

熊本県総合福祉センター指定管理者 平成29年度 管理運営評価票

所管部課：健康福祉部 健康福祉政策課

施設の管理概要

指定管理者名	熊本県身体障害者福祉団体連合会・三勢グループ		
指定期間	平成27年4月1日～平成30年3月31日		
施設概要	設置目的	熊本県内における社会福祉に関する情報・相談の集積機能、また、研修や会議、ボランティア活動の拠点となるための施設及び設備を備え、複雑かつ多様化する社会福祉のニーズに対応することを目的に設置。	
	施設区分	会議室、研修ホール	
指定管理料	43,783,200円(平成29年度分)(利用料金制)		

管理運営の評価

1 管理業務の水準の評価

管理業務の水準を表す指標	目標値	実績値	備考
利用者数	33,000人	33,681人	H28実績35,902人 (対前年比2,221人減)
自主事業開催数	4回	3回	

【点検・調査結果及び評価】

利用者数は目標値の102%を達成。前年度比にすると約2,200人減となっているが、H28は熊本地震に伴い近辺の会議室不足により突発的に会議室利用数が増えたためであり、H29の利用者数は震災前に比べると増となっている。また、自主事業開催数については目標値に達していないが、昨年度好評であった事業を開催することで普段センターを利用しない方が多く来館しており、福祉センターの周知を図っている。

2 管理業務実施状況

施設維持管理業務実績

作業項目	実施日	内容
清掃	335日	日常清掃
清掃	当初計画による	定期清掃
保守・点検	335日	日常保守・点検
保守・点検	当初計画による	定期保守・点検
保安・警備	365日	有人警備・巡回警備
施設維持管理	当初計画による	植栽管理
施設維持管理	当初計画による	環境衛生管理
施設維持管理	随時	その他維持管理

【点検・調査結果及び評価】

協定書で定めている施設及び設備の保守等については、月次報告により月毎に業務の進捗管理を行うとともに、H30.5.31に事業報告を受け、各業務の実施状況を書面により確認した。その結果、施設設備に必要な所定の点検や、日常の清掃業務、維持管理業務、応急修理等適切に行われており、評価できる。

運営事業実績
〔主な事業・イベント〕

事業・イベント名	開催日時	参加者数	内 容
くまもと障がい者芸術展 in熊本総合福祉センター	10月31日～11月6日		「くまもと障がい者芸術展」(平成28年度は、10月3日(火)から6日(月・祝)まで熊本県立美術館分館で開催。)に出展された作品の中から絵画や書、写真など15点を展示。
肢体不自由児デジタル写真展	12月4日～12月8日		県内の特別支援学校および特別支援学級に在籍する肢体不自由児およびその関係者の写真コンテスト入賞作品の展示会
親と子で出来る お正月飾りづくり講習会	12月9日14時00分	36名	小学生以上を対象とし親子で参加できるお正月飾りづくりの講習会
<p>【点検・調査結果及び評価】 自主事業として3事業を実施。 親子で参加できる講習会や誰でも無料で鑑賞できる写真展の開催など、広く参加者を募れるよう、事業内容や実施方法を工夫している。過去の実績をふまえ、好評だったものを開催し、また、広報に関しては地元情報紙やインターネットを活用するなど、参加者増に努めており、評価できる。</p>			

3 利用状況

施設名	年計		前年度計	前年度比
	開館日数	年計		
第1会議室	利用可能日数	670	670	100.00%
	利用日数	218	204	106.86%
	利用率	32.54%	30.45%	106.86%
	入場者数	2,897	2,700	107.30%
	利用可能日数	670	670	100.00%
第2会議室	利用日数	257	203	126.60%
	利用率	38.36%	30.30%	126.60%
	入場者数	2,094	1,528	137.04%
	利用可能日数	670	670	100.00%
第3会議室	利用日数	348	345	100.87%
	利用率	51.94%	51.49%	100.87%
	入場者数	5,560	6,091	91.28%
	利用可能日数	670	670	100.00%
第4会議室	利用日数	310	350	88.57%
	利用率	46.27%	52.24%	88.57%
	入場者数	5,387	5,525	97.50%
	利用可能日数	670	670	100.00%
研修ホール	利用日数	365	392	93.11%
	利用率	54.48%	58.51%	93.11%
	入場者数	17,743	20,058	88.46%
	<p>【点検・調査結果及び評価】 利用可能日数は、午前・午後をそれぞれ1日としてカウント。利用日数は、午前または午後のみの場合は、それぞれ1日、終日利用の場合は2日としてカウント。 日常の点検をこまめに行うことや利用者からの要望への早急な対応などにより、会議室の維持管理を適切に実施している。 利用率、入場者数ともに概ね前年度を上回っている。 ホームページで会議室の使用状況を日々更新し、利用増に努めている。今後も引き続き積極的な広報等によりセンターの周知を図り、利用率の維持又は増加に期待したい。</p>			

4 管理経費の収支状況

収入		金額(円)
項目	内 訳	金額(円)
利用料金収入	第1会議室	811,600
	第2会議室	468,400
	第3会議室	1,088,200
	第4会議室	977,000
	研修ホール	3,879,600
指定管理料		43,783,200
自主事業収入		0
受取利息		108
雑収入	雑収入・Pてれほん収入	29,114
合 計		51,037,222
	収入未済額	0
	うち利用料金収入分	0

支出		金額(円)
項 目	内 訳	金額(円)
人件費		11,010,014
施設管理費	光熱水費・設備運転管理費・植栽管理費・施設警備費・施設清掃費環境衛生管理費・保守点検業務費・修繕管理費等	38,605,501
事業費	損害賠償保険料・通信費・印刷費・運営事務費・Pてれほん基本料金	1,187,707
合計		50,803,222

【点検・調査結果及び評価】
概ね収支のバランスが取れており、安定した運営がなされている。

5 利用者調査結果

調査実施内容	調査年月日	平成 30年 2月 1日									
	調査方法	回収式アンケート									
	調査対象数	229名									
調査結果	調査分野	回 答 内 容									
		とてもよい	よ い	普 通	あまりよくない	悪 い	回答なし				
	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	
	手続きや申請の方法	非常にスムーズ	比較的スムーズ	どちらとも言えない	やや苦労した	非常に苦労した	回答なし				
		60 33.15%	96 53.04%	13 7.18%	7 3.87%	1 0.55%	4 2.21%				
	設備の使いやすさ	非常に使いやすい	比較的使いやすい	どちらとも言えない	やや使いにくい	非常に使いにくい	回答なし				
		44 24.31%	95 52.49%	25 13.87%	15 8.29%	2 1.10%	0 0.00%				
	施設の清潔さ	とてもよい	よ い	普 通	あまりよくない	悪 い	回答なし				
		67 37.02%	81 44.75%	30 10.57%	2 1.10%	1 0.55%	0 0.00%				
	職員の対応	とてもよい	よ い	普 通	あまりよくない	悪 い	回答なし				
64 35.36%		77 42.54%	37 20.44%	3 1.66%	0 0.00%	0 0.00%					
利用者からの意見等	<ul style="list-style-type: none"> ・机や椅子など、古くなったり故障した備品等の入れ替えをしてほしい。 ・空調設備の不具合は早急に改善してほしい。 ・各フロアごとの冷暖房の温度調節が出来ないため不便である。 ・研修ホールの音響・映像機器の不具合が多い。 										

【調査結果及び評価】
全体的に利用者から好意的な評価を得ていると認められる。
また、利用者からの意見・要望に対しては、予算の範囲内でできるだけ対応している。全館に係る空調設備については県と協議すると共に、随時点検・修理を行うなど、利用者の立場に立った取組についても評価できる。

6 意見・苦情等の対応

利用者からの意見・苦情等	改善状況
<p>熊本中央郵便局が各入居団体を回って郵便物を集荷するサービスが9月末で廃止されるので、福祉センターとして対応策を中央郵便局協議してほしい。</p>	<p>中央郵便局と協議し、受付前に集荷ボックスを設置し各入居はそのボックスに投函、中央郵便局が月～金、午後3時ごろ集荷に来るという方式で対応した。</p>
<p>かねてより利用者アンケートにあったご意見トイレの便座を温水洗浄暖房便座に交換してほしい。</p>	<p>すべてのトイレを温水洗浄暖房便座に交換することはトイレに電源がなく電気工事が必要となり多額の工事費がかかるため不可能であるが、温水洗浄暖房便座を設置していなかった館内の1カ所を除くすべての障がい者用トイレに温水洗浄暖房便座を設置した。 館内障がい者用トイレ、館内11カ所のうち10カ所に温水洗浄暖房便座が設置済みとなった。</p>
<p>【調査結果及び評価】 利用者から寄せられた意見や苦情等に対しては、随時検討を行い、指定管理者として対応可能なものについて、修繕等の対応を実施している。例年、苦情等は少なく、利用者のサービス向上に向けた取組みが評価できる。</p>	

7 昨年度の評価で、改善を指摘した事項に対する対応

指摘事項	改善内容・結果
なし	-
<p>【調査結果及び評価】</p>	

8 その他

<p>特になし。</p>
