実施分改善報告書受理）	通所介護（阿蘇地域）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	指導監査関係	実地指導結果、照会、その他	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	介護療養病床の移行予定等に係る届出		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	有料老人ホーム立入検査		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	実地指導関係	通所介護（R1実施分改善報告受理等）②	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	監査関係（R1実施分の文書指導）	訪問介護（宇土市）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-012	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯（他項該当外）	不利益処分決定及びその経緯（他項該当外）	事業所監査・行政処分に関すること	宇城市　訪問看護事業所（訪問介護・通所介護）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-019	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の制度の創設等の決定及びその経緯	介護サービス継続支援事業補助金（予算、要項制定等）	新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2①地域介護・福祉空間整備等施設整備交付金	新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2②地域介護・福祉空間整備等施設整備交付金	新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	外国人介護福祉士候補者受入施設学習支援事業		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県老人福祉施設等整備費補助金		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	高齢者向け集合住宅関連事業書指導強化推進事業	国からの通知、協議書提出、実施結果等	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護福祉士を目指す留学生受入促進事業補助金		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護福祉士を目指す留学生日本語学習支援事業補助金		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護ロボット関係綴り	総記	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	福祉高校生育成支援事業		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県介護福祉士修学資金等貸付事業費補助金		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	小規模法人のネットワーク化による協働推進事業		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護施設等における感染拡大防止対策事業	新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	施設開設準備経費助成特別対策事業	R1→2繰越分	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域介護・福祉空間整備等施設整備交付金（通知・照会	新型コロナウイルス、令和2年7月豪雨	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域介護・福祉空間整備等施設整備交付金（繰越関係）	新型コロナウイルス・令和2年7月豪雨	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県明るい長寿社会づくり推進事業		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度　軽費老人ホーム事務費補助金		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度　軽費老人ホーム事務費補助金	事務費基準額の設定	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度　軽費老人ホーム事務費補助金		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県高齢者能力活用推進事業		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度高齢者在宅福祉事業費補助金		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護基盤緊急整備特別対策事業（通知・照会）	新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	ICT導入支援関係綴り	補助金	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護ロボット関係綴り	補助金	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護基盤緊急整備特別対策事業	R1→2繰越分	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度　看取り空間整備支援事業（H31繰越分）		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善加算取得促進（キャリアパス導入促進）	国からの通知、業務委託等	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域介護・福祉空間整備等施設整備交付金	（R1→2繰越）非常用自家発電整備分	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護サービス継続支援事業補助金（交付決定）	新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護サービス継続支援事業補助金（実績報告）	新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	施設開設準備経費助成特別対策事業	照会・交付決定等	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県老人クラブ連合会運営費補助事業		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護基盤緊急整備特別対策事業（内示）	新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症緊急包括支援交付金（介護）	厚生労働省二次補正対応	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度県老人クラブ連合会活動推進事業補助事業		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県介護保険苦情処理体制整備事業費補助金	国保連関係	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護の日（補助金）		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護の体験・調査学習を通した魅力発信事業（補助金）		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年7月豪雨に係る災害復旧費補助金交付要領	施設・設備	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護基盤緊急整備特別対策事業	交付決定等①　新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護基盤緊急整備特別対策事業	交付決定等②　新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度市町村老人クラブ活動推進事業補助金	No2	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	社会福祉施設等に対する応援職員派遣体制構築事業	補助金、令和2年7月豪雨	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域介護・福祉空間整備等施設整備交付金（R2国3次	新型コロナウイルス・令和2年7月豪雨	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年7月豪雨に係る設備災害復旧補助金		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護基盤緊急整備特別対策事業	交付確定等①　新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護基盤緊急整備特別対策事業	交付確定等②　新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護基盤緊急整備特別対策事業	交付確定等③　新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護サービス事業所等に対するサービス継続支援事業	連携支援事業分（補助金）、新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	老人保健健康増進等事業	老人保健事業推進費等補助金	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	小岱荘	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	すずらん苑	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	愛隣荘	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	シービュー豊洋	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	蕉夢苑ケアハウス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	ケアハウスユーユー	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	茶寿苑	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	ケアハウス桜の丘	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	光露館	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	ケアハウス菊香園	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	偕老苑	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	りんご園	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	キャッスル八代	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	リブ・ラン扇	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	ケアハウスあいせい	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	聖和園	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	収入申告	ケアハウスかんな	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県介護福祉士等修学資金貸付事業費補助金	（3次補正分）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度市町村老人クラブ活動推進事業補助金	No1	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-021	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金等の制度の創設等の決定及びその経緯	介護福祉士修学資金等貸付事業		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-006-027	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	応訴及びその経緯	行政処分取消請求事件綴り		高齢者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-007-001	事業の実施に関する事項	公共事業計画の策定又は改廃及びその経緯	木材の利用状況調査		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	災害復旧費補助金（熊本地震）	嵩上（市町村・県）分	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地域医療介護総合確保基金関係		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	災害復旧費補助金関係通知等		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	災害復旧費補助金（令和2年7月豪雨）	国庫補助金協議書No.1（五松園、新清苑、やすらぎの里	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	災害復旧費補助金（令和2年7月豪雨）	国庫補助金協議書No.2（千寿園）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	【設備】災害復旧費補助金	消費税及び地方消費税に係る仕入控除額報告	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	なりわい再建支援補助金	高齢者支援課関係施設分	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	災害復旧費補助金（令和2年7月豪雨）申請	（特養）五松園、（特養）千寿園	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	災害復旧費補助金（令和2年7月豪雨）申請・実績	（GH）やすらぎの里さがら、（老健）新清苑	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地域医療介護総合確保基金関係（仕入控除税額報告書）	総務班	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	
高齢者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	外国人介護人材関係		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	介護福祉士養成施設・実務者養成施設関係綴り		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	介護人材確保啓発事業		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域医療介護総合確保基金（介護従事者分）		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	福祉人材センター関係		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
高齢者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	療養病床の転換意向調査		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	介護関係団体等との連携体制構築事業	業務委託、新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高齢者関係施設等への応援派遣事業	新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	第3期熊本県高齢者居住安定確保計画策定関係		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
高齢者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	介護福祉士養成施設等における感染症予防事業	新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高齢者施設等の感染防止対策研修	オンライン研修、新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生涯現役促進地域連携事業		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	介護の日実行委員会		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
高齢者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	STOP離職！介護職員定着支援事業		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	叙勲・褒章・他表彰		高齢者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	令和2年度御下賜金		高齢者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	社会福祉功労者厚生労働大臣表彰		高齢者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	エイジレス・ライフ実践事例等	（内閣府事業）	高齢者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	介護老人保健施設事業功労者表彰関係		高齢者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	名義後援・共催		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	介護サービス情報の公表		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	高齢者関係資料集		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年度　福祉行政報告例		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	社会福祉施設等調査		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	2020年度　市町村担当課長会議		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度　ユニットケア研修		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	集団指導等	実施伺い、資料掲載等	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	有料老人ホーム集団指導		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和3年度報酬改定関係	周知依頼、データ提出等	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書情報開示	居宅介護班	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求	施設介護班	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-013-017	組織、人事等に関する事項	職員の公務災害に関する事項	職員関係（公務災害関係）		高齢者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係	居宅介護班	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係	新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業嘱託員	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係綴	計画策定事務補助職員	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
高齢者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算関係		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度コロナ関係予算要求書関係		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	No.1	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	No.2	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算要求関係	（三次補正含む）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度補正予算要求関係	（8月、9月、12月補正）	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求関係通知		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	令和2年度　予算流用関係		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	令和2年度定期監査関係		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	福祉人材緊急確保事業		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	福祉人材センター運営事業		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	国保連とのデータ送受信用専用回線料		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	指定事業者等管理システム維持管理業務委託	R2業務委託関係	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	国保連とのデータ連携に用いる端末用	ウイルス対策ソフトライセンス調達	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	国保連とのデータ連携に用いる端末用	ファイアウォール保守ライセンス使用料	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	シルバーヘルパー等養成事業業務委託		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	R2介護保険指定事業者等管理システム改修業務委託	ASPサービス移行	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	新型コロナウイルス感染症緊急包括支援交付金	国保連業務委託	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	指定事業者等管理システム改修業務委託	令和3年度介護報酬等改定	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	新型コロナウイルス感染症緊急包括支援交付金（介護）	衛生・防護用品の購入等	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	指定事業者等管理システムクラウド版利用料		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	介護サービス情報の公表	公表制度事務支援システムの維持管理業務委託	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和3年4月介護報酬改定に伴う事業所等への説明関係	改定内容説明動画の作成等業務委託	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員任命	熊本県老人福祉施設等整備費補助金	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	R2年度物品検査員任命等		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	介護職員等に係るたんの吸引等研修事業	④　証紙消印受付簿	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	国費支出決定決議書		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	1	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	2	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
高齢者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	3	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	4	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	執行伺・用品要求関係		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	各種支出調書		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	報酬（仕訳書・支給明細書）		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	戻出決定書		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入関係		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-021	会計に関する事項	会計検査院の会計検査に関する事項	令和2年度　会計検査関係	通所介護　事後依頼資料（介護給付費関係）の提出	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-015-021	会計に関する事項	会計検査院の会計検査に関する事項	令和2年度　会計検査関係	通所介護　事業所提供資料	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品管理関係	（使用備品整理簿、保管転換等）	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書ファイル管理		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	（一財）熊本さわやか長寿財団関係	総務班	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	老人福祉施設協議会		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	ホームヘルパー協議会関係		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	社会福祉施設等におけるブロック塀等の調査	ブロック塀・非常用自家発電	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	熊本県老人クラブ連合会関係		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-006	その他の事項	県の出資団体に関する事項（230該当外）	（一財）熊本さわやか長寿財団関係	理事会・評議員会	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	メールマガジンの発行		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-021	その他の事項	表敬訪問等に関する事項	県内最高齢者記念品贈呈		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	特定施設入居者生活介護総記	照会回答等	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	改築意向調査		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（雑件）		高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（健康福祉部）		高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（商工観光労働部）		高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（総務部）		高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（環境生活部）		高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（農林水産部・土木部）		高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（公室・出納局・企業局・各種委員会事務局）	知事公室・出納局・企業局・各種委員会事務局	高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（企画振興部）		高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	令和2年度九州ブロック介護保険担当課会議		高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	令和2年度　DCAT関係		高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	介護サービス施設・事業所調査	対象名簿作成等	高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	照会・回答・雑件		高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課通知・照会（総務班）		高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	サービス付き高齢者向け住宅の指針への適合確認	みなみ園４（仮称）	高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	レジオネラ		高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	R2通知・照会（財政課予算関係）	No.1	高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	R2通知・照会（財政課予算関係）	No.2	高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（厚生常任委員会関係）	総務班	高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2023/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（決算特別委員会関係）	総務班	高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2023/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	新型コロナウイルス感染対策　ウェブセミナー	新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	有料老人ホームに関する定期的な調査		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	アスベスト調査	H30調査の確認、追跡調査等	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	介護医療院	総記	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	入門的研修関係		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	社会福祉法人関係	通知等	高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	新型コロナウイルスワクチン優先接種関係		高齢者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	社会福祉施設等耐震改修状況調査		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	養護老人ホーム総記		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス	照会・通知等	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	高齢者の防災・防犯関係		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	高齢者の防災・防犯関係	要配慮者利用施設避難確保計画関係	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	高齢者の防災・防犯関係	非常災害対策計画・避難訓練の実施状況の点検表	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	老人の日記念事業	（厚生労働省）	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	有料老人ホーム総記		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特別養護老人ホーム	総記（通知・照会・相談等）	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	他県処分関係通知	介護サービス事業所	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	研修関係総記	介護職員初任者研修・生活援助従事者研修	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係通知（厚労省）		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	高齢者の防災・防犯関係（避難確保検討会）	令和2年7月豪雨（国交省・厚労省）	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　軽費老人ホーム	雑件	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	指導監査関係	市町村照会・厚労省報告	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	R2健康危機管理関係		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る通知		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	老人の日記念事業	(厚生労働省)NO2	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	施設指導関係	施設指導会議等	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	高齢者の防災・防犯関係	地域防災計画の見直し関係	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る通知等		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨に関する通知		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係(雑件)		高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	福祉サービス第三者評価関係	(社会福祉課所管)	高齢者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	高齢者向け住まい情報提供事業	あすく	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-104-001	地方交付税等に関する事項	地方交付税等に関する事項	権限移譲事務関係		高齢者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	有料老人ホーム設置届	(阿蘇)グリーンハートおぐに	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	有料老人ホーム設置届	(菊池)おおづ心陽苑	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	有料老人ホーム設置届	(益城)美丘	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	有料老人ホーム設置届等	(宇城)みんなの家うき	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	有料老人ホーム設置届等	(宇城)爽明館	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	有料老人ホーム廃止届	さくらの里	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	有料老人ホーム廃止届	柿の木の家	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	有料老人ホーム設置届等	(有明)すぷりーむハウスあさひ	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	(八代)有料老人ホーム設置届等		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	有料老人ホーム設置届等	(宇城)ペガサス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	有料老人ホーム設置届	(球磨)聖心ホーム	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	有料老人ホーム設置届	(宇城)楽楽愛庵	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	有料老人ホーム設置届	(天草)苓州の里	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	有料老人ホーム設置届	(球磨)やすらぎ	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	有料老人ホーム廃止届	松木ハウス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	有料老人ホーム廃止届	有料老人ホーム求麻	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-110-001	有料老人ホーム設置届に関する事項	有料老人ホームに関する届出の受理	有料老人ホーム休止届	温泉有料老人ホーム明日香	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-142-001	資金の管理及び運用に関する事項	資金の管理及び運用に関する事項	地域医療介護総合確保基金	新型コロナウイルス	高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収票等の法定調書		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-144-012	出納に関する事項	出納関係帳簿類の保管に関する事項	郵便切手類出納簿		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
高齢者支援課長	2020	001-144-021	出納に関する事項	職員の所得税に関する事項	源泉徴収票		高齢者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯(他の項以外)	熊本県介護保険財政安定化基金運営要項の一部改正		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯(他の項以外)	第5期熊本県介護給付適正化プログラム		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	第8期介護保険事業計画策定に係る意見照会	No.1	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	第8期介護保険事業計画策定に係る意見照会	No.2	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-006-002	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の審査基準等及び標準処理期間設定	行政手続法等に基づく審査基準等の設定	(介護支援専門員の各種申請)	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護支援専門員処分関係		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	自立支援に向けた多職種人材育成事業		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	在宅歯科医療連携室機能強化事業補助金	地域医療介護総合確保基金(医療分)	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	訪問看護サービス提供体制強化事業	補助金交付	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	避難所における被災高齢者等把握事業(R2. 7豪雨)	補助金交付	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	在宅歯科診療器材整備事業	地域医療介護総合確保基金(医療分)	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護支援専門員　感染拡大防止対策支援事業補助金	(試験)	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護支援専門員　感染拡大防止対策支援事業補助金	(研修)	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	県在宅医療サポートセンター事業補助金		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域在宅医療サポートセンター事業補助金		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	介護関連施設に勤務する看護管理者の管理能力向上支援	補助金交付	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	訪問看護サポート強化事業	補助金交付	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	歯科衛生士による高齢者の自立支援事業	地域医療介護総合確保基金	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	認知症介護研修等における感染防止対策支援補助金	新型コロナウイルス	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	認知症介護研修等事業補助金		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度介護給付費負担金(国費)		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	地域支援事業(国費分)交付申請　No.1		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	介護保険事業費補助金	R2交付申請	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	介護保険事業費補助金	R2一次補正予算分	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	介護保険事業費補助金	R2交付決定	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度介護給付費負担金(県費)		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	低所得者対策事業費補助金	H31(R1)実績報告	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	低所得者保険料軽減負担金	国費分	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	介護保険事業費補助金(認知症施策等総合支援事業)		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度介護給付費負担金財政調整交付金		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	低所得者保険料軽減負担金	県費分	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和元年度介護給付費負担金(国費)実績報告		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和元年度介護給付費負担金(県費)実績報告		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度介護保険災害特例臨時補助金		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	介護保険災害特例臨時補助金	平成28年熊本地震対応分	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	介護保険事業費補助金	R1(H31)実績報告	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	地域支援事業交付金(国費分)実績報告令和元年度分		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	高齢者を支える地域活動支援事業	補助金	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	介護保険事業費補助金	通いの場の活動自粛下における介護予防広報支援事業	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和元年度介護保険災害特例臨時補助金	実績報告	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	低所得者保険料軽減負担金	令和元年度実績報告(国費分)	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	低所得者保険料軽減負担金	令和元年度実績報告(県費分)	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	低所得者対策事業費補助金	令和2年度交付申請	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度地域支援事業交付金(県費分)	交付申請No.1	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	地域支援事業(国費分)交付申請　No.2		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	地域支援事業交付金　再確定	平成26～30年度	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2025/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	介護給付費の返還状況調査		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	地域支援事業交付金(県費)令和元年度実績報告		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度地域支援事業交付金(県費分)	交付申請No.2	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度熊本県介護給付費負担金	過年度分再確定	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	地域支援事業(国費分)変更交付申請　No.3		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	過年度分財政調整交付金再確定		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	介護給付費負担金(国費分)	過年度分再確定	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	新型コロナウイルス流行下における高齢者検査助成事業		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	令和2年度保険者機能強化推進交付金(市町村分)①	(2020年度)	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	令和2年度保険者機能強化推進交付金評価指標添付資料	市町村分①	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	令和2年度保険者機能強化推進交付金評価指標添付資料	市町村分②	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	被災高齢者等把握事業(令和2年7月豪雨)	事業本体	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	被災高齢者等把握事業(令和2年7月豪雨)	補助金交付	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	令和2年度介護保険災害等臨時特例補助金	コロナウイルス関係	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	令和2年度保険者機能強化推進交付金(市町村分)②	(2020年度)	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染拡大防止等支援事業	訪問看護ステーション　補助金	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	令和3年度保険者機能強化推進交付金(市町村分)	該当状況調査	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	高齢者住宅改造助成事業	交付申請～実績報告	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	令和2年度介護保険災害等臨時特例補助金	令和2年7月豪雨対応分	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域包括ケア推進市町村支援事業	研修以外	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域包括支援センター関係	研修、その他（事業評価以外）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域包括ケア推進市町村支援事業	研修関係（総合事業）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県地域リハビリテーション支援センター業務委託	委託契約関係	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域リハビリテーション広域支援センター業務委託	委託契約関係	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度認知症サポーター関係		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度保険者機能強化推進交付金（県分）	（2020年度）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認知症疾患医療センター　総記		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高齢者生きがい活動促進事業関係		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域密着リハビリテーションセンター関係1	指定・通知・照会等	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域リハビリテーション関係	通知・照会・担当者会議等	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県地域リハビリテーション推進会議	（熊本県市町村介護予防事業評価支援会議）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域密着リハビリテーションセンター関係2	令和元年度実績報告	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅医療サポートセンター事業	事業本体	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認知症疾患医療センター変更届		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高齢者向け感染症・介護予防普及啓発事業		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅医療連携推進事業	1	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅医療連携推進事業	2　国通知	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅医療連携推進事業	3　県在宅医療連携体制検討協議会関係	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認知症広報啓発事業	契約関係	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認知症広報啓発事業	連絡調整等	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認知症地域支援推進員研修		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度認知症家族支援（認知症コールセンター）		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認知症総合支援事業等実施状況調査		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高齢者の生活不活発病等予防啓発事業（コロナ）	委託契約関係	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	高齢者の生活不活発病等予防啓発事業（コロナ）	事業本体	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	若年性認知症受入事業所等支援事業		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	介護予防・日常生活支援総合事業関連調査等	厚労省調査関係	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認知症初期集中支援チーム（総記）		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	介護支援専門員試験		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域包括ケア推進市町村支援事業	地域支援事業等取組状況調査（県独自調査）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認知症介護の質の向上支援事業		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	「熊本モデル」認知症疾患医療機能強化補助金		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅療養・看取り支援事業	事業本体	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅療養・看取り支援事業	委託関係	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域包括支援センターの事業評価を通じた機能強化	厚労省調査関係	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　パンフレット等の印刷		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	成年後見制度（通知、照会、関係機関との連携関係）	No.1	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	成年後見制度（通知、照会、関係機関との連携関係）	No.2	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	病院勤務の医療従事者向け認知症対応力向上研修		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活支援コーディネーター等資質向上支援事業	業務委託	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度実施介護支援専門員更新研修アンケート調査	令和元年度実務経験者・2回目以降修了者対象	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	介護予防・日常生活支援総合事業関係		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	かかりつけ医認知症対応力向上研修実施業務委託		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度認知症サポーターアクティブチーム支援		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度薬剤師向け認知症対応力向上研修会		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度歯科医師向け認知症対応力向上研修会		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度看護職員向け認知症対応力向上研修		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認知症サポーター見守り体制等推進事業補助金		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	復興リハビリテーション　業務委託	令和2年7月豪雨	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	復興リハビリテーション　その他	令和2年7月豪雨	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅医療普及啓発ステッカー制度関係		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	訪問看護推進事業	事業実施、雑件	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金交付事業	訪問看護ステーション向け	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	介護支援専門員研修		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県認知症施策・高齢者権利擁護推進会議		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	介護サービス相談員		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度「熊本モデル」若年性認知症対応力向上支援		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	介護予防・日常生活支援総合事業	事業所評価加算算定処理	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	在宅医療レセプトデータ分析事業	委託関係	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認知症医療体制地域連携強化事業		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	介護支援専門員オンライン環境等アンケート調査	令和2年度（2020年度）実施分	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	かかりつけ医等認知症対応力向上研修事業補助金	熊本市への補助	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認知症簡易検診機器（物忘れ相談プログラム）関係綴り		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県・市認知症関連事務に係る費用負担協定		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	「熊本モデル」認知症疾患医療機能強化事業　総記		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	かかりつけ医認知症対応力向上研修　総記		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	権利擁護人材育成事業補助金		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	法人後見従事者・市民後見人養成研修（専門編）		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	成年後見制度利用促進研修会等実施業務委託		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認知症疾患医療センター運営業務委託	令和2年度契約関係	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域リハビリテーション広域支援センター指定等	令和3年度以降の指定・要項改正	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度若年性認知症自立支援ネットワーク会議		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業（医療分）	通知・照会等	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度介護保険事務調査		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス対策セミナー業務委託	新型コロナウイルス	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	訪問看護推進事業	新型コロナウイルス感染症に関するアンケート調査	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度認知症の人とともに生きる（増刷）		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	介護支援専門員　講師養成研修		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認知症疾患医療センター運営業務委託	令和3年度契約関係	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認知症コールセンター　総記	報告会、連絡調整等	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	成年後見圏域別の取組状況		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	低所得者対策特別事業	社会福祉法人等の追加	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	名義後援		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	第8期介護保険事業計画策定支援　各種研修①		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	認定調査員等研修事業（総記）		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	認定調査員研修	（新規・現任）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	審査会委員研修	（新規・現任）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	主治医研修		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	介護給付適正化事業		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	介護給付適正化事業	実施状況調査	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	ケアプラン点検支援体制構築事業		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	認知症介護研修等	（募集、補助金等）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	高齢者権利擁護研修等	市町村向け	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	市町村事務支援	研修会など	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	認知症対応型サービス事業開設者研修業務	①（2冊分の1冊目）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	熊本県介護施設等従事者権利擁護研修		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	高齢者虐待対応現任者標準研修		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	認知症介護指導者研修		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	認知症介護指導者フォローアップ研修		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	看護指導者養成研修委託等		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	認知症介護研修カリキュラム等検討委員会		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	第8期介護保険事業計画策定支援　各種研修②		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	認定調査員関係	マニュアル作成	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	認知症介護研修	実施法人指定	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	認知症対応型サービス事業開設者研修等業務	②（2冊分の2冊目）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	厚生労働省「在宅医療関連講師人材養成事業」	訪問看護師人材養成研修会	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	令和2年度介護保険審査会	総記	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県介護保険審査会	審査請求	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-013-002	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課以外）	組織		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-013-002	組織、人事等に関する事項	組織・定員に係る事項（人事主管課以外）	人事		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-013-020	組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	人事関係報告	交通事故関係	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職員の営利企業等従事許可について		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	派遣職員（山江村）の服務関係	総務班	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務命令		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	介護支援専門員法定研修オンライン化推進事業嘱託職員	任用関係	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	熊本県介護支援専門員名簿管理事業嘱託職員任用		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	熊本県高齢者権利擁護推進嘱託職員採用試験（再募集）		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	認地課臨時職員採用関係		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	令和3年度採用　高齢者権利擁護嘱託職員関係綴り		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-013-038	組織、人事等に関する事項	業務改善及び事務能率の向上に関する事項	職員ストレスチェック		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求関係	NO1	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正予算要求関係		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求関係	NO2	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求関係	NO3	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算要求関係		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度8月補正予算要求関係		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度9月補正予算要求関係		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度12月補正予算要求関係		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度6月補正予算要求関係（経済対策分）		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度予算要求関係（豪雨関連）	7月専決・8月専決	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用計算書	総務班	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算特別委員会資料	総務班	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-009	予算、決算及び監査に関する事項	基金に関する事項	令和2年度地域福祉基金（介護分）		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-009	予算、決算及び監査に関する事項	基金に関する事項	令和2年度介護保険財政安定化基金		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	定期監査調書等		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	物品検査員の任命		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙消印実績報告		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	熊本県派遣交流職員給与負担金関係		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書①		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書②		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書③		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（報償費）		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	国費支出決定決議書①		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	国費支出決定決議書②		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	報酬（仕訳書・支給明細書）		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	執行伺書・用品要求書	（集中調達）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品管理	（使用備品整理簿・取得物品引継書・保管転換等）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	介護支援専門員登録事項変更	住所の変更　№1	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	介護支援専門員登録事項変更	住所の変更　№2	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	介護支援専門員登録事項変更	姓、姓と住所の変更	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	介護支援専門員証再交付		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	介護支援専門員証交付	随時交付申請分	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	介護支援専門員登録移転	転出	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	介護支援専門員登録移転	転入	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	介護支援専門員研修受講地変更	他県へ依頼、本県へ受入	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	介護支援専門員証交付	更新研修修了者（実務未経験者）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	令和2年度介護支援専門員研修（新型コロナ対応分）	資格にかかわる事項	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	介護支援専門員研修会説明資料		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	介護支援専門員証交付	令和元年度実務研修修了者（11月12日）No.1	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	介護支援専門員証交付	令和元年度実務研修修了者（11月12日）No.2	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	介護支援専門員名簿登録消除	申請等に基づく登録の消除	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	登録の消除にかかる証明書の発行		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	介護支援専門員証交付	再研修修了者（12月14日修了）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	簡易書留の差出票管理簿	介護支援専門員証送付	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	令和2年度（2020年度）広報・広聴関係		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	介護支援専門員照会綴	（令和2年度）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	令和2年度照会関係	総務部	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課通知・照会（総務班）		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（総務厚生課）	総務班	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	議会関係	説明資料・手持資料等	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（財政課　予算関係）	総務班	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	高齢者虐待対応状況調査		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	九州厚生局からの通知・照会	令和2年度（2020年度）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	在宅歯科医療関係	通知・照会等	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	住基ネット関係綴り		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度介護保険事業状況報告（年報）		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	第7期介護保険事業計画　実績報告	（令和元年度分実績報告）	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	住基ネット日次点検簿		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	住基ネット操作履歴簿		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス感染症対応	（認知班）新型コロナウイルス	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度介護保険事業状況報告（月報）		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	在宅歯科医療他歯科関連	通知・照会等	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	介護保険関係例規綴	【その2】	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	介護保険関係例規綴	【その1】	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	介護保険関係例規綴	【その3】	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	介護保険関係例規綴	【その4】	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	介護保険関係例規綴	【その5】	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	介護保険関係例規綴	【その6】	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	介護予防関係	通知・照会等	認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	高齢者虐待防止関係		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	高齢者の保健事業と介護予防の一体的実施関係		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	令和2年度所得税関係各種法定調書		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-144-012	出納に関する事項	出納関係帳簿類の保管に関する事項	郵便切手類出納簿		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
認知症対策・地域ケア推進課長	2020	001-144-021	出納に関する事項	職員の所得税に関する事項	源泉徴収票		認知症対策・地域ケア推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	熊本県生活保護法施行細則	規則改正関係綴り	社会福祉課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	現在地保護適用協議		社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	戦没者等の遺族に対する特別弔慰金		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	法人・施設に係る運営指導等関係綴　1		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	戦傷病者戦没者遺族等援護法関係		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2025/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護法指定医療機関　廃止・変更・指定等		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護法指定医療機関　廃止・変更・指定等	2	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護法指定医療機関　更新		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護法指定施術機関　指定等		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別給付金等国庫債券特別買上償還・担保貸付		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	中国残留邦人等関係	介護券交付・転帰報告書	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	中国残留邦人等関係	医療券交付・転帰報告書	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	介護機関の指定関係綴		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	中国残留邦人等関係	立入調査票	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	戦傷病者特別援護法による援護費等の給付		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	中国残留邦人等関係	支給給付決定	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	戦没者等の妻に対する特別給付金関係		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	保護施設事務費・支弁基準2		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	法人・施設に係る運営指導等関係綴　2		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	JR乗車券交付（戦傷病者特別援護法）		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	生活保護法指定医療機関　更新	2	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	レスキュー事業	生活支援班	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	公益法人（移行法人）関係	熊本県遺族連合会	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法の一部改正通知等について	指導監査班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法の施行事務関係	指導監査班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	実地指導結果（介護保険）の市町村への通知	指導監査班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	実地指導結果（障がい）の市町村への通知	指導監査班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法人現況報告書等	指導監査班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	福祉サービス第三者評価　総記	指導監査班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	熊本県社会福祉施設等指導監査要項・監査方針	指導監査班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	監査様式（自己点検表等）		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉施設等指導監査通知		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法人・施設等指導監査等復命書	（法人のみ）熊本YMCA福祉会	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法人・施設等指導監査等復命書	（法人のみ）湧泉山彦	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法人・施設等指導監査等復命書	（法人のみ）ひまわり学園	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法人・施設等指導監査等復命書	（法人のみ）菊愛会	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法人・施設等指導監査等復命書	（軽費老人ホーム）かんな	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法人・施設等指導監査等復命書	（障害者支援施設）熊東園	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法人・施設等指導監査等復命書	（障害者支援施設）精粋園	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法人・施設等指導監査等復命書	（障害者支援施設）熊本菊陽学園	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法人・施設等指導監査等復命書	（養護老人ホーム）光進園	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法人・施設等指導監査等復命書	（法人のみ）誠心会	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法人・施設等指導監査等復命書	（法人のみ）慈光明徳会	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法人・施設等指導監査等復命書	（軽費老人ホーム）ユーユー	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法人・施設等指導監査等復命書	（児童自立支援施設）清水が丘学園	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	社会福祉法人・施設等指導監査等復命書	（特別養護）やすらぎ荘	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活保護費等国庫負担金		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活保護費等国庫負担金請求書・仕訳書		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	経理状況報告書		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活保護指導監査委託費		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫（原課1年）
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活保護費県費負担金関係		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活扶助費等国庫負担金実績報告		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活困窮者自立支援事業費等　国庫負担金・補助金①	協議・内示	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活困窮者自立支援事業費等　国庫負担金・補助金②	交付申請・交付決定・実績報告	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	民生委員等活動助成費県費補助金		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2025/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県保護施設整備費補助金（新型コロナ個室化改修）		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	保護施設等に対する新型コロナウイルス対策事業補助金		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	団体への事業補助金	英霊顕彰会、遺族連合会	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	保護施設等に対する新型コロナウィルス対策補助金	生活支援班（社協、自立相談支援機関等）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活保護費県費負担金関係　２		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活困窮者就労準備支援事業	小規模法人のネットワーク化による協働推進事業	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活困窮者就労準備支援事業	運営適正化委員会設置運営事業	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県救護施設職員への慰労金給付事業	（新型コロナウイルス感染症関連）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活扶助費等国庫負担金所要見込額調査		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活保護費県費負担金関係　３		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生活保護費県費負担金関係　４		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウィルス感染症対応地方創生臨時交付金関係	国庫負担金・補助金	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	保護施設等に対する新型コロナウィルス対策補助金2	生活支援班（社協、自立相談支援機関等）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-022	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金の貸付決定・経緯（債権管理含む）	生活保護世帯からの進学の「夢」応援資金貸付事業	償還関係	社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-022	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金の貸付決定・経緯（債権管理含む）	生活保護世帯からの進学の「夢」応援資金貸付事業	貸付決定、取消、調査等	社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-022	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金の貸付決定・経緯（債権管理含む）	生活保護世帯からの進学の「夢」応援資金貸付事業	貸付支給の実施	社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-022	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金の貸付決定・経緯（債権管理含む）	生活保護世帯からの進学の「夢」応援資金貸付事業	総記（収入未済金対策会議含む）	社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-022	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金の貸付決定・経緯（債権管理含む）	生活保護世帯からの進学の「夢」応援資金貸付事業	消込関係	社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-022	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金の貸付決定・経緯（債権管理含む）	生活保護世帯からの進学の「夢」応援資金貸付事業	納入通知書	社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-022	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金の貸付決定・経緯（債権管理含む）	生活保護世帯からの進学の「夢」応援資金貸付事業	収入調定・更正関係	社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	生活保護審査請求綴り①		社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	生活保護審査請求綴り	令和元年10月1日基準改定分①	社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	生活保護審査請求綴り②		社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	生活保護審査請求綴り③		社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	生活保護審査請求綴り	令和2年10月1日基準改定①	社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	再審査請求綴り	生活保護基準改定	社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-027	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	応訴及びその経緯	生活保護費返還処分取消請求事件	熊本地裁平成29年（行ウ）第23号①	社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-006-027	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	応訴及びその経緯	生活保護廃止処分取消請求事件		社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金実績報告	令和元年度(平成30年度からの繰越分)	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金事前協議①		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金事前協議②		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金	自立支援プラン推進事業分　R2国庫協議	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金	自立支援プラン推進事業分　H31実績報告	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金	交付要綱等	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金実績報告	令和元年度分	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	臨時福祉給付事業	返還金	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	熊本県生活困窮者に対する緊急・一時支援事業		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	地域就職氷河期世代支援加速化交付金		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	重層的支援体制整備事業関係	自立相談支援事業(市町村分)	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金	交付申請(令和元年度繰越分)	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	平成30年度補助金確定	(社福)熊本県社会福祉協議会	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	住居確保給付金(負担金)		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金	交付申請①	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金	交付申請②	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	新型コロナウィルス感染症セーフティネット強化交付金	令和3年度実施分(所要見込額調ほか)	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金	交付申請③	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	生活福祉資金貸付事業	事業計画・収支予算承認、補助金	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	生活福祉資金貸付事業	システム改修	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	生活福祉資金貸付事業	貸付原資①-1	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	生活福祉資金貸付事業	貸付原資①-2	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	日常生活自立支援事業		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	地域生活定着センター・総括		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保護施設事務費・支弁基準1		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	子どもの学習支援関係綴		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	戦傷病者相談員関係		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	戦没者遺族相談員		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	中国残留邦人等関係	自立支援通訳	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国内民間建立慰霊碑移設等事業		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	中国残留邦人等関係	日本語学習支援事業(スクーリング)関係	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特別弔慰金	広報等	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	第三者評価	結果公表 ①	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国内民間建立慰霊碑移設等事業		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	緊急小口資金等の特例貸付関係	生活支援班長関連分 NO. 1	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症に関係する各種事業	生活支援班長作成分	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	中国残留邦人等関係	地域生活支援プログラム 参加活動費	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活困窮者自立相談支援事業関係（本体分）	業務委託	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活困窮者自立相談支援事業関係（地震対策分）	業務委託	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	援護システム		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ネットカフェ等への休業要請に伴う代替施設の募集関係	生活支援班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	子どもの学習・生活支援事業（本体分）	業務委託	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	子どもの学習・生活支援事業（地震分）	業務委託	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	家計改善支援事（地震分）	業務委託	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	家計改善支援事（本体分）	業務委託	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活保護受給者等就労支援関係綴		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス関係綴 （各種通知）	生活保護班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県社会福祉法人地域公益事業協議会	指導監査班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	就労準備支援事業	業務委託	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	一時生活支援事業	業務委託	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	福祉サービス第三者評価機関 認証等関係	実績報告・内容変更届出	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県地域生活定着支援センター		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	介護扶助関係綴		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活福祉資金貸付事業	熊本県社会福祉協議会	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	被保護者健康管理支援事業		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立プラン推進事業（意向調査・精算等）	生活支援班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨に関する各種事業等	生活支援班分	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ホームレス関連		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	中国残留邦人等関係	支援給付施行事務監査関係	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立相談支援事業の体制強化事業（第2次補正分）	業務委託	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活困窮者自立相談支援事業関係（アウトリーチ支援）	業務委託	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	家計改善支援事業の支援体制強化事業	業務委託	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	子どもの学習・生活支援事業の体制強化事業	業務委託	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス関係綴（国庫補助金・予算）	生活保護班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	就職氷河期世代活躍支援プラン	都道府県（市町村）プラットフォーム関係	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	第三者評価調査者継続研修実施業務委託		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認定就労訓練事業		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	福祉サービス第三者評価事業	評価機関認証（更新）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	福祉サービス第三者評価	評価機関連絡会	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	福祉サービス第三者評価	推進委員会	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県福祉サービス第三者評価関係県規程一部改正		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立相談支援員向け家計改善支援事業活用促進研修支援	業務委託	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県福祉サービス第三者評価事業	令和2年度　評価調査者継続研修	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活困窮者自立支援事業等　企画コンペの実施		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	軍歴資料の閲覧及び照会等に関する事務取扱要領	要領の改正	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　会計年度任用職員関係綴	（被保護者就労支援員・子どもの学習支援員）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保護施設等の事業継続支援等事業補助金	（新型コロナウイルス感染症）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	緊急小口資金等の特例貸付関係	生活支援班長関連分　NO．２	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	生活困窮者自立支援事業等　企画コンペ	応募書（6事業分、7事業者）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県福祉サービス第三者評価基準　R2改定	1／7　共通分野	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県福祉サービス第三者評価基準　R2改定	2／7　高齢者分野	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県福祉サービス第三者評価基準　R2改定	3／7　障がい者・児分野	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県福祉サービス第三者評価基準　R2改定	4／7　生活保護関係分野	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県福祉サービス第三者評価基準　R2改定	5／7　児童分野	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県福祉サービス第三者評価基準　R2改定	6／7　社会的養護関係分野（1／2）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県福祉サービス第三者評価基準　R2改定	7／7　社会的養護関係分野（2／2）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	第三者評価基準の策・改定案に係る意見照会①	推進委員会委員　評価機関	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	第三者評価基準の策・改定案に係る意見照会②	高齢者分野	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	第三者評価基準の策・改定案に係る意見照会③	障がい児・者分野	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	第三者評価基準の策・改定案に係る意見照会④	生活保護関係分野	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	第三者評価基準の策・改定案に係る意見照会⑤	児童分野	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	第三者評価基準の策・改定案に係る意見照会⑥	社会的養護関係分野	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	第三者評価基準の策・改定案に係る意見照会⑦	社会的養護関係分野（その2）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-008-002	儀式、栄典、表彰等に関する事項	儀式等に関する事項（記念及び式典に限る）	全国戦没者追悼式		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-008-002	儀式、栄典、表彰等に関する事項	儀式等に関する事項（記念及び式典に限る）	熊本県戦没者追悼式（熊本県英霊顕彰会を含む）		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	民生委員・児童委員　熊本県知事感謝状	生活支援班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
社会福祉課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	援護事業功労者表彰（感謝状贈呈）	知事表彰・感謝状	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	熊本県社会福祉功労者表彰		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	社会福祉功労大臣表彰民生委員		社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	援護事業功労者表彰関係	厚生労働大臣表彰	社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	厚生労働大臣特別表彰	民生委員	社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	叙勲・褒章（民生委員・児童委員）	生活支援班	社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	厚生労働大臣表彰（民生委員関係）	生活支援班	社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	生活困窮者自立支援制度　毎月報告	生活支援班	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	普通交付税算定に用いる基礎数値関係		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	ひきこもり状態にある方の実態調査関係綴り	調査結果報告等	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	熊本県の生活保護（令和元年度版）		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
社会福祉課長	2020	001-009-002	統計調査等資料の収集に関する事項	周期統計調査の資料収集（他項目該当外）	福祉行政報告例	中国残留邦人等関係	社会福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	保護施設監査資料		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
社会福祉課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年度　医療扶助適正実施監査関係	（向精神薬重複処方の改善）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	厚生労働省統計関係		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
社会福祉課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	生活困窮者自立支援制度　新たな評価指標による調査	生活支援班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	福祉行政報告例（R1民生委員）	生活支援班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	福祉事務所嘱託医研修会		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	各種協議会・推進委員会・連絡会議等の出席関係	生活支援班が出席した各種会議	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	「くまもと家庭教育支援条例」関係		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	生活困窮者自立支援制度人材養成研修	都道府県研修	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	生活保護関係会議・研修会		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
社会福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	生活保護医療扶助・介護扶助担当者研修会		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	「熊本県再犯防止推進計画」関係の会議、照会等		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	社会福祉法人指導監査担当者研修会	指導監査班	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	援護関係市町村研修		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	熊本県共同募金	施設等助成事業	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	被保護者健康管理支援事業担当者会議		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	民生委員児童委員研修		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	生活困窮者自立支援制度研修企画会議		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	医療扶助連絡会		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州各県民生主管課長会議（生活支援班関係分）		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
社会福祉課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	生活困窮者自立支援制度人材養成研修	全社協	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	生活困窮者自立支援制度	九州・沖縄ブロック会議	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	熊本県社会福祉法人経営者協議会		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	第7回生活困窮者自立支援全国研究交流大会	（オンライン開催）	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州各県・政令市・中核市社会福祉法人等担当者会議		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	生活福祉資金貸付審査等運営委員会　関係		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	社会福祉振興基金	文書審議	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	運営適正化委員会関係	指導監査班	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	情報公開（援護恩給関係）		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-012-002	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	職員のみで構成される会議の決定等及び経緯	施設指導会議		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-012-002	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	職員のみで構成される会議の決定等及び経緯	指導監査連絡会議		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書	勤務実績報告書	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除承認申請	英霊顕彰会	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係	休暇、休職等	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係（援護恩給班）		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	民生委員・児童委員　委嘱及び解嘱（随時分）		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	未収金滞納整理員関係	（会計年度職員任用）	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	精神保健福祉センター関係会計年度任用職員任用		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	民生委員・児童委員手当	生活支援班	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	歯科嘱託医任用関係		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	嘱託医・レセプト審査員委嘱関係		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	精神科嘱託医任用関係（生活保護）		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	民生委員・児童委員　委嘱及び解嘱（随時分）	その2（10月～）	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度予算要求関係		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　国補正予算関係	生活支援班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　補正予算	生活支援班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度予算要求書	生活支援班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求関係	（要求書1）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求関係	（要求書2）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求関係	通知・照会	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度予算要求関係		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
社会福祉課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度予算要求関係		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	歳出予算の流用		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達	令和2年度予算	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	平成30年度民生委員手当	趣旨変更	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	常任委員会（NO1）		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	常任委員会（NO2）		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算特別委員会		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算関係		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-014-015	予算、決算及び監査に関する事項	未収金に関する事項	生活保護未収金報告		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	生活保護施行事務指導監査		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	福祉事務所実施方針等		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	監査	定期監査	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	中国残留邦人等関係	支援給付費支払関係	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	高齢者向け日本語交流サロン実施業務委託	中国残留邦人関係	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	援護関係事務委託契約		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	中国残留邦人等関係	支援・相談員の配置事業	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	シベリア抑留者慰霊碑隣接県有地清掃管理委託契約関係		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	中国残留邦人等関係	中国残留邦人関係業務委託（単県）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	法規加除録年間購読		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	診療報酬支払基金契約関係　生活保護		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	物品検査員の任命		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-015-003	会計に関する事項	督促状の発行に関する事項	督促状発行伺		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	後納郵便物取扱票		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	診療報酬等支払請求	1	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	レセプト電子データ提供料		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	介護給付費の決定及び公費負担金等の支払	令和2年3月分支払い	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	介護給付費の決定及び公費負担金等の支払	令和2年4月分支払い	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	介護給付費の決定及び公費負担金等の支払	令和2年5月分支払い	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	図書購入等	生活保護班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	介護給付費の決定及び公費負担金等の支払	令和2年6月分支払い	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	介護給付費の決定及び公費負担金等の支払	令和2年7月分支払い	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	介護給付費の決定及び公費負担金等の支払	令和2年8月分支払い	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	介護給付費の決定及び公費負担金等の支払	令和2年9月分支払い	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	介護給付費の決定及び公費負担金等の支払	令和2年10月分支払	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	介護給付費の決定及び公費負担金等の支払	令和2年11月分支払	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	介護給付費の決定及び公費負担金等の支払	令和2年12月分支払	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	介護給付費の決定及び公費負担金等の支払	令和3年1月分支払	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	介護給付費の決定及び公費負担金等の支払	令和3年2月分支払	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	No1	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	No2	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	No3	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	No4	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	(旅費)	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	用品要求執行伺書(用品交付通知書等)		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	報酬(仕訳書)	(会計年度任用職員)	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	診療報酬等支払請求	2	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	援護恩給班・中国残留邦人関係No. 1	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	援護恩給班・中国残留邦人関係No. 2	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	共通No. 1	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	生活保護・支援班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	更正決定書		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡清算書		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入関係		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-015-022	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	収入消込通知		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	民生委員・児童委員必携		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品管理(保管転換等)		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	市町村・援護団体主催戦没者慰霊祭等		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	立入調査票関係		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	令和2年度(2020年度)立入検査票交付		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	民生委員証再交付関係		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	指導監査結果の公表関係		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-022	その他の事項	法定受託事務の実施に関する事項	生活保護法関係通知		社会福祉課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
社会福祉課長	2020	001-020-022	その他の事項	法定受託事務の実施に関する事項	恩給進達関係		社会福祉課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-022	その他の事項	法定受託事務の実施に関する事項	恩給進達関係		社会福祉課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-022	その他の事項	法定受託事務の実施に関する事項	恩給進達関係		社会福祉課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	診療報酬明細書再審査請求		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	中国残留邦人等関係	支援給付　役場調査関係	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	再審査結果通知	1	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	再審査結果通知	2	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの照会等（総務部）		社会福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの照会等（健康福祉部）		社会福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの照会（生活支援班分）NO．１		社会福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	雑件	軽易な通知等	社会福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの照会等（出納局）		社会福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
社会福祉課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの照会等（企画振興部）		社会福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの照会（農林・水産・土木・商工）		社会福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
社会福祉課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの照会等（環境生活部、広域本部、国雑件）		社会福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
社会福祉課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	生活支援班　班内庶務・事務・打ち合わせ		社会福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの照会・通知（その他の部局）		社会福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知又は照会に関する事項	通知又は照会に関する事項	社会福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	ホームページ更新	生活支援班	社会福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	レジオネラ条例関係	生活支援班	社会福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの照会（生活支援班分）NO.2		社会福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	生活保護世帯からの進学の「夢」応援資金	決算統計、定期監査関係等	社会福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	医療扶助技術的助言（歯科）関係		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	医療扶助技術的助言	1	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	軍歴照会（個人）		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	支払基金幹事会関係	1	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	海外慰霊巡拝関係	慰霊巡拝・遺骨収集	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	生活支援班分　議会関係資料　NO．１		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	雑件（県の機関以外から）	軽易なもの	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	遺留品関係		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	住居確保給付金関係の通知		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	医療扶助技術的助言（精神科）関係		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	軍歴照会（国・都道府県・警察等）		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	ソ連抑留中死亡者遺族調査		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	医療扶助技術的助言	2	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	軍歴照会（個人）	その2	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	平和の礎		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	生活支援班分　議会関係資料　NO．２		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	医療扶助技術的助言	3	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	医療扶助技術的助言	4	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	支払基金幹事会関係	2	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	他県等からの照会・回答	指導監査班分	社会福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	医療扶助各種調査関係		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	第68回医療扶助実態調査		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　医療扶助適正実施監査関係	（向精神薬重複処方の改善）	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	保険医療機関通知関係		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	預貯金調査に係る手数料関係綴		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活困窮者自立支援制度　総記1	通知・照会	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活福祉資金制度		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定個人情報関係（援護恩給班）		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	戦傷病者特別援護法関係	権限移譲交付金・レセプト審査・療養券交付等	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	各種情報（年金担保・外国人保護等）		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医療扶助関係		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活困窮者自立支援制度　総記2	通知・照会	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	「夢」貸付に係る未収金対策関係		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	国からの通知・照会（一時生活、子どもの学習関係）	コロナウィルス対策関係（生活支援班）	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	無料低額宿泊所関係	（生活支援班）	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	無料低額診療事業	各種届、実施状況報告書等（生活支援班）	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	審査請求関係綴り		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	ひきこもり支援推進関係	通知・照会	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	熊本県社会福祉振興基金運営委員会		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活困窮者自立支援法に基づく令和元年度事業実績調査		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度生活保護法施行事務監査		社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	訴訟年報綴り	令和元年度訴訟・審査請求分	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	生活困窮者自立支援制度　総記3	通知・照会	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会（財政課）	総務班	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	民生委員・児童委員	総記	社会福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	レセプト管理システム運用保守業務		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	令和2年度　生活保護システム関係		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	生活困窮者自立支援統計システム関係		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	レセプト管理システム運用保守業務委託		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	戦傷病者特別援護法関係	療養費・事務費支払	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
社会福祉課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	中国残留邦人等関係	支給給付（医療）支払基金	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	中国残留邦人等関係	支給給付（介護）国保連合会	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-144-001	出納に関する事項	収入の国庫支出金に関する事項	国費・支出決定決議書	生活保護班（NO1）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-144-001	出納に関する事項	収入の国庫支出金に関する事項	国費・支出決定決議書	生活保護班（NO2）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-144-001	出納に関する事項	収入の国庫支出金に関する事項	国費・支出決定決議書	生活保護班（NO3）	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-144-001	出納に関する事項	収入の国庫支出金に関する事項	国費・支出決定決議書	生活保護班・生活支援班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
社会福祉課長	2020	001-144-001	出納に関する事項	収入の国庫支出金に関する事項	国費・支出決定決議書	援護恩給班	社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
社会福祉課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	職員以外の者に係る給与所得の源泉徴収等		社会福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	安心こども基金条例改正		子ども未来課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	第2期子ども・子育て支援事業支援計画	くまもと子ども・子育てプラン	子ども未来課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	特定教育・保育施設に係る利用定員・認可定員の届出等		子ども未来課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	受胎調節実地指導員		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	学校法人の寄附行為の変更行為		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	保育士試験関係		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	新型コロナウィルス感染症対策（私立幼稚園関係）		子ども未来課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定保育士養成施設関係綴り		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	社会福祉法人の定款変更		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	新型コロナウイルス感染症対策（保育所関係）	新型コロナウイルス感染症対策（保育所関係）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	登録免許税非課税証明		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和3年度施設に係る認可・認定等		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童福祉施設（保育所）設置認可申請書	青海保育園（宇城市）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童福祉施設（保育所）設置認可申請書	高道保育園（玉名市）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童福祉施設（保育所）設置認可申請書	さくらんぼ第二保育園（合志市）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童福祉施設（幼保連携型認定こども園）設置認可申請	なかよし保育園（荒尾市）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	保育士登録申請書等①		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	保育士登録申請書等②		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	保育士登録申請書等③		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	保育士登録申請書等④		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	保育士登録申請書等⑤		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	保育士登録申請書等⑥		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	保育士登録申請書等⑦		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	熊本県保育士等キャリアアップ研修	指定分	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	私立幼稚園運営状況ヒヤリング及び実地検査	休園状況調査	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	児童館関係	検査関係①	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	保育所等指導監査	身分証作成、結果報告等	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	児童館関係	検査関係②	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-019	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の制度の創設等の決定及びその経緯	乳幼児医療費助成事業	要項改正	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立学校施設整備費補助金（私立幼稚園施設整備費）		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度熊本県乳幼児医療費助成制度	照会・資料	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	子ども・子育て支援整備交付金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県放課後児童クラブ施設整備補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度子育てのための施設等利用給付交付金	国分	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度子育てのための施設等利用給付交付金	県費	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度熊本県多子世帯子育て支援事業補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	一時預かり事業		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度子ども・子育て支援交付金（国費）	交付申請	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	交付税調査		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和元年度子ども・子育て支援交付金（国費）	実績報告書	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	医療的ケア児関係	モデル事業等	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立幼稚園経常費補助金	（一般経費）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立学校建物其他災害復旧費補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	教育支援体制整備事業費交付金	実績報告（国）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	子ども・子育て支援事業費補助金（令和元年度分）		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立幼稚園等緊急環境整備費補助金	新型コロナウイルス感染症対策分・交付申請	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	幼児教育・保育の無償化に伴う事務費等		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和元年度子育てのための施設等利用給付交付金（国庫	実績報告	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	利用者支援事業	交付申請・交付決定関係	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立幼稚園等緊急環境整備費補助金	新型コロナウイルス感染拡大防止(2次分)・交付申請	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立幼稚園経常費補助金	人材確保支援事業補助金	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	認定こども園施設整備交付金（1）		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	7月豪雨災害		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	保育所等整備交付金（1）		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	実費徴収に係る補足給付事業補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	子育て短期支援事業	ショートステイ・トワイライトステイ	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域子育て支援拠点事業	交付申請・交付決定関係	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	子育て援助活動支援事業	ファミリー・サポート・センター	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	グループ補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	退職手当共済事業給付費補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和元年度子どものための施設等利用給付費県費負担金	実績報告	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度子ども・子育て支援交付金（国費）	当初交付申請及び第1回変更交付申請	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	教育支援体制整備事業費交付金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度熊本県乳幼児医療費助成事業	補助金①	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	子ども・子育て支援交付金（県費）		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立幼稚園等特別支援教育経費補助金	障がい児就園状況調査	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	少子化対策総合交付金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立幼稚園子育て支援事業補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	子ども・子育て支援交付金	過年度分再確定	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	子ども・子育て支援交付金　補助金	（新型コロナウイルス感染症対応分）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立幼稚園子育て支援事業	（特別経費分）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度子ども・子育て支援交付金（国費）	第2回変更交付申請	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	保育士等修学資金貸付等事業費補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	園務改善のためのICT化支援事業		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	認定こども園等への円滑な移行のための準備支援事業		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	認定こども園等の教育の質の向上のための研修支援事業		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	保育教諭確保のための幼稚園教諭免許状取得支援事業		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立幼稚園等特別支援教育経費補助金	私立幼稚園等特別支援教育経費補助金	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立幼稚園等特別支援教育経費補助金	交付申請・実績報告	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	病児保育事業	交付申請・交付決定関係	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立幼稚園等緊急環境整備事業		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立幼稚園連合会補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	財産処分（厚生労働省所管）		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	日本私立学校振興・共済事業団補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	認可外保育施設職員等健康管理支援事業補助金	国事業名：保育対策総合支援事業補助金	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	認可外保育施設児童等健康管理支援事業補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	小規模法人のネットワーク化による協働推進等事業		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度子ども・子育て支援交付金（国費）	第3回変更交付申請	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県保育協会運営費補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立幼稚園等緊急環境整備費補助金	新型コロナウイルス感染症対策分（第3次）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	放課後児童健全育成事業等におけるICT化推進事業	（3次補正分）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	放課後児童健全育成事業等感染拡大防止対策支援事業	（3次補正分）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立幼稚園経常費助成費補助（一種免許状取得）		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	児童福祉施設等災害復旧費補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立学校経常費（教育活動復旧事業）	総務班	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度熊本県乳幼児医療費助成事業	補助金②	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	社会福祉施設等設備災害復旧費補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	子育て支援対策臨時特例交付金（安心こども基金）	総務班	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	平成２８年の激甚災害に伴う特別財政援助		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.1	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.2	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.3	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.4	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.5	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.6	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.7	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.8	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.9	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.10	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.11	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.12	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.13	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.14	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.15	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.16	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.17	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.18	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.19	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.20	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.21	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.22	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.23	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.24	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.25	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.26	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.27	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	処遇改善等加算	No.28	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	園務改善のためのICT化支援事業	（3次補正分）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立幼稚園等緊急環境整備費補助金	新型コロナウイルス感染症対策分・実績報告	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立幼稚園等緊急環境整備費補助金	新型コロナウイルス感染拡大防止(2次分)・実績報告	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	私立学校経常費（教育活動復旧事業）		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県私立幼稚園等安全ストック形成促進事業補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	子どものための教育・保育給付	平成30年度事業実績訂正	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	独立行政法人福祉医療機構		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	子どものための教育・保育給付交付金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	子どものための教育・保育給付費県費負担金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	子どものための教育・保育給付費地方単独費用		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	子どものための教育・保育給付費県費負担金	令和元年度実績報告	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	子どものための教育・保育給付交付金	令和元年度実績報告	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	施設型給付費等に係る処遇改善等加算		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	基礎資料調査（施設等利用費等及び施設型給付費等）		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	認定こども園施設整備交付金（2）		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	保育所等整備交付金（3）	実績報告①	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	保育所等整備交付金（4）	実績報告②	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども未来課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	保育所等整備交付金（2）	令和3年度分協議等	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	未熟児養育医療費関係	（総記）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	R2年度自立支援医療（育成医療）社保	育成医療	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	R2年度自立支援医療（育成医療）国保	育成医療	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	R2年度　公費医療費支払	未熟児医療費（国保）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	R2年度　公費医療費支払	未熟児医療費（社保）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療費助成事業Ⅰ	（交付申請・決定・確定）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療費助成事業Ⅱ	（交付申請・決定・確定）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療費助成事業Ⅲ	（交付申請・決定・確定）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療費助成事業Ⅳ	（交付申請・決定・確定）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療費助成事業Ⅴ	（交付申請・決定・確定）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療費助成事業Ⅵ	（交付申請・決定・確定）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療費助成事業Ⅶ	（交付申請・決定・確定）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療費助成事業Ⅷ	（交付申請・決定・確定）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療費助成事業Ⅸ	（交付申請・決定・確定）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療費助成事業Ⅹ	（交付申請・決定・確定）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療費助成事業11	（交付申請・決定・確定）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療費助成事業12	（交付申請・決定・確定）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療費助成事業13	（交付申請・決定・確定）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療費助成事業14	（交付申請・決定・確定）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療費助成事業15	（交付申請・決定・確定）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和2年度母子保健衛生費国庫補助金	交付申請・交付決定	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病審査会資料		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	公費医療費支払い	小児慢性特定疾病医療費・国保	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地域少子化対策重点推進交付金事業関係綴(当初予算分	令和元年度実績報告	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地域少子化対策重点推進交付金事業関係綴(補正予算分	令和元年度実績報告	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	子ども・子育て支援体制整備総合推進事業費		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	所得区分照会（小慢）		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病児童等自立支援事業	（相談業務委託）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	公費医療費支払い	（小児慢性特定疾病医療費・社保）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病対策国庫補助金	H31　実績報告・確定	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病（変更届・返還・再交付）		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病医療費支給認定(総記)		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病医療費国庫負担金	H31　実績報告・確定・返還	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病審査会	報酬支払	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	小慢医療費支払(償還払い)		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病(受給者の医療機関変更)	申請書	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	次世代育成支援対策施設整備交付金関係		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病医療費自己負担上限月額変更申請書		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病医療費支給認定(認定)	NO.1	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	延長保育事業補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	「くまもとスタイル」子育て推進事業	第一巻	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	「よかボス企業」登録事業	登録手続き関係	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	「よかボス企業」登録事業	登録申請関係　第一巻	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	「くまもとスタイル」結婚推進事業	第一巻	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	保育対策総合支援事業費補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	母子保健衛生費国庫補助金(R2年度補正分)		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病【更新申請】		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	地域子育て支援拠点事業	届出書	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	母子保健衛生費国庫補助金(R2-2次補正)		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	熊本県小児慢性特定疾病医療費支給認定実施要綱:改正		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	「くまもとスタイル」子育て推進事業	委託契約関係	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	「くまもとスタイル」結婚推進事業	委託契約関係	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	ホームページ	小児慢性特定疾病	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	産休等代替職員費補助に関すること		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	地域少子化対策重点推進交付金事業(当初予算分)		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	地域少子化対策重点推進交付金事業(H30補正分)		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	感染症流行下における妊産婦総合対策事業	(総記)	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病児童等自立支援事業	(令和2年度　交付申請・交付決定)	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	旧優生保護法一時金支給事業	(申請等)	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	(小慢)令和元年度自立支援事業国庫負担金	(実績報告・交付確定)	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病医療費支給認定(認定)	NO.2	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	未熟児養育医療費負担金(国庫)	交付申請・決定　変更交付申請・決定	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	人権・同和教育啓発対策研修費補助金	交付申請・決定等の手続き	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病医療費国庫負担金	令和2年度　交付申請・決定	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病対策国庫補助金	令和2年度　交付申請・決定	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	自立支援事業(育成医療)負担金【県費】	令和元年度(2019年度)確定・追加交付・返納	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	移行期医療支援体制整備事業	(総記)	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	熊本県小児慢性特定疾病児童等日常生活用具給付事業	令和2年度(2020年度)　県補助金交付	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和元年度母子保健衛生費国庫補助金	実績報告・交付確定	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病医療費支給認定(認定)	NO.3	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	「くまもとスタイル」子育て推進事業	第二巻	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	寄り添い型支援事業	委託契約等	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	小慢データベースに係る医療意見書の送付		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	多様な事業者の参入促進・能力活用事業補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	分娩前新型コロナウイルス感染症検査費助成補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	「くまもとスタイル」子育て推進事業	第三巻	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	未熟児養育医療費負担金(県費)		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	母子保健衛生費国庫補助金(R2－3次補正)		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療の拡充関係		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病児童等日常生活用具給付事業費補助金	令和元年度　実績報告・確定	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	熊本県分娩前コロナウイルス検査費助成事業	支払い関係	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業	(経済対策分)	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	「くまもとスタイル」結婚推進事業	第二巻	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療費助成事業	(他県への照会・他県からの照会)	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	自立支援事業(育成医療)負担金【県費】	令和2年度(2020年度)交付申請～概算払い	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	特定不妊治療支援事業補助金	(熊本市分)	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	ホームページ	小児慢性特定疾病指定医療機関・指定医	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	所得区分照会(小慢)	2	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	人権・同和教育の推進に関すること		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	小児慢性特定疾病医療費支給認定(認定)	NO.4	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和元年度　未熟児養育医療費負担金(県費)		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	社会福祉施設等災害復旧費国庫補助協議書		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	保育補助者雇上強化事業費補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	保育体制強化事業費補助金		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	先天性代謝異常等検査	（総記）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定不妊	（総記）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	先天性代謝異常等検査業務委託	KMB	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	放課後児童健全育成事業	通知・照会等	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症関係綴り		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	母子保健関係総記	（通知・会議・研修等）①	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	母子保健関係総記	（通知・会議・研修等）②	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	母子保健関係総記	（通知・会議・研修等）③	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	母子保健関係総記	（通知・会議・研修等）④	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	女性のケア事業	妊娠とこころの相談	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健やか母子支援事業	すこやか育児相談	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまもと子育て応援の店・企業推進事業関係綴	第一巻	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保育士再就職支援コーディネーター配置事業		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	障がい児受入促進事業		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度熊本県保育士等キャリアアップ研修		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	指定小児慢性特定疾病指定医療機関申請書	（新規・変更・廃止）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	指定小児慢性特定疾病指定医申請書	（新規・変更・辞退）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	不妊対策協議会	（総記）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	旧優生保護法一時金支給請求書綴	請求に係る関係書類	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害時の心のケア研修事業	（総記）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	旧優生保護法一時金支給支給法関係綴	（総記）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	幼児教育センター		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	教育委員会の実施する研修について		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新生児聴覚検査	（通知等）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	思春期保健関係	講演会等	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	HTLV－１対策関係	（通知等）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	妊娠・出産包括支援事業	（通知等）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	社会福祉法人に関すること		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県の母子保健	冊子作成等	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県小児保健研究会	運営委員会・研修会関係綴	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県放課後子ども総合プラン推進委員会		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	早産予防・一般不妊治療関係（少子化対策総合交付金）	通知等	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	児童館関係		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保育士人材確保研修事業		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	放課後児童支援員認定資格研修委託関係		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	子育て支援員研修事業		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	放課後児童支援員認定資格研修について		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	放課後児童健全育成事業	交付申請・実績報告	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	心のケア事業		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	発達障がいの早期発見・早期支援事業	（総記）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ライフデザイン啓発事業	委託契約	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまもと子育て応援プロジェクト関係綴り		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	父親向け育児情報冊子「すきすきパパ手帳」関係綴り		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	子育てサポート・孫育て手帳		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認可外保育施設に関すること		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	道路安全緊急点検	未就学児の移動経路	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	家庭教育支援条例関係		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	先天性代謝異常等検査	（結果報告・対応結果）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	先天性代謝異常等検査業務委託	精度管理（タンデムマス）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	栄典・表彰関係		子ども未来課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	母子保健表彰関係	母子保健奨励賞・功労賞、厚生労働大臣表彰推薦、決定	子ども未来課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	名義後援関係	子育て支援企画班	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	福祉行政報告例①		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年度地域児童福祉事業等調査		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	子供の学習費調査		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	保健所担当者オンライン会議		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	保育課題別重点研修事業		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	市町村説明会		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求関係	（幼児教育・保育班分）	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求関係	（幼児教育・保育班分）2	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	保育所部会		子ども未来課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	幼保連携型認定こども園調査審議部会		子ども未来課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（101該当外）	人事関係		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収関係（職員以外）	子ども未来課	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども未来課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（113該当外）	令和2年度特定課題研修	子ども未来課・子ども家庭福祉課合同	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-013-026	組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	健康管理推進員関係		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員等関係	（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員等関係	（子ども家庭福祉課）	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員に関すること	母子保健班用務	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係	在職証明書・報酬試算　等	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	育休代替臨時職員任用関係	総務班	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度補正予算		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和元年度　未熟児養育医療費負担金（国庫）		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算に係る所要額調査		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用	子ども未来課	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達	子ども未来課	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算特別委員会関係	（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-014-009	予算、決算及び監査に関する事項	基金に関する事項	安心こども基金		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	定期監査関係	（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	R2　食育相談事業		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員任命	（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	保育士登録業務	保育士登録、検査員任命、公印貸与等	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計職員の指定	総務班	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-003	会計に関する事項	督促状の発行に関する事項	督促状	（子ども家庭福祉課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定	（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定	（子ども家庭福祉課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-006	会計に関する事項	収入の更正に関する事項	更正決定書（収入）	子ども未来課	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙消印実績報告書	子ども未来課	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-008	会計に関する事項	徴収又は収納の事務の委託に関する事項	未熟児養育医療費負担金（未収金）	未収金	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-015-009	会計に関する事項	不納欠損処分に関する事項	不納欠損	未熟児養育医療費負担金	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	子ども未来課	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	内線電話料　（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	複写サービス料　（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	高速利用料　（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	タクシー利用料　（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	ゴム印・写真現像（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	資金前渡 （子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	宅配便・メール便送料 （子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	契約保証金 （子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令①	（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	報酬・報償費・旅費 （子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	報酬・報償費・旅費 （子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令②	（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	償還金・返納（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	戻入決定書・戻出決定書	（子ども家庭福祉課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	償還金・返納（子ども家庭福祉課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	宅配便・メール便送料 （子ども家庭福祉課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	内線電話料 （子ども家庭福祉課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	携帯電話料 （子ども家庭福祉課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	高速利用料 （子ども家庭福祉課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	ゴム印・写真現像（子ども家庭福祉課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	資金前渡 （子ども家庭福祉課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書①	（子ども家庭福祉課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書②	（子ども家庭福祉課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書③	（子ども家庭福祉課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	報酬・報償費・旅費 （子ども家庭福祉課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	歳入・歳出整理表等	（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令③	（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書	子ども未来課	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書	子ども家庭福祉課	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	子ども家庭福祉課	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書（支出）	子ども未来課	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	戻出決定書	（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書	（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	行政財産目的外使用申請関係	旧保育大学校関係	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	管理調達課関係	（子ども未来課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	管理調達課関係	（子ども家庭福祉課）	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品関係	子ども未来課	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども未来課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品関係	子ども家庭福祉課	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書ファイル管理関係		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	公益法人		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	知事への直行便		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	名義後援関係		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-020-006	その他の事項	県の出資団体に関する事項（230該当外）	学校基本調査	（令和元年度）	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-006	その他の事項	県の出資団体に関する事項（230該当外）	学校基本調査	（令和2年度）	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-006	その他の事項	県の出資団体に関する事項（230該当外）	学校基本調査　結果	（令和2年度）	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-006	その他の事項	県の出資団体に関する事項（230該当外）	学校法人実態調査①	ヒアリング資料含む	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-006	その他の事項	県の出資団体に関する事項（230該当外）	学校法人実態調査②	ヒアリング資料含む	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-006	その他の事項	県の出資団体に関する事項（230該当外）	学校法人実態調査③	ヒアリング資料含む	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	保育士試験関係	合格証明・受験資格認定	子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	熊本県立保育大学校証明書関係		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	施設に係る証明書発行		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	児童福祉週間関係綴り		子ども未来課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-020	その他の事項	ホームページの運用管理に関する事項	熊本県結婚・子育て支援サイトhapiモン	ホームページ管理運営	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	学校法人等基礎調査		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	私立幼稚園園児数調査（5月1日現在）		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	私立学校実態調査		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	各種照会(総務班)		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	学校法人自己点検票	幼保連携型認定こども園	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	私立学校実態調査	私学助成園①	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	私立学校実態調査	私学助成園②	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	私立幼稚園園児数調査（1月始業日現在）		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	私立学校実態調査	施設型給付園①	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	私立学校実態調査	施設型給付園②	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	私立学校実態調査	幼稚園型認定こども園①	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	私立学校実態調査	幼稚園型認定こども園②	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	私立学校実態調査	幼稚園型認定こども園③	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	私立学校実態調査	幼稚園型認定こども園④	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	私立学校実態調査	幼稚園型認定こども園⑤	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	私立学校実態調査	幼稚園型認定こども園⑥	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	私立学校実態調査	幼稚園型認定こども園⑦	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	私立学校実態調査	幼稚園型認定こども園⑧	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	私立学校実態調査	私学助成園③	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	移管	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	認定こども園に関する調査		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	各種照会(財政課)	子ども未来課	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	各種照会(財政課除く)	子ども未来課	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各部各課からの通知・照会等（電子）		子ども未来課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
子ども未来課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	幼稚園教諭免許状関係		子ども未来課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	社会福祉施設等調査		子ども未来課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	待機児童対策		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	各幼稚園等の通知・照会等	文科省、教育庁、その他	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
子ども未来課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和2年度新制度移行状況調査		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地域型保育事業所に関すること		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	くまもと子ども・子育てプラン		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	「家族の日」「家族の週間」		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	子どもの食育に関すること		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	服務関係通知・報告・その他		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	福祉行政報告例		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定個人情報に関する監査	特定個人情報関係事務（総務班）	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
子ども未来課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	災害関係		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育・保育施設等事故報告		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	指定保育士養成施設業務報告	令和元年度（２０１９年度）分	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	木材利用の推進等		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	施設整備関係照会・調査	耐震化に関する調査も含む	子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども未来課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	施設型給付費等に関すること（照会・通知等）		子ども未来課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	条例改正		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-002-004	条例等の制定又は改廃及びその経緯	公示の制定又は改廃及びその経緯	児童心理司の配置基準		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	清水ヶ丘学園計画		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-004-002	申合せ又は基準の設定及びその経緯	他実施機関に対する基準の設定及びその経緯	母子父子寡婦福祉資金関係規則改正関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当受給資格調査員証		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童扶養手当障害認定関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	児童家庭支援センター設置認可関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	住基ネット関係綴		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	児童扶養手当事務指導監査		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	母子父子寡婦貸付　債権管理・破産関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-018	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金、助成金等交付等の記録に関する事項	児童扶養手当支払関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-018	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金、助成金等交付等の記録に関する事項	母子・父子自立支援プログラム		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-018	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金、助成金等交付等の記録に関する事項	ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-018	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金、助成金等交付等の記録に関する事項	DV民間シェルター支援事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-018	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金、助成金等交付等の記録に関する事項	母子家庭等高等職業訓練促進給付金		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-018	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金、助成金等交付等の記録に関する事項	母子家庭等高等職業訓練促進給付金　№2		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-018	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金、助成金等交付等の記録に関する事項	県ひとり親家庭福祉協議会に対する補助金		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-018	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金、助成金等交付等の記録に関する事項	権限移譲事務市町村等交付金		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-018	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金、助成金等交付等の記録に関する事項	熊本県ひとり親世帯への生活支援給付金支払関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-019	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の制度の創設等の決定及びその経緯	児童扶養手当関係通知・照会等		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	母子家庭等対策総合支援事業費国庫補助金		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	ひとり親家庭等日常生活支援事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	ひとり親家庭高等学校卒業程度認定試験合格支援給付金		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	ひとり親家庭等医療費助成事業費補助金		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	婦人保護事業費負担(補助)金関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	児童手当交付金　県交付金		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	児童扶養手当国庫負担金		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	社会保障・税番号制度に係る情報連携体制整備事業	（母子家庭等対策総合支援事業費国庫補助金）	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	ひとり親世帯臨時特別給付金		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度　こんにちは赤ちゃん事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県ひとり親世帯への生活支援給付金補助金関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	地域子供の未来応援交付金関係綴り	子ども食堂関係	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-022	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金の貸付決定・経緯（債権管理含む）	母子父子寡婦福祉資金送金関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-022	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金の貸付決定・経緯（債権管理含む）	母子父子寡婦福祉資金（厚労省照会）		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-022	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金の貸付決定・経緯（債権管理含む）	母子父子寡婦福祉資金未収金関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	審査請求関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	児童手当審査請求		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-006-027	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	応訴及びその経緯	訴訟関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-001	事業の実施に関する事項	公共事業計画の策定又は改廃及びその経緯	R2年度　清水が丘学園整備事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-003	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物以外）	熊本県福祉総合相談所シャワーユニット設置工事		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	10年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-006	事業の実施に関する事項	公共事業に係る負担金等に関する事項	熊本市児相設置に伴う協定関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	福祉関係電子計算機用データ入力業務		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	措置費関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2025/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	児童虐待・DV対策等総合支援事業費国庫補助金		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	身元保証人確保対策事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	児童養護施設等の職員人材確保事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	児童養護施設等における新型コロナ緊急対策支援事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	R2年度保護単価関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	R2年度保護単価関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	児童養護施設退所者等自立支援資金貸付事業費補助金		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	福祉行政報告例		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	措置費関係（定員設定）		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	被救護者旅客運賃割引証		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	児童福祉施設整備事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和2年度市に係る母子生活支援施設等運営費		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	児童福祉施設等災害復旧事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	児童養護施設等における新型コロナ緊急包括支援事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	児童養護施設等の職員人材確保事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	児童手当交付金　国交付金		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	子育て世帯への臨時特別給付金関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	子育て支援対策臨時特例交付金（安心こども基金）	天草市財産処分関係	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	R2年度次世代育成支援整備総合交付金関連		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	児童手当に係るマイナンバー情報連携体制整備事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	子育て世帯への臨時特別給付金補助金関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県母子家庭等就業・自立支援センター事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ひとり親家庭等学習支援・交流事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	清水が丘学園給食業務委託		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	福祉総合相談所給食業務委託		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度母子父子寡婦関係業務実施状況報告		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県子ども貧困対策（子どもの貧困対策推進事業）		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	里親制度普及・委託推進事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	里親研修業務委託事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	子どもの虐待防止を考えるシンポジウム		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	里親関係①		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	里親関係②		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	里親関係③		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	児童相談所関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	子ども食堂活動支援事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	児童養護施設等における性（生）教育プログラム研修会		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度家庭から暴力をなくすキャンペーン		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	子ども・若者支援事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立支援資金貸付事業費補助金		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　熊本県児童家庭支援センター事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	里親賠償責任保険		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ひとり親家庭等を対象とした新型コロナウイルス困りご		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	児童保護費負担金		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	社会福祉法人関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県ひとり親世帯臨時特別給付金支給事業関係綴り		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	産前・産後母子支援事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県要保護児童対策地域協議会		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度児童保護費負担金災害減免		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	児童家庭支援センター（令和2年度契約）		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	児童家庭支援センター（令和3年度契約）		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	社会的養護自立支援事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　フォスタリング事業業務		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	養護協議会		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	清水が丘学園関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ファミリーホーム関係綴り		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	償還協力員関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度預貯金調査手数料の支払い		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	児童虐待対応関係機関連絡会議		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	被措置児童等虐待関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	栄典関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども家庭福祉課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	名義後援		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	DV・婦人保護統計関係	福祉行政報告例・婦人保護事業実態調査等	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	福祉行政報告例（６１表）児童扶養手当		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	女性相談業務研修会関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	R2年度市町村要対協関連		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	DV未然防止教育事業		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	子ども・若者支援地域協議会		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	母子・父子自立支援員研修関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求（被措置児童等虐待関係）		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	いじめ調査委員会		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	社会福祉審議会児童福祉専門分科会審査部会		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県社会福祉審議会児童福祉専門分科会		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	宇城市児童虐待に係る死亡事例検証		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項（１０１該当外）	評価及び異動に関する事項	旧姓使用に関する文書等	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収関係（職員以外）	子ども家庭福祉課	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
子ども家庭福祉課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職員の服務に関する事項	育児休業申請	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	八代児童相談所会計年度任用職員（令和2年度）		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	八代児童相談所会計年度任用職員（令和3年度）		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員任免関係（清水が丘学園）		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	熊本県母子・父子自立支援員任用関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員任免関係（子ども相談員）		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	令和2年度会計年度任用職員関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	補正予算①	子ども家庭福祉課	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども家庭福祉課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	補正予算②	子ども家庭福祉課	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども家庭福祉課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書	子ども家庭福祉課	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	補正予算③	子ども家庭福祉課	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども家庭福祉課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達	子ども家庭福祉課	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども家庭福祉課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用	子ども家庭福祉課	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども家庭福祉課長	2020	001-014-016	予算、決算及び監査に関する事項	繰越事務に関する事項	繰越申請書	国費	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
子ども家庭福祉課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（１４８該当外）	定期監査関係	（子ども家庭福祉課）	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
子ども家庭福祉課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	児童扶養手当システム改修綴り	ひとり親世帯臨時特別給付金等	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
子ども家庭福祉課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	DV防止啓発リーフレット		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員任命	（子ども家庭福祉課）	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
子ども家庭福祉課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計職員の指定	総務班	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	児童扶養手当システムの改修		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-015-014	会計に関する事項	口座振替払に関する事項	令和2年度　県にかかる母子生活支援施設等運営費		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-015-014	会計に関する事項	口座振替払に関する事項	母子父子寡婦福祉資金口振利用金融機関関係綴		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-015-014	会計に関する事項	口座振替払に関する事項	助産　国保支払		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-015-014	会計に関する事項	口座振替払に関する事項	母子父子寡婦福祉資金貸付手数料関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-016-002	財産又は物品に関する事項	用地買収に必要な官公庁との協議に係る事項	清水が丘学園旧里道等購入		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-016-011	財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	県ひとり親家庭福祉協議会貸付		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-016-012	財産又は物品に関する事項	財産の管理（境界確定に限る）に関する事項	清水ヶ丘学園整備（境界確定関係）		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理（目的外使用許可、貸付等に限る）	ステップハウス		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-016-018	財産又は物品に関する事項	財産の処分に関する事項（１９６該当外）	平成２３年度市町村児童虐待防止体制強化補助金		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	母子父子寡婦福祉資金印刷関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	児童扶養手当印刷関係		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-017-006	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎、施設等の営繕に関する事項	福祉総合相談所一時保護所改修（解体・改装）工事		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	令和2年度　立入調査票		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会等		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	厚労省からの通知・照会（ひとり親家庭等福祉関係）		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	DV対策・婦人保護事業関係通知・照会等		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	DV対策・婦人保護事業関係通知・照会等2	女性相談センター関係	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	児童手当　DV・施設入退所連絡		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	特別定額給付金（DV避難事例事務処理）		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	児童手当　通知・照会		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	その他部課からの通知等		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特定個人情報に関する監査	特定個人情報関係事務（総務班）	子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
子ども家庭福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	九州厚生局事務指導監査綴り		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	コロナ関係通知関連		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	子ども虐待による死亡事例等の検証		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
子ども家庭福祉課長	2020	001-020-034	その他の事項	電子システムの運用及び保守に関する事項	母子父子寡婦福祉資金貸付システム改修業務委託		子ども家庭福祉課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-001-001	県議会に関する事項	県議会への議案提出等に関する事項	議案綴	【精神班】病院局分	障がい者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-002-001	条例等の制定又は改廃及びその経緯	条例の制定又は改廃及びその経緯	指定障害福祉サービスの事業等基準条例改正		障がい者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	自立支援医療　規則改正関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-002-004	条例等の制定又は改廃及びその経緯	公示の制定又は改廃及びその経緯	こども総合療育センター医療事務業務委託に係る告示		障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	移管	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	精神保健福祉関係規則・要綱改正等	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	療育手帳関係		障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	熊本県障害児福祉手当及び特別障害者手当等取扱要項		障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	障がい者優先調達推進方針の策定	社会参加班	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	熊本県障がい者計画	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	第6期障がい・第2期障がい児福祉計画①	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	第6期障がい・第2期障がい児福祉計画②	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	第6期障がい・第2期障がい児福祉計画③	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	第6期障がい・第2期障がい児福祉計画④	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	第6期障がい・第2期障がい児福祉計画⑤	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	就労A：平均労働時間算定除外届出	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	就労A：生産活動収支報告等（1／2）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	就労A：生産活動収支報告等（2／2）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	社会福祉法人関係	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	精神科　指定病院の指定	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	社会福祉法人基本財産処分承認申請	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	就労A：総記	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	措置解除	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別児童扶養手当認定（判定協議）	障害程度の判定医協議（広域本部）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【障害者総合支援法】申請関係	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【児童福祉法】申請関係	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	認定特定行為業務従事者認定証関係	（企画共生班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	認定特定行為業務従事者認定証関係2	（企画共生班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（総務班）扶養共済　年金請求・支給決定		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	熊本県肢体不自由児協会　理事の変更届欠格事由審査		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	喀痰吸引等業務に関する変更登録届出	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	措置入院仮退院関係綴	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	措置入院者転院綴	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	（総務班）身体障害者福祉法及び障害者総合支援法告示	指定関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別児童扶養手当　回答1	広域本部への回答	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(総務班)更生医療関係綴り	各種照会・通知等	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	自立支援医療機関指定・更新・届出関係	【精神班】精神通院医療	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(総務班)扶養共済　新規加入		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	精神保健福祉法に基く通報綴	【精神班】24条及び26条通報	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	認定特定行為業務従事者認定証変更届出書	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(総務班)身体障害者手帳関係		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	措置入院費費用徴収	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	登録特定行為事業者登録更新申請書・辞退届出書	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	精神科病院指定関係	【精神班】応急入院・特定病院指定関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	社会福祉法人定款変更認可申請・変更届　等	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(総務班)心身障害者扶養共済制度関係書類	通知、照会、改正等	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(総務班)扶養共済　弔慰金、脱退一時金		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	措置入院者の確認診察関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(総務班)扶養共済　システム改修関係		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	登録喀痰吸引等事業者(登録特定行為事業者)登録申請	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別児童扶養手当　回答2	広域本部への回答	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別児童扶養手当　回答3	広域本部への回答	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別児童扶養手当　回答4	広域本部への回答	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別児童扶養手当　回答5	広域本部への回答	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別児童扶養手当　回答6	広域本部への回答	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別児童扶養手当　回答7	広域本部への回答	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別児童扶養手当　回答8	広域本部への回答	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別児童扶養手当　回答9	広域本部への回答	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別児童扶養手当　回答10	広域本部への回答	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特別児童扶養手当　回答11	広域本部への回答	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(総務班)心身障害者扶養共済制度関係書類	都道府県会議復命書	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(総務班)障者者手帳カード化		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(総務班)情報連携・マイナンバー関係		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	(総務班)扶養共済　システム運用テスト		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【児童福祉法】届出関係	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(総務班)扶養共済　年金終了		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	熊本県肢体不自由児協会		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	同行援護従業者養成研修	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	精神保健指定医関係		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(総務班)扶養共済　諸変更届		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	行動援護従業者養成研修	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	就労A:利用者負担減免事業届出	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度認定特定行為業務従事者認定辞退届出書	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	第25表障害児福祉手当等の認定及び受給者異動状況	福祉行政報告例	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	第26表特別児童扶養手当受給者の認定及び異動状況	福祉行政報告例	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	公益社団法人熊本県精神保健福祉協会	【精神班】公益社団法人の指導監督にかかること	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	強度行動障害支援者養成研修(指定研修事業者関係)	(企画共生班)	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	重度訪問介護従業者養成研修	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	所得状況届及び現況届	特別児童扶養手当・特別障害者手当等	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	県連家族会法人指導	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	公益社団法人熊本県精神科協会	【精神班】精公益社団法人の指導監督にかかること	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【身体障害者福祉法】届出関係	社会参加班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	就労A等:利用日数特例届出	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度福祉・介護職員処遇改善加算等計画書	【NO.1】者・変更あり	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度福祉・介護職員処遇改善加算等計画書	【NO.2】者・変更あり	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度福祉・介護職員処遇改善加算等計画書	【NO.3】者・変更なし	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度福祉・介護職員処遇改善加算等計画書	【NO.4】者・変更なし	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度福祉・介護職員処遇改善加算等計画書	【NO.5】児・変更あり	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度福祉・介護職員処遇改善加算等計画書	【NO.6】児・変更なし	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度福祉・介護職員処遇改善加算等計画書	【NO.7】者児・変更あり	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度福祉・介護職員処遇改善加算等計画書	【NO.8】者児・変更なし	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	(総務班)扶養共済　手続案内		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	精神保健福祉職員の証	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	指定障害福祉サービス事業者等実地指導(指導計画)	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	移行法人　公益目的支出計画実施報告書	一般財団法人熊本県ろう者福祉協会(社会班)	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	精神科病院実地指導	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	指導監査の主眼事項・着眼点(厚労省通知)	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	公益社団法人　定期立入検査	【精神班】定期立入検査にかかること	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	裁判所からの通知	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	公益財団法人　定期立入検査	【発達】肢体不自由児協会	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	特別児童扶養手当・特別障害者手当等指導監査関係		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	行政指導（障害児入所施設）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	行政指導（障害児入所施設）②	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	行政処分（指定取消）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-011	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	勧告、命令等に関する事項	行政指導（勧告）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-012	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不利益処分決定及びその経緯（他項該当外）	監査・実地指導（1／2）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-012	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不利益処分決定及びその経緯（他項該当外）	監査・実地指導（2／2）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-012	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不利益処分決定及びその経緯（他項該当外）	行政処分検討	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	身体障害者補助犬関係	給付申請関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	障がい者芸術文化活動普及支援事業	（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県重度訪問介護等の利用促進事業費補助金	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度熊本県障害福祉分野の衛生管理体制確保事業	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	障害分野のロボット等導入事業	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	障害分野のロボット等導入事業（追加実施分）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	障害福祉分野におけるICT導入モデル事業	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	就労系障害福祉サービス在宅就労導入支援事業	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナ対策放課後等デイサービス支援事業	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	障がい者福祉団体の事業等補助金	熊本県手をつなぐ育成会運営費補助金	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	障がい者住宅改造助成事業関係綴	社会参加班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	難聴児補聴器購入費助成事業	補助金関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	障がい者福祉団体の事業等補助金	身体障がい者団体育成事業	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度自立支援給付費等国庫負担金	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	2020東京パラリンピック選手育成・強化推進事業	補助金関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	水俣・芦北地域の障がい福祉推進モデル事業補助金	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県地域療育センター事業	令和元年度　実績報告	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和元年度熊本県障害者自立支援給付費等負担金	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和元年度障害福祉サービス衛生管理体制確保支援事業	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度障害児入所給付費等国庫負担金	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症に対応した心のケア支援事業	【精神班】5月専決予算	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度障害福祉サービス衛生管理体制確保支援事業	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度障害者総合支援事業関係	サービス向上班分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	肢体不自由児協会運営費補助金	令和2年度	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和元年度障害児入所給付費等国庫負担金　実績報告		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	（総務班）障害者医療費国庫負担金交付申請	令和2年度	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	（総務班）障害者医療費国庫負担金実績報告	令和元年度	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	精神保健費等国庫負担（補助）金	【精神班】総記	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和元年度国庫障害者自立支援給付費等負担金	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	特別児童扶養手当事務取扱交付金		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	特別障害者手当等給付費国庫負担金実績報告書	令和元年度	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県地域療育センター機能強化事業	令和元年度　実績報告	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	障がい福祉サービス従事者研修等の受講環境構築事業	補助金関係（企画共生班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度サービス継続支援事業	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和元年度障害児発達支援無償化周知補助事業	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	（総務班）在宅心身障害児（者）福祉対策費補助金	扶養共済関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　総括	サービス向上班（1/3）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度熊本県地域療育センター事業	補助金交付等（2020年度）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	生産活動活性化支援事業	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度熊本県地域療育センター事業	（障害児等療育支援事業）補助金交付等	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度重度障害者に係る市町村特別支援事業	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度障害者自立支援給付審査支払等システム事業	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	（総務班）熊本県障害者自立支援医療費負担金実績報告	令和元年度（更生医療）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	障害者スポーツ・文化協会補助金	（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	精神保健福祉協会補助	【精神班】団体補助・会議	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	（総務班）障害者医療費　国庫・県費　過年度分再確定		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	医療型短期入所事業所等設置支援事業補助金	令和2年度　交付申請	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	障害者自立支援給付費国庫負担金再確定	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	障害児入所給付費等国庫負担金再確定	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度障害者総合支援事業関係	サービス向上班分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度熊本県障害児通所給付費等負担金　交付申請	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	障害分野のロボット等導入事業（国3次補正分）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	障害福祉サービス等支援体制整備事業	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度障害者等災害臨時特例補助金（7月豪雨）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度　熊本県自立支援給付費等負担金　交付申請	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	障害福祉分野のICT導入モデル事業（第3次補正分）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	（総務班）熊本県障害者自立支援医療費負担金交付申請	令和2年度（更生医療）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　総括	サービス向上班（2／3）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　総括	サービス向上班（3／3）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（国保連）	サービス向上班（1／15）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（国保連）	サービス向上班（2／15）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（国保連）	サービス向上班（3／15）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（国保連）	サービス向上班（4／15）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（国保連）	サービス向上班（5／15）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（国保連）	サービス向上班（6／15）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（国保連）	サービス向上班（7／15）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（国保連）	サービス向上班（8／15）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（国保連）	サービス向上班（9／15）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（国保連）	サービス向上班（10／15）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（国保連）	サービス向上班（11／15）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（国保連）	サービス向上班（12／15）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（国保連）	サービス向上班（13／15）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（国保連）	サービス向上班（14／15）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（国保連）	サービス向上班（15／15）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（県直接）	サービス向上班（1/8）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（県直接）	サービス向上班（2/8）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（県直接）	サービス向上班（3/8）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（県直接）	サービス向上班（4/8）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（県直接）	サービス向上班（5/8）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（県直接）	サービス向上班（6/8）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（県直接）	サービス向上班（7/8）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　交付決定（県直接）	サービス向上班（8/8）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）　会計年度職員研修資料	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	（総務班）審査請求		障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	【発達障がい・療育班】審査請求	療育手帳、特別障害者手当、特別児童扶養手当等	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	措置入院関係綴	【精神班】審査請求関係	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	審査請求（第31号事件）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-006-026	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する裁決、決定等及び経緯	審査請求（第32号事件）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-003	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物以外）	こども総合療育センター防犯カメラ設置工事	令和2年度	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-003	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物以外）	指名審査会（総務班）		障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-003	事業の実施に関する事項	工事実施に関する事項（重要な構造物以外）	こども総合療育センター自動火災報知設備修繕工事	令和2年度	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和2（2020）年度地域生活支援事業費等補助金	実施要綱、交付要綱等	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和2（2020）年度地域生活支援事業費等補助金	交付申請（国費）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和2（2020）年度地域生活支援事業費等補助金	変更交付申請（国費）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和元（2019）年度地域生活支援事業費等補助金	実績報告書（国費）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和元（2019）年度地域生活支援事業費等補助金	実績報告書（県費）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和2（2020）年度地域生活支援事業費等補助金	交付申請（県費）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和2（2020）年度地域生活支援事業費等補助金	照会等（厚労省関係）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和2（2020）年度地域生活支援事業等補助金	実態調査等（厚労省関係）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	熊本県地域生活支援事業費等補助金事務取扱要領		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和2（2020）年度地域生活支援事業費等補助金	事前協議・内示①	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	熊本県点字図書館運営業務	（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	身体障害者保護費国庫負担（補助）金	（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	障害児措置費加算認定関係	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	熊本こころのケアセンター関係	【精神班】国費関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	自殺予防相談支援事業	【精神班】対面型相談支援（臨床心理士派遣）関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	喀痰吸引等研修　委託契約	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	障害者虐待防止法関係（国庫補助事業1／3）	連絡会議、キャンペーン、地活促進事業等（企画班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	障害者虐待防止法関係（国庫補助事業2／3）	指導者養成研修（企画共生班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	障害者虐待防止法関係（国庫補助事業3／3）	県研修会（企画共生班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	自殺対策費補助金	【精神班】地域自殺対策推進センター運営事業	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	新型コロナに対応した心のケア支援事業費補助金	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特別障害者手当等給付費国庫負担金		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	（総務班）補助金交付要項・取扱要領		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	自殺対策関係総記（1）	【精神班】事業実施、通知等	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	かかりつけ医等心の健康対応力向上研修事業委託契約	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	障がい福祉従事者研修受講促進事業	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和2年度高次脳機能障害支援普及事業委託契約	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地域自殺対策強化交付金	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	自殺対策関係総記	【精神班】交付金関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	依存症対策推進事業補助金(民間団体補助)	【精神班】依存症対策実施団体	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	市町村等自殺対策推進事業補助金	【精神班】地域自殺対策強化交付金	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2(2020)年度障害者総合支援事業費補助金	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事業分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	自殺対策関係総記(2)	【精神班】事業実施、通知等	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	重度心身障がい者医療費助成事業	(補助金交付関係)	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2年度熊本県障害者総合支援事業費補助金	新型コロナウイルス感染拡大に伴う対応経費分(県費)	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	新型コロナ感染症セーフティネット強化交付金関係	【精神班】総記	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	令和2(2020)年度地域生活支援事業費等補助金	事前協議・内示②	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	かかりつけ医等心の健康対応力向上研修事業関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	重度心身障がい者医療費助成事業	通知・照会	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	地域自殺対策強化交付金	【精神班】実績報告書	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	障がい者福祉施設整備費補助金	平成30年度補正分【2】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	財産処分(施設整備補助金)	(福)あまくさ福祉会	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	障がい者福祉施設整備費補助金	R元補正・新型コロナウイルス対策分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	障がい者福祉施設整備費補助金	交付要領の改正、事前協議実施要項等等	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	財産処分(施設整備補助金)	(福)共生福祉会	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	障がい者福祉施設整備費補助金	R1(H31)当初分【3】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	被災障がい者把握事業		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	障がい者福祉施設整備費補助金	災害復旧費国庫補助金	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	障がい者福祉施設整備費補助金	R2補正・コロナ対策分②	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	障がい者福祉施設整備費補助金	R2補正・コロナ対策分①	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	医療施設近代化施設整備事業		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	財産処分(施設整備補助金)	(福)熊本県手をつなぐ育成会	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	疑い患者受入救急医療体制確保事業	(その1)	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	障がい福祉サービス事業者研修等の受講環境構築事業		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	疑い患者受入救急医療体制確保事業	その2	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	障がい者福祉施設整備費補助金	(R1国補正分)	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	障害福祉サービス事業者等管理システム	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	疑い患者受入救急医療体制確保事業	その3	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	障がい者福祉施設整備費補助金	設備災害復旧費国庫補助金	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	障がい者福祉施設整備費補助金	R2当初	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	障がい者福祉施設整備費補助金	R2補正（3次補正分）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	障がい者福祉施設整備費補助金	R3当初分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	障がい者福祉施設整備費補助金	災害復旧費国庫補助金②	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	障がい者福祉施設整備費補助金	（R2補正事前協議関係書類）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	障がい者福祉施設整備費補助金	（R2補正事前協議関係書類2）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	疑い患者受入救急医療体制確保事業	その4	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	盲ろう者通訳・介助員養成事業等	（熊本市合同事業）熊本県ろう者福祉協会	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県聴覚障害者情報提供センター運営業務委託	（社会参加支援班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県社会参加総合推進事業	熊本県ろう者福祉協会（社会参加支援班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	第１９回くまもと障がい者スポーツ大会関係綴	令和２年度(熊本市合同)委託関係(社会参加班)	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本こころのケアセンター事業委託	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	依存症専門相談支援事業	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度熊本県障がい者社会参加総合推進事業	知的障がい者分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	障がい者芸術・文化推進事業	ハート・ウィーク関係（作文・ポスター募集）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	工賃向上計画等支援事業（地活照会関係）	社会参加班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度熊本県障がい者社会参加総合推進事業	身体障がい者相談員活動強化事業等	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療的ケアに係る各種調査等		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	点訳・朗読（音訳）奉仕員養成事業	（熊本市合同事業）視覚障がい者福祉協会	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	失語症者向け意思疎通支援者養成事業	（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神科二次救急医療施設輪番表作成等事務委託	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神科救急情報センター当番表作成等事務委託	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	DPAT関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神科救急医療体制整備事業	【精神班】総記	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県社会参加総合推進事業	熊本県視覚障がい者福祉協会（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保健所精神保健業務関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	工賃向上計画支援等事業（事業実施）	社会参加班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自立支援（精神通院医療）関係	【精神班】総記	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	遠隔手話通訳サービス提供体制整備強化事業	周知・照会等（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	身体合併症救急医療確保事業委託	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神科救急情報センター事業委託	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	アルコール・薬物・ギャンブル等依存症関係	【精神班】通知等	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	発達障がい者支援センター事業に関すること	発達障がい関係総括	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	発達障がい医療体制整備に関すること	発達障がい医療センター事業	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	発達障がい医療体制整備に関すること	発達障がい診断待機解消事業	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	発達障がい支援体制整備に関すること	協議会・メンター研修・サポート事業	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	補助金（発達障がい関連）	地域生活支援（促進）事業、母子保健衛生費	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神科救急医療体制整備事業	【精神班】総記	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	全国障害者スポーツ大会熊本県選手団派遣等業務	（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	県北地域ペアレントメンター養成研修等事業	令和2年度（2020年度）委託契約関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	県南地域ペアレントメンター養成研修等事業	令和2年度（2020年度）委託契約関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	遠隔手話通訳サービス提供体制整備強化事業	熊本県ろう者福祉協会（社会参加支援班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	障害者虐待防止法関係（国庫補助以外1／2）	通知・照会等（企画共生班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	障害者虐待防止法関係（国庫補助以外2／2）	虐待対応状況調査（企画共生班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域相談員	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	障害のある人もない人も共に生きる熊本づくり条例	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度ハートウィーク関係	実行委員会、諸規定、負担金等	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナに対応したこころのケア関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	工賃向上計画支援等事業（委託関係）		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　医療的ケア児等支援総括	新型コロナ関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県障がい者自立支援協議会研修企画部会	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神障がい者作品展	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	全国障害者スポーツ大会	出場申込・役員委嘱（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神障害者保健福祉手帳関係	【精神班】総記	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る障害福祉サービス事業	困りごと相談窓口設置業務委託関係綴り	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	就労A：新しい生活様式ビジネスモデル構築（コロナ）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	就労A：経営改善支援事業（基本事業）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神障がい者スポレク大会	【精神班】ふれあいピック、総記	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神障がい者支援部会（自立支援協議会）	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療的ケア児等支援者養成研修事業	令和2年度　委託契約関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	かかりつけ医等発達障がい対応力向上研修事業	令和2年度　委託契約関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神障がい者地域移行支援事業	【精神班】要項設置及び委託契約	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る障害福祉サービス	事業所困りごと相談窓口設置等業務（委託関係）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	成年後見制度	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療型短期入所事業所設置支援事業		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	就労系サービス事業所における新たな販売スタイルの	構築支援事業関係（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神障害者保健福祉手帳関係	【精神班】規則改正	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度7月豪雨に係る利用者負担の免除について		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　生活実態調査	医療的ケア児者及び重症心身障がい児者	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	就労系サービス事業所における新たな販売スタイルの	構築支援事業（補助金関係）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	依存症専門医療機関・治療拠点機関選定関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	依存症専門医療機関・治療拠点機関選定関係	【精神班】関係資料（申請医療機関）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自殺対策連絡協議会	【精神班】総記	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	アルコール健康障害対策関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	かかりつけ医等発達障がい対応力向上研修事業	総括	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神科救急情報センター電話転送設定機能構築業務	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県アルコール健康障害対策推進協議会	委員任命関係【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本こころのケアセンター関係綴り	【精神班】総括	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神科救急医療体制連絡調整委員会	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本DPAT体制整備運営委員会	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度　医療的ケア児等支援者養成研修		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	第19回くまもと障がい者スポーツ大会関係綴	開会・実施要綱等（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	こども総合療育センターに関すること	令和2年度	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	障害者支援施設等からのふるさと納税返礼品の募集	工賃向上関連 （社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	R3精神科救急情報電話転送システムサーバ賃貸借	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	DPAT関係	【精神班】国庫補助金関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神科救急情報センター対応病院指定	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	発達障がい診断待機解消事業（北部）	令和3年度（2021年度）委託契約関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	発達障がい診断待機解消事業（南部）	令和3年度（2021年度）委託契約関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	発達障がい地域支援体制サポート事業（南部）	令和3年度（2021年度）委託契約関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	発達障がい地域支援体制サポート事業（北部）	令和3年度（2021年度）委託契約関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	発達障がい医療センター事業	令和3年度（2021年度）委託契約関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	精神通院医療システム保守業務委託	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	世界自閉症啓発デー・発達障がい啓発週間　関係		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	身体障害者補助犬関係	給付台帳	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	公益法人等関係綴		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年7月豪雨こころのケア関係	【精神班】総記	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	依存症専門医療機関・治療拠点機関選定関係	【精神班】総記	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	R2新型コロナ障害福祉サービス応援コーディネート事業　業務委託	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	R2新型コロナ緊急包括支援交付金事業（障害分）受付等事務委託	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	障害者虐待事案綴①	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	障害者虐待事案綴②	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-007-022	事業の実施に関する事項	事務又は事業の実施の記録（他項該当外）	コロナ感染症患者の医療機関受入れ体制	精神	障がい者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-008-003	儀式、栄典、表彰等に関する事項	栄典に関する事項	叙勲・褒章		障がい者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	精神保健福祉事業功労者知事表彰	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	精神保健福祉関係表彰	【精神班】厚生労働大臣表彰・叙勲等	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	各種表彰等	総務班	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	聴覚障がい者団体関係	後援、挨拶（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	身体障がい者団体関係	挨拶（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	視覚障がい者団体関係	後援、挨拶（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	各種障がい者スポーツ大会	後援・挨拶（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	文化・芸術	後援、挨拶（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	熊本県肢体不自由児協会	名義後援	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	精神科病院月報	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	応急入院届出関係綴	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	衛生行政報告例	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	630調査（精神保健福祉資料）関係綴	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	精神疾患診療機関調査	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	身体・知的障がい者相談員研修会		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	障害支援区分（研修）	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	精神保健福祉業務説明会	【精神班】保健所説明会	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	障がい当事者・家族団体との意見交換会	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	障がい保健福祉市町村担当職員研修会	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	農福連携推進会議	社会参加班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	16大都道府県精神保健福祉主管課長会議	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	熊本県・熊本市連携発達障がいに関する講演会		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度集団指導	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	喀痰吸引等研修	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	市町村事務指導（障害児通所給付費等・介護給付費等）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度重度訪問介護従業者養成研修委託	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	熊本県障がい者自立支援協議会	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	熊本県アルコール健康障害対策推進協議会	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	熊本県肢体不自由児協会　議事		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州各県障害保健福祉主管課長会議	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	１６大都道府県障害福祉主管課長会議	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	精神保健技術研修	【精神班】研修会周知	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	サービス管理責任者等研修（県研修）	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	喀痰吸引等業務に係る登録研修機関関係	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	相談支援従事者研修（県研修）	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	強度行動障害支援者養成研修（指導者研修等）	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	サービス管理責任者等指導者養成研修（国研修）	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	相談支援従事者研修（指導者養成研修）	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書の開示決定等に関する文書	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示請求書（取下げ）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県障害者の相談に関する調整委員会	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	１０年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県障害者施策推進審議会	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	１０年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県精神医療審査会委員の委嘱関係綴	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	１０年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本市障害者施策推進協議会	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	１０年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県精神保健福祉審議会	【精神班】総記、会議	障がい者支援課長	2021/4/1	１０年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	令和2年度自立支援協議会委員委嘱	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	１０年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県依存症対策推進協議会設置関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	１０年	2031/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県障害者施策推進審議会（委員委嘱関係）	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	１０年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-013-014	組織、人事等に関する事項	給料等に関する事項（給与主管課に限る）	（総務班）人事課関係通知（旅費その他）		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-013-015	組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	（総務班）時間外・給与関係		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-013-020	組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	交通事故報告関係綴		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	通知・照会等	（人事課　在宅勤務）	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項（１１３該当外）	（総務班）特定課題研修		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係（農福ｺｰﾃﾞｨﾈｰﾀｰ）	社会参加班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	保健所関係嘱託医	【精神班】精神相談	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	精神保健福祉センター非常勤職員等任用関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	こども総合療育センター任用関係		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	広域専門相談員委嘱	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係	【精神班】自立支援医療（精神通院医療）事務員	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員（サービス向上班）	会計年度任用職員（サービス向上班）	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員任用関係	【精神班】新型コロナに係る心のケア関係	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	特別児童扶養手当判定嘱託医の委嘱関係		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	特別児童扶養手当事務専門員の任用関係		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係	【精神班】退院後支援専門相談員	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	（総務班）賃金・報酬関係		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	（総務班）会計年度任用職員　登退庁管理簿		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	職員の担当事務の決定		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求書（令和3年度当初予算）　1／3	（総務班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求書（令和3年度当初予算）　2／3	（総務班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求書（令和3年度当初予算）　人P、IT等	（総務班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求書（令和3年度当初予算）　総記	（総務班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求書　令和2年度5月専決・6月補正	（総務班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求書　令和2年度7月専決・8月補正・8月専決	（総務班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求書　令和2年度9月補正・11月補正	（総務班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求書　令和2年度2月補正　その1	（総務班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求書（令和3年度当初予算）　3／3	（総務班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	C表　（令和元年度2月補正・令和2年度当初）		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求書　令和2年度2月補正　その2	（総務班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求書（令和3年度当初予算）	収支チェック	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求書（令和3年度当初予算）	伺い・人P・IT	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求書（令和3年度当初予算）	総記	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	財政課　照会	繰越・起債	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	財政課　照会	各種照会	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求書　令和2年度予算　議会・委員会	4・6・8・9・12月議会	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算要求書　令和2年度予算　議会・委員会	2月議会	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算流用		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	措置患者移送委託費に係る予算の流用	精神班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算・決算特別委員会関係		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-014-015	予算、決算及び監査に関する事項	未収金に関する事項	特別児童扶養手当返納金	債権発生	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-014-015	予算、決算及び監査に関する事項	未収金に関する事項	未収金総括	（総務班）	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	（総務班）監査関係		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項（148該当外）	特別児童扶養手当事務指導監査関係		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	（総務班）会計課関係通知		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	（総務班）文章管理関係・県政情報文書課通知照会		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	（総務班）総務厚生課関係通知等		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	（総務班）通知及び照会（管理調達課）		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	熊本県難聴児療育拠点施設事業		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	こども総合療育センター給食調理業務委託		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	精神科二次救急医療事業委託	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	熊本DPAT保険関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	精神科二次救急医療事業委託	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	令和2年度　希望の里敷地等維持管理関係		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	備蓄用衛生用品の買入れ	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	障がい児（者）口腔ケア事業		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	（総務班）執行伺書／用品要求書（単価契約／その他）		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	（総務班）大口収入・支出予定調書		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	（総務班）物品検査員の任命		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	（総務班）扶養共済　口座振替		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	（総務班）扶養共済　現況調査（加入者、減免）	加入者現況、掛金減免現況	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	（総務班）扶養共済　掛金払込証明書		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	（総務班）扶養共済　収入調定	加入者・福祉医療機構	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書（心身障害者扶養共済）①		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	特別児童扶養手当等支払関係		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	（総務班）扶養共済　保険料納入		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	特別障害者手当等支払関係		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	（総務班）扶養共済　年金受給者現況調査①		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	（総務班）扶養共済　年金支給		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	（総務班）住基ネット関係綴り		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	こども総合療育センター調剤支援システム賃貸借		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	（総務班）扶養共済　特別調整費		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	こども総合療育センター電子カルテシステム賃貸借		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	こども総合療育センター庁舎等清掃業務		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	こども総合療育センター電子カルテシステム賃貸借	学識経験者からの意見聴取	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	後納郵便利用金額確認		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書(心身障害者扶養共済)②		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書(委託料)		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書(定例分)①		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書(1901，28，70)		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書(1103，1201，1202ほか)		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書(源泉徴収分)		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書(委託料)(公費負担医療費ほか)		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令(扶助費)	特別障害者手当等	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書(一般需用費ほか)		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書(委託料)①		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書(使用料ほか)		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	(扶養共済)	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書(扶助費)	特別障害者手当等	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	予算令達		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	新型コロナウイルス感染症緊急包括支援交付金	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	こども総合療育センター	栄養管理ソフトウェアライセンス調達業務	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	(総務班)扶養共済　年金受給者現況調査②		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	(総務班)支出負担行為①		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	(総務班)支出負担行為②		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書(委託料)②	社保	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	(総務班)郵便切手出納簿	H22～R1	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	(総務班)証紙消印記録簿		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	ETUカード使用簿	平成30年4月から令和2年3月まで	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	(総務班)資金前渡／戻入／更正		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-014	会計に関する事項	口座振替払に関する事項	特別障害者手当等支払関係		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	戻出決定書		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	特別障害者手当等支払関係		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理(目的外使用許可、貸付等に限る)	(総務班)財産管理	総記	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理(目的外使用許可、貸付等に限る)	(総務班)財産管理	使用許可・貸付契約　更新等	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-016-019	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	公契約条例の制定について		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	(総務班)物品・備品異動申請書		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	こども総合療育センター関係	重要備品の不用決定	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	熊本県身体障害者福祉センター	通知・照会等	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-017-001	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎管理に関する事項	熊本県身体障害者福祉センター	利用者アンケート	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-017-002	施設、庁舎等の管理及び営繕に関する事項	庁舎等の使用許可(未収債権がない場合)	行政財産使用許可(ふれあい喫茶りんどう)	社会参加班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-001	その他の事項	県民の相談に関する事項	【児童福祉法】総記	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	障がい者団体関係(聴覚)	(社会参加班)	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	令和2年度熊本県天声会		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	精神保健福祉士関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	令和2年度熊本県手をつなぐ育成会		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	民間補助(福祉医療機構ほか)	(総務班)	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	失語症者向け意思疎通支援関係	(社会参加班)	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	熊本県社会就労センター協議会関係綴	社会参加班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	令和2年度　障がい児関係団体に関すること		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	日本てんかん協会熊本県支部関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	障がい者団体関係(視覚)	(社会参加班)	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	障害者福祉施設等からの依頼事項	サービス班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	熊本県精神障害者福祉会連合会	【精神班】県連家族会	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	令和2年度身体障害者福祉団体連合会		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	対応録	社会参加班関係	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	民営化した県立社会福祉施設関係綴り	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-006	その他の事項	県の出資団体に関する事項(230該当外)	熊本県社会福祉事業団		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-009	その他の事項	県の出資団体(出資比率50%未満)	熊本県障害者スポーツ・文化協会(役員推薦等)	(社会参加班)	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	調査員証関係		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	特別児童扶養手当証書等印刷関係		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	事業所関係証明等	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-020-017	その他の事項	報道機関への情報提供に関する事項	取材対応・情報提供	社会参加班関係	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	暴力団及び暴力団等関係者の照会	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	令和元年度(2019年度)工賃実績報告	社会参加班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項(主管課に限る。)	(総務班)権限移譲事務市町村等交付金関係綴り	身体障害者手帳	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	社会福祉施設等の耐震化フォローアップ調査		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	大気汚染・レジオネラ等関係	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの照会・通知等NO1	総務班	障がい者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの照会・通知等NO2	総務班	障がい者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知・照会（庁内）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	（総務班）各課からの照会・通知（その他）		障がい者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	広報・広聴	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	地域療育関係総記		障がい者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地域生活支援事業に係る慰労金の支給事業	通知等	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	福祉用具関係		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地域活動支援センター・福祉ホーム	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	他からの通知・照会（総務班）		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	障がい者芸術・文化関係	（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	各種スポーツ関係	通知・照会等（社会参加班）	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	他自治体行政処分関係	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	通知・照会（庁外）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	通知・照会（厚生労働省）	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	熊本市指定障害福祉サービス事業所等関係	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	心身喪失者等医療観察法関係 （会議・文書全般）	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	読書バリアフリー法関係		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	こころの健康相談統一ダイヤル関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	視覚障害者移動支援従事者資質向上研修	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	身体障害者補助犬関係	通知・照会	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	障がい者の外出支援関係綴		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	心身喪失者等医療観察法関係 （処遇実施計画）	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和3年度報酬改定関係	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	通知・照会関係	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	（総務班）福祉行政報告例	平成３１年度報	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	身体合併症救急医療確保事業実施要項の一部改正	【精神班】総記	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	特別児童扶養手当国通知関係		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルスに関連した衛生用品の優先供給関係	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	入院のための搬送業務に係る傷害保険関係	【精神班）契約	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	措置入院【長期休暇中の体制】5連休・年末年始	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	農福連携コーディネーター事業	社会参加班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予算関係　照会　（財政課以外）		障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	行方不明者に係る情報提供（照会・依頼）	総務班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地域生活支援拠点等・基幹相談支援センター	（企画共生班）	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	２０２０東京パラリンピック選手育成・強化推進事業	（事業実施）	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	優先調達関係	社会参加班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	相談支援、サービス管理責任者等に関する通知・照会	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	障害支援区分（通知・照会）	企画共生班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	地域自殺対策推進センター関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	措置入院事務実施要領にかかる転院の運用	精神班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年7月豪雨災害に係るDPAT活動関係	【精神班】DPAT関係	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	令和2年度　自殺対策計画進捗確認シート	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	犯罪被害者等支援関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウィルス感染症関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	熊本県再犯防止推進計画関係	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	措置入院命令　住所修正	精神	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	精神保健福祉センター関係	【精神班】総記	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	措置入院総記	【精神班】総記	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	４月報酬区分回答　１／３	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	４月報酬区分回答　２／３	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	４月報酬区分回答　３／３	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会等	新型コロナ関係１／２	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会等	新型コロナ関係２／２	障がい者支援課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-030	その他の事項	指定管理者の選定、指定及びモニタリング	熊本県身体障害者福祉センター指定管理関係綴	（債務負担行為）	障がい者支援課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	新型コロナウイルス関係	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	災害対応に関すること	市町村及び事業所指導関係	障がい者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	令和2年大雨による災害に関すること	サービス向上班	障がい者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
障がい者支援課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	7月豪雨災害救助費関係（熊本DPAT）	【精神班】	障がい者支援課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	（総務班）自立支援医療　公費返還関係書類		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	（総務班）　更生医療　診療報酬　（国保）	１／３	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	（総務班）　更生医療　診療報酬　（国保）	２／３	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	（総務班） 更生医療　診療報酬 （国保）	3／3	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	（総務班） 療養介護　診療報酬 （国保）	1／2	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	（総務班） 療養介護　診療報酬 （国保）	2／2	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	医療費支払関係綴	【精神班】措置入院費・精神通院医療費	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	各課共用書庫
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	措置入院・自立支援（精神通院）過誤調整綴	【精神班】エラー分・査定分・依頼返付分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	（総務班）更生医療　診療報酬（社保）	1／3	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	（総務班）更生医療　診療報酬（社保）	2／3	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	（総務班）更生医療　診療報酬（社保）	3／3	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	（総務班）療養介護　診療報酬（社保）	1／2	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	（総務班）療養介護　診療報酬（社保）	2／2	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	（総務班）自立支援医療　公費返還関係書類		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	措置入院・自立支援医療費レセプト返付	【精神】精神通院医療	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	自立支援（精神通院医療）	【精神班】国保連名簿　　月分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	自立支援（精神通院医療）	【精神班】国保連名簿　　月分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	自立支援（精神通院医療）	【精神班】国保連名簿　　月分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	自立支援（精神通院医療）	【精神班】国保連名簿　　月分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	自立支援（精神通院医療）	【精神班】国保連名簿　　月分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	自立支援（精神通院医療）	【精神班】国保連名簿　　月分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	自立支援（精神通院医療）	【精神班】国保連名簿　　月分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	自立支援（精神通院医療）	【精神班】国保連名簿　　月分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	自立支援（精神通院医療）	【精神班】国保連名簿　　月分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	自立支援（精神通院医療）	【精神班】国保連名簿　　月分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	自立支援（精神通院医療）	【精神班】国保連名簿　　月分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-112-001	県の委託する審査機関による審査に係る事項	県の委託する審査機関による審査	自立支援（精神通院医療）	【精神班】国保連名簿　　月分	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-144-001	出納に関する事項	収入の国庫支出金に関する事項	国費関係	通知・照会・繰越等	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-144-001	出納に関する事項	収入の国庫支出金に関する事項	国費関係	概算払承認通知、支出負担行為計画示達表、支払計画表	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-144-001	出納に関する事項	収入の国庫支出金に関する事項	国費関係	支出決定決議書　2	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-144-001	出納に関する事項	収入の国庫支出金に関する事項	国費関係	支出決定決議書　1	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-144-008	出納に関する事項	職員以外の所得税の源泉徴収等に関する事項	（総務班）所得税関係各種法定調書		障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
障がい者支援課長	2020	001-145-005	地方公営企業の事業に係る事項	一般会計からの繰入金・借入金に関する事項	病院局関係	【精神班】総記	障がい者支援課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	熊本県保健師助産師看護師法施行細則一部改正規定		医療政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
医療政策課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	熊本県医師修学資金貸与関連	キャリア形成プログラム・派遣調整	医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	熊本県医師修学資金貸与関連②	キャリア形成プログラム・派遣調整	医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	医師確保計画		医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	熊本県地域医療対策協議会		医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	交通安全計画		医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	病床機能報告に関する申出書	令和2年度	医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	地域医療構想アドバイザー		医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	天草市立病院のあり方検討	重点支援区域	医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	第7次保健医療計画		医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	地域医療構想関係	令和2年度	医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	熊本・上益城地域医療構想調整会議	令和2年度	医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	熊本県准看護師免許（他都道府県経由）	籍訂正・再交付	医療政策課長	2021/4/1	5年	2025/3/31	移管	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	行政処分	看護職員の行政処分・再教育命令	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	公益法人関係	公益法人・移行法人	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
医療政策課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	熊本県准看護師免許（県内）	籍訂正・再交付（3／3）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	熊本県准看護師免許（県内）	籍訂正・再交付（2／3）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	他都道府県准看護師免許申請	他都道府県准看護師免許送付	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	熊本県准看護師免許（県内）	籍訂正・再交付（1／3）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	看護師等養成所関係	指定申請・変更承認申請・届出関係	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	捜査関係事項照会		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	医師等の行政処分		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
医療政策課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	公益法人定期提出書類	事業報告等	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
医療政策課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	移行法人定期提出書類	公益目的支出計画実施報告書等	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
医療政策課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	欠格事由該当者への准看護師免許付与関係綴		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	併用	原課
医療政策課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	熊本県准看護師免許（新規）	1／2	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	熊本県准看護師免許（新規）	2／2	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	医療法人定款変更等		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	医療法人申請等	一時役員選任関係	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	救急医療関係文書	各地域救急医療専門部会（医療政策課）1／2	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	准看護師試験	准看護師試験	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	新型コロナウイルス関係	新型コロナウイルス感染症対策熊本県調整本部設置関係	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	准看護師試験委員会	准看護師試験委員会関係	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	公益法人・移行法人変更認定関係		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	救急医療関係文書	各地域救急医療専門部会（各保健所）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	衛生検査所申請登録等		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	医療養成施設指定・承認		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	救急医療関係文書	各地域救急医療専門部会（医療政策課）２／２	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	国免許申請進達	１／２	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	国免許申請進達	２／２	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	国免許証送付		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	鉄道旅客運賃割引証関係		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	医療監視関係		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-018	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金、助成金等交付等の記録に関する事項	在宅看護に係る認定看護師等養成支援事業	補助	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	総合診療専門医育成支援設備整備補助金		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	御所浦勤務医師等支援事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	中小企業等グループ施設等復旧整備補助事業	交付確定	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	医療施設等災害復旧費国庫補助金	実績報告・確定通知（熊本市民病院）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	中小企業等グループ施設等復旧整備補助金	財産処分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	医療施設等災害復旧費国庫補助金（熊本地震）	（仕入控除税額報告書）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	臨床検査施設標準化事業補助金		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	医療施設等災害復旧費国庫補助金	（財産処分）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	医療施設等災害復旧費国庫補助金	（7月豪雨）１／２	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年8月国保連受付・9月支払分（その1）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年8月国保連受付・9月支払分（その2）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年8月国保連受付・9月支払分（その3）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年8月県受付・9月支払分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年9月国保連受付・10月支払分（その1）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年9月国保連受付・10月支払分（その2）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年9月国保連受付・10月支払分（その3）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年9月国保連受付・10月支払分（その4）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年9月国保連受付・10月支払分（その5）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年9月県受付・10月支払分（その1）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年9月県受付・10月支払分（その2）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	回復期病床機能強化事業	機器整備	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	回復期病床機能強化事業	養成事業	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	救急医療関係文書	救急医療対策関係補助金（単県・県医師会）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	御所浦医療設備整備事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年10月国保連受付・11月支払分（その1）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年10月国保連受付・11月支払分（その2）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年10月国保連受付・11月支払分（その3）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年10月国保連受付・11月県支払分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年10月県受付・11月県支払分（個別申請分）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	医療施設等災害復旧費国庫補助金	（7月豪雨）2／2	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年11月国保連受付・12月支払分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年11月県受付分（国保連取扱不可・個別申請）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	御所浦診療所等建設支援事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年12月国保連受付・令和3年1月支払分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和2年12月県受付分（国保連取扱不可・個別申請）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和3年1月県受付分（国保連取扱不可・個別申請）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和3年1月国保連受付・2月支払分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和3年2月国保連受付・3月支払分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付関係	令和3年2月県受付分（国保連取扱不可・個別申請）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-022	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金の貸付決定・経緯（債権管理含む）	看護師等修学資金	返還金未収金対応	医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-022	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金の貸付決定・経緯（債権管理含む）	看護師等修学資金	返還、猶予に係る文書	医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-022	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金の貸付決定・経緯（債権管理含む）	看護師等修学資金	免除に係る文書	医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-022	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金の貸付決定・経緯（債権管理含む）	看護師等修学資金	貸付に係る文書（1／2）	医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-006-022	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金の貸付決定・経緯（債権管理含む）	看護師等修学資金	貸付に係る文書（2／2）	医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-013	事業の実施に関する事項	国直轄事業の計画・実施等決定及びその経緯	医師臨床研修費等補助金		医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	療養病床転換助成事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	地域災害医療コーディネーター研修関係	医療関係者研修補助金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	医学部臨時定員増及び令和4年度以降の地域枠制度検討		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	公共事業施行状況調査	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	疑い患者受け入れ救急・周産期・小児医療体制確保事業	令和2年度新型コロナウイルス緊急包括支援金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	新型コロナ疑い患者受入体制確保補助事業受付業務委託		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	平成31年度医療施設運営費等補助金	（実績報告・交付額確定に伴う返還）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	平成31年度医療施設運営費等補助金	（総括及びへき地に関すること：交付申請～概算払い）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	（県が間接補助者）補助金等の申請等の経緯	令和元年度臨床研修費等補助金（歯科医師）	（実績報告～交付確定）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	有床診療所等スプリンクラー等施設整備事業	財産処分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	有床診療所等スプリンクラー等施設整備事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	有床診療所等スプリンクラー等施設整備事業	実績報告	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	通訳機能等タブレット端末整備事業	令和元年度分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	令和2年度医療施設等設備整備費補助金	(へき地関係:事業計画書提出～確認検査)No.1	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	医療提供体制施設整備交付金等	消費税仕入控除税額返納	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染症患者等入院病床確保事業	令和元年度国庫補助金確定に伴う県補助金確定	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	医療提供体制推進事業費補助金(統合補助金)	(平成30年度交付額決定に伴う返納)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	医療提供体制施設整備交付金	総務・医事班(事業計画・交付申請・内示・交付決定)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス入院医療機関設備整備事業補助金		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	医療提供体制推進事業費補助金(統合補助金)	総務・医事班(事業計画、交付申請、交付決定)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	臨床研修費等補助金(歯科医師)	(平成30年度仕入控除税額の報告)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	平成30年度医療施設運営費等補助金	(消費税報告及び返還)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	平成30年度医療施設等設備整備費補助金	(消費税報告)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	令和2年度臨床研修費等補助金(歯科医師)	(交付申請～概算払)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	有床診療所等スプリンクラー等施設整備事業	(平成30年度仕入控除税額報告)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	令和2年度　医療機器管理室施設整備事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	令和2年度　共同利用施設設備整備事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染拡大防止等支援事業(支援金)	令和2年度緊急包括支援交付金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	外国人患者受入れ設備整備事業	令和2年度緊急包括支援交付金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	休業等医療機関に対する継続・再開支援事業	令和2年度緊急包括支援交付金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染症医療従事者派遣体制確保事業	緊急包括支援交付金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	有床診療所等スプリンクラー等施設整備事業	令和2年度(令和元年度からの繰越分)交付申請等	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	令和2年度　地球温暖化対策施設整備事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	医療施設等施設・設備整備、運営費補助金等要望調査	次年度当初予算に向けた照会(総務・医事班)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	小児医療関係文書	小児救命救急センター運営費補助金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	周産期医療関係文書	日中一時支援事業費補助金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	周産期医療関係文書	地域周産期母子医療センター運営費補助金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	周産期医療関係文書	周産期医療施設設備整備事業補助金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	小児救急医療拠点病院設備整備事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	周産期医療関係文書	総合周産期母子医療センター運営費補助金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナ疑い患者受け入れ救急等医療体制確保事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	医療提供体制推進事業費補助金	平成30年度消費税仕入控除税額報告	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	医療提供体制施設整備交付金	平成30年度消費税仕入控除税額報告	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	感染拡大防止のための歯科医療設備整備事業	医療施設等設備整備費補助金・国第1次補正分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	救急医療関係文書	病院群輪番制病院施設整備事業(施設整備交付金)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	救急医療関係文書	病院群輪番制病院設備整備事業費補助金(統合補助金)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	災害医療関係文書	地域災害拠点病院施設整備事業費補助金(R元繰越分)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	災害医療関係文書	非常用自家発電設備及び給水設備整備事業	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	医療提供体制施設整備交付金	令和元年度事業の実績報告書	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染拡大防止等支援事業(支援金)	8月受付・9月支払	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染拡大防止等支援事業(支援金)	9月受付・10月支払	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	施設整備審査会関係	とりまとめ	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	医療提供体制推進事業費補助金(統合補助金)	(令和元年度実績報告)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナ疑い患者受入医療体制確保事業	(その1)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	なりわい再建支援補助金		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	疑い患者受入救急等医療機関体制確保事業	(その2)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	疑い患者受入救急等医療機関体制確保事業	(その3)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染拡大防止等支援事業(支援金)	10月受付・11月支払	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス入院医療機関設備整備事業補助金	重点医療機関設備整備分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	病床機能再編支援補助金		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染拡大防止等支援事業(支援金)	11月受付・12月支払	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染拡大防止等支援事業(支援金)	11月受付・12月支払【県支払分】	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	救急救命士病院実習促進事業補助金		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	令和2年度ドクターヘリ事業運営費補助金		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	救命救急センター設備整備事業費補助金		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染症患者等入院医療機関施設・設	緊急包括支援事業対象外分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	疑い患者受入救急等医療機関体制確保事業	(その4)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	疑い患者受入救急等医療機関体制確保事業	(その5)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	疑い患者受入救急等医療機関体制確保事業	(その6)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	救急医療関係文書	救急患者退院コーディネーター事業(統合補助金)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	災害歯科医療研修強化事業費補助金		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	災害保健医療機能分化・連携促進事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	医療施設運営費等補助金	防災訓練等参加支援事業	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	産科クラーク増員支援事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	令和2年度医療施設運営費等補助金	(総括及びへき地に関すること:交付申請～概算払い)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	地域救急医療支援事業費補助金		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	産科医等育成支援事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	産科医等確保支援事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新生児医療担当医(新生児科医)確保事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	小児在宅医療支援センター運営事業補助金		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	小児医療関係文書	小児救急医療拠点病院運営費補助金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	地域医療等情報ネットワーク基盤整備事業費補助金		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	基幹災害拠点病院研修強化事業費補助金		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染拡大防止等支援事業(支援金)	12月受付・1月支払①	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染拡大防止等支援事業(支援金)	12月受付・1月支払②	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	救命救急センター運営費補助金		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	疑い患者受入救急等医療機関体制確保事業	(その7)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	疑い患者受入救急等医療機関体制確保事業	(その8)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	疑い患者受入救急等医療機関体制確保事業	(その9)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染拡大防止等支援事業(支援金)	1月受付・2月支払①	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染拡大防止等支援事業(支援金)	1月受付・2月支払②	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	外国人患者受入環境整備事業	令和2年度緊急包括支援交付金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染拡大防止等支援事業(支援金)	2月受付・3月支払①	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染拡大防止等支援事業(支援金)	2月受付・3月支払②	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染症患者等入院病床確保事業①	令和2年4、5月分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染症患者等入院病床確保事業②	令和2年6～9月分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染症患者等入院病床確保事業③	令和2年10～12月分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染症患者等入院病床確保事業④	令和3年1～3月分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	新型コロナウイルス感染拡大防止等支援事業(支援金)	交付要項等	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	歯科衛生士養成所施設設備整備事業(基金)	交付確定	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	へき地医療支援機構専任担当官による診療支援		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域医療連携ネットワーク実践学寄附講座		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自治医科大学卒業医師関係(総記)		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症関係		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県ナースセンター事業委託	熊本県ナースセンター事業委託	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護師等学校・養成所関係	教務主任会議・実地指導関係	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	潜在看護職員再就業研修支援事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	外国人看護師候補者就労研修支援事業	補助金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県休日歯科診療事業運営費補助金		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域医療・総合診療実践学寄附講座		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本赤十字病院への職員派遣		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護師の特定行為研修に関すること		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	周産期医療ホットライン事業	周産期医療関係	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本DMAT関係		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	女性医師支援のための一時保育事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県地域医療支援機構	総記	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県地域医療支援機構	運営事業委託	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	臨床研修指導医確保事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県地域医療連携ネットワーク		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新専門医制度		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療機能情報及び広域災害・救急医療情報提供事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自治医科大学医学部入学試験事務		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	病床機能報告関係		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新コロ感染症対策熊本県調整本部備品購入	新型コロナウイルス感染症対策	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域医療介護総合確保基金		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	病院内保育所運営事業	補助金（交付決定）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	病院内保育所運営事業	補助金（交付確定）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	心血管疾患対策関係文書	熊本県心筋梗塞等の心血管疾患医療推進検討会議	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域医療介護総合確保基金	国への要望、内示、県計画	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	地域医療介護総合確保基金（医療分）に係る新規募集	令和3年度（2021年度）提案分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護学生の保健所等実習関係	保健所実習調整、申請、支払い	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県医師修学資金貸与関連		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県ドクターバンク		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	多言語コールセンター運営事業（医療分）		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症対策推進事業業務委託		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	周産期医療関係文書	熊本県周産期医療協議会	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新人看護職員研修責任者等研修事業	委託委託～支払、その他	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	実習指導者養成講習会事業（看護協会委託）	委託契約～支払等	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護学生県内定着促進事業	養成所訪問、周知関係（委託以外）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護学生県内定着促進事業	補助、啓発関係	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新人看護職員等受入研修事業	補助	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	救急・災害医療提供体制検討委員会		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	平成31年度ヘリコプター等添乗医師等確保事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本DMAT隊員等用保険関係		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染者等への対応関係	医師会訓練等	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	ドクターヘリ関係		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス入院医療提供体制支援交付金	その1	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	小児医療体制検討会議		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	九州ブロック保健師等研修会		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	准看護師試験に係る事務委託関係	指定試験機関	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	臨床研修業務		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	へき地医療支援関係		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	回復期医科歯科連携事業	県歯科医師会委託	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療依存度の高い患者の在宅療養に関わる看護職支援事	熊本大学病院への補助	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまもと復興応援ナース関係		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護教員継続教員研修関係	看護教育機関協議会との共催	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	周産期医療対策事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	小児訪問看護ステーション機能強化事業　委託	小児医療関係文書	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保健師現任教育	保健所事業、担当者会議、その他	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	産科医療功労者厚生労働大臣表彰		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	救急医療関係文書	救急医療関係　各種照会・調査	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害看護関係	R2熊本豪雨関係	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症対策関係	歯科医療提供体制・歯科保健医療関係	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症に係る看護師支援関係	熊本大学病院における重点医療機関看護師研修受入れ	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金給付事業	（国交付要綱、県給付要項、その他照会等）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	感染症対策専門家派遣等支援事業	令和2年度緊急包括支援交付金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金交付事業	申請受付及び支払事務の委託契約	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	広域医療搬送体制整備事業	無線局包括登録及び開設届（デジタル簡易無線局）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	小児医療関係文書	小児在宅医療関係	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	救急医療関係文書	救急医療連絡協議会（県医師会）・「救急の日」行事等	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害医療関係	照会・会議	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療従事者宿舎施設整備補助事業	補助金（平成31年度繰越分）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	周産期医療関係文書	周産期救急対処能力向上事業	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	自治体病院常勤医師数調査		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護関係総記	図書購入・通知関係	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	臨床研修医確保事業	広報関係	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療施設耐震化関係文書	病院の耐震改修状況調査	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	子ども医療電話相談事業委託	小児医療関係文書	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	認定制度を活用した医師少数区域等の勤務推進事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	障がい児・者歯科医療提供体制強化事業	補助金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護師等養成所運営費補助事業	補助金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	助産師外来施設・設備整備事業	（医療介護基金）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護師等養成所学内実習補完事業	看護協会補助	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療従事者勤務環境改善施設・設備整備事業	補助金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県災害時小児周産期リエゾン	養成研修等	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害医療関係	病院における業務継続計画（BCP）策定研修会	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護師等養成所カリキュラム改正関係	指定規則改正、ガイドライン改正通知等	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	脳卒中対策関係文書	医療機能調査	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害時歯科保健医療提供体制整備事業	補助金	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	臨床研修病院紹介パンフレット作成業務		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療機能情報提供制度		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	准看護師免許証の印刷発注及び公印刷り込み関係		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	心血管疾患対策関係文書	医療機能調査	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	三次救急関係		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	脳卒中対策関係文書	熊本県脳卒中医療推進検討会議	医療政策課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	救急医療関係文書	夜間安心医療電話相談事業	医療政策課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	看護師等養成所におけるICT等整備事業	国補助事業	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療勤務環境改善支援センター	支払以外	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス入院医療提供体制支援交付金	その2	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	災害時等における関係団体との協定	特定非営利活動法人ジャパンハート	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	医療勤務環境改善支援センター		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	令和2年度ヘリコプター等添乗医師等確保事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	小児救急電話相談事業　実績報告（月別）		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	くまもと地域医療ステーション		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス感染症対応に係る保健所支援	潜在保健師等人材バンク	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県地域医療等ネットワーク基盤整備事業	くまもとメディカルネットワーク関係	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	女性医師支援事業		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	御所浦振興策関連		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス慰労金給付事業（返還）	実績報告書（要返還・その1①）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス慰労金給付事業（返還）	実績報告書（要返還・その1②）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス慰労金給付事業（返還）	実績報告書（要返還・その1③）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス慰労金給付事業（返還）	実績報告書（要返還・その1④）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス慰労金給付事業（返還）	実績報告書（要返還・その2）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス慰労金給付事業（返還）	実績報告書（要返還・その3①）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	新型コロナウイルス慰労金給付事業（返還）	実績報告書（要返還・その3②）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	小児医療関係総記		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県医師修学資金貸与学生面談		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-008-001	儀式、栄典、表彰等に関する事項	儀式等に関する事項（記念及び式典を除く）	功労者表彰	医事・薬事・健康づくり功労者及び優良団体等知事表彰	医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	救急医療関係文書	救急医療功労者表彰（県知事表彰）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-008-006	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の表彰に関する事項（74・75該当外）	優良看護職員熊本県知事表彰		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	叙勲・褒章関係		医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	表彰関係		医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項（73該当外）	救急医療関係文書	救急医療功労者表彰（厚生労働大臣表彰）	医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	看護の日		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	名義後援（総務・医事班）		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-008-013	儀式、栄典、表彰等に関する事項	県の名義後援又は共催に関する事項	看護関係機関からの名義後援・共催依頼	看護班	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-009-001	統計調査等資料の収集に関する事項	資料収集（他項目該当外、周期統計調査外）	ナースセンター事業（調査）	離職調査等	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	看護師等学校養成所入学及び卒業生就業状況調査		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	保健師活動領域調査		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	業務従事者届（隔年）①	歯科衛生士・歯科技工士・看護職員	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	業務従事者届データ入力等業務委託	（隔年）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	業務従事者届（隔年）②	歯科衛生士・歯科技工士・看護職員	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	医療従事者研修	院内感染対策、SW等	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	九州各県看護担当係長会議		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	看護に係る研修関係	専任教員養成講習会(他県開催)	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	地域保健関係職員派遣研修事業	派遣研修関係	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示関係	ヘリコプター等添乗医師等確保事業に係る保険証券	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示関係	医療機関	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示関係	スプリンクラー等施設整備補助金	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示関係	決算届・施設一覧等	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示	医療法人	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示	医療法人　No2	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示関係	公益法人・移行法人	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-011-001	情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求に対する決定及び経緯	行政文書開示関係	新型コロナウィルス感染症対応業務	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等(他項該当外)	新型コロナウイルス感染症関係	新型コロナウイルス感染症対策専門家会議設置関係	医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等(他項該当外)	医療審議会		医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県政情報文書課書庫
医療政策課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等(他項該当外)	死因究明等推進協議会		医療政策課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項(101該当外)	自治医科大学卒業医師　派遣関係		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-013-011	組織、人事等に関する事項	評価及び異動に関する事項(101該当外)	県職員(医師)の派遣	新型コロナウイルス感染症対応	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-013-012	組織、人事等に関する事項	職員の懲戒又は分限に関する事項	(人事)研修・指導関係綴		医療政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105該当外)	職員の給与・服務・勤務実績等	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105該当外)	職員の給与・服務・勤務実績等	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105該当外)	職員の給与・服務・勤務実績等	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105該当外)	管理職員特別勤務手当	管理職員特別勤務手当	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-013-013	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105該当外)	職員の給与・服務・勤務実績等	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	R2給与支払報告書　医療政策課	源泉徴収票及び支払調書	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	R2給与支払報告書　薬務衛生課	源泉徴収票及び支払調書	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	R2給与支払報告書　国保・高齢者医療課	源泉徴収票及び支払調書	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収関係事務に係る個人番号確認票	点検者任命、保管管理	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	R2給与支払報告書　健康づくり推進課	源泉徴収票及び支払調書	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-013-020	組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	交通事故関係		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-013-023	組織、人事等に関する事項	職員研修実施に関する事項(113該当外)	特定課題研修関係(総務・医事班)		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度職員関係	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度職員関係	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員関係	新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	医療安全相談員及び医療免許関係等業務嘱託員任用関係	令和3年度任用分（令和2年度実施）	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度職員関係	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-013-032	組織、人事等に関する事項	臨時的任用職員の任免に関する事項	看護班会計年度任用職員任用関係綴		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	公印取扱者等の指定	公印取扱者等の指定	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度補正予算要求書（5専～12補）	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度補正予算要求書（6補～11補）	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度補正予算要求書（6補・2補）	国保高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　補正予算要求（1月専決・2補）	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度専決・補正予算関係（経済対策分）	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度補正予算要求書	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書（1／2）	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度　当初予算要求書（1／2）	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求（1／2）	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求（2／2）	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度　当初予算要求書（2／2）	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度補正予算要求書（2補）	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度2月補正、令和3年度当初予算（C表）	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度専決予算要求	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　予算関係	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度　予算関係	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算通知関係	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求書（2／2）	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算（確定）	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度病床機能分化・連携推進事業　予算関係		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和2年度補正予算要求書（2月補正）	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-001	予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	令和3年度当初予算要求（人P・IT・GP）	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算の流用	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算の流用	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算の流用	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-006	予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算の流用	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算特別委員会	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算特別委員会	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算特別委員会	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算特別委員会	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-014-009	予算、決算及び監査に関する事項	基金に関する事項	地域医療介護総合確保基金運用関係		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-014-013	予算、決算及び監査に関する事項	予算繰越に関する事項(国庫支出金に限る)	医療施設等災害復旧費国庫補助金(熊本地震)	(事故繰越)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148該当外)	定期監査	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148該当外)	定期監査	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148該当外)	定期監査	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-014-017	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148該当外)	定期監査	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-002	会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	出納員、会計職員、検査員等の任命	健康局	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-015-003	会計に関する事項	督促状の発行に関する事項	収入消込通知		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-015-003	会計に関する事項	督促状の発行に関する事項	督促状発行伺	看護師等修学資金返還金分	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-005	会計に関する事項	収入に関する事項	収入調定書	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	准看護師免許等に係る収入証紙消印記録簿		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙	保健学院証明書	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙消印実績報告書	看護班	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙消印実績報告書	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙消印実績報告書	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙消印実績報告書	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙還付に関する事項	准看護師免許	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	准看護師免許再交付手数料免除規定	(令和2年7月豪に係る)	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙消印記録簿	准看護師試験合格証明書	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-015-007	会計に関する事項	収入証紙に関する事項	収入証紙消印記録簿	准看護師試験	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	用品要求書	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	用品要求書	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	薬務衛生課（1／2）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	国保・高齢者医療課（1／2）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	国保・高齢者医療課（2／2）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書（報酬・報償費・旅費）	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書（報酬・報償費・旅費）	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	国費　支出決議書	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書1	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書（報酬・報償費・旅費）	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書1	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	用品要求書	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書（報酬・報償費・旅費）	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	タクシーチケット交付整理簿	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書2	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書2	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	用品要求書	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	タクシーチケット交付整理簿	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書（その他）	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書3	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	国費　支出決議書	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	国費　支出決議書（原爆被爆者医療費1）	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	国費　支出決議書（原爆被爆者医療費2）	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	薬務衛生課（2／2）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書3	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	精算報告書	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書2（報酬・報償費・旅費）	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	国費関係帳票	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書4	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	国費　支出決定決議書	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書4	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書5	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	国費　支出決議書（1／4）	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	国費　支出決議書（2／4）	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	国費　支出決議書（3／4）	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-015-010	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	国費　支出決議書（4／4）	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-011	会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-015-012	会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	戻出決定書	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	戻出決定書	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-018	会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	戻出決定書	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-015-019	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳入整理表・歳出整理表	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳入整理表・歳出整理表	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳入・歳出・歳計外予算執行表　収入消込通知	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳入整理表・歳出整理表	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳入・歳出・歳計外予算執行表　収入消込通知	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-015-023	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳入整理表・歳出整理表	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-016-013	財産又は物品に関する事項	財産管理(目的外使用許可、貸付等に限る)	行政財産の使用承認申請(保健学院記念碑)		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品・保管転換関係	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品・保管転換関係	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手類需要伝票	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手類需要伝票	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品需要伝票	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品・保管転換関係	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品・保管転換関係	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手類需要伝票	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-016-020	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手類需要伝票	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-018-001	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書管理		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	医療関係団体行事等出席依頼		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	新型コロナウイルス関連要望		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	看護総記(看護等関係団体)	看護協会、看護連盟、その他	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	国の施策等に関する提案、自民党友好団体要望　等	看護班	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	国立大学法人熊本大学病院アドバイザリー会議		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	知事への直行便(総務・医事班)		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-012	その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	災害派遣等従事車両証明書	令和2年7月豪雨災害	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	特定医療法人		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	医事関係補職・身分証発行		医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各部照会(総務)	総務部・出納局	医療政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各部照会(総務)	健康福祉部・農林水産部	医療政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	予算・決算照会(財政課・会計課　他)	医療政策課	医療政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
医療政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	公益法人関係	通知・照会	医療政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各課からの通知・照会等	庶務・経理以外	医療政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
医療政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	在宅勤務管理表等		医療政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各部照会(総務)	教育委員会・環境生活部・商工観光労働部	医療政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各部照会(総務)	知事公室・企画振興部・土木部	医療政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	権限移譲事務関係		医療政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	マイナンバー関係		医療政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	各部照会	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	公共施設・公共工事木材利用推進関係		医療政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	医療法人関係		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	死因究明等推進		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	養成施設関係通知	医療関係職種	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	自動車事故対策費補助金関係		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	医療機関関係団体通知等		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	地域医療支援病院関係	通知・照会	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	医療施設耐震化関係	病院の耐震改修状況調査	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	九州各県医務主管課長会議	書面開催	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	遠隔医療	実施機関一覧	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	独立行政法人福祉医療機構		医療政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-026	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課以外）	インフラ長寿命化計画		医療政策課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	救急医療関係文書	救急医療関係　各種照会・調査	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-027	その他の事項	国の委託を受けて行う調査に関する事項	救急医療関係文書	DPC関係証明（救急医療等参加状況に関する確認）	医療政策課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	看護師等学校・養成所関係	14条・20条報告	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予算・決算に関する照会・回答（財政課・会計課ほか）	薬務衛生課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予算・決算に関する照会・回答（財政課・会計課ほか）	国保・高齢者医療課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医事関係文書綴（1）		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知・照会（総務）	厚生労働省他	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス　医療提供体制の確保		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス　医療提供体制の確保	重点医療機関・協力医療機関	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス　医療提供体制の確保	その②	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス　医療提供体制の確保	その③	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス　医療提供体制の確保	その④	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス　医療提供体制の確保	ドライブスルー検体採取・施設整備	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス　医療提供体制の確保	病床確保計画	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	免許関係	通知・報告等	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	看護師等学校養成所関係	入学・卒業式及び戴帽式関係	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	自治医科大学（庶務関係）		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	予算・決算に関する照会・回答（財政課・会計課ほか）	健康づくり推進課	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医療安全関係		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	医事関係文書綴（2）		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	衛生検査所関係		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	外国人対応関係（医事）		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	遠隔診療（電話、オンライン）実績報告		医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
医療政策課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	新型コロナウイルス　医療提供体制の確保	自衛隊病院	医療政策課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
医療政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	令和2年7月豪雨	医療従事者の派遣支援	医療政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	新型コロナウィルス感染症対策DMAT派遣費用		医療政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
医療政策課長	2020	001-020-038	その他の事項	危機及び災害への対応に関する事項	令和2年7月豪雨	派遣費用支弁	医療政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
医療政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	熊本県災害時小児周産期リエゾン協定関係		医療政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
医療政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	新型コロナウィルス感染症に関する本県の対応について		医療政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
医療政策課長	2020	001-101-001	危機管理に関する事項	危機管理に関する事項	九州・山口9件ECMO広域利用等に関する協定		医療政策課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	熊本県国保運営方針に関すること	運営方針改定等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	熊本県国保運営方針に関すること	フォローアップ調査等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-003-001	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の策定等及び経緯（他の項以外）	熊本県国保運営方針に関すること	運営方針改定決裁	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	国保運営検討部会		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	熊本県医療費の見通しに関する計画		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	熊本県国民健康保険連携会議		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	後期高齢者医療保険料改定条例改正協議	保険料改定・条例改正に係る協議	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	標準保険料率・納付金額通知、算定等	仮算定前準備等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	後期高齢者医療助言指導	後期高齢者医療事務に係る市町村への助言	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	標準保険料率・納付金額通知・算定等	R2納付金変更通知	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	後期高齢者医療助言指導	九州厚生局との合同助言	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	第三者行為に関すること		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	標準保険料率・納付金額通知、算定等	R3仮算定	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	標準保険料率・納付金額通知、算定等	R3本算定	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-005-003	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく届出、通知等及びその経緯	標準保険料率・納付金額通知・算定等	R3納付金・標準保険料率通知	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	あはき受領委任の承諾		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	あはき受領委任・療養費（届）	受領委任に関わる届出等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-001	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の記録に関する事項	国保連合会	（認可、届出等）	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	移管	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	柔道整復施術療養費の受領委任綴り	登録、承諾、変更、廃止、中止、中止相当	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	国保組合認可		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	高医療費市町村の指定		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	技術的助言（国民健康保険）		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	市町村助言	起案等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　個別・新規　№1		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　個別・新規　№2		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　個別・新規　№3		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　個別・新規　№4		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　個別・新規　№5		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　個別・新規　№6		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　個別・新規　№7		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　適時調査　№1		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　適時調査　№2		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　適時調査　№3		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　適時調査　№4		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　適時調査　№5		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　適時調査　№6		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　適時調査　№7		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　適時調査　№8		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　適時調査　№9		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　医科　適時調査　№10		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　歯科　個別・新規　№1		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　調剤　適時調査　№1		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　調剤　個別・新規　№1		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　調剤　個別・新規　№2		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　調剤　個別・新規　№3		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　調剤　個別・新規　№4		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　調剤　個別・新規　№5		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　調剤　個別・新規　№6		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　県外　№1		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	診療報酬返還綴り　柔整　№1		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	九州厚生局熊本事務所（通知）　№1		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	九州厚生局熊本事務所（通知）　№2		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	県による給付点検再審査依頼　№1		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-016	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	私債権の収納管理に関する事項	県による給付点検再審査依頼　№2		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	後期高齢者医療給付費等国庫負担金		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	後期高齢者医療財政調整交付金	1／3	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	後期高齢者医療財政調整交付金	1／3	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	後期高齢者医療財政調整交付金	2／3	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	後期高齢者医療制度事業費補助金		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	高齢者医療制度円滑運営臨時特例交付金	広域連合事業分	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金	その1	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	保険給付費等交付金(普通交付金)	交付決定、変更交付決定、実績額確定	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保制度関係事業費補助金	資格管理の更なる効率化等に係るシステム改修事業	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	電子	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	保険者努力支援制度(1／2)		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	保険者努力支援制度(2／2)		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	高齢者医療制度円滑運営事業費補助金	(システム改修分	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	高齢者医療制度円滑運営事業費補助金	平成30年度からの繰越・システム改修分	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	高齢者医療制度円滑運営臨時特例交付金	国保連合会	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	社会保障・税番号制度システム整備費補助金	市町村分	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	後期高齢者医療制度関係業務事業費補助金		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保連合会等補助金		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保保険基盤安定負担金		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	後期高齢者医療給付費県費負担金		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保組合(出産育児一時金等補助金)		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保組合(療養給付費補助金等)		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	高齢者医療制度円滑運営事業費補助金	保険者協議会分	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	後期高齢者医療災害臨時特例補助金	【東日本大震災】	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	後期高齢者医療保険基盤安定負担金		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	後期高齢者医療災害等臨時特例補助金	【新型コロナ感染症に係る保険料減免】	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険(組合)災害臨時特例補助金	新型コロナウイルス感染症対応分	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	後期高齢者医療財政安定化基金		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	災害臨時特例補助金	東日本大震災対応分	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度審査支払関係業務費補助金	国保連合会事業	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	高齢者医療制度円滑運営事業費補助金(システム改修	平成29年度からの繰越分・システム改修	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	保険者努力支援制度	実績調査	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国庫補助等返還		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	後期高齢者医療高額医療費県費負担金		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	社会保障・税番号制度システム整備費補助金	国保組合分	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保制度関係業務事業費補助金	市町村事務処理標準システム関係等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	保険給付費等交付金（特別交付金）	R1年度実績報告	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保基盤安定負担金当初申請資料		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	災害等臨時特例補助金（新型コロナ対応分）	その2	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	災害等臨時特例補助金	令和2年7月豪雨対応分	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	高齢者医療制度円滑運営事業費補助金	KDBシステム改修（令和元年度分）	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金	保険者提出資料　基準保険料算出後	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金	保険者提出資料　1／11	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金	保険者提出資料　2／11	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金	保険者提出資料　3／11	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金	保険者提出資料　4／11	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金	保険者提出資料　5／11	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金	保険者提出資料　6／11	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金	保険者提出資料　7／11	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金	保険者提出資料　8／11	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金	保険者提出資料　9／11	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金	保険者提出資料　10／11	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金	保険者提出資料　11／11	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金	その2	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	保険給付費等交付金（特別交付金）	R2年度交付申請、交付決定、概算払	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-006-022	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	貸付金の貸付決定・経緯（債権管理含む）	国民健康保険広域化等支援基金	貸付金償還関係	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	R2国民健康保険療養給付費等負担金等	その1	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	社会保険診療報酬支払基金関係		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	特別高額医療費共同事業		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	高額医療費負担金		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	療養給付費等負担金等	過少交付申請	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和元年度療養給付費等負担金等実績報告	保険者提出資料1	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和元年度療養給付費等負担金等実績報告	保険者提出資料3	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和元年度療養給付費等負担金等実績報告	保険者提出資料4	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	令和元年度療養給付費等負担金等実績報告	保険者提出資料2	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	R1年度療養給付費等負担金等実績報告	実績報告書、額の確定等　その1	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	社会保険診療報酬支払基金関係	その2	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	R2国民健康保険療養給付費等負担金等	その2	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	R1年度療養給付費等負担金等実績報告	実績報告書、額の確定等　その2	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	療養給付費等負担金等	変更交付申請保険者提出資料1	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	療養給付費等負担金等	変更交付申請保険者提出資料2	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	療養給付費等負担金等	変更交付申請保険者提出資料3	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	療養給付費等負担金等	変更交付申請保険者提出資料4	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	療養給付費等負担金等	変更交付申請保険者提出資料5	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	特別交付金(県繰入金2号分)		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	県繰入金2号分	算定資料　1／2	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	県繰入金2号分	算定資料　2／2	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	赤字削減・解消計画		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	市町村事務処理標準システム		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国保ヘルスアップ支援事業	医療費分析	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県保険者協議会		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	KDBシステム等を活用した医療費分析		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県保険者協議会	データ提供依頼等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国保連合会	会員負担金等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	県国保ヘルスアップ支援事業	コンソーシアム運営、各種検討委託	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	県国保ヘルスアップ支援事業	上手な医療のかかり方に係る普及・啓発	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国民健康保険事業費納付金の徴収について		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	市町村事務処理標準システム	その2	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	市町村事務処理標準システム	その3	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	県繰入金の算定	一般会計から国保特会への繰出し等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	「人生100年くまもとコンソーシアム」	会議資料等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	「人生100年くまもとコンソーシアム」	実績報告書等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	「地域職域連携に資する医療費分析」	実績報告書等2	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	「地域職域連携に資する医療費分析」	実績報告書等1	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-008-007	儀式、栄典、表彰等に関する事項	国等の表彰に関する事項(73該当外)	表彰推薦依頼		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-009-003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査	令和2年度国民健康保険実態調査		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	国民健康保険料(税)収納率向上対策研修		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
国保・高齢者医療課長	2020	001-010-001	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県が主催する研修会、説明会等に関する事項	令和2年度レセプト点検集団助言	実施計画、資料等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	第25回熊本県国保地域医療学会関係		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	各種会議等	九州ブロック、十四大、都道府県ブロック等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	R2年度都市国保（資格・給付）		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	支払基金幹事会　資料	運営委員会　資料　１／２	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-010-002	研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体が主催する研修会、説明会等への出席	支払基金幹事会　資料	運営委員会　資料　２／２	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	国民健康保険審査会	審査請求、弁明、反論等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	国民健康保険等柔道整復療養費審査委員会	委員委嘱等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	後期高齢者医療審査会	委員の委嘱・任命、照会等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	後期高齢者医療審査会	審査請求、弁明、反論等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	国民健康保険診療報酬審査委員会	委員委嘱等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	熊本県国民健康保険運営協議会		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-012-001	委員会等の設置、議事の決定等及びその経緯	委員会等の設置、諮問事項等（他項該当外）	国民健康保険等あはき療養費審査委員会	委員委嘱等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-013-016	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収関係事務		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
国保・高齢者医療課長	2020	001-013-021	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職員服務関係綴り		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-013-030	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	令和2年度勤務時間管理	令和2年度勤務時間管理	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	会計年度任用職員任命関係		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-013-031	組織、人事等に関する事項	非常勤職員の任免に関する事項	後期高齢者医療障害認定審査医委嘱関係		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-013-033	組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	公印・文書取扱者		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
国保・高齢者医療課長	2020	001-014-007	予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	決算特別委員会		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-014-009	予算、決算及び監査に関する事項	基金に関する事項	国保財政安定化基金		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-014-009	予算、決算及び監査に関する事項	基金に関する事項	広域化等支援基金事業		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-014-009	予算、決算及び監査に関する事項	基金に関する事項	基金に係る通知・照会	国保・後期	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	国保事業費納付金等算定システム	ライセンス（使用権許諾）契約等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	国保総合システム関係		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-015-001	会計に関する事項	契約に関する事項（他項該当外）	国保事業報告システム保守委託		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-015-021	会計に関する事項	会計検査院の会計検査に関する事項	会計検査（国保関係）		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
国保・高齢者医療課長	2020	001-015-021	会計に関する事項	会計検査院の会計検査に関する事項	会計検査実地調査（医療関係）	通知文、依頼文等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	後期高齢者医療広域連合（会議）	広域連合会議関係文書	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-002	その他の事項	団体等からの依頼、要望等に関する事項	後期高齢者医療広域連合（総記）	広域連合関係文書	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-014	その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	国民健康保険及び後期高齢者医療検査証の作成	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-019	その他の事項	広報に関する事項（241該当外）	国保広報		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-023	その他の事項	照会の実施に関する事項（主管課に限る。）	配置医師調査	調査実施伺い、調査結果周知等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知、照会（班長管理）	国保運営班	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他課からの通知等		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	新採トレーナーに関すること		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	柔道整復施術療養費	他県照会等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	行政文書ファイル管理	県政情報文書課からの照会、回答等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	他に属さない各種調査、雑件		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	電子	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	ITインストラクター		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	特定課題研修		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	通知	新任班長等研修	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庁内各課からの通知・照会	1／6	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庁内各課からの通知・照会	2／6	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庁内各課からの通知・照会	3／6	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庁内各課からの通知・照会	4／6	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庁内各課からの通知・照会	5／6	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庁内各課からの通知・照会	照会　6／6	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-024	その他の事項	県の機関からの通知及び照会に関する事項	庁内各課からの通知・照会	要望	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	1年	2022/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	国等からの通知、照会（国保運営班）		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	県政情報文書課書庫
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	国民健康保険料（税）		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	療養費（柔道整復）～通知～	柔道整復療養費に係る通知	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	国等からの通知	新型コロナウイルス関係	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	診療報酬関係通知　1／2		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	診療報酬関係通知　2／2		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	他県からの通知・照会		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	他県からの照会等	納付金・標準保険料率、2号繰入金等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	国保連合会		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	オンライン資格確認関係		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	令和3年度予算関係資料		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	国からの通知	災害関係通知	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	国民健康保険事業実施状況報告		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県政情報文書課書庫
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	国民健康保険審査会	他県からの照会等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	電子	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	療養費頻度調査	国からの照会文、保険者への依頼文、国への回答	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	療養費の頻度調査　国保分		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2025/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-025	その他の事項	県の機関以外からの通知等（主管課に限る）	療養費の頻度調査　後期分		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2025/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	後期高齢者例規		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	後期高齢者総記①		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	国民健康保険財政安定化支援事業		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	後期高齢者医療制度に関すること	高齢者の保健事業と介護予防の一体的実施	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	療養費（あん摩・マッサージ、はり・きゅう）通知等	あん摩・マッサージ、はり・きゅうに係る通知等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	国民健康保険事業状況報告（月報）		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	療養費（治療用装具関係）通知等	治療用装具係る通知等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	後期高齢者医療毎月事業状況報告書（事業月報）		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	国保連事業状況報告（月報・年報）		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	保険医療機関指導	診療報酬明細書の提供依頼	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	後期高齢者医療事業状況報告書（事業年報）		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	後期高齢者医療制度被保険者実態調査		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	国からの通知	保険医療機関等の指導監査関係	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	保険医療機関等指導関係（薬局共同指導）		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	レセプト点検実施関係	レセプト点検実施計画書、研修アンケート等	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	国からの通知	不正利得の回収、都道府県による給付点検他	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	後期高齢者総記②		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	保険医療機関等指導（医科）	指導実施・結果通知	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	保険医療機関等指導（薬局）	指導実施通知	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	保険医療機関等指導（歯科）	指導結果通知	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	保険医療機関等指導（歯科）	指導実施通知	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-020-028	その他の事項	通知又は報告に関する事項	保険医療機関等指導（薬局）	指導結果通知	国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
国保・高齢者医療課長	2020	001-144-013	出納に関する事項	予算の流用に関する事項	歳出予算の流用		国保・高齢者医療課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-001-002	県議会に関する事項	県議会の審議に関する事項（1の項以外）	県議会への報告	公益財団法人の経営状況	健康づくり推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	熊本県健康増進法施行細則改正関係		健康づくり推進課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-002-002	条例等の制定又は改廃及びその経緯	規則の制定又は改廃及びその経緯	栄養士法及び熊本県調理師法施行細則の一部改正		健康づくり推進課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	移管	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-002-005	条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定・改廃・経緯（他の項以外）	指定医・指定医療機関関係要領綴		健康づくり推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-003-002	事業計画又は方針の策定・改廃及びその経緯	事業計画等の進行管理及び評価に関する事項	歯科保健対策の推進に関する施策の報告		健康づくり推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-005-002	他地方公共団体に対する勧告等及び意思決定	法令に基づく協議又は同意及びその経緯	栄養士・調理師免許関係	権限移譲交付金算定	健康づくり推進課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	調理師試験関係綴り		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	栄養士免許申請	No.1	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	調理師免許申請	No.1	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	栄養士名簿訂正・免許証書換え交付申請書	No.1	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	調理師名簿訂正・免許証書換え交付申請	No.1	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	栄養士免許再交付申請	No.1	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	調理師免許再交付申請	No.1	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	管理栄養士関係	申請書進達、免許証受領、交付依頼	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	栄養士・調理師免許関係	総記	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	栄養士・調理師免許関係	証明書他・申請外対応	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	医療受給者証の交付年月日証明		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【原爆】介護保険等利用助成特定事業者登録　＊	登録、辞退、変更　等	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【原爆】一般疾病医療機関の指定等　＊	指定、辞退、変更　等	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定疾患医療受給者の更新	１８劇症肝炎・３２重症急性膵炎	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	一般社団法人菊池恵楓園入所者援護会	ハンセン病問題関係	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【原爆】健康管理手当　認定　関係　＊		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）　受給者証　変更届	①	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）　受給者証　変更届	②	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）　受給者証　変更届	③	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）　受給者証　変更届	④	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定変更申請	①（保険、自己負担上限額、医療機関　等）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定変更申請	②（保険、自己負担上限額、医療機関　等）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定変更申請	③（保険、自己負担上限額、医療機関　等）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定変更申請	④（保険、自己負担上限額、医療機関　等）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定変更申請	⑤（保険、自己負担上限額、医療機関　等）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定変更申請	⑥（保険、自己負担上限額、医療機関　等）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請	転入新規	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病医療受給者証　送付先変更届		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病医療受給者証　返還届	①	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病医療受給者証　返還届	②	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病医療受給者証　返還届	③	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病医療受給者証　再交付申請		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病に係る適用区分照会	医療保険者照会	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請	再申請（軽症高額）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定医・指定医療機関の指定申請　No.1		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定医・指定医療機関の指定申請　No.2		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定医・指定医療機関の変更・廃止		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【原爆】訪問介護利用助成受給者証　交付　＊	新規、継続	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	先天性血液凝固因子障害等医療受給証の更新		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	難病指定医等の指定更新		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定（軽症高額該当）		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　保険証・同意書	（令和2年4月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案	（令和2年4月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案②	（令和2年4月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　住民票・税証明	（令和2年4月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票①	（令和2年4月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票②	（令和2年4月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病医療受給者証更新申請		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　申請書	令和2年度4月審査会	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　申請書	令和2年度5月審査会	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	先天性血液凝固因子障害（新規・変更申請）		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【原爆】原爆症・医療特別手当　認定・支払　＊	認定、却下、支払　等	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案	（令和2年5月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案②	（令和2年5月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　保険証・同意書	（令和2年5月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　住民票・税証明	（令和2年5月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票①	（令和2年5月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票②	（令和2年5月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　申請書	（令和2年6月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　保険証・同意書	（令和2年6月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　住民票・税証明	（令和2年6月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票①	（令和2年6月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票②	（令和2年6月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案	（令和2年6月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案②	（令和2年6月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【原爆】手当　現況届・状況届　等　＊	医療特別手当、介護手当　等	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　申請書	令和2年度7月審査会	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　保険証・同意書	（令和2年7月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　住民票・税証明	（令和2年7月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票①	（令和2年7月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票②	（令和2年7月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案	（令和2年7月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案②	（令和2年7月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	【原爆】指定医療機関の指定等　＊	指定、辞退、変更　等	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	難病指定医療機関の指定更新　№1		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	難病指定医療機関の指定更新　№2		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	難病指定医療機関の指定更新　№3		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	難病指定医療機関の指定更新　№4		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	難病指定医療機関の指定更新　№5		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	難病指定医療機関の指定更新　№6		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	難病指定医療機関の指定更新　№7		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　保険証・同意書	（令和2年8月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　住民票・税証明	（令和2年8月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票①	（令和2年8月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票②	（令和2年8月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案	（令和2年8月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案②	（令和2年8月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　申請書	令和2年度8月審査会	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定通知書再交付関係綴		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　保険証・同意書	（令和2年9月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　住民票・税証明	（令和2年9月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票①	（令和2年9月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票②	（令和2年9月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案	（令和2年9月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案②	（令和2年9月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　申請書	令和2年度9月審査会	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　保険証・同意書	（令和2年10月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　住民票・税証明	（令和2年10月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票①	（令和2年10月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票②	（令和2年10月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案	（令和2年10月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案②	（令和2年10月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　申請書	令和2年度10月審査会	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請	転入新規②	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	調理師試験	合格証明交付	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　保険証・同意書	（令和2年11月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　住民票・税証明	（令和2年11月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票①	（令和2年11月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票②	（令和2年11月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案	（令和2年11月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案②	（令和2年11月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　申請書	令和2年度11月審査会	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案	（令和2年12月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案②	（令和2年12月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病医療費受給者証の交付年月日証明		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定疾患受給者証の更新	スモン	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　保険証・同意書	（令和2年12月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　住民票・税証明	（令和2年12月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票①	（令和2年12月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票②	（令和2年12月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　申請書	令和2年度12月審査会	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案	（令和3年1月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　起案②	（令和3年1月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　保険証・同意書	（令和3年1月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　住民票・税証明	（令和3年1月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票①	（令和3年1月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　臨床調査個人票②	（令和3年1月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請　申請書	令和3年度1月審査会	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）　受給者証　変更届	⑤	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病） 受給者証 変更届	⑥	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病） 受給者証 変更届	⑦	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請	転入新規③	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請 起案	（令和3年2月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請 起案②	（令和3年2月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請 保険証・同意書	（令和3年2月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請 住民票・税証明	（令和3年2月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請 臨床調査個人票①	（令和3年2月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請 臨床調査個人票②	（令和3年2月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請 申請書	令和3年度2月審査会	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	指定難病医療受給者証更新申請②		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請 起案	（令和3年3月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請 起案②	（令和3年3月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請 保険証・同意書	（令和3年3月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請 住民票・税証明	（令和3年3月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請 臨床調査個人票①	（令和3年3月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請 臨床調査個人票②	（令和3年3月審査会）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）認定申請 申請書	令和3年度3月審査会	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	特定医療費（指定難病）支給認定変更申請	⑦（保険、自己負担上限額、医療機関 等）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	調理師名簿訂正・免許証書換え交付申請	№2	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	調理師免許申請	№2	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	調理師免許申請	№3	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	調理師免許申請	№4	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	調理師免許申請	№5	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	栄養士免許申請	№2	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	栄養士名簿訂正・免許証書換え交付申請書	№2	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	9999/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度 指定難病医療受給者証更新申請	進達	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度 指定難病医療受給者証更新申請	【臨床調査個人票】1	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度 指定難病医療受給者証更新申請	【添付資料】1	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度 指定難病医療受給者証更新申請	【臨床調査個人票】2	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度 指定難病医療受給者証更新申請	【臨床調査個人票】3	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度 指定難病医療受給者証更新申請	【臨床調査個人票】4	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度　指定難病医療受給者証更新申請	【添付資料】2	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度　指定難病医療受給者証更新申請	【添付資料】3	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度　指定難病医療受給者証更新申請	【添付資料】4	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度　指定難病医療受給者証更新申請	申請書1	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度　指定難病医療受給者証更新申請	申請書2	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度　指定難病医療受給者証更新申請	申請書3	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-003	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可、認可等の行政処分の決定及びその経緯	令和2年度　指定難病医療受給者証更新申請	申請書4	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2027/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【原爆】被爆者健康手帳・手当証書　再交付　＊	記載事項修正、記載箇所満杯(番号変更無)	健康づくり推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【原爆】死亡届NO.1	被爆者健康手帳、手当証書　返還	健康づくり推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【原爆】居住地変更届　＊	県内での異動	健康づくり推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【原爆】被爆者手帳　再交付　＊	紛失による番号変更	健康づくり推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【原爆】居住地変更届　＊	転入(県外→県内)、転出(県内→県外)	健康づくり推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	調理師業務従事者届		健康づくり推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	令和2年度(2020年度)調理師業務従事者届関係綴	データ入力委託業務	健康づくり推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-004	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	許可等の行政処分に伴う届出及び報告の受理	【原爆】死亡届　NO.2	被爆者健康手帳、手当証書　返還	健康づくり推進課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	公益社団法人関係	総記	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	栄養士養成施設	総記	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	調理師養成施設	総記	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-010	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	情報収集、報告徴収、検査等に関する事項	公益法人関係文書	公益財団法人法人・一般財団法人関係	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保保健事業関係	保険者努力支援交付金(事業費分・事業費連動分)関係	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保保健事業関係	保険者努力支援交付金(事業費分)No.2	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保保健事業関係	(国保調整交付金)実績報告　N0.1	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保保健事業関係	(保険者努力支援交付金)事前協議資料No.1	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保保健事業関係	(保険者努力支援交付金)事前協議No.2	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保保健事業関係	(保険者努力支援交付金)事前協議No.3	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保保健事業関係	(保険者努力支援交付金)申請書No.1	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保保健事業関係	(保険者努力支援交付金)申請書No.2	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	熊本県食生活改善推進員連絡協議会事業運営補助金		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	健康増進事業	総記①	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新たなステージに入ったがん検診総合支援事業(補助金	総記	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	特定健診等負担金関係		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	むし歯予防対策事業補助金		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金（保健事業分）	事前協議（直診施設・総合保健施設・健康管理センター	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金（保健事業分）	申請（直診施設・総合保健施設・健康管理センター	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険特別調整交付金（直診特別・へき地直営診		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金（保健事業分）	令和元年度　実績報告（直診・健康管理・総合保健施設	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	【原爆】国庫補助金等　NO.1	申請・実績・実施状況報告書	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	【原爆】国庫補助金等　NO.2	申請・実績・実施状況報告書	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新たなステージに入ったがん検診総合支援事業（補助金	R2年度　事業実施計画書	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新たなステージに入ったがん検診総合支援事業（補助金	令和元年度（２０１９年度）市町村実績報告書	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	療養生活整備事業及び難病特別対策推進事業	感染症予防事業費等国庫負担（補助）金	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和元年度健康増進事業実績報告①		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和元年度健康増進事業実績報告②		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	中小企業等グループ施設等復旧整備補助事業	取得財産処分の承認	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	医療施設運営費等補助金	8020運動・口腔保健推進事業（国⇔県⇔市）	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	【原爆】被団協　団体運営費補助　＊		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	【原爆】被団協等　慰霊式典等事業補助金　＊		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	県国保ヘルスアップ事業（受診勧奨支援事業）		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度健康増進事業実施計画書①		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度健康増進事業実施計画書②		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	がん診療施設　施設整備事業		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	がん診療施設　設備整備事業		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	緩和ケア提供体制発展事業		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	がん・生殖医療提供体制強化事業		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国民健康保険調整交付金（へき地・直診特別）		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度健康増進事業交付申請書①		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	令和2年度健康増進事業交付申請書②		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	新たなステージに入ったがん検診総合支援事業	補助金　市町村交付申請書	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保保健事業関係	（保険者努力支援交付金）実績報告書	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	健康増進事業	総記②	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-006-020	個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付決定・確定、その経緯	国保保健事業関係	（国保調整交付金）実績報告　N0.2	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	手指消毒用エタノール優先配給		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	国民健康保険特定健康診査・保健指導国庫負担金	交付申請に係る市町村資料	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	（県が補助事業者）国補助金等申請等の経緯	国民健康保険特定健康診査・保健指導国庫負担金	R1実績報告に係る市町村資料	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課

文書管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
健康づくり推進課長	2020	001-007-014	事業の実施に関する事項	(県が補助事業者)国補助金等申請等の経緯	国民健康保険特定健康診査・保健指導国庫負担金	R1実績報告に係る市町村資料	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-015	事業の実施に関する事項	(県が間接補助者)補助金等の申請等の経緯	食料産業・6次産業化交付金		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国保保健事業関係(総記)	No.1	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国保保健事業関係(総記)	No.2	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国保保健事業関係(総記)	No.3	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国保保健事業関係(総記)	国保新聞	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国保保健事業　県ヘルスアップ支援事業	保健事業分析事業	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国保保健事業　県ヘルスアップ支援事業	未受診者対策支援事業(集合契約)＆保健事業部会	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国保保健事業関係	国保事務に係る指導監督(技術的助言等)について	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	介護予防と保健事業の一体的な実施等に関すること		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	上手な医療のかかり方WG		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	保険者協議会関係		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定健診・特定保健指導関係(総記)		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康相談関係	アスベスト・大気汚染問題等	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	各課共用書庫
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	国保保健事業関係	保険者努力支援制度	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活・食育推進(人材育成)	総記・派遣等	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活・食育推進(人材育成)	管理栄養士臨地実習関係	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活・食育推進(人材育成)	行政栄養士配置	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活・食育推進(人材育成)	現任教育(集合研修)	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	受動喫煙防止対策事業(総記)	NO.1	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	受動喫煙防止対策事業	会計年度任用職員関係	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	食環境整備事業	栄養アドバイザー委託業務	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	食環境整備事業	総記①	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活・食育推進	総記	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活・食育推進	(第3次計画策定関係)市町村食育推進計画	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活・食育推進	№1食育普及・啓発活動	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	健康食生活・食育推進	食生活改善推進員連絡協議会関係	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	指定難病医療受給者証更新業務委託		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	熊本県難病相談・支援センター　総記		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	難病特別対策推進事業		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	紙	県情文書庫(原課1年)
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	特定給食施設指導関係	健康増進法第20条他	健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課
健康づくり推進課長	2020	001-007-017	事業の実施に関する事項	施設整備を伴わない事業の実施に関する事項	アレルギー疾患関係		健康づくり推進課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	廃棄	併用	原課