

行政文書ファイル管理簿

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時 文書管理者	作成・ 取得年 (年度)	起算日	保存期間	保存期間 満了日	満了時の 措置	保存場所
1	A020501	警務常用	待機・非常招集	住居届	H30.6.11制度廃止	紙のみ	情報管理課長	常用	H31.04.01	その他	R02.03.31	廃棄	西C下
2	A020602	警務常用	当直	情報管理課当直に関する細則		併用	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	西B下
3	A022802	警務常用	給貸与品(拳銃を除く。)	識別番号標台帳		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	西C下
4	A023204	警務常用	公用自動車	公務車両証明書管理台帳		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	西C下
5	A070101	情報管理常用	課の総合運営	熊本県警察情報管理システム基盤再編整備計画		併用	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(東・C・上)
6	A070402	情報管理常用	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	システム構成機器増設等申請書		併用	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(東・C・上)
7	A070705	情報管理常用	システム運用	システムドキュメント等交付簿		併用	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(東・C・上)
8	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察職員情報総合管理システム基本設計書1/2)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(東・F・上)
9	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察職員情報総合管理システム基本設計書2/2)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(東・F・上)
10	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察捜査情報統合管理システム機器等の買貸借【成果物①】)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・E)
11	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察捜査情報統合管理システム機器等の買貸借【成果物②】)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・E)
12	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察捜査情報統合管理システム機器等の買貸借【成果物③】)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・E)
13	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合OAシステム用LAN機器等(平成29年度導入分)【納品成果物】1/2①)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(東・F・上)
14	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合OAシステム用LAN機器等(平成29年度導入分)【納品成果物】1/2②)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(東・F・上)
15	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合OAシステム用LAN機器等(平成29年度導入分)【納品成果物】2/2①)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(東・F・上)
16	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合OAシステム用LAN機器等(平成29年度導入分)【納品成果物】2/2②)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(東・F・上)
17	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合OAシステム用サーバ及び関連機器(平成29年度導入分)【取扱説明書】～コンフィグレーションガイド～)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(東・F・上)
18	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合OAシステム用サーバ及び関連機器(平成29年度導入分)【取扱説明書】～リファレンスガイド～)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(東・F・上)
19	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合OAシステム用サーバ及び関連機器(平成29年度導入分)【取扱説明書】～利用者環境構築・運用ガイド～)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(東・F・上)
20	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合OAシステム用サーバ及び関連機器(平成29年度導入分)【納品成果物】1)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(東・F・上)
21	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合OAシステム用サーバ及び関連機器(平成29年度導入分)【納品成果物】2)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(東・F・上)
22	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合OAシステム用サーバ及び関連機器(平成三十年度導入分)【納品成果物】1)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(東・F・上)
23	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合OAシステム用サーバ及び関連機器(平成三十年度導入分)【納品成果物】2)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(東・F・上)
24	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合地理情報システム基本設計業務委託)1		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・D)
25	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合地理情報システム基本設計業務委託)2		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・D)
26	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合地理情報システム基本設計業務委託)3		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・D)
27	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合地理情報システム詳細設計書1/2)1		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・D)
28	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合地理情報システム詳細設計書1/2)2		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・D)
29	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合地理情報システム詳細設計書1/2)3		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・D)
30	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合地理情報システム詳細設計書2/2)1		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・D)
31	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合地理情報システム詳細設計書2/2)2		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・D)
32	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(熊本県警察統合地理情報システム詳細設計書2/2)3		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・D)
33	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(警察庁・運転者管理業務技術資料3)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	磁気テープ保管(中央)
34	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(交通事故統情報管理システム開発業務委託 納入物品1/2)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	磁気テープ保管庫(中央キャビ)
35	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(交通事故統情報管理システム開発業務委託 納入物品2/2)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	磁気テープ保管庫(中央キャビ)

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時 文書管理者	作成・ 取得年 (年度)	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	満了 時の 措置	保存場所
36	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(高度警察情報通信 基盤システム(PⅢ))		併用	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	磁気テープ 保管庫(中 央キャビ)
37	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(児童虐待情報管理業 務)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	磁気テープ 保管庫(中 央キャビ)
38	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(被保護者情報管理業 務)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	磁気テープ 保管庫(中 央キャビ)
39	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(平成29年度熊本県警 察給付品管理システム改修業務)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・ D)
40	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(平成29年度熊本県警 察装備品管理システム等改修業務 委託 機能追加対応 車両管理シ ステム)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・ D)
41	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(平成29年度熊本県警 察装備品管理システム等改修業務 委託 機能追加対応 証拠物件管 理システム)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・ D)
42	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(平成29年度熊本県警 察装備品管理システム等改修業務 委託 機能追加対応 装備資機材 管理システム)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・ D)
43	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(平成29年度熊本県警 察装備品管理システム等改修業務 委託 機能追加対応 備品管理シ ステム)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・ D)
44	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(平成29年度熊本県警 察装備品管理システム等改修業務 委託 警察署再編対応 熊本北警察 署の名称・熊本北合志警察署の新 設)1		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・ D)
45	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(平成29年度熊本県警 察装備品管理システム等改修業務 委託 警察署再編対応 熊本北警察 署の名称・熊本北合志警察署の新 設)2		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・ D)
46	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(平成29年度熊本県警 察装備品管理システム等改修業務 委託 拳銃管理システムサーバ更 新対応)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・ D)
47	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(平成29年度熊本県警 察装備品管理システム等改修業務 委託 統合OA端末更新対応)1		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・ D)
48	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(平成29年度熊本県警 察装備品管理システム等改修業務 委託 統合OA端末更新対応)2		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・ D)
49	A070708	情報管理常用	システム運用	ドキュメント(恋愛感情等のもつれ に起因する暴力的事案照会業務)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	磁気テープ 保管庫(中 央キャビ)
50	A070709	情報管理常用	システム運用	取扱説明書(熊本県警察行政手続 等電子化システム審査状況照会機 能操作手順マニュアル)	H27.12.31廃止	紙のみ	情報管理課長	常用	H28.04.01	その他	H29.03.31	廃棄	磁気テープ 保管庫(東 C上)
51	A070709	情報管理常用	システム運用	取扱説明書(熊本県警察統合OAシ ステムゆびーネット操作マニ ュアル(第4版))	H27.12.31廃止	紙のみ	情報管理課長	常用	H28.04.01	その他	H29.03.31	廃棄	磁気テープ 保管庫(東 C上)
52	A070709	情報管理常用	システム運用	取扱説明書(熊本県警察統合OAシ ステム操作マニュアル(追録))	H27.12.31廃止	紙のみ	情報管理課長	常用	H28.04.01	その他	H29.03.31	廃棄	磁気テープ 保管庫(東 C上)
53	A070709	情報管理常用	システム運用	取扱説明書(平成29年度熊本県警察 相談情報等一括管理システム改修 (管理者用操作説明書・担当者用 操作説明書))		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室(南・ D)
54	A070901	情報管理常用	照会センター登録・解除	盗品等自転車手配(解除)登録管 理簿(H31受付分)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室東C 上
55	A070901	情報管理常用	照会センター登録・解除	盗品等車両手配(解除)登録管 理簿(H31受付分)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室東C 上
56	A070901	情報管理常用	照会センター登録・解除	盗品等八品目手配(解除)登録管 理簿(H31受付分)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	執務室東C 上
57	Z900000	部内收受等文書	常用	車両カード		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	西C下
58	Z900000	部内收受等文書	常用	警察庁情報管理システム照会業務 コード表(No.10)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	端末室東B 上
59	Z900000	部内收受等文書	常用	警察庁情報管理システム照会業務 コード表(No.9)		紙のみ	情報管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	端末室東B 上
60	A050114	教養	職場教養	朝礼指示		紙のみ	情報管理課長	H27年	H28.04.01	1年	H29.03.31	廃棄	次席保管 キャビ
61	A070710	情報管理	電算システム運用	内部事務通達(1年)		併用	情報管理課長	H27年	H28.04.01	1年	H29.03.31	廃棄	執務室(東・ B上)
62	A070727	情報管理	電算システム運用	ログオン・メッセージ		併用	情報管理課長	H27年	H28.04.01	1年	H29.03.31	廃棄	南F下
63	C011312	刑事企画	自動車ナンバー自動読取シ ステム	受理管理簿①(上半期)		紙のみ	情報管理課長	H27年	H28.04.01	1年	H29.03.31	廃棄	端末室東C 上
64	C011312	刑事企画	自動車ナンバー自動読取シ ステム	受理管理簿①(下半期)		紙のみ	情報管理課長	H27年	H28.04.01	1年	H29.03.31	廃棄	端末室東C 上
65	C011312	刑事企画	自動車ナンバー自動読取シ ステム	受理管理簿②		紙のみ	情報管理課長	H27年	H28.04.01	1年	H29.03.31	廃棄	端末室東C 上
66	A070210	情報管理	監査	内部事務通達(1年)		併用	情報管理課長	H28年度	H29.04.01	1年	H30.03.31	廃棄	南G下
67	A070707	情報管理	電算システム運用	内部事務通達(10年)		併用	情報管理課長	H28年	H29.04.01	10年	R09.03.31	廃棄	執務室(東・ B上)
68	A070708	情報管理	電算システム運用	内部事務通達(5年)①		併用	情報管理課長	H28年	H29.04.01	5年	R04.03.31	廃棄	執務室(東・ B上)
69	A070710	情報管理	電算システム運用	内部事務通達(1年)		併用	情報管理課長	H28年	H29.04.01	1年	H30.03.31	廃棄	執務室(東・ B上)
70	C011312	刑事企画	自動車ナンバー自動読取シ ステム	受理管理簿①(上半期)		紙のみ	情報管理課長	H28年	H29.04.01	1年	H30.03.31	廃棄	端末室東C 上
71	C011312	刑事企画	自動車ナンバー自動読取シ ステム	受理管理簿①(下半期)		紙のみ	情報管理課長	H28年	H29.04.01	1年	H30.03.31	廃棄	端末室東C 上
72	C011312	刑事企画	自動車ナンバー自動読取シ ステム	受理管理簿②		紙のみ	情報管理課長	H28年	H29.04.01	1年	H30.03.31	廃棄	端末室東C 上
73	Z000103	部内收受等文書	暦年	育児休業関係		紙のみ	情報管理課長	H28年	H29.04.01	3年	R02.03.31	廃棄	西B下
74	A040912	会計	物品(国費)	物品返納書		紙のみ	情報管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	R05.03.31	廃棄	西D上
75	A041413	会計	環境対策	省エネチェックリスト		紙のみ	情報管理課長	H29年度	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西B下

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時文書管理者	作成・取得年(年度)	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	保存場所
76	A070708	情報管理	電算システム運用	内部事務通達(5年)		併用	情報管理課長	H29年	H30.04.01	5年	R05.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
77	A070734	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等交付簿(平成29年記載完了)		紙のみ	情報管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
78	C011312	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	受理管理簿①(上半期)		紙のみ	情報管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	印刷室西A
79	C011312	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	受理管理簿①(下半期)		紙のみ	情報管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	印刷室西A
80	C011312	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	受理管理簿②		紙のみ	情報管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	印刷室西A
81	Z000103	部内收受等文書	暦年	育児休業関係		紙のみ	情報管理課長	H29年	H30.04.01	3年	R03.03.31	廃棄	西B下
82	A010511	総務	課の総合運営	幹部会議録		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西C上
83	A020114	警務	部・課の総合運営	事務引継書		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B下
84	A020612	警務	当直	30年度 当直割当表		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B上
85	A020612	警務	当直	30年度 当直変更申請簿		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B下
86	A020613	警務	当直	30年度 当直日誌		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	西C上
87	A021614	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	勤務配置簿		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	西C下
88	A021817	警務	職員の服務	私事旅行承認願・私事旅行届		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B上
89	A021817	警務	職員の服務	旅行届・旅行承認願		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東B上
90	A021819	警務	職員の服務	休暇簿(特休・病休)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	西B上
91	A021819	警務	職員の服務	休暇簿(年休)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	西B上
92	A021821	警務	職員の服務	30年度 勤務指定表・勤務パターン表		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	西B上
93	A021822	警務	職員の服務	休日勤務指定解除簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	西B上
94	A021822	警務	職員の服務	週休日の振替簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	西B上
95	A021822	警務	職員の服務	代休日指定		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	西B上
96	A021898	警務	職員の服務	時差出勤勤務(ゆう活)申請書		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B上
97	A022016	警務	採用	非常勤職員の通勤費・雇用保険等(平成30年度退職者・変更等分)		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B下
98	A022115	警務	給料	30年度 法定外控除		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	西B上
99	A022213	警務	諸手当	通勤手当認定簿、住居手当認定簿、(変更、退職分)		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B下
100	A022214	警務	諸手当	各種手当事後確認書		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B下
101	A022311	警務	勤務実績管理	30年度 時間外等勤務承認(実績)簿(4月-3月)		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B上
102	A022312	警務	勤務実績管理	勤務時間管理員代行者指名簿		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B下
103	A022313	警務	勤務実績管理	管理職員特別勤務実績簿		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B上
104	A022313	警務	勤務実績管理	時間外等勤務実績簿		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B上
105	A022313	警務	勤務実績管理	特殊勤務作業実績報告書		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B上
106	A022315	警務	勤務実績管理	勤務記録簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	西B上
107	A022412	警務	税金	30年分 給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	7年	R08.03.31	廃棄	西B上
108	A022412	警務	税金	30年分 給与所得者の配偶者特別控除申告書		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	7年	R08.03.31	廃棄	西B上
109	A022412	警務	税金	30年分 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	7年	R08.03.31	廃棄	西B上
110	A022412	警務	税金	30年分 給与所得者の保険料控除申告書		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	7年	R08.03.31	廃棄	西B上
111	A022413	警務	税金	平成29年分 源泉徴収票		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B上
112	A022512	警務	退職手当	在職書交付簿・退職票		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	30年	R31.03.31	廃棄	西B下
113	A022711	警務	拳銃・弾薬	拳銃貸与者名簿		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西C下
114	A023213	警務	公用自動車	E T Cカード管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
115	A023215	警務	公用自動車	運転日誌①		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西C下
116	A023215	警務	公用自動車	運転日誌②		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西C下
117	A023215	警務	公用自動車	車両整備申請書・車両整備記録		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西C下
118	A023223	警務	公用自動車	30年度 自家用車公務使用承認簿		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
119	A023414	警務	通信	パスワード変更記録簿、I Cカード点検簿、取扱担当者等指名簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B上
120	A023414	警務	通信	伝送システム送信記録簿・受信記録簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B上
121	A030313	監察	懲戒及び再発防止	飲酒場所への車両持込み承認申請書		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B下
122	A031015	監察	表彰	部長賞、課長賞		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
123	A031016	監察	表彰	警察庁長官等表彰		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
124	A031017	監察	表彰	九州管区警察局長等表彰		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
125	A040114	会計	課の総合運営	平成30年度 支払チェック表・支払チェック結果報告書		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B下

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時 文書管理者	作成・ 取得年 (年度)	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	満了 時の 措置	保存場所
126	A040213	会計	県費予算	予算令達通知書		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
127	A040298	会計	県費予算	照会・回答・通知(部内)		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
128	A040412	会計	検査及び監査	検査書(国有物品関係)・無償使用物品検査書	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
129	A040413	会計	検査及び監査	監査調査書		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
130	A040515	会計	出納(県費)	歳入歳出外(基金)予算執行表		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
131	A040515	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
132	A040516	会計	出納(県費)	歳出整理表	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
133	A040516	会計	出納(県費)	支出・収入未済一覧表、歳出・歳入予算執行表、収入消込通知(歳入・歳出分)		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
134	A040527	会計	出納(県費)	検査員任命伺	支出等関係文書	併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
135	A040528	会計	出納(県費)	支出命令書(4月~9月)	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
136	A040528	会計	出納(県費)	支出命令書(10月~2月)	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
137	A040528	会計	出納(県費)	支出命令書(3月~5月)	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
138	A040532	会計	出納(県費)	あて名及び代金の受領方法の申出書		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B下
139	A040618	会計	出納(国費)	債主登録決議書の写し(退職・変更)		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B下
140	A040711	会計	契約	E T Cコーポレートカード利用料	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
141	A040711	会計	契約	O C N利用料	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
142	A040711	会計	契約	インターネット用(光ネクスト準)専用回線料	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
143	A040711	会計	契約	ウイルス対策ソフトウェアライセンス取得契約	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
144	A040711	会計	契約	ゴム印準備契約	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
145	A040711	会計	契約	サイバー犯罪対策用インターネット回線料	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
146	A040711	会計	契約	サイバー犯罪対策用プロバイダ利用料	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
147	A040711	会計	契約	メガデータネット専用回線料・広域イーサ(免許関係)回線料	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
148	A040711	会計	契約	育休代替職員社会保険料	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
149	A040711	会計	契約	育休代替職員労働保険料	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
150	A040711	会計	契約	熊本県警察P S D車両照会システムソフトウェア保守業務委託(1月~3月分)	支出等関係文書 H31.1.1~H31.3.31	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
151	A040711	会計	契約	熊本県警察P S D車両照会システムソフトウェア保守業務委託(4月~12月分)	支出等関係文書 H30.4.1~H30.12.31	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
152	A040711	会計	契約	熊本県警察公開型地理情報システム構築委託	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
153	A040711	会計	契約	熊本県警察情報管理システム端末装置及び関連機器の保守業務委託	支出等関係文書 契約期間: H30.4.1~H31.3.31	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
154	A040711	会計	契約	熊本県警察相談情報等一括管理システム改元対応等改修業務委託	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
155	A040711	会計	契約	熊本県警察相談情報等一括管理システム保守業務委託	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
156	A040711	会計	契約	熊本県警察装備品管理システム等元号改正対応改修業務委託	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
157	A040711	会計	契約	熊本県警察装備品管理システム等保守業務委託	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
158	A040711	会計	契約	熊本県警察盗品等自転車照会システム保守業務委託	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
159	A040711	会計	契約	熊本県警察統合O Aシステム用サーバ等統括保守業務委託	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
160	A040711	会計	契約	熊本県警察統合O Aシステム用パソコン等の保守委託業務	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
161	A040711	会計	契約	熊本県警察統合O Aシステム用回線料	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
162	A040711	会計	契約	支出負担行為書	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
163	A040711	会計	契約	日経ビービー年間購読料	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
164	A040711	会計	契約	汎用(免許)関係専用回線料	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
165	A040711	会計	契約	複写サービス料	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
166	A040711	会計	契約	複写サービス料 実績報告書等綴り	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
167	A040711	会計	契約	保守業務報告書(熊本県警察統合O Aシステム用サーバ等保守業務委託)	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
168	A040711	会計	契約	保守業務報告書(熊本県警察統合O Aシステム用パソコン等保守委託)	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
169	A040711	会計	契約	本部系汎用システム元号改正対応改修業務委託	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
170	A040711	会計	契約	民間研修受講料	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
171	A040712	会計	契約	熊本県警察P S D車両照会システム用サーバ及び関連機器の賃貸借(平成24年度導入分再リース)契約	支出等関係文書 H31.1.1~H31.12.31	紙のみ	情報管理課長	H30年度	R02.04.01	その他	R07.03.31	廃棄	西D上
172	A040712	会計	契約	熊本県警察全庁ネットワークシステム機器(平成25年度導入分再リース)の賃貸借契約	支出等関係文書 H31.1.1~H31.12.31	紙のみ	情報管理課長	H30年度	R02.04.01	その他	R07.03.31	廃棄	西D上

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時文書管理者	作成・取得年(年度)	起算日	保存期間	満了時の措置	保存場所
173	A040712	会計	契約	熊本県警察統合OAシステム用LAN機器等(平成30年度導入分)の賃貸借	支出等関係文書 賃貸借期間H31.1.1~H36.12.31	紙のみ	情報管理課長	H30年度	R07.04.01	その他	R12.03.31	廃棄 西D上
174	A040712	会計	契約	熊本県警察統合OAシステム用サーバ及び関連機器(平成25年度導入分再リース)の賃貸借	支出等関係文書 賃貸借期間H31.1.1~H31.12.31	紙のみ	情報管理課長	H30年度	R02.04.01	その他	R07.03.31	廃棄 西D上
175	A040712	会計	契約	熊本県警察統合OAシステム用サーバ及び関連機器等(平成30年度導入分)の賃貸借	支出等関係文書 賃貸借期間H31.1.1~H36.12.31	紙のみ	情報管理課長	H30年度	R07.04.01	その他	R12.03.31	廃棄 西D上
176	A040712	会計	契約	熊本県警察統合OAシステム用パソコン等(平成25年度導入分再リース)の賃貸借	支出等関係文書 賃貸借期間H31.1.1~H31.12.31	紙のみ	情報管理課長	H30年度	R02.04.01	その他	R07.03.31	廃棄 西D上
177	A040712	会計	契約	熊本県警察統合OAシステム用パソコン等(平成30年度導入分)の賃貸借	支出等関係文書 賃貸借期間H31.1.1~H36.12.31	紙のみ	情報管理課長	H30年度	R07.04.01	その他	R12.03.31	廃棄 西D上
178	A040712	会計	契約	熊本県警察統合地理情報システム構築委託及び賃貸借	支出等関係文書 契約期間H30.6.29~R7.3.31	紙のみ	情報管理課長	H30年度	R07.04.01	その他	R12.03.31	廃棄 西D上
179	A040811	会計	物品(県費)	執行伺書・用品交付通知書	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄 西D上
180	A040811	会計	物品(県費)	用品検査及び受領依頼書・用品検査及び受領書	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄 西D上
181	A040813	会計	物品(県費)	使用備品整理簿	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄 西D上
182	A040815	会計	物品(県費)	特定消耗品管理簿(平成30年度口座抹消分)		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄 西D上
183	A040913	会計	物品(国費)	物品供用簿(消耗品)	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄 西D上
184	A040914	会計	物品(国費)	物品保管書(平成30年度処分又は返納)	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 西D上
185	A040917	会計	物品(国費)	物品供用具替引継書	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄 西D下
186	A040918	会計	物品(国費)	国有物品点検結果報告書		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 西D上
187	A041113	会計	旅費	国庫金振込明細表		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄 西D上
188	A041113	会計	旅費	復命書		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄 西D上
189	A041113	会計	旅費	旅行命令(依頼)簿(県費)	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄 西D上
190	A041113	会計	旅費	旅行命令(依頼)簿(国費)	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄 西D上
191	A041413	会計	環境対策	省エネチェックリスト		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 西B下
192	A042211	会計	臨時職員等に係る特定個人情報の管理	特定個人情報ファイル管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	10年	R11.03.31	廃棄 西B上
193	A042212	会計	臨時職員等に係る特定個人情報の管理	個人番号関係調書等送付簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	7年	R08.03.31	廃棄 西B上
194	A042214	会計	臨時職員等に係る特定個人情報の管理	個人番号提供依頼簿(平成30年利用終了分)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 西B上
195	A050114	教養	職場教養	朝礼指示		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 次席保管キャビ
196	A050114	教養	職場教養	例会教養記録簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 西C上
197	A050212	教養	学校教養	情報通信学校・管区警察学校教養		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄 南F下
198	A050298	教養	学校教養	情通校教養(照会・調査・回答)		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F下
199	A070108	情報管理	課の総合運営	警察庁・管区業務指針等(総合運営5年)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄 南F下
200	A070109	情報管理	課の総合運営	警察庁・管区の業務指針等(総合運営3年)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄 南F下
201	A070110	情報管理	課の総合運営	警察庁・管区業務指針等(総合運営1年)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F下
202	A070115	情報管理	課の総合運営	改元に関する通知文等		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 執務室(東・B・上)
203	A070116	情報管理	課の総合運営	管区内会議		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F下
204	A070116	情報管理	課の総合運営	全国会議		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F下
205	A070198	情報管理	課の総合運営	情報管理関係実態調査		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F上
206	A070198	情報管理	課の総合運営	他県申報・警察庁通知等(課の総合運営)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F下
207	A070210	情報管理	監査	内部事務通達(1年)		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F下
208	A070216	情報管理	監査	管区監査		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄 南F下
209	A070216	情報管理	監査	警察庁監査		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄 南F下
210	A070217	情報管理	監査	監査結果・改善報告		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F上
211	A070217	情報管理	監査	県警監査		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F下
212	A070298	情報管理	監査	監査関係 他県申・通報		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F下
213	A070310	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	内部事務通達(1年)		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F下
214	A070316	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	IT指導員運用		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F下
215	A070317	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報管理担当者研修会・新任情報管理担当者研修会		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F下
216	A070319	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	民間研修		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄 南F下
217	A070320	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報処理能力検定(初・中級)		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F上
218	A070320	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報処理能力検定(上級)		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F下
219	A070321	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報セキュリティ小テスト		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F上
220	A070322	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	教養資料(ゆっぴー通信等)		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F下
221	A070322	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	教養資料(警察庁・管区)	教養資料(警察庁・管区)	併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄 南F下

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時文書管理者	作成・取得年(年度)	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	保存場所
222	A070398	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	教養関係 他県申・通報		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
223	A070398	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	指導教養(標的型メール訓練)		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
224	A070408	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	警察庁・管区業務指針等(5年)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	南F下
225	A070410	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	警察庁・管区業務指針等(セキュリティ対策 1年)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
226	A070410	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	内部事務通達(1年)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
227	A070416	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	管理(担当)者名簿・パスワード変更記録(本年解除等分)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
228	A070417	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	入室許可申請関係照会書		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
229	A070417	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	入室許可申請書(職員・一般)・クラス3区域入室許可者名簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
230	A070417	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	入室管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
231	A070417	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機械室等入室管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東B上
232	A070417	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	入室許可申請書・機器持込申請書		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東B上
233	A070419	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	システム設定等作業記録簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
234	A070419	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	障害等記録簿		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
235	A070419	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	システム設定等作業記録簿・障害等記録簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東C下
236	A070420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
237	A070420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器等管理台帳		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
238	A070420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
239	A070420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	南F上
240	A070420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	南F下
241	A070420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿・外部記録媒体等管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B上
242	A070420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東B上
243	A070420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東B上
244	A070420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器管理台帳		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東B上
245	A070421	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検表		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
246	A070421	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検表		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
247	A070421	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検表		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B上
248	A070421	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検表		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東C下
249	A070422	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体保管管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
250	A070423	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	システム構成機器増設等申請書(申請所属保存分)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東C下
251	A070424	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
252	A070424	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	南F下
253	A070424	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B上
254	A070424	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東B上
255	A070429	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報セキュリティ要件確認申請、モバイル端末承認申請(平成30年運用終了分)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	南F下
256	A070433	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インシデント対応		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	南F下
257	A070434	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	異動期対策		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
258	A070435	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策結果		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
259	A070436	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	自己点検実施結果報告書・確認書(平成30年退職者分)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	南F上
260	A070498	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	セキュリティ関係 他県申・通報		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
261	A070498	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	セキュリティ対策(通知・依頼等)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
262	A070508	情報管理	暗号化・媒体制限	警察庁・管区業務指針等(暗号化・媒体制限 5年)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	南F下
263	A070516	情報管理	暗号化・媒体制限	県警自動暗号化システム運用通知等		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
264	A070517	情報管理	暗号化・媒体制限	県警自動暗号化システム運用体制指定表・登録表		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	南F上
265	A070518	情報管理	暗号化・媒体制限	県警自動暗号化システムワンタイムパスワード発行申請		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	南F下
266	A070520	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B上
267	A070520	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東C下
268	A070613	情報管理	電算システム開発	プログラム開発改善コンクール		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	南F下
269	A070698	情報管理	電算システム開発	熊本県警察統合地理情報システム構築関連(方針伺い等)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(南・D・上)
270	A070698	情報管理	電算システム開発	他都道府県警察への依頼文		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
271	A070698	情報管理	電算システム開発	システム開発関係 他県申・通報		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時文書管理者	作成・取得年(年度)	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	保存場所
272	A070698	情報管理	電算システム開発	管区情報技術解析研究会取組通知		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
273	A070707	情報管理	電算システム運用	内部事務通達(10年)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	10年	R11.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
274	A070708	情報管理	電算システム運用	内部事務通達(5年)12月		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
275	A070708	情報管理	電算システム運用	内部事務通達(5年)1月~11月		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
276	A070709	情報管理	電算システム運用	内部事務通達(3年)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
277	A070709	情報管理	電算システム運用	内部事務通達(3年)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
278	A070710	情報管理	電算システム運用	警察庁業務照会記録点検通達(H30年分)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
279	A070714	情報管理	電算システム運用	警察庁・管区業務指針等(10年)		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	10年	R11.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
280	A070715	情報管理	電算システム運用	警察庁・管区業務指針等(5年)		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
281	A070717	情報管理	電算システム運用	警察庁・管区業務指針等(1年)		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
282	A070718	情報管理	電算システム運用	アクセス権設定等(警察庁情報管理システム)H30.1~H30.4		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
283	A070718	情報管理	電算システム運用	アクセス権設定等(警察庁情報管理システム)H30.5~H30.12		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
284	A070718	情報管理	電算システム運用	警察庁システムにおける各業務のアクセス権報告書及び登録申請書		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東C下
285	A070719	情報管理	電算システム運用	照会記録確認システムパスワード再交付申請書		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・C・下)
286	A070719	情報管理	電算システム運用	統合OAシステムパスワード再交付申請書		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・C・下)
287	A070719	情報管理	電算システム運用	汎用システムパスワード再交付申請書		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・C・下)
288	A070720	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等点検		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
289	A070720	情報管理	電算システム運用	システムドキュメント等点検表		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東B上
290	A070721	情報管理	電算システム運用	県警察情報管理システム使用管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
291	A070721	情報管理	電算システム運用	端末装置使用場所変更申請書		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
292	A070721	情報管理	電算システム運用	端末装置設置・移設申請書		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
293	A070721	情報管理	電算システム運用	電子計算機アクセス権申請問い合わせ		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
294	A070722	情報管理	電算システム運用	照会記録点検結果報告(A系・汎用)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
295	A070722	情報管理	電算システム運用	照会記録点検結果報告(警察庁)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
296	A070722	情報管理	電算システム運用	照会記録点検結果報告(免許)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
297	A070722	情報管理	電算システム運用	照会記録点検・報告(A系・汎用)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B上
298	A070723	情報管理	電算システム運用	統合OAシステムキャビネット等作成・変更申請書(警察署)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
299	A070723	情報管理	電算システム運用	統合OAシステムキャビネット等作成・変更申請書(本部)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
300	A070723	情報管理	電算システム運用	統合OAシステムシステム利用者ID申請書		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
301	A070723	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム臨時処理申請書		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
302	A070724	情報管理	電算システム運用	統合OAシステムサーバー等運用管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
303	A070724	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム運用停止等通知		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
304	A070724	情報管理	電算システム運用	統合OAシステム構成機器借用申請書		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
305	A070725	情報管理	電算システム運用	(A系・汎用)入力データ修正・削除作業完了通知		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
306	A070725	情報管理	電算システム運用	オペレーション記録		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
307	A070725	情報管理	電算システム運用	汎用系業務の運用に関する通知等		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
308	A070726	情報管理	電算システム運用	相互接続申請・届出		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
309	A070727	情報管理	電算システム運用	ログオンメッセージ(情管表示分)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
310	A070727	情報管理	電算システム運用	ログオンメッセージ		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
311	A070729	情報管理	電算システム運用	捜査用携帯パソコン		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
312	A070730	情報管理	電算システム運用	個人情報出力資料点検表		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B上
313	A070730	情報管理	電算システム運用	個人情報出力資料点検表		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東B上
314	A070731	情報管理	電算システム運用	入力資料処理(平成30年処理完了分)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東B上
315	A070732	情報管理	電算システム運用	入力資料(データ)修正・削除処理(平成30年処理完了分)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東B上
316	A070733	情報管理	電算システム運用	個人情報出力資料管理(平成30年指定解除・記載完了分)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)
317	A070733	情報管理	電算システム運用	個人情報出力資料交付等担当者指定簿(平成30年指定解除分)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
318	A070733	情報管理	電算システム運用	個人情報出力資料交付端末等指定簿(平成30年廃棄分)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東B上
319	A070733	情報管理	電算システム運用	出力資料管理簿 平成30年下半期 記載完了分		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東B上
320	A070733	情報管理	電算システム運用	出力資料管理簿 平成30年上半期 記載完了分		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東B上
321	A070736	情報管理	電算システム運用	照会記録点検者指定簿・運用管理体制一覧(平成30年変更分)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B上
322	A070737	情報管理	電算システム運用	アクセス権指定(解除)申請書(A系照会)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・B・下)

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時 文書管理者	作成・ 取得年 (年度)	起算日	保存期間	保存期間 満了日	満了 時の 措置	保存場所
323	A070737	情報管理	電算システム運用	アクセス権指定(解除)申請書 (安全相談・一括検索・証拠品・ 身元・ストロV・わいせつ声か け)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・ B・下)
324	A070737	情報管理	電算システム運用	アクセス権指定(解除)申請書 (汎用系業務)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・ B・下)
325	A070737	情報管理	電算システム運用	アクセス権指定(解除)申請書 (免許系業務)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・ B・下)
326	A070737	情報管理	電算システム運用	警察庁暴力団情報管理業務ユーザ ID申請		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・ B・下)
327	A070738	情報管理	電算システム運用	アクセス権指定(解除)見直し等 通知		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・ B・上)
328	A070740	情報管理	電算システム運用	eラーニングシステム(演習教材 登録申請書、アクセス権申請書)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室(東・ B・上)
329	A070798	情報管理	電算システム運用	回線管理関係文書		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・ B・上)
330	A070798	情報管理	電算システム運用	各種当番作業関係文書		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・ B・上)
331	A070798	情報管理	電算システム運用	各所属への通知文等		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・ B・上)
332	A070798	情報管理	電算システム運用	管区・警察庁への申請・報告等		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・ B・上)
333	A070798	情報管理	電算システム運用	視察等結果報告関係		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・ B・上)
334	A070798	情報管理	電算システム運用	照会記録点検依頼文(免許)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・ B・上)
335	A070798	情報管理	電算システム運用	他県からの收受文書(調査回答含 む)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・ B・上)
336	A070798	情報管理	電算システム運用	部外からの作業通知文等		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・ B・上)
337	A070798	情報管理	電算システム運用	システム運用関係 他県申・通報		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
338	A070798	情報管理	電算システム運用	警察庁情報管理システムにおける 照会受付画面変更申請		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東C 下
339	A070808	情報管理	照会センター照会	警察庁通達(5年)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東C 下
340	A070808	情報管理	照会センター照会	内部事務通達(5年)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東C 下
341	A070809	情報管理	照会センター照会	内部事務通達(3年)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	執務室東C 下
342	A070811	情報管理	照会センター照会	業務日誌 上半期(1/1~6/ 30)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東B 上
343	A070811	情報管理	照会センター照会	業務日誌 下半期(7/1~12/ 31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東B 上
344	A070811	情報管理	照会センター照会	警察庁(日報)上半期		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	印刷室西B
345	A070811	情報管理	照会センター照会	警察庁(日報)下半期		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	印刷室西B
346	A070812	情報管理	照会センター照会	熊本県警察(月報)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東B 上
347	A070812	情報管理	照会センター照会	警察庁(月報)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西A
348	A070813	情報管理	照会センター照会	照会記録点検・報告(照会セン ター)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B上
349	A070813	情報管理	照会センター照会	照会記録点検(照会センター)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東B 上
350	A070814	情報管理	照会センター照会	新任教養・123通信		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東C 下
351	A070815	情報管理	照会センター照会	照会センター員のアクセス権、派 遣職員のアクセス権		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東C 下
352	A070817	情報管理	照会センター照会	照会受理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東B 上
353	A070817	情報管理	照会センター照会	特別照会		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東C 下
354	A070818	情報管理	照会センター照会	照会依頼書		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東B 上
355	A070818	情報管理	照会センター照会	捜査関係事項照会書等		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東C 下
356	A070818	情報管理	照会センター照会	文書照会管理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東B 上
357	A070818	情報管理	照会センター照会	列信送信処理簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東B 上
358	A070819	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(発出分)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東B 上
359	A070820	情報管理	照会センター照会	出力資料交付簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東B 上
360	A070821	情報管理	照会センター照会	照会センター業務の手引き		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東C 下
361	A070898	情報管理	照会センター照会	照会センター関係 他県申・通報		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	南F下
362	A070912	情報管理	照会センター登録・解除	盗品等免許証手配・解除連絡書		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	7年	R08.03.31	廃棄	執務室東B 上
363	A070912	情報管理	照会センター登録・解除	盗品等免許証手配・解除連絡簿		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	7年	R08.03.31	廃棄	端末室東B 上
364	A070913	情報管理	照会センター登録・解除	所在不明者・再犯防止・留置情 報・指名手配等捜査手配・犯歴 B・不審車両		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東C 下
365	A070913	情報管理	照会センター登録・解除	犯歴A登録処理票		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	執務室東B 上
366	A080912	広報県民	文書管理	発出簿・收受簿		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	西B下
367	A080998	広報県民	文書管理	文書取扱者指名伺い		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B下
368	A081211	広報県民	送達	30年度 送達文書依頼簿・交付 簿		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西C下
369	C011309	刑事企画	自動車ナンバー自動読取シ ステム	内部事務通達(3年)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	次席キャビ
370	C011312	刑事企画	自動車ナンバー自動読取シ ステム	受理管理簿① 1~5月		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	印刷室西A
371	C011312	刑事企画	自動車ナンバー自動読取シ ステム	受理管理簿②		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	印刷室西A

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時 文書管理者	作成・ 取得年 (年度)	起算日	保存期間	保存期間 満了日	満了 時の 措置	保存場所
372	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 サイバー犯罪対策課(1/1~12/31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
373	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 外事課(1/1~12/31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
374	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 刑事企画課(1/1~3/31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
375	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 刑事企画課(4/2~5/10)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
376	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 刑事企画課(5/11~5/31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
377	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 刑事企画課(6/1~7/31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
378	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 刑事企画課(8/1~10/3)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
379	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 刑事企画課(10/4~11/26)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
380	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 刑事企画課(11/27~12/31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
381	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 警備第一課(1/1~12/31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
382	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 交通指導課(1/1~9/25)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
383	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 交通指導課(9/27~12/31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
384	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 少年課(1/1~12/31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
385	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 生活安全企画課(1/1~6/30)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
386	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 生活安全企画課(7/1~12/31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
387	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 生活環境課(1/1~12/31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
388	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 組織犯罪対策課(1/1~6/30)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
389	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 組織犯罪対策課(7/1~10/31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
390	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 組織犯罪対策課(11/1~12/31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
391	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 捜査第一課(1/1~2/28)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
392	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 捜査第一課(3/1~4/25)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
393	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 捜査第一課(4/26~5/31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
394	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 捜査第一課(6/1~7/20)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
395	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 捜査第一課(7/23~9/10)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
396	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 捜査第一課(9/11~10/30)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
397	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 捜査第一課(10/31~12/31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
398	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 捜査第二課(1/1~9/30)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
399	C011313	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	申請書 捜査第二課(10/1~12/31)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	印刷室西C
400	C011398	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	自動車ナンバー自動読取システム申請書の点検確認		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東C下
401	E010209	警備第一	警備対策	内部事務通達(3年)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	次席キャビ
402	E020114	警備第二	災害警備	職員招集システム登録者一覧表		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B下
403	E020198	警備第二	災害警備	業務継続計画対応マニュアル		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室(東・B・上)
404	E020198	警備第二	災害警備	災害発生時の措置要領		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	執務室東C下
405	Z000101	部内收受等文書	暦年	A02 警務課(ハラスメント研修会等)		併用	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B下
406	Z000101	部内收受等文書	暦年	ハラスメント相談員名簿(指定)		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	次席キャビ
407	Z000103	部内收受等文書	暦年	ハラスメント相談員による定期面接結果報告		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	次席キャビ
408	Z000103	部内收受等文書	暦年	育児休業関係		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	西B下
409	Z000103	部内收受等文書	暦年	人事評価報告		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	次席キャビ
410	Z000105	部内收受等文書	暦年	H30 年末調整(修正)報告書		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B上
411	Z000130	部内收受等文書	暦年	平成28年熊本地震における警察活動記録		紙のみ	情報管理課長	H30年	H31.04.01	30年	R31.03.31	廃棄	西B下
412	Z000201	部内收受等文書	年度	A04 会計課(歳出予算過不足見込報告書)		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B下
413	Z000201	部内收受等文書	年度	A04 会計課(予算要求・補助対象経費)		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B下
414	Z000201	部内收受等文書	年度	A06 厚生課(生活相談員関係等)		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西B下
415	Z000201	部内收受等文書	年度	平成30年度ストレスチェック集団分析結果		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	次席キャビ
416	Z000203	部内收受等文書	年度	30年度 給与基本台帳・扶養親族台帳		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	西B上
417	Z000203	部内收受等文書	年度	30年度 給与支給明細		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	西B上
418	Z000203	部内收受等文書	年度	A06 厚生課(衛生委員会)		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	西B下
419	Z000203	部内收受等文書	年度	物品返納書、物品送付書、物品受領書、物品配置換書		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	西D上
420	Z000205	部内收受等文書	年度	A04 会計課(会計職員指定)		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B下
421	Z000205	部内收受等文書	年度	A04 会計課(検査員任命関係) 県費		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西B下
422	Z000205	部内收受等文書	年度	会計職員 引継書・事務引継報告書		紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時 文書管理者	作成・ 取得年 (年度)	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	満了 時の 措置	保存場所
423	Z000205	部内收受等文書	年度	検査員（検査補助者）任命（国費）		併用	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上
424	Z000205	部内收受等文書	年度	物品供用書・物品返納書	支出等関係文書	紙のみ	情報管理課長	H30年度	H31.04.01	5年	R06.03.31	廃棄	西D上