

廃棄対象行政文書ファイル一覧(総務課) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 総務課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	給料	給与支給	公安委員支給明細書	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
2	警務	給料	給与支給	公安委員支給明細書	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(H25年度変更分)	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(H26年度変更分)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当の事後確認	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当の事後確認	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	勤務時間外等勤務承認(実績)簿	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	勤務時間外等勤務承認(実績)簿	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理代行指定簿	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理代行指定簿	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	行政委員会勤務実績報告書	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	行政委員会勤務実績報告書	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
20	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
21	警務	税金	源泉徴収票	給与所得の源泉徴収票(H25年分)	紙	総務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
22	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	出勤簿(本部長)	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
23	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	出勤簿(本部長)	紙	総務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
24	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務従事車両証明書発行台帳・出納簿	紙	総務課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
26	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム管理関係様式(送受信記録表以外)	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
28	警務	通信	伝送システム管理関係様式	送受信記録表	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
29	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム管理関係様式(送受信記録表含む)	紙	総務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
30	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
32	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書、無償物品検査書	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(県出納局)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
35	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入歳出予算執行表	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入歳出予算執行表	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(前期)	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
49	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(後期)	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
50	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
51	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(上半期)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(下半期)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(交際費)	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
54	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(交際費)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
55	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
56	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
59	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(公安委員交際費)	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(公安委員交際費)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(本部長交際費)	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(本部長交際費)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(交際費以外)	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(交際費以外)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務(各種報告書)	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務(各種報告書)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
70	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書・用品交付通知書	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
75	会計	物品(県費)	物品の管理	物品送付書・返納書	紙	総務課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
76	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品返納書	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品返納書	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
79	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿補助簿(抹消分)	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
80	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交代引継書	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
82	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(県費)	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
84	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(県費)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
85	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
89	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅程表(国費)	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅程表(国費)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	会計	支出等関係文書の管理	他の細分類に属さない1年保存文書	支出等関係文書廃棄書	紙	総務課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
92	会計	支出等関係文書の管理	他の細分類に属さない1年保存文書	支出等関係文書廃棄書	紙	総務課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
93	会計	支出等関係文書の管理	他の細分類に属さない1年保存文書	支出等関係文書廃棄書	紙	総務課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
94	会計	支出等関係文書の管理	他の細分類に属さない1年保存文書	保管場所一覧表	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	支出等関係文書の管理	他の細分類に属さない1年保存文書	保管場所一覧表	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
96	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
97	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	総務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
98	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
99	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	総務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
100	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
101	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	総務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
102	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(秘書係)	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
103	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(庶務係・総務係・公安委員会・取り調べ監督)	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
104	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	総務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
105	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	総務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
106	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
107	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	総務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
108	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
109	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H26.1~3)	紙	総務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿(H26. 4~12)	紙	総務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
111	情報管理	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	媒体利用管理者指名伺い	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
112	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
113	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	総務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
114	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
115	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	総務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
116	サイバー犯罪対策	課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁ハイテク犯罪対策強化委員会設置要綱の一部改正(警察庁からの文書)	紙	総務課長	H12	暦年	10年	H22.12.31	廃棄	
117	少年	課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	少年警察活動規則通達(警察庁からの文書)	紙	総務課長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
118	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整報告書	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
119	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整報告書	紙	総務課長	H26	暦年	5年	R2.5.31	廃棄	
120	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務・刑事部関係通達・回答等(5年保存)	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
121	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部・生安部・関係通達・回答等(5年保存)	紙	総務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
122	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達・通知等(5年保存)	紙	総務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
123	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務・生安・刑事・交通部関係通達	紙	総務課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
124	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達・通知・回答等(5年保存)	紙	総務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
125	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達・回答等(5年保存)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
126	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通知等(5年保存)	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
127	部内收受等文書	年度	5年保存	会計職員事務引継報告伺	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
128	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員補助者任命	紙	総務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
129	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	本部長招致検討会	紙	総務課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
130	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	管区局長会議	紙	総務課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
131	総務	課の総合運営	全国殉難警察職員慰霊祭	全国殉職警察職員慰霊祭	紙	総務課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
132	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	申報	紙	総務課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
133	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	全国総務関係課長等会議	紙	総務課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
134	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	本部長異動調整関係	紙	総務課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
135	総務	県議会との連絡	県議会審議資料	県議会・条例等議案	紙	総務課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
136	総務	県議会との連絡	県議会審議資料	県議会・条例等議案	紙	総務課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
137	総務	県議会との連絡	県議会審議資料	県議会・政審会	紙	総務課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
138	総務	県議会との連絡	県議会審議資料	県議会・政審会	紙	総務課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
139	総務	県議会との連絡	県議会審議資料	県議会・文治	紙	総務課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
140	総務	県議会との連絡	県議会審議資料	県議会・文治	紙	総務課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
141	総務	県議会との連絡	他の細分類に属さない1年保存文書	県議会開催通知	紙	総務課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
142	総務	県議会との連絡	他の細分類に属さない1年保存文書	県議会開催通知	紙	総務課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
143	総務	県議会との連絡	他の細分類に属さない1年保存文書	県議会開催通知等	紙	総務課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
144	総務	県議会との連絡	他の細分類に属さない1年保存文書	県議会開催通知等	紙	総務課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
145	総務	県議会との連絡	他の細分類に属さない1年保存文書	他県からの照会	紙	総務課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
146	総務	県議会との連絡	他の細分類に属さない1年保存文書	他県からの照会	紙	総務課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	総務	公安委員会の総合運営	審査請求(本年取り下げ分)	不服申立(取下げ分)	紙	総務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
148	総務	公安委員会の総合運営	会議(定例会議を除く。)	15都道府県公安委員連絡会議の概要	紙	総務課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
149	総務	公安委員会の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	不利益処分に関する行政手続の適正運用通知	紙	総務課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
150	情報管理	システム運用	警察庁・管区の業務指針通知等(10年)	苦情管理業務プログラムによる苦情管理業務実施通達	紙	総務課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧警務部警務課（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者：警務部警務課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員等の雇用保険等に関する文書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
2	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員等の雇用保険等に関する文書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	扶養親族届(退職者分)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(退職者・異動者分)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(退職者・異動者分)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	扶養親族届(退職者分)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)4月	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)5月	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)6月	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)7月	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)8月	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)9月	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)10月	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)11月	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)12月	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)1月	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)2月	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)3月	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務実績簿兼特殊勤務作業実績報告書(水銀糸約、豊かな海づくり)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)4月	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)5月	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
24	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)6月	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)7月	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
26	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)8月	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)9月	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)10月	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)11月	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)12月	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)1月	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)2月	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績簿)3月	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
35	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務実績簿	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
37	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務実績簿	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
39	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
41	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
42	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務記録簿	出勤簿(地方警務官)	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
43	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務記録簿	出勤簿(地方警務官)	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
44	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成24年分)	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
45	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成25年分)	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
46	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
47	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	警務	通信	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	通信部からの收受文書(通達)	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
49	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム関係文書(ICカード点検、パスワード変更)	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
50	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム送受信記録表	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
51	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム関係文書(パスワード変更)	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
52	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム関係文書(ICカード点検)	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
53	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム送受信記録表	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
54	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達(内示)通知書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
55	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書・通知(会計事務検査)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
57	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
58	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
59	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表、支出未済一覧表等つづり	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表等つづり	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
65	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺つづり	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
68	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺つづり	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書2	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書2	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書3	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(部長交際費)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
75	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(部長交際費)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
79	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	会計	出納(国費)	債主登録決議書の写し(本年度退職又は口座変更等分)	債主登録入力確認票	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	「実現計画2014」冊子及び概要版制作委託	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
83	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	官報情報検索サービス料	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
84	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	官報情報検索サービス料	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
85	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	勤務実績管理システム改修業務委託	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
86	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察職員募集パンフレット・ポスター作成など業務委託	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
87	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察職員募集パンフレット・ポスター作成業務委託	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	行政情報サービス(iJAMP)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
89	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	行政情報サービス(iJAMP)利用料	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
91	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
92	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(非常勤職員報酬)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(非常勤職員報酬)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
94	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(臨時職員賃金)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(臨時職員賃金)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
96	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
98	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	就職情報サイト掲載等委託	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
99	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	体感治安に関する県民の意識調査委託	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
100	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	適性検査(ロールシャッハ)判定業務委託	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	適性検査(ロールシャッハ)判定業務委託	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	適性検査(内田クレベリン精神検査)判定業務委託	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	適性検査(内田クレベリン精神検査)判定業務委託	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
104	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察機関向け専用電話機(リース)関係繰り(H19.1.1~H26.12.31)	紙	警務課長	H18	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	就職情報サイト「マイナビ」掲載等委託(H24.11.16~H25.11.30)	紙	警務課長	H24	年度	契約終了後5年	R1.5.31	廃棄	
106	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察多機能電話番号等検索システム賃借契約(再リース)(H24.11.1~H25.10.31)	紙	警務課長	H24	年度	契約終了後5年	R1.5.31	廃棄	
107	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書つづり	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
111	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
112	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿(補助簿)(市警部)	紙	警務課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
113	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
114	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
115	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
116	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
117	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行復命書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
118	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行復命書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
119	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	会計	環境対策	省エネ対策(地球温暖化防止対策)	エコオフィス活動推進点検表	紙	警務課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
122	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
123	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
124	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員実態報告書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
125	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員実態報告書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
126	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	庁舎内利用管理簿・持出管理簿	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
127	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	庁舎内利用管理簿・持出管理簿	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
128	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
129	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
130	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
131	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
132	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
133	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
134	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
135	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
136	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
137	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
138	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	開示請求関係	紙	警務課長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
139	部内收受等文書	暦年	1年保存	臨時処理申請書	紙	警務課長	H26	常用	常用1年	H27.12.31	廃棄	
140	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム設定	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
141	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部からの收受文書	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
142	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理課への申請文書	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
143	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整報告書	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
144	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整報告書	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
145	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部門からの收受文書	紙	警務課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
146	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部門からの收受文書	紙	警務課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	警務課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
148	部内收受等文書	年度	3年保存	物品き損報告書(県費)	紙	警務課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
149	部内收受等文書	年度	5年保存	補助金実績報告書関係つづり	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部からの收受文書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
151	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部からの收受文書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部以外からの收受文書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
153	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査補助者)任命(国費)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	部内收受等文書	年度	5年保存	事務引継書(会計職員)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
155	部内收受等文書	年度	10年保存	警務部門からの收受文書	紙	警務課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
156	部内收受等文書	年度	10年保存	警務部門からの收受文書	紙	警務課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
157	警務	人事異動	分限	分限	紙	警務課長	H1	年度	30年	R2.5.31	廃棄	
158	警務	人事異動	交流人事(他の行政機関との協議文書を除く。)	交流人事	紙	警務課長	H1	年度	30年	R2.5.31	廃棄	
159	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	人事業務内部事務通達(5年)	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
160	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	人事委員会関係	人事委員会への報告、申請	紙	警務課長	H1	年度	30年	R2.5.31	廃棄	
161	警務	昇任	昇任試験(実施要領、通知、依頼文等を除く。)	巡査部長昇任試験	紙	警務課長	H1	年度	30年	R2.5.31	廃棄	
162	警務	昇任	昇任試験(実施要領、通知、依頼文等を除く。)	警部補昇任試験	紙	警務課長	H1	年度	30年	R2.5.31	廃棄	
163	警務	昇任	昇任試験(実施要領、通知、依頼文等を除く。)	警部昇任試験	紙	警務課長	H1	年度	30年	R2.5.31	廃棄	
164	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	履行証明書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
165	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
166	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
167	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム関係申請	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
168	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	一般職員併任	一般職員の併任	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
169	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	一般職員併任	一般職員の併任	紙	警務課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
170	警務	採用	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	警務課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
171	警務	採用	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
172	警務	採用	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
173	警務	採用	採用計画策定に向けた協議	職員の再採用	紙	警務課長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
174	警務	採用	職員の募集・広報	就職セミナー(依頼)繰り	紙	警務課長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
175	警務	採用	職員の募集・広報	就職セミナー(依頼)繰り	紙	警務課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
176	警務	採用	職員の募集・広報	就職セミナー(依頼)繰り	紙	警務課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
177	警務	採用	職員の募集・広報	採用募集活動推進体制表	紙	警務課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
178	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	育休代替職員の採用試験	紙	警務課長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
179	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	再任用関係	紙	警務課長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
180	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	再任用関係	紙	警務課長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
181	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員・臨時職員の採用試験	紙	警務課長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
182	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員の任免・サービス	紙	警務課長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
183	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員の身上・人事評価	紙	警務課長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員の身上・人事評価	紙	警務課長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
185	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員の身上・人事評価	紙	警務課長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
186	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員の身上・人事評価	紙	警務課長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
187	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員の身上・人事評価	紙	警務課長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
188	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	臨時職員の身上・人事評価	紙	警務課長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
189	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	臨時職員の身上・人事評価	紙	警務課長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
190	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	臨時職員の人事記録(緊雇)	紙	警務課長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
191	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	臨時職員の人事記録(緊雇)	紙	警務課長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
192	警務	採用	再任用及び退職者の管理等	平成24年度「県警・企業等協議会」関係書類	紙	警務課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
193	警務	採用	再任用及び退職者の管理等	平成25年度「県警・企業等協議会」関係書類	紙	警務課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
194	警務	採用	再任用及び退職者の管理等	平成26年度「県警・企業等協議会」関係書類	紙	警務課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
195	警務	採用	障害者の任免・雇用計画等	障害者の任免・雇用計画等	紙	警務課長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
196	警務	採用	障害者の任免・雇用計画等	障害者の任免・雇用計画等	紙	警務課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
197	警務	採用	障害者の任免・雇用計画等	障害者の任免・雇用計画等	紙	警務課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
198	警務	採用	他の細分類に属さない1年保存文書	再就職状況調査	紙	警務課長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
199	警務	採用	他の細分類に属さない1年保存文書	採用通知・任命権者面接等	紙	警務課長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
200	警務	採用	他の細分類に属さない1年保存文書	採用通知・任命権者面接等	紙	警務課長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
201	警務	採用	他の細分類に属さない1年保存文書	初任教養・任命権者面接等	紙	警務課長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
202	警務	採用	他の細分類に属さない1年保存文書	申・通報	紙	警務課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
203	警務	採用	他の細分類に属さない1年保存文書	採用試験の改善に向けた検証	紙	警務課長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
204	警務	採用	他の細分類に属さない1年保存文書	採用試験の改善に向けた検証	紙	警務課長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
205	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	警務課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
206	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	警務課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
207	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警務課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
208	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警務課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
209	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警務課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
210	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿単体パソコン	紙	警務課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
211	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿単体パソコン	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
212	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿単体パソコン	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
213	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
214	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	警務課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
215	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	警務課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
216	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	警務課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
217	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	開示請求	紙	警務課長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
218	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	開示請求	紙	警務課長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
219	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	開示請求	紙	警務課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
220	会計	物品(果費)	物品の管理	使用備品整理簿(市警察部分)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	物品(果費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	警務課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
222	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警務課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
223	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警務課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
224	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警務課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
225	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警務課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
226	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
227	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
228	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
229	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	警務課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
230	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	警務課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
231	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	警務課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
232	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	警務課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
233	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	警務課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
234	警務	組織及び定員管理	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁・九州管区警察局通達	紙	警務課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
235	会計	施設維持管理(果費)	他の細分類に属さない1年保存文書	施設整備検討委員会開催通知	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
236	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
237	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
238	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
239	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
240	警務常用	行政手続	他の細分類に属さない1年保存文書	審査・処分基準関係警察庁通知	紙	警務課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
241	警務	給料	昇給、昇格	昇給昇格発令	紙	警務課長	S59	年度	30年	H27.5.31	廃棄	
242	警務	給料	昇給、昇格	昇給昇格発令	紙	警務課長	S60	年度	30年	H28.5.31	廃棄	
243	警務	給料	昇給、昇格	昇給昇格発令	紙	警務課長	S61	年度	30年	H29.5.31	廃棄	
244	警務	給料	昇給、昇格	昇給昇格発令	紙	警務課長	S62	年度	30年	H30.5.31	廃棄	
245	警務	給料	昇給、昇格	昇給昇格発令	紙	警務課長	S63	年度	30年	R1.5.31	廃棄	
246	警務	給料	昇給、昇格	昇給昇格発令	紙	警務課長	H1	年度	30年	R2.5.31	廃棄	
247	警務	給料	給与支給	給与基本台帳(5月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
248	警務	給料	給与支給	給与基本台帳(7月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
249	警務	給料	給与支給	給与基本台帳(10月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
250	警務	給料	給与支給	給与基本台帳(2月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
251	警務	給料	給与支給	給与基本台帳(5月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
252	警務	給料	給与支給	給与基本台帳(7月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
253	警務	給料	給与支給	給与基本台帳(10月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
254	警務	給料	給与支給	給与基本台帳(2月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
255	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(4月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
256	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(5月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
257	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(6月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(7月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
259	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(8月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
260	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(9月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
261	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(10月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
262	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(11月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
263	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(12月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
264	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(1月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
265	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(2月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
266	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(3月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
267	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(4月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
268	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(5月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
269	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(6月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
270	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(7月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
271	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(8月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
272	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(9月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
273	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(10月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
274	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(11月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
275	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(12月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
276	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(1月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
277	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(2月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
278	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(3月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
279	警務	給料	給与支給	給与支給明細書(差額)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
280	警務	給料	給与支給	期末勤働手当支給明細書(6月期)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
281	警務	給料	給与支給	期末勤働手当支給明細書(12月期)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
282	警務	給料	給与支給	期末勤働手当支給明細書(6月期)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
283	警務	給料	給与支給	期末勤働手当支給明細書(12月期)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
284	警務	給料	給与システムの運用	年末調整に係る各種報告書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
285	警務	給料	他の細分類に属さない1年保存文書	給与支給に関する文書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
286	警務	給料	他の細分類に属さない1年保存文書	給与支給に関する文書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
287	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	扶養親族台帳	扶養親族台帳(5月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
288	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	扶養親族台帳	扶養親族台帳(7月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
289	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	扶養親族台帳	扶養親族台帳(10月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
290	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	扶養親族台帳	扶養親族台帳(2月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
291	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	扶養親族台帳	扶養親族台帳(5月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
292	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	扶養親族台帳	扶養親族台帳(7月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
293	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	扶養親族台帳	扶養親族台帳(10月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
294	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	扶養親族台帳	扶養親族台帳(2月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	諸手当の指針に関する通知	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
296	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	期末勤勉手当(6月期)	紙	警務課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
297	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	期末勤勉手当(12月期)	紙	警務課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
298	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	期末勤勉手当(6月期)	紙	警務課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
299	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	期末勤勉手当(12月期)	紙	警務課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
300	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	期末勤勉手当(6月期)	紙	警務課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
301	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	期末勤勉手当(12月期)	紙	警務課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
302	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	期末勤勉手当(6月期)	紙	警務課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
303	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	期末勤勉手当(12月期)	紙	警務課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
304	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	期末勤勉手当(6月期)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
305	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	期末勤勉手当(12月期)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
306	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	期末勤勉手当(6月期)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
307	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	期末勤勉手当(12月期)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
308	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	扶養手当現況調査に関する通知文	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
309	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	扶養手当現況届1	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
310	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	扶養手当現況届2	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
311	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	扶養手当現況届3	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
312	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	扶養手当現況届4	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
313	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	扶養手当現況届5	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
314	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	単身赴任手当認定簿1(取消分)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
315	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	単身赴任手当認定簿2(取消分)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
316	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	単身赴任手当認定簿(取消分)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
317	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤手当報告書1	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
318	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤手当報告書2	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
319	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤手当報告書3	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
320	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤手当報告書1	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
321	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤手当報告書2	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
322	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤手当報告書3	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
323	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居手当報告書1	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
324	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居手当報告書2	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
325	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居手当報告書1	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
326	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居手当報告書2	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
327	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	扶養親族届(退職者)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
328	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	扶養親族届(退職者)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
329	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認結果報告書・通知	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
330	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認結果報告書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
331	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認通知文	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務手当実績簿(4月～9月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
333	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務手当実績簿(10月～3月)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
334	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務手当実績簿(4月～10月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
335	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務手当実績簿(11月～3月)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
336	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	勤務実績修正報告書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
337	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	実績報告書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
338	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	勤務実績修正報告書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
339	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	実績報告書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
340	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	勤務実績支給伺	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
341	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績管理システムの運用	長時間勤務者報告書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
342	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績管理システムの運用	長時間勤務者報告書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
343	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績管理システムの運用	登録確定処理解除申請書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
344	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績管理システムの運用	登録確定処理解除申請書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
345	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	アクセス権指定申請書	紙	警務課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
346	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	アクセス権指定申請書	紙	警務課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
347	警務	税金	年末調整(修正)報告書	年末調整(修正)報告書(本部)	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
348	警務	税金	年末調整(修正)報告書	年末調整(修正)報告書(署)	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
349	警務	税金	年末調整(修正)報告書	年末調整(修正)報告書(再調整)	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
350	警務	税金	年末調整(修正)報告書	年末調整(修正)報告書(本部)	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
351	警務	税金	年末調整(修正)報告書	年末調整(修正)報告書(署)	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
352	警務	税金	年末調整(修正)報告書	年末調整(修正)報告書(再調整)	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
353	警務	税金	源泉徴収票	退職者の源泉徴収票	紙	警務課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
354	警務	税金	源泉徴収票	退職者の源泉徴収票	紙	警務課長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
355	警務	税金	源泉徴収票	退職者の源泉徴収票	紙	警務課長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
356	警務	税金	源泉徴収票	退職者の源泉徴収票	紙	警務課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
357	警務	税金	源泉徴収票	退職者の源泉徴収票	紙	警務課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
358	警務	税金	源泉徴収票	退職者の源泉徴収票	紙	警務課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
359	警務	税金	源泉徴収票	退職者の源泉徴収票	紙	警務課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
360	警務	税金	源泉徴収票	退職者の源泉徴収票	紙	警務課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
361	警務	税金	源泉徴収票	退職者の源泉徴収票	紙	警務課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
362	警務	税金	源泉徴収票	退職者の源泉徴収票	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
363	警務	税金	源泉徴収票	退職者の源泉徴収票	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
364	警務	税金	税務調査	税務調査1	紙	警務課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
365	警務	税金	税務調査	税務調査2	紙	警務課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
366	警務	税金	税務調査	税務調査	紙	警務課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
367	警務	税金	税務調査	税務調査	紙	警務課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
368	警務	税金	税務調査	税務調査	紙	警務課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	警務	税金	税務調査	税務調査	紙	警務課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
370	警務	税金	税務調査	税務調査	紙	警務課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
371	警務	税金	税務調査	税務調査	紙	警務課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
372	警務	税金	税務調査	税務調査	紙	警務課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
373	警務	税金	税務調査	税務調査	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
374	警務	税金	税務調査	税務調査	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
375	警務	退職手当	退職手当支給伺	退職手当裁定書	紙	警務課長	S63	年度	30年	R1.5.31	廃棄	
376	警務	退職手当	退職手当支給伺	退職手当裁定書 2の1	紙	警務課長	H1	年度	30年	R2.5.31	廃棄	
377	警務	退職手当	退職手当支給伺	退職手当裁定書 2の2	紙	警務課長	H1	年度	30年	R2.5.31	廃棄	
378	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	基準給与簿	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
379	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	基準給与簿	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
380	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	勤務時間報告書	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
381	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	勤務時間報告書	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
382	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	警察庁給与簿監査関係(地方警務官)	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
383	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	職員別給与簿	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
384	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	職員別給与簿	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
385	警務	地方警務官の給与等	諸手当認定簿(本年度変更・取消・退職)	地方警務官通勤手当認定簿(変更・退職分)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
386	警務	地方警務官の給与等	諸手当認定簿(本年度変更・取消・退職)	地方警務官扶養手当認定簿(変更・退職分)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
387	警務	地方警務官の給与等	諸手当認定簿(本年度変更・取消・退職)	地方警務官通勤手当認定簿(変更・退職分)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
388	警務	地方警務官の給与等	諸手当認定簿(本年度変更・取消・退職)	地方警務官扶養手当認定簿(変更・退職分)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
389	警務	地方警務官の給与等	管理職員特別勤務整理簿・実績簿	管理職員特別勤務整理簿・実績簿(地方警務官)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
390	警務	地方警務官の給与等	管理職員特別勤務整理簿・実績簿	管理職員特別勤務整理簿・実績簿(地方警務官)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
391	警務	地方警務官の給与等	給与支給	地方警務官(給与支給)	紙	警務課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
392	警務	地方警務官の給与等	給与支給	地方警務官(給与支給)	紙	警務課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
393	警務	地方警務官の給与等	給与支給	地方警務官(給与支給)	紙	警務課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
394	警務	地方警務官の給与等	給与支給	地方警務官(給与支給)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
395	警務	地方警務官の給与等	給与支給	地方警務官(給与支給)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
396	警務	地方警務官の給与等	源泉徴収票等	地方警務官源泉徴収票等	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
397	警務	地方警務官の給与等	源泉徴収票等	地方警務官源泉徴収票等	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
398	警務	地方警務官の給与等	他の細分類に属さない1年保存文書	地方警務官 給与改定要望	紙	警務課長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
399	警務	地方警務官の給与等	他の細分類に属さない1年保存文書	地方警務官 給与改定要望	紙	警務課長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
400	警務	地方警務官の給与等	他の細分類に属さない1年保存文書	地方警務官 給与改定要望	紙	警務課長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
401	警務	地方警務官の給与等	他の細分類に属さない1年保存文書	地方警務官 給与改定要望	紙	警務課長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
402	警務	地方警務官の給与等	他の細分類に属さない1年保存文書	地方警務官 給与改定要望	紙	警務課長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
403	警務	地方警務官の給与等	他の細分類に属さない1年保存文書	地方警務官 給与改定要望	紙	警務課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
404	警務	地方警務官の給与等	他の細分類に属さない1年保存文書	地方警務官 給与改定要望	紙	警務課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
405	警務	地方警務官の給与等	1年以上の保存を要しない文書	地方警務官勤労手当(国からの通知)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
407	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
408	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(給料・諸手当)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
409	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(退職手当)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
410	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(給料・諸手当)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
411	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(退職手当)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
412	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
413	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
414	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	解除キー使用簿	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
415	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	解除キー使用簿	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
416	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等庁舎利用管理簿	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
417	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
418	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
419	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
421	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
422	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
423	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
424	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
425	警務	拳銃・弾薬	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	拳銃関係(通達)	紙	警務課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
426	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬等出納簿・受領書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
427	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬等出納簿・受領書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
428	警務	拳銃・弾薬	拳銃・弾薬等の管理換え(警察庁)	拳銃・弾薬の管理換え	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
429	警務	拳銃・弾薬	拳銃・弾薬等の管理換え(警察庁)	拳銃・弾薬の管理換え	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
430	警務	公用自動車	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	車両管理プログラムに係る通達	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
431	警務	公用自動車	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	車両管理プログラムに係る通達	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
432	警務	公用自動車	廃棄	公用車の廃棄申請	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
433	警務	公用自動車	廃棄	公用車の廃棄申請	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
434	警務	公用自動車	任意保険	任意保険証券	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
435	警務	公用自動車	任意保険	任意保険証券	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
436	警務	公用自動車	他の細分類に属さない1年保存文書	緊急自動車指定申請書	紙	警務課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
437	警務	公用自動車	他の細分類に属さない1年保存文書	緊急自動車指定申請書	紙	警務課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
438	警務	通信	電話(番号)管理	通信設備新設等申請書綴り	紙	警務課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
439	警務	通信	電話(番号)管理	通信設備新設等申請書綴り	紙	警務課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
440	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
441	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
442	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
444	会計	出納(県費)	督促状発行伺	督促状発行伺	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
445	会計	出納(県費)	督促状発行伺	督促状発行伺	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
446	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
447	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
448	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
449	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
450	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
451	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
452	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
453	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(緊急燃料)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
454	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
455	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(緊急燃料)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
456	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
457	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
458	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	PSD発信通話記録	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
459	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(レンタカー賃貸借契約)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
460	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	レンタカー賃貸借契約(タイムズ)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
461	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	レンタカー賃貸借契約(トヨタ)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
462	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	レンタカー賃貸借契約(ニッポン)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
463	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	レンタカー賃貸借契約(東光)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
464	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	レンタカー賃貸借契約(日産)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
465	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察官制服リユース、廃棄処理及び保管管理業務委託	紙	警務課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
466	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察官制服リユース、廃棄処理及び保管管理業務委託	紙	警務課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
467	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察官制服リユース、廃棄処理及び保管管理業務委託	紙	警務課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
468	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察官制服リユース、廃棄処理及び保管管理業務委託	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
469	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察官制服リユース、廃棄処理及び保管管理業務委託	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
470	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察給・貸与品管理システム開発委託	紙	警務課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
471	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察給・貸与品管理システム改修業務委託関係	紙	警務課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
472	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察拳銃管理システムLAN等配線工事関係	紙	警務課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
473	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察拳銃管理システム開発業務委託	紙	警務課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
474	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察拳銃管理システム改修業務委託	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
475	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県拳銃管理システム保守業務委託	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
476	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察拳銃管理システム保守業務委託	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
477	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	再使用不可能制服の売買契約	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
478	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	再使用不可能制服の売買契約	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
479	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物処理業務委託	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物処理業務委託	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
481	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出伺(緊急燃料)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
482	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出伺(緊急燃料)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
483	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書 自動車任意保険契約	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
484	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書 自動車任意保険契約	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
485	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(リサイクル料)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
486	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(リサイクル料)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
487	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(緊急用車両燃料)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
488	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(緊急用車両燃料費)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
489	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(自賠責・重量税)現有分	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
490	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(自賠責・重量税)現有分	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
491	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(自賠責・重量税)更新分①	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
492	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(自賠責・重量税)更新分②	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
493	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(自賠責・重量税)新規分	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
494	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(車両以外)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
495	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(車両以外)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
496	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(車両燃料)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
497	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(車両燃料)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
498	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(車両燃料単価契約)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
499	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(車両燃料単価契約)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
500	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(役員費)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
501	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(役員費)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
502	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
503	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
504	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	車両保管場所フェンス等設置工事	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
505	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	借上船舶契約	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
506	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	借上船舶契約	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
507	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
508	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
509	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	料金明細書(携帯・PSD)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
510	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	料金明細書(携帯・PSD)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
511	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度 車両メンテナンス委託契約	紙	警務課長	H25	年度	契約終了 後5年	R2.5.31	廃棄	
512	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度車両メンテナンス委託契約 検査証明書類(4月～6月)(平成25年度分)	紙	警務課長	H25	年度	契約終了 後5年	R2.5.31	廃棄	
513	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度車両メンテナンス委託契約 検査証明書類(6月～8月)(平成25年度分)	紙	警務課長	H25	年度	契約終了 後5年	R2.5.31	廃棄	
514	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度車両メンテナンス委託契約 検査証明書類(9月～11月)(平成25年度分)	紙	警務課長	H25	年度	契約終了 後5年	R2.5.31	廃棄	
515	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度車両メンテナンス委託契約 検査証明書類(11月～1月)(平成25年度分)	紙	警務課長	H25	年度	契約終了 後5年	R2.5.31	廃棄	
516	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度車両メンテナンス委託契約 検査証明書類(2月～3月)(平成25年度分)	紙	警務課長	H25	年度	契約終了 後5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度車両メンテナンス委託契約委託整備検査証明書類(4・5月分)(平成26年度分)	紙	警務課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
518	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度車両メンテナンス委託契約委託整備検査証明書類(6・7月分)(平成26年度分)	紙	警務課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
519	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度車両メンテナンス委託契約委託整備検査証明書類(8・9月分)(平成26年度分)	紙	警務課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
520	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度車両メンテナンス委託契約委託整備検査証明書類(10・11月分)(平成26年度分)	紙	警務課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
521	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度車両メンテナンス委託契約委託整備検査証明書類(12・1月分)(平成26年度分)	紙	警務課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
522	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度車両メンテナンス委託契約委託整備検査証明書類(2・3月分)(平成26年度分)	紙	警務課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
523	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
524	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
525	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
526	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
527	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書1/2	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
528	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書2/2	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
529	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書1/2	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
530	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書2/2	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
531	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書1/2	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
532	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書2/2	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
533	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書1/2	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
534	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書2/2	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
535	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書1/2	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
536	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書2/2	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
537	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書1/2	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
538	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書2/2	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
539	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
540	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
541	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
542	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(処分又は返納分)1/2	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
543	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(処分又は返納分)2/2	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
544	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員引継書	紙	警務課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
545	会計	物品(国費)	報告(定型)	物品点検結果報告書	紙	警務課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
546	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警務課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
547	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
548	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
549	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
550	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	警務課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
551	通信指令	無線機	他の細分類に属さない1年保存文書	PSD端末発信通話状況報告書	紙	警務課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
552	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失(損傷)報告(通知)書 使用物品亡失(損傷)報告書	紙	警務課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
553	警務	人事管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	警務課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	警務	人事管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	警務課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
555	警務	人事管理	拳銃の命令保管等(本年指定解除分)	拳銃の命令保管等(平成21年指定解除分)	紙	警務課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
556	警務	人事管理	ハラスメント防止対策(相談票及び対応票を除く。)	ハラスメント相談員	紙	教養課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
557	警務	人事管理	ハラスメント防止対策(相談票及び対応票を除く。)	ハラスメント相談員	紙	教養課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
558	警務	人事管理	ハラスメント防止対策(相談票及び対応票を除く。)	ハラスメント相談員	紙	教養課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
559	警務	人事管理	ハラスメント防止対策(相談票及び対応票を除く。)	ハラスメント防止対策	紙	警務課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
560	警務	人事管理	ハラスメント防止対策(相談票及び対応票を除く。)	教養計画	紙	教養課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
561	警務	人事管理	ハラスメント防止対策(相談票及び対応票を除く。)	教養計画	紙	教養課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
562	警務	人事管理	ハラスメント防止対策(相談票及び対応票を除く。)	教養計画	紙	教養課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
563	警務	人事管理	ハラスメント防止対策(相談票及び対応票を除く。)	教養計画	紙	教養課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
564	警務	人事管理	ハラスメント防止対策(相談票及び対応票を除く。)	教養資料	紙	教養課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
565	警務	人事管理	ハラスメント防止対策(相談票及び対応票を除く。)	教養資料	紙	教養課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
566	警務	人事管理	ハラスメント防止対策(相談票及び対応票を除く。)	教養資料	紙	教養課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
567	警務	人事管理	ハラスメント防止対策(相談票及び対応票を除く。)	教養資料	紙	警務課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
568	警務	人事管理	ハラスメント防止対策(相談票及び対応票を除く。)	調査回答	紙	警務課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
569	警務	人事管理	申(通)報	申(通)報(他県)	紙	警務課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
570	警務	人事管理	申(通)報	申(通)報(熊本県)	紙	警務課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
571	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理(単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿)	紙	警務課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
572	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H22年末及びH23年5月末まで満了分)	紙	警務課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
573	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H23年末及びH24年5月末まで満了分)	紙	警務課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
574	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H25年5月末まで満了分)	紙	警務課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
575	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H26年5月末まで満了分)	紙	警務課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
576	部内收受等文書	暦年	3年保存	H26分類基準表(報告)	紙	警務課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
577	部内收受等文書	年度	1年保存	総合監察実施結果	紙	警務課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(監察課) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 監察課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員 雇用保険等	紙	監察課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
2	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員 雇用保険等	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
3	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員 雇用保険等	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(変更分)	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(変更分)	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4月～9月)	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(10月～3月)	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4月～9月)	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(10月～3月)	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外勤務実績簿兼特殊勤務作業実績報告書(警衛関係)	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
20	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
21	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	休暇簿(地方警務官)	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
22	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	休暇簿(地方警務官)	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
23	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	週休日の振替簿(地方警務官)	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
24	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	出勤簿	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
25	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	出勤簿	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
26	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム関係	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
29	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム関係	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
30	監察	懲戒及び再発防止	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(次席管理)	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
31	会計	歳費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
33	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	会計事務検査・検査書	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
35	会計	検査及び監査	監査	監査調査書	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理簿	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表等	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表等	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	検査員任命	検査員任命	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	検査員任命	検査員任命	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
49	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	職員以外の源泉徴収票等	紙	監察課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
54	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	職員以外の源泉徴収票等	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
55	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	職員以外の源泉徴収票等	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
56	会計	出納(国費)	収入・支出	国庫金振込明細表	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
57	会計	出納(国費)	収入・支出	国庫金振込明細表	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
58	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
59	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(私有物品損害補償)	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
60	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(裁判に係る弁護士報酬金)	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(高速道路使用料)	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
62	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(複写サービス料)	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(法律相談謝金)	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
64	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(ETC利用料)	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(非常勤職員報酬)	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(その他)	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(裁判に係る弁護士報酬金)	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(複写サービス料)	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
70	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	内部通報制度に係る外部窓口業務	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(法律相談謝金)	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(私有物品損害補償)	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(高速道路使用料)	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(ETC利用料)	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(非常勤職員報酬)	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(その他)	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書・用品交付通知書	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
78	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書・用品交付通知書	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
80	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書・受領書	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
82	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(備品・返納分)	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	物品保管書(返納分)	紙	監察課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
84	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
85	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
86	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令・依頼簿(県費)	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅程表	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令・依頼簿(県費)	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
90	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(県費)	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
92	会計	環境対策	省エネ対策(地球温暖化防止対策)	エコオフィス活動推進点検表	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
95	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告書	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器・媒体管理	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
97	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器・媒体管理	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
98	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
99	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(1~3月分)	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
100	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
101	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
102	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用にかかる証跡検証結果	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
103	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用にかかる証跡検証結果	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
104	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
105	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
106	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(次席管理・平成25年記載完了分)	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
107	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部の部内收受文書	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
108	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部の部内收受文書	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
109	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部の部内收受文書	紙	監察課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部の部内收受文書	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
111	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部の部内收受文書	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
112	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム関係	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
113	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム関係	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
114	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
115	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整報告書	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
116	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整報告書	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
117	部内收受等文書	暦年	10年保存	刑事部の部内收受文書	紙	監察課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
118	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部の部内收受文書	紙	監察課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
119	部内收受等文書	年度	5年保存	管理職員特別勤務実績簿(首席監察官)	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部の部内收受文書	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
121	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部の部内收受文書	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
122	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員補助者任命	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
123	部内收受等文書	年度	5年保存	国有物品供用書・返納書	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	部内收受等文書	年度	5年保存	国有物品供用書・返納書	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
125	部内收受等文書	年度	10年保存	交通部の部内收受文書	紙	監察課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
126	部内收受等文書	年度	10年保存	警務部の部内收受文書	紙	監察課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
127	部内收受等文書	年度	10年保存	警務部の部内收受文書	紙	監察課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
128	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成26年度終了分)	紙	監察課長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
129	監察	懲戒及び再発防止	懲戒処分等の検討及び決定	懲戒処分等1	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
130	監察	懲戒及び再発防止	懲戒処分等の検討及び決定	懲戒処分等2	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
131	監察	懲戒及び再発防止	懲戒処分等の検討及び決定	懲戒処分等3	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
132	監察	懲戒及び再発防止	懲戒処分等の検討及び決定	懲戒処分等4	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
133	監察	監察	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成20年 内部事務通達(10年)	紙	監察課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
134	監察	監察	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成21年 警察庁通達(10年)	紙	監察課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
135	監察	監察	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成21年 内部事務通達(10年)	紙	監察課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
136	監察	監察	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成25年 警察庁通達(5年)	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
137	監察	監察	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成26年 警察庁通達(5年)	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
138	監察	監察	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成25年 内部事務通達(3年)	紙	監察課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
139	監察	監察	警察庁(管区)監察	平成25年度 警察庁・管区局総合監察	紙	監察課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
140	監察	監察	警察庁(管区)監察	平成26年度 警察庁・管区局総合監察	紙	監察課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
141	監察	監察	他の細分類に属さない1年保存文書	平成25年 監察業務に関する事前資料・方針伺い	紙	監察課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
142	監察	苦情処理	苦情申出制度	警察苦情処理①	紙	監察課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
143	監察	苦情処理	苦情申出制度	警察苦情処理②	紙	監察課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
144	監察	苦情処理	苦情申出制度	苦情申出処理状況票	紙	監察課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
145	監察	苦情処理	苦情申出制度	苦情申出制度(調査、検討)	紙	監察課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
146	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する損害賠償事案(本年和解又は発生所属保存分)	公用車にかかる損害賠償事案(平成21年和解分)	紙	監察課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する物品等亡失・損傷事案	公用車に関する物品等亡失・損傷事案	紙	監察課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
148	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する物品等亡失・損傷事案	公用車に関する物品等亡失・損傷事案	紙	監察課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
149	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する物品等亡失・損傷事案	公用車に関する物品等亡失・損傷事案	紙	監察課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
150	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する物品等亡失・損傷事案	公用車に関する物品等亡失・損傷事案	紙	監察課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
151	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する物品等亡失・損傷事案	公用車に関する物品等亡失・損傷事案	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
152	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する物品等亡失・損傷事案	公用車に関する物品等亡失・損傷事案	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
153	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する無過失交通事故	公用車に関する無過失、私有車交通事故	紙	監察課長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
154	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する無過失交通事故	公用車に関する無過失交通事故	紙	監察課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
155	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する無過失交通事故	公用車に関する無過失交通事故	紙	監察課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
156	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する無過失交通事故	公用車に関する無過失交通事故	紙	監察課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
157	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する無過失交通事故	公用車に関する無過失交通事故	紙	監察課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
158	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する無過失交通事故	公用車に関する無過失交通事故1	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
159	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する無過失交通事故	公用車に関する無過失交通事故2	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
160	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する無過失交通事故	公用車に関する無過失交通事故	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
161	監察	公用車・職員私有車の交通事故	私有車交通事故	私有車交通事故	紙	監察課長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
162	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する無過失交通事故	私有車交通事故	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
163	監察	損失補償・損害賠償等(交通事故を除く。)	損失補償金支給	損失補償	紙	監察課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
164	監察	損失補償・損害賠償等(交通事故を除く。)	損失補償金支給	損失補償	紙	監察課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
165	監察	損失補償・損害賠償等(交通事故を除く。)	損失補償金支給	損失補償金支給	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
166	監察	損失補償・損害賠償等(交通事故を除く。)	私有物品損害補償	私有物品損害補償	紙	監察課長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
167	監察	損失補償・損害賠償等(交通事故を除く。)	私有物品損害補償	私有物品損害補償	紙	監察課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
168	監察	損失補償・損害賠償等(交通事故を除く。)	私有物品損害補償	私有物品損害補償	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
169	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	監察課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
170	部内收受等文書	暦年	5年保存	警察職員入室許可申請書	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
171	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステムキャビネット等作成、変更申請書	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
172	監察	叙位・叙勲	叙位・叙勲関係(上申を除く。)	平成21年春叙勲関係(準備)	紙	監察課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
173	監察	叙位・叙勲	叙位・叙勲関係(上申を除く。)	平成21年秋叙勲関係(準備)	紙	監察課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
174	監察	叙位・叙勲	叙位・叙勲関係(上申を除く。)	平成22年春叙勲関係(準備)	紙	監察課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
175	監察	叙位・叙勲	叙位・叙勲関係(上申を除く。)	平成26年叙勲関係(上申以外)	紙	監察課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
176	監察	褒章	褒章上申	平成20年褒章上申関係	紙	監察課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
177	監察	褒章	褒章上申	平成21年褒章上申関係	紙	監察課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
178	監察	褒章	褒章関係(上申を除く。)	平成22年褒章関係(上申以外)	紙	監察課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
179	監察	表彰	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成20年 九州管区警察局表彰通達	紙	監察課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
180	監察	表彰	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成24年 警察庁表彰通達	紙	監察課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
181	監察	表彰	表彰台帳(本部長賞、所属長賞等)	表彰台帳	紙	監察課長	S63	暦年	30年	H30.12.31	廃棄	
182	監察	表彰	表彰台帳(本部長賞、所属長賞等)	表彰台帳	紙	監察課長	H1	暦年	30年	R1.12.31	廃棄	
183	監察	表彰	表彰上申受理簿	平成19年 表彰受理簿	紙	監察課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	監察	表彰	表彰上申受理簿	平成20年 表彰受理簿	紙	監察課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
185	監察	表彰	表彰上申受理簿	平成21年 表彰受理簿	紙	監察課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
186	監察	表彰	表彰上申受理簿	平成22年 表彰受理簿	紙	監察課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
187	監察	表彰	表彰上申受理簿	平成23年 表彰受理簿	紙	監察課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
188	監察	表彰	表彰上申受理簿	平成24年 表彰受理簿	紙	監察課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
189	監察	表彰	表彰上申受理簿	平成25年 表彰受理簿	紙	監察課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
190	監察	表彰	表彰上申受理簿	平成26年 表彰受理簿	紙	監察課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
191	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	平成21年 随時表彰	紙	監察課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
192	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	平成24年 随時表彰(副賞関係)	紙	監察課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
193	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	平成25年 随時表彰(副賞関係)	紙	監察課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
194	監察	表彰	警察庁長官等表彰	平成20年 警察庁長官等表彰	紙	監察課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
195	監察	表彰	警察庁長官等表彰	平成21年 警察庁長官等表彰	紙	監察課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
196	監察	表彰	九州管区警察局長等表彰	平成20年 九州管区警察局長等表彰	紙	監察課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
197	監察	表彰	九州管区警察局長等表彰	平成22年 九州管区警察局長等表彰	紙	監察課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
198	監察	表彰	部外機関・団体からの表彰	平成25年 部外者からの表彰	紙	監察課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
199	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(平成26年5月末満了分)	紙	監察課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
200	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成20年 生活安全部通達(合議文書)	紙	監察課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
201	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成26年 生活安全部通達(合議文書)	紙	監察課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧会計課（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者：警務部会計課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	H20度 非常勤職員関係・出勤証明書等(警務)	紙	会計課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
2	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	H21度 非常勤職員関係・出勤証明書等(警務)	紙	会計課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
3	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	H22度 緊急雇用関係(警務)	紙	会計課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
4	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	H23度 緊急雇用関係(警務)	紙	会計課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
5	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	H24度 緊急雇用関係(警務)	紙	会計課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
6	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	H22度 非常勤職員関係(雇用保険)	紙	会計課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
7	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	H23度 非常勤職員関係(雇用保険)	紙	会計課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
8	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	H25度 非常勤職員関係(雇用保険)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	H26度 非常勤職員関係(雇用保険)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
10	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更)及び住居・通勤手当報告	通勤手当認定簿(25年度変更分)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更)及び住居・通勤手当報告	住居手当認定分(25年度変更分)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更)及び住居・通勤手当報告	通勤手当認定簿(26年度変更分)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更)及び住居・通勤手当報告	住居手当認定分(26年度変更分)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更)及び住居・通勤手当報告	扶養親族届(26年度退職分)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H25度 各種手当事後確認書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H26度 各種手当事後確認書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 4月分	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 5月分	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 6月分	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 7月分	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 8月分	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 9月分	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
23	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 10月分	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
24	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 11月分	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
25	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 12月分	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
26	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 1月分	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
27	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 2月分	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
28	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 3月分	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
29	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 間外等勤務実績簿兼特殊作業実績報告書(警衛)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
30	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 4月分	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 5月分	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 6月分	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 7月分	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 8月分	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
35	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 9月分	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 10月分	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
37	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 11月分	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 12月分	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 1月分	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 2月分	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
41	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 3月分	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
42	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	H25年度 勤務時間管理員代行者指名簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
43	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	H26年度 勤務時間管理員代行者指名簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
44	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 A020505 警務(時間外等勤務実績簿)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
45	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 A020505 警務(時間外等勤務実績簿)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 A020507 警務(管理職員特別勤務実績簿)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
47	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 A020507 警務(管理職員特別勤務実績簿)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 A020507 警務(特殊勤務実績報告書)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
49	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 A020507 警務(特殊勤務実績報告書)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	警務	税金	源泉徴収票	H24年分 給与所得の源泉徴収票	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
51	警務	税金	源泉徴収票	H25年分 給与所得の源泉徴収票	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
52	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	H26年度 ETCカード管理簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	H26年度 自家用車公務使用承認簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
54	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H22 A0207 警務(通信伝送システム送受信記録)(5年保存)	紙	会計課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
55	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H25 A020701 伝送システムICカード点検簿	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
56	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H26 伝送システム関係(ICカード点検簿等)	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
57	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H25 A020703 伝送システム送信・受信記録簿	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
58	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H26 伝送システム送受信の記録	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
59	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	H26年度 予算令達通知書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	会計	県費予算	事業別台帳	H26年度 事業別台帳	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
61	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	H25年度 検査書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
62	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	H26年度 検査書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
63	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	H26年度 更正決定書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	会計	出納(県費)	支出命令	H25年度 支出命令書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	会計	出納(県費)	支出命令	H26年度 支出命令書(No.1)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	会計	出納(県費)	支出命令	H26年度 支出命令書(No.2)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	H25年度 資金前渡精算書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
68	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	H26年度 資金前渡精算書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	会計	出納(県費)	戻入決定書	H25年度 戻入決定書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の所得税控除申告書	H22 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(非常勤職員)	紙	会計課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
71	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の所得税控除申告書	H24 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(非常勤職員)	紙	会計課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
72	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	H21 非常勤職員関係(年末調整)	紙	会計課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	H22 非常勤職員関係(年末調整)	紙	会計課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
74	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	H23 非常勤職員関係(年末調整)	紙	会計課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
75	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	H24 A04 会計(非常勤職員年末調整関係)	紙	会計課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
76	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	H25 A04 会計(非常勤職員年末調整関係)	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
77	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	H25 非常勤職員関係(会計・報酬仕方書)	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
78	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	H26 非常勤職員関係(会計・報酬仕方書)	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
79	会計	出納(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	H22度 緊急雇用関係(会計)	紙	会計課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
80	会計	出納(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	H23度 緊急雇用関係(会計)	紙	会計課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
81	会計	出納(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	H24度 緊急雇用関係(会計)	紙	会計課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
82	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25度 支出負担行為書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
83	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26度 支出負担行為書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
84	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H22度 複写機(県費)	紙	会計課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
85	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H23度 複写機(県費)	紙	会計課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
86	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H24度 複写機(県費)	紙	会計課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
87	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25度 複写機(県費)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26度 複写機(県費)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
89	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25度 支出調書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26度 支出調書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	H25度 執行伺・用品交付通知書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	H26度 執行伺・用品交付通知書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
93	会計	物品(県費)	物品の管理	H25度 使用備品整理簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	H25度 物品供用簿(補助簿)(返納分)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	H25度 物品供用簿(消耗品)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	H25度 物品供用簿(処分又は返納)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	H26度 物品供用簿(消耗品)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
98	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	H26度 物品供用簿(処分又は返納)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	H26度 物品保管書(処分又は返納分)	紙	会計課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
100	会計	物品(国費)	交替引継	H25度 物品供用員交替引継書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25度 復命書(国・県)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
102	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25度 旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25度 旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26度 復命書(国・県)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26度 旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
106	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26度 旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25度 国庫金振込明細表	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26度 国庫金振込明細表	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	H25度 A0416 保管場所一覧表	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	H26度 保管場所一覧表	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
111	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 機器等管理台帳	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
112	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 機器等管理台帳	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
113	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 外部記録媒体等管理簿	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
114	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 外部記録媒体等管理簿	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
115	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 警察情報システム持出管理簿	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
116	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 警察情報システム持出管理簿	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
117	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
118	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
119	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H25 外部記録媒体等点検表	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
120	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H26 外部記録媒体等点検表(1~3月)	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
121	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H25 インターネットパソコン使用管理簿	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
122	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H26 インターネットパソコン使用管理簿	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
123	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	H25 証跡(ログ)検証結果	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
124	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	H26 証跡(ログ)検証結果	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
125	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H22 出力資料管理簿	紙	会計課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
126	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H23 出力資料管理簿	紙	会計課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
127	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	H22 A08 收受簿・発出簿	紙	会計課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
128	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム	照会(処理簿を除く。)	H22 調査点検結果報告書(組織犯罪対策)	紙	会計課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
129	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	H22記載完了分 出力資料回答書	紙	会計課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
130	部内收受等文書	暦年	1年保存	H24 電子計算機等使用申請書・誓約書	紙	会計課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
131	部内收受等文書	暦年	1年保存	H25 A02 警務(1年保存)	紙	会計課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
132	部内收受等文書	暦年	1年保存	H25 A04 会計(1年保存)	紙	会計課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
133	部内收受等文書	暦年	1年保存	H26 E 警備部(1年保存)	紙	会計課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
134	部内收受等文書	暦年	5年保存	H21 A05 教養(年5年)	紙	会計課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
135	部内收受等文書	暦年	5年保存	H21 B01 生企(5年保存)	紙	会計課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
136	部内收受等文書	暦年	5年保存	H22 A02 警務(5年保存)	紙	会計課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
137	部内收受等文書	暦年	5年保存	H22 A05 教養(5年保存)	紙	会計課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
138	部内收受等文書	暦年	5年保存	H22 A07 情報管理(5年保存)	紙	会計課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
139	部内收受等文書	暦年	5年保存	H22 B 生安部(5年保存)	紙	会計課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
140	部内收受等文書	暦年	5年保存	H22 C 刑事部(5年保存)	紙	会計課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
141	部内收受等文書	暦年	5年保存	H24 04 会計(5年保存)	紙	会計課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
142	部内收受等文書	暦年	5年保存	H24 B03 生活環境(5年保存)	紙	会計課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
143	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 A04 会計(5年保存)	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
144	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 A05 教養(5年保存)	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
145	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 A07 情管(5年保存)	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
146	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 C03 捜二	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 A09 留管(5年保存)	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
148	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 B 生安部(5年保存)	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
149	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 C 刑事部(5年保存)	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
150	部内收受等文書	暦年	5年保存	H22 A02 警務(年末調整(修正)報告書)	紙	会計課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
151	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 A020510 警務(年末調整修正報告書)	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
152	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 A02 警務(年末調整報告書)	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
153	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 A07 情管(自動暗号化システム運用体制登録表)	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
154	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 A07 情管(統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書)	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
155	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 統合OAシステム設定	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
156	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 自動暗号化システム運用体制	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
157	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 電子計算機等使用申請書	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
158	部内收受等文書	暦年	10年保存	H19 C01 形企(10年保存)	紙	会計課長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
159	部内收受等文書	暦年	10年保存	H20 B02 地域(10年保存)	紙	会計課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
160	部内收受等文書	暦年	10年保存	H20 C05 鑑識(10年保存)	紙	会計課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
161	部内收受等文書	暦年	10年保存	H20 D03 交規(10年保存)	紙	会計課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
162	部内收受等文書	暦年	10年保存	H20 E02 備二(10年保存)	紙	会計課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
163	部内收受等文書	暦年	10年保存	H21 A02 警務	紙	会計課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
164	部内收受等文書	暦年	10年保存	H21 A03 監察	紙	会計課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
165	部内收受等文書	年度	1年保存	H26度 歳出予算過不足見込報告書	紙	会計課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
166	部内收受等文書	年度	3年保存	H22度 A02 警務(私傷病休暇等日数報告書)	紙	会計課長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
167	部内收受等文書	年度	3年保存	H25度 物品送付書・物品配置換書・物品返納書(県費)	紙	会計課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
168	部内收受等文書	年度	3年保存	H26度 物品送付書・物品配置換書・物品返納書(県費)	紙	会計課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
169	部内收受等文書	年度	5年保存	H21度 A0603厚生・公務災害(年度5年)	紙	会計課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
170	部内收受等文書	年度	5年保存	H21度 A04 会計(5年保存)	紙	会計課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
171	部内收受等文書	年度	5年保存	H21度 A05 教養(年度5年)	紙	会計課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
172	部内收受等文書	年度	5年保存	H22度 A04 会計(5年保存)	紙	会計課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
173	部内收受等文書	年度	5年保存	H22度 A05 教養(5年保存)	紙	会計課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
174	部内收受等文書	年度	5年保存	H25度 A05 教養(5年保存)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	部内收受等文書	年度	5年保存	H26度 A02 警務(5年保存)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
176	部内收受等文書	年度	5年保存	H26度 A03 監察(5年保存)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
177	部内收受等文書	年度	5年保存	H26度 A04 会計(5年保存)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
178	部内收受等文書	年度	5年保存	H26度 A06 厚生(5年保存)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
179	部内收受等文書	年度	5年保存	H26度 A08 広県(5年保存)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
180	部内收受等文書	年度	5年保存	H22 A02 警務(勤務実績修正報告書)	紙	会計課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
181	部内收受等文書	年度	5年保存	H25度 物品返納書(国費)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
182	部内收受等文書	年度	5年保存	H25度 物品供用書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
183	部内收受等文書	年度	5年保存	H25度 A020505 警務(登録確定処理解除申請書)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	部内收受等文書	年度	5年保存	H25度 物品返納書(国費)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
185	部内收受等文書	年度	5年保存	H26度 物品供用書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
186	部内收受等文書	年度	5年保存	H26度 公共事業施行状況	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	部内收受等文書	年度	10年保存	H21度 A04 会計(10年保存)	紙	会計課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
188	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	決算見込	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
189	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	決算見込	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
190	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	歳出予算過不足見込報告書(警察署)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
191	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	歳出予算過不足見込報告書(警察署)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
192	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	歳出予算過不足見込報告書(本部)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
193	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	歳出予算過不足見込報告書(本部)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
194	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成26年度6月補正予算	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
195	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成26年度9月補正予算	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
196	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成26年度12月補正予算	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
197	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成26年度2月補正予算	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
198	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成26年度2月補正予算(経済対策)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
199	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算・原課要求書①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算・原課要求書②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
201	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算・原課要求書③	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
202	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算・原課要求書④	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
203	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算・原課要求書⑤	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
204	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算・IT査定資料	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
205	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算・人P資料	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
206	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算(編成方針から予算査定まで)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
207	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算(編成方針から予算査定まで)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
208	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算要求資料①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
209	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算要求資料②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
210	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算要求資料③	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
211	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算要求資料④	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
212	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算要求資料⑤	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
213	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算要求資料⑥	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
214	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算要求資料⑦	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
215	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算要求資料⑧	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
216	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算要求資料⑨	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
217	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算要求資料⑩	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
218	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算要求資料⑪	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
219	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算要求資料⑫	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
220	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算要求資料⑬	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算要求資料⑭	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
222	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算要求資料⑮	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
223	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	平成27年度当初予算要求資料⑯	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
224	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	捜査費配分(県費)4月～9月	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
225	会計	県費予算	予算要求・予算査定資料	捜査費配分(県費)10月～3月	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
226	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予備費・趣旨変更	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
227	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	流用	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
228	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	配当書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
229	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
230	会計	県費予算	起債事務	起債関係	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
231	会計	県費予算	起債事務	起債関係(H27当初)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
232	会計	県費予算	起債事務	起債関係(補正等)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	会計	県費予算	予算繰越(国庫支出金に係るものを除く。)	予算繰越関係(県費)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
234	会計	県費予算	教養委予算議案関係(審議資料を除く。)	文治関係	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
235	会計	県費予算	他の細分類に属さない1年保存文書	地方費調	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
236	会計	国費予算等	県が補助事業者となる場合の国の補助金、交付金等に関する申請、確定等の経緯	国庫補助金(交付申請から確定まで)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
237	会計	国費予算等	県が補助事業者となる場合の国の補助金、交付金等に関する申請、確定等の経緯	国庫補助金(交付申請から確定まで)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
238	会計	国費予算等	県が補助事業者となる場合の国の補助金、交付金等に関する申請、確定等の経緯	国庫補助金(実績報告)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
239	会計	国費予算等	県が補助事業者となる場合の国の補助金、交付金等に関する申請、確定等の経緯	国庫補助金(収入・支出)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
240	会計	国費予算等	県が補助事業者となる場合の国の補助金、交付金等に関する申請、確定等の経緯	国庫補助金(収入・支出)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
241	会計	国費予算等	県が補助事業者となる場合の国の補助金、交付金等に関する申請、確定等の経緯	地域自主戦略交付金	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
242	会計	国費予算等	県が補助事業者となる場合の国の補助金、交付金等に関する申請、確定等の経緯	地域活性化・地域住民生活等緊急支援交付金	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
243	会計	国費予算等	予算要求	警察庁予算	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
244	会計	国費予算等	予算要求	警察庁予算(H26補正等)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
245	会計	国費予算等	予算要求	警察庁予算(H27当初)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
246	会計	国費予算等	予算要求	国費捜査諸雑費所要見込額調	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
247	会計	国費予算等	予算要求	国費捜査諸雑費所要見込額調	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
248	会計	国費予算等	予算要求	国費予算要求関係①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
249	会計	国費予算等	予算要求	国費予算要求関係②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
250	会計	国費予算等	予算要求	国費予算要求関係	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
251	会計	国費予算等	予算要求	国費捜査費要求書綴	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
252	会計	国費予算等	予算要求	国費捜査費要求内訳書綴	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
253	会計	国費予算等	予算要求	捜査費配分(国費)4月～9月	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
254	会計	国費予算等	予算要求	捜査費配分(国費)10月～3月	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
255	会計	国費予算等	予算配分	国費予算配分関係	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
256	会計	国費予算等	予算配分	国費予算配分関係	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
257	会計	出納(県費)	決算関係	主要な施策の成果(H24)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	会計	出納(県費)	決算関係	決算統計(H24)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
259	会計	出納(県費)	決算関係	決算統計(H25)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
260	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	会計課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
261	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(本庁監査)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
262	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(内部監査)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
263	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
264	会計	検査及び監査	他の細分類に属さない1年保存文書	国有物品検査通知	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
265	会計	出納(県費)	検査員任命伺	県費検査員任命	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
266	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命(調査)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
267	会計	出納(県費)	検査員任命伺	県費検査員任命	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
268	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
269	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
270	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書③	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
271	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書④	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
272	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
273	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
274	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書③	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
275	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書④	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
276	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書⑤	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
277	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消分)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
278	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
279	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
280	会計	出納(国費)	検査補助者任命	検査員補助者任命	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
281	会計	出納(国費)	検査補助者任命	検査員補助者任命	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
282	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
283	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
284	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(被服関係単価契約)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
285	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(被服関係単価契約)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
286	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(取消分)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
287	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
288	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
289	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
290	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
291	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	IC運転免許証作成用消耗品単価契約	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
292	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	IC運転免許証作成用消耗品単価契約	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
293	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	インターネット接続契約	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
294	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	インターネット接続契約	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	リネン交換伝票(4～6月)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
296	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	リネン交換伝票(7～9月)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
297	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	リネン交換伝票(10～12月)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
298	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	リネン交換伝票(1～3月)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
299	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	リネン交換伝票(4～6月)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
300	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	リネン交換伝票(7～9月)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
301	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	リネン交換伝票(10～12月)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
302	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	リネン交換伝票(1～3月)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
303	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	レンタカー単価契約	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
304	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	レンタカー供給契約	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
305	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	圧縮空気単価契約	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
306	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	圧縮空気単価契約	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
307	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	官報掲載単価契約	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
308	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	官報掲載単価契約	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
309	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察犬ドッグフード単価契約	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
310	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察犬ドッグフード単価契約	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
311	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	私用電話料送付書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
312	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	私用電話料送付書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
313	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	寝具類賃貸借単価契約	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
314	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	寝具類賃貸借単価契約	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
315	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	卒業証書作成単価契約	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
316	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	卒業証書作成単価契約	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
317	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	電気供給契約	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
318	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	電気供給契約	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
319	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料代	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
320	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料代	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
321	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス契約(白黒)随意契約	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
322	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス契約(カラー)単価契約	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
323	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務(白黒)第1号①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
324	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務(白黒)第1号②(不調分)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
325	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務(白黒)第2号	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
326	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務(白黒)第3号	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
327	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務(白黒)第4号	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
328	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務(白黒)第5号	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
329	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般競争入札関係起案文書(不調に伴う方針伺い)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
330	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	(警衛)交通規制広報チラシ印刷及び新聞折り込み	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
331	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	高圧ガス所有者登録更新料金	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	(警衛)警衛実施計画書印刷	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
333	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	(警衛)特別派遣部隊燃料単価契約	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
334	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	アイデンティファイラーキット単価契約	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
335	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	指名審査会(指名競争入札の指名業者決定伺い)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
336	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	DNA鑑定用消耗品購入単価契約	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
337	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	鉛(廃砲銃屑)売買契約書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
338	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	国費車両受払契約	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
339	会計	契約	1年以上の保存を要しない文書	高圧ガス所有数調査	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
340	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品の寄附による取得調書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
341	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品の寄附による取得調書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
342	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	寄附関係つづり(取得調書以外)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
343	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	寄附関係つづり(取得調書以外)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
344	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(印刷物)※交通部	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
345	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(印刷物)※交通部	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
346	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(印刷物)※交通部を除く	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
347	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(印刷物)※交通部を除く	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
348	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(消耗品)①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
349	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(消耗品)②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
350	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(消耗品)③	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
351	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(消耗品)④	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
352	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(消耗品)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
353	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(消耗品)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
354	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(消耗品)③	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
355	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(消耗品)④	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
356	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(単価契約事務用品)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
357	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(単価契約事務用品)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
358	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(東署初度調弁)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
359	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(備品)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
360	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(備品)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
361	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	集中調達除外申請	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
362	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	集中調達除外申請	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
363	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書(取得)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
364	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品購入合議	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
365	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
366	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
367	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品購入要求書①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
368	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品購入要求書②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品購入要求書③	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
370	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品購入要求書④	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
371	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品購入要求書⑤	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
372	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品不用決定書・処分調書(県帰属)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
373	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品不用決定書・処分調書(車両)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
374	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品不用決定書・処分調書(備品)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
375	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	保管備品整理簿(H26口座抹消分)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
376	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
377	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
378	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書(東署初度調弁)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
379	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書(消耗品)①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
380	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書(消耗品)②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
381	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書(備品)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
382	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書(印刷物)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
383	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書(消耗品)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
384	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書(消耗品)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
385	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書(消耗品)③	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
386	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書(備品)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
387	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書(印刷物)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
388	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	履行(仕様適合)証明発行伺い	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
389	会計	物品(県費)	重要備品台帳(本年度処分した分)	重要備品台帳(処分)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
390	会計	物品(県費)	重要備品台帳(本年度処分した分)	重要備品台帳(処分)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
391	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
392	会計	物品(県費)	物品の管理	物品ご損・亡失届出書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
393	会計	物品(県費)	物品の貸付け(本年度期間満了分又は副申所属保存分)	借受物品返納書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
394	会計	物品(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	県費備品システムアカウント追加申請	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
395	会計	物品(国費)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	物品(国費)関係通達(5年保存)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
396	会計	物品(国費)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	物品(国費)関係通達(5年保存)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
397	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	国費検査員任命(物品検査)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
398	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	国費検査員任命(物品検査)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
399	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	警察用国有物品無償使用申請書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
400	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	支出要求書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
401	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	支出要求書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
402	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	措置要求書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
403	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	措置要求書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
404	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品管理換通知書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
405	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品管理換通知書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品管理計画表	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
407	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品取得書(レンタカー取得書)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
408	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品取得書(レンタカー取得書)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
409	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品取得書①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
410	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品取得書②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
411	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品取得書①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
412	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品取得書②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
413	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品修繕(改造)書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
414	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品修繕(改造)書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
415	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品不用決定書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
416	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品不用決定承認申請書・承認書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
417	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品不用決定承認申請書・承認書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
418	会計	物品(国費)	物品の管理	物品管理計算書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
419	会計	物品(国費)	物品の管理	物品管理計算書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
420	会計	物品(国費)	物品の管理	金銭賠償受入承認	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
421	会計	物品(国費)	物品の管理	物品供用書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
422	会計	物品(国費)	物品の管理	物品供用書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
423	会計	物品(国費)	物品の管理	物品供用換書・返納書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
424	会計	物品(国費)	物品の管理	物品供用換書・返納書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
425	会計	物品(国費)	物品の管理	物品増減及び現在額調査書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
426	会計	物品(国費)	物品の管理	物品損傷(亡失)報告書①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
427	会計	物品(国費)	物品の管理	物品損傷(亡失)報告書②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
428	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	部外からの申請(売却参加希望)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
429	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品管理出納簿(抹消分)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
430	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品管理出納簿(抹消分)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
431	会計	物品(国費)	物品の貸付け(本年度期間満了分)	物品保管委託(貸付)書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
432	会計	物品(国費)	物品の貸付け(本年度期間満了分)	物品保管委託(貸付)書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
433	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
434	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
435	会計	国庫帰属押収物	国庫帰属押収物の処置	国庫帰属押収関係綴り	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
436	会計	国庫帰属押収物	国庫帰属押収物の処置	国庫帰属押収関係綴り	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
437	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
438	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
439	情報管理	照会センター-照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	会計課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
440	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	会計課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
441	会計	課の総合運営	会議	県下警察署会計課長等会議(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
442	会計	課の総合運営	会議	県下警察署会計課長等会議(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	会計	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	会計要覧(平成20年度)	紙	会計課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
444	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	遺失物検査(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
445	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(旅費)平成25年度	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
446	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(輸送費)平成25年度	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
447	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	支出伺い(被疑者押送旅費)平成25年度	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
448	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	支出伺い(被疑者輸送費)平成25年度	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
449	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(旅費)平成26年度	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
450	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(輸送費)平成26年度	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
451	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
452	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
453	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
454	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
455	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
456	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
457	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
458	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
459	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県遺失物管理システム改修業務委託(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
460	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県遺失物管理システム運用管理業務委託(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
461	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県遺失物管理システム運用管理業務委託(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
462	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	食糧費協議(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
463	会計	遺失物	関係機関からの業務指針通知等(5年)	警察庁からの通知(遺失)平成25年度	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
464	会計	遺失物	1年以上の保存をしない文書	緊急雇用創出基金実績報告書(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
465	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
466	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
467	会計	旅費	他の細分類に属さない1年保存文書	国費旅費に関する警察庁通知	紙	会計課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
468	会計	支出等関係文書の管理	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	支出等関係文書に関する警察庁通達	紙	会計課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
469	部内收受等文書	暦年	10年保存	他所属関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)平成20年度	紙	会計課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
470	部内收受等文書	年度	5年保存	旅行命令権者代理届出書(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
471	部内收受等文書	年度	5年保存	他所属関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)平成25年度	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
472	部内收受等文書	年度	5年保存	他所属関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)平成26年度	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
473	部内收受等文書	年度	10年保存	他所属関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)平成20年度	紙	会計課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
474	会計	検査及び監査	監査	監査	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
475	会計	出納(県費)	有価証券の保管(本年度還付分)	有価証券納付書等	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
476	会計	出納(県費)	有価証券の保管(本年度還付分)	有価証券納付書等	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
477	会計	出納(県費)	保管有価証券出納簿	保管有価証券出納簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
478	会計	出納(県費)	保管有価証券出納簿	保管有価証券出納簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
479	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
481	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳計外・基金)予算執行表	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
482	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳計外・基金)予算執行表	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
483	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表(会計)会計課分	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
484	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表(会計)会計課分	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
485	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表(財務)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
486	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表(会計)財務	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
487	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表(会計)本部合算分	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
488	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表(会計)本部合算分	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
489	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表(会計)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
490	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表(会計)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
491	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表(財務)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
492	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表(財務)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
493	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表(会計)会計課分	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
494	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表(会計)会計課分	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
495	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表(財務)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
496	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表(会計)財務	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
497	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表(会計)本部合算分	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
498	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表(会計)本部合算分	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
499	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入予算執行表(会計)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
500	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入予算執行表(会計)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
501	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入予算執行表(財務)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
502	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入予算執行表(財務)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
503	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
504	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
505	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知書(歳出分)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
506	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知(歳出分)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
507	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知書(歳入分)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
508	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知(歳入分)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
509	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(契約保証金・雇用保険料以外)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
510	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(契約保証金等)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
511	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(雇用保険料)4~9月	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
512	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(雇用保険料)10~3月	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
513	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
514	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
515	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
516	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	会計	出納(県費)	戻出決定書	戻出決定書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
518	会計	出納(県費)	戻出決定書	戻出決定書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
519	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	収入証紙実績報告書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
520	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	収入証紙実績報告書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
521	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
522	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
523	会計	出納(県費)	支出命令	支出期限変更	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
524	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
525	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入期限変更	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
526	会計	出納(県費)	決算関係	決算関係(県費)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
527	会計	出納(国費)	収入・支出	交通反則金還付	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
528	会計	出納(国費)	収入・支出	反則金還付通知	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
529	会計	出納(国費)	収入・支出	アダムスⅡ歳出年度更新作業	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
530	会計	出納(国費)	収入・支出	ADAMSⅡ歳出年度更新作業	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
531	会計	出納(国費)	収入・支出	科目体系ツリー表つづり	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
532	会計	出納(国費)	収入・支出	科目体系ツリー表つづり	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
533	会計	出納(国費)	収入・支出	過誤納額整理簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
534	会計	出納(国費)	収入・支出	過誤納額整理簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
535	会計	出納(国費)	収入・支出	過年度支出決定承認申請書・承認通知書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
536	会計	出納(国費)	収入・支出	過年度支出決定承認申請書・承認通知書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
537	会計	出納(国費)	収入・支出	月計突合表つづり	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
538	会計	出納(国費)	収入・支出	月計突合表つづり	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
539	会計	出納(国費)	収入・支出	現金払込仕訳書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
540	会計	出納(国費)	収入・支出	現金払込仕訳書(起案)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
541	会計	出納(国費)	収入・支出	現金払込仕訳書(会計検査院報告分)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
542	会計	出納(国費)	収入・支出	国庫金振込(給与)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
543	会計	出納(国費)	収入・支出	国庫金振込(給与)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
544	会計	出納(国費)	収入・支出	債権管理計算書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
545	会計	出納(国費)	収入・支出	債権管理計算書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
546	会計	出納(国費)	収入・支出	債権調査確認(変更)等一覧表	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
547	会計	出納(国費)	収入・支出	債権調査確認(変更)等一覧表	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
548	会計	出納(国費)	収入・支出	債権調査確認及び歳入調査決定決議書兼債権管理簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
549	会計	出納(国費)	収入・支出	債権調査確認及び歳入調査決定決議書兼債権管理簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
550	会計	出納(国費)	収入・支出	債権調査確認及び歳入調査決定(変更)決議書・徴収決定外誤納決議書兼債権管理簿(収納後の調査決定等)①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
551	会計	出納(国費)	収入・支出	債権調査確認及び歳入調査決定(変更)決議書・徴収決定外誤納決議書兼債権管理簿(収納後の調査決定等)②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
552	会計	出納(国費)	収入・支出	債権調査確認及び歳入調査決定(変更)決議書・徴収決定外誤納決議書兼債権管理簿(収納後の調査決定等)③	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
553	会計	出納(国費)	収入・支出	債権調査確認及び歳入調査決定(変更)決議書・徴収決定外誤納決議書兼債権管理簿(収納後の調査決定等)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	会計	出納(国費)	収入・支出	債権調査確認及び歳入調査決定(変更)決議書・徴収決定外誤納決議書兼債権管理簿(収納後の調査決定等)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
555	会計	出納(国費)	収入・支出	債権調査確認及び歳入調査決定(変更)決議書・徴収決定外誤納決議書兼債権管理簿(収納後の調査決定等)③	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
556	会計	出納(国費)	収入・支出	債権調査確認決議書及び納入告知決議書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
557	会計	出納(国費)	収入・支出	債権調査確認決議書及び納入告知決議書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
558	会計	出納(国費)	収入・支出	債主登録決議書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
559	会計	出納(国費)	収入・支出	債主登録決議書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
560	会計	出納(国費)	収入・支出	歳入徴収額計算書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
561	会計	出納(国費)	収入・支出	歳入徴収額計算書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
562	会計	出納(国費)	収入・支出	歳入徴収証拠書類	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
563	会計	出納(国費)	収入・支出	歳入徴収証拠書類	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
564	会計	出納(国費)	収入・支出	支出①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
565	会計	出納(国費)	収入・支出	支出②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
566	会計	出納(国費)	収入・支出	支出決定通知確認決議書①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
567	会計	出納(国費)	収入・支出	支出決定通知確認決議書②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
568	会計	出納(国費)	収入・支出	支出決定通知確認決議書③	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
569	会計	出納(国費)	収入・支出	支出決定通知確認決議書①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
570	会計	出納(国費)	収入・支出	支出決定通知確認決議書②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
571	会計	出納(国費)	収入・支出	支出決定通知確認決議書③	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
572	会計	出納(国費)	収入・支出	支出決定簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
573	会計	出納(国費)	収入・支出	支出決定簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
574	会計	出納(国費)	収入・支出	支出済一覧表①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
575	会計	出納(国費)	収入・支出	支出済一覧表②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
576	会計	出納(国費)	収入・支出	支出済一覧表③	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
577	会計	出納(国費)	収入・支出	支出済一覧表①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
578	会計	出納(国費)	収入・支出	支出済一覧表②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
579	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類4月	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
580	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類5月①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
581	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類5月②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
582	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類6月①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
583	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類6月②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
584	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類7月①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
585	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類7月②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
586	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類8月①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
587	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類8月②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
588	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類9月①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
589	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類9月②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
590	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類10月①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類10月②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
592	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類11月①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
593	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類11月②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
594	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類12月	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
595	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類1月①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
596	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類1月②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
597	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類1月③	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
598	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類2月①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
599	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類2月②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
600	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類3月①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
601	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類3月②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
602	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類3月③	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
603	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類H26年4月①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
604	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類H26年4月②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
605	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度4月分)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
606	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度5月分)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
607	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度5月分)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
608	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度6月分)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
609	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度6月分)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
610	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度7月分)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
611	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度7月分)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
612	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度8月分)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
613	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度8月分)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
614	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度9月分)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
615	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度10月分)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
616	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度10月分)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
617	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度11月分)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
618	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度11月分)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
619	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度12月分)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
620	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度12月分)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
621	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度平成27年1月分)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
622	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度平成27年1月分)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
623	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度平成27年2月分)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
624	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度平成27年2月分)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
625	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度平成27年3月分)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
626	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度平成27年3月分)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
627	会計	出納(国費)	収入・支出	支出証拠書類(平成26年度平成27年4月分)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	会計	出納(国費)	収入・支出	支出帳票(月報)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
629	会計	出納(国費)	収入・支出	支出帳票(月報)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
630	会計	出納(国費)	収入・支出	支出負担行為差引簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
631	会計	出納(国費)	収入・支出	支出負担行為差引簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
632	会計	出納(国費)	収入・支出	支出負担行為日計表①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
633	会計	出納(国費)	収入・支出	支出負担行為日計表②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
634	会計	出納(国費)	収入・支出	支出負担行為日計表①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
635	会計	出納(国費)	収入・支出	支出負担行為日計表②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
636	会計	出納(国費)	収入・支出	支払元受高差引簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
637	会計	出納(国費)	収入・支出	支払元受高差引簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
638	会計	出納(国費)	収入・支出	支払元受高転換決議書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
639	会計	出納(国費)	収入・支出	支払元受高転換通知書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
640	会計	出納(国費)	収入・支出	資金前渡整理簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
641	会計	出納(国費)	収入・支出	資金前渡整理簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
642	会計	出納(国費)	収入・支出	前渡資金交付整理簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
643	会計	出納(国費)	収入・支出	資金前渡交付整理簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
644	会計	出納(国費)	収入・支出	前渡資金出納計算書証拠書類	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
645	会計	出納(国費)	収入・支出	前渡資金出納計算書・支出計算書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
646	会計	出納(国費)	収入・支出	前渡資金出納計算書証拠書類	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
647	会計	出納(国費)	収入・支出	支出計算書・前渡資金出納計算書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
648	会計	出納(国費)	収入・支出	支出計算書等(起案)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
649	会計	出納(国費)	収入・支出	取消決議書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
650	会計	出納(国費)	収入・支出	取消決議書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
651	会計	出納(国費)	収入・支出	収入現金出納計算書・証拠書類	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
652	会計	出納(国費)	収入・支出	収入現金出納計算書・証拠書類	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
653	会計	出納(国費)	収入・支出	会計検査院報告(収入)起案	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
654	会計	出納(国費)	収入・支出	会計検査院報告(収入)起案	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
655	会計	出納(国費)	収入・支出	会計検査院報告(収入現金出納計算書)起案	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
656	会計	出納(国費)	収入・支出	収納済等一覧表	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
657	会計	出納(国費)	収入・支出	収納済等一覧表	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
658	会計	出納(国費)	収入・支出	収納未済一覧表	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
659	会計	出納(国費)	収入・支出	収納未済一覧表	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
660	会計	出納(国費)	収入・支出	小切手交付簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
661	会計	出納(国費)	収入・支出	小切手交付簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
662	会計	出納(国費)	収入・支出	小切手整理簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
663	会計	出納(国費)	収入・支出	小切手整理簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
664	会計	出納(国費)	収入・支出	振替済通知書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	会計	出納(国費)	収入・支出	振替済通知書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
666	会計	出納(国費)	収入・支出	徴収決定外誤納決議書兼債権管理簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
667	会計	出納(国費)	収入・支出	徴収決定外誤納決議書兼債権管理簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
668	会計	出納(国費)	収入・支出	徴収簿総括表、徴収決定一覧表	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
669	会計	出納(国費)	収入・支出	徴収簿総括表、徴収決定一覧表	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
670	会計	出納(国費)	収入・支出	締切(解除)決議書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
671	会計	出納(国費)	収入・支出	締切(解除)決議書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
672	会計	出納(国費)	収入・支出	訂正請求依頼決議書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
673	会計	出納(国費)	収入・支出	訂正請求依頼決議書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
674	会計	出納(国費)	収入・支出	訂正決議書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
675	会計	出納(国費)	収入・支出	不納欠損整理簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
676	会計	出納(国費)	収入・支出	不納欠損整理簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
677	会計	出納(国費)	収入・支出	用紙受払(支出)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
678	会計	出納(国費)	収入・支出	用紙受払(収入)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
679	会計	出納(国費)	収入・支出	用紙受払(収入・支出)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
680	会計	出納(国費)	収入・支出	旅費委任状	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
681	会計	出納(国費)	収入・支出	旅費委任状	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
682	会計	出納(国費)	収入・支出	旅費精算請求書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
683	会計	出納(国費)	収入・支出	旅費精算請求書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
684	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)①	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
685	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)②	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
686	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)③	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
687	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)④	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
688	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)⑤	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
689	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)⑥	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
690	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)⑦	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
691	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)⑧	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
692	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)⑨	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
693	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)⑩	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
694	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)①	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
695	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)②	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
696	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)③	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
697	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)④	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
698	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)⑤	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
699	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)⑥	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
700	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)⑦	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
701	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)⑧	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)⑨	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
703	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済通知書(集計表含む)⑩	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
704	会計	出納(国費)	収入・支出	領収済報告書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
705	会計	出納(国費)	収入・支出	零精算決議書・概算払精算予定一覧表	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
706	会計	出納(国費)	収入・支出	概算払精算予定一覧表・零精算決議書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
707	会計	出納(国費)	収入・支出	会計検査院報告資料	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
708	会計	出納(国費)	収入・支出	事項別管理総括表・事項別管理差引簿	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
709	会計	出納(国費)	収入・支出	予算事項別管理総括簿・予算事項別管理差引簿	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
710	会計	出納(国費)	収入・支出	銀行口座確認依頼	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
711	会計	出納(国費)	収入・支出	国家公務員宿舎使用料	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
712	会計	出納(国費)	収入・支出	事務補助者指定	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
713	会計	出納(国費)	現金出納簿	現金出納簿(収入官吏)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
714	会計	出納(国費)	現金出納簿	現金出納簿(収入官吏)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
715	会計	出納(国費)	現金出納簿	現金出納簿(資金前渡官吏)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
716	会計	出納(国費)	現金出納簿	現金出納簿(資金前渡官吏)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
717	会計	出納(国費)	現金出納簿	現金出納簿(保管金)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
718	会計	出納(国費)	歳入歳出外	歳入歳出外現金出納計算書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
719	会計	出納(国費)	歳入歳出外	歳入歳出外現金出納計算書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
720	会計	出納(国費)	決算	決算関係(国費)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
721	会計	出納(国費)	決算	決算検査報告(通知)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
722	会計	出納(国費)	事務引継ぎ及び金庫検査	検査	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
723	会計	出納(国費)	事務引継ぎ及び金庫検査	事務引継	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
724	会計	出納(国費)	事務引継ぎ及び金庫検査	引継書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
725	会計	出納(国費)	事務引継ぎ及び金庫検査	事務引継及び金庫等検査(交代時)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
726	会計	出納(国費)	事務引継ぎ及び金庫検査	取引関係通知書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
727	会計	出納(国費)	事務引継ぎ及び金庫検査	事務引継及び金庫等検査(年度末)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
728	会計	出納(国費)	職員以外の源泉徴収	源泉徴収票等の法定調書合計表	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
729	会計	出納(国費)	他の細分類に属さない1年保存文書	管区報告文書類、メール、アダムスだより	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
730	会計	出納(国費)	他の細分類に属さない1年保存文書	管区報告文書類、メール、アダムスだより	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
731	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
732	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
733	部内收受等文書	年度	5年保存	国費予算関係つづり	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
734	部内收受等文書	年度	5年保存	職員以外の年末調整・源泉徴収関係(法定調書)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
735	部内收受等文書	年度	5年保存	職員以外の年末調整・源泉徴収関係(還付金)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
736	会計常用	出納(国費)	現金の出納(複数年度分)	領収書綴(H24年度～H26年度)	紙	会計課長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
737	会計常用	出納(国費)	小切手類	政府預金小切手帳原符①(H24年度～H25年度)	紙	会計課長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
738	会計常用	出納(国費)	小切手類	政府預金小切手帳原符②(H25年度～H25年度)	紙	会計課長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
739	会計常用	出納(国費)	小切手類	国庫金振替書原符(平成22年度～25年度)	紙	会計課長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
740	会計常用	出納(国費)	小切手類	政府預金小切手帳(平成26年度～平成26年度)NO.101～150	紙	会計課長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
741	会計	検査及び監査	監査	警察庁会計監査(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
742	会計	検査及び監査	監査	管区会計監査関係文書(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
743	会計	検査及び監査	監査	管区会計監査(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
744	会計	検査及び監査	監査	監査委員監査・意見交換会関係(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
745	会計	検査及び監査	監査	監査委員事務局監査(警察署)(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
746	会計	検査及び監査	監査	監査委員事務局監査①(警察本部)(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
747	会計	検査及び監査	監査	監査委員事務局監査②(警察本部)(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
748	会計	検査及び監査	監査	平成26年度定期監査関係文書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
749	会計	検査及び監査	監査	法人等監査(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
750	会計	検査及び監査	監査室長等会議	管区内監査室長等会議	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
751	会計	出納(国費)	戻入決定書	捜査費(国費)の返納に伴う過年度処理(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
752	会計	出納(国費)	支出命令	支出命令書(捜査費)(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
753	会計	出納(国費)	支出命令	支出命令書(捜査費)(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
754	会計	出納(国費)	資金前渡の精算	精算報告書(捜査費)(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
755	会計	出納(国費)	資金前渡の精算	精算報告書(捜査費)(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
756	会計	出納(国費)	戻入決定書	戻入決定書(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
757	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費(国費)の返納に伴う返納金債権処理	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
758	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表(平成25年度分)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
759	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表(平成26年度分)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
760	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費領収書(国費)(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
761	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費領収書(国費)(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
762	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(国費)(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
763	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(国費)(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
764	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(国費・保管金)(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
765	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(国費・保管金)(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
766	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(国費・返納分)(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
767	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	支出証拠書類(国費捜査費保管金)(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
768	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	支出証拠書類(国費捜査費保管金)(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
769	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費支出(国費)(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
770	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費支出(国費)(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
771	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(資金前渡職員)(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
772	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(資金前渡職員)(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
773	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(報償費)(平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
774	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(報償費)(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
775	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(報償費・返納分)(平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
776	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	現金出納簿(報償費・保管金) (平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
777	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	現金出納簿(報償費・保管金) (平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
778	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	支出証拠書類(県費捜査費保管金) (平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
779	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	支出証拠書類(県費捜査費保管金) (平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
780	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	支出調書(捜査費) (平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
781	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	支出調書(捜査費) (平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
782	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費支出伺(県費) (平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
783	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費支出伺(県費) (平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
784	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費領収書(県費) (平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
785	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費領収書(県費) (平成26年度)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
786	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費執行状況報告書	捜査費執行状況報告書 (平成24年度)	紙	会計課長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
787	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費執行状況報告書	捜査費執行状況報告書 (平成25年度)	紙	会計課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
788	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費執行状況報告書	捜査費執行状況報告書 (平成26年度分)	紙	会計課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
789	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	行政文書の開示決定に係る文書(平成16年度)	紙	会計課長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
790	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	行政文書の開示決定に係る文書(平成17年度) ①	紙	会計課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
791	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	行政文書の開示決定に係る文書(平成17年度) ②	紙	会計課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
792	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	行政文書の開示決定に係る文書(平成17年度) ③	紙	会計課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
793	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	行政文書の開示決定に係る文書(平成17年度) ④	紙	会計課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
794	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	行政文書の開示決定に係る文書(平成18年度) ①	紙	会計課長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
795	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	行政文書の開示決定に係る文書(平成18年度) ②	紙	会計課長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
796	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	行政文書の開示決定に係る文書(平成19年度) ①	紙	会計課長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
797	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	行政文書の開示決定に係る文書(平成19年度) ②	紙	会計課長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
798	会計	出納(県費)	戻出決定書	平成25年度 戻出決定書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
799	会計	出納(県費)	戻出決定書	平成26年度 戻出決定書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
800	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成25年度 検査員任命伺	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
801	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成26年度 検査員任命伺	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
802	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(管財係)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
803	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(管財係)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
804	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(管理係)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
805	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(管理係)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
806	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(住宅係委託料等)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
807	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年 支出命令書(住宅係委託料等)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
808	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(住宅係需要費)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
809	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年 支出命令書(住宅係需要費)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
810	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成26年度 資金前渡精算書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
811	会計	出納(県費)	債権債務者登録	平成25年度 あて名及び代金の受領方法の申出	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
812	会計	出納(県費)	1年以上の保存を要しない文書	平成26年度 指名業者選定関係	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
850	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 不動産鑑定業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
851	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 不動産鑑定業務委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
852	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 一般廃棄物運搬処理業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
853	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 一般廃棄物運搬処理業務委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
854	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 産業廃棄物収集運搬・処分業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
855	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 産業廃棄物収集運搬・処分業務委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
856	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 産業廃棄物実績報告書4月～9月	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
857	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 産業廃棄物実績報告書10月～3月	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
858	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 産業廃棄物実績報告書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
859	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 衛生害虫駆除業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
860	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 衛生害虫駆除業務委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
861	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 入退室管理システム保守点検業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
862	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 入退室管理システム保守点検業務委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
863	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 警察職員宿舍借り上げ料(水保署八幡宿舍)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
864	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 警察職員宿舍借り上げ料(水保署八幡宿舍)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
865	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 自動ドア設備保守点検業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
866	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 自動ドア設備保守点検業務委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
867	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 公用車駐車場電動シャッター設備保守点検業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
868	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 公用車駐車場電動シャッター設備保守点検業務委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
869	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 庁舎清掃業務完了報告書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
870	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 庁舎清掃業務完了報告書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
871	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 警察本部通行証購入(単価契約)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
872	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 警察本部通行証購入(単価契約)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
873	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 分煙機保守点検業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
874	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 分煙機保守点検業務委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
875	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 公用車駐車場管理システム保守点検業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
876	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 機械警備設備保守点検業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
877	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 監視カメラ設備保守点検業務委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
878	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 熊本東警察署庁舎落成式会場設営等業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
879	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 熊本東警察署等庁舎移転業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
880	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 大江職員宿舍給水管改修工事	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
881	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 警察官待機宿舍(南町)コンクリートブロック塀改修工事	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
882	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 警察本部多目的ホール映像投影設備改修工事	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
883	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 熊本合志警察署(仮称)設置候補地調査等業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
884	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 熊本合志警察署(仮称)用地内補償対象物件調査等業務委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
885	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察本部公用車駐車場管制装置設備改修工事竣工図書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
886	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察本部公用車駐車場管制装置設備改修工事竣工計画書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
887	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 警察本部許可棟事務担当室設置等工事	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
888	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 警察本部許可棟事務担当室設置等監理委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
889	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 警察本部許可棟事務担当室設置等設計委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
890	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 警察本部許可棟事務担当室設置等設計基本設計報告書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
891	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 警察本部許可棟事務担当室設置等積算根拠資料	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
892	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察本部許可棟事務担当室設置等工事竣工図書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
893	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 警察本部公用車駐車場管制装置設備改修工事	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
894	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 不動産賃借契約書(平成26年3月31日期間満了)	紙	会計課長	H25	年度	期間満了後1年	H27.5.31	廃棄	
895	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 不動産賃借契約書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
896	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 運転免許センター下水道事業受益者負担金	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
897	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 運転免許センター下水道事業受益者負担金	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
898	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 熊本県警察本部所管職員宿舍消防設備点検業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
899	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 熊本県警察本部所管職員宿舍消防設備点検業務委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
900	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 熊本県警察本部所管職員宿舍樹木等管理業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
901	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 熊本県警察本部所管職員宿舍樹木等管理業務委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
902	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 山都警察署下馬尾宿舍固定資産税	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
903	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 山都警察署下馬尾宿舍固定資産税	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
904	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 水俣警察署八幡宿舍固定資産税	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
905	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 水俣警察署八幡宿舍固定資産税	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
906	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署下湯原宿舍固定資産税	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
907	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署下湯原宿舍固定資産税	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
908	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 警察官待機宿舍(月出)外貯水槽清掃業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
909	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 警察官待機宿舍(月出)外貯水槽清掃業務委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
910	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 幸田待機宿舍1棟、2棟及び大江職員宿舍畳替え	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
911	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 警察官待機宿舍(田迎)C棟、D棟、F棟畳替え	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
912	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度・平成26年度 警察本部庁舎清掃業務委託(平成25年4月1日から平成27年3月31日)	紙	会計課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
913	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	平成25年度 執行伺い・用品交付通知書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
914	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	平成26年度 執行伺い・用品交付通知書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
915	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	平成25年度 管理経費算定調書(平成26年3月31日期間満了)	紙	会計課長	H25	年度	期間満了後1年	H27.3.31	廃棄	
916	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	平成25年度 公有財産貸付申請書(更新分)、行政財産使用承認申請書(平成28年3月31日期間満了)	紙	会計課長	H25	年度	期間満了後1年	H29.5.31	廃棄	
917	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	平成25年度 行政財産使用許可申請書(更新分)(平成28年3月31日期間満了)	紙	会計課長	H25	年度	期間満了後1年	H29.5.31	廃棄	
918	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	平成25年度 行政財産使用許可書、公有財産貸付契約書、県有財産貸付契約書、行政財産使用承認書(平成28年3月31日期間満了)	紙	会計課長	H25	年度	期間満了後1年	H29.5.31	廃棄	
919	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	平成25年度 行政財産使用許可申請書(新規)、公有財産貸付申請書(新規)、借受財産現状変更申請書(平成28年3月31日期間満了)	紙	会計課長	H25	年度	期間満了後1年	H29.5.31	廃棄	
920	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	平成25年度 自動販売機等設置に係る公募関係(平成28年3月31日期間満了)	紙	会計課長	H25	年度	期間満了後1年	H29.5.31	廃棄	
921	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	平成25年度 自動販売機等に係る応募申込書、誓約書等(平成28年3月31日期間満了)	紙	会計課長	H25	年度	期間満了後1年	H29.5.31	廃棄	
922	会計	公有財産管理	使用許可・貸付	平成26年度 管理経費算定調書(平成27年3月31日期間満了)	紙	会計課長	H26	年度	期間満了後5年	R2.5.31	廃棄	
923	会計	公有財産管理	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年度 登記囑託(所有権保存登記、建物滅失登記等)	紙	会計課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
924	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成25年度 検査員任命伺	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
925	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成26年度 検査員任命伺	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
926	会計	出納(県費)	支出命令	平成21年度 支出命令書(安全施設)	紙	会計課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
927	会計	出納(県費)	支出命令	平成22年度 支出命令書(安全施設)	紙	会計課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
928	会計	出納(県費)	支出命令	平成23年度 支出命令書(安全施設)	紙	会計課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
929	会計	出納(県費)	支出命令	平成24年度 支出命令書(安全施設)	紙	会計課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
930	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(安全施設)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
931	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(安全施設)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
932	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(安全施設以外)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
933	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(安全施設以外)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
934	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成26年度 資金前渡精算書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
935	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成21年度 支出調書②	紙	会計課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
936	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成22年度 支出調書②	紙	会計課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
937	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成23年度 支出負担行為書②	紙	会計課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
938	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出負担行為書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
939	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出負担行為書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
940	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出調書	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
941	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出調書	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
942	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	水俣警察署庁舎新築工事地質調査業務委託(平成27年3月5日開示決定)	紙	会計課長	H18	年度	5年(延長)	H28.3.5	廃棄	
943	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	水俣警察署埋設物ダイオキシン分析委託(平成27年3月5日開示決定)	紙	会計課長	H18	年度	5年(延長)	H28.3.5	廃棄	
944	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	水俣警察署埋設物分析委託(平成27年3月5日開示決定)	紙	会計課長	H19	年度	5年(延長)	H28.3.5	廃棄	
945	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本北警察署非常用発電設備その他改修工事設計委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
946	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本南警察署受水槽等改修工事監理委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
947	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	玉名警察署職員住宅(繁根木)外改修工事設計委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
948	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	玉名警察署職員住宅(繁根木)改修工事監理委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
949	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	玉名警察署天水駐在所新築工事設計委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
950	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	玉名警察署天水駐在所新築工事監理委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
951	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	荒尾警察署電気設備改修工事その他設計委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
952	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	荒尾警察署電気設備改修工事監理委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
953	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菊池警察署職員住宅(野間口)改修工事監理委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
954	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	阿蘇警察署警察官待機宿舎(一の宮)その他浄化槽改修工事設計委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
955	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署小川交番新築工事地質調査委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
956	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署小川交番新築工事設計委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
957	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署花園駐在所新築工事設計委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
958	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署花園駐在所新築工事監理委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
959	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署その他給水改修工事設計委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
960	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署その他給水設備改修工事監理委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
961	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代警察署金剛駐在所新築工事設計委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
962	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代警察署金剛駐在所新築工事監理委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
963	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	水俣警察署職員住宅(白浜町)改修工事監理委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
964	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	上天草警察署警察官待機宿舎(大矢野)その他浄化槽改修工事設計委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
965	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	天草警察署志岐交番新築工事設計委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
966	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	天草警察署職員宿舎(広瀬)新築工事設計委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
967	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察学校拳銃射撃場改修工事設計委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
968	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察本部庁舎照明設備改修工事監理委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
969	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察学校拳銃射撃場改修工事監理委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
970	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本南警察署幸田交番増築工事その他設計委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
971	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本南警察署幸田交番増築工事その他監理委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
972	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本南警察署空調設備改修工事その他設計委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
973	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本南警察署空調設備改修工事その他監理委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
974	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本合志警察署(仮称)庁舎新築工事地質調査委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
975	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	山鹿警察署空調設備改修工事その他設計委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
976	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	山鹿警察署空調設備改修工事その他監理委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
977	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	高森警察署栃木駐在所新築工事設計委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
978	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	高森警察署栃木駐在所新築工事監理委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
979	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	人吉警察署中原駐在所新築工事設計委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
980	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	人吉警察署中原駐在所新築工事監理委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
981	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	芦北警察署署員住宅(湯浦B)その他浄化槽改修工事監理委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
982	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	芦北警察署職員住宅(湯浦A)改修工事監理委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
983	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	水俣警察署職員住宅(八幡町)改修工事その他設計委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
984	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	水俣警察署職員住宅(八幡町)改修工事監理委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
985	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	天草警察署下浦駐在所新築工事その他設計委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
986	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	天草警察署下浦駐在所新築工事その他監理委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
987	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	牛深警察署深海駐在所新築工事その他設計委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
988	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	牛深警察署深海駐在所新築工事その他監理委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
989	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本北警察署非常用発電設備その他改修工事監理委託(契約期間:平成26年4月14日～平成27年1月5日)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
990	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	天草警察署志岐交番新築工事監理委託(契約期間:平成26年4月16日～平成26年11月28日)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
991	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	天草警察署職員住宅(広瀬)新築工事監理委託(契約期間:平成26年4月16日～平成26年10月31日)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
992	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	阿蘇警察署警察官待機宿舎(一の宮)その他浄化槽改修工事監理委託(契約期間:平成26年4月14日～平成26年9月30日)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
993	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	上天草警察署警察官待機宿舎(大矢野)その他浄化槽改修工事監理委託(契約期間:平成26年4月16日～平成26年9月30日)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
994	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	山都警察署署員宿舎(下馬尾)その他浄化槽改修工事監理委託(契約期間:平成26年10月28日～平成27年3月27日)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
995	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	小国警察署職員住宅(帯田)その他浄化槽改修工事監理委託(契約期間:平成26年10月28日～平成27年3月27日)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
996	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	山都警察署署員宿舎(下馬尾)その他浄化槽改修工事設計委託(契約期間:平成26年3月18日～平成26年7月18日)	紙	会計課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
997	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	小国警察署職員住宅(帯田)その他浄化槽改修工事設計委託(契約期間:平成26年3月18日～平成26年7月18日)	紙	会計課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
998	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	芦北警察署署員住宅(湯浦田)その他浄化槽改修工事設計委託(契約期間:平成26年3月18日~平成26年7月18日)	紙	会計課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
999	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署小川交番新築工事監理委託(契約期間:平成25年11月8日~平成26年5月22日)	紙	会計課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
1000	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成25年度 執行伺書(物品)	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1001	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 執行伺書(物品)	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1002	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 国費 警察学校外自家用電気工作物保安業務委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1003	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 警察学校外自家用電気工作物保安業務委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1004	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度【国費】警察学校外消防設備保守点検委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1005	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度【国費】警察学校外消防設備保守点検委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1006	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度【国費】警察学校空調設備保守点検委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1007	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度【国費】警察学校空調設備保守点検委託	紙	会計課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1008	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察学校武道場倉庫新築工事設計委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1009	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察学校武道場倉庫新築工事監理委託	紙	会計課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1010	会計	契約	他の細分類に属さない1年保存文書	平成25年度 入札参加資格審査格付等級順位一覧表	紙	会計課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
1011	会計	契約	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年度 入札参加資格審査格付等級順位一覧表	紙	会計課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
1012	会計	契約	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年度 入札参加資格者記載事項変更	紙	会計課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
1013	会計	契約	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年度 指名停止通知	紙	会計課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧教養課（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者：熊本県警察本部教養課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員等の通勤費、雇用保険等	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
2	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員等の通勤費、雇用保険等	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(4月)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(5月)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(6月)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(7月)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(8月)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(9月)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(10月)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(11月)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(12月)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(1月)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(2月)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(3月)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(4月)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(5月)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(6月)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(7月)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(8月)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(9月)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(10月)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
24	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(11月)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(12月)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
26	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(1月)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(2月)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認簿(3月)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
30	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
32	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
34	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
35	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24分)	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25分)	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
37	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察伝送文書システム関係	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
40	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察伝送文書システム関係	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
41	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	出納局会計事務検査	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
44	会計	検査及び監査	監査	監査調書(監査委員監査)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出・歳入整理表	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
48	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表等	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
49	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表等	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出・歳入整理表	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
51	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
52	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
54	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
55	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
57	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書2	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消・修正)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
59	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書No. 1	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書No. 2	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
61	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消・修正)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	出納(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	特別徴収税額決定通知書(非常勤関係)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	会計	出納(国費)	職員以外の源泉徴収	学校教養部外講師関係	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
70	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	映像射撃シュミレータ賃貸借契約	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	映像射撃シュミレータ賃貸借契約	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
75	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	入校に伴う健康診断委託業務契約	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	入校に伴う健康診断委託業務契約	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
79	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品購入要求書	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
81	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品購入要求書	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
83	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
84	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
85	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿補助簿(抹消分)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品取得(供用)書	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	国有物品管理簿・出納簿	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用補助簿(抹消分)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
91	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(処分又は返納分)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
93	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
94	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員引継書	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
96	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費請求書・国庫金振込明細表	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費請求書	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
98	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
100	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
101	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
102	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
103	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿・旅行依頼簿(県費)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿・旅行依頼簿(県費)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
108	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳(H25)	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
109	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳(H26)	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
111	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
112	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿・電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
113	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン外部記録媒体等庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
114	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
115	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検(H25)	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
116	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検(H26) 3月まで分	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
117	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	インターネット端末使用管理簿(H25)	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
118	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿(H26)	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
119	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	県警自動暗号化システム証跡検証	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
120	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
121	情報管理	システム運用	照会記録点検・報告	照会センター照会記録点検	紙	教養課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
122	情報管理	システム運用	照会記録点検・報告	照会センター照会記録点検	紙	教養課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
123	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(措置完了分)(H25暦年5年)	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
124	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(措置完了分)(H26暦年5年)	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
125	部内收受等文書	暦年	3年保存	総務課関係通達・回答等(3年保存H23)	紙	教養課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
126	部内收受等文書	暦年	3年保存	刑事部関係通達等(3年保存H23)	紙	教養課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
127	部内收受等文書	暦年	3年保存	監察課関係通達等(3年保存H24)	紙	教養課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
128	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安部関係通達等(5年保存H22)	紙	教養課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
129	部内收受等文書	暦年	5年保存	監察課関係通達等(5年保存H23)	紙	教養課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
130	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム設定	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
131	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達等(5年保存H25)	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
132	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課関係通知・回答等(5年保存H25)	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
133	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務課関係通知・回答等(5年保存H26)	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
134	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課関係通知・回答等(5年保存H26)	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
135	部内收受等文書	暦年	5年保存	留置管理課関係通知・回答等(5年保存H26)	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
136	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安部関係通達等(5年保存H26)	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
137	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達等(5年保存H26)	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
138	部内收受等文書	暦年	5年保存	県警自動暗号化システム運用体制	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
139	部内收受等文書	暦年	5年保存	県警自動暗号化システム運用体制	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
140	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書H25	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
141	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書H26	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
142	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム設定	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
143	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車交通事故(損害賠償)H26上申・報告分	紙	教養課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
144	部内收受等文書	暦年	10年保存	鑑識課関係通達等(10年保存H20)	紙	教養課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
145	部内收受等文書	暦年	10年保存	交通規制課関係通達等(10年保存H20)	紙	教養課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
146	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務課関係通達等(10年保存H21)	紙	教養課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課関係通達等(10年保存H21)	紙	教養課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
148	部内收受等文書	年度	3年保存	車両損傷報告	紙	教養課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
149	部内收受等文書	年度	3年保存	物品亡失(損傷)報告(通知)書(国費)	紙	教養課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
150	部内收受等文書	年度	3年保存	給与支給明細	紙	教養課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
151	部内收受等文書	年度	3年保存	給与支給明細	紙	教養課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
152	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通知・回答等(5年保存H25)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
153	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通知(5年保存H26)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	部内收受等文書	年度	5年保存	広報県民課関係通知(5年保存H26)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
155	部内收受等文書	年度	5年保存	監察課関係通知(5年保存H26)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
156	部内收受等文書	年度	5年保存	警務課関係通達(5年保存H26)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
157	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(国有物品)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書(国有物品)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
159	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(国有物品)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
160	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書(国有物品)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通知等(10年保存H20)	紙	教養課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
162	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通知等(10年保存H21)	紙	教養課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
163	部内收受等文書	年度	5年保存	警察史予算要求	紙	教養課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
164	部内收受等文書	年度	5年保存	寄附採納副申	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
165	教養	職場教養	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	セクハラ防止対策関係通達	紙	教養課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
166	教養	学校教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	法令等及び業務指針(警察庁)	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
167	教養	学校教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
168	教養	学校教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	法令等及び業務指針(警察庁)	紙	教養課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
169	教養	学校教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(1年)	紙	教養課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
170	教養	学校教養	学校教養実施計画の策定	熊本県警察学校教養実施計画の策定業務	紙	教養課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
171	教養	学校教養	学校入校通知・資料	法令等及び業務指針(九州管区警察学校)	紙	教養課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
172	教養	学校教養	学校入校通知・資料	各級警察学校の入校手続等	紙	教養課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
173	教養	学校教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	各級警察学校教養計画に関する警察庁通達等	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
174	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OA関係申請	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
175	監察	監察	部内監察の実施	業務監察	紙	教養課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
176	教養	学校教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(術科専科)	紙	教養課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
177	教養	学校教養	学校入校通知・資料	全国規模入校手続	紙	教養課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
178	教養	術科	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年保存H18)	紙	教養課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
179	教養	術科	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年保存H21)	紙	教養課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
180	教養	術科	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達、通知(5年保存H22)	紙	教養課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
181	教養	術科	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達、通知(5年保存H22)	紙	教養課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
182	教養	術科	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年保存H25)	紙	教養課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
183	教養	術科	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年保存H25)	紙	教養課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	教養	術科	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年保存H23)	紙	教養課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
185	教養	術科	講習・研修	術科指導者向け講習	紙	教養課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
186	教養	術科	講習・研修	部外主催研修参加	紙	教養課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	教養	術科	術科検定・審査	技能検定・審査	紙	教養課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
188	教養	術科	各種術科大会	術科大会	紙	教養課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
189	教養	術科	各種術科大会	術科大会	紙	教養課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧厚生課（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者：厚生課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員等の雇用保険、健康保険等(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
2	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員等の雇用保険、健康保険等(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	各種手当認定簿(支給終了分)(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	各種手当認定簿(支給終了分)(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務(承認)実績簿(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務(承認)実績簿(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外勤務実績簿(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外勤務実績簿(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)(H25暦年・5年)	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
15	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(25年分)(H26暦年・5年)	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
16	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
18	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム送信・受信記録表(H25暦年・5年)	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
19	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム送信・受信記録表(H26暦年・5年)	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
20	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達(内示)通知書(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
22	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(納局会計監査)(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
24	会計	検査及び監査	監査	監査調書(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
26	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
28	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
31	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
33	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
35	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書No.1(4月～9月)(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書No.2(10月～5月)(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員等の年末調整(H25暦年・5年)	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員等の年末調整(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
49	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務(県費)(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書 用品交付通知書(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
54	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書 用品交付通知書(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
55	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
56	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
59	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用補助簿(返納分)(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
60	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿補助簿(返納分)(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
61	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(備品返納分・消耗品)(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿 県費(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿 国費(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
70	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧(県費)(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧(国費)(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告書(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
74	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告書(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H25暦年・5年)	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
76	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H26暦年・5年)	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
77	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳(H25暦年・5年)	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
78	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳(H26暦年・5年)	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
79	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	システム持出管理簿(H25暦年・5年)	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
80	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	システム持出管理簿(H26暦年・5年)	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
81	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25暦年・5年)	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
82	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26暦年・5年)	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
83	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26暦年・5年)	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
84	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H25暦年・5年)	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
85	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H26年1~3月)暦年・5年)	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
86	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H25暦年・5年)	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
87	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H26暦年・5年)	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
88	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(H25暦年・5年)	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
89	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果利用に係る証跡検証結果(H26暦年・5年)	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
90	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(記載完了分)(H25暦年・5年)	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
91	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部・刑事部関係通達・通知(H25暦年・5年)	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
92	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部・生安部・刑事部関係通達(H26暦年・5年)	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
93	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿(H26暦年・5年)	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
94	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム利用者等登録表・指定表(H24暦年・5年)	紙	厚生課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
95	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム利用者等登録表・指定表(H25暦年・5年)	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
96	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム利用者等登録表・指定表(H26暦年・5年)	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
97	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム利用者ID申請書(H26暦年・5年)	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
98	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム利用者ID申請書・キャビネット等作成変更申請書(H25暦年・5年)	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
99	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整報告書(H25暦年・5年)	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
100	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整報告書(H26暦年・5年)	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
101	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部・生安部・刑事部・交通部関係通達(H20暦年・10年)	紙	厚生課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
102	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部関係通達(H21暦年・10年)	紙	厚生課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
103	部内收受等文書	年度	5年保存	会計職員指定(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	部内收受等文書	年度	5年保存	会計職員指定(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達・通知(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達通知(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員任命(県費)(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
108	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員任命・解除(県費)(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
109	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員補助者任命(国費)(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	部内收受等文書	年度	5年保存	検査補助者任命・解除(国費)(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
111	部内收受等文書	年度	5年保存	引継書・事務引継報告書(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
112	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用・返納書(国費)(H25年度・5年)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
113	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
114	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書(国費)(H26年度・5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
115	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通知(H20年度・10年)	紙	厚生課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
116	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通達(H21年度・10年)	紙	厚生課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
117	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	定期提出書類	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
118	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	定期提出書類	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
119	厚生	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁からの通達(5年)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
120	厚生	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁からの通達(1年)	紙	厚生課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
121	厚生	課の総合運営	福利厚生施策推進計画	福利厚生施策推進計画	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	厚生	課の総合運営	JP財団等関係	H20年度 JP財団関係	紙	厚生課長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
123	厚生	課の総合運営	JP財団等関係	H21年度 JP財団関係	紙	厚生課長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
124	厚生	課の総合運営	JP財団等関係	H22年度 JP財団関係	紙	厚生課長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
125	厚生	生涯生活設計	ライフサイクルプラン研修会	ライフサイクルプラン研修会アンケート	紙	厚生課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
126	厚生	協力援助	各種給付(支給継続中の各種記録簿を除く。)	協力援助者(消滅分)	紙	厚生課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
127	厚生	協力援助	各種給付(支給継続中の各種記録簿を除く。)	協力援助(奨学金事務取扱い)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
128	厚生	慰霊祭	慰霊祭の立案及び執行計画	慰霊祭執行計画	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
129	厚生	児童手当	支給事由消滅・終了	児童手当・特例給付認定請求書 額改定請求書	紙	厚生課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
130	厚生	児童手当	支給事由消滅・終了	平成26年度 児童手当(需給事由消滅)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
131	厚生	児童手当	支給事由消滅・終了	平成26年度 児童手当(支給終了)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
132	厚生	児童手当	台帳	児童手当・特例給付受給者台帳(H25年度支給事由消滅分)	紙	厚生課長	H16	年度	支給事由消滅後5年	R1.5.31	廃棄	
133	厚生	児童手当	台帳	児童手当・特例給付受給者台帳(H26年度支給事由消滅分)	紙	厚生課長	H17	年度	支給事由消滅後5年	R2.5.31	廃棄	
134	厚生	児童手当	台帳	児童手当受給者台帳	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	厚生	児童手当	台帳	児童手当支給・受給者台帳	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	厚生	児童手当	地方警務官	地方警務官にかかる児童手当支給調書の提出について	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
137	厚生	児童手当	地方警務官	地方警務官にかかる児童手当支給調書の提出について	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	厚生	児童手当	他の細分類に属さない1年保存文書	子育て世帯臨時特例給付金に係る児童手当(特例給付)需給状況証明書①	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
139	厚生	児童手当	他の細分類に属さない1年保存文書	子育て世帯臨時特例給付金に係る児童手当(特例給付)需給状況証明書②	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
140	厚生	児童手当	他の細分類に属さない1年保存文書	子育て世帯臨時特例給付金関係綴り	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
141	厚生	ピアサポート	他の細分類に属さない1年保存文書	熊本県警察職員等生活相談員研修会	紙	厚生課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
142	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
143	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	講師謝金関係(支出伺い)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
144	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	講師謝金関係(支出伺い)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
145	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
146	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	一般社団法人公益目的支出計画実施報告書関係	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	出納(県費)	債権債務者登録	口座振替依頼書(取り消し)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
148	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(恩給・扶助料)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
149	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(職員共済費)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(恩給・扶助料)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
151	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(職員共済費)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	厚生	恩給	担保権設定(本年度消滅分)	恩給担保権設定(H26度消滅分)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
153	厚生	恩給	他の細分類に属さない1年保存文書	恩給・扶助料受給権調査	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
154	厚生	公務災害	職員の公務災害認定(本年度認定分)	公務災害認定請求書①	紙	厚生課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
155	厚生	公務災害	職員の公務災害認定(本年度認定分)	公務災害認定請求書②	紙	厚生課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
156	厚生	公務災害	職員の公務災害認定(本年度認定分)	公務災害認定請求書③	紙	厚生課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
157	厚生	公務災害	職員の公務災害認定(本年度認定分)	公務災害認定請求書①	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	厚生	公務災害	職員の公務災害認定(本年度認定分)	公務災害認定請求書②	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
159	厚生	公務災害	職員の公務災害認定(本年度認定分)	公務災害認定請求書③	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
160	厚生	公務災害	災害補償基金負担金	H25年度公務災害員負担金関係	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
161	厚生	公務災害	災害補償基金	H24年度地方公務員災害補償各種決定通知書	紙	厚生課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
162	厚生	公務災害	災害補償基金	H25年度地方公務員災害補償各種決定通知書	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
163	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察職員健康診断業務委託	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
164	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察職員B型肝炎ワクチン接種業務委託	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
165	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察職員健康診断業務委託	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
166	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察職員B型肝炎ワクチン接種業務委託	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
167	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	警察庁・管区からの業務指針通知等(5年)	警察庁からの内部事務通知	紙	厚生課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
168	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁からの内部事務通達及び通知	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
169	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	健康障害防止対策に関する事務処理要領等	紙	厚生課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
170	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働による健康障害防止のための面接指導実施	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
171	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策(4月～9月)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
172	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策(10月～3月)	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
173	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働による健康障害防止のための面接指導実施	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
174	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策(4月～9月)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
175	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策(10月～3月)	紙	厚生課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
176	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	統計	統計	紙	厚生課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
177	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
178	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	厚生課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
179	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
180	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	厚生課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧情報管理課（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者:情報管理課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤手当認定簿・住居手当認定簿(H25変更分)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
2	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤手当認定簿・住居手当認定簿(H26変更分)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(5月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(6月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(7月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(8月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(9月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(10月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(11月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(12月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(1月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(2月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(3月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(育休代替分)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4月)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(5月)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(6月)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(7月)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(8月)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(9月)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
24	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(10月)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(11月)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
26	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(12月)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(1月)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(2月)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(3月)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
31	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
33	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
34	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
35	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	情報管理課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
37	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	情報管理課長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
38	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	情報管理課長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
39	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	情報管理課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
40	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	情報管理課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
41	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	情報管理課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
42	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
43	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システムICカード点検簿・パスワード変更記録簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
44	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム送受信記録表	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
45	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム送受信記録表	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
46	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システムICカード点検簿・パスワード変更記録簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
47	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	情報管理課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
48	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
49	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
50	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
51	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(県費)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
52	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
53	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳計外・基金予算執行表	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
54	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金受払整理表	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
55	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳計外・基金予算執行表	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
56	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金受払整理表	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
57	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
59	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
60	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表、収入消込通知(歳入分)、支出未済一覧表、	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表、歳入予算執行表、収入消込通知(歳入分)、支出未済一覧表	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
62	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
63	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
64	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
66	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(4～8月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(9～12月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
68	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(1～5月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(4～9月)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
70	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(10～2月)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
71	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(3～4月)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
72	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担(取消)繰り	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
79	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(取消)繰り	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ETCコーポレートカード利用料	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
81	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ETCコーポレートカード利用料	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	OA研修業務委託	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
83	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	OA研修業務委託	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
84	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	OCN利用料	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
85	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	OCN利用料	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	インターネット用(Bフレッツ)専用回線料	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	インターネット用(Bフレッツ)専用回線料	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
88	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ゴム印類単価契約	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ゴム印類単価契約	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
90	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	サイバー犯罪対策用インターネット回線料	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	サイバー犯罪対策用プロバイダ利用料	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
92	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	メガデータネット専用回線料	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	メガデータネット専用回線料	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
94	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	遺失物管理システム用機器の保守委託	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	育休代替職員社会保険料	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	育休代替職員社会保険料	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
97	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	労働保険料	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	育休代替職員労働保険料	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察ICカード化運転免許証電子署名生成装置の賃貸借(契約解除)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察ICカード化運転免許証電子署名生成装置の賃貸借保守報告書	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
101	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察PSD車両照会システムソフトウェア保守委託	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
102	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察PSD車両照会システムソフトウェア保守委託	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
103	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察自動暗号化システム保守委託	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察自動暗号化システム保守委託	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察情報管理システム端末装置及び関連機器の保守業務委託	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察情報管理システム端末装置及び関連機器の保守業務委託	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察捜査情報統合管理システム改修委託	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察相談情報等一括管理システム開発業務委託(1/2)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
109	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察相談情報等一括管理システム開発業務委託(2/2)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察装備品管理システム及び証拠品管理システム開発業務委託(1/2)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
111	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察装備品管理システム及び証拠品管理システム開発業務委託(2/2)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
112	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察多機能電話番号等検索システム装置の賃貸借	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
113	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察多機能電話番号等検索システム装置の賃貸借(再リース)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
114	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察電算前室ハンガードア取付工事	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
115	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察統合OAシステム用LAN機器の賃貸借	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
116	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察統合OAシステム用サーバ等保守委託	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
117	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察統合OAシステム用サーバ等保守委託	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
118	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察統合OAシステム用パソコン及び関連機器賃貸借(H20導入)の賃貸借(ネットパソコン分再リース)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
119	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察統合OAシステム用パソコン保守委託	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察統合OAシステム用パソコン保守委託	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察統合OAシステム用専用回線料	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察統合OAシステム用専用回線料	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
123	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察汎用電子計算機等保守委託	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察汎用電子計算機等保守委託	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
125	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察汎用電子計算機免震対策工事	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
126	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本東警察署庁舎移転に伴う統合OAシステム等の移設作業委託	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
127	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	契約保証金還付	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
128	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	講習会受講負担金	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	講習会受講負担金	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	専用回線料内訳明細	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
131	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	統合OA専用回線料内訳明細	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
132	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	盗品等自転車照会システム用サーバ及び関連機器(H20導入)の賃貸借(再リース)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
133	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	統合OAシステム用サーバ等保守点検報告書(1月~3月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
134	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	統合OAシステム用サーバ等保守点検報告書(4月~12月)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	統合OAシステム用サーバ等保守点検報告書	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	統合OAシステム用パソコン等保守点検報告書	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
137	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	統合OAシステム用パソコン等保守点検報告書	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	日経ビービー年間購読料	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
139	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	日経ビービー年間購読料	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
140	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	汎用(免許)関係専用回線料	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
141	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	汎用(免許)関係専用回線料	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
142	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス料	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
143	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス料	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
144	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	無線従事者免許申請手数料	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
145	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	無線従事者免許申請手数料	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
146	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	IC運転免許証追記端末等の賃貸借(再リースH24~H25)	紙	情報管理課長	H24	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	インターネットパソコン等(H19導入)の賃貸借(再リース H24~25)	紙	情報管理課長	H24	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
148	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察統合OAシステム用サーバ及び関連機器(H20導入)の賃貸借(H20~H25)	紙	情報管理課長	H20	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
149	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察統合OAシステム用パソコン及び関連機器賃貸借(H20導入)の賃貸借(H20~H25)	紙	情報管理課長	H20	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察統合OAシステム用LAN機器(H20導入)の賃貸借(H20~25)	紙	情報管理課長	H20	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
151	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	盗品等自転車照会システム用サーバ及び関連機器(H20導入)の賃貸借(H20~H25)	紙	情報管理課長	H20	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
152	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察ICカード化運転免許証電子署名生成装置の賃貸借(H22~26)	紙	情報管理課長	H22	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
153	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察情報管理システム端末装置及び関連機器の賃貸借(H22~26)	紙	情報管理課長	H22	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察統合OAシステム用サーバ及び関連機器(H19導入)の賃貸借(再リース H24~H25)	紙	情報管理課長	H24	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
155	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察統合OAシステム用パソコン及び関連機器賃貸借(H19導入)の賃貸借(再リース H24~25)	紙	情報管理課長	H24	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
156	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察遺失物管理システム用機器の賃貸借(再リース H24~H25)	紙	情報管理課長	H24	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
157	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察行政手続等電子化システム用機器の賃貸借(再リース) H24~H25)	紙	情報管理課長	H24	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察統合OAシステム用サーバ及び関連機器(H20導入)の賃貸借(再リース H25~26)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
159	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	盗品等自転車照会システム用サーバ及び関連機器(H20導入)の賃貸借(再リース H25~26)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
160	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察統合OAシステム用パソコン及び関連機器賃貸借(H20導入)の賃貸借(再リース H25~26)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
162	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
163	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
164	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
165	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
166	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
167	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿補助簿(抹消分)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
168	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
169	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
170	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿補助簿(抹消分)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
171	会計	物品(国費)	交替引継	引継書(国有備品)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
172	会計	物品(国費)	交替引継	引継書(国有備品)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
173	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿綴り(県費)、復命書	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
174	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿綴り(国費)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿綴り(県費)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
176	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
177	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿綴り(国費)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
178	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
179	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
180	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告書	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
181	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
182	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
183	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
185	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
186	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	USBキープ点検結果、外部記録媒体点検表	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
187	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	USBキープ点検結果、外部記録媒体点検表	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
188	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
189	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
190	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警自動暗号化システム(運用体制管理)	自動暗号化システム運用体制指定表・登録表	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
191	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警自動暗号化システム(運用体制管理)	自動暗号化システム運用体制指定表・登録表	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
192	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
193	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
194	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(国費)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
195	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(国費)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
196	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
197	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
198	情報管理	システム運用	照会記録点検体制(本年体制変更分)	照会記録運用管理体制一覧・照会記録点検者指定簿(H26変更分)	紙	情報管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
199	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了分)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
200	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
201	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H31.3.31	廃棄	
202	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部・刑事部関係通達・通知・回答等(5年保存H25)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
203	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部・生安部・刑事部関係通達・通知・回答等(5年保存H26)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
204	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整修正報告書	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
205	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整修正報告書	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
206	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
207	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部・生安部・刑事部・交通部関係通達・通知・回答等(10年保存H20)	紙	情報管理課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
208	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部関係通達・通知・回答等(10年保存H21)	紙	情報管理課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
209	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達・通知・回答等(5年保存H25)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
210	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(備品)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
211	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(消耗品)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
212	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書(国費)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
213	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(備品)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
214	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
215	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(消耗品)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
216	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書(国費)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
217	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査補助者)任命	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
218	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達・通知・回答等(5年保存H26)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
219	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通達・通知・回答等(10年保存H20)	紙	情報管理課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
220	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通達・通知・回答等(10年保存H21)	紙	情報管理課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	警務	警察改革	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁業務指針等(警察改革)H25	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
222	監察	監察	警察庁(管区)監察	九州管区監察(H26)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
223	監察	表彰	九州管区警察局長等表彰	九州管区表彰(H25)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
224	教養	学校教養	学校入校通知・資料	情報管理専科(H25)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
225	情報管理	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁業務指針等(情報セキュリティ対策)H25	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
226	情報管理	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁業務指針(課の総合運営)H26	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
227	情報管理	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁業務指針(情報セキュリティ対策)H26	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
228	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	民間研修	民間研修(H25)	紙	情報管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
229	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	民間研修	民間研修(H26)	紙	情報管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
230	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(H25)セキュリティ対策	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
231	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿(H25)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
232	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿(H26)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
233	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H25)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
234	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H26)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
235	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
236	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
237	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
238	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26年)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
239	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
240	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H25)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
241	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H26)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
242	情報管理	暗号化・媒体制限	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁業務指針等(媒体利用制限ソフト)H21	紙	情報管理課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
243	情報管理	暗号化・媒体制限	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(自動暗号化)H25	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
244	情報管理	暗号化・媒体制限	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁業務指針(自動暗号化)H25	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
245	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警自動暗号化システム(運用体制管理)	自動暗号化システム利用者等及び運用体制指定表・登録表(H25)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
246	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警自動暗号化システム(運用体制管理)	自動暗号化システム運用体制指定表・登録表(H26)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
247	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(ワンタイムパスワード発行申請)	ワンタイムパスワード発行申請書(H25)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
248	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(ワンタイムパスワード発行申請)	ワンタイムパスワード発行申請書(H26)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
249	情報管理	システム開発	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	開発改善コンクール(H26)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
250	情報管理	システム運用	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務(システム運用)H25	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
251	情報管理	システム運用	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(システム運用)H26	紙	情報管理課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
252	情報管理	システム運用	相互接続	警察WAN相互接続変更届出書(H25)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
253	情報管理	照会センター照会	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(照会センター照会)H26	紙	情報管理課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
254	警察学校	学校の総合運営	修業成績関係	警察学校教養効果測定問題(H25)	紙	情報管理課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
255	部内收受等文書	暦年	5年保存	電子計算機等使用申請書(H26)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
256	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	機械室等管理(入室許可部外者名簿)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
257	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入室許可申請書	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入室許可申請書	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
259	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
260	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
261	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	システム設定・障害等記録	システム設定等作業記録簿・障害等記録簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
262	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	システム設定・障害等記録	システム設定等作業記録簿・障害等記録簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
263	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
264	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
265	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
266	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等利用管理簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
267	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等利用管理簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
268	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
269	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
270	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
271	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
272	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	主体認証情報格納装置交付管理簿	ICカード等交付管理簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
273	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	主体認証情報格納装置交付管理簿	ICカード等交付管理簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
274	情報管理	システム運用	警察庁・管区の業務指針通知等(10年)	警察庁・管区業務指針等(各種システム・10年保存)	紙	情報管理課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
275	情報管理	システム運用	警察庁・管区の業務指針通知等(10年)	警察庁・管区業務指針等(各種システム・10年保存)	紙	情報管理課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
276	情報管理	システム運用	警察庁・管区の業務指針通知等(5年)	警察庁・管区業務指針等(5年保存)	紙	情報管理課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
277	情報管理	システム運用	警察庁・管区の業務指針通知等(5年)	警察庁・管区業務指針等(5年保存)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
278	情報管理	システム運用	警察庁・管区の業務指針通知等(5年)	警察庁・管区の業務指針通知等(5年保存)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
279	情報管理	システム運用	アクセス権設定等(統合OAシステム・汎用システムを除く。)	アクセス権設定等(警察庁情報管理システム)	紙	情報管理課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
280	情報管理	システム運用	アクセス権設定等(統合OAシステム・汎用システムを除く。)	アクセス権設定等(警察庁情報管理システム)	紙	情報管理課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
281	情報管理	システム運用	アクセス権設定等(統合OAシステム・汎用システムを除く。)	アクセス権設定等(警察庁情報管理システム)	紙	情報管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
282	情報管理	システム運用	照会記録点検・報告	照会記録点検結果(生経)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
283	情報管理	システム運用	照会記録点検・報告	照会記録点検結果(生経)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
284	情報管理	システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステム設定(非表示ユーザ)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
285	情報管理	システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステム設定(非表示ユーザ)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
286	情報管理	システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステム利用者ID申請書	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
287	情報管理	システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステム利用者ID申請書	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
288	情報管理	システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムキャビネット等作成・変更申請書	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
289	情報管理	システム運用	統合OAシステム設定	統合OAシステムキャビネット等作成・変更申請書	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
290	情報管理	システム運用	相互接続	相互接続申請書	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
291	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25年記載完了分)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
292	情報管理	システム運用	アクセス権指定・解除(見直し・完了通知を除く。)	アクセス権指定(解除)申請書	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
293	情報管理	システム運用	アクセス権指定・解除(見直し・完了通知を除く。)	アクセス権指定(解除)申請書	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
294	情報管理	システム運用	他の細分類に属さない1年保存文書	回線管理関係文書	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	情報管理	システム運用	他の細分類に属さない1年保存文書	回線管理関係文書	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
296	情報管理	システム運用	他の細分類に属さない1年保存文書	指紋情報システムアクセス権	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
297	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報セキュリティ要件確認申請	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
298	情報管理	情報セキュリティ対策	クラス3区域入退室管理	H25 入退室管理簿・入室許可申請書	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
299	情報管理	情報セキュリティ対策	クラス3区域入退室管理	H26 入退室管理簿・入室許可申請書	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
300	情報管理	情報セキュリティ対策	システム設定・障害等記録	H25 障害等記録簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
301	情報管理	情報セキュリティ対策	システム設定・障害等記録	H26 障害等記録簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
302	情報管理	情報セキュリティ対策	機器・媒体管理	H25 外部記録媒体等管理簿 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
303	情報管理	情報セキュリティ対策	機器・媒体管理	H26 外部記録媒体等管理簿 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
304	情報管理	情報セキュリティ対策	外部記録媒体等点検	H25 外部記録媒体等点検表	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
305	情報管理	情報セキュリティ対策	インターネット端末使用管理	H25 インターネット使用管理簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
306	情報管理	情報セキュリティ対策	インターネット端末使用管理簿	H26 インターネット端末使用管理簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
307	情報管理	システム運用	アクセス権設定等	H25 警察庁情報管理システムユーザーID登録等報告書	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
308	情報管理	システム運用	アクセス権設定等	H26 警察庁情報管理システムユーザーID登録等報告書	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
309	情報管理	システム運用	照会記録点検・報告	H25 照会記録点検表	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
310	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H25 個人情報入力資料管理簿 個人情報入力・出力資料交付端末等指定簿(H25年記載完了分)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
311	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H26 個人情報入力資料管理簿(H26年記載完了分)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
312	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理	H26 個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分1/1~8/31)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
313	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理	H26 個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分8/31~12/31)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
314	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分 上半期)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
315	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分 下半期)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
316	情報管理	照会センター照会	内部事務要綱等・通達	H20 警察庁からの照会にかかる通達	紙	情報管理課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
317	情報管理	照会センター照会	内部事務要綱等・通達	H21 警察庁からの照会にかかる通達	紙	情報管理課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
318	情報管理	照会センター照会	内部事務通達	H26 警察庁からの照会にかかる通達	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
319	情報管理	照会センター照会	月報	H25 熊本県警察(月報)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
320	情報管理	照会センター照会	月報	H26 熊本県警察(月報)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
321	情報管理	照会センター照会	月報	H25 警察庁(月報)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
322	情報管理	照会センター照会	月報	H26 警察庁(月報)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
323	情報管理	照会センター照会	アクセス権指定・解除申請	H25 アクセス権指定・解除申請(照会業務)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
324	情報管理	照会センター照会	アクセス権指定・解除申請	H26 アクセス権指定・解除申請(照会業務)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
325	情報管理	照会センター照会	アクセス権指定・解除申請	H25 Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
326	情報管理	照会センター照会	アクセス権指定・解除申請	H26 Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
327	情報管理	照会センター照会	業務マニュアル改正	H25 業務マニュアル改正	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
328	情報管理	照会センター照会	照会処理(5年)	H25 特別照会処理票	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
329	情報管理	照会センター照会	照会処理(5年)	H26 特別照会処理票	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
330	情報管理	照会センター照会	照会処理(5年)	H25 照会照会管理簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
331	情報管理	照会センター照会	照会処理(5年)	H26 照会照会管理簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	情報管理	照会センター照会	出力資料交付簿	H25 出力資料交付簿	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
333	情報管理	照会センター照会	出力資料交付簿	H26 出力資料交付簿	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
334	情報管理	照会センター登録・解除	免許連絡	H19 盗品等免許証手配(解除)連絡簿	紙	情報管理課長	H19	暦年	7年	H26.12.31	廃棄	
335	情報管理	照会センター登録・解除	免許連絡	H20 盗品等免許証手配(解除)連絡簿	紙	情報管理課長	H20	暦年	7年	H27.12.31	廃棄	
336	情報管理	照会センター登録・解除	免許連絡	H21 盗品等免許証手配(解除)連絡簿	紙	情報管理課長	H21	暦年	7年	H28.12.31	廃棄	
337	情報管理	照会センター登録・解除	免許連絡	H22 盗品等免許証手配(解除)連絡簿	紙	情報管理課長	H22	暦年	7年	H29.12.31	廃棄	
338	情報管理	照会センター登録・解除	免許連絡	H23 盗難等免許証手配(解除)連絡簿(手配書)	紙	情報管理課長	H23	暦年	7年	H30.12.31	廃棄	
339	情報管理	照会センター登録・解除	免許連絡	H23 盗品等免許証手配(解除)連絡簿(管理簿)	紙	情報管理課長	H23	暦年	7年	H30.12.31	廃棄	
340	情報管理	照会センター登録・解除	免許連絡	H24 盗難等免許証手配(解除)連絡簿(手配書)	紙	情報管理課長	H24	暦年	7年	R1.12.31	廃棄	
341	情報管理	照会センター登録・解除	免許連絡	H24 盗品等免許証手配(解除)連絡簿(管理簿)	紙	情報管理課長	H24	暦年	7年	R1.12.31	廃棄	
342	情報管理	照会センター登録・解除	登録・解除	H25 手配・登録等処理票綴り	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
343	情報管理	照会センター登録・解除	登録・解除	H26 手配・登録等処理票綴り	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
344	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	H22 登録受理処理簿	紙	情報管理課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
345	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	H23 登録受理処理簿	紙	情報管理課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
346	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	H24 登録受理処理簿	紙	情報管理課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
347	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	H25 登録受理処理簿(1~5月)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
348	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	H25 登録受理処理簿(6~12月)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
349	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	H26 登録受理処理簿(1~5月)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
350	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	H26 登録受理処理簿(6~12月)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
351	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H23 出力データ処理簿	紙	情報管理課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
352	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(刑事企画課1/1~3/4)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
353	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(刑事企画課3/5~4/25)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
354	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(刑事企画課4/26~6/24)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
355	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(刑事企画課6/25~8/30)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
356	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(刑事企画課9/2~12/10)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
357	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(刑事企画課12/12~12/27)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
358	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(捜査第一課1/1~2/13)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
359	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(捜査第一課2/14~3/31)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
360	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(捜査第一課4/1~5/14)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
361	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(捜査第一課5/15~7/16)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
362	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(捜査第一課7/17~8/31)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
363	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(捜査第一課9/1~10/24)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
364	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(捜査第一課10/25~12/30)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
365	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(捜査第二課)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
366	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(組対課1/1~12/5)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
367	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(組対課12/6~12/27)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
368	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(生安企画課)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(少年課)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
370	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(生活環境課)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
371	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(交通指導課)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
372	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(警備第一課)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
373	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 出力データ処理簿・検索申請書(外事課)	紙	情報管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
374	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(刑事企画課1/1~4/30)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
375	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(刑事企画課5/1~8/31)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
376	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(刑事企画課9/1~)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
377	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(捜査第一課1/1~2/28)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
378	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(捜査第一課3/1~4/30)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
379	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(捜査第一課5/1~6/4)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
380	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(捜査第一課6/5~7/31)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
381	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(捜査第一課8/1~9/23)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
382	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(捜査第一課9/24~10/31)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
383	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(捜査第一課11/1~)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
384	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(捜査第二課)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
385	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(組対課1/1~9/30)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
386	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(組対課10/1~)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
387	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(生安企画課)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
388	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(少年課)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
389	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(生活環境課)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
390	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(サイバー犯罪対策課)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
391	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(交通指導課)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
392	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(警備第一課)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
393	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 出力データ処理簿・検索申請書(外事課)	紙	情報管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(広報県民課) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 広報県民課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員勤務状況確認表(出勤証明書等)(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
2	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員の雇用保険等(H25年度退職者分)(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
3	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員の雇用保険等(H26年度退職者分)(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居通勤手当報告	諸手当認定簿(H25年度変更分及び退職者分)(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居通勤手当報告	通勤届及び通勤手当認定簿(H26年度退職又は変更分)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(H26年度4~9月分)(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(H26年度10~3月分)(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成24年分)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
19	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成25年分)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
20	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両整備申請書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿・取扱担当者等指名簿(H26暦年・5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
23	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿・パスワード変更記録簿・送受信記録表(H25暦年・5年)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
24	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	無償使用物品実地検査書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
26	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	H26年度「出納局会計事務検査」結果検査書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
28	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	会計	検査及び監査	監査	監査調査(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	(歳計外・基金)予算執行表(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
31	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳計外・基金予算執行表	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
33	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
35	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
36	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳入)予算執行表、歳入整理表、(歳出)予算執行表(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
37	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表・歳入予算執行表・収入消込通知(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書(歳出)(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書(歳出)(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
45	会計	検査員任命伺	検査員任命伺	検査員任命伺(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
46	会計	検査員任命伺	検査員任命伺	検査員任命伺(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書No.1(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
48	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書No.2(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
49	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書No.3(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
50	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書No.4(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書No.1(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書No.2(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書No.3(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
54	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
55	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
57	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
58	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
59	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	年末調整関係文書(非常勤職員等)(H25暦年・5年) (控除申告書以外)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
63	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	年末調整関係文書(非常勤職員等)(H26暦年・5年) (控除申告書以外)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
64	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員源泉徴収票(H26暦年・5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
65	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員源泉徴収票(H25暦年・5年)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
66	会計	出納(国費)	現金出納簿	現金出納簿(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	出納(国費)	現金出納簿	現金出納簿(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	出納(国費)	事務引継ぎ及び金庫検査	事務引継報告書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為・取消命令(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
73	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	「熊本のまより平成26年版」作成委託業務契約(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属局長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
75	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	「熊本のまもり平成27年版」作成委託業務契約(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	インターネットメインサーバ運用代行契約(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	インターネットメインサーバ運用代行契約(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	大型自動車免許(第一種)取得教習業務委託(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
79	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	大型シュレッダー保守委託契約(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
80	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	大型シュレッダー保守委託契約(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	カラー印刷機保守委託契約(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
82	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	カラー印刷機保守委託契約(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察「被害者の手引」制作業務委託(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
84	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	新熊本県警察情報データベースシステム検討支援業務委託(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
85	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察情報データベースシステム改修業務委託(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	公益社団法人くまもと被害者支援センター事業補助金(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
87	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	公益社団法人くまもと被害者支援センター補助金(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	後納料金料支出調書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(後納郵便料)(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
90	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	通送業務委託契約(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
91	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	通送業務委託契約(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
92	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	デジタル簡易印刷機保守委託契約(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	デジタル簡易印刷機保守委託契約(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
94	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書用品交付通知書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書用品交付通知書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
96	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
98	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
99	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消)補助簿(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿補助簿(処分又は返納分)(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	会計	物品(国費)	交替引継	国有物品引継書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
104	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
105	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
106	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費復命書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
107	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費復命書・完了報告書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
108	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
109	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令(依頼)簿(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
110	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅費復命書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
111	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅費復命書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
112	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
113	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
114	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
115	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
116	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
117	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員問診票(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
118	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキ一点検表(H25暦年・5年)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
119	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキ一点検表(H26暦年・5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
120	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H25暦年・5年)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
121	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H26暦年・5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
122	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳(H25暦年・5年)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
123	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳(H26暦年・5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
124	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25暦年・5年)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
125	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25暦年・5年)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
126	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン外部記録媒体等庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿(H26暦年・5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
127	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26暦年・5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
128	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H25暦年・5年)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
129	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H26暦年・5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
130	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H25暦年・5年)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
131	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H26暦年・5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
132	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(H26暦年・5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
133	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25暦年・5年)平成25年記載完了分	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
134	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26暦年・5年)平成26年記載完了分	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
135	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係收受文書(H25暦年・5年)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
136	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部以外関係收受文書(H26暦年・5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
137	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部関係收受文書(H25暦年・5年)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
138	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部関係收受文書(H26暦年・5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
139	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制登録表(H25暦年・5年)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
140	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制登録表(H26暦年・5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
141	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書(H26年・5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
142	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム利用者ID申請書(H26暦年・5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
143	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書(H25暦年・5年)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
144	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書(H26暦年・5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
145	部内收受等文書	年度	5年保存	施設整備計画書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
146	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課関係收受文書(H20暦年・10年)	紙	広報県民課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
147	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部以外関係收受文書(H20暦年・10年)	紙	広報県民課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
148	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部関係收受文書(H21暦年・10年)	紙	広報県民課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
149	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績報告書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	部内收受等文書	年度	5年保存	管理職員特別勤務実績簿(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
151	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績報告書・管理職員特別勤務実績簿(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	部内收受等文書	年度	5年保存	長時間勤務者業務概要報告書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
153	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係收受文書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
154	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係收受文書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
155	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員(検査補助者)任命(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
156	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
157	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(H25年度・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(H26年度・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
159	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書(H25年度・5年)国費	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
160	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書(H26年度・5年)国費	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失(損傷)報告書(H26年度・5年)国費	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
162	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係收受文書(H20年度・10年)	紙	広報県民課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
163	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係收受文書(H21年度・10年)	紙	広報県民課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
164	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H25年度使用終了・5年)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
165	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H26年度使用終了・5年)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
166	会計	契約	契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書に限る。)	ホームページ機器税率確認依頼	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
167	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品の寄附による取得	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
168	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	持出管理簿/庁舎内利用管理簿	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
169	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	持出管理簿/庁舎内利用管理簿	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
170	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
171	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
172	広報県民	報道機関との連絡調整	広報連絡(報道機関への情報提供)	広報連絡管理簿	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
173	広報県民	報道機関との連絡調整	広報連絡(報道機関への情報提供)	広報連絡管理表	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
174	広報県民	報道機関との連絡調整	広報連絡(報道機関への情報提供)	広報連絡文(1~3月分)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
175	広報県民	報道機関との連絡調整	広報連絡(報道機関への情報提供)	広報連絡文(4~6月分)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
176	広報県民	報道機関との連絡調整	広報連絡(報道機関への情報提供)	広報連絡文(7~9月分)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
177	広報県民	報道機関との連絡調整	広報連絡(報道機関への情報提供)	広報連絡文(10~12月分)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
178	広報県民	報道機関との連絡調整	テレメッセ	テレメッセ番組出演調整	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
179	広報県民	報道機関との連絡調整	報道計画	テレメッセ番組出演調整	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
180	広報県民	報道機関との連絡調整	取材依頼	取材依頼	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
181	広報県民	報道機関との連絡調整	取材依頼	取材依頼	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
182	広報県民	広報プラザの運営	勤務日誌	広報プラザ勤務日誌	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
183	広報県民	広報プラザの運営	勤務日誌	広報プラザ勤務日誌	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
184	警備第二	緊急事態	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁警備部からの通達	紙	広報県民課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
185	広報県民	音楽隊の運営	県外派遣	派遣演奏(他都道府県演奏会)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
186	広報県民	音楽隊の運営	県外派遣	県外派遣	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	広報県民	音楽隊の運営	隊員研修会	隊員研修会	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
188	広報県民	音楽隊の運営	隊員研修会	隊員研修会	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
189	広報県民	音楽隊の運営	音楽隊関係会議(全国・管区)	音楽隊関係会議(全国・管区)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
190	広報県民	音楽隊の運営	音楽隊関係会議(全国・管区)	音楽隊関係会議(全国・管区)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
191	情報管理常用	システム運用	警察情報管理システムドキュメント	文書情報データベースシステムドキュメント	紙	広報県民課長	H14	常用	システム廃止まで	H26.12.31	廃棄	
192	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	行政文書分類基準表及び管理表制定通知	紙	広報県民課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
193	広報県民	文書管理	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	文書情報データベースシステム運用要領	紙	広報県民課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
194	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	領収書綴(H24.10.22~H25.6.10)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
195	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	領収書綴(H25.6.14~H26.2.12)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
196	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	領収書綴(H26.2.14~H26.3.13)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
197	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	領収書綴(H26.3.14~H26.10.22)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
198	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(平成25年度)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
199	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(平成26年度)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	広報県民	情報公開	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)情報公開	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
201	広報県民	個人情報保護	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)個人情報保護	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
202	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務課関係通達	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
203	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	警察本部(所属不明)宛郵便物	紙	広報県民課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
204	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	警察本部(所属不明)宛郵便物	紙	広報県民課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
205	広報県民	警察安全相談	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
206	広報県民	警察安全相談	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
207	広報県民	警察安全相談	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
208	広報県民	警察安全相談	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
209	広報県民	警察安全相談	警察庁・警察情報管理システム(相談情報管理業務)関係通知等(1年)	警察庁・警察情報管理システム(相談情報管理業務)関係通知等(1年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
210	広報県民	警察安全相談	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
211	広報県民	警察安全相談	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
212	情報管理	システム運用	アクセス権指定・解除(見直し・完了通知を除く。)	アクセス権指定・解除(見直し・完了通知を除く。)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
213	部内收受等文書	暦年	5年保存	情管関係文書	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
214	部内收受等文書	年度	5年保存	監察課関係文書	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
215	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	H25年度 公益法人(定期提出書類)	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
216	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	H26年度 公益法人(定期提出書類)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
217	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	平成25年度予算科目変更	紙	広報県民課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
218	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 単体PC・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
219	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
220	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	H26 個人情報出力資料点検表	紙	広報県民課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
221	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H25 出力資料管理簿(H25年記載完了分)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
222	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H26年 個人情報入力・出力資料管理簿(H26年記載完了分)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
223	広報県民	被害者支援	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H19 内部事務要綱等・通達(10年)	紙	広報県民課長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
224	広報県民	被害者支援	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H20 内部事務要綱等・通達(10年)	紙	広報県民課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
225	広報県民	被害者支援	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H21 内部事務要綱等・通達(10年)	紙	広報県民課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
226	広報県民	被害者支援	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H25 内部事務通達(5年)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
227	広報県民	被害者支援	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26 内部事務通達(5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
228	広報県民	被害者支援	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H25 内部事務通達(3年)	紙	広報県民課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
229	広報県民	被害者支援	警察庁の業務指針通知等(5年)	H25 警察庁の業務指針・通知等(5年)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
230	広報県民	被害者支援	警察庁の業務指針通知等(5年)	H26 警察庁の業務指針・通知等(5年)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
231	広報県民	被害者支援	ワンストップ支援センター関係(知事部局との申合せ文書を除く。)	H26 ワンストップ支援センター関連文書	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
232	広報県民	被害者支援	ワンストップ支援センター関係(知事部局との申合せ文書を除く。)	H26年度 ワンストップ支援センター関連文書(H27.1~3月分)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	広報県民	被害者支援	早期援助団体(各種届出等)	H21 早期援助団体(名称変更等)	紙	広報県民課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
234	広報県民	被害者支援	早期援助団体(各種届出等)	H22 早期援助団体(事業規定変更等)	紙	広報県民課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
235	広報県民	被害者支援	早期援助団体(各種届出等)	H23 早期援助団体(代表者変更)	紙	広報県民課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
236	広報県民	被害者支援	早期援助団体(各種届出等)	H25 早期援助団体(代表者変更)	紙	広報県民課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
237	広報県民	被害者支援	早期援助団体(事業及び予算の計画・報告)	H25 早期援助団体(事業及び予算の計画・報告)	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
238	広報県民	被害者支援	早期援助団体(事業及び予算の計画・報告)	H26年度 早期援助団体(事業及び予算の計画・報告)	紙	広報県民課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
239	広報県民	被害者支援	犯罪被害者支援連絡協議会・被害者支援推進委員会関連文書(会則を除く。)	H25 熊本県犯罪被害者支援連絡協議会(幹事会開催結果)	紙	広報県民課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
240	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	H25 被害者支援管理システム	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
241	広報県民	被害者支援	申(通)報	H25 申報(他都道府県)	紙	広報県民課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
242	広報県民	犯罪被害給付等	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H20 内部事務要綱等・通達(犯罪給付)(10年)	紙	広報県民課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
243	広報県民	犯罪被害給付等	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H20 内部事務要綱等・通達(オウム関連給付)(10年)	紙	広報県民課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
244	広報県民	犯罪被害給付等	警察庁の業務指針通知等(10年)	H20 警察庁の業務指針・通知等(犯罪被害者等給付・オウム関連給付)(10年)	紙	広報県民課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
245	広報県民	犯罪被害給付等	警察庁の業務指針通知等(10年)	H20 警察庁の業務指針通知等(犯罪被害者等給付関係)(10年)	紙	広報県民課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
246	広報県民	犯罪被害給付等	警察庁の業務指針通知等(10年)	H21 警察庁の業務指針・通知等(オウム関連給付)(10年)	紙	広報県民課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
247	広報県民	犯罪被害給付等	警察庁の業務指針通知等(10年)	H21 警察庁の業務指針・通知等(犯罪被害者等給付関係)(10年)	紙	広報県民課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
248	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(平成23年度完結分)①	紙	広報県民課長	H23	暦年	7年	H30.12.31	廃棄	
249	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(平成23年度完結分)②	紙	広報県民課長	H23	暦年	7年	H30.12.31	廃棄	
250	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(平成23年度完結分)③	紙	広報県民課長	H23	暦年	7年	H30.12.31	廃棄	
251	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(平成23年度完結分)④	紙	広報県民課長	H23	暦年	7年	H30.12.31	廃棄	
252	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(平成24年度完結分)①	紙	広報県民課長	H24	暦年	7年	R1.12.31	廃棄	
253	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(平成24年度完結分)②	紙	広報県民課長	H24	暦年	7年	R1.12.31	廃棄	
254	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(平成24年度完結分)③	紙	広報県民課長	H24	暦年	7年	R1.12.31	廃棄	
255	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(平成24年度完結分)④	紙	広報県民課長	H24	暦年	7年	R1.12.31	廃棄	
256	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(平成24年度完結分)⑤	紙	広報県民課長	H24	暦年	7年	R1.12.31	廃棄	
257	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(平成24年度完結分)⑥	紙	広報県民課長	H24	暦年	7年	R1.12.31	廃棄	
258	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(平成24年度完結分)⑦	紙	広報県民課長	H24	暦年	7年	R1.12.31	廃棄	
259	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(平成24年度完結分)⑧	紙	広報県民課長	H24	暦年	7年	R1.12.31	廃棄	
260	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(平成24年度完結分)⑨	紙	広報県民課長	H24	暦年	7年	R1.12.31	廃棄	
261	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(平成24年度完結分)⑩	紙	広報県民課長	H24	暦年	7年	R1.12.31	廃棄	
262	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(本年度完結分又は各署保管の照会回答)	犯罪被害者等給付金支給裁定関係書類(平成24年度完結分)⑪	紙	広報県民課長	H24	暦年	7年	R1.12.31	廃棄	
263	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害給付制度対象事案発生	H20 犯罪被害発生報告書	紙	広報県民課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
264	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害給付制度対象事案発生	H24 犯罪被害発生報告書・複数の都道府県警察に係る犯罪被害給付制度対象事案発生通報票	紙	広報県民課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
265	広報県民	犯罪被害給付等	犯罪被害給付制度対象事案発生	H25 犯罪被害発生報告書	紙	広報県民課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
266	部内收受等 文書	暦年	5年保存	H26年 電算システム運用(総合OAシステム設定)	紙	広報県民課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(留置管理課) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者:留置管理課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行届・承認願	紙	留置管理課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
2	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員関係(職員の雇用保険等)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
3	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員関係(職員の雇用保険等)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	各種手当認定簿(退職又は変更分)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	各種手当認定簿(退職又は変更分)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4月)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(5・6月)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(7・8月)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(9・10月)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(11月)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(12月)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(1月)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(2月)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(3月)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(5月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(6月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(7月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(8月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(9月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(10月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
24	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(11月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(12月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
26	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(1月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(2月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(3月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
30	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
32	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
34	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
35	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(10~3月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
36	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(4~9月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
37	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)①	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
38	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)②	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
39	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
40	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
41	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成24年分)	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
44	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成25年分)	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
45	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
47	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿、取扱者等指名簿	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
48	警務	通信	伝送システム管理関係様式	送受信記録簿	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
49	会計	果費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	無償使用物品実地検査書	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書、無償使用物品実施検査書	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	出納局会計事務検査	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	検査及び監査	監査	会計監査資料	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
54	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	(歳計外・基金)予算執行表、受払整理表	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
55	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	(歳計外・基金)予算執行表	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	(歳入・歳出)予算執行表、収入消込通知	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	(歳入・歳出)予算執行表、収入消込通知	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
59	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
60	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
61	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
62	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
63	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
64	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
65	会計	出納(果費)	収入調定書	収入調定書	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	会計	出納(果費)	収入調定書	収入調定書	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	会計	出納(果費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
68	会計	出納(果費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書(4~11月)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書(12~2月)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書(平成26年3~5月)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書(取消・修正)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
73	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書(4~7月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書(8~11月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
75	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(12~3月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(平成27年4月)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
78	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(被留置者給食費)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
80	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(被留置者給食費)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
82	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	会計	出納(県費)	債権債務者登録	債権債務者登録	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
84	会計	出納(県費)	債権債務者登録	債権債務者登録	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
85	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員等の年末調整等	紙	留置管理課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
86	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員等の年末調整等	紙	留置管理課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
87	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員等の年末調整等	紙	留置管理課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
88	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員等の年末調整等	紙	留置管理課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
89	会計	出納(国費)	現金出納簿	現金出納簿	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	出納(国費)	現金出納簿	現金出納簿	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
93	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(ETC使用料)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(ETC使用料)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
95	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(携帯電話)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
96	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(非常勤職員報酬)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(非常勤職員関係)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
98	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(複写サービス)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
99	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(複写サービス料)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(留置施設視察委員会報酬)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(報酬・留置施設視察委員)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書・命令書取消等つづり	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	寝具類クリーニング単価契約	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	寝具類クリーニング単価契約	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	新聞購読関係綴り	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	新聞購読実施伺い	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	大型自動車免許取得教習業務委託	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
110	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	大型自動車免許取得教習業務委託	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
111	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	大津署被留置者給食業務	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
112	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者給食業務①	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
113	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者給食業務②	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
114	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者給食業務	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
115	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者健康診断業務委託(くまもと麻酔科)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
116	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者健康診断業務委託(くまもと麻酔科クリニック)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
117	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者健康診断業務委託(本庄内科病院)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
118	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者健康診断業務委託(本庄内科病院)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
119	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者食事のカロリー検査委託	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者食事のカロリー検査委託	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	本部留置施設西側非常ドア防音工事	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	面会室監視盤監視カメラ設置工事	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
123	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置管理課事務室ロールスクリーン設置等工事	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置管理課事務室倉庫内空調機スイッチ移設等工事	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
125	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置管理課事務室入口カーテン等設置工事	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
126	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置管理課入室口電気錠設置工事	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
127	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	施設整備工事積算資料	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
128	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	本部留置施設運動場照明設置等工事	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
129	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	本部留置施設押入中段棚設置工事	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置施設インターホンシステム変更工事	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
131	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	契約保証金管理簿	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
132	会計	契約	調査・報告・申請等(工事関係に限る。)	物品調達規則一部変更申請	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
133	会計	契約	他の細分類に属さない1年保存文書	被留置者関係経費に係る契約単価基準等	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
134	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書・受領書	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書・受領書	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
137	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(処分又は返納分)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
138	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿補助簿(返納分)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
139	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
140	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
141	会計	物品(国費)	交替引継	交替引継書	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
142	会計	物品(国費)	報告(定型)	物品点検結果報告書、供用物品点検結果報告書	紙	留置管理課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
143	会計	物品(国費)	報告(定型)	物品点検結果報告書、供用物品点検結果報告書	紙	留置管理課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
144	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
145	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
146	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
147	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
148	会計	旅費	旅行命令(依頼)	留置施設視察実施通知書(旅費支出)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
149	会計	旅費	旅行命令(依頼)	留置施設視察実施通知書(旅費支出)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
150	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿(県費)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
151	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿(県費)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
153	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
155	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
156	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
157	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
158	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働関係	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
159	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
160	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
161	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
162	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
163	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
164	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
165	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
166	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
167	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
168	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
169	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
170	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
171	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
172	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
173	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
174	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
175	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
176	情報管理	システム運用	照会記録点検体制(本年体制変更分)	照会記録点検体制(本年体制変更分)	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
177	部内收受等文書	暦年	5年保存	(暦年)通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
178	部内收受等文書	暦年	5年保存	(暦年)通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
179	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定・登録表	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
180	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制登録表	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
181	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
182	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
183	部内收受等文書	暦年	10年保存	(暦年)通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	留置管理課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
184	部内收受等文書	暦年	10年保存	(暦年)通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	留置管理課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
185	部内收受等文書	年度	5年保存	(年度)通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
186	部内收受等文書	年度	5年保存	(年度)通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	部内收受等文書	年度	5年保存	供用書、供用換書、返納書 国費	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
188	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
189	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
190	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員補助者任命	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
191	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員補助者任命	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
192	部内收受等文書	年度	5年保存	扶養親族届(退職者分)	紙	留置管理課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
193	部内收受等文書	年度	5年保存	扶養親族届(退職者分)	紙	留置管理課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
194	部内收受等文書	年度	5年保存	扶養親族届(退職者分)	紙	留置管理課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
195	部内收受等文書	年度	5年保存	扶養親族届(退職者分)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
196	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・供用換書・返納書	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
197	部内收受等文書	年度	5年保存	予算内示書	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
198	部内收受等文書	年度	10年保存	(年度)通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	留置管理課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
199	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H25使用終了分)	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
200	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H26使用終了分)	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
201	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	支給対象感染症被留置者認定申請書	紙	留置管理課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
202	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	支給対象感染症被留置者認定申請書	紙	留置管理課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
203	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	支給対象感染症被留置者認定申請書	紙	留置管理課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
204	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	支給対象感染症被留置者認定申請書	紙	留置管理課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
205	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	支給対象感染症被留置者認定申請書	紙	留置管理課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
206	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	支給対象感染症被留置者認定申請書	紙	留置管理課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
207	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	留置管理業務功労者表彰	紙	留置管理課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
208	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	留置管理業務功労者表彰	紙	留置管理課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
209	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	留置管理業務功労者表彰	紙	留置管理課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
210	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	留置管理業務功労者表彰	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
211	留置管理	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
212	留置管理	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
213	留置管理	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	留置施設の閉鎖通達関係	紙	留置管理課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
214	留置管理	課の総合運営	申(通)報	一斉点検チェック表	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
215	留置管理	課の総合運営	申(通)報	申・通報	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
216	留置管理	課の総合運営	人事異動・登竜門	配置基準の事前承認	紙	留置管理課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
217	留置管理	課の総合運営	人事異動・登竜門	配置基準の事前承認	紙	留置管理課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
218	留置管理	課の総合運営	人事異動・登竜門	任用・配置	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
219	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報登録原票つづり	紙	留置管理課長	H24	暦年	2年	H26.12.31	廃棄	
220	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報登録原票つづり	紙	留置管理課長	H25	暦年	2年	H27.12.31	廃棄	
221	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報登録原票つづり	紙	留置管理課長	H26	暦年	2年	H28.12.31	廃棄	
222	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報登録原票つづり	紙	留置管理課長	H26	暦年	2年	H28.12.31	廃棄	
223	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報登録処理簿	紙	留置管理課長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
224	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報登録処理簿	紙	留置管理課長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
225	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報登録処理簿	紙	留置管理課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
226	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報登録処理簿	紙	留置管理課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
227	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報登録処理簿	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
228	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報登録処理簿	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
229	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報入力資料管理簿	紙	留置管理課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
230	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報入力資料管理簿	紙	留置管理課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
231	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報入力資料管理簿(平成25年記載完了分)	紙	留置管理課長	H23	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
232	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報入力資料管理簿(平成26年記載完了分)	紙	留置管理課長	H24	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
233	留置管理	課の総合運営	日報・月報	医療費負担等月報	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
234	留置管理	課の総合運営	日報・月報	護送月報	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
235	留置管理	課の総合運営	日報・月報	日報	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
236	留置管理	課の総合運営	日報・月報	被留置者名簿一覧	紙	留置管理課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
237	留置管理	課の総合運営	日報・月報	被留置者名簿一覧	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
238	留置管理	課の総合運営	日報・月報	留置施設使用状況月報	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
239	留置管理	課の総合運営	日報・月報	留置情報照会月報	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
240	留置管理	課の総合運営	留置業務囑託医	留置業務囑託医	紙	留置管理課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
241	留置管理	課の総合運営	留置業務囑託医	留置業務囑託医	紙	留置管理課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
242	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	看守補助者一覧	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
243	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	留置業務だより	紙	留置管理課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
244	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	留置情報対象者一覧表	紙	留置管理課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
245	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	留置情報対象者一覧表	紙	留置管理課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
246	留置管理	監査・巡察	巡察	巡察	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
247	留置管理	研修・教養・指導	教養資料・マニュアル	マニュアル	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
248	留置管理	護送・共助	共助関係	県外共助依頼(委託留置あり)	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
249	留置管理	護送・共助	共助関係	県外共助依頼(委託留置なし)	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
250	留置管理	護送・共助	共助関係	県外共助依頼(仮留置)	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
251	留置管理	護送・共助	共助関係	他県からの共助依頼(委託留置あり)	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
252	留置管理	護送・共助	共助関係	他県からの共助依頼(委託留置なし)	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
253	留置管理	護送・共助	共助関係	他県からの共助依頼(仮留置)	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
254	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	電話連絡実施簿	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
255	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者戒具使用・保護室収容簿	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
256	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者反則行為措置簿	紙	留置管理課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
257	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者反則行為措置簿	紙	留置管理課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
258	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者反則行為措置簿	紙	留置管理課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
259	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者反則行為措置簿	紙	留置管理課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
260	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者反則行為措置簿	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
261	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者反則行為措置簿	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
262	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	栄養分析	紙	留置管理課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
263	部内收受等 文書	暦年	5年保存	A02警務課関係	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
264	留置管理	課の総合運営	留置情報照会管理	留置情報照会記録表	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
265	留置管理	護送・共助	護送関係	護送計画書 本部	紙	留置管理課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
266	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	勤務日誌 熊東	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
267	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	勤務日誌 本部	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
268	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	勤務日誌(支援要員)	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
269	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	勤務日誌(第一ブロック)	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
270	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	勤務日誌(第二ブロック)	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
271	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	勤務日誌(第三ブロック)	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
272	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	熊本市長選挙関係綴り(H26.11.16施行)	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
273	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	第47回衆議院議員総選挙関係綴り(H26.12.14執行)	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
274	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	反則行為措置簿	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
275	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	反則行為措置簿(戒具使用・保護室収容簿) 熊東	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
276	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者戒具使用・保護室収容簿	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
277	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者診療簿 熊東	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
278	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者診療簿 本部	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
279	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者診療簿 ①	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
280	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者診療簿 ②	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
281	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東1	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
282	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東2	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
283	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東3	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
284	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東4	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
285	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東5	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
286	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東6	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
287	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東7	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
288	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東8	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
289	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東9	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
290	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東10	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
291	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東11	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
292	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東12	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
293	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東13	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
294	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東14	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
295	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東15	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
296	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東16	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
297	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東17	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
298	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東18	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
299	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 熊東19	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
300	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 本部1	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
301	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 本部2	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
302	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者人名簿 本部3	紙	留置管理課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	





番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
379	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置人名簿 57	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
380	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置人名簿 58	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
381	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置人名簿 59	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
382	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置人名簿 60	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
383	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置人名簿 61	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
384	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置人名簿 62	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
385	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置人名簿 63	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
386	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置人名簿 64	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
387	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置人名簿 65	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
388	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置人名簿 66	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
389	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置人名簿 67	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
390	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置施設巡回表(熊東)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
391	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置施設巡回表 上半期	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
392	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置施設巡回表 下半期	紙	留置管理課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
393	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	特別要注意者・問題被留置者カード 熊東	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(生活安全企画課) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者:生活安全企画課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間 満了日	満了時の 措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(参事官)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
2	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(参事官)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
3	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(参事官)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
4	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(参事官)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(4~6月)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(7~9月)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(10~12月)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(1~3月)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(4~6月)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(7~9月)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(10~12月)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(1~3月)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊作業勤務実績報告書(海づくり)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外勤務実績簿(育休代替職員)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外勤務実績簿(育休代替職員)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務実績簿	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務実績簿	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊作業勤務実績報告書	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊作業勤務実績報告書	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	税金	源泉徴収票	平成24年分源泉徴収票	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
24	警務	税金	源泉徴収票	平成25年分源泉徴収票	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
25	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	地方警務官出勤簿	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
26	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	地方警務官出勤簿	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
27	警務	地方警務官の給与等	諸手当認定簿(本年度変更・取消・退職)	諸手当認定簿(平成26年度変更・取消分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
31	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察文書伝送システム(受信・送信記録表)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
32	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察文書伝送システム(受信・送信記録表)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
33	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	再発防止施策・取組	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
34	会計	果費予算	補助金、助成金、交付金、奨励金等の交付の決定及び確定並びにその経緯	公益社団法人熊本県防犯協会連合会事業補助金	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
35	会計	果費予算	補助金、助成金、交付金、奨励金等の交付の決定及び確定並びにその経緯	公益社団法人熊本県防犯協会連合会事業補助金	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品管理)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
37	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	出納局会計事務検査検査書	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品管理)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	会計	検査及び監査	監査	熊本県監査調書	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
49	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査補助者)任命	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
54	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
55	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書③	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
56	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(1)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(2)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
58	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(3)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
59	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(4)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
64	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書・国費旅費請求書(控)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出関係書類(取消等)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出関係書類(取消等)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
70	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	技能講習(散弾銃)事務委託 芦北町営湯涌温泉射撃場	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	技能講習(散弾銃)事務委託 芦北町営湯浦温泉射撃場	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	技能講習(散弾銃)事務委託 熊本クレア射撃場	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
75	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	技能講習(散弾銃)事務委託 熊本クレア射撃場	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	技能講習(散弾銃)事務委託 上球磨射撃場	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	技能講習(散弾銃)事務委託 上球磨射撃場	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	技能講習(散弾銃)事務委託 玉名クレア射撃場	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
79	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	技能講習(散弾銃)事務委託 玉名クレア射撃場	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	技能講習(散弾銃)事務委託 人吉市射撃場	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
81	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	技能講習(散弾銃)事務委託 人吉市射撃場	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	技能講習(散弾銃)事務委託 八代日奈久射撃場	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
83	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	技能講習(散弾銃)事務委託 八代日奈久射撃場	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
84	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	技能講習(ライフル銃)事務委託 佐賀県射撃研修センター	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
85	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	技能講習(ライフル銃)事務委託 佐賀県射撃研修センター	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警備員指導教育責任者講習、現任指導教育責任者講習及び機械警備業務管理者講習業務委託	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警備員指導教育責任者講習、現任指導教育責任者講習及び機械警備業務管理者講習業務委託	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
88	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本北区セーフティパトロール活動委託事業	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本東区セーフティパトロール活動委託事業	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本南・大津・宇城地区セーフティパトロール活動委託事業	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
91	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本南区セーフティパトロール活動委託事業	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール活動委託事業(青パト)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール活動委託事業	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
94	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	シルバー見守りネットシステム使用料	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	猟銃等初心者講習会及び年少射撃資格講習会場使用料	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
96	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	犯罪マップ情報提供システム運用管理業務委託料	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	犯罪マップ情報提供システム運用管理業務委託	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
98	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ゆっぴー安心メールシステム使用料	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
99	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ゆっぴー安心メールシステム使用料	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品購入執行伺書	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品購入執行伺書・用品交付通知書	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領書	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
104	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品購入要求書	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	生活安全企画課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
107	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
109	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(返納分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
111	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	物品保管書(返納分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
112	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
113	会計	物品(国費)	交替引継	引継書(物品管理)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
114	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
115	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
116	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅程表	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
117	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
118	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
119	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令(依頼)簿	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行復命書	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
122	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
123	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	現金出納簿	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(4月分)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
125	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(5月分)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
126	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(6月分)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
127	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(7月分)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
128	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(8月分)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(9月分)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
130	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(10月分)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
131	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(11月分)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
132	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(12月分)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
133	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(1月分)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
134	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(2月分)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(3月分)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
136	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	現金出納簿	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
137	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(4月分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(5月分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
139	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(6月分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
140	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(7月分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
141	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(8月分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
142	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(9月分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
143	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(10月分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
144	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(11月分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
145	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(12月分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
146	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(1月分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(2月分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
148	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費(3月分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
149	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告書	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告書	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
151	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
152	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
153	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳・外部記録媒体管理簿	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
154	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳・外部記録媒体管理簿	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
155	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
156	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
157	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
158	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
159	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
160	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1~3月)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
161	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
162	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
163	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体に係る証跡検証結果	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
164	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体に係る証跡検証結果	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
165	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(国端末)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
166	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(国端末)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
167	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	10年保存	内部事務通達(警察庁)	紙	生活安全企画課長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
168	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿(デジタルカメラ用)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
169	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
170	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定管理表・申請書つづり	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
171	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
172	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
173	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
174	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
176	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部関係文書	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
177	部内收受等文書	暦年	10年保存	生安部関係文書	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
178	部内收受等文書	暦年	10年保存	刑事部関係文書	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
179	部内收受等文書	暦年	10年保存	交通部関係文書	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
180	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部関係文書	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
181	部内收受等文書	暦年	3年保存	刑事部関係文書	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
182	部内收受等文書	年度	1年保存	警務部関係文書	紙	生活安全企画課長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
183	部内收受等文書	暦年	5年保存	個人情報出力資料管理簿	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係文書	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
185	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部関係文書	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
186	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係文書	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	部内收受等文書	暦年	5年保存	各種手当て事後確認書	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
188	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部関係文書	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
189	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安部関係文書	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
190	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係文書	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
191	部内收受等文書	暦年	5年保存	個人情報出力資料管理簿	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
192	会計常用	物品(異費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙)(H26年度記載終了分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
193	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	通知、照会、回答等	公益法人関係(通知、照会、回答等)	紙	生活安全企画課長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
194	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	通知、照会、回答等	公益法人関係(通知、照会、回答等)	紙	生活安全企画課長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
195	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	通知、照会、回答等	公益法人関係(通知、照会、回答等)	紙	生活安全企画課長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
196	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	通知、照会、回答等	公益法人関係(通知、照会、回答等)	紙	生活安全企画課長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
197	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	通知、照会、回答等	公益法人関係(通知、照会、回答等)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
198	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	通知、照会、回答等	公益法人関係(通知、照会、回答等)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
199	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	表彰(生活安全部長賞)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
200	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	優秀生活安全警察官表彰	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
201	教養	学校教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	生活安全任用科(通達、通知等)	紙	生活安全企画課長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
202	教養	学校教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	生活安全任用科(通達、通知等)	紙	生活安全企画課長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
203	教養	学校教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	生活安全任用科(通達、通知等)	紙	生活安全企画課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
204	教養	学校教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	生活安全任用科(通達、通知等)	紙	生活安全企画課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
205	教養	学校教養	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	生活安全任用科(通達、通知等)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
206	教養	学校教養	学校入校通知・資料	生活安全警察実務専科	紙	生活安全企画課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
207	生活安全企画	部・課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	部・課の総合運営 内部事務通達(10年)	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
208	生活安全企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	部・課の総合運営 内部事務通達(5年)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
209	生活安全企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(1年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
210	生活安全企画	部・課の総合運営	総合施策に関する通知文等(他の小分類に属するものを除く。)	総合施策に関する通知文等	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
211	生活安全企画	部・課の総合運営	総合施策に関する通知文等(他の小分類に属するものを除く。)	総合施策に関する通知文等	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
212	生活安全企画	部・課の総合運営	部外からの通知・照会・回答等(他の小分類に属するものを除く。)	部外からの通知、照会、回答等	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
213	生活安全企画	部・課の総合運営	会議(他の小分類に属するものを除く。)	会議資料(部内)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
214	生活安全企画	部・課の総合運営	会議(他の小分類に属するものを除く。)	会議資料(部内)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
215	生活安全企画	部・課の総合運営	指導・教養(他の小分類に属するものを除く。)	指導・教養	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
216	生活安全企画	部・課の総合運営	定期報告(他の小分類に属するものを除く。)	熊本県公安委員会事務専決件数報告各専決事務一覧	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
217	生活安全企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	警察庁からの通知文等(1年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
218	生活安全企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	警察庁からの通知文等(1年)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
219	生活安全企画	部・課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	総合施策に関する作成資料等	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
220	生活安全企画	保護	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	保護 内部事務通達(5年)	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	生活安全企画	保護	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	保護 内部事務通達(5年)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
222	生活安全企画	保護	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	保護 内部事務通達(3年)	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
223	生活安全企画	保護	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	保護 内部事務通達(3年)	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
224	生活安全企画	保護	年報・月報・随時報告	保護特異事案報告	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
225	生活安全企画	保護	申(通)報	保護 申報	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
226	生活安全企画	自殺統計	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自殺統計 内部事務通達(10年)	紙	生活安全企画課長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
227	生活安全企画	自殺統計	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自殺統計 内部事務通達(10年)	紙	生活安全企画課長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
228	生活安全企画	自殺統計	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自殺統計 内部事務通達(10年)	紙	生活安全企画課長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
229	生活安全企画	自殺統計	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自殺統計 内部事務通達(10年)	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
230	生活安全企画	自殺統計	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自殺統計 内部事務通達(10年)	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
231	生活安全企画	自殺統計	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自殺統計 内部事務通達(5年)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
232	生活安全企画	自殺統計	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自殺統計 内部事務通達(3年)	紙	生活安全企画課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
233	生活安全企画	自殺統計	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自殺統計 内部事務通達(3年)	紙	生活安全企画課長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
234	生活安全企画	自殺統計	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自殺統計 内部事務通達(3年)	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
235	生活安全企画	自殺統計	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自殺統計 内部事務通達(3年)	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
236	生活安全企画	自殺統計	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自殺統計 内部事務通達(3年)	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
237	生活安全企画	自殺統計	年報・月報	自殺統計 月報	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
238	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票受理簿	自殺統計原票受理簿	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
239	生活安全企画	自殺統計	他の細分類に属さない1年保存文書	自殺統計 本庁通知、依頼文	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
240	生活安全企画	他の行政機関との連携事案	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	ホームレス 内部事務通達(5年)	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
241	生活安全企画	他の行政機関との連携事案	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	ホームレス 内部事務通達(5年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
242	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	許可等事務 内部事務通達(10年)	紙	生活安全企画課長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
243	生活環境	警備業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備業 内部事務通達(10年)	紙	生活安全企画課長	H13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
244	生活環境	警備業	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備業 内部事務通達(3年)	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
245	生活環境	警備業	業務指針に関する通知等(3年)	警備業 本庁通知	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
246	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
247	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会管理簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
248	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会管理簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
249	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
250	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会管理簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
251	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会管理簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
252	部内收受等文書	暦年	1年保存	26年A警務部01総務(1年)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
253	部内收受等文書	暦年	1年保存	26年A警務部03監察(1年)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
254	部内收受等文書	暦年	1年保存	26年A警務部08広県(1年)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
255	部内收受等文書	暦年	3年保存	24年A警務部08広県(3年)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
256	部内收受等文書	暦年	3年保存	25年C刑事部(3年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
257	部内收受等文書	暦年	3年保存	25年A警務部02警務(3年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	部内收受等文書	暦年	3年保存	25年A警務部01総務(3年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
259	部内收受等文書	暦年	3年保存	25年A警務部02警務(3年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
260	部内收受等文書	暦年	3年保存	25年A警務部05教養(3年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
261	部内收受等文書	暦年	3年保存	25年A警務部08広島(3年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
262	部内收受等文書	暦年	3年保存	25年B生安部(生企以外)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
263	部内收受等文書	暦年	3年保存	25年D交通部(3年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
264	部内收受等文書	暦年	3年保存	25年E警備部(3年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
265	部内收受等文書	暦年	3年保存	26年C刑事部(3年)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
266	部内收受等文書	暦年	3年保存	26年B生安部(生企以外)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
267	部内收受等文書	暦年	3年保存	26年D交通部(3年)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
268	部内收受等文書	暦年	3年保存	26年E警備部(3年)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
269	部内收受等文書	暦年	5年保存	26年A警務部02警務(5年)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
270	部内收受等文書	暦年	5年保存	26年A警務部05教養(5年)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
271	部内收受等文書	年度	1年保存	25年度A警務部07情管(1年)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
272	部内收受等文書	年度	1年保存	26年度A警務部08広島(1年)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
273	部内收受等文書	年度	1年保存	26年度A警務部07情管(1年)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
274	部内收受等文書	年度	5年保存	26年度A警務部03監察(5年)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
275	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	生安部長賞表彰上申(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
276	少年	課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(10年)	紙	少年課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
277	少年	課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務要綱等・通達(10年)	紙	少年課長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
278	少年	課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務要綱等・通達(10年)	紙	少年課長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
279	少年	課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務要綱等・通達(10年)	紙	少年課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
280	少年	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
281	少年	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
282	少年	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
283	少年	少年事件	他の細分類に属さない1年保存文書	集团的不良交友検索結果票管理簿(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
284	少年	福祉犯事件	児童ポルノ画像鑑定依頼	児童ポルノ画像鑑定依頼	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
285	部内收受等文書	暦年	1年保存	本部長賞表彰上申(H25)	紙	少年課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
286	部内收受等文書	暦年	1年保存	本部長賞表彰上申(H26)	紙	少年課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
287	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属からの通達・通知・回答等(5年保存H24)	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
288	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属からの通達・通知・回答等(5年保存H25)	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
289	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属からの通達・通知・回答等(5年保存H26)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
290	監察	表彰	警察庁長官等表彰	表彰上申(H24)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
291	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	履行証明(セーフティパトロール隊)H21	紙	生活安全企画課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
292	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	履行証明(セーフティパトロール隊)H22	紙	生活安全企画課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
293	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	履行証明(セーフティパトロール隊)H23	紙	生活安全企画課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
294	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール隊活動日誌(H25.4月青パト)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール隊活動日誌(H26.2月熊本北)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
333	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール隊活動日誌(H26.2月熊本南)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
334	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール隊活動日誌(H26.2月熊本東)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
335	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール隊活動日誌(H26.2月青バト)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
336	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール隊活動日誌(H26.6月青バト)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
337	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール隊活動日誌(H26.7月青バト)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
338	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール隊活動日誌(H26.8月青バト)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
339	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール隊活動日誌(H26.9月青バト)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
340	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール隊活動日誌(H26.10月青バト)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
341	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール隊活動日誌(H26.11月青バト)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
342	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール隊活動日誌(H26.12月青バト)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
343	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール隊活動日誌(H27.1月青バト)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
344	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール隊活動日誌(H27.2月青バト)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
345	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	セーフティパトロール隊活動日誌(H27.3月青バト)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
346	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
347	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
348	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
349	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
350	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	FD貸出管理簿(H23)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
351	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	FD貸出管理簿(H24)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
352	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報(入力・出力)資料点検表(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
353	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理(H25記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
354	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理(H25記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
355	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理(H26記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
356	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理(H26記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
357	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
358	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
359	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
360	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
361	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)警察庁(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
362	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)警察庁(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
363	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)警察庁H23	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
364	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
365	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(1年)熊本県警H23	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
366	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(1年)警察庁H23	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
367	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(1年)	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
368	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	会議	会議	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	会議	会議	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
370	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	会議	会議(H23)「犯罪の起きにくい社会づくり」担当者検討会	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
371	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	会議	会議(犯罪の起きにくい社会づくり官民合同会議)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
372	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	会議	会議(熊本県)H24	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
373	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	会議	会議(H25年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
374	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	会議	会議(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
375	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	申(通)報	警察庁申報(H24)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
376	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	申(通)報	各署申報(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
377	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	年末年始警戒活動	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
378	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	年末特別警戒(H23)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
379	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	年末特別警戒(H24)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
380	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	年末特別警戒(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
381	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	年末特別警戒(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
382	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	犯罪抑止統計資料	犯罪抑止統計資料	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
383	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	犯罪抑止統計資料	犯罪抑止統計資料	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
384	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	講師派遣	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
385	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	犯罪抑止フォーラム	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
386	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	犯罪の起きにくい社会づくり推進に関する通知	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
387	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	犯罪抑止対策に関する通知(H23)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
388	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	防犯設備アドバイザー(H24)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
389	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	防犯キャンペーン	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
390	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	犯罪抑止緊急対策(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
391	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	放置自転車対策(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
392	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	防犯キャンペーン(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
393	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	防犯キャンペーン(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
394	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	セーフティパトロール隊に関する通知(H24)	紙	生活安全企画課長	H24	年度	1年	H25.12.31	廃棄	
395	生活安全企画	防犯ボランティア団体の指導・育成・支援	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)警察庁H23	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
396	生活安全企画	防犯ボランティア団体の指導・育成・支援	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)警察庁(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
397	生活安全企画	防犯ボランティア団体の指導・育成・支援	照会・回答	照会・回答(防犯ボランティア)(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
398	生活安全企画	防犯ボランティア団体の指導・育成・支援	他の細分類に属さない1年保存文書	防犯ボランティアに関する通知(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
399	生活安全企画	防犯ボランティア団体の指導・育成・支援	1年以上の保存を要しない文書	持続可能な安全安心まちづくり推進(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
400	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	他の細分類に属さない1年保存文書	繁華街対策(H22)防犯ベスト等の贈呈	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
401	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	他の細分類に属さない1年保存文書	繁華街対策業務推進状況(H23)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
402	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	他の細分類に属さない1年保存文書	繁華街対策業務推進状況(H24)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
403	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	他の細分類に属さない1年保存文書	繁華街対策業務推進状況(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
404	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	他の細分類に属さない1年保存文書	繁華街対策業務推進状況(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
405	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	他の細分類に属さない1年保存文書	繁華街クリーンアップ大作戦(H22)	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	他の細分類に属さない1年保存文書	繁華街クリーンアップ大作戦(H23)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
407	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	他の細分類に属さない1年保存文書	繁華街クリーンアップ大作戦(H24)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
408	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	他の細分類に属さない1年保存文書	繁華街クリーンアップ大作戦(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
409	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	他の細分類に属さない1年保存文書	「サテライト熊本新市街」協議(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
410	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	防犯登録カード(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
411	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	防犯登録抹消	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
412	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	防犯登録抹消	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
413	部内收受等文書	暦年	1年保存	広報メディア	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
414	部内收受等文書	暦年	1年保存	定例記者懇談会(H23)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
415	部内收受等文書	暦年	1年保存	定例記者懇談会(H24)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
416	部内收受等文書	暦年	1年保存	定例記者懇談会(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
417	部内收受等文書	暦年	1年保存	定例記者懇談会(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
418	部内收受等文書	暦年	1年保存	会議(庁議資料)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
419	部内收受等文書	暦年	1年保存	自民党友好団体からの要望(H24)総務課への回答	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
420	部内收受等文書	暦年	1年保存	広報連絡(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
421	生活安全企画	電話で『お金』詐欺対策	会議	会議	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
422	生活安全企画	電話で『お金』詐欺対策	会議	会議	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
423	生活安全企画	電話で『お金』詐欺対策	会議	会議	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
424	生活安全企画	電話で『お金』詐欺対策	電話で『お金』詐欺速報	振り込め詐欺速報	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
425	生活安全企画	電話で『お金』詐欺対策	他の細分類に属さない1年保存文書	特殊詐欺被害防止アドバイザーNo.1	紙	生活安全企画課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
426	生活安全企画	電話で『お金』詐欺対策	他の細分類に属さない1年保存文書	特殊詐欺被害防止アドバイザーNo.2	紙	生活安全企画課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
427	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
428	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
429	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
430	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
431	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿	紙	生活安全企画課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
432	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿	紙	生活安全企画課長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
433	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿	紙	生活安全企画課長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
434	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿	紙	生活安全企画課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
435	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
436	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
437	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿(DV管理業務)	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
438	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿(ストーカー業務)	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
439	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿(H23記載完了分)(DV管理業務)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
440	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿(H23記載完了分)(ストーカー業務)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
441	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿(H24記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
442	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
444	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
445	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H24記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
446	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
447	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	スターカー・DV事案等出力資料交付(保管)管理簿	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
448	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	スターカー・DV事案等出力資料交付(保管)管理簿	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
449	生活安全企画	人身安全関連事案対策	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務要綱等・通達(10年)	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
450	生活安全企画	人身安全関連事案対策	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務要綱等・通達(10年)	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
451	生活安全企画	人身安全関連事案対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
452	生活安全企画	人身安全関連事案対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
453	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
454	生活安全企画	人身安全関連事案対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
455	生活安全企画	人身安全関連事案対策	教養	要注意スターカー・DV事案対応ニュース	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
456	生活安全企画	人身安全関連事案対策	教養	要注意スターカー・DV事案対応ニュース	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
457	生活安全企画	人身安全関連事案対策	教養	要注意スターカー・DV事案対応ニュース	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
458	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本部管理)	DV事案認知・管理	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
459	生活安全企画	人身安全関連事案対策	書面提出請求・保護命令決定通知書(本部管理)	DV事案認知(保護命令あり)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
460	生活安全企画	人身安全関連事案対策	他の細分類に属さない1年保存文書	ST事件等指揮伺い綴り	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
461	生活安全企画	人身安全関連事案対策	他の細分類に属さない1年保存文書	会議・施策	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
462	生活安全企画	人身安全関連事案対策	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの調査依頼等(警察庁からの調査を除く)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
463	部内收受等文書	暦年	1年保存	特定者登録(H26解除分)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
464	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	画像処理依頼簿	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
465	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	画像処理作業兼依頼簿	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
466	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
467	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H23)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
468	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H24)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
469	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
470	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
471	部内收受等文書	暦年	5年保存	機械室入室管理(申請)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
472	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
473	会計	物品(国費)	国有物品貸出(持出)簿	国有物品持出(貸出)簿(H26年度返納)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
474	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等利用(庁舎内・持出)管理簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
475	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等利用(庁舎内・持出)管理簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
476	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報入出力資料点検表(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
477	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H24記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
478	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
479	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	生活安全企画	子ども・女性安全対策	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁事務通達等(10年保存)	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
481	生活安全企画	子ども・女性安全対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁事務通達等(5年保存)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
482	生活安全企画	子ども・女性安全対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	本県通達(5年保存)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
483	生活安全企画	子ども・女性安全対策	警察庁システム運用管理(再犯防止措置システム照会記録管理簿を除く。)	脅威事犯情報照会管理簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
484	生活安全企画	子ども・女性安全対策	警察庁システム運用管理(再犯防止措置システム照会記録管理簿を除く。)	脅威事犯情報照会管理簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
485	生活安全企画	子ども・女性安全対策	警察庁システム運用管理(再犯防止措置システム照会記録管理簿を除く。)	警察庁システム(脅威事犯)ID登録	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
486	生活安全企画	子ども・女性安全対策	警察庁システム運用管理(再犯防止措置システム照会記録管理簿を除く。)	警察庁システム(脅威事犯、出所者情報)ID登録	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
487	生活安全企画	子ども・女性安全対策	警察庁システム運用管理(再犯防止措置システム照会記録管理簿を除く。)	警察庁システム(脅威事犯、出所者情報)ID登録	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
488	生活安全企画	子ども・女性安全対策	警察庁システム運用管理(再犯防止措置システム照会記録管理簿を除く。)	出所者情報照会管理簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
489	生活安全企画	子ども・女性安全対策	警察庁システム運用管理(再犯防止措置システム照会記録管理簿を除く。)	出所者情報照会管理簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
490	生活安全企画	子ども・女性安全対策	所在調査協力関係(本年登録解除分)	所在調査協力依頼関係(H25解除分)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
491	生活安全企画	子ども・女性安全対策	所在調査協力関係(本年登録解除分)	所在調査協力依頼関係(H26解除分)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
492	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付・保管管理簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
493	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付・保管管理簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
494	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告管理簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
495	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告管理簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
496	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	登録申請管理簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
497	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
498	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
499	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体引継書(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
500	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体引継書(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
501	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
502	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H24)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
503	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
504	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H26)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
505	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	書ききり型撮影媒体利用承認・原本媒体管理簿(H26記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
506	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業依頼簿(H25)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
507	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
508	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
509	生活安全企画	行方不明者	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行方不明 内部事務通達(10年)	紙	生活安全企画課長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
510	生活安全企画	行方不明者	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行方不明 内部事務通達(10年)	紙	生活安全企画課長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
511	生活安全企画	行方不明者	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行方不明 内部事務通達(10年)	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
512	生活安全企画	行方不明者	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行方不明 内部事務通達(5年)	紙	生活安全企画課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
513	生活安全企画	行方不明者	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行方不明 内部事務通達(5年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
514	生活安全企画	行方不明者	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行方不明 内部事務通達(5年)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
515	生活安全企画	行方不明者	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行方不明 内部事務通達(1年)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
516	生活安全企画	行方不明者	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行方不明 内部事務通達(3年)	紙	生活安全企画課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	生活安全企画	行方不明者	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行方不明 内部事務通達(3年)	紙	生活安全企画課長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
518	生活安全企画	行方不明者	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行方不明 内部事務通達(3年)	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
519	生活安全企画	行方不明者	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行方不明 内部事務通達(3年)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
520	生活安全企画	行方不明者	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行方不明 内部事務通達(1年)	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
521	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	H15家出人手配登録票(H25解除)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
522	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	H16家出人手配登録票(H26解除)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
523	生活安全企画	行方不明者	他の細分類に属さない1年保存文書	行方不明 通知、依頼等	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
524	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	高齢者虐待 内部事務通達(10年)	紙	生活安全企画課長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
525	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	他の行政機関との連携 内部事務通達(3年)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
526	生活安全企画	児童虐待	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	児童虐待対策 内部事務通達(5年)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
527	少年	少年警察ボランティア	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)(少年警察ボランティア)	紙	少年課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
528	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
529	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
530	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
531	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿・原本媒体確認簿	紙	少年課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
532	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿・原本媒体確認簿	紙	少年課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
533	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿・原本媒体確認簿	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
534	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿・原本媒体確認簿	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(人身安全対策課) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 人身安全対策課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	人事業務(他の小分類に属するもの)	身上申告書	平成23年 勤務評定	紙	少年課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
2	警務	人事業務(他の小分類に属するもの)	身上申告書	平成24年 勤務評定	紙	少年課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
3	警務	人事業務(他の小分類に属するもの)	身上申告書	平成25年 勤務評定	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
4	警務	人事業務(他の小分類に属するもの)	身上申告書	平成26年 勤務評定	紙	少年課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 4月	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 5月	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 6月	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 7月	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 8月	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 9月	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 10月	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 11月	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 12月	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 1月	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 2月	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 3月	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 4月	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 5月	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 6月	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 7月	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 8月	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
24	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 9月	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 10月	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
26	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 11月	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 12月	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 1月	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 2月	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 3月	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	警務	勤務時間管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理代行者指名簿	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
33	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
35	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	警務	税金	源泉徴収票	平成24年 源泉徴収票	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
37	警務	税金	源泉徴収票	平成25年 源泉徴収票	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
38	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETC管理簿	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌 1	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
40	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌 2	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
41	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌 3	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
42	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌 4	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
43	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌 5	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
44	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌 6	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
45	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌 7	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
46	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌 8	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
47	警務	公用自動車	公用車両の管理	レンタカー運転日誌	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
48	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌 1	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
49	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌 2	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
50	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌 3	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
51	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌 4	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
52	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌 5	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
53	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌 6	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
54	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌 7	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
55	警務	公用自動車	公用車両の管理	レンタカー運転日誌	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
56	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(スクールサポーター)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
58	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察文書伝送システム送受信一覧表	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
59	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察文書伝送システム取扱担当者指名簿・ICカード点検簿・パスワード変更記録簿	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
60	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察文書伝送システム送受信一覧表	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
61	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察文書伝送システム取扱担当者指名簿・ICカード点検簿・パスワード変更記録簿	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
62	監察	苦情処理	苦情申出制度	警察に対する苦情申出受理簿	紙	少年課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
63	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	少年課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
64	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	少年課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
65	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	少年課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
66	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	少年課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
67	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
68	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(出納局事務検査)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(県費)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(県費)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
75	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳計外・基金予算執行表	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳計外・基金予算執行表	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
79	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
81	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
83	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
84	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入予算執行表	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
85	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入予算執行表	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
88	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知(歳入分)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知(歳入分)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
90	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
91	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
92	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺い	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺い	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
94	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(上半期)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(下半期)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
98	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(No.1)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(No.2)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(No.3)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
101	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
102	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
103	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	出納(国費)	現金出納簿	現金出納簿(国費)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	会計	出納(国費)	現金出納簿	現金出納簿(国費)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ファイル共有ソフト専用端末の配分に伴う専用回線の契約変更	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
109	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
111	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
112	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
113	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
114	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
115	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領書	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
116	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
117	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
118	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
119	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(返納分)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(返納分)消耗品	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
122	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
123	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
125	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
126	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
127	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿・旅行依頼簿(県費)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
128	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿・旅行依頼簿(県費)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
129	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅程表(国費)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
130	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅程表(国費)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
131	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
132	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
133	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類 国費(4月分)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
134	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類 国費(5月分)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類 国費(6月分)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
136	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類 国費(7月分)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
137	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類 国費(8月分)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
138	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類 国費(9月分)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
139	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類 国費(10月分)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
140	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類 国費(11月分)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
141	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類 国費(12月分)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
142	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類 国費(1月分)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
143	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類 国費(2月分)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
144	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類 国費(3月分)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
145	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類 国費(4月分)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
146	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類 国費(5月分)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	





番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
185	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(警衛時)	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
186	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(企画指導係)	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
187	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(企画指導係)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
188	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(サポートセンター係)	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
189	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(サポートセンター係)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
190	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(事件特捜係)	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
191	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(事件特捜係)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
192	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(庶務係)	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
193	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(庶務係)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
194	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体等庁舎内利用管理簿(企画指導係)	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
195	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体等庁舎内利用管理簿(企画指導係)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
196	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体等庁舎内利用管理簿(サポートセンター係)	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
197	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体等庁舎内利用管理簿(サポートセンター係)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
198	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体等庁舎内利用管理簿(事件特捜係)	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
199	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体等庁舎内利用管理簿(事件特捜係)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
200	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体等庁舎内利用管理簿(庶務係)	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
201	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体等庁舎内利用管理簿(庶務係)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
202	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(企画指導係)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
203	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(サポートセンター係)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
204	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(事件特捜係)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
205	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(庶務係)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
206	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
207	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1～3月分)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
208	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットPC使用管理簿(CPASS端末)	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
209	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットPC使用管理簿(CPASS端末左)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
210	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットPC使用管理簿(CPASS端末右)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
211	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットPC使用管理簿(事件捜査用端末)	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
212	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットPC使用管理簿(事件捜査用端末)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
213	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットPC使用管理簿(ホームページ用端末)	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
214	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットPC使用管理簿(ホームページ用端末)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
215	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	私物携帯電話公務使用(本年使用終了分)	私物携帯電話公務使用申請書・承認一覧(平成26年終了分)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
216	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	USBキー所在確認結果	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
217	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	USBキー所在確認結果	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
218	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用状況検証結果(CIS-CATS)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
219	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	自動暗号化証跡検証結果報告書	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
220	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	自動暗号化証跡検証結果報告書	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	広報県民課	文書管理	秘密文書登録票(本園土記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了分)	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
222	広報県民課	文書管理	秘密文書登録票(本園土記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
223	少年	福祉犯事件	ファイル共有ソフト調査用端末運用管理	ファイル共有ソフト調査用端末持ち出し簿	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
224	少年	福祉犯事件	ファイル共有ソフト調査用端末運用管理	ファイル共有ソフト用端末利用記録簿(事件特捜係)福祉犯事件捜査用	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
225	少年	福祉犯事件	ファイル共有ソフト調査用端末運用管理	ファイル共有ソフト用端末利用記録簿(事件特捜係)ファイル共有ソフト用1	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
226	少年	福祉犯事件	ファイル共有ソフト調査用端末運用管理	ファイル共有ソフト用端末利用記録簿(事件特捜係)ファイル共有ソフト用2	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
227	少年	福祉犯事件	ファイル共有ソフト調査用端末運用管理	ファイル共有ソフト用端末利用記録簿(事件特捜係)ファイル共有ソフト用1	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
228	少年	福祉犯事件	ファイル共有ソフト調査用端末運用管理	ファイル共有ソフト用端末利用記録簿(事件特捜係)ファイル共有ソフト用2	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
229	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 收受文書(警務部)	紙	少年課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
230	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 收受文書(警務部)	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
231	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整修正報告書	紙	少年課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
232	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成16年 部内收受通達	紙	少年課長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
233	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成17年 部内收受通達	紙	少年課長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
234	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成18年 部内收受通達	紙	少年課長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
235	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成20年 部内收受通達	紙	少年課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
236	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成21年 部内收受通達	紙	少年課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
237	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度 予算要求関係	紙	少年課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
238	部内收受等文書	年度	1年保存	平成27年度 予算要求関係	紙	少年課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
239	部内收受等文書	年度	3年保存	レンタカー借上関係	紙	少年課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
240	部内收受等文書	年度	3年保存	物品送付書・物品配置換書・物品返納書(県費)	紙	少年課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
241	部内收受等文書	年度	3年保存	物品送付書・物品配置換書・物品返納書(県費)	紙	少年課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
242	部内收受等文書	年度	3年保存	物品き損・亡失届出書(県費)	紙	少年課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
243	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書(国有物品)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
244	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(国有物品)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
245	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書(国有物品)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
246	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(国有物品)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
247	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書(国有物品)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
248	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員任命(県費)通知	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
249	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員任命(県費)通知	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
250	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査員補助者)任命	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
251	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査員補助者)任命	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
252	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 收受文書(警務部)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
253	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 收受文書(警務部)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
254	部内收受等文書	年度	10年保存	平成16年度 部内收受通達	紙	少年課長	H16	年度	10年	H27.5.31	廃棄	
255	部内收受等文書	年度	10年保存	平成17年度 部内收受通達	紙	少年課長	H17	年度	10年	H28.5.31	廃棄	
256	部内收受等文書	年度	10年保存	平成18年度 部内收受通達	紙	少年課長	H18	年度	10年	H29.5.31	廃棄	
257	部内收受等文書	年度	10年保存	平成20年度 部内收受通達	紙	少年課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	部内收受等文書	年度	10年保存	平成21年度 部内收受通達	紙	少年課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
259	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成25年度使用済分)	紙	少年課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
260	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成26年度使用済分)	紙	少年課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(生活環境課) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者:生活環境課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿 平成25年度退職・変更分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
2	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿 平成26年度変更分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H25 各種手当事後確認書	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H26 各種手当事後確認書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 H25(4月～7月)・証明書	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 H25(8月～11月)	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 H25(12月～3月)	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 H26(4月～9月)	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 H26(10月～3月)	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	H25 勤務時間管理員代行者指名簿	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	H26 勤務時間管理員代行者指名簿	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25 管理職員特別勤務実績簿	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25 時間外等勤務実績簿	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26 時間外等勤務実績簿	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25 特殊勤務作業実績報告書①・総括表	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25 特殊勤務作業実績報告書②	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25 特殊勤務作業実績報告書③	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26 特殊勤務作業実績報告書①	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26 特殊勤務作業実績報告書②	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
20	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成24年分)	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
21	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成25年分)	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
22	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	H26 自家用車公務使用承認簿	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
24	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H25 伝送システム 送受信記録表	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
25	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H25 伝送システム 担当者等指名簿・パスワード変更記録簿・ICカード点検簿	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
26	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H26 伝送システム 送受信記録表	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
27	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H26 伝送システム 担当者等指名簿・パスワード変更記録簿・ICカード点検簿	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
28	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	H23 飲酒会合届・無飲酒者車両利用届	紙	生活環境課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
29	監察	苦情処理	苦情申出制度	H22 苦情申出受理簿・苦情受理票・苦情処理票	紙	生活環境課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
30	監察	苦情処理	苦情申出制度	H24 苦情申出受理簿・苦情受理票・苦情処理票	紙	生活環境課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
31	会計	歳費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	H26 予算令達通知書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	会計	国費予算等	予算要求	H26 国費予算要求関係書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	会計	国費予算等	予算配分	H26 予算内示書(国費)	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	H25 無償使用物品検査書	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
35	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	H26 無償使用物品検査書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	H26 出納局会計事務検査書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
37	会計	検査及び監査	監査	H26 監査調書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	H26 歳入歳出外現金受払整理表	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H25 (歳出)予算執行表	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H26 (歳出)予算執行表	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H25 歳出整理表	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H26 歳出整理表	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H26 支出未済一覧表	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H26 歳入整理表	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	収入調定書	H26 収入調定書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	戻入決定書	H25 戻入決定書	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	戻入決定書	H26 戻入決定書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	会計	出納(県費)	検査員任命伺	H25 検査員任命伺	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
49	会計	出納(県費)	検査員任命伺	H26 検査員任命伺	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	出納(県費)	支出命令	H25 支出命令書 4月～8月	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	会計	出納(県費)	支出命令	H25 支出命令書 9月～12月	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
52	会計	出納(県費)	支出命令	H25 支出命令書 1月～4月	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
53	会計	出納(県費)	支出命令	H26 支出命令書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
54	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	H25 資金前渡精算書	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
55	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	H26 資金前渡精算書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	会計	出納(県費)	債権債務者登録	H26 あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25 支出調書 ①	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25 支出調書 ②	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
59	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25 支出負担行為書 ①	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
60	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25 支出負担行為書 ②	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25 支出負担行為書 ③	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
62	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26 支出調書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
63	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26 支出負担行為書 ①	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26 支出負担行為書 ②	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
65	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26 支出負担行為書 ③	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	H25 執行何書・用品交付通知書	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	H25 用品検査及び受領依頼書	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
68	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	H26 執行何書・用品交付通知書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	H26 用品検査及び受領依頼書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
70	会計	物品(県費)	物品の管理	H25 使用備品整理簿	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	H25 供用簿(消耗品)	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	H25 供用簿(抹消分)・供用簿補助簿	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	H26 供用簿(消耗品)	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	H26 供用簿(抹消分)	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	会計	物品(国費)	交替引継	H25 物品供用員交替引継書	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
76	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25 国庫金振込明細表	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25 復命書(県費)	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
78	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25 旅行命令・依頼簿(県費)	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
79	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25 旅行命令簿(国費)	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
80	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26 国庫金振込明細表	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26 復命書(県費)	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26 旅行命令・依頼簿(県費)	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26 旅行命令簿(国費)	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
84	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	H25 支出等関係文書保存場所一覧表	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
85	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	H26 支出等関係文書保存場所一覧表	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費現金出納簿(国費)H25年度	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H25.4月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H25.5月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H25.6月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H25.7月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
91	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H25.8月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H25.9月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H25.10月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H25.11月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H25.12月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H26.1月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H26.2月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H26.3月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
99	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費現金出納簿(国費)H26年度	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H26.4月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
101	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H26.5月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H26.6月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
103	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H26.7月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
104	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H26.8月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H26.9月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
106	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H26.10月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H26.11月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
108	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H26.12月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H27.1月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H27.2月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
111	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)H27.3月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
112	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費現金出納簿(県費)H25年度	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
113	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H25.4月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
114	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H25.5月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
115	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H25.6月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
116	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H25.7月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
117	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H25.8月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
118	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H25.9月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
119	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H25.10月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H25.11月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
121	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H25.12月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H26.1月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
123	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H26.2月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H26.3月分	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
125	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費現金出納簿(県費)H26年度	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
126	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H26.4月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
127	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H26.5月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
128	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H26.6月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
129	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H26.7月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H26.8月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
131	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H26.9月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
132	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H26.10月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
133	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H26.11月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
134	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H26.12月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
135	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H27.1月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H27.2月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
137	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)H27.3月分	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	H26 長時間勤務職員実態報告書・問診票	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
139	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 外部記録媒体等管理簿	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
140	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 外部記録媒体等管理簿	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
141	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 機器管理台帳	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
142	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 機器管理台帳	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
143	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 警察情報システム持出管理簿	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
144	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 警察情報システム持出管理簿	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
145	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
146	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
148	情報管理	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	H25 媒体利用管理補助者指名	紙	生活環境課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
149	情報管理	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	H26 媒体利用管理補助者指名	紙	生活環境課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
150	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H25 外部記録媒体点検表	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
151	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H26 外部記録媒体点検表	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
152	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H25 インターネットパソコン使用管理簿	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
153	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H26 インターネットパソコン使用管理簿	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
154	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	H25 外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果・暗号化システム利用状況一覧	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
155	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	H26 外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果・暗号化システム利用状況一覧	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
156	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25年記載完了分)	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
157	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26年記載完了分)	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
158	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	H25 出力資料回答書(記載完了分)	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
159	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H25年記載完了分)	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
160	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H26年記載完了分)	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
161	生活環境	事件指導	他の細分類に属さない1年保存文書	平成25年 他都道府県警察申報	紙	生活環境課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
162	生活環境	事件指導	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年 他都道府県警察申報①	紙	生活環境課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
163	生活環境	事件指導	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年 他都道府県警察申報②	紙	生活環境課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
164	部内收受等文書	暦年	1年保存	H24 非違事案ゼロプログラム取組結果報告	紙	生活環境課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
165	部内收受等文書	暦年	1年保存	H24 非違事案絶無に向けた取組結果報告	紙	生活環境課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
166	部内收受等文書	暦年	1年保存	H25 非違事案ゼロプログラム取組結果報告	紙	生活環境課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
167	部内收受等文書	暦年	1年保存	H25 非違事案絶無に向けた取組結果報告	紙	生活環境課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
168	部内收受等文書	暦年	1年保存	H26 非違事案ゼロプログラム取組結果報告	紙	生活環境課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
169	部内收受等文書	暦年	1年保存	H26 メンタルヘルス対策 面談・実施確認報告書	紙	生活環境課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
170	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 年末調整(修正)報告書	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
171	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 年末調整(修正)報告書	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
172	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 損害賠償責任事案審査上申書・発生報告書	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
173	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 統合OAシステムキャビネット等作成・電子計算機使用場所変更申請書	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
174	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25年 他所属からの通達・通知・回答等(5年保存)	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
175	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26年 他所属からの通達・通知・回答等(5年保存)	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
176	部内收受等文書	暦年	10年保存	H20年 他所属からの通達・通知・回答等(10年保存)	紙	生活環境課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
177	部内收受等文書	暦年	10年保存	H21年 他所属からの通達・通知・回答等(10年保存)	紙	生活環境課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
178	部内收受等文書	年度	3年保存	H25 車両損傷報告書	紙	生活環境課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
179	部内收受等文書	年度	5年保存	H26 各種手当事後確認結果報告書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
180	部内收受等文書	年度	5年保存	H26 勤務実績(修正)報告書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
181	部内收受等文書	年度	5年保存	H25 供用書・供用換書・返納書	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
182	部内收受等文書	年度	5年保存	H26 供用書・供用換書・返納書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
183	部内收受等文書	年度	5年保存	H25 物品き損届書(県費)	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	部内收受等文書	年度	5年保存	H25年度 他所属からの通達・通知・回答等(5年保存)	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
185	部内收受等文書	年度	5年保存	H26年度 他所属からの通達・通知・回答等(5年保存)	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
186	部内收受等文書	年度	10年保存	H20年度 他所属からの通達・通知・回答等(10年保存)	紙	生活環境課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
187	部内收受等文書	年度	10年保存	H21年度 他所属からの通達・通知・回答等(10年保存)	紙	生活環境課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
188	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H25年度使用済み分)	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
189	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H26年度使用済み分)	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
190	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成18年 警察相談カード①	紙	生活環境課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
191	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成18年 警察相談カード②	紙	生活環境課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
192	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成19年 相談等カード①	紙	生活環境課長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
193	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成19年 相談等カード②	紙	生活環境課長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
194	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成20年 相談等カード	紙	生活環境課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
195	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成21年 相談等カード	紙	生活環境課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
196	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成22年 相談等カード	紙	生活環境課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
197	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成23年 相談等カード	紙	生活環境課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
198	生活環境	課の総合運営	定期報告(他の小分類に属するものを除く。)	平成22年 定期報告	紙	生活環境課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
199	生活環境	課の総合運営	定期報告(他の小分類に属するものを除く。)	平成26年 定期報告	紙	生活環境課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
200	生活環境	課の総合運営	指導・教養(他の小分類に属するものを除く。)	生環ニュース2008	紙	生活環境課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
201	生活環境	課の総合運営	指導・教養(他の小分類に属するものを除く。)	生環ニュース2009	紙	生活環境課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
202	生活環境	事件指導	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成25年 警察庁通達	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
203	生活環境	事件指導	申(通)報	平成20年 警察庁への申報	紙	生活環境課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
204	生活環境	事件指導	申(通)報	平成21年 警察庁への申報	紙	生活環境課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
205	生活環境	事件指導	捜査情報・投書	平成19年 捜査情報・投書	紙	生活環境課長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
206	生活環境	事件指導	捜査情報・投書	平成20年 捜査情報・投書	紙	生活環境課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
207	生活環境	事件指導	捜査情報・投書	平成21年 捜査情報・投書	紙	生活環境課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
208	生活環境	事件指導	捜査情報・投書	平成22年 捜査情報・投書	紙	生活環境課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
209	生活環境	事件指導	生活経済事犯照会業務(登録・照会管理)	平成25年 生活経済事犯照会業務(登録・照会管理)	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
210	生活環境	事件指導	生活経済事犯照会業務(登録・照会管理)	平成26年 生活経済事犯照会業務(登録・照会管理)	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
211	生活環境	事件指導	他の細分類に属さない1年保存文書	平成22年 中止命令管理簿	紙	生活環境課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
212	生活環境	事件指導	他の細分類に属さない1年保存文書	平成23年 中止命令管理簿	紙	生活環境課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
213	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成25年 証拠物件管理簿・出納簿・チェック表	紙	生活環境課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
214	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成26年 証拠物件管理簿・出納簿・チェック表	紙	生活環境課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
215	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	平成25年 証拠物件保存簿(平成26年結審)	紙	生活環境課長	H25	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
216	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	平成16年 登録申請管理	紙	生活環境課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
217	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	平成17年 登録申請管理	紙	生活環境課長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
218	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	平成18年 登録申請管理	紙	生活環境課長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
219	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	平成19年 登録申請管理	紙	生活環境課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
220	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	平成21年 登録申請管理	紙	生活環境課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	平成22年 登録申請管理	紙	生活環境課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
222	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	平成23年 登録申請管理	紙	生活環境課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
223	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	平成24年 登録申請管理	紙	生活環境課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
224	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	平成25年 登録申請管理	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
225	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	平成26年 登録申請管理	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
226	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成16年 検索申請管理	紙	生活環境課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
227	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成17年 検索申請管理	紙	生活環境課長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
228	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成18年 検索申請管理	紙	生活環境課長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
229	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成19年 検索申請管理	紙	生活環境課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
230	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成20年 検索申請管理	紙	生活環境課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
231	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成21年 検索申請管理	紙	生活環境課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
232	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成22年 検索申請管理	紙	生活環境課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
233	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成23年 検索申請管理	紙	生活環境課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
234	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成24年 検索申請管理	紙	生活環境課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
235	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成25年 検索申請管理	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
236	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成26年 検索申請管理	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
237	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	平成25年 金融取引対策システム(照会依頼、調査点検)	紙	生活環境課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
238	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	平成25年 金融取引対策システム(出力資料回答・交付)	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
239	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成23年 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	生活環境課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
240	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成24年 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	生活環境課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
241	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成24年 原本媒体引継書	紙	生活環境課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
242	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成25年 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
243	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成26年 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
244	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成26年 原本媒体等利用持出等承諾書	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
245	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成24年 被疑者写真出力資料管理簿(平成24年記載終了分)	紙	生活環境課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
246	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成25年 被疑者写真出力資料管理簿(平成25年記載終了分)	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
247	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成26年 被疑者写真出力資料管理簿(平成26年記載終了分)	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
248	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	平成25年 被疑者写真ファイル一覧(平成25年記載終了分)	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
249	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	平成26年 被疑者写真ファイル一覧(平成26年記載終了分)	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
250	警備第二	災害警備	職員招集システム関係	平成26年 職員招集システム登録者一覧表	紙	生活環境課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
251	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 県警内收受文書(保存期間5年)	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
252	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 県警内收受文書(保存期間5年)	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
253	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成14年 告訴・告発管理簿	紙	生活環境課長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
254	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成15年 告訴・告発管理簿	紙	生活環境課長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
255	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成16年 告訴・告発管理簿	紙	生活環境課長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
256	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成17年 告訴・告発管理簿	紙	生活環境課長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
257	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成18年 告訴・告発管理簿	紙	生活環境課長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成20年 告訴・告発管理簿	紙	生活環境課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
259	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成21年 告訴・告発管理簿	紙	生活環境課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
260	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
261	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
262	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳	紙	生活環境課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
263	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳	紙	生活環境課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
264	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
265	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
266	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等貸出管理簿	紙	生活環境課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
267	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	生活環境課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
268	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	生活環境課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
269	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
270	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	生活環境課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
271	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	生活環境課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
272	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	生活環境課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
273	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	生活環境課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
274	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
275	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	生活環境課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
276	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	生活環境課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
277	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	生活環境課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
278	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	生活環境課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
279	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	生活環境課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
280	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	生活環境課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
281	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
282	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	生活環境課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
283	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	生活環境課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
284	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	生活環境課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
285	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	生活環境課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
286	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
287	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報入力・出力資料点検表(4月以降分)	紙	生活環境課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
288	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成22年記載完了分)	紙	生活環境課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
289	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成23年記載完了分)	紙	生活環境課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
290	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成24年記載完了分)	紙	生活環境課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
291	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成25年記載完了分)	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
292	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成26年記載完了分)	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
293	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(平成26年記載完了分)	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
294	生活環境	風俗営業等	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドラインを含む。)	警察庁情報管理システム実施要領通達	紙	生活環境課長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	生活環境	風俗営業等	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドラインを含む。)	風俗営業法令及び業務指針に関する通達(警察庁)	紙	生活環境課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
296	生活環境	風俗営業等	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドラインを含む。)	風俗営業法令及び業務指針に関する通達(警察庁)	紙	生活環境課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
297	生活環境	風俗営業等	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドラインを含む。)	警察情報管理システム通達(警察庁)	紙	生活環境課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
298	生活環境	風俗営業等	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	風俗営業内部事務通達(警察庁)	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
299	生活環境	風俗営業等	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行政情報管理システム通達(警察庁)	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
300	生活環境	風俗営業等	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	風俗営業内部事務通達(警察庁)	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
301	生活環境	風俗営業等	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	公営競技内部事務通達(警察庁)	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
302	生活環境	風俗営業等	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	風営適正化法第39条第2項の規程に基づく業務委託に伴う事務処理要領(通達)	紙	生活環境課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
303	生活環境	風俗営業等	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	許可事務処理要領の一部改正(通達)	紙	生活環境課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
304	生活環境	風俗営業等	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	許可事務処理要領の一部改正(通達)	紙	生活環境課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
305	生活環境	風俗営業等	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	許可事務処理要領の一部改正(通達)	紙	生活環境課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
306	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)	紙	生活環境課長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
307	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)	紙	生活環境課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
308	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.1	紙	生活環境課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
309	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.2	紙	生活環境課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
310	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.1	紙	生活環境課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
311	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.2	紙	生活環境課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
312	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)	紙	生活環境課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
313	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.1	紙	生活環境課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
314	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.2	紙	生活環境課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
315	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.1	紙	生活環境課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
316	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.2	紙	生活環境課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
317	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.3	紙	生活環境課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
318	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.4	紙	生活環境課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
319	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.5	紙	生活環境課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
320	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.6	紙	生活環境課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
321	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.1	紙	生活環境課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
322	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.2	紙	生活環境課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
323	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.3	紙	生活環境課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
324	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.4	紙	生活環境課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
325	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.5	紙	生活環境課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
326	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.6	紙	生活環境課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
327	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.7	紙	生活環境課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
328	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.8	紙	生活環境課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
329	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.9	紙	生活環境課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
330	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.10	紙	生活環境課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
331	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.11	紙	生活環境課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.12	紙	生活環境課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
333	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.13	紙	生活環境課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
334	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	検定申請(型式試験結果書)No.14	紙	生活環境課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
335	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	改正風営法施行令に係る説明会	紙	生活環境課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
336	生活環境	風俗営業等	1年以上の保存を要しない文書	型式試験実施結果	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
337	生活環境	風俗営業等	1年以上の保存を要しない文書	型式試験実施結果	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
338	生活環境	風俗営業等	1年以上の保存を要しない文書	熊本市ホテル等建築審査会(ホテル等建築計画届出)	紙	生活環境課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
339	生活環境	風俗営業等	1年以上の保存を要しない文書	熊本市ホテル等建築審査会(ホテル等建築計画届出)	紙	生活環境課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
340	生活環境	風俗営業等	1年以上の保存を要しない文書	熊本市ホテル等建築審査会(ホテル等建築計画届出)	紙	生活環境課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
341	生活環境	風俗営業等	1年以上の保存を要しない文書	熊本市ホテル等建築審査会(ホテル等建築計画届出)	紙	生活環境課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
342	生活環境	古物営業	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	特定古物商の営業所に対する適切な立入検査について(通達)	紙	生活環境課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
343	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	風俗・古物営業照会原票受理簿	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
344	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	風俗・古物営業照会原票受理簿	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
345	部内收受等文書	暦年	5年保存	行政処分上申書(不利益処分)	紙	生活環境課長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
346	部内收受等文書	暦年	5年保存	指示処分①	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
347	部内收受等文書	暦年	5年保存	指示処分②	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
348	部内收受等文書	暦年	5年保存	指示処分①	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
349	部内收受等文書	暦年	5年保存	指示処分②	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
350	部内收受等文書	暦年	5年保存	行政処分上申書(不利益処分)	紙	生活環境課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
351	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	生活環境課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
352	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	生活環境課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
353	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
354	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
355	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
356	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
357	情報管理	システム運用	照会記録点検・報告	照会記録点検・報告	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
358	情報管理	システム運用	照会記録点検・報告	照会記録点検・報告	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
359	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報入力・出力資料点検表	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
360	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
361	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
362	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H24記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
363	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
364	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
365	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	原票	照会原票	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
366	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	原票	照会原票	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
367	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	原票	照会原票	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
368	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	原票	照会原票	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	原票	照会原票	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
370	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成簿	紙	生活安全企画課長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
371	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成簿	紙	生活安全企画課長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
372	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成簿	紙	生活安全企画課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
373	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成簿	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
374	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成簿	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
375	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成簿	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
376	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成簿	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
377	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成簿	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
378	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成簿	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
379	生活環境	銃砲刀剣類	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
380	生活環境	銃砲刀剣類	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
381	生活環境	銃砲刀剣類	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
382	生活環境	銃砲刀剣類	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
383	生活環境	銃砲刀剣類	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
384	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃等及び猟銃用火薬類に係る事件・事故等	銃砲等に係る事件、事故発生報告	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
385	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃等及び猟銃用火薬類に係る事件・事故等	銃砲等に係る事件、事故発生報告	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
386	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	講習受講申込書(初心者、年少)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
387	生活環境	銃砲刀剣類	行政処分上申書等(不利益処分)	行政処分上申書	紙	生活保安課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
388	生活環境	銃砲刀剣類	行政処分上申書等(不利益処分)	行政処分上申書	紙	生活環境課長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
389	生活環境	銃砲刀剣類	行政処分上申書等(不利益処分)	行政処分上申書	紙	生活環境課長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
390	生活環境	銃砲刀剣類	行政処分上申書等(不利益処分)	行政処分上申書	紙	生活環境課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
391	生活環境	銃砲刀剣類	行政処分上申書等(不利益処分)	行政処分上申書	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
392	生活環境	銃砲刀剣類	行政処分上申書等(不利益処分)	行政処分上申書	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
393	生活環境	銃砲刀剣類	行政処分上申書等(不利益処分)	行政処分上申書	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
394	生活環境	銃砲刀剣類	行政処分上申書等(不利益処分)	行政処分上申書	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
395	生活環境	銃砲刀剣類	行政処分上申書等(不利益処分)	行政処分上申書	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
396	生活環境	銃砲刀剣類	行政処分上申書等(不利益処分)	行政処分上申書	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
397	生活環境	銃砲刀剣類	行政処分上申書等(不利益処分)	行政処分上申書	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
398	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	猟銃安全指導委員の管理	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
399	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	猟銃安全指導委員の管理	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
400	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	猟銃安全指導委員の管理	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
401	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	猟銃安全指導委員の管理	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
402	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	猟銃安全指導委員の管理	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
403	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	許可証等返納書(誤記等)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
404	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	許可証等返納書(誤記等)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
405	生活環境	危険物対策	危険物等に係る事件・事故	危険物に係る事件、事故発生報告	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	生活環境	危険物対策	不発弾の発見、処理	不発弾処理要請	紙	生活保安課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
407	生活環境	危険物対策	不発弾の発見、処理	不発弾処理要請	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
408	生活環境	危険物対策	不発弾の発見、処理	不発弾処理要請	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
409	生活環境	危険物対策	不発弾の発見、処理	不発弾処理要請	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
410	生活環境	危険物対策	不発弾の発見、処理	不発弾処理要請	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
411	生活環境	危険物対策	不発弾の発見、処理	不発弾処理要請	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
412	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	核燃料物質等運搬届出書	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
413	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	核燃料物質等運搬届出書	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
414	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	届出対象病原体等運搬届出書、処理簿	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
415	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	届出対象病原体等運搬届出書、処理簿	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
416	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	届出対象病原体等運搬届出書、処理簿	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
417	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	放射性同位元素等運搬届出書	紙	生活保安課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
418	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	放射性同位元素等運搬届出書	紙	生活環境課長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
419	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	放射性同位元素等運搬届出書	紙	生活環境課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
420	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	放射性同位元素等運搬届出書	紙	生活環境課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
421	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	放射性同位元素等運搬届出書	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
422	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	放射性同位元素等運搬届出書	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
423	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	放射性同位元素等運搬届出書	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
424	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	放射性同位元素等運搬届出書	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
425	生活環境	危険物対策	他機関からの通報(本年廃業又は期間満了分)	危険物対策他機関からの通報(H25満了分)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
426	生活環境	危険物対策	他機関からの通報(本年廃業又は期間満了分)	危険物対策他機関からの通報(H26満了分)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
427	部内收受等文書	暦年	1年保存	照会依頼書、入力資料処理依頼書	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
428	部内收受等文書	暦年	1年保存	照会依頼書、入力資料処理依頼書	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
429	部内收受等文書	暦年	1年保存	対象業務処理方式変更申請書	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
430	部内收受等文書	暦年	3年保存	仮領置報告書等	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
431	部内收受等文書	暦年	3年保存	仮領置報告書等	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
432	部内收受等文書	暦年	3年保存	仮領置報告書等	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
433	部内收受等文書	暦年	3年保存	仮領置報告書等	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
434	部内收受等文書	暦年	3年保存	仮領置報告書等	紙	生活環境課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
435	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	熊本県警備業協会定期提出書類等(平成16年報告分)	紙	生活安全企画課長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
436	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	熊本県警備業協会定期提出書類等(平成17年報告分)	紙	生活安全企画課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
437	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	熊本県警備業協会定期提出書類等(平成18年報告分)	紙	生活安全企画課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
438	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	熊本県警備業協会定期提出書類等(平成19年報告分)	紙	生活安全企画課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
439	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	熊本県警備業協会定期提出書類等(平成20年報告分)	紙	生活安全企画課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
440	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	熊本県警備業協会定期提出書類等(平成21年報告分)	紙	生活安全企画課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
441	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	熊本県警備業協会定期提出書類等(平成22年報告分)	紙	生活安全企画課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
442	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	熊本県警備業協会定期提出書類等(平成23年報告分)	紙	生活安全企画課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	熊本県警備業協会定期提出書類等(平成24年報告分)	紙	生活安全企画課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
444	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	熊本県警備業協会定期提出書類等(平成25年報告分)	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
445	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	熊本県警備業協会定期提出書類等(平成26年報告分)	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
446	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	表彰上申副申	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
447	情報管理	システム運用	照会記録点検・報告	照会点検結果報告書(探偵業)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
448	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成25年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
449	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成26年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
450	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(平成21年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
451	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(平成22年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
452	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(平成23年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
453	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(平成24年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
454	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(平成25年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
455	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(平成26年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
456	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	行政文書開示請求関係書類(警察本部長)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
457	生活環境	古物営業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドラインを含む。)	古物 内部事務通達	紙	生活環境課長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
458	生活環境	古物営業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドラインを含む。)	古物 内部事務通達	紙	生活環境課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
459	生活環境	古物営業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドラインを含む。)	古物 内部事務通達	紙	生活環境課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
460	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	探偵業 許可証等受払簿	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
461	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	探偵業 許可証等受払簿	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
462	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	探偵業 許可証等受払簿	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
463	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	探偵業 許可証等受払簿	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
464	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	探偵業 許可証等受払簿	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
465	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	探偵業 許可証等受払簿	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
466	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身分証明書の管理	身分証明書	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
467	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身分証明書の管理	身分証明書	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
468	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身分証明書の管理	身分証明書	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
469	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身分証明書の管理	身分証明書	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
470	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身分証明書の管理	身分証明書	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
471	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	原票	警備業 行政処分登録原票	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
472	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	原票	警備業 行政処分登録原票	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
473	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	原票	警備業 行政処分登録原票	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
474	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	原票	警備業 行政処分登録原票	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
475	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	原票	警備業 行政処分登録原票	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
476	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	原票	照会原票(警備業)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
477	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	原票	照会原票(警備業)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
478	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会管理簿(平成21年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
479	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会管理簿(平成23年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会管理簿(平成24年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
481	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会管理簿(平成25年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
482	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会管理簿(平成26年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
483	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成簿(平成25年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
484	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成簿(平成26年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
485	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票受理簿(平成25年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
486	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票受理簿(平成26年記載完了分)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
487	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	年報・年度報・四半期報・月報	警備業月報	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
488	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	年報・年度報・四半期報・月報	探偵業月報	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
489	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	照会点検結果報告書(警備業)	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
490	生活環境	警備業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
491	生活環境	警備業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
492	生活環境	警備業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
493	生活環境	警備業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
494	生活環境	警備業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
495	生活環境	警備業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
496	生活環境	警備業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
497	生活環境	警備業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
498	生活環境	警備業	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
499	生活環境	警備業	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
500	生活環境	警備業	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
501	生活環境	警備業	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
502	生活環境	警備業	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H18	暦年	1年(延長3年)	H22.12.31	廃棄	
503	生活環境	警備業	業務指針に関する通知等(3年)	警備業 業務指針通知	紙	生活安全企画課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
504	生活環境	警備業	業務指針に関する通知等(3年)	警備業 業務指針通知	紙	生活安全企画課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
505	生活環境	警備業	不利益処分上申	行政処分上申等	紙	生活安全企画課長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
506	生活環境	警備業	不利益処分上申	行政処分上申等①	紙	生活安全企画課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
507	生活環境	警備業	不利益処分上申	行政処分上申等②	紙	生活安全企画課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
508	生活環境	警備業	不利益処分上申	行政処分上申等③	紙	生活安全企画課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
509	生活環境	警備業	不利益処分上申	行政処分上申等	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
510	生活環境	警備業	不利益処分上申	行政処分上申等①	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
511	生活環境	警備業	不利益処分上申	行政処分上申等②	紙	生活安全企画課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
512	生活環境	警備業	不利益処分上申	行政処分上申等	紙	生活安全企画課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
513	生活環境	警備業	不利益処分上申	行政処分上申等	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
514	生活環境	警備業	不利益処分上申	行政処分上申等①	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
515	生活環境	警備業	不利益処分上申	行政処分上申等②	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
516	生活環境	警備業	不利益処分上申	行政処分上申等③	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	生活環境	警備業	不利益処分上申	行政処分上申等①	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
518	生活環境	警備業	不利益処分上申	行政処分上申等②	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
519	生活環境	警備業	申(通)報	他県申報	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
520	生活環境	警備業	申(通)報	他県申報	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
521	生活環境	警備業	講習・検定・審査に関する計画等	警備業指導教育責任者講習等関係	紙	生活安全企画課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
522	生活環境	警備業	講習・検定・審査に関する計画等	警備員現任指導教育責任者講習関係	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
523	生活環境	警備業	講習・検定・審査に関する計画等	警備業指導教育責任者講習等承認	紙	生活安全企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
524	生活環境	警備業	講習・検定・審査に関する計画等	警備員現任指導教育責任者講習関係	紙	生活安全企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
525	生活環境	警備業	業務指針に関する通知等(5年)	警備業 業務指針通知	紙	生活安全企画課長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
526	生活環境	警備業	業務指針に関する通知等(5年)	警備業 業務指針通知	紙	生活安全企画課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
527	生活環境	警備業	他の細分類に属さない1年保存文書	機械警備管理者講習修了審査問題例	紙	生活安全企画課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
528	生活環境	警備業	他の細分類に属さない1年保存文書	警備員指導教育責任者講習修了審査問題例	紙	生活安全企画課長	H17	暦年	1年(10年延長)	H29.12.31	廃棄	
529	生活環境	警備業	他の細分類に属さない1年保存文書	検定合格者学科試験問題例	紙	生活安全企画課長	H17	暦年	1年(延長5年)	H23.12.31	廃棄	
530	生活環境	警備業	他の細分類に属さない1年保存文書	検定合格者学科試験問題例	紙	生活安全企画課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
531	生活環境	探偵業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	探偵業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
532	生活環境	探偵業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	探偵業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
533	生活環境	探偵業	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	探偵業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
534	生活環境	探偵業	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	探偵業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
535	生活環境	探偵業	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	探偵業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
536	生活環境	探偵業	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	探偵業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
537	生活環境	探偵業	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	探偵業 内部事務通達	紙	生活安全企画課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
538	生活環境	探偵業	探偵業関係届出書等送付書	探偵業関係届出書等送付書	紙	生活安全企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
539	生活環境	探偵業	探偵業関係届出書等送付書	探偵業関係届出書等送付書	紙	生活安全企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
540	生活環境	探偵業	探偵業関係届出書等送付書	探偵業関係届出書等送付書	紙	生活安全企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
541	生活環境	探偵業	探偵業関係届出書等送付書	探偵業関係届出書等送付書	紙	生活安全企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧サイバー犯罪対策課（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者:サイバー犯罪対策課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(変更・取消分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
2	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度 時間外等勤務承認簿(実績)簿①	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度 時間外等勤務承認簿(実績)簿②	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
6	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 特殊勤務作業実績報告書	紙	サイバー犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 特殊勤務作業実績集計表	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 管理職員特別勤務実績簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 時間外等勤務実績簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	警務	税金	源泉徴収票	平成25年分 源泉徴収票	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
12	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	平成26年度 ETCカード管理簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	平成26年度 自家用車公務使用承認簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム関係(送受信記録表等)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
15	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合届	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
16	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	平成26年度 予算令達通知書	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	会計	国費予算等	予算配分	平成26年度 予算内示書(国費)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
18	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成26年度 検査書(県費)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成26年度 検査書(国費)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
20	会計	検査及び監査	監査	平成26年度 監査調書	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	平成26年度 現金出納簿(報償費)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 歳出整理表	紙	サイバー犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
23	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 (歳出)予算執行表	紙	サイバー犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
24	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 歳入整理表	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 歳出整理表	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
26	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 (歳出・歳入)予算執行表	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 支出未済一覧表	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	会計	出納(県費)	収入調定書	平成26年度 収入調定書	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成26年度 検査員任命伺	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書	紙	サイバー犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
31	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書①	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書②	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書③	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	会計	出納(県費)	支出命令	捜査費証ひょう書(報償費)H26.4	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
35	会計	出納(県費)	支出命令	捜査費証ひょう書(報償費)H26.5	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	出納(県費)	支出命令	捜査費証ひょう書(報償費)H26.6	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	支出命令	捜査費証ひょう書(報償費)H26.7	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	支出命令	捜査費証ひょう書(報償費)H26.8	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	支出命令	捜査費証ひょう書(報償費)H26.9	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	支出命令	捜査費証ひょう書(報償費)H26.10	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	支出命令	捜査費証ひょう書(報償費)H26.11	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	支出命令	捜査費証ひょう書(報償費)H26.12	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	支出命令	捜査費証ひょう書(報償費)H26.1	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	支出命令	捜査費証ひょう書(報償費)H26.2	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	支出命令	捜査費証ひょう書(報償費)H26.3	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成26年度 資金前途精算書	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費証ひょう書(平成26年4月分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
49	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費証ひょう書(平成26年5月分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費証ひょう書(平成26年6月分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
51	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費証ひょう書(平成26年7月分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費証ひょう書(平成26年8月分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費証ひょう書(平成26年9月分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
54	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費証ひょう書(平成26年10月分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
55	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費証ひょう書(平成26年11月分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費証ひょう書(平成26年12月分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費証ひょう書(平成26年1月分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
58	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費証ひょう書(平成26年2月分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
59	会計	出納(国費)	収入・支出	捜査費証ひょう書(平成26年3月分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	会計	出納(国費)	現金出納簿	平成26年度 現金出納簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
61	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出調書	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出負担行為書	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
63	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県情報セキュリティコミュニティセンター用研修機器の再買貸借契約	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 用品検査及び受領書	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
65	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 執行伺書	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	会計	物品(県費)	物品の管理	平成25年度 使用備品整理簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿補助簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
68	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 物品供用換書	紙	サイバー犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 物品供用書	紙	サイバー犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 物品供用書等	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成25年度 物品供用簿(消耗品)返納分	紙	サイバー犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成26年度 物品供用簿(消耗品)返納分	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成26年度 物品供用簿(備品)返納分	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	物品(国費)	交替引継	平成26年度 引継書	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 県費旅行命令簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
76	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 復命書	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 県費旅行命令(依頼)簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 国費旅行命令簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 国庫金振込明細書	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	部内收受等文書	年度	1年保存	生活相談処理簿・処理状況報告等	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
81	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員報告・問診票(5年保存)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器・媒体管理簿	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
83	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器・媒体管理簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
84	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
85	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
86	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	未登録外部記録媒体保管管理簿	紙	生活環境課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
87	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成25年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
88	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成26年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
89	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証(熊本県警察自動暗号化システム)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
90	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26年記載完了分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
91	刑事企画	捜査情報	内部事務通達	内部事務通達(3年)H	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
92	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	内部事務通達	内部事務通達(3年)H	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
93	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達	内部事務通達(3年)H	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
94	部内收受等文書	暦年	5年保存	非常勤職員関係通知(5年保存)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
95	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部收受文書(5年保存)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
96	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安部收受文書通達(5年保存)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
97	部内收受等文書	暦年	5年保存	物品等亡失・損傷事案発生報告等	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
98	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年分年末調整報告書等	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
99	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
100	部内收受等文書等	暦年	5年保存	警察職員入室許可申請書	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
101	部内收受等文書等	暦年	5年保存	平成26年 自動暗号化システム運用体制指定・登録表	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
102	部内收受等文書等	暦年	5年保存	平成26年 アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
103	部内收受等文書	年度	3年保存	車両損傷報告	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	3年	H29.12.31	廃棄	
104	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 物品亡失(損傷)報告(通知)書(国費)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	部内收受等文書等	年度	5年保存	平成26年度 検査員(検査補助者)任命(国費)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
106	部内收受等文書	年度	5年保存	手当関係通達(5年保存)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課收受文書等(5年保存)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
108	部内收受等文書	年度	5年保存	広島課收受文書(5年保存)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	会計常用	物品(国費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成26年度使用終了分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報収受分)	平成24年相談カード	紙	生活環境課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
111	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール関係	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
112	サイバー犯罪対策	課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁情報管理システム異性紹介事業管理業務実施要領の制定通達	紙	生活環境課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
113	サイバー犯罪対策	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	生活環境課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
114	サイバー犯罪対策	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
115	サイバー犯罪対策	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
116	サイバー犯罪対策	課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H20インターネット異性紹介事業規制法関係通達等	紙	生活環境課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
117	サイバー犯罪対策	課の総合運営	警察庁からの指示文書	H20インターネット異性紹介事業規制法関係通知文等	紙	生活環境課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
118	サイバー犯罪対策	課の総合運営	警察庁からの指示文書	H21インターネット異性紹介事業規制法関係通知文等	紙	生活環境課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
119	サイバー犯罪対策	課の総合運営	警察庁からの指示文書	警察庁からの通知文書	紙	生活環境課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
120	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	サイバー犯罪事件管理	サイバー犯罪事件認知簿	紙	生活環境課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
121	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	サイバー犯罪事件管理	サイバー犯罪事件認知簿	紙	生活環境課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
122	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	サイバー犯罪事件管理	サイバー犯罪事件認知簿	紙	生活環境課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
123	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	サイバー犯罪事件管理	サイバー犯罪事件認知簿	紙	生活環境課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
124	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	サイバー犯罪事件管理	サイバー犯罪事件認知簿	紙	生活環境課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
125	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
126	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
127	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 各署分	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
128	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 サイバー課	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
129	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業簿兼依頼簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
130	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真ファイル一覧・管理簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
131	部内收受等文書	暦年	3年保存	ホームページ記事掲載依頼書(H28年掲載終了分)	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	掲載終了後3年	R1.12.31	廃棄	
132	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理課申請文書	紙	生活環境課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
133	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務・刑事收受等文書	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
134	サイバー犯罪対策	捜査支援	解析資機材の管理	解析用端末利用記録簿	紙	サイバー犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(地域課) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 地域課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	25年雇用保険被保険者資格関係	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
2	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	雇用保険被保険者資格関係(26年度退職者分)	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	25年通勤・住居手当認定簿(停止分)	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	25年度各種手当事後確認書	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(平成27年2月1日現在)	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
6	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	25年度時間外等勤務承認(実績)簿	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 平成26年4月分	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 平成26年5月分	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 平成26年6月分	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 平成26年7月分	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 平成26年8月分	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 平成26年9月分	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 平成26年10月分	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 平成26年11月分	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 平成26年12月分	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 平成27年1月分	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 平成27年2月分	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 平成27年3月分	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度勤務時間管理代行者指名簿	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度勤務時間管理代行者指名簿	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	25年度時間外等勤務実績簿	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度時間外等勤務実績簿	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	25年度管理職員特別勤務実績簿	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
24	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 管理職員特別勤務実績簿	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度特殊勤務作業実績報告書・集計表	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
26	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書・集計表	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	警務	税金	源泉徴収票	25年源泉徴収票(24年分)	紙	地域課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
28	警務	税金	源泉徴収票	平成25年分 源泉徴収票	紙	地域課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
29	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	平成26年度 ETCカード管理簿	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	平成26年度 自家用車公務使用承認簿	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	警務	通信	伝送システム管理関係様式	25年警察伝送システム送受信記録表	紙	地域課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
32	警務	通信	伝送システム管理関係様式	平成26年 警察伝送システム送受信記録	紙	地域課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
33	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	平成26年度 予算令達通知書	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	会計	国費予算等	予算要求・予算査定資料	25年度警察庁予算要求・内示等	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
35	会計	国費予算等	予算要求・予算査定資料	平成26年度 警察庁予算要求	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	25年度無償使用物品実地検査書	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
37	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	26年度 県費検査書	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	25年度歳出予算執行表	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 歳出予算執行表	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	25年度 歳入・歳出整理表	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	26年度 歳出・歳入整理表	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	収入調定書	25年度 収入調定書	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	検査員任命伺	25年度 検査員任命つづり	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	検査員任命伺	26年度 検査員任命	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	支出命令書	25年度 支出命令書	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	支出命令書	26年度 支出命令書	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	25年度 資金前渡精算書	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
48	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	26年度 資金前渡精算書	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
49	会計	出納(県費)	債権債務者登録	25年度債権債務者登録	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
50	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	25年度 鉄道警察隊庁舎清掃委託	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	26年度 鉄道警察隊庁舎清掃委託	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	25年度 鉄道警察隊LPガス契約	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
53	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	26年度 鉄道警察隊LPガス契約	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
54	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	25年度 支出調書	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
55	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	26年度 支出調書	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	25年度 支出負担行為書	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
57	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	26年度 支出負担行為書	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
58	会計	物品(県費)	用品の取得及び処分	25年度 用品検査及び受領書	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
59	会計	物品(県費)	用品の取得及び処分	26年度 用品検査及び受領書	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	会計	物品(県費)	物品の管理	25年度使用備品整理簿	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	会計	物品(国費)	物品供用簿(備品)(処分又は返納分)	25年度 物品供用簿(処分又は返納分)国費	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
62	会計	物品(国費)	物品供用簿(消耗品)	25年度 物品供用簿(国費)消耗品	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	会計	物品(国費)	物品供用簿(備品)(処分又は返納分)	26年度 物品供用簿(処分又は返納分)国費	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	会計	物品(国費)	物品供用簿(消耗品)	26年度 物品供用簿(国費)消耗品	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
65	会計	物品(国費)	交替引継	25年度 引継書等	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	会計	物品(国費)	交替引継	26年度 引継書等(国費)	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	会計	旅費	旅行命令(依頼)	25年度復命書	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
68	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 復命書	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	会計	旅費	旅行命令(依頼)簿(県費)	25年度 旅行命令簿(県費)	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	会計	旅費	旅行命令(依頼)簿(県費)	26年度 旅行命令簿(県費)	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	会計	旅費	旅行命令(依頼)簿(国費)	25年度 旅行命令簿(国費)	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	会計	旅費	旅行命令(依頼)簿(国費)	26年度 旅行命令簿(国費)	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	旅費	旅行命令(依頼)	25年度国庫金振込明細表 旅程表	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
74	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 国庫金振込明細表	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 旅程表	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	平成26年度 支出等関係文書保管場所一覧表	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	25年度支出等関係文書保管一覧表	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
78	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	25年機器等管理台帳	紙	地域課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
79	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	26年 機器管理台帳	紙	地域課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
80	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	25年外部記録媒体等管理簿	紙	地域課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
81	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	26年 外部記録媒体等管理簿	紙	地域課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
82	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	25年単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	地域課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
83	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	25年警察情報システム持出管理簿	紙	地域課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
84	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 警察情報システム持出管理簿・庁舎内利用管理簿	紙	地域課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
85	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	25年外部記録媒体等点検表	紙	地域課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
86	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	26年外部記録媒体等点検表(1~3月)	紙	地域課長	H26	暦年	5年	R1.5.31	廃棄	
87	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	25年インターネットパソコン使用管理簿	紙	地域課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
88	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	26年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	地域課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
89	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	25年外部記録媒体利用に係る証跡検証結果	紙	地域課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
90	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	26年外部記録媒体利用に係る証跡検証結果	紙	地域課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
91	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25年記載完了分)	紙	地域課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
92	部内收受等文書	暦年	5年保存	25年年末調整(修正)報告書	紙	地域課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
93	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 年末調整修正報告書	紙	地域課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
94	部内收受等文書	暦年	5年保存	25年他所からの通達・通知(5年)	紙	地域課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
95	部内收受等文書	暦年	5年保存	26年 他所からの通達・通知(5年)	紙	地域課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
96	部内收受等文書	暦年	10年	20年他所からの通達・通知(10年)	紙	地域課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
97	部内收受等文書	暦年	10年	21年他所からの通達・通知(10年)	紙	地域課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
98	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度 歳出予算過不足見込報告書	紙	地域課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
99	部内收受等文書	年度	5年保存	26年度 検査補助者任命(国費)	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	部内收受等文書	年度	5年保存	25年扶養親族届(退職者分)	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 扶養親族届(退職者分)	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	部内收受等文書	年度	5年保存	25年勤務実績修正報告書・勤務実績報告書	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度勤務実績修正報告書・勤務実績報告書	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
104	部内收受等文書	年度	5年保存	25年度他所からの通達・通知(5年)	紙	地域課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
105	部内收受等文書	年度	5年保存	26年度 他所からの通達・通知(5年)	紙	地域課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
106	部内收受等文書	年度	10年	20年度他所からの通達・通知(10年)	紙	地域課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
107	部内收受等文書	年度	10年	21年度他所からの通達・通知(10年)	紙	地域課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
108	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿警察情報システム持出管理簿	紙	地域課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
109	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	地域課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	広報県民	個人情報保護	個人情報の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	個人情報開示請求	紙	地域課長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
111	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード	紙	地域課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
112	地域	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達	紙	地域課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
113	地域	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	法令等及び業務方針(警察庁・管区)	紙	地域課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
114	地域	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	地域課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
115	地域	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	法令等及び業務方針(熊本県警察)	紙	地域課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
116	地域	業務指導・管理	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁関係通達(10年保存 H20)	紙	地域課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
117	地域	業務指導・管理	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁関係通達(10年保存 H21)	紙	地域課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
118	地域	業務指導・管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁関係通達(5年保存 H26)	紙	地域課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
119	地域	職務質問指導・管理	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達	紙	地域課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
120	地域	職務質問指導・管理	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達	紙	地域課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
121	部内收受等文書	暦年	5年保存	OAシステムの申請	紙	地域課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
122	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌H20	紙	地域課長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
123	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌H21	紙	地域課長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
124	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌H22	紙	地域課長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
125	監察	監察	非違事案防止対策	飲酒会合届出簿H24	紙	地域課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
126	監察	監察	非違事案防止対策	飲酒会合届出簿H25	紙	地域課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
127	監察	監察	非違事案防止対策	飲酒会合届出簿H26	紙	地域課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
128	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿H21	紙	地域課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
129	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿H22	紙	地域課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
130	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿H23	紙	地域課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
131	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用簿H26	紙	地域課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
132	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H21	紙	地域課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
133	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H22	紙	地域課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
134	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H23	紙	地域課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
135	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H26	紙	地域課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
136	情報管理	システム運用	システムドキュメント等管理(本年記載完了)	ドキュメント管理簿(平成21年記載完了)	紙	地域課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
137	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了・延長・廃棄文書一覧H20	紙	地域課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
138	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了・延長・廃棄文書一覧H21	紙	地域課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
139	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了・延長・廃棄文書一覧H22	紙	地域課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
140	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了・延長・廃棄文書一覧H24	紙	地域課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
141	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了・延長・廃棄文書一覧H25	紙	地域課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
142	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了・延長・廃棄文書一覧H25年度	紙	地域課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
143	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了・延長・廃棄文書一覧H26年度	紙	地域課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
144	地域	鉄道警察運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁からの通達	紙	地域課長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
145	地域	鉄道警察運営	他の細分類に属さない1年保存文書	性犯罪関係情報報告等H21	紙	地域課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
146	地域	鉄道警察運営	他の細分類に属さない1年保存文書	性犯罪関係情報報告等H22	紙	地域課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	地域	鉄道警察運営	他の細分類に属さない1年保存文書	乗降客数調査H22	紙	地域課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
148	地域	鉄道警察運営	他の細分類に属さない1年保存文書	乗降客数調査H23	紙	地域課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
149	地域	鉄道警察運営	他の細分類に属さない1年保存文書	乗降客数調査H24	紙	地域課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
150	地域	鉄道警察運営	他の細分類に属さない1年保存文書	大雨に伴う列車運行状況報告H23	紙	地域課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
151	地域	鉄道警察運営	他の細分類に属さない1年保存文書	大雨に伴う列車運行状況報告H24	紙	地域課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
152	通信指令	無線機	無線機の管理	コード書込用具管理簿H22	紙	地域課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
153	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿H25	紙	地域課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
154	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿H26	紙	地域課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
155	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等配置一覧表(平成22年更新分)	紙	地域課長	常用	常用	1年	H23.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧通信指令課（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者：熊本県警察本部通信指令課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	人事異動	他の細分類に属さない1年保存文書	人事異動関係(1年保存)	紙	通信指令課長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
2	警務	採用	1年以上の保存を要しない文書	航空整備士採用関係	紙	通信指令課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(H25年度変更分)	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(H26年度変更分)	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認結果	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿4月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿5月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿6月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿7月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿8月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿9月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿10月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿11月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿12月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿1月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿2月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿3月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿4～9月	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿10～3月	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書4月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
23	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書5月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
24	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書6月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
25	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書7月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
26	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書8月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
27	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書9月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
28	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書10月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
29	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書11月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
30	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書12月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
31	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書1月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
32	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書2月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
33	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書3月	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
34	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
35	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務外)4～9月	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務外)10~3月	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
37	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
39	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特勤実績簿	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
41	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
42	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
43	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
44	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両整備申請	紙	通信指令課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
45	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(航空隊)	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
47	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察文書伝送システムICカード点検表	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
48	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察文書伝送システムICカード点検表	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
49	会計	果費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(物品)	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
54	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
55	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳入・歳出整理表①	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
56	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳入・歳出整理表②	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
57	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳入・歳出の整理①	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
58	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳入・歳出の整理②	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
59	会計	出納(果費)	収入調定書	収入調定書①	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
60	会計	出納(果費)	収入調定書	収入調定書②	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	会計	出納(果費)	収入調定書	収入調定書	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	会計	出納(果費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	会計	出納(果費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書1	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書2	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書3	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書4	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
68	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書5	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書1	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
70	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書2	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書3	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書4	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書5	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
75	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	出納(県費)	債権債務者登録	債権債務者登録通知書	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の所得税控除申告書	非常勤職員所得税控除申告書	紙	通信指令課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
80	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の所得税控除申告書	非常勤職員所得税控除申告書	紙	通信指令課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
81	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
82	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
84	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
85	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為等取消	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
86	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為等取消	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
87	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料ブースターポンプオーバーホール	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察用航空機部品「スタータージェネレーター」オーバーホール	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ヘリコプターテレビシステム障害調査点検等委託	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年12月ヘリテレスシステム障害調査点検委託	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
91	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ヘリコプターLTS101エンジンオーバーホール	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ヘリコプター4800時間点検整備委託	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ヘリコプター4800時間点検整備委託検査成績表	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本東警察署移転に伴う通信指令システム移設委託	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度航空隊衛生害虫駆除委託	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度ヘリコプター航空保険料	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度航空隊浄化槽保守点検委託	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度航空隊合併処理浄化槽保守点検・清掃委託	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度航空隊消防設備点検業務委託	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
100	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度航空隊消防設備点検業務委託	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
101	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度航空気象情報収集データ購入	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
102	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度航空気象情報提供サービス	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
103	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度発信地表示システムデータ利用料	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度発信地表示システムデータ利用	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度航空隊庁舎清掃業務委託	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	航空隊庁舎清掃業務委託	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	カーローケータシステム車載装置搭載換委託	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度カーローケータ搭載換え等委託(10月)	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
109	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度カーローケータシステム搭載換え委託	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度航空隊廃棄物運搬処理業務委託	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
111	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度航空隊廃棄物運搬処理業務委託契約	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
112	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度ヘリコプター燃油売買契約	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
113	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度ヘリコプター燃油単価契約	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
114	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度航空隊LPガス単価契約	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
115	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度航空隊LPガス単価契約	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
116	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ヘリコプター賃貸借(H24~H25度)	紙	通信指令課長	H24	年度	契約終了後5年	R1.5.31	廃棄	
117	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
118	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
119	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	物品の寄付による取得調書	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	物品購入伺い	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
121	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
122	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
123	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	集中調達除外申請書	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
124	会計	物品(果費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
125	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
126	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
127	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(備品H26処分)	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
128	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
131	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿(果費)	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
132	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(果費)	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
133	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
134	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令依頼簿(果費)	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令依頼簿(国費)	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
137	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
139	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保存場所一覧表	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
140	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保存場所一覧表	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
141	情報管理	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	警察情報システム持出許可者指名	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
142	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
143	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	機械室等入室許可者名簿	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
144	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
145	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入室許可申請書	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
146	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(1~3月分)	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
148	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳・外部記録媒体等管理簿	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
149	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
150	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
151	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・外部記録媒体庁舎内管理簿	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
152	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
153	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等管理簿	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
154	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体管理簿	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
155	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
156	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
157	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
158	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警自動暗号化システム(運用体制管理)	自動暗号化システム利用者登録表	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
159	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警自動暗号化システム(運用体制管理)	自動暗号化システム運用体制	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
160	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	熊本県自動暗号化システム証跡検証結果	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
161	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	熊本県自動暗号化システム証跡検証結果	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
162	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
163	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
164	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	警察安全相談等カード	紙	通信指令課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
165	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課関係通知(5年保存H25)	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
166	部内收受等文書	暦年	5年保存	教養課関係通達(5年保存H25)	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
167	部内收受等文書	暦年	5年保存	捜査第二課関係通達(5年保存H25)	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
168	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務課関係通達(5年保存H26)	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
169	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課関係通知(5年保存H26)	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
170	部内收受等文書	暦年	5年保存	留置管理課関係通達(5年保存H26)	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
171	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安部関係通達(5年保存H26)	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
172	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達(5年保存H26)	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
173	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整報告書等	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
174	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
175	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課関係通達(10年保存H20)	紙	通信指令課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
176	部内收受等文書	暦年	10年保存	地域課関係通達(10年保存H20)	紙	通信指令課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
177	部内收受等文書	暦年	10年保存	鑑識課関係通達(10年保存H20)	紙	通信指令課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
178	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課関係通達(10年保存H21)	紙	通信指令課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
179	部内收受等文書	年度	1年保存	車両月報	紙	通信指令課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
180	部内收受等文書	年度	3年保存	物品の取得及び処分(県費)(物品送付書)	紙	通信指令課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
181	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・返納書(国費)	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
182	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・返納書(国費)	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
183	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通知(5年保存H25)	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	部内收受等文書	年度	5年保存	教養課関係通達(5年保存H25)	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
185	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通知(5年保存H26)	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
186	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員補助者任命	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通知(10年保存H21)	紙	通信指令課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
188	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
189	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
190	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	USBキー及び証跡の確認	紙	通信指令課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
191	通信指令	課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(10年)	紙	通信指令課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
192	通信指令	課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(10年)	紙	通信指令課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
193	通信指令	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
194	通信指令	課の総合運営	緊急配備に係る文書	緊急配備計画の補正	紙	通信指令課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
195	通信指令	通信指令システム	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	通信指令課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
196	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿(H25記載完了)	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
197	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿(H26記載完了)	紙	通信指令課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
198	通信指令	通信指令システム	カーロケ蓄積映像等の保存記録	カーロケ映像蓄積データ保存申請書	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
199	通信指令	通信指令システム	カーロケ蓄積映像等の保存記録	カーロケ映像蓄積データ保存申請書	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
200	通信指令	非常通報装置	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	通信指令課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
201	通信指令	ヘリコプターテレビシステム	ヘリテレシステムの運用	ヘリテレ運用申請書	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
202	通信指令	無線機	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	通信指令課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
203	通信指令	無線機	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
204	通信指令	無線機	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
205	通信指令	無線機	通信運用監査(無線機)	通信運用監査	紙	通信指令課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
206	通信指令	無線機	通信運用監査(無線機)	通信運用監査	紙	通信指令課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
207	部内收受等文書	暦年	5年保存	依頼・照会・報告・回答	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
208	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
209	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
210	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
211	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
212	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
213	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
214	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
215	通信指令	航空隊	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	通信指令課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
216	通信指令	航空隊	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	通信指令課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧刑事企画課（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者: 熊本県警察本部刑事部刑事企画課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	評価報告	勤務評定(H24)	紙	刑事企画課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
2	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	評価報告	勤務評定(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
3	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	評価報告	勤務評定(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤届及び通勤手当認定簿・住居届及び住居手当認定簿(認定終了分)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名名簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名名簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務実績簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務実績簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成24年分)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
18	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成25年分)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
19	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	出勤簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
20	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	出勤簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
21	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム送受信記録表・ICカード点検簿・担当者指名・パスワード変更記録簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
24	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム送受信記録表・ICカード点検簿・担当者指名・パスワード変更記録簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
25	会計	果費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
26	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	無償使用物品検査書(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
27	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	無償使用物品検査書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	会計	検査及び監査	監査	出納局会計事務検査書	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	会計	検査及び監査	監査	監査調査書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理票(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
31	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳出歳入予算執行表(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
32	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	予算執行表・支出未済一覧表(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳出歳入整理表(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
34	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳出歳入整理表(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
35	会計	出納(果費)	収入調定書	収入調定書(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書・取消分(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書③(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書④(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書⑤(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書⑥(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書③(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
49	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書④(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書⑤(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
51	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書等(取消等)つづり(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
53	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(捜査関係事項照会手数料)(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
54	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
55	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(捜査関係事項照会手数料)(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
57	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
58	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
59	会計	出納(国費)	職員以外の源泉徴収	講師謝金(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
60	会計	出納(国費)	職員以外の源泉徴収	専科教養講師謝金(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
61	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
62	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
63	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
64	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
65	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	撮像装置等清掃点検委託業務(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察捜査支援システム用機器等の保守委託(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察捜査支援システム保守委託(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	指名手配被疑者捜査強化月間広報用ポスター等作成委託(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	指名手配被疑者捜査強化月間広報用ポスター等作成委託(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
70	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	指名手配被疑者捜査強化月間電子掲示板広報委託(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	指名手配被疑者捜査強化月間電子掲示板広報委託(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	重要事件初動捜査支援システム更新等工事(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	重要事件初動捜査支援システム更新等工事(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	重要事件初動捜査支援システム清掃委託(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
75	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	重要事件初動捜査支援システム清掃委託(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	重要事件初動捜査支援システム用サーバー機器等の保守委託(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	重要事件初動捜査支援システム用サーバー機器等の保守委託(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	判例検索オンラインサービス(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
79	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	判例検索オンラインサービス(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	地図情報システム用パソコン賃貸借(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
81	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	地図情報システム用パソコン賃貸借(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
83	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
84	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書等(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
85	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書等(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿補助簿(抹消分)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(備品)抹消分(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(H26処分又は返納)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
92	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交代引継書(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交代引継書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
94	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行復命書(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿(県費)(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿(県費)(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行復命書・修了証書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
101	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費請求書控え(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
102	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅程表(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H25、10月分)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H25、11月分)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
105	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H25、12月分)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H25、8月分)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
107	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H25、9月分)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H26、10月分)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H26、11月分)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H26、12月分)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
111	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H26、1月分)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
112	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H26、2月分)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
113	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H26、3月分)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
114	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H26、4月分)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
115	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H26、5月分)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
116	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H26、6月分)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
117	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H26、7月分)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
118	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H26、8月分)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
119	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H26、9月分)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
120	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H27、1月分)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H27、2月分)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
122	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(H27、3月分)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
123	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	現金出納簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
124	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	現金出納簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
125	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
126	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
127	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
128	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体管理簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
129	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
130	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
131	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
132	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
133	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
134	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
135	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
136	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
137	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H26、1～3月)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
138	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
139	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
140	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	点検結果等集計報告書・削除等実施結果報告書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
141	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
142	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
143	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(国費端末)(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
144	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(国費端末)(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
145	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(記載完了分)(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
146	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(記載完了分)(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課長通知(5年保存H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
148	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム利用者等登録表(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
149	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制登録表(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
150	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	文書照会管理簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
151	部内收受等文書	暦年	5年保存	本部長通知(5年保存H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
152	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
153	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
154	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
155	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
156	部内收受等文書	暦年	10年保存	本部長通達(10年保存H20)	紙	刑事企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
157	部内收受等文書	暦年	10年保存	本部長通達(10年保存H21)	紙	刑事企画課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
158	部内收受等文書	年度	1年保存	メンタルヘルス&ライフスタイル調査票	紙	刑事企画課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
159	部内收受等文書	年度	5年保存	本部長通知(5年保存)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
160	部内收受等文書	年度	5年保存	警務課関係収受文書(5年保存H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査補助者)任命	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
162	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書(H25)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
163	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
164	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課長通知(10年保存H20)	紙	刑事企画課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
165	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課長通知(10年保存H21)	紙	刑事企画課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
166	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金出納簿(H19年起H26まで)	紙	刑事企画課長	常用	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
167	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(No.05483)(H25年度終了)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
168	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(No.04780、04781)(H26年度終了)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
169	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H25) 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
170	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
171	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
172	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
173	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
174	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H26年1～3月)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
175	刑事企画	部・課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H20 警察庁通達(10年)	紙	刑事企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
176	刑事企画	部・課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H21 警察庁通達(10年)	紙	刑事企画課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
177	刑事企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H24 警察庁通達(5年)	紙	刑事企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
178	刑事企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H25 警察庁通達(5年)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
179	刑事企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26 警察庁通達(5年)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
180	刑事企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H24 警察庁通達(3年)	紙	刑事企画課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
181	刑事企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H25 警察庁通達(3年)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
182	刑事企画	部・課の総合運営	各種調査・申報(他の小分類に属するものは除く。)	H26 警察庁事務連絡(5年)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
183	刑事企画	部・課の総合運営	警察庁・管区の通知等(原簿保存5年)	H24 警察庁通知	紙	刑事企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	刑事企画	部・課の総合運営	警察庁・管区の通知等(原簿保存5年)	H25 警察庁通知	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
185	刑事企画	部・課の総合運営	警察庁・管区の通知等(原簿保存5年)	H26 警察庁通知(5年)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
186	刑事企画	重要事件管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26 警察庁通達(3年)・重要事件管理	紙	刑事企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
187	刑事企画	一般事件管理	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H20 警察庁通達(10年)・一般事件管理	紙	刑事企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
188	刑事企画	一般事件管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26 警察庁通達(5年)・一般事件管理	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
189	刑事企画	捜査情報	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H24 警察庁通達(5年)・捜査情報	紙	刑事企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
190	刑事企画	捜査情報	捜査情報(登録)	H25 捜査情報(登録)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
191	刑事企画	捜査情報	捜査情報(登録)	H26 捜査情報(登録)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
192	刑事企画	捜査協力	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26 警察庁通達(5年)・捜査協力	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
193	刑事企画	捜査協力	報償費	報償上申書・副申書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
194	刑事企画	告訴・告発	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26 内部事務通達(3年)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
195	部内收受等文書	暦年	1年保存	H25 警務課への回答文書	紙	刑事企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
196	部内收受等文書	暦年	1年保存	H26 警務課からの調査回答	紙	刑事企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
197	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
198	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
199	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 捜査二課收受文書	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
200	部内收受等文書	暦年	5年保存	H22 警務課收受文書	紙	刑事企画課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
201	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 警務課收受文書	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
202	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 監察課收受文書	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
203	部内收受等文書	暦年	1年保存	臨時処理申請書	紙	刑事企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
204	部内收受等文書	年度	5年保存	広報県民課への調査回答	紙	刑事企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
205	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
206	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
207	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1～3月)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
208	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務要綱等・通達(10年)	紙	刑事企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
209	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務要綱等・通達(10年)	紙	刑事企画課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
210	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 外部記録媒体等管理簿	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
211	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 外部記録媒体等管理簿	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
212	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 警察情報システム持出管理簿	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
213	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 警察情報システム持出管理簿	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
214	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
215	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
216	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
217	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H25 外部記録媒体点検表	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
218	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H26 外部記録媒体等点検表(1～3月)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
219	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H25 個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
220	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H26 個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H26 個人情報入力・出力資料交付端末等指定簿(指定解除分)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
222	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H25 出力資料交付(保管)管理簿	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
223	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H26 出力資料交付(保管)管理簿	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
224	刑事企画	犯罪統計	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H20 内部事務通達(10年)	紙	刑事企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
225	刑事企画	犯罪統計	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H21 内部事務通達(10年)	紙	刑事企画課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
226	刑事企画	犯罪統計	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H25 内部事務通達(5年)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
227	刑事企画	犯罪統計	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26 内部事務通達(5年)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
228	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 警察職員入室許可申請書	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
229	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 警察職員入室許可申請書	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
230	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
231	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
232	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
233	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
234	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
235	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H24記載完了分)	紙	刑事企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
236	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
237	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)1	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
238	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)2	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
239	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)3	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
240	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
241	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	照会依頼書	紙	刑事企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
242	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	出力資料回答書	紙	刑事企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
243	部内收受等文書	年度	1年保存	照会依頼書	紙	刑事企画課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
244	部内收受等文書	年度	1年保存	行政文書文書分類基準表・参考資料修正報告書	紙	刑事企画課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
245	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等利用管理簿	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
246	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等利用管理簿	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
247	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
248	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
249	情報管理	システム運用	アクセス権設定等(統合OAシステム・汎用システムを除く。)	アクセス権登録申請簿	紙	刑事企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
250	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
251	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
252	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
253	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
254	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
255	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	受理管理簿	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
256	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	受理管理簿	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
257	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請許可簿・検索申請管理簿	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請許可簿・検索申請管理簿	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
259	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録審査簿	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
260	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録審査簿	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
261	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録審査簿	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
262	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録審査簿	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
263	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
264	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
265	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
266	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
267	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H25)	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
268	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
269	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	刑事企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
270	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H26年1～3月)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
271	刑事企画	刑事業務指導	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	法令・業務指針	紙	刑事企画課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
272	刑事企画	刑事業務指導	関係機関からの通知・照会・調査依頼等	法令・業務指針	紙	刑事企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
273	刑事企画	刑事教養・研修	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	刑事企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
274	刑事企画	刑事教養・研修	関係機関からの通知・照会・調査依頼等	刑事教養(計画)	紙	刑事企画課長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
275	刑事企画	刑事教養・研修	関係機関からの通知・照会・調査依頼等	新任捜査員育成プログラム関係警察庁通知	紙	刑事企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
276	刑事企画	刑事教養・研修	関係機関からの通知・照会・調査依頼等	刑事実践塾(管区教養)	紙	刑事企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
277	刑事企画	刑事教養・研修	基礎的捜査書類検定	基礎的捜査書類検定	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
278	刑事企画	刑事教養・研修	刑事任用・特例任用	刑事任用(教養基準)警察庁通知	紙	刑事企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
279	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理関係申請書	紙	刑事企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧検索第一課（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者: 捜査第一課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	平成25年度 非常勤職員雇用保険関係文書	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
2	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	平成26年度 非常勤職員雇用保険関係文書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	各種手当認定簿(支給停止分)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	各種手当認定簿(支給停止分)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4~7月)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(8~10月)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(11~1月)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(2~3月)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4~6月)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(7~9月)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(10~12月)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(1~3月)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(4~9月)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(10~3月)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
23	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務以外)作業実績報告書(4~8月)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
24	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務以外)作業実績報告書(9~12月)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
25	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務以外)作業実績報告書(1~3月)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
26	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(4~6月)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(7~9月)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(10~12月)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(1~3月)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務以外)作業実績報告書(4~6月)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務以外)作業実績報告書(7~9月)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務以外)作業実績報告書(10~12月)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務以外)作業実績報告書(1~3月)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成24年分)	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
35	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成25年分)	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	平成26年度 自家用車公務使用承認簿	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
37	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム管理	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
38	警務	通信	伝送システム管理関係様式	取扱担当者指名簿	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
39	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム管理	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
40	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	平成26年度 予算令達通知書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
41	会計	国費予算等	予算要求	平成25年度 警察庁活動経費要求書	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	会計	国費予算等	予算要求	平成26年度 警察庁活動経費要求書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	会計	国費予算等	国費事件認定簿(本年度解除分)	平成25年度 国費事件認定簿(解除分)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
44	会計	国費予算等	国費事件認定簿(本年度解除分)	平成26年度 国費事件認定簿(解除分)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
45	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成25年度 国有物品検査書	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
46	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成26年度 国有物品検査書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
47	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(出納局会計事務検査)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	会計	検査及び監査	監査	平成26年度 定期監査	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
49	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	平成25年度 歳入歳計外現金(基金)受払整理表	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
50	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	平成25年度 (歳計外・基金)予算執行表	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	平成26年度 歳入歳計外現金(基金)受払整理表	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	平成26年度 (歳計外・基金)予算執行表	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 歳出整理表	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
54	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 歳出整理表	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
55	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 歳入整理表	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
56	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 歳入整理表	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 (歳出)予算執行表・(歳入)予算執行表・支出未済一覧表	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 (歳出)予算執行表・(歳入)予算執行表・支出未済一覧表	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
59	会計	出納(県費)	収入調定書	平成25年度 収入調定書	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
60	会計	出納(県費)	収入調定書	平成26年度 収入調定書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
61	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成25年度 検査員任命伺	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
62	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成26年度 検査員任命伺	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
63	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書No.1	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
64	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書No.2	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(取消)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書No.1	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書No.2	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(取消)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成25年度 資金前渡精算書	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成26年度 資金前渡精算書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	会計	出納(県費)	戻入決定書	平成26年度 戻入決定書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	平成25年度 非常勤職員の年末調整	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	平成26年度 非常勤職員の年末調整	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
74	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	講師謝金(国費)支出伺	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
75	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	講師謝金(国費)支出伺	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出調書	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出調書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出負担行為書	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
79	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出負担行為書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処分委託契約	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
81	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処分委託契約	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	生命保険加入状況照会手数料単価契約	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
83	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	生命保険加入状況照会手数料単価契約	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
84	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	移動追跡装置(位置情報提供サービス)契約	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
85	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	移動追跡装置(位置情報提供サービス)契約	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	特別管理産業廃棄物処分委託	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	中型第一種免除(限定解除)取得教習業務委託	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
88	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	小型カメラ映像音声受信装置賃貸借(H22.1~H26.12)	紙	捜査第一課長	H21	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
89	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成25年度 用品検査及び受領依頼書	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成25年度 執行伺書用品交付通知書	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
91	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 用品検査及び受領依頼書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
92	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 執行伺書用品交付通知書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
93	会計	物品(県費)	物品の管理	平成25年度 使用備品整理簿	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	会計	物品(県費)	物品の管理	平成25年度 使用備品整理簿(補助簿)抹消分	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成25年度 物品供用簿(抹消分)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成26年度 物品供用簿(抹消分)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
97	会計	物品(国費)	交替引継	平成25年度 国有物品引継書	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	会計	物品(国費)	交替引継	平成26年度 国有物品引継書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 旅行命令簿(県費)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
100	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 旅行命令簿(国費)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 旅行復命書	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
102	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 旅程表	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 国庫金振込明細書	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 旅行命令簿(県費)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 旅行命令簿(国費)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
106	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 旅行復命書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 旅程表	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
108	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 国庫金振込明細書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	平成25年度 支出等関係文書保管場所一覧表	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年1月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
148	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年2月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
149	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年3月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年度 現金出納簿(報償費)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
151	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年4月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年5月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
153	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年6月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年7月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
155	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年8月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
156	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年9月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
157	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年10月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
158	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年11月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
159	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年12月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
160	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成27年1月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成27年2月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
162	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成27年3月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
163	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策関係	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
164	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策関係	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
165	情報管理	情報管理	1年以上の保存を要しない文書	媒体利用管理者指名関係	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
166	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
167	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
168	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
169	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
170	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿 警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
171	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
172	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
173	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1～3月分)	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
174	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
175	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
176	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	(警察庁)外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果等	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
177	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	(警察庁)外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果等	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
178	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H23年記載完了分)	紙	捜査第一課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
179	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H24年記載完了分)	紙	捜査第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
180	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)・資料交付端末等指定簿(H26指定解除分)	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
181	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車の交通事故(報告)	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
182	部内收受等文書	暦年	5年保存	(A系)アクセス権指定管理	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
183	部内收受等文書	暦年	5年保存	(A系)アクセス権指定管理	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	部内收受等文書	暦年	5年保存	(Y照会)アクセス権指定管理	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
185	部内收受等文書	暦年	5年保存	(Y照会)アクセス権指定管理	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
186	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表等	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
187	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表等	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
188	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
189	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
190	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属関係通達等(5年保存H25)	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
191	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属関係通達等(5年保存H26)	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
192	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム関係申請書等	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
193	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム関係申請書等	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
194	部内收受等文書	暦年	10年保存	他所属関係通達等(10年保存H20)	紙	捜査第一課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
195	部内收受等文書	暦年	10年保存	他所属関係通達等(10年保存H21)	紙	捜査第一課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
196	部内收受等文書	年度	3年保存	平成25年度 物品き損・亡失報告書(県費)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
197	部内收受等文書	年度	5年保存	他所属関係通達等(5年保存H25年度)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
198	部内收受等文書	年度	5年保存	他所属関係通達等(5年保存H26年度)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
199	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績報告書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査補助者)任命	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
201	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 物品供用書・供用換書・返納書	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
202	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 物品供用書・供用換書・返納書	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
203	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通知(10年保存H16)	紙	捜査第一課長	H16	年度	10年	H27.5.31	廃棄	
204	部内收受等文書	年度	10年保存	他所属関係通達等(10年保存H20年度)	紙	捜査第一課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
205	部内收受等文書	年度	10年保存	他所属関係通達等(10年保存H21年度)	紙	捜査第一課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
206	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H25年度記載終了分)	紙	捜査第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
207	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H26年度記載終了分)	紙	捜査第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
208	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
209	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
210	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
211	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成24年単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	捜査第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
212	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
213	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成24年外部記録媒体等点検表	紙	捜査第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
214	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成25年外部記録媒体等点検表	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
215	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成26年外部記録媒体等点検表(平成26年3月まで分)	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
216	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成26年外部記録媒体等点検表(平成26年4月以降)	紙	捜査第一課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
217	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	「個人情報出力資料管理簿(H24記載完了)」	紙	捜査第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
218	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成26年検索申請管理簿	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
219	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発相談簿(平成20年受理・終結分)	紙	捜査第一課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
220	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿(平成20年受理・終結分)	紙	捜査第一課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発相談簿(平成21年受理・終結分)	紙	捜査第一課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
222	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿(平成21年受理・終結分)	紙	捜査第一課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
223	捜査第一	特殊・科学	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	本庁通達等	紙	捜査第一課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
224	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
225	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
226	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
227	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
228	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
229	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
230	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1~3月分)	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
231	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報(入力・出力)資料点検表	紙	捜査第一課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
232	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H24年記載完了分)	紙	捜査第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
233	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25年記載完了分)	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
234	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26年記載完了分)	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
235	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(照会センター、本年処理状況欄記載完了分)	紙	捜査第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
236	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(照会センター、本年処理状況欄記載完了分)	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
237	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(照会センター、本年処理状況欄記載完了分)Y照会	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
238	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(照会センター、本年処理状況欄記載完了分)Y照会以外	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
239	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	出力資料交付(保管)管理簿(手口)	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
240	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	出力資料交付(保管)管理簿(特捜)	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
241	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	出力資料交付(保管)管理簿(手口)(旧システム)	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
242	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	出力資料交付(保管)管理簿(特捜)(旧システム)	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
243	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(新システム)	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
244	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	照会・出力資料管理簿	紙	捜査第一課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
245	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告書(印字出力有り)	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
246	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
247	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿①	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
248	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿②	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
249	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿1~3	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
250	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿4~6	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
251	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿7~9	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
252	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿10~12	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
253	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿盗犯対策室	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
254	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
255	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書 盗犯対策室	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
256	捜査第一	盗犯	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁からの「内部事務通達(5年保存)	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
257	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	出力資料回答書(発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(薬物システム)	紙	捜査第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	出力資料の管理	出力資料回答書(暴力団システム)	紙	捜査第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
259	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	出力資料の管理	出力資料回答書(K☆ORIAS)	紙	捜査第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
260	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H25記載完了)	紙	捜査第一課長	H25	暦年	記載完了後5年	H30.12.31	廃棄	
261	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H26記載完了)	紙	捜査第一課長	H26	暦年	記載完了後5年	R1.12.31	廃棄	
262	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真ファイル一覧(H25記載完了)	紙	捜査第一課長	H25	暦年	記載完了後5年	H30.12.31	廃棄	
263	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真ファイル管理簿(H26記載完了)	紙	捜査第一課長	H25	暦年	記載完了後5年	R1.12.31	廃棄	
264	鑑識	指紋	現場指掌紋の送付・受理	現場指掌紋等送付簿	紙	捜査第一課長	H24	暦年	時効完成	R1.12.31	廃棄	
265	捜査第一	検視・死体解剖	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	捜査第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
266	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	捜査第一課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
267	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	捜査第一課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(捜査第二課) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 捜査第二課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	単身赴任届及び単身赴任手当認定簿(H25変更分)	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
2	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
4	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4~9月)H25	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
5	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(10~3月)H25	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績の証明	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4~9月)H26	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(10~3月)H26	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績の証明	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿(5年保存 H26)	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績(海づり大会)	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(4~9月)H25	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(10~3月)H25	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(4~9月)H26	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(10~3月)H26	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書・総括表	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書・総括表	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24分)	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
24	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
25	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
26	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品・無償使用物品)	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
27	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品・無償使用物品)	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
29	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
30	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表・歳入整理表H26	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
32	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧H26	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
34	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
35	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
44	会計	出納(国費)	収入・支出	講師謝金伺い	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
45	会計	出納(国費)	収入・支出	講師謝金伺い	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
47	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
49	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	証拠保全用資機材インターネット接続サービス契約	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
51	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	情報検索サービス利用契約関係	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
52	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	情報検索サービス利用契約関係	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	簿記講習契約関係	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
54	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
55	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
57	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
58	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
59	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	会計	物品(県費)	物品の管理	消耗品出納簿・物品需要伝票	紙	捜査第二課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
61	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
62	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(処分又は返納)	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
65	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書H25	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書H26	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
68	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(県費)	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(県費)	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令・依頼簿(県費)	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
74	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費現金出納簿(国費)	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
76	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費現金出納簿(国費)	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費現金出納簿(県費)	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
80	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(県費)	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
81	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費現金出納簿(県費)	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(県費)	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費関係文書出入簿	捜査費関係文書出入簿	紙	捜査第二課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
84	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
85	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン等庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
87	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
88	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(1~3月)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
89	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(4~12月)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
90	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
91	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
92	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン等庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿(1~3月)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
93	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(4月以降)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
94	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
95	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
96	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
97	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1~3月)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
98	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
99	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
100	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
101	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
102	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果利用に係る証跡検証結果(国費)	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
103	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果利用に係る証跡検証結果(国費)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
104	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報出力資料点検表	紙	捜査第二課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
105	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26年記載完了分)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
107	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H25年記載完了分)	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
108	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H26年記載完了分)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
109	部内收受等文書	暦年	1年保存	身上等異動報告書H26	紙	捜査第二課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課関係通達・通知・回答等(5年保存 H25)	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
111	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課関係通知(5年保存 H26)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
112	部内收受等文書	暦年	5年保存	教養課関係通達・通知・回答等(5年保存 H25)	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
113	部内收受等文書	暦年	5年保存	留管課関係通達(5年保存 H26)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
114	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安部関係通達・通知・回答等(10年保存 H26)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
115	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達・通知・回答等(10年保存 H26)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
116	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定申請書兼名簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
117	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
118	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制H25	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
119	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書H25	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
120	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書H26	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
121	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車事故関係報告	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
122	部内收受等文書	暦年	10年保存	生安部関係通達・通知・回答等(10年保存 H20)	紙	捜査第二課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
123	部内收受等文書	暦年	10年保存	刑事部関係通達・通知・回答等(10年保存 H20)	紙	捜査第二課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
124	部内收受等文書	暦年	10年保存	交通部関係通達・通知・回答等(10年保存 H20)	紙	捜査第二課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
125	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務課関係通達・通知・回答等(10年保存 H21)	紙	捜査第二課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
126	部内收受等文書	年度	1年保存	身上等異動報告書H25	紙	捜査第二課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
127	部内收受等文書	年度	1年保存	会計課関係通達・通知・回答等(1年保存)H25	紙	捜査第二課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
128	部内收受等文書	年度	1年保存	会計課関係通達・通知・回答等(1年保存)H26	紙	捜査第二課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
129	部内收受等文書	年度	1年保存	警務課関係通知(1年保存 H26)	紙	捜査第二課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
130	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	捜査第二課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
131	部内收受等文書	年度	3年保存	扶養親族台帳・給与基本台帳H25	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
132	部内收受等文書	年度	3年保存	物品送付書・物品配置換書(県費)	紙	捜査第二課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
133	部内收受等文書	年度	3年保存	物品配置換書・物品返納書(県費)	紙	捜査第二課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
134	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通知(5年保存 H25)	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通知(5年保存 H26)	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	部内收受等文書	年度	5年保存	監察課関係通知(5年保存 H26)	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
137	部内收受等文書	年度	5年保存	警務課関係通達(5年保存 H26)	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	部内收受等文書	年度	5年保存	広島県関係通達・通知・回答等(5年保存 H26)	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
139	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績関係報告・申請	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
140	部内收受等文書	年度	5年保存	会計職員事務引継書(5年保存 H26)	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
141	部内收受等文書	年度	5年保存	検査補助者任命通知H25	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
142	部内收受等文書	年度	5年保存	検査補助者任命	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
143	部内收受等文書	年度	5年保存	長時間勤務者業務概況報告書	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
144	部内收受等文書	年度	1年保存	長時間勤務者業務概況報告書	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
145	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・返納書H25	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
146	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失(損傷)報告(通知)書・使用物品亡失(損傷)報告書H26	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
148	部内收受等文書	年度	5年保存	予算内示書	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
149	部内收受等文書	年度	5年保存	予算令達通知書	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
150	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通達・通知・回答等(10年保存 H20)	紙	捜査第二課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
151	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通達・通知・回答等(10年保存 H21)	紙	捜査第二課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
152	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(25年度終了分)	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
153	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(26年度終了分)	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	H26 自家用車公務使用承認簿	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
155	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H26 伝送システム(送受信記録)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
156	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H21 情管(警察庁・通達10年)	紙	捜査第二課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
157	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H25 ICカード点検簿、パスワード変更記録簿、担当者等指名簿、送受信記録	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
158	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H26 ICカード点検簿、パスワード変更記録簿、担当者等指名簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
159	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
160	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
161	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
162	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
163	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
164	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	H26 個人情報入力・出力資料点検表	紙	捜査第二課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
165	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H25 個人情報入出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
166	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H26 個人情報入出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
167	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	H25 出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
168	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	H26 出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
169	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	H25 申請管理簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
170	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 検索申請管理簿・申請書①(捜査担当課)	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
171	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 検索申請管理簿・申請書②(二課申請用)	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
172	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 検索申請管理簿①(～3月)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
173	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 検索申請管理簿②(二課申請用)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
174	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 検索申請管理簿・申請書(捜査担当課用)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
175	刑事企画	一般事件管理	令状等請求簿	H25 令状請求簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
176	刑事企画	一般事件管理	令状等請求簿	H26 令状請求簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
177	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H20 法令・業務指針(知能犯)	紙	捜査第二課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
178	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H25 熊本県警察(知能犯・通達5年)	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
179	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26 法令・業務指針(知能犯)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
180	捜査第二	選挙	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H25 法令・業務指針 警察庁(選挙)	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
181	捜査第二	特殊詐欺	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H25 法令・業務指針 警察庁(広域)	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
182	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H21 組対(警察庁・通達10年)	紙	捜査第二課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
183	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	H25 出力資料回答書(疑取照会)	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	組織犯罪対策	国際犯罪情報システム(警察庁)	国際犯罪情報・共助システム関係(照会申請等)	H26 国際犯罪情報システム関係	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
185	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H25 書ききり型撮影媒体管理者等名簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
186	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H26 書ききり型撮影媒体管理者等名簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
187	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H25 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
188	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H26 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
189	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H26 書ききり型撮影媒体利用承認・原本媒体管理簿(記載完了分)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
190	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H26 原本媒体利用承認簿・原本媒体引継書(記載完了分)	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
191	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	H25 画像処理作業依頼簿・同回答書	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
192	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	H26 画像処理作業依頼簿・同回答書	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
193	鑑識	指紋	現場指掌紋の送付・受理	H15 現場指掌紋等送付簿	紙	捜査第二課長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
194	鑑識	指紋	現場指掌紋の送付・受理	H16 現場指掌紋等送付簿	紙	捜査第二課長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
195	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 A02 警務関係部内收受文書	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
196	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 A07 情管関係部内收受文書	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
197	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 C05 鑑識関係部内收受文書	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
198	部内收受等文書	年度	5年保存	H26 A03 監察関係部内收受文書	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
199	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
200	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
201	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	平成25年度自家用車公務使用承認簿	紙	捜査第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
202	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
203	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
204	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
205	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
206	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
207	刑事企画	重要事件管理	他の細分類に属さない1年保存文書	平成21年重要事件管理(他に属さない報告)	紙	捜査第二課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
208	刑事企画	捜査情報	他の細分類に属さない1年保存文書	平成20年携帯電話の契約者確認要求	紙	捜査第二課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
209	刑事企画	捜査情報	他の細分類に属さない1年保存文書	平成20年携帯電話の要求忌避	紙	捜査第二課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
210	捜査第二	知能犯罪情報管理業務	他の細分類に属さない1年保存文書	平成21年携帯電話事業者からの情報提供	紙	捜査第二課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
211	捜査第二	知能犯罪情報管理業務	他の細分類に属さない1年保存文書	平成22年携帯電話事業者からの情報提供	紙	捜査第二課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
212	捜査第二	知能犯罪情報管理業務	他の細分類に属さない1年保存文書	平成21年振り込み詐欺速報簿	紙	捜査第二課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
213	捜査第二	知能犯罪情報管理業務	他の細分類に属さない1年保存文書	平成23年振り込み詐欺速報簿	紙	捜査第二課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
214	捜査第二	知能犯罪情報管理業務	他の細分類に属さない1年保存文書	平成24年特殊詐欺速報簿	紙	捜査第二課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
215	捜査第二	知能犯罪情報管理業務	他の細分類に属さない1年保存文書	平成25年特殊詐欺速報簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
216	捜査第二	知能犯罪情報管理業務	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年特殊詐欺速報簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
217	組織犯罪対策	国際犯罪情報システム(警察庁)	国際犯罪情報・共助システム関係(出力資料・照会管理)	平成26年出力資料回答書	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
218	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	H26自家用車公務使用承認簿	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
219	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	H26飲酒会合届	紙	捜査第二課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
220	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H24警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第二課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
222	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
223	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
224	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
225	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
226	刑事企画	一般事件管理	資料管理	H25捜査資料保管状況点検表	紙	捜査第二課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
227	刑事企画	一般事件管理	資料管理	H26捜査資料保管状況点検表	紙	捜査第二課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
228	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	H26自家用車公務使用承認簿	紙	捜査第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
229	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	H26飲酒会合届	紙	捜査第二課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
230	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H22警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第二課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
231	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H24警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第二課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
232	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
233	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26警察情報システム持出管理簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
234	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	捜査第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
235	刑事企画	一般事件管理	資料管理	H25捜査資料保管状況点検表	紙	捜査第二課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
236	刑事企画	一般事件管理	資料管理	H26捜査資料保管状況点検表	紙	捜査第二課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	



廃棄対象行政文書ファイル一覧(組織犯罪対策課) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 所属長 組織犯罪対策課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	部外からの文書(県暴連関係案内文)	紙	組織犯罪対策課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
2	総務	県議会との連絡	県議会審議資料	暴追センター経営状況報告	紙	組織犯罪対策課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	労働者名簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	労働者名簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)4月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)5月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)6月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)7月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)8月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)9月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)10月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)11月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)12月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)1月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)2月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)3月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)4月	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)5月	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)6月	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)7月	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)8月	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
24	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)9月	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)10月	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
26	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)11月	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)12月	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
29	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員の代行者指名	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
31	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務外)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
37	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(4月)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
39	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(5月)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
40	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(6月)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
41	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(7月)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(8月)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
43	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(9月)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
44	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(10月)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
45	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(11月)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
46	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(12月)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
47	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(1月)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
48	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(2月)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
49	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(3月)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
50	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(4月)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
51	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(5月)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(6月)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(7月)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
54	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(8月)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
55	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(9月)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(10月)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(11月)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
58	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(12月)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
59	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(1月)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(2月)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
61	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(3月)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
63	警務	地方警務官の給与等	諸手当認定簿(本年度変更・取消・退職)	住居手当・通勤手当・単身赴任手当(変更分)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
64	警務	地方警務官の給与等	諸手当認定簿(本年度変更・取消・退職)	住居手当・通勤手当・単身赴任手当(変更分)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
65	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
68	会計	県費予算	補助金、助成金、交付金、奨励金等の交付の決定及び確定並びにその経緯	連結決算書類(暴追センター)	紙	組織犯罪対策課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
69	会計	県費予算	補助金、助成金、交付金、奨励金等の交付の決定及び確定並びにその経緯	暴力追放運動推進センター補助金	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	会計	県費予算	補助金、助成金、交付金、奨励金等の交付の決定及び確定並びにその経緯	暴力追放運動推進センター補助金	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	会計	県費予算	他の細分類に属さない1年保存文書	財務諸表報告(暴追センター)	紙	組織犯罪対策課長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	国費予算等	予算要求	照会・回答(警察庁・九州管区警察局等)	紙	組織犯罪対策課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
74	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
75	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(出納局会計課)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)予算執行表	紙	組織犯罪対策課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
78	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理票・歳計外基金予算執行表	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
79	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理票・歳計外基金予算執行表	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
81	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表・歳入予算執行表・収入消込通知(歳入・歳出)	紙	組織犯罪対策課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
83	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入予算執行表・歳出予算執行表・歳入消込通知	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
84	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入予算執行表・歳出予算執行表・歳入消込通知	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
85	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	組織犯罪対策課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
86	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳入)予算執行表	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
88	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
89	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
93	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
95	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書③	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書④	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
99	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
101	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書③	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
103	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
108	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員年末調整	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
109	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員年末調整	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	出納(国費)	収入・支出	強制採尿謝金	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
111	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
112	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
113	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
114	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
115	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	携帯電話利用明細書	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
116	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	携帯電話利用明細表	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
117	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
118	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
119	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	機械警備業務委託①	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	機械警備業務委託②	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
121	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	機械警備業務委託①	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
122	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	機械警備業務委託②	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
123	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	移動追跡装置(位置情報サービス)使用料	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	緊急通報装置点検業務委託	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
125	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	九州産交バス広告委託	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
126	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市電・市バス広告委託	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
127	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本電鉄バス広告委託	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
128	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本バス広告委託	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	暴力団排除広報掲載委託	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	暴力団情報管理システム改修委託	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
131	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	責任者講習業務委託	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
132	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	責任者講習業務委託	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
133	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	組織犯罪情報管理・分析システム賃貸借契約(再)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
134	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	組織犯罪情報管理・分析システム保守業務委託	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	多言語対応パソコン賃貸借契約(再)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
136	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	多言語対応パソコン賃貸借契約(再々)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
137	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	建物賃貸借(上熊本店舗)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
138	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	建物賃貸借(上熊本店舗)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
139	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	建物賃貸借(下通)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
140	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	建物賃貸借(下通)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
141	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	建物賃貸借(中央街)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
142	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	建物賃貸借(中央街)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
143	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	通訳人傷害保険料	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
144	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	通訳人傷害保険料	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
145	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	民商事法律相談弁護士謝金	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
146	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	民商事法律相談弁護士謝金	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書、用品検査及び受領書、用品交付通知書	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
148	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書、用品検査及び受領書、用品交付通知書	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
149	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品執行伺い書・用品交付通知書	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺い書・用品交付通知書	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
151	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
152	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿補助簿(抹消分)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
153	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分・消耗品)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
154	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分・消耗品)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
155	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
156	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
157	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
159	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
160	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
161	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
162	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
163	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
164	会計	出納(国費)	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	組織犯罪対策課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
165	会計	出納(国費)	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	組織犯罪対策課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
166	会計	出納(国費)	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
167	会計	出納(国費)	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
168	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	組織犯罪対策課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
169	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
170	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
171	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書4月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
172	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書5月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
173	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書6月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
174	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書7月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書8月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
176	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書9月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
177	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書10月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
178	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書11月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
179	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書12月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
180	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書1月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
181	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書2月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
182	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書3月	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
183	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書4月	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報セキュリティ小テスト	情報セキュリティ小テスト	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
222	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体貸出し管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
223	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体貸出し管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
224	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体貸出し管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
225	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
226	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
227	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
228	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
229	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
230	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
231	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡結果	紙	組織犯罪対策課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
232	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡結果	紙	組織犯罪対策課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
233	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
234	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
235	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務通達・通知(5年保存H26)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
236	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部通知(5年保存H25)	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
237	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整修正報告書	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
238	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整修正報告書	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
239	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制・登録票	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
240	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制・登録票	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
241	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理申請書	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
242	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理申請書	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
243	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部・交通部通達(10年保存 H20)	紙	組織犯罪対策課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
244	部内收受等文書	年度	1年保存	時間外勤務における長時間勤務者業務概要報告	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
245	部内收受等文書	年度	1年保存	捜査費要求書(国費・県費)	紙	組織犯罪対策課長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
246	部内收受等文書	年度	1年保存	予算関係資料	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
247	部内收受等文書	年度	1年保存	警務部通知・依頼(1年保存H25)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
248	部内收受等文書	年度	1年保存	当初予算要求	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
249	部内收受等文書	年度	1年保存	県費予算調査(1年保存H26)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
250	部内收受等文書	年度	1年保存	捜査費要求書(国費・県費)	紙	組織犯罪対策課長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
251	部内收受等文書	年度	1年保存	捜査費要求書(国費・県費)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
252	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	組織犯罪対策課長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
253	部内收受等文書	年度	1年保存	捜査費執行状況報告書	紙	組織犯罪対策課長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
254	部内收受等文書	年度	3年保存	熊本県監査員監査	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
255	部内收受等文書	年度	3年保存	レンタカー借上申請書	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
256	部内收受等文書	年度	3年保存	物品送付・配置換え・返納書(県費)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
257	部内收受等文書	年度	3年保存	物品送付・配置換え・返納書(県費)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	部内收受等文書	年度	5年保存	公務災害認定認定	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
259	部内收受等文書	年度	5年保存	捜査費精算報告書(国費・県費)	紙	組織犯罪対策課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
260	部内收受等文書	年度	5年保存	精算報告書(捜査費)	紙	組織犯罪対策課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
261	部内收受等文書	年度	5年保存	債務負担行為関係文書(警察費関係報告書)	紙	組織犯罪対策課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
262	部内收受等文書	年度	5年保存	国有物品関係(供用書、供用換書、返納書)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
263	部内收受等文書	年度	5年保存	国有物品関係(供用書、供用換書、返納書)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
264	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失(損傷)報告(通知)書(国費)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
265	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部通知(5年保存H25)	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
266	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部通知・通達(5年保存H26)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
267	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績修正報告書	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
268	部内收受等文書	年度	5年保存	捜査費要求書(国費・県費)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
269	部内收受等文書	年度	5年保存	過重労働対策	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
270	部内收受等文書	年度	10年保存	警務部通達(10年保存H20)	紙	組織犯罪対策課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
271	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(23年度使用終了分)	紙	組織犯罪対策課長	H23	常用	5年	H29.5.31	廃棄	
272	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(24年度使用終了分)	紙	組織犯罪対策課長	H24	常用	5年	H30.5.31	廃棄	
273	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(25年度使用終了分)	紙	組織犯罪対策課長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
274	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(26年度使用終了分)	紙	組織犯罪対策課長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
275	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム送信・受信記録表	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
276	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム送信・受信記録表	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
277	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
278	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
279	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
280	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
281	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
282	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
283	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
284	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
285	組織犯罪対策	情報収集・分析	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	通達・通知(警察庁)	紙	組織犯罪対策課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
286	組織犯罪対策	情報収集・分析	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	組織犯罪情報システム 内部事務通達(5年)	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
287	組織犯罪対策	情報収集・分析	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	通達(警察庁)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
288	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	出力資料回答書	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
289	組織犯罪対策	情報収集・分析	出力資料の管理	組対システムに関する情報管理業務(照会記録簿)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
290	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	出力資料回答書	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
291	組織犯罪対策	暴力団排除	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	通達(5年)(警察庁)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
292	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	情報提供伺書綴り(各警察署用分)	紙	組織犯罪対策課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
293	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	部外情報提供伺い綴り①	紙	組織犯罪対策課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
294	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	部外情報提供伺い綴り②	紙	組織犯罪対策課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	部外情報提供伺い綴り③	紙	組織犯罪対策課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
296	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	部外情報提供伺い綴り④	紙	組織犯罪対策課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
297	組織犯罪対策	暴力団排除	調査・回答・定期報告(実態調査を除く。)	年報(平成23年)	紙	組織犯罪対策課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
298	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの入出力資料管理(本年記載終了分)	平成25年一括照会出力資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
299	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの入出力資料管理(本年記載終了分)	平成26年一括照会システム入力資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
300	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの入出力資料管理(本年記載終了分)	平成26年一括照会出力資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
301	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	一括照会端末利用者申請書(H25)	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
302	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	一括照会端末利用者申請書(H26)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
303	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	暴力団等ファイル管理表(H25)	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
304	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	暴力団等ファイル管理表(H26)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
305	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	平成26年一括照会システム照会記録簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
306	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	平成26年一括照会システム照会履歴	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
307	組織犯罪対策	暴力団対策法運用	立入検査	立入検査証交付者名簿(H20)	紙	組織犯罪対策課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
308	組織犯罪対策	暴力団対策法運用	立入検査	立入検査証交付者名簿(H21)	紙	組織犯罪対策課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
309	組織犯罪対策	暴力団対策法運用	立入検査	立入検査証交付者名簿(H22)	紙	組織犯罪対策課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
310	組織犯罪対策	暴力団対策法運用	立入検査	立入検査証交付者名簿(H23)	紙	組織犯罪対策課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
311	組織犯罪対策	暴力団対策法運用	立入検査	立入検査証交付者名簿(H24)	紙	組織犯罪対策課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
312	組織犯罪対策	暴力団対策法運用	立入検査	立入検査証交付者名簿(H25)	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
313	組織犯罪対策	暴力団対策法運用	立入検査	立入検査証交付者名簿(H26)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
314	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	公益法人 定期提出書類等	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
315	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	公益法人 定期提出書類等	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
316	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
317	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(3月まで)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
318	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
319	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
320	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
321	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(3月まで)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
322	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(4月から)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
323	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
324	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(3月まで)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
325	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用状況検証結果(警察庁暴力団管理業務)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
326	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H23作成個人情報出力資料管理簿(最終記載H24.12.26)	紙	組織犯罪対策課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
327	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H24作成個人情報出力資料管理簿(最終記載H26.4.7)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
328	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H25作成個人情報出力資料管理簿(最終記載H26.4.7)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
329	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H23作成個人情報入力資料管理簿(最終記載H25.2.12)	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
330	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H24作成個人情報入力資料管理簿(最終記載H26.5.22)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
331	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H25作成個人情報入力資料管理簿(最終記載H26.5.22)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	暴力団等認定に係る通達	紙	組織犯罪対策課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
333	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	暴力団等認定に係る通達	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
334	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	暴力団関係資料管理に係る通達	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
335	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	再登録資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
336	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	再登録資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
337	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	再登録資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
338	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	再登録資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
339	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	再登録資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
340	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	再登録資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
341	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	再登録資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
342	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	総資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
343	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	総資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
344	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	総資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
345	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁情報管理システム(暴力団情報管理業務)に係る通達	紙	組織犯罪対策課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
346	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁情報管理システム(暴力団情報管理業務)に係る通達 ※改正通達発出前につき保管延長	紙	組織犯罪対策課長	H21	暦年	5年(延長)	R1.12.31	廃棄	
347	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁情報管理システム(暴力団情報管理業務)に係る通達	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
348	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁情報管理システム(暴力団情報管理業務)に係る通達	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
349	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	出力資料管理(本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(最終記載H26.8.14)	紙	組織犯罪対策課長	H25	常用	5年	R1.12.31	廃棄	
350	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	照会依頼書(即時)No. 1	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
351	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	照会依頼書(即時)No. 2	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
352	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	照会依頼書(即時)No. 3	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
353	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	照会依頼書(即時)No. 4	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
354	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	照会依頼書(準即時)No. 1	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
355	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	照会依頼書(準即時)No. 2	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
356	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	照会依頼書(即時)No. 1	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
357	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	照会依頼書(即時)No. 2	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
358	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	照会依頼書(即時)No. 3	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
359	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	照会依頼書(準即時)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
360	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	照会処理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
361	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	照会処理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
362	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
363	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
364	部内收受等文書	暦年	5年保存	警察庁情報管理システム(暴力団情報管理業務)に係るユーザ情報登録状況報告	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
365	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
366	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
367	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
368	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(3月まで)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	刑事企画	一般事件管理	捜査活動管理	捜査日誌	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
370	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達【本庁】	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
371	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	申(通)報	申(通)報【組対法】	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
372	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	申(通)報	申(通)報【熊本県】	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
373	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	申(通)報	申(通)報【特殊法令】	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
374	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	申(通)報	申(通)報【九州管区】	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
375	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	申(通)報	申(通)報【中国・四国管区】	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
376	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	申(通)報	申(通)報【近畿管区】	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
377	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	申(通)報	申(通)報【中部管区】	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
378	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	申(通)報	申(通)報【関東管区】	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
379	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	申(通)報	申(通)報【北海道・東北管区】	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
380	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	調査・報告	年報・半年報・月報	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
381	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	1年以上の保存を要しない文書	暴力団壊滅集中戦略(調査・回答・その他)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
382	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	G情報報告書	G情報報告書	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
383	部内收受等文書	暦年	1年保存	統合OAシステム構成機器借用申請書	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
384	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステムキャビネット等作成・変更申請書	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
385	教養	学校教養	学校入校通知・資料	学校入校通知・資料	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
386	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿・モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
387	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
388	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
389	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
390	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	出力資料回答書(発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
391	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	出力資料回答書(発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(薬物)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
392	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	三種内部事務通達	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
393	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	三種内部事務通達	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
394	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	組織犯罪対策課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
395	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
396	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
397	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム設定	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
398	警務	通信	伝送システム管理関係様式	平成16年警察庁伝送システム(ICカード点検簿等)	紙	組織犯罪対策課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
399	警務	通信	伝送システム管理関係様式	平成17年警察庁伝送システム(ICカード点検簿等)	紙	組織犯罪対策課長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
400	警務	通信	伝送システム管理関係様式	平成18年警察庁伝送システム(ICカード点検簿等)	紙	組織犯罪対策課長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
401	警務	通信	伝送システム管理関係様式	平成19年警察庁伝送システム(ICカード点検簿等)	紙	組織犯罪対策課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
402	警務	通信	伝送システム管理関係様式	平成20年 警察庁伝送システム(ICカード点検簿等)	紙	組織犯罪対策課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
403	警務	通信	伝送システム管理関係様式	平成21年 警察庁伝送システム(ICカード点検簿等)	紙	組織犯罪対策課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
404	警務	通信	伝送システム管理関係様式	平成22年 警察庁伝送システム(ICカード点検簿等)	紙	組織犯罪対策課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
405	警務	通信	伝送システム管理関係様式	平成23年 警察庁伝送システム(ICカード点検簿等)	紙	組織犯罪対策課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	警務	通信	伝送システム管理関係様式	平成24年 警察庁伝送システム(ICカード点検簿等)	紙	組織犯罪対策課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
407	警務	通信	伝送システム管理関係様式	平成25年 警察庁伝送システム(ICカード点検簿等)	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
408	警務	通信	伝送システム管理関係様式	平成26年 警察庁伝送システム(ICカード点検簿等)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
409	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 外部記録媒体等管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
410	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 外部記録媒体等管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
411	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 外部記録媒体等点検表	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
412	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 外部記録媒体等点検表	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
413	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
414	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
415	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
416	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成25年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
417	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成26年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
418	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成25年記載完了 個人情報出力資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
419	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	平成25年記載完了 出力資料回答書	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
420	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	平成26年記載完了 出力資料回答書	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
421	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成18年記載完了分)	紙	組織犯罪対策課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
422	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成19年記載完了分)	紙	組織犯罪対策課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
423	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成20年記載完了分)	紙	組織犯罪対策課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
424	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成21年記載完了分)	紙	組織犯罪対策課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
425	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成22年記載完了分)	紙	組織犯罪対策課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
426	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成23年記載完了分)	紙	組織犯罪対策課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
427	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成24年記載完了分)	紙	組織犯罪対策課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
428	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了分)	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
429	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
430	刑事企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(刑企・3年)	紙	組織犯罪対策課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
431	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成25年 被疑者写真出力資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
432	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成26年 被疑者写真出力資料管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
433	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(刑企・3年)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
434	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成25年 検索申請管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
435	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成26年 検索申請管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
436	組織犯罪対策	課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(警察庁・10年)	紙	組織犯罪対策課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
437	組織犯罪対策	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(組対・5年)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
438	組織犯罪対策	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(警察庁・5年)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
439	組織犯罪対策	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(組対・3年)	紙	組織犯罪対策課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
440	組織犯罪対策	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(警察庁・1年)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
441	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	平成22年 画像処理依頼簿	紙	組織犯罪対策課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
442	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	平成23年 画像処理依頼簿	紙	組織犯罪対策課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	平成24年 画像処理作業簿兼依頼簿	紙	組織犯罪対策課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
444	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	平成25年 画像処理作業簿兼依頼簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
445	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	平成26年 画像処理作業簿兼依頼簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
446	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(備一・3年)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
447	警備第一	警備事件	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(備一・3年)	紙	組織犯罪対策課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
448	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(備二・3年)	紙	組織犯罪対策課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
449	部内收受等文書	暦年	1年保存	表彰上申綴り	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
450	部内收受等文書	暦年	3年保存	行政文書分類基準修正報告	紙	組織犯罪対策課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
451	部内收受等文書	暦年	5年保存	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
452	部内收受等文書	暦年	5年保存	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
453	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
454	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
455	部内收受等文書	暦年	5年保存	内部事務通達(捜二・5年)	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
456	部内收受等文書	暦年	5年保存	内部事務通達(警務・5年)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
457	部内收受等文書	暦年	5年保存	内部事務通達(生企・5年)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
458	部内收受等文書	暦年	5年保存	内部事務通達(少年・5年)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
459	部内收受等文書	暦年	5年保存	内部事務通達(刑企・5年)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
460	部内收受等文書	暦年	5年保存	内部事務通達(捜一・5年)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
461	部内收受等文書	暦年	10年保存	内部事務通達(監察・10年)	紙	組織犯罪対策課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
462	部内收受等文書	暦年	10年保存	内部事務通達(地域・10年)	紙	組織犯罪対策課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
463	部内收受等文書	暦年	10年保存	内部事務通達(鑑識・10年)	紙	組織犯罪対策課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
464	部内收受等文書	暦年	10年保存	内部事務通達(警務・10年)	紙	組織犯罪対策課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
465	部内收受等文書	暦年	10年保存	内部事務通達(監察・10年)	紙	組織犯罪対策課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
466	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成20年 告訴・告発事件受理簿	紙	組織犯罪対策課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
467	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成21年 告訴・告発相談簿	紙	組織犯罪対策課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
468	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成21年 告訴・告発事件受理簿	紙	組織犯罪対策課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
469	部内收受等文書	年度	5年保存	内部事務通達(監察・5年)	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
470	組織犯罪対策	国際犯罪情報	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務要綱等・通達(10年)	紙	組織犯罪対策課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
471	組織犯罪対策	国際犯罪情報	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
472	組織犯罪対策	国際犯罪情報	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
473	組織犯罪対策	国際犯罪情報	犯罪グローバル化対策情報	犯罪のグローバル化対策に係る情報報告書	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
474	組織犯罪対策	国際犯罪情報	犯罪グローバル化対策情報	犯罪のグローバル化対策に係る情報報告書	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
475	組織犯罪対策	国際犯罪情報	外国人等犯罪検挙	犯罪インフラ事案件報告	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
476	組織犯罪対策	国際犯罪情報	外国人等犯罪検挙	外国人等犯罪検挙報告書	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
477	組織犯罪対策	国際犯罪情報	外国人等犯罪検挙	外国人等犯罪検挙報告書	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
478	組織犯罪対策	国際共助	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
479	組織犯罪対策	国際共助	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	組織犯罪対策	国際共助	照会関係	ICPO照会業務	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
481	組織犯罪対策	国際共助	照会関係	ICPO照会業務	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
482	組織犯罪対策	国際犯罪情報システム(警察庁)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
483	組織犯罪対策	国際犯罪情報システム(警察庁)	国際犯罪情報・共助システム関係(登録・解除管理)	国際犯罪情報・共助システム登録・解除管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
484	組織犯罪対策	国際犯罪情報システム(警察庁)	国際犯罪情報・共助システム関係(登録・解除管理)	国際犯罪情報・共助システム登録・解除管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
485	組織犯罪対策	国際犯罪情報システム(警察庁)	国際犯罪情報・共助システム関係(出力資料・照会管理)	国際犯罪情報・共助システム出力資料・照会管理	紙	組織犯罪対策課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
486	組織犯罪対策	国際犯罪情報システム(警察庁)	国際犯罪情報・共助システム関係(出力資料・照会管理)	国際犯罪情報・共助システム出力資料・照会管理	紙	組織犯罪対策課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
487	組織犯罪対策	通訳要員	通訳要員運用	通訳要員運用	紙	組織犯罪対策課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
488	組織犯罪対策	通訳センター	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
489	組織犯罪対策	通訳センター	翻訳文書	翻訳文書	紙	組織犯罪対策課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
490	組織犯罪対策	通訳センター	翻訳文書	翻訳文書	紙	組織犯罪対策課長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
491	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
492	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
493	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
494	組織犯罪対策	課の総合運営	情報収集報告・管理簿	情報収集活動報告・協力者管理	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
495	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステムキャビネット作成・変更申請	紙	組織犯罪対策課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
496	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステムキャビネット作成・変更申請	紙	組織犯罪対策課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(鑑識課) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 鑑識課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員の健康保険・厚生年金保険関係	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
2	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員の健康保険・厚生年金保険関係	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤・住居届け(H25変更分)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤・住居届け(H26変更分)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 1	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 2	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 3	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 1	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 2	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 3	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務) 1	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務) 2	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務) 3	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務) 1	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務) 2	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務) 3	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外勤務実績簿	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外勤務実績簿	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24分)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
24	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25分)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
25	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
26	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	鑑識課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
27	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察文書伝送 送・受信記録表	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
29	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察文書伝送 送・受信記録表	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
30	会計	泉費予算	補助金、助成金、交付金、奨励金等の交付の決定及び確定並びにその経緯	補助金(厚労省 異状死死因究明支援事業)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	会計	国費予算等	予算要求	予算要求(国費)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
32	会計	国費予算等	予算要求	予算要求(国費)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	会計	検査及び監査	会計検査院の検査	検査書(県費)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金受払整理票	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
35	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金受払整理表	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取り消し)	紙	鑑識課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	支出命令	謝金支払い基準	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	支出命令	謝金支払い基準	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 1	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 2	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
48	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 1	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
49	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 2	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申し出書	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
53	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申し出書	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
54	会計	出納(国費)	収入・支出	国庫金振込明細表(警察犬謝金)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
55	会計	出納(国費)	収入・支出	司法解剖薬物検査報告書	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
56	会計	出納(国費)	収入・支出	司法解剖薬物検査報告書	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	会計	出納(国費)	収入・支出	司法解剖謝金	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	会計	出納(国費)	収入・支出	司法解剖謝金	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
59	会計	出納(国費)	収入・支出	部外鑑定謝金	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
60	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書証拠書類 1	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書証拠書類 2	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
64	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書証拠書類 3	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書証拠書類	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県指紋情報システム装置賃貸借契約	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県指紋情報システム装置の賃貸借契約関係つづり	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
70	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県指紋情報システム装置の更改に伴う導入業務委託契約	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県指紋情報システム装置保守委託(H25.4~H25.12)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県指紋情報システム装置保守委託(H26.1.1~3.31)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	司法解剖薬物検査受託契約(九州大)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
74	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	司法解剖薬物検査受託契約(九州大学)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	司法解剖薬物検査受託契約(熊本大)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
76	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	司法解剖薬物検査受託契約(熊本大学)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	司法解剖薬物検査受託契約(久留米大)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
78	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	司法解剖薬物検査受託契約(久留米大学)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	指紋票自動検出システム保守委託	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
80	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	指紋情報システム装置保守委託	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	写真現像廃液等処理委託単価契約	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
82	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	写真現像廃液等処理委託単価契約	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	新法解剖薬物検査等委託単価契約(九州大学)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
84	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	新法解剖薬物検査等委託単価契約(熊本大学)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
85	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	新法解剖薬物検査等委託単価契約(久留米大学)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
86	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	新法解剖等委託単価契約(九州大学)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
87	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	新法解剖等委託単価契約(久留米大学)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
88	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	新法解剖等委託単価契約(熊本)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
89	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	直轄警察権飼育管理業務委託	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	直轄警察権飼育管理業務委託	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺い	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
94	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	物品(県費)	物品の管理	県費使用備品整理簿(補助簿)抹消分	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品) 物品供用簿補助簿(抹消分)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
102	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表(旅費)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表(旅費)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
106	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
108	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	鑑識課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
109	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	鑑識課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	鑑識課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
111	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	鑑識課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
112	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	鑑識課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
113	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	鑑識課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
114	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
115	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
116	会計	支出等関係文書の管理	他の細分類に属さない1年保存文書	支出等関係文書廃棄書	紙	鑑識課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
117	会計	支出等関係文書の管理	他の細分類に属さない1年保存文書	支出等関係文書廃棄書	紙	鑑識課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
118	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費関係文書出入簿	捜査費関係出入簿	紙	鑑識課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
119	教養	職場教養	教育招集(例会)・朝礼	指示教養簿	紙	鑑識課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
120	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
121	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
122	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿・外部記録媒体管理簿・庁舎内利用管理簿	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
123	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿・外部記録媒体管理簿・庁舎内利用管理簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
124	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
125	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(1～3月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
126	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(4～12月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	1年	H28.12.31	廃棄	
127	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	未登録外部記録媒体保管管理簿	紙	鑑識課長	H25	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
128	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	未登録外部記録媒体保管管理簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	1年	H28.12.31	廃棄	
129	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
130	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
131	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
132	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
133	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(25年廃棄終了分)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
134	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H26廃棄完了分)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
135	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検簿	紙	鑑識課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
136	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検簿	紙	鑑識課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
137	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検簿	紙	鑑識課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
138	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課通知(5年)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
139	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部通達(5年)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
140	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務課通達(5年)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
141	部内收受等文書	暦年	5年保存	生活安全部通達(5年)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
142	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
143	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理課(アクセス権)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
144	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OA関係	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
145	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整報告書	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
146	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整報告書	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	部内收受等文書	暦年	10年保存	犯罪統計	紙	鑑識課長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
148	部内收受等文書	暦年	10年保存	職務質問技能指導員関係	紙	鑑識課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
149	部内收受等文書	暦年	10年保存	熊本県庁駐車場管理等	紙	鑑識課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
150	部内收受等文書	暦年	10年保存	生活安全部通達(10年)	紙	鑑識課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
151	部内收受等文書	年度	3年保存	給与支給明細書	紙	鑑識課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
152	部内收受等文書	年度	3年保存	給与基本台帳・扶養親族台帳	紙	鑑識課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
153	部内收受等文書	年度	3年保存	給与支給明細書	紙	鑑識課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
154	部内收受等文書	年度	3年保存	給与基本台帳・扶養親族台帳	紙	鑑識課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
155	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書・物品供用書等	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
156	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書・物品送付書	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
157	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換え書	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
158	部内收受等文書	年度	5年保存	教養課通達(5年)年度管理	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
159	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部通知文	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
160	部内收受等文書	年度	5年保存	物品損傷報告書(国費)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員補助者任命	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
162	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員補助者任命	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
163	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課通達(10年)旅費	紙	鑑識課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
164	通信指令常用	無線機	配置一覧表	無線機器等配置一覧表	紙	鑑識課長	H26	暦年	1年	H28.12.31	廃棄	
165	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(H17年末・H18年5月末満了分)	紙	鑑識課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
166	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(H17年末・H18年5月末満了分)	紙	鑑識課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
167	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(H18年末満了分)	紙	鑑識課長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
168	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(H18年末満了分)	紙	鑑識課長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
169	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(H19年末・H20年5月末満了分)	紙	鑑識課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
170	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(H19年末・H20年5月末満了分)	紙	鑑識課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
171	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(H20年末・H21年5月末満了分)	紙	鑑識課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
172	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(H20年末・H21年5月末満了分)	紙	鑑識課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
173	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(H21年末満了分)	紙	鑑識課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
174	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(H21年末満了分)	紙	鑑識課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
175	鑑識	課の総合運営	部外鑑定の管理	平成26年度部外鑑定本庁事前報告	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
176	鑑識	課の総合運営	歯牙鑑定の管理	平成26年度歯牙鑑定本庁事前報告	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
177	部内收受等文書	暦年	1年保存	刑事部関係通達・通知・回答等(1年保存H26)	紙	鑑識課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
178	部内收受等文書	暦年	1年保存	証人出廷(平成26年事件終結分)	紙	鑑識課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
179	部内收受等文書	暦年	1年保存	電子計算機使用場所変更申請書	紙	鑑識課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
180	部内收受等文書	暦年	5年保存	OAキャビネット等作成・変更申請書	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
181	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達・通知・回答等(5年保存H25)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
182	部内收受等文書	暦年	5年保存	警察庁関係通達・通知・回答等(5年保存H25)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
183	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達・通知・回答等(5年保存H25)	紙	鑑識課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	部内收受等文書	年度	5年保存	警察庁関係通達・通知・回答等(5年保存H26)	紙	鑑識課長	H26	年度	5年	R25.5.31	廃棄	
185	鑑識	現場鑑識	警察犬出動要請書	平成25年警察犬出動要請書	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
186	鑑識	現場鑑識	警察犬出動要請書	平成26年警察犬出動要請書	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
187	鑑識	現場鑑識	現場検証出動簿	平成26年現場検証出動簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
188	情報管理	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	H24 運用管理補助者の指名について	紙	鑑識課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
189	情報管理	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	H26 運用管理補助者の指名について	紙	鑑識課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
190	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 警察情報システム持出管理簿	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
191	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 警察情報システム持出管理簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
192	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
193	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
194	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H25 電磁的記録媒体点検簿	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
195	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H26.1～3月 外部記録媒体等点検表	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
196	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	個人・車両・盗品等出力資料回答書(H21記載完了分)	紙	鑑識課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
197	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H23 書ききり型撮影媒体配布簿・画像ファイル媒体確認簿・原本媒体引継書・原本媒体利用持出管理簿	紙	鑑識課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
198	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H24年 書ききり型撮影媒体配布簿・画像ファイル媒体確認簿・原本媒体引継書・原本媒体利用持出管理簿	紙	鑑識課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
199	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H25 書ききり型撮影媒体配布簿・画像ファイル媒体確認簿・原本媒体引継書・原本媒体利用持出管理簿	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
200	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H26 書ききり型撮影媒体配布簿・画像ファイル媒体確認簿・原本媒体引継書・原本媒体利用持出管理簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
201	鑑識	機動鑑識	現場管理	H16 現場臨検簿(1～6月)	紙	鑑識課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
202	鑑識	機動鑑識	現場管理	H16 現場臨検簿(7～12月)	紙	鑑識課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
203	鑑識	機動鑑識	現場管理	H25 現場臨検簿 1月～6月	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
204	鑑識	機動鑑識	現場管理	H25 現場臨検簿 7月～12月	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
205	鑑識	機動鑑識	現場管理	H26 現場臨検簿 1月～6月	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
206	鑑識	機動鑑識	現場管理	H26 現場臨検簿 7月～12月	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
207	鑑識	機動鑑識	現場管理	H16 現場鑑識結果報告書 NO.1	紙	鑑識課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
208	鑑識	機動鑑識	現場管理	H16 現場鑑識結果報告書 NO.2	紙	鑑識課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
209	鑑識	機動鑑識	現場管理	H16 現場鑑識結果報告書 NO.3	紙	鑑識課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
210	鑑識	機動鑑識	現場管理	H25 現場鑑識結果報告書No.1	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
211	鑑識	機動鑑識	現場管理	H25 現場鑑識結果報告書No.2	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
212	鑑識	機動鑑識	現場管理	H26 現場鑑識結果報告書No.1	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
213	鑑識	機動鑑識	現場管理	H26 現場鑑識結果報告書No.2	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
214	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入室許可申請書(一般)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
215	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿、入室許可申請書(一般)、機械室等入室許可名簿(一般)、機械室等入室許可証	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
216	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
217	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
218	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
219	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
220	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
222	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
223	情報管理	システム運用	相互接続	相互接続申請	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
224	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
225	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
226	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(遺留確認端末)「平成25年記載完了分」	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
227	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(遺留確認端末)「平成26年記載完了分」	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
228	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(押なつ・遺留指紋確認端末1号機)「平成25年記載完了分」	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
229	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(押なつ・遺留指紋確認端末1号機)「平成26年記載完了分」	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
230	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(押なつ・遺留指紋確認端末2号機)「平成25年記載完了分」	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
231	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(押なつ・遺留指紋確認端末2号機)「平成26年記載完了分」	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
232	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(警察庁指掌紋業務端末1号機)「平成25年記載完了分」	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
233	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(警察庁指掌紋業務端末1号機)「平成26年記載完了分」	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
234	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(警察庁指掌紋業務端末2号機)「平成25年記載完了分」	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
235	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(警察庁指掌紋業務端末2号機)「平成26年記載完了分」	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
236	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(指掌紋ファイリング端末)「平成25年記載完了分」	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
237	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(指掌紋ファイリング端末)「平成26年記載完了分」	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
238	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(犯歴A登録業務端末)「平成25年記載完了分」	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
239	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(犯歴A登録業務端末)「平成26年記載完了分」	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
240	鑑識	指紋	システム管理	個人情報入力資料管理簿(遺留確認端末)「平成25年記載完了分」	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
241	鑑識	指紋	システム管理	個人情報入力資料管理簿(遺留確認端末)「平成26年記載完了分」	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
242	鑑識	指紋	システム管理	個人情報入力資料管理簿(押なつ・遺留指紋確認端末1号機)「平成25年記載完了分」	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
243	鑑識	指紋	システム管理	個人情報入力資料管理簿(押なつ・遺留指紋確認端末1号機)「平成26年記載完了分」	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
244	鑑識	指紋	システム管理	個人情報入力資料管理簿(押なつ・遺留指紋確認端末2号機)「平成25年記載完了分」	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
245	鑑識	指紋	システム管理	個人情報入力資料管理簿(押なつ・遺留指紋確認端末2号機)「平成26年記載完了分」	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
246	鑑識	指紋	システム管理	個人情報入力資料管理簿(警察庁指掌紋業務端末1号機)「平成25年記載完了分」	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
247	鑑識	指紋	システム管理	個人情報入力資料管理簿(警察庁指掌紋業務端末1号機)「平成26年記載完了分」	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
248	鑑識	指紋	システム管理	個人情報入力資料管理簿(警察庁指掌紋業務端末2号機)「平成25年記載完了分」	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
249	鑑識	指紋	システム管理	個人情報入力資料管理簿(警察庁指掌紋業務端末2号機)「平成26年記載完了分」	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
250	鑑識	指紋	システム管理	個人情報入力資料管理簿(指掌紋ファイリング端末)「平成25年記載完了分」	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
251	鑑識	指紋	システム管理	個人情報入力資料管理簿(指掌紋ファイリング端末)「平成26年記載完了分」	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
252	鑑識	指紋	システム管理	指掌紋情報システム関係	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
253	鑑識	指紋	システム管理	指掌紋情報システム関係	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
254	鑑識	指紋	システム管理	入退室管理簿	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
255	鑑識	指紋	システム管理	入退室管理簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
256	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会等(1～6月)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
257	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会等(7～12月)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会等(1~6月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
259	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会等(7~12月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
260	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会受理簿	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
261	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会受理簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
262	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	氏名照会	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
263	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	氏名照会	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
264	鑑識	指紋	指掌紋資料業務関係	指掌紋資料送付書	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
265	鑑識	指紋	指掌紋資料業務関係	指掌紋資料送付書	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
266	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(1月)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
267	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(2月)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
268	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(3月)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
269	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(4月)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
270	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(5月)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
271	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(6月)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
272	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(7月)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
273	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(8月)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
274	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(9月)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
275	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(10月)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
276	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(11月)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
277	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(12月)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
278	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(1月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
279	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(2月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
280	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(3月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
281	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(4月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
282	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(5月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
283	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(6月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
284	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(7月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
285	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(8月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
286	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(9月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
287	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(10月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
288	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(11月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
289	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票)	登録原票(12月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
290	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票を除く。)	入力帳票送付書	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
291	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票を除く。)	登録処理票	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
292	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票を除く。)	登録確認通知	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
293	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票を除く。)	入力帳票送付書	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
294	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票を除く。)	登録処理票	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票を除く。)	登録確認通知	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
296	鑑識	指紋	犯罪経歴証明書発給事務	犯罪経歴証明書発給処理簿	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
297	鑑識	指紋	犯罪経歴証明書発給事務	犯罪経歴証明書発給申請書(1~6月)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
298	鑑識	指紋	犯罪経歴証明書発給事務	犯罪経歴証明書発給申請書(7~12月)	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
299	鑑識	指紋	犯罪経歴証明書発給事務	犯罪経歴証明書発給処理簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
300	鑑識	指紋	犯罪経歴証明書発給事務	犯罪経歴証明書発給申請書(1~6月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
301	鑑識	指紋	犯罪経歴証明書発給事務	犯罪経歴証明書発給申請書(7~12月)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
302	鑑識	指紋	執務資料	警察庁の通知	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
303	鑑識	指紋	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務要綱等・通達(10年)	紙	鑑識課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
304	鑑識	指紋	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
305	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿、単体パソコン・外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
306	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(1~3月分)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
307	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	鑑識課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
308	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	鑑識課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
309	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
310	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
311	鑑識	足痕跡	執務資料	年報(本庁統計)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
312	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
313	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
314	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(異警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
315	情報管理	システム運用	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁情報管理システムによる被疑者写真照会業務運用資料について(平成26年システム廃止)	紙	鑑識課長	H15	常用	システム廃止後1年	H27.12.31	廃棄	
316	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
317	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H25年1月最終記載)	紙	鑑識課長	H24	暦年	最終記載後5年	H30.12.31	廃棄	
318	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H25年中最終記載)	紙	鑑識課長	H25	暦年	最終記載後5年	H30.12.31	廃棄	
319	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H26年中最終記載)	紙	鑑識課長	H26	暦年	最終記載後5年	R1.12.31	廃棄	
320	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者名簿	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
321	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者名簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
322	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析依頼書・画像解析結果回答書	紙	鑑識課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
323	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析依頼書・画像解析結果回答書	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
324	鑑識	被疑者写真	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察総合捜査情報システム運用管理基準の改正について	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
325	鑑識	被疑者写真	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁情報管理システムによる被疑者写真照会の認証方法及びアクセス範囲について	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
326	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真ファイル一覧・被疑者写真ファイル管理簿	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
327	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(指紋)(H26記載完了分)	紙	鑑識課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(科学捜査研究所) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 科学捜査研究所長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	H26年度 非常勤職員の雇用保険、通勤届(退職者分)	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
2	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居・通勤等認定簿(変更分)H21	紙	科学捜査研究所長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居・通勤等認定簿(変更分)H22	紙	科学捜査研究所長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居・通勤等認定簿(変更分)H23	紙	科学捜査研究所長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居・通勤等認定簿(変更分)H24	紙	科学捜査研究所長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居・通勤等認定簿(変更分)H25	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居・通勤等認定簿(変更分)H26	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
8	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H25年度 各種手当事後確認書	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H26年度 各種手当事後確認書	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	H25年度 勤務時間管理員代行者指名簿	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	H26年度 勤務時間管理員代行者指名簿	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績報告書 1	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績報告書 2	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績報告書 3	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績集計表	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 時間外等勤務実績簿	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書 1	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書 2	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書 3	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書 4	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績集計表	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
24	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 時間外等勤務実績簿	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 管理職員特別勤務実績簿	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
26	警務	税金	源泉徴収票	平成24年分 源泉徴収票	紙	科学捜査研究所長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
27	警務	税金	源泉徴収票	平成25年分 源泉徴収票	紙	科学捜査研究所長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
28	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	平成26年度 自家用車公務使用承認簿	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム送受信記録表、ICカード点検簿等	紙	科学捜査研究所長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
30	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム送受信記録表、ICカード点検簿等	紙	科学捜査研究所長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
31	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成25年度 検査書(国費)	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
32	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	H26年度 検査書(国費)	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
34	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 歳出整理簿	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
35	会計	出納(果費)	収入調定書	平成25年度 収入調定書	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	出納(県費)	収入調定書	平成26年度 収入調定書	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成25年度 検査員任命伺	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成26年度 検査員任命伺	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	支出命令	25-① 支出命令書	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	支出命令	25-② 支出命令書	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 26-①	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 26-②	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成25年度 資金前渡精算書	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成26年度 資金前渡精算書	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	戻入決定書	平成25年度 戻入決定書	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	戻入決定書	平成26年度 戻入決定書	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
47	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	レーザー弾速計一式の賃貸借(契約期間:平成19~平成26年度)	紙	科学捜査研究所長	H19	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
48	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	微量薬物検索システム一式の賃貸借(契約期間:平成19~平成26年度)①	紙	科学捜査研究所長	H19	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
49	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	微量薬物検索システム一式の賃貸借(契約期間:平成19~平成26年度)②	紙	科学捜査研究所長	H19	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	X線マイクロアナライザ装置一式の借入(契約期間:平成17~25年度)	紙	科学捜査研究所長	H17	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
51	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 X線マイクロアナライザ装置一式の借入(再リース)H25.12.1~H26.11.30	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
52	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	25-① 支出負担行為書	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
53	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	25-② 支出負担行為書	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
54	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書 26-①	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
55	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書 26-②	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
57	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出調書	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
58	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成24年度 物品購入要求書(県費)控	紙	科学捜査研究所長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
59	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 物品購入要求書	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成25年度 執行伺書	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成25年度 用品検査及び受領依頼書	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
62	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 用品検査及び受領依頼書	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
63	会計	物品(県費)	物品の管理	平成25年度 使用備品整理簿	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
64	会計	物品(県費)	物品の管理	平成25年度 物品供用員交替引継書	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	平成25年度 物品取得(供用)書(国費消耗品)	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	平成26年度 物品取得(共用)書(消耗品)	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成25年度 物品供用簿(国費消耗品)	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
68	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成25年度 物品供用簿(抹消分)	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成26年度 物品共用簿(抹消分)	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
70	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成26年度 物品共用簿(消耗品)	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 復命書	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 復命書	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 旅行命令簿(国費)	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
74	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 旅行命令簿(国費)	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 旅行命令簿(県費)	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
76	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 旅行命令(依頼)簿	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 国庫金振込明細表	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
78	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 国庫金振込明細表	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
80	会計	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成21年 機器管理台帳	紙	科学捜査研究所長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
82	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成22年 機器管理台帳	紙	科学捜査研究所長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
83	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成23年 機器管理台帳	紙	科学捜査研究所長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
84	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成24年 機器管理台帳	紙	科学捜査研究所長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
85	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 機器管理台帳	紙	科学捜査研究所長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
86	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 機器管理台帳	紙	科学捜査研究所長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
87	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 外部記録媒体等管理簿	紙	科学捜査研究所長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
88	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 外部記録媒体等管理簿	紙	科学捜査研究所長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
89	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	科学捜査研究所長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
90	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	科学捜査研究所長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
91	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成25年 外部記録媒体等点検表	紙	科学捜査研究所長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
92	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(1～3月分)	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
93	科学捜査研究所	化学(薬毒物)	他の細分類に属さない1年保存文書	キャピラリー電気泳動質量分析装置の使用通知	紙	科学捜査研究所長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
94	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告	紙	科学捜査研究所長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
95	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告	紙	科学捜査研究所長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
96	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事関係通達・通知等(5年保存)	紙	科学捜査研究所長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
97	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事関係通達・通知等(5年保存)	紙	科学捜査研究所長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
98	部内收受等文書	暦年	10年保存	交通・刑事関係通達・通知等(10年保存)	紙	科学捜査研究所長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
99	部内收受等文書	年度	1年保存	平成25年度 歳出予算過不足見込報告書	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
100	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度 歳出予算過不足見込報告書	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
101	部内收受等文書	年度	3年保存	平成25年度 物品送付書	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
102	部内收受等文書	年度	3年保存	平成26年度 物品送付書	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
103	部内收受等文書	年度	3年保存	平成25年度 物品配置換書(県費)	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
104	部内收受等文書	年度	3年保存	平成25年度 物品返納書(県費)	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
105	部内收受等文書	年度	3年保存	平成26年度 物品返納書(県費)	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
106	部内收受等文書	年度	3年保存	平成26年度 物品き損関係報告(県費)	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
107	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 物品供用書(備品)	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 物品供用書	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 物品返納書(国有物品)	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 物品返納書(国費)	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
111	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 使用物品亡失(損傷)報告書・物品亡失(損傷)報告(通知)書 国費	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
112	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 検査員(検査補助者)任命	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
113	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 検査員(検査補助者)任命	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
114	部内收受等文書	年度	5年保存	会計・教養関係通達・通知等(5年保存)	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
115	部内收受等文書	年度	5年保存	会計・教養関係通達・通知等(5年保存)	紙	科学捜査研究所長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
116	情報管理	システム運用	他の細分類に属さない1年保存文書	メールアドレスの取得について(伺い)	紙	科学捜査研究所長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
117	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	科学捜査研究所長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
118	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	科学捜査研究所長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
119	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿	紙	科学捜査研究所長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
120	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿	紙	科学捜査研究所長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
121	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	科学捜査研究所長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
122	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	科学捜査研究所長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
123	科学捜査研究	法医	資料引継簿	H26資料引継簿	紙	科学捜査研究所長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(機動捜査隊) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者:機動捜査隊長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居・通勤・単身赴任手当認定簿(H25年度変更・取消分)	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
2	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居・通勤・単身赴任手当認定簿(H26年度変更・取消分)	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当での事後確認	各種手当事後確認書	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当での事後確認	各種手当事後確認書	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿①	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿②	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿①	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿②	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書①	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書②	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書①	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書②	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
16	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	表彰関係綴(所属長賞上申)	紙	機動捜査隊長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
18	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	表彰関係綴(所属長賞上申)	紙	機動捜査隊長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
19	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	表彰関係綴(所属長賞上申)	紙	機動捜査隊長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
20	会計	課の総合運営	関係機関からの業務指針通知等(他の小分類に属するものを除く。)(3年)	県(出納局)通達等つづり	紙	機動捜査隊長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
21	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	会計	国費予算等	予算配分	予算内示書(国費)	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(供用員宛)	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
24	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(供用員宛)	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書つづり(県会計課検査)	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
26	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入・歳出外(基金)予算執行表	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
27	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
28	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知書	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳出)	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
33	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳出)	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
35	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	会計	出納(国費)	決算	歳入・歳出外現金(基金)受払整理表	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
44	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写機メンテナンス実施報告書	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
45	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	携帯電話料金明細内訳書	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
47	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
48	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
49	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	機動捜査隊長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
52	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用補助簿(抹消分)	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
53	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
54	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
55	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	会計	物品(国費)	報告(定型)	物品点検結果報告書	紙	機動捜査隊長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
57	会計	物品(国費)	報告(定型)	物品点検結果報告書	紙	機動捜査隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
58	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(県費)	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
59	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(国費)	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
60	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書等つづり	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(県費)	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(国費)	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
63	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書等つづり	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅程表	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅程表	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
70	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	機動捜査隊長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
71	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	機動捜査隊長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
72	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	機動捜査隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	機動捜査隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
74	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体点検表	紙	機動捜査隊長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
75	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体点検表	紙	機動捜査隊長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
76	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	機動捜査隊長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
77	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	機動捜査隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
78	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	機動捜査隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
79	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	機動捜査隊長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
80	情報管理	システム運用	システムドキュメント等点検	ドキュメント等点検表	紙	機動捜査隊長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
81	情報管理	システム運用	システムドキュメント等点検	ドキュメント等点検表	紙	機動捜査隊長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
82	情報管理	システム運用	システムドキュメント等点検	ドキュメント等点検表	紙	機動捜査隊長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
83	情報管理	システム運用	システムドキュメント等点検	ドキュメント等点検表	紙	機動捜査隊長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
84	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(記載完了分)	紙	機動捜査隊長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
85	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(記載完了分)	紙	機動捜査隊長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
86	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(記載完了分)	紙	機動捜査隊長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
87	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(記載完了分)	紙	機動捜査隊長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
88	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(記載完了分)	紙	機動捜査隊長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
89	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(記載完了分)	紙	機動捜査隊長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
90	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード	紙	機動捜査隊長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
91	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード	紙	機動捜査隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
92	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談等受理簿	紙	機動捜査隊長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
93	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談等受理簿	紙	機動捜査隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
94	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿	紙	機動捜査隊長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
95	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	機動捜査隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
96	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	職務カード綴	紙	機動捜査隊長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
97	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	出力資料回答書(発出及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	組織犯罪対策関係システム照会管理簿	紙	機動捜査隊長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
98	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	機動捜査隊長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
99	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	機動捜査隊長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
100	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	機動捜査隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
101	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	機動捜査隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
102	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿	紙	機動捜査隊長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
103	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿	紙	機動捜査隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
104	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿	紙	機動捜査隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
105	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿(乙)	紙	機動捜査隊長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
106	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿(乙)	紙	機動捜査隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
107	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿(乙)	紙	機動捜査隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
108	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業簿兼依頼簿	紙	機動捜査隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
109	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理依頼書	紙	機動捜査隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理結果回答書	紙	機動捜査隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
111	鑑識	写真鑑識	写真専用プリンタ使用管理	デジタル写真用プリンタ使用管理簿	紙	機動捜査隊長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
112	鑑識	写真鑑識	写真専用プリンタ使用管理	デジタル写真用プリンタ使用管理簿	紙	機動捜査隊長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
113	鑑識	写真鑑識	写真専用プリンタ使用管理	デジタル写真用プリンタ使用管理簿	紙	機動捜査隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
114	機動捜査	隊の総合運営	活動管理	業務管理簿	紙	機動捜査隊長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
115	機動捜査	隊の総合運営	活動管理	業務管理簿	紙	機動捜査隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
116	部内收受等文書	暦年	1年保存	無線機器等整備申請書	紙	機動捜査隊長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
117	部内收受等文書	暦年	1年保存	無線機器等整備申請書	紙	機動捜査隊長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
118	部内收受等文書	暦年	1年保存	無線機器等整備申請書	紙	機動捜査隊長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
119	部内收受等文書	暦年	1年保存	無線機器等整備申請書	紙	機動捜査隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
120	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告	紙	機動捜査隊長	H25	暦年	5年	R1.5.31	廃棄	
121	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告	紙	機動捜査隊長	H26	暦年	5年	R2.5.31	廃棄	
122	部内收受等文書	暦年	10年保存	B 生安部 收受文書	紙	機動捜査隊長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
123	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	機動捜査隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
124	部内收受等文書	年度	3年保存	物品送付書	紙	機動捜査隊長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
125	部内收受等文書	年度	3年保存	物品送付書	紙	機動捜査隊長	H26	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
126	部内收受等文書	年度	3年保存	物品配置換書	紙	機動捜査隊長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
127	部内收受等文書	年度	3年保存	物品返納書(国費)	紙	機動捜査隊長	H26	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
128	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員任命通知(国費)	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員任命通知(国費)	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
131	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
132	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(国費)	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
133	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(国費)	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
134	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書(国費)	紙	機動捜査隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書(国費)	紙	機動捜査隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧交通企画課（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者: 交通企画課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居・通勤・単身赴任手当認定簿(H25年度変更分)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
2	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居・通勤・単身赴任手当認定簿(H26年度変更分)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H25各種手当事後確認書	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H26各種手当事後確認書	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25時間外等勤務承認(実績)簿	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26時間外等勤務承認(実績)簿	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	H25勤務時間管理員代行者指名簿	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	H26勤務時間管理員代行者指名簿	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25時間外等勤務実績簿 特殊勤務作業実績報告書 特殊勤務作業実績集計表	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26時間外等勤務実績簿 特殊勤務作業実績報告書 特殊勤務作業実績集計表	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)	紙	交通企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
12	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	交通企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
13	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	H25出勤簿	紙	交通企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
14	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	H26出勤簿	紙	交通企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
15	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	H26ETCカード管理簿	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	H26自家用車公務使用承認簿	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H25伝送システム送信記録簿・受信記録簿・取扱担当者等指名簿・ICカード点検簿・パスワード変更記録簿	紙	交通企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
18	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H26伝送システム送信記録簿・受信記録簿・取扱担当者等指名簿・ICカード点検簿・パスワード変更記録簿	紙	交通企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
19	会計	県費予算	補助金、助成金、交付金、奨励金等の交付の決定及び確定並びにその経緯	支出負担行為書(自動車安全運転センター補助金)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
20	会計	県費予算	補助金、助成金、交付金、奨励金等の交付の決定及び確定並びにその経緯	支出負担行為書(自動車安全運転センター補助金)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達書	紙	交通企画課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
22	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
23	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
24	会計	検査及び監査	監査	監査調書(監査委員監査)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	交通企画課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
26	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	交通企画課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
27	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	交通企画課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
28	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	交通企画課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
29	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	交通企画課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
30	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	交通企画課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
31	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	交通企画課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
32	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	交通企画課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
33	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
34	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
35	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	(歳計外・基金)予算執行表	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	(歳計外・基金)予算執行表	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入予算執行表・歳出予算執行表、歳入整理表、収入消込通知(歳入・歳出分)、支出未済一覧	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入予算執行表・歳出予算執行表、歳入整理表、収入消込通知(歳入・歳出分)、支出未済一覧	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
48	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
49	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書③	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
50	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(4月～9月)①	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
51	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(10月～3月)②	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書つづり	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
54	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書つづり	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
55	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(部長交際費)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
56	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(部長交際費)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
59	会計	出納(国費)	収入・支出	講師謝金支払(国費)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(高速道路使用料)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(高速道路使用料)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(消耗品購入等)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(消耗品購入等)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(大型免許取得教習委託)県内	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(大型免許取得教習委託)県外	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
68	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(大型免許取得教習委託)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(安全運転管理者講習委託契約)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(安全運転管理者講習委託契約)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(いきいき安全安心サポート事業)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(いきいき安全安心サポート事業、業務報告等)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(高齢ドライバーサポート事業委託契約)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
74	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(高齢ドライバーサポート事業委託契約)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(診断用測定機器保守点検)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
76	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(診断用測定機器保守点検)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(歩行者教育システム保守点検)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
78	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(歩行者教育システム保守点検)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(歩行者教育システムを活用した高齢者交通安全教育業務)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
80	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(歩行者教育システムを活用した高齢者交通安全教育業務)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(歩行者教育システムを活用した高齢者交通安全教育業務)実施結果報告書	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(緊急雇用創出基金事業用車両貸借契約)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
83	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(高齢者等交通安全意識啓発デトリーナリー事業業務委託契約)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
84	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(二輪交通事故防止啓発シール等作成業務委託)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
85	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(反射材活用促進に係るラジオスポット放送を活用した広報啓発業務委託)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(反射材活用促進ポスター・チラシのぼり旗作成業務委託)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
87	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(ラジオスポット放送を活用した広報啓発業務委託)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
88	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(飲酒運転根絶に係る熊本市電車内放送広告業務委託)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
89	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(飲酒運転根絶広報啓発三角POP作成業務委託)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
90	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(飲酒運転根絶ポスター及びフリーフレット作成業務委託)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(飲酒運転根絶広報啓発CD及びDVD作成業務委託)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
92	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(飲酒運転根絶広報啓発ポスターを使用した車内広告の実施に伴う業務委託)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
93	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(反射材フェア企画・運営業務委託契約)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
94	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
97	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
98	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
99	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(本年度処分・返納分)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
100	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(本年度処分・返納分)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
101	会計	物品(国費)	交替引継	引継書(国費)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行路程表つづり	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書(旅費)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書(旅費)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令・依頼簿(県費)つづり	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令・依頼簿(県費)つづり	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)つづり	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費つづり)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
111	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保存場所一覧	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
112	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保存場所一覧	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
113	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳・外部記録媒体等管理簿	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
114	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳・外部記録媒体等管理簿	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
115	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿、警察情報管理システム持出管理簿	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
116	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
117	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
118	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
119	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
123	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿	紙	交通企画課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
124	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿	紙	交通企画課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
125	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H23記載完了)	紙	交通企画課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
126	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H24記載完了)	紙	交通企画課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
127	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了)	紙	交通企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
128	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了)	紙	交通企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
129	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	交通企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
130	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿、出納簿	紙	交通企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
131	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿、出納簿	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
132	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	交通企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
133	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	交通企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
134	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属通達・通知文書(5年保存)	紙	交通企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
135	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属通達・通知文書(5年保存)	紙	交通企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
136	部内收受等文書	暦年	10年保存	他所属通達・通知文書(10年保存)	紙	交通企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
137	部内收受等文書	暦年	10年保存	他所属通達・通知文書(10年保存)	紙	交通企画課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
138	部内收受等文書	年度	1年保存	他所属通達・通知文書(1年保存)	紙	交通企画課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
139	部内收受等文書	年度	1年保存	H25予算要求書	紙	交通企画課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
140	部内收受等文書	年度	1年保存	H26予算要求書	紙	交通企画課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
141	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
142	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
143	部内收受等文書	年度	5年保存	補助金実績報告書	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
144	部内收受等文書	年度	5年保存	補助金実績報告書	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
145	部内收受等文書	年度	5年保存	物品損傷報告(県費)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
146	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書、物品供用換書	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書、物品返納書	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
148	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員任命通知	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
149	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員任命通知	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
150	部内收受等文書	年度	5年保存	他所属通達・通知文書(5年保存)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
151	部内收受等文書	年度	5年保存	他所属通達・通知文書(5年保存)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	部内收受等文書	年度	10年保存	他所属通達・通知文書(10年保存)	紙	交通企画課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
153	部内收受等文書	年度	10年保存	他所属通達・通知文書(10年保存)	紙	交通企画課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
154	警務	部・課の総合運営	各市町村との連絡会議(他の細分類に属するものを除く。)	熊本市連絡会議(H20)	紙	交通企画課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
155	警務	部・課の総合運営	各市町村との連絡会議(他の細分類に属するものを除く。)	熊本市連絡会議(H21)	紙	交通企画課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
156	警務	部・課の総合運営	各市町村との連絡会議(他の細分類に属するものを除く。)	熊本市連絡会議(H22)	紙	交通企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
157	警務	部・課の総合運営	各市町村との連絡会議(他の細分類に属するものを除く。)	熊本市連絡会議(H23)	紙	交通企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
158	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	立入検査	公益法人 立入検査(H16年度)	紙	交通企画課長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
159	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	通知、照会、回答等	公益法人等通知(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
160	監察	監察	警察庁(管区)監察	管区監察(H26年度)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	監察	表彰	警察庁長官等表彰	警察庁長官賞等(H19)	紙	交通企画課長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
162	監察	表彰	警察庁長官等表彰	警察庁長官賞等(H20)	紙	交通企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
163	監察	表彰	警察庁長官等表彰	警察庁長官賞等(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
164	監察	表彰	警察庁長官等表彰	警察庁長官賞等(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
165	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳(H21年度)	紙	交通企画課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
166	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳(H22年度)	紙	交通企画課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
167	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳(H23年度)	紙	交通企画課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
168	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳(H24年度)	紙	交通企画課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
169	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳(H25年度)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
170	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳(H26年度)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
171	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・行政文書延長・廃棄文書一覧(H26)	紙	交通企画課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
172	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	開示請求関係(H18年度)	紙	交通企画課長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
173	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	開示請求関係(H19年度)	紙	交通企画課長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
174	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
175	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(1年)(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
176	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	会議	繁華街対策会議資料(H23)	紙	交通企画課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
177	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	会議	繁華街対策会議資料(H24)	紙	交通企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
178	生活安全企画	歓楽街・繁華街対策	会議	繁華街対策会議資料(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
179	交通企画	部・課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達等(H16)	紙	交通企画課長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
180	交通企画	部・課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達等(H17)	紙	交通企画課長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
181	交通企画	部・課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達等(H21)	紙	交通企画課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
182	交通企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達等(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
183	交通企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達等(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	交通企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達等(H26年度)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
185	交通企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	技能指導員制度(H20)	紙	交通企画課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
186	交通企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	技能指導員制度(H24)	紙	交通企画課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
187	交通企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	技能指導員審査委員会(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
188	交通企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達等(H23)	紙	交通企画課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
189	交通企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達等(H24)	紙	交通企画課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
190	交通企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達(3年)(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
191	交通企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(1年)(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
192	交通企画	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達等(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
193	交通企画	部・課の総合運営	連絡・調整(他の小分類に属するものを除く。)	連絡調整(H24)	紙	交通企画課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
194	交通企画	部・課の総合運営	調査・報告・照会・回答(他の小分類に属するものを除く。)	調査回答(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
195	交通企画	部・課の総合運営	申(通)報	申報(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
196	交通企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	交通安全実施計画(H20)	紙	交通企画課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
197	交通企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	交通警察だより(H23)	紙	交通企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
198	交通企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	警察庁通知(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
199	交通企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの通知依頼(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
200	交通企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	会議資料等(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
201	交通企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	通知依頼(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
202	交通企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	警察庁通知(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
203	交通企画	安全運転管理者	法定講習(受講申込書)	安管法定講習受講申込書1(H25年度)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
204	交通企画	安全運転管理者	法定講習(受講申込書)	安管法定講習受講申込書2(H25年度)	紙	交通企画課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
205	交通企画	安全運転管理者	法定講習(受講申込書)	安管法定講習受講申込書1(H26年度)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
206	交通企画	安全運転管理者	法定講習(受講申込書)	安管法定講習受講申込書2(H26年度)	紙	交通企画課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
207	交通企画	安全運転管理者	安全運転管理者等受理番号記録簿	安全運転管理者受理簿(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
208	交通企画	安全運転管理者	安全運転管理者等受理番号記録簿	安全運転管理者受理簿(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
209	交通企画	安全運転管理者	安全運転管理者等届出書(本年解任分)	安全運転管理者に関する届出書(H18解任分)(H18)	紙	交通企画課長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
210	交通企画	安全運転管理者	安全運転管理者等届出書(本年解任分)	安全運転管理者に関する届出書(H25解任分)(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
211	交通企画	自動車運転代行業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自動車運転代行業通達等(H14)	紙	交通企画課長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
212	交通企画	自動車運転代行業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自動車運転代行業通達等(H14)	紙	交通企画課長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
213	交通企画	自動車運転代行業	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自動車運転代行業通達等(H18)	紙	交通企画課長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
214	交通企画	自動車運転代行業	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自動車運転代行業事務処理要領の一部改正(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
215	交通企画	自動車運転代行業	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自動車運転代行業 内部事務通達通知等(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
216	交通企画	自動車運転代行業	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	自動車運転代行業事務処理要領の一部改正(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
217	交通企画	自動車運転代行業	業務指針等に関わる通知等(資料)	自動車運転代行業務担当者研修会(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
218	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	認定証等送付記録(H20)	紙	交通企画課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
219	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	認定証等送付記録(H21)	紙	交通企画課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
220	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	認定証等送付記録(H22)	紙	交通企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	認定証等送付記録(H23)	紙	交通企画課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
222	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	申請書等受理番号記録簿(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
223	交通企画	自動車運転代行業	調査回答	自動車運転代行業定期報告、調査(H19)	紙	交通企画課長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
224	交通企画	自動車運転代行業	調査回答	自動車運転代行業定期報告、調査(H20)	紙	交通企画課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
225	交通企画	自動車運転代行業	調査回答	自動車運転代行業調査回答(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
226	交通企画	自動車運転代行業	調査回答	自動車運転代行業定期報告、調査(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
227	交通企画	自動車運転代行業	他の細分類に属さない1年保存文書	自動車運転代行業 通知 依頼等(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
228	交通企画	自動車運転代行業	他の細分類に属さない1年保存文書	自動車運転代行業 通知 依頼等(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
229	交通企画	自動車運転代行業	他の細分類に属さない1年保存文書	自動車運転代行業 通知 依頼等(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
230	交通企画	自動車運転代行業	1年以上の保存を要しない文書	変更届出に関する通知書(H20)	紙	交通企画課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
231	交通企画	自動車運転代行業	1年以上の保存を要しない文書	変更届出に関する通知書(H21)	紙	交通企画課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
232	交通企画	自動車運転代行業	1年以上の保存を要しない文書	変更届出に関する通知書(H22)	紙	交通企画課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
233	交通企画	自動車運転代行業	1年以上の保存を要しない文書	変更届出に関する通知書(H23)	紙	交通企画課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
234	交通企画	自動車運転代行業	1年以上の保存を要しない文書	他県等からの申報(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
235	交通指導	受働事故防止	対策施策	現場点検表(H20)	紙	交通企画課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
236	交通指導	受働事故防止	対策施策	現場点検表(H21)	紙	交通企画課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
237	交通指導	受働事故防止	対策施策	現場点検表(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
238	部内收受等文書	暦年	1年保存	部内收受通達・通知等(1年)(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
239	部内收受等文書	暦年	1年保存	人事管理システム申請(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
240	部内收受等文書	暦年	1年保存	部内收受通達・通知等(1年)(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
241	部内收受等文書	暦年	1年保存	SA問題集(りんどろ)(H22)	紙	交通企画課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
242	部内收受等文書	暦年	1年保存	熊本のみもり(H24)	紙	交通企画課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
243	部内收受等文書	暦年	1年保存	熊本のみもり(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
244	部内收受等文書	暦年	1年保存	熊本のみもり(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
245	部内收受等文書	暦年	3年保存	SA問題集(H25)	紙	交通企画課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
246	部内收受等文書	暦年	5年保存	部内收受通達・通知等(5年)(H26)	紙	交通企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
247	部内收受等文書	暦年	10年保存	部内收受通達・通知等(10年)(H16)	紙	交通企画課長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
248	部内收受等文書	年度	3年保存	技能指導員派遣要請書(H22年度)	紙	交通企画課長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
249	部内收受等文書	年度	3年保存	技能指導員派遣要請書(H26年度)	紙	交通企画課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
250	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	交通企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
251	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	交通企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
252	交通企画	交通事故調査	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達 10年	紙	交通企画課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
253	交通企画	統計・分析	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達 10年	紙	交通企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
254	交通企画	統計・分析	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達 5年	紙	交通企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
255	交通企画	統計・分析	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達 5年	紙	交通企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
256	交通企画	統計・分析	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達 3年	紙	交通企画課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
257	交通企画	交通事故情報管理システム	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達 10年	紙	交通企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	交通企画	交通事故情報管理システム	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達 5年	紙	交通企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
259	交通企画	緊急自動車等管理	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達 10年	紙	交通企画課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
260	交通企画	緊急自動車等管理	緊急自動車等申請(本年指定書返納分)	常用から抜き出した指定書・届出書(H26までに返納)①	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
261	交通企画	緊急自動車等管理	緊急自動車等申請(本年指定書返納分)	常用から抜き出した指定書・届出書(H26までに返納)②	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
262	交通企画	緊急自動車等管理	緊急自動車等申請(本年指定書返納分)	常用から抜き出した指定書・届出書(H26までに返納)③	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
263	交通企画	緊急自動車等管理	緊急自動車等申請(本年指定書返納分)	常用から抜き出した指定書・届出書(H26までに返納)④	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
264	交通企画	緊急自動車等管理	緊急自動車等申請(本年指定書返納分)	常用から抜き出した指定書・届出書(H26までに返納)⑤	紙	交通企画課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
265	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	交通企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
266	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	交通企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
267	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステムキャビネット等作成・変更申請書	紙	交通企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
268	情報管理	システム運用	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットパソコン使用管理簿	紙	交通企画課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
269	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	交通企画課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
270	交通企画	地域交通安全活動推進委員	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	地活の制度運営(通達10年)	紙	交通企画課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
271	交通企画	地域交通安全活動推進委員	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	地活の年次報告(本庁通達10年)	紙	交通企画課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧交通指導課（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者:交通指導課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	交通指導課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
2	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	交通指導課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
3	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	身上申告書	身上申告書・勤務評定記録書	紙	交通指導課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
4	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	雇用保険等関係文書	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
5	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	雇用保険等関係文書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(平成26年度変更・退職者等分)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(警衛分)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4月～12月)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(1月～3月)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(4月～9月)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(10月～3月)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(4月～12月)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(1月～3月)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
24	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成24年分)	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
26	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成25年分)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
27	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETC管理簿	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	交通指導課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
29	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム関係	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
31	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム関係	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
32	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達(内示)通知書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	会計	国費予算等	予算配分	予算内示書(国費)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
35	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(物品管理)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	検査及び監査	監査	監査調査書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳出)予算執行表	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳入)予算執行表 (歳計外・基金)予算執行表	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳出)予算執行表 支出未済一覧表	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表・歳入整理表	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(雇用保険)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(放置違反金)①	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(放置違反金)②	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
48	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書①仮納付	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
49	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書②差押	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書③納入通知書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
51	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(雇用保険)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書(歳入)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	出納(県費)	戻出決定書	戻出決定書	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
54	会計	出納(県費)	戻出決定書	戻出決定書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
55	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
56	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(公金振替)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①公金振替以外	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
59	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②公金振替以外	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
60	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(公金振替)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
61	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(4月～10月)公金振替以外	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(11月～4月)公金振替以外	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
63	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡手続関係綴 (前渡資金積算資料)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
64	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	年末調整関係(非常勤職員)	紙	交通指導課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
69	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	年末調整関係(非常勤職員)	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
70	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	年末調整関係(非常勤職員)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
71	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に 変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に 変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
74	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	保守完了報告書(コピー機)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
76	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	保守完了報告書(コピー機)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	携帯電話通話明細書	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
78	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	携帯電話通話明細書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	講師謝金支出伺(国費)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
80	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	講師謝金支出伺(国費)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	違法ナンバープレートカバー取締用検知器動作点検契約	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
82	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	違法ナンバープレートカバー取締用検知器動作点検契約	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	飲酒検知器等点検契約	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
84	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	飲酒検知器等点検	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
85	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	飲酒検知器等点検成績書・点検作業報告書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	共和式車両重量測定装置点検契約	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	共和式重量測定装置点検	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
88	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	近接排気騒音測定装置点検	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	近接排気騒音測定装置点検	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
90	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察緊急自動車運転技能者専科(二輪)教養委託	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察緊急自動車運転技能者専科(二輪)専科委託	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察緊急自動車運転技能者専科(四輪)教養委託	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
93	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察緊急自動車運転技能者専科(四輪)専科委託	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通事故自動・簡易見分システム再リース(東署)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通事故自動・簡易見分システム再リース(大津署)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通事故簡易見分システム再リース(大津署)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
97	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通事故自動・簡易見分システム再リース(玉名署)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通事故自動・簡易見分システム再リース(玉名署)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通事故自動見分システム点検	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
100	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	デジタル解析図化システム一式賃貸借	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	デジタル解析図化システム点検	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
102	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	デジタル解析図化システム点検	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
103	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	電子式自動車重量測定装置点検(三菱)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	電子式重量測定装置点検(三菱)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	レーダースピードチェッカー(パナソニック製)定期点検	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	レーダースピードチェッカー点検(パナソニック)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	レーダースピードメータ点検契約(三菱製)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	レーダースピードメータ点検(三菱製)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	レーダースピードメータ点検契約(日本無線)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	レーダースピードメータ点検(日本無線)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
111	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通事故自動記録装置撤去委託	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
112	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通事故自動記録装置点検(日立造船製)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
113	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	車載式レーダースピードチェッカー載替作業	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
114	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	車載式レーダースピードメータ載替作業	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
115	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	三菱電機製車載式レーダースピードメータ載替業務委託(大津・南)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
116	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	三菱電機製車載式レーダースピードメータ載替業務委託(上天草)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
117	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	三菱電機製車載式レーダースピードメータ載替業務委託(人吉)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
118	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度確認事務委託業務審査委員会	紙	交通指導課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
119	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本南警察署及び熊本東警察署確認事務委託業務(25・26年度)	紙	交通指導課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
120	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本北警察署確認事務委託業務(25・26年度)	紙	交通指導課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
121	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	デジタル解析図化システム再リース契約(25・26年度)	紙	交通指導課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
122	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
123	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
125	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
126	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
127	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿補助簿	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
128	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(備品・処分又は返納分)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
131	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
132	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
133	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
134	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
135	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
136	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
137	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
138	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
139	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
140	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
141	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅程表	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
142	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
143	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
144	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
145	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
146	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
148	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
149	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
150	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
151	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(H26.1～3)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
152	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
153	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
154	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証拠検証)	自動暗号化システム証拠検証結果	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
155	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証拠検証)	自動暗号化システム証拠検証結果	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
156	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成25年記載完了分)	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
157	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成26年記載完了分)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
158	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成25年記載完了分)	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
159	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成26年記載完了分)暴力団システム以外	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
160	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(暴力団システム)(平成26年記載完了分)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
161	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了)	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
162	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
163	生活安全企画	部・課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁からの通達(10年保存)	紙	交通指導課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
164	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁からの通達(5年保存)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
165	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通知(5年保存)	紙	交通指導課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
166	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属からの通達・通知・回答等(5年保存)	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
167	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属からの通達・通知・回答等(5年保存)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
168	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
169	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
170	部内收受等文書	暦年	10年保存	他所属からの通達(10年保存)	紙	交通指導課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
171	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部関係通達(10年保存)	紙	交通指導課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
172	部内收受等文書	年度	3年保存	物品送付書・物品配置換書・物品返納書(県費)	紙	交通指導課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
173	部内收受等文書	年度	3年保存	物品送付書・物品配置換書・物品返納書(県費)	紙	交通指導課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
174	部内收受等文書	年度	3年保存	物品亡失(損傷)報告(通知)書(国費)	紙	交通指導課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
175	部内收受等文書	年度	5年保存	教養課関係通達	紙	交通指導課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
176	部内收受等文書	年度	5年保存	他所属からの通達・通知・回答等(5年保存)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
177	部内收受等文書	年度	5年保存	他所属からの通達・通知・回答等(5年保存)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
178	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員補助者任命	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
179	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書、物品供用換書、物品返納書	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
180	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書、物品供用換書、物品返納書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
181	部内收受等文書	年度	5年保存	公務災害認定関係書類(平成25年度認定分)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
182	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通知(10年保存)	紙	交通指導課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
183	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成25年度使用終了分)	紙	交通指導課長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成26年度使用終了分)	紙	交通指導課長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
185	監察	苦情処理	苦情申出制度	平成26年 苦情	紙	交通指導課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
186	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
187	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
188	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成26年 警察相談綴り	紙	交通指導課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
189	刑事企画	一般事件管理	資料管理	平成24年 捜査資料保管状況点検表	紙	交通指導課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
190	刑事企画	一般事件管理	資料管理	平成25年 捜査資料保管状況点検表	紙	交通指導課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
191	交通指導	課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成20年 警察関係業務の民間委託	紙	交通指導課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
192	交通指導	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成26年 交通対策の推進	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
193	交通指導	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	速度取締り場所総点検	紙	交通指導課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
194	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成26年 D06 白バイ乗務員任用	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
195	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	メッシュ別違反別(H25年)	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
196	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	メッシュ別違反別・メッシュ別時間別(7~9月)	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
197	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	メッシュ別違反別・メッシュ別時間別(半年報)	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
198	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	メッシュ別違反別(H26年(1~10月))	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
199	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	メッシュ別違反別(H26年11~12月)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
200	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	メッシュ別違反別・メッシュ別時間別(H26年)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
201	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	メッシュ別違反別・別種別時間別 H26年上半年期	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
202	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	メッシュ別違反別・別種別時間別 H26年下半年期	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
203	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	メッシュ別時間別(H26年(1~8月))	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
204	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	メッシュ別時間別(H26年9~12月)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
205	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	交通違反統計全件(H25年月計・累計)1~5月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
206	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	交通違反統計全件(H25年月計)6~12月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
207	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	交通違反統計全件(H25年累計)6~12月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
208	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	交通違反統計【全件】H26年1~5月	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
209	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	交通違反統計【全件】H26年6~12月	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
210	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	交通違反統計【所属別】H25年1月末	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
211	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	交通違反統計【所属別】H25年2月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
212	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	交通違反統計【所属別】H25年2月末	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
213	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	交通違反統計【所属別】H25年3月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
214	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	交通違反統計【所属別】H25年3月末	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
215	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	交通違反統計【所属別】H25年4月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
216	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	交通違反統計【所属別】H25年4月末	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
217	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	交通違反統計【所属別】H25年5月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
218	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	交通違反統計【所属別】H25年5月末	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
219	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	交通違反統計【所属別】H25年6月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
220	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する交通違反統計資料(単月・累月)	交通違反統計【所属別】H25年6月末	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	平成25年 速度違反取締りカード	紙	交通指導課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
259	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	速度違反取締り管理表(平成26年)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
260	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締管理簿・速度違反取締りカード(平成26年)2分の2	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
261	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締管理簿・速度違反取締りカード(平成26年)1/2	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
262	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	平成26年 県下一斉交通指導取締計画	紙	交通指導課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
263	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	特別取締りの計画	平成26年 春秋交通安全運動	紙	交通指導課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
264	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	飲酒検知管理簿(H27.6.5期限切れ分)	紙	交通指導課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
265	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	通行指示書受払簿(甲)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
266	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	定例報告	交通法令違反逮捕報告書(平成20年)	紙	交通指導課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
267	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	定例報告	交通法令違反逮捕報告書(平成25年)	紙	交通指導課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
268	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	定例報告	平成23年 悪質情報	紙	交通指導課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
269	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	定例報告	平成24年 悪質情報	紙	交通指導課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
270	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	道路交通法令違反	平成25年 道路交通法令違反通知書	紙	交通指導課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
271	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	道路交通法令違反	平成26年 道路交通法令違反通知書	紙	交通指導課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
272	交通指導	受傷事故防止	対策情報	平成25年 交通街頭活動中の殉職・受傷事故防止対策情報	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
273	交通指導	受傷事故防止	対策情報	平成26年 交通街頭活動中の殉職・受傷事故防止対策情報	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
274	警備第二	警察災害派遣隊	訓練	平成23年 広域緊急援助隊合同訓練(大分)	紙	交通指導課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
275	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成20年 臨時処理申請書	紙	交通指導課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
276	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成21年 対象業務処理方式変更申請書	紙	交通指導課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
277	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成22年 対象業務処理方式変更申請書	紙	交通指導課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
278	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成23年 対象業務処理方式変更申請書	紙	交通指導課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
279	部内收受等文書	暦年	3年保存	ホームページ掲載依頼書(H26掲載終了)	紙	交通指導課長	H26	暦年	掲載終了後3年	H29.12.31	廃棄	
280	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成23年 D03交通規制(交通規制基準の改正について)	紙	交通指導課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
281	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成21年 C01 刑事企画課(国選弁護士制度)	紙	交通指導課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
282	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成21年 D05 運転免許試験課(行政処分手配者に対する事務処理要領改正)	紙	交通指導課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
283	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納(現金領収書)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
284	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納(払込領収書)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
285	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納(現金領収書)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
286	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納(払込領収書)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
287	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
288	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
289	会計	出納(県費)	不納欠損処分	不納欠損処分1/2	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
290	会計	出納(県費)	不納欠損処分	不納欠損処分2/2	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
291	会計	出納(県費)	不納欠損処分	不納欠損処分1/2	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
292	会計	出納(県費)	不納欠損処分	不納欠損処分2/2	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
293	会計	出納(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	収入・支払方法の手続き変更	紙	交通指導課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
294	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
296	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
297	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
298	交通指導	事件管理・送致	送致事件簿	放置違反金反則金収納データリスト	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
299	交通指導	事件管理・送致	送致事件簿	放置違反金反則金収納データリスト	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
300	交通指導	駐車違反取締	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達(10年保存)	紙	交通指導課長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
301	交通指導	駐車違反取締	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達(10年保存)	紙	交通指導課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
302	交通指導	駐車違反取締	確認標章受払簿等	手書き用確認標章使用状況管理簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
303	交通指導	放置違反金	送付者リスト、公示送達	公示送達	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
304	交通指導	放置違反金	送付者リスト、公示送達	公示送達	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
305	交通指導	放置違反金	送付者リスト、公示送達	督促状送付者リスト・催告状送付者リスト	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
306	交通指導	放置違反金	送付者リスト、公示送達	督促状送付者リスト・催告状送付者リスト	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
307	交通指導	放置違反金	送付者リスト、公示送達	納付命令対象者リスト	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
308	交通指導	放置違反金	送付者リスト、公示送達	納付命令対象者リスト	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
309	交通指導	放置違反金	弁明書	弁明書1/2	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
310	交通指導	放置違反金	弁明書	弁明書2/2	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
311	交通指導	放置違反金	弁明書	弁明書1/3	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
312	交通指導	放置違反金	弁明書	弁明書2/3	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
313	交通指導	放置違反金	弁明書	弁明書3/3	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
314	交通指導	放置違反金	納付命令	公示納付命令	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
315	交通指導	放置違反金	納付命令	公示納付命令	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
316	交通指導	放置違反金	納付命令	納付書送付	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
317	交通指導	放置違反金	納付命令	納付書送付	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
318	交通指導	放置違反金	納付命令	納付命令取消・放置違反金返還等	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
319	交通指導	放置違反金	納付命令	納付命令取消・放置違反金返還等	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
320	交通指導	放置違反金	納付命令	放置違反金返還	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
321	交通指導	放置違反金	滞納処分(本年未収金解消分)	滞納処分整理票1/5	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
322	交通指導	放置違反金	滞納処分(本年未収金解消分)	滞納処分整理票2/5	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
323	交通指導	放置違反金	滞納処分(本年未収金解消分)	滞納処分整理票3/5	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
324	交通指導	放置違反金	滞納処分(本年未収金解消分)	滞納処分整理票4/5	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
325	交通指導	放置違反金	滞納処分(本年未収金解消分)	滞納処分整理票5/5	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
326	交通指導	放置違反金	滞納処分(本年未収金解消分)	滞納処分整理票1/4	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
327	交通指導	放置違反金	滞納処分(本年未収金解消分)	滞納処分整理票2/4	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
328	交通指導	放置違反金	滞納処分(本年未収金解消分)	滞納処分整理票3/4	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
329	交通指導	放置違反金	滞納処分(本年未収金解消分)	滞納処分整理票4/4	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
330	交通指導	放置違反金	滞納処分(本年未収金解消分)	滞納処分(差押え)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
331	交通指導	放置違反金	滞納処分(本年未収金解消分)	滞納処分(差押え)	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	交通指導	放置違反金	滞納処分(本年未収金解消分)	放置違反金納付命令書(控)	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
333	交通指導	放置違反金	滞納処分(本年未収金解消分)	放置違反金納付命令書(控)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
334	交通指導	放置違反金	放置違反金に関する照会・調査	未送達1/2	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
335	交通指導	放置違反金	放置違反金に関する照会・調査	未送達2/2	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
336	交通指導	放置違反金	放置違反金に関する照会・調査	未送達1/2	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
337	交通指導	放置違反金	放置違反金に関する照会・調査	未送達2/2	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
338	交通指導	放置違反金	放置違反金に関する照会・調査	車両使用者	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
339	交通指導	放置違反金	放置違反金に関する照会・調査	車両使用者	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
340	交通指導	放置違反金	放置違反金に関する照会・調査	放置違反金に関する照会	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
341	交通指導	放置違反金	放置違反金に関する照会・調査	放置違反金に関する照会	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
342	交通指導	放置違反金	放置違反金に関する照会・調査	放置違反金に関する調査	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
343	交通指導	放置違反金	放置違反金に関する照会・調査	放置違反金に関する調査	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
344	交通指導	放置違反金	収納データ更新リスト	放置違反金仮納付更新リスト	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
345	交通指導	放置違反金	収納データ更新リスト	放置違反金本納付更新リスト	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
346	交通指導	放置違反金	収納データ更新リスト	放置違反金反則納付更新リスト	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
347	交通指導	放置違反金	収納データ更新リスト	放置違反金仮納付更新リスト	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
348	交通指導	放置違反金	収納データ更新リスト	放置違反金本納付更新リスト	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
349	交通指導	放置違反金	収納データ更新リスト	放置違反金反則納付更新リスト	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
350	交通指導	放置違反金	延滞金通知(本年未収金解消分)	延滞金通知	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
351	交通指導	放置違反金	延滞金通知(本年未収金解消分)	放置違反金(延滞金計算)	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
352	交通指導	放置違反金	延滞金通知(本年未収金解消分)	延滞金通知	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
353	交通指導	放置違反金	延滞金通知(本年未収金解消分)	放置違反金(延滞金計算)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
354	交通指導	放置違反金	車検拒否制度の運用	放置違反金滞納情報照会書受理簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
355	交通指導	放置違反金	車検拒否制度の運用	放置違反金滞納情報照会書受理簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
356	交通指導	放置違反金	車検拒否制度の運用	放置違反金納付・徴収済確認	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
357	交通指導	放置違反金	車検拒否制度の運用	放置違反金納付・徴収済確認	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
358	交通指導	放置違反金	車検拒否制度の運用	放置違反金納付書再交付	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
359	交通指導	放置違反金	車検拒否制度の運用	放置違反金納付書再交付	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
360	交通指導	放置違反金	他の細分類に属さない1年保存文書	署への調査依頼	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
361	交通指導	放置駐車管理システムの管理	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達(5年保存)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
362	交通指導	放置車両確認事務委託	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達(10年保存)	紙	交通指導課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
363	交通指導	放置車両確認事務委託	法人登録(申請書)	法人登録(申請書)	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
364	交通指導	放置車両確認事務委託	法人登録(申請書)	法人登録(申請書)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
365	交通指導	放置車両確認事務委託	駐車監視員資格者講習・考査(講習関係受理簿を除く。)	駐車監視員資格者講習・考査	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
366	交通指導	放置車両確認事務委託	駐車監視員資格者講習・考査(講習関係受理簿を除く。)	駐車監視員資格者講習・考査(申込書)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
367	交通指導	放置車両確認事務委託	確認機関指導・監督	駐車監視員資格者講習・考査(考査)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
368	部内收受等文書	暦年	5年保存	申請書(情報管理課関係)	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	部内收受等文書	暦年	5年保存	申請書(情報管理課関係)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
370	部内收受等文書	年度	5年保存	緊急雇用創出基金事業(報告)	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
371	部内收受等文書	年度	5年保存	出納員任免・事務引継	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
372	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
373	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	交通指導課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
374	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 単体パソコン・外部記録媒体庁舎利用管理簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
375	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 単体パソコン・外部記録媒体庁舎利用管理簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
376	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	H25 警察情報システム持出管理簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
377	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	H26 警察情報システム持出管理簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
378	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報(出力等)資料点検表	紙	交通指導課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
379	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿	紙	交通指導課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
380	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会管理簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
381	交通指導	切符管理	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達(切符作成・管理に関するもの)	紙	交通指導課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
382	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	交通切符等受払簿(丙)	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
383	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
384	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	H23 切符受払簿(甲)	紙	交通指導課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
385	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	H24 切符受払簿(甲)	紙	交通指導課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
386	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	H25 切符受払簿(甲)	紙	交通指導課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
387	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	H26 切符受払簿(甲)	紙	交通指導課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
388	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
389	交通指導	切符管理	切符送付書	H25 切符送付書①(交機隊～高森)	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
390	交通指導	切符管理	切符送付書	H25 切符送付書②(小国～牛深)	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
391	交通指導	切符管理	切符送付書	H26 切符送付書①	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
392	交通指導	切符管理	切符送付書	H26 切符送付書②	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
393	交通指導	反則切符処理・審査等	交通反則公示通告	H25 交通反則公示通告書①	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
394	交通指導	反則切符処理・審査等	交通反則公示通告	H25 交通反則公示通告書②	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
395	交通指導	反則切符処理・審査等	交通反則公示通告	H25 交通反則公示通告書③	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
396	交通指導	反則切符処理・審査等	交通反則公示通告	H26 交通反則公示通告書①	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
397	交通指導	反則切符処理・審査等	交通反則公示通告	H26 交通反則公示通告書②	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
398	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	H25 反則金還付事案	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
399	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	H25 現金送付受付簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
400	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	H26 反則金還付事案	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
401	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	H26 現金送付受付簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
402	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H25 反則事件処理経過一覧表 4月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
403	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H25 反則事件処理経過一覧表 5月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
404	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H25 反則事件処理経過一覧表 6月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
405	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H25 反則事件処理経過一覧表 7月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H25 反則事件処理経過一覧表 8月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
407	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H25 反則事件処理経過一覧表 9月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
408	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H25 反則事件処理経過一覧表 10月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
409	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H25 反則事件処理経過一覧表 11月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
410	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H25 反則事件処理経過一覧表 12月	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
411	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H26 反則事件処理経過一覧表 1月	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
412	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H26 反則事件処理経過一覧表 2月	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
413	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H26 反則事件処理経過一覧表 3月	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
414	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H26 反則事件処理経過一覧表 4月	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
415	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H26 反則事件処理経過一覧表 5月	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
416	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H26 反則事件処理経過一覧表 6月	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
417	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H26 反則事件処理経過一覧表 7月	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
418	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H26 反則事件処理経過一覧表 8月	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
419	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H26 反則事件処理経過一覧表 9月	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
420	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H26 反則事件処理経過一覧表 10月	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
421	交通指導	反則切符処理・審査等	反則事件処理経過	H26 反則事件処理経過一覧表 11月	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
422	交通指導	通告	通告書交付囑託事件簿	H25 通告書交付囑託事件簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
423	交通指導	通告	通告書交付囑託事件簿	H26 通告書交付囑託事件簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
424	交通指導	事件管理・送致	送致事件簿	H25 事件記録・証拠品受領書	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
425	交通指導	事件管理・送致	送致事件簿	H26 事件記録・証拠品受領書	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
426	交通指導	事件管理・送致	送致事件簿	H25 事件記録・証拠品送致票	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
427	交通指導	事件管理・送致	送致事件簿	H26 事件記録・証拠品送致票	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
428	交通指導	事件管理・送致	送致事件簿	H25 否認事件簿①	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
429	交通指導	事件管理・送致	送致事件簿	H25 否認事件簿②	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
430	交通指導	事件管理・送致	送致事件簿	H26 否認事件簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
431	交通指導	事件管理・送致	送致事件簿	受領拒否事件簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
432	交通指導	事件管理・送致	送致事件簿	告知書受領書拒否事件簿①	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
433	交通指導	事件管理・送致	送致事件簿	告知書受領書拒否事件簿②	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
434	交通指導	事件管理・送致	送致事件簿	告知書受領書拒否事件簿③	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
435	交通指導	事件管理・送致	送致事件簿	否認事件送付票	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
436	交通指導	事件管理・送致	捜査手配連絡	H25 捜査・処罰手配連絡簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
437	交通指導	事件管理・送致	捜査手配連絡	H25 捜査・処罰手配抹消簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
438	交通指導	事件管理・送致	捜査手配連絡	H26 捜査・処罰手配連絡簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
439	交通指導	事件管理・送致	捜査手配連絡	H26 捜査・処罰手配抹消簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
440	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符行政処分送付票(控)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
441	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 切符送付書	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
442	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H12本部長事件指揮簿(H22終結)	紙	交通指導課長	H12	暦年	時効完成又は結審まで	H22.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H25本部長事件指揮簿(H26終結)	紙	交通指導課長	H25	暦年	時効完成又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
444	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H26本部長事件指揮簿(H27終結)	紙	交通指導課長	H26	暦年	時効完成又は結審まで	H27.12.31	廃棄	
445	刑事企画	一般事件管理	捜査事故	H24捜査事故簿	紙	交通指導課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
446	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25検索申請管理簿・申請書	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
447	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26検索申請管理簿・申請書	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
448	交通指導	交通捜査企画	他の細分類に属さない1年保存文書	H24部外との連絡依頼文書綴り	紙	交通指導課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
449	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H25交通事故発生報告書①	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
450	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H25交通事故発生報告書②	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
451	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H25交通事故発生報告書③	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
452	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H25交通事故発生報告書④	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
453	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H25交通事故発生報告書⑤	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
454	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H25交通事故発生報告書⑥	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
455	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H25交通事故発生報告書⑦	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
456	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H25交通事故発生報告書⑧	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
457	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H25交通事故発生報告書⑨	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
458	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H25交通事故発生報告書⑩	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
459	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H26交通事故発生報告書①	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
460	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H26交通事故発生報告書②	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
461	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H26交通事故発生報告書③	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
462	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H26交通事故発生報告書④	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
463	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H26交通事故発生報告書⑤	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
464	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H26交通事故発生報告書⑥	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
465	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H26交通事故発生報告書⑦	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
466	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H26交通事故発生報告書⑧	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
467	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H26交通事故発生報告書⑨	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
468	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故発生報告	H26交通事故発生報告書⑩	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
469	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通事故自動記録装置保守点検業務委託契約	紙	交通指導課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
470	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
471	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
472	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
473	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
474	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
475	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
476	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体引継簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
477	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
478	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体引継簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
479	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	書ききり型撮影媒体利用承認・原本媒体管理簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
481	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	書ききり型撮影媒体利用承認・原本媒体管理簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
482	部内收受等文書	暦年	1年保存	公費パソコン持出申請書	紙	交通指導課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
483	部内收受等文書	暦年	1年保存	公費パソコン持出申請書	紙	交通指導課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
484	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H23 警察情報システム持出管理簿	紙	交通指導課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
485	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H24 警察情報システム持出管理簿	紙	交通指導課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
486	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 警察情報システム持出管理簿	紙	交通指導課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
487	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
488	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H23 出力資料管理簿(H23記載完了分)	紙	交通指導課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
489	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H26 個人情報入力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
490	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H23 被疑者写真出力資料管理簿	紙	交通指導課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
491	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H26 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
492	交通指導	暴走族総合対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26 本庁通達(暴走族対策)	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
493	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 カーロケ映像蓄積データ保存申請書	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
494	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 情管関係申請書	紙	交通指導課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧交通規制課（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者:交通規制課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	給料	給与システムの運用	法定外控除	紙	交通規制課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
2	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居手当・通勤手当認定簿(H25年度変更分)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居手当・通勤手当認定簿(H26年度変更分)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
6	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務等勤務承認(実績)簿①	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務等勤務承認(実績)簿②	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務等勤務承認(実績)簿4月～9月	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務等勤務承認(実績)簿10月～3月	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務実績簿	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務実績簿	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外勤務実績簿	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
18	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24)	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
19	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
20	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム送受信記録表	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
23	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム送受信記録表	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
24	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システムICカード点検簿、取扱担当者指名簿	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
25	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システムパスワード変更記録簿、ICカード点検簿、取扱担当者指名簿	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
26	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
28	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	会計	検査及び監査	監査	監査調査書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理簿、(歳計外・基金)予算執行表	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
31	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理簿、(歳計外・基金)予算執行表	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入執行表、歳出執行表、収入消込通知	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
33	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳計外・基金)予算執行表、歳入執行表、歳出執行表、収入消込通知	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
35	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命簿	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命簿	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書4・5月	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書6月	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書7月	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書8月	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
48	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書9月	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
49	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書10月	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
50	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書11月	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書12月	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
52	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1月	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
53	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書2月	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
54	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書3月	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
55	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書4・5月(26年出納閉鎖前)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
56	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書4・5月	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書6月	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
58	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書7月	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
59	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書8月	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書9月	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
61	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書10月	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書11月	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
63	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書12月	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1月	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
65	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書2月	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書3月	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書4・5月(27年出納閉鎖前)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為2-1	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為2-2	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為(取消分)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為2-1	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為2-2	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為(取消分)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
76	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察自動車保管場所管理システム改修委託	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
78	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	可変式速度規制標識保守点検業務委託	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
79	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	可変式速度規制標識保守点検業務委託	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動車保管場所証明等業務委託	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
81	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動車保管場所証明等業務委託	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	大型道路標識保守点検業務委託	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	道路使用許可に係る調査事務委託	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
84	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	道路使用許可に係る調査事務委託	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
85	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	道路標識緊急修繕業務委託	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
86	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	道路標識緊急修繕業務委託	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
87	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(H25.6~)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領書等	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
90	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領書等	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	使用備品整理簿補助簿(抹消分)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
94	会計	物品(国費)	交替引継	会計職員の指定(事務引継書)	紙	交通規制課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
95	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
98	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
99	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
104	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
105	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
106	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
107	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
108	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
109	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
111	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
112	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等管点検表	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
113	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等管点検表(1~3月分)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
114	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
115	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
116	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
117	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
118	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H25年記載終了分)	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
119	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	交通規制課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
120	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H26年記載完了分)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
121	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
122	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
123	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
124	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
125	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム利用者等指定表・登録表	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
126	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム利用者等指定表・登録表	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
127	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安部関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
128	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
129	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム利用者ID申請書	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
130	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
131	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
132	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	交通規制課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
133	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	交通規制課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
134	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	交通規制課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
135	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	交通規制課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
136	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
137	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員関係收受文書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
138	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員補助者任命簿	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
139	部内收受等文書	年度	5年保存	扶養親族届(H25退職者分)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
140	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品返納書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
141	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
142	部内收受等文書	暦年	10年保存	生安部関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	交通規制課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
143	部内收受等文書	年度	10年保存	警務部関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	交通規制課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
144	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H25年度使用終了分)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
145	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H26年度使用終了分)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
146	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿(平成21年)	紙	交通規制課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿(平成22年)	紙	交通規制課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
148	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿(平成23年1月～3月)	紙	交通規制課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
149	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(平成23年4月～12月)	紙	交通規制課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
150	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(平成24年)	紙	交通規制課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
151	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(平成25年)	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
152	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(平成26年)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
153	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成21年)	紙	交通規制課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
154	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成22年)	紙	交通規制課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
155	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成23年1月～3月)	紙	交通規制課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
156	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成23年4月～12月)	紙	交通規制課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
157	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成24年)	紙	交通規制課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
158	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成25年)	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
159	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成26年)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
160	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿(平成21年)	紙	交通規制課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
161	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿(平成22年)	紙	交通規制課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
162	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿(平成23年1月～3月)	紙	交通規制課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
163	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(平成23年4月～12月)	紙	交通規制課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
164	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(平成24年)	紙	交通規制課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
165	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(平成25年)	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
166	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(平成26年)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
167	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(平成26年)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
168	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード綴り(平成19年)	紙	交通規制課長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
169	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード綴り(平成20年)	紙	交通規制課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
170	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード綴り(平成21年)	紙	交通規制課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
171	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード綴り(平成23年)	紙	交通規制課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
172	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード綴り(平成24年)	紙	交通規制課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
173	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード綴り(平成25年)	紙	交通規制課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
174	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード綴り(平成26年)	紙	交通規制課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
175	広報県民	情報公開	行政文書の開示に係る文書(請求書の受理、決定及びその経緯)	行政文書開示請求に対する開示等の決定について	紙	交通規制課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
176	交通規制	交通管理対策(開発・建築等に関するものを除く。)	申(通)報	申(通)報	紙	交通規制課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
177	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	各種会議開催通知等	各種会議開催通知等	紙	交通規制課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
178	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(建築確認関係)	平成26年度 照会・回答(建築確認関係)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
179	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(大規模小売店舗立地法関係)	平成24年度 大規模小売店舗立地法(熊本県)	紙	交通規制課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
180	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(大規模小売店舗立地法関係)	平成24年度 大規模小売店舗立地法(熊本市)	紙	交通規制課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
181	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(大規模小売店舗立地法関係)	平成25年度 大規模小売店舗立地法(熊本県)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
182	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(大規模小売店舗立地法関係)	平成25年度 大規模小売店舗立地法(熊本市)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
183	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(大規模小売店舗立地法関係)	平成26年度 大規模小売店舗立地法(熊本県) No.1	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(大規模小売店舗立地法関係)	平成26年度 大規模小売店舗立地法(熊本県) No.2	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
185	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(大規模小売店舗立地法関係)	平成26年度 大規模小売店舗立地法(熊本県) No.3	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
186	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(大規模小売店舗立地法関係)	平成26年度 大規模小売店舗立地法(熊本県) No.4	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(大規模小売店舗立地法関係)	平成26年度 大規模小売店舗立地法(熊本県) No.5	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
188	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(大規模小売店舗立地法関係)	平成26年度 大規模小売店舗立地法(熊本県) No.6	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
189	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(大規模小売店舗立地法関係)	平成26年度 大規模小売店舗立地法(熊本県) No.7	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
190	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(大規模小売店舗立地法関係)	平成26年度 大規模小売店舗立地法(熊本市) No.1	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
191	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(大規模小売店舗立地法関係)	平成26年度 大規模小売店舗立地法(熊本市) No.2	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
192	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(大規模小売店舗立地法関係)	平成26年度 大規模小売店舗立地法(熊本市) No.3	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
193	会計	出納(県費)	収入調定書	標識損壊に係る示談書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
194	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規補1 熊本市中央区菅原町外 道路標識設置工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
195	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規補1 熊本市中央区菅原町外 道路標識設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
196	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規単1 熊本市西区上代10丁目外 道路標識設置工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
197	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規単1 熊本市西区上代10丁目外 道路標識設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
198	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規単2 阿蘇郡小国町外 道路標識設置工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
199	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規単2 阿蘇郡小国町外 道路標識設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
200	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規単3 熊本市中央区九品寺外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
201	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規単3 熊本市中央区九品寺外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
202	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規補3 熊本市西区花園外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
203	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規補3 熊本市西区花園外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
204	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規補4 熊本市西区横手外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
205	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規補4 熊本市西区横手外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
206	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規単4 熊本市北区武蔵ヶ丘外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
207	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規単4 熊本市北区武蔵ヶ丘外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
208	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規補6 熊本市中央区京町外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
209	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規補6 熊本市中央区京町外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
210	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規単5 水俣市天神町外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
211	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規単5 水俣市天神町外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
212	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規補7 熊本市中央区渡鹿外 道路標識設置工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
213	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規補7 熊本市中央区渡鹿外 道路標識設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
214	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規補8 球磨郡球磨村外 道路標識設置工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
215	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規補8 球磨郡球磨村外 道路標識設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
216	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規補9 熊本市中央区本山外 道路標識設置工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
217	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規補9 熊本市中央区本山外 道路標識設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
218	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規補10 玉名市岱明町外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
219	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規補10 玉名市岱明町外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
220	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規単7 玉名郡南関町外 道路標識設置工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	









番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単27 上益城郡山都町外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
370	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単27 上益城郡山都町外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
371	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単29 熊本市南区富合町外 道路標識設置工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
372	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単29 熊本市南区富合町外 道路標識設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
373	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単30 熊本市東区東町外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
374	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単30 熊本市東区東町外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
375	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単31 菊池郡菊陽町外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
376	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単31 菊池郡菊陽町外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
377	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単32 八代郡水川町外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
378	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単32 八代郡水川町外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
379	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単33 菊池市泗水町外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
380	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単33 菊池市泗水町外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
381	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単34 熊本市中央区平成外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
382	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単34 熊本市中央区平成外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
383	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単36 宇城市三角町外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
384	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単36 宇城市三角町外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
385	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単37 熊本市中央区九品寺外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
386	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単37 熊本市中央区九品寺外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
387	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単38 熊本市東区長嶺西外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
388	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単38 熊本市東区長嶺西外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
389	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単39 熊本市中央区世安町外 道路標示設置工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
390	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単39 熊本市中央区世安町外 道路標示設置工事(完成図書)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
391	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 工事成績採点の考査項目の考査項目別運用表	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
392	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 標識・標示工事協議書①	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
393	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 標識・標示工事協議書②	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
394	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 標識・標示工事協議書③	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
395	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 標識・標示工事協議書④	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
396	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 標識・標示工事協議書⑤	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
397	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 標識・標示工事協議書⑥	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
398	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成28年度 標識・標示工事協議書⑦	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
399	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 交規単28 天草郡苓北町外 道路標識設置工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
400	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 交規単23 熊本市中央区大江外 照明灯杆横断歩道LED化改修工事(完成図書No.2)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
401	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年 外部記録媒体等管理簿	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
402	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 外部記録媒体等管理簿	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
403	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年 警察情報システム持出管理簿	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
404	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 警察情報システム持出管理簿	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
405	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年 単体PC・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 単体PC・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
407	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 モバイル端末・外部記録媒体等管理簿	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
408	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H25年 外部記録媒体等点検表	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
409	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H26年 外部記録媒体等点検表(4~12月)	紙	交通規制課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
410	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H26年 外部記録媒体等点検表(1~3月)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
411	交通規制	運用・管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H25年 内部事務通達(5年)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
412	交通規制	運用・管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26年 内部事務通達(5年)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
413	交通規制	運用・管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26年 内部事務通達(3年)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
414	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H25年 内部事務通達(3年)	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
415	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	規制上申	平成24年度 規制上申(県南)	紙	交通規制課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
416	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	規制上申	平成24年度 規制上申(県北)	紙	交通規制課長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
417	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	規制上申	平成25年度 公安委員会規制上申	紙	交通規制課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
418	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	積算資料	交通安全施設設置工事の単価見積もり依頼	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
419	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	緊急修繕上申書	平成25年度 修繕指示書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
420	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	緊急修繕上申書	平成25年度 履行状況報告書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
421	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	緊急修繕上申書	平成25年度 緊急修繕上申書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
422	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	緊急修繕上申書	平成26年度 修繕指示書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
423	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	緊急修繕上申書	平成26年度 履行状況報告書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
424	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	緊急修繕上申書	平成26年度 緊急修繕上申書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
425	交通規制	交通安全施設整備	警察庁報告(5年)	事故危険箇所の登録(調査・回答)	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
426	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	平成25年 標識BOX受理簿	紙	交通規制課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
427	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	平成26年 標識BOX受理簿	紙	交通規制課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
428	交通規制	交通安全施設整備	移設依頼	支障物件の移設依頼	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
429	交通規制	交通安全施設整備	特異事案報告	平成25年度 交通安全施設に係る特異事案報告書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
430	交通規制	交通安全施設整備	特異事案報告	平成26年度 交通安全施設に係る特異事案報告書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
431	会計	出納(果費)	決算関係	決算特別委員会	紙	交通規制課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
432	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機移設等工事設計業務委託(No.2) 成果物	紙	交通規制課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
433	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機集中制御化等整備工事設計業務(1/2) 成果物	紙	交通規制課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
434	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機集中制御化等整備工事設計業務(2/2) 成果物	紙	交通規制課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
435	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機通信回線軽減化工事設計業務委託 成果物	紙	交通規制課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
436	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機移設等工事設計業務 成果物	紙	交通規制課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
437	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機改良等設計委託(No.1) 成果物	紙	交通規制課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
438	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機新設、移設及び改良等設計(No.2) 成果物	紙	交通規制課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
439	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機改良等設計委託(No.3) 成果物	紙	交通規制課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
440	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機新設及び改良等設計委託(No.4) 成果物	紙	交通規制課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
441	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機移設及び改良工事設計委託 成果物	紙	交通規制課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
442	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通安全施設等整備工事調査設計業務委託(1/2) 成果物	紙	交通規制課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通安全施設等整備工事調査設計業務委託(2/2) 成果物	紙	交通規制課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
444	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機灯器改良等工事設計委託No.2 工事設計図面	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
445	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機灯器改良等工事設計委託 報告書(設計図面)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
446	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号灯器新設等工事設計委託 設計図面	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
447	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機新設等工事設計委託 設計図面 I	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
448	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機新設等工事設計委託 設計図面 II	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
449	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機新設等工事設計委託 設計図面 III	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
450	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機定期保守結果報告書(No.2)第4四半期	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
451	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機定期保守結果報告書(No.2)第2四半期	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
452	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機定期保守結果報告書(No.2)第1四半期	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
453	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機定期保守結果報告書(No.1)第4四半期	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
454	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機定期保守結果報告書(No.1)第3四半期	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
455	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機定期保守結果報告書(No.1)第2四半期	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
456	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機定期保守結果報告書(No.1)第1四半期	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
457	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機定期保守結果報告書(No.3)第4四半期	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
458	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機定期保守結果報告書(No.3)第3四半期	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
459	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機定期保守結果報告書(No.3)第2四半期	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
460	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機定期保守結果報告書(No.3)第1四半期	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
461	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機定期保守結果報告書(No.2)第3四半期	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
462	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号制御システム定期保守点検結果報告書(第2四半期)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
463	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号制御システム定期保守点検結果報告書(第3四半期)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
464	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号制御システム定期保守点検結果報告書(第4四半期)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
465	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号制御システム定期保守点検結果報告書(1四半期)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
466	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市室園交差点外 自動起動発電機設置等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
467	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市飛田交差点外 自動起動発電機設置工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
468	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市五反田交差点外 自動起動発電機設置等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
469	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市下南部交差点外 自動起動発電機設置等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
470	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	御船町西往還交差点外 信号機新設等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
471	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	天草市諏訪交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
472	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代市横手新町交差点外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
473	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	芦北町道川内交差点外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
474	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菊池市住吉交差点外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
475	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市弓削立体橋下交差点外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
476	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市上熊本駅南交差点外 押ボタン化等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
477	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	山鹿市山鹿大橋南外 閑散時半感応化等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
478	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城市御領郵便局前外 信号機新設等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
479	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城市松橋神社前外 信号機移設等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	玉名市玉名市民会館南外 信号機新設等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
481	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	荒尾市岱洋区交差点外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
482	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	荒尾市境崎東交差点外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
483	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市明八橋南交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
484	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	阿蘇市仙酔峡入口交差点外 多現示化等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
485	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市秋津新町交差点外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
486	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市帯山五差路外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
487	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市競輪場入口交差点外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
488	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	嘉島町八竜交差点外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
489	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	玉名市高瀬交差点外 集中制御化等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
490	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市国府電停前外 集中制御機更新等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
491	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	錦町球磨商業高校入口外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
492	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市健軍交番前交差点外 集中制御機更新等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
493	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	水俣市新水俣駅前交差点 灯器改良工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
494	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市飛田バイパス入口交差点外 景観整備工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
495	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市砂取小学校北西角交差点外 配線等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
496	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機新設等工事設計委託	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
497	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機灯器改良等工事設計委託No.2	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
498	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機施設等保守業務委託(No.1)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
499	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機施設等保守業務委託(No.2)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
500	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機施設等保守業務委託(No.3)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
501	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	障害保守指示一覧簿	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
502	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号灯器新設等工事設計委託	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
503	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機灯器改良等工事設計委託	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
504	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市飛田交差点外 自動起動発電機設置工事完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
505	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市室園交差点外 自動起動発電機設置等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
506	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市五反田交差点外 自動起動発電機設置等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
507	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市下南部交差点外 自動起動発電機設置等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
508	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	水俣市新水俣駅前交差点 灯器改良工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
509	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	御船町西往還交差点外 信号機新設等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
510	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	天草市諏訪交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
511	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代市横手新町交差点外 灯器改良等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
512	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	阿蘇市仙酔峡入口交差点外 多現示化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
513	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機施設等保守業務委託(No.1) 指示票・作業終了報告書つづり	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
514	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機施設等保守業務委託(No.2) 指示票・作業終了報告書つづり	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
515	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機施設等保守業務委託(No.3) 指示票・作業終了報告書つづり	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
516	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	芦北町道川内交差点外 灯器改良等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菊池市住吉交差点外 灯器改良等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
518	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市戸削立体橋下交差点外 灯器改良等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
519	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市上熊本駅南交差点外 押ボタン化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
520	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城市松橋神社前外 信号機移設等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
521	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城市御領郵便局前外 信号機新設等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
522	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	山鹿市山鹿大橋南外 閑散時半感応等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
523	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	玉名市玉名市民会館南外 信号機新設等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
524	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	荒尾市岱洋区交差点外 灯器改良等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
525	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	荒尾市岱洋区交差点外 灯器改良等工事 着工・竣工写真	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
526	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	荒尾市境崎交差点外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
527	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	阿蘇市仙酔峡入口交差点外 多現示化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
528	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	阿蘇市仙酔峡入口交差点外 多現示化等工事 工事写真帳	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
529	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市秋津新町交差点外 灯器改良等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
530	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市秋津新町交差点外 灯器改良等工事 工事写真	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
531	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市秋津新町交差点外 灯器改良等工事 御承諾願図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
532	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市帯山五差路外 灯器改良等工事 着工・竣工写真 施工状況写真	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
533	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市明八橋南交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
534	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市帯山五差路外 灯器改良等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
535	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	信号制御・情報収集提供システム 点検作業報告書(H25.3~H26.3)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
536	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	嘉島町八竜交差点外 灯器改良等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
537	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	錦町球磨商業高校入口外 灯器改良等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
538	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	錦町球磨商業高校入口外 灯器改良等工事 工程写真	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
539	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市飛田バイパス入口交差点外 景観整備工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
540	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市健軍交番前交差点外 集中制御機更新等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
541	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市砂取小学校北西角交差点外 配線等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
542	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市競輪場入口交差点外 灯器改良等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
543	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号制御システム保守業務委託(集中) 指示票・作業終了報告書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
544	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城市山崎交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
545	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	荒尾市民病院前交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
546	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市水前寺1丁目交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
547	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市水前寺1丁目交差点外 プログラム多段化等工事 施工状況写真	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
548	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	荒尾市民病院前交差点外 プログラム多段化等工事 工事写真帳	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
549	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	天草市中央新町交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
550	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	嘉島町皆根交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
551	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市会富交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
552	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	人吉市瓦屋町交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
553	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	玉名市春出南交差点外 プログラム多段化等工事 工事写真	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	玉名市春出南交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
555	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市熊本電話局帯山分局前交差点外 灯器改良工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
556	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	大津町杉水交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
557	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市石原町交差点外 自動起動発電機設置工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
558	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市松崎交差点外 灯器改良工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
559	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	阿蘇市竹原交差点外 灯器改良等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
560	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	阿蘇市竹原交差点外 灯器改良等工事 工事写真帳	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
561	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市立田山入口交差点外 プログラム多段化等工事 工事写真	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
562	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市立田山入口交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
563	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代市二の丸交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書(1/2)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
564	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代市二の丸交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書(2/2)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
565	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市中央区大甲橋東交差点外 集中制御機更新等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
566	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代市日奈久小学校入口外 押ボタン化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
567	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市東区昭和町交差点外 押ボタン化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
568	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	天草市大浜交差点No.1外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
569	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	上益城郡甲佐町甲佐高校入口外 押ボタン化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
570	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市中央区岡田町交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
571	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	山鹿市山鹿小学校北外 押ボタン化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
572	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市北区出村踏切外 灯器改良等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
573	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市中央区水道町南交差点外 視覚障がい者用付加装置設置等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
574	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代市君ヶ淵三差路外 灯器改良等工事 完成図書(1/2)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
575	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代市君ヶ淵三差路外 灯器改良等工事 完成図書(2/2)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
576	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菊池郡大津町護川小学校入口外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
577	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	玉名市天水町田見東外 灯器改良等工事 工事写真	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
578	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市東区昭和町交差点外 押ボタン化等工事 着手・しゅん工写真	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
579	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市東区昭和町交差点外 押ボタン化等工事 工事工程写真	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
580	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	人吉市紺屋町交差点外 プログラム多段化等工事 竣工書類	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
581	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	上天草市寺尾三差路外 灯器改良等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
582	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城市南小川交差点No.1外 信号機新設等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
583	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市南区近見2丁目交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
584	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菊池郡大津町法務局前外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
585	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市西区京町郵便局No.1外 信号機新設等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
586	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	阿蘇郡南小国町鬼山交差点No.1外 プログラム多段化等工事 工事写真帳	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
587	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代市本野町交差点外 灯器改良等工事 完成図書(1/2)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
588	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市東区保田窪1丁目交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
589	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市東区市民病院北外 押ボタン化等工事 着工・竣工写真	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
590	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市東区市民病院北外 押ボタン化等工事 施工状況写真	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	阿蘇郡南小国町鬼山交差点No.1外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
592	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市南区松尾交差点No.1外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
593	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	上益城郡御船町滝尾小学校前外 灯器改良等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
594	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菊池市隈府迎町交差点外 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
595	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代市本野町交差点外 灯器改良等工事 完成図書(2/2)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
596	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	荒尾市八幡小学校先交差点 プログラム多段化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
597	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	荒尾市八幡小学校先交差点 プログラム多段化等工事 施工状況写真	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
598	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	荒尾市八幡小学校先交差点 プログラム多段化等工事 施工・竣工写真	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
599	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市中央区区子銅交差点No.1外 電池式信号機電源付加装置設置等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
600	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市東区KKWING入口No.1外 灯器改良等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
601	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市東区KKWING入口No.1外 灯器改良等工事 工事写真	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
602	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市西区京町台郵便局No.1外 信号機新設等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
603	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代市八代駅入口交差点No.1外 景観整備等工事 完成図書(1/2)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
604	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市北区馬場鉄交差点 灯器移設工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
605	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代市八代駅入口交差点No.1外 景観整備等工事 完成図書(2/2)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
606	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市東区小峯4丁目No.1外 信号機新設等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
607	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	玉名市天水町部田見東外 灯器改良等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
608	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市国府電停前外 集中制御機更新等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
609	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	玉名市高瀬交差点外 集中制御化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
610	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市東区市民病院北外 押ボタン化等工事 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
611	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市中央区大甲橋東交差点外 集中制御機更新等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
612	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代市日奈久小学校入口外 押ボタン化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
613	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市東区昭和町交差点外 押ボタン化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
614	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	天草市大浜交差点No.1外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
615	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市中央区岡田町交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
616	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	山鹿市山鹿小学校北外 押ボタン化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
617	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市北区出村踏切外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
618	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市中央区水道町南交差点外 視覚障がい者用付加装置設置等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
619	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代市君ヶ淵三差路外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
620	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	上益城郡御船町滝尾小学校外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
621	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	上益城郡甲佐町甲佐高校入口外 押ボタン化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
622	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菊池郡大津町護川小学校外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
623	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	玉名市天水町部田見外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
624	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	人吉市紺屋町交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
625	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	上天草市寺尾三差路外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
626	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城市南小川交差点No.1外 信号機新設等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
627	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市南区近見2丁目交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菊池郡大津町法務局前外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
629	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市西区京町台郵便局No.1外 信号機新設等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
630	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	阿蘇郡南小国町鬼山交差点No.1外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
631	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代市本野町交差点外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
632	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市東区保田窪1丁目交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
633	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市東区市民病院北外 押ボタン化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
634	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市南区松尾交差点No.1外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
635	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菊池市隈府町交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
636	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	荒尾市八幡小学校先交差点 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
637	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市中央区区子飼交差点No.1外 電池式信号機電源付加装置設置等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
638	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市東区KKWING入口No.1外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
639	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市東区小峯4丁目No.1外 信号機新設等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
640	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代市八代駅入口交差点No.1外 景観整備等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
641	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市北区馬場交差点 灯器移設工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
642	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	障害保守指示一覧簿	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
643	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機新設等工事設計委託	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
644	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機景観整備等工事設計委託	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
645	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機施設等保守業務委託(No.1)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
646	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機施設等保守業務委託(No.2)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
647	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機施設等保守業務委託(No.3)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
648	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機移設等工事設計委託	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
649	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市水前寺1丁目交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
650	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	荒尾市民病院前交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
651	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城市山崎交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
652	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代市二の丸交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
653	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市立田山入口交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
654	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	嘉島町皆根交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
655	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	天草市中央新町交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
656	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	阿蘇市竹原交差点外 灯器改良等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
657	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	大津町杉水交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
658	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	玉名市春出南交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
659	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	人吉市瓦屋町交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
660	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市会富交差点外 プログラム多段化等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
661	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市石原町交差点外 自動起動発電機設置工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
662	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市松崎交差点外 灯器改良工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
663	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本市熊本電話局帯山分局前交差点外 灯器改良工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
664	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	信号制御・情報収集提供システム点検作業報告書(H26.3~H26.9)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号制御システム保守業務委託(集中) 指示票・作業終了報告書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
666	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	信号制御・情報収集提供システム 点検作業報告書(H26.10~H27.3)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
667	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号施設等保守業務委託(No.2) 定期保守結果報告書(第3四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
668	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号施設等保守業務委託(No.2) 定期保守結果報告書(第3四半期)【熊本東警察署管内】	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
669	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号施設等保守業務委託(No.3) 定期保守結果報告書(第3四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
670	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号施設等保守業務委託(No.1) 定期保守結果報告書(第2四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
671	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号施設等保守業務委託(No.2) 定期保守結果報告書(第2四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
672	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号施設等保守業務委託(No.2) 定期保守結果報告書(第1四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
673	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号制御システム保守委託 保守点検報告書(第1四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
674	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号制御システム保守委託 保守点検報告書(第2四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
675	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号制御システム保守委託 保守点検報告書(第3四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
676	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号制御システム保守委託 保守点検報告書(第4四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
677	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号施設等保守業務委託(No.1) 定期保守結果報告書(第4四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
678	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号施設等保守業務委託(No.3) 定期保守結果報告書(第4四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
679	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号施設等保守業務委託(No.1) 定期保守結果報告書(第3四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
680	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機等修繕工事(信号機管理システムLAN改修) 完成図書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
681	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	建設リサイクル法関係つづり	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
682	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号施設等保守業務委託(No.3) 定期保守結果報告書(第1四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
683	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号施設等保守業務委託(No.1) 定期保守結果報告書(第1四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
684	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号施設等保守業務委託(No.3) 定期保守結果報告書(第2四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
685	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号施設等保守業務委託(No.2) 定期保守結果報告書(第4四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
686	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号施設等保守業務委託(No.1) 指示票・作業終了報告書つづり	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
687	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号施設等保守業務委託(No.2) 指示票・作業終了報告書つづり	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
688	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号施設等保守業務委託(No.3) 指示票・作業終了報告書つづり	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
689	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機新設等工事設計委託【実施設計】1/2	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
690	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機新設等工事設計委託【実施設計】2/2	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
691	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機景観整備等工事設計委託 成果物	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
692	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体管理関係	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
693	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体管理関係	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
694	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
695	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(1~3月分)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
696	交通規制	交通安全施設整備	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
697	交通規制	交通安全施設整備	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
698	交通規制	交通安全施設整備	移設依頼	信号ケーブル架設等変更	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
699	交通規制	交通安全施設整備	移設依頼	信号ケーブル架設等変更	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
700	交通規制	交通安全施設整備	特異事案報告	信号機関係特異事案発生報告書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
701	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	設計委託成果品(車両感知器整備等工事設計業務)	紙	交通規制課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	設計委託成果品(旅行時間計測端末等整備工事設計業務)	紙	交通規制課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
703	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号制御システム保守業務委託(集中)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
704	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通情報収集・提供システム保守業務委託	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
705	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	道路交通情報提供業務委託	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
706	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通流監視カメラ保守業務委託	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
707	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通流監視カメラ保守業務委託点検結果報告書	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
708	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機集中制御化等工事設計委託	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
709	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度成果品(平成25年度交通信号機集中制御化等工事設計業務委託:オムロン)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
710	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通情報収集・提供システム保守委託 保守点検報告書(第1四半期)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
711	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通情報収集・提供システム保守委託 保守点検報告書(第2四半期)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
712	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通情報収集・提供システム保守委託 保守点検報告書(第3四半期)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
713	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通情報収集・提供システム保守委託 保守点検報告書(第4四半期)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
714	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	NTT西日本 利用明細(H25 4月分)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
715	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	NTT西日本 利用明細(H25 5~6月分)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
716	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	NTT西日本 利用明細(H25 7~12月分)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
717	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	NTT西日本 利用明細(H25.12~H26.3月分)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
718	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交規東単第1号 熊本東警察署交通管制操作車移設等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
719	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交規補第18号 熊本県警察交通管制センター外交通管制システム整備工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
720	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交規補第33号 天草市瀬戸大橋東側交差点外交通流監視カメラ設置工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
721	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交規補第39号 熊本市水道町外旅行時間計測端末整備等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
722	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交規補第40号 熊本市長溝団地入口交差点外交通流監視カメラ設置等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
723	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交規補第43号 熊本市熊本北警察署前トラカン外車両感知器整備等工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
724	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交規補第44号 熊本県警察交通管制センター交通管制システム下位装置基盤更新工事	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
725	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	完成図書(交規東単第1号)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
726	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	完成図書(交規補第18号)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
727	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	完成図書(交規補第33号)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
728	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	完成図書(交規補第39号)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
729	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	完成図書1(交規補第40号)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
730	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	完成図書2(交規補第40号)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
731	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	完成図書(交規補第43号)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
732	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	完成図書(交規補第44号)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
733	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号制御システム保守業務委託(集中)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
734	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通情報収集・提供システム保守業務委託	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
735	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	道路交通情報提供業務委託	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
736	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通流監視カメラ保守業務委託	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
737	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通流監視カメラ保守業務委託点検結果報告書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
738	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	上位装置賃貸借機器保守点検報告書	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
739	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通情報収集・提供システム保守委託 保守点検報告書(第1四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
740	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通情報収集・提供システム保守委託 保守点検報告書(第2四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
741	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通情報収集・提供システム保守委託 保守点検報告書(第3四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
742	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通情報収集・提供システム保守委託 保守点検報告書(第4四半期)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
743	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交通信号機集中制御化等工事設計委託	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
744	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度成果品(平成26年度交通信号機集中制御化等工事設計業務委託:オムロン)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
745	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	NTT利用明細(H26.4~H26.8月)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
746	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	NTT利用明細(H26.9~H27.1月)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
747	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	NTT利用明細(H27.2~H27.3月)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
748	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交規補第19号 熊本市東区石原マルチ外交通情報板整備工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
749	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交規補第40号 熊本県警察交通管制センター外交通管制システム整備工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
750	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交規補第41号 熊本市中心区藤崎宮前ITV外交通流監視カメラ整備工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
751	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交規補第42号 熊本市北区榎木AVI外旅行時間計測端末更新等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
752	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交規補第46号 熊本市中心区春竹小学校入口外光ビーコン整備等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
753	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交規補第47号 熊本市中心区藤崎宮北交差点外車両感知器整備等工事	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
754	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	完成図書(交規補第19号)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
755	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	完成図書(交規補第40号)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
756	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	完成図書(交規補第41号)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
757	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	完成図書(交規補第42号)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
758	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	完成図書1(交規補第46号)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
759	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	完成図書2(交規補第46号)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
760	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	完成図書1(交規補第47号)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
761	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	完成図書2(交規補第47号)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
762	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器・媒体管理(外部記録媒体等管理簿・単体パソコン等庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿)	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
763	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器・媒体管理(外部記録媒体等管理簿・モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿・単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
764	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
765	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1~3月分)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
766	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
767	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
768	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	積算資料	積算資料(交通流監視カメラ・AVI整備工事)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
769	交通規制	規制・管制関係会議	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	環境対策(警察庁からの通達文書)	紙	交通規制課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
770	交通規制	規制・管制関係会議	他の細分類に属さない1年保存文書	道路協議(部外からの依頼文書)	紙	交通規制課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
771	交通規制	交通管制に関する他機関との調整	他の細分類に属さない1年保存文書	電線共同溝整備計画(部外からの照会・回答)	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
772	交通規制	交通安全施設整備	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	交通安全施設整備(警察庁からの通達文書)	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
773	交通規制	交通安全施設整備	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	交通安全施設等整備(警察庁からの通達文書)	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
774	交通規制	交通安全施設整備	警察庁ヒアリング	警察庁ヒアリング資料(ITS)	紙	交通規制課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
775	交通規制	交通安全施設整備	警察庁ヒアリング	警察庁ヒアリング資料(ITS)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
776	交通規制	交通安全施設整備	警察庁報告(5年)	交通安全施設等整備事業の年次報告(ストック数)	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
777	交通規制	交通安全施設整備	移設依頼	交通安全施設等整備(部外からの依頼文)	紙	交通規制課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
778	交通規制	交通安全施設整備	信号現示(照会・運用)	現示照会回答書	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
779	交通規制	交通安全施設整備	信号現示(照会・運用)	現示照会回答書	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
780	交通規制	交通安全施設整備	1年以上の保存を要しない文書	交通安全施設等整備(部外からの照会・回答)	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
781	交通規制	交通情報	道路交通情報	道路交通情報提供	紙	交通規制課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
782	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAキャビネット等作成・変更申請書	紙	交通規制課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(運転免許課 (H26年(度)まで管理分))

現在の文書管理者: 運転免許課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(H25年度変更・退職・取消)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
2	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(H25年度変更・退職・取消)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4月～1月)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(2月～3月)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外勤務実績簿兼特殊勤務作業実績報告書(全国豊かな海づくり大会)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
18	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
19	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
20	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム(変更記録簿・点検簿・指名簿)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
21	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察伝送システム送信記録表・受信記録表	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
22	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム(変更記録簿・点検簿・指名簿)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
23	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察伝送システム送信記録表・受信記録表	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
24	会計	果費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達(内示)通知書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
26	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
29	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払表	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
31	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
33	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	予算執行表	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
35	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	予算執行表	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書③	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書④	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(歳入歳出外現金)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書③	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
49	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書④	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
51	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
52	会計	出納(県費)	債権債務者登録	債権者登録依頼書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書①	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
54	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書②	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
55	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書①	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書②	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
59	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ICカード運転免許証読み取り装置賃貸借	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
60	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ICカード運転免許証読み取り装置賃貸借	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
61	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ICカード運転免許証作成装置賃貸借	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
62	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ICカード運転免許証作成装置賃貸借	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
63	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	廃棄物収集運搬処分業務委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
64	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般及び産業廃棄物収集運搬処分業務業務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
65	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般及び産業廃棄物収集運搬処理報告書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	エレベーター等保守点検業務委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	エレベーター等保守点検業務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調機保守点検業務委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調機保守点検業務委託 ①	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
70	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調機保守点検業務委託 ②	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	建築物環境衛生管理業務委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	建築物環境衛生管理業務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	建築物環境衛生管理業務作業実績報告書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	高齢者講習業務委託①	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
75	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	高齢者講習業務委託②	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
76	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	高齢者講習業務委託③	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	高齢者講習業務委託①	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	高齢者講習業務委託②	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	視覚検査装置賃貸借	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
80	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	視覚検査装置賃貸借	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	視覚検査装置保守点検業務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	取得時講習業務委託①	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
83	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	取得時講習業務委託②	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
84	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	取得時講習業務委託①	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
85	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	取得時講習業務委託②	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木維持管理業務委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木等維持管理業務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
88	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木等維持管理業務完了報告書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
89	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ファクシミリ賃貸借契約	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ファクシミリ賃貸借契約	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	運転免許関係事務委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	運転免許関係事務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
93	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	運転免許作成装置保守点検業務委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	運転免許作成装置保守点検業務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
95	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	指定自動車教習所職員講習業務委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	指定自動車教習所職員講習業務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
97	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安業務委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安業務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア・門扉保守点検業務委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
100	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア・門扉保守点検業務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
101	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検業務委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
102	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検業務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
103	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎設備保全業務委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎設備保全業務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	分煙機保守点検業務委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	分煙機保守点検業務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	防犯設備点検業務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
108	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎清掃業務委託(H24・H25)	紙	運転免許課長	H24	年度	契約終了後5年	R1.5.31	廃棄	
109	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎清掃業務委託(完了届)(H24・H25)	紙	運転免許課長	H24	年度	契約終了後5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	停止処分者講習用運転適性検査機器賃貸借H21～H26	紙	運転免許課長	H21	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
111	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	認知機能検査の見直し等に係る総合運転者管理システム改修委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
112	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	駐車場等白線等補修工事	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
113	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	非常用発動発電機ラジエター装置取替工事	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
114	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	総合運転者管理システム改修委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
115	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
116	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
117	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
118	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
119	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	会計	物品(国費)	交替引継	引継書(国有物品)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
123	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
125	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
126	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行復命書	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
127	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行復命書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
128	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	会計	環境対策	省エネ対策(地球温暖化防止対策)	エネルギー管理基準	紙	運転免許課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
131	会計	庁舎管理	1年以上の保存を要しない文書	消防訓練	紙	運転免許課長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
132	会計	庁舎管理	1年以上の保存を要しない文書	消防訓練	紙	運転免許課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
133	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	ストレスチェック制度における集団分析	ストレス調査結果	紙	運転免許課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
134	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	衛生委員会	衛生委員会	紙	運転免許課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
135	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等利用管理簿	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
136	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
137	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
138	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
139	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
140	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
141	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
142	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
143	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
144	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
145	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1～3月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
146	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(4～12月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
148	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
149	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体利用に係る証跡検証	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
150	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体利用に係る証跡検証	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
151	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(25年記載完了分)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
152	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(26年記載完了分)①	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
153	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(26年記載完了分)②	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
154	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	出力資料管理(本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
155	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	出力資料管理(本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
156	運転免許	行政処分(不利益処分)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行政処分係発出示達(3年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
157	部内收受等文書	暦年	1年保存	表彰上申	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
158	部内收受等文書	暦年	1年保存	警務課報告文書(人事関係)	紙	運転免許課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
159	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成25年(交通部)(1年保存通達・通知等)	紙	運転免許課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
160	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成22年(5年保存通達・通知等)	紙	運転免許課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
161	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成24年(5年保存通達・通知等)	紙	運転免許課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
162	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年(5年保存通達・通知等)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
163	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年(5年保存通達・通知等)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
164	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整報告書	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
165	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
166	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成19年(10年保存通達等)	紙	運転免許課長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
167	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成20年(10年保存通達等)	紙	運転免許課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
168	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成21年(10年保存通達等)	紙	運転免許課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
169	部内收受等文書	年度	3年保存	平成26年度(3年保存通達等)	紙	運転免許課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
170	部内收受等文書	年度	3年保存	物品配置換書・送付書・返納書(県費)	紙	運転免許課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
171	部内收受等文書	年度	3年保存	物品配置換書・送付書・返納書(県費)	紙	運転免許課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
172	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
173	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
174	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度(5年保存通達等)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度(5年保存通達等)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
176	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員補助者任命	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
177	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員補助者任命	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
178	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・返納書(国費)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
179	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・返納書(国費)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
180	部内收受等文書	年度	10年保存	平成20年度(10年保存通達等)	紙	運転免許課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
181	部内收受等文書	年度	10年保存	平成21年度(10年保存通達等)	紙	運転免許課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
182	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成25年度 証紙消印記録簿(停止・違反・原付・特定任意)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
183	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成26年度 証紙消印記録簿(原付・免許センター)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成26年度 証紙消印記録簿(原付・自動車学校)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
185	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成26年度 証紙消印記録簿(特定任意講習)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
186	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成26年度 証紙消印記録簿(停止処分者講習)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成26年度 証紙消印記録簿(違反者講習通知手数料)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
188	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成26年度 証紙消印記録簿(違反者講習手数料)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
189	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 停止処分者講習業務委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
190	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 停止処分者講習業務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
191	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 違反者講習等業務委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
192	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 違反者講習業務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
193	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 原付講習業務委託(免許センター)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
194	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 原付講習業務委託(運転免許センター)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
195	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 原付講習業務委託(荒尾)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
196	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 原付講習業務委託(荒尾)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
197	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 原付講習業務委託(玉名)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
198	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 原付講習業務委託(玉名)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
199	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 原付講習業務委託(阿蘇)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
200	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 原付講習業務委託(阿蘇)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
201	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 原付講習業務委託(天草)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
202	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 原付講習業務委託(天草)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
203	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 原付講習業務委託(人吉)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
204	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 原付講習業務委託(人吉)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
205	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 原付講習業務委託(八代)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
206	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 原付講習業務委託(八代)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
207	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 原付講習業務委託(矢部)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
208	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 原付講習業務委託(矢部)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
209	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 更新時講習等業務委託	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
210	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 更新時講習業務委託	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
211	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成21~26年度 二輪運転シュミレーター賃貸借	紙	運転免許課長	H21	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
212	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成21~26年度 四輪運転シュミレーター賃貸借	紙	運転免許課長	H21	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
213	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成21~26年度 四輪運転シュミレーター賃貸借保守点検作業完了報告書	紙	運転免許課長	H21	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
214	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成24年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	運転免許課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
215	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
216	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成24年度 認定申請書(違反者講習通知事務)	紙	運転免許課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
217	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成24年度 認定申請書(違反者講習通知事務)	紙	運転免許課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
218	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成24年度 認定申請書(二種免許取得時講習)	紙	運転免許課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
219	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成24年度 認定申請書(更新時講習)	紙	運転免許課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
220	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成24年度 認定申請書(違反者講習)	紙	運転免許課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成24年度 認定申請書(特定任意講習)	紙	運転免許課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
222	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成24年度 認定申請書(指定自動車教習所職員講習)	紙	運転免許課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
223	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成24年度 認定申請書(停止処分者講習)	紙	運転免許課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
224	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成24年度 認定申請書(一種免許取得時講習)	紙	運転免許課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
225	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成24年度 認定申請書(特定任意高齢者講習)	紙	運転免許課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
226	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成24年度 認定申請書(高齢者講習)	紙	運転免許課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
227	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成24年度 認定申請書(チャレンジ講習)	紙	運転免許課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
228	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成24年度 認定申請書(原付講習)	紙	運転免許課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
229	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成24年度 認定申請書(認知機能検査)	紙	運転免許課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
230	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成24年度 認定申請書(二輪免許取得時講習)	紙	運転免許課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
231	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成24年度 認定申請書(応急救護処置講習)	紙	運転免許課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
232	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成26年度 認定申請書(原付講習)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成26年度 認定申請書(違反者講習)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
234	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成26年度 認定申請書(違反者講習通知事務)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
235	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成26年度 認定申請書(更新時講習)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
236	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成26年度 認定申請書(停止処分者講習)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
237	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	平成26年度 認定申請書(特定任意講習)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
238	運転免許	更新時・特定任意講習	更新時・特定任意講習	平成25年度 更新時講習月報	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
239	運転免許	更新時・特定任意講習	更新時・特定任意講習	平成26年度 更新時講習月報	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
240	運転免許	更新時・特定任意講習	更新時・特定任意講習	平成25年度 特定任意講習受講申込書・報告書	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
241	運転免許	更新時・特定任意講習	更新時・特定任意講習	平成26年度 特定任意講習受講申込書・報告書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
242	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成25年度 停止処分者講習受講申込書(4月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
243	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成25年度 停止処分者講習受講申込書(5月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
244	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成25年度 停止処分者講習受講申込書(6月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
245	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成25年度 停止処分者講習受講申込書(7月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
246	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成25年度 停止処分者講習受講申込書(8月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
247	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成25年度 停止処分者講習受講申込書(9月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
248	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成25年度 停止処分者講習受講申込書(10月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
249	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成25年度 停止処分者講習受講申込書(11月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
250	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成25年度 停止処分者講習受講申込書(12月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
251	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成25年度 停止処分者講習受講申込書(H26.1月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
252	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成25年度 停止処分者講習受講申込書(H26.2月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
253	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成25年度 停止処分者講習受講申込書(H26.3月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
254	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成26年度 停止処分者講習受講申込書(4月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
255	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成26年度 停止処分者講習受講申込書(5月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
256	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成26年度 停止処分者講習受講申込書(6月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
257	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成26年度 停止処分者講習受講申込書(7月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成26年度 停止処分者講習受講申込書(8月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
259	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成26年度 停止処分者講習受講申込書(9月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
260	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成26年度 停止処分者講習受講申込書(10月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
261	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成26年度 停止処分者講習受講申込書(11月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
262	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成26年度 停止処分者講習受講申込書(12月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
263	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成26年度 停止処分者講習受講申込書(1月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
264	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成26年度 停止処分者講習受講申込書(2月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
265	運転免許	処分者講習	停止処分者講習受講申請	平成26年度 停止処分者講習受講申込書(3月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
266	運転免許	処分者講習	停止処分者講習実施結果	平成25年度 停止処分者講習月報	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
267	運転免許	処分者講習	停止処分者講習実施結果	平成26年度 停止処分者講習月報	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
268	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成17年度 原付講習受講申込書(4月分-1)	紙	運転免許課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
269	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成17年度 原付講習受講申込書(4月分-2)	紙	運転免許課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
270	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成17年度 原付講習受講申込書(5月分)	紙	運転免許課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
271	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成17年度 原付講習受講申込書(6月分)	紙	運転免許課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
272	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成17年度 原付講習受講申込書(7月分)	紙	運転免許課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
273	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成17年度 原付講習受講申込書(8月分-1)	紙	運転免許課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
274	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成17年度 原付講習受講申込書(8月分-2)	紙	運転免許課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
275	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成17年度 原付講習受講申込書(9月分)	紙	運転免許課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
276	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成18年度 原付講習受講申込書(天草)	紙	運転免許課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
277	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成18年度 原付講習受講申込書(人吉)	紙	運転免許課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
278	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成18年度 原付講習受講申込書(矢部)	紙	運転免許課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
279	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成18年度 原付講習受講申込書(阿蘇)	紙	運転免許課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
280	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成19年度 原付講習受講申込書(天草)	紙	運転免許課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
281	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成19年度 原付講習受講申込書(人吉)	紙	運転免許課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
282	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成19年度 原付講習受講申込書(矢部)	紙	運転免許課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
283	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成19年度 原付講習受講申込書(阿蘇)	紙	運転免許課長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
284	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成20年度 原付講習受講申込書(天草)	紙	運転免許課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
285	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成20年度 原付講習受講申込書(矢部)	紙	運転免許課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
286	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成20年度 原付講習受講申込書(人吉)	紙	運転免許課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
287	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成20年度 原付講習受講申込書(阿蘇)	紙	運転免許課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
288	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成21年度 原付講習受講申込書(八代ドライビングスクール)	紙	運転免許課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
289	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成21年度 原付講習受講申込書(矢部)	紙	運転免許課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
290	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成21年度 原付講習受講申込書(人吉)	紙	運転免許課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
291	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成21年度 原付講習受講申込書(天草)	紙	運転免許課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
292	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成25年度 原付講習受講申込書(4月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
293	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成25年度 原付講習受講申込書(5月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
294	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成25年度 原付講習受講申込書(6月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成25年度 原付講習受講申込書(7月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
296	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成25年度 原付講習受講申込書(8月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
297	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成25年度 原付講習受講申込書(9月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
298	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成25年度 原付講習受講申込書(10月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
299	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成25年度 原付講習受講申込書(11月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
300	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成25年度 原付講習受講申込書(12月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
301	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成25年度 原付講習受講申込書(1月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
302	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成25年度 原付講習受講申込書(2月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
303	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成25年度 原付講習受講申込書(3月分-1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
304	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成25年度 原付講習受講申込書(3月分-2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
305	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成25年度 原付講習受講申込書(自動車教習所)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
306	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成26年度 原付講習受講申込書(4月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
307	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成26年度 原付講習受講申込書(5月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
308	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成26年度 原付講習受講申込書(6月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
309	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成26年度 原付講習受講申込書(7月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
310	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成26年度 原付講習受講申込書(8月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
311	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成26年度 原付講習受講申込書(9月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
312	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成26年度 原付講習受講申込書(10月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
313	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成26年度 原付講習受講申込書(11月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
314	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成26年度 原付講習受講申込書(12月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
315	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成26年度 原付講習受講申込書(1月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
316	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成26年度 原付講習受講申込書(2月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
317	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成26年度 原付講習受講申込書(3月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
318	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	平成26年度 原付講習受講申込書(自動車教習所)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
319	運転免許	原付講習	原付講習実施結果	平成25年度 原付講習月報	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
320	運転免許	原付講習	原付講習実施結果	平成26年度 原付講習月報	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
321	運転免許	原付講習	原付講習実施結果	平成25年度 原付講習実施報告書(免許センター)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
322	運転免許	原付講習	原付講習実施結果	平成25年度 原付講習実施報告書(自動車教習所)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
323	運転免許	原付講習	原付講習実施結果	平成25年度 原付講習終了証明書再交付申請書	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
324	運転免許	原付講習	原付講習実施結果	平成26年度 原付講習実施報告書(免許センター)	紙	運転免許課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
325	運転免許	原付講習	原付講習実施結果	平成26年度 原付講習実施報告書(自動車教習所)	紙	運転免許課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
326	運転免許	原付講習	原付講習実施結果	平成26年度 原付講習終了証明書再交付申請書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
327	運転免許	違反者講習	違反者講習受講申請	平成25年度 違反者講習受講申込書(4月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
328	運転免許	違反者講習	違反者講習受講申請	平成25年度 違反者講習受講申込書(5月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
329	運転免許	違反者講習	違反者講習受講申請	平成25年度 違反者講習受講申込書(6月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
330	運転免許	違反者講習	違反者講習受講申請	平成25年度 違反者講習受講申込書(7月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
331	運転免許	違反者講習	違反者講習受講申請	平成25年度 違反者講習受講申込書(8月分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	運転免許	違反者講習	違反者講習実施結果	平成26年度 違反者講習実施結果(10月~12月)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
370	運転免許	違反者講習	違反者講習実施結果	平成26年度 違反者講習実施結果(1月~3月)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
371	運転免許試験	運転免許試験等の申請	各種証明	平成25年度 原付講習終了証明書	紙	運転免許試験課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
372	運転免許試験	運転免許試験等の申請	各種証明	平成26年度 原付講習終了証明書	紙	運転免許試験課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
373	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	公益法人事業状況等報告書(平成24年度分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
374	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	定期提出書類	定期提出書類(平成25年度分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
375	警務	公益法人及び一般社団・一般財団法人	通知、照会、回答等	公益法人関係・研修会	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
376	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(平成25年度)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
377	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳・収入証紙消印担当者報告書(平成25年度)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
378	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(平成26年度)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
379	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳・収入証紙消印担当者報告書(平成26年度)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
380	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	講習指導員名簿(高齢者講習委託平成25年度)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
381	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	講習指導員名簿(高齢者講習委託平成26年度)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
382	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出証拠書類(取得時講習)平成25年度	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
383	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出証拠書類(取得時講習)平成26年	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
384	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出証拠書類(高齢者講習)平成25年度	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
385	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出証拠書類(高齢者講習)平成26年	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
386	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出証拠書類(法定(職員)講習)平成25年度	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
387	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出証拠書類(法定(職員)講習)平成26年	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
388	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿(平成25年記載完了分・技能検定結果)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
389	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿(平成26年記載完了分・技能検定結果)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
390	広報県民	ホームページの管理	記事公開・削除依頼(本年掲載終了分又は依頼所属保存分)	ホームページ記事掲載依頼書(平成26年掲載終了分)	紙	運転免許課長	H26	暦年	掲載終了後3年	H29.12.31	廃棄	
391	運転免許	指定自動車教習所	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	本庁・管区通達(平成21年)	紙	運転免許課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
392	運転免許	指定自動車教習所	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	本庁・管区通達(平成23年)	紙	運転免許課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
393	運転免許	指定自動車教習所	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	本庁・管区通達(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
394	運転免許	指定自動車教習所	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	本庁・管区通達(平成20年)	紙	運転免許課長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
395	運転免許	指定自動車教習所	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	本庁・管区通達(平成21年)	紙	運転免許課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
396	運転免許	指定自動車教習所	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	本庁・管区通達(平成22年)	紙	運転免許課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
397	運転免許	指定自動車教習所	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	本庁・管区通達(平成24年)	紙	運転免許課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
398	運転免許	指定自動車教習所	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	本庁・管区通達(平成21年)	紙	運転免許課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
399	運転免許	指定自動車教習所	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	本庁・管区通達(平成22年)	紙	運転免許課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
400	運転免許	指定自動車教習所	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	本庁・管区通達(平成23年)	紙	運転免許課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
401	運転免許	指定自動車教習所	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	本庁・管区通達(平成24年)	紙	運転免許課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
402	運転免許	指定自動車教習所	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	本庁・管区通達(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
403	運転免許	指定自動車教習所	休日教習実施届	休日教習実施届(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
404	運転免許	指定自動車教習所	技能検定員・教習指導員審査(証紙貼付文書に限る。)	資格者証交付申請書(平成25年度)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
405	運転免許	指定自動車教習所	技能検定員・教習指導員審査(証紙貼付文書に限る。)	資格者証交付申請書(平成26年度)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	運転免許	指定自動車教習所	技能検定員・教習指導員審査(証紙貼付文書に限る。)	技能検定員・教習指導員審査手数料(平成25年度)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
407	運転免許	指定自動車教習所	技能検定員・教習指導員審査(証紙貼付文書に限る。)	技能検定員・教習指導員審査手数料(平成26年度)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
408	運転免許	指定自動車教習所	技能検定員・教習指導員審査等(証紙貼付文書を除く。)	技能検定員・教習指導員審査実施	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
409	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者事故・教習中等事故	交通事故発生報告書(死亡事故/平成23年)	紙	運転免許課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
410	運転免許	指定自動車教習所	年報・月報	月報出力(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
411	運転免許	指定自動車教習所	年報・月報	月報出力(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
412	運転免許	指定自動車教習所	年報・月報	行事予定表(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
413	運転免許	指定自動車教習所	年報・月報	月報関係綴り・講習(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
414	運転免許	指定自動車教習所	年間評価	年間評価(指定自動車教習所表彰関係)平成25年	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
415	運転免許	指定自動車教習所	年間評価	年間評価(指定自動車教習所表彰関係)平成26年	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
416	運転免許	指定自動車教習所	指定教習所職員講習	指定自動車教習所職員講習申込書(平成25年度)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
417	運転免許	指定自動車教習所	指定教習所職員講習	指定自動車教習所職員講習申込書(平成26年度)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
418	運転免許	指定自動車教習所	指定教習所職員講習	法定(職員)講習 実施計画・協議・報告(平成25年度)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
419	運転免許	指定自動車教習所	指定教習所職員講習	法定(職員)講習 実施計画・協議・報告(平成26年度)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
420	運転免許	指定自動車教習所	取得時講習関係	取得時講習受講申込書(平成25年度)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
421	運転免許	指定自動車教習所	取得時講習関係	取得時講習受講者名簿(平成25年度)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
422	運転免許	指定自動車教習所	取得時講習関係	取得時講習受講申込書(平成26年度)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
423	運転免許	指定自動車教習所	取得時講習関係	取得時講習受講者名簿(平成26年度)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
424	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	書留郵便受領書(初講・平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
425	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	書留郵便受領書(初講・平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
426	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初講済登録簿(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
427	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初講済登録簿(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
428	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初講配達証明書(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
429	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初講配達証明書(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
430	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心運転者講習結果報告書(平成25年度)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
431	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心運転者講習結果報告書(平成26年度)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
432	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心運転者講習県外移送受理簿(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
433	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心運転者講習県外移送受理簿(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
434	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心運転者講習県外移送簿(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
435	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心運転者講習県外移送簿(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
436	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心運転者講習受講申込書(平成25年度)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
437	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心運転者講習受講申込書(平成26年度)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
438	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心運転者講習状況(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
439	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心運転者講習状況(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
440	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心運転者講習対象者名簿(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
441	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心運転者講習対象者名簿(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
442	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心運転者講習の事業及び収支決算報告書(平成24年度分)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心運転者講習の事業及び収支決算報告書(平成25年度分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
444	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心者講習月報(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
445	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心者講習月報(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
446	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心者講習実施結果FAX(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
447	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心者講習実施結果FAX(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
448	運転免許	指定自動車教習所	初心運転者講習関係	初心者講習登録処理簿(70)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
449	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	書留郵便受領書(再試・平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
450	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	書留郵便受領書(再試・平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
451	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	再試験県外移送簿(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
452	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	再試験県外移送簿(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
453	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	再試験県外受理簿(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
454	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	再試験県外受理簿(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
455	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	再試験対象者名簿(平成21年)	紙	運転免許課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
456	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	再試験対象者名簿(平成22年)	紙	運転免許課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
457	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	再試験対象者名簿(平成23年)	紙	運転免許課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
458	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	再試験対象者名簿(平成24年)	紙	運転免許課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
459	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	再試験対象者名簿(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
460	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	再試験対象者名簿(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
461	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	再試験通知書(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
462	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	再試験通知書(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
463	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	再試験配達証明書(平成19年)	紙	運転免許課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
464	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	再試験配達証明書(平成20年)	紙	運転免許課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
465	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	再試験配達証明書(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
466	運転免許	指定自動車教習所	再試験関係(初心運転者)	再試験配達証明書(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
467	運転免許	指定自動車教習所	他の細分類に属さない1年保存文書	教習所への通知・事務連絡	紙	運転免許課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
468	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(追記端末用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端末用ICカード管理簿、追記端末用ICカード返納票を除く)	免許・違反照会票(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
469	運転免許	高齢運転者対策	検査用紙	講習予備検査用紙 平成26年No.1	紙	運転免許課長	H26	暦年	4年	H30.12.31	廃棄	
470	運転免許	高齢運転者対策	検査用紙	講習予備検査用紙 平成26年No.2	紙	運転免許課長	H26	暦年	4年	H30.12.31	廃棄	
471	運転免許	高齢運転者対策	検査用紙	講習予備検査用紙 平成26年No.3	紙	運転免許課長	H26	暦年	4年	H30.12.31	廃棄	
472	運転免許	高齢運転者対策	検査用紙	講習予備検査用紙 平成26年No.4	紙	運転免許課長	H26	暦年	4年	H30.12.31	廃棄	
473	運転免許	高齢運転者対策	検査用紙	講習予備検査用紙 平成26年No.5	紙	運転免許課長	H26	暦年	4年	H30.12.31	廃棄	
474	運転免許	高齢運転者対策	検査用紙	講習予備検査用紙 平成26年No.6	紙	運転免許課長	H26	暦年	4年	H30.12.31	廃棄	
475	運転免許	高齢運転者対策	検査用紙	講習予備検査用紙 平成26年No.7	紙	運転免許課長	H26	暦年	4年	H30.12.31	廃棄	
476	運転免許	高齢運転者対策	検査用紙	講習予備検査用紙 平成26年No.8	紙	運転免許課長	H26	暦年	4年	H30.12.31	廃棄	
477	運転免許	高齢運転者対策	検査用紙	講習予備検査用紙 平成26年No.9	紙	運転免許課長	H26	暦年	4年	H30.12.31	廃棄	
478	運転免許	高齢運転者対策	検査用紙	講習予備検査用紙 平成26年No.10	紙	運転免許課長	H26	暦年	4年	H30.12.31	廃棄	
479	運転免許	高齢運転者対策	検査用紙	講習予備検査用紙 平成26年No.11	紙	運転免許課長	H26	暦年	4年	H30.12.31	廃棄	







番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	運転免許	高齢運転者対策	検査・講習状況の管理	高齢者講習予備検査登録結果 平成26年No.1	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
555	運転免許	高齢運転者対策	検査・講習状況の管理	高齢者講習予備検査登録結果 平成26年No.2	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
556	運転免許	高齢運転者対策	検査・講習状況の管理	高齢者講習予備検査登録結果 平成26年No.3	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
557	運転免許	高齢運転者対策	検査・講習状況の管理	高齢者講習予備検査登録結果 平成26年No.4	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
558	運転免許	高齢運転者対策	検査・講習状況の管理	高齢者講習受講者名簿(平成25年)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
559	運転免許	高齢運転者対策	検査・講習状況の管理	高齢者講習受講者名簿(平成26年)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
560	運転免許	行政処分(不利益処分)	システムデータ確認帳票	処分猶予台帳	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
561	運転免許	行政処分(不利益処分)	出頭命令書・免許証保管証	出頭命令書・免許証保管証	紙	運転免許課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
562	運転免許	行政処分(不利益処分)	出頭命令書・免許証保管証	出頭命令書・免許証保管証	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
563	運転免許	行政処分(不利益処分)	ツウホウ抹消処理簿	ツウホウ抹消処理簿	紙	運転免許課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
564	運転免許	行政処分(不利益処分)	ツウホウ抹消処理簿	ツウホウ抹消処理簿	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
565	運転免許	行政処分(不利益処分)	仮停止・準仮停止	仮停止受理簿・仮停止等事案発生即報	紙	運転免許課長	H18	暦年	8年	H26.12.31	廃棄	
566	運転免許	行政処分(不利益処分)	仮停止・準仮停止	仮停止受理簿・仮停止事案発生報告書	紙	運転免許課長	H19	暦年	8年	H27.12.31	廃棄	
567	運転免許	行政処分(不利益処分)	仮停止・準仮停止	仮停止受理簿・仮停止事案発生報告書	紙	運転免許課長	H20	暦年	8年	H28.12.31	廃棄	
568	運転免許	行政処分(不利益処分)	仮停止・準仮停止	準仮停止受理簿・準仮停止事案発生報告書	紙	運転免許課長	H18	暦年	8年	H26.12.31	廃棄	
569	運転免許	行政処分(不利益処分)	仮停止・準仮停止	準仮停止受理簿・準仮停止事案発生報告書	紙	運転免許課長	H19	暦年	8年	H27.12.31	廃棄	
570	運転免許	行政処分(不利益処分)	仮停止・準仮停止	準仮停止受理簿・準仮停止事案発生報告書	紙	運転免許課長	H20	暦年	8年	H28.12.31	廃棄	
571	運転免許	行政処分(不利益処分)	請書(取消)	運転免許取消処分請書(課・1～4月)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
572	運転免許	行政処分(不利益処分)	請書(取消)	運転免許取消処分請書(課・5～8月)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
573	運転免許	行政処分(不利益処分)	請書(取消)	運転免許取消処分請書(課・9～12月)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
574	運転免許	行政処分(不利益処分)	請書(取消)	運転免許取消処分請書(署・1～4月)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
575	運転免許	行政処分(不利益処分)	請書(取消)	運転免許取消処分請書(署・5～8月)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
576	運転免許	行政処分(不利益処分)	請書(取消)	運転免許取消処分請書(署・9～12月)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
577	運転免許	行政処分(不利益処分)	請書(取消)	運転免許取消処分請書(署・1～3月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
578	運転免許	行政処分(不利益処分)	請書(取消)	運転免許取消処分請書(署・4～6月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
579	運転免許	行政処分(不利益処分)	請書(取消)	運転免許取消処分請書(署・7～9月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
580	運転免許	行政処分(不利益処分)	請書(取消)	運転免許取消処分請書(署・10～12月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
581	運転免許	行政処分(不利益処分)	請書(取消)	運転免許取消処分請書(課・1～3月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
582	運転免許	行政処分(不利益処分)	請書(取消)	運転免許取消処分請書(課・4～6月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
583	運転免許	行政処分(不利益処分)	請書(取消)	運転免許取消処分請書(課・7～9月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
584	運転免許	行政処分(不利益処分)	請書(取消)	運転免許取消処分請書(課・10～12月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
585	運転免許	行政処分(不利益処分)	盗品免許証手配名簿	ぞう品免許証手配名簿(H18.1.4最終登録)	紙	運転免許課長	H17	暦年	最終登録後5年3ヶ月	H23.4.4	廃棄	
586	運転免許	行政処分(不利益処分)	盗品免許証手配名簿	ぞう品免許証手配名簿(H19.1.4最終登録)	紙	運転免許課長	H18	暦年	最終登録後5年3ヶ月	H24.4.4	廃棄	
587	運転免許	行政処分(不利益処分)	盗品免許証手配名簿	ぞう品免許証手配名簿(H20.1.7最終登録)	紙	運転免許課長	H19	暦年	最終登録後5年3ヶ月	H25.4.7	廃棄	
588	運転免許	行政処分(不利益処分)	盗品免許証手配名簿	ぞう品免許証手配名簿(H21.1.8最終登録)	紙	運転免許課長	H20	暦年	最終登録後5年3ヶ月	H26.4.8	廃棄	
589	運転免許	行政処分(不利益処分)	盗品免許証手配名簿	ぞう品免許証手配名簿(H22.1.5最終登録)	紙	運転免許課長	H21	暦年	最終登録後5年3ヶ月	H27.4.5	廃棄	
590	運転免許	行政処分(不利益処分)	盗品免許証手配名簿	ぞう品免許証手配名簿(H23.1.4最終登録)	紙	運転免許課長	H22	暦年	最終登録後5年3ヶ月	H28.4.4	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	運転免許	行政処分(不利益処分)	盗品免許証手配名簿	ぞう品免許証手配名簿(H24.1.4最終登録)	紙	運転免許課長	H23	暦年	最終登録後5年3ヶ月	H29.4.4	廃棄	
592	運転免許	行政処分(不利益処分)	盗品免許証手配名簿	ぞう品免許証手配名簿(H25.1.4最終登録)	紙	運転免許課長	H24	暦年	最終登録後5年3ヶ月	H30.4.4	廃棄	
593	運転免許	行政処分(不利益処分)	盗品免許証手配名簿	ぞう品免許証手配名簿(H26.1.6最終登録)	紙	運転免許課長	H25	暦年	最終登録後5年3ヶ月	H31.4.6	廃棄	
594	運転免許	行政処分(不利益処分)	盗品免許証手配名簿	ぞう品免許証手配名簿(H27.1.5最終登録)	紙	運転免許課長	H26	暦年	最終登録後5年3ヶ月	R2.4.5	廃棄	
595	運転免許	行政処分(不利益処分)	入力票・登録票	入力票・登録票	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
596	運転免許	行政処分(不利益処分)	入力票・登録票	入力票・登録票	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
597	運転免許	行政処分(不利益処分)	出頭命令書・免許証保管証受払簿	出頭命令書・免許証保管証受払簿	紙	運転免許課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
598	運転免許	行政処分(不利益処分)	出頭命令書・免許証保管証受払簿	出頭命令書・免許証保管証受払簿	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
599	情報管理	電算システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
600	情報管理	電算システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
601	運転免許	行政処分(不利益処分)	登録状況管理	業務日誌	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
602	運転免許	行政処分(不利益処分)	登録状況管理	業務日誌	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
603	運転免許	行政処分(不利益処分)	登録状況管理	システムデータ送受信	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
604	運転免許	行政処分(不利益処分)	登録状況管理	システムデータ送受信	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
605	運転免許	行政処分(不利益処分)	登録状況管理	処分者リスト	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
606	運転免許	行政処分(不利益処分)	登録状況管理	処分者リスト	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
607	運転免許	行政処分(不利益処分)	登録状況管理	処分マスター削除リスト	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
608	運転免許	行政処分(不利益処分)	登録状況管理	処分マスター削除リスト	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
609	運転免許	行政処分(不利益処分)	登録状況管理	入力一覧表	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
610	運転免許	行政処分(不利益処分)	登録状況管理	入力一覧表	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
611	運転免許	行政処分(不利益処分)	登録状況管理	入力資料・登録・通報状況日報	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
612	運転免許	行政処分(不利益処分)	登録状況管理	入力資料・登録・通報状況日報	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
613	運転免許	違反者講習	違反者講習(実施結果、受講申請を除く。)	違反者講習通知書受領書	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
614	運転免許	違反者講習	違反者講習(実施結果、受講申請を除く。)	違反者講習通知書受領書	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
615	運転免許	違反者講習	違反者講習(実施結果、受講申請を除く。)	不受講者処分引継表	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
616	運転免許	違反者講習	違反者講習(実施結果、受講申請を除く。)	未受講者・延期・未処理者一覧表	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
617	運転免許	違反者講習	違反者講習(実施結果、受講申請を除く。)	違反者講習削除者表	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
618	運転免許	違反者講習	違反者講習(実施結果、受講申請を除く。)	違反者講習受講通知一覧表	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
619	運転免許	違反者講習	違反者講習(実施結果、受講申請を除く。)	違反者講習実施状況	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
620	運転免許	違反者講習	違反者講習(実施結果、受講申請を除く。)	違反者講習所在不明者手配表	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
621	運転免許	違反者講習	違反者講習(実施結果、受講申請を除く。)	違反者講習通知受付簿	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
622	運転免許	違反者講習	違反者講習(実施結果、受講申請を除く。)	違反者講習通知書引継表	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
623	運転免許	違反者講習	違反者講習(実施結果、受講申請を除く。)	違反者講習延期登録問い合わせ	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
624	運転免許	違反者講習	違反者講習(実施結果、受講申請を除く。)	違反者講習通知県外送付簿	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
625	運転免許	違反者講習	違反者講習(実施結果、受講申請を除く。)	違反者講習通知配達証明書(1月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
626	運転免許	違反者講習	違反者講習(実施結果、受講申請を除く。)	違反者講習通知配達証明書(2月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
627	運転免許	違反者講習	違反者講習(実施結果、受講申請を除く。)	違反者講習通知配達証明書(3月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(追記端末用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端末用ICカード管理簿、追記端末用ICカード返納票を除く。)	総合運転管理システム入力票(5月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
666	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(追記端末用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端末用ICカード管理簿、追記端末用ICカード返納票を除く。)	総合運転管理システム入力票(6月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
667	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(追記端末用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端末用ICカード管理簿、追記端末用ICカード返納票を除く。)	総合運転管理システム入力票(7月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
668	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(追記端末用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端末用ICカード管理簿、追記端末用ICカード返納票を除く。)	総合運転管理システム入力票(8月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
669	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(追記端末用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端末用ICカード管理簿、追記端末用ICカード返納票を除く。)	総合運転管理システム入力票(9月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
670	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(追記端末用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端末用ICカード管理簿、追記端末用ICカード返納票を除く。)	総合運転管理システム入力票(10月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
671	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(追記端末用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端末用ICカード管理簿、追記端末用ICカード返納票を除く。)	総合運転管理システム入力票(11月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
672	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(追記端末用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端末用ICカード管理簿、追記端末用ICカード返納票を除く。)	総合運転管理システム入力票(12月)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
673	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	H26 事務引継	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
674	会計	果費予算	予算要求・予算査定資料	H26 補正予算要求書(伺い等)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
675	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H25 証紙消印記録簿(運転経歴証明書交付手数料)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
676	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H25 証紙消印記録簿(新規)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
677	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H25 証紙消印記録簿(經由手数料)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
678	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H25 証紙消印記録簿(特定失効者講習手数料)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
679	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H25 証紙消印記録簿(更新)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
680	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H25 証紙消印記録簿(更新時講習)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
681	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H26 証紙消印記録簿(更新)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
682	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H26 証紙消印記録簿(更新時講習)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
683	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H26 証紙消印記録簿(特定失効者講習手数料)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
684	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H26 証紙消印記録簿(特定取消処分講習手数料)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
685	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H26 証紙消印記録簿(運転経歴証明書交付手数料)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
686	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H26 証紙消印記録簿(經由手数料)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
687	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H26 証紙消印記録簿(新規)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
688	教養	学校教養	他の細分類に属さない1年保存文書	H26 他の細分類に属さない1年保存文書(教養資料等)	紙	運転免許課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
689	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
690	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26)、モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
691	情報管理	暗号化・媒体制限	他の細分類に属さない1年保存文書	H25 端末利用者変更及び資料出力のログに関する課内報告等	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
692	情報管理	暗号化・媒体制限	他の細分類に属さない1年保存文書	H26 端末利用者変更及び資料出力のログに関する課内報告等	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
693	運転免許	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H24 課の総合運営(部内示達等)	紙	運転免許課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
694	運転免許	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H25 課の総合運営(通達)	紙	運転免許課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
695	運転免許	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26 課の総合運営(通達)	紙	運転免許課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
696	運転免許	課の総合運営	申(通)報(他の細分類に属するものを除く。)	H26 課の総合運営(申報)	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
697	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	免許関係事務認定通知書(H25)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
698	運転免許	課の総合運営	免許関係事務・講習等の委託に係る公安委員会認定申請	免許関係事務認定通知書(H26)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
699	運転免許	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	H26 他の細分類に属さない1年保存文書(各種資料)	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
700	運転免許	総合運転者管理システム	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26 総合運転者管理システム関係(通達)	紙	運転免許課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
701	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(追記端末用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端末用ICカード管理簿、追記端末用ICカード返納票を除く。)	H25 免許・違反照会票(O8)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(道記録未用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端未用ICカード管理簿、追記端未用ICカード返給票を除く)	H25 登録票(04、21、33、39、39-S1)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
703	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(道記録未用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端未用ICカード管理簿、追記端未用ICカード返給票を除く)	H26 登録票(39、39S1、04、94)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
704	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(道記録未用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端未用ICカード管理簿、追記端未用ICカード返給票を除く)	H26 免許・違反照会票(08)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
705	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(道記録未用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端未用ICカード管理簿、追記端未用ICカード返給票を除く)	(H26)登録票(33、31)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
706	運転免許	適性検査	限定解除等審査関連	(H25)限定解除審査申請書	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
707	運転免許	適性検査	限定解除等審査関連	(H26)限定解除審査申請書	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
708	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.1(4/1 1~5、4/2 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
709	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.2(4/2 6~7、4/3 1~5、4/4 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
710	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.3(4/4 3~5、4/5 1~5、4/7 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
711	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.4(4/7 3~9)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
712	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.5(4/7 10、4/8 1~5、4/9 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
713	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.6(4/9 2~5、4/10 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
714	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.7(4/10 4~6、4/11 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
715	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.8(4/11 5、4/12 1~5、4/14 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
716	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.9(4/14 2~9)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
717	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.10(4/14 10~12、4/15 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
718	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.11(4/15 5、4/16 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
719	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.12(4/17 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
720	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.13(4/18 1~5、4/19 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
721	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.14(4/19 2~5、4/21 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
722	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.15(4/21 5~12)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
723	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.16(4/22 1~5、4/23 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
724	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.17(4/23 6、4/24 1~6、4/25 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
725	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.18(4/25 4~5、4/26 1~6、4/28 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
726	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.19(4/8 3~9)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
727	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.20(4/28 10、4/30 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
728	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.21(4/30 7~8、5/1 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
729	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.22(5/1 7~8、5/2 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
730	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.23(5/2 7~8、5/5 1~4、5/7 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
731	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.24(5/7 3~5、5/8 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
732	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.25(5/8 4~6、5/9 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
733	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.26(5/9 4~5、5/10 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
734	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.27(5/10 6、5/12 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
735	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.28(5/12 7~12、5/13 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
736	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.29(5/13 2~5、5/14 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
737	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.30(5/14 3~6、5/15 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
738	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.31(5/15 4~6、5/16 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
739	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.32(5/16 5、5/17 1~5、5/19 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
740	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.33(5/19 2~8)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
741	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.34(5/19 9~11、5/20 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
742	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.35(5/20 5~6、5/21 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
743	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.36(5/22 1~5、5/23 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
744	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.37(5/23 2~5、5/24 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
745	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.38(5/24 4~5、5/26 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
746	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.39(5/26 7~9、5/27 1~5、5/28 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
747	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.40(5/28 3~5、5/29 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
748	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.41(5/29 5、5/30 1~5、5/31 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
749	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.42(5/31 3~4、6/2 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
750	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.43(6/2 6~10、6/3 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
751	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.44(6/3 3~5、6/4 1~5、6/5 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
752	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.45(6/5 3~5、6/6 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
753	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.46(6/5 6、6/7 1~5、6/9 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
754	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.47(6/9 3~9)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
755	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.48(6/9 10、6/10 1~5、6/11 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
756	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.49(6/11 2~5、6/12 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
757	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.50(6/12 4~6、6/13 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
758	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.51(6/14 1~5、6/16 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
759	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.52(6/16 6~10、6/17 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
760	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.53(6/18 1~5、6/19 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
761	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.54(6/19 3~6、6/20 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
762	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.55(6/20 5、6/21 1~3、6/23 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
763	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.56(6/23 3~9)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
764	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.57(6/24 1~5、6/25 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
765	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.58(6/25 3~5、6/26 1~5、6/27 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
766	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.59(6/27 2~5、6/28 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
767	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.60(6/28 4~5、6/30 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
768	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.61(6/30 6~10、7/1 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
769	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.62(7/1 3~5、7/2 1~5、7/3 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
770	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.63(7/3 3~6、7/4 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
771	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.64(7/4 4~5、7/5 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
772	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.65(7/7 1~8)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
773	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.66(7/7 9~10、7/8 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
774	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.67(7/8 5、7/9 1~5、7/10 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
775	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.68(7/10 2~5、7/11 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
776	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.69(7/12 1~5、7/14 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
777	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.70(7/14 3~9)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
778	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.71(7/16 1~5、7/17 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
779	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.72(7/17 3~6、7/18 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
780	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.73(7/18 4~6、7/19 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
781	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.74(7/21 1~10、7/22 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
782	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.75(7/22 4~5、7/23 1~5、7/24 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
783	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.76(7/25 1~5、7/26 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
784	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.77(7/26 4~5、7/28 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
785	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.78(7/28 6~8、7/29 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
786	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.79(7/29 4~5、7/30 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
787	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.80(7/31 1~5、8/1 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
788	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.81(8/1 3~5、8/2 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
789	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.82(8/4 1~8)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
790	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.83(8/4 9、8/5 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
791	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.84(8/6 1~5、8/7 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
792	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.85(8/7 3~5、8/8 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
793	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.86(8/8 5、8/9 1~5、8/11 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
794	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.87(8/11 2~8、8/12 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
795	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.88(8/12 4~8、8/13 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
796	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.89(8/14 1~6、8/15 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
797	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.90(8/15 2~5、8/16 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
798	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.91(8/16 6~7、8/18 1~7、8/19 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
799	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.92(8/19 2~7、8/20 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
800	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.93(8/20 3~5、8/21 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
801	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.94(8/21 5、8/22 1~5、8/23 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
802	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.95(8/23 5、8/25 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
803	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.96(8/25 7~8、8/26 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
804	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.97(8/27 1~5、8/28 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
805	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.98(8/28 2~5、8/29 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
806	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.99(8/29 4、8/30 1~4、9/1 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
807	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.100(9/1 3~8、9/2 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
808	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.101(9/2 2~5、9/3 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
809	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.102(9/3 4~5、9/4 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
810	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.103(9/4 5、9/5 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
811	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.104(9/6 1~5、9/8 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
812	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.105(9/8 3~9)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
813	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.106(9/9 1~5、9/10 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
814	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.107(9/10 2~6、9/11 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
815	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.108(9/11 3~6、9/12 1~6、9/13 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
816	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.109(9/13 2~5、9/15 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
817	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.110(9/15 5~11、9/17 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
818	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.111(9/17 2~6、9/18 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
819	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.112(9/18 4~5、9/19 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
820	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.113(9/19 5、9/20 1~5、9/22 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
821	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.114(9/22 5~9、9/24 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
822	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.115(9/24 3~5、9/25 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
823	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.116(9/25 6、9/26 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
824	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.117(9/27 1~5、9/29 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
825	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.118(9/29 4~10、9/30 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
826	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.119(9/30 6~7、10/1 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
827	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.120(10/2 1~5、10/3 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
828	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.121(10/3 3~5、10/4 1~5、10/6 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
829	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.122(10/6 3~10)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
830	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.123(10/7 1~5、10/8 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
831	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.124(10/8 2~3、10/9 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
832	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.125(10/10 1~5、10/11 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
833	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.126(10/11 3~5、10/13 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
834	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.127(10/13 6~9、10/15 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
835	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.128(10/15 4~6、10/16 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
836	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.129(10/16 5、10/17 1~5、10/18 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
837	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.130(10/18 2~5、10/20 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
838	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.131(10/20 5~10、10/21 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
839	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.132(10/21 3~6、10/22 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
840	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.133(10/22 5~6、10/23 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
841	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.134(10/23 6、10/24 1~5、10/25 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
842	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.135(10/25 2~4、10/27 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
843	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.136(10/27 5~8、10/28 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
844	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.137(10/28 4~5、10/29 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
845	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.138(10/30 1~5、10/31 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
846	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.139(10/31 4~5、11/1 1~5、11/3 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
847	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.140(11/3 2~9)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
848	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.141(11/3 10、11/5 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
849	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.142(11/6 1~5、11/7 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
850	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.143(11/7 3~6、11/8 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
851	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.144(11/8 5、11/10 1~9)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
852	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.145(11/10 10、11/11 1~6、11/12 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
853	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.146(11/12 3~5、11/13 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
854	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.147(11/14 1~5、11/15 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
855	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.148(11/15 4~5、11/17 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
856	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.149(11/17 7~10、11/18 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
857	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.150(11/18 5、11/19 1~5、11/20 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
858	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.151(11/20 2~5、11/21 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
859	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.152(11/21 5、11/22 1~4、11/24 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
860	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.153(11/24 3~8)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
861	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.154(11/25 1~5、11/26 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
862	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.155(11/26 2~5、11/27 1~5、11/28 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
863	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.156(11/28 4、11/29 1~5、12/1 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
864	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.157(12/1 3~9)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
865	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.158(12/2 1~6、12/3 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
866	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.159(12/3 2~5、12/4 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
867	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.160(12/4 4~5、12/5 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
868	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.161(12/6 1~5、12/8 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
869	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.162(12/8 3~10)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
870	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.163(12/8 11、12/9 1~5、12/10 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
871	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.164(12/10 2~5、12/11 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
872	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.165(12/11 4~6、12/12 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
873	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.166(12/12 5~6、12/13 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
874	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.167(12/15 1~7)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
875	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.168(12/15 8~11、12/16 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
876	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.169(12/16 3~5、12/17 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
877	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.170(12/17 6、12/18 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
878	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.171(12/19 1~6、12/20 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
879	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.172(12/20 3~5、12/22 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
880	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.173(12/22 5~10、12/24 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
881	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.174(12/24 2~6、12/25 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
882	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.175(12/25 3~5、12/26 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
883	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.176(12/26 5~6、12/27 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
884	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.177(1/5 1~8)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
885	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.178(1/5 9~12、1/6 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
886	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.179(1/6 4~8、1/7 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
887	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.180(1/7 3~7、1/8 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
888	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.181(1/8 3~9、1/9 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
889	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.182(1/9 3~7、1/10 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
890	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.183(1/10 3~7、1/12 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
891	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.184(1/12 4~11)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
892	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.185(1/12 12~16、1/14 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
893	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.186(1/14 4~7、1/15 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
894	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.187(1/15 4~9、1/16 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
895	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.188(1/16 3~7、1/17 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
896	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.189(1/17 3~7、1/19 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
897	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.190(1/19 4~10)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
898	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.191(1/19 11~12、1/20 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
899	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.192(1/20 5~7、1/21 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
900	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.193(1/21 5~7、1/22 1~7)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
901	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.194(1/23 1~6、1/24 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
902	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.195(1/24 2~6、1/26 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
903	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.196(1/26 4~11)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
904	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.197(1/26 12、1/27 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
905	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.198(1/28 1~5、1/29 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
906	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.199(1/29 3~5、1/30 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
907	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.200(1/31 1~5、2/2 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
908	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.201(2/2 4~11)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
909	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.202(2/3 1~5、2/4 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
910	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.203(2/4 3~5、2/5 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
911	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.204(2/5 5、2/6 1~5、2/7 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
912	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.205(2/7 2~5、2/9 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
913	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.206(2/9 4~10)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
914	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.207(2/10 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
915	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.208(2/12 1~6、2/13 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
916	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.209(2/13 4~5、2/14 1~5、2/16 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
917	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.210(2/16 4~11)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
918	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.211(2/17 1~5、2/18 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
919	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.212(2/18 5~6、2/19 1~6、2/20 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
920	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.213(2/20 2~4、2/21 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
921	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.214(2/21 5、2/23 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
922	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.215(2/23 7~10、2/24 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
923	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.216(2/24 4~5、2/25 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
924	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.217(2/25 5、2/26 1~7)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
925	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.218(2/27 1~5、2/28 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
926	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.219(2/28 4~5、3/2 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
927	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.220(3/2 7~10、3/3 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
928	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.221(3/3 4~6、3/4 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
929	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.222(3/4 4~5、3/5 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
930	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.223①(3/6 1~5、3/7 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
931	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.223②(3/7 4~5、3/9 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
932	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.224①(3/9 6~10、3/10 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
933	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.224②(3/10 3~4、3/11 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
934	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.225(3/11 5、3/12 1~7、3/13 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
935	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.226(3/13 2~5、3/14 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
936	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.227(3/14 4、3/16 1~7)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
937	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.228(3/16 8~10、3/17 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
938	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.229(3/17 5、3/18 1~5、3/19 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
939	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.230(3/19 2~5、3/20 1~4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
940	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.231(3/20 5、3/23 1~6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
941	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.232(3/23 7~8、3/24 1~5、3/25 1~2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
942	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.233(3/25 3~5、3/26 1~5、3/27 1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
943	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.234(3/27 2~5、3/28 1~3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
944	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.235(3/28 4、3/30 1~8)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
945	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H25)更新・講習受講申請書 No.236(3/31 1~5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
946	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.1(4/1 1~4、4/2 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
947	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.2(4/2 4~5、4/3 1~5、4/4 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
948	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.3(4/4 2~5、4/6 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
949	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.4(4/6 7~10、4/7 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
950	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.5(4/7 5、4/8 1~5、4/9 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
951	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.6(4/9 2~5、4/10 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
952	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.7(4/11 1~5、4/13 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
953	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.8(4/13 4~11、4/14 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
954	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.9(4/14 3~5、4/15 1~5、4/16 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
955	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.10(4/16 2~5、4/17 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
956	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.11(4/18 1~5、4/20 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
957	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.12(4/20 6~9、4/21 1~5、4/22 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
958	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.13(4/22 2~5、4/23 1~5、4/24 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
959	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.14(4/24 2~5、4/25 1~5、4/27 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
960	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.15(4/27 3~10、4/28 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
961	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.16(4/28 3~8、4/30 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
962	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.17(4/30 5~6、5/1 1~5、5/2 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
963	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.18(5/2 3~6、5/4 1~3、5/7 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
964	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.19(5/7 4~5、5/8 1~5、5/9 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
965	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.20(5/9 4~5、5/11 1~8)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
966	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.21(5/11 9~12、5/12 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
967	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.22(5/13 1~5、5/14 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
968	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.23(5/14 5、5/15 1~5、5/16 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
969	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.24(5/16 4~5、5/18 1~9)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
970	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.25(5/18 10、5/19 1~6、5/20 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
971	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.26(5/20 2~5、5/21 1~5、5/22 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
972	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.27(5/22 3~5、5/23 1~5、5/25 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
973	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.28(5/25 3~9、5/26 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
974	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.29(5/26 4~5、5/27 1~5、5/28 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
975	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.30(5/28 3~5、5/29 1~5、5/30 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
976	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.31(5/30 3~5、6/1 1~8)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
977	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.32(6/1 9、6/2 1~5、6/3 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
978	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.33(6/3 6、6/4 1~6、6/5 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
979	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.34(6/5 4~5、6/6 1~6、6/8 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
980	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.35(6/8 4~9、6/9 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
981	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.36(6/9 4~6、6/10 1~6、6/11 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
982	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.37(6/11 3~7、6/12 1~5、6/13 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
983	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.38(6/13 2~5、6/15 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
984	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.39(6/15 7~11、6/16 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
985	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.40(6/17 1~5、6/18 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
986	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.41(6/18 5~7、6/19 1~5、6/20 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
987	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.42(6/20 3~5、6/22 1~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
988	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.43(6/22 8~11、6/23 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
989	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.44(6/24 1~6、6/25 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
990	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.45(6/25 5~6、6/26 1~5、6/27 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
991	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.46(6/27 3~5、6/29 1~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
992	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.47(6/29 8~11、6/30 1~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
993	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.48(7/1 1~5、7/2 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
994	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.49(7/2 5~7、7/3 1~6、7/4 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
995	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.50(7/4 3~5、7/6 1~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
996	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.51(7/6 8~12、7/7 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
997	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.52(7/7 5~6、7/8 1~8、7/9 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
998	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.53(7/9 3~5、7/10 1~4、7/11 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
999	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.54(7/11 5~6、7/13 1~8)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1000	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.55(7/13 9~11、7/14 1~7、7/15 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1001	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.56(7/15 2~7、7/16 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1002	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.57(7/16 5~7、7/17 1~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1003	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.58(7/18 1~6、7/20 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1004	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.59(7/20 5~11、7/22 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1005	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.60(7/22 4~7、7/23 1~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1006	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.61(7/23 8、7/24 1~5、7/25 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1007	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.62(7/25 5~7、7/27 1~8)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1008	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.63(7/27 9~11、7/28 1~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1009	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.64(7/29 1~7、7/30 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1010	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.65(7/30 4~6、7/31 1~7、8/1 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1011	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.66(8/1 2~6、8/3 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1012	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.67(8/3 6~10、8/4 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1013	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.68(8/4 5~7、8/5 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1014	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.69(8/6 1~8、8/7 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1015	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.70(8/7 4~5、8/8 1~7、8/10 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1016	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.71(8/10 3~10、8/11 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1017	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.72(8/11 4~8、8/12 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1018	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.73(8/12 6~7、8/13 1~8)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1019	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.74(8/14 1~8、8/15 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1020	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.75(8/15 3~7、8/17 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1021	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.76(8/17 7~8、8/18 1~8)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1022	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.77(8/19 1~7、8/20 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1023	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.78(8/20 4~8、8/21 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1024	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.79(8/21 5~6、8/22 1~6、8/24 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1025	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.80(8/24 4~10、8/25 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1026	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.81(8/25 5~8、8/26 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1027	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.82(8/26 4~7、8/27 1~8)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1028	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.83(8/27 4~7、8/28 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1029	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.84(8/28 7、8/29 1~5、8/31 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1030	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.85(8/31 4~11、9/2 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1031	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.86(9/1 3~6、9/2 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1032	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.87(9/2 4~7、9/3 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1033	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.88(9/3 4~8、9/4 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1034	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.89(9/4 3~8、9/5 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1035	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.90(9/5 5~6、9/7 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1036	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.91(9/7 6~11、9/8 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1037	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.92(9/8 3~6、9/9 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1038	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.93(9/9 3~7、9/10 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1039	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.94(9/10 2~8、9/11 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1040	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.95(9/11 2~7、9/12 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1041	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.96(9/12 2~7、9/14 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1042	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.97(9/14 3~10)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1043	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.98(9/14 11~12、9/16 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1044	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.99(9/16 5~7、9/17 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1045	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.100(9/17 5~7、9/18 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1046	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.101(9/18 6~8、9/19 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1047	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.102(9/19 6~7、9/21 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1048	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.103(9/21 7~11、9/22 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1049	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.104(9/22 4~8、8/24 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1050	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.105(9/24 5~8、9/25 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1051	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.106(9/25 5~6、9/26 1~6、9/28 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1052	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.107(9/28 2~12)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1053	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.108(9/29 1~8)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1054	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.109(9/30 1~5、10/1 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1055	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.110(10/1 3、10/2 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1056	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.111(10/2 5~6、10/3 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1057	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.112(10/3 6~7、10/5 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1058	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.113(10/4 7~12、10/6 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1059	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.114(10/6 2~8、10/7 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1060	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.115(10/7 2~6、10/8 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1061	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.116(10/8 3~8、10/9 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1062	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.117(10/9 3~6、10/10 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1063	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.118(10/10 4~6、10/12 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1064	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.119(10/12 5~10)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1065	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.120(10/14 1~6、10/15 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1066	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.121(10/15 3~7、10/16 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1067	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.122(10/16 3~7、10/17 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1068	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.123(10/17 3~7、10/19 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1069	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.124(4~11)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1070	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.125(10/19 12、10/20 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1071	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.126(10/20 6~7、10/21 1~7、10/21 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1072	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.127(10/22 2～8、10/23 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1073	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.128(10/23 2～5、10/24 1～2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1074	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.129(10/24 3～5、10/26 1～4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1075	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.130(10/26 5～11)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1076	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.131(10/27 1～7、10/28 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1077	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.132(10/28 2～7、10/29 1～2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1078	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.133(10/29 3～6、10/30 1～2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1079	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.134(10/30 3～5、10/31 1～3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1080	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.135(10/31 4～5、11/2 1～5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1081	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.136(11/2 6～13)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1082	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.137(11/2 14、11/4 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1083	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.138(11/5 1～7、11/6 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1084	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.139(11/6 2～7、11/7 1～4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1085	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.140(11/7 6～7、11/9 1～5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1086	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.141(11/9 6～11、11/10 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1087	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.142(11/10 2～7、11/11 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1088	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.143(11/11 2～8、11/12 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1089	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.144(11/12 2～8、11/13 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1090	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.145(11/13 2～6、11/14 1～2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1091	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.146(11/14 3～5、11/16 1～4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1092	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.147(11/16 5～12)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1093	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.148(11/17 1～7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1094	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.149(11/18 1～7、11/19 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1095	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.150(11/19 2～7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1096	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.151(11/20 2～5、11/21 1～2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1097	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.152(11/21 3～6、11/23 1～4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1098	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.153(11/23 5～10、11/25 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1099	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.154(11/25 2～8、11/26 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1100	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.155(11/26 2～7、11/27 1～2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1101	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.156(11/27 3～6、11/28 1～2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1102	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.157(11/28 3～5、11/30 1～4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1103	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.158(11/30 5～13、12/1 1～2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1104	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.159(12/1 3～8、12/2 1～2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1105	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.160(12/2 3～7、12/3 1～3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1106	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.161(12/3 4～7、12/4 1～3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1107	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.162(12/4 4～7、12/5 1～4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1108	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.163(12/5 5～6、12/7 1～5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1109	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.164(12/7 6~12)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1110	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.165(12/8 1~8)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1111	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.166(12/9 1~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1112	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.200(1/19 2~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1113	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.201(1/19 8、1/20 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1114	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.202(1/20 6~8、1/21 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1115	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.203(1/21 4~9、1/22 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1116	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.204(1/22 2~8)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1117	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.205(1/23 1~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1118	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.206(1/25 1~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1119	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.207(1/25 8~14、1/26 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1120	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.208(1/26 2~8)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1121	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.209(1/27 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1122	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.210(1/27 7、1/28 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1123	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.211(1/28 7~8、1/29 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1124	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.212(1/29 6~7、1/30 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1125	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.213(2/1 1~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1126	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.214(2/1 8~13、2/2 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1127	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.215(2/2 4~7、2/3 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1128	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.216(2/3 4~7、2/4 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1129	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.217(2/4 4~7、2/5 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1130	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.218(2/5 4~5、2/6 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1131	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.219(2/6 6~7、2/8 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1132	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.220(2/8 7~13)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1133	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.221(2/9 1~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1134	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.222(2/10 1~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1135	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.223(2/12 1~7、2/13 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1136	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.224(2/13 3~7、2/15 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1137	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.225(2/15 7~14)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1138	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.226(2/16 1~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1139	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.227(2/16 8、2/17 1~7、2/18 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1140	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.228(2/18 1~8、2/19 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1141	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.229(2/19 3~6、2/20 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1142	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.230(2/20 4~7、2/22 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1143	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.231(2/22 4~9)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1144	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.232(2/22 10~12、2/23 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1145	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.233(2/23 5~7、2/24 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1146	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.234(2/24 4~7、2/25 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1147	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.235(2/25 4~7、2/26 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1148	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.236(2/26 4~7、2/27 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1149	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.237(2/27 4~7、3/1 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1150	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.238(3/1 5~11)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1151	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.239(3/1 12~13、3/2 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1152	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.240(3/2 5~7、3/3 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1153	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.241(3/3 5~7、3/4 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1154	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.242(3/4 5~8、3/5 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1155	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.243(3/5 7~8、3/6 1~7、3/8 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1156	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.244(3/8 2~9)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1157	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.245(3/8 10~13、3/9 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1158	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.246(3/9 3~7、3/10 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1159	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.247(3/10 2~7、3/11 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1160	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.248(3/11 2~8、3/12 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1161	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.249(3/12 4~7、3/13 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1162	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.250(3/13 5~6、3/15 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1163	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.251(3/15 6~10、3/16 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1164	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.252(3/16 2~7、3/17 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1165	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.253(3/17 2~7、3/18 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1166	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.254(3/18 2~8、3/19 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1167	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.255(3/19 2~6、3/20 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1168	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.256(3/20 5、3/22 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1169	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.257(3/22 6~10、3/23 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1170	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.258(3/23 3~5、3/24 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1171	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.259(3/24 3~5、3/25 1~3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1172	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.260(3/25 4~8、3/26 1~2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1173	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.261(3/26 3~5、3/27 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1174	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.262(3/27 5、3/29 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1175	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.263(3/29 7~12、3/30 1~4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1176	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.264(3/30 5~8、3/31 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1177	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.265(3/31 6~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1178	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.167(12/10 1~7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1179	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.168(12/11 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1180	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.169(12/11 7~8、12/12 1~5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1181	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.170(12/12 6、12/14 1~6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1182	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.171(12/14 7~13、12/15 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1183	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.172(12/15 2～8、12/16 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1184	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.173(12/16 2～8)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1185	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.174(12/17 1～7、12/18 1～2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1186	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.175(12/18 3～7、12/19 1～3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1187	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.176(12/19 4～6、12/21 1～4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1188	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.177(12/21 5～11)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1189	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.178(12/21 12～13、12/22 1～4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1190	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.179(12/22 5～7、12/24 1～4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1191	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.180(12/24 5～8、12/25 1～3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1192	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.181(12/25 4～6、12/26 1～4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1193	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.182(12/26 5～7、12/28 1～5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1194	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.183(12/28 6～10、1/4 1～2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1195	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.184(1/4 3～8)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1196	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.185(1/5 1～11)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1197	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.186(1/6 1～6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1198	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.187(1/6 7、1/7 1～6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1199	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.188(1/7 7～8、1/8 1～6)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1200	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.189(1/8 7～8、1/9 1～8)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1201	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.190(1/9 9、1/11 1～7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1202	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.191(1/11 8～14)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1203	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.192(1/11 15～19、1/13 1～3)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1204	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.193(1/13 4～9)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1205	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.194(1/14 1～5)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1206	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.195(1/14 6～8、1/15 1～4)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1207	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.196(1/15 5～9、1/16 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1208	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.197(1/16 2～7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1209	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.198(1/16 8～9、1/18 1～11)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1210	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	(H26)更新・講習受講申請書 No.199(1/18 12～16、1/19 1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1211	運転免許	免許更新	經由更新	(H25)經由申請書	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1212	運転免許	免許更新	經由更新	(H25)經由更新申請書(他県住所)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1213	運転免許	免許更新	經由更新	(H25)經由更新申請書(本県住所)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1214	運転免許	免許更新	經由更新	(H26)經由申請書	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1215	運転免許	免許更新	經由更新	(H26)經由更新申請書(熊本県住所)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1216	運転免許	免許更新	經由更新	(H26)經由更新申請書(他都道府県住所)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1217	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	(H25)更新予定者一覧表No.1	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1218	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	(H25)更新予定者一覧表No.2	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1219	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	(H25)更新予定者一覧表No.3	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1257	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	(H26)更新予定者一覧表(住所)No.4	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1258	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	(H26)更新予定者一覧表(住所)No.5	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1259	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	(H26)更新予定者一覧表(住所)No.6	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1260	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	(H26)更新予定者一覧表(住所)No.7	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1261	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	(H26)更新予定者一覧表(住所)No.8	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1262	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	(H26)更新予定者一覧表(住所)No.9	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1263	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	(H26)更新予定者一覧表(住所)No.10	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1264	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	(H26)更新予定者一覧表(住所)No.11	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1265	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.1(4/1~4/3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1266	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.2(4/4~4/8)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1267	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.3(4/9~4/10)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1268	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.4(4/12~4/16)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1269	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.5(4/17~4/21)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1270	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.6(4/22~4/26)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1271	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.7(4/28~5/1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1272	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.8(5/2~5/9)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1273	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.9(5/10~5/13)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1274	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.10(5/14~5/19)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1275	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.11(5/19~5/22)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1276	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.12(5/23~5/26)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1277	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.13(5/26~5/30)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1278	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.14(5/31~6/5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1279	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.15(6/6~6/10)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1280	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.16(6/11~6/16)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1281	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.17(6/16~6/20)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1282	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.18(6/21~6/25)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1283	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.19(6/26~6/30)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1284	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.20(7/1~7/5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1285	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.21(7/7~7/10)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1286	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.22(7/10~7/13)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1287	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.23(7/14~7/18)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1288	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.24(7/19~7/22)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1289	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.25(7/23~7/26)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1290	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.26(7/28~7/31)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1291	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.27(7/31~8/4)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1292	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.28(8/5~8/8)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1293	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.29(8/9~8/12)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1294	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.30(8/13~8/15)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1295	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.31(8/16~8/19)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1296	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.32(8/20~8/23)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1297	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.33(8/25~8/28)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1298	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.34(8/28~9/1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1299	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.35(9/2~9/6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1300	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.36(9/6~9/10)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1301	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.37(9/10~9/13)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1302	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.38(9/15~9/18)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1303	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.39(9/18~9/22)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1304	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.40(9/24~9/27)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1305	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.41(9/29~10/1)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1306	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.42(10/2~10/6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1307	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.43(10/6~10/9)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1308	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.44(10/10~10/13)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1309	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.45(10/15~10/18)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1310	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.46(10/20~10/22)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1311	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.47(10/23~10/27)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1312	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.48(10/27~10/31)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1313	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.49(11/1~11/5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1314	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.50(11/6~11/10)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1315	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.51(11/10~11/13)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1316	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.52(11/14~11/17)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1317	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.53(11/18~11/21)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1318	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.54(11/22~11/25)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1319	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.55(11/26~11/29)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1320	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.56(12/1~12/3)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1321	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.57(12/4~12/8)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1322	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.58(12/8~12/11)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1323	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.59(12/12~12/15)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1324	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.60(12/16~12/19)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1325	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.61(12/20~12/24)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1326	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.62(12/25~12/27)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1327	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.63(1/5~1/6)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1328	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.64(1/7~1/9)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1329	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.65(1/10~1/12)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1330	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.66(1/12~1/15)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1331	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.67(1/16~1/19)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1332	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.68(1/19~1/21)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1333	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.69(1/22~1/24)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1334	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.70(1/26~1/28)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1335	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.71(1/28~2/2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1336	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.72(2/2~2/5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1337	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.73(2/5~2/9)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1338	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.74(2/10~2/14)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1339	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.75(2/16~2/18)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1340	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.76(2/19~2/23)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1341	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.77(2/23~2/27)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1342	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.78(2/27~3/2)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1343	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.79(3/3~3/5)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1344	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.80(3/6~3/9)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1345	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.81(3/10~3/13)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1346	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.82(3/13~3/18)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1347	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.83(3/18~3/24)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1348	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.84(3/24~3/28)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1349	運転免許	免許更新	質問票	(H25)病気の症状等申告書No.85(3/30~3/31)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1350	運転免許	免許更新	質問票	(H26)病気の症状等申告書No.1(4/1~4/2)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1351	運転免許	免許更新	質問票	(H26)病気の症状等申告書No.2(4/3~4/7)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1352	運転免許	免許更新	質問票	(H26)病気の症状等申告書No.3(4/7~4/11)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1353	運転免許	免許更新	質問票	(H26)病気の症状等申告書No.4(4/13~4/15)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1354	運転免許	免許更新	質問票	(H26)病気の症状等申告書No.5(4/16~4/20)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1355	運転免許	免許更新	質問票	(H26)病気の症状等申告書No.6(4/20~4/23)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1356	運転免許	免許更新	質問票	(H26)病気の症状等申告書No.7(4/24~4/27)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1357	運転免許	免許更新	質問票	(H26)病気の症状等申告書No.8(4/28~5/1)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1358	運転免許	免許更新	質問票	(H26)病気の症状等申告書No.9(5/2~5/9)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1359	運転免許	免許更新	質問票	(H26)病気の症状等申告書No.10(5/11~5/13)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1360	運転免許	免許更新	質問票	(H26)病気の症状等申告書No.11(5/14~5/18)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1361	運転免許	免許更新	質問票	(H26)病気の症状等申告書No.12(5/18~5/21)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1362	運転免許	免許更新	質問票	(H26)病気の症状等申告書No.13(5/22~5/25)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1363	運転免許	免許更新	質問票	(H26)病気の症状等申告書No.14(5/26~5/30)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1364	運転免許	免許更新	他の細分類に属さない1年保存文書	(H25)更新時講習手数料日計表	紙	運転免許課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1365	運転免許	免許更新	他の細分類に属さない1年保存文書	(H25)免許更新手数料日計表	紙	運転免許課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1366	運転免許	免許更新	他の細分類に属さない1年保存文書	(H26)更新時講習手数料日計表	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1367	運転免許	免許更新	他の細分類に属さない1年保存文書	(H26)免許更新手数料日計表	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1368	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H25)新規免許交付受領書No.1	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1369	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H25)新規免許交付受領書No.2	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1370	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H25)新規免許交付受領書No.3	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1371	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H25)新規免許交付受領書No.4	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1372	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H25)新規免許交付受領書No.5	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1373	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H25)新規免許交付受領書No.6	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1374	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H25)新規免許交付受領書No.7	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1375	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H25)新規免許交付受領書No.8	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1376	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H25)新規免許交付受領書No.9	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1377	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H25)新規免許交付受領書No.10	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1378	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H25)新規免許交付受領書No.11	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1379	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H25)新規免許交付受領書No.12	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1380	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H26)新規免許交付受領書No.1	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1381	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H26)新規免許交付受領書No.2	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1382	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H26)新規免許交付受領書No.3	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1383	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H26)新規免許交付受領書No.4	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1384	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H26)新規免許交付受領書No.5	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1385	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H26)新規免許交付受領書No.6	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1386	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H26)新規免許交付受領書No.7	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1387	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H26)新規免許交付受領書No.8	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1388	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H26)新規免許交付受領書No.9	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1389	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H26)新規免許交付受領書No.10	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1390	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	(H26)新規免許交付受領書No.11	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1391	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	(H25)特定失効者講習受講申込書(4~5月)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1392	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	(H25)特定失効者講習受講申込書(6~8月)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1393	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	(H25)特定失効者講習受講申込書(9~11月)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1394	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	(H25)特定失効者講習受講申込書(12~1月)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1395	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	(H25)特定失効者講習受講申込書(2~3月)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1396	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	(H26)特定失効者講習受講申込書(4~5月)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1397	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	(H26)特定失効者講習受講申込書(6~8月)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1398	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	(H26)特定失効者講習受講申込書(9~11月)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1399	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	(H26)特定失効者講習受講申込書(12~1月)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1400	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	(H26)特定失効者講習受講申込書(2~3月)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1401	運転免許	新規免許取得	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿(H25)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1402	運転免許	新規免許取得	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿(H26)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1403	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	(H24)申請取消受理簿No.1	紙	運転免許課長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
1404	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	(H24)申請取消受理簿No.2	紙	運転免許課長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1405	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	(H25)申請取消受理簿No.1	紙	運転免許課長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
1406	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	(H25)申請取消受理簿No.2	紙	運転免許課長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
1407	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	(H25)申請による取消申請書(全部)1~7月	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1408	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	(H25)申請による取消申請書(全部)8~12月	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1409	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	(H25)申請による取消申請書(一部)1~5月	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1410	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	(H25)申請による取消申請書(一部)6~8月	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1411	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	(H25)申請による取消申請書(一部)9~10月	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1412	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	(H25)申請による取消申請書(一部)11~12月	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1413	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	(H26)申請による取消申請書(全部)1~6月	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1414	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	(H26)申請による取消申請書(全部)7~10月	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1415	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	(H26)申請による取消申請書(全部)11~12月	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1416	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	(H26)申請による取消申請書(一部)1~2月	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1417	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	(H26)申請による取消申請書(一部)3~4月	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1418	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	(H26)申請による取消申請書(一部)5~6月	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1419	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	(H26)申請による取消申請書(一部)7~8月	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1420	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	(H26)申請による取消申請書(一部)9~10月	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1421	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	(H26)申請による取消申請書(一部)11~12月	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1422	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	(H25)運転経歴証明書交付申請書(上半期)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1423	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	(H25)運転経歴証明書交付申請書(下半期)	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1424	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	(H26)運転経歴証明書交付申請書(4~8月分)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1425	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	(H26)運転経歴証明書交付申請書(9~12月)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1426	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	(H26)運転経歴証明書交付申請書(1~3月)	紙	運転免許課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1427	部内收受等文書	暦年	1年保存	H26 他の細分類に属さない1年保存文書(想定問答回答)	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1428	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	平成25年 入退室管理簿	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1429	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	平成26年 入退室管理簿	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1430	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿 H24	紙	運転免許課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1431	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	平成26年 個人情報(入力・出力)資料点検表	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1432	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成25年記載完了 入力資料管理簿	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1433	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成26年記載完了 入力資料管理簿	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1434	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成24年記載完了 個人情報出力資料管理簿(免許台帳)	紙	運転免許課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1435	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成25年記載完了 個人情報出力資料管理簿(免許台帳)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1436	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(運転免許台帳) H26記載完了	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1437	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成25年記載完了 出力資料管理簿(本庁データ)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1438	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成26年記載完了 出力資料管理簿(本庁データ)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1439	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成25年記載完了 出力管理簿(通報処理簿)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1440	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成26年記載完了 出力管理簿(通報処理簿)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1441	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成25年記載完了 出力管理簿(照会)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	





番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1516	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(追記端末用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端末用ICカード管理簿、追記端末用ICカード返納簿を除く。)	平成26年 条件登録データ日報	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1517	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(追記端末用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端末用ICカード管理簿、追記端末用ICカード返納簿を除く。)	平成26年 無条件登録データ日報 No. 1	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1518	運転免許	総合運転者管理システム	総合運転者管理システム(追記端末用ICカード現在数管理簿、発信原票処理票、IC免許証追記端末用ICカード管理簿、追記端末用ICカード返納簿を除く。)	平成26年 無条件登録データ日報 No.2	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1519	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	平成24年 追記端末用ICカード現在数管理簿(平成24年担当者分)	紙	運転免許課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1520	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	平成25年 追記端末用ICカード現在数管理簿(平成25年担当者分)	紙	運転免許課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1521	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	平成26年 追記端末用ICカード現在数管理簿(平成26年担当者分)	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1522	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	ICマッチング	紙	運転免許課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1523	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	業務処理日誌 H25	紙	運転免許課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1524	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	業務処理日誌 H26	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1525	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	ICカード返納書、ICカードの交付 H25	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1526	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	ICカード管理簿 H26	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1527	運転免許	適性検査	限定解除等審査関連	平成25年 限定解除等審査合格者名簿	紙	運転免許課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1528	運転免許	適性検査	限定解除等審査関連	限定解除申請書、名簿 H25	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1529	運転免許	適性検査	限定解除等審査関連	限定解除申請書 H26	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1530	運転免許	適性検査	限定解除等審査関連	限定解除申請者名簿 H26	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1531	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	未交付に係る運転免許証送付書 H26	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1532	運転免許	新規免許取得	免許証送付書兼交付簿	平成23年 免許証送付書兼交付簿(新規・併記・特新)	紙	運転免許課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1533	運転免許	新規免許取得	免許証送付書兼交付簿	平成24年 免許証送付書兼交付簿(新規・併記・特新)	紙	運転免許課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1534	運転免許	新規免許取得	免許証送付書兼交付簿	平成25年 免許証送付書兼交付簿(新規・併記・特新)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1535	運転免許	新規免許取得	免許証送付書兼交付簿	平成26年 免許証送付書兼交付簿(新規・併記・特新)	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1536	運転免許	新規免許取得	運転免許の交付保留	保留交付者名簿 H24	紙	運転免許課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1537	運転免許	新規免許取得	運転免許の交付保留	保留交付者名簿 H25	紙	運転免許課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1538	運転免許	新規免許取得	運転免許の交付保留	保留交付者名簿 H26	紙	運転免許課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1539	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消 H24	紙	運転免許課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1540	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	一部取消	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1541	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	全部取消 No. 1	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1542	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	全部取消 No. 2	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1543	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消 H25 (一部)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1544	運転免許	申請取消	申請取消者名簿	申請取消 H25 (全部)	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1545	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付申請受理簿	運転経歴証明書交付申請受理簿 H24	紙	運転免許課長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
1546	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付申請受理簿	運転経歴証明書交付申請受理簿 H25	紙	運転免許課長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
1547	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	平成24年 国外運転免許証交付簿	紙	運転免許課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1548	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書 H25 4月	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1549	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書 H25 5月	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1550	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書 H25 6月	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1551	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書 H25 7月	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1552	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書 H25 8月	紙	運転免許課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



















番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1849	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿 H25	紙	運転免許課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1850	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿 H26	紙	運転免許課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(運転免許試験課 (H26年(度)まで管理分))

現在の文書管理者: 運転免許試験課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	請手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
2	警務	請手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者名簿	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者名簿	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務実績簿	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表・特殊勤務作業実績報告書	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表・特殊勤務作業実績報告書	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
12	警務	税金	源泉徴収票	平成15年分 給与所得の源泉徴収票	紙	運転免許試験課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
13	警務	税金	源泉徴収票	平成24年分 給与所得の源泉徴収票	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
14	警務	税金	源泉徴収票	平成25年分 給与所得の源泉徴収票	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
15	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
16	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム送信・受信記録表 ICカード点検簿	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
18	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システム送信・受信記録表・ICカード点検簿	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
19	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国費)	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
20	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国費)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
22	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)予算執行表	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
23	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
24	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)予算執行表	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表・歳出整理表	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
26	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入・歳出予算執行表、収入消込通知	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
27	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
28	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表・歳出整理表	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入・歳出予算執行表、収入消込通知	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
32	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
34	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
35	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令簿1	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令簿2	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令簿(取消分)	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令簿1	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令簿2	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令簿(取消分)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
44	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
45	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書1	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
46	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書2	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
47	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ICカード運転免許証取装置賃貸借	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
49	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ICカード運転免許証取装置賃貸借	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	コピーメーター連絡票	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	コピーメーター連絡票	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	仮運転免許試験事務委託	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
53	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	仮運転免許試験事務委託	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
54	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	運転免許センター取消処分者講習室エアコン設置工事	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
55	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	運転免許センター技能試験コース標識版取替工事	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動車任意保険契約	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
57	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動車任意保険契約	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
58	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	視覚検査装置賃貸借(再リース)	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
59	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	視覚検査装置賃貸借(再リース)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	身障者運転適性検査装置賃貸借(再リース)	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	身障者運転適性検査装置賃貸借(再リース)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	免許証両面プリントシステム賃貸借(再リース)	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	免許証両面プリントシステム賃貸借(再リース)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	運転免許試験課産廃棄物収集運搬処分業務委託	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
65	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	運転免許センター技能試験コース車線分離標取替工事(材料承諾願)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	運転免許センター技能試験コース車線分離標取替工事	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	運転免許センター信号制御機取付及び移設工事	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	免許センター二輪採点塔1階車庫換気設備工事	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿(県費)	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(備品)(返納分)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	物品保管書(返納分)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
75	会計	物品(国費)	交替引継	引継書(国費)	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
76	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行復命書(県費)	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
79	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行復命書(県費)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
81	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
83	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
84	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保存場所一覧表	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
85	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保存場所一覧表	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
87	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
88	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
89	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
90	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
91	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
92	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
93	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
94	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
95	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検簿	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
96	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1~3月分)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
97	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
98	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
99	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	持出許可事務委任伺	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
100	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	持出許可事務委任伺	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
101	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡確認書類	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
102	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡確認書類	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
103	部内收受等文書	暦年	1年保存	25年C01刑企(1年保存)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
104	部内收受等文書	暦年	1年保存	25年D04運転免許(1年保存)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
105	部内收受等文書	暦年	3年保存	23年C02捜一(3年保存)	紙	運転免許試験課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
106	部内收受等文書	暦年	3年保存	24年B01生企(3年保存)	紙	運転免許試験課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
107	部内收受等文書	暦年	5年保存	25年A05教養(5年保存)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
108	部内收受等文書	暦年	5年保存	25年C刑事(5年保存)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
109	部内收受等文書	暦年	5年保存	25年D04運転免許(5年保存)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	部内收受等文書	暦年	5年保存	26年A警務(5年保存)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
111	部内收受等文書	暦年	5年保存	26年B生安(5年保存)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
112	部内收受等文書	暦年	5年保存	26年C01刑企(5年保存)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
113	部内收受等文書	暦年	5年保存	26年D交通(5年保存)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
114	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
115	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
116	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制登録表・指定表	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
117	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制登録表・指定表	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
118	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 年末調整(修正)報告書	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
119	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 年末調整(修正)報告書	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
120	部内收受等文書	暦年	10年保存	18年D04運転免許(10年保存)	紙	運転免許試験課長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
121	部内收受等文書	暦年	10年保存	20年A03監察(10年保存)	紙	運転免許試験課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
122	部内收受等文書	暦年	10年保存	20年B生活安全(10年保存)	紙	運転免許試験課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
123	部内收受等文書	暦年	10年保存	20年C05鑑識(10年保存)	紙	運転免許試験課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
124	部内收受等文書	暦年	10年保存	20年D交通(10年保存)	紙	運転免許試験課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
125	部内收受等文書	暦年	10年保存	21年A02警務(10年保存)	紙	運転免許試験課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
126	部内收受等文書	暦年	10年保存	21年A03監察(10年保存)	紙	運転免許試験課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
127	部内收受等文書	暦年	10年保存	21年D交通(10年保存)	紙	運転免許試験課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
128	部内收受等文書	年度	5年保存	25年度A04会計(5年保存)	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	部内收受等文書	年度	5年保存	25年度A05教養(5年保存)	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
130	部内收受等文書	年度	5年保存	26年度A警務(5年保存)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
131	部内收受等文書	年度	5年保存	26年度D04運転免許(5年保存)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
132	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
133	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
134	部内收受等文書	年度	5年保存	物品ご損・亡失届(県費)	紙	運転免許試験課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
135	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(消耗品)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査補助者)任命	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
137	部内收受等文書	年度	10年保存	20年度A04会計(10年保存)	紙	運転免許試験課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
138	部内收受等文書	年度	10年保存	21年度A04会計(10年保存)	紙	運転免許試験課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
139	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理(平成25年記載完了分)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
140	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理(平成26年記載完了分)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
141	運転免許試験	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	取消処分者講習事務処理要領通達	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
142	運転免許試験	試験統計	統計資料	運転免許試験実施状況(平成16年)	紙	運転免許試験課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
143	運転免許試験	試験統計	統計資料	運転免許試験実施状況(平成17年)	紙	運転免許試験課長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
144	運転免許試験	試験統計	統計資料	運転免許試験実施状況(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
145	運転免許試験	試験統計	統計資料	運転免許試験実施状況(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
146	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力月報(平成25年上半年期)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力月報(平成25年下半年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
148	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成25年1月)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
149	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成25年2月)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
150	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成25年3月)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
151	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成25年4月)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
152	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成25年5月)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
153	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成25年6月)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
154	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成25年7月)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
155	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成25年8月)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
156	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成25年9月)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
157	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成25年10月)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
158	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成25年11月)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
159	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成25年12月)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
160	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力月報(平成26年上半年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
161	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力月報(平成26年下半年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
162	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成26年1月)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
163	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成26年2月)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
164	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成26年3月)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
165	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成26年4月)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
166	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成26年5月)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
167	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成26年6月)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
168	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成26年7月)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
169	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成26年8月)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
170	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成26年9月)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
171	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成26年10月)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
172	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成26年11月)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
173	運転免許試験	試験統計	統計資料	出力日報(平成26年12月)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
174	運転免許試験	施設使用	使用許可	使用許可台帳(平成25年4月～9月)	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	運転免許試験	施設使用	使用許可	使用許可台帳(平成25年10月～3月)	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
176	運転免許試験	施設使用	使用許可	使用許可台帳(平成26年4月～9月)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
177	運転免許試験	施設使用	使用許可	使用許可台帳(平成26年10月～3月)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
178	運転免許試験	試験問題	学科試験問題管理(本年返納分又は依頼所属保存分)	学科試験問題借用申請(平成25年返納分)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
179	運転免許試験	試験問題	学科試験問題管理(本年返納分又は依頼所属保存分)	学科試験問題借用申請(平成26年返納分)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
180	運転免許試験	取消処分講習	取消処分講習申込書	取消処分講習申込書(平成25年度)	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
181	運転免許試験	取消処分講習	取消処分講習申込書	取消処分講習申込書(平成26年度)	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
182	運転免許試験	取消処分講習	講習の実施	飲酒取消処分講習結果報告書 試験課(平成25年①)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
183	運転免許試験	取消処分講習	講習の実施	飲酒取消処分講習結果報告書 試験課(平成25年②)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 熊ド(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
222	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 熊南(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
223	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 熊本南(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
224	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 荒尾二(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
225	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 荒尾二(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
226	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 試験課(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
227	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 試験課①(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
228	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 試験課②(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
229	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 寺原(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
230	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 寺原①(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
231	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 寺原②(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
232	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 城北(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
233	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 城北(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
234	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 大矢野(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
235	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 大矢野(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
236	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 中球磨(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
237	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 中球磨(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
238	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 天草(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
239	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 天草(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
240	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 ハド(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
241	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 ハド(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
242	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 八自(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
243	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常取消処分者講習結果報告書 八自(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
244	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習終了証書再交付台帳(平成25年分)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
245	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習終了証書再交付台帳(平成26年分)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
246	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習実施計画(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
247	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習実施計画(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
248	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習月報(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
249	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習月報(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
250	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習受講者索引簿(平成24年)	紙	運転免許試験課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
251	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習受講者索引簿(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
252	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習受講者索引簿(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
253	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習終了証書交付簿(平成22年)	紙	運転免許試験課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
254	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習終了証書交付簿(平成23年)	紙	運転免許試験課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
255	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習終了証書交付簿(平成24年)	紙	運転免許試験課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
256	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習終了証書交付簿(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
257	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習終了証書交付簿(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習申込(不受理簿)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
259	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習予約受付簿(試験課・寺原・熊ド・天草・中球磨・城北・八ド)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
260	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	取消処分者講習予約受付簿(八自・熊南・菊池・阿蘇・大矢野・荒尾二)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
261	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常・飲酒取消処分者講習者名簿 試験課(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
262	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常・飲酒取消処分者講習者名簿 熊本ド(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
263	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常・飲酒取消処分者講習者名簿 寺原(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
264	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常・飲酒取消処分者講習者名簿 熊南・八ド・八自(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
265	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常・飲酒取消処分者講習者名簿 阿蘇・荒尾二・菊池・城北(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
266	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常・飲酒取消処分者講習者名簿 中球磨・大矢野・天草(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
267	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常・飲酒取消処分者講習者名簿 試験課・阿蘇・荒尾二(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
268	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常・飲酒取消処分者講習者名簿 熊本ド(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
269	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常・飲酒取消処分者講習者名簿 寺原(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
270	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常・飲酒取消処分者講習者名簿 八ド・八自・中球磨・天草・大矢野(平成26年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
271	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	通常・飲酒取消処分者講習者名簿 菊池・城北・熊本南(平成25年)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
272	運転免許試験	取消処分者講習	他の細分類に属さない1年保存文書	取消処分者講習済登録票綴り(平成25年1月～6月)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
273	運転免許試験	取消処分者講習	他の細分類に属さない1年保存文書	取消処分者講習済登録票綴り(平成25年7月～12月)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
274	運転免許試験	取消処分者講習	他の細分類に属さない1年保存文書	取消処分者講習済登録票綴り(平成26年1月～6月)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
275	運転免許試験	取消処分者講習	他の細分類に属さない1年保存文書	取消処分者講習済登録票綴り(平成26年7月～12月)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
276	運転免許試験	外国免許切替	外国免許による試験の一部免除台帳	外国免許による試験の一部免除台帳(通過分)平成25年1月～2月	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
277	運転免許試験	外国免許切替	外国免許による試験の一部免除台帳	外国免許による試験の一部免除台帳(通過分)平成25年3月	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
278	運転免許試験	外国免許切替	外国免許による試験の一部免除台帳	外国免許による試験の一部免除台帳(通過分)平成25年4月～5月	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
279	運転免許試験	外国免許切替	外国免許による試験の一部免除台帳	外国免許による試験の一部免除台帳(通過分)平成25年6月	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
280	運転免許試験	外国免許切替	外国免許による試験の一部免除台帳	外国免許による試験の一部免除台帳(通過分)平成25年7月	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
281	運転免許試験	外国免許切替	外国免許による試験の一部免除台帳	外国免許による試験の一部免除台帳(通過分)平成25年8月～10月	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
282	運転免許試験	外国免許切替	外国免許による試験の一部免除台帳	外国免許による試験の一部免除台帳(通過分)平成25年11月～12月	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
283	運転免許試験	外国免許切替	外国免許による試験の一部免除台帳	外国免許による試験の一部免除台帳(通過分)平成26年1月～2月	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
284	運転免許試験	外国免許切替	外国免許による試験の一部免除台帳	外国免許による試験の一部免除台帳(通過分)平成26年3月～4月	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
285	運転免許試験	外国免許切替	外国免許による試験の一部免除台帳	外国免許による試験の一部免除台帳(通過分)平成26年5月～6月	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
286	運転免許試験	外国免許切替	外国免許による試験の一部免除台帳	外国免許による試験の一部免除台帳(通過分)平成26年7月～8月	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
287	運転免許試験	外国免許切替	外国免許による試験の一部免除台帳	外国免許による試験の一部免除台帳(通過分)平成26年9月～10月	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
288	運転免許試験	外国免許切替	外国免許による試験の一部免除台帳	外国免許による試験の一部免除台帳(通過分)平成26年11月～12月	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
289	運転免許試験	外国免許切替	外国免許切替不受理	外国免許切替不受理(平成21年NO.1)	紙	運転免許試験課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
290	運転免許試験	外国免許切替	外国免許切替不受理	外国免許切替不受理(平成21年NO.2)	紙	運転免許試験課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
291	運転免許試験	外国免許切替	外国免許切替不受理	外国免許切替不受理(平成21年NO.3)	紙	運転免許試験課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
292	運転免許試験	外国免許切替	外国免許切替不受理	外国免許切替不受理(平成21年NO.4)	紙	運転免許試験課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
293	運転免許試験	外国免許切替	外国免許切替不受理	外国免許切替不受理(平成21年NO.5)	紙	運転免許試験課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
294	運転免許試験	外国免許切替	外国免許切替不受理	外国免許切替不受理(平成21年NO.6)	紙	運転免許試験課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	















































番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1035	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H26運転免許申請書(指定校仮免)3月②	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1036	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H26運転免許申請書(指定校仮免)3月③	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1037	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25 病気の症状等の申告書①	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1038	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25 病気の症状等の申告書②	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1039	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25 病気の症状等の申告書③	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1040	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25 病気の症状等の申告書④	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1041	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25 病気の症状等の申告書⑤	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1042	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25 病気の症状等の申告書⑥	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1043	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25 病気の症状等の申告書⑦	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1044	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H26 病気の症状等の申告書(5月まで)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1045	運転免許試験	再試験実施	再試験実施結果報告	H25再試験実施結果	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1046	運転免許試験	再試験実施	再試験実施結果報告	H26再試験実施結果	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1047	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)4月①	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1048	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)4月②	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1049	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)5月	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1050	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)6月	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1051	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)7月	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1052	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)8月①	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1053	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)8月②	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1054	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)9月①	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1055	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)9月②	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1056	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)10月	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1057	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)11月	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1058	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)12月	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1059	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)1月①	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1060	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)1月②	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1061	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)2月①	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1062	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)2月②	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1063	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)3月①	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1064	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書(指定校)3月②	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1065	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許証受領書(指定校)4月	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1066	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許証受領書(指定校)5月	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1067	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許証受領書(指定校)6月	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1068	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許証受領書(指定校)7月	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1069	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許証受領書(指定校)8月	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1070	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許証受領書(指定校)9月	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1071	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許証受領書(指定校)10月	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1072	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許証受領書(指定校)11月	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1073	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許証受領書(指定校)12月	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1074	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許証受領書(指定校)1月	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1075	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許証受領書(指定校)2月①	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1076	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許証受領書(指定校)2月②	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1077	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許証受領書(指定校)3月①	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1078	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許証受領書(指定校)3月②	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1079	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証再交付申請書	紙	運転免許試験課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1080	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許証再交付申請書	紙	運転免許試験課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1081	運転免許試験	適性試験・安全運転相談	安全運転相談	H25 適性相談カード・適性相談終了書(精神)1月～6月	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1082	運転免許試験	適性試験・安全運転相談	安全運転相談	H25 適性相談カード・適性相談終了書(精神)7月～12月	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1083	運転免許試験	適性試験・安全運転相談	安全運転相談	H26 適性相談カード・適性相談終了書(精神)1月～6月	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1084	運転免許試験	適性試験・安全運転相談	安全運転相談	H26 適性相談カード・適性相談終了書(精神)7月～11月	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1085	運転免許試験	適性試験・安全運転相談	安全運転相談	H26 適性相談カード・適性相談終了書(精神)11月～12月	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1086	運転免許試験	適性試験・安全運転相談	安全運転相談	H25 適性相談カード・適性相談通知書(身体)	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1087	運転免許試験	適性試験・安全運転相談	安全運転相談	H26 適性相談カード・適性相談通知書(身体)	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1088	運転免許試験	適性試験・安全運転相談	安全運転相談	H25適性相談受理簿	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1089	運転免許試験	適性試験・安全運転相談	安全運転相談	H26適性相談受理簿	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1090	運転免許試験	適性試験・安全運転相談	他の細分類に属さない1年保存文書	H24一定の病気月報・調査・回答関係	紙	運転免許試験課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1091	運転免許試験	適性試験・安全運転相談	他の細分類に属さない1年保存文書	H25一定の病気月報・調査・回答関係	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1092	運転免許試験	適性試験・安全運転相談	他の細分類に属さない1年保存文書	H26一定の病気月報・調査・回答関係	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1093	運転免許試験	技能試験	技能試験官教養	新任技能試験官・再指定技能試験官教養	紙	運転免許試験課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1094	運転免許試験	技能試験	技能試験官教養	技能試験官訓練	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1095	運転免許試験	技能試験	技能試験官教養	新任技能試験官教養	紙	運転免許試験課長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1096	運転免許試験	技能試験	技能試験官教養	新任技能試験官教養	紙	運転免許試験課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1097	運転免許試験	技能試験	技能試験官教養	新任技能試験官教養	紙	運転免許試験課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1098	運転免許試験	技能試験	技能試験官教養	新任技能試験官教養	紙	運転免許試験課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1099	運転免許試験	技能試験	技能試験官教養	新任技能試験官教養	紙	運転免許試験課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(交通機動隊) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 交通機動隊長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 外部記録媒体等管理簿	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
2	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 外部記録媒体等管理簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
3	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 警察情報システム持出管理簿	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
4	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 警察情報システム持出管理簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
5	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
6	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
7	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
8	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 機器等管理台帳	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
9	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 機器等管理台帳(1～3月)	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
10	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 機器管理台帳(4～12月)	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
11	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成25年 外部記録媒体点検表	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
12	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成26年1～3月分 外部記録媒体等点検表	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
13	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	平成26年 未登録外部記録媒体保管管理簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
14	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成25年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
15	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成26年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
16	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証拠検証)	平成26年 証拠検証結果	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
17	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証拠検証)	平成26年 自動暗号化システム利用状況	紙	交通機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
18	情報管理	システム運用	照会記録点検・報告	平成26年 照会記録点検結果報告書(照会センター)	紙	交通機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
19	情報管理	システム運用	照会記録点検・報告	平成26年 照会記録点検表(照会センター)	紙	交通機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
20	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	平成26年 個人情報出力資料点検表	紙	交通機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
21	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成23年記載完了分 個人情報出力資料管理簿	紙	交通機動隊長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
22	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成24年記載完了分 個人情報出力資料管理簿	紙	交通機動隊長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
23	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成25年記載完了分 個人情報出力資料管理簿	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
24	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成25年 個人情報出力資料管理簿	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
25	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	平成25年 出力資料管理簿	紙	交通機動隊長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
26	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	平成26年 出力資料管理簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
27	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	平成26年 速度違反取締りカード	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
28	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	平成26年 取締り管理簿(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
29	交通指導	受傷事故防止	対策施策	平成26年 現場点検結果	紙	交通機動隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
30	交通指導	受傷事故防止	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年 申報	紙	交通機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
31	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年 (統合OAシステム)パスワード再交付申請書	紙	交通機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
32	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年 電子計算機設置・移設申請書	紙	交通機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
33	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年 通達・通知文書①	紙	交通機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
34	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成26年 通達・通知文書②	紙	交通機動隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
35	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 Y照会業務アクセス権指定(解除)通知書	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
37	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
38	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 運用体制指定表	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
39	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 運用体制登録表	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
40	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
41	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年 事務分掌表(交機隊作成分)	紙	交通機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
42	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	平成25年度 休日勤務指定解除簿	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
43	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	平成26年度 休日勤務指定解除簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
44	警務	諸手当	諸手当認定簿(会計年度任用職員を除く、本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤届及び通勤手当認定簿(平成25年度手当停止分)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
45	警務	諸手当	諸手当認定簿(会計年度任用職員を除く、本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤届及び通勤手当認定簿(平成26年度手当停止分)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	警務	諸手当	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居届及び住居手当認定簿(平成25年度手当停止分)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
47	警務	諸手当	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居届及び住居手当認定簿(平成26年度手当停止分)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	警務	諸手当	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	単身赴任手当受給者に係る配偶者等の住居届及び住居手当認定簿(平成26年度手当停止分)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
49	警務	諸手当	各種手当の事後確認	平成25年度 各種手当事後確認書	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
50	警務	諸手当	各種手当の事後確認	平成26年度 各種手当事後確認書	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度 時間外等勤務承認(実績)簿(4月～9月)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
52	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度 時間外等勤務承認(実績)簿(10月～3月)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
53	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度 時間外等勤務承認(実績)簿(4月～9月)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
54	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度 時間外等勤務承認(実績)簿(10月～3月)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
55	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	平成25年度 時間外代行者指名	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
56	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	平成26年度 時間外代行者指名	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 管理職特別勤務実績簿	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 管理職員特別勤務実績簿	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
59	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成24年度 特殊勤務作業実績報告書(本務外作業)	紙	交通機動隊長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
60	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 特殊勤務作業実績報告書(本務外作業)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 特殊勤務作業実績報告書(本務外作業)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 時間外勤務実績簿兼特殊勤務作業実績報告書(警護用)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 特殊勤務作業実績報告書(4月～9月)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
64	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 特殊勤務作業実績報告書(10月～3月)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 特殊勤務作業実績報告書(4月～9月)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 特殊勤務作業実績報告書(10月～3月)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 時間外等勤務実績簿	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
68	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 時間外等勤務実績簿	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 特殊勤務実績総括表 特殊勤務日数等(本務作業)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 特殊勤務実績総括表 特殊勤務日数等(本務作業)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成24年分)	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
72	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成25年分)	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	平成26年度 ETCカード管理簿	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
74	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	平成26年度 自家用車公務使用承認簿	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
75	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	平成26年度 予算出納簿	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
76	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	平成21年度 予算令達通知書	紙	交通機動隊長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
77	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	平成22年度 予算令達通知書	紙	交通機動隊長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
78	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	平成23年度 予算令達通知書	紙	交通機動隊長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
79	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	平成26年度 予算令達通知書	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
80	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成25年度 検査書(国費)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
81	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成26年度 検査書(国費)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
82	会計	検査及び監査	監査	平成26年度 監査調書	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
83	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	平成25年度 歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
84	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	平成26年度 歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
85	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	平成25年度 (歳計外・基金)予算執行表	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
86	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	平成26年度 (歳計外・基金)予算執行表	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
87	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 歳入整理表・歳出整理表	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
88	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 歳入整理表・歳出整理表	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
89	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 支出未済一覧表・収入消込通知(歳入分)・(歳入)予算執行表	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
90	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 支出未済一覧表・収入消込通知(歳入分)・(歳入)予算執行表・(歳出)予算執行表	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
91	会計	出納(県費)	収入調定書	平成25年度 収入調定書	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
92	会計	出納(県費)	収入調定書	平成26年度 収入調定書	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
93	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	平成25年度 更正決定書	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
94	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成25年度 検査員任命伺	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
95	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成26年度 検査員任命伺	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
96	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(4～6月)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
97	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(7～8月)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
98	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(9～10月)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
99	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(11～12月)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
100	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(1～2月)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
101	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(3～4月)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
102	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(4月～6月)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
103	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(7月～8月)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
104	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(9月～10月)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
105	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(11月～12月)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
106	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(1月～2月)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
107	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(3月～5月、取消)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
108	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成25年度 資金前渡精算書	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
109	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成26年度 資金前渡精算書	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	出納(県費)	戻入決定書	平成25年度 戻入決定書	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
111	会計	出納(県費)	戻入決定書	平成26年度 戻入決定書	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
112	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出負担行為書(4~8月)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
113	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出負担行為書(9~1月)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
114	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出負担行為書(2~3月)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
115	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出負担行為書(4月~9月)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
116	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出負担行為書(10月~3月)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
117	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出負担行為(取消)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
118	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出調書	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
119	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出調書①	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
120	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出調書②	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 庁舎清掃業務委託	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 庁舎清掃業務委託(競争入札参加資格確認申請書)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
123	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 庁舎清掃業務委託	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
124	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 非常用自家発電機保守業務	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
125	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 非常用自家発電機保守点検業務委託	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
126	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 松橋分駐隊台併処理浄化槽保守業務	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
127	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 松橋分駐隊浄化槽保守業務委託	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
128	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 空調設備保守点検業務	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 空調設備保守点検業務委託	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 自家用電気工作物保守業務	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
131	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 自家用電気工作物保安業務委託	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
132	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 高速走行・不整地走行訓練コース等賃貸借	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
133	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 高速走行・不整地走行訓練コース賃貸借	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
134	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 一般廃棄物収集運搬業務委託	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 一般廃棄物収集運搬業務委託	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 産業廃棄物運搬処理業務委託	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
137	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 産業廃棄物収集運搬業務委託	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 交通機動隊本隊LPガス購入	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
139	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 交通機動隊プロパンガス単価契約	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
140	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 交通機動隊松橋分駐隊LPガス購入	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
141	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 交通機動隊松橋分駐隊プロパンガス単価契約	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
142	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 消防設備保守点検業務	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
143	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 消防設備保守点検業務委託	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
144	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 自動ドア保守点検業務	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
145	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 自動ドア保守点検業務委託	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
146	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 速度違反自動取締装置保守点検業務委託	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 速度違反自動取締装置保守点検業務委託	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
148	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 検診票・保守点検つづり(支出証拠書類)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
149	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 検診票・保守点検つづり(支出証拠書類)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
150	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 燃料券(所属用)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
151	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 燃料券(所属用)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 交通機動隊四輪車庫天井改修工事	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
153	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 産業廃棄物(廃タイヤ)収集運搬処分業務委託	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 交通機動隊庁舎清掃業務委託資格審査	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
155	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 安全運転競技大会臨時駐車場賃借	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
156	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成25年度 用品検査及び受領依頼書	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
157	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 用品検査及び受領依頼書	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
158	会計	物品(国費)	交替引継	平成25年度 引継書	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
159	会計	物品(国費)	交替引継	平成26年度 引継書	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
160	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
161	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
162	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 国費旅行命令簿	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
163	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 国費旅行命令簿	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
164	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 復命書つづり	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
165	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 復命書	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
166	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 国庫金振込明細書旅程表	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
167	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 国庫金振込明細書旅程書	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
168	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 返納書(役務費)(被疑者輸送費)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
169	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	平成21年度 保管場所一覧(国費・県費)	紙	交通機動隊長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
170	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	平成22年度 保管場所一覧(国費・県費)	紙	交通機動隊長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
171	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	平成23年度 保管場所一覧(国費・県費)	紙	交通機動隊長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
172	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	平成24年度 保管場所一覧(国費・県費)	紙	交通機動隊長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
173	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	平成25年度 保管場所一覧(国費/県費)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
174	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	平成26年度 保管場所一覧(国費・県費)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
175	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	平成25年度 現金出納簿(報償費)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
176	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	平成26年度 現金出納簿(報償費)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
177	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	平成25年度 捜査費証ひょう書(報償費)4~3月分	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
178	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	平成26年度 捜査費証ひょう書(報償費)4~3月分	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
179	交通機動	訓練	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	交通機動隊訓練・活動運用要領(示達)	紙	交通機動隊長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
180	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年 年末調整(修正)報告書	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
181	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年 年末調整(修正)報告書	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
182	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度 勤務実績修正報告書	紙	交通機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
183	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度 登録確定処理解除申請書	紙	交通機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	部内收受等文書	年度	1年保存	平成23年度 歳出予算過不足見込報告書	紙	交通機動隊長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
185	部内收受等文書	年度	1年保存	平成24年度 歳出予算過不足見込報告書	紙	交通機動隊長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
186	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度 歳出予算過不足見込報告書	紙	交通機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
187	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度 公務災害認定請求書	紙	交通機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
188	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 公務災害認定請求書	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
189	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
190	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
191	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 各課通達・通知文(5年保存H25)	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
192	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 会計課関係通知・依頼・回答文(5年保存H25)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
193	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 各課通達・通知文(5年保存H26)	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
194	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 各課通達・通知文(5年保存H26)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
195	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 検査員(検査補助者)任命	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
196	部内收受等文書	年度	10年保存	平成20年度 会計課関係通知文(10年保存H20)	紙	交通機動隊長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
197	部内收受等文書	年度	10年保存	平成21年度 会計課関係通知文(10年保存H21)	紙	交通機動隊長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
198	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	平成25年度 燃料券(車輦用)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
199	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	平成26年度 燃料券(車輦用)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(国費備品)(H25年度抜き出し)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
201	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(国費消耗品)(H25年度抜き出し)	紙	交通機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
202	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(国費備品)(H26年度抜き出し)	紙	交通機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
203	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
204	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	交通機動隊長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
205	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
206	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
207	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
208	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
209	刑事企画	一般事件管理	他の細分類に属さない1年保存文書	証拠品保管庫移設伺い関係書類	紙	交通機動隊長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
210	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	交通機動隊長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
211	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
212	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
213	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真管理簿(最終記載H26.1.16)	紙	交通機動隊長	H25	暦年	最終記載後5年	R1.12.31	廃棄	
214	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(最終記載H26.12.8)	紙	交通機動隊長	H26	暦年	最終記載後5年	R1.12.31	廃棄	
215	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会回答書	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
216	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会回答書	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
217	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	飲酒運転装備資機材関係簿冊(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
218	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	飲酒運転装備資機材関係簿冊(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
219	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	飲酒運転装備資機材関係簿冊(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
220	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度取締り装備資機材関係簿冊(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度取締り装備資機材関係簿冊(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
222	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度取締り装備資機材関係簿冊(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
223	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度取締り装備資機材関係簿冊(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
224	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度取締り装備資機材関係簿冊(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
225	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度取締り装備資機材関係簿冊(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
226	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
227	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告関係簿冊	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
228	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告関係簿冊	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
229	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
230	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
231	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	切符受払簿(乙)(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
232	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	切符受払簿(乙)(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
233	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	切符受払簿(乙)(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
234	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	切符受払簿(甲)(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
235	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	切符受払簿(甲)(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
236	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	切符受払簿(甲)(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
237	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	切符受払簿(甲)(第3小隊)	紙	交通機動隊長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
238	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 成人1号①	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
239	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 成人1号②	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
240	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 成人2号①	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
241	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 成人2号②	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
242	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 成人2号③	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
243	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 少年	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
244	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 1月	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
245	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 2月	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
246	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 3月	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
247	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 4月	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
248	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 5月	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
249	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 6月	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
250	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 7月	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
251	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 8月	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
252	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 9月	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
253	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 10月	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
254	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 11月	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
255	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 12月	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
256	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符報告書 1~3月	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
257	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符報告書 4~6月	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符報告書 7~9月	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
259	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符報告書 10~12月	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
260	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 成人1号	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
261	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 成人2号①	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
262	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 成人2号②	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
263	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 成人2号③	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
264	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 成人2号④	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
265	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 少年	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
266	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 1月	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
267	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 2月	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
268	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 3月	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
269	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 4月	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
270	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 5月	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
271	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 6月	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
272	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 7月	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
273	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 8月	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
274	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 9月	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
275	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 10月	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
276	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 11月	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
277	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通反則事件簿 12月	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
278	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符報告書 1~3月	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
279	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符報告書 4~6月	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
280	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符報告書 7~9月	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
281	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符報告書 10~12月	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
282	部内收受等文書	暦年	5年保存	切符送付書	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
283	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
284	教養	術科	術科検定・審査	車両運転技能審査(二輪)第1区分(依頼)	紙	交通機動隊長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
285	交通機動	訓練	新隊員訓練	新隊員訓練関係	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
286	交通機動	訓練	新隊員訓練	新隊員訓練関係	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
287	交通機動	訓練	通常訓練	通常訓練関係	紙	交通機動隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
288	交通機動	訓練	特別訓練	特別訓練関係	紙	交通機動隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
289	交通機動	訓練	他の細分類に属さない1年保存文書	年頭視閲式の実施要領	紙	交通機動隊長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
290	交通機動	競技大会	競技大会の計画・実施	県白バイ安全運転競技大会関係	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
291	交通機動	競技大会	競技大会の計画・実施	全国白バイ安全運転競技大会関係	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
292	交通機動	競技大会	競技大会の計画・実施	全国白バイ安全運転競技大会関係	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
293	交通機動	競技大会	競技大会の計画・実施	県白バイ安全運転競技大会関係	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
294	部内收受等文書	年度	1年保存	警察学校備品等借用申請書	紙	交通機動隊長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	部内收受等文書	年度	1年保存	警察学校備品等借用申請書	紙	交通機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
296	部内收受等文書	年度	1年保存	ひのくに原稿資料送付	紙	交通機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
297	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	取締り管理簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
298	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	点検成績書 H21	紙	交通機動隊長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
299	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	点検成績書 H22	紙	交通機動隊長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
300	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	点検成績書 H23	紙	交通機動隊長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
301	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	点検成績書 H24	紙	交通機動隊長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
302	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	点検成績書 H25	紙	交通機動隊長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
303	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	点検成績書 H26	紙	交通機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
304	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	H26交通指導取締り管理簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
305	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	平成26年取締り用装備資機材管理(レーダ点検成績書)	紙	交通機動隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
306	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	平成25年取締り用装備資機材管理(レーダ点検成績書)	紙	交通機動隊長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
307	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	平成24年取締り用装備資機材管理(レーダ点検成績書)	紙	交通機動隊長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
308	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	平成23年取締り用装備資機材管理(レーダ点検成績書)	紙	交通機動隊長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
309	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	平成22年取締り用装備資機材管理(レーダ点検成績書)	紙	交通機動隊長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
310	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	平成21年取締り用装備資機材管理(レーダ点検成績書)	紙	交通機動隊長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
311	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	平成25年取締り用装備資機材管理(アルコール測定器点検成績書)	紙	交通機動隊長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
312	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿、単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
313	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿、単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
314	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体利用承認・原本媒体確認簿、原本媒体利用持出等承認簿	紙	交通機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
315	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体利用承認・原本媒体確認簿、原本媒体利用持出等承認簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
316	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	取締り管理簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
317	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	可視光線透過率測定器試験成績書	紙	交通機動隊長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
318	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	可視光線透過率測定器点検成績書	紙	交通機動隊長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
319	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	可視光線透過率測定器点検成績書	紙	交通機動隊長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
320	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	可視光線透過率測定器点検成績書	紙	交通機動隊長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
321	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	可視光線透過率測定器点検成績書	紙	交通機動隊長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
322	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	可視光線透過率測定器点検成績書	紙	交通機動隊長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
323	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	可視光線透過率測定器点検成績書	紙	交通機動隊長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
324	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	可視光線透過率測定器点検成績書	紙	交通機動隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
325	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	レーダ式車両走行速度測定装置点検成績書	紙	交通機動隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
326	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	確度点検成績書	紙	交通機動隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
327	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
328	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締り管理簿	紙	交通機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧高速道路交通警察隊（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者: 高速道路交通警察隊長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	休日勤務指定解除簿	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
2	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居・通勤・単身赴任手当認定簿(H25年度変更・取消分)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居・通勤・単身赴任手当認定簿(H26年度変更・取消分)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
6	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績の証明	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績の証明	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(平成25年4月～6月分)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(平成25年7月～9月分)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(平成25年10月～12月分)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(平成26年1月～3月分)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(平成26年4月～9月分)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(平成26年10月～平成27年3月分)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(平成25年4月～9月)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(平成25年10月～平成26年3月)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
24	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
25	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
26	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	会計	果費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	会計	国費予算等	予算要求	国費予算要求関係	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
29	会計	国費予算等	予算要求	国費予算要求関係	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	会計	国費予算等	予算配分	予算配分(国費)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
32	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	会計	出納(果費)	出納員・会計職員	事務引継報告書	紙	高速道路交通警察隊長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
35	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳入・歳出予算執行表	紙	高速道路交通警察隊長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入・歳出予算執行表等	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入・歳出予算執行表等	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書2	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書2	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
49	会計	出納(国費)	債主登録決議書の写し(本年度退職又は口座変更等分)	債主登録決議書の写し(平成26年度退職)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
53	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
54	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出証拠書類(各種明細内訳書)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
55	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出証拠書類(各種明細内訳書)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出証拠書類(燃料券)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
57	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出証拠書類(燃料券)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
58	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	可搬式重量測定装置点検委託	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
59	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	高速隊庁舎等定期清掃業務委託	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
60	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	高速隊庁舎等定期清掃業務委託	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
61	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	速度違反自動取締装置の保守点検業務委託	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
62	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	速度違反自動取締装置の保守点検業務委託	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
63	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書、用品検査及び受領書	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
64	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書、用品検査及び受領書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
65	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(処分・返納・消耗品)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(処分・返納・消耗品)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	物品(国費)	交替引継	引継書(物品管理)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
78	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
80	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(国費)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
81	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(国費)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
84	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
85	部内收受等文書	暦年	1年保存	広報連絡	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
86	部内收受等文書	暦年	1年保存	広報連絡	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
87	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課関係通達・通知等(5年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
88	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課関係通達・通知等(5年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
89	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理課関係申請書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
90	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理課関係申請書	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
91	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
92	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
93	部内收受等文書	暦年	5年保存	損失補償事業発生報告書	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
94	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通達・通知・報告等(5年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通達・通知・回答等(5年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
96	部内收受等文書	年度	5年保存	警務課関係通達・通知等(5年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
97	部内收受等文書	年度	5年保存	厚生課関係通知・報告等(5年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員補助者任命	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
99	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員補助者任命	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	部内收受等文書	年度	5年保存	国有物品損傷報告書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
101	部内收受等文書	年度	5年保存	死体搬送業務委託報告書	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
102	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
104	部内收受等文書	年度	5年保存	長時間勤務者業務概要報告書	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	部内收受等文書	年度	5年保存	扶養親族届(H25年度退職者分)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	部内收受等文書	年度	5年保存	扶養親族届(H26年度退職者分)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	部内收受等文書	年度	5年保存	予算内示書(国費)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通達・通知等(10年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
111	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通達・通知等(10年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
112	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成21年度使用済み分)	紙	高速道路交通警察隊長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
113	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成22年度使用済み分)	紙	高速道路交通警察隊長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
114	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成23年度使用済み分)	紙	高速道路交通警察隊長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
115	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成24年度使用済み分)	紙	高速道路交通警察隊長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
116	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成25年度使用済み分)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
117	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成26年度使用済み分)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
118	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両整備申請書綴り	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
119	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	教養	職場教養	教育招集(例会)・朝礼	教養記録簿	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
122	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
123	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
124	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
125	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
126	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・外部記録媒体庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
127	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末外部記録媒体等利用管理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
128	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
129	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(～3月)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
130	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(4月～)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
131	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	未登録外部記録媒体保管管理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
132	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警自動暗号化システム(運用体制管理)	自動暗号化システム運用体制登録表	紙	高速道路交通警察隊長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
133	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警自動暗号化システム(運用体制管理)	自動暗号化システム運用体制登録表	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
134	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警自動暗号化システム(運用体制管理)	自動暗号化システム運用体制登録表	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
135	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	高速道路交通警察隊長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
136	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
137	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
138	情報管理	システム運用	システムドキュメント等点検	システムドキュメント等点検表	紙	高速道路交通警察隊長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
139	情報管理	システム運用	システムドキュメント等点検	システムドキュメント等点検表	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
140	情報管理	システム運用	システムドキュメント等点検	システムドキュメント等点検表	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
141	情報管理	システム運用	照会記録点検体制(本年度変更分)	照会記録運用管理体制表	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
142	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
143	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
144	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可申請書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
145	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	80条協議書 ①	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
146	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	80条協議書 ②	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	通行許可申請書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
148	高速道路交通警察	隊の総合運営	月間活動計画・実績	活動実績日報	紙	高速道路交通警察隊長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
149	高速道路交通警察	隊の総合運営	月間活動計画・実績	活動実績日報	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
150	高速道路交通警察	隊の総合運営	月間活動計画・実績	活動実績日報	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
151	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務関係通達(10年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
152	部内收受等文書	暦年	10年保存	交通関係通達(10年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
153	部内收受等文書	暦年	10年保存	刑事関係通達等(10年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
154	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 交通違反統計	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
155	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 交通違反統計	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
156	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	高速道路交通警察隊長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
157	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
158	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
159	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事関係通達等(5年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
160	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務関係通達(5年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
161	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務関係通達(5年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
162	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安関係通達等(5年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
163	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事関係通達等(5年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
164	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通関係通達等(5年保存)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
165	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	隊長事件指揮簿(H21. 8. 12結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H20	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
166	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	隊長事件指揮簿(H22. 6. 12結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H21	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
167	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	隊長事件指揮簿(H24. 4. 30結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H22	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
168	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	隊長事件指揮簿(H24. 6. 9結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H23	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
169	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	隊長事件指揮簿(H25. 5. 14結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H24	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
170	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(H25. 4. 6結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H24	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
171	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	隊長事件指揮簿(H26. 8. 3結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
172	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	隊長事件指揮簿(H28. 5. 10結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	時効又は結審まで	H28.12.31	廃棄	
173	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
174	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
175	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
176	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
177	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
178	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
179	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
180	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
181	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
182	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H19. 6. 8結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H18	暦年	時効又は結審まで	H19.12.31	廃棄	
183	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H25. 1. 24結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H19	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H21. 2. 5結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H20	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
185	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H21. 7. 13結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
186	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H22. 10. 6結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
187	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H24. 11. 7結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H23	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
188	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H26. 9. 8結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
189	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H20異動・退職者分)	紙	高速道路交通警察隊長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
190	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H21異動・退職者分)	紙	高速道路交通警察隊長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
191	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H22異動・退職者分)	紙	高速道路交通警察隊長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
192	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H21. 9. 1結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H20	暦年	検挙・解決又は時効まで	H21.12.31	廃棄	
193	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H22. 6. 24結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H21	暦年	検挙・解決又は時効まで	H22.12.31	廃棄	
194	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H23. 11. 1結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H22	暦年	検挙・解決又は時効まで	H23.12.31	廃棄	
195	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H23. 11. 23結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H23	暦年	連絡終了後3年	H26.12.31	廃棄	
196	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H25. 2. 29結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H24	暦年	連絡終了後3年	H28.12.31	廃棄	
197	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	遺留指紋照会送付簿	紙	高速道路交通警察隊長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
198	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	遺留指紋照会送付簿	紙	高速道路交通警察隊長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
199	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	遺留指紋照会送付簿	紙	高速道路交通警察隊長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
200	科学捜査研究	鑑定管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H21. 9. 12結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H20	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
201	科学捜査研究	鑑定管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H22. 6. 12結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H21	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
202	科学捜査研究	鑑定管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H23. 4. 30結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H22	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
203	科学捜査研究	鑑定管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H24. 11. 7結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H23	暦年	事件解決まで	H24.12.31	廃棄	
204	科学捜査研究	鑑定管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H28. 5. 24結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H24	暦年	事件解決まで	H28.12.31	廃棄	
205	科学捜査研究	鑑定管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H26. 2. 7結審)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	事件解決まで	H26.12.31	廃棄	
206	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	可視光線透過率測定器運用日誌	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
207	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿綴り(少年)	紙	高速道路交通警察隊長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
208	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿綴り(成人1)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
209	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿綴り(成人2)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
210	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿綴り(成人3)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
211	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿綴り(成人4)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
212	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿綴り(少年)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
213	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿綴り1	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
214	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿綴り2	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
215	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿綴り3	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
216	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿綴り4	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
217	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿綴り5	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
218	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿綴り6	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
219	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿綴り7	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
220	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知票綴り1	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知票綴り2	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
222	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知票綴り3	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
223	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知票綴り4	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
224	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知票綴り5	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
225	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知票綴り6	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
226	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿綴り(成人1)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
227	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿綴り(成人2)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
228	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿綴り(成人3)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
229	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿綴り(成人4)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
230	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿綴り(成人5)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
231	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿綴り(成人6)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
232	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿綴り(成人7)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
233	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿綴り(成人8)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
234	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿綴り(少年)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
235	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿綴り1	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
236	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿綴り2	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
237	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿綴り3	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
238	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿綴り4	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
239	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿綴り5	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
240	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿綴り6	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
241	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿綴り7	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
242	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知票綴り1	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
243	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知票綴り2	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
244	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知票綴り3	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
245	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知票綴り4	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
246	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知票綴り5	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
247	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分送付書(交通)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
248	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分送付書(点数)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
249	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分送付書(反則)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
250	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分送付書(交通)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
251	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分送付書(点数)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
252	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分送付書(反則)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
253	部内收受等文書	暦年	5年保存	通告送付書	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
254	部内收受等文書	暦年	5年保存	通告送付書	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
255	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(平成26年度)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
256	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(平成25年度)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
257	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(平成26年度)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	署長権限による交通規制	隊長権限交通規制台帳(H23年4~7月)	紙	高速道路交通警察隊長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
259	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	署長権限による交通規制	隊長権限交通規制台帳(H23年8~11月)	紙	高速道路交通警察隊長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
260	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	署長権限による交通規制	隊長権限交通規制台帳(H23年12~H24年3月)	紙	高速道路交通警察隊長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
261	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	署長権限による交通規制	隊長権限交通規制台帳(H24年4~7月)	紙	高速道路交通警察隊長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
262	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	署長権限による交通規制	隊長権限交通規制台帳(H24年8~11月)	紙	高速道路交通警察隊長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
263	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	署長権限による交通規制	隊長権限交通規制台帳(H24年12~H25年3月)	紙	高速道路交通警察隊長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
264	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	署長権限による交通規制	隊長権限交通規制台帳(H25年4~7月)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
265	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	署長権限による交通規制	隊長権限交通規制台帳(H25年8~11月)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
266	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	署長権限による交通規制	隊長権限交通規制台帳(H25年12~H26年3月)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
267	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	署長権限による交通規制	隊長権限交通規制台帳(H26年4~6月)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
268	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	署長権限による交通規制	隊長権限交通規制台帳(H26年7~9月)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
269	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	署長権限による交通規制	隊長権限交通規制台帳(H26年10~12月)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
270	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	署長権限による交通規制	隊長権限交通規制台帳(H27年1~3月)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
271	高速道路交通警察	交通管制(高速道路)	管制日誌	管制日誌(H25年1~6月)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
272	高速道路交通警察	交通管制(高速道路)	管制日誌	管制日誌(H25年7~12月)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
273	高速道路交通警察	交通管制(高速道路)	管制日誌	管制日誌(H26年1~6月)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
274	高速道路交通警察	交通管制(高速道路)	管制日誌	管制日誌(H26年7~12月)	紙	高速道路交通警察隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
275	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表(平成24年)	紙	高速道路交通警察隊長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
276	交通指導	駐車違反取締	確認標章受払簿等	確認標章受払簿(乙)(平成21年)	紙	高速道路交通警察隊長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
277	高速道路交通警察	隊の総合運営	月間活動計画・実績	交通取締推進状況(平成23年)	紙	高速道路交通警察隊長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
278	高速道路交通警察	隊の総合運営	月間活動計画・実績	交通取締推進状況(平成24年)	紙	高速道路交通警察隊長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
279	高速道路交通警察	隊の総合運営	月間活動計画・実績	交通取締推進状況(平成25年)	紙	高速道路交通警察隊長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧警備第一課（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者:警備第一課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	職員の服務	管轄外居住(本年異動又は居住地変更分)	管轄区域外居住承認願(H26年以前異動分)	紙	警備第一課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
2	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定表(水銀に関する水俣条約外交会議)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
3	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	休暇簿(非常勤職員)	紙	警備第一課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
4	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	休暇簿(非常勤職員)	紙	警備第一課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
5	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	休暇簿(非常勤職員)	紙	警備第一課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
6	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	休暇簿(非常勤職員)	紙	警備第一課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
7	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	休暇簿(非常勤職員)	紙	警備第一課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
8	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	休暇簿(非常勤職員)	紙	警備第一課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
9	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	勤務記録簿(非常勤職員)	紙	警備第一課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
10	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	勤務記録簿(非常勤職員)	紙	警備第一課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
11	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	勤務記録簿(非常勤職員)	紙	警備第一課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
12	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	勤務記録簿(非常勤職員)	紙	警備第一課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
13	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(H23年度退職者分)	紙	警備第一課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
14	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(H25退職又は変更分)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(H26退職又は変更分)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
16	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警備第一課長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
17	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警備第一課長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
18	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警備第一課長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
19	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警備第一課長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
20	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警備第一課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
21	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
22	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務命令(実績)簿(4月～翌3月)	紙	警備第一課長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
24	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務命令(実績)簿(4月～翌3月)	紙	警備第一課長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
25	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4月分)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
26	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(5月分)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
27	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(6月分)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
28	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(7月分)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
29	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(8月分)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
30	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(9月分)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
31	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(10月分)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
32	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(11月分)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
33	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(12月分)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
34	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(1月分)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
35	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(2月分)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書、特殊勤務実績総括表(9月分)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書、特殊勤務実績総括表(10月分)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書、特殊勤務実績総括表(11月分)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書、特殊勤務実績総括表(12月分)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書、特殊勤務実績総括表(1月分)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書、特殊勤務実績総括表(2月分)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書、特殊勤務実績総括表(3月分)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特勤実績報告書	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額報告書	紙	警備第一課長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
83	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
84	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
85	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	警備第一課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
87	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
88	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿・パスワード変更記録簿	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
89	警務	通信	伝送システム管理関係様式	警察文書伝送システム送信記録表・受信記録表	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
90	警務	通信	伝送システム管理関係様式	取扱担当者等指名簿、ICカード点検簿、パスワード変更記録簿、送受信記録表	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
91	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書(県費)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
92	会計	国費予算等	予算要求	予算配分申請(国費、管区)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	会計	国費予算等	予算要求	国費予算要求、捜査費要求資料	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
94	会計	国費予算等	予算配分	管区からの調査・回答・報告	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
97	会計	検査及び監査	監査	監査委員事務局による定期監査調書	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
98	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表、予算執行表(歳計外)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
99	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表、予算執行表(歳計外)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳入、歳出)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出・歳入整理表	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
104	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
105	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
106	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
107	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
111	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書・資金前渡精算書	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
112	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
113	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
114	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
115	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
116	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
117	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
118	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
119	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書 用品検査及び受領書	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書 用品検査及び受領書	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
123	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
125	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
126	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)(消耗品)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
127	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)、物品供用簿(消耗品)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
128	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	物品保管書(抹消分)	紙	警備第一課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
129	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	物品保管書(返納分)	紙	警備第一課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
130	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	特定消耗品管理簿(H26年度管理終了分)	紙	警備第一課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
131	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
132	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
133	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(県費)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
134	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)、国庫金振込金明細表	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
136	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)、国庫金振込金明細表	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
137	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)、復命書	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
139	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
140	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(捜査費)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
141	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(4月)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
142	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(5月)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
143	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(6月)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
144	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(7月)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
145	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(8月)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
146	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(9月)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(10月)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
148	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(11月)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
149	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(12月)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(1月)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
151	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(2月)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
152	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(3月)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
153	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(捜査費)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(捜査費)(H24.25年度返納分)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
155	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(4月)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
156	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(5月)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
157	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(6月)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
158	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(7月)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
159	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(8月)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
160	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(9月)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(10月)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
162	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(11月)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
163	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(12月)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
164	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(1月)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
165	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(2月)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
166	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(3月)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
167	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(2月返納分)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
168	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費関係文書出入簿	捜査費関係文書出入簿(H19～H25年度分)	紙	警備第一課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
169	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員問診票	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
170	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
171	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
172	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	警備第一課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
173	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
174	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
175	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
176	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
177	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿、モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(次席分)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
178	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
179	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
180	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1～3月分)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
181	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
182	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
183	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証拠検証)	外部記録媒体の利用に係る証拠検証	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
185	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報出力資料点検表	紙	警備第一課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
186	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H24年記載完了分)	紙	警備第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
187	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25年記載完了分)	紙	警備第一課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
188	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
189	情報管理	システム運用	システムドキュメント等管理(本年記載完了分)	システムドキュメント管理簿(H25年転記分)	紙	警備第一課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
190	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H23年記載完了分)	紙	警備第一課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
191	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26年記載完了分)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
192	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿、無線機器等出納簿	紙	警備第一課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
193	警備第一	警備対策	他の細分類に属さない1年保存文書	勤務日誌(全国豊かな海づくり大会)	紙	警備第一課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
194	警備第一	警備対策	他の細分類に属さない1年保存文書	勤務日誌(水銀に関する水俣条約外交会議)	紙	警備第一課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
195	警備第一	警備対策	他の細分類に属さない1年保存文書	勤務日誌(日米共同訓練警戒警備)	紙	警備第一課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
196	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
197	部内收受等文書	暦年	5年保存	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
198	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表・登録表	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
199	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表・登録表	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
200	部内收受等文書	暦年	5年保存	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
201	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿、利用者別アクセス権指定管理表	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
202	部内收受等文書	暦年	5年保存	犯罪統計書	紙	警備第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
203	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属関係通達、通知、申請等(5年保存)	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
204	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属関係通達、通知、申請等(5年保存)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
205	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
206	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
207	部内收受等文書	暦年	10年保存	他所属関係通達(10年保存)	紙	警備第一課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
208	部内收受等文書	暦年	10年保存	他所属関係通達(10年保存)	紙	警備第一課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
209	部内收受等文書	年度	1年保存	国費に関する調査回答	紙	警備第一課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
210	部内收受等文書	年度	1年保存	国費に関する調査回答	紙	警備第一課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
211	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	警備第一課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
212	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	警備第一課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
213	部内收受等文書	年度	1年保存	県費に関する調査回答	紙	警備第一課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
214	部内收受等文書	年度	1年保存	捜査費要求書(国費)	紙	警備第一課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
215	部内收受等文書	年度	1年保存	予算要求・予算査定資料(県費)	紙	警備第一課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
216	部内收受等文書	年度	1年保存	県費予算要求書、予算要求資料	紙	警備第一課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
217	部内收受等文書	年度	3年保存	物品送付書、物品配置換書、物品返納書(県費)	紙	警備第一課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
218	部内收受等文書	年度	3年保存	物品送付書、物品配置換書、物品返納書(県費)	紙	警備第一課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
219	部内收受等文書	年度	3年保存	レンタカー借上申請書	紙	警備第一課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
220	部内收受等文書	年度	3年保存	レンタカー借上申請書	紙	警備第一課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	部内收受等文書	年度	5年保存	他所属関係通達、通知(5年保存)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
222	部内收受等文書	年度	5年保存	国費予算内示書、配分申請	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
223	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査補助者任命通知	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
224	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査補助者任命通知	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
225	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書、物品供用換書、物品返納書(国費)	紙	警備第一課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
226	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書、物品供用換書、物品返納書(国費)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
227	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(消耗品)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
228	部内收受等文書	年度	5年保存	他所属関係通知(5年保存)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
229	部内收受等文書	年度	10年保存	他所属関係通知(10年保存)	紙	警備第一課長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
230	部内收受等文書	年度	10年保存	他所属関係通達(10年保存)	紙	警備第一課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
231	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金出納簿H22年度～H25年度)	紙	警備第一課長	常用	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
232	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H24年度終了分)	紙	警備第一課長	H24	常用	5年	H30.5.31	廃棄	
233	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H25年度終了分)	紙	警備第一課長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
234	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H26年度終了分)	紙	警備第一課長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
235	警務常用	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与記録	支給品・貸与品台帳	紙	警備第一課長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
236	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
237	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
238	警備第一	部・課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(10年)	紙	警備第一課長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
239	警備第一	部・課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(10年)	紙	警備第一課長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
240	警備第一	部・課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(10年)	紙	警備第一課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
241	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	警備第一課長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
242	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	警備第一課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
243	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	警備第一課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
244	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	警備第一課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
245	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	警備第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
246	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
247	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)①	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
248	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)②	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
249	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	警備第一課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
250	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	警備第一課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
251	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(1年)	紙	警備第一課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
252	警備第一	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	本庁・管区からの通知・依頼等	紙	警備第一課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
253	警備第一	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	本庁・管区からの通知・依頼等	紙	警備第一課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
254	部内收受等文書	暦年	1年保存	他所属関係通達・通知・回答・報告等(1年)	紙	警備第一課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
255	部内收受等文書	暦年	3年保存	他所属関係通達・通知・回答・報告等(3年)①	紙	警備第一課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
256	部内收受等文書	暦年	3年保存	他所属関係通達・通知・回答・報告等(3年)②	紙	警備第一課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
257	部内收受等文書	暦年	3年保存	他所属関係通達・通知・回答・報告等(3年)	紙	警備第一課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	部内收受等文書	暦年	3年保存	他所属関係通達・通知・回答・報告等(3年)	紙	警備第一課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
259	部内收受等文書	暦年	3年保存	他所属関係通達・通知・回答・報告等(3年)	紙	警備第一課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
260	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属関係通達・通知・回答・報告等(5年)	紙	警備第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
261	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属関係通達・通知・回答・報告等(5年)	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
262	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属関係通達・通知・回答・報告等(5年)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
263	部内收受等文書	年度	1年保存	他所属関係通達・通知・回答・報告等(1年)	紙	警備第一課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
264	部内收受等文書	年度	3年保存	他所属関係通達・通知・回答・報告等(3年)	紙	警備第一課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
265	部内收受等文書	年度	5年保存	他所属関係通達・通知・回答・報告等(5年)	紙	警備第一課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
266	警備第一	部・課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(10年)	紙	警備第一課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
267	警備第一	部・課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(10年)	紙	警備第一課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
268	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	警備第一課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
269	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	警備第一課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
270	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	警備第一課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
271	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
272	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
273	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(1年)	紙	警備第一課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
274	警備第一	警備対策	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達10年	紙	警備第一課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
275	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達5年	紙	警備第一課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
276	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達5年	紙	警備第一課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
277	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達3年	紙	警備第一課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
278	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達5年	紙	警備第一課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
279	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達5年	紙	警備第一課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
280	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達5年	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
281	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達5年	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
282	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	警備第一課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
283	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	警備第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
284	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
285	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
286	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン等持出管理簿	紙	警備第一課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
287	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警備第一課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
288	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等利用管理簿	紙	警備第一課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
289	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等利用管理簿	紙	警備第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
290	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等利用管理簿(H25)	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
291	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
292	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
293	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	警備第一課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
294	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	警備第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
296	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード(解決分)	紙	警備第一課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
297	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書受出・管理簿	紙	警備第一課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
298	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書受出・管理簿	紙	警備第一課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
299	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前歴照会書受出・管理簿	紙	警備第一課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
300	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書受出・管理簿	紙	警備第一課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
301	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書受出・管理簿	紙	警備第一課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
302	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前歴照会書受出簿	紙	警備第一課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
303	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	警備第一課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
304	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(H25)	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
305	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
306	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	照会依頼書	紙	警備第一課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
307	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	照会依頼書	紙	警備第一課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
308	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	照会依頼書	紙	警備第一課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
309	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	出力資料送付書	紙	警備第一課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
310	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	出力資料回答書(組対)	紙	警備第一課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
311	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	出力資料回答書(組対)	紙	警備第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
312	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	出力資料回答書(組対)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
313	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
314	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認書	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
315	警備第一	警備事件	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達(5年)	紙	警備第一課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
316	警備第一	警備事件	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達(5年)	紙	警備第一課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
317	警備第一	警備事件	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達(5年)	紙	警備第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
318	警備第一	警備事件	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達(5年)	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
319	警備第一	警備事件	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達(5年)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
320	警備第一	警備事件	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達(3年)	紙	警備第一課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
321	警備第一	警備事件	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達(3年)	紙	警備第一課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
322	警備第一	警備事件	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達(3年)	紙	警備第一課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
323	警備第一	警備事件	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達(1年)	紙	警備第一課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
324	警備第一	警備事件	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達(1年)	紙	警備第一課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
325	警備第一	警備事件	執務資料	執務資料	紙	警備第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
326	警備第一	警備事件	執務資料	執務資料	紙	警備第一課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
327	警備第一	警備事件	執務資料	執務資料	紙	警備第一課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
328	部内收受等文書	暦年	1年保存	照会依頼書(Y照会)	紙	警備第一課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
329	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
330	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件送付報告書(H15年事件終結分)	紙	警備第一課長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
331	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件相談報告書(H16年事件終結分)	紙	警備第一課長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件送付報告書(H17年事件終結分)	紙	警備第一課長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
333	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理報告書(H17年事件終結分)	紙	警備第一課長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
334	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	警備第一課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
335	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	警備第一課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
336	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H20)	紙	警備第一課長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
337	会計	物品(国費)	国有物品貸出(持出)簿	国有物品貸出簿(H22返納)	紙	警備第一課長	H22	年度	返納後1年	H24.5.31	廃棄	
338	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	警備第一課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
339	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
340	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
341	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警備第一課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
342	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
343	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H25)	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
344	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H26)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
345	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	警備第一課長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
346	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器出納簿(H22)	紙	警備第一課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
347	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器点検・引継簿(H22)	紙	警備第一課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
348	刑事企画	捜査支援	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請管理簿(H25)	紙	警備第一課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
349	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(H26)	紙	警備第一課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
350	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	備一内部事務通達(5年)	紙	警備第一課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧警備第二課（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者:警備第二課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	派遣職員勤務状況報告	紙	警備第二課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
2	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	福岡(北九州)特派勤務指定	紙	警備第二課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
3	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	鳥取県特派(女性特別機動隊)勤務指定	紙	警備第二課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
4	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	大分県特派(女性特別機動隊)勤務指定	紙	警備第二課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
5	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定(水銀条約外交会議分)	紙	警備第二課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
6	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務区分変更承認申請(台風8号)	紙	警備第二課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
7	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務区分変更承認申請(鳥インフル)	紙	警備第二課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
8	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務区分変更承認申請(日米共同訓練)	紙	警備第二課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
9	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務区分変更承認申請(長崎特派)	紙	警備第二課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
10	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務区分変更承認申請(沖縄特派)	紙	警備第二課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
11	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務区分変更承認申請(福島特派)	紙	警備第二課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
12	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	福岡(北九州)特派勤務指定	紙	警備第二課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
13	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務時間等に関する事項 東北太平洋沖地震災害警備	紙	警備第二課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
14	警務	給料	給与システムの運用	法定外控除一覧	紙	警備第二課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	給与関係資料(水銀条約外交会議分)特殊勤務協議文書起案	紙	警備第二課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
16	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居手当認定簿、通勤手当認定簿、単身赴任届(H25退職・変更分)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居手当認定簿、通勤手当認定簿、単身赴任届(H26退職・変更分)	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	東日本大震災特派 時間外勤務承認(実績)簿・時間外証明	紙	警備第二課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	大分県特派(女性特別機動隊)給与関係	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	大分県特派(女性特別機動隊)時間外勤務命令簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
23	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年4月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
24	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年5月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
25	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年6月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
26	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年7月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
27	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年8月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
28	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年9月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
29	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年10月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
30	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年11月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
31	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年12月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
32	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年1月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
33	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年2月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
34	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年3月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
35	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(水銀条約外交会議分)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年4月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
37	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年5月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年6月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年7月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年8月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
41	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年9月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
42	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年10月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年11月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
44	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年12月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
45	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成27年1月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成27年2月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
47	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成27年3月 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	【特派分】時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
49	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績証明(H26.8.8分)	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	特殊勤務作業取扱チェック表①	紙	警備第二課長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
51	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	特殊勤務作業取扱チェック表②	紙	警備第二課長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
52	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	特殊勤務作業取扱チェック表③	紙	警備第二課長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
53	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	特殊勤務作業取扱チェック表④	紙	警備第二課長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
54	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	特殊勤務作業取扱チェック表⑤	紙	警備第二課長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
55	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	福岡(北九州)特派関係勤務日誌(特勤作業内容確認)	紙	警備第二課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
56	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	鳥取県特派(女性特別機動隊)関係勤務日誌(特勤作業内容確認)	紙	警備第二課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
57	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	福岡(北九州)特派給与関係休日手当協議起案	紙	警備第二課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
58	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	「第33回全国豊かな海づくり大会」行幸啓警護に伴う時間外勤務等の部隊ごとの勤務日誌①	紙	警備第二課長	H25	暦年	1年	H27.5.31	廃棄	
59	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	「第34回全国豊かな海づくり大会」行幸啓警護に伴う時間外勤務等の部隊ごとの勤務日誌②	紙	警備第二課長	H25	暦年	1年	H27.5.31	廃棄	
60	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指定簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指定簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表(本務)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表(本務)	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	【特派分】特殊勤務作業実績集計表(本務)	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
65	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績総括表(本務以外)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	【特派分】特殊勤務作業実績総括表(本務以外)	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 管理職特別勤務実績簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
68	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外勤務等実績簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外勤務実績簿(特派分)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	【特派分】時間外等勤務実績簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	海づくり大会時間外実績簿・特殊勤務作業実績報告書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
74	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(12月,1月)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
75	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(水銀会議・その他特派分)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
76	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(4月~12月)	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 特派分	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	警務	税金	源泉徴収票	H24年分源泉徴収票	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
80	警務	税金	源泉徴収票	H25年分源泉徴収票	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
81	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	H26年度 ETCカード管理簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	警務	公用自動車	公用車両の管理	レンタカー運転日誌	紙	警備第二課長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
83	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌(7台分)	紙	警備第二課長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
84	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌(水銀条約外交会議分)	紙	警備第二課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
85	警務	公用自動車	公務車両証明書(本年度配置換え又は処分分)	公務車両証明書	紙	警備第二課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
86	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務従事車両証明書発行台帳・公務用カード管理簿	紙	警備第二課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
87	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	H25年度 自家用車公務使用承認簿	紙	警備第二課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
88	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	H26年度 自家用車公務使用承認簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
89	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H16 ICカード管理表	紙	警備第二課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
90	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H17 ICカード管理表	紙	警備第二課長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
91	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H18 ICカード管理表	紙	警備第二課長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
92	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H19 ICカード管理表	紙	警備第二課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
93	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード管理表(H20)	紙	警備第二課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
94	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード管理表(H21)	紙	警備第二課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
95	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H22 ICカード管理表	紙	警備第二課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
96	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H23 ICカード管理表	紙	警備第二課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
97	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H24 ICカード管理表	紙	警備第二課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
98	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H25 ICカード管理表	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
99	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H26 ICカード管理表	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
100	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿(H16)	紙	警備第二課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
101	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿(H17)	紙	警備第二課長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
102	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿(H18)	紙	警備第二課長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
103	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿(H19)	紙	警備第二課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
104	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿(H20)	紙	警備第二課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
105	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿(H21)	紙	警備第二課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
106	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿(H22)	紙	警備第二課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
107	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿(H23)	紙	警備第二課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
108	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿(H24)	紙	警備第二課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
109	警務	通信	伝送システム管理関係様式	ICカード点検簿(H25)	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H26 ICカード点検簿	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
111	警務	通信	伝送システム管理関係様式	取扱担当者等指名簿(H21)	紙	警備第二課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
112	警務	通信	伝送システム管理関係様式	取扱担当者等指名簿(H22)	紙	警備第二課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
113	警務	通信	伝送システム管理関係様式	取扱担当者等指名簿(H23)	紙	警備第二課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
114	警務	通信	伝送システム管理関係様式	取扱担当者等指名簿(H24)	紙	警備第二課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
115	警務	通信	伝送システム管理関係様式	取扱担当者等指名簿(H25)	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
116	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H26 取扱担当者等指名簿	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
117	警務	通信	伝送システム管理関係様式	パスワード変更記録簿(H19)	紙	警備第二課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
118	警務	通信	伝送システム管理関係様式	パスワード変更記録簿(H20)	紙	警備第二課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
119	警務	通信	伝送システム管理関係様式	パスワード変更記録簿(H21)	紙	警備第二課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
120	警務	通信	伝送システム管理関係様式	パスワード変更記録簿(H22)	紙	警備第二課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
121	警務	通信	伝送システム管理関係様式	パスワード変更記録簿(H23)	紙	警備第二課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
122	警務	通信	伝送システム管理関係様式	パスワード変更記録簿(H24)	紙	警備第二課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
123	警務	通信	伝送システム管理関係様式	パスワード変更記録簿(H25)	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
124	警務	通信	伝送システム管理関係様式	H26 パスワード変更記録簿	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
125	警務	通信	伝送システム管理関係様式	送信記録表・受信記録表	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
126	警務	通信	伝送システム管理関係様式	送信記録表・受信記録表	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
127	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	H26年度 予算令達通知書	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
128	会計	国費予算等	予算要求	H25年度 予算要求書(国費)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	会計	国費予算等	予算要求	H26年度 予算要求書(国費)	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(供用員用)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
131	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(供用員用)	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
132	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
133	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理簿	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
134	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	H25年度 (歳計外・基金)予算施行表	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	H26年度 (歳計外・基金)予算施行表	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
137	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H25年度 歳入整理表	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
139	会計	契約	収入調定書	歳入整理表	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
140	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H25年度 収入消込通知(歳入分)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
141	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H26年度 収入消込通知(歳入分)	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
142	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H25年度 歳出予算執行表、歳入予算執行表、支出未済一覧表	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
143	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H26年度 歳出予算執行表、歳入予算執行表、支出未済一覧表	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
144	会計	出納(県費)	収入調定書	H25年度 収入調定書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
145	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
146	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(警衛対策室分)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
148	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
149	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
151	会計	出納(県費)	戻入決定書	H25年度 戻入決定書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
152	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
153	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(警衛対策室分)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
154	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(複写サービス分)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
155	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
156	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
157	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(警衛対策室分)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
159	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	大型自動車免許(第一種)取得教習業務委託	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
160	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	大型自動車免許(第一種)取得教習業務委託	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	総合指揮システム装置点検業務委託契約	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
162	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	総合指揮システム装置点検業務委託契約	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
163	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本県警察情報共有・職員参集システム運用及びサーバ等使用契約	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
164	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	職員招集システムの運用及びサーバ等使用	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
165	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	カラーレーザープリンター賃貸借契約	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
166	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警衛実施計画書差し替え業務委託契約	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
167	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警備配置図作成システム装置(増設)賃貸借契約	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
168	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	寝具類賃貸借契約(単備契約)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
169	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警衛対策用資機材設置・回収業務委託契約	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
170	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ホテル日航熊本通信回線設置・撤去工事	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
171	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	カメラ装置設置・撤去工事(No.1)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
172	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	カメラ装置設置・撤去工事(No.2)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
173	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	カメラ装置設置・撤去工事(No.3)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
174	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	カメラ装置設置・撤去工事(No.4)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H24. 25年度総合指揮室システム装置再賃貸借契約	紙	警備第二課長	H24	年度	契約終了後5年	R1.5.31	廃棄	
176	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H20~25年度総合指揮室システム機器賃貸借契約	紙	警備第二課長	H20	年度	契約終了後5年	R1.5.31	廃棄	
177	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H24. 25年度 警衛対策室事務用備品等賃貸借契約	紙	警備第二課長	H24	年度	契約終了後5年	R1.5.31	廃棄	
178	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25. 26年度総合指揮室システム装置(モニター録画装置)機器再賃貸借契約	紙	警備第二課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
179	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25. 26年度総合指揮室システム装置(大型表示装置)機器再賃貸借契約	紙	警備第二課長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
180	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
181	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
182	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	H25年度 執行伺書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
183	会計	物品(県費)	物品の管理	H25年度 使用備品整理簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	検査員任命伺	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
185	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	検査員任命伺	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
186	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿・物品供用補助簿(抹消分)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
187	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿・物品供用補助簿(抹消分)	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
188	会計	物品(国費)	国有物品貸出(持出)簿	H26年度 国有物品貸出(持出)簿	紙	警備第二課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
189	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用交替引継書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
190	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用交替引継書	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
191	会計	物品(国費)	報告(定型)	H26年度 国有物品点検結果報告書	紙	警備第二課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
192	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H24年度 国庫金振込明細書	紙	警備第二課長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
193	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
194	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(警衛対策室分)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
195	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
196	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25年度 復命書(県費)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
197	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25年度 復命書(国費)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
198	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26年度 復命書(県費)	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
199	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26年度 復命書(国費)	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
201	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
202	会計	旅費	他の細分類に属さない1年保存文書	旅費関係(水銀条約外交会議分隊宿泊料調整	紙	警備第二課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
203	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
204	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
205	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
206	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(海づくり対策室)	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
207	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
208	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(海づくり対策室)	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
209	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
210	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
211	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
212	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
213	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
214	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(海づくり対策室)	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
215	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
216	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
217	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1～3月分)	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
218	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	システム構成機器増設等申請(本年撤去又は申請所属保存分)	インターネットパソコン使用管理簿	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
219	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	システム構成機器増設等申請(本年撤去又は申請所属保存分)	インターネットパソコン使用管理簿～H26. 3	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
220	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	システム構成機器増設等申請(本年撤去又は申請所属保存分)	インターネット端末使用管理簿 H26. 4～	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果・利用状況一覧	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
222	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果・利用状況一覧	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
223	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成22年度捜査用携帯パソコン持出管理簿	紙	警備第二課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
224	情報管理	システム運用	アクセス権指定(解除)見直し等通知	利用者別アクセス権指定管理表	紙	警備第二課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
225	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
226	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成22年度捜査用携帯パソコン借用申請書、返納届出書	紙	警備第二課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
227	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成23年度捜査用携帯パソコン借用申請書、返納届出書	紙	警備第二課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
228	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成25年度捜査用携帯パソコン借用申請書、返納届出書	紙	警備第二課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
229	收受文書	暦年	5年	H21年 アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第二課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
230	收受文書	暦年	5年	H22年 アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第二課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
231	收受文書	暦年	5年	H23年 アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第二課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
232	收受文書	暦年	5年	H24年 アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第二課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
233	收受文書	暦年	5年	H25年 アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
234	收受文書	暦年	5年	H26年 アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
235	收受文書	暦年	5年	H19年 Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第二課長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
236	收受文書	暦年	5年	H20年 Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第二課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
237	收受文書	暦年	5年	H21年 Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第二課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
238	收受文書	暦年	5年	H22年 Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第二課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
239	收受文書	暦年	5年	H23年 Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第二課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
240	收受文書	暦年	5年	H24年 Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第二課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
241	收受文書	暦年	5年	H25年 Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
242	收受文書	暦年	5年	H26年 Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
243	部内收受等文書	暦年	5年保存	情管課関係部内收受 5年保存	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
244	部内收受等文書	暦年	5年保存	捜二課関係部内收受 5年保存文書	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
245	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務課関係部内收受 5年保存文書	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
246	部内收受等文書	暦年	5年保存	情管課関係部内收受 5年保存文書	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
247	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安部関係部内收受 5年保存文書	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
248	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係部内收受 5年保存文書	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
249	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 年末調整(修正)報告書	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
250	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 年末調整(修正)報告書	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
251	部内收受等文書	年度	1年保存	車両月報	紙	警備第二課長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
252	部内收受等文書	年度	3年保存	H25年度 物品送付書、物品配置換書・物品返納書(県費)	紙	警備第二課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
253	部内收受等文書	年度	3年保存	H26年度 物品送付書、物品配置換書・物品返納書(県費)	紙	警備第二課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
254	部内收受等文書	年度	3年保存	給与支給明細書	紙	警備第二課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
255	部内收受等文書	年度	3年保存	給与支給明細書	紙	警備第二課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
256	部内收受等文書	年度	3年保存	給与基本台帳	紙	警備第二課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
257	部内收受等文書	年度	3年保存	扶養親族台帳	紙	警備第二課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	部内收受等文書	年度	1年保存	登録確定処理解除申請書	紙	警備第二課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
259	部内收受等文書	年度	5年保存	会計(出納・県費) 5年保存文書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
260	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員任命(国費) 5年保存文書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
261	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員任命(県費) 5年保存文書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
262	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員任命	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
263	部内收受等文書	年度	5年保存	教養課関係 5年保存文書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
264	部内收受等文書	年度	5年保存	情管課関係 5年保存文書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
265	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係 5年保存文書	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
266	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績報告書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
267	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績報告書	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
268	部内收受等文書	年度	5年保存	長時間勤務者業務概要報告	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
269	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績修正報告書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.12.31	廃棄	
270	部内收受等文書	年度	1年保存	勤務実績修正報告書	紙	警備第二課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
271	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用替書・物品返納書	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
272	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用替書・物品返納書	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
273	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失(損傷)報告(通知)書(国費)	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
274	警備第二	災害警備	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H25災害関連通達等	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
275	警備第二	災害警備	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26災害関連通達等	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
276	警備第二	緊急事態	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H25緊急事態関連通達等	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
277	警備第二	緊急事態	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26緊急事態関連通達等	紙	警備第二課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
278	警備第二	国民保護	執務資料	H25国民保護計画(執務資料)	紙	警備第二課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
279	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警戒警備通達(10年保存H20)	紙	警備第二課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
280	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警戒警備通達(10年保存H21)	紙	警備第二課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
281	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警戒警備通達(5年保存H16)①	紙	警備第二課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
282	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警戒警備通達(5年保存H16)②	紙	警備第二課長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
283	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警戒警備通達(5年保存H24)①	紙	警備第二課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
284	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警戒警備通達(5年保存H25)①	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
285	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警戒警備通達(5年保存H25)②	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
286	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警戒警備通達(5年保存H26)	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
287	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警戒警備通達(3年保存H23)①	紙	警備第二課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
288	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警戒警備通達(3年保存H26)	紙	警備第二課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
289	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警戒警備通達(1年保存H23)	紙	警備第二課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
290	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	警戒警備	警戒警備H26	紙	警備第二課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
291	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	特別派遣関係H23	紙	警備第二課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
292	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	特別派遣関係H21	紙	警備第二課長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
293	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	特別派遣関係H22	紙	警備第二課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
294	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	特別派遣関係H24	紙	警備第二課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	分類名	小分類名	細分類名									
295	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	特別派遣関係H25	紙	警備第二課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
296	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	特別派遣関係H26	紙	警備第二課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
297	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	警備訓練H25	紙	警備第二課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
298	部内收受等文書	暦年	1年保存	無線機器等借用申請H22	紙	警備第二課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
299	部内收受等文書	暦年	1年保存	無線機器等借用申請H26	紙	警備第二課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
300	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了分)	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
301	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
302	警備第一	部・課の総合運営	執務資料(他の小分類に属するものを除く。)	H26 執務資料(3年)	紙	警備第二課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
303	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H20 内部事務通達(10年)	紙	警備第二課長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
304	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H21 内部事務通達(10年)	紙	警備第二課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
305	警備第二	警護	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H20 内部事務通達(5年)	紙	警備第二課長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
306	警備第二	警護	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H21 内部事務通達(5年)	紙	警備第二課長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
307	警備第二	警護	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H22 内部事務通達(5年)	紙	警備第二課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
308	警備第二	警護	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H23 内部事務通達(5年)	紙	警備第二課長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
309	警備第二	警護	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H24 内部事務通達(5年)	紙	警備第二課長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
310	警備第二	警護	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H25 内部事務通達(5年)	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
311	警備第二	警護	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26 内部事務通達(5年)	紙	警備第二課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
312	部内收受等文書	暦年	5年保存	ヘリコプターテレビシステム(運用申請書)	紙	警備第二課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



廃棄対象行政文書ファイル一覧外事課（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者:外事課長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	請手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(H25年度)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
2	警務	請手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(H26年度)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿上半期(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿下半期(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
5	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4~11月)(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
6	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(12~3月)(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	税金	源泉徴収票等	平成24年分源泉徴収票(H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
16	警務	税金	源泉徴収票等	平成25年分源泉徴収票(H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
17	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
18	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システムICカード点検簿・パスワード変更記録簿(H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
19	警務	通信	伝送システム管理関係様式	伝送システムICカード点検簿・パスワード変更記録簿(H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
20	監察	苦情処理	苦情申出受理簿	平成26年苦情申出受理簿	紙	外事課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
21	会計	県費予算	歳出予算の記当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達(内示)通知書(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	会計	国費予算等	予算要求	国費予算要求関係(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
23	会計	国費予算等	予算要求	国費予算要求関係(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
24	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	他機関からの通知文(5年保存H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
25	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(供用宛)(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
26	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	会計	検査及び監査	監査	県監査委員事務局定期監査監査調査書(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
29	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
31	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
33	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
35	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
39	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
40	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
41	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
44	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
45	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
46	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
47	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿(5年保存H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
49	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿補助簿(H26)	紙	外事課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
50	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
52	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
54	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
55	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令(依頼)簿(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
56	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
59	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令(依頼)簿(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
60	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
61	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
62	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
63	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
64	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
65	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(4月)(H25度)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(5月)(H25度)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(6月)(H25度)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
68	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(7月)(H25度)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(8月)(H25度)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(9月)(H25度)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(10月)(H25度)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(11月)(H25度)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(12月)(H25度)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
74	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(1月)(H25度)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
75	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(1月)(H26度)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
76	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(1月)(H27度)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(4月)(H26度)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(5月)(H26度)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(6月)(H26度)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(7月)(H26度)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(8月)(H26度)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(9月)(H26度)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(10月)(H26度)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
84	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(11月)(H26度)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
85	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(12月)(H26度)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(1月)(H26度)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
87	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(1月)(H27度)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
88	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(1月)(H28度)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
89	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
92	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
93	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳(H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
94	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳(H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
95	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿①(H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
96	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿②(H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
97	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿①(H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
98	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿②(H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
99	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿(H22)	紙	外事課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
100	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿①(H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
101	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿①(H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
102	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿②(H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
103	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿②(H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
104	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿①(H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
105	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿②(H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
106	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿③(H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
107	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
108	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H26.3まで分)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
109	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿①(5年保存H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿②(5年保存H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
111	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理(H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
112	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
113	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
114	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
115	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿・出納簿(H22)	紙	外事課長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
116	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿・出納簿(H23)	紙	外事課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
117	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿・出納簿(H24)	紙	外事課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
118	通信指令	無線機	他の細分類に属さない1年保存文書	無線機器等配置一覧表(H25)	紙	外事課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
119	外事	外事情報・対策	他の細分類に属さない1年保存文書	他機関からの通知文(5年保存H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
120	外事	外事情報・対策	他の細分類に属さない1年保存文書	他機関からの通知文(5年保存H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
121	部内收受等文書	暦年	1年保存	22年勤務成績優秀・優良警察職員表彰上申	紙	外事課長	H22	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
122	部内收受等文書	暦年	1年保存	23年業務成績優秀警察官・永年勤続警察職員表彰上申	紙	外事課長	H23	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
123	部内收受等文書	暦年	1年保存	24年勤務成績優良警察職員・業務成績優秀警察官表彰上申	紙	外事課長	H24	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
124	部内收受等文書	暦年	1年保存	25年勤務成績優秀・優良警察職員表彰上申	紙	外事課長	H25	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
125	部内收受等文書	暦年	1年保存	26年勤務成績優良警察職員・業務成績優秀警察官表彰上申	紙	外事課長	H26	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
126	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成24年 勤務評定	紙	外事課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
127	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成25年 勤務評定	紙	外事課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
128	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成26年 勤務評定	紙	外事課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
129	部内收受等文書	年度	1年保存	平成22年度 組織改正	紙	外事課長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
130	部内收受等文書	年度	1年保存	平成23年度 組織改正	紙	外事課長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
131	部内收受等文書	年度	1年保存	平成24年度 組織改正	紙	外事課長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
132	部内收受等文書	年度	1年保存	平成25年度 組織改正	紙	外事課長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
133	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度 組織改正	紙	外事課長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
134	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成21年 勤務評定	紙	外事課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
135	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成22年 勤務評定	紙	外事課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
136	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成23年 勤務評定	紙	外事課長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
137	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課関係通知(5年保存H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
138	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課関係通達・通知・報告等(5年保存H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
139	部内收受等文書	暦年	5年保存	教養課関係通達(5年保存H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
140	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理課関係通知(5年H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
141	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理課関係通知(5年保存H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
142	部内收受等文書	暦年	5年保存	留置管理課関係通達(5年保存H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
143	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安部関係通達(10年保存H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
144	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達(5年保存H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
145	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達(5年保存H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
146	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制登録表(H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制登録表・指定表(H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
148	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書(5年保存H25)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
149	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書(5年保存H26)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
150	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務課関係通達(10年保存H21)	紙	外事課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
151	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課関係通達(10年保存H20)	紙	国際テロ・外事対策室	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
152	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課関係通達(10年保存H21)	紙	外事課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
153	部内收受等文書	暦年	10年保存	情報管理課関係通達(10年保存H21)	紙	外事課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
154	部内收受等文書	暦年	10年保存	生安部関係通達(10年保存H20)	紙	国際テロ・外事対策室	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
155	部内收受等文書	暦年	10年保存	刑事部関係通達(10年保存H20)	紙	国際テロ・外事対策室	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
156	部内收受等文書	暦年	10年保存	刑事部関係通達(10年保存H21)	紙	外事課長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
157	部内收受等文書	年度	3年保存	物品送付書・物品返納書・物品配置換書(H26) 県費	紙	外事課長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
158	部内收受等文書	年度	3年保存	使用物品損傷報告書(H25) 国費	紙	外事課長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
159	部内收受等文書	年度	5年保存	警務課関係通達・通知・報告等(5年保存H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
160	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通知(5年保存H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
161	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通達・通知・報告等(5年保存H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
162	部内收受等文書	年度	5年保存	監察課関係通知(5年保存H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
163	部内收受等文書	年度	5年保存	教養課関係通達(5年保存H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
164	部内收受等文書	年度	5年保存	広報県民課関係通知(5年保存H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
165	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査員補助者)任命(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
166	部内收受等文書	年度	5年保存	国費予算内示書(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
167	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
168	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
169	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
170	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
171	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書(H25)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
172	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書(H26)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
173	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通知(10年保存H21)	紙	外事課長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
174	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H25年度終了分)	紙	外事課長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(H26年度終了分)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
176	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	平成25年秘密文書登録票(1係)(記載完了分)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
177	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	平成26年秘密文書登録票(1係)(記載完了分)	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
178	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成23年広報連絡等	紙	外事課長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
179	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成24年広報連絡等	紙	外事課長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
180	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成25年広報連絡等	紙	外事課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
181	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年広報連絡等	紙	外事課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
182	外事	外事情報・対策	内部事務通達制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む)	平成25年警察庁通達(5年)	紙	外事課長	H25	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
183	外事	外事情報・対策	内部事務通達制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む)	平成26年警察庁通達(5年) 平成31年3月31日まで	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	外事	外事情報・対策	内部事務通達制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む)	平成26年警察庁通達(5年)	紙	外事課長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
185	外事	外事情報・対策	内部事務通達制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む)	平成26年通達(5年) 平成31年12月31日まで	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
186	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿・申請書H25	紙	外事課長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
187	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿・申請書H26	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
188	外事	外事情報・対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達5年H22	紙	外事課長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
189	外事	外事情報・対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達5年H26	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
190	外事	外事情報・対策	通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察庁通達3年H24	紙	外事課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
191	外事	外事情報・対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達3年H24	紙	外事課長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
192	外事	外事情報・対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達3年H25	紙	外事課長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
193	外事	外事情報・対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達3年H26	紙	外事課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
194	外事	外事情報・対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達1年H26	紙	外事課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
195	外事	外事情報・対策	沿岸警備対策	沿岸警備対策H21	紙	外事課長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
196	外事	外事情報・対策	沿岸警備対策	沿岸警備対策H22	紙	外事課長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
197	外事	外事情報・対策	沿岸警備対策	沿岸警備対策H26	紙	外事課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
198	外事	外事事件	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達10年H17	紙	警備第一課長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
199	外事	外事事件	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達5年H26	紙	外事課長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
200	外事	外事情報・対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達1年未満H26(沿岸警戒)	紙	外事課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
201	部内收受等文書	暦年	1年保存	内部事務通達(生安部收受文書)1年H25	紙	外事課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
202	部内收受等文書	暦年	1年保存	各種会議資料H25	紙	外事課長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
203	部内收受等文書	暦年	1年保存	各種会議資料H26	紙	外事課長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
204	部内收受等文書	暦年	3年保存	部内收受文書(刑事部)H26	紙	外事課長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(機動隊) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者:機動隊長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	H26 勤務指定表(年度管理)	紙	機動隊長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
2	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	H25 諸手当認定簿(転入者・改定前分)	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	H26 住居手当認定簿(H26変更分)	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	H26 通勤手当認定簿(H26変更分)	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H25 各種手当事後確認書	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H26 各種手当事後確認書	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25 時間外等勤務承認(実績)簿【4月・5月】	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25 時間外等勤務承認(実績)簿【6月・7月】	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25 時間外等勤務承認(実績)簿【8月・9月】	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25 時間外等勤務承認(実績)簿【10月・11月】	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25 時間外等勤務承認(実績)簿【12月・1月】	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25 時間外等勤務承認(実績)簿【2月・3月】	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26 備二認定 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	H25 勤務時間管理員代行者指名簿	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	H26 勤務時間管理員代行者指名簿	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25 時間外等勤務実績簿	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26 時間外等勤務実績簿	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25 管理職員特別勤務実績簿	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26 管理職員特別勤務実績簿	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25 特殊勤務実績総括表	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26 特殊勤務作業実績総括表	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25 特殊勤務作業実績報告書(本務作業)	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
24	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26 特殊勤務手当実績報告(本務)	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26 特殊勤務手当実績報告(本務以外)	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
26	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25 特殊勤務作業実績集計表(本務)	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
27	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25 特殊勤務作業実績集計表(本務作業以外)	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
28	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26 特勤作業実績集計表	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26 備二認定 特殊勤務作業実績集計表	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
30	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25 備二認定 特殊勤務作業実績集計表(本務作業)	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
31	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25 備二認定 特殊勤務作業実績集計表(本務作業以外)	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
32	警務	税金	源泉徴収票	平成24年分 源泉徴収票	紙	機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
33	警務	税金	源泉徴収票	平成25年分 源泉徴収票	紙	機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
34	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	H26 自家用自動車公務使用承認簿	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
35	監察	監察	部内監察の実施	H26 総合監察受監結果	紙	機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	H26 予算令達通知書	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
37	会計	国費予算等	予算配分	H20 予算差引簿(活動旅費)	紙	機動隊長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
38	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	H25 検査書(供用員宛)～国費物品	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
39	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	H26 検査書(国費)供用員宛て	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	会計	検査及び監査	監査	H26 監査調書	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	出納員・会計職員	H25 会計職員事務引継書	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H25 歳入歳出外受払整理票	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H26 歳入歳出外受払整理票	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H25 歳出整理票・歳入整理票・支出未済一覧表・予算執行表	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H26 歳出整理票・歳入整理票・支出未済一覧表・予算執行表	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	収入調定書	H25 収入調定書	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	収入調定書	H26 収入調定書	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
48	会計	出納(県費)	検査員任命伺	H25 検査員任命伺	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
49	会計	出納(県費)	検査員任命伺	H26 検査員任命伺	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	会計	出納(県費)	支出命令	H25 支出命令書(5月～11月)	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
51	会計	出納(県費)	支出命令	H25 支出命令書(12月～4月)	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
52	会計	出納(県費)	支出命令	H26 支出命令書【4月～10月】	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	出納(県費)	支出命令	H26 支出命令書【11月～3月】	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
54	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	H25 資金前渡精算書	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
55	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	H26 資金前渡清算書	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	会計	出納(県費)	戻入決定書	H23 戻入決定書	紙	機動隊長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
57	会計	出納(県費)	戻入決定書	H25 戻入決定書	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	会計	出納(県費)	戻入決定書	H26 戻入決定書	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
59	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25 支出調書	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
60	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26 支出調書	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
61	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25 支出負担行為書	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
62	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26 支出負担行為書	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
63	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25 大型車庫自動火災津設備設置工事	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
64	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	大型車庫自動火災報知設備設置工事	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25 消防設備保守点検業務委託	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26 消防設備保守点検業務委託	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25、H26 清掃業務点検表(日常・定期)	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25,26機動隊庁舎等清掃業務委託	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	H25 用品検査及び受領依頼書	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	H26 用品検査及び受領依頼書(受領書)	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	会計	物品(県費)	物品の管理	H21 県有使用備品整理簿	紙	機動隊長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
72	会計	物品(県費)	物品の管理	H21 使用備品整理簿補助簿(抹消分)	紙	機動隊長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	物品(県費)	物品の管理	H25 県有使用備品整理簿	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
74	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	H25 物品供用簿(抹消分)	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
75	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	H25 物品供用簿(消耗品)	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	H26 物品供用簿(処分又は返納分)	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	H26 物品供用簿(消耗品)	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	物品(国費)	交替引継	H25 物品供用員交替引継書	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
79	会計	物品(国費)	交替引継	H26 物品供用員交替引継書	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H20 国庫金振込明細書	紙	機動隊長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
81	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25 国庫金振込依頼書	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
82	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26 国庫金振込明細書	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25 復命書(県費)	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
84	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26 復命書(県費)	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
85	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25 復命書(国費)	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
86	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26 復命書(国費)	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
87	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25 旅行命令簿(県費)	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26 旅行命令簿(県費)	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
89	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25 旅行命令簿(国費)	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26 旅行命令簿(国費)	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	H25 支出等関係文書保管状況一覧表	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	H26 支出等関係文書保管状況一覧表	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
93	教養	術科	各種術科大会	H26 各種術科大会に関する通知等	紙	機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
94	部内收受等文書	暦年	1年保存	H26 身上等異動報告書(控)	紙	機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
95	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年公用自動車関係通知(1年)	紙	機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
96	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年装備資機材関係通知・依頼(1年)	紙	機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
97	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成26年警務関係通達(3年)	紙	機動隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
98	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成26年通信機材取扱責任者(3年)	紙	機動隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
99	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 平成25年分 年末調整(修正)報告書	紙	機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
100	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 年末調整(修正)報告書	紙	機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
101	部内收受等文書	年度	1年保存	H26 通信運用監査(通達・通知)	紙	機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
102	部内收受等文書	暦年	1年保存	H25 予算内示書	紙	機動隊長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
103	部内收受等文書	年度	1年保存	H20 歳出予算過不足見込報告	紙	機動隊長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
104	部内收受等文書	年度	1年保存	H26 歳出予算過不足見込報告書	紙	機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
105	部内收受等文書	年度	1年保存	H22 光熱費等実績調査	紙	機動隊長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
106	部内收受等文書	年度	1年保存	H26 国庫補助金調査等	紙	機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
107	部内收受等文書	年度	1年保存	H26 諸手当の業務指針に関する通知等(1年)	紙	機動隊長	H26	年度	1年	R2.5.31	廃棄	
108	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度機動装備隊推薦(1年)	紙	機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
109	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度給貸と品の管理(申請)	紙	機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度勤務実績関係通知・伺い(1年)	紙	機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
111	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度拳銃等の管理(申請・報告)	紙	機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
112	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度公用自動車関係通知・依頼(1年)	紙	機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
113	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度装備資機材関係依頼(1年)	紙	機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
114	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度通信機材関係通知(1年)	紙	機動隊長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
115	部内收受等文書	年度	3年保存	H25 物品亡失(損傷)報告～国費	紙	機動隊長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
116	部内收受等文書	年度	3年保存	H26 給と基本報告書	紙	機動隊長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
117	部内收受等文書	年度	3年保存	平成26年度勤務実績関係通達(3年)	紙	機動隊長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
118	部内收受等文書	年度	3年保存	平成26年度車両損傷報告(3年)	紙	機動隊長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
119	部内收受等文書	年度	3年保存	H26 児童手当・特別給付現況届け	紙	機動隊長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
120	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 予算内示書	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	部内收受等文書	年度	5年保存	H26 物品返納書(国費)	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
122	部内收受等文書	年度	5年保存	H25 物品返納書(国費)	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
123	部内收受等文書	年度	5年保存	H25 勤務実績修正報告書	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	部内收受等文書	年度	5年保存	H26 扶養親族現況調査	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
125	部内收受等文書	年度	5年保存	H26 検査員(検査補助者)任命	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
126	部内收受等文書	年度	5年保存	H26 物品供用換書	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
127	部内收受等文書	年度	5年保存	国有物品損傷・亡失報告	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
128	部内收受等文書	年度	5年保存	H25 国費旅費委任状・請求代理人引継書	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	部内收受等文書	年度	5年保存	H26 国費旅費委任状	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	部内收受等文書	年度	3年保存	H25 給と基本報告書	紙	機動隊長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
131	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	特殊銃I型弾出納簿	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
132	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	特殊銃I型弾出納簿	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
133	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	平成25年特殊銃弾出納簿	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
134	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	平成26年特殊銃弾出納簿	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
135	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	平成25年特殊訓練弾出納簿	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
136	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	平成26年特殊訓練弾出納簿	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
137	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	平成25年特殊銃III型弾出納簿	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
138	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	平成26年特殊銃III型弾出納簿	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
139	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	平成25年ガス弾出納簿	紙	機動隊長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
140	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	平成26年ガス弾出納簿	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
141	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
142	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年外部記録媒体等管理	紙	機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
143	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年外部記録媒体等管理	紙	機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
144	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成25年 外部記録媒体等点検表	紙	機動隊長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
145	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成26年(3月まで分) 外部記録媒体等点検表	紙	機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
146	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成26年(4月以降分) 外部記録媒体等点検表	紙	機動隊長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成24年インターネットパソコン使用管理簿	紙	機動隊長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
148	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年度記載完了分)	紙	機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
149	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿	紙	機動隊長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
150	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年会計関係通知(5年)	紙	機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
151	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム設定申請(5年)	紙	機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
152	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年留管関係通達(5年)	紙	機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
153	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年警務関係通達(5年)	紙	機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
154	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年生安関係通達(5年)	紙	機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
155	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年刑事関係通達(5年)	紙	機動隊長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
156	部内收受等文書	年度	3年保存	平成22年度警務関係通達	紙	機動隊長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
157	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年広県関係通知(5年)	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
158	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度会計関係通知・依頼(5年)	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
159	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度監察関係通知(5年)	紙	機動隊長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
160	部内收受等文書常用	常用	第2区分常用	熊本県警察文書情報データベースシステムテキスト(本部版)	紙	機動隊長	H15	常用	内容変更まで	H26.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(警察学校) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 熊本県警察学校長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤・住居手当認定簿(本年度変更分)	紙	警察学校長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
2	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤・住居手当認定簿(本年度変更分)	紙	警察学校長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤・住居手当認定簿(本年度変更分)	紙	警察学校長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤・住居手当認定簿(本年度変更分)	紙	警察学校長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤・住居手当認定簿(本年度変更分)	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤・住居手当認定簿(本年度変更分)	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警察学校長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
8	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警察学校長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
9	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警察学校長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
10	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警察学校長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
11	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警察学校長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
12	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4月～9月)	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(10月～3月)	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
20	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
22	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等実績簿	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成24年分)	紙	警察学校長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
24	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成25年分)	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
25	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
26	警務	公用自動車	安全運転管理者の届出(本年度解任分)	安全運転管理者の届出	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
27	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
28	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(県出納局)	紙	警察学校長	H25	年度	3年	R1.5.31	廃棄	
29	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国)	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
30	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国)	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	会計	出納(県費)	出納員・会計職員	事務引継報告書	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
33	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表・歳計外基金予算執行表・支出未済一覧表	紙	警察学校長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
35	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表・歳計外基金予算執行表・支出未済一覧表	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理票表・歳入予算執行表・収入消込通知書	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
37	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表・歳計外基金予算執行表・支出未済一覧表	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理票表・歳入予算執行表	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
40	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
41	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
44	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書2	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
45	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
46	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書2	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
47	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
48	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
49	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
50	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
51	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
52	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
53	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
54	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
55	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	けん銃射撃場空調機保守点検業務委託	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
56	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察学校射撃場空調機保守点検業務委託	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
57	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察学校射撃場自動ドア保守点検業務委託	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察学校射撃場自動ドア保守点検業務委託	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
59	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察学校樹木等管理業務委託	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
60	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察学校樹木等管理業務委託	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
61	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察学校消防設備保守点検業務委託	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
62	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察学校消防設備保守点検業務委託	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
63	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察学校庁舎等一般廃棄物収集運搬業務委託	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
64	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察学校庁舎等一般廃棄物収集運搬業務委託	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
65	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	四輪車安全運転研修委託	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	四輪車安全運転研修委託	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	けん銃射撃場訓練システム点検業務	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察学校東寮内部修繕工事	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25・26警察学校給食業務委託(支出負担行為書)	紙	警察学校長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
70	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25・26警察学校給食業務委託(支出負担行為書)	紙	警察学校長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
71	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	給食業務受託者提出書類(H23年度分)	紙	警察学校長	H23	年度	契約終了後5年	H30.5.31	廃棄	
72	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	給食業務受託者提出書類(H24年度分)	紙	警察学校長	H23	年度	契約終了後5年	H30.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察学校給食業務委託(H23~H24)	紙	警察学校長	H23	年度	契約終了後5年	H30.5.31	廃棄	
74	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	警察学校給食業務委託(H25~H26)	紙	警察学校長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
75	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25・26警察学校給食業務受託者提出書類(H25年度分)	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25・26警察学校給食業務受託者提出書類(H26年度分)	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書 用品検査及び依頼書	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
78	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書 用品検査及び依頼書	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿(H25年度まで分)	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
80	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類出納簿	紙	警察学校長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
81	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類受払補助簿	紙	警察学校長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
82	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(返納分)	紙	警察学校長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
83	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(返納分)	紙	警察学校長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
84	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(返納分)	紙	警察学校長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
85	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(返納分)	紙	警察学校長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
86	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(返納分)	紙	警察学校長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
87	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品・備品返納分)	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(備品返納分)	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
89	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	物品(国費)	交替引継	引継書(物品管理)	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
95	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
96	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
97	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	厚生	健康診断	健康診断結果・報告	採用時健康診断	紙	警察学校長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
100	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	警察学校長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
101	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
102	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1~3月分)	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
103	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	警察学校長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
104	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
105	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	警察学校長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
106	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警察学校長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
107	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
108	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
109	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	警察学校長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット使用管理簿	紙	警察学校長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
111	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット使用管理簿	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
112	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	紙	警察学校長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
113	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	警察学校長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
114	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察児童暗号化システム(運用体制管理)	自動暗号化システム利用者等登録表	紙	警察学校長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
115	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察児童暗号化システム(運用体制管理)	自動暗号化システム運用体制指定表・自動暗号化システム運用体制登録表	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
116	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
117	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25年廃棄等記載完了分)	紙	警察学校長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
118	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26年廃棄等記載完了分)	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
119	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H26記載完了分)	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
120	部内收受等文書	暦年	3年保存	警備関係内部事務通達(3年保存)	紙	警察学校長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
121	部内收受等文書	暦年	3年保存	警備関係内部事務通達(3年保存)	紙	警察学校長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
122	部内收受等文書	暦年	5年保存	警備関係内部事務通達(5年保存)	紙	警察学校長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
123	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整報告、警務部関係通達・通知・回答(5年保存)	紙	警察学校長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
124	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整報告、警務部関係通達・通知・回答(5年保存)	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
125	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	警察学校長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
126	部内收受等文書	暦年	5年保存	留置管理課関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
127	部内收受等文書	暦年	5年保存	少年課関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
128	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
129	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
130	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	警察学校長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
131	部内收受等文書	暦年	10年保存	交通部関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	警察学校長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
132	部内收受等文書	暦年	10年保存	鑑識課関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	警察学校長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
133	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	警察学校長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
134	部内收受等文書	暦年	10年保存	生活安全部関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	警察学校長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
135	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	警察学校長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
136	部内收受等文書	年度	10年保存	警務部関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	警察学校長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
137	部内收受等文書	年度	1年保存	車両月報	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
138	部内收受等文書	年度	3年保存	物品送付書・物品返納書(県費)	紙	警察学校長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
139	部内收受等文書	年度	3年保存	物品送付書・物品返納書・物品配置換書(県費)	紙	警察学校長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
140	部内收受等文書	年度	5年保存	物品取得(供用)書(消耗品)	紙	警察学校長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
141	部内收受等文書	年度	5年保存	物品取得(供用)書(消耗品)	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
142	部内收受等文書	年度	5年保存	物品取得(供用)書(消耗品)	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
143	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
144	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
145	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
146	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
148	部内收受等文書	年度	5年保存	逮捕術訓練要項の一部改正について(5年保存)	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
149	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
151	部内收受等文書	年度	5年保存	監察課関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
153	部内收受等文書	年度	5年保存	広報県民課関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	部内收受等文書	年度	10年保存	警務部関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	警察学校長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
155	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(H24度使用終了分)	紙	警察学校長	H24	常用	5年	H30.5.31	廃棄	
156	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(H26度使用終了分)	紙	警察学校長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
157	警務	昇任	1年以上の保存を要しない文書	昇任試験3次試験	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
158	警務	昇任	1年以上の保存を要しない文書	昇任試験3次試験	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
159	警察学校	学校の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	初任補修科入校通達等	紙	警察学校長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
160	警察学校	学校の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	初任補修科入校通達等	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
161	警察学校	学校の総合運営	教養計画・入校シミュレーション	教養計画・入校シミュレーション	紙	警察学校長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
162	警察学校	学校の総合運営	教養計画・入校シミュレーション	教養計画・入校シミュレーション	紙	警察学校長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
163	警察学校	学校の総合運営	授業管理	講師依頼文等	紙	警察学校長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
164	警察学校	学校の総合運営	授業管理	講師依頼文等	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
165	警察学校	学校の総合運営	修業成績関係	初任補修科修了成績	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
166	警察学校	学校の総合運営	修業成績関係	初任補修科修了成績	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
167	警察学校	学校の総合運営	修業成績関係	一般職修了成績	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
168	警察学校	学校の総合運営	修業成績関係	初任科修了成績	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
169	警察学校	学校の総合運営	研修	本部見学	紙	警察学校長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
170	部内收受等文書	暦年	1年保存	D交通部からの收受文書	紙	警察学校長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
171	部内收受等文書	暦年	1年保存	警務部関係申請書(無線等整備、システム申請等)	紙	警察学校長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
172	部内收受等文書	年度	1年保存	A警務部からの收受文書	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
173	警務	当直	当直管理(割当)	当直管理	紙	警察学校長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
174	警務	当直	当直管理(割当)	当直管理	紙	警察学校長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
175	警務	拳銃・弾薬	拳銃等の管理(警察庁の管理替えを除く。)	拳銃の修理・返納等	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
176	警務	装備資機材	装備資機材の管理	耐刃防護衣・停止灯の配分申請	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
177	警務	公用自動車	他の細分類に属さない1年保存文書	車両借用申請書	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
178	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案防止対策取組結果	紙	警察学校長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
179	監察	監察	非違事案防止対策	非違事案防止対策取組結果	紙	警察学校長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
180	監察	懲戒及び再発防止	他の細分類に属さない1年保存文書	監察課関係申報	紙	警察学校長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
181	監察	懲戒及び再発防止	他の細分類に属さない1年保存文書	向学練武の日の設定について(示達)	紙	警察学校長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
182	監察	表彰	九州管区警察局長等表彰	表彰関係(管区警察局外部協力者表彰)	紙	警察学校長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
183	教養	学校教養	他の細分類に属さない1年保存文書	退校処分関係	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	警察学校	学校の総合運営	入校式・卒業式・修了式	卒業式・修了式	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
185	警察学校	学校の総合運営	授業	剣道審査・拳銃検定	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
186	警察学校	学校の総合運営	教科外活動	水難救助訓練・四輪訓練・特別訓練	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
187	警察学校	学校の総合運営	研修	校外研修・訓練	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
188	警察学校	学校の総合運営	研修	社会見学	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
189	警察学校	学校の総合運営	各種大会	各種大会	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
190	警察学校	学校の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	卒業旅行	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
191	警察学校	学校の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	謝恩会	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
192	警察学校	学校の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	警察学校見学	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
193	警察学校	学生管理・指導	学生管理	学級編制・班編制等	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
194	警察学校	学生管理・指導	学生管理	訪問活動関係	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
195	警察学校	学生管理・指導	学生管理	外出泊一覧(GW)	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
196	警察学校	学生管理・指導	学生管理	外出泊一覧(夏季休暇)	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
197	警察学校	学生管理・指導	学生管理	外出泊一覧(年末年始)	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
198	警察学校	学生管理・指導	学生管理	身上指導状況一覧表 NO. 1	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
199	警察学校	学生管理・指導	学生管理	身上指導状況一覧表 NO. 2	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
200	警察学校	学生管理・指導	学生管理	訪問活動関係	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
201	警察学校	学生管理・指導	学生管理	班編制・班長指名・役員任命	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
202	警察学校	学生管理・指導	校則	校則、学生のおしり等の改正	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
203	警察学校	学生管理・指導	校則	学生懲罰簿	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
204	警察学校	学生管理・指導	校則	宣誓書綴り	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
205	警察学校	学生管理・指導	校則	学生懲罰簿	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
206	警察学校	学生管理・指導	学生自治	警備当番日誌	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
207	警察学校	学生管理・指導	特別指導期間	特別指導期間関係	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
208	警察学校	学生管理・指導	特別指導期間	非常招集訓練実施結果	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
209	警察学校	学生管理・指導	特別指導期間	特別指導期間関係	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
210	警察学校	学生管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	駅伝大会への学生派遣依頼	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
211	警察学校	学生管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	学生指導に関する示達	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
212	警察学校	学生管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	治療外出等の許可伺い	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
213	警察学校	学生管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	初任科生の家族との面接結果	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
214	警察学校	学生管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	初任科生の家族との面接結果	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
215	警察学校	学生管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	女性寮関係	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
216	警察学校	学生管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	卒業配置に伴う身上カード等の送付伺い	紙	警察学校長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
217	警察学校	学生管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	反省レポート等綴り	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
218	警察学校	学生管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	反省レポート等綴り	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
219	警察学校	教材・施設管理	学校施設管理	寮生活に関する要望	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
220	警察学校	教材・施設管理	学校施設管理	物品等亡失報告書(所属内報告)	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	警察学校	教材・施設管理	学校施設管理	消防訓練	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
222	部内收受等文書	暦年	1年保存	警務課関係通知(1年保存)	紙	警察学校長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
223	部内收受等文書	暦年	1年保存	教養課関係通達	紙	警察学校長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
224	部内收受等文書	暦年	1年保存	刑事関係通知(1年保存)	紙	警察学校長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
225	部内收受等文書	暦年	1年保存	警務課関係文書(1年保存)	紙	警察学校長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
226	部内收受等文書	暦年	1年保存	無線機器等整備申請書	紙	警察学校長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
227	部内收受等文書	暦年	1年保存	本部長賞表彰表彰上申	紙	警察学校長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
228	部内收受等文書	暦年	1年保存	本部長賞表彰表彰上申	紙	警察学校長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
229	部内收受等文書	暦年	3年保存	教養課関係通達	紙	警察学校長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
230	部内收受等文書	年度	1年未満保存	卒業配置関係	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
231	部内收受等文書	年度	1年保存	「ひのくに」への投稿	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
232	部内收受等文書	年度	1年保存	「ひのくに」への投稿	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
233	部内收受等文書	年度	1年保存	リクルート活動の派遣要請書	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
234	部内收受等文書	年度	1年保存	給貸与品の管理	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
235	部内收受等文書	年度	1年保存	給貸与品の返納	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
236	部内收受等文書	年度	1年保存	教養課からの依頼文書	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
237	部内收受等文書	年度	1年保存	教養課関係通達、教養課への報告文書	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
238	部内收受等文書	年度	1年保存	刑事関係通達・通知等(1年保存)	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
239	部内收受等文書	年度	1年保存	警務課関係文書(1年保存)	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
240	部内收受等文書	年度	1年保存	警務課関係文書(1年保存)	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
241	部内收受等文書	年度	1年保存	拳銃・手帳の管理	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
242	部内收受等文書	年度	1年保存	退職関係綴り(辞職申し出、副申)	紙	警察学校長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
243	部内收受等文書	年度	1年保存	退職関係綴り(辞職申し出、副申)	紙	警察学校長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
244	部内收受等文書	年度	1年保存	退職関係綴り(辞職申し出、副申)	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
245	部内收受等文書	年度	1年保存	退職関係綴り(辞職申し出、副申)	紙	警察学校長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
246	部内收受等文書	年度	3年保存	教養課関係通達	紙	警察学校長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
247	部内收受等文書	年度	3年保存	警務課関係文書(3年保存)	紙	警察学校長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
248	部内收受等文書	年度	3年保存	術科検定関係	紙	警察学校長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
249	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿(訓練実包・空薬きょう)	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
250	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿(特殊訓練弾)	紙	警察学校長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
251	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿(訓練実包)	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
252	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿(特殊訓練弾)	紙	警察学校長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
253	警察学校	学校の総合運営	各種大会	各種大会	紙	警察学校長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
254	警察学校	学校の総合運営	各種大会	各種大会	紙	警察学校長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
255	警察学校	学校の総合運営	各種大会	各種大会	紙	警察学校長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
256	警察学校	学校の総合運営	各種大会	各種大会	紙	警察学校長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(熊本中央警察署)(H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者:熊本中央警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録(H20)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録(H21)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	単身赴任手当認定簿(H25停止分)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	単身赴任手当認定簿(H26停止分)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤手当・住居手当認定簿(変更分) (H25)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤手当認定簿(H26年変更分)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居手当認定簿(H26年変更分)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
8	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(H26内勤)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
10	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(H26地域)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額届(H21)	紙	熊本北警察署長	H21	年度	5年	H26.12.31	廃棄	
12	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額届(H22)	紙	熊本北警察署長	H22	年度	5年	H27.12.31	廃棄	
13	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額届(H23)	紙	熊本北警察署長	H23	年度	5年	H28.12.31	廃棄	
14	警務	地方公務官の給与等	給与簿・出勤簿	国・出勤簿(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
15	警務	地方公務官の給与等	給与簿・出勤簿	国・出勤簿(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
16	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	特殊訓練弾出納簿(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	部内收受等文書	暦年	5年保存	損害賠償請求事案関係報告書(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
18	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する損害賠償事案(本年和解又は発生所属保存分)	損害賠償請求事案関係(示談書等)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
19	監察	公用車・職員私有車の交通事故	公用車に関する損害賠償事案(本年和解又は発生所属保存分)	損害賠償請求事案関係(示談書等)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
20	監察	表彰	表彰台帳	S63 表彰台帳	紙	熊本北警察署長	S63	暦年	30年	H31.3.31	廃棄	
21	監察	表彰	表彰台帳	H1 表彰台帳	紙	熊本北警察署長	H1	暦年	30年	R2.3.31	廃棄	
22	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策(長時間勤務職員の面接指導結果)(H25年度)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
23	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策(長時間勤務職員の面接指導結果)H26前期	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
24	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策(長時間勤務職員の面接指導結果)H26後期	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
26	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	新型POT使用簿(H23)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
27	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	新型POT使用簿(H24)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
28	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
29	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
30	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
31	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
32	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
33	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
34	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
35	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
37	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
38	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
39	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
40	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H26年1～3月分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
41	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
42	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
43	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
44	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
45	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了後5年保存分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
46	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了後5年保存分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
47	情報管理	システム運用	照会記録点検体制(本年体制変更分)	照会記録点検者指定簿:H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
48	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H23記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
49	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H24記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
50	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
51	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
52	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H24年記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
53	部内收受等文書	暦年	1年保存	証人出庭事前報告書(H21最終分)	紙	熊本北警察署長	H21	常用	最終後1年	H22.12.31	廃棄	
54	部内收受等文書	暦年	5年保存	電子計算機使用場所変更申請書(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
55	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
56	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム利用者ID申請書(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
57	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
58	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
59	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
60	部内收受等文書	暦年	5年保存	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
61	部内收受等文書	暦年	5年保存	A07 情報管理・H26暦年	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
62	部内收受等文書	暦年	5年保存	C01 刑事企画・H26暦年	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
63	部内收受等文書	暦年	7年保存	犯罪被害給付関係事項回答書(H23)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	7年	H30.12.31	廃棄	
64	部内收受等文書	暦年	10年保存	A03 監察課・暦年	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
65	部内收受等文書	暦年	10年保存	A02 警務課・H21暦年	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
66	部内收受等文書	暦年	10年保存	A03 監察課・H21暦年	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
67	部内收受等文書	年度	1年保存	犯罪被害発生報告書(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
68	部内收受等文書	年度	1年保存	犯罪被害発生報告書(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
69	部内收受等文書	年度	1年保存	公務災害の認定申請に関する書類(H26年度)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
70	部内收受等文書	年度	5年保存	公務災害の認定申請に関する書類(H25年度)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	部内收受等文書	年度	5年保存	A05 教養(H25年度)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	部内收受等文書	年度	5年保存	A02 警務課・26年度	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	部内收受等文書	年度	5年保存	A03 監察課・26年度	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	部内收受等文書	年度	5年保存	A08 広報県民課・H26年度	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	部内收受等文書	年度	10年保存	A02 警務課・H20年度	紙	熊本北警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
76	部内收受等文書	年度	10年保存	A04 会計課・H20年度	紙	熊本北警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
77	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙)使用済(H25年度)	紙	熊本北警察署長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
78	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙)使用済(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
79	部内收受等文書	常用	常用	文書情報データベースシステムテキスト	紙	熊本北警察署長	H15	常用	内容変更まで	H26.12.31	廃棄	
80	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	遺失届出証明書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員関係綴り(H25退職・変更分)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
82	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員関係綴り(H26退職・変更分)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 4月 地域	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
84	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 4月 総務・会計・留管・交通一・交通二・備	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
85	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 4月 生安・刑一・刑二・刑三	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
86	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 5月 地域	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 5月 総務・会計・留管・交通一・交通二・備	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 5月 生安・刑一・刑二・刑三	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 6月 地域	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 6月 総務・会計・留管・交通一・交通二・備	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
91	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 6月 生安・刑一・刑二・刑三	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 7月 地域	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 7月 総務・会計・留管・交通一・交通二・備	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 7月 生安・刑一・刑二・刑三	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 8月 地域	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 8月 総務・会計・留管・交通一・交通二・備	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 8月 生安・刑一・刑二・刑三	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 9月 地域	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
99	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 9月 総務・会計・留管・交通一・交通二・備	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
100	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 9月 生安・刑一・刑二・刑三	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 10月 地域	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
102	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 10月 総務・会計・留管・交通一・交通二・備	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 10月 生安・刑一・刑二・刑三	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 11月 地域	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
105	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 11月 総務・会計・留管・交通一・交通二・備	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 11月 生安・刑一・刑二・刑三	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
107	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 12月 地域	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 12月 総務・会計・留管・交通一・交通二・備	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
109	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 12月 生安・刑一・刑二・刑三	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 1月 総務・会計・留管・交通一・交通二・備	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
148	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 1月 生安・刑一・刑二・刑三	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
149	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 2月 地域	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
150	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 2月 総務・会計・留管・交通一・交通二・備	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
151	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 2月 生安・刑一・刑二・刑三	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 3月 地域	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
153	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 3月 総務・会計・留管・交通一・交通二・備	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 3月 生安・刑一・刑二・刑三	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
155	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿(警察職員)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
156	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
157	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
159	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	(警衛)時間外勤務実績簿	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
160	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績総括表(本務)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績総括表(本務外)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
162	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
163	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表(管機隊)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
164	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(感染症被留置者及び被留置者護送作業)(4~8月)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
165	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(感染症被留置者及び被留置者護送作業)(9~3月)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
166	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(緊急夜間作業)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
167	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(身辺警護等作業)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
168	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(航空機とよ乗作業)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
169	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(死体処理作業)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
170	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(天皇等側近警備作業)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
171	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(本務作業) 4月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
172	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(本務作業) 5月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
173	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(本務作業) 6月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
174	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(本務作業) 7月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(本務作業) 8月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
176	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(本務作業) 9月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
177	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(本務作業) 10月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
178	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(本務作業) 11月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
179	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(本務作業) 12月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
180	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(本務作業) 1月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
181	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(本務作業) 2月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
182	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(本務作業) 3月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
183	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書 4月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書 5月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
185	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書 6月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
186	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書 7月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書 8月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
188	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書 9月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
189	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書 10月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
190	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書 11月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
191	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書 12月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
192	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書 1月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
193	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書 2月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
194	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書 3月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
195	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表(管機隊)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
196	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(緊急夜間作業)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
197	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(感染症死体処理作業及び死体処理作業)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
198	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(感染症被留置者護送及び被留置者護送作業)①	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
199	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(感染症被留置者護送及び被留置者護送作業)②	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業報告書(身辺護送作業)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
201	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成25年分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
202	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成24年分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
203	警務	地方警務官の給与等	管理職員特別勤務整理簿・実績簿	管理職員特別勤務実績簿(地方警務官)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
204	警務	地方警務官の給与等	管理職員特別勤務整理簿・実績簿	管理職員特別勤務実績簿(地方警務官)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
205	警務	通信	1年以上の保存を要しない文書	電話使用伺簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.5.31	廃棄	
206	警務	通信	1年以上の保存を要しない文書	電話使用伺簿綴	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.5.31	廃棄	
207	会計	果費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
208	会計	国費予算等	国費事件認定簿(本年度解除分)	国費事件認定簿綴り(解除分)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
209	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(無償使用物品)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
210	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(会計事務検査)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
211	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
212	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(遺失物)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
213	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
214	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(車両燃料費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
215	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(照会等手数料)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
216	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
217	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(引当等被疑者給食費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
218	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(被疑者輸送費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
219	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
220	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(照会等手数料)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(車両等燃料費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
222	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(被疑者輸送費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
223	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(引当等被疑者給食費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
224	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
225	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金領収書(出納員)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
226	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金領収書(出納員)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
227	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳計外現金(基金)受払整理表	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
228	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
229	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
230	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
231	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
232	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳出)(4月~8月)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
234	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳出)(9月~)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
235	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳入)・歳入整理表・支出未済一覧表	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
236	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳出)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
237	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳入・その他)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
238	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書 1	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
239	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書 2	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
240	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
241	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(県帰属分)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
242	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
243	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
244	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
245	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 4月・5月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
246	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 6月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
247	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 7月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
248	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 8月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
249	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 9月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
250	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 10月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
251	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 11月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
252	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 12月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
253	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 1月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
254	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 2月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
255	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 3月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
256	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 平成26年4月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
257	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 4, 5月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
259	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 6月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
260	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 7月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
261	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 8月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
262	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 9月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
263	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 10月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
264	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 11月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
265	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 12月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
266	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 1月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
267	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 2月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
268	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 3月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
269	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 4月	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
270	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
271	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(車両燃料・引当等被疑者給食費・照会手数料・被疑者輸送費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
272	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
273	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
274	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
275	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
276	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
277	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
278	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
279	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
280	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の税務調査	所得税法定調書	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
281	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の税務調査	所得税法定調書	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
282	会計	出納(国費)	収入・支出	国庫振込明細表(通訳謝金)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
283	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
284	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
285	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(非常勤)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
286	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(非常勤)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
287	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(4月～6月)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
288	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(7月～9月)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
289	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(10月～3月)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
290	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書 1 (4月～)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
291	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書 2 (9月～)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
292	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書 (2月～)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
293	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為(取消分)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
294	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	クリーニング業務単備契約	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	クリーニング単価契約	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
296	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	衛生害虫駆除作業委託	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
297	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	衛生害虫駆除作業委託	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
298	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般廃棄物運搬処理業務委託	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
299	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本北警察署庁舎等廃棄物収集運搬処分業務委託	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
300	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物運搬処理業務委託	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
301	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物管理表交付等状況報告書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
302	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産廃マニフェスト伝票綴	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
303	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	廃棄物収集運搬処分(産廃)マニフェスト綴	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
304	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
305	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物(マニフェスト)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
306	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
307	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処理委託	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
308	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処分委託	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
309	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	管内交番エアコン清掃業務委託	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
310	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本北警察署蓄熱槽清掃業務委託	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
311	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調設備保守点検業務委託	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
312	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調設備保守点検業務委託	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
313	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	検針票	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
314	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	検針票	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
315	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家発電設備保守点検業務委託	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
316	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安業務委託	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
317	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保守業務委託	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
318	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検業務委託	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
319	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検業務委託	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
320	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	写真現像・引き伸ばし単価契約	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
321	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木等維持管理業務委託	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
322	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木等維持管理業務委託	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
323	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	昇降機設備保守点検業務委託	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
324	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	昇降機設備保守点検業務委託	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
325	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検業務委託	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
326	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検業務委託	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
327	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	通話明細書(携帯電話)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
328	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	通話明細内訳書(携帯電話)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
329	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	通話明細内訳書(加入電話分)10月～3月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
330	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	通話明細内訳書(加入電話分)4月～9月	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
331	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	通話明細内訳書(加入電話)1	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	通話明細内訳書(加入電話)2	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
333	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	特定建築物維持管理業務	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
334	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	特定建築物維持管理業務	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
335	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 (灯油 控)	紙	熊本北警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
336	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 (灯油 控)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
337	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 (白灯油)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
338	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 4月分	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
339	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 5月分	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
340	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 6月分	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
341	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 7月分	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
342	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 8月分	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
343	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 9月分	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
344	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 10月分	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
345	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 11月分	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
346	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 12月分	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
347	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 1月分	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
348	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 2月分	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
349	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 3月分	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
350	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 4月分	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
351	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 5月分	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
352	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 6月分	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
353	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 7月分	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
354	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 8月分	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
355	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 9月分	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
356	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 10月分	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
357	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 11月分	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
358	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 12月分	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
359	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 1月分	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
360	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 2月分	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
361	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券綴 3月分	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
362	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者健康診断	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
363	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者健康診断	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
364	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス実績報告書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
365	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本北警察署刑事第一課写真室改修工事	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
366	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	非常用発動機設備その他改修工事	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
367	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菜園町交番来訪者用駐車場賃借	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
368	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菜園町来訪者用駐車場賃借	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25H26 庁舎等清掃業務委託に係る提出書類	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
370	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度 熊本北警察署 庁舎等清掃業務委託	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
371	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度 熊本北警察署 庁舎等清掃業務委託(清掃業務日誌)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
372	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(用品要求書)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
373	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書(用品要求書)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
374	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
375	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書(取得・処分)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
376	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
377	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
378	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	不用物品処分調書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
379	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品不用決定書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
380	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
381	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書 用品検査及び受領書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
382	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領書(消耗品)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
383	会計	物品(県費)	物品の管理	物品異動申請書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
384	会計	物品(県費)	物品の管理	備品異動申請書(保転・分類換)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
385	会計	物品(県費)	物品の管理	物品保管転換送付書・保管転換依頼書・保管転換受領書(特定消耗品)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
386	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
387	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品修繕書	紙	熊本北警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
388	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品修繕書	紙	熊本北警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
389	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品修繕書	紙	熊本北警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
390	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
391	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿補助簿(返納分)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
392	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
393	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
394	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	A0409 特定消耗品処分同い	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
395	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
396	会計	物品(国費)	交替引継	引継書(物品管理)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
397	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届送付簿	紙	熊本北警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
398	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届一覧簿(紙採番分)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
399	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	熊本北警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
400	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書等綴(旅費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
401	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書等綴	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
402	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿綴	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
403	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費命令簿綴	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
404	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費請求書(控)(本部差引) 1/2	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
405	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費請求書(控)(本部差引) 2/2	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費請求書(控)綴り 本部差引	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
407	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費旅程表(控)綴 1/2	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
408	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費旅程表(控)綴 2/2	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
409	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費旅程表(控)綴り	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
410	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
411	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
412	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿(県費) 1	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
413	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿(県費) 2	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
414	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿(県費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
415	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(スクールサポーター)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
416	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(スクールサポーター)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
417	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)警察署協議会	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
418	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)警察署協議会以外	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
419	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
420	会計	環境対策	他の細分類に属さない1年保存文書	エネルギー使用合理化に関する法律に基づく定期報告	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
421	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
422	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
423	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年4月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
424	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年5月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
425	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年6月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
426	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年7月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
427	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年8月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
428	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年9月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
429	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年10月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
430	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年11月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
431	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年12月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
432	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年1月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
433	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年2月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
434	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年3月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
435	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(国費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
436	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年4月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
437	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年5月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
438	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年6月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
439	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年7月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
440	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年8月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
441	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年9月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
442	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年10月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	平成26年11月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
444	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	平成26年12月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
445	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	平成27年1月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
446	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	平成27年2月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
447	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	平成27年3月 捜査費証ひょう書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
448	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(国費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
449	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年4月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
450	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年5月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
451	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年6月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
452	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年7月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
453	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年8月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
454	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年9月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
455	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年10月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
456	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年11月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
457	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年12月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
458	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年1月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
459	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年2月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
460	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年3月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
461	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	現金出納簿(県費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
462	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年4月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
463	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年5月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
464	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年6月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
465	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年7月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
466	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年8月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
467	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年9月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
468	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年10月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
469	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年11月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
470	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年12月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
471	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成27年1月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
472	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成27年2月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
473	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成27年3月 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
474	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	現金出納簿(県費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
475	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持ち出し管理簿H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
476	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
477	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
478	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
479	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用にかかる証跡検証結果H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
481	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用にかかる証跡検証結果H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
482	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H24記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
483	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整報告書	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
484	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整報告書	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
485	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
486	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	熊本北警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
487	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	熊本北警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
488	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	熊本北警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
489	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	熊本北警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
490	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
491	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
492	部内收受等文書	年度	1年保存	A040202 補助対象経費	紙	熊本北警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
493	部内收受等文書	年度	1年保存	A0402 補助対象経費	紙	熊本北警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
494	部内收受等文書	年度	1年保存	A0408～0415 (財産～住宅)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
495	部内收受等文書	年度	1年保存	A0417 公有財産	紙	熊本北警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
496	部内收受等文書	年度	1年保存	携帯電話機使用実績報告H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
497	部内收受等文書	年度	1年保存	携帯電話機使用実績報告H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
498	部内收受等文書	年度	3年保存	物品き損・亡失届出書(県費)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
499	部内收受等文書	年度	5年保存	物品き損報告書・届出書(県費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
500	部内收受等文書	年度	5年保存	A0205 勤務実績修正報告	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
501	部内收受等文書	年度	5年保存	A02 勤務実績修正報告	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
502	部内收受等文書	年度	5年保存	A0404～A0405 出納	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
503	部内收受等文書	年度	5年保存	A0406 用度(国費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
504	部内收受等文書	年度	5年保存	A0407 用度(県費)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
505	部内收受等文書	年度	5年保存	A0416 企画指導	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
506	部内收受等文書	年度	5年保存	A0499 その他	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
507	部内收受等文書	年度	5年保存	A04 会計	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
508	部内收受等文書	年度	5年保存	A0401 課の総合運営	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
509	部内收受等文書	年度	5年保存	A0403 監査	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
510	部内收受等文書	年度	5年保存	A0404 出納	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
511	部内收受等文書	年度	5年保存	A0405 検査員任命	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
512	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査補助者)任命つづり	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
513	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	熊本北警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
514	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	熊本北警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
515	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	熊本北警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
516	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	熊本北警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
518	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
519	部内收受等文書	年度	5年保存	出納員・会計職員事務引継書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
520	部内收受等文書	年度	5年保存	出納員・会計職員事務引継書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
521	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
522	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
523	部内收受等文書	年度	5年保存	長時間勤務者業務概要報告書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
524	部内收受等文書	年度	5年保存	長時間勤務者業務概要報告書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
525	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
526	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
527	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
528	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
529	部内收受等文書	年度	3年保存	物品送付書(国帰属関係)	紙	熊本北警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
530	部内收受等文書	年度	3年保存	物品送付書(国帰属)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
531	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
532	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
533	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失(損傷)報告(通知)書 使用物品亡失(損傷)報告書	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
534	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行承認及び届出簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
535	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行承認及び届出簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
536	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
537	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
538	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報票綴り	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
539	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報照会票	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
540	留置管理	課の総合運営	留置情報照会管理	留置情報登録原票送付伺い	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
541	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	留置施設巡回表	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
542	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	巡回表綴り	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
543	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	不在者投票関係	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
544	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	不在者投票関係	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
545	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	不在者投票関係	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
546	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	不在者投票関係	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
547	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿 No.1	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
548	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿 No.2	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
549	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿 No.3	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
550	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿 No.4	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
551	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿 No.5	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
552	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿 No.6	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
553	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿 No.7	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	





番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者と弁護人の電話連絡実施結果表	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
629	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者と弁護人の電話連絡実施結果表	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
630	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	投葉簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
631	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者投葉一覧表	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
632	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者診療簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
633	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者診療簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
634	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者診療簿(定期検診)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
635	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者診療簿(定期検診)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
636	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置人投葉一覧表 1	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
637	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置人投葉一覧表 2	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
638	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	特別要注意者・問題被留置者動静確認表	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
639	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	特別要注意者・問題被留置者カード	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
640	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	特別要注意者・問題被留置者カード	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
641	留置管理	被留置者管理・処遇	照会・回答	留置証明書	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
642	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	健康診断等対応医師の指名について	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
643	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	非常計画書策定関係	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
644	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿H26年度	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
645	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	収入証紙消印記録簿25年度	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
646	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	収入証紙消印記録簿26年度	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
647	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
648	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
649	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
650	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿H23	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
651	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
652	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
653	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体利用状況の検証結果H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
654	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体利用状況の検証結果H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
655	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体利用状況の検証結果(CIS-CATS)H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
656	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体利用状況の検証結果(CIS-CATS)H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
657	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(風俗・平成25年記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
658	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(平成26年記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
659	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
660	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	古物・質屋・営業関係申請等審査管理簿H23	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
661	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(警備業 H23年)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
662	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(警備業 H24年)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
663	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(警備業 H25年)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
664	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(警備業 H26年)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(風俗・古物)H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
666	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(風俗・古物 H26年)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
667	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃等講習受講申込書H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
668	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲渡等許可証交付(返納)台帳H20	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
669	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲渡等許可証交付(返納)台帳H21	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
670	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲渡等許可証交付(返納)台帳H22	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
671	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲渡等許可証交付(返納)台帳H23	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
672	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲渡等許可証交付(返納)台帳H24	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
673	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲渡等許可証交付(返納)台帳H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
674	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲渡等許可証交付(返納)台帳H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
675	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類等譲受・消費許可申請書H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
676	生活環境	銃砲刀剣類	名簿等	猟銃等所持許可失効者名簿H19	紙	熊本北警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
677	生活環境	銃砲刀剣類	名簿等	猟銃等所持許可失効者名簿H20	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
678	生活環境	銃砲刀剣類	名簿等	猟銃等所持許可失効者名簿H21	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
679	生活環境	銃砲刀剣類	名簿等	猟銃等所持許可失効者名簿H22	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
680	生活環境	銃砲刀剣類	名簿等	猟銃等所持許可失効者名簿H23	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
681	生活環境	銃砲刀剣類	名簿等	猟銃等所持許可失効者名簿H24	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
682	生活環境	銃砲刀剣類	名簿等	猟銃等所持許可失効者名簿H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
683	生活環境	銃砲刀剣類	名簿等	猟銃等所持許可失効者名簿H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
684	生活環境	銃砲刀剣類	名簿等	猟銃等更新予定者名簿H24	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
685	生活環境	銃砲刀剣類	名簿等	猟銃等更新予定者名簿H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
686	生活環境	銃砲刀剣類	名簿等	猟銃等更新予定者名簿H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
687	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査実施結果H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
688	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査実施結果H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
689	部内收受等文書	暦年	3年保存	生企課関連通達24年	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
690	部内收受等文書	暦年	5年保存	生企課関連通達25年	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
691	部内收受等文書	暦年	5年保存	生企課関連通達26年	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
692	部内收受等文書	暦年	10年保存	生企課関連通達20年	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
693	部内收受等文書	年度	3年保存	A05 教養課・26年度	紙	熊本北警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
694	生活環境常用	警備業	申請・届出(業者関係)	警備業者申請(平成25年廃業 西日本テック)	紙	熊本北警察署長	H25	常用	5年	H30.12.31	廃棄	
695	部内收受等文書	暦年	10年保存	人身安全関連通達・通知・回答等(10年保存H19)	紙	熊本北警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
696	部内收受等文書	暦年	10年保存	人身安全関連通達・通知・回答等(10年保存H20)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
697	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真出力資料管理簿(H26記載完了)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
698	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料交付端末等指定簿 H23	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
699	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料交付端末等指定簿 H24	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
700	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料交付端末等指定簿 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
701	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料交付端末等指定簿 H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	熊本北警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
703	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
704	少年	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの捜査関係照会・回答	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
705	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
706	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料(交付)保管管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
707	少年	少年事件	少年事件管理業務出力資料管理簿(本年記載終了分)	少年事件管理業務出力管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
708	刑事企画	一般事件管理	事件受理	H16犯罪事件受理簿	紙	熊本北警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
709	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理綴り(No.1~51)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
710	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理綴り(No.52~98)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
711	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理綴り(No.99~)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
712	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理綴りNo.1	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
713	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理綴りNo.2	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
714	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理綴りNo.3	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
715	刑事企画	事件管理	事件管理(共通)	令状請求簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
716	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
717	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
718	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿・個人照会等利用状況報告管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
719	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	送致事件登録綴り	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
720	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
721	部内收受等文書	暦年	1年保存	本部長表彰上申	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
722	部内收受等文書	暦年	1年保存	本部長表彰上申	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
723	部内收受等文書	暦年	1年保存	生安部長賞上申	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
724	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(平成25年分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
725	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(平成26年分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
726	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成21年分)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
727	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成22年分)	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
728	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成23年記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
729	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成24年記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
730	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成25年記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
731	生活環境	事件指導	犯行ツール対策	携帯電話契約者確認要求書管理簿(平成24年)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
732	生活環境	事件指導	犯行ツール対策	携帯電話契約者確認要求書管理簿(平成25年)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
733	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	スマートフォン等解析システム持ち出し簿(平成25年分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
734	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	リモートアクセス用 ノートパソコン利用記録簿(平成25年分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
735	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	リモートアクセス用 ノートパソコン利用記録簿(平成26年分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
736	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	スマートフォン等解析システム利用記録簿(平成25年分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
737	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	スマートフォン等解析システム利用記録簿(平成26年分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
738	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿(平成24年分)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
739	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿(平成25年分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
740	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿(平成26年分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
741	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状・許可状請求書(平成26年分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
742	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(平成26年分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
743	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(平成26年分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
744	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(平成23年分)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
745	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(平成25年分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
746	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(平成26年分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
747	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(平成25年)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
748	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(平成26年)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
749	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿(改ざん防止用デジタルカメラ関係)(平成24年分)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
750	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿(改ざん防止用デジタルカメラ関係)(平成25年分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
751	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿(改ざん防止用デジタルカメラ関係)(平成26年分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
752	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(改ざん防止用デジタルカメラ関係)(平成23年分)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
753	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(改ざん防止用デジタルカメラ関係)(平成24年分)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
754	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(改ざん防止用デジタルカメラ関係)(平成25年分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
755	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(改ざん防止用デジタルカメラ関係)(平成26年分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
756	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体等管理者名簿(改ざん防止用デジタルカメラ関係)(平成25年分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
757	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体等管理者名簿(改ざん防止用デジタルカメラ関係)(平成26年分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
758	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体引継簿(改ざん防止用デジタルカメラ関係)(平成26年分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
759	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真管理簿・管理一覧(平成25年分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
760	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真管理簿・管理一覧(平成26年分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
761	部内收受等文書	暦年	5年保存	カーロケ映像蓄積データ 保存申請書綴り(平成26年分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
762	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿(平成16年分)	紙	熊本北警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
763	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿(平成17年分)	紙	熊本北警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
764	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿(平成18年分)	紙	熊本北警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
765	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿(平成19年分)	紙	熊本北警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
766	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿(平成20年分)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
767	会計	出納(果費)	支出命令	被害者支援関連施策(公費支出関係資料等)	紙	熊本北警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
768	会計	出納(果費)	支出命令	被害者支援関連施策(公費支出関係資料等)	紙	熊本北警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
769	会計	出納(果費)	支出命令	被害者支援関連施策(公費支出関係資料等)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
770	会計	出納(果費)	支出命令	被害者支援関連施策(公費支出関係資料等)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
771	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
772	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
773	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体庁舎内管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
774	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体庁舎内管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
775	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
776	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
777	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
778	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用の許可に係る証跡検証結果	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
779	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用の許可に係る証跡検証結果	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
780	情報管理	システム運用	端末装置運用管理	電磁的記録解析用PC点検報告書	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
781	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
782	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
783	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
784	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
785	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
786	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
787	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(H24末・H25年5月末満了分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
788	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(H24末・H25年5月末満了分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
789	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20.1月)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
790	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20.2月)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
791	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20.3月)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
792	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20.4月)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
793	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20.5月)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
794	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20.6月)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
795	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20.7月)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
796	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20.8月)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
797	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20.9月)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
798	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20.10月)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
799	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20.11月)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
800	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20.12月)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
801	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21.1月)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
802	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21.2月)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
803	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21.3月)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
804	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21.4月)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
805	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21.5月)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
806	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21.6月)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
807	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21.7月)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
808	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21.8月)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
809	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21.9月)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
810	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21.10月)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
811	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21.11月)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
812	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21.12月)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
813	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿(強行3係)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
814	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿(強行3係)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
815	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿(強行3係)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
816	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
817	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
818	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
819	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(終結分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
820	刑事企画	捜査情報	捜査情報(登録)	捜査情報(登録)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
821	刑事企画	捜査情報	捜査情報(登録)	捜査情報(登録)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
822	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	個人照会等利用状況報告書	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
823	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付保管管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
824	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付保管管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
825	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
826	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
827	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
828	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
829	部内收受等文書	暦年	5年保存	特殊科学事件関係通達	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
830	部内收受等文書	年度	5年保存	懸念謝金・死体搬送・国費CT	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
831	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	警察証明(盗難届出証明書願)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
832	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	警察証明(盗難届出証明書願)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
833	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
834	会計	国庫帰属押収物	国庫帰属押収物の処置	国庫帰属押収物(国庫帰属通知書)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
835	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
836	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
837	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
838	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
839	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
840	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証拠検証結果(CIS-CATS端末)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
841	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証拠検証結果(CIS-CATS端末)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
842	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成26年廃棄等記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
843	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
844	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
845	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成30年時効・結審)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	時効完成又は結審まで	H30.12.31	廃棄	
846	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(令和元年時効・結審)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	時効完成又は結審まで	R1.12.31	廃棄	
847	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(一般)1	紙	熊本北警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
848	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(一般)2	紙	熊本北警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
849	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(車両)1	紙	熊本北警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
850	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(車両)2	紙	熊本北警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
851	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(一般)1	紙	熊本北警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
852	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(一般)2	紙	熊本北警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
853	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(車両)1	紙	熊本北警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
854	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(車両)2	紙	熊本北警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
855	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿1(窃盗時効7年)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	時効完成まで	H30.12.31	廃棄	
856	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿2(窃盗時効7年)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	時効完成まで	H30.12.31	廃棄	
857	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿1(窃盗時効7年)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	時効完成まで	R1.12.31	廃棄	
858	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿2(窃盗時効7年)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	時効完成まで	R1.12.31	廃棄	
859	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
860	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
861	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告管理簿1	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
862	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告管理簿2	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
863	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告管理簿1	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
864	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告管理簿2	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
865	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告管理簿3	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
866	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
867	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
868	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
869	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
870	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
871	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(平成25年記載終了分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
872	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(平成26年記載終了分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
873	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿(平成25年記載終了分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
874	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿(平成26年記載終了分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
875	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達・通知・回答等(5年保存)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
876	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体庁舎内管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
877	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体庁舎内管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
878	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
879	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
880	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
881	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(異警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用の許可に係る証拠検証結果	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
882	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
883	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
884	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
885	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	常用	5年	R1.12.31	廃棄	
886	鑑識	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	起案文書(申報関係)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
887	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿、配布簿	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
888	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿、配布簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
889	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿、配布簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
890	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
891	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
892	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
893	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
894	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
895	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
896	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
897	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業簿兼依頼簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
898	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業簿兼依頼簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
899	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真管理簿	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
900	部内收受等文書	暦年	1年保存	鑑識関係通達・通知・回答等(1年保存H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
901	部内收受等文書	暦年	1年保存	月報	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
902	部内收受等文書	暦年	1年保存	月報	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
903	部内收受等文書	暦年	1年保存	鑑識関係通達・通知・回答等(1年保存H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
904	部内收受等文書	暦年	1年保存	科捜研関係通達・通知・回答等(1年保存H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
905	部内收受等文書	暦年	1年保存	指掌紋情報システム操作者指定(取消)申請書(H21不要分)	紙	熊本北警察署長	H21	常用	1年	H22.12.31	廃棄	
906	部内收受等文書	暦年	1年保存	指掌紋情報システム操作者指定(取消)申請書(H22不要分)	紙	熊本北警察署長	H22	常用	1年	H23.12.31	廃棄	
907	部内收受等文書	暦年	1年保存	起案文書(被疑者指掌紋削除依頼)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
908	部内收受等文書	暦年	1年保存	起案文書(被疑者指掌紋削除依頼)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
909	部内收受等文書	暦年	1年保存	起案文書(被疑者指掌紋削除依頼)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
910	部内收受等文書	暦年	3年保存	鑑識関係通達・通知・回答等(3年保存H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
911	部内收受等文書	暦年	3年保存	科捜研関係通達・通知・回答等(3年保存H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
912	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋情報システム操作者指定(取消)申請書(H26記載終了分)	紙	熊本北警察署長	H26	常用	5年	R1.12.31	廃棄	
913	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
914	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書・登録確認通知	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
915	部内收受等文書	暦年	10年保存	鑑識関係通達・通知・回答等(10年保存H20)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
916	部内收受等文書	年度	1年保存	鑑識関係通達・通知・回答等(1年保存H25年度)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
917	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公用使用承認簿 H25	紙	熊本北警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
918	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合場所への車両利用届書綴り H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
919	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
920	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
921	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿 H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
922	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体証跡検証結果 H23	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
923	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体証跡検証結果 H24	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
924	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証拠検証)	外部記録媒体証拠検証結果 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
925	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証拠検証)	外部記録媒体証拠検証結果 H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
926	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(組対・H20最終分)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	時効完成又は結審まで	H20.12.31	廃棄	
927	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(組対・H21最終分)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	時効完成又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
928	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(組対・H22最終分)	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	時効完成又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
929	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(組対・H23最終分)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	時効完成又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
930	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿 H23最終分	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	時効完成又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
931	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(組対・H24最終分)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	時効完成又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
932	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿 H24最終分	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	時効完成又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
933	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(暴力・H25最終分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	時効完成又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
934	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(組対・H25最終分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	時効完成又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
935	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(組対・H26最終分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
936	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(組対係) H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
937	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(組対係) H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
938	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(知能犯係) H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
939	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(業銃) H23	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
940	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(業銃) H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
941	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(業銃) H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
942	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(組対三係) H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
943	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(組対三係) H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
944	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件点検簿 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
945	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表 H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
946	部内收受等文書	暦年	1年保存	刑事部長賞上申H21	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
947	部内收受等文書	暦年	1年保存	刑事部長賞上申H22	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
948	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件最終分)	証拠物件保存簿(H21最終分)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
949	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件最終分)	証拠物件保存簿(H22最終分)	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
950	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件最終分)	証拠物件保存簿(H23最終分)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
951	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件最終分)	証拠物件保存簿(H24最終分)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
952	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件最終分)	証拠物件保存簿(H25最終分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
953	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件最終分)	証拠物件保存簿(H26最終分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
954	刑事企画	捜査情報	犯罪利用携帯電話等	契約者確認要求書綴り H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
955	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	預金口座凍結依頼綴り H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
956	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
957	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿 H24	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
958	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
959	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿 H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
960	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	検索申請管理簿 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
961	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	管理	検索申請管理簿 H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
962	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	基礎資料綴 H20	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
963	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	基礎資料綴 知能犯① H24	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
964	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	基礎資料綴 知能犯② H24	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
965	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	基礎資料綴 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
966	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報綴 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
967	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	基礎資料・情報綴① H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
968	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	基礎資料・情報綴② H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
969	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	疑取システム(照会依頼書) H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
970	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	疑取システム(出力資料回答・出力資料送付書) H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
971	組織犯罪対策	暴力団排除	社会復帰	暴力団離脱支援管理簿 H24	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
972	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	暴力団システム照会記録簿 H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
973	組織犯罪対策	銃器犯罪取締・捜査指導	出力資料回答書(発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	暴力団システム出力資料回答書 H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
974	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	G情報報告書	暴力団情報(地域) H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
975	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	G情報報告書	暴力団情報綴① H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
976	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	G情報報告書	暴力団情報綴② H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
977	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	G情報報告書	暴力団情報綴③ H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
978	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	G情報報告書	暴力団情報綴④ H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
979	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	G情報報告書	暴力団情報綴⑤ H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
980	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
981	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等管理簿 H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
982	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体確認簿 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
983	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体確認簿 H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
984	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
985	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿 H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
986	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	引継原本媒体管理簿 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
987	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	引継原本媒体管理簿 H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
988	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真管理簿 被疑者写真簿冊一覧 H24	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
989	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真管理簿 被疑者写真簿冊一覧 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
990	部内收受等文書	暦年	1年保存	刑事部長賞上申H21	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
991	部内收受等文書	暦年	1年保存	刑事部長賞上申H22	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
992	部内收受等文書	暦年	3年保存	事件着手前報告書 H21	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
993	部内收受等文書	暦年	3年保存	事件着手前報告書 H22	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
994	部内收受等文書	暦年	3年保存	事件着手前報告書 H23	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
995	部内收受等文書	暦年	5年保存	犯罪インフラ事犯等の検挙状況及び犯罪インフラ実態事情の報告綴り H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
996	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発相談報告書 H20	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
997	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿 H20	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
998	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発不受理報告書 H20	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
999	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発相談報告書 H21	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1000	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿 H21	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1001	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発不受理報告書 H21	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1002	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1003	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転経歴証明書)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1004	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転経歴証明書)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1005	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(再交付)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1006	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(再交付)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1007	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(自動車運転代行関係)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1008	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(自動車運転代行関係)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1009	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域からの持出記録	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1010	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域からの持出記録	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1011	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1012	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1013	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1014	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	県警自動暗号化システム証跡検証	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1015	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	県警自動暗号化システム証跡検証	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1016	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理(記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1017	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行関係手数料徴収簿	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1018	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行関係手数料徴収簿	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1019	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	IC免許証追記端末用ICカード管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1020	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
1021	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
1022	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1023	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1024	運転免許	申請取消	申請取消者名簿	申請取消者名簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1025	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付申請受理簿	運転経歴証明書交付申請受理簿	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
1026	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付申請受理簿	運転経歴証明書交付申請受理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
1027	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1028	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1029	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	再交付申請関係	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1030	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	再交付申請関係	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1031	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1032	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1033	運転免許	運転免許証再交付	再交付者名簿	再交付者名簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1034	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係1	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1035	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係2	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1036	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係3	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1037	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係4	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1038	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係5	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1039	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係6	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1040	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係7	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1041	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係8	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1042	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係9	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1043	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係10	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1044	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係1	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1045	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係2	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1046	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係3	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1047	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係4	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1048	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係5	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1049	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係6	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1050	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係7	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1051	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係8	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1052	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係9	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1053	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係10	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1054	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係11	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1055	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係12	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1056	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係13	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1057	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更関係14	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1058	部内收受等文書	暦年	10年保存	交通企画課関係・通知・回答等(10年保存H20)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1059	部内收受等文書	年度	5年保存	交通企画課関係・通知・回答等(5年保存H26)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1060	部内收受等文書	常用	常用	KING運転代行業者関係(H26廃業)	紙	熊本北警察署長	H26	常用	廃業後3年	H29.12.31	廃棄	
1061	部内收受等文書	常用	常用	ニューくすのき運転代行業者関係(H26廃業)	紙	熊本北警察署長	H26	常用	廃業後3年	H29.12.31	廃棄	
1062	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年巡回予定表・計画書・指定表(H25・H26契約)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1063	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年巡回予定表・計画書・指定表(H25・H26契約)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1064	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年放置車両確認事務日報(H25・H26契約)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1065	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年放置車両確認事務日報(H25・H26契約)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1066	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1067	交通指導	駐車違反取締	確認標準受払簿等	確認標準使用状況管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1068	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標準	放置車両確認標準(控え)①	紙	熊本北警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1069	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標準	放置車両確認標準(控え)②	紙	熊本北警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1070	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標準	放置車両確認標準(控え)①	紙	熊本北警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1071	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標準	放置車両確認標準(控え)②	紙	熊本北警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1072	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標章	放置車両確認標章(控え)③	紙	熊本北警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1073	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標章	放置車両確認標章(控え)④	紙	熊本北警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1074	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標章	放置車両確認標章(控え)①	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1075	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標章	放置車両確認標章(控え)②	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1076	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標章	放置車両確認標章(控え)③	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1077	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標章	放置車両確認標章(控え)④	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1078	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標章	放置車両確認標章(控え)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1079	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標章	放置車両確認標章(控え)	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1080	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標章	放置車両確認標章(控え)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1081	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標章	放置車両確認標章(控え)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1082	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標章	放置車両確認標章(控え)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1083	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標章	放置車両確認標章(控え)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1084	部内收受等文書	暦年	3年保存	標章誤記等報告書	紙	熊本北警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1085	部内收受等文書	暦年	3年保存	標章誤記等報告書	紙	熊本北警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1086	部内收受等文書	暦年	3年保存	標章誤記等報告書①	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1087	部内收受等文書	暦年	3年保存	標章誤記等報告書②	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1088	部内收受等文書	暦年	3年保存	標章誤記等報告書	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1089	部内收受等文書	暦年	3年保存	標章誤記等報告書	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1090	部内收受等文書	暦年	3年保存	標章誤記等報告書	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1091	部内收受等文書	暦年	3年保存	標章誤記等報告書	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1092	部内收受等文書	暦年	3年保存	標章誤記等報告書	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1093	部内收受等文書	暦年	3年保存	標章誤記等報告書	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1094	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1095	監察	苦情処理	苦情申出制度	苦情受理票	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1096	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1097	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	移送事件等に係る出力資料管理簿(H26記載完了分)つづり	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1098	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1099	少年	少年事件	家庭裁判所、児童相談所送致等簿	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	紙	熊本北警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
1100	少年	少年事件	家庭裁判所、児童相談所送致等簿	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1101	少年	少年事件	家庭裁判所、児童相談所送致等簿	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1102	少年	少年事件	家庭裁判所、児童相談所送致等簿	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1103	少年	少年事件	家庭裁判所、児童相談所送致等簿	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1104	少年	少年事件	家庭裁判所、児童相談所送致等簿	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1105	少年	少年事件	家庭裁判所、児童相談所送致等簿	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1106	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書綴り	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1107	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成24年時効)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
1108	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成25年時効)	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1109	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(平成26年時効)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
1110	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(平成27年時効)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H27.12.31	廃棄	
1111	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(平成28年時効)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H28.12.31	廃棄	
1112	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成29年時効)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H29.12.31	廃棄	
1113	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成28年時効)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H28.12.31	廃棄	
1114	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成27年結審)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H27.12.31	廃棄	
1115	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿(暴走族対策係)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1116	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(指導2係分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1117	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(暴走族対策係)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1118	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(指導2係分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1119	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(暴走族対策係分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1120	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1121	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H21異動・退職分)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1122	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H22異動・退職分)	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1123	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H23異動・退職分)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1124	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H24異動・退職分)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1125	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H25異動・退職分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1126	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H26異動・退職分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1127	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送致簿	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1128	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送致簿	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1129	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送致等簿	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1130	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送致等簿	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1131	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送致等簿	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1132	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送致等簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1133	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送致等簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1134	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1135	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1136	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1137	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1138	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布引継等	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1139	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布引継等	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1140	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布引継等	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1141	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真ファイル一覧	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1142	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真ファイル一覧	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1143	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者ファイル管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1144	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者ファイル管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1145	交通指導	課の総合運営	調査・回答・報告(他の小分類に属するものを除く。)	調査・回答・報告	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1146	交通指導	課の総合運営	調査・回答・報告(他の小分類に属するものを除く。)	調査・回答・報告	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1147	交通指導	課の総合運営	調査・回答・報告(他の小分類に属するものを除く。)	回答(検索回答)	紙	熊本北警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
1148	交通指導	課の総合運営	調査・回答・報告(他の小分類に属するものを除く。)	調査・回答・報告	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1149	交通指導	課の総合運営	調査・回答・報告(他の小分類に属するものを除く。)	外部照会依頼	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1150	交通指導	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	申報	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1151	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通安全指導票(控)、セーフティカード(控)シルバーセーフティカード	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1152	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通安全指導票(控)、セーフティカード(控)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1153	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通安全指導票(控)、セーフティカード(控)、シルバーセーフティカード(控)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1154	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係法令違反指導警告書	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1155	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係法令違反指導警告書	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1156	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通安全指導票(控)、指導警告票	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1157	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1158	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1159	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿(暴走族対策係)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1160	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿(暴走族対策係)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1161	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1162	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1163	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1164	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1165	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(赤切符控え)・報告票(白切符控え)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1166	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(赤切符控え)・報告票(白切符控え)	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1167	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(赤切符控え)・報告票(白切符控え)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1168	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(赤切符控え)・報告票(白切符控え)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1169	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(赤切符控え)・報告票(白切符控え)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1170	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(赤切符控え)・報告票(白切符控え)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1171	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え)①	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1172	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え)②	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1173	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え)①	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1174	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え)②	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1175	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え)①	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1176	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え)②	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1177	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え)①	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1178	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え)②	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1179	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え)①	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1180	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え)②	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1181	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え)①	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1182	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え)②	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1183	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	交通切符管理簿(丙)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1184	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	交通切符管理簿(丙)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1185	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	点数切符管理簿(丙)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1186	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	点数切符管理簿(丙)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1187	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	反則切符管理簿(丙)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1188	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	反則切符管理簿(丙)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1189	交通指導	反則切符処理・審査等	保留処分発生報告	交通切符・点数切符保留処分綴り	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1190	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	反則金還付事案発生報告書①	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1191	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	反則金還付事案発生報告書②	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1192	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	反則金還付事案発生報告書①	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1193	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	反則金還付事案発生報告書②	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1194	交通指導	通告	通告書交付囑託事件簿	通告書交付囑託事件簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1195	交通指導	通告	通告書交付囑託管理簿	通告囑託收受簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1196	交通指導	通告	通告書交付囑託管理簿	通告書交付囑託書綴り	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1197	交通指導	通告	移送事件管理簿	移送切符事件管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1198	交通指導	通告	移送事件管理簿	時効・県外送致報告書	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1199	交通指導	通告	他の細分類に属さない1年保存文書	所在捜査依頼書	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1200	交通指導	通告	他の細分類に属さない1年保存文書	所在捜査依頼書	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1201	交通指導	通告	他の細分類に属さない1年保存文書	所在不明者捜査	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1202	交通指導	通告	他の細分類に属さない1年保存文書	移送切符処理報告書	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1203	交通指導	事件管理・送致	送致事件簿	交通法令違反事件簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1204	部内收受等文書	暦年	1年保存	交通切符等長期未処理件数調査依頼	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1205	部内收受等文書	暦年	1年保存	切符誤廃棄事案の発生報告	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1206	部内收受等文書	暦年	1年保存	切符誤記報告	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1207	部内收受等文書	暦年	1年保存	切符誤記報告	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1208	部内收受等文書	暦年	1年保存	切符誤記報告	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1209	部内收受等文書	暦年	1年保存	切符誤記報告	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1210	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符取締り原票送付書1	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1211	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符取締り原票送付書2	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1212	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書綴り	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1213	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書綴り	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1214	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書綴り	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1215	部内收受等文書	暦年	5年保存	切符送付書(白切符用)	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1216	部内收受等文書	暦年	5年保存	切符送付書(赤切符用)	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1217	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通切符送付書	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1218	部内收受等文書	暦年	5年保存	切符送付書綴り(指導課行)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1219	部内收受等文書	暦年	5年保存	カー口映像蓄積データ保存申請書	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1220	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステムキャビネット等作成・変更申請書	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1221	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則金不納付事件関係簿冊(移送書・返送書)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1222	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	25年度 証紙消印記録簿(道路使用許可申請書)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1223	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	26年度 証紙消印記録簿(道路使用許可申請書)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1224	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	25年度 証紙消印記録簿(普通車申請手数料)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1225	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	26年度 証紙消印記録簿(普通車申請手数料)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1226	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	25年度 証紙消印記録簿(普通車標準交付手数料)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1227	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	26年度 証紙消印記録簿(普通車標準交付手数料)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1228	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	25年度 証紙消印記録簿(変更届標準交付手数料)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1229	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	26年度 証紙消印記録簿(変更届標準交付手数料)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1230	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	25年度 証紙消印記録簿(再交付標準交付手数料)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1231	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	26年度 証紙消印記録簿(再交付標準交付手数料)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1232	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	25年度 証紙消印記録簿(軽自動車標準交付手数料)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1233	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	26年度 証紙消印記録簿(軽自動車標準交付手数料)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1234	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	25年度 自動車保管場所証明等事務処理簿(軽自動車)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1235	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	26年度 自動車保管場所証明等事務処理簿(軽自動車)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1236	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	25年度 自動車保管場所証明等事務処理簿(普通車)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1237	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	26年度 自動車保管場所証明等事務処理簿(普通車)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1238	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	25年度 自動車保管場所証明等事務処理簿(普通車変更届)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1239	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	26年度 自動車保管場所証明等事務処理簿(普通車変更届)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1240	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	25年度 自動車保管場所証明等事務処理簿(再交付申請)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1241	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	26年度 自動車保管場所証明等事務処理簿(再交付申請)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1242	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	高齢運転者等標章	25年 高齢運転者等標章交付申請書	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1243	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	高齢運転者等標章	26年 高齢運転者等標章交付申請書	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1244	警務	職員の服務	私事旅行	私事旅行承認(届出)簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1245	監察	懲戒及び再発防止	再発防止施策・取組	飲酒会合届	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1246	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(USB用)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1247	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(USB用)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1248	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(カーナビSD用)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1249	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(デジカメ用)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1250	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(デジカメ用)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1251	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(パソコン用)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1252	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(パソコン用)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1253	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿①カーナビSD用	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1254	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿②カーナビSD用	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1255	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1256	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	分類名	小分類名	細分類名									
1257	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(送致用)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1258	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	証跡検証結果綴	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1259	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	証跡検証結果綴	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1260	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力管理簿 * H25年記載完了分	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1261	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力管理簿 * H26年記載完了分	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1262	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書綴(車両用) * H25年記載完了分	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1263	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書綴(車両用) * H26年記載完了分	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1264	少年	少年事件	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1265	少年	少年事件	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1266	少年	少年事件	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1267	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿 1(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1268	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿 2(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1269	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿 3(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1270	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿 4(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1271	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿 5(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1272	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿 6(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1273	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿 1(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1274	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿 2(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1275	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿 3(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1276	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿 4(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1277	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿 5(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1278	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿 6(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1279	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿 7(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1280	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品管理簿 H19	紙	熊本北警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1281	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品管理簿 H20	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1282	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品管理簿 H21	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1283	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品管理簿 H22	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1284	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品管理簿 H23	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1285	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品管理簿 H24	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1286	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品管理簿 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1287	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品管理簿 H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1288	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品出納簿 H18	紙	熊本北警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1289	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品出納簿 H19	紙	熊本北警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1290	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品出納簿 H20	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1291	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品出納簿 H21	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1292	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品出納簿 H22	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1293	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品出納簿 H23	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1294	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品出納簿 H24	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1295	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品出納簿 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1296	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠品出納簿 H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1297	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1298	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1299	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1300	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1301	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠品保存簿 H20(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	時効又は結審まで	H20.12.31	廃棄	
1302	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠品保存簿 H21(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
1303	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠品保存簿 H22(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
1304	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠品保存簿 H23(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
1305	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠品保存簿 H24(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
1306	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠品保存簿 H25(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
1307	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠品保存簿 H26(事件終結分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
1308	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1309	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会書管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1310	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1311	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会書管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1312	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表綴	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1313	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H21.3.2 終結)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	検挙・解決又は時効まで	H21.12.31	廃棄	
1314	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H22.3.11終結)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	検挙・解決又は時効まで	H22.12.31	廃棄	
1315	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票 H22作成H25終結分	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	検挙・解決又は時効まで	H25.12.31	廃棄	
1316	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1317	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1318	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1319	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1320	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1321	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿1	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1322	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿2	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1323	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	長期未処理事件管理簿	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1324	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	長期未処理事件管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1325	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	長期未処理事件管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1326	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査日誌	捜査日誌	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1327	交通指導	交通事故事件の管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	他署管内物件事故捜査管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1328	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書1	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1329	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書2	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1330	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書3	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1368	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書41	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1369	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書42	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1370	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書43	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1371	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書44	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1372	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書45	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1373	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書46	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1374	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書47	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1375	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書48	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1376	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書49	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1377	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書50	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1378	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書51	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1379	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書52	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1380	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書53	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1381	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書54	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1382	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書55	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1383	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書56	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1384	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書57	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1385	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書58	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1386	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書59	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1387	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書60	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1388	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書61	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1389	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書62	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1390	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書63	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1391	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書64	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1392	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書65	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1393	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書66	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1394	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書67	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1395	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書68	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1396	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書69	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1397	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書70	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1398	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書71	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1399	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域課情報報告書	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1400	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分上申	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1401	警務	公用自動車	車両カード(副本)(本年度廃車分)	自家用車公務使用承認簿(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1402	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(H20. 坪井交番1部)	紙	熊本北警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
1403	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(H21. 坪井交番1部)	紙	熊本北警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
1404	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(H22. 坪井交番1部)	紙	熊本北警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1405	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(H23. 坪井1部)	紙	熊本北警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
1406	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(H24. 坪井1部)	紙	熊本北警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
1407	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(H25. 坪井1部)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
1408	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(H26. 坪井1部)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
1409	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(H26. 地域企画)	紙	熊本北警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
1410	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26. 交番)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1411	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26. 坪井)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1412	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26. 北1)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1413	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26. 北11)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1414	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26. 北12)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1415	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26. 北2)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1416	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26. 北3)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1417	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26. 北4)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1418	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26. 味噌)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1419	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26. 地域企画係)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25. PC6車分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1421	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25. 京町交番)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1422	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25. 手取本町・花畑・菜園町・清水・川上・新屋敷・味噌天神・京町・坪井・上熊本・武蔵橋・龍田・	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1423	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25. 地域企画)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1424	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26. 坪井1部)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1425	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26. 地域企画係)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1426	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26. 手取本町・花畑・菜園町・清水・川上・新屋敷・味噌天神・京町・坪井・上熊本・武蔵橋・龍田・	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1427	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26. PC北1)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1428	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26. PC北11)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1429	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26. PC北12)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1430	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26. PC北2)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1431	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26. PC北3)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1432	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26. PC北4)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1433	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1434	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1435	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H21記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1436	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H22記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1437	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H23記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1438	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H24記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1439	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1440	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1441	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・收受簿(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1442	広報県民	情報公開	1年以上の保存を要しない文書	A08広県(H25. 個人情報開示請求提出伺い)	紙	熊本北警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
1443	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	H26年 相談等カード 開示請求による保存期間延長分(開示決定:H30. 10. 15)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年(延長)	R1.10.15	廃棄	
1444	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの照会書	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1445	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(問題解決活動日誌) H20. 花畑	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1446	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	相談員勤務日誌(H22. 花畑)	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1447	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	相談員勤務日誌(H23. 花畑)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1448	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌①(H21. 坪井)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1449	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌②(H21. 坪井)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1450	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌①(H25. 坪井1部)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1451	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌②(H25. 坪井2部)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1452	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H25年 勤務日誌 開示請求による保存期間延長分(開示決定:H30. 9. 11)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年(延長)	R1.9.11	廃棄	
1453	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H26年 勤務日誌 開示請求による保存期間延長分(開示決定H28. 10. 4)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年(延長)	H29.10.4	廃棄	
1454	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H26年 勤務日誌 開示請求による保存期間延長分(開示決定H29. 3. 23)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年(延長)	H30.3.23	廃棄	
1455	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H26年 勤務日誌 開示請求による保存期間延長分(開示決定H28. 8. 9)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年(延長)	H29.8.9	廃棄	
1456	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H26年 勤務日誌 開示請求による保存期間延長分(開示決定H28. 7. 27)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年(延長)	H29.7.27	廃棄	
1457	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H26年 勤務日誌 開示請求による保存期間延長分(開示決定H28. 6. 17)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年(延長)	H29.6.17	廃棄	
1458	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H26年 勤務日誌 開示請求による保存期間延長分(開示決定H27. 10. 7)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年(延長)	H28.10.7	廃棄	
1459	地域	業務指導・管理	巡回指導	巡回指導チェック表(H20. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1460	地域	業務指導・管理	巡回指導	巡回指導チェック表(H21. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1461	地域	業務指導・管理	巡回指導	巡回指導チェック表(H22. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1462	地域	業務指導・管理	巡回指導	巡回指導チェック表(H23. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1463	地域	業務指導・管理	巡回指導	巡回指導チェック表(H24. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1464	地域	業務指導・管理	巡回指導	巡回指導チェック表(H25. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1465	地域	業務指導・管理	巡回指導	巡回指導チェック表(H26. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1466	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(H20. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1467	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(H21. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1468	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(H22. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1469	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(H23. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1470	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(H24. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1471	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(H25. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1472	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)(H20. 栗園町交番)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1473	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)(H21. 栗園町交番)	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1474	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)(H22. 栗園町交番)	紙	熊本北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1475	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)(H23. 栗園町交番)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1476	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)(H24. 栗園町交番)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1477	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)(H25. 栗園町交番)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1478	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)(H26. 栗園町交番)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1479	地域	業務指導・管理	事件管理	事件管理票つづり(H26. 地域1部)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1480	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H23. 京町交番)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1481	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H24. 京町交番)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1482	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H25. 京町交番)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1483	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H26. 京町交番)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1484	地域	業務指導・管理	事件管理	被害届受払簿(H23. 菜園町交番1部)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1485	地域	業務指導・管理	事件管理	被害届受払簿(H24. 菜園町交番1部)	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1486	地域	業務指導・管理	事件管理	被害届受払簿(H25. 菜園町交番1部)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1487	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録簿(H18. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1488	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録簿(H19. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1489	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録簿(H23. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1490	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備会議資料(H25)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1491	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備計画(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1492	地域	業務指導・管理	地域警察における書ききり型撮影媒体管理(「書ききり型撮影媒体使用簿」本年引継ぎ又は廃棄分)	書ききり型撮影媒体利用承認・原本媒体管理簿(H25年引継ぎ)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1493	地域	職務質問指導・管理	職務質問技能指導員の管理・運用	指導・教養(H17. 地域企画)	紙	熊本北警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
1494	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿(H23後期. 上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1495	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検簿(H25. 坪井)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1496	刑事企画	部・課の総合運営	他官庁等からの通知・照会・回答等(他の小分類に属するものは除く。)	他官庁等からの通知・回答・照会等(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1497	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿 地域2部 H26	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1498	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿 H24異動・退職分	紙	熊本北警察署長	H24	暦年	異動又は退職後3年	H27.12.31	廃棄	
1499	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿 H25異動・退職分	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	異動又は退職後3年	H28.12.31	廃棄	
1500	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官名簿 地域2部 H26異動・退職分	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	異動又は退職後3年	H29.12.31	廃棄	
1501	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿 2部 H25	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1502	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H26. 地域2部)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1503	部内收受等文書	暦年	1年保存	通信設備新設等申請(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1504	部内收受等文書	暦年	1年保存	証人出庭事前報告書(H25最終分. 地域企画)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	最終後1年	H26.12.31	廃棄	
1505	部内收受等文書	暦年	5年保存	カーロケ映像蓄積データ保存申請書(H25. 地域企画)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1506	部内收受等文書	暦年	5年保存	カーロケ映像蓄積データ保存申請書(H26)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1507	部内收受等文書	暦年	10年保存	B020207指導・教養 收受分(職質指導員運用要綱(通達))(H20. 地域企画)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1508	地域常用	業務指導・管理	要支援高齢者カード	旧独居老人名簿(上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	常用	常用	制度終了まで	H26.3.31	廃棄	
1509	地域常用	業務指導・管理	要支援高齢者カード	独居老人等連絡カード(上熊本交番)	紙	熊本北警察署長	常用	常用	制度終了まで	H26.3.31	廃棄	
1510	地域常用	業務指導・管理	要支援高齢者カード	独居老人等連絡カード(菜園町交番)	紙	熊本北警察署長	常用	常用	制度終了まで	H26.3.31	廃棄	
1511	地域常用	業務指導・管理	要支援高齢者カード	独居高齢者等連絡カード(第6巡連区)味噌天神	紙	熊本北警察署長	常用	年度	制度終了まで	H26.3.31	廃棄	
1512	地域常用	業務指導・管理	要支援高齢者カード	独居高齢者等連絡カード(第3巡連区)味噌天神	紙	熊本北警察署長	常用	年度	制度終了まで	H26.3.31	廃棄	
1513	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	熊本北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1514	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1515	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1516	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1517	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1518	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1519	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1520	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1521	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1522	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果利用に係る証跡検証結果	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1523	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1524	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1525	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1526	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1527	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1528	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1529	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	熊本北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1530	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1531	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1532	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1533	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1534	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1535	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1536	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1537	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1538	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1539	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1540	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1541	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(備二・警護・10年)	紙	熊本北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1542	外事	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(外事・対策・5年)	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1543	部内收受等文書	暦年	5年保存	事件関係等收受ファイル	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1544	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発事件受理簿	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1545	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発事件相談受理簿	紙	熊本北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(熊本南警察署)(H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 熊本南警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会会議録(H20年)	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会会議録(H21年)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
3	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	熊本南警察署協議会綴(H23)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居手当認定簿(削除分)H25年度	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居手当認定簿(削除分)H26年度	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	単身赴任届及び単身赴任手当認定簿(平成25年度取消分)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	単身赴任手当受給者に係る配偶者等の住居届(住居実態調査票)及び住居手当認定簿(平成25年度取消分)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	単身赴任届及び単身赴任手当認定簿(平成26年度取消分)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤手当認定簿(削除分)H25年度	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤手当認定簿(削除分)H26年度	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当の事後確認書(H25年度)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当の事後確認書(H26年度)内勤	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当の事後確認書(H26年度)地域	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	署長出勤簿(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
15	警務	地方警務官の給与等	給与簿・出勤簿	署長出勤簿(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
16	警務	公用自動車	安全運転管理者の届出(本年度解任分)	安全運転管理者の届出(平成20年度解任分)	紙	熊本南警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
17	警務	公用自動車	安全運転管理者の届出(本年度解任分)	安全運転管理者の届出(平成21年度解任分)	紙	熊本南警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
18	警務	公用自動車	安全運転管理者の届出(本年度解任分)	安全運転管理者の届出(平成22年度解任分)	紙	熊本南警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
19	警務	公用自動車	安全運転管理者の届出(本年度解任分)	安全運転管理者の届出(平成23年度解任分)	紙	熊本南警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
20	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S54)	紙	熊本南警察署長	S54	暦年	30年	H21.12.31	廃棄	
21	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S55)	紙	熊本南警察署長	S55	暦年	30年	H22.12.31	廃棄	
22	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S56)	紙	熊本南警察署長	S56	暦年	30年	H23.12.31	廃棄	
23	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S57)	紙	熊本南警察署長	S57	暦年	30年	H24.12.31	廃棄	
24	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S58)	紙	熊本南警察署長	S58	暦年	30年	H25.12.31	廃棄	
25	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S59)	紙	熊本南警察署長	S59	暦年	30年	H26.12.31	廃棄	
26	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S60)	紙	熊本南警察署長	S60	暦年	30年	H27.12.31	廃棄	
27	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S61)	紙	熊本南警察署長	S61	暦年	30年	H28.12.31	廃棄	
28	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S62)	紙	熊本南警察署長	S62	暦年	30年	H29.12.31	廃棄	
29	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S63)	紙	熊本南警察署長	S63	暦年	30年	H30.12.31	廃棄	
30	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(H1)	紙	熊本南警察署長	H1	暦年	30年	R1.12.31	廃棄	
31	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券所属用(H25年度)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
32	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券所属用(H26年度)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	会計	庁舎管理	他官庁に対する届出(本年度解任等分)	消防法に基づく届出(防災管理等)H25	紙	熊本南警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
34	会計	庁舎管理	他官庁に対する届出(本年度解任等分)	消防法に基づく届出(防災管理等)H26	紙	熊本南警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
35	教養	職場教養	職務倫理	職務倫理小冊子の発行について	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働関係綴(実績報告、問診票)H25	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
37	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働関係綴(実績報告、問診票)H26	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿 H25	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
39	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿 H26	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
40	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体管理簿 H25	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
41	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿 H26	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
42	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等庁舎内利用管理簿 警察情報システム持出管理簿 H25	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
43	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(4月～)、単体パソコン外部記録媒体等利用管理簿(1月～3月)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
44	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳 H25	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
45	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	統合OA・機器等管理台帳 H26	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
46	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表 H25	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
47	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿 (H25)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
48	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿 (H26)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
49	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
50	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	熊本県警察自動暗号化システム利用状況【情報入力】	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
51	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証(熊本県警察自動暗号化システム)(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
52	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報出力資料点検表 H26	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
53	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H25年完了分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
54	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H26年完了分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
55	広報県民	被害者支援	犯罪被害者支援連絡協議会、被害者支援推進委員会関連文書(会則を除く。)	犯罪被害者支援連絡協議会の運営	紙	熊本南警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
56	部内收受等文書	暦年	1年保存	拳銃の命令保管等(21年解除分)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
57	部内收受等文書	暦年	1年保存	拳銃の命令保管等(22年解除分)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
58	部内收受等文書	暦年	1年保存	拳銃の命令保管等(23年解除分)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
59	部内收受等文書	暦年	1年保存	拳銃の命令保管等(24年解除分)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
60	部内收受等文書	暦年	1年保存	拳銃の命令保管等(25年解除分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
61	部内收受等文書	暦年	1年保存	拳銃の命令保管等(26年解除分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
62	部内收受等文書	暦年	3年保存	半年評価(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
63	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達(5年保存H26年)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
64	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部関係通達・申請(5年保存H25年)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
65	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理課申請関係 H26	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
66	部内收受等文書	暦年	5年保存	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿(控)H25	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
67	部内收受等文書	暦年	5年保存	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿(控)H26	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
68	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿(控)H25	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
69	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿(控)H26	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
70	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム利用等登録表(H25申請分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
71	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制(H26申請分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
72	部内收受等文書	暦年	5年保存	損害賠償責任事業発生報告書・上申書 H25	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	部内收受等文書	暦年	5年保存	損害賠償責任事案発生報告書・上申書 H26	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
74	部内收受等文書	暦年	5年保存	物品等亡失・損傷事案発生報告書・上申書 H26	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
75	部内收受等文書	年度	3年保存	非常勤職員身上申告書・勤務評定(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
76	部内收受等文書	年度	3年保存	非常勤職員身上申告書・勤務評定(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
77	部内收受等文書	年度	3年保存	警察史(H26年度)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
78	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達(5年保存H25年度)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
79	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達(5年保存H26年度)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	部内收受等文書	年度	5年保存	公務災害認定請求書綴(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
81	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(H25年使用終了分)	紙	熊本南警察署長	常用	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
82	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(H26年使用終了分)①	紙	熊本南警察署長	常用	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
83	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(H26年使用終了分)②	紙	熊本南警察署長	常用	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
84	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	遺失届証明願	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
85	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員関係雇用保険等	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
86	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	平成26年度 非常勤職員関係	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
87	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(内勤)4月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(内勤)5月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(内勤)6月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(内勤)7月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
91	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(内勤)8月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(内勤)9月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(内勤)10月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(内勤)11月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(内勤)12月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(内勤)1月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(内勤)2月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(内勤)3月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
99	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(地域)4・5月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
100	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(地域)6・7月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(地域)8・9月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
102	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(地域)10・11月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(地域)12・1月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(地域)2・3月	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
105	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 警衛分	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(内勤)4月	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(内勤)5月	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
108	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(内勤)6月 1/2	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(内勤)6月 2/2	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	





番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)10月	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
148	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)11月	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
149	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)12月	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
150	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)1月	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
151	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)2月	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)3月	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
153	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)4~9月	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)10~3月	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
155	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績総括表	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
156	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績総括表	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
157	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
159	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
160	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成24年分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
162	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(平成25年分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
163	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
164	会計	県費予算	歳出予算の配当、令送、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
165	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	無償使用物品検査書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
166	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(物品管理)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
167	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(物品管理)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
168	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(出納局監査)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
169	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(遺失・拾得)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
170	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
171	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
172	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
173	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	予算執行表(歳計外・基金・歳入)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
174	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	予算執行表(歳計外・基金)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
175	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
176	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
177	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
178	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
179	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
180	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
181	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知(歳入分)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
182	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知(歳入分)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
183	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳出)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳出)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
185	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳入)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
186	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳入)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
188	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
189	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
190	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
191	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
192	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書2	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
193	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書3	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
194	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書4	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
195	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書5	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
196	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書6	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
197	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書7	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
198	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
199	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書2	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書3	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
201	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書4	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
202	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書5	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
203	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書6	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
204	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
205	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
206	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
207	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
208	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
209	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
210	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
211	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
212	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の税務調査	非常勤職員等の所得税関係文書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
213	会計	出納(国費)	決算	歳出決算明細書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
214	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	携帯料金明細内訳書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
215	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	携帯料金明細内訳書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
216	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書1	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
217	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書2	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
218	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書3	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
219	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(委託)①	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
220	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(委託)②	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書1	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
222	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書2	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
223	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書3	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
224	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(委託)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
225	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書1	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
226	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書2	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
227	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書1	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
228	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書2	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
229	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物収集運搬及び処分業務委託	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
230	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物収集運搬及び処分業務委託	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
231	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 熊本南警察署空調設備保守点検委託	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
232	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 熊本南警察署空調設備保守点検委託	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 熊本南警察署自家用電気工作物保安業務委託	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
234	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 熊本南警察署庁舎自家発電設備保守点検委託	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
235	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 熊本南警察署庁舎消防設備保守点検委託	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
236	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 特定建築物維持管理業務委託	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
237	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 熊南単1号 熊本南警察署監視カメラ増設工事	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
238	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 熊南単2号 熊本南警察署刑事第一課屋外倉庫車庫棚設置工事	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
239	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度 熊本南警察署庁舎清掃業務委託	紙	熊本南警察署長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
240	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25・26年度 熊本南警察署庁舎清掃業務委託清掃報告(日報)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
241	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
242	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
243	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
244	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
245	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
246	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書(取得・処分)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
247	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	不要物品処分調書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
248	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品不要決定書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
249	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
250	会計	物品(県費)	特定消耗品管理簿(本年度口座抹消分)	特定消耗品管理簿(H24年度抹消分)	紙	熊本南警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
251	会計	物品(県費)	特定消耗品管理簿(本年度口座抹消分)	特定消耗品管理簿(H26年度抹消分)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
252	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(処分又は返納)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
253	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
254	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(処分又は返納)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
255	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿補助簿(抹消分)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
256	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	物品保管書(処分又は返納)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
257	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
259	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	熊本南警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
260	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	熊本南警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
261	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
262	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(県費)(国費)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
263	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿(県費)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
264	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿(県費)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
265	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(スクールサポーター)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
266	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(スクールサポーター)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
267	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿県費	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
268	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿県費	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
269	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿国費	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
270	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿国費(管機隊)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
271	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿国費	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
272	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	A0405 駐在所等報償金の賞金支払証明書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
273	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
274	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
275	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(捜査費)国費	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
276	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(捜査費)国費	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
277	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(平成25年度返納分)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
278	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書4月国費	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
279	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書5月国費	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
280	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書6月国費	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
281	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書7月国費	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
282	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書8月国費	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
283	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書9月国費	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
284	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書10月国費	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
285	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書11月国費	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
286	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書12月国費	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
287	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書1月国費	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
288	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書2月国費	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
289	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書3月国費	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
290	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書4月国費	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
291	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書5月国費	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
292	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書6月国費	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
293	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書7月国費	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
294	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書8月国費	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
333	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
334	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(4/1~)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
335	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
336	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
337	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿(4/1~)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
338	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿 3/31まで	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
339	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成26年 外部記録媒体等点検表 3/31まで	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
340	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成26年 インターネットパソコン使用管理簿 3/31まで	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
341	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
342	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
343	部内收受等文書	暦年	5年保存	非常勤職員等の所得税関係文書	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
344	部内收受等文書	年度	1年保存	行政財産使用許可申請書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
345	部内收受等文書	年度	5年保存	行政財産使用許可申請書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
346	部内收受等文書	年度	3年保存	物品き損・亡失届出書(県費)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
347	部内收受等文書	年度	5年保存	A02 警務(年度・保存5年)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
348	部内收受等文書	年度	5年保存	A0401 課の総合運営(年度・保存5年)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
349	部内收受等文書	年度	5年保存	A0404 検査及び監査(年度・保存5年)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
350	部内收受等文書	年度	5年保存	A0405 出納(県費)(年度・保存5年)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
351	部内收受等文書	年度	5年保存	A0405 出納(県費)(年度・保存5年)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
352	部内收受等文書	年度	5年保存	A0414 契約(年度・保存5年)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
353	部内收受等文書	年度	5年保存	A041915 宿舍貸付(年度・保存5年)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
354	部内收受等文書	年度	5年保存	出納員・会計職員の任免・引継報告書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
355	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績報告書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
356	部内收受等文書	年度	1年保存	勤務実績修正報告書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
357	部内收受等文書	年度	3年保存	平成26年度 所属別科目別集計表	紙	熊本南警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
358	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査補助者)任命	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
359	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員補助者任命	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
360	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
361	部内收受等文書	年度	5年保存	被留置者の国庫償還金報告書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
362	部内收受等文書	年度	5年保存	使用物品亡失(損傷)報告(通知)書(国費)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
363	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
364	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
365	部内收受等文書	年度	5年保存	都道府県警察費補助金実績報告書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
366	部内收受等文書	年度	5年保存	都道府県警察費補助金実績報告書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
367	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
368	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	部内收受等文書	年度	5年保存	会計職員任免綴	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
370	部内收受等文書	年度	10年保存	A04 監査(年度・保存10年)	紙	熊本南警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
371	会計常用	出納(果費)	現金の出納(複数年度分)	現金出納簿 出納員用(18~25年度)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
372	会計常用	出納(果費)	現金の出納(複数年度分)	現金出納簿 一般需用費(23~26年度)	紙	熊本南警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
373	会計常用	出納(果費)	現金の出納(複数年度分)	現金出納簿 引当食料費(23~26年度)	紙	熊本南警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
374	会計常用	出納(果費)	現金の出納(複数年度分)	現金出納簿 逮捕後食料費(23~26年度)	紙	熊本南警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
375	会計常用	出納(果費)	現金の出納(複数年度分)	現金出納簿 捜査関係事項照会書手数料(23~26年度)	紙	熊本南警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
376	会計常用	出納(果費)	現金の出納(複数年度分)	現金出納簿 一般役務費(23~26年度)	紙	熊本南警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
377	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成25年度使用終了)	紙	熊本南警察署長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
378	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	平成26年自家用車公務使用承認簿	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
379	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成26年保存期間延長廃棄文書一覧	紙	熊本南警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
380	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 1	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
381	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 2	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
382	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 3	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
383	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 4	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
384	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 5	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
385	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 6	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
386	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 7	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
387	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 8	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
388	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 9	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
389	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 10	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
390	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 11	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
391	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 12	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
392	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 13	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
393	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 14	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
394	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 15	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
395	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 16	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
396	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 17	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
397	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 18	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
398	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 19	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
399	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 20	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
400	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 21	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
401	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 22	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
402	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 23	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
403	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 24	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
404	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 25	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
405	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿 26	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年診療簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
407	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年看守勤務日誌 1	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
408	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年看守勤務日誌 2	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
409	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年留置業務支援要員勤務日誌	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
410	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 1	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
411	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 2	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
412	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 3	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
413	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 4	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
414	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 5	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
415	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 6	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
416	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 7	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
417	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 8	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
418	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 9	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
419	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 10	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
420	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 11	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
421	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 12	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
422	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 13	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
423	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 14	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
424	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 15	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
425	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 16	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
426	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 17	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
427	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 18	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
428	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 19	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
429	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 20	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
430	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 21	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
431	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 22	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
432	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 23	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
433	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 24	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
434	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿 25	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
435	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年診療簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
436	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年看守勤務日誌 1	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
437	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年看守勤務日誌 2	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
438	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年留置業務支援要員勤務日誌	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
439	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	平成25年特別要注意者・問題被留置者力ード綴り	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
440	留置管理	被留置者管理・処遇	照会・回答	平成26年留置期間照会・回答	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
441	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年内部事務通達	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
442	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年感染症被留置者認定申請書綴	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年感染症被留置者認定申請書綴	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
444	警務	職員の服務	私事旅行	指示旅行届・私事旅行承認願	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
445	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H19)	紙	熊本南警察署長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
446	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H20)	紙	熊本南警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
447	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H21)	紙	熊本南警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
448	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H22)	紙	熊本南警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
449	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H23)	紙	熊本南警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
450	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H24)	紙	熊本南警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
451	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
452	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
453	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
454	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
455	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
456	教養	職場教養	教育招集(例会)・朝礼	平成25年 朝礼簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
457	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン等持出管理簿	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
458	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
459	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(1~3月分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
460	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(シルバーネット)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
461	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	熊本南警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
462	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
463	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
464	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
465	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
466	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
467	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
468	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
469	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧、延長・廃棄文書一覧	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
470	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧、延長・廃棄文書一覧	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
471	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧、延長・廃棄文書一覧	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
472	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	生活安全第一係相談カード綴り	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
473	広報県民	警察安全相談	相談受理体制	熊本南警察署警察安全相談業務取扱体制について(示達)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
474	生活安全企画	部・課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	申報(生安全企画)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
475	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	はいかい老人等SOSネットワークシステム関係	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
476	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	はいかい老人等SOSネットワークシステム関係	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
477	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	はいかい老人等SOSネットワークシステム関係	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
478	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	インターネットパソコン使用管理簿(シルバーネット関係)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
479	生活安全企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	事実照会関係綴り	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	生活安全企画	行方不明者	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	行方不明関係示達	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
481	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人搜索願受理票 No. 1(解除分)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
482	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人搜索願受理票 No. 2(解除分)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
483	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人搜索願受理票 No. 3(解除分)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
484	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者届出受理票 No. 1(解除分)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
485	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者届出受理票 No. 2(解除分)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
486	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者届出受理票綴り No. 1(解除分)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
487	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者届出受理票綴り No. 2(解除分)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
488	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者届出受理票綴り No. 3(解除分)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
489	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者届出書綴り No. 1(解除分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
490	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者届出書綴り No. 2(解除分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
491	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者届出書綴り No. 1(解除分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
492	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者届出書綴り No. 2(解除分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
493	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者届出書綴り No. 3(解除分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
494	生活安全企画	行方不明者	他の細分類に属さない1年保存文書	平成25年業務日誌	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
495	生活安全企画	行方不明者	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年業務日誌	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
496	生活安全企画	行方不明者	1年以上の保存を要しない文書	特異行方不明 手配・解除通報書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
497	生活安全企画	保護	保護カード	保護カード③	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
498	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	他の細分類に属さない1年保存文書	情報報告書(高齢者)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
499	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	他の細分類に属さない1年保存文書	平成24年情報報告書(精神関係)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
500	生活環境	課の総合運営	申(通)報(他の小分類に属するものを除く。)	申報(生活環境)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
501	生活環境	課の総合運営	指導・教養(他の小分類に属するものを除く。)	風営法関係教養資料の作成	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
502	生活安全企画	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	自殺対策連絡協議会委員推薦(依頼)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
503	生活安全企画	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	保護事業のお礼状	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
504	生活環境	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	情報報告書つづり	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
505	生活環境	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	関係機関からの協力要請(生活環境)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
506	生活環境	風俗営業等	風俗浄化協会	管理者講習実施結果通知書	紙	熊本南警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
507	生活環境	風俗営業等	遊技機	平成20年度認定申請書	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
508	生活環境	古物営業	他の細分類に属さない1年保存文書	古物営業変更通知(他県通知)	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
509	生活環境	古物営業	他の細分類に属さない1年保存文書	古物営業変更通知(他県通知)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
510	生活環境	古物営業	他の細分類に属さない1年保存文書	古物営業変更通知(他県通知)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
511	生活環境	古物営業	他の細分類に属さない1年保存文書	古物営業変更通知(他県通知)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
512	生活環境	古物営業	他の細分類に属さない1年保存文書	古物営業変更通知(他県通知)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
513	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	風俗許可申請受理簿	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
514	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	許可証等受け払い簿(古物)	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
515	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	許可証等受け払い簿(古物)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
516	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	相談受理簿	相談受理簿(営業関係)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	相談受理簿	相談受理簿(風俗)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
518	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	相談受理簿	相談受理簿(銃砲)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
519	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	立入検査	平成25年探偵業立入検査実施表	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
520	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	立入検査	平成26年警備業立入検査実施結果報告書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
521	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	立入検査	平成26年探偵業立入検査実施表	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
522	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	年報・年度報・四半期報・月報	管理者講習関係綴り	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
523	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	年報・年度報・四半期報・月報	管理者講習関係綴り	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
524	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	年報・年度報・四半期報・月報	警察署長事務専決件数報告書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
525	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	起案用紙(経験者講習)	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
526	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	起案用紙(経験者講習)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
527	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	起案用紙(経験者講習)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
528	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	認知機能検査管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
529	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	技能講習受講申込書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
530	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃等講習受講申込書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
531	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類譲受許可申請書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
532	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	起案用紙(銃砲廃棄)	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
533	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	起案用紙(銃砲廃棄)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
534	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	平成26年一斉銃砲検査調査票綴り	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
535	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
536	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届(返納)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
537	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備業(認定申請・届出等 個人)	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
538	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備業(認定申請・届出等 個人)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
539	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備業(認定申請・届出等 個人)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
540	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	平成23年検定申請書	紙	熊本南警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
541	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	平成26年検定申請書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
542	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	平成25年指導教育責任者再交付書換申請(2号認定)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
543	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	平成26年指導教育責任者再交付書換申請(2号認定)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
544	部内收受等文書	暦年	1年保存	保安通報	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
545	部内收受等文書	暦年	1年保存	年報・四半期・月報(風俗)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
546	部内收受等文書	暦年	3年保存	通達関係(生安企画)(3年保存)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
547	部内收受等文書	暦年	3年保存	通達関係(生活環境)(3年保存)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
548	部内收受等文書	暦年	3年保存	通達関係(営業関係)(3年保存)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
549	部内收受等文書	暦年	3年保存	通達関係(営業関係)(3年保存)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
550	部内收受等文書	暦年	5年保存	通達関係(生安企画)(5年保存)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
551	部内收受等文書	暦年	10年保存	通達関係(営業関係)	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
552	生活環境	警備業	申請・届出(業者関係)	警備業(認定申請・届出等 法人H20廃業分)	紙	熊本南警察署長	H20	常用	廃業後5年	H25.12.31	廃棄	
553	生活環境	警備業	申請・届出(業者関係)	警備業(認定申請・届出等 法人H22廃業分)	紙	熊本南警察署長	H22	常用	廃業後5年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	生活環境	警備業	申請・届出(業者関係)	警備業(認定申請・届出等 法人H24廃業分)	紙	熊本南警察署長	H24	常用	廃業後5年	H29.12.31	廃棄	
555	生活環境	警備業	申請・届出(業者関係)	警備業(認定申請・届出等 法人H25廃業分)	紙	熊本南警察署長	H25	常用	廃業後5年	H30.12.31	廃棄	
556	生活環境	警備業	申請・届出(業者関係)	警備業(認定申請・届出等 法人H26廃業分①)	紙	熊本南警察署長	常用	常用	廃業後5年	R1.12.31	廃棄	
557	生活環境	警備業	申請・届出(業者関係)	警備業(認定申請・届出等 法人H26廃業分②)	紙	熊本南警察署長	常用	常用	廃業後5年	R1.12.31	廃棄	
558	生活環境	探偵業	申請・届出等	探偵業(申請・届出 H26廃業分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
559	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
560	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿(H25年)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
561	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿(H26年)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
562	生活安全企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	勤務日誌(H24年)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
563	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	署長内賞	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
564	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	講話依頼(犯罪抑止)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
565	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	犯罪抑止総合対策(示達)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
566	生活安全企画	防犯ボランティア団体の指導・育成・支援	会議	会議(防犯ボランティア・1年保存)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
567	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(平成22年)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
568	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(平成23年)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
569	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(平成24年)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
570	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(平成25年)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
571	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(平成26年)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
572	部内收受等文書	暦年	1年保存	B0102 犯罪抑止総合対策收受文書(1年保存)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
573	部内收受等文書	暦年	1年保存	B0106 自転車防犯登録業務收受文書(1年保存)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
574	部内收受等文書	暦年	1年保存	B0117 子ども・女性安全対策收受文書(1年保存)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
575	部内收受等文書	暦年	1年保存	B0104 防犯ボランティア業務收受文書(1年保存)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
576	部内收受等文書	暦年	3年保存	B0102 犯罪抑止総合対策收受文書(3年保存)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
577	部内收受等文書	暦年	3年保存	B0106 自転車防犯登録業務收受文書(3年保存)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
578	部内收受等文書	暦年	3年保存	B0117 子ども・女性安全対策收受文書(3年保存)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
579	部内收受等文書	暦年	5年保存	B0117 子ども・女性安全対策收受文書(5年保存)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
580	少年	課の総合運営	長期未処理事件管理	長期未処理事件等の捜査状況	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
581	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料交付管理簿	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
582	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料交付管理簿	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
583	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料交付管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
584	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料交付管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
585	少年	少年事件	呼出簿(触法・ぐ犯調査)	呼出簿(触法・ぐ犯調査)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
586	少年	少年事件	呼出簿(触法・ぐ犯調査)	呼出簿(触法・ぐ犯調査)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
587	少年	少年事件	調査主任官管理(本年異動又は退職者分)	調査主任官指名簿	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
588	少年	学校関係	学校・警察相互連絡制度	学校・警察相互連絡実施管理簿	紙	熊本南警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
589	少年	学校関係	学校・警察相互連絡制度	学校・警察相互連絡実施管理簿	紙	熊本南警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
590	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析要請・支援要請	解析要請書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(少年)①H20	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
592	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(少年)②H20	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
593	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(簡易)①H20	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
594	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(簡易)②H20	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
595	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(簡易)③H20	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
596	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(少年)①H21	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
597	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(少年)②H21	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
598	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(簡易)①H21	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
599	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(簡易)②H21	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
600	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(成人)H21	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
601	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
602	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
603	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
604	刑事企画	一般事件管理	還付公告(本年国庫帰属又は還付分)	還付公告・国庫帰属物件管理簿(平成25年国庫帰属又は還付分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
605	刑事企画	一般事件管理	還付公告(本年国庫帰属又は還付分)	還付公告・国庫帰属物件管理簿(平成26年国庫帰属又は還付分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
606	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
607	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿①H23	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
608	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿②H23	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
609	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿③H23	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
610	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿①H24	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
611	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿②H24	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
612	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
613	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成23年異動者分)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
614	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成24年異動者分)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
615	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成25年異動者分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
616	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
617	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
618	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿H21	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
619	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿H22	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
620	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿H23	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
621	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
622	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
623	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
624	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
625	科学捜査研究	鑑定管理	鑑定の受理・処理(本年効力又は事件最終分)	鑑定資料処理簿(H24最終最終)	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	全件最終年末まで	H24.12.31	廃棄	
626	部内收受等文書	暦年	3年保存	少年健全育成関係(通知)(3年保存)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
627	部内收受等文書	暦年	5年保存	少年事件関係(通達)(5年保存)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H24 インターネット端末使用管理簿	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
629	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H25 インターネット端末利用管理	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
630	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H26 インターネット端末使用管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
631	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	H26 インターネットパソコン点検表	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
632	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H24年結審)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
633	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H20 犯罪事件処理簿	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
634	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	H24 令状請求簿	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
635	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H18 証拠物件出納簿	紙	熊本南警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
636	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H19 証拠物件出納簿	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
637	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H20 証拠物件出納簿	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
638	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H21 証拠物件出納簿	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
639	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H22 証拠物件出納簿	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
640	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H23 証拠物件出納簿	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
641	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H24 証拠物件出納簿(特捜事件)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
642	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H25 証拠物件出納簿(特捜事件)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
643	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H26 証拠物件出納簿(特捜事件)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
644	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H24 証拠物件出納簿	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
645	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H25 証拠物件出納簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
646	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H26 証拠物件出納簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
647	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H21 証拠物件管理簿	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
648	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H22 証拠物件管理簿	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
649	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H23 証拠物件管理簿	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
650	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H24 証拠物件管理簿	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
651	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H25 証拠物件管理簿(特捜事件)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
652	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H26 証拠物件管理簿(特捜事件)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
653	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H25 証拠物件管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
654	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H26 証拠物件管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
655	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H18 証拠物件保管状況チェック表	紙	熊本南警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
656	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H19 証拠物件保管状況チェック表	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
657	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H20 証拠物件保管状況チェック表	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
658	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H21 証拠物件保管状況チェック表	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
659	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H22 証拠物件保管状況チェック表	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
660	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H23 証拠物件保管状況チェック表	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
661	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H24 証拠物件保管状況チェック表	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
662	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H25 証拠物件保管状況チェック表	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
663	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H26 証拠物件保管状況チェック表	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
664	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	H20 前科照会書管理簿	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	H21 前科照会書管理簿	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
666	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	H22 前科照会書管理簿	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
667	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	H26 前科照会書管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
668	刑事企画	一般事件管理	資料管理	H24 捜査資料保管状況点検表	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
669	刑事企画	一般事件管理	資料管理	H26 捜査資料保管状況点検表	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
670	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H23異動分)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
671	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H24異動分)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
672	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H25異動分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
673	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H26異動分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
674	刑事企画	一般事件管理	視察(本年解除分)	H23 保釈釈放通知書	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
675	刑事企画	一般事件管理	視察(本年解除分)	H24 保釈釈放通知書	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
676	刑事企画	一般事件管理	視察(本年解除分)	H25 保釈釈放通知書	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
677	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 検索申請管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
678	部内收受等文書	暦年	3年保存	H24 相談等カード(参考)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
679	部内收受等文書	暦年	3年保存	H23 わいせつ声かけ事案報告書	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
680	部内收受等文書	暦年	3年保存	H24 わいせつ声かけ事案報告書	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
681	部内收受等文書	暦年	10年保存	H15 告訴・告発事件受理簿	紙	熊本南警察署長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
682	部内收受等文書	暦年	10年保存	H16 告訴告発事件受理簿	紙	熊本南警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
683	部内收受等文書	暦年	10年保存	H17 告訴告発事件受理簿	紙	熊本南警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
684	部内收受等文書	暦年	10年保存	H18 告訴告発事件受理簿	紙	熊本南警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
685	部内收受等文書	暦年	10年保存	H19 告訴告発事件受理簿	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
686	部内收受等文書	暦年	10年保存	H20 告訴告発事件受理簿	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
687	部内收受等文書	暦年	10年保存	H21 告訴告発事件受理簿	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
688	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	OA機器・外部記録媒体管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
689	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	OA機器・外部記録媒体管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
690	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料管理簿(CIS-CATS)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
691	刑企	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿1	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
692	刑企	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿2	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
693	刑企	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿3	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
694	刑企	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(少年)	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
695	刑企	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿1	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
696	刑企	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿2	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
697	刑企	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿3	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
698	刑企	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿4	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
699	刑企	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(少年)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
700	刑企	一般事件管理	令状請求等	令状請求簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
701	刑企	一般事件管理	令状請求等	令状請求簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(異動・退職分)	紙	熊本南警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
703	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(異動・退職分)	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
704	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(異動・退職分)	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
705	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(異動・退職分)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
706	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(異動・退職分)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
707	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(異動・退職分)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
708	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(異動・退職分)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
709	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(異動・退職分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
710	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(異動・退職分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
711	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(CIS-CATS)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
712	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿1~2月(CIS-CATS)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
713	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿3~12月(CIS-CATS)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
714	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告管理簿(CIS-CATS)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
715	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿・申請書	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
716	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿・申請書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
717	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(管理簿は除く)	照会依頼書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
718	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	照会回答書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
719	部内收受等文書	暦年	1年保存	公判対応	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
720	部内收受等文書	暦年	1年保存	生命保険加入状況調査依頼報告書	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
721	部内收受等文書	暦年	10年保存	犯罪統計	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
722	部内收受等文書	年度	1年保存	死体搬送業務委託報告書・死亡時画像診断実施報告書	紙	熊本南警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
723	部内收受等文書	年度	5年保存	死体搬送業務委託報告書・死亡時画像診断実施報告書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
724	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体管理簿	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
725	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器・媒体管理	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
726	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器・媒体管理	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
727	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
728	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
729	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
730	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
731	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
732	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
733	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析管理	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
734	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析管理	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
735	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
736	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
737	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋資料送付書	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
738	部内收受等文書	暦年	5年保存	死者身元照会依頼書・変死者等指掌紋照会書	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
739	部内收受等文書	暦年	5年保存	死者身元照会依頼書・変死者等指掌紋照会書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
740	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書・登録確認通知書	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
741	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書・登録確認通知書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
742	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋情報管理システムアクセス権指定(解除)名簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
743	部内收受等文書	暦年	10年保存	刑事部鑑識関係要項等・通達(10年保存)	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
744	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成18年相談カード	紙	熊本南警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
745	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成19年相談カード	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
746	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成20年相談カード①	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
747	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成20年相談カード②	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
748	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成20年相談カード③	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
749	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成21年相談カード綴り(組対)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
750	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成22年相談カード綴り(組対)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
751	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成23年相談カード綴り(組対)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
752	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成24年相談カード綴り(組対)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
753	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成25年相談カード綴り(組対)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
754	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成26年相談カード綴り(組対)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
755	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成21年相談カード(知能犯)①	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
756	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成21年相談カード(知能犯)②	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
757	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成22年相談カード(知能犯)①	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
758	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成22年相談カード(知能犯)②	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
759	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成23年相談カード(知能犯)①	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
760	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成23年相談カード(知能犯)②	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
761	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成24年相談カード(知能犯)①	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
762	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成24年相談カード(知能犯)②	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
763	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成25年相談カード(知能犯)①	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
764	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成25年相談カード(知能犯)②	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
765	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成26年相談カード(知能犯)①	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
766	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成26年相談カード(知能犯)②	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
767	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成26年相談カード(知能犯)③	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
768	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成26年相談カード(知能犯)④	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
769	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成26年相談カード(知能犯)⑤	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
770	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成16年知能犯情報綴り(地域)	紙	熊本南警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
771	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成17年知能犯情報綴り(地域)	紙	熊本南警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
772	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	一般情報綴り(H20)	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
773	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成22年暴力団組事務所等車確①	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
774	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成22年暴力団組事務所等車確②	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
775	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成22年暴力団組事務所等車確③	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
776	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成22年暴力団組事務所等車確④	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
777	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成22年暴力団組事務所等車確⑤	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
778	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成22年暴力団組事務所等車確⑥	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
779	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成二四年暴力団組事務所等車確	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
780	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成26年暴力団組事務所等車確繰り	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
781	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成22年知能犯参考情報	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
782	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成23年知能犯参考情報	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
783	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成24年知能犯参考情報	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
784	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成26年暴力団情報報告書①	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
785	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成26年暴力団情報報告書②	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
786	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成21年結審)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
787	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成22年結審)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
788	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成23年結審)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
789	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成24年結審)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
790	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成25年結審)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
791	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成26年結審)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
792	刑事企画	一般事件管理	捜査活動管理	H20捜査日誌 組対係	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
793	刑事企画	一般事件管理	捜査活動管理	平成20年捜査日誌 知能犯係	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
794	刑事企画	一般事件管理	捜査活動管理	平成21年捜査日誌 知能犯係	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
795	刑事企画	捜査情報	犯罪利用携帯電話等	携帯電話契約者確認要求書控え 平成18年	紙	熊本南警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
796	刑事企画	捜査情報	犯罪利用携帯電話等	携帯電話契約者確認要求書控え 平成19年	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
797	刑事企画	捜査情報	犯罪利用携帯電話等	携帯電話契約者確認要求書控え 平成24年	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
798	組織犯罪対策	課の総合運営	情報収集報告・管理簿	平成二二年熊本空港における暴力団情報収集	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
799	組織犯罪対策	課の総合運営	情報収集報告・管理簿	平成25年情報収集報告・管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
800	組織犯罪対策	課の総合運営	情報収集報告・管理簿	平成26年情報収集報告・管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
801	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成23年暴力団新規認定綴	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
802	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成24年暴力団等犯罪検挙報告書	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
803	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成24年国際犯罪情報資料	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
804	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成24年国際犯罪情報綴り	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
805	部内收受等文書	暦年	1年保存	暴力団構成員等の登録状況について	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
806	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成23年暴力団専務情報綴①	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
807	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成23年暴力団専務情報綴②	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
808	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成24年暴力団専務情報綴No1	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
809	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成24年暴力団専務情報綴No2	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
810	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成25年暴力団専務情報綴①	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
811	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成25年暴力団専務情報綴②	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
812	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成25年暴力団専務情報綴③	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
813	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成25年暴力団専務情報綴④	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
814	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年暴力団専務情報綴り①	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
815	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年暴力団専務情報綴り②	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
816	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年暴力団専務情報綴り③	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
817	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成20年中止命令	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
818	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成22年起中止命令綴り	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
819	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成23年相談カード 参考通報①	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
820	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成23年相談カード 参考通報②	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
821	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成24年相談カード 参考通報①	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
822	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成24年相談カード 参考通報②	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
823	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成24年相談カード 参考通報③	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
824	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成25年相談カード 参考通報①	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
825	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成25年相談カード 参考通報②	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
826	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成25年相談カード 参考通報③	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
827	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成26年相談カード 参考通報	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
828	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 刑事部門関係通達(5年)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
829	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 刑事部門関係通達(5年)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
830	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H20 犯罪事件処理簿	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
831	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H21 犯罪事件処理簿	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
832	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
833	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(経歴証明書・H25)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
834	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転経歴証明書・H26)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
835	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転代行・H25)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
836	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転代行・H26)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
837	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(再交付・H25)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
838	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(再交付・H26)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
839	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
840	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン庁舎内利用管理簿・システム持出管理簿(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
841	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
842	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体庁舎内利用管理簿、システム持出管理簿(外部記録媒体・H26)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
843	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体庁舎内利用管理簿、システム持出管理簿(捜査用携帯パソコン・H26)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
844	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
845	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
846	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
847	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
848	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業関係手数料徴収簿(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
849	運転免許	課の総合運営	窓口業務管理	窓口業務に関する点検表(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
850	運転免許	課の総合運営	窓口業務管理	窓口業務に関する点検表(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
851	運転免許	免許関連処分	免許関連処分(受験資格相談を除く。)	仮免許取消即報簿	紙	熊本南警察署長	H18	暦年	13年	R1.12.31	廃棄	
852	運転免許	適性検査	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者等管理簿	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者関係綴り(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
853	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿(H24)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
854	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
855	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消関係(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
856	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消関係(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
857	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付申請受理簿	経歴証明書受理簿(H24)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
858	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	経歴証明書交付申請書(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
859	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
860	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証てん末書(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
861	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証てん末書(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
862	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
863	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
864	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
865	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
866	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H25・4月分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
867	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H25・5月分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
868	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H25・6月分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
869	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H25・7月分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
870	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H25・8月分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
871	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H25・9月分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
872	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H25・10月分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
873	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H25・11月分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
874	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H25・12月分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
875	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H26・1月)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
876	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H26・2月)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
877	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H26・3月)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
878	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H26・4月)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
879	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H26・5月)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
880	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H26・6月)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
881	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H26・7月)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
882	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H26・8月)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
883	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H26・9月)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
884	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H26・10月)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
885	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H26・11月)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
886	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届(H26・12月)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
887	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者通報管理簿(H24)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
888	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者通報管理簿(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
889	部内收受等文書	暦年	6年保存	死亡者通報連絡票(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
890	部内收受等文書	年度	5年保存	交通企画課年度收受文書(安管関係・H26)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
891	部内收受等文書	常用	廃止に係る特定日以後3年	アトム運転代行(H23年廃業)	紙	熊本南警察署長	常用	常用	廃業後3年	H26.12.31	廃棄	
892	部内收受等文書	常用	廃止に係る特定日以後3年	運転代行(H23年廃業分(アトム運転代行・水前寺代行サービス除く))	紙	熊本南警察署長	常用	常用	廃業後3年	H26.12.31	廃棄	
893	部内收受等文書	常用	廃止に係る特定日以後3年	有限会社水前寺代行サービス(H23年廃業)	紙	熊本南警察署長	常用	常用	廃業後3年	H26.12.31	廃棄	
894	部内收受等文書	常用	廃止に係る特定日以後3年	運転代行(H24年廃業分)	紙	熊本南警察署長	常用	常用	廃業後3年	H27.12.31	廃棄	
895	部内收受等文書	常用	廃止に係る特定日以後3年	運転代行(H25年廃業分(ツルハラ代行除く))	紙	熊本南警察署長	常用	常用	廃業後3年	H28.12.31	廃棄	
896	部内收受等文書	常用	廃止に係る特定日以後3年	ツルハラ代行(H25廃業)	紙	熊本南警察署長	常用	常用	廃業後3年	H28.12.31	廃棄	
897	部内收受等文書	常用	廃止に係る特定日以後3年	運転代行(H26廃業分(あすか代行除く))	紙	熊本南警察署長	常用	常用	廃業後3年	H29.12.31	廃棄	
898	部内收受等文書	常用	廃止に係る特定日以後3年	あすか代行(H26廃業分)	紙	熊本南警察署長	常用	常用	廃業後3年	H29.12.31	廃棄	
899	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	駐車監視員巡回予定表H25年度分(契約期間H25~H26年度)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
900	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	放置車両確認等事務日報H25年度分(契約期間H25~H26年度)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
901	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	駐車監視員巡回予定表H26年度分(契約期間H25~H26年度)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
902	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	放置車両確認等事務日報H26年度分(契約期間H25~H26年度)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
903	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
904	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締管理簿(速度指針)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
905	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理簿(本年処分資機材分)	取締り用装備資機材管理簿(平成26年処分の資機材分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
906	交通指導	駐車違反取締	確認標章受払簿等	確認標章使用状況管理簿(手書)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
907	交通指導	駐車違反取締	確認標章受払簿等	確認標章使用状況管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
908	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(指導二係分)(H25年廃業記載完了分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
909	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(指導二係分)(H26年廃業記載完了分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
910	刑事企画	一般事件管理	事件受理	H15 犯罪事件受理簿	紙	熊本南警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
911	刑事企画	一般事件管理	事件受理	H16 犯罪事件受理簿	紙	熊本南警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
912	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	H25 令状請求簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
913	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	H26 令状請求簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
914	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H25 関係書類追送簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
915	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H26 関係書類追送簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
916	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H25 事件記録・証拠品受領書綴り	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
917	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H26 事件記録・証拠品受領書綴り	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
918	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H25 被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
919	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 検索申請管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
920	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 検索申請管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
921	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H25 原本媒体利用持出等承認簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
922	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H26 原本媒体利用持出等承認簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
923	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	H25 交通法令違反事件簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	分類名	小分類名	細分類名									
924	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	H26 交通法令違反事件簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
925	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	H26 整備通告書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
926	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	H25 交通切符(赤)管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
927	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	H26 交通切符(赤)管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
928	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	H25 反則切符受払簿(丙)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
929	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	H26 反則切符受払簿(丙)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
930	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	H25 点数切符受払簿(丙)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
931	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	H26 点数切符受払簿(丙)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
932	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	H25 交通切符受払簿(丙)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
933	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	H26 交通切符受払簿(丙)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
934	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	H25 駐車切符受払簿(丙)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
935	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	H26 駐車切符受払簿(丙)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
936	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符1(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
937	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符2(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
938	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符3(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
939	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符4(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
940	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符5(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
941	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符6(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
942	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符7(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
943	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符8(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
944	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符9(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
945	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符10(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
946	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符11(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
947	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符12(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
948	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符13(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
949	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符14(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
950	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符15(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
951	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符16(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
952	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 反則切符17(告知報告書・交通法令違反事件簿控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
953	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 点数切符1(報告票控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
954	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 点数切符2(報告票控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
955	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 点数切符3(報告票控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
956	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 点数切符4(報告票控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
957	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 点数切符5(報告票控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
958	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 点数切符6(報告票控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
959	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 点数切符7(報告票控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
960	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 点数切符8(報告票控入)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
961	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 点数切符9(報告票控え)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
962	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 点数切符10(報告票控え)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
963	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25 点数切符11(報告票控え)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
964	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符1(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
965	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符2(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
966	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符3(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
967	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符4(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
968	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符5(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
969	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符6(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
970	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符7(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
971	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符8(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
972	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符9(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
973	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符10(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
974	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符11(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
975	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符12(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
976	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符13(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
977	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符14(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
978	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符15(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
979	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符16(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
980	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 反則切符17(告知報告書・交通法令違反事件簿控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
981	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 点数切符1(報告票控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
982	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 点数切符2(報告票控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
983	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 点数切符3(報告票控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
984	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 点数切符4(報告票控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
985	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 点数切符5(報告票控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
986	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 点数切符6(報告票控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
987	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 点数切符7(報告票控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
988	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 点数切符8(報告票控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
989	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 点数切符9(報告票控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
990	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26 点数切符10(報告票控え)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
991	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	H25 反則金還付発生通知書	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
992	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	H26 反則金還付発生通知書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
993	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 反則切符送付書控(上半期)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
994	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 反則切符送付書控(下半期)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
995	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 反則切符送付書控(上半期)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
996	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 反則切符送付書控(下半期)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
997	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 違反外・法令違反原票送付書控	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
998	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 違反外・法令違反原票送付書控	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
999	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H24 消印貸与関係書類(指定職員指定書)	紙	熊本南警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
1000	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H25 消印貸与関係書類(台帳、指定職員書)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1001	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H26 消印貸与関係書類(台帳、指定職員書)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1002	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿 H25記載完了分	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1003	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書 H20	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1004	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書 H21	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1005	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明申請処理簿 普通車1 H25	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1006	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明申請処理簿 普通車2 H25	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1007	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明申請処理簿 普通車1 H26	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1008	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明申請処理簿 普通車2 H26	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1009	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所届出処理簿 軽自動車 H25	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1010	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所届出処理簿 軽自動車 H26	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1011	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿(軽自動車再交付)H25	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1012	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿(軽自動車再交付)H26	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1013	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿(普通車再交付)H25	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1014	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿(普通車再交付)H26	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1015	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿(普通車変更届)H25	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1016	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿(普通車変更届)H26	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1017	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	高齢運転者等標章	高齢運転者標章	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1018	交通規制	制限外積載等	許認可手続等	制限外けん引許可申請書(新幹線)H26	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1019	交通規制	交通管理対策(開発・建築等に関するものを除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	イベント関係 H20	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1020	交通規制	交通管理対策(開発・建築等に関するものを除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	イベント関係 H21	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1021	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	開発・施策に伴う交通管理対策協議	熊本市都市計画審議会	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1022	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法第24条関係)	照会・回答(道路法24条協議)H25	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1023	交通規制	交通安全施設整備	移設依頼	信号機移設依頼	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1024	交通規制	交通安全施設整備	信号制御機用鍵	信号制御器用鍵受払簿 H20	紙	熊本南警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
1025	交通規制	交通安全施設整備	信号制御機用鍵	信号制御器用鍵受払簿 H22	紙	熊本南警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
1026	交通規制	交通安全施設整備	信号制御機用鍵	信号制御器用鍵受払簿 H25	紙	熊本南警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
1027	交通規制	交通安全施設整備	信号制御機用鍵	信号制御器用鍵受払簿 H26	紙	熊本南警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
1028	部内收受等文書	暦年	10年保存	駐車場法施行令関係通達(10年保存) H16	紙	熊本南警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
1029	部内收受等文書	暦年	10年保存	道路占用関係通達(10年保存)H20	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1030	部内收受等文書	年度	3年保存	信号制御機用鍵関係(報告・通知) H22	紙	熊本南警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
1031	部内收受等文書	年度	3年保存	信号制御機用鍵関係 H25	紙	熊本南警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
1032	部内收受等文書	年度	3年保存	信号制御機用鍵関係 H26	紙	熊本南警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
1033	部内收受等文書	年度	5年保存	交通規制標識の緊急修繕上申H26	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1034	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員任命通知 H26	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1035	交通規制	災害対策	事前届出受理簿	緊急通行車両等事前届出処理簿(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1036	交通規制	災害対策	事前届出受理簿	緊急通行車両等事前届出処理簿(H24)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1037	部内收受等文書	暦年	3年保存	規制関係通達(3年保存) H24	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H25.2.28	廃棄	
1038	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	信号機・標識BOX関係資料(H20)	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1039	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	信号機・標識BOX関係資料(H21)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1040	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	信号機・標識BOX関係資料(H22)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1041	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	信号機・標識BOX関係資料(H23)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1042	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	信号機・標識BOX関係資料(H24)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1043	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	信号機・標識BOX関係資料(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1044	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	信号機・標識BOX関係資料(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1045	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	制限外許可台帳(H20)	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1046	交通規制	制限外積載等	許認可手続等	制限外許可台帳(H21)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1047	交通規制	制限外積載等	許認可手続等	制限外許可台帳(H22)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1048	交通規制	制限外積載等	許認可手続等	制限外許可台帳(H23)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1049	交通規制	制限外積載等	許認可手続等	制限外許可台帳(H24)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1050	交通規制	制限外積載等	許認可手続等	制限外許可台帳(H25)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1051	交通規制	制限外積載等	許認可手続等	制限外許可台帳(H26)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1052	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1053	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体利用管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1054	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H24記載完了分)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1055	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1056	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1057	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(收受)(平成18年)	紙	熊本南警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1058	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(收受)(平成19年)	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1059	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(收受)(平成20年)	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1060	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(收受)(平成21年)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1061	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(收受)(平成24年記載完了分)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1062	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード綴り	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1063	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H21)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1064	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H22)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1065	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成23年結審)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
1066	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成24年結審)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
1067	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成25年結審)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
1068	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成26年結審)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
1069	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(平成24年)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1070	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(平成25年)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1071	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(平成26年)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1072	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(平成23年)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1073	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(平成24年)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1074	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(平成25年)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1075	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(平成26年)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1076	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表(平成23年)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1077	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表(平成24年)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1078	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表(平成25年)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1079	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表(平成26年)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1080	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成22年事件終結分)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
1081	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成23年事件終結分)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
1082	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成24年事件終結分)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
1083	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成25年事件終結分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
1084	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成26年事件終結分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
1085	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成21年異動・退職分)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1086	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成22年異動・退職分)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1087	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成23年異動・退職分)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1088	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成24年異動・退職分)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1089	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成25年異動・退職分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1090	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成26年異動・退職分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1091	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1092	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 平成16年	紙	熊本南警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
1093	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 平成17年	紙	熊本南警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
1094	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 平成18年	紙	熊本南警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1095	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 平成19年	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1096	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 平成20年	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1097	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 平成21年	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1098	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 平成22年	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1099	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書(平成22年)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1100	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書(平成23年)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1101	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書(平成24年)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1102	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書(平成25年)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1103	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	車両検索申請管理簿 平成17年	紙	熊本南警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
1104	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	車両検索申請管理簿 平成18年	紙	熊本南警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1105	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	車両検索申請管理簿 平成19年	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1106	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	車両検索申請管理簿 平成20年	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1107	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	車両検索申請管理簿 平成21年	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1108	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	車両検索申請管理簿 平成22年	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1109	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 平成26年	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1110	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体引継書	紙	熊本南警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
1111	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体引継書	紙	熊本南警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1112	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体引継書	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1113	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1114	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出承認簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1115	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1116	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1117	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1118	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1119	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	現場写真委託簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1120	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1121	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1122	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	長期未処理事件管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1123	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成22年物損事故報告書提出簿(西大橋交番)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1124	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成23年物損事故報告書提出簿(西大橋交番)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1125	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成24年物損事故報告書提出簿(西大橋交番)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1126	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物損事故報告書提出簿(西大橋交番)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1127	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物損事故報告書提出簿(川尻交番)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1128	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成26年物損事故報告書提出簿(西大橋交番)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1129	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成26年物損事故報告書提出簿(川尻交番)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1130	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書1	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1131	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書2	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1132	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書3	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1133	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書4	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1134	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書5	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1135	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書6	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1136	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書7	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1137	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書8	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1138	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書9	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1139	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書10	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1140	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書11	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1141	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書12	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1142	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書13	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1143	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書14	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1144	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書15	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1145	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書16	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1183	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書54	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1184	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書55	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1185	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書56	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1186	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書57	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1187	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書58	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1188	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書59	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1189	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書60	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1190	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書61	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1191	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書62	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1192	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書63	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1193	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書64	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1194	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書65	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1195	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通事故発生報告	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1196	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(国費)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1197	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1198	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1199	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1200	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1201	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1202	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1203	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1204	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1205	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1206	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1207	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1208	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1209	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1210	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1211	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1212	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1213	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等点検表	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1214	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1~3月分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1215	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	Y照会管理簿 A070817-02 5種1年	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1216	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(收受)(平成26年記載完了分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1217	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	H25 秘密文書登録票(記載完了分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1218	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	H26 秘密文書登録票(記載完了分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1219	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1220	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1221	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿 平成18年	紙	熊本南警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
1222	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿 平成19年	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
1223	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿 平成20年	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1224	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿 平成21年	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1225	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿 保存5年 平成25年	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1226	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿 平成26年 保存5年	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1227	刑事企画	一般事件管理	視察(本年解除分)	保釈釈放通知書	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1228	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(平成26年)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1229	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 平成22年	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1230	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 平成23年	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1231	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 平成24年	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1232	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 平成25年	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1233	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 平成26年	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1234	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	車両検索申請管理簿 平成22年	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1235	組織犯罪対策	国際共助	領事機関への通報関係	領事通報表等原本綴り	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1236	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成25年 被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1237	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1238	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	備一 内部事務通達【3年】	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1239	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	備一 内部事務通達【3年】	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1240	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警護関係通達(10年保存H20)	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1241	外事	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	外事 内部事務通達【5年】	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1242	外事	外事事件	外事事件実務	平成26年 速達照会用簿冊	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1243	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿H26(地域課)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1244	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(H23川尻1)	紙	熊本南警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
1245	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(H23熊本駅3)	紙	熊本南警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
1246	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(H23熊本駅1)	紙	熊本南警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
1247	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(H23熊本駅2)	紙	熊本南警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
1248	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(H24川尻1)	紙	熊本南警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
1249	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(H25川尻1)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
1250	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿H26(川尻1)	紙	熊本南警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
1251	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得届送付簿(H23熊本駅3)	紙	熊本南警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
1252	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得届送付簿(H23熊本駅1)	紙	熊本南警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
1253	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得届送付簿(H23熊本駅2)	紙	熊本南警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
1254	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得届送付簿(H23川尻1)	紙	熊本南警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
1255	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得届送付簿(H24川尻1)	紙	熊本南警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
1256	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得届送付簿(H25川尻1)	紙	熊本南警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	









番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1368	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26(4~12月)松尾	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1369	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26(4~12月)河内	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1370	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26(4~12月)富合	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1371	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26(4~12月)天明	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1372	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26(4~12月)PC1	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1373	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26(4~12月)PC2	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1374	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26(4~12月)PC3	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1375	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26(4~12月)PC4	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1376	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26(4~12月)PC10	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1377	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26(4~12月)PC11	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1378	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26(地域課)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1379	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等貸出管理簿H26(地域課)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1380	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体庁舎内利用管理簿H26(地域課)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1381	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H25地域課)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1382	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表H26年1~3月(地域課)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1383	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿H26記載完了分(地域課)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1384	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25完結分)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1385	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26完結分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1386	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上照会書管理簿H24	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1387	地域	業務指導・管理	調査・照会・回答等(他の細分類に属するものを除く。)	地域課員各種事故報告書(H24)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1388	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(H24川尻・交番相談員)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1389	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(H25西大橋1部)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1390	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(H25西大橋2部)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1391	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(H25西大橋3部)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1392	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(H25川尻2部)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1393	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(西大橋交番相談員)H26	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1394	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌H26(川尻1部)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1395	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌H26(川尻2部)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1396	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌H26(川尻3部)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1397	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿(H25熊本駅10~12月)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1398	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿(H25川尻1~3月)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1399	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿(H25川尻4~6月)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1400	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿(H25川尻10~12月)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1401	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿(H25川尻7~9月)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1402	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿H26(1~3月)川尻	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1403	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿H26(4~6月)川尻	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1404	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿H26(7~9月)川尻	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1405	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿H26(10~12月)川尻	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1406	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告(H24熊本城マラソン関係)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1407	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(開示決定H28.10.30)H30.2.7再開示決定	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年(延長)	H31.2.7	廃棄	
1408	地域	業務指導・管理	事件管理	検挙事件管理票H26(3部)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1409	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H18川尻1)	紙	熊本南警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1410	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H19川尻1)	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1411	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H20川尻1)	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1412	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H20川尻3)	紙	熊本南警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1413	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H21川尻1)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1414	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H21川尻3)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1415	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H22川尻1)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1416	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H22川尻3)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1417	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H23川尻1)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1418	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H23川尻3)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1419	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H24川尻1)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1420	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H24川尻3)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1421	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(H21地域1部)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1422	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)(H24近見2)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1423	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)(H24西大橋1)	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1424	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)H25近見2	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1425	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)H25西大橋1	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1426	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)H25川尻1	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1427	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)H26近見2	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1428	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)H26川尻1	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1429	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(丙)H252班	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1430	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(丙)H26(3部)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1431	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	ミニ広報誌綴りH25	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1432	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	天明駐在所連絡協議会資料H26	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1433	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿H24	紙	熊本南警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1434	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿(H25地域課)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1435	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿(H25熊本駅)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1436	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿(H25川尻)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1437	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿(H25西大橋)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1438	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿(H25熊本駅)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1439	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿(H25川尻)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1440	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上照会書管理簿H25	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1441	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上照会書管理簿H26	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1442	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表H26(1部)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1443	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H19異動分)	紙	熊本南警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1444	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿1部(H21異動分)	紙	熊本南警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1445	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿1部(H23異動分)	紙	熊本南警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1446	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿1部(H26異動分)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1447	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H25・1部)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1448	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H252部)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1449	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H253部)	紙	熊本南警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1450	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿H26(1部)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1451	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿H26(2部)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1452	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿H26(3部)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1453	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿H26(地域課)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1454	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿H26(地域課)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1455	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	原本媒体利用持出等承認簿H26(1部)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1456	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	原本媒体利用持出等承認簿H26(2部)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1457	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	原本媒体利用持出等承認簿H26(3部)	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1458	監察	争訟事務	他の細分類に属さない1年保存文書	警察官に対する告訴告発事案関係(部外からの通知文)(H22終結)	紙	熊本南警察署長	H22	暦年	1年	H23.3.31	廃棄	
1459	部内収受等文書	暦年	5年保存	カーロケ映像蓄積データ保存申請	紙	熊本南警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1460	地域常用	業務指導・管理	要支援高齢者カード	独居高齢者等連絡カード(本山交番)	紙	熊本南警察署長	常用	常用	制度廃止まで	H26.3.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(熊本東警察署)(H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 熊本東警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
3	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	警察署協議会開催通知等	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
4	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	警察署協議会開催通知等	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
5	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	警察署協議会開催通知	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
6	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの通知・案内	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
7	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員健康診断	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員通勤(H26退職・変更分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居手当等認定簿(変更分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
10	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居手当等認定簿(変更分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	単身赴任手当等認定簿(変更分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	単身赴任手当等認定簿(変更分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤手当等認定簿(変更分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤手当等認定簿(変更分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
16	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	特殊訓練弾出納簿	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	熊本東警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
18	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度燃料券控(県費)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿(H21)	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
20	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿(H22)	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
21	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿(H23)	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
22	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿(H24)	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
23	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿(H25)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
24	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿(H26)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
25	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
26	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
27	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域からの持出記録	機器管理台帳	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
28	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳(H26)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
29	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC外部記録媒体庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
30	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC外部記録媒体庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
31	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
32	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
33	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
34	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(1~3月分)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
35	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
37	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(自己点検結果報告書等本年退職者分)	点検実施報告	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
38	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(自己点検結果報告書等本年退職者分)	点検実施報告	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
39	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
40	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
41	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
42	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
43	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(25年記載完了分)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
44	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(26年記載完了分)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
45	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談等管理簿(H26解決分)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
46	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
47	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
48	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
49	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
50	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
51	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
52	部内收受等文書	暦年	1年保存	永年勤続優秀職員表彰	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
53	部内收受等文書	暦年	1年保存	永年勤続優秀職員表彰	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
54	部内收受等文書	暦年	1年保存	永年勤続優秀職員表彰	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
55	部内收受等文書	暦年	1年保存	BO4地域関係(申報)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
56	部内收受等文書	暦年	1年保存	BO4地域課関係文書(通達・通知・依頼・回答)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
57	部内收受等文書	暦年	3年保存	BO4地域課関係文書(通達・通知・依頼・回答)3年保存	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
58	部内收受等文書	暦年	3年保存	勤務評定	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
59	部内收受等文書	暦年	3年保存	勤務評定	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
60	部内收受等文書	暦年	3年保存	勤務評定	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
61	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車交通事故(損害賠償)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
62	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車交通事故(損害賠償)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
63	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車交通事故(物品損傷)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
64	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車交通事故(物品損傷)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
65	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車交通事故(無過失)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
66	部内收受等文書	暦年	5年保存	私有物品損害補償	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
67	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
68	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
69	部内收受等文書	暦年	5年保存	損害賠償事業報告(H25和解)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
70	部内收受等文書	暦年	5年保存	教養課関係(通達)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
71	部内收受等文書	暦年	5年保存	セキュリティ要件確認申請	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
72	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム利用者ID申請書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAキャビネット申請	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
74	部内收受等文書	暦年	5年保存	A系照会アクセス権申請	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
75	部内收受等文書	暦年	5年保存	カーローケータシステム搭載車両変更申請書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
76	部内收受等文書	暦年	5年保存	犯罪被害発生報告書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
77	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定解除申請	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
78	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事企画関係(通達)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
79	部内收受等文書	暦年	5年保存	留置管理関係(通達)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
80	部内收受等文書	暦年	7年保存	犯罪被害給付関係事項回答書	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	7年	H30.12.31	廃棄	
81	部内收受等文書	暦年	7年保存	犯罪被害給付関係事項回答書	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	7年	R1.12.31	廃棄	
82	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察関係(通達)	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
83	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務関係(通達)	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
84	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察関係(通達)	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
85	部内收受等文書	年度	1年保存	警察署協議会代表者会議	紙	熊本東警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
86	部内收受等文書	年度	1年保存	警察署協議会代表者会議	紙	熊本東警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
87	部内收受等文書	年度	1年保存	警察署協議会代表者会議	紙	熊本東警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
88	部内收受等文書	年度	3年保存	警察署協議会候補者名簿	紙	熊本東警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
89	部内收受等文書	年度	3年保存	警察署協議会候補者名簿	紙	熊本東警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
90	部内收受等文書	年度	3年保存	警察署協議会候補者名簿	紙	熊本東警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
91	部内收受等文書	年度	3年保存	再任用職員勤務評定	紙	熊本東警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
92	部内收受等文書	年度	3年保存	再任用職員勤務評定	紙	熊本東警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
93	部内收受等文書	年度	3年保存	再任用職員勤務評定	紙	熊本東警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
94	部内收受等文書	年度	5年保存	長時間勤務員報告	紙	熊本東警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
95	部内收受等文書	年度	1年保存	長時間勤務員報告	紙	熊本東警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
96	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績修正報告	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	部内收受等文書	年度	5年保存	教養関係(通達)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	部内收受等文書	年度	5年保存	公務災害認定申請	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
99	部内收受等文書	年度	5年保存	支給対象感染症申請	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
100	部内收受等文書	年度	5年保存	監察関係(通知)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
101	部内收受等文書	年度	10年保存	県施設関係(通知)	紙	熊本東警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
102	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(H26年度使用終了分)	紙	熊本東警察署長	H26	常用	5年	R2.3.31	廃棄	
103	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	遺失届出証明願(H24)	紙	熊本東警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
104	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	遺失届出証明願(H25)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
105	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	遺失届出証明願(H26)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
106	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員雇用保険等①	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
107	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員雇用保険等②	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員雇用保険等①	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員雇用保険等②	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	







番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(12月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
185	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(1月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
186	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(2月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(3月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
188	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	押送作業実績報告書(4月～9月)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
189	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	押送作業実績報告書(10月～3月)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
190	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(護送)①	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
191	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(護送)②	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
192	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	死体処理作業実績報告書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
193	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(死体処理作業)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
194	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	緊急夜間作業報告書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
195	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	緊急夜間作業報告書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
196	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
197	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
198	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績総括表(本務以外)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
199	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績総括表(本務外)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	第33回全国豊かな海づくり大会関係時間外勤務等実績報告書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
201	警務	税金	源泉徴収票	平成24年分 源泉徴収票	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
202	警務	税金	源泉徴収票	平成25年分 源泉徴収票	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
203	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
204	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達(内示)通知書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
205	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達(内示)通知書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
206	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	出納局会計事務検査書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
207	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
208	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	無償使用物品実施検査書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
209	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	無償使用物品検査書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
210	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(県)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
211	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
212	会計	検査及び監査	監査	出納局会計事務監査(調査回答)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
213	会計	検査及び監査	監査	監査委員事務局監査	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
214	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(車両用燃料代)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
215	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(車両燃料費)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
216	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(照会手数料)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
217	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(照会手数料等)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
218	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(被留置者給食費等)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
219	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
220	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(被疑者輸送費等)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(被疑者輸送費等)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
222	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表等	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
223	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表等	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
224	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表等	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
225	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
226	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入・歳出整理表等	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
227	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳出)予算執行表	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
228	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書つづり	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
229	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
230	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
231	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
232	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書4月分	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
234	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書5月分	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
235	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書6月分	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
236	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書7月分	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
237	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書8月分	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
238	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書9月分	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
239	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書10月分	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
240	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書11月分	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
241	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書12月分	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
242	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1月分	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
243	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書2月分	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
244	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書3月分	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
245	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 平成26年4月分	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
246	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
247	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(平成26年4月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
248	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(平成26年5月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
249	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(平成26年6月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
250	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(平成26年7月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
251	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(平成26年8月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
252	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(平成26年9月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
253	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(平成26年10月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
254	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(平成26年11月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
255	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(平成26年12月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
256	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(平成27年1月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
257	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(平成27年2月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(平成27年3月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
259	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(平成27年4月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
260	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書等(取消)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
261	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
262	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
263	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(車両燃料費)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
264	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(車両燃料費)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
265	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(照会手数料)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
266	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(照会手数料)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
267	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(被疑者輸送費等)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
268	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(被疑者輸送費等)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
269	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(留置前被疑者給食費)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
270	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(留置前被疑者給食費)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
271	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
272	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
273	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員所得税源泉徴収等	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
274	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員所得税源泉徴収簿	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
275	会計	出納(国費)	収入・支出	過年度支出報告書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
276	会計	出納(国費)	収入・支出	通訳謝金関係	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
277	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
278	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
279	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(4月分～6月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
280	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(7月分～9月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
281	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(10月分～12月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
282	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(1月分～3月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
283	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(4月～9月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
284	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(10月～3月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
285	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出伺(車両燃料代)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
286	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出伺(車両燃料代)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
287	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出伺(照会手数料)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
288	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出伺(照会手数料)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
289	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出伺(被疑者輸送費)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
290	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出伺(被疑者輸送費)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
291	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出伺(留置人食料費)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
292	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出伺(留置人食料費)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
293	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	尿管浄化槽維持管理委託	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
294	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	尿管浄化槽維持管理委託	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロバンガス契約	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
296	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロバンガス契約	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
297	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般廃棄物運搬処理委託(新庁舎)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
298	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般廃棄物運搬処理委託	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
299	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般廃棄物運搬処理委託	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
300	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物運搬処理委託(新庁舎)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
301	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物運搬処理委託	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
302	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物運搬処理委託	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
303	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	旧熊本東警察署廃棄物収集運搬・処分業務委託	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
304	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本東警察署庁舎感染性廃棄物収集運搬業務委託(新庁舎)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
305	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
306	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
307	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本空港警備派出所清掃負担金	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
308	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本空港警備派出所清掃負担金	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
309	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本東警察署給油取扱所用燃料売買	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
310	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本東警察署給油取扱所用燃料売買	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
311	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	公用車重量税及び自賠責保険料	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
312	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	公用車重量税及び自賠責保険料	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
313	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本東警察署庁舎等衛生害虫等駆除作業委託	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
314	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等衛生害虫等駆除作業委託業務	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
315	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本東警察署庁舎等清掃業務委託(現庁舎等)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
316	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本東警察署庁舎等清掃業務委託(新庁舎)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
317	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家発電設備保守点検委託(新庁舎)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
318	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家発電設備保守点検委託	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
319	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安業務	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
320	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安業務	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
321	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検委託	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
322	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検業務委託	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
323	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	昇降機保守点検業務委託(旧庁舎)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
324	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	昇降機保守点検業務委託(新庁舎)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
325	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎昇降機設備保守点検業務委託	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
326	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	倉庫棟昇降機設備保守点検業務委託	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
327	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	倉庫棟昇降機設備保守点検業務委託	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
328	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検委託	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
329	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検委託	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
330	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	新聞購読料	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
331	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	新聞購読料	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	図書加除録購読	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
333	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	図書加除録購読	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
334	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	特定建築物維持管理業務委託	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
335	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	特定建築物維持管理業務委託	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
336	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料類売買契約	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
337	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料類売買契約	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
338	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス契約書(本部契約)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
339	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス契約書(本部契約)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
340	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎空調設備保守点検業務委託	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
341	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎清掃業務委託競争入札参加資格確認申請書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
342	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被置者健康診断業務委託	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
343	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	移動作業用レンタカー賃貸借契約	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
344	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	業務用ロナスイフィルター清掃業務委託	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
345	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本東警察署案内標識板設置工事	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
346	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本東警察署健康交番北面舗装改修工事	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
347	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本東警察署健康交番門扉、塀及び仮眠室内壁改修工事	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
348	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	熊本東警察署庁舎西側壁面投射設備設置工事	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
349	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	県有物品処分つづり(物品不用決定書、不用物品処分調書等)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
350	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
351	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
352	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
353	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書つづり	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
354	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書つづり	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
355	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
356	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書(取得・処分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
357	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品の寄附による取得申請書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
358	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品不用決定書(特定消耗品等)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
359	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	国有物品供用簿(抹消分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
360	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	国有物品供用簿(補助簿)(抹消分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
361	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(補助簿)(抹消分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
362	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
363	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(処分又は返納分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
364	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交代引継書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
365	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
366	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件関係事項照会書管理簿・受払簿	紙	熊本東警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
367	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
368	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行依頼簿	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
370	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行依頼簿	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
371	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿(スクールサポーター等)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
372	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿(スクールサポーター等)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
373	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
374	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿(入校関係)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
375	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
376	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
377	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫振込明細表	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
378	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫振込明細表	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
379	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅程表	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
380	会計	旅費	他の細分類に属さない1年保存文書	国費旅費請求書(入校等)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
381	会計	環境対策	省エネ対策(地球温暖化防止対策)	エネルギー法第75条に基づく定期報告(特定建築)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
382	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費現金出納簿	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
383	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(4月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
384	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(5月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
385	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(6月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
386	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(7月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
387	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(8月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
388	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(9月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
389	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(10月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
390	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(11月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
391	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(12月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
392	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(1月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
393	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(2月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
394	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(3月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
395	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費現金出納簿	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
396	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(4月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
397	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(5月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
398	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(6月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
399	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(7月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
400	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(8月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
401	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(9月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
402	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(10月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
403	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(11月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
404	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(12月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
405	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(1月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(2月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
407	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(3月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
408	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費現金出納簿(報償費)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
409	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(4月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
410	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(5月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
411	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(6月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
412	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(7月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
413	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(8月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
414	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(9月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
415	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(10月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
416	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(11月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
417	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(12月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
418	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(1月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
419	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(2月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
420	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(3月分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
421	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費現金出納簿(報償費)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
422	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(4月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
423	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(5月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
424	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(6月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
425	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(7月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
426	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(8月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
427	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(9月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
428	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(10月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
429	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(11月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
430	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(12月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
431	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(1月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
432	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(2月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
433	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費)(3月分)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
434	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	情報管理システム持出管理簿(H25)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
435	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	情報管理システム持出管理簿(H26)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
436	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等利用管理簿(H25)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
437	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
438	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
439	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(～3月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
440	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿(4月～)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
441	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	熊本東警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
442	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	熊本東警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	熊本東警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
444	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	熊本東警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
445	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
446	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
447	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
448	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
449	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
450	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
451	部内收受等文書	暦年	5年保存	出納関係通達・通知・回答等(5年保存H25)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
452	部内收受等文書	暦年	5年保存	出納関係通達・通知・回答等(5年保存H26)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
453	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
454	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
455	部内收受等文書	年度	1年保存	勤務実績修正報告書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
456	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
457	部内收受等文書	年度	5年保存	出納関係通達・通知・回答等(5年保存H25)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
458	部内收受等文書	年度	5年保存	用度関係通達・通知・回答等(5年保存H25)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
459	部内收受等文書	年度	5年保存	拾得関係通達・通知・回答等(5年保存H25)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
460	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課総合運営関係通達・通知・回答等(5年保存H26)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
461	部内收受等文書	年度	5年保存	監査関係通達・通知・回答等(5年保存H26)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
462	部内收受等文書	年度	5年保存	出納関係通達・通知・回答等(5年保存H26)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
463	部内收受等文書	年度	5年保存	登録確定処理解除申請書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
464	部内收受等文書	年度	5年保存	引継書、事務引継報告書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
465	部内收受等文書	年度	5年保存	退職者扶養親族簿(H18)	紙	熊本東警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
466	部内收受等文書	年度	5年保存	退職者扶養親族簿(H19)	紙	熊本東警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
467	部内收受等文書	年度	5年保存	退職者扶養親族簿(H20)	紙	熊本東警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
468	部内收受等文書	年度	5年保存	退職者扶養親族簿(H21)	紙	熊本東警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
469	部内收受等文書	年度	5年保存	退職者扶養親族簿(H22)	紙	熊本東警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
470	部内收受等文書	年度	5年保存	退職者扶養親族簿(H23)	紙	熊本東警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
471	部内收受等文書	年度	5年保存	退職者扶養親族簿(H24)	紙	熊本東警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
472	部内收受等文書	年度	5年保存	退職者扶養親族簿(H25)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
473	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績修正報告書①	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
474	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績修正報告書②	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
475	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
476	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
477	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
478	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査補助者)任命	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
479	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査補助者)任命	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	部内收受等文書	年度	5年保存	県有物品き損・亡失報告書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
481	部内收受等文書	年度	5年保存	国有物品亡失・損傷報告書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
482	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書、物品供用換書、物品返納書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
483	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書、物品供用換書、物品返納書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
484	部内收受等文書	年度	10年保存	法令等及び業務指針関係通達・通知・回答等(10年保存H16)	紙	熊本東警察署長	H16	年度	10年	H27.5.31	廃棄	
485	部内收受等文書	年度	10年保存	旅費関係通知・通達・回答等(10年保存H21)	紙	熊本東警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
486	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	H25 盗難届証明願	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
487	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	H26 盗難届証明願	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
488	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	H26 自家用車公務使用承認簿	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
489	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 警察情報システム持出管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
490	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 警察情報システム持出管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
491	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 警察情報システム持出管理簿(送致システム)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
492	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 警察情報システム持出管理簿(送致システム)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
493	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 単体パソコン・外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
494	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 単体パソコン・外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
495	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
496	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	H25 出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
497	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	H26 出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
498	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H20 犯罪事件処理簿(1～3月)	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
499	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H20 犯罪事件処理簿(4～6月)	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
500	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H20 犯罪事件処理簿(7～11月)	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
501	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H20 犯罪事件処理簿(12月)	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
502	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H20 犯罪事件処理簿(少年)	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
503	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H21 犯罪事件処理簿(1～5月)	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
504	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H21 犯罪事件処理簿(6～8月)	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
505	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H21 犯罪事件処理簿(9～11月)	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
506	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H21 犯罪事件処理簿(12月)	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
507	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H21 犯罪事件処理簿(少年)	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
508	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	H25 令状請求簿(逮捕状)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
509	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	H25 令状請求簿(その他)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
510	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	H26 令状請求簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
511	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	H16 証拠物件保存簿	紙	熊本東警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
512	刑事企画	一般事件管理	微罪処分	H26 微罪処分判決書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
513	刑事企画	捜査情報	捜査情報(登録)	H25 捜査情報(登録)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
514	刑事企画	捜査情報	捜査情報(登録)	H26 捜査情報(登録)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
515	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H25 出力資料交付(保管)管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
516	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H26 出力資料交付(保管)管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H26 個人照会等利用状況報告管理簿(1~5月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
518	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H26 個人照会等利用状況報告管理簿(6~12月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
519	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 検索申請管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
520	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25 検索申請管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
521	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 検索申請管理簿(1~3月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
522	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26 検索申請管理簿(4~12月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
523	部内收受等文書	暦年	5年保存	特殊関係通達(5年)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
524	部内收受等文書	暦年	10年保存	H20 告訴告発受理簿	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
525	部内收受等文書	暦年	10年保存	H20 告訴告発相談簿	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
526	部内收受等文書	暦年	10年保存	H21 告訴告発受理簿	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
527	部内收受等文書	暦年	10年保存	H21 告訴告発相談簿	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
528	部内收受等文書	暦年	10年保存	犯罪統計関係通知(10年)	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
529	部内收受等文書	年度	5年保存	H25 死体搬送業務委託報告書・検案謝金交付事案発生報告書・画像検査実施報告書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
530	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
531	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
532	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
533	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
534	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
535	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
536	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
537	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
538	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿(乙)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
539	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿(乙)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
540	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体引継簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
541	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体引継簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
542	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
543	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
544	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
545	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
546	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
547	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
548	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業簿兼依頼簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
549	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業簿兼依頼簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
550	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	現場写真委託票	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
551	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	現場写真委託票	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
552	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	現場写真委託簿	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
553	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	現場写真委託簿	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	現場写真委託簿	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
555	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	現場写真委託簿	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
556	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	現場写真委託簿	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
557	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	現場写真委託簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
558	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	現場写真委託簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
559	鑑識	身元不明死体	行方不明者・身元不明死体削除通報	行方不明者・身元不明死体削除通報書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
560	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
561	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
562	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	既決犯罪通知書綴り	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
563	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	既決犯罪通知書綴り	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
564	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	既決犯罪通知書綴り	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
565	部内收受等文書	暦年	1年保存	DNA型照会業務(様式1~4)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
566	部内收受等文書	暦年	1年保存	DNA型照会業務(様式5)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
567	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋資料送付書	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
568	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋資料送付書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
569	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋資料送付書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
570	部内收受等文書	暦年	5年保存	指紋照会回答書綴り	紙	熊本東警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
571	部内收受等文書	暦年	5年保存	指紋照会回答書綴り	紙	熊本東警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
572	部内收受等文書	暦年	5年保存	指紋照会回答書綴り	紙	熊本東警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
573	部内收受等文書	暦年	5年保存	指紋照会回答書綴り	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
574	部内收受等文書	暦年	5年保存	指紋照会回答書綴り	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
575	部内收受等文書	暦年	5年保存	指紋照会回答書綴り	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
576	部内收受等文書	暦年	5年保存	指紋照会回答書綴り	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
577	部内收受等文書	暦年	5年保存	指紋照会回答書綴り	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
578	部内收受等文書	暦年	5年保存	画像処理結果報告書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
579	部内收受等文書	暦年	5年保存	画像処理結果報告書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
580	部内收受等文書	暦年	5年保存	指紋照会回答書綴り	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
581	部内收受等文書	暦年	5年保存	指紋照会回答書綴り	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
582	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋記録及び写真記録の削除について	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
583	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋情報システム操作者指定(取消)申請書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
584	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録原票の登録確認通知	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
585	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録原票の登録確認通知	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
586	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳送付書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
587	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳送付書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
588	部内收受等文書	暦年	10年保存	熊本東警察の指掌紋取扱要綱の制定について(通達)	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
589	教養	職場教養	教育招集(例会)・朝礼	H26朝礼指示簿 刑事二	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
590	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H21送致システム管理簿(警察情報システム持出管理簿)	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H22送致システム管理簿(警察情報システム持出管理簿)刑事二課	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
592	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25警察情報システム持出し管理簿、単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
593	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H25インターネットパソコン使用管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
594	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H26インターネットパソコン使用管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
595	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H26インターネット端末点検表	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
596	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H25個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
597	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	H22Y照会管理簿 照会依頼書 刑事二課	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
598	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	H23相談カード 組織犯罪対策第二係	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
599	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	H24相談カード 組織犯罪対策第二係	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
600	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	H25相談カード	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
601	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	H26相談カード 組対二係	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
602	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H23暴力団情報(一般・空港・競輪)(組対一係)	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
603	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H24情報報告書綴り	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
604	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H25情報報告書綴り(知能犯)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
605	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H25情報報告書綴り(組対)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
606	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H25国際関係情報	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
607	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H26情報報告書綴り	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
608	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H26情報報告書綴り(組対二係)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
609	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H15署長事件指揮簿(暴力犯)(H25年時効成立)	紙	熊本東警察署長	H15	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
610	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H15本部長事件指揮簿(H30年時効成立)	紙	熊本東警察署長	H15	暦年	時効又は結審まで	H30.12.31	廃棄	
611	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H15署長事件指揮簿(H22年時効成立)	紙	熊本東警察署長	H15	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
612	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H16署長事件指揮簿(暴力犯)(H26年時効成立)	紙	熊本東警察署長	H16	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
613	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H16本部長事件指揮簿(R元年時効成立)	紙	熊本東警察署長	H16	暦年	時効又は結審まで	R1.12.31	廃棄	
614	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H16署長事件指揮簿(H23年時効成立)	紙	熊本東警察署長	H16	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
615	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H17署長事件指揮簿(暴力犯)(H27年時効成立)	紙	熊本東警察署長	H17	暦年	時効又は結審まで	H27.12.31	廃棄	
616	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H17本部長事件指揮簿(H27年時効成立)	紙	熊本東警察署長	H17	暦年	時効又は結審まで	H27.12.31	廃棄	
617	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H17署長事件指揮簿(H24年時効成立)	紙	熊本東警察署長	H17	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
618	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H18本部長事件指揮簿(H28年時効成立)	紙	熊本東警察署長	H18	暦年	時効又は結審まで	H28.12.31	廃棄	
619	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H18署長事件指揮簿(H28年時効成立)	紙	熊本東警察署長	H18	暦年	時効又は結審まで	H28.12.31	廃棄	
620	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H19署長事件指揮簿(組対一)	紙	熊本東警察署長	H19	暦年	時効又は結審まで	H29.12.31	廃棄	
621	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H20署長事件指揮簿(組対)(H30年時効成立)	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	時効又は結審まで	H30.12.31	廃棄	
622	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H21署長事件指揮簿(組対)(R元年時効成立)	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	R1.12.31	廃棄	
623	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H21署長事件指揮簿(H28年時効成立)	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H28.12.31	廃棄	
624	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H22署長事件指揮簿(H29年時効成立)	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H29.12.31	廃棄	
625	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H22署長事件指揮簿(組対一係)(H29年時効成立)	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H29.12.31	廃棄	
626	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H23署長事件指揮簿(組対一係)(H24.5.9結審)	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
627	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H23署長事件指揮簿(H30年時効完成)	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	H24事件速報・管理簿	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
629	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	H26事件速報・管理簿 刑事第二課知能犯・告訴係	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
630	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H17犯罪事件処理簿	紙	熊本東警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
631	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H18犯罪事件処理簿	紙	熊本東警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
632	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H20犯罪事件処理簿	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
633	刑事企画	一般事件管理	事件処理	H21犯罪事件処理簿	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
634	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	H25逮捕状 令状請求簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
635	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H18証拠品チェック表	紙	熊本東警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
636	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H19証拠品チェック表	紙	熊本東警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
637	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H20証拠品チェック表	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
638	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H21証拠品チェック表	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
639	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H22証拠品チェック表	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
640	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H23証拠物件取り扱い保管状況チェック表	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
641	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H24証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
642	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H25証拠物件取り扱い保管状況チェック表	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
643	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H26証拠物件取り扱い保管状況チェック表	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
644	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	H12証拠物件保存簿	紙	熊本東警察署長	H12	暦年	15年	H27.12.31	廃棄	
645	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	H13証拠物件保存簿	紙	熊本東警察署長	H13	暦年	15年	H28.12.31	廃棄	
646	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	H14証拠物件保存簿	紙	熊本東警察署長	H14	暦年	15年	H29.12.31	廃棄	
647	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	H15証拠物件保存簿	紙	熊本東警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
648	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	H16証拠物件保存簿	紙	熊本東警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
649	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	H25前科照会管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
650	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	H26前科照会管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
651	刑事企画	一般事件管理	資料管理	H25捜査資料保管状況点検表	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
652	刑事企画	一般事件管理	資料管理	H26捜査資料保管状況点検表	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
653	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	証人出廷(本年事件終結分)	H26証人出廷結果報告書(終結分)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
654	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H21事件記録・証拠品受領書	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
655	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H22事件記録・証拠品受領書	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
656	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H25関係書類追送致	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
657	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H26関係書類追送簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
658	刑事企画	取調べ適正化	接見に関する告知・申出等	H22接見申出記録簿	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
659	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	H26CIS-CATS 照会管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
660	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	H26照会・出力資料管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
661	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H22出力資料交付(保管)管理簿	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
662	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H23出力資料交付(保管)管理簿	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
663	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H24出力資料交付(保管)管理簿	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
664	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H25出力資料交付(保管)管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H26出力資料交付(保管)管理簿(組対)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
666	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H26CIS-CATS 出力資料(交付)管理簿(知能犯)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
667	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H26個人照会等利用状況報告書(印字あり)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
668	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H25検索申請書管理簿 検索申請書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
669	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	H26検索申請管理簿 検索申請書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
670	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	H25知能犯情報	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
671	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	H26知能犯情報	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
672	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	H22暴力団情報部外提供者綴り	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
673	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	H23暴力団情報部外提供者綴り	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
674	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	H24暴力団情報部外提供者綴り	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
675	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	H25暴力団情報部外提供者綴り	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
676	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	H26暴力団情報部外提供者綴り	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
677	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	H23国際関係情報	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
678	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	H24国際関係情報	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
679	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	H23情報報告書 車確1	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
680	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	H23情報報告書 車確2	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
681	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	H23情報報告書 車確3	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
682	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	H24情報報告書 車確1	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
683	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	H24情報報告書 車確2	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
684	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	H24情報報告書 車確3	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
685	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	H26情報報告書 車確	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
686	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	H24暴力団情報(一般・空港・競輪)	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
687	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H22暴力団情報(専務員)	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
688	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H23暴力団情報	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
689	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H24暴力団情報	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
690	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H24暴力団情報(専務員)	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
691	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	他の細分類に属さない1年保存文書	H26暴力団情報(専務員)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
692	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	出力資料管理(本年処理状況欄記載完了分)	H21出力資料管理簿(記載完了分)	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
693	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	1年以上の保存を要しない文書	H25強制採尿等謝金管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
694	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	H25Gシステム利用状況管理	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
695	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	H26Gシステム利用状況管理	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
696	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	H24被疑者写真出力資料管理簿 被疑者写真管理簿	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
697	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	H26被疑者写真出力資料管理簿、被疑者写真管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
698	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25暴力団新規認定登録削除綴り(組対一係)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
699	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年刑事部関係通達・回答・報告等(5年)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
700	部内收受等文書	暦年	10年保存	H18告訴告発相談簿1	紙	熊本東警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
701	部内收受等文書	暦年	10年保存	H18告訴告発相談簿2	紙	熊本東警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	部内收受等文書	暦年	10年保存	H18告訴発相談簿3	紙	熊本東警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
703	部内收受等文書	暦年	10年保存	H19告訴発相談簿	紙	熊本東警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
704	部内收受等文書	暦年	10年保存	H20告訴発相談簿	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
705	部内收受等文書	暦年	10年保存	H13告訴発事件受理簿	紙	熊本東警察署長	H13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
706	部内收受等文書	暦年	10年保存	H14告訴発事件受理簿	紙	熊本東警察署長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
707	部内收受等文書	暦年	10年保存	H15告訴発事件受理簿	紙	熊本東警察署長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
708	部内收受等文書	暦年	10年保存	H16告訴発事件受理簿	紙	熊本東警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
709	部内收受等文書	暦年	10年保存	H17告訴発事件受理簿	紙	熊本東警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
710	部内收受等文書	暦年	10年保存	H20告訴発受理簿	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
711	部内收受等文書	暦年	10年保存	H11告訴発事件票	紙	熊本東警察署長	H11	暦年	10年	H21.12.31	廃棄	
712	部内收受等文書	暦年	10年保存	H12告訴発事件票	紙	熊本東警察署長	H12	暦年	10年	H22.12.31	廃棄	
713	部内收受等文書	暦年	10年保存	H13告訴発事件票	紙	熊本東警察署長	H13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
714	部内收受等文書	暦年	10年保存	H13告訴発事件相談受理簿	紙	熊本東警察署長	H13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
715	部内收受等文書	暦年	10年保存	H14告訴発事件相談受理簿	紙	熊本東警察署長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
716	部内收受等文書	暦年	10年保存	H15告訴発事件相談受理簿	紙	熊本東警察署長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
717	部内收受等文書	暦年	10年保存	H16告訴発事件相談受理簿	紙	熊本東警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
718	部内收受等文書	暦年	10年保存	H17告訴発事件相談受理簿	紙	熊本東警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
719	部内收受等文書	暦年	10年保存	H21告訴発相談不受理報告書	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
720	部内收受等文書	暦年	10年保存	H20告訴発事件捜査経過報告	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
721	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	平成25年度 証紙証印記録簿	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
722	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	平成26年度 証紙証印記録簿	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
723	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 警察情報システム持出管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
724	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 警察情報システム持出管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
725	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 単体PC・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿・電磁的記録媒体等管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
726	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 単体PC・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿・電磁的記録媒体等管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
727	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成25年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
728	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成26年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
729	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成25年 入出力資料管理簿(営業)H25記載完了分	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
730	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成26年 入出力資料管理簿(営業)H26記載完了分	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
731	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	平成25年 出力資料回答書(平成25年処理状況記載完了分)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
732	生活安全企画	行方不明者	迷い人票	平成26年 迷い人票	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
733	生活安全企画	保護	保護カード	平成26年 保護カード(H30.10.19開示決定分)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年(延長)	R1.10.19	廃棄	
734	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	平成26年 自殺統計原票作成送付簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
735	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	平成25年 行政処分以上申書(風営)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
736	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	平成26年 行政処分以上申書(風営)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
737	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	平成25年 風俗・性風俗・深夜酒類管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
738	生活環境	風俗営業等	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年 風俗・性風俗・深夜酒類管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
739	生活環境	古物営業	行政処分(不利益処分)(本年処分確定分)	平成26年 行政処分上申書(古物)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
740	生活環境	古物営業	他の細分類に属さない1年保存文書	平成25年 古物・警備業・質屋・探偵業管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
741	生活環境	古物営業	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年 古物・警備業・質屋・探偵業管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
742	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	平成25年 照会原票作成送付簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
743	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	平成26年 照会原票作成送付簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
744	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	平成26年 教習資格認定申請書(返納分)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
745	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	平成26年 経験者講習受講申込書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
746	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	平成26年 技能講習受講申込書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
747	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	平成25年 火薬類譲渡等許可証交付(返納)台帳	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
748	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	平成26年 火薬類譲渡等許可証交付(返納)台帳	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
749	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	平成26年 猟銃用火薬類等譲受許可申請書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
750	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	平成25年 銃砲・火薬管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
751	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年 銃砲・火薬管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
752	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 生安部收受文書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
753	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 生安部收受文書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
754	生活環境常用	探偵業	申請・届出等	探偵業者届出関係(第一総合探偵事務所) H26.10.29廃棄	紙	熊本東警察署長	常用	常用	廃棄後5年	R1.10.29	廃棄	
755	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成23年 相談等カード 平成30年10月19日開示決定分	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	3年(延長)	R1.10.19	廃棄	
756	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成24年 相談等カード 平成30年10月19日開示決定分	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	3年(延長)	R1.10.19	廃棄	
757	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	高齢者虐待事案関係	高齢者虐待事案関係	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
758	生活安全企画	人身安全関連事業対策	登録情報閲覧制限支援	登録情報閲覧制限支援	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
759	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
760	部内收受等文書	暦年	1年保存	月報綴り	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
761	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成24年個人情報出力資料管理簿(H24記載完了)	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
762	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成25年個人情報出力資料管理簿(H25記載完了)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
763	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	平成25年ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
764	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	平成26年ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
765	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	照会・回答	平成20年犯罪抑止関係照会・回答	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
766	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	照会・回答	平成22年犯罪抑止関係照会・回答文書	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
767	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	照会・回答	平成23年犯罪抑止関係照会・回答文書	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
768	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	照会・回答	平成24年犯罪抑止関係照会・回答文書	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
769	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	平成25年自転車防犯登録カード(1月～6月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
770	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	平成25年自転車防犯登録カード(7月～12月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
771	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	平成26年自転車防犯登録カード(1月～6月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
772	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	平成26年自転車防犯登録カード(7～9月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
773	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	平成26年自転車防犯登録カード(10月～12月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
774	生活安全企画	電話で『お金』詐欺対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	名簿を活用した被害予防対策の推進について(示達)	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
775	生活安全企画	子ども・女性安全対策	検査又は指導・警告	平成25年わいせつ声かけ事案検査・指導・警告措置報告書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	分類名	小分類名	細分類名									
776	生活安全企画	子ども・女性安全対策	検挙又は指導・警告	平成26年わいせつ声かけ事案検挙・指導・警告措置報告書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
777	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H26記載完了)	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	記載終了後5年	R1.12.31	廃棄	
778	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年犯罪抑止統計資料	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
779	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年犯罪抑止関係通知・依頼等(1年保存)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
780	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成24年わいせつ声かけ事案等報告書	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
781	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成26年犯罪抑止関係通知・依頼等(3年保存)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
782	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年犯罪抑止関係通達(5年保存)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
783	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了)	出力資料回答書(H26廃棄欄記載完了)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
784	少年	少年事件	少年事件書類作成各種照会簿	平成25年 補導日時・少年氏名照会簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
785	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
786	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
787	少年	少年事件	集団的不良交友検索結果票管理簿	集団的不良交友検索結果票管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
788	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域情報(情報報告書)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
789	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成22年 署長事件指揮簿(H23年時効・結審)	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
790	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成23年 署長事件指揮簿(H24時効・結審)	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
791	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成24年 署長事件指揮簿(H25時効・結審)	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
792	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成25年 署長事件指揮簿(H26時効・結審)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
793	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	平成26年 事件速報・管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
794	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成15年 犯罪事件受理簿	紙	熊本東警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
795	刑事企画	一般事件管理	事件処理	平成20年 犯罪事件処理簿 No.1	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
796	刑事企画	一般事件管理	事件処理	平成20年 犯罪事件処理簿 No.2	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
797	刑事企画	一般事件管理	事件処理	平成20年 犯罪事件処理簿 No.3	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
798	刑事企画	一般事件管理	事件処理	平成21年 犯罪事件処理簿 No.1	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
799	刑事企画	一般事件管理	事件処理	平成21年 犯罪事件処理簿 No.2	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
800	刑事企画	一般事件管理	事件処理	平成21年 犯罪事件処理簿 No.3	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
801	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	平成25年 令状請求簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
802	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	平成26年 令状請求簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
803	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H24結審)	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
804	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H25結審)	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
805	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H26結審)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
806	刑事企画	一般事件管理	還付公告(本年国庫帰属又は還付分)	還付公告・国庫帰属物件管理簿(H26還付又は国庫帰属)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
807	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H25連絡終了)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	連絡終了後3年	H28.12.31	廃棄	
808	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成25年 検索申請管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
809	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成26年検索申請管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
810	部内收受等文書	暦年	5年保存	3種内部事務通達	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
811	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(H25年)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
812	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(H26年)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
813	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告書(H25年)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
814	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発相談受理簿(H19年終結分)	紙	熊本東警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
815	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発相談受理簿(H20年終結分)	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
816	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発相談受理簿(H21年終結分)	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
817	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(地域企画係)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
818	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(PC)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
819	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(交番)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
820	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(空港)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
821	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(PC)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
822	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(交番)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
823	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(交番・PC)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
824	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(空港)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
825	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
826	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
827	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等および書き込み用具点検・引継簿(新外交番)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
828	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等および書き込み用具出納簿(新外交番)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
829	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等および書き込み用具出納簿・点検引継簿(新外交番)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
830	刑事企画	一般事件管理	証拠物件の管理(保存簿を除く)	証拠物件出納簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
831	刑事企画	情報分析支援システム	個人照会等管理簿(データ)	被疑者写真出力資料管理簿(H25記載完了)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.20	廃棄	
832	刑事企画	情報分析支援システム	個人照会等管理簿(データ)	被疑者写真出力資料管理簿(H26記載完了)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.18	廃棄	
833	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出承認簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
834	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
835	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者ファイル一覧・ファイル管理簿(記載完了)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
836	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者ファイル一覧・ファイル管理簿(記載完了)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
837	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車の公務使用承認簿	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
838	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転免許)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
839	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転免許)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
840	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	代行業手数料証紙消印記録簿	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
841	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	代行業手数料証紙消印記録簿	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
842	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域からの持出記録	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
843	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域からの持出記録	警察情報システム持出管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
844	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
845	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
846	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
847	交通企画	安全運転管理者	安全運転管理者等届出書(本年解任分)	安全運転管理者等届出書(平成25年解任分)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
848	交通企画	安全運転管理者	安全運転管理者等届出書(本年解任分)	安全運転管理者等届出書(平成26年解任分)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
849	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	代行業手数料徴収簿・証紙納付書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
850	交通企画	地域交通安全活動推進委員	他の細分類に属さない1年保存文書	関係機関団体・連絡調整(地活)	紙	熊本東警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
851	交通企画	地域交通安全活動推進委員	他の細分類に属さない1年保存文書	関係機関団体・連絡調整(地活)	紙	熊本東警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
852	交通企画	地域交通安全活動推進委員	他の細分類に属さない1年保存文書	関係機関団体・連絡調整(地活)	紙	熊本東警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
853	交通企画	地域交通安全活動推進委員	他の細分類に属さない1年保存文書	関係機関団体・連絡調整(地活)	紙	熊本東警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
854	交通企画	地域交通安全活動推進委員	他の細分類に属さない1年保存文書	関係機関団体・連絡調整(地活)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
855	運転免許	課の総合運営	窓口業務管理	窓口業務に関する点検表	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
856	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・讀書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	行政処分書送受・返送等管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
857	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	追記端末用ICカード現在数管理簿(平成20年担当者変更分)	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
858	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	追記端末用ICカード現在数管理簿(平成21年担当者変更分)	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
859	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	追記端末用ICカード現在数管理簿(平成22年担当者変更分)	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
860	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	追記端末用ICカード現在数管理簿(平成23年担当者変更分)	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
861	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	追記端末用ICカード現在数管理簿(平成24年担当者変更分)	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
862	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	追記端末用ICカード現在数管理簿(平成25年担当者変更分)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
863	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
864	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
865	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
866	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
867	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
868	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
869	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書関係	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
870	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書関係	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
871	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿(再交付)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
872	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿(再交付)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
873	運転免許	運転免許証再交付	再交付者名簿	再交付者名簿	紙	熊本東警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
874	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届①	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
875	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届②	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
876	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届③	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
877	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届④	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
878	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届⑤	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
879	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届⑥	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
880	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届⑦	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
881	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届⑧	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
882	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届⑨	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
883	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届⑩	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
884	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届①	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
885	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届②	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
886	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届③	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
887	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届④	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
888	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届⑤	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
889	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届⑥	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
890	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届⑦	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
891	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届⑧	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
892	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届⑨	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
893	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届⑩	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
894	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届⑪	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
895	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届⑫	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
896	部内收受等文書	暦年	1年保存	免許課関係・通知・回答等(1年保存H24)	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
897	部内收受等文書	暦年	1年保存	免許課関係・通知・回答等(1年保存H25)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
898	部内收受等文書	暦年	1年保存	免許課関係・通知・回答等(1年保存H26)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
899	部内收受等文書	暦年	1年保存	取消処分者講習受講申込書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
900	部内收受等文書	暦年	1年保存	取消処分者講習受講申込書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
901	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分執行名簿	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
902	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分執行名簿	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
903	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分執行名簿	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
904	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分執行名簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
905	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分執行名簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
906	部内收受等文書	暦年	1年保存	電子計算機等使用申請書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
907	部内收受等文書	常用	常用	城北代行(H23.8.16廃業)	紙	熊本東警察署長	H23	常用	廃業後3年	H26.12.31	廃棄	
908	部内收受等文書	常用	常用	モリ代行(H23.5.18廃業)	紙	熊本東警察署長	H23	常用	廃業後3年	H26.12.31	廃棄	
909	部内收受等文書	常用	常用	オリエント代行(H23.6.30廃業)	紙	熊本東警察署長	H23	常用	廃業後3年	H26.12.31	廃棄	
910	部内收受等文書	常用	常用	長嶺運転代行(H23.7.13廃業)	紙	熊本東警察署長	H23	常用	廃業後3年	H26.12.31	廃棄	
911	部内收受等文書	常用	常用	えびす代行(H23.8.24廃業)	紙	熊本東警察署長	H23	常用	廃業後3年	H26.12.31	廃棄	
912	部内收受等文書	常用	常用	シャトル運転代行(H23.9.20廃業)	紙	熊本東警察署長	H23	常用	廃業後3年	H26.12.31	廃棄	
913	部内收受等文書	常用	常用	パーティー代行(H23.12.6廃業)	紙	熊本東警察署長	H23	常用	廃業後3年	H26.12.31	廃棄	
914	部内收受等文書	常用	常用	KR運転代行(H24.6.4廃業)	紙	熊本東警察署長	H24	常用	廃業後3年	H27.12.31	廃棄	
915	部内收受等文書	常用	常用	㊦(ハは平仮名)運転代行(H25.12.29廃業)	紙	熊本東警察署長	H25	常用	廃業後3年	H28.12.31	廃棄	
916	部内收受等文書	常用	常用	ゲー運転代行(H25.1.30廃業)	紙	熊本東警察署長	H25	常用	廃業後3年	H28.12.31	廃棄	
917	部内收受等文書	常用	常用	いずみ代行(H25.1.8廃業)	紙	熊本東警察署長	H25	常用	廃業後3年	H28.12.31	廃棄	
918	部内收受等文書	常用	常用	こだま運転代行(H25.3.1廃業)	紙	熊本東警察署長	H25	常用	廃業後3年	H28.12.31	廃棄	
919	部内收受等文書	常用	常用	IT代行(H25.7.2廃業)	紙	熊本東警察署長	H25	常用	廃業後3年	H28.12.31	廃棄	
920	部内收受等文書	常用	常用	新城北代行(H25.12.4廃業)	紙	熊本東警察署長	H25	常用	廃業後3年	H28.12.31	廃棄	
921	部内收受等文書	常用	常用	どりーむ運転代行(H26.9.1廃業)	紙	熊本東警察署長	H26	常用	廃業後3年	H29.12.31	廃棄	
922	部内收受等文書	常用	常用	日吉運転代行(H26.1.23廃業)	紙	熊本東警察署長	H26	常用	廃業後3年	H29.12.31	廃棄	
923	部内收受等文書	常用	常用	熊友運転代行(H26.1.20廃業)	紙	熊本東警察署長	H26	常用	廃業後3年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
924	部内收受等文書	常用	常用	浜線代行(H26.1.29廃業)	紙	熊本東警察署長	H26	常用	廃業後3年	H29.12.31	廃棄	
925	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する検討資料	H25 交通指導取締り管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
926	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する検討資料	H26 交通指導取締り管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
927	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する検討資料	H25 速度違反取締りカード(定置式)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
928	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する検討資料	H26 速度違反取締りカード(定置式)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
929	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する検討資料	H25 速度違反取締りカード(車載式)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
930	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する検討資料	H26 速度違反取締りカード(車載式)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
931	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	H25 交通情報報告書綴り	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
932	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	H26 交通情報報告書綴り	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
933	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	表彰上申綴り(署長表彰)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
934	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
935	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
936	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
937	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
938	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
939	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
940	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
941	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	通行指示応急措置報告書(甲)	紙	熊本東警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
942	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	点数切符管理簿(丙)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
943	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	交通切符管理簿(丙)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
944	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	反則切符管理簿(丙)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
945	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	点数・交通・反則切符管理簿(丙)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
946	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	交通反則切符管理簿(丙)駐車	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
947	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	交通切符受払簿(甲)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
948	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	駐停車切符受払簿(甲)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
949	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	点数切符受払簿(甲)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
950	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	点数切符受払簿(甲)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
951	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	反則切符受払簿(甲)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
952	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	反則切符受払簿(甲)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
953	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(1月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
954	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(2月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
955	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(3月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
956	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(4月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
957	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(5月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
958	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(6月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
959	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(7月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
960	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(8月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
961	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(9月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
962	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(10月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
963	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(11月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
964	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(12月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
965	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(1月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
966	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(2月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
967	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(3月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
968	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(4月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
969	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(5月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
970	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(6月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
971	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(7月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
972	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(8月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
973	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(9月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
974	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(10月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
975	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(11月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
976	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(12月)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
977	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(1月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
978	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(2月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
979	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(3月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
980	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(4月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
981	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(5月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
982	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(6月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
983	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(7月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
984	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(8月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
985	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(9月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
986	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(10月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
987	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(11月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
988	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え(12月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
989	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(1月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
990	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(2月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
991	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(3月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
992	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(4月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
993	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(5月・6月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
994	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(7月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
995	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(8月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
996	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(9月・10月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
997	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え(11月・12月)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
998	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反綴り	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
999	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反綴り	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1000	交通指導	切符管理	切符(所属控)	否認事件控え	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1001	交通指導	切符管理	切符(所属控)	否認事件控え	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1002	交通指導	反則切符処理・審査等	不通告事案発生報告	不通告事案つづり	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1003	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	還付事案発生報告	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1004	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	還付事案発生報告	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1005	交通指導	駐車違反取締	確認標章受払簿等	駐車標章使用状況管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1006	交通指導	駐車違反取締	確認標章受払簿等	駐車標章使用状況管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1007	交通指導	放置車両確認事務委託	確認機関指導・監督	駐車監視員巡回予定表	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1008	交通指導	放置車両確認事務委託	確認機関指導・監督	駐車監視員巡回予定表	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1009	交通指導	暴走族総合対策	申(通)報	暴走族(申報)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1010	部内收受文書	暦年	1年保存	表彰上申綴り(本部上申)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1011	部内收受文書	暦年	1年保存	特異事案報告等綴り(指導取締関係)	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1012	部内收受文書	暦年	1年保存	道路交通法令違反報告書つづり	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1013	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通切符行政処分送付綴り	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1014	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通切符行政処分送付綴り	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1015	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符行政処分送付書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1016	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符行政処分送付書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1017	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書(免許課)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1018	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書(指導課)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1019	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書(指導課)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1020	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	平成25年度証紙消印記録簿(自動車保管場所関係)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1021	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H26年度証紙消印記録簿(自動車保管場所関係)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1022	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	平成25年度証紙消印記録簿(道路使用許可)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1023	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H26年度証紙消印記録簿(道路使用許可)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1024	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H25年度自動車保管場所証明等事務処理簿(4/1~9/30)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1025	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H25年度自動車保管場所証明等事務処理簿(10/1~H26 3/31)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1026	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H25年度自動車保管場所証明等事務処理簿(変更・再交付)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1027	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H25年度自動車保管場所証明等事務処理簿(軽自動車)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1028	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H26年度自動車保管場所証明等事務処理簿(4/1~9/30)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1029	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H26年度自動車保管場所証明等事務処理簿(10/1~H27 3/31)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1030	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H26年度自動車保管場所証明等事務処理簿(変更・再交付)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1031	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H26年度自動車保管場所証明等事務処理簿(軽自動車)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1032	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	高齢運転者等標章	高齢運転者標章関係	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1033	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	高齢運転者等標章	高齢運転者標章関係	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1034	部内收受文書	年度	5年保存	検査員名簿(任命通知)	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1035	会計	物品(果費)	特定消耗品管理簿(本年度口座抹消分)	特定消耗品管理簿(抹消分)	紙	熊本東警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
1036	会計	物品(果費)	特定消耗品管理簿(本年度口座抹消分)	特定消耗品管理簿(抹消分)	紙	熊本東警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
1037	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体管理簿等	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1038	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体管理簿等	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1039	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体管理簿(ドラレコ)	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1040	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体利用管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1041	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1042	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1043	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1044	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体利用管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1045	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1046	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1047	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H23記載完了)	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1048	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H24記載完了)	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1049	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1050	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1051	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1052	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1053	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H23記載完了)	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1054	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H24記載完了)	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1055	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1056	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1057	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード綴り	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1058	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード綴り	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1059	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1060	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1061	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機点検・引継ぎ簿	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1062	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機点検・引継ぎ簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1063	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機点検・引継ぎ簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1064	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H21・事件終了分)	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	時効完成・結審	H21.12.31	廃棄	
1065	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1066	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1067	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1068	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1069	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1070	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1071	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1072	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1073	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1074	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1075	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1076	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1077	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1078	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1079	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1080	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1081	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1082	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1083	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1084	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1085	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1086	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件最終分)	証拠物件保存簿(H21・事件終了分)	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	時効完成・結審まで	H21.12.31	廃棄	
1087	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H23連絡終了)	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	連絡終了後3年	H26.12.31	廃棄	
1088	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H24連絡終了)	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	連絡終了後3年	H27.12.31	廃棄	
1089	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H25連絡終了)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	連絡終了後3年	H28.12.31	廃棄	
1090	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H26連絡終了)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	連絡終了後3年	H29.12.31	廃棄	
1091	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1092	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1093	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1094	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1095	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1096	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1097	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1098	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1099	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反関係簿冊	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1100	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反関係簿冊	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1101	交通指導	事件管理・送致	他の細分類に属さない1年保存文書	他署管内物件事故移簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1102	交通指導	事件管理・送致	他の細分類に属さない1年保存文書	他署管内物件事故移簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1103	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	物人・遅れ届出管理簿	紙	熊本東警察署長	H16	暦年	7年	H23.12.31	廃棄	
1104	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	人身事故捜査管理簿	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	7年	H29.12.31	廃棄	
1105	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故事件取扱簿①	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1106	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故事件取扱簿②	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1107	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故事件取扱簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1108	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1109	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載伺い書	捜査参考簿	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1110	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載伺い書	捜査参考簿	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1111	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載伺い書	捜査参考簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1112	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載伺い書	捜査参考簿	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1113	交通指導	交通事故事件の管理・指導	照会・調査	弁護士照会等	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1114	交通指導	交通事故事件の管理・指導	照会・調査	弁護士照会等	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1115	交通指導	交通事故事件の管理・指導	照会・調査	弁護士照会等①	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1116	交通指導	交通事故事件の管理・指導	照会・調査	弁護士照会等②	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1117	交通指導	交通事故事件の管理・指導	照会・調査	検察庁等捜査囑託書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1118	交通指導	交通事故事件の管理・指導	照会・調査	弁護士照会等①	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1119	交通指導	交通事故事件の管理・指導	照会・調査	弁護士照会等②	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1120	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故受理簿	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1121	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書1	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1122	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書2	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1123	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書3	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1124	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書4	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1125	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書5	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1126	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書6	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1127	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書7	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1128	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書8	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1129	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書9	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1130	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書10	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1131	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書11	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1132	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書12	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1133	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書13	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1134	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書14	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1135	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書15	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1136	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書16	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1137	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書17	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1138	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書18	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1139	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書19	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1140	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書20	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1141	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書21	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1142	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書22	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1143	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書23	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1144	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書24	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1145	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書25	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1146	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書26	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1147	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書27	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1148	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書28	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1149	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書29	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1150	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書30	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1151	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書31	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1152	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書32	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1153	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書33	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1154	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書34	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1155	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書35	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1156	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書36	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1157	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書37	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1158	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書38	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1159	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書39	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1160	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書40	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1161	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書41	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1162	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書42	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1163	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書43	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1164	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書44	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1165	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書45	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1166	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書46	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1167	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書47	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1168	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書48	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1169	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書49	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1170	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書50	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1171	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書51	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1172	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書52	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1173	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書53	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1174	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書54	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1175	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故受理簿①	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1176	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故受理簿②	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1177	運転免許	違反・事故の審査入力	他の細分類に属さない1年保存文書	行政処分原票番号管理簿	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	8年	H28.12.31	廃棄	
1178	運転免許	違反・事故の審査入力	他の細分類に属さない1年保存文書	行政処分原票番号管理簿	紙	熊本東警察署長	H21	暦年	8年	H29.12.31	廃棄	
1179	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分原票送付票	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1180	部内收受等文書	暦年	3年保存	送致月報綴り	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1181	部内收受等文書	暦年	3年保存	送致月報綴り	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1182	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通事故発生報告	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1183	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通関係收受文書	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1184	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通関係收受文書	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1185	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	平成26年度 自家用車公務使用承認簿	紙	熊本東警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1186	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1187	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1188	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1189	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H26)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1190	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了分)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1191	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1192	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿(H25)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H27.3.31	廃棄	
1193	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿(H25)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H27.3.31	廃棄	
1194	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿(H26)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H28.3.31	廃棄	
1195	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検・引継簿(H26)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H28.3.31	廃棄	
1196	通信指令	無線機	他の細分類に属さない1年保存文書	無線機器等管理教養簿(H24)	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	1年	H26.3.31	廃棄	
1197	通信指令	無線機	他の細分類に属さない1年保存文書	無線機器等管理教養簿(H25)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H27.3.31	廃棄	
1198	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H25)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1199	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H26)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1200	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿(H25)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1201	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿(H26)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1202	警備第一	警備対策	他の細分類に属さない1年保存文書	交付申請管理簿(H22)	紙	熊本東警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1203	警備第一	警備対策	他の細分類に属さない1年保存文書	交付申請管理簿(H23)	紙	熊本東警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1204	警備第一	警備対策	他の細分類に属さない1年保存文書	交付申請管理簿(H24)	紙	熊本東警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1205	警備第一	警備対策	他の細分類に属さない1年保存文書	交付申請管理簿(H25)	紙	熊本東警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1206	警備第一	警備対策	他の細分類に属さない1年保存文書	交付申請管理簿(H26)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1207	警備第二	警護	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	備二 警護関係通達(H20、10年保存)	紙	熊本東警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1208	外事	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	外事 内部事務通達(H26、5年保存)	紙	熊本東警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(熊本北合志警察署) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 熊本北合志警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	会計	遺失物	遺失届の管理	H26 遺失届出書送付簿【新地2部】	紙	熊本北警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
2	会計	遺失物	拾得物件の管理	H26 拾得物件送付簿【新地2部】	紙	熊本北警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
3	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 警察情報システム持出管理簿【植木】	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
4	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 警察情報システム持出管理簿【植木】	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
5	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	H22 野々島駐在所落成式	紙	大津警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
6	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H25 勤務日誌(開示決定:H30.9.11)	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	1年(延長)	R1.9.11	廃棄	
7	地域	業務指導・管理	事件管理	H25 捜査書類管理簿(甲)【龍田2部】	紙	熊本北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
8	地域	業務指導・管理	事件管理	H26 捜査書類管理簿(甲)【龍田2部】	紙	熊本北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
9	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	H25 雑踏警備関係資料・報告(植木温泉納涼花火大会)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
10	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	H26 雑踏警備関係資料・報告(植木温泉納涼花火大会)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
11	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	H19 呼出簿【豊田駐在所】	紙	山鹿警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
12	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	H20 呼出簿【豊田駐在所】	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
13	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	H21 呼出簿【豊田駐在所】	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(玉名) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者:玉名警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	平成21年度警察署協議会(会議録)	紙	玉名警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
2	警務	当直	当直管理(記録)	当直日誌④	紙	玉名警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
3	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	休日勤務指定解除簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居届及び住居手当認定簿(平成25年度変更分)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤届及び通勤手当認定簿(平成25年度変更分)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	単身赴任届及び単身赴任手当認定簿(平成25年度取消分)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居届及び住居手当認定簿(平成26年度変更分)	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
8	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤届及び通勤手当認定簿(平成26年度変更分)	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	単身赴任届及び単身赴任手当認定簿(平成26年度取消分)	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
10	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
16	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	玉名警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
17	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
18	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務従事車両証明書発行台帳	紙	玉名警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
19	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務従事車両証明書発行台帳	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
20	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	玉名警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
21	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	玉名警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
22	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	監察	表彰	表彰台帳	平成元年表彰台帳	紙	玉名警察署長	H1	暦年	30年	R1.12.31	廃棄	
24	監察	表彰	表彰台帳	昭和63年表彰台帳	紙	玉名警察署長	S63	暦年	30年	H30.12.31	廃棄	
25	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券所属控(平成25年度)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
26	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券所属控(平成26年度)	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告書	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
28	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告書	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	警察情報システム機械室等鍵管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
30	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
31	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
32	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
33	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
34	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
35	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
37	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳(平成26年3月31日まで)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
38	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳(平成26年4月1日以降分)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
39	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
40	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
41	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
42	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(平成26年3月31日まで)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
43	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(平成26年4月1日以降分)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
44	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
45	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(平成26年3月31日まで)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
46	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
47	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(平成26年3月31日まで)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
48	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿(平成26年4月1日以降分)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
49	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
50	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
51	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料交付端末指定簿(平成25年指定解除分)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
52	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料交付端末指定簿(平成26年指定解除分)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
53	情報管理	システム運用	個人情報室力資料管理(本年指定解除、記載変更分)	個人情報出力資料管理簿(H21)	紙	玉名警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
54	情報管理	システム運用	個人情報室力資料管理(本年指定解除、記載変更分)	個人情報出力資料管理簿(H22)	紙	玉名警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
55	情報管理	システム運用	個人情報室力資料管理(本年指定解除、記載変更分)	個人情報出力資料管理簿(H23記載完了分)	紙	玉名警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
56	情報管理	システム運用	個人情報室力資料管理(本年指定解除、記載変更分)	個人情報出力資料管理簿(H24記載完了分)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
57	情報管理	システム運用	個人情報室力資料管理(本年指定解除、記載変更分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
58	情報管理	システム運用	個人情報室力資料管理(本年指定解除、記載変更分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
59	広報県民	被害者支援	犯罪被害者情報提供制度(早期援助団体)	被害者情報提供簿(H23)	紙	玉名警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
60	広報県民	被害者支援	犯罪被害者情報提供制度(早期援助団体)	被害者情報提供簿(H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
61	広報県民	被害者支援	犯罪被害者支援連絡協議会、被害者支援推進委員会関連文書(会則を除く。)	犯罪被害者支援連絡協議会	紙	玉名警察署長	H21	暦年	1年	H23.5.31	廃棄	
62	広報県民	被害者支援	犯罪被害者支援連絡協議会、被害者支援推進委員会関連文書(会則を除く。)	犯罪被害者支援連絡協議会	紙	玉名警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
63	広報県民	被害者支援	犯罪被害者支援連絡協議会、被害者支援推進委員会関連文書(会則を除く。)	犯罪被害者支援連絡協議会	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
64	広報県民	被害者支援	犯罪被害者支援連絡協議会、被害者支援推進委員会関連文書(会則を除く。)	犯罪被害者支援連絡協議会	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
65	広報県民	被害者支援	犯罪被害者支援連絡協議会、被害者支援推進委員会関連文書(会則を除く。)	犯罪被害者支援連絡協議会	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
66	部内收受等文書	暦年	1年保存	警務課関係通知(1年保存H25)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
67	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車交通事故(物品損傷)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
68	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステムキャビネット等作成・変更申請書	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
69	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部以外関係通達(5年保存H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
70	部内收受等文書	暦年	5年保存	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
71	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
72	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制登録表・指定表	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
74	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制登録表・指定表	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
75	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部関係通達(10年保存H20)	紙	玉名警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
76	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部関係通達(10年保存H21)	紙	玉名警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
77	部内收受等文書	年度	1年保存	衛生管理体制	紙	玉名警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
78	部内收受等文書	年度	1年保存	衛生管理体制	紙	玉名警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
79	部内收受等文書	年度	1年保存	衛生管理体制	紙	玉名警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
80	部内收受等文書	年度	5年保存	公務災害認定請求書	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
81	部内收受等文書常用	常用	第2区分常用	熊本県警察文書情報データベースシステムテキスト(警察署版)	紙	玉名警察署長	H15	常用	内容変更まで	H26.12.31	廃棄	
82	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成25年度)	紙	玉名警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
83	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成26年度)	紙	玉名警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
84	留置管理	課の総合運営	留置情報照会管理	留置情報照会票	紙	玉名警察署長	H25	暦年	2年	H27.12.31	廃棄	
85	留置管理	課の総合運営	留置情報照会管理	留置情報照会票	紙	玉名警察署長	H26	暦年	2年	H28.12.31	廃棄	
86	留置管理	課の総合運営	日報・月報	被留置者名簿一覧	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
87	留置管理	課の総合運営	日報・月報	被留置者名簿一覧	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
88	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿1	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
89	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿2	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
90	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿3	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
91	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿4	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
92	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿5	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
93	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿6	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
94	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿7	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
95	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿8	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
96	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿9	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
97	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿1	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
98	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿2	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
99	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿3	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
100	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿4	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
101	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿5	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
102	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿6	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
103	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿7	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
104	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿8	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
105	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿9	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
106	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿10	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
107	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿11	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
108	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者診療簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
109	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌・留置施設巡回表	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌・留置施設巡回表	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
111	部内收受等文書	暦年	5年保存	留置管理業務補助者等教養の実施要領について(通達)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
112	部内收受等文書	年度	5年保存	支給対象感染症被留置者認定申請書	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
113	部内收受等文書	年度	5年保存	支給対象感染症被留置者認定申請書	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
114	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	遺失届出証明願	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
115	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	遺失届出証明願	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
116	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員の雇用保険等	紙	玉名警察署長	H22	年度	4年	H27.5.31	廃棄	
117	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員の雇用保険等	紙	玉名警察署長	H23	年度	4年	H28.5.31	廃棄	
118	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員の雇用保険等	紙	玉名警察署長	H24	年度	4年	H29.5.31	廃棄	
119	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員の雇用保険等	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員の雇用保険等	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 4月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 5月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
123	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 6月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 7月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
125	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 8月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
126	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 9月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
127	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 10月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
128	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 11月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 12月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
130	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 1月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
131	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 2月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
132	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 3月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
133	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 4月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
134	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 5月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
135	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 6月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 7月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
137	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 8月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 9月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
139	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 10月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
140	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 11月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
141	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 12月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
142	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 1月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
143	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 2月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
144	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務実績承認簿 3月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
145	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	玉名警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
146	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務実績簿	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務実績簿	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
148	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
149	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
150	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績集計表	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
151	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績統括表	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
153	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
154	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績報告書 4・5月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
155	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績報告書 6・7月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
156	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績報告書 8・9月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
157	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績報告書 10・11月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績報告書 12・1月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
159	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績報告書 2・3月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
160	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績報告書 4・5月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績報告書 6・7月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
162	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績報告書 8・9月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
163	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績報告書 10・11月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
164	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績報告書 12・1月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
165	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績報告書 2・3月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
166	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績報告書 本務以外	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
167	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績報告書 本務以外	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
168	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票 H24年分	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
169	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票 H25年分	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
170	会計	課の総合運営	関係機関からの業務指針通知等(他の小分類に属するものを除く。)(1年)	県からの文書(業務指針等)	紙	玉名警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
171	会計	課の総合運営	関係機関からの業務指針通知等(他の小分類に属するものを除く。)(1年)	県からの通知等(業務指針等)	紙	玉名警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
172	会計	果費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
173	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	県からの通知等(検査・監査)	紙	玉名警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
174	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書綴(出納局)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(遺失物)	紙	玉名警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
176	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(遺失物)	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
177	会計	検査及び監査	監査	県からの通知等(監査)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
178	会計	出納(果費)	出納員・会計職員	出納員事務引継報告書	紙	玉名警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
179	会計	出納(果費)	出納員・会計職員	引継書	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
180	会計	出納(果費)	出納員・会計職員	引継書・検査書	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
181	会計	出納(果費)	出納員・会計職員	引継書	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
182	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	領収書	紙	玉名警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
183	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳計外現金(基金)受払整理表	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳計外現金(基金)受払整理表	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
185	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
186	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
188	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
189	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
190	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
191	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
192	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
193	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
194	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表等	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
195	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
196	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
197	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
198	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
199	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
200	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
201	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
202	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 4月～6月	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
203	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 7月～8月	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
204	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 9月～10月	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
205	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 11月～1月	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
206	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 2月～3月	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
207	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 4月～(出納閉鎖前)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
208	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 4月～6月	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
209	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 7月～8月	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
210	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 9月～10月	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
211	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 11月～1月	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
212	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 2月～4月	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
213	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
214	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
215	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	玉名警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
216	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
217	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
218	会計	出納(県費)	債権債務者登録	債権債務者登録	紙	玉名警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
219	会計	出納(県費)	債権債務者登録	債権債務者登録	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
220	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	職員以外の源泉徴収等	紙	玉名警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	職員以外の源泉徴収等	紙	玉名警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
222	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	職員以外の源泉徴収等	紙	玉名警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
223	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	職員以外の源泉徴収等	紙	玉名警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
224	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	職員以外の源泉徴収等	紙	玉名警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
225	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	職員以外の源泉徴収等	紙	玉名警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
226	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	職員以外の源泉徴収等	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
227	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	職員以外の源泉徴収等	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
228	会計	出納(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	県からの通知等(出納)	紙	玉名警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
229	会計	出納(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	県からの通知等(出納)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
230	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書綴	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
231	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書綴	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
232	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書 施設費	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
233	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書 施設費	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
234	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書 上半期	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
235	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書 下半期	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
236	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書 4月～10月	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
237	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書 11月～3月	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
238	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
239	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
240	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	コピー点検報告・カウンター確認表	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
241	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	衛生害虫駆除業務委託契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
242	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	衛生害虫駆除業務委託契約	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
243	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
244	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
245	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調設備保守点検業務委託契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
246	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調設備保守点検業務委託契約	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
247	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	公用車燃料代	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
248	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	公用車燃料代	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
249	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	行政財産賃貸借契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
250	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	行政財産賃貸借契約	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
251	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安管理委託契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
252	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安管理委託契約	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
253	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア開閉装置保守点検委託契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
254	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア開閉装置保守点検業務委託契約	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
255	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木等管理業務委託契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
256	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木等管理業務委託契約	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
257	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検業務委託	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
259	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	職員の健康診断業務単価契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
260	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	職員の健康診断業務委託契約	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
261	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	捜査関係事項照会に係る取引調査手数料	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
262	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	捜査関係事項照会に係る取引調査手数料	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
263	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	地下貯蔵タンク等点検業務委託	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
264	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	地下貯蔵タンク等点検業務委託	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
265	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	駐在所協力家族等報償金支出伺綴	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
266	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	駐在所協力家族等報償金支出伺綴	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
267	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	駐在所浄化槽保守点検業務委託契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
268	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	駐在所浄化槽保守点検業務委託契約	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
269	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託競争入札参加資格確認申請書	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
270	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託競争入札参加資格確認申請書	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
271	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
272	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託契約	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
273	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等貯水槽清掃業務委託	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
274	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等貯水槽清掃業務委託	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
275	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎用ブロバングス単価契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
276	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎用ブロバングス単価契約	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
277	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	南関交番用ブロバングス単価契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
278	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	南関交番用ブロバングス単価契約	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
279	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	廃棄物収集運搬処分業務委託契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
280	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	廃棄物収集運搬処分業務委託契約	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
281	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者の健康診断業務単価契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
282	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者の健康診断業務単価契約	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
283	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者等に支給する食糧の調達業務	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
284	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者等に支給する食糧の調達業務	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
285	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者等用寝具類洗濯業務単価契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
286	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者等用寝具類洗濯業務単価契約	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
287	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	非常用自家発電装置保守点検委託契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
288	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	非常用自家発電装置保守点検委託契約	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
289	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置前被疑者給食伺い	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
290	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置前被疑者給食伺い	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
291	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	公用携帯電話通話明細	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
292	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	契約に係る照会回答書	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
293	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動交換機室エアコン交換契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
294	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	職員住宅(秋丸)ガス給湯器交換契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	揚水ポンプ分解整備等修繕工事	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
296	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	待機宿舎(玉名)自転車小屋改修工事	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
297	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	待機宿舎(玉名)洋室化補修	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
298	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置施設トイレドア改修工事	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
299	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置施設トイレドア補修	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
300	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置施設浴室窓目隠改修工事	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
301	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	旧滑石駐在所産業廃棄物収集運搬処分委託契約	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
302	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	玉名警察署相談室新築等工事	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
303	会計	契約	契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書に限る。)	職員住宅(秋丸)二輪駐車場新設工事	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
304	会計	契約	業務指針通知等(1年)	県からの通知等(契約)	紙	玉名警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
305	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
306	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
307	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
308	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
309	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品不用決定書等	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
310	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類出納簿綴	紙	玉名警察署長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
311	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類出納簿綴	紙	玉名警察署長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
312	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類出納簿綴	紙	玉名警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
313	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
314	会計	物品(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	県からの通知等(物品)	紙	玉名警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
315	会計	物品(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	県からの通知等(物品)	紙	玉名警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
316	会計	物品(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	県からの通知等(物品)	紙	玉名警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
317	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿抹消分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
318	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿抹消分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
319	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
320	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿 消耗品	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
321	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件関係事項照会書	紙	玉名警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
322	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得品出納簿	紙	玉名警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
323	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	当座預金残高証明書	紙	玉名警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
324	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	当座預金残高証明書	紙	玉名警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
325	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	当座預金残高証明書	紙	玉名警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
326	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿 4月～9月	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
327	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿 10月～3月	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
328	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(国費)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
329	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿 県費	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
330	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿 国費	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
331	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
333	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	他の細分類に属さない1年保存文書	駐在所協力報償金支払証明書	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
334	会計	庁舎管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	玉名警察署庁舎管理手順	紙	玉名警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
335	会計	施設維持管理(果費)	他の細分類に属さない1年保存文書	有明消防からの通知等	紙	玉名警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
336	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表・廃棄書H18	紙	玉名警察署長	H18	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
337	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表・廃棄書H19	紙	玉名警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
338	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表・廃棄書H20	紙	玉名警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
339	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
340	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
341	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)4月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
342	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)5月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
343	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)6月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
344	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)7月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
345	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)8月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
346	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)9月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
347	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)10月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
348	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)11月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
349	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)12月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
350	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)1月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
351	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)2月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
352	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)3月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
353	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(捜査費)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
354	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)4月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
355	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)5月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
356	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)6月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
357	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)7月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
358	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)8月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
359	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)9月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
360	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)10月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
361	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)11月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
362	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)12月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
363	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)1月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
364	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)2月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
365	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	証拠書類(捜査費)3月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
366	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(捜査費)	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
367	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(果費)	証拠書類(報償費)4月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
368	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(果費)	証拠書類(報償費)4月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 5月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
370	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 6月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
371	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 7月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
372	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 8月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
373	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 9月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
374	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 10月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
375	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 11月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
376	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 12月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
377	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 1月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
378	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 2月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
379	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 3月分	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
380	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	現金出納簿(報償費)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
381	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 4月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
382	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 5月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
383	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 6月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
384	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 7月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
385	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 8月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
386	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 9月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
387	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 10月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
388	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 11月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
389	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 12月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
390	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 1月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
391	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 2月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
392	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	証拠書類(報償費) 3月分	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
393	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	現金出納簿(報償費)	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
394	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
395	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	警察情報システム持出管理簿 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
396	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
397	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
398	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
399	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットパソコン点検表	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
400	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットパソコン点検表	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
401	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	保存期間満了文書一覧 保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	玉名警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
402	部内收受等文書	暦年	5年保存	育児休業期間延長申請	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
403	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課関係通知・報告等	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
404	部内收受等文書	暦年	3年保存	源泉所得税に係る調査	紙	玉名警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
405	部内收受等文書	暦年	5年保存	源泉所得税に係る調査	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
407	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
408	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課関係通知等(職員以外の源泉徴収)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
409	部内收受等文書	年度	1年保存	給与関係報告	紙	玉名警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
410	部内收受等文書	年度	1年保存	予算関係報告	紙	玉名警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
411	部内收受等文書	年度	1年保存	物品点検結果報告書	紙	玉名警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
412	部内收受等文書	年度	1年保存	給与関係報告	紙	玉名警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
413	部内收受等文書	年度	1年保存	警務課関係通知・報告等	紙	玉名警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
414	部内收受等文書	年度	1年保存	管理職特別勤務実績報告伺い	紙	玉名警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
415	部内收受等文書	年度	1年保存	監査委員事務局監査関係	紙	玉名警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
416	部内收受等文書	年度	3年保存	監査結果に基づく措置報告	紙	玉名警察署長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
417	部内收受等文書	年度	3年保存	給与口座振込申出書	紙	玉名警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
418	部内收受等文書	年度	3年保存	給与口座振込申出書	紙	玉名警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
419	部内收受等文書	年度	3年保存	物品亡失損傷報告通知書(国費)	紙	玉名警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
420	部内收受等文書	年度	3年保存	公有財産台帳(閉鎖分)	紙	玉名警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
421	部内收受等文書	年度	3年保存	物品き損・亡失届書(県費)	紙	玉名警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
422	部内收受等文書	年度	5年保存	物品き損・亡失届書(県費)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
423	部内收受等文書	年度	5年保存	公有財産台帳(閉鎖分)	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
424	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通知・報告等	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
425	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通知・報告等	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
426	部内收受等文書	年度	5年保存	警務課関係通知・報告等	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
427	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	玉名警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
428	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	玉名警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
429	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
430	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
431	部内收受等文書	年度	5年保存	支給対象感染性被留置者認定申請書(写)	紙	玉名警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
432	部内收受等文書	年度	5年保存	長時間勤務者業務概要報告書	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
433	部内收受等文書	年度	1年保存	長時間勤務者業務概要報告書	紙	玉名警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
434	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書等綴	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
435	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書等綴	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
436	警務	給料	給与支給	債権差押命令に基づく給与月例処理関係綴り H21	紙	玉名警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
437	警務	給料	給与支給	債権押収命令に基づく給与月例処理関係 H22	紙	玉名警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
438	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金出納簿(照会手数料:常時の費用) H23~H26	紙	玉名警察署長	H23~H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
439	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金出納簿(拾得金) H13度~H25度使用	紙	玉名警察署長	常用	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
440	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	消印記録簿H25	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
441	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	消印記録簿H26	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
442	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H25	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
444	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H25	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
445	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
446	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
447	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン管理簿H25	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
448	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末点検表H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
449	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成25年記載完了分)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
450	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成26年記載完了分)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
451	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カードH26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
452	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用関係H25	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
453	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用関係H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
454	少年	課の総合運営	長期未処理事件管理	長期未処理事件等の捜査状況H25	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
455	少年	課の総合運営	長期未処理事件管理	長期未処理事件等の捜査状況H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
456	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
457	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
458	少年	少年事件	少年事件処理簿(触法・ぐ犯調査)(本年当該少年死亡又は成人分)	少年事件処理簿(触法・ぐ犯調査)H20	紙	玉名警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
459	少年	少年事件	少年事件処理簿(触法・ぐ犯調査)(本年当該少年死亡又は成人分)	少年事件処理簿(触法・ぐ犯調査)H21	紙	玉名警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
460	少年	少年事件	少年事件処理簿(触法・ぐ犯調査)(本年当該少年死亡又は成人分)	少年事件処理簿(平成24年成人分)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	死亡又は成人した年末まで	H24.12.31	廃棄	
461	少年	立ち直り支援活動	立ち直り支援対象少年関係(本年成人分)	立ち直り支援活動報告書(H26成人抜き出し)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	当該少年が成人に達するまで	H26.12.31	廃棄	
462	少年	学校関係	学校等警察連絡協議会	学校等警察相互連絡関係H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
463	生活環境	事件指導	犯行ツール対策	口座凍結関係H20	紙	玉名警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
464	生活環境	事件指導	犯行ツール対策	口座凍結関係H23	紙	玉名警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
465	生活環境	事件指導	犯行ツール対策	口座凍結関係H24	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
466	生活環境	事件指導	犯行ツール対策	口座凍結関係H25	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
467	生活環境	事件指導	犯行ツール対策	口座凍結関係H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
468	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分関係H25	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
469	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分関係H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
470	生活環境	質屋営業	許可(本年廃業又は不許可分)	質屋許可申請書(平成25年廃業分)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
471	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	審査管理簿H25	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
472	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	審査管理簿H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
473	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	立入検査	立入検査実施結果報告書H20	紙	玉名警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
474	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可等事務引継書	許可等事務引継書H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
475	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	認知機能検査H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
476	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	講習・検査(経験者講習)H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
477	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	講習・検査(技能講習)H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
478	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類の許可管理H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
479	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃業処分等処理簿	銃砲等の保管廃業処分関係H24	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	銃砲等の保管廃棄処分関係H25	紙	玉名警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
481	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	銃砲等の保管廃棄処分関係H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
482	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査H25	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
483	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
484	生活環境	風俗案内業	風俗案内業開始届出書・変更届出書(本年廃業分)	無店舗型性風俗特殊営業営業開始届出書(平成18年廃業分)	紙	玉名警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
485	生活環境	風俗案内業	風俗案内業開始届出書・変更届出書(本年廃業分)	無店舗型性風俗特殊営業営業開始届出書(平成23年廃業分)	紙	玉名警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
486	生活環境	風俗案内業	風俗案内業開始届出書・変更届出書(本年廃業分)	無店舗型性風俗特殊営業営業開始届出書(平成24年廃業分)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
487	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析要請・支援要請	解析要請書H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
488	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿H25	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
489	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
490	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	スマートフォン等解析システム利用記録簿H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
491	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿H13	紙	玉名警察署長	H13	暦年	15年	H28.12.31	廃棄	
492	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿H14	紙	玉名警察署長	H14	暦年	15年	H29.12.31	廃棄	
493	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿H15	紙	玉名警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
494	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿H16	紙	玉名警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
495	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿H13	紙	玉名警察署長	H13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
496	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿H14(少年)	紙	玉名警察署長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
497	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿H14	紙	玉名警察署長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
498	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿H15	紙	玉名警察署長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
499	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿H16	紙	玉名警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
500	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿H17	紙	玉名警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
501	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿H18	紙	玉名警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
502	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿H19	紙	玉名警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
503	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿H20	紙	玉名警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
504	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿H21	紙	玉名警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
505	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿H25	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
506	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
507	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	照会管理簿H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
508	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿H25	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
509	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
510	部内收受等文書	暦年	1年未満保存	相談関係月報H26	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
511	部内收受等文書	暦年	10年保存	生安企画関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)H20	紙	玉名警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
512	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴相談関係H19	紙	玉名警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
513	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴相談関係H20	紙	玉名警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
514	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴相談関係H21	紙	玉名警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
515	生活環境常用	警備業	申請・届出(業者関係)	他都道府県公安委員会認定警備業者申請等関係(株式会社サンアメニティ)	紙	玉名警察署長	H26	常用	5年	R1.12.31	廃棄	
516	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	H15 警察証明	紙	玉名警察署長	H15	年度	5年	H21.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	H16 警察証明	紙	玉名警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
518	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	H17 警察証明	紙	玉名警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
519	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	H18 警察証明	紙	玉名警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
520	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	H19 警察証明	紙	玉名警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
521	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	警察証明	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
522	監察	苦情処理	苦情申出制度	起案用紙(苦情処理)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
523	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
524	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
525	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
526	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
527	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成20年 捜査用携帯パソコン等持出管理簿	紙	玉名警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
528	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成21年 捜査用携帯パソコン等持出管理簿	紙	玉名警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
529	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成22年 捜査用携帯パソコン等持出管理簿	紙	玉名警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
530	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成23年 捜査用携帯パソコン等持出管理簿	紙	玉名警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
531	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
532	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
533	通信指令	無線機	無線機の管理	H22 無線機器等点検・引継・出納簿	紙	玉名警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
534	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	事件速報・管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
535	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	事件速報・管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
536	刑事企画	一般事件管理	不受理報告	被害届不受理報告書綴り	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
537	刑事企画	一般事件管理	事件受理	H21 犯罪事件受理簿(R1年時効)	紙	玉名警察署長	H21	暦年	時効完成又は結審まで	R1.12.31	廃棄	
538	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿綴り	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
539	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
540	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成21年連絡終了分)	紙	玉名警察署長	H21	暦年	検挙・解決又は時効まで	H21.12.31	廃棄	
541	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成22年連絡終了分)	紙	玉名警察署長	H22	暦年	検挙・解決又は時効まで	H22.12.31	廃棄	
542	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成23年連絡終了分)	紙	玉名警察署長	H23	暦年	連絡終了後3年	H26.12.31	廃棄	
543	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成24年連絡終了分)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	連絡終了後3年	H27.12.31	廃棄	
544	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成26年連絡終了分)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	連絡終了後3年	H28.12.31	廃棄	
545	刑事企画	一般事件管理	微罪処分	平成25年 微罪処分決裁書・報告書	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
546	刑事企画	一般事件管理	微罪処分	平成26年 微罪処分決裁書・報告書	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
547	刑事企画	刑事業務指導	他の細分類に属さない1年保存文書	証拠品貸出依頼書綴り	紙	玉名警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
548	刑事企画	刑事業務指導	他の細分類に属さない1年保存文書	証拠品貸出依頼書綴り	紙	玉名警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
549	刑事企画	刑事業務指導	他の細分類に属さない1年保存文書	証拠品貸出依頼書綴り	紙	玉名警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
550	刑事企画	刑事業務指導	他の細分類に属さない1年保存文書	証拠品貸出依頼書綴り	紙	玉名警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
551	刑事企画	刑事業務指導	他の細分類に属さない1年保存文書	証拠品貸出依頼書綴り	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
552	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成25年関係書類追送簿(玉名区検)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
553	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成25年関係書類追送簿(玉名支部)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	分類名	小分類名	細分類名									
554	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成26年関係書類追送簿(熊本地検)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
555	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成26年関係書類追送簿(玉名区検)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
556	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成26年関係書類追送簿(玉名支部)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
557	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成26年検視関係書類送付簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
558	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料管理簿(平成16年)端末(kt19310501)	紙	玉名警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
559	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料管理簿(平成17年)端末(kt19310501)	紙	玉名警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
560	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料管理簿(平成18年)端末(kt19310501)	紙	玉名警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
561	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料管理簿(平成19年)端末(kt19310501)	紙	玉名警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
562	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料管理簿(平成19年)端末(kt19310502)	紙	玉名警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
563	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料管理簿(平成20年)端末(kt19310501)	紙	玉名警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
564	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料管理簿(平成20年)端末(kt19310502)	紙	玉名警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
565	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿綴り	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
566	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
567	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告書	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
568	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
569	刑事企画	犯罪統計	他の細分類に属さない1年保存文書	H24 不送致余罪判決書	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
570	刑事企画	犯罪統計	他の細分類に属さない1年保存文書	H25 不送致余罪判決書	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
571	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	強盗事件被害記録綴り	紙	玉名警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
572	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	性的犯罪被害記録綴り	紙	玉名警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
573	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	詐欺盗被害記録作成管理簿	紙	玉名警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
574	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	窃盗事件被害記録作成管理簿	紙	玉名警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
575	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	性的犯罪事件被害記録作成管理簿	紙	玉名警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
576	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	強盗事件被害記録作成管理簿	紙	玉名警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
577	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録作成管理簿(強盗・詐欺盗・性犯罪)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
578	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録作成管理簿(強盗・詐欺盗・性犯罪)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
579	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	窃盗事件被害記録作成管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
580	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
581	捜査第一	盗犯	窃盗犯捜査強化等に関する通知・報告等	平成23年 盗犯捜査強化月間示達	紙	玉名警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
582	捜査第一	盗犯	窃盗犯捜査強化等に関する通知・報告等	平成24年 盗犯捜査強化月間示達	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
583	捜査第一	盗犯	窃盗犯捜査強化等に関する通知・報告等	平成25年 盗犯捜査強化月間示達	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
584	捜査第一	強行犯捜査	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成24年 金融機関警戒示達	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
585	捜査第一	強行犯捜査	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成23年 未検挙凶悪事件捜査強化月間示達	紙	玉名警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
586	捜査第一	強行犯捜査	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成24年 未検挙凶悪事件捜査強化月間示達	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
587	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成24年 表彰上申	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
588	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成25年企画指導だより・刑事企画課速報	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
589	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年刑事企画課速報	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
590	部内收受等文書	暦年	1年保存	通信傍受	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	部内收受等文書	暦年	1年保存	捜査情報統合管理システムアクセス権変更等申請書	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
592	部内收受等文書	暦年	1年保存	捜査情報統合管理システムアクセス権変更等承認通知書	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
593	部内收受等文書	暦年	1年保存	H24 火災保険加入状況調査依頼報告書	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
594	部内收受等文書	暦年	1年保存	H26 削除月報綴り	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
595	部内收受等文書	暦年	3年保存	検視通達	紙	玉名警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
596	部内收受等文書	暦年	3年保存	業務指導	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
597	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステムキャビネット等作成・変更申請書	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
598	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステムキャビネット等作成・変更申請書	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
599	部内收受等文書	暦年	5年保存	特殊・科学	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
600	部内收受等文書	年度	5年保存	H21 検視に関する報告(検案謝金)	紙	玉名警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
601	部内收受等文書	年度	5年保存	H22 検視に関する報告(検案謝金、画像検査)	紙	玉名警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
602	部内收受等文書	年度	5年保存	H23 検視に関する報告(検案謝金、画像検査)	紙	玉名警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
603	部内收受等文書	年度	5年保存	H24 検視に関する報告(検案謝金、画像検査)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
604	部内收受等文書	暦年	10年保存	来日外国人対策	紙	玉名警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
605	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発相談事件受理簿	紙	玉名警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
606	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発相談事件受理簿	紙	玉名警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
607	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発相談受理簿	紙	玉名警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
608	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H24外部記録媒体管理簿	紙	玉名警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
609	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H24情報報告書①	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
610	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H24情報報告書②	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
611	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H25 情報報告書(捜査関係)綴り	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
612	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H25 車両確認情報綴り	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
613	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成26年 地域情報綴り	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
614	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成26年 地域情報綴り(盗犯)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
615	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成26年 組対情報報告書(暴力・薬物)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
616	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成26年 地域情報(投書関係)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
617	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H21年時効又は結審分)	紙	玉名警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
618	刑事企画	一般事件管理	捜査活動管理	H25 業務日誌	紙	玉名警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
619	刑事企画	一般事件管理	捜査活動管理	平成26年 業務日誌	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
620	刑事企画	一般事件管理	事件引継	H24事件引継書綴り	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
621	刑事企画	一般事件管理	事件引継	H25 事件引継書綴り	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
622	刑事企画	一般事件管理	事件引継	平成26年 事件引継書綴り	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
623	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	H20犯罪利用預金口座等	紙	玉名警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
624	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	H21犯罪利用預金口座等	紙	玉名警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
625	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	H22犯罪利用預金口座等	紙	玉名警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
626	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	H23犯罪利用預金口座等	紙	玉名警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
627	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	H24犯罪利用預金口座等	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	H25犯罪利用預金口座等	紙	玉名警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
629	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H25 関係書類追送致書綴り	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
630	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	H24職質カード①	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
631	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	H24職質カード②	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
632	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	H25 職質カード	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
633	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	平成26年 職務質問票綴り	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
634	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	平成26年 知能犯情報基礎資料	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
635	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	H23知能犯情報報告	紙	玉名警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
636	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	H24選挙情報	紙	玉名警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
637	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	H25 知能犯情報①	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
638	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	H25 知能犯情報②	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
639	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	平成26年 選挙各種情報(情報、基礎資料、調査票)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
640	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	H22出力資料回答書(暴力)	紙	玉名警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
641	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	H23出力資料回答書(金融取引)	紙	玉名警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
642	組織犯罪対策	国際犯罪情報システム(警察庁)	国際犯罪情報・共助システム関係(出力資料・照会管理)	H23国際犯罪情報・共助システム(照会関係)	紙	玉名警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
643	組織犯罪対策	国際犯罪情報システム(警察庁)	国際犯罪情報・共助システム関係(出力資料・照会管理)	H24国際犯罪情報・共助システム(照会関係)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
644	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	H21暴力団情報提供	紙	玉名警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
645	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	H22暴力団情報提供	紙	玉名警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
646	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	H23暴力団情報提供	紙	玉名警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
647	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	H24暴力団情報提供	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
648	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	平成26年 暴力団部外情報提供伺い書	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
649	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	H25 照会記録簿(一括照会システム)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
650	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	平成26年 照会記録簿(一括照会システム)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
651	組織犯罪対策	暴力団排除	他の細分類に属さない1年保存文書	H25 一括照会システム照会履歴	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
652	組織犯罪対策	暴力団排除	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年 一括照会システム照会履歴	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
653	組織犯罪対策	暴力団排除条例運用	調査・勧告・公表等	暴力団排除条例違反の調査・勧告・公表記録	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
654	組織犯罪対策	暴力団対策法運用	中止命令	H24中止命令	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
655	組織犯罪対策	暴力団指定・視察	集約資料(本年指定分)	H21集約資料	紙	玉名警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
656	組織犯罪対策	暴力団指定・視察	集約資料(本年指定分)	H22集約資料	紙	玉名警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
657	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	薬物事犯照会業務管理(出力資料回答書を除く。)	H21照会依頼書(薬物)	紙	玉名警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
658	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	薬物事犯照会業務管理(出力資料回答書を除く。)	H22 薬物事犯照会業務管理(照会書)	紙	玉名警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
659	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	出力資料回答書(発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	H22出力資料回答書(薬物)H22記載完了分	紙	玉名警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
660	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	出力資料の管理	H23出力資料回答書(暴力団)	紙	玉名警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
661	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	H25 地域情報綴り(暴力・薬銃)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
662	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	G情報報告書	H25 暴力薬銃情報	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
663	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	G情報報告書	平成26年 暴力団情報報告書	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
664	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年Gシステム利用状況管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	H21鑑定資料処理簿(H21年時効又は事件終結分)	紙	玉名警察署長	H21	暦年	時効まで	H21.12.31	廃棄	
666	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	H22鑑定資料処理簿(H22年時効又は事件終結分)	紙	玉名警察署長	H22	暦年	事件解決まで	H22.12.31	廃棄	
667	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	H23鑑定資料処理簿(H23時効又は事件終結分)	紙	玉名警察署長	H23	暦年	事件解決まで	H23.12.31	廃棄	
668	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	H24鑑定資料処理簿(H24年時効又は事件終結分)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	事件解決まで	H24.12.31	廃棄	
669	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	H25 鑑定資料処理簿(H25年時効又は事件終結分)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	事件解決まで	H25.12.31	廃棄	
670	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	H26年 鑑定資料処理簿(H26年時効又は事件終結分)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	事件解決まで	H26.12.31	廃棄	
671	部内收受等文書	暦年	1年保存	H22犯罪利用携帯電話等	紙	玉名警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
672	部内收受等文書	暦年	1年保存	H23犯罪利用携帯電話等	紙	玉名警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
673	部内收受等文書	暦年	1年保存	H26年 暴力団等並びに暴力団員及び暴力団準構成員等の認定基準について(通達)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	R1.12.31	廃棄	
674	部内收受等文書	暦年	1年保存	H26年 課税通報の保秘の徹底について	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	R1.12.31	廃棄	
675	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年 わいせつ・声かけ事案発生情報	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
676	部内收受等文書	暦年	3年保存	H24暴力着手事件報告	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
677	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成26年 相談カード(参考通報分)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
678	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年 警察情報システム持ち出し管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
679	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H25年記載完了分 個人情報出力資料管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
680	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H26年記載完了分 個人情報出力資料管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
681	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	H25年 持ち出し簿(携帯電話・電磁的記録解析用端末)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
682	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	H25年 維持管理記録簿(携帯電話・電磁的記録解析用端末)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
683	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H25年 被疑者写真出力資料管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
684	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H25年 原本媒体引継書	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
685	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H26年 原本媒体引継書	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
686	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H25年 書き切り型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
687	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H26年 書き切り型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
688	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H25年 原本媒体利用持出等承認簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
689	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H26年 原本媒体利用持出等承認簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
690	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	H25年 画像解析等システム使用管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
691	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	H26年 画像解析等システム使用管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
692	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	H25年 画像処理作業兼依頼簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
693	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	H26年 画像処理作業兼依頼簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
694	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	H20年 現場写真委託簿	紙	玉名警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
695	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	H21年 現場写真委託簿	紙	玉名警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
696	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	H22年 現場写真委託簿	紙	玉名警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
697	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	H23年 現場写真委託簿	紙	玉名警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
698	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	H24年 現場写真委託簿	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
699	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25年 指掌紋資料送付書	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
700	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25年 指掌紋照会依頼書、回答書	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
701	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26年 指掌紋照会依頼書、回答書	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25年 画像処理作業書	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
703	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26年 画像処理作業書	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
704	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25年 画像処理依頼書	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
705	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26年 画像処理依頼書	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
706	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫 H21)	紙	玉名警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
707	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫 H22)	紙	玉名警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
708	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫 H23)	紙	玉名警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
709	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫 H24)	紙	玉名警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
710	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫 H25)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
711	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫 H26)	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
712	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(道路使用・代行 H25)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
713	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(道路使用・代行 H26)	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
714	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H24)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
715	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
716	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
717	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	PC・媒体庁舎内利用管理簿	紙	玉名警察署長	H23	年度	5年	H28.12.31	廃棄	
718	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	PC・媒体庁舎内利用管理簿	紙	玉名警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
719	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	PC・媒体庁舎内利用管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
720	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	PC・媒体庁舎内利用管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
721	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
722	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	出力資料管理簿(H26記載完了)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
723	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	平成26年捜査主任官指名簿(H26異動・退職分)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
724	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成26年 被疑者写真出力資料管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
725	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	代行業手数料徴収簿(H25)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
726	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	代行業手数料徴収簿(H26)	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
727	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	県下一斉取締の種別方針	平成23年 交通指導取締り管理簿	紙	玉名警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
728	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	県下一斉取締の種別方針	平成26年 交通指導取締り管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
729	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	レーダー式測定器運用日誌(固定 H24)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
730	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	レーダー式測定器運用日誌(車載 H24)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
731	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	レーダー式測定器運用日誌(車載 H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
732	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿(H25)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
733	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿(H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
734	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿(H25)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
735	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿(H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
736	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	事件捜査状況簿(H25)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
737	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	事件捜査状況簿(H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
738	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書(H25)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
739	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書(H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
740	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符受払簿丙(H25)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
741	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符受払簿丙(H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
742	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H25 点数①)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
743	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H25 点数②)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
744	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H25 点数③)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
745	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H25 点数④)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
746	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H25 青①)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
747	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H25 青②)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
748	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H25 青③)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
749	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H25 青④)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
750	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H25 赤①)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
751	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H25 赤②)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
752	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H25 赤③)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
753	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H26 点数①)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
754	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H26 点数②)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
755	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H26 点数③)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
756	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H26 点数④)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
757	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H26 青①)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
758	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H26 青②)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
759	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H26 青③)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
760	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H26 青④)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
761	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H26 赤①)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
762	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H26 赤②)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
763	交通指導	切符管理	切符(所属控)	切符控え(H26 赤③)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
764	交通指導	通告	通告書交付囑託管理簿	通告書交付囑託管理簿(H24)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
765	交通指導	通告	通告書交付囑託管理簿	通告書交付囑託管理簿(H25)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
766	交通指導	通告	通告書交付囑託管理簿	通告書交付囑託管理簿(H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
767	交通指導	事件管理・送致	送致事件簿	平成25年送致票(少年)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
768	交通指導	駐車違反取締	確認標章受払簿等	平成25年確認標章使用状況管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
769	交通指導	駐車違反取締	確認標章受払簿等	平成25年確認標章受払簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
770	交通指導	駐車違反取締	確認標章受払簿等	平成26年確認標章受払簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
771	交通指導	駐車違反取締	確認標章受払簿等	平成26年確認標章使用状況管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
772	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	車庫証明事務委託処理簿	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
773	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	車庫証明事務委託処理簿	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
774	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可証記載事項変更届(H20)	紙	玉名警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
775	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可証記載事項変更届(H21)	紙	玉名警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
776	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可証 記載事項変更届(H22)	紙	玉名警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
777	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可証 記載事項変更届(H23)	紙	玉名警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
778	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	除外指定・身体障害者等標章	身体障害者等標章交付管理	紙	玉名警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
779	交通規制	制限外積載等	許認可手続等	制限外許可申請書(H19)	紙	玉名警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
780	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	追記端末用ICカード現在数管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
781	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新受講申請書(H25 ①)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
782	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新受講申請書(H25 ②)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
783	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新受講申請書(H25 ③)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
784	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新受講申請書(H26 ①)	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
785	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新受講申請書(H26 ②)	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
786	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新受講申請書(H26 ③)	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
787	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	平成25年更新者名簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
788	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	平成26年更新者名簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
789	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿(H23)	紙	玉名警察署長	H23	暦年	6年	H29.12.31	廃棄	
790	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消申請書(H25)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
791	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消申請書(H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
792	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	平成22年運転経歴証明書交付申請	紙	玉名警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
793	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	平成23年運転経歴証明書交付申請	紙	玉名警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
794	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	平成24年運転経歴証明書交付申請	紙	玉名警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
795	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	平成25年運転経歴証明書交付申請	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
796	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	平成26年運転経歴証明書交付申請	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
797	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	平成25年免許証記載事項変更①	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
798	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	平成25年免許証記載事項変更②	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
799	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	平成26年免許証記載事項変更	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
800	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	平成24年死亡者通報管理	紙	玉名警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
801	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	平成25年死亡者通報管理	紙	玉名警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
802	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	平成21年度運転免許申請	紙	玉名警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
803	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	平成22年度運転免許申請	紙	玉名警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
804	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	平成23年度運転免許申請①	紙	玉名警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
805	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	平成23年度運転免許申請②	紙	玉名警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
806	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	平成24年度運転免許申請	紙	玉名警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
807	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	平成25年度運転免許申請(原付)	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
808	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	平成25年度運転免許申請①	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
809	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	平成25年度運転免許申請②	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
810	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	平成25年度運転免許申請③	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
811	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	平成25年度運転免許申請④	紙	玉名警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
812	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	平成26年度運転免許申請	紙	玉名警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
813	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	平成21年病気の症状等の申告書①	紙	玉名警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
814	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	平成21年病気の症状等の申告書②	紙	玉名警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
815	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	平成22年病気の症状等の申告書	紙	玉名警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
816	運転免許試験	試験統計	試験実施状況報告	平成21年 仮免実施結果	紙	玉名警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
817	運転免許試験	試験統計	試験実施状況報告	平成22年 仮免実施結果	紙	玉名警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
818	運転免許試験	試験統計	試験実施状況報告	平成23年 仮免実施結果	紙	玉名警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
819	運転免許試験	試験統計	試験実施状況報告	平成24年 仮免実施結果	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
820	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	運転免許受験資格調査申請書(H25)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
821	運転免許試験	取消処分者講習	講習の実施	運転免許受験資格調査申請書(H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
822	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成24年切符誤記	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
823	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成24年通達・通知・回答等(3年保存)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
824	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計(H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
825	部内收受等文書	暦年	5年保存	切符送付書(青 H25)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
826	部内收受等文書	暦年	5年保存	切符送付書(白 H25)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
827	部内收受等文書	暦年	5年保存	切符送付書(赤 H25)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
828	部内收受等文書	暦年	5年保存	法令違反送付書(H25)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
829	部内收受等文書	暦年	5年保存	違反外送付書(H25)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
830	部内收受等文書	暦年	5年保存	切符送付書(青 H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
831	部内收受等文書	暦年	5年保存	切符送付書(白 H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
832	部内收受等文書	暦年	5年保存	切符送付書(赤 H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
833	部内收受等文書	暦年	5年保存	法令違反送付書(H26)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
834	部内收受等文書	常用	常用	トライ代行(H18廃業)	紙	玉名警察署長	H18	常用	廃業後3年	H21.12.31	廃棄	
835	部内收受等文書	常用	常用	ゆめ代行(H22廃業)	紙	玉名警察署長	H22	常用	廃業後3年	H25.12.31	廃棄	
836	部内收受等文書	常用	常用	マキ代行(H22廃業)	紙	玉名警察署長	H22	常用	廃業後3年	H25.12.31	廃棄	
837	部内收受等文書	常用	常用	真和代行(H22廃業)	紙	玉名警察署長	H22	常用	廃業後3年	H25.12.31	廃棄	
838	部内收受等文書	常用	常用	中央代行(H23廃業)	紙	玉名警察署長	H23	常用	廃業後3年	H26.12.31	廃棄	
839	部内收受等文書	常用	常用	アルファ代行(H23廃業)	紙	玉名警察署長	H23	常用	廃業後3年	H26.12.31	廃棄	
840	部内收受等文書	常用	常用	クロフネ代行(H25廃業)	紙	玉名警察署長	H25	常用	廃業後3年	H28.12.31	廃棄	
841	部内收受等文書	常用	常用	ホワイト代行(H25廃業)	紙	玉名警察署長	H25	常用	廃業後3年	H28.12.31	廃棄	
842	部内收受等文書	常用	常用	なぎさ代行(H25廃業)	紙	玉名警察署長	H25	常用	廃業後3年	H28.12.31	廃棄	
843	部内收受等文書	常用	常用	中央代行(H25廃業)	紙	玉名警察署長	H25	常用	廃業後3年	H28.12.31	廃棄	
844	部内收受等文書	常用	常用	エース代行(H26廃業)	紙	玉名警察署長	H26	常用	廃業後3年	H29.12.31	廃棄	
845	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
846	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成23年署長事件指揮簿(H23.11月結審分)	紙	玉名警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
847	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成24年署長事件指揮簿(H25.10月結審分)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
848	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成25年署長事件指揮簿(H26.1.7結審分)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
849	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成26年署長事件指揮簿(H26.12.5結審分)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
850	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成19年犯罪事件受理簿	紙	玉名警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
851	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成20年犯罪事件受理簿1	紙	玉名警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
852	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成20年犯罪事件受理簿2	紙	玉名警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
853	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成20年犯罪事件受理簿3	紙	玉名警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
854	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成20年犯罪事件受理簿4	紙	玉名警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
855	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成21年犯罪事件受理簿1	紙	玉名警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
856	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成21年犯罪事件受理簿2	紙	玉名警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
857	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成21年犯罪事件受理簿3	紙	玉名警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
858	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	平成23年呼出簿	紙	玉名警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
859	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	平成23年令状請求簿	紙	玉名警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
860	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	平成25年 令状請求簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
861	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成18年証拠物件管理簿	紙	玉名警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
862	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成19年証拠物件管理簿	紙	玉名警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
863	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成20年証拠物件管理簿	紙	玉名警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
864	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成21年証拠物件管理簿	紙	玉名警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
865	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成22年証拠物件管理簿	紙	玉名警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
866	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成23年証拠物件管理簿	紙	玉名警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
867	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成24年証拠物件管理簿	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
868	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成26年証拠物件管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
869	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成25年証拠物件出納簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
870	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成25年証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	玉名警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
871	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	平成26年証拠物件保存簿(H26.12.26結審分)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
872	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	平成22年異動者分 捜査主任官指名簿	紙	玉名警察署長	H22	暦年	異動後3年	H25.12.31	廃棄	
873	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	平成23年異動者分 捜査主任官指名簿	紙	玉名警察署長	H23	暦年	異動後3年	H26.12.31	廃棄	
874	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	平成25年異動者分 捜査主任官指名簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	異動後3年	H28.12.31	廃棄	
875	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成23年送致票綴	紙	玉名警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
876	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成24年送致票綴	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
877	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成25年事件記録証拠品受領書	紙	玉名警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
878	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成26年事件記録証拠品受領書	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
879	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成25年検索申請管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
880	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成26年検索申請管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
881	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	平成23年鑑定資料処理簿(H23.12.14結審分)	紙	玉名警察署長	H23	暦年	事件解決まで	H23.12.31	廃棄	
882	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	平成24年鑑定資料処理簿(H24.12.25結審分)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	事件解決まで	H24.12.31	廃棄	
883	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	平成26年鑑定資料処理簿(H26.12.26結審分)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	事件解決まで	H26.12.31	廃棄	
884	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	平成18年交通事故捜査管理簿	紙	玉名警察署長	H18	暦年	7年	H25.12.31	廃棄	
885	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	平成19年交通事故捜査管理簿	紙	玉名警察署長	H19	暦年	7年	H26.12.31	廃棄	
886	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	平成20年交通事故捜査管理簿	紙	玉名警察署長	H20	暦年	7年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
887	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	平成21年交通事故捜査管理簿	紙	玉名警察署長	H21	暦年	7年	H28.12.31	廃棄	
888	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	平成22年交通事故捜査管理簿	紙	玉名警察署長	H22	暦年	7年	H29.12.31	廃棄	
889	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	平成24年交通事故事件取扱簿	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
890	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	平成25年交通事故事件取扱簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
891	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	平成26年交通事故事件取扱簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
892	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	平成24年長期未処理事件管理簿	紙	玉名警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
893	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	平成25年長期未処理事件管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
894	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	平成26年未処理事件管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
895	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	平成26年長期未処理事件管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
896	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書1	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
897	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書2	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
898	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書3	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
899	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書4	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
900	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書5	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
901	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書6	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
902	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書7	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
903	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書8	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
904	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書9	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
905	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書10	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
906	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書11	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
907	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書12	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
908	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物損事故受理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
909	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年 調査回答	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
910	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成20年部内通訳要員派遣要請書	紙	玉名警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
911	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成25年 交通事故事件月報	紙	玉名警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
912	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年交通事故発生報告書	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
913	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年交通事故発生報告書	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
914	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
915	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
916	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
917	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
918	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
919	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成24年記載完了分)	紙	玉名警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
920	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了分)	紙	玉名警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
921	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
922	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(伊倉駐在所)	紙	玉名警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
923	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(寺田駐在所)	紙	玉名警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
924	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(大浜駐在所)	紙	玉名警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
925	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(古閑駐在所)	紙	玉名警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
926	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(伊倉駐在所)	紙	玉名警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
927	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(大浜駐在所)	紙	玉名警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
928	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(古閑駐在所)	紙	玉名警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
929	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(伊倉駐在所)	紙	玉名警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
930	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(板楠駐在所)	紙	玉名警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
931	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(大浜駐在所)	紙	玉名警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
932	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(古閑駐在所)	紙	玉名警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
933	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(伊倉駐在所)	紙	玉名警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
934	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(板楠駐在所)	紙	玉名警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
935	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(寺田駐在所)	紙	玉名警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
936	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(大浜駐在所)	紙	玉名警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
937	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(古閑駐在所)	紙	玉名警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
938	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(伊倉駐在所)	紙	玉名警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
939	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(寺田駐在所)	紙	玉名警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
940	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(古閑駐在所)	紙	玉名警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
941	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(伊倉駐在所)	紙	玉名警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
942	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(寺田駐在所)	紙	玉名警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
943	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(古閑駐在所)	紙	玉名警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
944	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(伊倉駐在所)	紙	玉名警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
945	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(板楠駐在所)	紙	玉名警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
946	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(古閑駐在所)	紙	玉名警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
947	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(伊倉駐在所)	紙	玉名警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
948	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(板楠駐在所)	紙	玉名警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
949	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(寺田駐在所)	紙	玉名警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
950	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(大浜駐在所)	紙	玉名警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
951	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(古閑駐在所)	紙	玉名警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
952	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(江田)	紙	玉名警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
953	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(所在地)	紙	玉名警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
954	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(伊倉駐在所)	紙	玉名警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
955	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(板楠駐在所)	紙	玉名警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
956	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(寺田駐在所)	紙	玉名警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
957	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(大浜駐在所)	紙	玉名警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
958	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(古閑駐在所)	紙	玉名警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
959	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(直直・PC)	紙	玉名警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
960	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(所在地)	紙	玉名警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	





番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
998	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(鍋)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
999	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(寺田)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1000	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報収受分)	相談等カード	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1001	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	年末年始における警察活動の強化について(示達)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1002	地域	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	治安情勢に対応した交番機能の強化について(通達)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1003	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域警察活動活動月報	紙	玉名警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1004	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示点検簿(古閑)	紙	玉名警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1005	部内收受等文書	暦年	3年保存	部内通訳要員派遣命令書	紙	玉名警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(荒尾警察署) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 荒尾警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	H20年 警察署協議会会議録	紙	荒尾警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	H21年 警察署協議会会議録	紙	荒尾警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
3	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	H26年 時間外勤務代休時間指定簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
4	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	H26年 休日勤務指定解除簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
5	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員の勤務指定表	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	H26年度 非常勤職員の勤務指定表	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居手当認定簿(H25年度変更分)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤手当認定簿(H25年度変更分)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	住居手当認定簿(H26年度変更分)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
10	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤手当認定簿(H26年度変更分)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H25年度 各種手当事後確認書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H26年度 各種手当事後確認書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	特殊訓練弾出納簿	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	拳銃・弾薬	点検記録	拳銃点検記録簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
15	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	H26年度 ETCカード管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
16	警務	公用自動車	車両カード(副本)(本年度廃車分)	H26年度 家用車公務使用承認簿	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	H26年 部外者等表彰報告書	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
18	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 燃料券(使用済)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
19	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 燃料券(使用済)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
20	教養	職場教養	教育招集(例会)・朝礼	ハラスメント防止教養の実施及び講師派遣依頼	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
21	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	H25年度 長時間勤務職員の実態報告書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
22	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	H26年度 長時間勤務職員の実態報告書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
23	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	H25年度 面接指導実施結果表	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
24	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	H26年度 面接指導実施結果票	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	H25年 入退室管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
26	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	H26年 入退室管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
27	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年 機器管理台帳	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
28	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 機器管理台帳	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
29	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
30	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
31	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
32	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年 外部記録媒体等管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
33	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 外部記録媒体等管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
34	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年 警察情報システム持出管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
35	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 警察情報システム持出管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年 USBキー管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
37	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 USBキー管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
38	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H25年 外部記録媒体等点検表	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
39	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H26年 外部記録媒体等点検表(1~3月分)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
40	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H25年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
41	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H26年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
42	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証拠検証)	H25年 外部記録媒体の利用に係る証拠検証結果	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
43	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証拠検証)	H26年 外部記録媒体の利用に係る証拠検証結果	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
44	情報管理	システム運用	照会記録点検・報告	H26年 照会記録点検表(照会センター)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
45	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H21年熊本県警察被疑者取調べ管理システム出力資料管理簿(H21年記載完了分)	紙	荒尾警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
46	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H22年熊本県警察被疑者取調べ管理システム出力資料管理簿(H22年記載完了分)	紙	荒尾警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
47	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H23年熊本県警察被疑者取調べ管理システム出力資料管理簿(H23年記載完了分)	紙	荒尾警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
48	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H23年個人情報出力資料管理簿(H23年記載完了分)	紙	荒尾警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
49	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H24年個人情報出力資料管理簿(H24年記載完了分)	紙	荒尾警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
50	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H25年 個人情報出力資料管理簿(H25年記載完了分)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
51	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H26年 個人情報出力資料管理簿(H26年記載完了分)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
52	留置管理	課の総合運営	日報・月報	H26 被留置者現在簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
53	留置管理	課の総合運営	留置業務囑託医	H26 留置業務囑託医	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
54	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	H25年 被留置者名簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
55	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	H26 被留置者名簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
56	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	H25年 看守勤務日誌	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
57	留置管理	被留置者管理処遇	留置施設に備えるべき簿冊	H26 看守勤務日誌	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
58	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	H25年 特別要注意者対面監視動静表	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
59	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	H26 処方薬及び投薬状況管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
60	留置管理	被留置者管理・処遇	1年以上の保存を要しない文書	H25年 被留置者名簿(他署委託分)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
61	留置管理	被留置者管理・処遇	1年以上の保存を要しない文書	H26 被留置者名簿(他署へ委託分)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
62	部内收受等文書	暦年	1年保存	H26 留置業務教養関係綴り(申報)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
63	部内收受等文書	暦年	1年保存	H26 留置管理月報	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
64	部内收受等文書	暦年	3年保存	H26 警察安全相談参考通報一覧	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
65	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25年 アクセス権指定(解除)申請書兼名簿(A系)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
66	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25年 Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
67	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26年 自動暗号化システム運用体制表	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
68	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム利用ID申請、キャビネット利用(解除)申請	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
69	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26年 留置管理業務補助者等教養実施要領(通達)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
70	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26年 基礎的捜査書類作成能力検定要綱の改正(通達)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
71	部内收受等文書	暦年	10年保存	A02警務 本部からの收受文書(通達・通知)(H21年、10年保存)	紙	荒尾警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
72	部内收受等文書	暦年	10年保存	A03監察 本部からの收受文書(通達・通知)(H21年、10年保存)	紙	荒尾警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	部内收受等文書	年度	3年保存	H26年度 健康管理月報	紙	荒尾警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
74	部内收受等文書	年度	5年保存	A05教養 本部からの收受文書(通達・通知)(H25年度、5年保存)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
75	部内收受等文書	年度	5年保存	H26年度 各種手当て事後確認(通達)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	部内收受等文書	年度	5年保存	H26年度 警察庁・九州管区警察局による監察関係(通知)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	部内收受等文書	年度	5年保存	H26年度「熊本のみもり」の送付(通知)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	部内收受等文書	年度	10年保存	A04会計 本部からの收受文書(通達・通知)(H20年度、10年保存)	紙	荒尾警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
79	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙)(H25年度使用済)	紙	荒尾警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
80	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙)(H26年度使用済)	紙	荒尾警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
81	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	平成25年度 遺失届出証明願	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
82	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	平成26年度 遺失届出証明願	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度時間外等勤務承認(実績)簿 4月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
84	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度時間外等勤務承認(実績)簿 5月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
85	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度時間外等勤務承認(実績)簿 6月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
86	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度時間外等勤務承認(実績)簿 7月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度時間外等勤務承認(実績)簿 8月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度時間外等勤務承認(実績)簿 9月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度時間外等勤務承認(実績)簿 10月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度時間外等勤務承認(実績)簿 11月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
91	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度時間外等勤務承認(実績)簿 12月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度時間外等勤務承認(実績)簿 1月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度時間外等勤務承認(実績)簿 2月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度時間外等勤務承認(実績)簿 3月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿 4月分	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
96	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿 5月分	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
97	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿 6月分	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
98	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿 7月分	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿 8月分	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿 9月分	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
101	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿 10月分	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿 11月分	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
103	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿 12月分	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
104	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿 1月分	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿 2月分	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
106	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿 3月分	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度特殊勤務作業実績報告書(4月分)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度特殊勤務作業実績報告書(5月分)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
109	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度特殊勤務作業実績報告書(6月分)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度特殊勤務作業実績報告書(7月分)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
111	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度特殊勤務作業実績報告書(8月分)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
112	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度特殊勤務作業実績報告書(9月分)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
113	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度特殊勤務作業実績報告書(10月分)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
114	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度特殊勤務作業実績報告書(11月分)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
115	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度特殊勤務作業実績報告書(12月分)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
116	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度特殊勤務作業実績報告書(1月分)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
117	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度特殊勤務作業実績報告書(2月分)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
118	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度特殊勤務作業実績報告書(3月分)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
119	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度特殊勤務作業実績報告書(本務作業以外)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(本務作業以外)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度時間外勤務等実績簿	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度時間外勤務等実績簿	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
123	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務等勤務実績総括表	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
124	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(4月分)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
125	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(5月分)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
126	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(6月分)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
127	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(7月分)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
128	警務	公用自動車	自家用公務使用承認簿	H26年度 自家用車公務使用承認簿	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
129	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(9月分)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(10月分)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
131	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(11月分)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
132	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(12月分)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
133	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(1月分)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
134	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(2月分)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
135	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(3月分)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 管理職員特別勤務実績簿	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
137	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
139	会計	果費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	平成26年度予算令達通知書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
140	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成25年度 国有物品検査書(供用員宛)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
141	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成26年度 検査書(物品管理)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
142	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成26年度 検査書(遺失物)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
143	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 捜査費現金出納簿(国費)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
144	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 捜査費現金出納簿(国費)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
145	会計	出納(果費)	有価証券の保管(本年度還付分)	出納員・会計職員の事務引継	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
146	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	平成25年度 歳入歳出外現金(基金)受払整理簿	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	平成26年度 歳入歳出外現金(基金)受払整理表、歳入歳出外(基金)予算執行表	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
148	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 支出未済一覧表	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
149	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 支出未済一覧表	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
150	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年 歳入整理表	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
151	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 歳入整理表	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 歳出整理表	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
153	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 歳出整理表	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度歳出・歳入予算執行表、収入消込通知	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
155	会計	出納(県費)	収入調定書	平成25年度 収入調定書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
156	会計	出納(県費)	収入調定書	平成25年度 収入調定書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
157	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	平成25年度更正決定書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
159	会計	出納(県費)	戻出決定書	戻出決定書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
160	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成25年度 検査員任命伺	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
161	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成26年度 検査員任命伺	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
162	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書①	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
163	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書②	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
164	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書③	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
165	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書④	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
166	会計	出納(県費)	支出命令	平成27年度 支出命令書⑤	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
167	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書①	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
168	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書②	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
169	会計	出納(県費)	支出命令	平成27年度 支出命令書③	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
170	会計	出納(県費)	支出命令	平成27年度 支出命令書④	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
171	会計	出納(県費)	支出命令	平成27年度 支出命令書⑤	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
172	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成25年度 精算報告書(捜査関係事項照会手数料)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
173	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成26年度 精算報告書(捜査関係事項照会手数料)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
174	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成25年度 資金前渡精算書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成26年度 資金前渡精算書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
176	会計	出納(県費)	戻入決定書	平成25年度 戻入決定書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
177	会計	出納(県費)	戻入決定書	平成26年度 戻入決定書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
178	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出負担行為書①	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
179	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出負担行為書②	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
180	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出負担行為書①	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
181	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出負担行為書②	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
182	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度支出負担行為書(取消し)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
183	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出調書(委託料以外)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出調書(委託料以外)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
185	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書①	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
186	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書②	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
187	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書③	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
188	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書④	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
189	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書⑤	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
190	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書⑥	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
191	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書⑦	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
192	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書⑧	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
193	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書⑨	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
194	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書⑩	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
195	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書⑪	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
196	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書①	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
197	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書②	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
198	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書③	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
199	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書④	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書⑤	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
201	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書⑥	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
202	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書⑦	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
203	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書⑧	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
204	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書⑨	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
205	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書⑩	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
206	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度民間通訳謝金関係綴り	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
207	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 荒尾警察署空調機会計課系統改修工事	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
208	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 荒尾警察署長洲交番空調機改修工事	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
209	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 荒尾警察署監視カメラ改修工事	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
210	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 荒尾警察署庁舎正面・北川壁面外壁改修工事	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
211	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 (単第1号)荒尾警察署屋上防鳥ネット設置等工事	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
212	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 本署屋上鉄骨部塗装工事	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
213	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	(単第2号)原万田宿舍自転車小屋設置工事	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
214	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	競争入札参加資格確認申請書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
215	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 署長公舎屋根塗装改修工事	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
216	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	荒尾警察署給湯室等改修工事	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
217	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	競争入札参加資格確認申請書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
218	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成25年度 用品検査及び受領依頼書・用品検査及び受領書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
219	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 用品検査及び受領依頼書・用品検査及び受領書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
220	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成25年度 備品出納管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 備品出納管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
222	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 物品不用決定書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
223	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 不用物品処分調書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
224	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 取得物品調書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
225	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 備品異動申請書(取得・処分のみ)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
226	会計	物品(県費)	物品の管理	平成25年度 使用備品整理簿	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
227	会計	物品(県費)	物品の管理	平成25年度郵便切手類出納簿	紙	荒尾警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
228	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成25年度 物品供用簿(消耗品)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
229	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成25年度 物品供用簿(処分又は返納分)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
230	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成26年度 物品供用簿(消耗品)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
231	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成26年度 物品供用簿(処分または返納分)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
232	会計	物品(国費)	交替引継	平成25年度 物品供用員交替引継書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
233	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	平成25年度 犬猫動物関係綴り(動物一時預かり書)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
234	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	平成26年度 動物一時預かり書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
235	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	平成26年度 当座預金取引照合表	紙	荒尾警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
236	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 復命書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
237	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 復命書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
238	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
239	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
240	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
241	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
242	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 国費旅行請求書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
243	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 国費旅行請求書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
244	部内收受等文書	年度	5年保存	行政財産使用許可申請(副申)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
245	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	平成25年度 支出等関係文書保管場所一覧	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
246	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	平成26年度 支出等関係文書保管場所一覧	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
247	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度捜査費証ひょう書 4月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
248	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度捜査費証ひょう書 5月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
249	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度捜査費証ひょう書 6月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
250	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度捜査費証ひょう書 7月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
251	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度捜査費証ひょう書 8月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
252	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度捜査費証ひょう書 9月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
253	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度捜査費証ひょう書 10月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
254	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度捜査費証ひょう書 11月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
255	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度捜査費証ひょう書 12月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
256	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度捜査費証ひょう書1月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
257	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度捜査費証ひょう書2月分	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	平成26年度捜査費証ひょう書(報償費)2月分	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
296	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	平成26年度捜査費証ひょう書(報償費)3月分	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
297	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 外部記録媒体等管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
298	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 外部記録媒体等管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
299	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 警察情報システム持出管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
300	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 警察情報システム持出管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
301	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 単体パソコン・外部記録媒体利用管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
302	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
303	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(遺失拾得業務用)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
304	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
305	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成25年 外部記録媒体等点検表	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
306	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成26年 外部記録媒体等点検表(1~3月分)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
307	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成25年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
308	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成26年 インターネット端末使用管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
309	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネット端末点検表	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
310	部内收受等文書	年度	1年保存	検査及び監査 内部事務通達	紙	荒尾警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
311	部内收受等文書	年度	1年保存	環境対策收受文書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
312	部内收受等文書	年度	1年保存	県費予算通知等收受文書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
313	部内收受等文書	年度	1年保存	課の総合運営 收受文書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
314	部内收受等文書	年度	1年保存	契約関係收受文書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
315	部内收受等文書	年度	1年保存	旅費関係收受文書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
316	部内收受等文書	年度	1年保存	本部庁舎管理関係收受文書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
317	部内收受等文書	年度	1年保存	公有財産管理(收受文書)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
318	部内收受等文書	年度	3年保存	給与制度に関する国・県からの通知	紙	荒尾警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
319	部内收受等文書	年度	3年保存	課の総合運営 收受文書(3年保存)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
320	部内收受等文書	年度	3年保存	平成25年度その他控除明細	紙	荒尾警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
321	部内收受等文書	年度	3年保存	平成26年度その他控除明細	紙	荒尾警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
322	部内收受等文書	年度	5年保存	出納(国費)検査員補助者任命	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
323	部内收受等文書	年度	5年保存	施設維持管理 宿舍貸付	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
324	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 証紙消印実績報告書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
325	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 証紙消印実績報告書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
326	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 検査員(検査補助者)任命	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
327	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 検査員(検査補助者)任命	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
328	部内收受等文書	年度	5年保存	被留置者国庫償還金報告書	紙	荒尾警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
329	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 物品返納書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
330	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
331	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 物品き損・亡失届出書(県費)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 供用換書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
333	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 物品供用書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
334	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 物品亡失(損傷)報告(通知)書(国費)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
335	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 公有財産台帳等(行政財産使用許可台帳)閉鎖分	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
336	部内收受等文書	年度	5年保存	出納(県費)検査員任命通知	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
337	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	平成25年、26年度現金出納簿①	紙	荒尾警察署長	常用	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
338	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	平成25年、26年度現金出納簿②	紙	荒尾警察署長	常用	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
339	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
340	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
341	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットパソコン点検表(H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
342	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール(H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
343	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール(H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
344	生活安全企画	保護	保護カード	保護カード(H22)	紙	荒尾警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
345	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿(H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
346	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿(H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
347	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	ストーカー事業認知報告書	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
348	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	ストーカー事業認知報告書	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
349	少年	課の総合運営	少年補導票(本年作成の警察署紙管理保存分及び運用変更前の常用の警察署紙管理保存分)	少年補導票(H21年当該少年死亡又は成人分)	紙	荒尾警察署長	H21	暦年	死亡又は成人まで	H21.12.31	廃棄	
350	少年	課の総合運営	少年補導票(本年作成の警察署紙管理保存分及び運用変更前の常用の警察署紙管理保存分)	少年補導票(H22年当該少年死亡又は成人分)	紙	荒尾警察署長	H22	暦年	死亡又は成人まで	H22.12.31	廃棄	
351	少年	課の総合運営	少年補導票(本年作成の警察署紙管理保存分及び運用変更前の常用の警察署紙管理保存分)	少年補導票(H23年当該少年死亡又は成人分)	紙	荒尾警察署長	H23	暦年	死亡又は成人まで	H23.12.31	廃棄	
352	少年	課の総合運営	少年補導票(本年作成の警察署紙管理保存分及び運用変更前の常用の警察署紙管理保存分)	少年補導票(H24年当該少年死亡又は成人分)	紙	荒尾警察署長	H24	暦年	死亡又は成人まで	H24.12.31	廃棄	
353	少年	課の総合運営	少年補導票(本年作成の警察署紙管理保存分及び運用変更前の常用の警察署紙管理保存分)	少年補導票(H25年当該少年死亡又は成人分)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	死亡又は成人まで	H25.12.31	廃棄	
354	少年	課の総合運営	少年補導票(本年作成の警察署紙管理保存分及び運用変更前の常用の警察署紙管理保存分)	少年補導票(H26年当該少年死亡又は成人分)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	死亡又は成人まで	H26.12.31	廃棄	
355	少年	少年事件	少年カード(本年死亡又は成人分)	少年カード(H21年死亡又は成人分)	紙	荒尾警察署長	H21	暦年	死亡又は成人まで	H21.12.31	廃棄	
356	少年	少年事件	少年カード(本年死亡又は成人分)	少年カード(H22年死亡又は成人分)	紙	荒尾警察署長	H22	暦年	死亡又は成人まで	H22.12.31	廃棄	
357	少年	少年事件	少年カード(本年死亡又は成人分)	少年カード(H23年死亡又は成人分)	紙	荒尾警察署長	H23	暦年	死亡又は成人まで	H23.12.31	廃棄	
358	少年	少年事件	少年カード(本年死亡又は成人分)	少年カード(H24年死亡又は成人分)	紙	荒尾警察署長	H24	暦年	死亡又は成人まで	H24.12.31	廃棄	
359	少年	少年事件	少年カード(本年死亡又は成人分)	少年カード(H25年死亡又は成人分)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	死亡又は成人まで	H25.12.31	廃棄	
360	少年	少年事件	少年カード(本年死亡又は成人分)	少年カード(H26年死亡又は成人分)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	死亡又は成人まで	H26.12.31	廃棄	
361	少年	少年事件	集団的不良交友検索結果票管理簿	集団的不良交友検索結果票管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
362	生活環境	風俗営業等	風俗浄化協会	管理者講習実施通知書	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
363	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	許認可関係申請等審査管理簿(H25)銃砲関係以外	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
364	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	許認可関係申請等審査管理簿(H26)銃砲関係以外	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
365	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票送付簿(H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
366	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票送付簿(H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
367	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲刀剣類所持許可証等返納届出書(H24)	紙	荒尾警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
368	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲刀剣類所持許可証等返納届出書(H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲刀剣類所持許可証等返納届出書(H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
370	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲許可抹消・返納	紙	荒尾警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
371	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲許可抹消・返納	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
372	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲許可抹消・返納	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
373	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	交付台帳	紙	荒尾警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
374	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	交付台帳	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
375	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	認知機能検査(H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
376	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃等講習受講申込書	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
377	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	技能講習受講申込書	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
378	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
379	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
380	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	鳥獣捕獲等許可証交付通知書	紙	荒尾警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
381	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	鳥獣捕獲等許可証交付通知書	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
382	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	鳥獣捕獲等許可証交付通知書	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
383	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H17:少年)	紙	荒尾警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
384	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H19:少年)	紙	荒尾警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
385	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20:少年)	紙	荒尾警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
386	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21:少年)	紙	荒尾警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
387	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20:特別法)	紙	荒尾警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
388	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21:特別法)	紙	荒尾警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
389	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
390	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
391	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件最終分)	証拠物件保存簿(H25最終分)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
392	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件最終分)	証拠物件保存簿(H26最終分)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
393	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H25年記載完了分)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
394	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H26年記載完了分)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
395	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請(H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
396	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請(H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
397	部内收受等文書	暦年	5年保存	配偶者からの暴力の防止及び被害者の保護に関する法律の一部を改正する法律による銃砲刀剣類所持等取締法の一部改正について(通達)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
398	部内收受等文書	暦年	5年保存	B01生活安全企画関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
399	部内收受等文書	暦年	5年保存	B2少年課関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
400	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発相談簿(H19)	紙	荒尾警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
401	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発相談簿(H20)	紙	荒尾警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
402	部内收受等文書	暦年	10年保存	古物商に係る犯罪による収益の移転防止に関する法律の規定の運用上の留意事項について(通知)	紙	荒尾警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
403	部内收受等文書	暦年	10年保存	ストーカー行為等の規制等に関する法律の運用の一部変更について(通達)	紙	荒尾警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
404	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発相談簿(H21)	紙	荒尾警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
405	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(荒尾駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H18	年度	1年	H20.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出署送付簿(荒尾駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H19	年度	1年	H21.5.31	廃棄	
407	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出署送付簿(荒尾駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
408	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出署送付簿(荒尾駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
409	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出署送付簿(荒尾駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
410	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出署送付簿(荒尾駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
411	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出署送付簿(荒尾駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
412	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(荒尾駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H18	年度	1年	H20.5.31	廃棄	
413	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(荒尾駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H19	年度	1年	H21.5.31	廃棄	
414	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(荒尾駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
415	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(荒尾駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
416	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(荒尾駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
417	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(荒尾駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
418	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(荒尾駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
419	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年外部記録媒体等管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年警察情報システム持出管理簿(所在地)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
421	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年警察情報システム持出管理簿(自動車警ら係)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
422	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年警察情報システム持出管理簿(荒尾駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
423	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年警察情報システム持出管理簿(自動車警ら)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
424	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年警察情報システム持出管理簿(荒尾駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
425	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年警察情報システム持出管理簿(長洲交番)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
426	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年警察情報システム持出管理簿(長洲交番)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
427	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(自動車警ら係)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
428	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(駅前交番)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
429	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(緑ヶ丘)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
430	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(地域課)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
431	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	平成26年出力資料回答書(平成26年処理終了分)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
432	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成25年外部記録媒体点検表	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
433	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成26年1~3月 外部記録媒体等点検表	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
434	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成22年收受簿	紙	荒尾警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
435	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成23年收受簿	紙	荒尾警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
436	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成24年收受簿	紙	荒尾警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
437	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成25年收受簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
438	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成26年收受簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
439	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成23年発出簿	紙	荒尾警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
440	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成24年発出簿	紙	荒尾警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
441	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成25年発出簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
442	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成26年発出簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成23年無線機点検・引継・出納簿(八幡駐在所)	紙	荒尾警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
444	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成25年勤務日誌(八幡駐在所)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
445	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成26年勤務日誌(八幡駐在所)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
446	地域	業務指導・管理	事件管理	平成24年捜査書類管理簿(甲)・自動車警ら係	紙	荒尾警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
447	地域	業務指導・管理	事件管理	平成25年捜査書類管理簿(甲)・自動車警ら係	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
448	地域	業務指導・管理	事件管理	平成26年捜査書類管理簿(甲)・自動車警ら係	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
449	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	平成22年交番・駐在所連絡協議会関係	紙	荒尾警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
450	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	平成23年交番・駐在所連絡協議会関係	紙	荒尾警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
451	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	平成25年交番・駐在所連絡協議会関係	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
452	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年カーロケ画像蓄積データ保存申請書	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
453	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成20年証拠物件出納簿	紙	荒尾警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
454	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成21年証拠物件出納簿	紙	荒尾警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
455	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成22年証拠物件出納簿	紙	荒尾警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
456	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成23年証拠物件出納簿	紙	荒尾警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
457	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成24年証拠物件出納簿	紙	荒尾警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
458	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成25年証拠物件出納簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
459	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成23年初動対応検証結果簿	紙	荒尾警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
460	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成21年申報つづり	紙	荒尾警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
461	地域常用	業務指導・管理	要支援高齢者カード	独居高齢者等連絡カード(所在地)	紙	荒尾警察署長	常用	常用	制度終了まで	H26.3.31	廃棄	
462	地域常用	業務指導・管理	要支援高齢者カード	独居高齢者等連絡カード(緑ヶ丘・岱洋東区等)	紙	荒尾警察署長	常用	常用	制度終了まで	H26.3.31	廃棄	
463	地域常用	業務指導・管理	要支援高齢者カード	独居高齢者等連絡カード(緑ヶ丘・大和、向陽台)	紙	荒尾警察署長	常用	常用	制度終了まで	H26.3.31	廃棄	
464	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(5年保存、H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
465	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(5年保存、H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
466	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(5年保存、H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
467	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(5年保存、H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
468	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(5年保存、H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
469	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(5年保存、H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
470	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(5年保存、H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
471	刑事企画	部・課の総合運営	他官庁等からの通知・照会・回答等(他の小分類に属するものは除く。)	他官庁等からの通知、報告、回答(報告漏れ)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
472	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	荒尾警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
473	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	荒尾警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
474	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
475	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
476	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(5年保存、H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
477	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(5年保存、H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
478	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用管理簿(5年保存、H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
479	部内收受等文書	暦年	5年	捜一関係通達・通知・回答等(5年保存)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	部内收受等文書	暦年	5年	暴力団員の社会復帰対策推進上の関係機関との連絡強化について(通達)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
481	部内收受等文書	暦年	5年	知能犯捜査情報等収集整備要領の制定について(通達)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
482	部内收受等文書	暦年	5年	暴力団等並びに暴力団員及び暴力団準構成員等の認定基準について(通達)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
483	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
484	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
485	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
486	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
487	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
488	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	荒尾警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
489	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	荒尾警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
490	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	荒尾警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
491	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	荒尾警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
492	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
493	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
494	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
495	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
496	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体引継書	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
497	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体引継書	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
498	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
499	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
500	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
501	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
502	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
503	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
504	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿(乙)	紙	荒尾警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
505	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿(乙)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
506	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿(乙)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
507	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
508	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
509	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業簿兼依頼簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
510	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業簿兼依頼簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
511	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業書	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
512	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理依頼書	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
513	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	現場写真委託簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
514	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
515	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
516	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋資料送付書	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
518	部内收受等文書	暦年	5年保存	犯歴A入力帳票送付書	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
519	部内收受等文書	暦年	5年保存	犯歴A登録確認通知	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
520	部内收受等文書	暦年	5年保存	犯歴A入力帳票送付書	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
521	部内收受等文書	暦年	5年保存	犯歴A登録確認通知	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
522	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H25証紙消印記録簿(運転代行)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
523	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H26証紙消印記録簿(免許)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
524	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H26証紙消印記録簿(車庫)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
525	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H26証紙消印記録簿(運転代行)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
526	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H26証紙消印貸与台帳	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
527	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	H26出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
528	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	H26交通指導取締り管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
529	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	H25年度取締り資機材点検成績書	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
530	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	H26年度取締り資機材点検成績書	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
531	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	H26整備通告書関係	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
532	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25告知報告書・交通法令違反事件簿1	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
533	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25告知報告書・交通法令違反事件簿2	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
534	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25告知報告書・交通法令違反事件簿3	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
535	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25告知報告書・交通法令違反事件簿4	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
536	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26告知報告書・交通法令違反事件簿1	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
537	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26告知報告書・交通法令違反事件簿2	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
538	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26告知報告書・交通法令違反事件簿3	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
539	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26告知報告書・交通法令違反事件簿4	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
540	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25赤切符控え	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
541	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25点数切符控え	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
542	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26点数切符控え	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
543	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26交通切符控え	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
544	交通指導	通告	通告手続(少年反則指示通知書を除く)	H26反則切符返送関係(移送)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
545	交通指導	不納付事件送致	交通法令違反事件簿	H26交通法令違反事件簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
546	運転免許	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	H25運転免許業務日報	紙	荒尾警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
547	運転免許	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	H26運転免許業務日報	紙	荒尾警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
548	運転免許	指定自動車教習所	運転免許取得者教育の運用	H25運転免許取消申請書・上申書	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
549	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25運転免許更新・更新受講申請書1	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
550	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25運転免許更新・更新受講申請書2	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
551	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25運転免許更新・更新受講申請書3	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
552	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25運転免許更新・更新受講申請書4	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
553	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25運転免許更新・更新受講申請書5	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	







番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H26運転免許更新・講習受講申請書53	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
666	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H26運転免許更新・講習受講申請書54	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
667	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H26運転免許更新・講習受講申請書55	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
668	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H26運転免許更新・講習受講申請書56	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
669	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H26運転免許更新・講習受講申請書57	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
670	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H26運転免許更新・講習受講申請書58	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
671	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H26運転免許更新・講習受講申請書59	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
672	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H26運転免許更新・講習受講申請書60	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
673	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H26運転免許更新・講習受講申請書61	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
674	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H26運転免許更新・講習受講申請書62	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
675	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H26運転免許更新・講習受講申請書63	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
676	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H26運転免許更新・講習受講申請書64	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
677	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H26運転免許更新・講習受講申請書65	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
678	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	H26更新予定者一覧	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
679	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	H26講習受講説明書1	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
680	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	H26講習受講説明書2	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
681	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	H26講習受講説明書3	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
682	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	H26講習受講説明書4	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
683	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	H26講習受講説明書5	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
684	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	H26講習受講説明書6	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
685	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	H26講習受講説明書7	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
686	運転免許	免許更新	更新者名簿	H25更新者名簿	紙	荒尾警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
687	運転免許	免許更新	更新者名簿	H26更新者名簿	紙	荒尾警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
688	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	H25新規免許交付受領書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
689	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	H26新規免許交付受領書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
690	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	H25特定失効者講習受講申込書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
691	運転免許	新規免許取得	免許証送付書兼交付簿	H26新規免許送付書兼交付簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
692	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	H25運転経歴証明書交付申請書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
693	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	H26運転経歴証明交付申請書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
694	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付者名簿	H25経歴証明書交付者名簿	紙	荒尾警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
695	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	H25運転免許証再交付申請書	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
696	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	H26運転免許証再交付申請書	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
697	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	H26再交付免許証送付書兼交付簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
698	運転免許	運転免許証再交付	再交付者名簿	H25再交付者名簿	紙	荒尾警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
699	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	H25記載事項変更1	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
700	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	H25記載事項変更2	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
701	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	H25記載事項変更3	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	H25記載事項変更4	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
703	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	H26記載事項変更1	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
704	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	H26記載事項変更2	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
705	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	H26記載事項変更3	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
706	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	H26記載事項変更4	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
707	運転免許	運転免許証記載事項変更	記載事項変更届出者名簿	H26記載事項変更届出者名簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
708	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25病気の症状等の申告書つづり	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
709	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25病気の症状等の申告書1	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
710	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25病気の症状等の申告書2	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
711	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25病気の症状等の申告書3	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
712	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25病気の症状等の申告書4	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
713	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25病気の症状等の申告書5	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
714	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25病気の症状等の申告書6	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
715	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25病気の症状等の申告書7	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
716	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25病気の症状等の申告書8	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
717	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25病気の症状等の申告書9	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
718	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H26病気の症状等の申告書1	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
719	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H26病気の症状等の申告書2	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
720	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H26病気の症状等の申告書3	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
721	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H26病気の症状等の申告書4	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
722	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H26病気の症状等の申告書5	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
723	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H25運転免許申請書1	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
724	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H25運転免許申請書2	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
725	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H25運転免許申請書3	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
726	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H25運転免許申請書4	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
727	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H25運転免許申請書(原付・小特)	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
728	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H26運転免許申請書(原付・小特)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
729	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H26仮運転免許申請書1	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
730	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H26仮運転免許申請書2	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
731	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H26仮運転免許申請書3	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
732	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	H26病気の症状等申告書(5月まで)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
733	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	H26質問票(仮免許)(6月から)	紙	荒尾警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
734	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書つづり1	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
735	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25仮運転免許証受領書つづり2	紙	荒尾警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
736	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許受領書1	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
737	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26仮運転免許受領書2	紙	荒尾警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
738	部内收受等文書	暦年	1年保存	H25仮運転免許実施結果報告書1	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
739	部内收受等文書	暦年	1年保存	H25仮運転免許実施結果報告書2	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
740	部内收受等文書	暦年	1年保存	H26仮運転免許実施結果報告1	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
741	部内收受等文書	暦年	1年保存	H26仮運転免許実施結果報告2	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
742	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25反則切符送付書1	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
743	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25反則切符送付書2	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
744	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25否認事件送付書	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
745	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25交通切符送付書	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
746	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26反則切符送付書1	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
747	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26反則切符送付書2	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
748	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26反則切符送付書3	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
749	部内收受等文書	年度	1年保存	H26交通安全施設等整備事業計画	紙	荒尾警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
750	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
751	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
752	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
753	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
754	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
755	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H24記載完了分)	紙	荒尾警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
756	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
757	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
758	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(H25結審)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	時効完成又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
759	刑事企画	一般事件管理	事件受理	交通事故事件簿	紙	荒尾警察署長	H20	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
760	刑事企画	一般事件管理	事件受理	交通事故事件簿	紙	荒尾警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
761	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票	紙	荒尾警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
762	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票	紙	荒尾警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
763	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票	紙	荒尾警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
764	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票	紙	荒尾警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
765	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
766	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
767	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
768	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	現場写真委託簿	紙	荒尾警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
769	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	写真委託管理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
770	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	捜査嘱託署管理簿	紙	荒尾警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
771	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故事件取扱簿	紙	荒尾警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
772	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故事件取扱簿	紙	荒尾警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
773	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故事件取扱簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
774	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故事件取扱簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
775	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
776	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
777	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故受理簿	紙	荒尾警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
778	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故受理簿	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
779	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書 1	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
780	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書 2	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
781	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書 3	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
782	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書 4	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
783	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書 5	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
784	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書 6	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
785	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書 7	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
786	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書 8	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
787	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書 9	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
788	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書 10	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
789	交通指導	交通事故事件の管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	物件事故捜査管理簿	紙	荒尾警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
790	交通指導	交通事故事件の管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	物件事故捜査管理簿	紙	荒尾警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
791	交通指導	交通事故事件の管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	物件事故捜査管理簿	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
792	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通事故発生報告書	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
793	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
794	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
795	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
796	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
797	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
798	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
799	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
800	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
801	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H26.1～3月分)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
802	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
803	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H10)	紙	荒尾警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
804	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
805	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
806	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(H25)	紙	荒尾警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
807	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
808	外事	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	外事 内部事務通達5年(H26)	紙	荒尾警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	



廃棄対象行政文書ファイル一覧山鹿警察署（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者: 山鹿警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	山鹿警察署協議会議事録	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	山鹿警察署協議会議事録	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
3	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	ブロック署長会議資料	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
4	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	本部長初度巡視資料	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
5	警務	部・課の総合運営	各市町村との連絡会議(他の細分類に属するものを除く。)	市町村との連絡会議	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
6	警務	当直	当直管理(割当)	宿直免除申請	紙	山鹿警察署長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
7	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務パターン	紙	山鹿警察署長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
8	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務パターン	紙	山鹿警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
9	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務パターン	紙	山鹿警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
10	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員出勤証明書関係	紙	山鹿警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
11	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員の雇用保険関係書類	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	再任用・非常勤職員の雇用保険関係書類	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	支給対象感染症被留置者認定申請書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
16	警務	装備資機材	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	被害者支援専用携帯電話機管理簿	紙	山鹿警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
17	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	表彰上申	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
18	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	表彰上申	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
19	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	表彰上申	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
20	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(使用済)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
21	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(使用済)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	教養	職場教養	職場・実戦実習	教養課職場実戦・実習関係	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
24	教養	職場教養	職場・実戦実習	教養課職場実戦・実習関係	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
25	教養	学校教養	他の細分類に属さない1年保存文書	教養課入校免除申請	紙	山鹿警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
26	教養	術科	術科訓練	教養課(術科)関係示達等	紙	山鹿警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
27	教養	術科	術科訓練	教養課(術科)示達等	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
28	教養	術科	体育及び術科訓練実施計画	教養課(術科)関係示達等	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
29	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
30	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	1年以上の保存を要しない文書	厚生課(健康管理)示達	紙	山鹿警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
32	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	機械室入退室(鍵)管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
33	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	機械室入退室管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
34	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
35	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
37	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H26.1~h26.3)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
38	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H26.4~h26.12)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
39	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
40	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
41	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
42	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
43	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
44	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
45	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
46	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
47	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1~3月分)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
48	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
49	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
50	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(平成25年記載終了分)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
51	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(熊本県自動暗号化システム)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
52	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証(熊本県自動暗号化システム)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
53	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証(警察庁開発自動暗号化システム)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
54	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成18年保存期間満了文書一覧	紙	山鹿警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
55	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成18年保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	山鹿警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
56	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成19年保存期間満了・延長文書一覧	紙	山鹿警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
57	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	広県課(文書管理)関係示達等	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
58	広報県民	文書管理	他の細分類に属さない1年保存文書	文書取扱担当者等指名伺	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
59	留置管理	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	被留置者留置細目の改正	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
60	留置管理	課の総合運営	日報・月報	被留置者名簿一覧表	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
61	留置管理	課の総合運営	日報・月報	被留置者名簿一覧表	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
62	留置管理	課の総合運営	日報・月報	被留置者名簿一覧表	紙	山鹿警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
63	留置管理	課の総合運営	日報・月報	被留置者名簿一覧表	紙	山鹿警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
64	留置管理	課の総合運営	日報・月報	被留置者名簿一覧表	紙	山鹿警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
65	留置管理	課の総合運営	日報・月報	被留置者名簿一覧表	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
66	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	選挙(不在者投票等)関係	紙	山鹿警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
67	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	選挙(不在者投票等)関係	紙	山鹿警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
68	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	選挙(不在者投票等)関係	紙	山鹿警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
69	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	選挙(不在者投票等)関係	紙	山鹿警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
70	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	選挙(不在者投票等)関係	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
71	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	選挙(不在者投票等)関係	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
72	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	選挙(不在者投票等)関係	紙	山鹿警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	選挙(不在者投票等)関係	紙	山鹿警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
74	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	選挙(不在者投票等)関係	紙	山鹿警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
75	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿① 平成二五年	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
76	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿② 平成二五年	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
77	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿③ 平成二五年	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
78	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿④ 平成二五年	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
79	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿⑤ 平成二五年	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
80	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿⑥ 平成二五年	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
81	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿⑦ 平成二五年	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
82	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿⑧ 平成二五年	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
83	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
84	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成二五年被留置者診療簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
85	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者面会簿(一般)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
86	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者面会簿(弁護士)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
87	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者購入物品等管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
88	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者物品同意書綴り	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
89	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	選挙(不在者投票等)関係	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
90	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿①	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
91	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿②	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
92	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿③	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
93	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿④	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
94	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿⑤	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
95	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿⑥	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
96	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
97	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	診療簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
98	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者面会簿(一般)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
99	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者面会簿(弁護士)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
100	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者物品同意書綴り	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
101	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者購入物品等管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
102	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	巡回表	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R1.12.31	廃棄	
103	通信指令	無線機	無線機の管理	コード書込用治具管理簿	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
104	通信指令	無線機	無線機の管理	コード書込用治具管理簿	紙	山鹿警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
105	通信指令	無線機	無線機の管理	コード書込用治具管理簿	紙	山鹿警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
106	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機コード管理(PSD)	紙	山鹿警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
107	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機コード管理(PSD)	紙	山鹿警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
108	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機等点検・引継簿、出納簿	紙	山鹿警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
109	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機等配置一覧表	紙	山鹿警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	通信指令	無線機	通信運用監査(無線機)	通信運用監査受監結果所属内報告(1年保存H23)	紙	山鹿警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
111	通信指令	無線機	他の細分類に属さない1年保存文書	無線業務日誌	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	2年	H22.12.31	廃棄	
112	通信指令	無線機	他の細分類に属さない1年保存文書	無線業務日誌	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	2年	H23.12.31	廃棄	
113	部内收受等文書	暦年	1年保存	警務課報告・申請文書	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
114	部内收受等文書	暦年	1年保存	OAリーダー関係	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
115	部内收受等文書	暦年	1年保存	情報管理課報告・申請文書	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
116	部内收受等文書	暦年	1年保存	ホームページ点検結果	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
117	部内收受等文書	暦年	1年保存	熊本県警察ホームページ点検結果報告書	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
118	部内收受等文書	年度	1年保存	山鹿警察署産業医の委嘱に伴う内申書について	紙	山鹿警察署長	H19	年度	1年	H21.5.31	廃棄	
119	部内收受等文書	暦年	1年保存	監察課報告文書	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
120	部内收受等文書	暦年	1年保存	教養課報告文書	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
121	部内收受等文書	暦年	1年保存	情報管理課報告・申請文書	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
122	部内收受等文書	暦年	1年保存	被害者支援要員名簿	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
123	部内收受等文書	暦年	1年保存	警務課報告・申請文書	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
124	部内收受等文書	暦年	1年保存	留置管理課関係報告(1年保存H22)	紙	山鹿警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
125	部内收受等文書	暦年	1年保存	留置管理課関係報告(1年保存H23)	紙	山鹿警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
126	部内收受等文書	暦年	1年保存	通信指令課関係報告(1年保存H23)	紙	山鹿警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
127	部内收受等文書	暦年	1年保存	機動通信課関係報告(1年保存H24)	紙	山鹿警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
128	部内收受等文書	暦年	1年保存	留置管理課関係報告(1年保存H24)	紙	山鹿警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
129	部内收受等文書	暦年	1年保存	通信指令課関係報告(1年保存H24)	紙	山鹿警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
130	部内收受等文書	暦年	1年保存	留置管理課関係報告(1年保存H25)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
131	部内收受等文書	暦年	1年保存	留置管理課関係報告(1年保存H26)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
132	部内收受等文書	暦年	1年保存	通信指令課関係報告(1年保存H26)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
133	部内收受等文書	暦年	1年保存	広報連絡簿	紙	山鹿警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
134	部内收受等文書	暦年	1年保存	警察署協議会代表者会議関係	紙	山鹿警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
135	部内收受等文書	暦年	3年保存	行政文書ファイル管理簿(H20)報告	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
136	部内收受等文書	暦年	3年保存	行政文書ファイル管理簿(H21)報告	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
137	部内收受等文書	暦年	3年保存	行政文書ファイル管理簿(H22)報告	紙	山鹿警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
138	部内收受等文書	暦年	3年保存	被害者支援要員運用状況報告書	紙	山鹿警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
139	部内收受等文書	暦年	3年保存	被害者支援登録要員派遣要請書	紙	山鹿警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
140	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	山鹿警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
141	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定・解除申請書兼名簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
142	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定・解除申請書兼名簿(A系)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
143	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定・解除申請書兼名簿(Y照会)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
144	部内收受等文書	暦年	5年保存	教養課通達等(5年保存)H25	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
145	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事企画課收受文書	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
146	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制登録表	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
148	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
149	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制登録表	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
150	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム設定	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
151	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム申請書関係	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
152	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務課通達等(10年保存)H21	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
153	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課通達(10年保存)H21	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
154	部内收受等文書	年度	1年保存	公務災害認定請求	紙	山鹿警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
155	部内收受等文書	年度	1年保存	事務分掌表の作成	紙	山鹿警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
156	部内收受等文書	年度	1年保存	警務課関係申請書等	紙	山鹿警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
157	部内收受等文書	年度	1年保存	車両月報	紙	山鹿警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
158	部内收受等文書	年度	1年保存	ひのくに原稿投稿	紙	山鹿警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
159	部内收受等文書	年度	1年保存	厚生課関係回答・報告文書	紙	山鹿警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
160	部内收受等文書	年度	3年保存	非常勤職員の身上申告書(写し)送付伺	紙	山鹿警察署長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
161	部内收受等文書	年度	3年保存	車両損傷報告書	紙	山鹿警察署長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
162	部内收受等文書	年度	3年保存	健康管理月報	紙	山鹿警察署長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
163	部内收受等文書	年度	3年保存	公務災害認定請求	紙	山鹿警察署長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
164	部内收受等文書	年度	5年保存	公務災害・通達災害認定	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
165	部内收受等文書	年度	5年保存	健康管理指導区分指定(平成25年度解除分)	紙	山鹿警察署長	H20	年度	解除後5年	R1.5.31	廃棄	
166	部内收受等文書	年度	5年保存	広報県民課通達等(5年保存)H26	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
167	部内收受等文書	年度	5年保存	教養課通達等(5年保存)H25	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
168	部内收受等文書	年度	5年保存	警務課通達等(5年保存)H26	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
169	部内收受等文書	年度	5年保存	監察課通達等(5年保存)H26	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
170	部内收受等文書	年度	5年保存	長時間勤務業務概要報告書	紙	山鹿警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
171	部内收受等文書	年度	5年保存	長時間勤務業務概要報告書	紙	山鹿警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
172	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	遺失届出証明願	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
173	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	4月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
174	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	5月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	6月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
176	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	7月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
177	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	8月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
178	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	9月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
179	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	10月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
180	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	11月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
181	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	12月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
182	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	1月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
183	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	2月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	3月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
185	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	4月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
186	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	5月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	6月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
188	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	7月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
189	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	8月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
190	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	9月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
191	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	10月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
192	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	11月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
193	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	12月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
194	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	1月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
195	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	2月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
196	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	3月分時間外等勤務承認(実績)簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
197	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	警衛関係時間外承認簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
198	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
199	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	警衛関係時間外承認簿・特殊勤務報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
201	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
202	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
203	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
204	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
205	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
206	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
207	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	4月分特殊勤務作業実績報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
208	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	5月分特殊勤務作業実績報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
209	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	6月分特殊勤務作業実績報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
210	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	7月分特殊勤務作業実績報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
211	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	8月分特殊勤務作業実績報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
212	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	9月分特殊勤務作業実績報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
213	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	10月分特殊勤務作業実績報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
214	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	11月分特殊勤務作業実績報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
215	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	12月分特殊勤務作業実績報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
216	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	1月分特殊勤務作業実績報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
217	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	2月分特殊勤務作業実績報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
218	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	3月分特殊勤務作業実績報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
219	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業報告書(本務以外)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
220	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	4月分特殊勤務作業(本務)実績報告書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	5月分特殊勤務作業(本務)実績報告書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
222	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	6月分特殊勤務作業(本務)実績報告書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
223	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	7月分特殊勤務作業(本務)実績報告書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
224	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	8月分特殊勤務作業(本務)実績報告書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
225	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	9月分特殊勤務作業(本務)実績報告書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
226	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	10月分特殊勤務作業(本務)実績報告書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
227	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	11月分特殊勤務作業(本務)実績報告書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
228	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	12月分特殊勤務作業(本務)実績報告書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
229	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	1月分特殊勤務作業(本務)実績報告書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
230	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	2月分特殊勤務作業(本務)実績報告書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
231	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	3月分特殊勤務作業(本務)実績報告書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
232	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業(本務外)実績報告書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
234	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
235	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
236	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
237	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
238	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	無償使用物品実地検査書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
239	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(遺失物)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
240	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
241	会計	検査及び監査	監査	県定期監査調書	紙	山鹿警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
242	会計	検査及び監査	監査	監査委員事務局監査結果	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
243	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
244	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(照会手数料)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
245	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(食糧費)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
246	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
247	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(照会手数料)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
248	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(食糧費)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
249	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出歳計外受払	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
250	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出歳計外受払	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
251	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳出)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
252	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳入)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
253	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出歳入予算執行表	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
254	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
255	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
256	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
257	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出収入未済一覧表・収入消込通知	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
259	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出収入未済一覧表・収入消込通知	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
260	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
261	会計	出納(県費)	収入調定書	繰越調定書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
262	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
263	会計	出納(県費)	収入調定書	繰越調定書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
264	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
265	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
266	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
267	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書2	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
268	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書3	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
269	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書4	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
270	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書5	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
271	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
272	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書2	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
273	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書3	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
274	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書4	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
275	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書5	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
276	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(常時の費用)照会手数料	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
277	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(常時の費用)食糧費	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
278	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
279	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
280	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(照会手数料)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
281	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(食糧費)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
282	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
283	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
284	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
285	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
286	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	職員以外の年末調整	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
287	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
288	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
289	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書1	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
290	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書1	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
291	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書2	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
292	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書2	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
293	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	デマンド監視装置管理業務委託	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
294	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	デマンド監視装置管理業務委託	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般廃棄物収集運搬処理業務委託	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
296	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般廃棄物収集運搬処理業務委託	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
297	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	害虫駆除業務委託	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
298	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	害虫駆除業務委託	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
299	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬委託	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
300	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬委託	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
301	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処分委託	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
302	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処分委託	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
303	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調設備保守点検業務委託	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
304	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調設備保守点検業務委託	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
305	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物収集・運搬及び処分業務委託	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
306	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物収集運搬及び処分業務委託	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
307	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家発電設備保守点検業務委託	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
308	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家発電設備保守点検業務委託	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
309	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保守点検業務委託	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
310	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保守点検業務委託	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
311	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検業務委託	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
312	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検業務委託	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
313	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木管理作業業務委託	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
314	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木管理業務委託	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
315	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防消火設備保守点検業務委託	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
316	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防消火設備保守点検業務委託	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
317	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	浄化槽年間維持管理業務委託	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
318	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	浄化槽年間維持管理業務委託	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
319	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	植木交番用LPガス単価契約	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
320	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	植木交番LPガス単価契約	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
321	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	駐在所敷地賃貸借料契約	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
322	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	駐在所敷地賃貸借料契約	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
323	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
324	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
325	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者給食業務単価契約	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
326	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者給食業務単価契約	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
327	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者寝具等クリーニング単価契約	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
328	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者寝具等クリーニング単価契約	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
329	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者定期健康診断単価契約	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
330	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者定期健康診断単価契約	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
331	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス単価契約	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス単価契約	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
333	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	霊安室用LPガス単価契約	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
334	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	霊安室用LPガス単価契約	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
335	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	通信関係室空調機取替工事	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
336	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託(競争入札参加資格確認審査)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
337	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般競争入札参加確認申請書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
338	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領(依頼)書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
339	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領(依頼)書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
340	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
341	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
342	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
343	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品不用決定書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
344	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書(取得・処分)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
345	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	不用物品処分調書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
346	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
347	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
348	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(備品)返納分(転記含む)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
349	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(備品)返納分(転記含む)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
350	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿補助簿(返納分)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
351	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
352	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交代引継書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
353	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
354	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
355	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
356	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
357	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
358	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
359	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務従事実績表	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
360	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務従事実績表	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
361	会計	施設維持管理(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	警察施設整備計画書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
362	会計	施設維持管理(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	警察施設整備計画書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
363	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表(国費)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
364	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表(国費)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
365	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
366	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
367	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
368	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
370	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
371	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	照会依頼書	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
372	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	照会依頼書	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
373	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
374	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
375	部内收受等文書	年度	1年保存	厚生	紙	山鹿警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
376	部内收受等文書	年度	1年保存	刑事・交通	紙	山鹿警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
377	部内收受等文書	年度	1年保存	警務	紙	山鹿警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
378	部内收受等文書	年度	3年保存	警務	紙	山鹿警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
379	部内收受等文書	年度	3年保存	扶養親族台帳	紙	山鹿警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
380	部内收受等文書	年度	3年保存	給与口座振込申出書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
381	部内收受等文書	年度	5年保存	物品損傷報告書(県費)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
382	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員補助者任命名簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
383	部内收受等文書	年度	5年保存	支給対象感染症被留置者認定申請書	紙	山鹿警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
384	部内收受等文書	年度	5年保存	支給対象感染症被留置者認定申請書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
385	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
386	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
387	部内收受等文書	年度	5年保存	物品き損・亡失届出書(県費)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
388	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
389	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
390	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
391	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
392	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
393	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
394	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失(損傷)報告(通知)書(国費)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
395	部内收受等文書	年度	5年保存	公有財産台帳(閉鎖分)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
396	部内收受等文書	年度	5年保存	行政財産使用許可(指令)書写し	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
397	部内收受等文書	年度	5年保存	行政財産使用許可(指令)書写し	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
398	部内收受等文書	年度	5年保存	企画指導(遺失・拾得・旅費・協力家族)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
399	部内收受等文書	年度	5年保存	企画指導(法令・業務指針)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
400	部内收受等文書	年度	5年保存	警務	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
401	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
402	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
403	部内收受等文書	年度	5年保存	出納(県費)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
404	部内收受等文書	年度	5年保存	用度(県費)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
405	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員補助者任命名簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	部内收受等文書	年度	5年保存	会計職員の任免・事務引継	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
407	部内收受等文書	年度	5年保存	企画指導	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
408	部内收受等文書	年度	5年保存	警務	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
409	部内收受等文書	年度	5年保存	用度・施設管理	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
410	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿H25	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
411	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿H26	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
412	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H25	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
413	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
414	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
415	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H25	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
416	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
417	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿H25	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
418	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
419	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿H25記載完了分	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
420	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿H26記載完了分	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
421	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料交付端末等指定簿(平成26年指定解除分)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
422	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿H25	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
423	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
424	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
425	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿H25	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
426	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
427	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力管理簿(定型用)H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
428	少年	少年事件	集団的不良交友検索結果票管理簿	集団的不良交友検索結果票管理簿H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
429	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票送付簿H25	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
430	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	認知機能検査受検申請書等H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
431	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	技能講習受講申込書H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
432	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃等講習(経験者講習)H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
433	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類等譲受許可申請書H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
434	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査実施結果H25	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
435	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査実施結果H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
436	生活環境	危険物対策	不発弾の発見、処理	不発弾の発見、処理H25	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
437	生活環境	危険物対策	不発弾の発見、処理	不発弾の発見、処理H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
438	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
439	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬証明書H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
440	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	運搬証明書交付(返納)台帳H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
441	生活環境	警備業	申請・届出(業者関係)	警備業申請「株式会社ビルテック」(廃業)H25	紙	山鹿警察署長	H25	常用	5年	H30.12.31	廃棄	
442	生活環境	警備業	申請・届出(業者関係)	警備業申請「西日本メンテナンス九州株式会社」(廃業)H25	紙	山鹿警察署長	H25	常用	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿H25	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
444	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
445	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(成人特別法犯)H20	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
446	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(少年基本)H20	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
447	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(少年簡易)H20	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
448	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(成人特別法犯)H21	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
449	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(少年基本)H21	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
450	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(少年簡易)H21	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
451	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿H25	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
452	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
453	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿H25	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
454	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
455	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿H25	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
456	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
457	部内收受等文書	暦年	5年保存	生企課関係通達・通知・回答等(5年保存)H25	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
458	部内收受等文書	暦年	5年保存	生環課関係通達・通知・回答等(5年保存)H25	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
459	部内收受等文書	暦年	5年保存	生企課関係通達・通知・回答等(5年保存)H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
460	部内收受等文書	暦年	5年保存	少年課関係通達・通知・回答等(5年保存)H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
461	部内收受等文書	暦年	5年保存	生環課関係通達・通知・回答等(5年保存)H26	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
462	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿H21	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
463	部内收受等文書	常用	常用	熊本県警察文書情報データベースシステムテキスト(警察署版)	紙	山鹿警察署長	H15	暦年	内容変更 又は結審 まで	H26.12.31	廃棄	
464	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
465	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
466	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
467	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
468	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(二係H25記載完了分)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
469	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力出力資料管理簿(一係・H25記載完了分)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
470	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
471	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H22年時効・結審)	紙	山鹿警察署長	H15	暦年	時効完成 又は結審 まで	H22.12.31	廃棄	
472	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H23年時効・結審)	紙	山鹿警察署長	H16	暦年	時効完成 又は結審 まで	H23.12.31	廃棄	
473	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿	紙	山鹿警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
474	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿	紙	山鹿警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
475	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿①	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
476	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿②	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
477	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿①	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
478	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿②	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
479	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
481	刑事企画	一般事件管理	還付公告(本年国庫帰属又は還付分)	還付広告・国庫帰属物件管理簿(時効7年)	紙	山鹿警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	R1.12.31	廃棄	
482	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
483	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
484	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
485	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
486	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
487	捜査第一	盗犯	窃盗事件発生速報	被害記録作成管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
488	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	指定管理者制度からの暴力団排除に係る照会・回答	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
489	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	照会記録簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
490	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発管理	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
491	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
492	部内收受等文書	年度	5年保存	画像診断実施報告書・検案謝金報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
493	部内收受等文書	年度	5年保存	検案謝金交付事案発生報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
494	部内收受等文書	年度	5年保存	死体搬送業務委託報告書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
495	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(鑑識用)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
496	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(当直用)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
497	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
498	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
499	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(異暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
500	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析資機材(端末利用、利用記録簿)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
501	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
502	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
503	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿(乙)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
504	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型媒体の配布・引継等	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
505	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
506	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	書ききり型撮影媒体管理簿(H25記載完了分)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
507	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
508	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
509	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
510	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
511	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録確認通知	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
512	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
513	部内收受等文書	暦年	5年保存	警察犬出動要請書	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
514	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋資料送付書	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
515	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録確認通知	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
516	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	部内收受等文書	年度	5年保存	指掌紋照会業務	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
518	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
519	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
520	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(代行)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
521	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(代行)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
522	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(道路使用)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
523	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(道路使用)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
524	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
525	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
526	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
527	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿・単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
528	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26.1~3)・モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
529	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
530	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
531	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器点検・引継簿・出納簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
532	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者ファイル写真管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
533	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業手数料徴収簿	紙	山鹿警察署長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
534	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業手数料徴収簿	紙	山鹿警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
535	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業手数料徴収簿	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
536	交通指導	受傷事故防止	対策施策	受傷事故防止現場点検関係簿冊	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
537	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
538	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
539	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り 1	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
540	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り 2	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
541	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り 3	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
542	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り 4	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
543	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り 5	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
544	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り 6	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
545	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り 7	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
546	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り 8	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
547	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り 1	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
548	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り 2	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
549	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り 3	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
550	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り 4	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
551	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り 5	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
552	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り 6	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
553	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え綴り 1	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え綴り 2	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
555	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え綴り 3	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
556	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り 1	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
557	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り 2	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
558	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り 3	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
559	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り 4	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
560	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り 5	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
561	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り 1	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
562	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り 2	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
563	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り 3	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
564	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り 4	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
565	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り 5	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
566	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り 6	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
567	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え綴り 1	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
568	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え綴り 2	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
569	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え綴り 3	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
570	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	還付事案発生報告	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
571	交通指導	通告	通告書交付囑託管理簿	通告書交付囑託管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
572	交通指導	通告	通告書交付囑託管理簿	通告書交付囑託管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
573	交通指導	駐車違反取締	確認標章受払簿等	確認標章使用状況管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
574	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
575	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	長期未処理事件管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
576	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故捜査管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
577	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書1	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
578	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書2	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
579	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書3	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
580	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書4	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
581	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書5	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
582	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書6	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
583	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書7	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
584	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書8	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
585	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書9	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
586	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書10	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
587	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書11	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
588	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書12	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
589	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書13	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
590	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書14	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書15	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
592	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
593	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿1	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
594	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿2	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
595	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	除外指定・身体障害者等標章	標章交付申請書(通禁・駐車・身体障害者等)	紙	山鹿警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
596	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法第24条関係)	道路法24条回答書	紙	山鹿警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
597	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法第24条関係)	道路法24条回答書	紙	山鹿警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
598	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法第24条関係)	道路法24条回答書	紙	山鹿警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
599	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法第24条関係)	道路法24条回答書	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
600	運転免許	課の総合運営	窓口業務管理	窓口業務に関する点検表	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
601	運転免許	行政処分(不利益処分)	出頭命令書・免許証保管証	出頭命令書・免許証保管証	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
602	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
603	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	追記端末用ICカード現在数管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
604	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	IC免許証追記端末用ICカード管理簿	紙	山鹿警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
605	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	IC免許証追記端末用ICカード管理簿	紙	山鹿警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
606	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	IC免許証追記端末用ICカード管理簿	紙	山鹿警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
607	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	IC免許証追記端末用ICカード管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
608	運転免許	適性検査	他の細分類に属さない1年保存文書	臨時適正検査に係る各種相談・申請受理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
609	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書1	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
610	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書2	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
611	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書3	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
612	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書4	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
613	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書5	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
614	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書6	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
615	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書7	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
616	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書8	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
617	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書9	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
618	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書10	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
619	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書11	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
620	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書12	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
621	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書13	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
622	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書1	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
623	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書2	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
624	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書3	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
625	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書4	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
626	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書5	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
627	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書6	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書7	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
629	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書8	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
630	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書9	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
631	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書10	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
632	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書11	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
633	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書12	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
634	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書13	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
635	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書14	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
636	運転免許	免許更新	質問票	病気の病状等に関する申告書 1	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
637	運転免許	免許更新	質問票	病気の病状等に関する申告書 2	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
638	運転免許	免許更新	質問票	病気の病状等に関する申告書 3	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
639	運転免許	免許更新	質問票	病気の病状等に関する申告書 4	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
640	運転免許	免許更新	質問票	病気の病状等に関する申告書 5	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
641	運転免許	免許更新	質問票	病気の病状等に関する申告書 6	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
642	運転免許	免許更新	質問票	病気の病状等に関する申告書 7	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
643	運転免許	免許更新	質問票	病気の病状等に関する申告書 8	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
644	運転免許	免許更新	質問票	病気の病状等に関する申告書 9	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
645	運転免許	免許更新	質問票	病気の病状等に関する申告書 10	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
646	運転免許	免許更新	質問票	病気の病状等に関する申告書 11	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
647	運転免許	免許更新	質問票	病気の病状等に関する申告書 12	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
648	運転免許	免許更新	質問票	病気の病状等に関する申告書 1	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
649	運転免許	免許更新	質問票	病気の病状等に関する申告書 2	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
650	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
651	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
652	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	山鹿警察署長	H23	暦年	6年	H29.12.31	廃棄	
653	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	山鹿警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
654	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
655	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
656	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
657	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
658	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
659	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
660	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
661	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	再交付申請書	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
662	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	再交付申請書	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
663	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 1	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
664	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 2	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 3	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
666	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 4	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
667	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 5	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
668	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 6	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
669	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 7	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
670	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 8	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
671	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 9	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
672	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 10	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
673	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 11	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
674	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 12	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
675	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 1	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
676	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 2	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
677	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 3	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
678	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 4	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
679	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 5	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
680	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 6	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
681	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 7	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
682	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 8	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
683	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 9	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
684	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 10	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
685	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 11	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
686	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届 12	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
687	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者通報連絡票	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
688	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許申請書(原付)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
689	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許申請書(原付)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
690	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分執行台帳	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
691	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計 1	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
692	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計 2	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
693	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計 3	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
694	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計 4	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
695	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計 5	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
696	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
697	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
698	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
699	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿【再交付】	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
700	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿【再交付】	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
701	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿【新規・特新・併記】	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿【新規・特新・併記】	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
703	部内收受等文書	暦年	6年保存	運転経歴証明書交付申請受理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
704	部内收受等文書	暦年	10年保存	交通関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
705	部内收受等文書	年度	5年保存	交通関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	山鹿警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
706	部内收受等文書	年度	5年保存	交通関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	山鹿警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
707	部内收受等文書	常用	常用	自動車運転代行業台帳【ナイス代行】(H25.廃業)	紙	山鹿警察署長	H25	常用	廃業後3年	H28.12.31	廃棄	
708	部内收受等文書	常用	常用	自動車運転代行業台帳【新町運転代行】(H26.廃業)	紙	山鹿警察署長	H26	常用	廃業後3年	H29.12.31	廃棄	
709	部内收受等文書	常用	常用	自動車運転代行業台帳【たるまで代行】(H26.廃業)	紙	山鹿警察署長	H26	常用	廃業後3年	H29.12.31	廃棄	
710	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(地域)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
711	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(地域)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
712	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
713	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
714	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
715	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等継続対応カード	紙	山鹿警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
716	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等継続対応カード	紙	山鹿警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
717	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等継続対応カード	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
718	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等継続対応カード	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
719	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(植木)(開示請求対象)H27.6.24決定分	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	1年(延長)	H28.6.24	廃棄	
720	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(植木)(開示請求対象)H27.6.24決定分	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	1年(延長)	H28.6.24	廃棄	
721	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
722	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
723	通信指令	航空隊	臨時発着場使用承諾	臨時発着場使用承諾	紙	山鹿警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
724	通信指令	航空隊	臨時発着場使用承諾	臨時発着場使用承諾	紙	山鹿警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
725	通信指令	航空隊	臨時発着場使用承諾	臨時発着場使用承諾	紙	山鹿警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
726	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H24異動・退職者分)	紙	山鹿警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
727	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H25異動・退職者分)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
728	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H26異動・退職者分)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
729	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
730	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
731	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
732	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
733	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿(1/1~9/10)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
734	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体持出管理簿(9/11~12/31)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
735	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
736	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
737	部内收受等文書	暦年	10年保存	地域課関係通達(10年保存H20)	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
738	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務課関係通達(10年保存H21)	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
739	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
740	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
741	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
742	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
743	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
744	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成23年記載完了分)	紙	山鹿警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
745	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了分)	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
746	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
747	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	山鹿警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
748	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
749	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
750	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	原本媒体利用持出等承認簿	紙	山鹿警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
751	警備第一	部・課の総合運営	警備保安	警備関係文書携行許可簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
752	警備第一	部・課の総合運営	警備保安	警備関係文書記布簿	紙	山鹿警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
753	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H内部事務通達(10年)	紙	山鹿警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧菊池警察署（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者：菊池警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	菊池警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	菊池警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
3	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	警察署協議会開催関係	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
4	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	署長への案内・依頼	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
5	警務	運営方針関係業務	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	菊池警察署運営要綱(示達)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(退職者・変更分)	紙	菊池警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
7	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(退職者・変更分)	紙	菊池警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
8	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(退職者・変更分)	紙	菊池警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
9	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(退職者・変更分)	紙	菊池警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
10	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(退職者・変更分)	紙	菊池警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
11	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(退職者・変更分)	紙	菊池警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
12	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(退職者・変更分)	紙	菊池警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
13	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(退職者・変更分)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(退職者・変更分)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名伺い	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名伺い	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
20	警務	公用自動車	公務車両証明書(本年度配置換え又は処分)	公務車両証明(H26配置換え又は処分)	紙	菊池警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
21	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	監察	苦情処理	苦情申出制度	苦情処理結果通知書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
23	監察	公用車・職員私有車の交通事故	他の細分類に属さない1年保存文書	公用車事故防止(示達)	紙	菊池警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
24	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(昭和63年)	紙	菊池警察署長	S63	暦年	30年	H30.12.31	廃棄	
25	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(昭和62年)	紙	菊池警察署長	S62	暦年	30年	H29.12.31	廃棄	
26	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(昭和61年)	紙	菊池警察署長	S61	暦年	30年	H28.12.31	廃棄	
27	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(昭和60年)	紙	菊池警察署長	S60	暦年	30年	H27.12.31	廃棄	
28	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(昭和59年)	紙	菊池警察署長	S59	暦年	30年	H26.12.31	廃棄	
29	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(昭和58年)	紙	菊池警察署長	S58	暦年	30年	H25.12.31	廃棄	
30	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(昭和57年)	紙	菊池警察署長	S57	暦年	30年	H24.12.31	廃棄	
31	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(昭和56年)	紙	菊池警察署長	S56	暦年	30年	H23.12.31	廃棄	
32	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(昭和55年)	紙	菊池警察署長	S55	暦年	30年	H22.12.31	廃棄	
33	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(昭和54年)	紙	菊池警察署長	S54	暦年	30年	H21.12.31	廃棄	
34	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(平成元年)	紙	菊池警察署長	H1	暦年	30年	R1.12.31	廃棄	
35	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	署長内賞上申書	紙	菊池警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	物品(果費)	物品の管理	郵便切手需要伝票	紙	菊池警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
37	会計	物品(果費)	物品の管理	郵便切手需要伝票	紙	菊池警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
38	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告書	紙	菊池警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
39	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告書	紙	菊池警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
40	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告書	紙	菊池警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
41	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働面接指導実施伺い	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
42	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働面接指導実施伺い	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
43	情報管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	媒体利用管理者指名伺い	紙	菊池警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
44	情報管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	媒体利用管理者指名伺い	紙	菊池警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
45	情報管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	媒体利用管理者指名伺い	紙	菊池警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
46	情報管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	媒体利用管理者指名伺い	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
47	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	機械室入退室管理簿	紙	菊池警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
48	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	機械室入退室管理簿	紙	菊池警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
49	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	機械室入退室管理簿	紙	菊池警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
50	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	機械室入退室管理簿	紙	菊池警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
51	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	機械室入退室管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
52	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	機械室入退室管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
53	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	被害者支援専用携帯電話機管理簿	紙	菊池警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
54	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
55	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿所在確認分	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
56	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
57	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿所在確認分	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
58	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
59	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
60	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
61	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
62	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
63	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
64	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
65	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
66	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
67	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	菊池警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
68	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
69	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
70	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	菊池警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
71	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	菊池警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
72	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
74	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
75	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
76	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1～3月分)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
77	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット使用管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
78	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット使用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
79	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(自己点検結果報告書等本年退職者分)	自己点検実施結果報告書	紙	菊池警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
80	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
81	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
82	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H23記載完了分)	紙	菊池警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
83	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H24記載完了分)	紙	菊池警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
84	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
85	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
86	広報県民	送達	送達文書の授受管理	送達文書交付簿(1～3月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
87	広報県民	送達	送達文書の授受管理	送達文書依頼簿(1～3月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
88	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談等管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
89	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報登録原票	紙	菊池警察署長	H20	暦年	2年	H22.12.31	廃棄	
90	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報登録原票	紙	菊池警察署長	H21	暦年	2年	H23.12.31	廃棄	
91	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報登録原票	紙	菊池警察署長	H22	暦年	2年	H24.12.31	廃棄	
92	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報登録原票	紙	菊池警察署長	H23	暦年	2年	H25.12.31	廃棄	
93	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報登録原票	紙	菊池警察署長	H24	暦年	2年	H26.12.31	廃棄	
94	留置管理	課の総合運営	留置情報照会管理	被留置者日課・点呼表	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
95	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	書類等送達簿	紙	菊池警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
96	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	書類等送達簿	紙	菊池警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
97	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	書類等送達簿	紙	菊池警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
98	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	書類等送達簿	紙	菊池警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
99	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	書類等送達簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
100	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿1号	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
101	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿2号	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
102	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿3号	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
103	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿4号	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
104	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿5号	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
105	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿6号	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
106	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿7号	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
107	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿8号	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
108	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿9号	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
109	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿10号	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	







番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿30号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
185	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿31号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
186	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿32号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
187	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿33号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
188	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿34号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
189	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿35号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
190	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿36号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
191	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿37号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
192	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿38号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
193	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿39号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
194	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿40号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
195	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿41号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
196	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿42号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
197	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿43号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
198	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿44号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
199	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿45号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
200	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿46号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
201	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿47号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
202	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿48号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
203	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿49号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
204	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿50号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
205	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿51号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
206	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿52号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
207	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿53号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
208	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿54号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
209	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿55号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
210	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿56号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
211	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿57号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
212	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿58号	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
213	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
214	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
215	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	面会予約簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
216	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	面会予約簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
217	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置施設巡回表	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
218	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	移送報告書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
219	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	問題被留置者カード	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
220	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	問題被留置者カード	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	特別要注意者カード	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
222	留置管理	被留置者管理・処遇	1年以上の保存を要しない文書	被留置者名簿(委託分)	紙	菊池警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
223	留置管理	被留置者管理・処遇	1年以上の保存を要しない文書	被留置者名簿(委託分)	紙	菊池警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
224	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
225	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等配置一覧表	紙	菊池警察署長	H22	常用	1年	H23.12.31	廃棄	
226	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等配置一覧表	紙	菊池警察署長	H23	常用	1年	H24.12.31	廃棄	
227	通信指令	無線機	無線機の管理	コード書込用具管理簿	紙	菊池警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
228	通信指令	無線機	無線機の管理	コード書込用具管理簿	紙	菊池警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
229	通信指令	無線機	他の細分類に属さない1年保存文書	無線業務日誌	紙	菊池警察署長	H22	暦年	2年	H24.12.31	廃棄	
230	通信指令	無線機	他の細分類に属さない1年保存文書	無線業務日誌	紙	菊池警察署長	H23	暦年	2年	H25.12.31	廃棄	
231	通信指令	無線機	他の細分類に属さない1年保存文書	無線業務日誌	紙	菊池警察署長	H24	暦年	2年	H26.12.31	廃棄	
232	部内收受等文書	暦年	1年保存	休暇願(H30年復帰)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	復帰後1年	R1.12.31	廃棄	
233	部内收受等文書	暦年	1年保存	非違事案ゼロプロ取り組み結果	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
234	部内收受等文書	暦年	1年保存	永年勤続表彰上申書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
235	部内收受等文書	暦年	1年保存	県警察情報システム構成機器増設等申請書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
236	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車事故報告(物品損傷)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
237	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定申請書兼名簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
238	部内收受等文書	暦年	5年保存	教養課收受文書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
239	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定申請書兼名簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
240	部内收受等文書	暦年	5年保存	Y照会業務アクセス権指定申請書兼名簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
241	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事企画課收受文書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
242	部内收受等文書	暦年	5年保存	留置管理收受文書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
243	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
244	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
245	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステムキャビネット変更申請書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
246	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム利用者ID申請書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
247	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステムキャビネット変更申請書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
248	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定申請書兼名簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
249	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課收受文書	紙	菊池警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
250	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務課收受文書	紙	菊池警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
251	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課收受文書	紙	菊池警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
252	部内收受等文書	年度	1年保存	警務課收受文書	紙	菊池警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
253	部内收受等文書	年度	1年保存	監察課收受文書	紙	菊池警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
254	部内收受等文書	年度	1年保存	広報県民課收受文書	紙	菊池警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
255	部内收受等文書	年度	1年保存	長時間勤務者業務概要報告書	紙	菊池警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
256	部内收受等文書	年度	1年保存	公用携帯電話機更新申請書	紙	菊池警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
257	部内收受等文書	年度	1年保存	公用携帯電話機更新申請書	紙	菊池警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	部内收受等文書	年度	3年保存	衛生管理者選任報告	紙	菊池警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
259	部内收受等文書	年度	5年保存	教養課收受文書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
260	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績報告書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
261	部内收受等文書	年度	5年保存	監察課收受文書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
262	部内收受等文書	年度	5年保存	各種手当事後確認結果報告書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
263	部内收受等文書	年度	5年保存	各種手当事後確認結果報告書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
264	部内收受等文書	年度	5年保存	支給対象感染症被留置者認定申請書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
265	部内收受等文書	年度	5年保存	公務災害認定請求	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
266	部内收受等文書	年度	5年保存	犯罪被害給付関係事項照会書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
267	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課收受文書	紙	菊池警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
268	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(H25使用終了分)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
269	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(H26使用終了分)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
270	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
271	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(5月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
272	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(6月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
273	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(7月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
274	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(8月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
275	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(9月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
276	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(10月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
277	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(11月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
278	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(12月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
279	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(1月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
280	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(2月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
281	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(3月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
282	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(水銀会議)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
283	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(海づくり)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
284	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿(4月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
285	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿(5月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
286	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿(6月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
287	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿(7月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
288	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿(8月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
289	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿(9月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
290	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿(10月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
291	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿(11月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
292	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿(12月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
293	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿(1月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
294	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿(2月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿(3月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
296	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
297	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
298	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	勤務実績(特殊勤務実績総括表)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
299	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	勤務実績(特殊勤務実績総括表)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
300	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務手当実績簿	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
301	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務手当実績簿	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
302	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(4月～5月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
303	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(6月～7月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
304	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(8月～9月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
305	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(10月～11月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
306	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(12月～1月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
307	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(2月～3月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
308	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(水銀会議)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
309	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(海づくり)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
310	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務外)作業実績報告	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
311	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務外)作業実績報告書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
312	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(4月～5月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
313	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(6月～7月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
314	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(8月～9月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
315	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(10月～11月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
316	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(12月～1月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
317	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務(本務)作業実績報告書(2月～3月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
318	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
319	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
320	会計	果費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
321	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
322	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(遺失物等)	紙	菊池警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
323	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(果費拾得物)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
324	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
325	会計	出納(果費)	出納員・会計職員	会計職員の任免・事務引継報告書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
326	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	(歳計外・基金)予算執行表	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
327	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	(歳計外・基金)予算執行表	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
328	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
329	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
330	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
331	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳入)予算執行表	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
333	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳入)予算執行表	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
334	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳出)予算執行表	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
335	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
336	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
337	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
338	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
339	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
340	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
341	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
342	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
343	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
344	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
345	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
346	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(4月～6月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
347	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(7月～8月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
348	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(9月～10月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
349	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(11月～12月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
350	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(1月～2月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
351	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(3月～4月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
352	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(4月～6月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
353	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(7月～8月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
354	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(9月～10月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
355	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(11月～12月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
356	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(1月～2月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
357	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(3月～4月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
358	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
359	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前途精算書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
360	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(照会手数料)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
361	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(照会手数料)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
362	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
363	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
364	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
365	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
366	会計	出納(国費)	収入・支出	通翻訳謝金(国費)支出伺、明細写	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
367	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(4月～9月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
368	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(10月～3月)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(4月～9月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
370	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(10月～3月)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
371	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
372	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
373	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	フィルム現像・焼付単価契約	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
374	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	カラー写真フィルム現像・焼付単価契約	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
375	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロバンガス単価契約(花房台交番)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
376	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロバンガス単価契約(花房台交番)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
377	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロバンガス単価契約(本署)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
378	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロバンガス単価契約(本署)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
379	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般廃棄物収集運搬処理業務委託	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
380	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般廃棄物収集運搬業務委託	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
381	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	花房台交番敷地賃借料	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
382	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	花房台交番土地賃借	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
383	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
384	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
385	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処分業務委託	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
386	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処分委託	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
387	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菊池警察署外樹木等管理業務委託	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
388	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菊池警察署外樹木等管理業務委託	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
389	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎清掃業務委託競争入札参加資格確認申請書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
390	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
391	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菊池警察署庁舎等清掃業務委託(競争参加資格確認申請書)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
392	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菊池警察署庁舎等清掃業務委託	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
393	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎空調設備保守点検業務委託	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
394	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菊池警察署庁舎空調設備保守点検業務委託	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
395	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎昇降機設備保守点検委託	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
396	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	菊池警察署調査昇降機設備保守点検委託	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
397	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物収集運搬処理業務委託	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
398	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物収集運搬処理業務委託	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
399	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家発電設備保守点検委託	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
400	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家発電設備保守点検業務委託	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
401	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安管理業務委託	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
402	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家発電工作物保安業務委託	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
403	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検委託	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
404	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検業務	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
405	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検委託	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検業務委託	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
407	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	寝具類クリーニング単価契約	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
408	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	寝具類クリーニング単価契約	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
409	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	旧西寺駐在所敷地賃借料	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
410	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	西寺駐在所敷地賃借料	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
411	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	西寺駐在所土地賃借	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
412	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(切離し分)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
413	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(切離し分)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
414	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料類単価契約	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
415	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料類単価契約	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
416	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被置者給食納入業務	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
417	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被置者給食納入業務	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
418	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被置者健康診断料	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
419	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被置者健康診断	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
420	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス契約	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
421	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス契約	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
422	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置場害虫消毒業務委託	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
423	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置施設害虫消毒業務委託	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
424	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	滅菌器保守点検業務委託	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
425	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	七城駐在所等滅菌器保守点検業務委託	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
426	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	浄化槽保守点検業務委託	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
427	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	水源駐在所等浄化槽保守点検業務委託	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
428	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	水源駐在所浄化槽改修工事(平成25年度、26年度)	紙	菊池警察署長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
429	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調査(拾得物)物品不用決定書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
430	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
431	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
432	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
433	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
434	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
435	会計	物品(県費)	物品の管理	物品需要伝票	紙	菊池警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
436	会計	物品(県費)	物品の管理	物品需要伝票	紙	菊池警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
437	会計	物品(県費)	物品の管理	物品需要伝票	紙	菊池警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
438	会計	物品(県費)	物品の管理	物品需要伝票	紙	菊池警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
439	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
440	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	菊池警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
441	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
442	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿・補助簿(削除分)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
444	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	物品保管書(抹消分)	紙	菊池警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
445	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
446	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交代引継書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
447	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	動物一時預かり書	紙	菊池警察署長	H19	年度	1年	H21.5.31	廃棄	
448	会計	遺失物	被押収物件台帳(本年度還付分)	被押収物件台帳(平成19年度終了)	紙	菊池警察署長	H19	年度	1年	H21.12.31	廃棄	
449	会計	遺失物	被押収物件台帳(本年度還付分)	被押収物件台帳(平成20年度終了)	紙	菊池警察署長	H20	年度	1年	H22.12.31	廃棄	
450	会計	遺失物	被押収物件台帳(本年度還付分)	被押収物件台帳(平成21年度終了)	紙	菊池警察署長	H21	年度	1年	H23.12.31	廃棄	
451	会計	遺失物	被押収物件台帳(本年度還付分)	被押収物件台帳(平成22年度終了)	紙	菊池警察署長	H22	年度	1年	H24.12.31	廃棄	
452	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行依頼書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
453	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
454	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
455	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
456	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
457	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
458	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費請求書(国庫金振込明細表)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
459	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費請求書(国庫金振込明細表)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
460	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
461	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(県費)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
462	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力実績表	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
463	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力実績表	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
464	会計	施設維持管理(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	施設整備計画書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
465	会計	施設維持管理(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	施設整備計画書	紙	菊池警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
466	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書廃棄書	紙	菊池警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
467	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書廃棄書	紙	菊池警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
468	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書廃棄書	紙	菊池警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
469	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
470	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
471	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 4月(国費)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
472	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 5月(国費)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
473	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 6月(国費)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
474	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 7月(国費)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
475	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 8月(国費)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
476	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 9月(国費)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
477	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 10月(国費)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
478	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 11月(国費)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
479	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 12月(国費)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 11月(報償費)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
518	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 12月(報償費)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
519	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 1月(報償費)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
520	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 2月(報償費)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
521	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 3月(報償費)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
522	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費現金出納簿(報償費)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
523	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	菊池警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
524	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
525	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
526	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
527	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1~3月分)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
528	部内收受等文書	年度	1年保存	携帯電話使用実績報告書	紙	菊池警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
529	部内收受等文書	年度	3年保存	県有物品き損報告書	紙	菊池警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
530	部内收受等文書	年度	3年保存	物品亡失(損傷)報告書(国費)	紙	菊池警察署長	H25	年度	3年	H29.12.31	廃棄	
531	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失(損傷)報告書(国費)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
532	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
533	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
534	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
535	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
536	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
537	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
538	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
539	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
540	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査補助者)任命(国費)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
541	部内收受等文書	年度	5年保存	出納員の任免・事務引継報告書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
542	部内收受等文書	年度	5年保存	被留置者の国庫償還金報告書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
543	部内收受等文書	年度	5年保存	被留置者の国庫償還金報告書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
544	部内收受等文書	年度	5年保存	国費事件認定簿	紙	菊池警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
545	部内收受等文書	年度	5年保存	国費事件認定簿	紙	菊池警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
546	部内收受等文書	年度	5年保存	国費事件認定簿	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
547	部内收受等文書	年度	5年保存	国費事件認定簿	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
548	部内收受等文書	年度	5年保存	携帯電話使用実績報告書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
549	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	菊池警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
550	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
551	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
552	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
553	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
555	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
556	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(平成26年1月から3月分)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
557	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
558	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
559	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報入力・出力資料点検表	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
560	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿(平成23年3月まで分自転車)	紙	菊池警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
561	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(平成23年4月以降自転車)H23記載完了	紙	菊池警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
562	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿(平成23年3月まで分相談等カード)	紙	菊池警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
563	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(平成23年4月以降分相談等カード)H23記載完了	紙	菊池警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
564	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(平成24年)H24年12月記載完了	紙	菊池警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
565	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(平成24年自転車)H24年10月記載完了	紙	菊池警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
566	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成24年わいせつ声かけ)H24年11月記載完了	紙	菊池警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
567	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成23年猟銃更新予定名簿)H23記載完了	紙	菊池警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
568	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成24年猟銃更新予定名簿)H24記載完了	紙	菊池警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
569	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
570	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
571	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
572	生活安全企画	行方不明者	行方不明者公開資料	家出人触綴り	紙	菊池警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
573	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人搜索願管理簿(平成18年)(解除分)	紙	菊池警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
574	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人搜索願管理簿(平成19年)(解除分)	紙	菊池警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
575	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人搜索願管理簿(平成20年)(解除分)	紙	菊池警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
576	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人搜索願管理簿(平成21年)(解除分)	紙	菊池警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
577	生活安全企画	行方不明者	1年以上の保存を要しない文書	家出人手配綴り(平成20年)	紙	菊池警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
578	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	他の細分類に属さない1年保存文書	各種会議(平成23年)	紙	菊池警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
579	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	警告申出書受理簿(平成26年)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
580	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	ストーカー事案認知簿(平成23年)	紙	菊池警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
581	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	ストーカー事案認知簿(平成24年)	紙	菊池警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
582	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	ストーカー事案認知簿(平成25年)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
583	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	ストーカー事案認知簿(平成26年)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
584	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	H21 DV事案管理票(平成21年最終相談)	紙	菊池警察署長	H21	暦年	最終相談から3年	H24.12.31	廃棄	
585	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	H22 DV事案管理票(平成22年最終相談)	紙	菊池警察署長	H22	暦年	最終相談から3年	H25.12.31	廃棄	
586	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	H23 DV事案認知簿(平成26年最終相談)	紙	菊池警察署長	H23	暦年	最終相談から3年	H29.12.31	廃棄	
587	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	H24 DV事案認知簿(平成26年最終相談)	紙	菊池警察署長	H24	暦年	最終相談から3年	H29.12.31	廃棄	
588	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	H25 DV事案認知簿(平成26年最終相談)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	最終相談から3年	H29.12.31	廃棄	
589	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	DV事案認知簿(平成26年)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
590	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	男女間トラブル認知簿(平成24)	紙	菊池警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	男女間トラブル認知簿(平成25)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
592	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	男女間トラブル認知簿(平成26)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
593	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分上申書(平成16年)	紙	菊池警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
594	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分上申書(平成17年)	紙	菊池警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
595	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分上申書(平成18年)	紙	菊池警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
596	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分上申書(平成19年)	紙	菊池警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
597	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届書綴(平成17年)	紙	菊池警察署長	H17	年度	3年	H21.5.31	廃棄	
598	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届書綴(平成18年)	紙	菊池警察署長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
599	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届書綴(平成19年)	紙	菊池警察署長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
600	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会・調査・回答(他の小分類に属するものを除く。)	煙火照会(回答)綴り	紙	菊池警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
601	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会・調査・回答(他の小分類に属するものを除く。)	煙火照会(回答)綴り	紙	菊池警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
602	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会・調査・回答(他の小分類に属するものを除く。)	煙火照会(回答)綴り	紙	菊池警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
603	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	風俗営業変更承認申請処理簿	紙	菊池警察署長	H19	常用	3年	H21.12.31	廃棄	
604	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	深夜酒類提供飲食店届出受理簿	紙	菊池警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
605	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	古物営業許可申請処理簿	紙	菊池警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
606	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	警備業許可申請等処理簿	紙	菊池警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.25	廃棄	
607	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	個人情報出力資料管理簿(本年記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	菊池警察署長	H26	常用	5年	R1.12.31	廃棄	
608	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	個人情報入力資料管理	個人情報入力資料管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
609	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身分証明書の管理	風営・古物・警備身分証明書交付台帳(平成22年)	紙	菊池警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
610	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(平成25年)風営	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
611	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(平成25年)警備	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
612	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(平成26年)風営	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
613	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(平成26年)警備	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
614	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃等経験者講習	紙	菊池警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
615	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃等経験者講習	紙	菊池警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
616	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	経験者講習受講申込書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
617	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	平成26年認知機能検査	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
618	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬譲受許可申請等処理簿	紙	菊池警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
619	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	古式銃砲用火薬類消費許可番号簿	紙	菊池警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
620	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類譲受許可申請	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
621	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査	紙	菊池警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
622	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査	紙	菊池警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
623	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査	紙	菊池警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
624	生活環境	危険物対策	他機関からの通報(本年廃業又は期間満了分)	火薬許可関係他機関通報(H22許可期間満了分)	紙	菊池警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
625	生活環境	危険物対策	他の細分類に属さない1年保存文書	危険物運搬車両取締り(部外への依頼)	紙	菊池警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
626	生活環境	危険物対策	他の細分類に属さない1年保存文書	危険物運搬車両取締り(部外への依頼)	紙	菊池警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
627	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備業関係申請等処理簿	紙	菊池警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成13年)	紙	菊池警察署長	H13	暦年	15年	H28.12.31	廃棄	
629	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成14年)	紙	菊池警察署長	H14	暦年	15年	H29.12.31	廃棄	
630	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成15年)	紙	菊池警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
631	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成16年)	紙	菊池警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
632	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成21年結審)	紙	菊池警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
633	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成22年結審)	紙	菊池警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
634	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成23年結審)	紙	菊池警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
635	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(平成20年)	紙	菊池警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
636	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(平成21年)	紙	菊池警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
637	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(時効7年)	紙	菊池警察署長	H14	暦年	時効まで	H21.12.31	廃棄	
638	部内收受等文書	暦年	1年保存	生安企画関係通達(1年保存平成26年)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
639	部内收受等文書	暦年	1年保存	月報綴り(平成25年)企画	紙	菊池警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
640	部内收受等文書	暦年	1年保存	相談関係月報(平成25年)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
641	部内收受等文書	暦年	1年保存	月報綴り(平成25年)少年	紙	菊池警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
642	部内收受等文書	暦年	1年保存	月報綴り(平成25年)環境	紙	菊池警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
643	部内收受等文書	暦年	3年保存	生安企画関係通達(3年保存平成23年)	紙	菊池警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
644	部内收受等文書	暦年	3年保存	生安環境関係通達(3年保存平成24年)	紙	菊池警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
645	部内收受等文書	暦年	3年保存	交通指導関係通達(3年保存平成24年)	紙	菊池警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
646	部内收受等文書	暦年	3年保存	生安サイバー関係通達(3年保存平成26年)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
647	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安企画関係通達(5年保存平成25年)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
648	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安少年関係通達(5年保存平成26年)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
649	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安企画関係通達(5年保存平成26年)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
650	部内收受等文書	暦年	5年保存	不発弾発見報告	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
651	部内收受等文書	暦年	5年保存	不発弾発見報告	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
652	部内收受等文書	暦年	10年保存	生安企画関係通達(10年保存平成20年)	紙	菊池警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
653	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件相談報告書(平成13年)	紙	菊池警察署長	H13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
654	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿・受理報告書(平成15年)	紙	菊池警察署長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
655	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿・受理報告書(平成16年)	紙	菊池警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
656	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿・受理報告書(平成18年)	紙	菊池警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
657	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿・受理報告書(平成19年)	紙	菊池警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
658	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿・受理報告書(平成20年)	紙	菊池警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
659	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H26年度)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R1.12.31	廃棄	
660	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25花房台交番)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
661	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25自動車警ら)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
662	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25地域デスク)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
663	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26花房台交番)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
664	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26自動車警ら)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26地域デスク)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
666	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
667	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
668	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体利用管理簿(H26年)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
669	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書綴り(H25記載完了分)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
670	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書綴り(H26記載完了分)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
671	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談等受理簿(H25年)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
672	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H24年所在地)	紙	菊池警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
673	通信指令	航空隊	臨時発着場使用承諾	臨時発着場使用承諾(H20年)	紙	菊池警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
674	通信指令	航空隊	臨時発着場使用承諾	臨時発着場使用承諾(H21年)	紙	菊池警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
675	通信指令	航空隊	臨時発着場使用承諾	臨時発着場使用承諾(H22年度)	紙	菊池警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
676	通信指令	航空隊	臨時発着場使用承諾	臨時発着場使用承諾(H23年度)	紙	菊池警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
677	通信指令	航空隊	臨時発着場使用承諾	臨時発着場使用承諾(H24年度)	紙	菊池警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
678	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(H26年)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
679	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H26年)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
680	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H23年)	紙	菊池警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
681	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H24年)	紙	菊池警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
682	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H25年)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
683	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H26年)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
684	地域常用	課の総合運営	基礎資料	装備資機材関係基礎資料(含車両)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
685	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	菊池警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
686	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	菊池警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
687	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	菊池警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
688	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
689	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
690	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
691	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
692	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
693	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体利用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
694	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
695	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(1~3月分)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
696	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報出力資料点検表	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
697	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	菊池警察署長	H25	常用	5年	H30.12.31	廃棄	
698	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	菊池警察署長	H26	常用	5年	R1.12.31	廃棄	
699	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成25年処理状況欄記載完了分)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
700	刑事企画	部・課の総合運営	捜査関係情報報告	捜査情報報告書	紙	菊池警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
701	刑事企画	部・課の総合運営	捜査関係情報報告	捜査情報報告書	紙	菊池警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	刑事企画	部・課の総合運営	他官庁等からの通知・照会・回答等(他の小分類に属するものは除く。)	他官庁等からの通知・照会・回答等	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
703	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成21年時効又は結審分)	紙	菊池警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
704	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成22年時効又は結審分)	紙	菊池警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
705	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成23年時効又は結審分)	紙	菊池警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
706	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成24年時効又は結審分)	紙	菊池警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
707	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成25年時効又は結審分)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
708	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成26年時効又は結審分)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
709	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(本部長報告分)(平成21年時効又は結審分)	紙	菊池警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
710	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(本部長報告分)(平成22年時効又は結審分)	紙	菊池警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
711	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(平成22年時効又は結審分)	紙	菊池警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
712	刑事企画	一般事件管理	不受理報告	被害届不受理報告書	紙	菊池警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
713	刑事企画	一般事件管理	不受理報告	被害届不受理報告書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
714	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿	紙	菊池警察署長	H13	暦年	15年	H28.12.31	廃棄	
715	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿	紙	菊池警察署長	H14	暦年	15年	H29.12.31	廃棄	
716	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿	紙	菊池警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
717	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿	紙	菊池警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
718	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成25年時効又は結審)	紙	菊池警察署長	H18	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
719	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成26年時効又は結審)	紙	菊池警察署長	H19	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
720	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成27年時効又は結審)	紙	菊池警察署長	H20	暦年	時効又は結審まで	H27.12.31	廃棄	
721	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成28年時効又は結審)	紙	菊池警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H28.12.31	廃棄	
722	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成29年時効又は結審)	紙	菊池警察署長	H22	暦年	時効または結審まで	H29.12.31	廃棄	
723	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成30年時効又は結審)	紙	菊池警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H30.12.31	廃棄	
724	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	菊池警察署長	H11	暦年	10年	H21.12.31	廃棄	
725	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	菊池警察署長	H12	暦年	10年	H22.12.31	廃棄	
726	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	菊池警察署長	H13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
727	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	菊池警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
728	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	菊池警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
729	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	菊池警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
730	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
731	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
732	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
733	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
734	刑事企画	一般事件管理	捜査活動管理	勤務日誌	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
735	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿	紙	菊池警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
736	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿	紙	菊池警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
737	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
738	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
739	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	各種照会書受出簿	紙	菊池警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
740	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	各種照会書受出簿	紙	菊池警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
741	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	各種照会書受出簿	紙	菊池警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
742	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	各種照会書受出簿	紙	菊池警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
743	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成21年連絡終了分)	紙	菊池警察署長	H21	暦年	検挙・時効まで	H21.12.31	廃棄	
744	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成22年連絡終了分)	紙	菊池警察署長	H22	暦年	検挙・時効まで	H22.12.31	廃棄	
745	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成26年連絡終了分)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	連絡終了後3年	H29.12.31	廃棄	
746	刑事企画	一般事件管理	微罪処分	微罪処分判決書・報告書①	紙	菊池警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
747	刑事企画	一般事件管理	微罪処分	微罪処分判決書・報告書②	紙	菊池警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
748	刑事企画	一般事件管理	微罪処分	微罪処分判決書・報告書③	紙	菊池警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
749	刑事企画	一般事件管理	微罪処分	微罪処分判決書・報告書①	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
750	刑事企画	一般事件管理	微罪処分	微罪処分判決書・報告書②	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
751	刑事企画	一般事件管理	微罪処分	微罪処分判決書・報告書③	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
752	刑事企画	捜査情報	捜査情報(登録)	捜査情報(登録)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
753	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	照会管理簿・出力資料交付(保管)管理簿(印字なし)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
754	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
755	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
756	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿、検索申請書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
757	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿、検索申請書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
758	刑事企画	犯罪統計	他の細分類に属さない1年保存文書	刑法犯等認知票作成送付簿	紙	菊池警察署長	H11	暦年	10年	H21.12.31	廃棄	
759	刑事企画	犯罪統計	他の細分類に属さない1年保存文書	刑法犯等認知票作成送付簿	紙	菊池警察署長	H12	暦年	10年	H22.12.31	廃棄	
760	刑事企画	犯罪統計	他の細分類に属さない1年保存文書	刑法犯等認知票作成送付簿	紙	菊池警察署長	H13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
761	刑事企画	犯罪統計	他の細分類に属さない1年保存文書	刑法犯等認知票作成送付簿	紙	菊池警察署長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
762	刑事企画	犯罪統計	他の細分類に属さない1年保存文書	刑法犯等認知票作成送付簿	紙	菊池警察署長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
763	捜査第一	特殊・科学	他の細分類に属さない1年保存文書	火災事件報告書	紙	菊池警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
764	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報綴り	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
765	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報綴り	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
766	捜査第二	特殊詐欺	他の細分類に属さない1年保存文書	犯行ツール解約依頼書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
767	組織犯罪対策	課の総合運営	情報収集報告・管理簿	情報収集報告・管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
768	組織犯罪対策	課の総合運営	情報収集報告・管理簿	情報収集報告・管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
769	組織犯罪対策	課の総合運営	情報カード(本年解除分)	情報収集カード(解除分)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
770	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	照会依頼書	紙	菊池警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
771	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	照会依頼書	紙	菊池警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
772	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	出力資料送付書	紙	菊池警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
773	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	出力資料回答書	紙	菊池警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
774	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	出力資料回答書	紙	菊池警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
775	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	暴力団等の排除に関する照会書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
776	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	暴力団等の排除に関する照会書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
777	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの入出力資料管理(本年記載終了分)	出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	菊池警察署長	H25	常用	5年	H30.12.31	廃棄	
778	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの入出力資料管理(本年記載終了分)	出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	菊池警察署長	H26	常用	5年	R1.12.31	廃棄	
779	組織犯罪対策	暴力団排除	他の細分類に属さない1年保存文書	フロント企業名簿	紙	菊池警察署長	H13	常用	10年	H23.12.31	廃棄	
780	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	薬物事犯照会業務管理(出力資料回答書を除く。)	照会記録簿	紙	菊池警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
781	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	出力資料回答書(発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書	紙	菊池警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
782	部内收受等文書	暦年	1年保存	捜二関係(暦年1年)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
783	部内收受等文書	暦年	1年保存	捜一関係(暦年1年)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
784	部内收受等文書	暦年	1年保存	汚職事件内偵計画書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
785	部内收受等文書	暦年	3年保存	刑企関係(暦年3年)	紙	菊池警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
786	部内收受等文書	暦年	3年保存	事件着手前報告書	紙	菊池警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
787	部内收受等文書	暦年	3年保存	「わいせつ・声かけ事案」報告書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
788	部内收受等文書	暦年	3年保存	暴力団等犯罪検挙報告書	紙	菊池警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
789	部内收受等文書	暦年	3年保存	暴力団等犯罪検挙報告書	紙	菊池警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
790	部内收受等文書	暦年	3年保存	暴力団等犯罪検挙報告書	紙	菊池警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
791	部内收受等文書	暦年	3年保存	暴力団等犯罪検挙報告書	紙	菊池警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
792	部内收受等文書	暦年	3年保存	暴力団等犯罪検挙報告書	紙	菊池警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
793	部内收受等文書	暦年	3年保存	暴力団等犯罪検挙報告書	紙	菊池警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
794	部内收受等文書	暦年	3年保存	暴力団等犯罪検挙報告書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
795	部内收受等文書	暦年	3年保存	暴力団等犯罪検挙報告書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
796	部内收受等文書	暦年	5年保存	報償上申書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
797	部内收受等文書	暦年	5年保存	犯グロ・犯罪インフラ情報報告書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
798	部内收受等文書	暦年	5年保存	犯グロ・犯罪インフラ情報報告書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
799	部内收受等文書	暦年	5年保存	暴力団情報報告書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
800	部内收受等文書	暦年	5年保存	暴力団情報報告書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
801	部内收受等文書	暦年	5年保存	暴力団構成員等新規認定報告書	紙	菊池警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
802	部内收受等文書	暦年	5年保存	暴力団構成員等新規認定報告書	紙	菊池警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
803	部内收受等文書	暦年	5年保存	暴力団構成員等新規認定報告書	紙	菊池警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
804	部内收受等文書	暦年	5年保存	暴力団構成員等新規認定報告書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
805	部内收受等文書	暦年	5年保存	暴力団関係資料報告書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
806	部内收受等文書	暦年	5年保存	捜二関係(暦年5年)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
807	部内收受等文書	暦年	5年保存	絶対関係(暦年5年)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
808	部内收受等文書	暦年	5年保存	捜一関係(暦年5年)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
809	部内收受等文書	暦年	5年保存	絶対関係(暦年5年)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
810	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理報告書	紙	菊池警察署長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
811	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理報告書(平成25年最終分)	紙	菊池警察署長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
812	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理報告書(平成27年最終分)	紙	菊池警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
813	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理報告書(平成30年終結分)	紙	菊池警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
814	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理報告書(令和元年終結分)	紙	菊池警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
815	部内收受等文書	暦年	10年保存	刑企関係(暦年10年)	紙	菊池警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
816	部内收受等文書	暦年	10年保存	刑企関係(暦年10年)	紙	菊池警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
817	部内收受等文書	年度	5年保存	検案等謝金報告書・死亡画像診断実施報告書・死体搬送業務委託報告書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
818	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
819	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
820	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
821	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	菊池警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
822	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(1~3月分)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
823	刑事企画	一般事件管理	捜査活動管理	捜査日誌(鑑識)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
824	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
825	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
826	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体の配布・引継等簿、原本媒体利用持出等承認簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
827	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体の配布・引継等簿、原本媒体利用持出等承認簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
828	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理依頼書	紙	菊池警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
829	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
830	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
831	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業簿兼依頼簿・画像処理依頼書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
832	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業簿兼依頼簿・画像処理依頼書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
833	鑑識	写真鑑識	写真専用プリンタ使用管理	プリンタ使用管理簿(キヤノン)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
834	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真管理簿(H24記載完了)	紙	菊池警察署長	H24	暦年	記載完了後5年	H29.12.31	廃棄	
835	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真管理簿(H26記載完了)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	記載完了後5年	R1.12.31	廃棄	
836	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
837	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
838	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋照会送付簿(照会・回答書)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
839	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋照会送付簿(照会・回答書)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
840	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋資料送付書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
841	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋資料送付書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
842	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録確認通知	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
843	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録確認通知	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
844	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
845	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
846	部内收受等文書	暦年	5年保存	鑑識関係(暦年、5年)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
847	部内收受等文書	暦年	10年保存	鑑識関係(暦年、10年)	紙	菊池警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
848	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
849	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許以外)	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
850	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
851	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許以外)	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
852	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部媒体利用管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
853	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部媒体利用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
854	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	証拠品受領書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
855	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	証拠品受領書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
856	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
857	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
858	交通企画	安全活動	関係機関・団体との連絡調整	講師派遣依頼	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
859	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	取締り管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
860	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	飲酒取締り装備資機材関係簿冊	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
861	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	事件管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
862	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	事件管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
863	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
864	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
865	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 1	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
866	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 2	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
867	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 3	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
868	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 4	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
869	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え1	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
870	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え2	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
871	交通指導	切符管理	切符(所属控)	青切符控え1	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
872	交通指導	切符管理	切符(所属控)	青切符控え2	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
873	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 1	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
874	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 2	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
875	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 3	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
876	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 4	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
877	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
878	交通指導	切符管理	切符(所属控)	青切符控え1	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
879	交通指導	切符管理	切符(所属控)	青切符控え2	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
880	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	還付事案発生報告	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
881	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
882	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
883	運転免許	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	運転免許業務日報	紙	菊池警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
884	運転免許	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	運転免許業務日報	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
885	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書1	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
886	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書2	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
887	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書3	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
888	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書4	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
889	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書5	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
890	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書6	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
891	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書7	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
892	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書8	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
893	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書9	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
894	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書10	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
895	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書11	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
896	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書12	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
897	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書1	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
898	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書2	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
899	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書3	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
900	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書4	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
901	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書5	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
902	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書6	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
903	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書7	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
904	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書8	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
905	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書9	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
906	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書10	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
907	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書11	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
908	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書12	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
909	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書13	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
910	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
911	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
912	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
913	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
914	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
915	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
916	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
917	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
918	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書	紙	菊池警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
919	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
920	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届1	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
921	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届2	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
922	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届3	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
923	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届1	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
961	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書3	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
962	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書4	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
963	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書5	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
964	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書6	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
965	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書7	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
966	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書8	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
967	運転免許試験	仮免許事務	仮免許事務(受領書・再交付申請書を除く年度管理分)	仮運転免許証記載事項変更届	紙	菊池警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
968	運転免許試験	仮免許事務	仮免許事務(受領書・再交付申請書を除く年度管理分)	仮運転免許証記載事項変更届	紙	菊池警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
969	部内收受等文書	暦年	1年保存	仮免許試験実施結果報告書	紙	菊池警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
970	部内收受等文書	暦年	3年保存	交通規制上申書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
971	部内收受等文書	暦年	3年保存	死亡者通報連絡票	紙	菊池警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
972	部内收受等文書	暦年	6年保存	死亡者通報連絡票	紙	菊池警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
973	部内收受等文書	年度	3年保存	規制上申	紙	菊池警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
974	部内收受等文書	常用	常用	いろは代行台帳(H23廃棄)	紙	菊池警察署長	H17	常用	廃棄後3年	H27.12.31	廃棄	
975	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	菊池警察署長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
976	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	菊池警察署長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
977	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	菊池警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
978	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	菊池警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
979	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	菊池警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
980	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
981	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
982	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末外部記録媒体等利用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
983	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成25年記載完了分)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
984	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成26年記載完了分)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
985	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H30時効)	紙	菊池警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H30.12.31	廃棄	
986	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H29時効)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H29.12.31	廃棄	
987	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(H26結審)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
988	刑事企画	一般事件管理	事件受理	交通事故事件簿	紙	菊池警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
989	刑事企画	一般事件管理	事件受理	交通事故事件簿	紙	菊池警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
990	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H21時効)	紙	菊池警察署長	H16	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
991	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H19異動分)	紙	菊池警察署長	H19	暦年	異動後3年	H22.12.31	廃棄	
992	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H26異動分)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	異動後3年	H29.12.31	廃棄	
993	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H30時効)	紙	菊池警察署長	H20	暦年	検挙又は時効まで	H30.12.31	廃棄	
994	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(R1時効)	紙	菊池警察署長	H21	暦年	検挙又は時効まで	R1.12.31	廃棄	
995	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H29時効)	紙	菊池警察署長	H22	暦年	検挙又は時効まで	H29.12.31	廃棄	
996	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H24連絡終了)	紙	菊池警察署長	H23	暦年	連絡終了後3年	H27.12.31	廃棄	
997	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H25連絡終了)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	連絡終了後3年	H28.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
998	刑事企画	一般事件管理	視察(本年解除分)	保釈釈放通知書	紙	菊池警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
999	刑事企画	一般事件管理	視察(本年解除分)	保釈釈放通知書	紙	菊池警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1000	刑事企画	一般事件管理	視察(本年解除分)	保釈釈放通知書	紙	菊池警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1001	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿	紙	菊池警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1002	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿	紙	菊池警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1003	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿	紙	菊池警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1004	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿	紙	菊池警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1005	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1006	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1007	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H30時効)	紙	菊池警察署長	H20	暦年	時効まで	H30.12.31	廃棄	
1008	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H23事件解決)	紙	菊池警察署長	H22	暦年	事件解決まで	H23.12.31	廃棄	
1009	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載伺い書	捜査参考簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1010	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書No.1	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1011	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書No.2	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1012	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書No.3	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1013	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書No.4	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1014	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書No.5	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1015	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書No.6	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1016	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書No.7	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1017	部内收受等文書	暦年	1年保存	人身事故用行政処分原票送付書	紙	菊池警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1018	部内收受等文書	暦年	1年保存	人身事故用行政処分原票送付書	紙	菊池警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1019	部内收受等文書	暦年	1年保存	人身事故用行政処分原票送付書	紙	菊池警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1020	部内收受等文書	暦年	1年保存	人身事故用行政処分原票送付書	紙	菊池警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1021	部内收受等文書	暦年	1年保存	人身事故用行政処分原票送付書	紙	菊池警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1022	部内收受等文書	暦年	1年保存	人身事故用行政処分原票送付書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1023	部内收受等文書	暦年	1年保存	人身事故用行政処分原票送付書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1024	部内收受等文書	暦年	3年保存	交通事故発生報告書	紙	菊池警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1025	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通事故発生報告書	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1026	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	菊池警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1027	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1028	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1029	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1030	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1031	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1032	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(1~3月分)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1033	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成18年記載完了分)	紙	菊池警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1034	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成20年記載完了分)	紙	菊池警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1035	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成21年記載完了分)	紙	菊池警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1036	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成23年記載完了分)	紙	菊池警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1037	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成24年記載完了分)	紙	菊池警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1038	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了分)	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1039	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1040	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	菊池警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1041	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	菊池警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1042	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1043	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1044	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	菊池警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1045	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1046	警備第二	緊急事態	他の細分類に属さない1年保存文書	第6次熊本県保健医療計画	紙	菊池警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1047	外事	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	外事:総合運営内部事務通達(5年)	紙	菊池警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧大津警察署（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者:大津警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	照会・回答・職歴証明等	就労証明書	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
2	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当の指針に関する通知等	交番・駐在所・宿舎間距離の策定について	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤届及び通勤手当認定簿(H25変更分)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	税金	控除申請	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額届	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	大津警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
9	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	大津警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
10	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	大津警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
11	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	大津警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
12	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	大津警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
13	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	大津警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
15	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
16	警務	拳銃・弾薬	拳銃等出納簿	けん銃等出納簿①	紙	大津警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
17	警務	拳銃・弾薬	拳銃等出納簿	拳銃等出納簿②	紙	大津警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
18	警務	拳銃・弾薬	拳銃等出納簿	けん銃等出納簿①	紙	大津警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
19	警務	拳銃・弾薬	拳銃等出納簿	拳銃等出納簿②	紙	大津警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
20	警務	拳銃・弾薬	拳銃等出納簿	拳銃等出納簿②	紙	大津警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
21	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿・特殊訓練弾出納簿	紙	大津警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
22	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	特殊訓練弾出納簿	紙	大津警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
23	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	特殊訓練弾出納簿	紙	大津警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
24	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	特殊訓練弾出納簿	紙	大津警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
25	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	特殊訓練弾出納簿	紙	大津警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
26	警務	拳銃・弾薬	点検記録	けん銃関係点検記録簿	紙	大津警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
27	警務	拳銃・弾薬	点検記録	けん銃関係点検記録簿	紙	大津警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
28	警務	拳銃・弾薬	点検記録	けん銃関係点検記録簿	紙	大津警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
29	警務	拳銃・弾薬	点検記録	けん銃関係点検記録簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
30	警務	拳銃・弾薬	点検記録	けん銃関係点検記録簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
31	警務	装備資機材	装備資機材の管理	公用車両車載装備品の一斉点検実施結果	紙	大津警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
32	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌	紙	大津警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
33	警務	公用自動車	公用車両の管理	運転日誌	紙	大津警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
34	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券控え	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
35	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券控え	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届	紙	大津警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
37	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	教養	職場教養	教育招集(例会)・朝礼	朝礼指示	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
39	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員実態把握・面接指導実施結果	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
40	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員関係報告書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
41	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
42	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
43	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
44	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
45	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
46	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
47	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿・モバイル端末外部記録媒体等利用管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
48	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿・警察情報システム持出管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
49	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
50	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
51	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(生安端末)	紙	大津警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
52	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(生安端末)	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
53	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿 ①	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
54	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿 ②	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
55	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿 ①	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
56	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿 ②	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
57	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
58	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果 ①	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
59	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果 ②	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
60	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果 ③	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
61	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
62	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	弁解聴取通知書	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
63	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	被留置細目一部改正	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
64	部内收受等文書	暦年	3年保存	問題被留置者の指定について	紙	大津警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
65	部内收受等文書	年度	3年保存	車両損傷報告書	紙	大津警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
66	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通事故発生報告(物品損傷)	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
67	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
68	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
69	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
70	部内收受等文書	暦年	5年保存	私傷病休暇関係報告書	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
71	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
72	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理課関係申請書	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理関係各種申請	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
74	部内收受等文書	暦年	5年保存	損害賠償責任事案発生報告書	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
75	部内收受等文書	暦年	5年保存	損害賠償責任事案発生報告書	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
76	部内收受等文書	暦年	10年保存	懲戒処分の指針に関する文書	紙	大津警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
77	部内收受等文書	暦年	10年保存	懲戒処分の指針に関する文書	紙	大津警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
78	部内收受等文書	暦年	10年保存	交番・駐在所機能強化に関する文書	紙	大津警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
79	部内收受等文書	年度	3年保存	産業医委嘱関係文書	紙	大津警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
80	部内收受等文書	年度	5年保存	術科関係通達	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
81	部内收受等文書	年度	5年保存	各種手当事後確認関係文書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	部内收受等文書	年度	5年保存	警察庁監査実施計画関係文書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	部内收受等文書	年度	5年保存	熊本県警察広報誌関係文書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
84	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(H24年度使用終了分)	紙	大津警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
85	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(H25年度使用終了分)No.1	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
86	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(H25年度使用終了分)No.2	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	部内收受等文書	常用	常用	文書情報データベースシステムテキスト	紙	大津警察署長	H15	暦年	内容変更まで	H26.12.31	廃棄	
88	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	警察証明(遺失届出証明願)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	警察証明(遺失届出証明願)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
90	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員の社会保険関係手続	紙	大津警察署長	H22	年度	2年	H25.5.31	廃棄	
91	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員の雇用保険関係手続	紙	大津警察署長	H22	年度	4年	H27.5.31	廃棄	
92	警務	給料	給与システムの運用	法定外控除一覧	紙	大津警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
93	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4・5月)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(6・7月)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(8・9月)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(10・11月)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(12・1月)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(2・3月)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
99	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(5月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
101	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(6月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(7月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
103	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(8月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
104	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(9月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(10月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
106	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(11月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(12月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
108	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(1月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(2月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(3月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
111	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(4・5月)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
112	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(6・7月)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
113	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(8・9月)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
114	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(10・11月)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
115	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(12・1月)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
116	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(2・3月)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
117	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務外)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
118	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務・本務外)(4・5月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
119	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務・本務外)(6・7月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
120	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務・本務外)(8・9月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
121	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務・本務外)(10・11月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
122	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務・本務外)(12・1月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
123	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務・本務外)(2・3月)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
124	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
125	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
126	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
127	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
128	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績集計表・総括表	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
129	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
130	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
131	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
132	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	大津警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
133	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
134	会計	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	県からの通知文書(課の総合運営)	紙	大津警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
135	会計	果費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	大津警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
136	会計	果費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
137	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	供用物品検査書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
138	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(物品管理)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
139	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	遺失(拾得物)検査書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
140	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	出納局会計事務実地検査	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
141	会計	検査及び監査	監査	監査委員事務局監査	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
142	会計	検査及び監査	他の細分類に属さない1年保存文書	県からの通知文書(監査)	紙	大津警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
143	会計	出納(果費)	出納員・会計職員	会計職員の任命申請	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	
144	会計	出納(果費)	現金領収書、現金出納簿(出納員、会計職員の単年度使用のもの、資金前渡職員) ※複数年継続使用の場合は常用分類	現金領収証(H18)	紙	大津警察署長	常用	常用	5年	H24.5.31	廃棄	
145	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	(歳計外・基金)予算執行表	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R15.31	廃棄	
146	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	(歳計外・基金)予算執行表	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R25.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
148	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
149	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出・歳入整理表	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出・歳入整理表	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
151	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入・歳出予算執行表	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
152	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
153	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
154	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
155	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
156	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
157	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
159	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
160	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
161	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
162	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書③	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
163	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書④	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
164	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
165	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
166	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
167	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書③	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
168	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書④	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
169	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書⑤	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
170	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書⑥	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
171	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
172	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
173	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(照会手数料)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
174	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(引当捜査食糧費)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
176	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
177	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(照会手数料)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
178	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
179	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(引当捜査食糧費)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
180	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
181	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
182	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法	紙	大津警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
183	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法	紙	大津警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法	紙	大津警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
185	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法	紙	大津警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
186	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
187	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
188	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員等の年末調整	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
189	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員等の年末調整	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
190	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員等の年末調整	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
191	会計	出納(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	県からの通知文書(出納)	紙	大津警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
192	会計	出納(国費)	事務引継ぎ及び金庫検査	事務引継報告書(出納員)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
193	会計	出納(国費)	事務引継ぎ及び金庫検査	事務引継報告書(出納員)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
194	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
195	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
196	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書①	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
197	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書②	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
198	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(取消)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
199	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書①	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書②	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
201	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ごみ処理業務委託	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
202	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ごみ処理業務委託	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
203	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	衛生害虫駆除業務委託	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
204	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	衛生害虫駆除業務委託	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
205	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
206	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
207	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調設備保守点検業務委託	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
208	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調設備保守点検業務委託	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
209	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家発電設備保守点検業務委託	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
210	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家発電設備保守点検業務委託	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
211	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安管理業務委託	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
212	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安管理業務委託	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
213	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検業務委託	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
214	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検業務委託	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
215	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木保護管理業務委託	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
216	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木保護管理業務委託	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
217	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宿舍等敷地賃借受料	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
218	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宿舍等敷地賃借受料	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
219	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検業務委託	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
220	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検業務委託	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	浄化槽維持管理業務委託	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
222	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	浄化槽維持管理業務委託	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
223	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
224	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
225	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託競争入札参加資格確認申請書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
226	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託競争入札参加資格確認申請書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
227	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(H20)	紙	大津警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
228	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(H21)	紙	大津警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
229	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(H22)	紙	大津警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
230	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(H23)	紙	大津警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
231	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務単価契約	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
232	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務単価契約	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置人健康診断	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
234	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置人寝具クリーニング	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
235	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	新聞購読料	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
236	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	1階相談室空調機設置工事	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
237	会計	契約	他の細分類に属さない1年保存文書	県からの通知文書(契約)	紙	大津警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
238	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	執行伺書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
239	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
240	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書(取得・処分)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
241	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
242	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
243	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	不用物品処分調書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
244	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品不用決定書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
245	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書、用品検査及び受領書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
246	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書、用品検査及び受領書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
247	会計	物品(県費)	物品の管理	捜査報償品受払簿	紙	大津警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
248	会計	物品(県費)	物品の管理	捜査報償品受払簿	紙	大津警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
249	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
250	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿補助簿	紙	大津警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
251	会計	物品(県費)	特定消耗品管理簿(本年度口座抹消分)	特定消耗品管理簿(抹消分)	紙	大津警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
252	会計	物品(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	県からの通知文書(物品)	紙	大津警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
253	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
254	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
255	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(処分又は返納)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
256	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
257	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿補助簿(抹消分)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
259	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令権者職務代理届出書	紙	大津警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
260	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行復命書(県費)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
261	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行復命書(県費)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
262	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令(依頼)簿	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
263	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
264	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行依頼簿	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
265	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿(非常勤)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
266	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令簿(非常勤)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
267	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
268	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
269	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
270	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
271	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅程表(国費)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
272	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅程表(国費)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
273	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等報償金の処置	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
274	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等報償金の処置	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
275	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
276	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
277	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費現金出納簿(国費)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
278	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費現金出納簿(国費)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
279	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)4月分	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
280	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)5月分	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
281	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)6月分	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
282	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)7月分	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
283	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)8月分	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
284	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)9月分	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
285	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)10月分	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
286	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)11月分	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
287	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)12月分	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
288	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)1月分	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
289	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)2月分	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
290	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)3月分	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
291	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)4月分	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
292	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)5月分	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
293	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)6月分	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
294	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)7月分	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
333	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
334	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
335	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
336	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
337	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
338	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課からの通知文(收受文書)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
339	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課からの通知文(收受文書)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
340	部内收受等文書	年度	3年保存	給与口座振込申出書	紙	大津警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
341	部内收受等文書	年度	3年保存	給与口座振込申出書	紙	大津警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
342	部内收受等文書	年度	3年保存	給与口座振込申出書	紙	大津警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
343	部内收受等文書	年度	3年保存	給与口座振込申出書	紙	大津警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
344	部内收受等文書	年度	3年保存	給与口座振込申出書	紙	大津警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
345	部内收受等文書	年度	3年保存	給与口座振込申出書	紙	大津警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
346	部内收受等文書	年度	3年保存	給与口座振込申出書	紙	大津警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
347	部内收受等文書	年度	5年保存	公印の新調に伴う申請	紙	大津警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
348	部内收受等文書	年度	5年保存	公印の廃止・改刻に伴う申請	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
349	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
350	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
351	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課からの通知文(收受文書)	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
352	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課からの通知文(收受文書)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
353	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績修正報告書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
354	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員任命(国費)	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
355	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
356	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
357	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
358	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失・き損報告	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
359	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課からの通知文(收受文書)	紙	大津警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
360	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金領収証(H19・20)	紙	大津警察署長	常用	常用	使用済後5年	H26.5.31	廃棄	
361	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金領収証(H21・22)	紙	大津警察署長	常用	常用	使用済後5年	H28.5.31	廃棄	
362	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金領収証(H22～25)	紙	大津警察署長	常用	常用	使用済後5年	R1.5.31	廃棄	
363	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙)H20・21年度	紙	大津警察署長	常用	常用	使用済後5年	H27.5.31	廃棄	
364	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	OA機器外部記録媒体等管理簿H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
365	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	OA機器外部記録媒体等管理簿H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
366	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
367	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(自転車)H16	紙	大津警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
368	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(自転車)H17	紙	大津警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(自転車)H18	紙	大津警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
370	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿(生活安全課)H18	紙	大津警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
371	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿(生活安全課)H18	紙	大津警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
372	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿(生活安全課)H19	紙	大津警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
373	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿(生活安全課)H19	紙	大津警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
374	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿(生活安全課)H20	紙	大津警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
375	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿(生活安全課)H20	紙	大津警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
376	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿(生活安全課)H21	紙	大津警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
377	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿(生活安全課)H21	紙	大津警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
378	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿(生活安全課)H22	紙	大津警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
379	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿(生活安全課)H22	紙	大津警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
380	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カードH21	紙	大津警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
381	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
382	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
383	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	犯罪抑止統計資料	街頭犯罪対策資料H22	紙	大津警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
384	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	犯罪抑止統計資料	街頭犯罪対策資料H23	紙	大津警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
385	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(H20)①	紙	大津警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
386	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(H20)②	紙	大津警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
387	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(H20)③	紙	大津警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
388	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(H20)④	紙	大津警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
389	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(H21)①	紙	大津警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
390	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(H22)②	紙	大津警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
391	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話の位置情報照会書H18	紙	大津警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
392	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話の位置情報照会書H19	紙	大津警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
393	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話の位置情報照会書H20	紙	大津警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
394	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話の位置情報照会書H21	紙	大津警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
395	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話の位置情報照会書H22	紙	大津警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
396	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話の位置情報照会書H23	紙	大津警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
397	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話の位置情報照会書H24	紙	大津警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
398	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話の位置情報照会書H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
399	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿H21	紙	大津警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
400	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿H22	紙	大津警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
401	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿H23	紙	大津警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
402	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿H24	紙	大津警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
403	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
404	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	最終記載後5年	R1.12.31	廃棄	
405	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	援助申出書受理簿H18	紙	大津警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	分類名	小分類名	細分類名									
406	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	援助申出書受理簿H19	紙	大津警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
407	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届出書H23	紙	大津警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
408	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届出書H24	紙	大津警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
409	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届出書H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
410	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	再交付申請書H20	紙	大津警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
411	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	再交付申請書H21	紙	大津警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
412	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	再交付申請書H22	紙	大津警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
413	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	再交付申請書H23	紙	大津警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
414	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	再交付申請書H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
415	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会調査・回答(他の小分類に属するものを除く。)	火薬類(煙火)消費許可申請書H18	紙	大津警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
416	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会調査・回答(他の小分類に属するものを除く。)	火薬類(煙火)消費許可申請書H19	紙	大津警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
417	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会調査・回答(他の小分類に属するものを除く。)	火薬類(煙火)消費許可申請書H20	紙	大津警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
418	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	個人情報出力資料管理簿(本年記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(風俗)H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
419	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	個人情報出力資料管理簿(本年記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(銃砲)H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
420	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	個人情報入力資料管理	入力資料管理簿(風俗・古物・警備)H16	紙	大津警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
421	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	個人情報入力資料管理	入力資料管理簿(風俗・古物・警備)H17	紙	大津警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
422	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	個人情報入力資料管理	入力資料管理簿(風俗・古物・警備)H18	紙	大津警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
423	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	個人情報入力資料管理	入力資料管理簿H23記載完了	紙	大津警察署長	H23	暦年	記載完了後5年	H28.12.31	廃棄	
424	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	個人情報入力資料管理	入力資料管理簿H24記載完了	紙	大津警察署長	H24	暦年	記載完了後5年	H29.12.31	廃棄	
425	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	個人情報入力資料管理	入力資料管理簿H25記載完了	紙	大津警察署長	H25	暦年	記載完了後5年	H30.12.31	廃棄	
426	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	個人情報入力資料管理	入力資料管理簿H26記載完了	紙	大津警察署長	H26	暦年	記載完了後5年	R1.12.31	廃棄	
427	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	相談受理簿	事前相談簿(風俗)H23	紙	大津警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
428	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	相談受理簿	事前相談簿(風俗)H24	紙	大津警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
429	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	相談受理簿	事前相談簿(風俗)H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
430	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	相談受理簿	事前相談簿(風俗)H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
431	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身分証明書の管理	身分証明書交付台帳H21	紙	大津警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
432	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身分証明書の管理	身分証明書交付台帳H22	紙	大津警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
433	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身分証明書の管理	身分証明書交付台帳H23	紙	大津警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
434	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身分証明書の管理	身分証明書交付台帳H24	紙	大津警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
435	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身分証明書の管理	身分証明書交付台帳H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
436	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身分証明書の管理	身分証明書交付台帳H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
437	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿H23(風俗)	紙	大津警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
438	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿H24(風俗)	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
439	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿H25(風俗)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
440	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿H26(風俗)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
441	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	H23 照会原票送付書(警備)	紙	大津警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
442	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	H24 照会原票送付書(警備)	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	H25 照会原票送付書(警備)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
444	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	H26 照会原票送付書(警備)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
445	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身上照会書等管理簿	H24 身上照会書等管理簿	紙	大津警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
446	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身上照会書等管理簿	H25 身上照会書等管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
447	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身上照会書等管理簿	H26 身上照会書等管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
448	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲刀剣類所持許可事項抹消申請書H23	紙	大津警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
449	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲刀剣類所持許可事項抹消申請書H24	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
450	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲刀剣類所持許可事項抹消申請書H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
451	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲刀剣類所持許可事項抹消申請書H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
452	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲刀剣類所持許可証等返納届出書H23	紙	大津警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
453	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲刀剣類所持許可証等返納届出書H24	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
454	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲刀剣類所持許可証等返納届出書H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
455	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲刀剣類所持許可証等返納届出書H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
456	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	講習修了証明書再交付等申請書(銃砲)H18	紙	大津警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
457	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	講習修了証明書再交付等申請書(銃砲)H19	紙	大津警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
458	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	講習修了証明書再交付等申請書(銃砲)H24	紙	大津警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
459	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	講習修了証明書再交付等申請書(銃砲)H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
460	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	講習修了証明書再交付等申請書(銃砲)H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
461	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	H26 猟銃等講習受講申込書	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
462	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	H26 技能講習受講申込書	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
463	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	H26 猟銃用火薬類等譲受許可申請	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
464	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	古式銃砲刀剣類発見届H20	紙	大津警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
465	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	古式銃砲刀剣類発見届H21	紙	大津警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
466	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	古式銃砲刀剣類発見届H22	紙	大津警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
467	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	古式銃砲刀剣類発見届H23	紙	大津警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
468	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	古式銃砲刀剣類発見届H24	紙	大津警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
469	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	古式銃砲刀剣類発見届H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
470	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	古式銃砲刀剣類発見届H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
471	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	銃砲刀剣類の登録(通知)H20	紙	大津警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
472	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	銃砲刀剣類の登録(通知)H21	紙	大津警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
473	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	銃砲刀剣類の登録(通知)H22	紙	大津警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
474	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	銃砲刀剣類の登録(通知)H23	紙	大津警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
475	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	銃砲刀剣類の登録(通知)H24	紙	大津警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
476	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	銃砲刀剣類の登録(通知)H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
477	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	銃砲刀剣類の登録(通知)H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
478	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	有害鳥獣捕獲許可証交付通知書H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
479	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	有害鳥獣捕獲許可証交付通知書H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
481	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿H24	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
482	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
483	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
484	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
485	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
486	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿H23	紙	大津警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
487	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿H24	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
488	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
489	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
490	部内收受等文書	暦年	1年保存	生安月報綴りH26	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
491	部内收受等文書	暦年	1年保存	B01 生活安全部通知(收受)H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
492	部内收受等文書	暦年	1年保存	生活安全相談月報H23	紙	大津警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
493	部内收受等文書	暦年	1年保存	生活安全相談月報H24	紙	大津警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
494	部内收受等文書	暦年	1年保存	生活安全相談月報H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
495	部内收受等文書	暦年	1年保存	生活安全相談月報H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
496	部内收受等文書	暦年	5年保存	B01 生活安全部通達(收受)H25	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
497	部内收受等文書	暦年	5年保存	B01 生活安全部通達(收受)H26	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
498	部内收受等文書	暦年	10年保存	B01 生活安全部通達(收受)H20	紙	大津警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
499	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(ICレコーダー用)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
500	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム管理簿(捜査3係)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
501	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム管理簿(捜査3係)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
502	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体利用管理簿/警察情報システム持出管理簿(捜査三係以外)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
503	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・媒体利用管理簿/警察情報システム持出管理簿(捜査三係以外)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
504	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(捜査3係)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
505	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(捜査3係)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
506	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
507	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
508	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
509	刑事企画	部・課の総合運営	他官庁等からの通知・照会・回答等(他の小分類に属するものは除く。)	他官庁等からの通知・照会・回答等	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
510	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿No. 1	紙	大津警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
511	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿No. 2	紙	大津警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
512	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿No. 1	紙	大津警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
513	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿No. 2	紙	大津警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
514	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
515	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
516	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	大津警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	大津警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
518	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	大津警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
519	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	大津警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
520	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	大津警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
521	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	大津警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
522	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	大津警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
523	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	大津警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
524	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	大津警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
525	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	大津警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
526	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
527	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	大津警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
528	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	大津警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
529	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	大津警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
530	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	大津警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
531	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官名簿(H21退職・異動者分)	紙	大津警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
532	刑事企画	一般事件管理	事件引継	事件引継書	紙	大津警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
533	刑事企画	一般事件管理	事件引継	事件引継書	紙	大津警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
534	刑事企画	一般事件管理	事件引継	事件引継書	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
535	刑事企画	捜査情報	捜査情報(登録)	捜査情報(登録)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
536	刑事企画	捜査情報	捜査情報(登録)	捜査情報(登録)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
537	刑事企画	取調べ適正化	接見に関する告知・申出等	接見申出記録簿	紙	大津警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
538	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
539	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
540	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告書	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
541	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
542	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
543	部内收受等文書	暦年	1年保存	生命保険加入状況調査依頼報告書	紙	大津警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
544	部内收受等文書	暦年	1年保存	生命保険加入状況調査依頼報告書	紙	大津警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
545	部内收受等文書	暦年	1年保存	火災保険加入状況調査依頼報告書	紙	大津警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
546	部内收受等文書	暦年	1年保存	火災保険加入状況調査依頼報告書	紙	大津警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
547	部内收受等文書	暦年	5年保存	收受文書(刑事部関係通達・通知等O)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
548	部内收受等文書	暦年	5年保存	画像検査(司法検視)実施報告書	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
549	部内收受等文書	暦年	5年保存	検案謝金報告書	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
550	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
551	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿	紙	大津警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
552	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿	紙	大津警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
553	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理報告書	紙	大津警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理報告書	紙	大津警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
555	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件捜査経過報告書	紙	大津警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
556	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件捜査経過報告書	紙	大津警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
557	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件捜査経過報告書	紙	大津警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
558	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件相談受理簿	紙	大津警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
559	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件相談受理簿	紙	大津警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
560	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件相談報告書	紙	大津警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
561	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件相談報告書	紙	大津警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
562	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件送付報告書	紙	大津警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
563	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件送付報告書	紙	大津警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
564	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発不受理報告書	紙	大津警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
565	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発不受理報告書	紙	大津警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
566	部内收受等文書	年度	5年保存	死体搬送業務委託報告書	紙	大津警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
567	部内收受等文書	年度	5年保存	死体搬送業務委託報告書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
568	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
569	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
570	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
571	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
572	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
573	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
574	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
575	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書き切り型撮影媒体・原本媒体確認簿・原本媒体引継書・原本媒体利用持出承認簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
576	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書き切り型撮影媒体・原本媒体確認簿・原本媒体引継書・原本媒体利用持出承認簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
577	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析システム使用管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
578	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析システム使用管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
579	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿	紙	大津警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
580	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿	紙	大津警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
581	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿	紙	大津警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
582	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
583	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
584	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
585	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋記録削除(依頼)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
586	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
587	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
588	部内收受等文書	暦年	5年保存	書き切り型撮影媒体管理者等名簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
589	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋システム操作者の指定	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
590	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
592	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 警察情報システム持出管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
593	刑事企画	部・課の総合運営	他官庁等からの通知・照会・回答等(他の小分類に属するものは除く。)	C01 他官庁等からの通知・照会・回答等(H25)	紙	大津警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
594	刑事企画	部・課の総合運営	他官庁等からの通知・照会・回答等(他の小分類に属するものは除く。)	C01 他官庁等からの通知・照会・回答等(H26)	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
595	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	暴力団情報部外提供伺い書	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
596	組織犯罪対策	暴力団排除	調査・回答・定期報告(実態調査を除く。)	暴力団排除に関する情報提供「回答」について	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
597	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	一括照会システム照会記録簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
598	組織犯罪対策	暴力団排除	他の細分類に属さない1年保存文書	一括照会システム照会履歴	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
599	組織犯罪対策	外郭団体の指導、支援	暴追センター活動資料	C04 暴追センター活動資料(H25)	紙	大津警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
600	組織犯罪対策	外郭団体の指導、支援	暴追センター活動資料	C04 暴追センター活動資料(H26)	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
601	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	警察庁暴力団情報管理(照会記録簿)	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
602	組織犯罪対策	薬物乱用防止	他の細分類に属さない1年保存文書	薬物乱用対策部外からの依頼	紙	大津警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
603	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	G情報報告書	G情報報告書	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
604	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	G情報報告書	G情報報告書	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
605	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	Gシステム利用状況管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
606	部内收受等文書	暦年	1年保存	C04 国際(H26 第5種)	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
607	捜査第二	選挙	1年以上の保存を要しない文書	C03 選挙部外からの依頼	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
608	部内收受等文書	暦年	3年保存	C04 国際(H26 第4種)	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
609	部内收受等文書	暦年	3年保存	C03 知能犯関係(H26 第4種)	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
610	部内收受等文書	暦年	5年保存	C04 暴力(H25 第3種)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
611	部内收受等文書	暦年	5年保存	C04 暴力(H26 第3種)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
612	部内收受等文書	暦年	5年保存	C04 情報分析(H26 第3種)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
613	部内收受等文書	暦年	10年保存	H18 告訴告発相談簿	紙	大津警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
614	部内收受等文書	暦年	10年保存	H19 告訴告発相談簿	紙	大津警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
615	部内收受等文書	暦年	10年保存	H20 告訴告発相談簿	紙	大津警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
616	部内收受等文書	暦年	10年保存	H21 告訴告発相談簿	紙	大津警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
617	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
618	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
619	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
620	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
621	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
622	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	大津警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
623	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
624	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(平成25年記載完了分)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
625	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(平成26年記載完了分)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
626	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	大津警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
627	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
629	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業関係手数料徴収簿	紙	大津警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
630	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業関係手数料徴収簿	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
631	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	速度違反取締り実施状況報告	紙	大津警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
632	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	速度違反取締り実施状況報告	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
633	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
634	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反指導警告書	紙	大津警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
635	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反指導警告書	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
636	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書綴り	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
637	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書綴り	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
638	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
639	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
640	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(交通切符)その1	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
641	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(交通切符)その2	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
642	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(反則切符)No.1	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
643	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(反則切符)No.2	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
644	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(反則切符)No.3	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
645	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(反則切符)No.4	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
646	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符)No.1	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
647	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符)No.2	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
648	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符)No.3	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
649	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(交通切符)その1	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
650	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(交通切符)その2	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
651	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(反則切符)No.1	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
652	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(反則切符)No.2	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
653	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(反則切符)No.3	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
654	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(反則切符)No.4	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
655	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(反則切符)No.5	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
656	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符)No.1	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
657	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符)No.2	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
658	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符)No.3	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
659	交通指導	通告	移送事件管理簿	移送事件管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
660	交通指導	通告	移送事件管理簿	移送事件管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
661	交通指導	駐車違反取締	確認標準受払簿等	確認標準使用状況管理簿・確認標準控え等管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
662	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	大津警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
663	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
664	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書(通告センターあて)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書(通告センターあて)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
666	監察	苦情処理	苦情申出制度	苦情処理	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
667	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
668	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体利用管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
669	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
670	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード(平成26年解決分)	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
671	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長指揮事件簿(平成21年時効・結審)	紙	大津警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
672	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成23年時効・結審)	紙	大津警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
673	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成24年時効・結審)	紙	大津警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
674	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成25年時効・結審)	紙	大津警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
675	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成26年時効・結審)	紙	大津警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
676	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿①(平成20年時効・結審)	紙	大津警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
677	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿②(平成20年時効・結審)	紙	大津警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
678	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿③(平成20年時効・結審)	紙	大津警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
679	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿①(平成21年時効・結審)	紙	大津警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
680	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿②(平成21年時効・結審)	紙	大津警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
681	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿③(平成21年時効・結審)	紙	大津警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
682	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	大津警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
683	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
684	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
685	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
686	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	大津警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
687	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	大津警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
688	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
689	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
690	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	大津警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
691	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	大津警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
692	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表	紙	大津警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
693	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表	紙	大津警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
694	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表	紙	大津警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
695	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表	紙	大津警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
696	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保管状況チェック表	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
697	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成22年終結分)	紙	大津警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
698	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成23年終結分)	紙	大津警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
699	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成24年終結分)	紙	大津警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
700	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成26年終了分)	紙	大津警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
701	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(本年異動・退職者分)	紙	大津警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
703	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(本年異動・退職者分)	紙	大津警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
704	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(本年異動・退職者分)	紙	大津警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
705	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(本年異動・退職者分)	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
706	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成22年終了分)	紙	大津警察署長	H22	暦年	検挙又は時効まで	H22.12.31	廃棄	
707	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成23年終了分)	紙	大津警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
708	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成24年終了分)	紙	大津警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
709	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成25年連絡終了分)	紙	大津警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
710	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成26年終了分)	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
711	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	大津警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
712	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	大津警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
713	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	大津警察署長	H25	暦年	記載完了後5年	R1.12.31	廃棄	
714	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	大津警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
715	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	大津警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
716	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
717	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
718	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
719	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	現場写真委託簿	紙	大津警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
720	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	現場写真委託簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
721	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	現場写真委託簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
722	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	写真業務処理委託票	紙	大津警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
723	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	写真業務処理委託票	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
724	交通企画	統計・分析	交通事故統計上検討表	交通事故統計上検討表	紙	大津警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
725	交通指導	受傷事故防止	対策施策	交通事故現場点検表	紙	大津警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
726	交通指導	受傷事故防止	対策施策	現場点検表	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
727	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	現場出動簿	紙	大津警察署長	H21	暦年	7年	H28.12.31	廃棄	
728	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故捜査管理簿① H18	紙	大津警察署長	H18	暦年	7年	H25.12.31	廃棄	
729	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故捜査管理簿② H18	紙	大津警察署長	H18	暦年	7年	H25.12.31	廃棄	
730	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故捜査管理簿① H19	紙	大津警察署長	H19	暦年	7年	H26.12.31	廃棄	
731	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故捜査管理簿② H19	紙	大津警察署長	H19	暦年	7年	H26.12.31	廃棄	
732	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故捜査管理簿① H20	紙	大津警察署長	H20	暦年	7年	H27.12.31	廃棄	
733	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故捜査管理簿② H20	紙	大津警察署長	H20	暦年	7年	H27.12.31	廃棄	
734	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故捜査管理簿① H21	紙	大津警察署長	H21	暦年	7年	H28.12.31	廃棄	
735	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故捜査管理簿② H21	紙	大津警察署長	H21	暦年	7年	H28.12.31	廃棄	
736	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故捜査管理簿① H22	紙	大津警察署長	H22	暦年	7年	H29.12.31	廃棄	
737	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故捜査管理簿② H22	紙	大津警察署長	H22	暦年	7年	H29.12.31	廃棄	
738	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
776	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書37	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
777	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通事故発生報告	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
778	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通事故発生報告	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
779	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通事故発生報告	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
780	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	大津警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
781	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25完了分)	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
782	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26完了分)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
783	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26完了分)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
784	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
785	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
786	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
787	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	大津警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
788	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
789	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	大津警察署長	H26	暦年	3年	H30.12.31	廃棄	
790	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	鑑定資料保存簿(H25完了分)	紙	大津警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
791	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	鑑定資料保存簿(H26完了分)	紙	大津警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
792	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	大津警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
793	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書	紙	大津警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
794	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
795	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
796	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
797	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
798	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
799	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
800	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備内部事務通達	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
801	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備内部事務通達	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
802	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	備二内部事務通達(10年)	紙	大津警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
803	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
804	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
805	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
806	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
807	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体点検	外部記録媒体点検表	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
808	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体点検	外部記録媒体点検表(1~3月分)	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
809	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類等引継簿・捜査書類管理簿	紙	大津警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
810	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	部外收受(案内文)ファイル	紙	大津警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
811	地域	業務指導・管理	地域警察における書ききり型撮影媒体管理(「改ざん防止用カメラ受渡簿」)	改ざん防止用カメラ受渡簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
812	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
813	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
814	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	大津警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
815	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	大津警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
816	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	大津警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
817	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
818	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
819	部内收受等文書	暦年	1年保存	治安情勢に対応した交番機能の強化について(通達)	紙	大津警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
820	部内收受等文書	暦年	1年保存	若手警察官を対象とした実戦訓練の実施結果(申報)	紙	大津警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
821	部内收受等文書	暦年	5年保存	物品等亡失・損傷事案発生報告書	紙	大津警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(小国警察署) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者:小国警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録 H20	紙	小国警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録 H21	紙	小国警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
3	警務	職員の服務	他の細分類に属さない1年保存文書	昼休み電話当番指定(示達)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	H25 諸手当認定簿(退職・変更分)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	H26 諸手当認定簿(退職・変更分)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書 H25	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書 H26	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
8	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿 H25	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	会計	施設維持管理(果費)	宿舍退舎届	退舎届	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
10	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務員の実態報告書	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務員の実態報告書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
12	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿 H24	紙	小国警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
13	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿 H25	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
14	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿 H26	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
15	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
16	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
17	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
18	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
19	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
20	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
21	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
22	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(～3月)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
23	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(4月～)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
24	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー等管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
25	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー等管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
26	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
27	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1～3月分)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
28	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
29	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
30	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
31	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体等貸出し管理簿(国費端末)	紙	小国警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
32	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
33	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(国費端末)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
34	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(国費端末)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
35	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿、個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿、個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
37	広報県民	被害者支援	被害者支援要員制度・被害者支援システムの運用管理	被害者支援要員名簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
38	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談等管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
39	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
40	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
41	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部関係通達(5年保存 H25)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
42	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部関係通達(5年保存 H26)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
43	部内收受等文書	暦年	5年保存	Y照会アクセス権指定解除申請書兼名簿・通知書	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
44	部内收受等文書	暦年	5年保存	Y照会アクセス権指定解除申請書兼名簿・通知書	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
45	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定解除申請書・承認簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
46	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定解除申請書・承認簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
47	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制登録表	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
48	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制登録表	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
49	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
50	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部関係通達(10年保存 H20)	紙	小国警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
51	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部関係通達(10年保存 H21)	紙	小国警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
52	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達(5年保存 H25)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
53	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達(5年保存 H26)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
54	部内收受等文書	年度	10年保存	警務部関係通達(10年保存 H20)	紙	小国警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
55	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿4月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
56	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿5月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
57	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿6月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿7月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
59	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿8月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
60	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿9月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿10月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
62	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿11月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿12月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
64	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿1月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿2月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿3月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿4月	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿5月	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿6月	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
70	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿7月	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿8月	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿9月	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿10月	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿11月	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿12月	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿1月	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
77	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿2月	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿3月	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
80	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	小国警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
82	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	小国警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
83	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	小国警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
84	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	小国警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
85	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	小国警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
86	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	小国警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
87	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
89	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
90	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
91	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(4~9月)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
92	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(10~3月)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
93	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(4~9月)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(10~3月)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
96	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	警務	税金	源泉徴収票	平成25年分 源泉徴収票	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
100	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	平成26年度 自家用車公務使用承認簿	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
101	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成25年度 検査書(物品管理)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
102	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成26年度 検査書(物品管理)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
103	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	遺失(拾得物)検査書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
104	会計	検査及び監査	監査	平成26年度 監査調書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	出納(果費)	出納員・会計職員	平成26年度 会計職員事務引継報告書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
106	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金領収書	紙	小国警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
107	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金領収書	紙	小国警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
108	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金領収書	紙	小国警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
109	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金領収書	紙	小国警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金領収書	紙	小国警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
111	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金領収書	紙	小国警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
112	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金領収書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
113	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	平成25年度 現金出納簿	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
114	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	平成26年度 現金出納簿	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
115	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
116	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	平成25年度 歳入歳出外現金(基金)受払整理表・歳入歳出外(基金)予算執行表	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
117	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	平成25年度 歳入歳出外現金(基金)受払整理表・歳入歳出外(基金)予算執行表	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
118	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 予算執行表・支出未済一覧表、歳入・歳出整理表	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
119	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 予算執行表・支出未済一覧表、歳入・歳出整理表	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
120	会計	出納(県費)	収入調定書	平成25年度 収入調定書	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
121	会計	出納(県費)	収入調定書	平成26年度 収入調定書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
122	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成25年度 検査員任命伺	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
123	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成26年度 検査員任命伺	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
124	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書①	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
125	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書②	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
126	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書③	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
127	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書①	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
128	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書②	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
129	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書③	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成25年度 精算報告書(捜査関係事項照会手数料)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
131	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成25年度 精算報告書(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
132	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成26年度 精算報告書(捜査関係事項照会手数料)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
133	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成26年度 精算報告書(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
134	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成25年度 資金前渡精算書	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成26年度 資金前渡精算書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	会計	出納(県費)	戻入決定書	平成25年度 戻入決定書	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
137	会計	出納(県費)	戻入決定書	平成26年度 戻入決定書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	給油伝票つづり 上半期	紙	小国警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
139	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	給油伝票つづり 下半期	紙	小国警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
140	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	給油伝票つづり 灯油	紙	小国警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
141	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	給油券 上半期	紙	小国警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
142	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	給油券 下半期	紙	小国警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
143	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	給油券 灯油	紙	小国警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
144	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	給油券 上半期	紙	小国警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
145	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	給油券 下半期	紙	小国警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
146	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	給油券 施設燃料	紙	小国警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署プロパンガス供給単価契約	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
185	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署プロパンガス供給単価契約	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
186	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署被留置者等給食業務単価契約	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
187	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署被留置者等給食業務単価契約	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
188	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署借受財産賃貸借契約	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
189	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署借受財産賃貸借契約	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
190	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署庁舎清掃業務委託	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
191	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署庁舎清掃業務委託	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
192	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署浄化槽保守点検業務委託	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
193	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署浄化槽保守点検業務委託	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
194	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署自動ドア保守点検業務委託	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
195	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署自動ドア保守点検業務委託	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
196	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署自家用電気工作物保安業務委託	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
197	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署自家用電気工作物保安業務委託	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
198	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署事業系産業廃棄物収集運搬・処分委託	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
199	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署事業系産業廃棄物収集運搬・処分委託	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署消防設備保守点検業務委託	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
201	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署消防設備保守点検業務委託	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
202	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署庁舎空調設備保守点検業務委託	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
203	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署庁舎空調設備保守点検業務委託	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
204	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署樹木保護管理業務委託	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
205	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署樹木保護管理業務委託	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
206	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署ごみ処理業務委託	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
207	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 産業廃棄物管理票	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
208	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署ごみ処理業務委託	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
209	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署自動車等燃料	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
210	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署自動車等燃料	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
211	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署新聞購読料	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
212	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署新聞購読料	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
213	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署複写サービス料	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
214	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署複写サービス料	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
215	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 小国警察署1階相談室エアコン設置工事	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
216	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 小国警察署自家用電気工作物高圧機器改修工事	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
217	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	平成25年度 備品出納管理簿	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
218	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	平成26年度 備品出納管理簿	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
219	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	平成25年度 用品検査及び受領依頼書	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
220	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	平成26年度 用品検査及び受領依頼書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 備品異動申請書(取得・処分)、取得物品調査・物品不要決定書、不要物品処分調査	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
222	会計	物品(県費)	物品の管理	平成20年度 物品需要伝票	紙	小国警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
223	会計	物品(県費)	物品の管理	平成25年度 (郵便切手類)需要伝票	紙	小国警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
224	会計	物品(県費)	物品の管理	平成25年度 郵便切手出納簿	紙	小国警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
225	会計	物品(県費)	物品の管理	平成25年度 使用備品整理簿	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
226	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成25年度 物品供用簿(消耗品・備品抹消分)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
227	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成26年度 物品供用簿(消耗品)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
228	会計	物品(国費)	交替引継	平成25年度 物品供用員交替引継ぎ書	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
229	会計	物品(国費)	交替引継	平成26年度 物品供用員交替引継ぎ書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
230	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	小国警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
231	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	小国警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
232	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	小国警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
233	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	小国警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
234	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	物件処分書	紙	小国警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
235	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	物件処分書	紙	小国警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
236	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 復命書	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
237	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 復命書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
238	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
239	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
240	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
241	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
242	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	平成25年度 駐在所等業務協力実績表	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
243	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	平成26年度 駐在所等業務協力実績表	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
244	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書 保管場所一覧表	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
245	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書 保管場所一覧表	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
246	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
247	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書4月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
248	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書5月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
249	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書6月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
250	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書7月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
251	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書8月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
252	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書9月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
253	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書10月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
254	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書11月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
255	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書12月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
256	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書1月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
257	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書2月	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	





番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書1月	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
296	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書2月	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
297	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書3月	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
298	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 警察情報システム持出管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
299	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 警察情報システム持出管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
300	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 単体パソコン・外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
301	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 単体パソコン・外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
302	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
303	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成25年 外部記録媒体点検表	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
304	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成26年 外部記録媒体等点検表(1～3月分)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
305	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成25年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
306	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成26年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
307	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成26年 インターネット端末使用管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
308	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年 インターネットパソコン点検表	紙	小国警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
309	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計法定調書関係通知等(5年保存H25)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
310	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計法定調書関係通知等(5年保存H26)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
311	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
312	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計年末調整関係通知等(5年保存H26)・年末調整(修正)報告書	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
313	部内收受等文書	年度	1年保存	平成25年度 行政財産使用許可申請書	紙	小国警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
314	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度 行政財産使用許可申請書	紙	小国警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
315	部内收受等文書	年度	1年保存	会計関係通知等(1年保存H26)	紙	小国警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
316	部内收受等文書	年度	3年保存	警務部以外通知等(3年保存H26)	紙	小国警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
317	部内收受等文書	年度	3年保存	国帰属・物品送付書(3年保存H24)	紙	小国警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
318	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通知等(5年保存H25)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
319	部内收受等文書	年度	5年保存	会計関係会議通知等(5年保存H26)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
320	部内收受等文書	年度	5年保存	会計監査関係依頼等(5年保存H26)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
321	部内收受等文書	年度	5年保存	会計用度関係通知等(5年保存H26)①	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
322	部内收受等文書	年度	5年保存	会計用度関係通知等(5年保存H26)②	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
323	部内收受等文書	年度	1年保存	長時間勤務者業務概要報告書	紙	小国警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
324	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
325	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
326	部内收受等文書	年度	5年保存	会計関係通知等(5年保存H26)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
327	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 物品供用書・物品返納書・物品供用換書	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
328	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 物品供用書・物品返納書・物品供用換書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
329	部内收受等文書	年度	10年保存	会計旅費関係通知等(10年保存H21)	紙	小国警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
330	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金領収書(H20～21)	紙	小国警察署長	H21	常用	5年	H27.5.31	廃棄	
331	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金領収書(H24～25)	紙	小国警察署長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	





番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H25使用終了)4	紙	小国警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
407	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H25使用終了)5	紙	小国警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
408	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H25使用終了)6	紙	小国警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
409	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H25使用終了)7	紙	小国警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
410	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H25使用終了)8	紙	小国警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
411	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H25使用終了)9	紙	小国警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
412	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H25使用終了)10	紙	小国警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
413	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H25使用終了)11	紙	小国警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
414	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H25使用終了)12	紙	小国警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
415	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H25使用終了)13	紙	小国警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
416	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H25使用終了)14	紙	小国警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
417	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H25使用終了)15	紙	小国警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
418	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H25使用終了)16	紙	小国警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
419	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H25使用終了)17	紙	小国警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
420	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H25使用終了)18	紙	小国警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
421	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H26使用終了)1	紙	小国警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
422	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H26使用終了)2	紙	小国警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
423	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H26使用終了)3	紙	小国警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
424	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H26使用終了)4	紙	小国警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
425	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H26使用終了)5	紙	小国警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
426	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H26使用終了)6	紙	小国警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
427	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H26使用終了)7	紙	小国警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
428	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H26使用終了)8	紙	小国警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
429	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H26使用終了)9	紙	小国警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
430	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H26使用終了)10	紙	小国警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
431	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H26使用終了)11	紙	小国警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
432	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H26使用終了)12	紙	小国警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
433	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H26使用終了)13	紙	小国警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
434	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙H26使用終了)14	紙	小国警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
435	会計常用	遺失物	小切手帳	小切手帳(遺失・拾得物)H16年度～18年度	紙	小国警察署長	H18	常用	3年	H23.5.31	廃棄	
436	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
437	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
438	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
439	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
440	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
441	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
442	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(平成26年1～3月分)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(照会センター)(平成26年記載完了分)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
444	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(平成16年)H23終結	紙	小国警察署長	H16	暦年	時効完成又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
445	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(平成19年)H22終結	紙	小国警察署長	H19	暦年	時効完成又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
446	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(平成20年)H23終結	紙	小国警察署長	H20	暦年	時効完成又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
447	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(平成21年)H26終結	紙	小国警察署長	H21	暦年	時効完成又は結審まで	H26.1.31	廃棄	
448	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(平成22年)H22終結	紙	小国警察署長	H22	暦年	時効完成又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
449	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(平成23年)H23終結	紙	小国警察署長	H23	暦年	時効完成又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
450	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成16年)H26終結	紙	小国警察署長	H16	暦年	時効完成又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
451	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成17年)H24終結	紙	小国警察署長	H17	暦年	時効完成又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
452	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成18年)H25終結	紙	小国警察署長	H18	暦年	時効完成又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
453	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成20年)(平成22年終結)	紙	小国警察署長	H20	暦年	時効完成又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
454	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(平成20年)	紙	小国警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
455	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(平成21年)	紙	小国警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
456	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
457	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
458	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成18年異動者分)	紙	小国警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
459	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成19年異動者分)	紙	小国警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
460	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成20年異動者分)	紙	小国警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
461	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成21年異動者分)	紙	小国警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
462	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成22年異動者分)	紙	小国警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
463	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成23年異動者分)	紙	小国警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
464	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成24年異動者分)	紙	小国警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
465	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成26年異動者分)	紙	小国警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
466	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	口座凍結依頼書(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
467	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	照会・出力資料管理簿(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
468	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	照会・出力資料管理簿(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
469	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告書(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
470	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告書(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
471	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
472	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
473	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
474	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
475	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請簿・検索申請書(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
476	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請簿・検索申請書(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
477	刑事企画	捜査共助・手配	手配管理(解除)	指名手配書(平成24年解除分)	紙	小国警察署長	H24	暦年	解除まで	H24.12.31	廃棄	
478	刑事企画	捜査共助・手配	手配管理(解除)	指名手配書(平成25年解除分)	紙	小国警察署長	H25	暦年	解除まで	H25.12.31	廃棄	
479	刑事企画	捜査共助・手配	手配管理(解除)	指名手配書(平成26年解除分)	紙	小国警察署長	H26	暦年	解除まで	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
481	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
482	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	照会記録簿・照会依頼書(疑取システム)(平成24年)	紙	小国警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
483	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	出力資料回答書(疑取システム)(平成24年)	紙	小国警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
484	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	暴力団員による町営住宅等の使用制限に伴う情報提供(照会・回答)(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
485	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	暴力団員による町営住宅等の使用制限に伴う情報提供(照会・回答)(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
486	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	Gシステム利用状況管理簿(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
487	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの入出力資料管理(本年記載終了分)	入力資料管理簿、出力資料管理簿(一括照会)(平成25年記載完了)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
488	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの入出力資料管理(本年記載終了分)	入力資料管理簿、出力資料管理簿(一括照会)(平成26年記載完了)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
489	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	照会記録簿(一括照会)(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
490	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	照会記録簿(一括照会)(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
491	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	暴力団情報報告書(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
492	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	暴力団情報報告書(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
493	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	薬物事犯照会業務管理(出力資料回答書を除く。)	照会記録簿・照会依頼書(薬物システム)(平成24年)	紙	小国警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
494	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	出力資料回答書(発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(薬物システム)(平成24年記載完了)	紙	小国警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
495	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	デジタルカメラ媒体管理簿(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
496	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり媒体管理簿(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
497	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	原媒体利用持出承認簿(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
498	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿、画像処理作業簿兼依頼簿(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
499	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム管理簿(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
500	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真管理簿(平成25年記載完了分)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
501	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(平成25年記載完了分)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
502	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(ライプスキャナ)(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
503	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(ライプスキャナ)(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
504	部内收受等文書	暦年	1年保存	捜査情報統合管理システムアクセス権変更等承認通知書(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
505	部内收受等文書	暦年	3年保存	わいせつ・声かけ事案報告書(平成22年)	紙	小国警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
506	部内收受等文書	暦年	3年保存	わいせつ・声かけ事案報告書(平成23年)	紙	小国警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
507	部内收受等文書	暦年	5年保存	警察犬出動要請書(平成22年)	紙	小国警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
508	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
509	部内收受等文書	暦年	5年保存	原票登録通知書(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
510	部内收受等文書	暦年	5年保存	原票登録通知書(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
511	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
512	部内收受等文書	暦年	5年保存	司法検視(画像検査)実施報告書(平成23年)	紙	小国警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
513	部内收受等文書	暦年	5年保存	司法検視(画像検査)実施報告書(平成24年)	紙	小国警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
514	部内收受等文書	暦年	5年保存	司法検視(画像検査)実施報告書、画像検査(行政検視)実施報告書(平成22年)	紙	小国警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
515	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿(平成12年終結分)	紙	小国警察署長	H12	暦年	10年	H22.12.31	廃棄	
516	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理報告書・相談受理簿(平成14年終結分)	紙	小国警察署長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿、受理報告書・事件送付報告書(平成16年終結分)	紙	小国警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
518	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿、受理報告書・事件送付報告書(平成18年終結分)	紙	小国警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
519	部内收受等文書	年度	1年保存	死亡時画像診断時実施報告書、検案謝金報告書(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
520	部内收受等文書	年度	5年保存	死亡時画像診断時実施報告書、検案謝金報告書(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
521	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成25年度証紙消印記録簿	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
522	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成26年度証紙消印記録簿	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
523	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年警察情報システム持出管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
524	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年警察情報システム持出管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
525	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年単体/パソコン外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
526	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年単体/パソコン外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
527	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年モバイル端末・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
528	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成25年インターネットパソコン使用管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
529	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成26年インターネットパソコン使用管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
530	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料交付端末等指定簿(平成25年解除分)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
531	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料交付端末等指定簿(平成26年解除分)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
532	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成25年記載完了分)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
533	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(平成25年記載完了分)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
534	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成26年記載完了分)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
535	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	平成26年出力資料回答書(発出及び処理状況欄記載完了分)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
536	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
537	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
538	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿(H26年記載完了)	紙	小国警察署長	H26	暦年	最終記載後5年	R1.12.31	廃棄	
539	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料管理簿(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
540	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料管理簿(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
541	少年	少年事件	集団的不良交友検索結果票管理簿	集団的不良交友検索結果票管理簿(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
542	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分上申書(風俗営業)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
543	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(風俗営業・古物・平成25年記載完了分)	紙	小国警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
544	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(風俗営業・古物・平成26年記載完了分)	紙	小国警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
545	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(警備業・平成26年記載完了分)	紙	小国警察署長	H26	暦年	最終記載後5年	R1.12.31	廃棄	
546	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃等講習受講申請書(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
547	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類等譲受許可申請書(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
548	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成25年)(平成25年結審分)	紙	小国警察署長	H25	暦年	時効完成又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
549	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成26年)(平成26年結審分)	紙	小国警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
550	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成18年、平成23年時効完成分)	紙	小国警察署長	H18	暦年	時効完成又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
551	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿、検索申請書(平成25年)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
552	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿、検索申請書(平成26年)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
553	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安企画関係通達(5年保存H25)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安企画関係通達(5年保存H26)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
555	部内收受等文書	暦年	5年保存	少年関係通達(5年保存H26)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
556	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H24(杖立)	紙	小国警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
557	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H25(地域係)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
558	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H25(杖立)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
559	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H25(赤馬場)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
560	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H26(地域係)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
561	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H26(杖立)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
562	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H26(北里)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
563	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H26(黒川)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
564	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H26(赤馬場)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
565	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H25(地域係)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
566	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H25(杖立)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
567	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H25(北里)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
568	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H25(黒川)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
569	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H25(赤馬場)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
570	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H26(地域係)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
571	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H26(杖立)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
572	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H26(北里)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
573	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H26(黒川)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
574	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H26(赤馬場)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
575	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26(自動車等)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
576	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26(杖立)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
577	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26(北里)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
578	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26(黒川)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
579	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26(赤馬場)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
580	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表H26(1~3月分)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
581	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿H25(杖立)	紙	小国警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
582	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿・出力資料保管簿H25	紙	小国警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
583	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿・出力資料保管簿H26	紙	小国警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
584	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許)	紙	小国警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
585	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転免許)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
586	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転免許)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
587	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫)	紙	小国警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
588	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫)	紙	小国警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
589	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫)	紙	小国警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
590	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫)	紙	小国警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫)	紙	小国警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
592	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
593	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
594	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(道路使用・運転代行)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
595	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(道路使用・運転代行)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
596	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
597	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
598	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	小国警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
599	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	小国警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
600	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
601	情報管理	システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン持出管理簿	紙	小国警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
602	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿	紙	小国警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
603	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
604	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
605	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(交通事故事件取扱簿用)H25記載完了分	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
606	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(交通事故事件取扱簿用)H26記載完了分	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
607	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H21年結審)	紙	小国警察署長	H20	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
608	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H22年結審)	紙	小国警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
609	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H22年結審)	紙	小国警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
610	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H23年結審)	紙	小国警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
611	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H24年結審)	紙	小国警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
612	刑事企画	一般事件管理	事件処理	交通事故事件簿	紙	小国警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
613	刑事企画	一般事件管理	事件処理	交通事故事件簿	紙	小国警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
614	刑事企画	一般事件管理	事件処理	交通事故事件簿	紙	小国警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
615	刑事企画	一般事件管理	事件処理	交通事故事件簿	紙	小国警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
616	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	小国警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
617	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	小国警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
618	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	小国警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
619	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	小国警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
620	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H21年終結)	紙	小国警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
621	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H22年終結)	紙	小国警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
622	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H23年終結)	紙	小国警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
623	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠品保存簿(H25年終結)	紙	小国警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
624	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿	紙	小国警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
625	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿	紙	小国警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
626	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿	紙	小国警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
627	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿	紙	小国警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿	紙	小国警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
629	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿	紙	小国警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
630	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
631	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
632	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	処分結果通知書	紙	小国警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
633	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	処分結果通知書	紙	小国警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
634	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	処分結果通知書	紙	小国警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
635	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	処分結果通知書	紙	小国警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
636	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	処分結果処分書	紙	小国警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
637	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	処分結果通知書	紙	小国警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
638	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	処分結果通知書	紙	小国警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
639	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H29年時効)	紙	小国警察署長	H19	暦年	時効まで	H29.12.31	廃棄	
640	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H23年時効)	紙	小国警察署長	H20	暦年	時効まで	H23.12.31	廃棄	
641	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H31年時効)	紙	小国警察署長	H21	暦年	時効まで	R1.12.31	廃棄	
642	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H22年終結)	紙	小国警察署長	H22	暦年	事件解決まで	H22.12.31	廃棄	
643	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H23年終結)	紙	小国警察署長	H23	暦年	事件解決まで	H23.12.31	廃棄	
644	交通企画	安全運転管理者	法定講習(受講申込書)	安全運転管理者法定講習申込	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
645	交通企画	交通事故防止対策	高齢者対策(キャッチ&アクション通報票・管理票)(本年登録解除分・継続指導不要分)	キャッチプロジェクト取組結果	紙	小国警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
646	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締り計画	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
647	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	可視光線透過率測定器運用日誌	紙	小国警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
648	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	可視光線透過率測定器運用日誌	紙	小国警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
649	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	可視光線透過率測定器運用日誌	紙	小国警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
650	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	可視光線透過率測定器運用日誌	紙	小国警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
651	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度違反取締りカード管理簿	紙	小国警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
652	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
653	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
654	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書	紙	小国警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
655	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書	紙	小国警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
656	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書	紙	小国警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
657	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書	紙	小国警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
658	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書	紙	小国警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
659	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
660	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
661	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書交付通知書	整備通告書交付通知書	紙	小国警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
662	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書交付通知書	整備通告書交付通知書	紙	小国警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
663	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書交付通知書	整備通告書交付通知書	紙	小国警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
664	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書交付通知書	整備通告書交付通知書	紙	小国警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	分類名	小分類名	細分類名									
665	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書交付通知書	整備通告書交付通知書	紙	小国警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
666	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書交付通知書	整備通告書交付通知書	紙	小国警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
667	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書交付通知書	整備通告書交付通知書	紙	小国警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
668	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	小国警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
669	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	小国警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
670	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	小国警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
671	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	小国警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
672	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	小国警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
673	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	小国警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
674	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
675	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
676	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え	紙	小国警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
677	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え	紙	小国警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
678	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え	紙	小国警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
679	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
680	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
681	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え	紙	小国警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
682	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え	紙	小国警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
683	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え	紙	小国警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
684	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
685	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
686	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え	紙	小国警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
687	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え	紙	小国警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
688	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え	紙	小国警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
689	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え	紙	小国警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
690	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
691	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
692	交通指導	切符管理	切符(所属控)	否認事件控え	紙	小国警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
693	交通指導	切符管理	切符(所属控)	否認事件控え	紙	小国警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
694	交通指導	通告	通告書交付囑託管理簿	囑託・移送・時効切迫事件一覧表	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
695	交通指導	駐車違反取締	確認標準受払簿等	確認標準使用状況管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
696	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故事件取扱簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
697	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿登載問い合わせ	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
698	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故捜査管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
699	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
700	交通指導	交通事故事件の管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	事件送致記録確認票(乙)	紙	小国警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
701	交通規制	自動車保管場所	他の細分類に属さない1年保存文書	標準未受領者に対する対応	紙	小国警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
703	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
704	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可申請書	紙	小国警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
705	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	除外指定・身体障害者等標章	駐車禁止除外標章交付簿	紙	小国警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
706	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	除外指定・身体障害者等標章	駐車禁止除外標章交付簿	紙	小国警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
707	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	除外指定・身体障害者等標章	駐車禁止除外標章交付簿	紙	小国警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
708	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	除外指定・身体障害者等標章	駐車禁止除外標章交付簿	紙	小国警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
709	交通規制	制限外積載等	許認可手続等	制限外積載・設備外積載・荷台乗車許可台帳	紙	小国警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
710	交通規制	交通安全施設整備	信号制御機用鍵	信号制御機用鍵受払簿	紙	小国警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
711	交通規制	交通安全施設整備	信号制御機用鍵	信号制御機用鍵受払簿	紙	小国警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
712	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	追記端末用ICカード現在数管理簿	紙	小国警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
713	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	追記端末用ICカード現在数管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
714	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	追記端末用ICカード現在数管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
715	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	免許追記端末用ICカード管理簿	紙	小国警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
716	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	追記端末用ICカード管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
717	運転免許	適性検査	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者関係(報告書)	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者関係(控え)	紙	小国警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
718	運転免許	適性検査	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者関係(本年再取得不能決定又は申告所属保存分)	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者関係	紙	小国警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
719	運転免許	適性検査	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者関係(本年再取得不能決定又は申告所属保存分)	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者関係	紙	小国警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
720	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(1)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
721	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(2)	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
722	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(1)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
723	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(2)	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
724	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証受領書	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
725	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証受領書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
726	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	更新時講習受講者説明書	紙	小国警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
727	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	更新時講習受講者説明書	紙	小国警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
728	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	更新時講習受講者説明書	紙	小国警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
729	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書	紙	小国警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
730	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書	紙	小国警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
731	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	免許交付受領書	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
732	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
733	運転免許	新規免許取得	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
734	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消し受理簿	紙	小国警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
735	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
736	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消し関係(受理簿・名簿以外)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
737	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
738	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
739	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証てん末書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
740	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届	紙	小国警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
741	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届	紙	小国警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
742	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届	紙	小国警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
743	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届	紙	小国警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
744	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
745	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許記載事項変更届	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
746	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許申請書	紙	小国警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
747	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許申請書	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
748	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許申請書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
749	運転免許試験	運転免許試験等の申請	各種証明	原付講習修了修了証明証	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
750	運転免許試験	適性試験・安全運転相談	安全運転相談	適性相談受理簿・相談カード	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
751	部内收受等文書	暦年	1年保存	收受文書(通達・通知等)	紙	小国警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
752	部内收受等文書	暦年	1年保存	收受文書(通達・通知等)	紙	小国警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
753	部内收受等文書	暦年	5年保存	收受文書(通達・通知等)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
754	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計(月)	紙	小国警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
755	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計(月)	紙	小国警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
756	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計(月)	紙	小国警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
757	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計(月)	紙	小国警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
758	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計(月)	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
759	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計(月)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
760	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
761	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
762	部内收受等文書	暦年	5年保存	行政処分原票送付書	紙	小国警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
763	部内收受等文書	暦年	5年保存	行政処分原票送付書	紙	小国警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
764	部内收受等文書	暦年	5年保存	行政処分原票送付書	紙	小国警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
765	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通切符原票送付書	紙	小国警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
766	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通切符原票送付書	紙	小国警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
767	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通切符原票送付書	紙	小国警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
768	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通切符原票送付書	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
769	部内收受等文書	暦年	5年保存	点数切符原票送付書	紙	小国警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
770	部内收受等文書	暦年	5年保存	点数切符原票送付書	紙	小国警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
771	部内收受等文書	暦年	5年保存	点数切符原票送付書	紙	小国警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
772	部内收受等文書	暦年	5年保存	点数切符原票送付書	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
773	部内收受等文書	暦年	5年保存	点数切符原票送付書	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
774	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符原票送付書	紙	小国警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
775	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符原票送付書	紙	小国警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
776	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符原票送付書	紙	小国警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
777	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符原票送付書	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
778	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符原票送付書	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
779	部内收受等文書	暦年	8年保存	人身事故用行政処分原票(控え)	紙	小国警察署長	H13	暦年	8年	H21.12.31	廃棄	
780	部内收受等文書	暦年	10年保存	部内收受文書	紙	小国警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
781	部内收受等文書	年度	1年保存	部内收受文書	紙	小国警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
782	部内收受等文書	年度	5年保存	部内收受文書	紙	小国警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
783	部内收受等文書	年度	5年保存	部内收受文書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
784	部内收受等文書	年度	5年保存	交通安全施設等に係る特異事案報告書	紙	小国警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
785	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
786	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
787	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
788	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
789	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
790	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
791	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(1～3月分)	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
792	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
793	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
794	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書	紙	小国警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
795	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改定の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	備二・警護・内部事務通達【10年】	紙	小国警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
796	外事	課の総合運営	内部事務通達(制定改定の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	外事・総合運営・内部事務通達【5年】	紙	小国警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(阿蘇警察署) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 阿蘇警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	H13 警察署協議会会議録	紙	阿蘇警察署長	H13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	H20 警察署協議会会議録	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
3	総務	警察署協議会	会議録	H21 警察署協議会会議録	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
4	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	H26 休日勤務指定解除簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	H25 通勤手当・住居手当認定簿(停止・変更分)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	H26 通勤手当・住居手当認定簿(停止・変更分)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H25 各種手当事後確認書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H26 各種手当事後確認書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	H26 自家用車公務使用承認簿(県費)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
10	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	H26 自家用車公務使用承認簿(国費)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
11	監察	苦情処理	苦情申出制度	H23 苦情申出受理簿・受理票・処理票	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
12	監察	表彰	表彰台帳	H1 表彰台帳	紙	阿蘇警察署長	H1	暦年	30年	R1.12.31	廃棄	
13	監察	表彰	表彰台帳	S63 表彰台帳	紙	阿蘇警察署長	S63	暦年	30年	H30.12.31	廃棄	
14	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	H23 退舎届	紙	阿蘇警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
15	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	H24 退舎届	紙	阿蘇警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
16	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	H25 退舎届	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
17	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	H26 退舎届	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
18	教養	職場教養	職場・実戦実習	H24 職場実習・実戦実習記録表(実習生用)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
19	教養	職場教養	職場・実戦実習	H24 職場実習・実戦実習記録表(指導員用)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	2年	H26.12.31	廃棄	
20	教養	職場教養	職場・実戦実習	H25 職場実習・実戦実習記録表(指導員用)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	2年	H27.12.31	廃棄	
21	教養	職場教養	職場・実戦実習	H26 職場実習・実戦実習記録表(実習生・指導員用)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
22	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	H25 過重労働関係文書(実態報告書)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
23	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	H26 過重労働関係文書(実態報告書)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
24	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	H25 入退室管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
25	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	H26 入退室管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
26	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 機器管理台帳	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
27	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 機器管理台帳	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
28	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
29	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
30	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
31	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
32	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
33	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 外部記録媒体等管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
34	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 外部記録媒体等管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
35	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 USBキー管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 USBキー管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
37	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H25 外部記録媒体等点検表	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
38	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H26 外部記録媒体等点検表(1~3月分)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
39	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H25 インターネットパソコン使用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
40	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H26 インターネットパソコン使用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
41	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	H25 外部記録媒体等貸出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
42	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	H25 外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
43	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	H26 外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
44	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25終了分)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
45	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H26 個人情報出力資料管理簿(記載完了分)【照会記録点検表記載分】	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
46	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26終了)【端末出力記載分】	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
47	情報管理	システム運用	システムドキュメント等管理(本年記載完了分)	H26 システムドキュメント等管理簿(記載完了分)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
48	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H26記載完了分)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
49	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	H25 被留置者名簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
50	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	H26 被留置者名簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
51	部内收受等文書	暦年	1年保存	H25 広報連絡簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
52	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 教養課收受文書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
53	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 留置管理課收受文書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
54	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 自動暗号化システム運用体制指定表	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
55	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 自動暗号化システム運用体制指定表	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
56	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 統合OAシステム利用者ID申請、キャビネット等作成・変更申請書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
57	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
58	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
59	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
60	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
61	部内收受等文書	年度	3年保存	H25 教養課收受文書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
62	部内收受等文書	年度	5年保存	H25 各種手当事後確認結果報告書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	部内收受等文書	年度	5年保存	H26 各種手当事後確認結果報告書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	部内收受等文書	年度	5年保存	H25 登録確定処理解除申請書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	部内收受等文書	年度	5年保存	H25 教養課收受文書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	部内收受等文書	年度	5年保存	H26 警務課・監察課收受文書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	警察証明(遺失届出証明願)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿4月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿5月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
70	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿6月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿7月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿8月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書5月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
111	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書6月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
112	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書7月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
113	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書8月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
114	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書9月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
115	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書10月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
116	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書11月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
117	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書12月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
118	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書1月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
119	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書2月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
120	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書3月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
123	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業集計表	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績作業集計表	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
125	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
126	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
127	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
128	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績総括表	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
129	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H15) 平成15年分	紙	阿蘇警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
130	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H16) 平成16年分	紙	阿蘇警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
131	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H17) 平成17年分	紙	阿蘇警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
132	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H19) 平成19年分	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
133	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票 平成24年分	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
134	警務	税金	源泉徴収票	給与所得の源泉徴収票 平成25年分	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
135	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両整備申請書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
136	会計	果費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
137	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	阿蘇警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
138	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
139	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
140	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	出納局会計事務検査書・通知	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
141	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	遺失(拾得物)検査書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
142	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金領収書(H16)	紙	阿蘇警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
143	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金領収書(H17)	紙	阿蘇警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
144	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金領収書(H18)	紙	阿蘇警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
145	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金領収書(H19)	紙	阿蘇警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
146	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金領収書(H24)	紙	阿蘇警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	予算執行表(歳入・歳出・歳計外)	紙	阿蘇警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
148	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
149	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
150	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	予算執行表(歳計外・基金)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
151	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	予算執行表(歳計外・基金)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表・歳出整理表	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
153	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表・歳出整理表	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表・消込通知書・未済一覧表	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
155	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表・消込通知書・未済一覧表	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
156	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
157	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
158	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	阿蘇警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
159	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
160	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令(取消)	紙	阿蘇警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
162	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令(取消)	紙	阿蘇警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
163	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令(取消)	紙	阿蘇警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
164	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
165	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
166	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書③	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
167	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書①	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
168	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書②	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
169	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書③	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
170	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
171	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
172	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	常時の費用精算報告書(照会手数料)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
173	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	常時の費用精算報告書(照会手数料)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
174	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	常時の費用精算報告書(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	常時の費用精算報告書(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
176	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
177	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
178	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
179	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
180	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
181	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書①	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
182	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書②	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
183	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為(取消)	紙	阿蘇警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
185	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為(取消)	紙	阿蘇警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
186	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為(取消)	紙	阿蘇警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
187	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為(取消)	紙	阿蘇警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
188	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託契約	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
189	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託契約	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
190	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保守委託契約	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
191	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保守委託契約	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
192	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調設備保守点検委託契約	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
193	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調設備保守点検委託契約	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
194	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	浄化槽維持管理委託契約	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
195	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	浄化槽維持管理委託契約	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
196	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検委託契約	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
197	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検委託契約	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
198	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検委託契約	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
199	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検委託契約	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	廃棄物処理業務委託契約	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
201	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	廃棄物処理業務委託契約	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
202	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物収集運搬・処分業務委託契約	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
203	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物収集運搬・処分業務委託契約	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
204	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木保守管理業務委託	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
205	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木保守管理業務委託	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
206	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	不動産賃貸借契約	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
207	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	不動産賃貸借契約	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
208	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎清掃競争入札参加資格確認申請書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
209	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎清掃競争入札参加資格確認申請書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
210	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	廃棄物処理業務委託作業報告書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
211	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	廃棄物処理業務委託作業報告書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
212	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務契約	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
213	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
214	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託契約	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
215	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬・処分業務委託契約	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
216	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処分委託契約	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
217	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処分委託契約	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
218	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロパンガス単価契約	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
219	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロパンガス単価契約	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
220	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置人等給食単価契約	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置人等給食単価契約	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
222	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動車等用燃料売買契約	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
223	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動車等用燃料売買契約	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
224	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	写真現像・焼付単価契約	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
225	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(1/3)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
226	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(2/3)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
227	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(3/3)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
228	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(1/2)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
229	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(2/2)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
230	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	第1号阿蘇警察署今宿職員住宅階段取替工事	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
231	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調査・物品不用決定書・不用物品処分調査	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
232	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書(取得・処分)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
234	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
235	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書・用品交付通知書・用品検査及び受領書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
236	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書・用品交付通知書・用品検査及び受領書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
237	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
238	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手類出納簿	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
239	会計	物品(県費)	物品の管理	物品需要伝票	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
240	会計	物品(国費)	物品の管理	物品き損(亡失)に係る弁償責任裁定通知書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
241	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(備品)(処分又は返納分)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
242	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(備品)(処分又は返納分)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
243	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
244	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
245	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件出納簿(H18)	紙	阿蘇警察署長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
246	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件出納簿(H19)	紙	阿蘇警察署長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
247	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件出納簿(H20)	紙	阿蘇警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
248	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件出納簿	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
249	会計	遺失物	被押収物件台帳(本年度還付分)	被押収物件台帳(平成21年処理終了分)	紙	阿蘇警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
250	会計	遺失物	被押収物件台帳(本年度還付分)	被押収物件台帳(平成23年処理終了分)	紙	阿蘇警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
251	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
252	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
253	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
254	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
255	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
256	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
257	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
259	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力実績表	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
260	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力実績表	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
261	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	他の細分類に属さない1年保存文書	駐在所報償費支払証明	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
262	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
263	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
264	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費現金出納簿(国費)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
265	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)4月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
266	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)5月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
267	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)6月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
268	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)7月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
269	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)8月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
270	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)9月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
271	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)10月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
272	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)11月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
273	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)12月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
274	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)1月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
275	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)2月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
276	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)3月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
277	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費現金出納簿(国費)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
278	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)4月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
279	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)5月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
280	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)6月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
281	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)7月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
282	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)8月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
283	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)9月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
284	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)10月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
285	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)11月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
286	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)12月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
287	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)1月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
288	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)2月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
289	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(国費)3月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
290	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費現金出納簿(報償費)(県費)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
291	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)4月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
292	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)5月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
293	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)6月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
294	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)7月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)8月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
296	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)9月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
297	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)10月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
298	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)11月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
299	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)12月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
300	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)1月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
301	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)2月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
302	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)3月	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
303	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費現金出納簿(報償費)(県費)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
304	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)4月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
305	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)5月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
306	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)6月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
307	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)7月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
308	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)8月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
309	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)9月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
310	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)10月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
311	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)11月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
312	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)12月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
313	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)1月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
314	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)2月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
315	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証拠書類(報償費)3月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
316	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
317	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
318	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
319	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
320	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
321	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
322	部内收受等文書	暦年	1年保存	システム構成機器増設申請書(申請所属保管分)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
323	部内收受等文書	暦年	1年保存	A02 警務課(給与係)(依頼文)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
324	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
325	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
326	部内收受等文書	年度	5年保存	A04 会計課(企画指導)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
327	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
328	部内收受等文書	年度	1年保存	行政財産使用許可申請書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
329	部内收受等文書	年度	1年保存	登録確定処理解除申請書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
330	部内收受等文書	年度	3年保存	給与口座振込申出書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
331	部内收受等文書	年度	5年保存	登録確定処理解除申請書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績報告書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
333	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
334	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
335	部内收受等文書	年度	5年保存	会計職員任免簿	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
336	部内收受等文書	年度	5年保存	会計職員の任免收受文書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
337	部内收受等文書	年度	5年保存	事務引継報告書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
338	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
339	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
340	部内收受等文書	年度	5年保存	検査補助員任命(国費)通知	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
341	部内收受等文書	年度	5年保存	検査補助員任命(国費)通知	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
342	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員任命(県費)通知	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
343	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員任命(県費)通知	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
344	部内收受等文書	年度	5年保存	A04 会計課(企画指導)(通知・依頼)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
345	部内收受等文書	年度	5年保存	A04 会計課(施設管理)(通知文)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
346	部内收受等文書	年度	5年保存	A04 会計課(出納係)(依頼文)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
347	部内收受等文書	年度	5年保存	公有財産貸付台帳(閉鎖分)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
348	部内收受等文書	年度	10年保存	A04 会計関係通知(10年保存)	紙	阿蘇警察署長	H16	年度	10年	H27.5.31	廃棄	
349	部内收受等文書	年度	10年保存	A04 会計関係通知(10年保存)	紙	阿蘇警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
350	会計	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金出納簿(H13～H17)	紙	阿蘇警察署長	H17	常用	5年	H23.5.31	廃棄	
351	会計	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金出納簿 複数年(H18年度～H25年度)	紙	阿蘇警察署長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
352	会計	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金出納簿(照会手数料) 複数年(H23年度～H26年度)	紙	阿蘇警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
353	会計	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金出納簿(逮捕後留置前被疑者給食費)複数年 (H23年度～H26年度)	紙	阿蘇警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
354	会計	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金領収書(H20～H21)	紙	阿蘇警察署長	H21	常用	5年	H27.5.31	廃棄	
355	会計	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金領収書(H22～H23)	紙	阿蘇警察署長	H23	常用	5年	H29.5.31	廃棄	
356	会計	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金領収書(H25～26)	紙	阿蘇警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
357	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙)※平成26年使用終了	紙	阿蘇警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
358	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
359	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
360	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	平成25年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
361	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
362	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 モバイル端末外部記録媒体等利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
363	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成25年 外部記録媒体等点検表	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
364	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成26年(1～3月) 外部記録媒体等点検表	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
365	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成25年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
366	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成26年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
367	情報管理	システム運用	相互接続	平成25年 個人情報入力資料管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
368	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成16年 入力資料管理簿	紙	阿蘇警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成17年 入力資料管理簿	紙	阿蘇警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
370	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成16年 出力資料管理簿	紙	阿蘇警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
371	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成17年 出力資料管理簿	紙	阿蘇警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
372	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成25年 ストーカー・DV事案出力資料交付(保管)管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
373	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成26年 ストーカー・DV事案出力資料交付(保管)管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
374	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	平成25年 Y照会管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
375	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成23年 相談等カード	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
376	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成24年 相談等カード	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
377	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年 金融機関防犯カード	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
378	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	平成22年 行方不明(解除)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
379	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	平成23年 行方不明(解除)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
380	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	平成24年 行方不明(解除)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
381	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	平成25年 行方不明(解除)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
382	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	平成26年 行方不明(解除)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
383	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	平成26年 自殺統計原票送付簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
384	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	ストーカー認知簿(平成24年解決分)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
385	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	DV事案認知簿(平成24年解決分)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
386	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	DV事案認知簿(平成25年解決分)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
387	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	平成25年 少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
388	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	平成26年 少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
389	少年	少年事件	集団的不良交友検索結果票管理簿	平成26年 集団不良交友検索結果票管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
390	少年	少年事件	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	平成23年 家庭裁判所・児童相談所送致等簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
391	少年	少年事件	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	平成25年 家庭裁判所・児童相談所送致等簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
392	少年	少年事件	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	平成26年 家庭裁判所・児童相談所送致等簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
393	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可分)	平成18年 返納理由書	紙	阿蘇警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
394	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可分)	平成19年 返納理由書	紙	阿蘇警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
395	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可分)	平成20年 返納理由書	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
396	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可分)	平成22年 返納理由書	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
397	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可分)	平成24年 返納理由書	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
398	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可分)	平成25年 返納理由書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
399	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可分)	平成26年 返納理由書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
400	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	平成16年 変更承認申請書(サンライト内牧店)	紙	阿蘇警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
401	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	平成23年度 変更承認申請書(1)	紙	阿蘇警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
402	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	平成23年度 変更承認申請書(2)	紙	阿蘇警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
403	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	平成23年度 変更承認申請書(3)	紙	阿蘇警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
404	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	平成23年度 変更承認申請書(4)	紙	阿蘇警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
405	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	平成20年 風俗営業(許可)証書き換え申請	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	平成21年 風俗営業(許可証書き換え申請)	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
407	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	平成23年 風俗営業(許可証書き換え申請)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
408	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	平成24年 風俗営業(許可証書き換え申請)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
409	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	平成26年 風俗営業(許可証書き換え申請)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
410	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	平成21年 風俗営業変更届	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
411	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	平成22年 風俗営業変更届	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
412	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	平成23年 風俗営業変更届	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
413	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	平成24年 風俗営業変更届	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
414	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	平成25年 風俗営業変更届	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
415	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	平成26年 風俗営業変更届	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
416	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	平成23年度 変更届出書(パチンコ)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
417	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	平成18年 廃止届出書	紙	阿蘇警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
418	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	平成19年 廃止届出書	紙	阿蘇警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
419	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	平成20年 廃止届出書	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
420	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	平成22年 廃止届出書	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
421	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	平成23年 廃止届出書	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
422	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	平成26年 廃止届出書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
423	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	平成21年 返納理由書	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
424	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成18年 審査管理簿	紙	阿蘇警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
425	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成19年 審査管理簿	紙	阿蘇警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
426	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成20年 審査管理簿	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
427	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成21年 審査管理簿	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
428	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成24年 審査管理簿	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
429	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成26年 審査管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
430	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身上照会書等管理簿	銃砲刀剣類関係事項照会書管理等	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
431	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	平成25年 照会原票作成送付簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
432	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	平成26年 照会原票作成送付簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
433	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	平成18年 交付台帳	紙	阿蘇警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
434	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	平成19年 交付台帳	紙	阿蘇警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
435	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	平成20年 交付台帳	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
436	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	平成21年 交付台帳	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
437	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	平成22年 交付台帳	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
438	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	平成23年 交付台帳	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
439	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	平成25年 交付台帳	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
440	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	平成26年 交付台帳	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
441	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	平成20年 講習終了証明書再交付申請書	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
442	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	平成24年 講習終了証明書再交付申請書	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	平成25年 講習終了証明書再交付申請書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
444	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	平成26年 技能講習受講申込書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
445	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	平成26年 猟銃講習受講申込書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
446	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	平成26年 認知機能検査受験申請書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
447	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	平成20年 火薬類譲渡等許可証交付台帳	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
448	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	平成21年 火薬類譲渡等許可証交付台帳	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
449	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	平成22年 火薬類譲渡等許可証交付台帳	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
450	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	平成23年 火薬類譲渡等許可証交付台帳	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
451	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	平成24年 火薬類譲渡等許可証交付台帳	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
452	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	平成25年 火薬類譲渡等許可証交付台帳	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
453	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	平成26年 火薬類譲渡等許可証交付台帳	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
454	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	平成26年 猟銃用火薬類無許可譲受票交付申請書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
455	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	平成26年 猟銃用火薬類譲受許可申請書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
456	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	平成20年 銃砲刀剣類発見届出書	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
457	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	平成21年 銃砲刀剣類発見届出書	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
458	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	平成22年 銃砲刀剣類発見届出書	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
459	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	平成23年 銃砲刀剣類発見届出書	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
460	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	平成24年 銃砲刀剣類発見届出書	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
461	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	平成25年 銃砲刀剣類発見届出書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
462	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	平成26年 銃砲刀剣類発見届出書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
463	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	平成25年 銃砲一斉検査	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
464	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	平成26年 銃砲一斉検査	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
465	生活環境	危険物対策	他機関からの通報(本年廃業又は期間満了分)	平成25年 火薬通報綴り	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
466	生活環境	危険物対策	他機関からの通報(本年廃業又は期間満了分)	平成26年 火薬通報綴り	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
467	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	平成16年 警備業検定申請書	紙	阿蘇警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
468	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成22年 地域情報(事件情報・その他)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
469	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成23年 地域情報(事件情報・その他)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
470	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成25年 地域情報綴り	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
471	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成26年 地域情報(事件・その他)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
472	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成24年 携帯電話機・電磁的記録解析用端末利用記録簿	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
473	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成25年 解析用端末利用記録簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
474	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成26年 解析用端末利用記録簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
475	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成26年 スマートフォン等解析システム利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
476	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成15年 犯罪事件受理簿	紙	阿蘇警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
477	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成16年 犯罪事件受理簿	紙	阿蘇警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
478	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(平成18年)	紙	阿蘇警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
479	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(平成19年)	紙	阿蘇警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(平成20年)	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
481	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(平成21年)	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
482	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(平成22年)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
483	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(平成23年)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
484	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(平成24年)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
485	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(平成25年)触法以外	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
486	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(平成25年、触法)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
487	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(平成26年)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
488	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表(平成18年)	紙	阿蘇警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
489	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表(平成19年)	紙	阿蘇警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
490	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表(平成20年)	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
491	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表(平成21年)	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
492	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表(平成22年)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
493	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表(平成23年)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
494	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表(平成24年)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
495	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表(平成25年)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
496	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表(平成26年)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
497	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(平成18年)	紙	阿蘇警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
498	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(平成19年)	紙	阿蘇警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
499	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(平成20年)	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
500	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(平成21年)	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
501	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(平成22年)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
502	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(平成23年)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
503	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(平成24年)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
504	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(平成25年)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
505	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(平成26年)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
506	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成18年終結)	紙	阿蘇警察署長	H18	暦年	時効又は結審まで	H18.12.31	廃棄	
507	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成19年終結)	紙	阿蘇警察署長	H19	暦年	時効又は結審まで	H19.12.31	廃棄	
508	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成20年終結)	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	時効又は結審まで	H20.12.31	廃棄	
509	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成21年終結)	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
510	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成22年終結)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
511	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成23年終結)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
512	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成24年終結)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
513	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(平成25年終結)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
514	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	平成24年 身上調査照会管理簿	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
515	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	平成24年 前科照会管理簿	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
516	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	平成24年 捜査関係事項照会管理簿	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	平成23年 預金口座等の凍結依頼について	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
518	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	平成24年 預金口座等の凍結依頼について	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
519	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	平成25年 預金口座等の凍結依頼について	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
520	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	平成26年 預金口座等の凍結依頼について	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
521	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成20年 検索申請書①	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
522	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成20年 検索申請書②	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
523	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成21年 検索申請書①	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
524	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成21年 検索申請書②	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
525	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成22年 検索申請書①	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
526	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成22年 検索申請書②	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
527	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成23年 検索申請書	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
528	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成24年 検索申請書	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
529	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成25年 検索申請書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
530	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成26年 検索申請書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
531	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成24年 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
532	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成25年 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
533	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成26年 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
534	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成21年 わいせつ声かけ事案報告書	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
535	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成22年 わいせつ声かけ事案報告書	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
536	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成23年 わいせつ声かけ事案報告書	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
537	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成24年 わいせつ声かけ事案報告書	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
538	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成25年 わいせつ声かけ事案報告書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
539	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成26年 わいせつ声かけ事案報告書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
540	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成18年 身分証明書関係(許認可)	紙	阿蘇警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
541	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成19年 身分証明書関係(許認可)	紙	阿蘇警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
542	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成20年 身分証明書関係(許認可)	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
543	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成21年 身分証明書関係(許認可)	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
544	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成22年 身分証明書関係(許認可)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
545	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 通達(5年)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
546	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 通達(5年)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
547	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成20年 通達(10年)	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
548	生活環境常用	警備業	申請・届出(業者関係)	平成16年廃業分 警備業者申請	紙	阿蘇警察署長	H16	常用	廃業後5年	H21.12.31	廃棄	
549	生活環境常用	警備業	申請・届出(業者関係)	平成17年廃業分 警備業者申請	紙	阿蘇警察署長	H17	常用	廃業後5年	H22.12.31	廃棄	
550	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
551	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年(1~3月)警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
552	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
553	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(1~3月)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
555	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成25年 外部記録媒体等点検表	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
556	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成26年1～3月 外部記録媒体等点検表	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
557	情報管理	システム運用	捜査用携帯パソコン	平成21年 捜査用携帯パソコン等持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
558	情報管理	システム運用	捜査用携帯パソコン	平成22年 捜査用携帯パソコン等持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
559	情報管理	システム運用	捜査用携帯パソコン	平成23年 捜査用携帯パソコン等持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
560	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成25年 個人情報入力資料管理簿(平成25年廃棄等記載完了分)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
561	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成25年 個人情報出力資料管理簿(平成25年廃棄等記載完了分)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
562	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成26年 個人情報入力資料管理簿(平成26年廃棄等記載完了分)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
563	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成26年 個人情報出力資料管理簿(平成26年廃棄等記載完了分)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
564	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	平成25年 Y照会管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
565	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	平成26年記載完了分 出力資料回答書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
566	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	平成22年 相談等受理簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
567	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	平成23年 相談等受理簿(暴力相談)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
568	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	平成24年 相談等受理簿(暴力相談)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
569	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	平成25年 相談等受理簿(暴力相談)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
570	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成25年 解析用端末利用記録簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
571	刑事企画	部・課の総合運営	捜査関係情報報告	平成24年 情報報告書	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
572	刑事企画	部・課の総合運営	捜査関係情報報告	平成25年 情報報告書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
573	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成15年 犯罪事件受理簿	紙	阿蘇警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
574	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成16年 犯罪事件受理簿	紙	阿蘇警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
575	刑事企画	一般事件管理	事件処理	平成20年 犯罪事件処理簿	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
576	刑事企画	一般事件管理	事件処理	平成21年 犯罪事件処理簿	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
577	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	平成22年 令状請求簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
578	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	平成23年 令状請求簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
579	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	平成24年 令状請求簿	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
580	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	平成25年 令状請求簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
581	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	平成26年 令状請求簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
582	刑事企画	一般事件管理	捜査活動管理	平成23年 捜査日誌	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
583	刑事企画	一般事件管理	捜査活動管理	平成24年 捜査日誌	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
584	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成23年 証拠物件管理簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
585	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成24年 証拠物件管理簿	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
586	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成25年 証拠物件管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
587	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成26年 証拠物件管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
588	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成18年異動者分)	紙	阿蘇警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
589	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成19年異動者分)	紙	阿蘇警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
590	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成20年異動者分)	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成21年異動者分)	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
592	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成22年異動者分)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
593	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成23年異動者分)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
594	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成24年異動者分)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
595	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成25年異動者分)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
596	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(平成26年異動者分)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
597	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成19年 関係書類追送致簿	紙	阿蘇警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
598	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成20年 関係書類追送致簿	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
599	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成21年 関係書類追送致簿	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
600	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成22年 関係書類追送致簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
601	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成23年 関係書類追送致簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
602	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成24年 関係書類追送致簿	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
603	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成25年 関係書類追送致簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
604	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成26年 関係書類追送致簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
605	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成21年 検視関係書類送付簿	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
606	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成22年 検視関係書類送付簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
607	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成23年 検視関係書類送付簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
608	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成24年 検視関係書類送付簿	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
609	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成25年 検視関係書類等送付書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
610	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成26年 検視関係書類送付簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
611	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	平成26年(1~2月) 照会・出力資料管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
612	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	平成26年(3~12月)照会管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
613	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	平成26年(1~2月) 個人照会等利用状況報告書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
614	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	平成26年(3~12月)個人照会等利用状況報告管理簿(印字出力なし)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
615	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成25年 出力資料交付(保管)管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
616	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成26年 出力資料交付(保管)管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
617	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成26年(3~12月)個人照会等利用状況報告管理簿(印字出力あり)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
618	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成25年 検索申請管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
619	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成25年 検索申請書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
620	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成26年 検索申請管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
621	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成26年 検索申請書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
622	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	平成25年 職務質問票	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
623	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	平成26年 職務質問票(犯歴あり)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
624	刑事企画	捜査支援(他の小分類に属するものを除く。)	職務質問票	平成26年 職務質問票(犯歴なし)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
625	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	平成21年 照会記録簿(金融取引対策システム)	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
626	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	平成22年 照会記録簿(金融取引対策システム)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
627	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	平成25年 照会記録簿(金融取引対策システム)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	平成26年 照会記録簿(金融取引対策システム)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
629	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	平成26年 照会依頼書(金融取引対策システム)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
630	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	平成26年 出力資料回答書(金融取引対策システム)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
631	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	平成23年 公営住宅からの暴力団排除に係る照会・回答・通報	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
632	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	平成24年 公営住宅からの暴力団排除に係る照会・回答・通報	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
633	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	平成25年 公営住宅からの暴力団排除に係る照会・回答・通報	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
634	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	平成26年 公営住宅からの暴力団排除に係る照会・回答・通報	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
635	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	平成23年 暴力団部外情報提供伺い書	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
636	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	平成24年 暴力団部外情報提供伺い書	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
637	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	平成25年 暴力団部外情報提供伺い書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
638	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	平成26年 暴力団部外情報提供伺い書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
639	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの入出力資料管理(本年記載終了分)	平成26年 入出力資料管理簿(一括照会システム)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
640	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	平成24年 照会記録簿(暴力団システム)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
641	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	平成25年 照会記録簿(暴力団システム)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
642	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	平成26年 照会記録簿(暴力団システム)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
643	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	平成26年 照会記録簿(一括照会システム)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
644	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	平成23年 暴力団関係資料報告書	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
645	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	平成25年 暴力団関係情報報告書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
646	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	平成23年 Gシステム利用状況管理簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
647	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	他の細分類に属さない2年保存文書	平成24年 Gシステム利用状況管理簿	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
648	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	他の細分類に属さない3年保存文書	平成25年 Gシステム利用状況管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
649	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	他の細分類に属さない4年保存文書	平成26年 Gシステム利用状況管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
650	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成25年 刑事企画課関係通達・通知・回答・報告等(3年保存)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
651	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 捜査第二課関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
652	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 組織犯罪対策課関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
653	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 刑事企画課関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
654	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 捜査第一課関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
655	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 組織犯罪対策課関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
656	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成20年 刑事企画課関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
657	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発事件相談受理簿(平成19年最終分)	紙	阿蘇警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
658	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発事件受理簿(平成19年最終分)	紙	阿蘇警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
659	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発事件相談受理簿(平成20年最終分)	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
660	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発事件受理簿(平成20年最終分)	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
661	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発事件相談受理簿(平成21年最終分)	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
662	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発事件受理簿(平成21年最終分)	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
663	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
664	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
666	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
667	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H26 外部記録媒体等点検表(1～3月分)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
668	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H25 証拠物件管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
669	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H26 証拠物件管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
670	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H25 被疑者写真出力資料管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
671	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	H26 被疑者写真出力資料管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
672	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	H21 現場写真委託簿	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
673	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	H22 現場写真委託簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
674	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	H23 現場写真委託簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
675	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	H24 現場写真委託簿①	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
676	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	H24 現場写真委託簿②	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
677	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	H25 現場写真委託簿①	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
678	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	H25 現場写真委託簿②	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
679	鑑識	指紋	システム管理	H22 入室管理簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
680	部内收受等文書	暦年	1年保存	H25 現場関係記録引継書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
681	部内收受等文書	暦年	1年保存	H25 現場鑑識活動状況	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
682	部内收受等文書	暦年	1年保存	H26 現場鑑識活動状況	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
683	部内收受等文書	暦年	2年保存	H22 嘱託医委嘱上申書	紙	阿蘇警察署長	H22	年度	2年	H25.5.31	廃棄	
684	部内收受等文書	暦年	2年保存	H23 嘱託医委嘱上申書	紙	阿蘇警察署長	H23	年度	2年	H26.5.31	廃棄	
685	部内收受等文書	暦年	2年保存	H24 嘱託医委嘱上申書	紙	阿蘇警察署長	H24	年度	2年	H27.5.31	廃棄	
686	部内收受等文書	暦年	2年保存	H25 嘱託医委嘱上申書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	2年	H28.5.31	廃棄	
687	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 鑑識課收受文書(通知)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
688	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 鑑識課收受文書(通知)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
689	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 AccuSmart Vision取扱説明書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
690	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 指掌紋情報システム操作者指定(取消)申請書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
691	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 警察犬出動要請書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
692	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 入力帳票送付書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
693	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 入力帳票送付書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
694	部内收受等文書	暦年	10年保存	H20 鑑識課收受文書(通達)	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
695	警務	警察改革	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	平成26年警察署長の権限に属する事務の専決について(示達)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
696	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H25年度証紙消印記録簿(免許)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
697	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H26年証紙消印記録簿(免許)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
698	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H25年度証紙消印記録簿(車庫)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
699	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H26年証紙消印記録簿(車庫)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
700	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H25年度証紙消印貸与台帳(自家用自動車協会)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
701	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成26年度証紙消印貸与台帳	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成24年警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
703	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
704	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
705	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年庁舎内利用管理簿・システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
706	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年システム持出管理簿・庁舎内利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
707	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H25年外部記録媒体等点検表	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
708	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	H25年出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
709	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	H26年出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
710	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	H26年出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
711	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	H23年署長事件指揮簿(H23事件終結)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
712	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H22年証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
713	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	H22年証拠物件出納簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
714	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	H22年証拠物件保存簿(H22事件終結)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
715	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	H23年証拠物件保存簿(H23事件終結)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
716	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	H24年証拠物件保存簿(H24事件終結)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
717	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	平成25年証拠物件保存簿(H25事件終結)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
718	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	H26年証拠物件保存簿(H26事件終結)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
719	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	H23年捜査主任官指名簿(H23異動者分)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
720	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	H26年捜査主任官指名簿(平成27年異動者分)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
721	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	平成24年被害者連絡経過票(平成24年終了分)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	連絡終了後3年	H27.12.31	廃棄	
722	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H18年事件記録証拠品送致票(乙)自動車による業務上過失致傷【支部】	紙	阿蘇警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
723	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H19年事件記録証拠品送致票(乙)自動車による業務上過失致傷【支部】	紙	阿蘇警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
724	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H20年事件記録証拠品送致票(乙)自動車による業務上過失致傷【区検】	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
725	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H20年事件記録証拠品送致票(乙)自動車による業務上過失致傷【本庁】	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
726	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H21年事件記録証拠品送致票(乙)自動車による業務上過失致傷【支部】	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
727	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H21年事件記録証拠品送致票(乙)自動車による業務上過失致傷【区検】	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
728	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H21年事件記録証拠品送致票(乙)道路交通法等違反【支部】	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
729	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H22年事件記録証拠品送致票(乙)(阿蘇支部)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
730	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H22年事件記録証拠品送致票(乙)【区検】	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
731	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H23年事件記録証拠品送致票(乙)事故用【支部】	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
732	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H23年事件記録証拠品送致票(乙)事故用【区検】	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
733	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H23年事件記録証拠品送致票(乙)事故用【本庁】	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
734	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H24年事件記録証拠品送致票(乙)(支部)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
735	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	H24年事件記録証拠品送致票(乙)(区検)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
736	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成26年原本媒体利用持出等承認簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
737	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	H26年度自動車運転代行業関係手数料徴収簿	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
738	交通企画	統計・分析	交通事故統計上検討表	平成26年交通事故統計上検討表	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
739	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	H26年交通指導取締り管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
740	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	平成26年飲酒検知管受払・使用簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
741	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	H25年交通法令違反事件簿【事件管理簿】	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
742	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	H26年交通法令違反事件簿【事件管理簿】	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
743	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	平成25年指導警告書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
744	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	H26年交通関係法令違反指導警告書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
745	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	H26年交通法令違反簿(移送切符)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
746	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	H26年整備通告書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
747	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	H25年切符管理簿(丙)反則切符用	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
748	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	H25年切符管理簿(丙)点数切符用	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
749	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	H25年切符管理簿(丙)交通切符用	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
750	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	H26年切符管理簿(丙)反則切符用	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
751	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	H26年切符管理簿(丙)点数切符用	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
752	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	H26年切符管理簿(丙)交通切符用	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
753	交通指導	切符管理	切符(所属控)	平成25年交通法令違反事件簿①	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
754	交通指導	切符管理	切符(所属控)	平成25年交通法令違反事件簿②	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
755	交通指導	切符管理	切符(所属控)	平成26年交通法令違反事件簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
756	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25年点数切符事件簿(上半期)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
757	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25年点数切符事件簿(下半期)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
758	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26年点数切符事件簿(上半期)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
759	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26年点数切符事件簿(下半期)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
760	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25年反則切符事件簿(1月～4月)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
761	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25年反則切符事件簿(5月～8月)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
762	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H25年反則切符事件簿(9月～12月)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
763	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26反則切符事件簿(1月～4月)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
764	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26反則切符事件簿(5月～8月)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
765	交通指導	切符管理	切符(所属控)	H26年反則切符事件簿(9月～12月)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
766	交通指導	切符管理	保留処分通知	H26年行政処分不上申処分伺い	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
767	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	H26年還付事案発生綴り	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
768	交通指導	通告	通告書交付囑託管理簿	H25年交付囑託書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
769	交通指導	事件管理・送致	捜査手配連絡	H21年処罰・捜査手配連絡綴り	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
770	交通指導	事件管理・送致	他の細分類に属さない1年保存文書	平成23年事件送致記録確認票(乙)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
771	交通指導	駐車違反取締	確認標章受払簿等	H25年確認標章使用状況管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
772	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	平成25年物件事故捜査管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
773	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載伺い書	平成23年捜査参考簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
774	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載伺い書	平成24年捜査参考簿	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
775	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載伺い書	平成26年捜査参考簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
776	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	H23年長期未処理事件一覧表(事故捜査)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
777	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	H23年長期未処理事件管理簿(事故捜査)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
778	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書綴り(1~170)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
779	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書綴り(171~420)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
780	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書綴り(421~600)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
781	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書綴り(601~845)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
782	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書綴り(846~1060)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
783	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年物件事故報告書綴り(1061~1119)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
784	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H25年度自動車保管場所証明書事務処理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
785	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H26年度自動車保管場所証明書事務処理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
786	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法第24条関係)	H25年度道路法第24条協議(回答書)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
787	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法第24条関係)	H25年度道路法第24条協議(照会書)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
788	運転免許	免許関連処分	運転免許受験資格相談	H25年運転免許受験等資格調査申請書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
789	運転免許	免許関連処分	運転免許受験資格相談	H26年運転免許受験等資格調査申請書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
790	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	H26年IC免許追記端末用ICカード管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
791	運転免許	適性検査	一定の病気の疑いがある運転免許保有者関係(本年再取得不能決定又は申告所属保存分)	H24年一定の病気の疑いがある運転免許保有者等発見通報書	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
792	運転免許	適性検査	一定の病気の疑いがある運転免許保有者関係(本年再取得不能決定又は申告所属保存分)	平成25年一定の病気の疑いがある運転免許保有者等発見通報書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
793	運転免許	適性検査	一定の病気の疑いがある運転免許保有者等管理簿	H23年一定の病気の疑いがある運転免許保有者等発見通報簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
794	運転免許	適性検査	一定の病気の疑いがある運転免許保有者等管理簿	H24年一定の病気の疑いがある運転免許保有者等発見通報簿	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
795	運転免許	適性検査	一定の病気の疑いがある運転免許保有者等管理簿	H26一定の病気の疑いのある運転免許保有者等発見通報簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
796	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25年度運転免許証更新・講習受講申請書(4月)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
797	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25年度運転免許証更新・講習受講申請書(5月)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
798	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25年度運転免許証更新・講習受講申請書(6月)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
799	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25年度運転免許証更新・講習受講申請書(7月)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
800	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25年度運転免許証更新・講習受講申請書(8月)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
801	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25年度運転免許証更新・講習受講申請書(9月)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
802	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25年度運転免許証更新・講習受講申請書(10月)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
803	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25年度運転免許証更新・講習受講申請書(11月)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
804	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25年度運転免許証更新・講習受講申請書(12月)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
805	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25年度運転免許証更新・講習受講申請書(1月)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
806	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25年度運転免許証更新・講習受講申請書(2月)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
807	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H25年度運転免許証更新・講習受講申請書(3月)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
808	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年度運転免許証更新・講習受講申請書4月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
809	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年度運転免許証更新・講習受講申請書5月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
810	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年度運転免許証更新・講習受講申請書6月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
811	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年度運転免許証更新・講習受講申請書7月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
812	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年度運転免許証更新・講習受講申請書8月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
813	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年度運転免許証更新・講習受講申請書9月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
814	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年度運転免許証更新・講習受講申請書10月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
815	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年度運転免許証更新・講習受講申請書11月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
816	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年度運転免許証更新・講習受講申請書12月	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
817	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H26年度運転免許証更新・講習受講申請書(1月)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
818	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H26年度運転免許証更新・講習受講申請書(2月)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
819	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	H26年度運転免許証更新・講習受講申請書(3月)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
820	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	H24年更新予定者一覧	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
821	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	H25年更新予定者一覧	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
822	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	H26年更新予定者一覧表	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
823	運転免許	免許更新	質問票	H25年度病気の症状等申請書(免許更新用)①	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
824	運転免許	免許更新	質問票	H25年度病気の症状等申請書(免許更新用)②	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
825	運転免許	免許更新	質問票	H25年度病気の症状等申請書(免許更新用)③	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
826	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	H25年度特定失効者講習受講申込書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
827	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	H24年運転免許取消申請受理簿(全部)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
828	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	H24年運転免許取消申請受理簿(一部)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
829	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	H25年申請取消受理簿(全部)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
830	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	H25年申請取消受理簿(一部)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
831	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	H25年運転免許取消申請書(全部取消)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
832	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	H25年運転免許取消申請書(一部取消)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
833	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	H26年運転免許証取消申請書(全部)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
834	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	H26年運転免許証取消申請書(一部)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
835	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付申請受理簿	H24年運転経歴証明書交付申請受理簿	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
836	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	H25年度運転経歴証明書交付申請書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
837	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	H26年度運転経歴証明書交付申請書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
838	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	H25年度国外運転免許証交付申請書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
839	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	H26年度国外運転免許証交付申請書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
840	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	H25年度運転免許証再交付申請書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
841	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	H26年度運転免許証再交付申請書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
842	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	H25年度免許証送付書兼交付簿	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
843	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	H26年度免許証送付書兼交付簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
844	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	H25年運転免許証記載事項変更届①	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
845	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	H25年運転免許証記載事項変更届②	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
846	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	H26年運転免許証記載事項変更届①	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
847	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	H26年運転免許証記載事項変更届②	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
848	運転免許	運転免許証記載事項変更	記載事項変更届出者名簿	H26年記載事項変更届出者名簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
849	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H25年度運転免許申請書(期限切れ)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
850	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H26年度運転免許申請書(期限切れ)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
851	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H25年度運転免許申請書(原付)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
852	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H26年度運転免許申請書(原付)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
853	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H25年度運転免許申請書(仮免許)①	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
854	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H25年度運転免許申請書(仮免許)②	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
855	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H26年度運転免許申請書(仮免許)①	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
856	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	H26年度運転免許申請書(仮免許)②	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
857	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	H25年度病気の症状等申請書(原付)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
858	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	H25年度病気の症状等申請欄(仮免許)	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
859	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	H26年度病気の症状等申告欄(仮免許)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
860	運転免許試験	適性試験・安全運転相談	安全運転相談	平成25年適性相談受理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
861	運転免許試験	適性試験・安全運転相談	安全運転相談	H26年適性相談受理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
862	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H25年度仮免許受領書	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
863	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	H26年度仮免許受領書	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
864	部内收受等文書	暦年	3年保存	H23年月報(事故捜査)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
865	部内收受等文書	暦年	3年保存	H19年度交通規制上申綴り	紙	阿蘇警察署長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
866	部内收受等文書	暦年	3年保存	H20年度交通規制上申綴り	紙	阿蘇警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
867	部内收受等文書	暦年	3年保存	H21年度交通規制上申綴り	紙	阿蘇警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
868	部内收受等文書	暦年	5年保存	H23年一定の病気等の疑いがある運転免許保有者等発見通報書	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
869	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26年一定の病気等の疑いがある運転免許保有者等発見通報書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
870	部内收受等文書	暦年	5年保存	H24年法令違反用行政処分原票送付書	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
871	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25年法令違反用行政処分原票送付書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
872	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26年法令違反用行政処分原票送付書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
873	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25年交通切符取締原票送付書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
874	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26年交通切符取締原票送付書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
875	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25年反則切符取締原票送付書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
876	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26年反則切符取締原票送付書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
877	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25年反則切符送付書	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
878	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26年反則切符送付書	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
879	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25年交通違反統計(年間)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
880	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26年交通違反統計(年間)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
881	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26年交指收受文書(5年)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
882	部内收受等文書	暦年	6年保存	H25年死亡者通報連絡票	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
883	部内收受等文書	年度	5年保存	H26年度交企收受文書(5年)	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
884	部内收受等文書	年度	5年保存	H21年度検査員任命	紙	阿蘇警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
885	部内收受等文書	年度	5年保存	H26年度検査員任命	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
886	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
887	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
888	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
889	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
890	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
891	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
892	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
893	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
894	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(1～3月分)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
895	情報管理	システム運用	システムドキュメント等点検	システムドキュメント等点検表	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
896	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧、保存期間延長・廃棄文書一覧(H22年末及びH23年5月末まで満了分)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
897	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧、保存期間延長・廃棄文書一覧(H23年末及びH24年5月末まで満了分)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
898	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧、保存期間延長・廃棄文書一覧(H24年末及びH25年5月末まで満了分)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
899	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了分)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
900	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード(平成19年解決分)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
901	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	阿蘇警察署長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
902	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表・証拠物件管理簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
903	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
904	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
905	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
906	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
907	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
908	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
909	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
910	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
911	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
912	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
913	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	画像ファイル媒体確認簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
914	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	画像ファイル媒体確認簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
915	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	備二・警護・内部事務通達【10年】	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
916	外事	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	外事・総合運営・内部事務通達【5年】	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
917	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(H20)	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
918	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(H21)	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
919	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(H22)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
920	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(H23)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
921	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(H24)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
922	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(H25)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
923	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(H26)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
924	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(坊中、H22)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
925	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(地域係、H25)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
926	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
927	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿(坊中、H22)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
928	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(地域係、H25)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
929	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
930	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
931	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(地域係、H25)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
932	地域	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	内牧交番電光掲示板の案内地図について	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
933	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)(坊中、H24)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
934	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)(坊中、H25)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
935	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)(坊中、H26)	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
936	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿・保管簿(H25)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
937	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿(坊中、H20)	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
938	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿(山上、H21)	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
939	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿(坊中、H21)	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
940	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿(山上、H22)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
941	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機等点検・引継簿(H22)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
942	部内收受等文書	暦年	1年保存	山岳遭難発生報告書票(H20)	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
943	部内收受等文書	暦年	1年保存	山岳遭難発生報告票(H21)	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
944	部内收受等文書	暦年	1年保存	山岳遭難発生報告票(H22)	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
945	部内收受等文書	暦年	1年保存	山岳遭難発生報告票(H23)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
946	部内收受等文書	暦年	1年保存	山岳遭難発生報告票(H24)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
947	部内收受等文書	暦年	1年保存	山岳遭難発生報告票(H25)	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
948	部内收受等文書	暦年	1年保存	職質技能指導員活動状況(H23)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
949	部内收受等文書	暦年	1年保存	職質技能指導員活動状況(H24)	紙	阿蘇警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
950	部内收受等文書	暦年	5年保存	地域課関係收受	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
951	部内收受等文書	暦年	10年保存	地域課関係收受	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
952	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
953	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
954	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	阿蘇警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
955	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	阿蘇警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
956	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
957	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
958	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	阿蘇警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
959	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
960	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	H22 猟銃所持許可申請書受渡簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
961	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	H23 猟銃所持許可申請書受渡簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
962	地域	業務指導・管理	調査・照会・回答等(他の細分類に属するものを除く。)	H22 勤務日誌	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
963	地域	業務指導・管理	調査・照会・回答等(他の細分類に属するものを除く。)	H23 勤務日誌(1班)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
964	地域	業務指導・管理	調査・照会・回答等(他の細分類に属するものを除く。)	H23 勤務日誌(3班)	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
965	通信指令	無線機	無線機の管理	H22 無線機器等出納簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
966	通信指令	無線機	無線機の管理	H22 無線機器等引継簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
967	通信指令	無線機	無線機の管理	H23 無線機器等引継簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
968	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
969	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
970	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末・使用管理簿	紙	阿蘇警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
971	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	猟銃許可申請書受渡簿	紙	阿蘇警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
972	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	猟銃許可申請書受渡簿	紙	阿蘇警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
973	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	猟銃許可申請書受渡簿	紙	阿蘇警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
974	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	猟銃許可申請書受渡簿	紙	阿蘇警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
975	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	猟銃許可申請書受渡簿	紙	阿蘇警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
976	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	猟銃許可申請書受渡簿	紙	阿蘇警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(高森警察署) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者:高森警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	平成20年度高森警察署協議会会議録	紙	高森警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	平成21年度高森警察署協議会会議録	紙	高森警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	平成26年休日勤務指定解除簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	平成25年諸手当認定簿(現年変更分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	平成26年諸手当認定簿(現年変更分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	平成25年度各種手当事後確認書	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	平成26年度各種手当事後確認書	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
8	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	平成25年特殊訓練弾出納簿	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
9	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	平成26年特殊訓練弾出納簿	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
10	警務	公用自動車	公用車両の管理	平成23年度運転日誌(栃木)	紙	高森警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
11	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
12	会計	出納(果費)	検査員任命	平成26年度検査員任命	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策実施	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年USBキー管理簿	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
15	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年USBキー管理簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
16	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年外部記録媒体管理簿	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
17	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年外部記録媒体管理簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
18	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年機器管理台帳	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
19	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年機器管理台帳	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
20	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年警察情報システム持出管理簿	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
21	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年警察情報システム持出管理簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
22	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年単体パソコン・外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
23	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年単体パソコン・外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
24	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年モバイル端末・外部記録媒体利用管理簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
25	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	平成25年外部記録媒体点検表	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
26	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成25年インターネットパソコン使用管理簿	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
27	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成26年インターネットパソコン使用管理簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
28	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	平成25年外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
29	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	平成26年外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
30	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(平成25年記載完了分)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
31	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(平成26年記載完了分)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
32	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び収受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成25年記載完了分)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
33	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
34	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成25年被留置者名簿	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
35	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	平成26年被留置者名簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年他所属関係通達・申請・報告書(5年保存)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
37	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年他所属関係通達・申請・報告書(5年保存)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
38	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成20年他所属関係通達(10年保存)	紙	高森警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
39	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成21年他所属関係通達(10年保存)	紙	高森警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
40	部内收受等文書	年度	1年保存	平成25年度他所属関係報告書(1年保存)	紙	高森警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
41	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度他所属関係通知(1年保存)	紙	高森警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
42	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度他所属関係通達(5年保存)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
43	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度他所属関係通達(5年保存)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
44	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外勤務承認(実績)簿	平成25年度 時間外勤務承認(実績)簿4～6月	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
45	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外勤務承認(実績)簿	平成25年度 時間外勤務承認(実績)簿7～9月	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
46	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外勤務承認(実績)簿	平成25年度 時間外勤務承認(実績)簿10～12月	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
47	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外勤務承認(実績)簿	平成25年度 時間外勤務承認(実績)簿1～3月	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
48	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外勤務承認(実績)簿	平成26年度 時間外勤務承認(実績)簿 4～6月分	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
49	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外勤務承認(実績)簿	平成26年度 時間外勤務承認(実績)簿 7～9月分	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外勤務承認(実績)簿	平成26年度 時間外勤務承認(実績)簿 10～12月分	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
51	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外勤務承認(実績)簿	平成26年度 時間外勤務承認(実績)簿 1～3月分	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	平成25年度 勤務時間管理員代行者指名簿	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
53	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	平成26年度 勤務時間管理員代行者氏名簿	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
54	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 特殊勤務作業実績報告書4～6月	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
55	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 特殊勤務作業実績報告書7～9月	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
56	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 特殊勤務作業実績報告書10～12月	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
57	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 特殊勤務作業実績報告書1～3月	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 特殊勤務作業実績報告書(本務作業以外)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
59	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 特殊勤務作業実績報告書4～6月分	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 特殊勤務作業実績報告書7～9月分	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
61	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 特殊勤務作業実績報告書10～12月分	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 特殊勤務作業実績報告書1～3月分	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
63	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 特殊勤務作業実績報告書(本務作業以外)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 管理職特勤実績簿	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 管理職特別勤務実績簿	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 特殊勤務作業実績集計表	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 特殊勤務作業実績集計表	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 特殊勤務実績総括表	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
69	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 特殊勤務実績総括表	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
70	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 時間外等勤務実績簿	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 時間外等勤務実績簿	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	警務	税金	源泉徴収票	平成24年度 源泉徴収票	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	警務	税金	源泉徴収票	平成25年度 源泉徴収票	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
74	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	平成26年度 予算令通知書	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成25年度 検査書(国費)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
76	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成25年度 無償使用物品実地検査書	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成26年度 検査書(国費)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
78	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成26年度 無償使用物品実地検査書	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
79	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成26年度 検査書(遺失物)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	平成25年度 現金出納簿(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
81	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	平成25年度 現金出納簿(照会手数料)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
82	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 歳出整理表等	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
83	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 歳出整理表等	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
84	会計	出納(県費)	収入調定書	平成25年度 収入調定書	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
85	会計	出納(県費)	収入調定書	平成26年度 収入調定書	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成25年度 検査員任命伺	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成26年度 検査員任命伺	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
88	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書 4～6月	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書 7～9月	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書 10～12月	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
91	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書 1～4月	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(4～6月)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
93	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(7～9月)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
94	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(10～12月)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
95	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(1～4月)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
96	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成25年度 資金前渡精算書	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成25年度 精算報告書	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成26年度 資金前渡精算書	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成26年度 精算報告書	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	会計	出納(県費)	戻入決定書	平成25年度 戻入決定書	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	会計	出納(県費)	戻入決定書	平成26年度 戻入決定書	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ガソリン燃料券 4～9月分	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ガソリン燃料券 10～3月分	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(庁舎等用燃料)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
105	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ガソリン燃料券 4～9月分	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
106	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ガソリン燃料券 10～3月分	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出調書	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出調書	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出負担行為書 4～9月	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出負担行為書 10~3月	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
111	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出負担行為書(4~9月)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
112	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出負担行為書(10~3月)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
113	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 駐在所業務協力実績表等	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
114	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 駐在所業務協力実績表等	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
115	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 庁舎清掃業務委託	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
116	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 庁舎清掃業務委託	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
117	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 白水・栃木駐在所敷地賃借料	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
118	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度駐在所敷地借受契約(白水・栃木)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
119	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 自家用電気工作物保安業務委託	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 自家用電気工作物保安業務委託	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 空調設備保守点検業務委託	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 空調設備保守点検業務委託	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
123	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 自動ドア装置保守点検委託	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 自動ドア装置保守点検業務委託	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
125	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 浄化槽維持管理業務委託	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
126	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 浄化槽維持管理業務委託	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
127	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 廃棄物収集運搬業務委託	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
128	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 廃棄物収集運搬業務委託	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
129	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 消防消火設備保守点検委託	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
130	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 消防消火設備保守点検業務委託	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
131	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 被留置者食糧費単価契約	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
132	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 被留置者食糧費単価契約	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
133	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 LPガス供給契約書	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
134	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 LPガス供給契約	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
135	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 樹木等維持管理業務委託	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
136	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 樹木維持管理業務委託	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
137	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 感染性廃棄物収集運搬業務委託	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
138	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 感染性廃棄物収集運搬業務委託	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
139	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 屋上看板取替改修	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
140	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 高森警察署職員住宅(城山下)3号・4号室内装改修	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
141	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 高森警察署困障(フェンス)改修	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
142	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 庁舎清掃入札参加資格確認申請書綴	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
143	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成25年度 用品検査及び受領書依頼書	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
144	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 用品検査及び受領依頼書	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
145	会計	物品(県費)	物品の管理	平成25年度 使用備品整理簿	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
146	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成26年度 国有物品供用簿(抹消)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成26年度 物品供用簿補助簿(返納分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
148	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成26年度 物品供用簿(消耗品)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
149	会計	物品(国費)	交替引継	平成26年度 国有物品引継書	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
150	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 国費旅行命令簿	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
151	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 国費旅費関係つづり	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
152	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 県費旅行命令簿	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
153	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 復命書	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
154	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 県費旅行命令簿	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
155	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 国費旅費関係つづり	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
156	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 国費旅行命令簿	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
157	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 復命書	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
158	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 捜査費証ひょう書(平成25年4月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
159	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 捜査費証ひょう書(平成25年5月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
160	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 捜査費証ひょう書(平成25年6月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
161	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 捜査費証ひょう書(平成25年7月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
162	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 捜査費証ひょう書(平成25年8月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
163	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 捜査費証ひょう書(平成25年9月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
164	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 捜査費証ひょう書(平成25年10月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
165	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 捜査費証ひょう書(平成25年11月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
166	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 捜査費証ひょう書(平成25年12月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
167	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 捜査費証ひょう書(平成26年1月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
168	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 捜査費証ひょう書(平成26年2月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
169	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 捜査費証ひょう書(平成26年3月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
170	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 捜査費証ひょう書(平成26年4月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
171	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 捜査費証ひょう書(平成26年5月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
172	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 捜査費証ひょう書(平成26年6月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
173	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 捜査費証ひょう書(平成26年7月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
174	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 捜査費証ひょう書(平成26年8月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
175	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 捜査費証ひょう書(平成26年9月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
176	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 捜査費証ひょう書(平成26年10月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
177	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 捜査費証ひょう書(平成26年11月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
178	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 捜査費証ひょう書(平成26年12月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
179	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 捜査費証ひょう書(平成27年1月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
180	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 捜査費証ひょう書(平成27年2月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
181	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 捜査費証ひょう書(平成27年3月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
182	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 捜査費現金出納簿	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
183	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 捜査費現金出納簿	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年度 報償費 捜査費現金出納簿	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
185	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年度 報償費 捜査費現金出納簿	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
186	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成25年4月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
187	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成25年5月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
188	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成25年6月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
189	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成25年7月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
190	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成25年8月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
191	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成25年9月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
192	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成25年10月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
193	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成25年11月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
194	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成25年12月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
195	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成26年1月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
196	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成26年2月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
197	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成26年3月分)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
198	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成26年4月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
199	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成26年5月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成26年6月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
201	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成26年7月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
202	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成26年8月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
203	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成26年9月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
204	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成26年10月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
205	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成26年11月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
206	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成26年12月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
207	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成27年1月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
208	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成27年2月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
209	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年度 報償費 捜査費証ひょう書(平成27年3月分)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
210	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 他所属関係通達(5年保存)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
211	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
212	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
213	部内收受等文書	年度	1年保存	平成26年度 他所属関係通達(1年保存)	紙	高森警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
214	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 国有物品関係つづり	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
215	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 国有物品関係つづり	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
216	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 証紙消印実績報告書	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
217	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 証紙消印実績報告書	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
218	部内收受等文書	年度	5年保存	会計事務監査に関する通知	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
219	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 他所属関係通達(5年保存)	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
220	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 物品亡失(損傷)報告通知書	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 他所属関係通達(5年保存)	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
222	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年度 長時間勤務概要報告書	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
223	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年度 長時間勤務概要報告書	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
224	部内收受等文書	年度	10年保存	平成20年度 他所属関係通達(10年保存)	紙	高森警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
225	部内收受等文書	年度	10年保存	平成21年度 他所属関係通達(10年保存)	紙	高森警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
226	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
227	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
228	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
229	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
230	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
231	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
232	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
233	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
234	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(1~3月分)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
235	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成25年記載完了分)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
236	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成26年記載完了分)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
237	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
238	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
239	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人捜索願受理票綴(解除分)	紙	高森警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
240	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人捜索願受理票綴(解除分)	紙	高森警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
241	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票送付簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
242	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	ストーカー・DV事案等出力資料交付(保管)管理簿	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
243	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	ストーカー・DV事案等出力資料交付(保管)管理簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
244	生活安全企画	児童虐待	児童虐待事案(少年事案処理簿(要保護)に編綴するものを除く。)	児童虐待事案(少年事案処理簿関係以外)	紙	高森警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
245	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
246	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
247	少年	少年事件	集団的不良交友検索結果票管理簿	集団的不良交友検索結果票管理簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
248	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	警備業照会原票作成送付簿	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
249	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
250	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
251	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	警備業照会原票作成送付簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
252	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	認知機能検査受検申請	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
253	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃等講習受講申込書	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
254	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	技能講習受講申込書	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
255	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	講習修了証明書再交付等申請書	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
256	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類譲受許可申請書	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
257	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲渡等許可証交付(返納)台帳	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類等譲渡許可申請書	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
259	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類等消費許可申請書	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
260	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査実施結果	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
261	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査実施結果	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
262	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	高森警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
263	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	高森警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
264	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属からの收受文書	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
265	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属からの收受文書	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
266	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成25年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
267	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成26年)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
268	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(平成25年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
269	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(平成26年)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
270	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(平成26年)鑑識用	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
271	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体利用管理簿(平成26年)送致用	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
272	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(平成25年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
273	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(平成26年1～3月分)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
274	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証拠検証結果(平成26年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
275	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成26年記載完了分)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
276	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(平成20年)	紙	高森警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
277	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(平成21年)	紙	高森警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
278	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(平成25年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
279	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(平成26年)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
280	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(平成25年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
281	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告書(平成25年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
282	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(平成26年)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
283	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告書(平成26年)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
284	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(平成25年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
285	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(平成26年)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
286	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(平成25年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
287	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(平成26年)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
288	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書(基礎資料)(平成20年)	紙	高森警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
289	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書(基礎資料)(平成21年)	紙	高森警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
290	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書(一般・選挙)(平成25年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
291	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書(平成26年)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
292	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	一括照会システム 照会記録簿(平成25年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
293	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	一括照会システム 照会記録簿(平成26年)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
294	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	G情報報告書	情報報告書綴り(Gシステム)(平成25年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿・原本媒体引継書・画像ファイル媒体確認簿(平成25年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
296	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿・原本媒体引継書・画像ファイル媒体確認簿(平成26年)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
297	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会処理簿(平成25年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
298	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会処理簿(平成26年)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
299	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属からの收受文書(平成22年)	紙	高森警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
300	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属からの收受文書(平成25年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
301	部内收受等文書	暦年	5年保存	他所属からの收受文書(平成26年)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
302	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書(平成25年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
303	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書(平成26年)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
304	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録確認通知(平成25年)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
305	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録確認通知(平成26年)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
306	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発相談簿(平成20年)	紙	高森警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
307	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿(平成20年)	紙	高森警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
308	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
309	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
310	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(久木野駐在所)	紙	高森警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
311	地域	無線機	無線機の管理	無線機等点検・引継簿(久木野駐在所)	紙	高森警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
312	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿 H16	紙	高森警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
313	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿 H25	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
314	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿 H26	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
315	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳 H22	紙	高森警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
316	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用パソコン持出管理簿 H24	紙	高森警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
317	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿 H25	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
318	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿 H21	紙	高森警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
319	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体管理簿 H26	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
320	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)H24	紙	高森警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
321	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)H25	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
322	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)H26	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
323	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書 H20	紙	高森警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
324	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(時効・結審分) H23	紙	高森警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
325	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(時効・結審分) H24	紙	高森警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
326	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(時効・結審分) H25	紙	高森警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
327	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(時効・結審分) H26	紙	高森警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
328	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(時効・結審分) H21	紙	高森警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
329	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	鑑定資料処理簿(H20時効完成分) H13	紙	高森警察署長	H13	暦年	時効まで	H20.12.31	廃棄	
330	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿 H15	紙	高森警察署長	H15	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
331	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官名簿(本年異動・退職者分) H21	紙	高森警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官名簿(本年異動・退職者分)H23	紙	高森警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
333	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官名簿(本年異動・退職者分) H25	紙	高森警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
334	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官名簿(本年異動・退職者分) H26	紙	高森警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
335	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 H25	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
336	交通企画	部・課の総合運営	原動機を用いる身体障害者用の車いすに係る警察署長の確認関係(本年返納分)	規格外車いす利用台帳 H20	紙	高森警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
337	交通企画	交通事故防止対策	各種会議資料(細分類12に該当する文書を除く。)	交通死傷事故抑止対策 H24	紙	高森警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
338	交通企画	安全活動	関係機関・団体との連絡調整	南阿蘇村公共交通連絡協議会 H22	紙	高森警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
339	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計 H25	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
340	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計 H26	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
341	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締り管理簿 H26	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
342	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	着色フィルム取締り運用日誌 H25	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
343	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	取締り装備資機材関係簿冊 H26	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
344	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿(時効・結審分) H25	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
345	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通違反指導警告書 H25	紙	高森警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
346	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通違反指導警告書 H26	紙	高森警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
347	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書 H17	紙	高森警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
348	交通指導	受傷事故防止	対策施策	受傷事故防止資機材管理 H26	紙	高森警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
349	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙) H26	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
350	交通指導	切符管理	切符受払簿(甲・乙)	切符受払簿 H25	紙	高森警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
351	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(切符) H25	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
352	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(切符) H26	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
353	交通指導	駐車違反取締	確認標準受払簿等	確認標準使用状況管理簿 H25	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
354	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	物人・遅れ届出管理簿 H22	紙	高森警察署長	H22	暦年	7年	H29.12.31	廃棄	
355	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿 H25	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
356	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿 H26	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
357	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故捜査管理簿 H24	紙	高森警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
358	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物損事故報告書1	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
359	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物損事故報告書2	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
360	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物損事故報告書3	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
361	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故受領簿 H26	紙	高森警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
362	交通規制	課の総合運営	許認可業務管理	許認可業務自主点検表 H23	紙	高森警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
363	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿 H25	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
364	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿 H26	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
365	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可申請書 H22	紙	高森警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
366	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可受理簿 H25	紙	高森警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
367	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可受理簿 H26	紙	高森警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
368	交通規制	標識・標示(特異事業報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	署長権限による交通規制	署長権限交通規制台帳 H21	紙	高森警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	交通規制	交通安全施設整備	交通安全施設等整備事業計画	交通安全施設整備事業計画 H26	紙	高森警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
370	運転免許	行政処分(不利益処分)	入力票・登録票	行政処分登録票 H21	紙	高森警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
371	運転免許	行政処分(不利益処分)	入力票・登録票	行政処分登録票 H22	紙	高森警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
372	運転免許	行政処分(不利益処分)	入力票・登録票	行政処分登録票 H23	紙	高森警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
373	運転免許	行政処分(不利益処分)	入力票・登録票	行政処分登録票 H24	紙	高森警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
374	運転免許	行政処分(不利益処分)	入力票・登録票	行政処分登録票 H25	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
375	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新講習申請書 H23	紙	高森警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
376	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新講習申請書 H24	紙	高森警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
377	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新講習申請書 H25	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
378	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新講習申請書 H26	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
379	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	更新時講習受講説明書 H25	紙	高森警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
380	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿 H25	紙	高森警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
381	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書 H26	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
382	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明証交付申請書 H25	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
383	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書 H25	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
384	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届書 H23	紙	高森警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
385	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届書 H24	紙	高森警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
386	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届書 H25	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
387	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届書 H26	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
388	部内收受等文書	暦年	1年保存	更新予定者一覧表 H20	紙	高森警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
389	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通保安上の意見 H24	紙	高森警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
390	部内收受等文書	暦年	5年保存	切符送付書 H25	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
391	部内收受等文書	暦年	5年保存	切符送付書 H26	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
392	部内收受等文書	暦年	10年保存	收受文書(10年) H20	紙	高森警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
393	部内收受等文書	年度	1年保存	特異事案報告 H26	紙	高森警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
394	部内收受等文書	年度	5年保存	意見聴取(95条の2関係)H16	紙	高森警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
395	部内收受等文書	年度	5年保存	意見聴取(95条の2関係)H17	紙	高森警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
396	部内收受等文書	年度	5年保存	意見聴取(95条の2関係)H18	紙	高森警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
397	部内收受等文書	年度	5年保存	意見聴取(95条の2関係)H10	紙	高森警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
398	部内收受等文書	年度	5年保存	意見聴取(95条の2関係)H20	紙	高森警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
399	部内收受等文書	年度	5年保存	意見聴取(95条の2関係)H21	紙	高森警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
400	部内收受等文書	年度	5年保存	意見聴取(95条の2関係)H22	紙	高森警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
401	部内收受等文書	年度	5年保存	意見聴取(95条の2関係)H23	紙	高森警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
402	部内收受等文書	年度	5年保存	意見聴取(24条関係)H24	紙	高森警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
403	部内收受等文書	年度	5年保存	意見聴取(95条の2関係)H25	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
404	部内收受等文書	年度	5年保存	意見聴取(24条関係)H25	紙	高森警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
405	部内收受等文書	年度	5年保存	意見聴取(95条の2関係)H26	紙	高森警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
407	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
408	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
409	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成22年記載完了分)	紙	高森警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
410	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成23年記載完了分)	紙	高森警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
411	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成24年記載完了分)	紙	高森警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
412	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了分)	紙	高森警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
413	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	高森警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(御船警察署) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 御船警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	評価報告	勤務評定記録書(前期評定用・後期評定用含む)	紙	御船警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
2	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(H25年度退職又は変更分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(26年度退職又は変更分)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(H26)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
6	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S60)	紙	御船警察署長	S60	暦年	30年	H27.12.31	廃棄	
7	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S61)	紙	御船警察署長	S61	暦年	30年	H28.12.31	廃棄	
8	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S62)	紙	御船警察署長	S62	暦年	30年	H29.12.31	廃棄	
9	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S63)	紙	御船警察署長	S63	暦年	30年	H30.12.31	廃棄	
10	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(H1)	紙	御船警察署長	H1	暦年	30年	R1.12.31	廃棄	
11	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(H25年度切り離し分)県費	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
12	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(H26年度切り離し分)県費	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
13	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策実施(報告)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入室管理	入退室管理簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
15	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入室管理	入退室管理簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
16	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
17	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
18	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
19	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
20	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
21	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
22	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
23	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
24	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
25	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
26	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
27	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(H26)1~3月分	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
28	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
29	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
30	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	県警自動暗号化システム証跡検証(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
31	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	県警自動暗号化システム証跡検証(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
32	情報管理	システム運用	照会記録点検・報告	照会記録点検・報告(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
33	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
34	情報管理	システム運用	照会記録点検体制(本年体制変更分)	照会記録点検体制(H26年変更分)	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
35	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧、保存期間延長・廃棄文書一覧(H26)	紙	御船警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	広報県民	犯罪被害給付等	他の細分類に属さない1年保存文書	犯罪被害者等給付金支給決定関係書類(H26愛知県)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
37	刑事企画	捜査協力	内部事務通達	捜査協力・内部事務通達(3年保存)H26	紙	御船警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
38	組織犯罪対策	課の総合運営	内部事務通達	組対課関係通達(3年保存)H24	紙	御船警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
39	組織犯罪対策	課の総合運営	内部事務通達	組対課関係通達(3年保存)H26	紙	御船警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
40	部内收受等文書	暦年	1年保存	総務課関係通達・通知・回答等(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
41	部内收受等文書	暦年	1年保存	パスワード再交付(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
42	部内收受等文書	暦年	1年保存	アクセス権見直し等通知(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
43	部内收受等文書	暦年	1年保存	アクセス権指定(解除)通知(H26)	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
44	部内收受等文書	暦年	1年保存	アクセス権指定(解除)通知(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
45	部内收受等文書	暦年	3年保存	監察課関係通達・通知・回答等(3年保存H24)	紙	御船警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
46	部内收受等文書	暦年	3年保存	厚生課関係通達・通知・回答等(3年保存H24)	紙	御船警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
47	部内收受等文書	暦年	3年保存	情報管理課関係通達・通知・回答等(3年保存H24)	紙	御船警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
48	部内收受等文書	暦年	3年保存	留置管理課関係通達・通知・回答等(3年保存H24)	紙	御船警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
49	部内收受等文書	暦年	3年保存	生活安全部関係通達・通知・回答等(3年保存H24)	紙	御船警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
50	部内收受等文書	暦年	3年保存	警備部関係通達・通知・回答等(3年保存H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
51	部内收受等文書	暦年	3年保存	交通部関係通達・通知・回答等(3年保存H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
52	部内收受等文書	暦年	3年保存	情報管理課関係通達・通知・回答等(3年保存H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
53	部内收受等文書	暦年	3年保存	警務課関係通達・通知・回答等(3年保存H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
54	部内收受等文書	暦年	3年保存	総務課関係通達・通知・回答等(3年保存H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
55	部内收受等文書	暦年	3年保存	広報県民課関係通達・通知・回答・報告等(3年保存)	紙	御船警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
56	部内收受等文書	暦年	3年保存	ホームページ運営・利用状況等	紙	御船警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
57	部内收受等文書	暦年	3年保存	行政文書ファイル管理簿(H26)報告	紙	御船警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
58	部内收受等文書	暦年	5年保存	物品等亡失・損傷事案発生報告書	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
59	部内收受等文書	暦年	5年保存	留置管理課関係通達・通知・回答等(5年保存H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
60	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事企画課関係通達・通知・回答等(5年保存H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
61	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定・解除(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
62	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
63	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
64	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム設定(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
65	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課関係通達・通知・回答等(10年保存H20)	紙	御船警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
66	部内收受等文書	暦年	10年保存	総務課関係通達・通知・回答等(10年保存H20)	紙	御船警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
67	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務課関係通達・通知・回答等(10年保存H20)	紙	御船警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
68	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課関係通達・通知・回答等(10年保存H20)	紙	御船警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
69	部内收受等文書	年度	1年保存	留置管理課関係通達・通知・回答等(1年保存H25)	紙	御船警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
70	部内收受等文書	年度	1年保存	情報管理課関係通達・通知・回答等(1年保存H25)	紙	御船警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
71	部内收受等文書	年度	3年保存	公印の新調・管理	紙	御船警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
72	部内收受等文書	年度	3年保存	会計課関係通達・通知・回答等(3年保存H24)	紙	御船警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	部内收受等文書	年度	3年保存	厚生課関係通達・通知・回答等(3年保存H25)	紙	御船警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
74	部内收受等文書	年度	3年保存	教養課関係通達・通知・回答等(3年保存H25)	紙	御船警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
75	部内收受等文書	年度	3年保存	監察課関係通達・通知・回答等(3年保存H25)	紙	御船警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
76	部内收受等文書	年度	3年保存	警務課関係通達・通知・回答等(3年保存H25)	紙	御船警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
77	部内收受等文書	年度	3年保存	総務課関係通達・通知・回答等(3年保存H25)	紙	御船警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
78	部内收受等文書	年度	5年保存	厚生課関係通達・通知・回答等(5年保存H21)	紙	御船警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
79	部内收受等文書	年度	5年保存	監察課関係通達・通知・回答等(5年保存H26)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
80	部内收受等文書	年度	5年保存	広報県民課関係通達・通知・回答等(5年保存H26)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	部内收受等文書	年度	5年保存	広報県民課関係通達・通知・回答等(5年保存H26)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通達・通知・回答等(10年保存H20)	紙	御船警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
83	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(H25年度使用済分)	紙	御船警察署長	H25	常用	使用済後5年	R1.5.31	廃棄	
84	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(H26年度使用済分)	紙	御船警察署長	H26	常用	使用済後5年	R2.5.31	廃棄	
85	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常勤職員等の雇用保険に関する文書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(25年4月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
87	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(25年5月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(25年6月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(25年7月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(25年8月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
91	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(25年9月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(25年10月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
93	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(25年11月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(25年12月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(26年1月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(26年2月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
97	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(26年3月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿(平成26年4月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿(平成26年5月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿(平成26年6月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
101	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿(平成26年7月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿(平成26年8月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
103	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿(平成26年9月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
104	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿(平成26年10月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿(平成26年11月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
106	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿(平成26年12月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿(平成27年1月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
108	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿(平成27年2月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度時間外等勤務承認(実績)簿(平成27年3月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
111	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
112	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(25年4月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
113	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(25年5月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
114	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(25年6月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
115	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(25年7月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
116	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(25年8月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
117	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(25年9月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
118	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(25年10月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
119	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(25年11月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(25年12月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
121	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(26年1月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(26年2月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
123	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(26年3月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(平成26年4月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
125	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(平成26年5月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
126	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(平成26年6月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
127	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(平成26年7月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
128	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(平成26年8月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
129	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(平成26年9月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(平成26年10月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
131	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(平成26年11月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
132	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(平成26年12月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
133	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(平成27年1月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
134	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(平成27年2月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
135	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度特殊勤務作業実績報告書(本務作業)(平成27年3月)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 特殊勤務実績総括表①	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
137	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 特殊勤務実績総括表②	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
138	警務	年度	5年保存	平成25年度 時間外等勤務実績簿	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
139	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
140	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
141	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
142	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(日額)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
143	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(日額)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
144	警務	税金	源泉徴収票	平成24年(分)源泉徴収票	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
145	警務	税金	源泉徴収票	平成25年(分)源泉徴収票	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
146	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	警務	通信	伝送システム管理関係様式	都道府県費整備機器の接続等届出書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
148	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
149	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成25年度 検査書(供用員宛)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(県)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
151	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品検査)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	会計	出納(県費)	出納員・会計職員	出納員事務引継書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
153	会計	出納(県費)	出納員・会計職員	出納員・会計職員の事務引継書・事務引継報告書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	会計	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	平成19年度起 現金出納簿(19年度～25年度)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
155	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	平成26年度 歳入歳出外現金(基金)受払整理表(歳計外・基金)予算執行表	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
156	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	平成26年度 (歳出)予算執行表/歳出整理表/歳入整理表/支出未済一覧表/資金前渡通知書/収入消込通知(歳入分)/歳入執行表	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
157	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 予算執行表(歳入)/歳出整理表/歳入整理表/予算執行表(歳入)/収入消込通知(歳入分)/支出未済一覧表/資金前渡通知	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度(歳計外・基金)予算執行表/歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
159	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
160	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	会計	出納(県費)	戻出決定書	戻出決定書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
162	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成25年度 検査員任命	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
163	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
164	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書つづり①(4～5月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
165	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書つづり②(6～7月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
166	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書つづり③(8～9月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
167	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書つづり④(10～11月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
168	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書つづり⑤(12～1月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
169	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書つづり⑥(2月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
170	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書つづり⑦(3～4月分)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
171	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書つづり①	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
172	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書つづり②	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
173	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書つづり③	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
174	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書つづり④	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
175	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書つづり⑤	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
176	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書つづり⑥	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
177	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書つづり⑦	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
178	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消分)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
179	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成25年度 精算報告書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
180	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
181	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(捜査関係事項照会手数料)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
182	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(継続資金前渡)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
183	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	会計	出納(県費)	戻入決定書	平成25年度 戻入決定書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
185	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
186	会計	出納(県費)	債権債務者登録	債権債務者登録関係つづり	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
187	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の受領書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
188	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出負担行為つづり①	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
189	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出負担行為つづり②	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
190	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為つづり①	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
191	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為つづり②	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
192	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出調査	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
193	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調査	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
194	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 交番及び駐在所等土地賃借料	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
195	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	交番及び駐在所等土地賃借料	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
196	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 庁舎等清掃委託業務	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
197	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
198	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 感染性廃棄物収集運搬業務	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
199	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬委託	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 自動ドア保守点検業務委託	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
201	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検業務委託	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
202	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 津森駐在所浄化槽管理委託業務	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
203	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	津森駐在所浄化槽管理業務委託	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
204	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 自家用発電機保守点検業務委託	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
205	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用発電機保守点検業務委託	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
206	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 被留置者給食	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
207	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置者給食	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
208	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 感染性廃棄物処分委託	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
209	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処分委託	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
210	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 プロバングス単備契約(御船警察署)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
211	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロバングス単備契約	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
212	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 一般廃棄物収集運搬業務委託	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
213	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般廃棄物収集運搬業務委託	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
214	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 消防設備等保守点検業務委託	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
215	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備等保守点検業務委託	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
216	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 甲佐駐在所浄化槽管理委託業務	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
217	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	甲佐駐在所浄化槽管理業務委託	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
218	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 空調設備機器保守点検業務	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
219	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 御船警察署空調設備保守点検委託点検報告書(冷房)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
220	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 御船警察署空調設備保守点検委託点検報告書(暖房)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調設備機器保守点検業務	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
222	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 複写機使用料	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
223	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写機使用料	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
224	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	コピー機カウンター確認表・点検報告表	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
225	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 自家用電気工作物保安業務委託	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
226	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安業務委託	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
227	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 上野駐在所浄化槽管理委託業務	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
228	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	上野駐在所浄化槽管理業務委託	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
229	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 白旗駐在所浄化槽管理委託業務	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
230	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	白旗駐在所浄化槽管理業務委託	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
231	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 燃料券	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
232	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 通話明細内訳書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
234	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	通話明細内訳書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
235	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	新聞購読料	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
236	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動車等用燃料売買契約	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
237	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	津森駐在所カーポート設置工事(第1号)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
238	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	御船警察署監視カメラ増設工事(第2号)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
239	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 御船警察署庁舎等清掃業務入札参加確認申請書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
240	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	競争入札参加確認申請書等	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
241	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成25年度 用品検査及び受領依頼書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
242	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
243	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成25年 備品出納管理簿	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
244	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
245	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調査/物品不用決定書/不用物品処分調査	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
246	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書(取得・処分のみ)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
247	会計	物品(県費)	物品の管理	平成25年度 需要伝票	紙	御船警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
248	会計	物品(県費)	物品の管理	需要伝票	紙	御船警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
249	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
250	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成25年度 物品供用簿(消耗品)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
251	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
252	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成25年度 物品供用簿抹消分	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
253	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(備品)抹消分	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
254	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿補助簿(返納分)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
255	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	平成25年度 物品保管書抹消分	紙	御船警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
256	会計	物品(国費)	交替引継	平成25年度 物品供用員交替引継書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
257	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
259	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
260	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 旅行命令簿(国費)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
261	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
262	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 国費旅費復命書つづり	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
263	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 旅行命令簿・依頼簿(県費)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
264	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
265	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 国費旅費請求書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
266	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費請求書(国庫金振込明細書)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
267	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 国費旅費旅程表	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
268	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費旅程表	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
269	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(県費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
270	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	平成25年度 駐在所等業務協力(従事)実績表	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
271	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力(従事)実績表	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
272	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表(支出等関係文書)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
273	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表(支出等関係文書)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
274	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 現金出納簿	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
275	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 現金出納簿	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
276	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年4月分 捜査費証ひょう書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
277	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年5月分 捜査費証ひょう書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
278	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年6月分 捜査費証ひょう書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
279	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年7月分 捜査費証ひょう書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
280	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年8月分 捜査費証ひょう書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
281	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年9月分 捜査費証ひょう書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
282	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年10月分 捜査費証ひょう書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
283	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年11月分 捜査費証ひょう書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
284	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年12月分 捜査費証ひょう書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
285	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年1月分 捜査費証ひょう書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
286	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年2月分 捜査費証ひょう書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
287	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年3月分 捜査費証ひょう書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
288	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年4月分 捜査費証ひょう書(国費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
289	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年5月分 捜査費証ひょう書(国費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
290	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年6月分 捜査費証ひょう書(国費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
291	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年7月分 捜査費証ひょう書(国費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
292	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年8月分 捜査費証ひょう書(国費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
293	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年9月分 捜査費証ひょう書(国費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
294	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年10月分 捜査費証ひょう書(国費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	平成26年11月分 捜査費証ひょう書(国費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
296	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	平成26年12月分 捜査費証ひょう書(国費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
297	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	平成27年1月分 捜査費証ひょう書(国費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
298	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	平成27年2月分 捜査費証ひょう書(国費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
299	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	平成27年3月分 捜査費証ひょう書(国費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
300	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年度 現金出納簿(報償費)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
301	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年度 現金出納簿(報償費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
302	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年4月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
303	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年5月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
304	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年6月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
305	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年7月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
306	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年8月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
307	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年9月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
308	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年10月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
309	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年11月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
310	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成25年12月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
311	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年1月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
312	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年2月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
313	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年3月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
314	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年4月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
315	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年5月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
316	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年6月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
317	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年7月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
318	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年8月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
319	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年9月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
320	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年10月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
321	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年11月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
322	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成26年12月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
323	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成27年1月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
324	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成27年2月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
325	会計	捜査費（予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	平成27年3月分 捜査費証ひょう書(報償費)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
326	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
327	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
328	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
329	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
330	部内收受等文書	暦年	5年保存	A 警務部收受文書(5年保存)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
331	部内收受等文書	暦年	5年保存	A 警務部收受文書(5年保存)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 年末調整報告書	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
333	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年年末調整報告書	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
334	部内收受等文書	年度	1年保存	平成25年度 歳出予算過不足見込報告書	紙	御船警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
335	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	御船警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
336	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 都道府県警察費補助金実績報告書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
337	部内收受等文書	年度	5年保存	都道府県警察費補助金実績報告書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
338	部内收受等文書	年度	5年保存	長時間勤務者業務概要報告書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
339	部内收受等文書	年度	5年保存	A 警務部收受文書(5年保存)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
340	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失(損傷)報告(通知)書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
341	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 物品供用書・供用換書・返納書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
342	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・供用換書・返納書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
343	部内收受等文書	年度	5年保存	A 警務部收受文書(5年保存)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
344	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度退職者分扶養親族届	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
345	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績報告(26年度)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
346	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
347	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
348	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査補助者)任命(国)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
349	会計	出納(果費)	現金の出納(複数年度分)	平成21年度起(～26年度)現金出納簿	紙	御船警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
350	会計	出納(果費)	現金の出納(複数年度分)	平成23年度起(～26年度)現金出納簿	紙	御船警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
351	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H25 収入証紙消印記録簿	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
352	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H26 収入証紙消印記録簿	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
353	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
354	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
355	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H26 インターネットパソコン使用管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
356	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H25 インターネットパソコン使用管理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
357	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	H26記載完了分 個人情報入出力管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
358	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	H25 ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
359	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	H26 ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
360	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	H26 防犯登録カード	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
361	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	H26 行方不明者管理簿(解除分)	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
362	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	平成20年 自殺統計原票送付簿	紙	御船警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
363	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	平成21年 自殺統計原票送付簿	紙	御船警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
364	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	平成22年 自殺統計原票送付簿	紙	御船警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
365	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	平成23年 自殺統計原票送付簿	紙	御船警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
366	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	平成24年 自殺統計原票送付簿	紙	御船警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
367	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	平成25年 自殺統計原票送付簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
368	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	平成26年 自殺統計原票送付簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	送付簿記載満了後5年	R1.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	他の細分類に属さない1年保存文書	H26 他の行政機関からの通知等	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
370	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	H26 人身安全関係相談等カード(H26年解決分H30年12月25日開示決定分)	紙	御船警察署長	H26	暦年	3年(延長)	R1.12.25	廃棄	
371	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	H25 少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
372	少年	少年事件	集団的不良交友検索結果票管理簿	H26 集団的不良交友検索結果票管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
373	少年	少年事件	少年事件管理業務出力資料管理簿(本年記載終了分)	H24 少年事件管理業務出力資料管理簿	紙	御船警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
374	少年	少年事件	申請書(家庭裁判所)	H25 余罪等の取調許可申請書	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
375	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可分)	H25 風俗営業許可(返納)	紙	御船警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
376	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可分)	H26 風俗営業許可関係臨時風俗営業	紙	御船警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
377	生活環境	風俗営業等	遊技機	H21 認定申請書	紙	御船警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
378	生活環境	風俗営業等	遊技機	H22 認定申請書	紙	御船警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
379	生活環境	風俗営業等	遊技機	H23 認定申請書	紙	御船警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
380	生活環境	風俗営業等	性風俗特殊営業(本年廃業分)	H25 無店舗型風俗特殊営業届出書(廃業分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
381	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	H19 古物商・返納分	紙	御船警察署長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
382	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	H20 古物各種届出申請書	紙	御船警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
383	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	H20 古物許可申請(返納・廃業分)	紙	御船警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
384	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	H21 古物許可申請(返納・廃業分)	紙	御船警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
385	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	H22 古物各種届出申請書	紙	御船警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
386	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	H22 古物返納理由書	紙	御船警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
387	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	H22 古物許可申請(返納・廃業分)	紙	御船警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
388	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	H23 古物 変更届	紙	御船警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
389	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	H23 古物許可申請(返納・廃業分)	紙	御船警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
390	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	H24 古物許可申請(返納・廃業分)	紙	御船警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
391	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	H25 古物許可申請(返納・廃業分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
392	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	個人情報出力資料管理簿(本年記載完了分)	H25年記載完了分 出力入力資料管理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
393	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	立入検査	H26 警備業立入検査実施結果報告書	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
394	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	H17 許可事項抹消申請書	紙	御船警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
395	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	H23 銃砲刀剣所持許可証書換申請書	紙	御船警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
396	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	H25 猟銃等講習受講申込書綴り	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
397	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	H26 火薬類譲渡等許可証(返納)台帳	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
398	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	平成18年 銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	紙	御船警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
399	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	平成19年 銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	紙	御船警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
400	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	平成20年 銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	紙	御船警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
401	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	平成21年 銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	紙	御船警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
402	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	平成22年 銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	紙	御船警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
403	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	平成23年 銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	紙	御船警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
404	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	平成24年 銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	紙	御船警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
405	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	平成25年 銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	平成26年 銃砲等の保管廃棄処分等処理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
407	生活環境	銃砲刀剣類	届出の受理(本年廃棄分)	長崎国体クレー射撃競技会関係資料	紙	御船警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
408	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	H16 警備業関係申請書綴り	紙	御船警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
409	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	平成18年度 警備業関係申請書綴り	紙	御船警察署長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
410	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	平成19年度 警備業各種申請書等	紙	御船警察署長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
411	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	H21 認定・更新・変更・各種届出(警備業)	紙	御船警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
412	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	平成22年度 警備業各種申請書等	紙	御船警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
413	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿・H25	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
414	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿・H26	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
415	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	H26 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認書	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
416	部内收受等文書	暦年	1年保存	H25年 B020103 定期報告	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
417	部内收受等文書	暦年	1年保存	H25 B020301 照会・回答	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
418	部内收受等文書	暦年	1年保存	H25 B020307 児童虐待	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
419	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26年 B0114 銃砲刀剣類	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
420	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 B0119 子供女性対策	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
421	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 不発弾等発見綴り	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
422	部内收受等文書	暦年	10年保存	H16 B0301 総括	紙	御船警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
423	部内收受等文書	暦年	10年保存	H16 B0102 風俗営業	紙	御船警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
424	部内收受等文書	暦年	10年保存	H17 B030101 法令等・業務指針	紙	御船警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
425	部内收受等文書	暦年	10年保存	H17 B010208 警備業	紙	御船警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
426	部内收受等文書	暦年	10年保存	20年 B010401 法令等業務指針	紙	御船警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
427	部内收受等文書	年度	1年保存	26年度B021099少年課課達通知等	紙	御船警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
428	生活環境常用	警備業	申請・届出(業者関係)	H19年廃業 警備業 有限会社スワン	紙	御船警察署長	H19	常用	廃業後5年	H25.5.31	廃棄	
429	生活環境常用	警備業	申請・届出(業者関係)	H23年廃業 警備業 九州産交運輸	紙	御船警察署長	H23	常用	廃業後5年	H29.5.31	廃棄	
430	生活環境常用	警備業	申請・届出(業者関係)	H24年廃業 アヴェイル	紙	御船警察署長	H24	常用	廃業後5年	H30.5.31	廃棄	
431	生活環境常用	警備業	申請・届出(業者関係)	H25年廃業 熊警備	紙	御船警察署長	H25	常用	廃業後5年	R1.5.31	廃棄	
432	生活環境常用	警備業	申請・届出(業者関係)	警備業申請・届出(H26廃業分)	紙	御船警察署長	H26	常用	廃業後5年	R2.5.31	廃棄	
433	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
434	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
435	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
436	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル媒体・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
437	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
438	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
439	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(10年保存H20)	紙	御船警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
440	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(10年保存H21)	紙	御船警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
441	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
442	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
444	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
445	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告書(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
446	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
447	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
448	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿・検索申請書(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
449	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
450	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿・検索申請書(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
451	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課管理)(本年不要決定分)	知能犯情報報告書(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
452	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	暴力団情報提供問い合わせ(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
453	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	照会記録簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
454	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	暴力団照会記録簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
455	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	照会記録簿・出力資料回答書(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
456	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	薬物事犯照会業務管理(出力資料回答書を除く。)	暴力団照会記録簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
457	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	G情報報告書	暴力団関係資料報告書(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
458	部内收受等文書	暦年	5年保存	被害品速報盗品等手配解除月報(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
459	部内收受等文書	暦年	5年保存	絶対関係通達(H26・5年保存)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
460	部内收受等文書	暦年	5年保存	所在不明事案対応に関する通達(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
461	部内收受等文書	暦年	10年保存	罪名コード改正の通知(H20・10年保存)	紙	御船警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
462	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発受理簿(H21)	紙	御船警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
463	部内收受等文書	年度	5年保存	画像検査実施報告書・検案謝金報告書(H25)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
464	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
465	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
466	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
467	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
468	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証拠検証結果(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
469	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
470	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
471	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理依頼簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
472	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理依頼簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
473	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
474	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
475	部内收受等文書	暦年	1年保存	警察犬の表彰上申	紙	御船警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
476	部内收受等文書	暦年	1年保存	鑑識関係統計(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
477	部内收受等文書	暦年	5年保存	画像処理依頼書(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
478	部内收受等文書	暦年	3年保存	鑑識関係統計(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
479	部内收受等文書	暦年	5年保存	警察犬出動要請書(H24)	紙	御船警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	部内收受等文書	暦年	5年保存	警察犬出動要請書(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
481	部内收受等文書	暦年	5年保存	警察犬出動要請書(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
482	部内收受等文書	暦年	5年保存	画像処理依頼書(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
483	部内收受等文書	暦年	5年保存	A登録原票確認通知(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
484	部内收受等文書	暦年	5年保存	A登録原票確認通知(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
485	部内收受等文書	暦年	5年保存	A入力帳票送付書	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
486	部内收受等文書	暦年	5年保存	A入力帳票送付書	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
487	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋照会送付簿・回答書(H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
488	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋照会送付簿・回答書(H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
489	交通規制	署長権限許可(駐車・通行許可)	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警察署長の権限に属する事務の専決について(伺い)	紙	御船警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
490	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	収入証紙消印記録簿(道路使用許可・運転経歴証明書)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
491	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	収入証紙消印記録簿(道路使用許可・運転経歴証明書)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
492	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫)	紙	御船警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
493	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫)	紙	御船警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
494	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
495	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(車庫)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
496	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
497	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
498	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
499	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
500	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
501	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	御船警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
502	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿	紙	御船警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
503	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成23年記載完了分)	紙	御船警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
504	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成24年記載完了分)	紙	御船警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
505	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	御船警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
506	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	御船警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
507	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	御船警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
508	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	御船警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
509	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行手数料徴収簿	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
510	交通企画	交通事故防止対策	高齢者対策(キャッチ&アクション通報票・管理票)(本年登録解除分・継続指導不要分)	キャッチプロジェクト通報票	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
511	交通企画	交通事故防止対策	他の細分類に属さない1年保存文書	運転免許自主返納制度に対する支援事業の継続依頼	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
512	交通企画	安全教育・啓発(年度管理)、安全事業	他の細分類に属さない1年保存文書	「第4回ほっとネット小学生交通安全標語コンクール」に伴う表彰伝達について	紙	御船警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
513	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締り管理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
514	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締り管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
515	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	過積載取締り装備資機材関係簿冊	紙	御船警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
516	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	過積載取締り装備資機材関係簿冊	紙	御船警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	過積載取締り装備資機材関係簿冊	紙	御船警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
518	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	過積載取締り装備資機材関係簿冊	紙	御船警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
519	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	過積載取締り装備資機材関係簿冊	紙	御船警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
520	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	過積載取締り装備資機材関係簿冊	紙	御船警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
521	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理簿(本年処分の資機材分)	取締り資機材管理簿(平成25処分資機材分)	紙	御船警察署長	H25	年度	1年	H26.12.31	廃棄	
522	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
523	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
524	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴りNo.1	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
525	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴りNo.2	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
526	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え綴り	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
527	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
528	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴りNo.1	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
529	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴りNo.2	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
530	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え綴り	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
531	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
532	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	還付事案発生報告書	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
533	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	自動車保管場所証明申請書(証紙免除)	紙	御船警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
534	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	自動車保管場所証明申請書(証紙免除)	紙	御船警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
535	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	自動車保管場所届出書(軽自動車・再交付・変更)	紙	御船警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
536	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	自動車保管場所届出書(軽自動車・再交付・変更)	紙	御船警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
537	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	自動車保管場所届出書(軽自動車・再交付・変更)	紙	御船警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
538	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	自動車保管場所届出書(軽自動車・再交付・変更)	紙	御船警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
539	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	自動車保管場所不適処分(軽自動車)	紙	御船警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
540	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	標章交付申請(軽自動車・保管場所変更)	紙	御船警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
541	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	標章交付申請(軽自動車・保管場所変更)	紙	御船警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
542	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	標章交付申請(軽自動車・保管場所変更)	紙	御船警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
543	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	標章交付申請(軽自動車・保管場所変更)	紙	御船警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
544	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	標章交付申請(証紙免除)	紙	御船警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
545	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	標章交付申請(証紙免除)	紙	御船警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
546	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	標章再交付申請	紙	御船警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
547	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	標章再交付申請	紙	御船警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
548	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	標章再交付申請	紙	御船警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
549	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	標章再交付申請	紙	御船警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
550	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明書等事務処理簿	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
551	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明書等事務処理簿	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
552	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿(軽自動車・変更・再交付)	紙	御船警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
553	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所事務処理簿(軽自動車・変更・再交付)	紙	御船警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明書等事務処理簿(軽自動車・変更・再交付)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
555	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明書等事務処理簿(軽自動車・変更・再交付)	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
556	交通規制	運用・管理	申(通)報	交通障害情報	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
557	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	御船警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
558	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
559	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
560	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
561	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付申請受理簿	運転経歴証明書交付申請受理簿	紙	御船警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
562	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付申請受理簿	運転経歴証明書交付申請受理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
563	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
564	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
565	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付者名簿	運転経歴証明書交付者名簿	紙	御船警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
566	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書・願末書	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
567	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
568	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
569	運転免許	運転免許証再交付	再交付者名簿	再交付者名簿	紙	御船警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
570	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届①	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
571	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届②	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
572	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届③	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
573	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届④	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
574	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届①	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
575	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届②	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
576	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届③	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
577	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届④	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
578	運転免許	運転免許証記載事項変更	記載事項変更届出者名簿	記載事項変更届出者名簿①	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
579	運転免許	運転免許証記載事項変更	記載事項変更届出者名簿	記載事項変更届出者名簿②	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
580	運転免許	運転免許証記載事項変更	記載事項変更届出者名簿	記載事項変更届出者名簿③	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
581	運転免許	運転免許証記載事項変更	記載事項変更届出者名簿	記載事項変更届出者名簿④	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
582	運転免許	運転免許証記載事項変更	記載事項変更届出者名簿	記載事項変更届出者名簿①	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
583	運転免許	運転免許証記載事項変更	記載事項変更届出者名簿	記載事項変更届出者名簿②	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
584	運転免許	運転免許証記載事項変更	記載事項変更届出者名簿	記載事項変更届出者名簿③	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
585	運転免許	運転免許証記載事項変更	記載事項変更届出者名簿	記載事項変更届出者名簿④	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
586	部内收受等文書	暦年	5年保存	切符送付書	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
587	部内收受等文書	暦年	5年保存	切符送付書	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
588	部内收受等文書	年度	5年保存	総合効率化計画認定申請に係る道路交通保安上の意見照会について	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
589	部内收受等文書	暦年	1年保存	地区計画決定に伴う意見聴取	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
590	部内收受等文書	暦年	1年保存	交通保安上の意見調査(回答)について	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	部内收受等文書	暦年	1年保存	横断歩道に係る道路標識の緊急点検結果	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
592	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
593	部内收受等文書	年度	1年保存	平成25年度地域交通安全活動推進委員の推薦	紙	御船警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
594	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員の任命について(通知)	紙	御船警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
595	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員の指定(依頼)	紙	御船警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
596	部内收受等文書	年度	5年保存	交通企画課收受文書	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
597	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員名簿	紙	御船警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
598	部内收受等文書	常用	常用	なかよし運転代行業者関係(平成22年8月2日廃業)	紙	御船警察署長	H22	常用	3年	H25.12.31	廃棄	
599	部内收受等文書	常用	常用	国際運転代行関係(平成22年9月8日廃業)	紙	御船警察署長	H22	常用	3年	H25.12.31	廃棄	
600	部内收受等文書	常用	常用	ゆうき運転代行関係(平成24年3月27日廃業)	紙	御船警察署長	H24	常用	廃業後3年	H27.12.31	廃棄	
601	部内收受等文書	常用	常用	みふね運転代行関係(平成24年9月20日廃業)	紙	御船警察署長	H24	常用	廃業後3年	H27.12.31	廃棄	
602	部内收受等文書	常用	常用	れもん運転代行関係(平成24年9月20日廃業)	紙	御船警察署長	H24	常用	廃業後3年	H27.12.31	廃棄	
603	部内收受等文書	常用	常用	589運転代行関係(平成26年4月15日廃業)	紙	御船警察署長	H26	常用	廃業後3年	H29.12.31	廃棄	
604	部内收受等文書	常用	常用	かしま代行関係(平成26年5月13日廃業)	紙	御船警察署長	H26	常用	廃業後3年	H29.12.31	廃棄	
605	部内收受等文書	常用	常用	フレア運転代行関係(平成26年10月17日廃業)	紙	御船警察署長	H26	常用	廃業後3年	H29.12.31	廃棄	
606	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成23年電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	御船警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
607	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成23年単体パソコン外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	御船警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
608	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成24年単体パソコン外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	御船警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
609	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年単体パソコン外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
610	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年単体パソコン外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
611	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年モバイル端末・外部記録媒体等管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
612	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年警察情報システム持出管理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
613	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年警察情報システム持出管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
614	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	平成26年個人情報入力・出力資料点検表	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
615	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(平成20年完了分)	紙	御船警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
616	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(平成21年完了分)	紙	御船警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
617	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(平成21年完了分)	紙	御船警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
618	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(平成22年完了分)	紙	御船警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
619	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(平成23年完了分)	紙	御船警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
620	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(平成25年完了分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
621	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成26年記載完了分)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
622	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成21年資料廃棄分)	紙	御船警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
623	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成22年資料廃棄分)	紙	御船警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
624	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成23年資料廃棄分)	紙	御船警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
625	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成25年資料廃棄分、24年は廃棄なし)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
626	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成26年資料廃棄分)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
627	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成24年地域情報綴り	紙	御船警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成20年交通事故事件簿	紙	御船警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
629	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成21年交通事故事件簿	紙	御船警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
630	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	平成23年被害者連絡経過表(H23連絡終了)	紙	御船警察署長	H23	暦年	連絡終了後3年	H26.12.31	廃棄	
631	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	平成24年被害者連絡経過表(H24連絡終了)	紙	御船警察署長	H24	暦年	連絡終了後3年	H27.12.31	廃棄	
632	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成23年送致票控(事件記録・証拠品受領書)	紙	御船警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
633	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成21年車両検索申請管理簿	紙	御船警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
634	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成22年車両検索申請管理簿	紙	御船警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
635	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成21年検索申請管理簿	紙	御船警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
636	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成22年検索申請管理簿	紙	御船警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
637	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成23年検索申請管理簿	紙	御船警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
638	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成24年検索申請管理簿	紙	御船警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
639	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成25年検索申請管理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
640	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成26年検索申請管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
641	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成25年書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
642	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成26年書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
643	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成26年原本媒体引継書	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
644	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	平成25年原本媒体利用持出等承認簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
645	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	平成26年原本媒体利用持出等承認簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
646	科学捜査研究	鑑定管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(平成25年事件解決分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	事件解決まで	H25.12.31	廃棄	
647	科学捜査研究	鑑定管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(平成26年事件解決分)	紙	御船警察署長	H26	暦年	事件解決まで	H26.12.31	廃棄	
648	交通指導	交通捜査企画	調査・照会・回答	平成25年弁護士照会	紙	御船警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
649	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書(平成25年1月分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
650	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書(平成25年2月分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
651	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書(平成25年3月分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
652	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書(平成25年4月分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
653	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書(平成25年5月分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
654	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書(平成25年6月分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
655	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書(平成25年7月分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
656	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書(平成25年8月分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
657	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書(平成25年9月分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
658	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書(平成25年10月分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
659	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書(平成25年11月分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
660	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書(平成25年12月分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
661	運転免許	違反・事故の審査入力	他の細分類に属さない1年保存文書	平成23年行政処分管理簿(事件番号簿)	紙	御船警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
662	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年部内收受文書(交通指導関係)	紙	御船警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
663	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(5年保存H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
664	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(5年保存H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(5年保存H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
666	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(5年保存H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
667	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(5年保存H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
668	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了分)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
669	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
670	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(10年保存H20)	紙	御船警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
671	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(10年保存H21)	紙	御船警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
672	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(5年保存H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
673	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(5年保存H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
674	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載完了分)	書ききり型撮影媒体利用承認・原本媒体管理簿(5年保存H25)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
675	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警護関係通達(10年保存H20)	紙	御船警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
676	外事	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	外事 内部事務通達(5年保存H26)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
677	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(地域課)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
678	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(地域課長)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
679	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(所在地係)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
680	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(嘉島1班)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
681	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(嘉島2班)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
682	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(嘉島3班)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
683	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(益城1班)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
684	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(益城2班)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
685	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(益城3班)	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
686	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(地域課)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
687	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(所在地)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
688	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(嘉島交番)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
689	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(益城交番)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
690	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
691	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
692	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(地域課)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
693	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(所在地)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
694	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(PC)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
695	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(嘉島)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
696	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(益城)	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
697	地域常用	課の総合運営	基礎資料	装備資機材関係基礎資料	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
698	地域	業務指導・管理	地域警察における書ききり型撮影媒体管理(「書ききり型撮影媒体使用簿」本年引継ぎ又は廃棄分)	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
699	地域	業務指導・管理	地域警察における書ききり型撮影媒体管理(「書ききり型撮影媒体使用簿」本年引継ぎ又は廃棄分)	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
700	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載完了分)	原本媒体利用持出等承認簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
701	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
703	部内收受等文書	暦年	5年保存	カーロケ映像蓄積データ保存申請書	紙	御船警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
704	部内收受等文書	暦年	5年保存	課の総合運営通達	紙	御船警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
705	部内收受等文書	暦年	10年保存	職務質問技能指導員運用関係通達	紙	御船警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧山都警察署（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者：山都警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	署協議会議事録(H20)	紙	山都警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	署協議会議事録(H21)	紙	山都警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当(住宅・通勤)終了分(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当(住宅・通勤)終了分(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S54)	紙	矢部警察署長	S54	暦年	30年	H21.12.31	廃棄	
9	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S55)	紙	矢部警察署長	S55	暦年	30年	H22.12.31	廃棄	
10	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S56)	紙	矢部警察署長	S56	暦年	30年	H23.12.31	廃棄	
11	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S57)	紙	矢部警察署長	S57	暦年	30年	H24.12.31	廃棄	
12	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S58)	紙	矢部警察署長	S58	暦年	30年	H25.12.31	廃棄	
13	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S59)	紙	矢部警察署長	S59	暦年	30年	H26.12.31	廃棄	
14	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S60)	紙	矢部警察署長	S60	暦年	30年	H27.12.31	廃棄	
15	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S61)	紙	矢部警察署長	S61	暦年	30年	H28.12.31	廃棄	
16	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S62)	紙	矢部警察署長	S62	暦年	30年	H29.12.31	廃棄	
17	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S63)	紙	矢部警察署長	S63	暦年	30年	H30.12.31	廃棄	
18	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(H1)	紙	矢部警察署長	H1	暦年	30年	R1.12.31	廃棄	
19	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	表彰上申書(H20)	紙	山都警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
20	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	表彰上申書(H21)	紙	山都警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
21	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	部外者等表彰報告書(H22)	紙	山都警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
22	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	部外者等表彰報告書(H23)	紙	山都警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
23	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出証拠書類(燃料券)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
24	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出証拠書類(燃料券)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	会計	施設維持管理(果費)	宿舍退舎届	退去届	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
26	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員の実態報告書	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
28	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
29	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
30	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
31	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
32	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
33	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持ち出し管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
34	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
35	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
37	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
38	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
39	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
40	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1～3月分)	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
41	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
42	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
43	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
44	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
45	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
46	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
47	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	診療簿(留置前等使用)	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
48	部内收受等文書	暦年	3年保存	勤務評定(H21)	紙	山都警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
49	部内收受等文書	暦年	3年保存	勤務評定(H22)	紙	山都警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
50	部内收受等文書	暦年	3年保存	勤務評定(H23)	紙	山都警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
51	部内收受等文書	暦年	3年保存	勤務評定(H24)	紙	山都警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
52	部内收受等文書	暦年	3年保存	勤務評定(H25)	紙	山都警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
53	部内收受等文書	暦年	3年保存	勤務評定(H26)	紙	山都警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
54	部内收受等文書	暦年	5年保存	教養課関係通達(5年保存H25)	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
55	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事企画課関係通達(5年保存H26)	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
56	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理課通達通知回答等(5年保存H25)	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
57	部内收受等文書	暦年	5年保存	留置管理課関係通達(5年保存H26)	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
58	部内收受等文書	暦年	5年保存	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
59	部内收受等文書	暦年	5年保存	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
60	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
61	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
62	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表、登録表	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
63	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表、登録表	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
64	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
65	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課関係通達(10年保存H20)	紙	山都警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
66	部内收受等文書	年度	5年保存	教養課関係通達(年度5年保存H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
67	部内收受等文書	年度	5年保存	監察課関係通達通知等(5年保存H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
68	部内收受等文書	年度	5年保存	広報県民課関係通知(5年保存H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通知(10年保存H20)	紙	山都警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
70	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(H25上半期)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(H25下半期)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(H26上半期)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(H26下半年)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
74	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿(25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
75	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿(26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
76	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(H25上半期)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
77	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(H25下半年)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
78	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
79	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外勤務実績簿(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
80	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
81	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(H26上半期)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(H26下半期)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
83	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
84	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外勤務実績簿(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
85	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
86	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
87	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
88	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
89	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書(H22)	紙	山都警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
90	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書(H23)	紙	山都警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
91	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書(H24)	紙	山都警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
92	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
93	会計	検査及び監査	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	山都警察署捜査費取扱要領(H26)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(納局会計検査)(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
95	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
97	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(遺失物)(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
98	会計	検査及び監査	監査	監査調書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	(歳出外・基金)予算執行表(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
100	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	(歳出外・基金)予算執行表(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
103	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳出)予算執行表(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳出)予算執行表(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳入)予算執行表(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳入)予算執行表(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理票(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理票(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理票(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
111	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
112	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
113	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知(歳入・歳出分)(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
114	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知(歳入・歳出分)(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
115	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
116	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
117	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書(歳出)(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
118	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書(歳出)(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
119	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書2(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
123	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書3(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
125	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書2(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
126	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書3(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
127	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
128	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
131	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
132	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
133	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
134	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(業務委託契約等)(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
136	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	競争入札参加資格確認申請書(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
137	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書1(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
139	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書2(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
140	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書3(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
141	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	競争入札参加資格確認申請書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
142	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
143	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
144	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
145	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
146	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品不要決定書・不要物品処分調書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
148	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書(取得・処分)(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
149	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(返納分)(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
151	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(返納分)(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
153	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
155	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
156	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
157	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
159	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
160	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
162	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
163	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力実績表(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
164	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力実績表(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
165	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧H25	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
166	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧H26	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
167	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費現金出納簿(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
168	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(H25 4月)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
169	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(H25 5月)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
170	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(H25 6月)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
171	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(H25 7月)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
172	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(H25 8月)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
173	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(H25 9月)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
174	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(H25 10月)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(H25 11月)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
176	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(H25 12月)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
177	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(H26 1月)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
178	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(H26 2月)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
179	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(H26 3月)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
180	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費現金出納簿(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
181	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(H26 4月)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
182	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(H26 5月)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
183	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証拠書類(H26 6月)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	





番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
222	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン利用管理簿(H25)	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
223	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン利用管理簿(H26)	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
224	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書(H25)	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
225	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書(H26)	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
226	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通達・通知・回答等(5年保存H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
227	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通達・通知・回答等(5年保存H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
228	部内收受等文書	年度	5年保存	警務課関係通達・通知・回答等(5年保存H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
229	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査補助者)任命伺(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
230	部内收受等文書	年度	5年保存	行政財産使用許可申請書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
231	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
232	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	部内收受等文書	年度	5年保存	物品き損・亡失届出書(H25)県費	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
234	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
235	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
236	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
237	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
238	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書(H25)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
239	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書(H26)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
240	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失(損傷)報告(通知)書(H26)国費	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
241	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通知(10年保存H21)	紙	山都警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
242	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券使用済冊子(H25年度)	紙	山都警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
243	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券使用済冊子(H26年度)	紙	山都警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
244	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成25年度 証紙消印記録簿	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
245	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成26年度 証紙消印記録簿	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
246	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
247	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
248	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
249	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
250	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
251	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
252	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
253	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	山都警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
254	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	山都警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
255	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
256	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
257	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報発信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報発信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
259	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
260	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
261	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	返納理由書	紙	山都警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
262	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会・調査・回答(他の小分類に属するものを除く。)	火薬類(煙火)消費に関する意見等	紙	山都警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
263	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会・調査・回答(他の小分類に属するものを除く。)	火薬類(煙火)消費に関する意見等	紙	山都警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
264	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会・調査・回答(他の小分類に属するものを除く。)	火薬類(煙火)消費に関する意見等	紙	山都警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
265	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	審査管理簿(風営・深酒店・古物商)	紙	山都警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
266	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	審査管理簿(風営・深酒店・古物商)	紙	山都警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
267	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	審査管理簿(風営・深酒店・古物商)	紙	山都警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
268	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	審査管理簿(風営・深酒店・古物商)	紙	山都警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
269	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	審査管理簿(風営・深酒店・古物商)	紙	山都警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
270	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	審査管理簿(風営・深酒店・古物商)	紙	山都警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
271	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	審査管理簿(風営・深酒店・古物商)	紙	山都警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
272	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	銃砲所持許可申請等審査管理簿	紙	山都警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
273	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	銃砲所持許可申請等審査管理簿	紙	山都警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
274	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	銃砲所持許可申請等審査管理簿	紙	山都警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
275	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	銃砲所持許可申請等管理簿	紙	山都警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
276	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	銃砲所持許可申請等審査管理一覧	紙	山都警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
277	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身上照会書等管理簿	身上照会書等管理簿(警備業)	紙	山都警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
278	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身上照会書等管理簿	身上照会書等管理簿(警備業)	紙	山都警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
279	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身上照会書等管理簿	身上照会書等管理簿(警備業)	紙	山都警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
280	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身分証明書管理	身分証明書交付台帳	紙	山都警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
281	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票管理	照会原票作成送付簿(警備業)	紙	山都警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
282	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票管理	照会原票作成送付簿(警備業)	紙	山都警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
283	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票管理	照会原票作成送付簿(警備業)	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
284	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票管理	平成26年 照会原票作成送付簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
285	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	経験者講習	紙	山都警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
286	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	技能講習	紙	山都警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
287	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	認知機能検査	紙	山都警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
288	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類譲受許可申請書	紙	山都警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
289	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	猟銃等一斉検査	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
290	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲等一斉検査	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
291	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
292	生活環境常用	探偵業	申請・届出等	探偵業廃止届出書(H26廃業分)	紙	山都警察署長	H26	常用	廃業後5年	R1.12.31	廃棄	
293	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
294	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
296	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
297	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末外部記録媒体等利用管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
298	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
299	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
300	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
301	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
302	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
303	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	山都警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
304	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	山都警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
305	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
306	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
307	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書 H24	紙	山都警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
308	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書 H25	紙	山都警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
309	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書 H26	紙	山都警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
310	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	送致システム・事件相談窓口	事件記録証拠品送致表(甲)	紙	山都警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
311	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	送致システム・事件相談窓口	事件記録証拠品送致表(甲)	紙	山都警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
312	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	照会・出力資料管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
313	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
314	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(3月まで)	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
315	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(3月から)	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
316	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
317	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
318	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
319	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
320	捜査第二	知能犯(選挙・特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報	紙	山都警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
321	捜査第二	知能犯(選挙・特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報	紙	山都警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
322	捜査第二	知能犯(選挙・特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報	紙	山都警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
323	捜査第二	知能犯(選挙・特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報	紙	山都警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
324	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	G情報報告書	暴力団情報報告書	紙	山都警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
325	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	暴力団検挙報告	暴力団等検挙情報報告書	紙	山都警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
326	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H23 書ききり型媒体撮影・原本媒体確認簿・配付簿	紙	山都警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
327	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	H24 書ききり型媒体撮影・原本媒体確認簿・配付簿	紙	山都警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
328	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	山都警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
329	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
330	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
331	部内收受等文書	暦年	5年保存	H21 入力原票送付・登録確認通知	紙	山都警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	部内收受等文書	暦年	5年保存	H22 入力原票送付・登録確認通知	紙	山都警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
333	部内收受等文書	暦年	5年保存	H23 入力原票送付・登録確認通知	紙	山都警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
334	部内收受等文書	暦年	5年保存	H24 入力原票送付・登録確認通知	紙	山都警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
335	部内收受等文書	暦年	5年保存	H25 入力原票送付・登録確認通知	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
336	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26 入力原票送付・登録確認通知	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
337	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達(5年保存H26)	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
338	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達(5年保存H26)	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
339	部内收受等文書	年度	1年保存	犯罪実務修習実施結果報告書	紙	山都警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
340	部内收受等文書	暦年	5年保存	警察犬出動要請書	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
341	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	消印記録簿	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
342	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	消印記録簿	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
343	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
344	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
345	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等利用管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
346	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等利用管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
347	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H23記載完了分)	紙	山都警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
348	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
349	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
350	刑事企画	部・課の総合運営	各種調査・申報(他の小分類に属するものは除く。)	犯罪事件受理簿(H20終結)	紙	山都警察署長	H20	暦年	時効又は結審まで	H20.12.31	廃棄	
351	刑事企画	部・課の総合運営	各種調査・申報(他の小分類に属するものは除く。)	犯罪事件受理簿(H21終結)	紙	山都警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
352	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H26終結)	紙	山都警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
353	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	山都警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
354	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H23終結)	紙	山都警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
355	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H22終結)	紙	山都警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
356	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	山都警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
357	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	山都警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
358	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
359	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
360	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H26年時効)	紙	山都警察署長	H21	暦年	時効まで	H26.12.31	廃棄	
361	交通企画	部・課の総合運営	原動機を用いる身体障害者用の車いすに係る警察署長の確認証関係(本年返納分)	原動機を用いる身体障害者用の車いすに係る警察署長の確認証関係	紙	山都警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
362	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りに関する検討資料	交通取締り管理簿冊	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
363	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通事件管理関係簿冊	紙	山都警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
364	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通事件管理関係簿冊	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
365	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
366	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
367	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
368	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え綴り	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
370	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
371	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
372	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え綴り	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
373	交通指導	通告	移送事件管理簿	移送事件管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
374	刑事企画	一般事件管理	事件受理	交通事故事件簿	紙	山都警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
375	刑事企画	一般事件管理	事件受理	交通事故事件簿	紙	山都警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
376	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載伺い書	捜査参考簿記載伺い書	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
377	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故捜査管理簿	紙	山都警察署長	H21	暦年	7年	H28.12.31	廃棄	
378	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
379	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書受理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
380	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
381	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
382	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	高齢運転者等標章	高齢運転者等標章	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
383	交通規制	運用・管理	交通安全施設総合管理システム用パソコン運用	上申用外部記録媒体送付簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
384	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書4月分	紙	山都警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
385	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書5月分	紙	山都警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
386	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書6月分	紙	山都警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
387	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書7月分	紙	山都警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
388	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書8月分	紙	山都警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
389	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書9月分	紙	山都警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
390	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書10月分	紙	山都警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
391	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書11月分	紙	山都警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
392	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書12月分	紙	山都警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
393	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書1月分	紙	山都警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
394	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書2月分	紙	山都警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
395	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書3月分	紙	山都警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
396	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書4月分	紙	山都警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
397	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書5月分	紙	山都警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
398	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書6月分	紙	山都警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
399	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書7月分	紙	山都警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
400	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書8月分	紙	山都警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
401	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書9月分	紙	山都警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
402	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書10月分	紙	山都警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
403	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書11月分	紙	山都警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
404	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書12月分	紙	山都警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
405	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書1月分	紙	山都警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書3月分	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
444	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	講習受講申請書4月分	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
445	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	講習受講申請書5月分	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
446	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	講習受講申請書6月分	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
447	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	講習受講申請書7月分	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
448	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	講習受講申請書8月分	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
449	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	講習受講申請書9月分	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
450	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	講習受講申請書10月分	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
451	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	講習受講申請書11月分	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
452	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	講習受講申請書12月分	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
453	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	講習受講申請書1月分	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
454	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	講習受講申請書2月分	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
455	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	講習受講申請書3月分	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
456	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	更新講習受講説明書	紙	山都警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
457	運転免許	免許更新	更新者名簿	更新者名簿	紙	山都警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
458	運転免許	免許更新	更新者名簿	更新者名簿	紙	山都警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
459	運転免許	免許更新	更新者名簿	更新者名簿	紙	山都警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
460	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書	紙	山都警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
461	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書	紙	山都警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
462	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書	紙	山都警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
463	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書	紙	山都警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
464	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
465	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
466	運転免許	申請取消	申請取消者名簿	申請取消者名簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
467	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	紙	山都警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
468	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
469	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
470	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	再交付申請関係	紙	山都警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
471	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	再交付申請関係	紙	山都警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
472	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	再交付申請関係	紙	山都警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
473	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	再交付申請関係	紙	山都警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
474	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	再交付申請関係	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
475	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	再交付申請関係	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
476	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿(再交付)	紙	山都警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
477	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿(再交付)	紙	山都警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
478	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
479	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者通報管理簿	紙	山都警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
481	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者通報管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
482	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許(審査)申請	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
483	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許(審査)申請	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
484	運転免許試験	運転免許試験等の申請	各種証明	各種証明(卒業・合格・終了)	紙	山都警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
485	運転免許試験	運転免許試験等の申請	各種証明	各種証明(卒業・合格・終了)	紙	山都警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
486	運転免許試験	運転免許試験等の申請	各種証明	各種証明(卒業・合格・終了)	紙	山都警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
487	運転免許試験	運転免許試験等の申請	各種証明	各種証明(卒業・合格・終了)	紙	山都警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
488	運転免許試験	運転免許試験等の申請	各種証明	各種証明(卒業・合格・終了)	紙	山都警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
489	運転免許試験	運転免許試験等の申請	各種証明	各種証明(卒業・合格・終了)	紙	山都警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
490	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書	紙	山都警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
491	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書	紙	山都警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
492	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書	紙	山都警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
493	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書	紙	山都警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
494	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
495	部内收受等文書	暦年	1年保存	申報(交通企画)	紙	山都警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
496	部内收受等文書	暦年	3年保存	簡易開示実績報告書	紙	山都警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
497	部内收受等文書	暦年	3年保存	通達(3年)	紙	山都警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
498	部内收受等文書	暦年	3年保存	通達(3年)	紙	山都警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
499	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表	紙	山都警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
500	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表	紙	山都警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
501	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
502	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
503	部内收受等文書	暦年	5年保存	切符送致書	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
504	部内收受等文書	暦年	5年保存	切符送致書	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
505	部内收受等文書	暦年	6年保存	死亡者通報連絡票	紙	山都警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
506	部内收受等文書	暦年	6年保存	死亡者通報連絡票	紙	山都警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
507	部内收受等文書	暦年	8年保存	事故関係原票	紙	山都警察署長	H17	暦年	8年	H25.12.31	廃棄	
508	部内收受等文書	暦年	8年保存	事故関係原票	紙	山都警察署長	H20	暦年	8年	H28.12.31	廃棄	
509	部内收受等文書	暦年	8年保存	事故関係原票	紙	山都警察署長	H21	暦年	8年	H29.12.31	廃棄	
510	部内收受等文書	暦年	8年保存	事故関係原票	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
511	部内收受等文書	暦年	8年保存	事故関係原票	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
512	部内收受等文書	暦年	10年保存	要綱等・通達(10年)	紙	山都警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
513	部内收受等文書	暦年	10年保存	要綱等・通達(10年)	紙	山都警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
514	部内收受等文書	年度	1年保存	特異事案報告	紙	山都警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
515	部内收受等文書	年度	3年保存	交通規制上申(標識・表示)	紙	山都警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
516	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
518	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用簿	紙	山都警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
519	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
520	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
521	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	Y照会管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
522	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
523	警備第一	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	交付申請管理簿	紙	山都警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
524	警備第一	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	交付申請管理簿	紙	山都警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
525	警備第一	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	交付申請管理簿	紙	山都警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
526	警備第一	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	交付申請管理簿	紙	山都警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
527	警備第一	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	交付申請管理簿	紙	山都警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
528	警備第一	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	交付申請管理簿	紙	山都警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
529	警備第一	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	交付申請管理簿	紙	山都警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
530	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	備二・警護・内部事務通達【10年】	紙	山都警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
531	外事	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	外事・総合運営・内部事務通達【5年】	紙	山都警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(宇城警察署) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 宇城警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	H20警察署協議会議事録	紙	宇城警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	H21警察署協議会議事録	紙	宇城警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
3	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	各種委員会会議録	紙	宇城警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
4	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	各種委員会会議録	紙	宇城警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
5	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	各種委員会会議録	紙	宇城警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
6	総務	課の総合運営	警察関係会議・検討会(他の小分類に属するものを除く。)	各種委員会会議録	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
7	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの依頼等	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
8	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	H21年度勤務パターン	紙	宇城警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
9	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	H23年度勤務パターン	紙	宇城警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
10	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	H24年度勤務パターン	紙	宇城警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
11	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	H25年度勤務パターン	紙	宇城警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
12	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	H26年度 勤務結果表	紙	宇城警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
13	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	H26年 休日勤務指定解除簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
14	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	H25年度中 諸手当認定終了分	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
15	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	H26年度中 諸手当認定終了分	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
16	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
18	警務	税金	控除申告	H19年度 交通用具使用の通勤手当非課税額届	紙	宇城警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
19	警務	税金	控除申告	H20年度 交通用具使用の通勤手当非課税額届	紙	宇城警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
20	警務	税金	控除申告	H21年度 交通用具使用の通勤手当非課税額届	紙	宇城警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
21	警務	税金	控除申告	H22年度 交通用具使用の通勤手当非課税額届	紙	宇城警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
22	警務	税金	控除申告	H23年度 交通用具使用の通勤手当非課税額届	紙	宇城警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
23	監察	表彰	表彰台帳	S58 表彰台帳	紙	松橋警察署長	S58	暦年	30年	H25.12.31	廃棄	
24	監察	表彰	表彰台帳	S59 表彰台帳	紙	松橋警察署長	S59	暦年	30年	H26.12.31	廃棄	
25	監察	表彰	表彰台帳	S60 表彰台帳	紙	松橋警察署長	S60	暦年	30年	H27.12.31	廃棄	
26	監察	表彰	表彰台帳	S61 表彰台帳	紙	松橋警察署長	S61	暦年	30年	H28.12.31	廃棄	
27	監察	表彰	表彰台帳	S62 表彰台帳	紙	松橋警察署長	S62	暦年	30年	H29.12.31	廃棄	
28	監察	表彰	表彰台帳	S63 表彰台帳	紙	松橋警察署長	S63	暦年	30年	H30.12.31	廃棄	
29	監察	表彰	表彰台帳	H1 表彰台帳	紙	松橋警察署長	H1	暦年	30年	R1.12.31	廃棄	
30	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25度 燃料券(支出証拠書類)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
31	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26度 燃料券(支出証拠書類)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	H22年 退舎届	紙	宇城警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
33	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	H23年 退舎届	紙	宇城警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
34	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	H24年 退舎届	紙	宇城警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
35	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	H25年 退舎届	紙	宇城警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	H26年 退舎届	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
37	教養	職場教養	若手警察職員の育成	H20年「宇城木鶏塾」開催通知・結果	紙	宇城警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
38	教養	職場教養	若手警察職員の育成	H21年「宇城木鶏塾」開催通知・結果	紙	宇城警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
39	教養	職場教養	若手警察職員の育成	H22年「宇城木鶏塾」開催通知・結果	紙	宇城警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
40	教養	職場教養	若手警察職員の育成	H23年「宇城木鶏塾」開催通知・結果	紙	宇城警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
41	教養	職場教養	若手警察職員の育成	H24年「宇城木鶏塾」開催通知・結果	紙	宇城警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
42	教養	職場教養	若手警察職員の育成	H25年「宇城木鶏塾」開催通知・結果	紙	宇城警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
43	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
44	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
45	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	H26年 入退室管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
46	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年 機器等管理台帳	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
47	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 機器等管理台帳	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
48	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年 外部記録媒体等管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
49	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 外部記録媒体等管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
50	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年 警察情報システム持出管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
51	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 警察情報システム持出管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
52	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年 単体パソコン外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
53	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 単体パソコン外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
54	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 モバイル端末外部記録媒体等利用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
55	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年 USBキー管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
56	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 USBキー管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
57	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H25年 外部記録媒体等点検表	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
58	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H26年 外部記録媒体等点検表(1～3月分)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
59	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H25年 インターネットパソコン利用管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
60	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H26年 インターネットパソコン利用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
61	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	H26 私物PC自己点検結果・削除等実施結果	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
62	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	H25年 外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
63	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	H26年 外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
64	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	H26 個人情報出力資料点検表	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
65	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	H25 個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
66	部内收受等文書	暦年	5年保存	調査・回答・通達・通知等(5年保存H25)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
67	部内收受等文書	暦年	5年保存	調査・回答・通達・通知等(5年保存H26)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
68	部内收受等文書	暦年	5年保存	H26年 自動暗号化システム運用体制登録表	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
69	部内收受等文書	暦年	10年保存	調査・回答・通達・通知等(10年保存H20)	紙	宇城警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
70	部内收受等文書	暦年	10年保存	調査・回答・通達・通知等(10年保存H21)	紙	宇城警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
71	部内收受等文書	年度	3年保存	メンタルヘルス対策	紙	宇城警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
72	部内收受等文書	年度	3年保存	公務災害申請・認定に関する書類(H28年度完結分)	紙	宇城警察署長	H18	年度	完結後3年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	部内收受等文書	年度	5年保存	調査・回答・通達・通知等(5年保存H25)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
74	部内收受等文書	年度	5年保存	調査・回答・通達・通知等(5年保存H26)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	部内收受等文書	年度	5年保存	公務災害申請関係書類	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
76	部内收受等文書	年度	10年保存	調査・回答・通達・通知等(10年保存H20)	紙	宇城警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
77	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	H25年度終了分 燃料券(台紙)	紙	宇城警察署長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
78	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	H26年度終了分 燃料券(台紙)	紙	宇城警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
79	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
80	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
81	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・1	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
82	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・2	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
83	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・2-2	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
84	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・3	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
85	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・4	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
86	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・4-2	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
87	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・5	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
88	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・6	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
89	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・6-2	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
90	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・6-3	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
91	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・6-4	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
92	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・7	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
93	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・8	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
94	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・9	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
95	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・10	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
96	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置施設巡回表	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
97	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
98	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	選挙(不在者投票)関係	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
99	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・1	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
100	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・1-2	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
101	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・2	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
102	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・3	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
103	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・4	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
104	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・5	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
105	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・6	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
106	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・7	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
107	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・7-2	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
108	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・8	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
109	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・9	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿・9-2	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
111	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置施設巡回表	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
112	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
113	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	選挙(不在者投票)関係	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
114	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	特別要注意者・問題被留置者カード	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
115	部内收受等文書	暦年	1年未満保存	医療費負担等状況月報	紙	宇城警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
116	部内收受等文書	暦年	5年保存	留置管理関係通達(5年保存・H26)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
117	部内收受等文書	年度	5年保存	支給対象感染症被留置者認定申請関係	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
118	部内收受等文書	年度	5年保存	支給対象感染症被留置者認定申請関係	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
119	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	遺失届出証明願	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	遺失届出証明願	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員出勤証明書	紙	宇城警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
122	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員出勤証明書	紙	宇城警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
123	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 4月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 5月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
125	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 6月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
126	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 7月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
127	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 8月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
128	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 9月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 10月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
130	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 11月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
131	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 12月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
132	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 1月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
133	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 2月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
134	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 3月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 4月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 5月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
137	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 6月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 7月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
139	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 8月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
140	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 9月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
141	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 10月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
142	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 11月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
143	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 12月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
144	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 1月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
145	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 2月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
146	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務等命令(実績)簿 3月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
148	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
149	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 4月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 5月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
151	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 6月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
152	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 7月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
153	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 8月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
154	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 9月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
155	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 10月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
156	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 11月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
157	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 12月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 1月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
159	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 2月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
160	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 3月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
161	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務外)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
162	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 4月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
163	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 5月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
164	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 6月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
165	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 7月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
166	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 8月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
167	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 9月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
168	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 10月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
169	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 11月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
170	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 12月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
171	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 1月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
172	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 2月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
173	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書 3月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
174	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
175	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
176	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
177	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
178	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
179	警務	税金	源泉徴収票	平成24年分 源泉徴収票	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
180	警務	税金	源泉徴収票	平成25年分 源泉徴収票	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
181	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿 総務課	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
182	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿 留置管理課	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
183	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿 会計課	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿 生活安全課	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
185	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿 刑事第一課	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
186	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿 刑事第二課	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿 交通第一課	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
188	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿 交通第二課	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
189	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿 地域課	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
190	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達(内示)通知書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
191	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
192	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	会計実務検査に係る通知等	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
193	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	遺失(拾得)検査書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
194	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(供用員宛)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
195	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(会計事務検査)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
196	会計	検査及び監査	監査	会計監査に係る通知等	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
197	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
198	会計	出納(県費)	出納員・会計職員	事務引継報告書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
199	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金領収書綴(～平成23年度分)	紙	宇城警察署長	H23	常用	使用終了後5年	H29.5.31	廃棄	
200	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金領収書綴(～平成24年度分)	紙	宇城警察署長	H24	常用	使用終了後5年	H30.5.31	廃棄	
201	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金領収書綴(～平成26年度分)	紙	宇城警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
202	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(保管金期満後収入・雑入等)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
203	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(捜査関係事項照会手数料)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
204	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
205	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(引当捜査における食糧費)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
206	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(保管金期満後収入・雑入等)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
207	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(捜査関係事項照会手数料)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
208	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
209	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(引当捜査における食糧費)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
210	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
211	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
212	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
213	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
214	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
215	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
216	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
217	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
218	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
219	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
220	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
222	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命綴	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
223	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
224	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 1	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
225	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 2	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
226	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 3	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
227	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 4	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
228	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 5	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
229	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 6	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
230	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 7	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
231	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 1	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
232	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 2	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 3	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
234	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 4	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
235	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 5	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
236	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 6	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
237	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 7	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
238	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡通知書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
239	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
240	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
241	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
242	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
243	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
244	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
245	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
246	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
247	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員等の年末調整	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
248	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	非常勤職員等の年末調整	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
249	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書 1	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
250	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書 2	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
251	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書 1	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
252	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書 2	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
253	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為 1	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
254	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為 2	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
255	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為 3	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
256	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為(契約関係)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
257	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書 1	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	





番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署庁舎他清掃業務委託契約 提出書類(株)オカムラ①	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
296	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署庁舎他清掃業務委託契約 提出書類(株)オカムラ②	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
297	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署庁舎他清掃業務委託契約 提出書類 宮田富夫商店	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
298	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署庁舎他清掃業務委託契約 提出書類 西日本都市管	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
299	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署庁舎他清掃業務委託契約 提出書類 大環	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
300	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署庁舎他清掃業務委託契約 提出書類 和泉産業①	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
301	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署庁舎他清掃業務委託契約 提出書類 和泉産業②	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
302	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	携帯電話通話明細書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
303	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	携帯電話通話明細書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
304	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	契約業務管理表	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
305	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	契約業務管理表	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
306	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	入札参加資格確認申請書	紙	宇城警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
307	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	入札参加資格申請の審査結果	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
308	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署庁舎他清掃委託入札参加資格審査資料	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
309	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署中通路片屋根設置工事	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
310	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	宇城警察署萩尾宿舎外部塗装工事	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
311	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書(取得・処分)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
312	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
313	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
314	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	不用物品処分調書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
315	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品購入要求書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
316	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品購入要求書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
317	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
318	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品不用決定書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
319	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
320	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
321	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
322	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
323	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(処分又は返納分)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
324	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
325	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
326	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費請求書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
327	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費請求書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
328	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
329	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
330	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令・依頼簿(職員以外)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
331	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令依頼簿(県費・署協議会等)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
333	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
334	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
335	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
336	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)旅程表	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
337	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)旅程表	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
338	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
339	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
340	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所協力家族認定簿(本年度認定終了分)	駐在所等協力(在所等)確認表兼協力日数報告書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
341	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所協力家族認定簿(本年度認定終了分)	駐在所等協力(在所等)確認表兼協力日数報告書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
342	会計	庁舎管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	宇城警察署庁舎等管理要綱の制定	紙	宇城警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
343	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
344	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
345	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費現金出納簿(国費)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
346	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)4～翌3月分	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
347	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費現金出納簿(国費)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
348	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)4～翌3月分	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
349	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費現金出納簿(県費)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
350	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)4～翌3月分	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
351	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費現金出納簿(県費)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
352	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)4～翌3月分	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
353	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
354	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
355	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
356	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
357	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
358	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
359	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
360	部内收受等文書	年度	1年保存	行政財産使用許可更新申請	紙	宇城警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
361	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失(損傷)報告書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
362	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員補助者の任命	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
363	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
364	部内收受等文書	年度	5年保存	国費事件認定簿(解除分)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
365	部内收受等文書	年度	5年保存	遺失物に係る通知	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
366	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績関係文書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
367	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員、検査補助者任命通知	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
368	部内收受等文書	年度	5年保存	警務課からの源泉徴収関係通知	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	部内收受等文書	年度	5年保存	県下会計課長等会議開催関係通知	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
370	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員の任命通知	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
371	部内收受等文書	年度	5年保存	留置人国庫償還金報告書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
372	部内收受等文書	年度	5年保存	留置人国庫償還金報告書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
373	部内收受等文書	年度	5年保存	公有財産台帳(閉鎖分)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
374	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
375	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
376	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
377	部内收受等文書	年度	5年保存	扶養認定関係書(平成25年度退職者分)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
378	部内收受等文書	年度	5年保存	扶養認定関係書(平成26年度退職者分)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
379	部内收受等文書	年度	5年保存	物品き損・亡失届出書(県費)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
380	部内收受等文書	年度	10年保存	国家公務員等の旅費に関する法律改正通知	紙	宇城警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
381	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成25年度 証紙消印記録簿	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
382	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成26年度 証紙消印記録簿	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
383	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 警察情報システム持出管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
384	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 警察情報システム持出管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
385	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
386	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
387	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成25年 インターネット端末使用管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
388	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成26年 インターネット端末使用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
389	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成16年 出力資料管理簿	紙	松橋警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
390	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成16年 入力資料管理簿	紙	松橋警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
391	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成17年 出力資料管理簿	紙	宇城警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
392	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成17年 入力資料管理簿	紙	宇城警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
393	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成18年 出力資料管理簿	紙	宇城警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
394	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成18年 入力資料管理簿	紙	宇城警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
395	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(防犯登録)平成25年記載完了分	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
396	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(防犯登録)平成26年記載完了分	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
397	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(許認可)平成25年記載完了分	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
398	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(許認可)平成26年記載完了分	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
399	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入出力資料交付端末等指定簿 平成25年解除分	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
400	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入出力資料交付端末等指定簿 平成26年解除分	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
401	生活安全企画	部・課の総合運営	研修会(他の小分類に属するものを除く。)	平成25年 会議資料	紙	宇城警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
402	生活安全企画	部・課の総合運営	研修会(他の小分類に属するものを除く。)	平成26年 会議資料	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
403	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	平成25年 ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
404	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	平成26年 ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
405	生活安全企画	防犯ボランティア団体の指導・育成・支援	青色回転灯(青パト申請書類等)本年活動終了分	青パト関係書類(宇土市シルバー防犯パトロール隊)(平成25年活動終了分)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	青パト活動返納・取消まで	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明届出 平成26年解除分	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
407	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	平成25年 自殺統計原票作成管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
408	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	平成26年 自殺統計原票作成管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
409	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	障害者虐待事業関係	平成26年 高齢者虐待事業通報票	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
410	生活安全企画	人身安全関連事業対策	人身安全関連事業認知(本年解決分)	平成25年 ストーカー文書警告	紙	宇城警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
411	生活環境	事件指導	犯行ツール対策	平成25年 犯罪使用インフラ解約関係	紙	宇城警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
412	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	平成21年 古物書換申請書	紙	宇城警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
413	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成23年 銃砲所持許可申請等審査管理簿	紙	宇城警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
414	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成24年 銃砲所持許可申請等審査管理簿	紙	宇城警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
415	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成25年 銃砲所持許可申請等審査管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
416	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成26年 銃砲所持許可申請等審査管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
417	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成16年返納分 銃砲所持許可申請書	紙	松橋警察署長	H16	常用	返納後5年	H21.12.31	廃棄	
418	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成17年返納分 銃砲所持許可申請書	紙	宇城警察署長	H17	常用	返納後5年	H22.12.31	廃棄	
419	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成18年返納分 銃砲所持許可申請書	紙	宇城警察署長	H18	常用	返納後5年	H23.12.31	廃棄	
420	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成18年返納分 銃砲所持許可関係申請書類①	紙	宇城警察署長	H18	常用	返納後5年	H23.12.31	廃棄	
421	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成18年返納分 銃砲所持許可関係申請書類②	紙	宇城警察署長	H18	常用	返納後5年	H23.12.31	廃棄	
422	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成19年返納分 銃砲所持許可関係書類①	紙	宇城警察署長	H19	常用	返納後5年	H24.12.31	廃棄	
423	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成19年返納分 銃砲所持許可関係書類①	紙	宇城警察署長	H19	常用	返納後5年	H24.12.31	廃棄	
424	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成20年返納分 銃砲所持許可関係書類①	紙	宇城警察署長	H20	常用	返納後5年	H25.12.31	廃棄	
425	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成20年返納分 銃砲所持許可関係書類②	紙	宇城警察署長	H20	常用	返納後5年	H25.12.31	廃棄	
426	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成21年返納分 銃砲所持許可関係書類①	紙	宇城警察署長	H21	常用	返納後5年	H26.12.31	廃棄	
427	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成21年返納分 銃砲所持許可関係書類②	紙	宇城警察署長	H21	常用	返納後5年	H26.12.31	廃棄	
428	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成22年返納分 銃砲所持許可関係書類①	紙	宇城警察署長	H22	常用	返納後5年	H27.12.31	廃棄	
429	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成22年返納分 銃砲所持許可関係書類②	紙	宇城警察署長	H22	常用	返納後5年	H27.12.31	廃棄	
430	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成22年返納分 銃砲所持許可関係書類③	紙	宇城警察署長	H22	常用	返納後5年	H27.12.31	廃棄	
431	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成22年返納分 銃砲所持許可関係書類④	紙	宇城警察署長	H22	常用	返納後5年	H27.12.31	廃棄	
432	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成23年返納分 銃砲所持許可関係書類①	紙	宇城警察署長	H23	常用	返納後5年	H28.12.31	廃棄	
433	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成23年返納分 銃砲所持許可関係書類②	紙	宇城警察署長	H23	常用	返納後5年	H28.12.31	廃棄	
434	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成23年返納分 銃砲所持許可関係書類③	紙	宇城警察署長	H23	常用	返納後5年	H28.12.31	廃棄	
435	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成23年返納分 銃砲所持許可関係書類④	紙	宇城警察署長	H23	常用	返納後5年	H28.12.31	廃棄	
436	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成24年返納分 銃砲所持許可関係書類①	紙	宇城警察署長	H24	常用	返納後5年	H27.12.31	廃棄	
437	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成24年返納分 銃砲所持許可関係書類②	紙	宇城警察署長	H24	常用	返納後5年	H29.12.31	廃棄	
438	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成24年返納分 銃砲所持許可関係書類③	紙	宇城警察署長	H24	常用	返納後5年	H29.12.31	廃棄	
439	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成24年返納分 銃砲所持許可関係書類④	紙	宇城警察署長	H24	常用	返納後5年	H29.12.31	廃棄	
440	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成25年返納分 銃砲所持許可関係書類①	紙	宇城警察署長	H25	常用	返納後5年	H30.12.31	廃棄	
441	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成25年返納分 銃砲所持許可関係書類②	紙	宇城警察署長	H25	常用	返納後5年	H30.12.31	廃棄	
442	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成25年返納分 銃砲所持許可関係書類③	紙	宇城警察署長	H25	常用	返納後5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	平成25年返納分 銃砲所持許可関係書類④	紙	宇城警察署長	H25	常用	返納後5年	H30.12.31	廃棄	
444	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	平成26年返納分 銃砲所持許可関係書類①	紙	宇城警察署長	H26	常用	返納後5年	R1.12.31	廃棄	
445	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	平成26年返納分 銃砲所持許可関係書類②	紙	宇城警察署長	H26	常用	返納後5年	R1.12.31	廃棄	
446	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	平成26年返納分 銃砲所持許可関係書類③	紙	宇城警察署長	H26	常用	返納後5年	R1.12.31	廃棄	
447	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	平成18年 銃砲所持許可申請等処理簿	紙	宇城警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
448	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	平成19年 銃砲所持許可申請等処理簿	紙	宇城警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
449	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	平成20年 銃砲所持許可申請等処理簿	紙	宇城警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
450	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	平成16年 銃砲所持許可証返納・抹消届出	紙	松橋警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
451	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	平成18年 銃砲所持許可証返納・抹消届出	紙	宇城警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
452	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	平成19年 銃砲所持許可証返納・抹消届出	紙	宇城警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
453	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	平成24年 銃砲所持許可証返納・抹消届出	紙	宇城警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
454	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	平成25年 銃砲所持許可証返納・抹消届出	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
455	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	平成26年 銃砲所持許可証返納・抹消届出	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
456	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲所持許可書類 (平成21年返納分)	紙	宇城警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
457	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲所持許可書類 (平成22年返納分)	紙	宇城警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
458	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲所持許可書類 (平成23年返納分)①	紙	宇城警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
459	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲所持許可書類 (平成23年返納分)②	紙	宇城警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
460	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲所持許可書類 (平成24年返納分)	紙	宇城警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
461	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲所持許可書類 (平成25年返納分)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
462	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲所持許可書類 (平成26年返納分)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
463	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	平成23年 教習資格認定証交付台帳	紙	宇城警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
464	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	平成24年 教習資格認定証交付台帳	紙	宇城警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
465	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	平成26年 猟銃等講習受講申込書綴り	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
466	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	平成25年 銃砲一斉検査	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
467	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	平成26年 銃砲一斉検査	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
468	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	平成26年 火薬類運搬証明書交付(返納)台帳	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
469	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	平成26年 火薬類運搬証明書	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
470	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	平成26年 火薬類運搬届	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
471	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成25年 解析用パソコン利用管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
472	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成26年 解析用パソコン利用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
473	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成26年 解析用リモートパソコン利用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
474	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成26年 スマートフォン等解析システム関係	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
475	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成15年 特法事件受理簿	紙	松橋警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
476	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成16年 特法事件受理簿	紙	松橋警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
477	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成18年(H22時効) 特法事件受理簿	紙	宇城警察署長	H18	暦年	登載全件 結審又は 時効まで	H22.12.31	廃棄	
478	刑事企画	一般事件管理	事件処理	平成20年 特法事件処理簿	紙	宇城警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
479	刑事企画	一般事件管理	事件処理	平成21年 特法事件処理簿	紙	宇城警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	平成25年 令状請求簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
481	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	平成25年 出力資料交付管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
482	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	平成26年 出力資料交付管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
483	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成25年 被疑者写真出力資料管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
484	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成26年 被疑者写真出力資料管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
485	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成18年 検索申請管理簿	紙	宇城警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
486	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成22年 検索申請管理簿	紙	宇城警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
487	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成24年 検索申請管理簿	紙	宇城警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
488	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成25年 検索申請管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
489	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成25年 検索申請管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
490	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成26年 検索申請管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
491	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	平成26年 出力資料回答書	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
492	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成25年 書ききり型撮影媒体、原本媒体確認簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
493	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成26年 書ききり型撮影媒体、原本媒体確認簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
494	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 生活安全企画課收受文書(5年)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
495	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発受理簿 (平成20年終結分)	紙	宇城警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
496	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年 不発弾関係	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
497	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年 不発弾関係	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
498	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	援助申出書受理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
499	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	援助申出書受理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
500	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件出力資料交付(保管)管理簿【平成21年】	紙	宇城警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
501	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件出力資料交付(保管)管理簿【平成24年】	紙	宇城警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
502	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件出力資料交付(保管)管理簿【平成25年】	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
503	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件出力資料交付(保管)管理簿【平成26年】	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
504	少年	少年事件	集団的不良交友検索結果票管理簿	集団的不良交友検索結果票管理簿(平成26年)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
505	少年	少年事件	少年事件管理業務出力資料管理簿(本年記載終了分)	少年事件管理業務出力資料管理簿(平成25年記載終了分)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
506	少年	少年事件	少年事件管理業務出力資料管理簿(本年記載終了分)	少年事件管理業務出力資料管理簿(平成26年記載終了分)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
507	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(平成26年)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
508	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿(平成16年終結分)	紙	松橋警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
509	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿(平成17年終結分)	紙	宇城警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
510	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	送致番号管理簿(平成25年)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
511	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	送致番号管理簿(平成26年)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
512	部内收受等文書	暦年	5年保存	【平成26年】部内收受・暦年5年	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
513	部内收受等文書	暦年	1年保存	少年事件管理業務登録事項訂正(削除)依頼書【平成25年】	紙	宇城警察署長	H25	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
514	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿 H18	紙	宇城警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
515	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿 H20	紙	宇城警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
516	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿 H21①	紙	宇城警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿 H21②	紙	宇城警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
518	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	H25 令状請求簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
519	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	H26 令状請求簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
520	刑事企画	一般事件管理	5年保存	出力資料交付(保管)管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
521	刑事企画	一般事件管理	5年保存	出力資料交付(保管)管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
522	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 検索申請書 H25	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
523	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 検索申請書 H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
524	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑企・捜一收受文書	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
525	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発事件関係 H20	紙	宇城警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
526	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発事件関係 H21	紙	宇城警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
527	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年単体/パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
528	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年単体/パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
529	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
530	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(興奮暗号化システムを除く。)	平成26年外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(警察庁開発自動暗号化ソフトウェア)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
531	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成25年被疑者写真出力資料管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
532	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成26年被疑者写真出力資料管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
533	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成23年原本媒体利用持出承認簿	紙	宇城警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
534	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成25年原本媒体利用持出承認簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
535	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成26年原本媒体利用持出承認簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
536	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成23年書ききり型撮影媒体の配布・引継等管理簿	紙	宇城警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
537	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成24年書ききり型撮影媒体の配布・引継等管理簿	紙	宇城警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
538	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成25年書ききり型撮影媒体の配布・引継等管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
539	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成26年書ききり型撮影媒体の配布・引継等管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
540	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	平成25年画像処理作業簿兼依頼書	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
541	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	平成26年画像処理作業簿兼依頼書	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
542	鑑識	指紋	システム管理	平成25年個人情報出力資料管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
543	鑑識	指紋	システム管理	平成26年個人情報出力資料管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
544	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	平成25年指紋照会送付簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
545	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	平成26年指紋照会送付簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
546	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年指掌紋資料送付書	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
547	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年入力帳票送付書	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
548	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年入力帳票送付書	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
549	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年登録確認通知	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
550	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年登録確認通知	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
551	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年鑑識関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
552	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成17年鑑識関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	宇城警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
553	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成20年鑑識関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	宇城警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察システム持出管理簿(H21)	紙	宇城警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
555	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察システム持出管理簿(H22)	紙	宇城警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
556	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	宇城警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
557	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	宇城警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
558	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
559	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
560	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン等持ち出し管理簿(H19)	紙	宇城警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
561	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン等持ち出し管理簿(H20)	紙	宇城警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
562	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン等持ち出し管理簿(H21)	紙	宇城警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
563	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン等持ち出し管理簿(H22)	紙	宇城警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
564	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン等持ち出し管理簿(H23)	紙	宇城警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
565	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	宇城警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
566	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン、外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	宇城警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
567	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン、外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
568	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン、外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
569	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
570	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿、廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・廃棄文書一覧(H23)	紙	宇城警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
571	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿、廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・廃棄文書一覧(H24)	紙	宇城警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
572	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿、廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・廃棄文書一覧(H25)	紙	宇城警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
573	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿、廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・廃棄文書一覧(H26)	紙	宇城警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
574	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成22年終結)	紙	松橋警察署長	H14	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
575	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成23年終結)	紙	松橋警察署長	H15	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
576	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成24年終結)	紙	松橋警察署長	H16	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
577	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成25年終結)	紙	宇城警察署長	H17	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
578	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成27年終結)	紙	宇城警察署長	H19	暦年	時効又は結審まで	H27.12.31	廃棄	
579	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(平成30年終結)	紙	宇城警察署長	H20	暦年	時効又は結審まで	H30.12.31	廃棄	
580	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成30年終結)	紙	宇城警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H30.12.31	廃棄	
581	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(平成27年終結)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H27.12.31	廃棄	
582	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H28年終結)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H28.12.31	廃棄	
583	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	事件速報簿(H21)	紙	宇城警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
584	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	事件速報簿(H25)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
585	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H21)令和元年終結	紙	宇城警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	R1.12.31	廃棄	
586	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	宇城警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
587	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	犯罪事件処理簿	紙	宇城警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
588	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	宇城警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
589	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H25)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
590	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H26)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	宇城警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
592	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	宇城警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
593	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	宇城警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
594	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	宇城警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
595	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	宇城警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
596	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック票(H23)	紙	宇城警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
597	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック票(H24)	紙	宇城警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
598	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック票(H25)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
599	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	口座凍結依頼簿	紙	宇城警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
600	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	口座凍結依頼簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
601	刑事企画	取調べ適正化	他の細分類に属さない1年保存文書	在所者の取調べ便宜供与依頼書	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
602	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告管理簿(H26)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
603	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(H24)(犯罪経歴)	紙	宇城警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
604	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(H25)(犯罪経歴)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
605	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(H23)(犯罪経歴)	紙	宇城警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
606	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	照会・出力資料管理簿(H24)	紙	宇城警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
607	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	照会出力資料管理簿、個人照会等利用状況等報告書	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
608	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(H23)	紙	宇城警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
609	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(H24)	紙	宇城警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
610	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(H25)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
611	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
612	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H24)	紙	宇城警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
613	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
614	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(H25)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
615	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(H26)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
616	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報綴(他係)(H25)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
617	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報綴(専務員)(H25)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
618	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	地域情報(H25)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
619	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	基礎資料綴(H25)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
620	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	基礎資料綴(H26)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
621	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報綴(他係)(H26)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
622	捜査第二	特殊詐欺	他の細分類に属さない1年保存文書	犯行ツールを無力化するための解約依頼(H24)	紙	宇城警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
623	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	暴力団情報部外提供伺い綴(H19)	紙	宇城警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
624	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	暴力団情報部外提供伺い綴(H20)	紙	宇城警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
625	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	暴力団情報提供管理簿(H20)	紙	宇城警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
626	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	暴力団情報部外提供伺い綴(H21)	紙	宇城警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
627	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	暴力団情報部外提供伺い綴(H22)	紙	宇城警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	暴力団情報提供伺い綴り	紙	宇城警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
629	組織犯罪対策	暴力団排除	調査・回答・定期報告(実態調査を除く。)	暴力団情報提供伺い綴り	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
630	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	情報報告書	紙	宇城警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
631	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	地域情報(H24)	紙	宇城警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
632	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	情報報告書	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
633	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	一括照会管理簿(H25)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
634	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	暴力団検挙報告	組対係検挙速報簿(H19)	紙	宇城警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
635	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	暴力団検挙報告	組対係検挙速報簿(H21)	紙	宇城警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
636	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(平成27年時効)	紙	宇城警察署長	H20	暦年	時効まで	H27.12.31	廃棄	
637	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(平成23年時効)	紙	宇城警察署長	H23	暦年	時効まで	H23.12.31	廃棄	
638	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(平成24年時効)	紙	宇城警察署長	H17	暦年	時効まで	H24.12.31	廃棄	
639	部内收受等文書	暦年	1年保存	暴力団情報報告書綴(H22)	紙	宇城警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
640	部内收受等文書	暦年	1年保存	暴力団情報報告書綴(H25)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
641	部内收受等文書	暦年	1年保存	暴力団情報報告書綴(H26)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
642	部内收受等文書	暦年	1年保存	暴力団情報管理業務照会等管理簿(H24)	紙	宇城警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
643	部内收受等文書	暦年	1年保存	暴力団情報管理業務照会等管理簿(H25)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
644	部内收受等文書	暦年	1年保存	起案用紙(地域課員による覚せい剤取締法違反事件の検挙に伴う表彰上申について)(H26)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
645	部内收受等文書	暦年	1年保存	人身安全関連事案等における初動及び対処体制について(H26)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
646	部内收受等文書	暦年	3年保存	身体犯被害者用「被害者の手引」の確実な交付について(H26)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
647	部内收受等文書	暦年	5年保存	起案用紙(不送致余罪事件に係る刑法犯検挙情報票作成について)	紙	宇城警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
648	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発事件綴(H12)	紙	松橋警察署長	H12	暦年	10年	H22.12.31	廃棄	
649	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発事件受理簿	紙	宇城警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
650	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発相談簿(H18)①	紙	宇城警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
651	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発相談簿(H18)②	紙	宇城警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
652	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿	紙	宇城警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
653	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発受理報告書(19年)	紙	宇城警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
654	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発送付報告書(19年)	紙	宇城警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
655	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発相談簿刑事二課・知能犯係(19)	紙	宇城警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
656	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発相談簿刑事二課・知能犯係(20)	紙	宇城警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
657	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿	紙	宇城警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
658	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件送致報告書	紙	宇城警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
659	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発相談簿刑事二課・知能犯係(21)	紙	宇城警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
660	部内收受等文書	年度	3年保存	熊本県警察学校専科第1530期(組織犯罪捜査)教養への入校者の推薦について(H26)	紙	宇城警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
661	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転代行)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
662	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転免許)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
663	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転代行)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
664	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転免許)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
666	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
667	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
668	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
669	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
670	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
671	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成23年終結)	紙	宇城警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
672	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成24年終結)	紙	宇城警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
673	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(平成25年終結)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
674	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
675	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業関係手数料徴収簿・領収証紙納付書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
676	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締り管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
677	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係法令違反指導警告書	紙	宇城警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
678	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	自速機捜査囑託関係簿冊	紙	宇城警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
679	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿(切符控えを除く。)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
680	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿(切符控えを除く。)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
681	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
682	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件捜査状況簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
683	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係法令違反指導警告書	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
684	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙) 交通切符	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
685	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙) 交通切符	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
686	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙) 交通反則切符	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
687	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙) 交通反則切符	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
688	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙) 駐車切符	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
689	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙) 駐車切符	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
690	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙) 点数切符	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
691	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙) 点数切符	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
692	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(赤切符控え)	紙	宇城警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
693	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(赤切符控え)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
694	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(赤切符控え)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
695	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え) ①	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
696	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え) ②	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
697	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え) ③	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
698	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え) ④	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
699	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え) ①	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
700	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え) ②	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
701	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え) ③	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え)④	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
703	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え)⑤	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
704	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知報告書・交通法令違反事件簿(青切符控え)⑥	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
705	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符控え)①	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
706	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符控え)②	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
707	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符控え)③	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
708	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符控え)①	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
709	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符控え)②	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
710	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符控え)③	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
711	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	反則金還付事案発生報告書	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
712	交通指導	通告	通告書交付囑託管理簿	通告書交付囑託管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
713	交通指導	通告	移送事件管理簿	交通法令違反事件簿(移送関係)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
714	交通指導	通告	移送事件管理簿	交通法令違反事件簿(移送関係)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
715	交通指導	駐車違反取締	確認標準受払簿等	使用状況管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
716	運転免許	行政処分(不利益処分)	出頭命令書・免許証保管証	出頭命令書・免許証保管証受払簿	紙	宇城警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
717	運転免許	行政処分(不利益処分)	出頭命令書・免許証保管証	出頭命令書・免許証保管証控え	紙	宇城警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
718	運転免許	行政処分(不利益処分)	出頭命令書・免許証保管証	出頭命令書・免許証保管証受払簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
719	運転免許	行政処分(不利益処分)	出頭命令書・免許証保管証	出頭命令書・免許証保管証控え	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
720	運転免許	適性検査	一定の病気の疑いがある運転免許保有者等管理簿	臨時適正検査に係る各相談・申請受理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
721	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 4月①	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
722	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 4月②	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
723	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 4月③	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
724	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 4月④	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
725	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 4月⑤	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
726	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 4月⑥	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
727	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 4月⑦	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
728	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 4月⑧	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
729	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 5月①	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
730	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 5月②	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
731	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 5月③	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
732	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 5月④	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
733	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 5月⑤	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
734	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 5月⑥	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
735	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 5月⑦	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
736	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 6月①	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
737	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 6月②	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
738	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 6月③	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	











番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
887	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等の申告(4月)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
888	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等の申告(5月)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
889	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等の申告(6月)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
890	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等の申告(7月)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
891	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等の申告(8月)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
892	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等の申告(9月)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
893	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等の申告(10月)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
894	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等の申告(11月)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
895	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等の申告(12月)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
896	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等の申告(1月)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
897	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等の申告(2月)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
898	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等の申告(3月)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
899	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書(4月)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
900	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書(5月)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
901	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
902	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
903	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	宇城警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
904	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	6年	R2.5.31	廃棄	
905	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
906	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書受領書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
907	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
908	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書受領書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
909	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
910	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
911	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
912	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
913	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿(再交付)	紙	宇城警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
914	運転免許	運転免許証再交付	再交付者名簿	再交付者名簿	紙	宇城警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
915	運転免許	運転免許証再交付	再交付者名簿	再交付者名簿	紙	宇城警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
916	運転免許	運転免許証再交付	再交付者名簿	再交付者名簿	紙	宇城警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
917	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(4月)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
918	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(5月)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
919	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(6月)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
920	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(7月)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
921	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(8月)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
922	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(9月)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
923	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(10月)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
961	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許申請書(仮免許)1月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
962	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許申請書(仮免許)2月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
963	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許申請書(仮免許)3月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
964	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気の症状等申告書(仮免許)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
965	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 4月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
966	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 5月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
967	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 6月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
968	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 7月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
969	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 8月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
970	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 9月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
971	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 10月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
972	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 11月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
973	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 12月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
974	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 1月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
975	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 2月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
976	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 3月	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
977	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 4月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
978	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 5月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
979	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 6月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
980	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 7月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
981	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 8月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
982	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 9月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
983	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 10月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
984	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 11月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
985	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 12月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
986	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 1月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
987	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 2月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
988	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書 3月	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
989	部内收受等文書	暦年	1年保存	取消処分講習調査	紙	宇城警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
990	部内收受等文書	暦年	1年保存	取消処分講習調査	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
991	部内收受等文書	暦年	1年保存	取消処分講習調査	紙	宇城警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
992	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分執行台帳	紙	宇城警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
993	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分執行台帳	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
994	部内收受等文書	暦年	3年保存	死亡者通報連絡票	紙	宇城警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
995	部内收受等文書	暦年	3年保存	死亡者通報連絡票	紙	宇城警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
996	部内收受等文書	暦年	3年保存	死亡者通報連絡票	紙	宇城警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
997	部内收受等文書	暦年	3年保存	死亡者通報連絡票	紙	宇城警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
998	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
999	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1000	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通反則切符送付書控え	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1001	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通反則切符送付書控え	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1002	部内收受等文書	暦年	6年保存	死亡者通報連絡票	紙	宇城警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
1003	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿(新規)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1004	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿(再交付)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1005	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿(新規)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1006	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿(再交付)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1007	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(自動車保管場所)H25年度	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1008	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(自動車保管場所)H26年度	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1009	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(道路使用許可)H26年度	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1010	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳(H26年度)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1011	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿(H24年度)	紙	宇城警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
1012	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿(H25年度)	紙	宇城警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1013	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿(H26年度)	紙	宇城警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1014	情報管理	情報セキュリティ(暗号化・媒体制限を除く)	機器・媒体管理	警察情報システム持ち出し管理簿(送致用)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1015	情報管理	情報セキュリティ(暗号化・媒体制限を除く)	機器・媒体管理	警察情報システム持ち出し管理簿(送致用以外)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1016	情報管理	情報セキュリティ(暗号化・媒体制限を除く)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1017	情報管理	情報セキュリティ(暗号化・媒体制限を除く)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1018	情報管理	情報セキュリティ(暗号化・媒体制限を除く)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1019	情報管理	情報セキュリティ(暗号化・媒体制限を除く)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1020	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報出力資料点検表	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1021	刑事企画	一般事件管理	他官庁等からの通知・照会・回答等(他の小分類に属するものは除く。)	他官庁囑託回答書綴り	紙	宇城警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1022	刑事企画	一般事件管理	他官庁等からの通知・照会・回答等(他の小分類に属するものは除く。)	他官庁囑託回答書綴り	紙	宇城警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1023	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1024	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1025	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成19年終結分)	紙	宇城警察署長	H19	暦年	検挙解決又は時効まで	H19.12.31	廃棄	
1026	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成20年終結分)	紙	宇城警察署長	H20	暦年	検挙解決又は時効まで	H20.12.31	廃棄	
1027	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成21年終結分)	紙	宇城警察署長	H21	暦年	検挙解決又は時効まで	H21.12.31	廃棄	
1028	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成22年終結分)	紙	宇城警察署長	H22	暦年	検挙解決又は時効まで	H22.12.31	廃棄	
1029	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成23年終結分)	紙	宇城警察署長	H23	暦年	連絡終了後3年	H26.12.31	廃棄	
1030	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成24年終結分)	紙	宇城警察署長	H24	暦年	連絡終了後3年	H27.12.31	廃棄	
1031	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成25年終結分)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	連絡終了後3年	H28.12.31	廃棄	
1032	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(平成26年終結分)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	連絡終了後3年	H29.12.31	廃棄	
1033	刑事企画	一般事件管理	視察(本年解除分)	保釈釈放通知書	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1034	刑事企画	一般事件管理	事件引継	事件引継簿	紙	宇城警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1035	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	即決犯罪通知書綴り	紙	宇城警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1036	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事故管理	交通法令違反事件簿綴り	紙	宇城警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1037	交通指導	受傷事故防止	対策施策	受傷事故防止関係 現場点検表	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1038	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	物～人・遅れ届 管理簿	紙	宇城警察署長	H20	暦年	7年	H27.12.31	廃棄	
1039	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	現場出動簿	紙	宇城警察署長	H20	暦年	7年	H27.12.31	廃棄	
1040	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載同い書	捜査参考簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1041	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	長期未処理事件管理簿	紙	宇城警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1042	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	長期未処理事件管理簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1043	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書受領簿	紙	宇城警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1044	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書受領簿1	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1045	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書受領簿2	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1046	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)1	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1047	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)2	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1048	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)3	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1049	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)4	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1050	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)5	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1051	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)6	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1052	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)7	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1053	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)8	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1054	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)9	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1055	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)10	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1056	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)11	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1057	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)12	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1058	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)13	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1059	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)14	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1060	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)15	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1061	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)16	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1062	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)17	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1063	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)18	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1064	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)19	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1065	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)20	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1066	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)21	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1067	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故事件記録(控)22	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1068	運転免許	違反・事故の審査入力	他の細分類に属さない1年保存文書	事件番号簿	紙	宇城警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1069	運転免許	違反・事故の審査入力	他の細分類に属さない1年保存文書	事件番号簿	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1070	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通事故発生報告書綴り	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1071	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(宇土交番2班)/H23	紙	宇城警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1109	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(PC1号車)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1110	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(PC2号車)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1111	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(所在地)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1112	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(宇土交番1班)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1113	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(宇土交番2班)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1114	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(宇土交番3班)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1115	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(小川交番1班)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1116	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(小川交番2班)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1117	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(小川交番3班)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1118	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(不知火交番1班)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1119	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(不知火交番2班)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1120	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(不知火交番3班)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1121	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(三角交番1班)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1122	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(三角交番2班)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1123	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(三角交番3班)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1124	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(城南交番1班)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1125	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(城南交番2班)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1126	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(城南交番3班)/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1127	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書/H25記載完了分	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1128	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H18年・所在地)	紙	宇城警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1129	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H19年・所在地)	紙	宇城警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1130	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿(H20年・所在地)	紙	宇城警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1131	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿/H25	紙	宇城警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1132	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1133	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿/H25	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1134	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1135	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿/H25	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1136	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1137	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿/H25	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1138	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿/H26	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1139	交通指導	受賞事故防止	対策施策	受賞事故防止用装備資機材点検	紙	宇城警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1140	部内收受等文書	暦年	5年保存	地域課企画関係通達(5年保存、H26)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1141	部内收受等文書	暦年	10年保存	職務質問指導・管理関係通達(10年保存、H30)	紙	宇城警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1142	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成21年記載完了分)	紙	宇城警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1143	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成22年記載完了分)	紙	宇城警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1144	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成23年記載完了分)	紙	宇城警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1145	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成24年記載完了分)	紙	宇城警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1146	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了分)	紙	宇城警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1147	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1148	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備第二(内部事務通達)10年	紙	宇城警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1149	外事	外事情報・対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	外事(内部事務通達)5年	紙	宇城警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧八代警察署（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者:八代警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	八代警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	八代警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
3	警務	部・課の総合運営	各市町村との連絡会議(他の細分類に属するものを除く。)	市町村との連絡会議	紙	八代警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
4	警務	部・課の総合運営	各市町村との連絡会議(他の細分類に属するものを除く。)	市町村との連絡会議	紙	八代警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
5	警務	部・課の総合運営	各市町村との連絡会議(他の細分類に属するものを除く。)	市町村との連絡会議	紙	八代警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
6	警務	部・課の総合運営	各市町村との連絡会議(他の細分類に属するものを除く。)	市町村との連絡会議	紙	八代警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
7	警務	部・課の総合運営	各市町村との連絡会議(他の細分類に属するものを除く。)	市町村との連絡会議	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
8	警務	部・課の総合運営	各市町村との連絡会議(他の細分類に属するものを除く。)	市町村との連絡会議	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
9	警務	部・課の総合運営	各市町村との連絡会議(他の細分類に属するものを除く。)	市町村との連絡会議	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
10	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤・住居・単身赴任手当認定簿(H25年度変更分)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
11	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤・住居・単身赴任手当認定簿(H26年度変更分)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
12	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
16	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当非課税額届	紙	八代警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
17	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当非課税額届	紙	八代警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
18	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当非課税額届	紙	八代警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
19	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当非課税額届	紙	八代警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
20	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当非課税額届	紙	八代警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
21	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳	紙	八代警察署長	H1	暦年	30年	R1.12.31	廃棄	
22	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳	紙	八代警察署長	S63	暦年	30年	H30.12.31	廃棄	
23	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(平成25年度使用済み分)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
24	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(平成26年度使用済み分)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
25	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	宿舍使用・借受申込書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
26	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
28	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
29	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
30	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
31	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿・所在確認結果	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
32	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿・所在確認結果	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
33	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
34	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
35	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
37	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿、警察情報システム持出管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
38	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿、警察情報システム持出管理簿(1~3月)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
39	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(4~12月)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
40	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
41	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1~3月分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
42	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
43	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
44	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡確認	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
45	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡確認	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
46	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡確認(CIS-CATS)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
47	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用に係る証跡確認(CIS-CATS)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
48	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
49	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
50	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H26記載完了分)旧水川署分を含む。	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
51	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理課申請関係(5年保存)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
52	部内收受等文書	暦年	5年保存	教養課関係通達文(5年保存)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
53	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車交通事故(損害賠償事案)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
54	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理課申請関係(5年保存)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
55	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課関係通達文(10年保存)	紙	八代警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
56	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務・監察課関係通達文(10年保存)	紙	八代警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
57	部内收受等文書	年度	5年保存	公務災害認定申請	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
58	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達文・報告等(5年保存)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
59	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達文・通知・報告等(5年保存)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通達文(10年保存)	紙	八代警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
61	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙)H25年度使用終了分	紙	八代警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
62	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙)H26年度使用終了分	紙	八代警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
63	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	水川警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
64	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	水川警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
65	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤・住居・単身赴任手当認定簿(H25年度変更分)	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
66	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤・住居・単身赴任手当認定簿(H26年度変更分)	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
67	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
68	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
70	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
71	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(平成25年度使用済み分)	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
72	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(平成26年度使用済み分)	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
74	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
76	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
77	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿・所在確認結果	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
78	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿・所在確認結果	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
79	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
80	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
81	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
82	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
83	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
84	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿(1~3月)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
85	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(4~12月)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
86	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
87	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1~3月分)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
88	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
89	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
90	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡確認	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
91	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡確認	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
92	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
93	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
94	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
95	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
96	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理課申請関係(5年保存)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
97	部内收受等文書	暦年	5年保存	教養課関係通達文(5年保存)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
98	部内收受等文書	暦年	5年保存	情報管理課申請関係(5年保存)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
99	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務部関係通達文・通知文・報告等(5年保存)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
100	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課関係通達文(10年保存)	紙	水川警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
101	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務・監察課関係通達文(10年保存)	紙	水川警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
102	部内收受等文書	年度	5年保存	公務災害認定申請	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	部内收受等文書	年度	5年保存	教養課関係通達文(5年保存)	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達文等(5年保存)	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通知文(10年保存)	紙	水川警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
106	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙)H25年度使用終了分	紙	水川警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
107	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙)H26年度使用終了分	紙	水川警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
108	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
109	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
111	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・收受簿	紙	八代警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
112	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・收受簿	紙	八代警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
113	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・收受簿	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
114	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・收受簿	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
115	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・收受簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
116	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・收受簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
117	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H22年末及びH23年5月末まで満了分)	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
118	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H23年末及びH24年5月末まで満了分)	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
119	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H24年末及びH25年5月末まで満了分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
120	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H25年末まで満了分)	紙	八代警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
121	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H26年5月末まで満了分)	紙	八代警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
122	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌No.1	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
123	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌No.2	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
124	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置施設巡回表No.1	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
125	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置施設巡回表No.2	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
126	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者日程表・現在表	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
127	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.1	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
128	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.2	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
129	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.3	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
130	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.4	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
131	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.5	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
132	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.6	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
133	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.7	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
134	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.8	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
135	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.9	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
136	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.10	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
137	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.11	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
138	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.12	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
139	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.13	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
140	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.14	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
141	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者金品出納簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
142	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置業務支援要員勤務日誌	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
143	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌No.1	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
144	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌No.2	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
145	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置施設巡回表No.1	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
146	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置施設巡回表No.2	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者日程表・現在表	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
148	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.1	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
149	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.2	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
150	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.3	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
151	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.4	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
152	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.5	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
153	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.6	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
154	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.7	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
155	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.8	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
156	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.9	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
157	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.10	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
158	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.10-2	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
159	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.11	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
160	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.12	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
161	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.13	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
162	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿No.14	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
163	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者金品出納簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
164	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置業務支援要員勤務日誌	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
165	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	苦情・不服申し立て(不適切事案含む)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
166	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	平成25年 公判日程表	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
167	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	平成26年 公判日程表	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
168	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	留置細則(H25.8改正のため)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
169	部内收受等文書	年度	5年保存	支給対象感染症被留置者認定申請簿	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
170	部内收受等文書	年度	5年保存	支給対象感染症被留置者認定申請書	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
171	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	証明願い(遺失届受理証明)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
172	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 25年4月	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
173	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 25年5月	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
174	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 25年6月	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 25年7月	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
176	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 25年8月	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
177	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 25年9月	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
178	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 25年10月	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
179	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 25年11月	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
180	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 25年12月	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
181	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 26年1月	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
182	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 26年2月	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
183	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務承認(実績)簿 26年3月	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)4~9月分	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
222	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)10~3月分	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
223	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
224	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
225	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外勤務実績簿	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
226	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外勤務実績簿	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
227	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
228	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
229	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
230	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
231	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(供用宛)国費	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
232	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(供用宛)国費	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	無償使用物品検査書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
234	会計	検査及び監査	監査	監査委員事務局監査	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
235	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿 留置人給食費	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
236	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿 照会手数料	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
237	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿 車両燃料	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
238	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿 逮捕後留置前食糧費	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
239	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿 留置人給食費	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
240	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿 照会手数料	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
241	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿 車両燃料	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
242	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿 逮捕後留置前食糧費	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
243	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳入外現金(基金)受払整理表 歳出整理表	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
244	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳入外現金(基金)受払整理表、歳出整理表(歳計外・基金)予算執行表	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
245	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表、歳入整理表、(歳入)予算執行表、収入消込通知(歳入分)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
246	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表(歳入)予算執行表 収入消込通知(歳入分)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
247	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
248	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
249	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
250	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
251	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
252	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
253	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書(歳出)(歳入)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
254	会計	出納(県費)	戻出決定書	戻出決定書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
255	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
256	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
257	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(4月)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(5月)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
259	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(6月)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
260	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(7月)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
261	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(8月)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
262	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(9月)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
263	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(10月)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
264	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(11月)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
265	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(12月)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
266	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(1月)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
267	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(2月)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
268	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(3月)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
269	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(4月)(出納閉鎖前分)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
270	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(4月)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
271	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(5月)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
272	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(6月)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
273	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(7月)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
274	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(8月)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
275	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(9月)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
276	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(10月)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
277	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(11月)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
278	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(12月)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
279	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(1月)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
280	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(2月)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
281	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(3月)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
282	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(4月)(出納閉鎖前分)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
283	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	継続資金前渡(緊急燃料)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
284	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	継続資金前渡(車両燃料)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
285	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	継続資金前渡(照会手数料)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
286	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	継続資金前渡(照会手数料)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
287	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	継続資金前渡(護送被疑者給食)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
288	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	継続資金前渡(留置人食料費)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
289	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	継続資金前渡(逮捕後被疑者給食)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
290	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	継続資金前渡(逮捕後被疑者給食)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
291	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
292	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
293	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
294	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	会計	出納(県費)	債権債務者登録	宛名及び代金の受領方法の申出書	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
296	会計	出納(県費)	債権債務者登録	宛名及び代金の受領方法の申出書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
297	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
298	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
299	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(4月～6月)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
300	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(7月～9月)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
301	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(10月～12月)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
302	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(1月～3月)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
303	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(取消)綴り	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
304	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(4月～6月)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
305	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(7月～9月)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
306	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(10月～12月)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
307	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(1月～3月)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
308	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(取消)綴り	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
309	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	LPガス単価契約 植柳交番	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
310	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	LPガス単価契約 植柳交番	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
311	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	LPガス単価契約 日奈久交番	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
312	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	LPガス単価契約 日奈久交番	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
313	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ゴム印購入単価契約	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
314	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	ゴム印購入単価契約	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
315	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	千丁駐在所外樹木選剪定・除草業務	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
316	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	千丁駐在所樹木剪定・除草・樹木伐採作業業務委託	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
317	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被安置者健康診断	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
318	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被安置者健康診断	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
319	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬委託	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
320	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬委託	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
321	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処分委託	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
322	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処分委託	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
323	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	給油類単価契約	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
324	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	給油類単価契約	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
325	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	携帯電話明細内訳書	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
326	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	携帯電話明細内訳書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
327	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	検針票	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
328	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	検針票	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
329	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物収集運搬処理業務委託業務	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
330	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物収集運搬処理業務委託業務(第1回)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
331	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物収集運搬処理業務委託業務(第2回)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安管理業務委託	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
333	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安管理業務委託	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
334	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	自動ドア開閉装置保守点検業務委託	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
335	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	自動ドア開閉装置保守点検業務委託	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
336	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	消防消火設備保守点検業務委託	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
337	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	消防消火設備保守点検業務委託	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
338	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	浄化槽維持管理及び清掃業務委託(旧八代郡)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
339	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	浄化槽維持管理及び清掃業務委託(旧八代郡)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
340	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	浄化槽維持管理及び清掃業務委託(八代市)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
341	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	浄化槽維持管理及び清掃業務委託(八代市)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
342	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	特定建築物維持管理業務委託	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
343	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	特定建築物維持管理業務委託	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
344	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	八代警察署外樹木維持管理業務委託	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
345	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	八代警察署外樹木維持管理業務委託	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
346	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	八代警察署空調設備機器保守点検業務委託	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
347	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	八代警察署空調設備機器保守点検業務委託	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
348	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	八代警察署自家発電設備点検業務	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
349	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	自家発電設備点検業務	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
350	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	八代警察署庁舎等害虫駆除業務委託	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
351	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	八代警察署庁舎等害虫駆除業務委託	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
352	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	八代警察署 庁舎等清掃業務委託	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
353	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	八代警察署庁舎等清掃業務委託関係書類	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
354	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	八代警察署廃棄物収集業務委託	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
355	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	八代警察署廃棄物収集業務委託	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
356	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	被留置者に支給する給食の単価契約	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
357	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	被留置者に支給する給食の単価契約	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
358	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	複写サービス契約	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
359	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	複写サービス契約	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
360	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	滅菌器保守点検業務委託	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
361	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	滅菌器保守点検業務委託	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
362	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	逮捕後留置前被疑者給食検収簿	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
363	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	逮捕後留置前被疑者診療簿	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
364	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	金剛駐在所事務所借り上げ料	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
365	会計	契約	複数年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	日奈久交番外敷地賃貸借料(H25・H26)	紙	八代警察署長	H25	年度	契約終了後5年	R2.5.31	廃棄	
366	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	八代警察署職員宿舍永碇A外貯水槽清掃業務委託	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
367	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	八代警察署留置場外部窓部分ステンレス目隠し板取付工事	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
368	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる事に係る契約文書を除く。)	八代警察署駆動式監視カメラ設置工事	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代警察署日奈久交番玄関扉等改修工事	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
370	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代警察署職員宿舎(サンシャイン永碓)受水槽漏水修繕工事	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
371	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代警察署三楽宿舎A・B棟駐輪場改修工事	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
372	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	三楽宿舎ガス管取替工事	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
373	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	しらさぎ寮小便器取替及び配管改修工事	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
374	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代警察署前掲示板修繕工事	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
375	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	八代警察署三楽宿舎ポンプ室軒裏改修工事	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
376	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	川岳駐在所改修工事	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
377	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	受水槽漏水修繕	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
378	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	三楽B棟風呂釜改修工事	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
379	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	三楽宿舎外床修繕工事	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
380	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
381	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
382	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書 用品交付通知書	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
383	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書 用品交付通知書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
384	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品移動申請書(取得・処分)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
385	会計	物品(県費)	物品の管理	県有物品使用備品整理簿	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
386	会計	物品(県費)	物品の管理	物品需要伝票	紙	八代警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
387	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調書・物品不用決定書・不要物品処分調書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
388	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
389	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)消耗品含む	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
390	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
391	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
392	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫振込明細票(国費)・旅程表	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
393	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫振込明細票(国費)・旅程表	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
394	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令(依頼)簿	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
395	会計	旅費	旅行命令(依頼)	県費旅行命令(依頼)簿	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
396	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
397	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
398	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
399	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
400	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力(従事)実績表	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
401	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力(従事)実績表	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
402	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
403	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
404	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書4月	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
405	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書5月	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(3月)報償費	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
444	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(4月)報償費	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
445	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(5月)報償費	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
446	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(6月)報償費	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
447	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(7月)報償費	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
448	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(8月)報償費	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
449	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(9月)報償費	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
450	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(10月)報償費	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
451	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(11月)報償費	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
452	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(12月)報償費	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
453	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(1月)報償費	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
454	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(2月)報償費	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
455	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(3月)報償費	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
456	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
457	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
458	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
459	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
460	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
461	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
462	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
463	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
464	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
465	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
466	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	八代警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
467	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	八代警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
468	部内收受等文書	年度	3年保存	給与基本報告書	紙	八代警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
469	部内收受等文書	年度	3年保存	給与基本報告書	紙	八代警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
470	部内收受等文書	年度	5年保存	警務関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
471	部内收受等文書	年度	5年保存	警務関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
472	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績報告書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
473	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績報告書	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
474	部内收受等文書	年度	5年保存	職員住宅入退居報告書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
475	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
476	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
477	部内收受等文書	年度	5年保存	長時間勤務者の業務概要報告	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
478	部内收受等文書	年度	1年保存	長時間勤務者の業務概要報告	紙	八代警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
479	部内收受等文書	年度	5年保存	被留置者国庫償還金	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	部内收受等文書	年度	5年保存	被安置者国庫償還金	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
481	部内收受等文書	年度	5年保存	扶養親族現況調査	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
482	部内收受等文書	年度	5年保存	扶養親族現況調査	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
483	部内收受等文書	年度	5年保存	扶養親族届(退職者分)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
484	部内收受等文書	年度	5年保存	扶養親族届(退職者分)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
485	部内收受等文書	年度	5年保存	物品き損・亡失届出書(県費)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
486	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書 物品供用換書 物品返納書 国費	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
487	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書 物品供用換書 物品返納書 国費	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
488	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失報告書(国費)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
489	部内收受等文書	年度	10年保存	警務関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	八代警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
490	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金領収書綴(H25～H26)	紙	八代警察署長	常用	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
491	警務	採用	会計年度任用職員等の通勤費、雇用保険等(本年度退職者・変更等分)	非常職員等の雇用保険等	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
492	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 4月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
493	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 5月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
494	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 6月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
495	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 7月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
496	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 8月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
497	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 9月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
498	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 10月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
499	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 11月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
500	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 12月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
501	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 1月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
502	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 2月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
503	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 3月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
504	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 4月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
505	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 5月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
506	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 6月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
507	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 7月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
508	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 8月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
509	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 9月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
510	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 10月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
511	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 11月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
512	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 12月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
513	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 1月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
514	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 2月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
515	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿 3月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
516	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務) 4月～7月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務) 8月～11月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
518	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務) 12月～3月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
519	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務外)	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
520	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務) 4月～7月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
521	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務) 8月～11月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
522	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務) 12月～3月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
523	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務外)	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
524	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務実績簿	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
525	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務実績簿	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
526	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
527	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
528	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
529	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
530	警務	税金	源泉徴収票	給与所得者の源泉徴収票(H24年分)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
531	警務	税金	源泉徴収票	給与所得者の源泉徴収票(H25年分)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
532	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
533	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
534	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(国有物品)	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
535	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(県費)	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
536	会計	検査及び監査	監査	監査調書	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
537	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
538	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
539	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳計外(基金)予算執行表 歳入予算執行表	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
540	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳計外(基金)予算執行表 歳入予算執行表	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
541	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
542	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
543	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表 収入消込通知(歳入分) 資金前渡通知書 歳入整理表	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
544	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表 収入消込通知(歳入分) 資金前渡通知書 歳入整理表	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
545	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳出)	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
546	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳出)	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
547	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
548	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
549	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
550	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
551	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 4月～5月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
552	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 6月～7月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
553	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 8月～9月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 10月～11月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
555	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 12月～1月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
556	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 2月～3月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
557	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 4月(出納閉鎖前分)	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
558	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 4月～5月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
559	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 6月～7月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
560	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 8月～9月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
561	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 10月～11月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
562	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 12月～1月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
563	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 2月～3月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
564	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 4月(出納閉鎖前分)	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
565	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(継続資金前渡)捜査関係事項照会手数料	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
566	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(継続資金前渡)被疑者給食	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
567	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
568	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(継続資金前渡)捜査関係事項照会手数料	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
569	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(継続資金前渡)被疑者給食	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
570	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
571	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
572	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
573	会計	出納(県費)	債権債務者登録	債権債務者登録	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
574	会計	出納(県費)	債権債務者登録	債権債務者登録	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
575	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
576	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
577	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書 4月～9月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
578	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書 10月～3月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
579	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書 4月～9月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
580	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書 10月～3月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
581	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロパンガス単価契約	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
582	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロパンガス単価契約	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
583	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般廃棄物運搬処理業務委託	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
584	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般廃棄物運搬処理業務委託	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
585	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
586	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
587	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処分委託	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
588	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処分委託	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
589	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調機器保守点検業務委託	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
590	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調機器保守点検業務委託	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	携帯電話通話明細内訳書	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
592	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	携帯電話通話明細内訳書	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
593	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安管理業務委託	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
594	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安管理業務委託	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
595	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検業務委託	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
596	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検業務委託	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
597	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木維持管理業務委託	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
598	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木維持管理業務委託	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
599	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備点検業務委託	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
600	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備点検業務委託	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
601	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	泉駐在所浄化槽保守点検委託	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
602	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	泉駐在所浄化槽保守点検委託	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
603	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	電子複写機サービス契約	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
604	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	電子複写機サービス契約	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
605	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	水川警察署庁舎等清掃業務委託	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
606	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	水川警察署庁舎等清掃業務委託	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
607	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	不動産賃貸借(八代市)	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
608	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	不動産賃貸借(八代市)	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
609	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	不動産賃貸借(水川町)	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
610	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	不動産賃貸借(水川町)	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
611	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置人・被疑者給食検収簿	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
612	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被疑者給食検収簿	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
613	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置人給食単価契約	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
614	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	留置人給食単価契約	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
615	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	写真現像及び写真プリント単価契約	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
616	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
617	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
618	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
619	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
620	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調査・物品不用決定書・不要物品処分調査	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
621	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
622	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
623	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
624	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
625	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
626	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
627	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
629	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
630	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書綴り	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
631	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書綴り	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
632	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
633	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
634	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
635	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
636	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
637	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
638	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力実績表	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
639	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力実績表	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
640	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出関係文書保管場所一覧表	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
641	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出関係文書保管場所一覧表	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
642	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書4月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
643	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書5月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
644	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書6月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
645	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書7月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
646	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書8月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
647	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書9月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
648	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書10月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
649	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書11月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
650	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書12月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
651	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書1月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
652	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書2月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
653	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書3月	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
654	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書4月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
655	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書5月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
656	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書6月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
657	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書7月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
658	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書8月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
659	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書9月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
660	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書10月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
661	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書11月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
662	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書12月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
663	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書1月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
664	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書2月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書3月	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
666	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費現金出納簿(国費)	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
667	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	捜査費現金出納簿(国費)	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
668	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	現金出納簿(捜査費)報償費	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
669	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	現金出納簿(捜査費)報償費	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
670	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(4月)報償費	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
671	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(5月)報償費	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
672	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(6月)報償費	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
673	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(7月)報償費	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
674	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(8月)報償費	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
675	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(9月)報償費	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
676	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(10月)報償費	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
677	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(11月)報償費	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
678	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(12月)報償費	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
679	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(1月)報償費	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
680	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(2月)報償費	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
681	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(3月)報償費	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
682	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(4月)報償費	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
683	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(5月)報償費	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
684	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(6月)報償費	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
685	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(7月)報償費	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
686	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(8月)報償費	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
687	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(9月)報償費	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
688	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(10月)報償費	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
689	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(11月)報償費	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
690	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(12月)報償費	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
691	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(1月)報償費	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
692	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(2月)報償費	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
693	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(3月)報償費	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
694	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
695	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(1月～3月)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
696	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部媒体等利用管理簿(4月～12月)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
697	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
698	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
699	部内收受等文書	暦年	3年保存	警務関係通達・通知・回答・報告等(3年保存)	紙	水川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
700	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
701	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	部内收受等文書	暦年	5年保存	警務関係通達・通知・回答・報告等(5年)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
703	部内收受等文書	年度	1年保存	警務関係通達・通知・回答・報告等(1年)	紙	水川警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
704	部内收受等文書	年度	3年保存	警務関係通達・通知・回答・報告等(3年)	紙	水川警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
705	部内收受等文書	年度	3年保存	物品(損傷)報告(通知)書(国)	紙	水川警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
706	部内收受等文書	年度	5年保存	警務関係通達・通知・回答・報告等(5年)	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
707	部内收受等文書	年度	5年保存	警務関係通達・通知・回答・報告等(5年)	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
708	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査補助者)任命	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
709	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査補助者)任命	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
710	部内收受等文書	年度	5年保存	国費認定簿	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
711	部内收受等文書	年度	5年保存	時間外等勤務実績報告書	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
712	部内收受等文書	年度	5年保存	時間外等勤務実績報告書	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
713	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
714	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
715	部内收受等文書	年度	5年保存	扶養親族届(退職者分)	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
716	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書 物品供用換書 物品返納書	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
717	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書 物品供用換書 物品返納書	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
718	部内收受等文書	年度	10年保存	警務関係通達・通知・回答・報告等(10年)	紙	水川警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
719	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 警察情報システム持出管理簿(カメラ)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
720	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 警察情報システム持出管理簿(カメラ)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
721	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 外部記録媒体等利用管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
722	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
723	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成25年 インターネット端末使用管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
724	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成26年 インターネット端末使用管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
725	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年 インターネット端末点検表	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
726	情報管理	システム運用	入力資料(データ)修正・削除処理(本年処理完了又は依頼所属保管分)	平成26年 個人情報入力資料管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
727	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	平成26年 個人情報出力資料管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
728	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成18年 収受簿・発出簿	紙	八代警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
729	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報発信)	平成24年 ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
730	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報発信)	平成25年 ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
731	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報発信)	平成26年 ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
732	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	平成26年 年末警戒関連	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
733	生活安全企画	自転車防犯登録	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年 自転車店との連絡	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
734	生活安全企画	保護	保護カード	平成18年 精神障害者による通報書	紙	八代警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
735	生活安全企画	保護	保護カード	平成19年 精神障害者による通報書	紙	八代警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
736	生活安全企画	保護	保護カード	平成20年 精神障害者による通報書	紙	八代警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
737	生活安全企画	保護	保護カード	平成21年 精神障害者による通報書	紙	八代警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
738	生活安全企画	保護	保護カード	平成22年 精神障害者による通報書	紙	八代警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
739	生活安全企画	保護	保護カード	平成23年 精神障害者による通報書	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
740	生活安全企画	保護	保護カード	平成24年 精神障害者による通報書	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
741	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	高齢者虐待事案関係	平成20年 高齢者虐待関係	紙	八代警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
742	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	高齢者虐待事案関係	平成21年 高齢者虐待関係	紙	八代警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
743	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	高齢者虐待事案関係	平成22年 高齢者虐待関係	紙	八代警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
744	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年 保健所との会議	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
745	生活安全企画	他の行政機関との連携事業	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年 他機関との会議(犯抑)	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
746	生活安全企画	子ども・女性安全対策	検挙又は指導・警告	平成26年 指導・警告措置報告書	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
747	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可分)	許可申請【風俗営業】(平成23年廃業)	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
748	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可分)	許可申請【風俗営業】(平成24年廃業)	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
749	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可分)	許可申請【風俗営業】(平成25年廃業)	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
750	生活環境	風俗営業等	風俗営業(許可)(本年廃業又は不許可分)	許可申請【風俗営業】(平成26年廃業)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
751	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	平成16年 変更承認申請(構造・設備)	紙	八代警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
752	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	平成18年 変更承認申請(構造・設備)	紙	八代警察署長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
753	生活環境	風俗営業等	風俗営業(申請)	平成22年 風俗営業書換申請	紙	八代警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
754	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	平成22年 風俗営業変更届	紙	八代警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
755	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	平成23年 風俗営業 変更届	紙	八代警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
756	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	平成24年 風俗営業変更届出①	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
757	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	平成24年 風俗営業変更届出②	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
758	生活環境	風俗営業等	風俗浄化協会	平成18年 風俗営業管理者講習	紙	八代警察署長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
759	生活環境	風俗営業等	1年以上の保存を要しない文書	税務署からの照会(風俗関連)	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
760	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	平成26年 古物営業変更・返納届	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
761	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成26年 審査管理簿(風営)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
762	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成26年 審査管理簿(質屋)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
763	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成26年 審査管理簿(古物)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
764	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成22年 銃砲所持許可申請等審査管理簿	紙	八代警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
765	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成23年 審査管理簿(銃砲)	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
766	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成26年 審査管理簿(銃砲)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
767	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成26年 審査管理簿(警備)	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
768	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成26年 審査管理簿(探偵)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
769	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身上照会書等管理簿	平成23年 身上照会書	紙	八代警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
770	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身上照会書等管理簿	平成24年 身上照会書	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
771	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	立入検査	平成22年 立入検査	紙	八代警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
772	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	平成25年 照会原票送付簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
773	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	平成26年 照会原票送付簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
774	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	平成25年 銃砲刀剣類所持許可申請等返納届・抹消申請書	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
775	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	平成26年 銃砲刀剣類所持許可申請等返納届・抹消申請書	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
776	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	平成26年 猟銃等講習会受講申込書	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
777	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	平成26年 技能講習受講申込	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
778	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	平成26年 認知機能検査	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
779	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	平成20年 猟銃用火薬類等消費許可申請書	紙	八代警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
780	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	平成26年 銃砲刀剣類発見届	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
781	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	平成25年 銃砲一斉検査	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
782	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	平成26年 銃砲一斉検査	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
783	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	平成20年 火薬類運搬証明書	紙	八代警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
784	生活環境	危険物対策	手配	平成26年 劇物手配	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
785	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	平成21年度 警備員指導教育責任者の適格者認定	紙	八代警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
786	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	平成25年度 検定申請	紙	八代警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
787	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	平成20年 審査申請書	紙	八代警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
788	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	平成24年 審査申請書	紙	八代警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
789	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	平成25年 審査申請書	紙	八代警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
790	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	平成26年 審査申請書	紙	八代警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
791	生活環境 常用	探偵業	申請・届出等	平成22年 探偵業廃止届出	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
792	生活環境 常用	探偵業	申請・届出等	平成23年 探偵業廃止届出①	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
793	生活環境 常用	探偵業	申請・届出等	平成23年 探偵業廃止届出②	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
794	生活環境 常用	探偵業	申請・届出等	平成24年 探偵業廃止届出	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
795	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成24年 電磁的記録解析用パソコン使用点検簿	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
796	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成25年 電磁的記録解析用パソコン使用点検簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
797	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成26年 電磁的記録解析用パソコン使用点検簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
798	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成25年 解析用端末利用記録簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
799	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成26年 解析用端末利用記録簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
800	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成25年 スマートフォン等解析システム利用・持出管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
801	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成26年 端末利用管理補助者指名簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
802	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成26年 端末運用管理補助者・スマートフォン等解析システム運用管理補助者指名簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
803	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成20年 事件受理簿(平成25年結審)	紙	八代警察署長	H20	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
804	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成21年 事件受理簿(平成22年結審)	紙	八代警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
805	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成22年 事件受理簿(平成26年結審)	紙	八代警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
806	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成23年 事件受理簿(平成27年結審)	紙	八代警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H27.12.31	廃棄	
807	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成25年 検索申請	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
808	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成26年 検索申請	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
809	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成21年 銃砲刀剣類の登録返納	紙	八代警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
810	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成22年 銃砲刀剣類の登録返納	紙	八代警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
811	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成23年 銃砲刀剣類の登録返納	紙	八代警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
812	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成24年 銃砲刀剣類の登録返納	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
813	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成25年 銃砲刀剣類の登録返納	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
814	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成22年 身分証明書関係(許認可)	紙	八代警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
815	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成23年 身分証明書関係(許認可)	紙	八代警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
816	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成24年 身分証明書関係(許認可)	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
817	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成25年 身分証明書関係(許認可)	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
818	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成26年 身分証明書関係(許認可)	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
819	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 不発弾発見報告書	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
820	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 不発弾発見報告書	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
821	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成21年 B0117 子供・女性安全対策	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
822	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成24年 B0601 サイバー	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
823	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 B0309 銃砲刀剣類	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
824	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 B0309 銃砲刀剣類	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
825	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 B0117 子供・女性安全対策	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
826	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成20年 B0302 事件指導	紙	八代警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
827	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成20年 B0305 古物営業	紙	八代警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
828	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成21年 B0309 銃砲刀剣類	紙	八代警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
829	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 外部記録媒体等利用管理簿	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
830	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 外部記録媒体等利用管理簿	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
831	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 警察情報システム持出管理簿	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
832	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 警察情報システム持出管理簿	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
833	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	平成26年 自殺統計原票作成送付簿	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
834	生活環境	古物営業	許可(本年廃業又は不許可分)	平成26年 書換・再交付(古物)	紙	水川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
835	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成25年 抹消・許可証返納申請	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
836	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣所持許可申請等の管理	平成26年 抹消・許可証返納申請	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
837	生活環境	銃砲刀剣類	講習・検査	平成26年 猟銃等講習受講申込	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
838	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	平成25年 火薬類譲渡等許可証交付(返納)台帳	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
839	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	平成26年 火薬類譲渡等許可証交付(返納)台帳	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
840	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等の発見(拾得)	平成26年 銃砲刀剣類等発見届	紙	水川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
841	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	平成25年 銃砲一斉検査	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
842	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	平成26年 銃砲一斉検査	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
843	少年	課の総合運営	少年事案処理簿(不良行為・被害)(本年当該少年死亡又は成人分)	少年事案処理簿(H19成人又は死亡分)	紙	八代警察署長	H19	暦年	少年の死亡又は成人まで	H19.12.31	廃棄	
844	少年	課の総合運営	少年補導票情報(本年当該少年死亡又は成人分)	少年補導票(平成5年生まれ分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	少年の死亡又は成人まで	H25.12.31	廃棄	
845	少年	課の総合運営	少年補導票情報(本年当該少年死亡又は成人分)	少年補導票(平成6年生まれ分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	少年の死亡又は成人まで	H26.12.31	廃棄	
846	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件出力資料交付(保管)管理簿	紙	八代警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
847	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件出力資料交付(保管)管理簿	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
848	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件出力資料交付(保管)管理簿	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
849	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件出力資料交付(保管)管理簿	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
850	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件出力資料交付(保管)管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
851	少年	少年事件	少年事件処理簿(触法・ぐ犯調査)(本年当該少年死亡又は成人分)	少年事件処理簿(平成5年生まれ分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	少年の死亡又は成人まで	H25.12.31	廃棄	
852	少年	少年事件	少年事件処理簿(触法・ぐ犯調査)(本年当該少年死亡又は成人分)	少年事件処理簿(平成6年生まれ分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	少年の死亡又は成人まで	H26.12.31	廃棄	
853	少年	少年事件	少年カード(本年死亡又は成人分)	少年カード(平成5年生まれ分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	少年の死亡又は成人まで	H25.12.31	廃棄	
854	少年	少年事件	少年カード(本年死亡又は成人分)	少年カード(平成6年生まれ分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	少年の死亡又は成人まで	H26.12.31	廃棄	
855	少年	少年事件	少年事件管理業務出力資料管理簿(本年記載終了分)	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
856	少年	少年事件	少年事件管理業務出力資料管理簿(本年記載終了分)	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
857	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	八代警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
858	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	八代警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
859	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	照会・出力資料管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
860	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	照会・出力資料管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
861	部内收受等文書	暦年	5年保存	通達・通知・回答等(5年保存H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
862	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	盗難届出証明願(H20)	紙	八代警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
863	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	盗難届出証明願(H21)	紙	八代警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
864	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	盗難届出証明願(H22)	紙	八代警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
865	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	盗難届出証明書(H23)	紙	八代警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
866	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	盗難届出証明願(H24)	紙	八代警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
867	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	盗難届出証明申請書(H26)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
868	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
869	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
870	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
871	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(特殊レコーダー及び対応ワーム、H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
872	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(特殊レコーダー及び対応ワーム、H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
873	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システムの運用等に関する協議(本年終了又は情管以外所属保存分)	出力資料回答書(H21)	紙	八代警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
874	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システムの運用等に関する協議(本年終了又は情管以外所属保存分)	出力資料回答書(H22)	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
875	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	深夜コンビニ等警戒活動日誌(H20)	紙	八代警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
876	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長指揮事件簿(H21時効、結審分)	紙	八代警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
877	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長指揮事件簿(H22時効、結審分)	紙	八代警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
878	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長指揮事件簿(H23時効、結審分)	紙	八代警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
879	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長指揮事件簿(H24時効、結審分)	紙	八代警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
880	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長指揮事件簿(H25時効、結審分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
881	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(H21時効、結審分)	紙	八代警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
882	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(H22時効、結審分)	紙	八代警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
883	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(H23時効、結審分)	紙	八代警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
884	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(H24時効、結審分)	紙	八代警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
885	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(H25時効、結審分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
886	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(盗犯以外・H14)	紙	八代警察署長	H14	暦年	15年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
887	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(盗犯以外・H15)	紙	八代警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
888	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(一般盗犯・H16)	紙	八代警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
889	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(車両盗犯・H16)	紙	八代警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
890	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(盗犯以外・H16)	紙	八代警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
891	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(盗犯・H18、H25時効分)	紙	八代警察署長	H18	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
892	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(車両盗犯・H18、H25時効分)	紙	八代警察署長	H18	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
893	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(盗犯・H19、H26時効分)	紙	八代警察署長	H19	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
894	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(盗犯以外・H19、H29時効分)	紙	八代警察署長	H19	暦年	時効又は結審まで	H29.12.31	廃棄	
895	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(盗犯・H20、H27時効分)	紙	八代警察署長	H20	暦年	時効又は結審まで	H27.12.31	廃棄	
896	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(盗犯以外・H20、H30時効分)	紙	八代警察署長	H20	暦年	時効又は結審まで	H30.12.31	廃棄	
897	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(盗犯・H21、H28時効分)	紙	八代警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H28.12.31	廃棄	
898	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(盗犯以外・H21、R1時効分)	紙	八代警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	R1.12.31	廃棄	
899	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(盗犯・H22、H29時効分)	紙	八代警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H29.12.31	廃棄	
900	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20)	紙	八代警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
901	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(成人・H21)	紙	八代警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
902	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
903	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
904	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿(H18)	紙	八代警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
905	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿(H18)	紙	八代警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
906	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿(H19)	紙	八代警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
907	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿(H20)	紙	八代警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
908	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票H24最終分	紙	八代警察署長	H24	暦年	連絡終了後3年	H27.12.31	廃棄	
909	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票H25最終分	紙	八代警察署長	H25	暦年	連絡終了後3年	H28.12.31	廃棄	
910	刑事企画	捜査情報	捜査情報(利用)	出所情報閲覧申請書綴り	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
911	刑事企画	捜査情報	捜査情報(登録)	捜査情報(登録・H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
912	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係記録追送簿・八代支部(H18)	紙	八代警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
913	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係記録追送簿・八代支部(H19)	紙	八代警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
914	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係記録追送簿・八代支部(H20)	紙	八代警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
915	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係記録追送簿・熊本地検(H20)	紙	八代警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
916	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	検視関係書類送付簿・(H19)	紙	八代警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
917	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	検視関係書類送付簿・(H20)	紙	八代警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
918	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	検視関係書類送付簿・(H21)	紙	八代警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
919	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	検視関係書類送付簿・(H22)	紙	八代警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
920	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	検視関係書類送付簿・(H23)	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
921	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	検視関係書類送付簿・(H24)	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
922	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	検視関係書類送付簿・(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
923	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
924	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(H26.)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
925	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(管理簿・申請書、H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
926	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(管理簿・申請書、H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
927	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録作成管理簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
928	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成管理簿(H24)	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
929	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成管理簿(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
930	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成管理簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
931	捜査第一	強行犯捜査	他の細分類に属さない1年保存文書	金融機関警戒勤務日誌(H20)	紙	八代警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
932	捜査第一	検視・死体解剖	検視等結果報告	外部記録媒体等管理簿(検視CT画像用、H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
933	捜査第一	検視・死体解剖	検視等結果報告	外部記録媒体等点検簿(検視CT画像用、H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
934	捜査第一	検視・死体解剖	検視等結果報告	外部記録媒体等管理簿(検視CT画像用、H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
935	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告(検視等結果報告を除く。)	検案謝金報告書(H25)	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
936	捜査第一	検視・死体解剖	検視に関する報告(検視等結果報告を除く。)	画像検査実施報告書	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
937	組織犯罪対策	国際共助	領事機関への通報関係	領事通報(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
938	部内收受等文書	暦年	1年保存	被害記録削除月報(H20)	紙	八代警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
939	部内收受等文書	暦年	1年保存	被害記録削除月報(H24)	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
940	部内收受等文書	暦年	1年保存	被害記録削除月報(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
941	部内收受等文書	暦年	1年保存	被害品速報盗品手配票解除月報(H20)	紙	八代警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
942	部内收受等文書	暦年	1年保存	被害品速報盗品手配票解除月報(H24)	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
943	部内收受等文書	暦年	1年保存	被害品速報盗品手配票解除月報(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
944	部内收受等文書	暦年	3年保存	刑事企画関係通達(H24)	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
945	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事企画関係通達(H26・保存期間5年)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
946	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事一課関係通達(H26・保存期限5年)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
947	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事祖対会計通達(H26・保存期限5年)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
948	部内收受等文書	暦年	5年保存	性的犯罪事件発生速報票・強盗事件発生速報票(H17)	紙	八代警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
949	部内收受等文書	暦年	5年保存	性的犯罪事件発生速報票・強盗事件発生速報票(H19)	紙	八代警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
950	部内收受等文書	暦年	5年保存	性的犯罪事件発生速報票・強盗事件発生速報票(H21)	紙	八代警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
951	部内收受等文書	暦年	5年保存	性的犯罪事件発生速報票・強盗事件発生速報票(H23)	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
952	部内收受等文書	暦年	5年保存	報賞上申書(H22)	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
953	部内收受等文書	暦年	10年保存	刑事企画関係通知(H26・保存期間10年)	紙	八代警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
954	部内收受等文書	暦年	5年保存	告訴告発相談簿(H20最終分)	紙	八代警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
955	部内收受等文書	暦年	5年保存	告訴告発事件受理簿(H20最終分)	紙	八代警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
956	部内收受等文書	暦年	5年保存	告訴告発相談簿(H21最終分)	紙	八代警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
957	部内收受等文書	暦年	5年保存	告訴告発事件受理簿(H21最終分)	紙	八代警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
958	部内收受等文書	年度	1年保存	捜査実務修習実施結果報告書(H26度)	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	R1.12.31	廃棄	
959	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	氷川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
960	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	氷川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
961	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
962	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
963	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
964	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(画像取り込み専用、H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
965	広報県民	被害者支援	支援関連施策(再被害指定業務、カウンセリング公費支出を除く。)	被害者支援(公費支出・H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
966	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長指揮事件簿(H21時効、結審分)	紙	水川警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
967	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長指揮事件簿(H22時効、結審分)	紙	水川警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
968	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長指揮事件簿(H23時効、結審分)	紙	水川警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
969	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長指揮事件簿(H25時効、結審分)	紙	水川警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
970	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長指揮事件簿(H26時効、結審分)	紙	水川警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
971	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(H21時効、結審分)	紙	水川警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
972	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(H22時効、結審分)	紙	水川警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
973	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(H23時効、結審分)	紙	水川警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
974	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(H24時効、結審分)	紙	水川警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
975	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(H25時効、結審分)	紙	水川警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
976	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長指揮事件簿(H26時効、結審分)	紙	水川警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
977	刑事企画	一般事件管理	不受理報告	被害届不受理報告書(H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
978	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H18、H25時効分)	紙	水川警察署長	H18	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
979	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H19、H26時効分)	紙	水川警察署長	H19	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
980	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H20、H27時効分)	紙	水川警察署長	H20	暦年	時効又は結審まで	H27.12.31	廃棄	
981	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H21、H28時効分)	紙	水川警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H28.12.31	廃棄	
982	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H22、H29時効分)	紙	水川警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H29.12.31	廃棄	
983	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H23、H30時効分)	紙	水川警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H30.12.31	廃棄	
984	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H24、R1時効分)	紙	水川警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	R1.12.31	廃棄	
985	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20)	紙	水川警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
986	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21)	紙	水川警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
987	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
988	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
989	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
990	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
991	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(管理簿・申請書、H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
992	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(管理簿・申請書、H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
993	刑事企画	犯罪統計	原票管理簿	犯罪統計原票管理簿(H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
994	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事一課関係通達(H26・保存期限5年)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
995	部内收受等文書	暦年	10年保存	刑事企画関係通知(H20・保存期限10年)	紙	水川警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
996	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発事件受理簿(H20最終分)	紙	水川警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
997	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発事件受理簿(H21最終分)	紙	水川警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
998	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発相談簿(H21最終分)	紙	水川警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
999	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体庁舎内利用管理簿(H25)鑑識	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1000	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体庁舎内利用管理簿(H26)鑑識	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1001	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿等(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1002	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿等(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1003	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1004	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1005	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1006	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1007	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1008	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1009	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業簿兼依頼簿(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1010	鑑識	指紋	システム管理	個人出力資料管理簿(H25)ライブスキャナ	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1011	鑑識	指紋	システム管理	個人出力資料管理簿(H26)ライブスキャナ	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1012	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録確認(通知)(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1013	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録確認(通知)(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1014	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1015	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1016	部内收受等文書	暦年	5年保存	鑑識関係通知(H26・保存期間5年)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1017	部内收受等文書	暦年	10年保存	鑑識関係通達(H20・保存期間10年)	紙	八代警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1018	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1019	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1020	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1021	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1022	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1023	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1024	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1025	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿(H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1026	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿(H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1027	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿(乙)(H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1028	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体引継ぎ書(H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1029	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿(H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1030	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿(H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1031	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿(H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1032	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿(H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1033	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業簿兼依頼簿(H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1034	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業簿兼依頼簿(H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1035	鑑識	指紋	システム管理	個人出力資料管理簿(H25)ライブスキャナ	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1036	鑑識	指紋	システム管理	個人出力資料管理簿(H26)ライブスキャナ	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1037	部内收受等文書	暦年	5年保存	鑑識関係通知(H26・保存期間5年)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1038	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録確認(通知)(H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1039	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録確認(通知)(H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1040	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書(H21)	紙	水川警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1041	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書(H25)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1042	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書(H26)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1043	部内收受等文書	暦年	10年保存	鑑識関係通達(H20・保存期間10年)	紙	水川警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1044	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体貸出管理簿(平成21年分)	紙	八代警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1045	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体貸出管理簿(平成22年分)	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1046	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿・外部記録媒体貸出管理簿(平成23年分)	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1047	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿・外部記録媒体貸出管理簿(平成24年分)	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1048	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成25年分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1049	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成26年分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1050	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体庁舎内利用管理簿(平成26年3月まで分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1051	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(平成26年4月以降分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1052	情報管理	システム運用	照会記録点検・報告	照会記録点検報告(平成21年分)	紙	八代警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1053	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(Y照会以外)(平成17年分)	紙	八代警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
1054	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(Y照会以外)(平成18年分)	紙	八代警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1055	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(Y照会以外)(平成19年分)	紙	八代警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1056	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(Y照会以外)(平成20年分)	紙	八代警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1057	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(Y照会以外)(平成21年分)	紙	八代警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1058	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(Y照会システム用)(平成21年分)	紙	八代警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1059	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(Y照会以外)(平成22年分)	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1060	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(Y照会以外)(平成24年分)H24記載完了	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1061	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	収受簿・発出簿(平成26年分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1062	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(平成22年・組対分)	紙	八代警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1063	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(平成23年・組対分)	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1064	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(平成24年・組対分)	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1065	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(平成25年・組対分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1066	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(平成26年・組対分)	紙	八代警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
1067	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(平成24年解決分)(組対分)	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1068	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(平成26年解決分)(組対分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1069	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	平成19年事件速報・管理簿	紙	八代警察署長	H19	暦年	1年	H20.12.31	廃棄	
1070	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	平成20年事件速報・管理簿	紙	八代警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1071	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	平成21年事件速報・管理簿	紙	八代警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1072	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	平成23年事件速報・管理簿	紙	八代警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1073	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	平成26年事件速報・管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1074	刑事企画	一般事件管理	事件処理	平成15年犯罪事件処理簿	紙	八代警察署長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
1075	刑事企画	一般事件管理	事件処理	平成18年犯罪事件処理簿	紙	八代警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
1076	刑事企画	一般事件管理	事件処理	平成20年犯罪事件処理簿	紙	八代警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1077	刑事企画	一般事件管理	事件処理	平成21年犯罪事件処理簿	紙	八代警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1078	刑事企画	一般事件管理	捜査活動管理	平成23年勤務日誌(組対分)	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1079	刑事企画	一般事件管理	捜査活動管理	平成24年勤務日誌(組対分)	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1080	刑事企画	一般事件管理	捜査活動管理	平成26年勤務日誌(組対二係分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1081	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成18年証拠物件管理簿	紙	八代警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1082	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成19年証拠物件管理簿	紙	八代警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1083	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成20年証拠物件管理簿	紙	八代警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1084	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成21年証拠物件管理簿	紙	八代警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1085	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成22年証拠物件管理簿	紙	八代警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1086	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成23年証拠物件保管状況チェック表(組対分)	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1087	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成24年証拠物件保管状況チェック表(組対分)	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1088	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成25年証拠物件保管状況チェック表(組対分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1089	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成26年証拠物件保管状況チェック表(組対分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1090	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	平成26年証拠物件管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1091	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1092	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会書管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1093	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過表(26年連絡終了)	紙	八代警察署長	H26	暦年	連絡終了後3年	H29.12.31	廃棄	
1094	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成22年関係書類追送簿	紙	八代警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1095	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成23年関係書類追送簿	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1096	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成24年関係書類追送簿	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1097	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成25年関係書類追送簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1098	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成26年関係書類追送簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1099	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成24年事件記録・証拠品受領書	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1100	刑事企画	取調べ適正化	接見に関する告知・申出等	平成21年接見申出記録簿	紙	八代警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1101	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	平成24年照会管理簿	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1102	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	平成26年照会管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1103	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	平成24年個人照会等利用状況報告書	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1104	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成21年情報分析システム出力管理	紙	氷川警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1105	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成22年情報分析システム出力管理	紙	氷川警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1106	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成24年出力資料交付(保管)管理簿	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1107	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成25年出力資料交付(保管)管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1108	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成26年出力資料交付(保管)管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1109	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成26年個人照会等利用状況報告管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1110	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成21年被疑者写真出力資料管理簿	紙	八代警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1111	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成22年被疑者写真出力資料管理簿	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1112	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成23年被疑者写真出力資料管理簿	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1113	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成24年被疑者写真出力資料管理簿	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1114	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成25年被疑者写真出力資料管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1115	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	平成26年被疑者写真出力資料管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1116	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成25年検索申請管理簿・検索申請書	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1117	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成26年検索申請管理簿・検索申請書	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1118	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	平成22年知能犯情報報告書	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1119	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	平成24年知能犯情報報告書	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1120	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	平成25年知能犯情報報告書	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1121	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	平成26年知能犯情報報告書	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1122	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	平成17年照会依頼書	紙	八代警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
1123	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	平成18年照会依頼書	紙	八代警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1124	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	平成19年照会依頼書	紙	八代警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1125	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	平成20年照会依頼書	紙	八代警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1126	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	平成21年照会依頼書	紙	八代警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1127	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	平成22年出力資料送付書	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1128	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	平成23年出力資料送付書	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1129	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	平成23年出力資料回答書	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1130	組織犯罪対策	国際犯罪情報システム(警察庁)	国際犯罪情報・共助システム関係(出力資料・照会管理)	平成24年国際犯罪情報・共助システム出力資料照会管理簿	紙	水川警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1131	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	暴力団該当性照会	紙	水川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1132	組織犯罪対策	暴力団排除	調査・回答・定期報告(実態調査を除く。)	平成21年公営住宅からの暴力団排除に係る照会・回答	紙	八代警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1133	組織犯罪対策	暴力団排除	調査・回答・定期報告(実態調査を除く。)	平成22年公営住宅からの暴力団排除に係る照会・回答	紙	八代警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1134	組織犯罪対策	暴力団排除	調査・回答・定期報告(実態調査を除く。)	平成23年公営住宅からの暴力団排除に係る照会・回答	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1135	組織犯罪対策	暴力団排除	調査・回答・定期報告(実態調査を除く。)	平成24年公営住宅からの暴力団排除に係る照会・回答	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1136	組織犯罪対策	暴力団排除	調査・回答・定期報告(実態調査を除く。)	平成26年公営住宅からの暴力団排除に係る照会・回答	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1137	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの入出力資料管理(本年記載終了分)	平成25年照会記録簿(行政)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1138	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの入出力資料管理(本年記載終了分)	平成26年照会記録簿(行政)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1139	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	平成17年照会記録簿	紙	八代警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
1140	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	平成18年照会記録簿	紙	八代警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1141	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	平成19年照会記録簿	紙	八代警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
1142	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	平成20年照会記録簿	紙	八代警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1143	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	平成21年照会記録簿	紙	八代警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1144	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	平成22年照会記録簿	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1145	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	平成23年照会記録簿	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1146	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	平成24年照会記録簿	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1147	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	平成26年照会記録簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1148	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	平成23年情報報告書	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1149	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	平成24年情報報告書	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1150	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	平成25年情報報告書	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1151	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	平成25年暴力団関係情報報告書	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1152	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	情報資料	平成26年情報報告書	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1153	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成23年暴力団等犯罪検挙報告書	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1154	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成24年暴力団等犯罪検挙報告書	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1155	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成25年暴力団等犯罪検挙報告書	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1156	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成24年犯罪のグローバル化・犯罪インフラ対策に係る情報報告書	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1157	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年犯罪のグローバル化・犯罪インフラ対策に係る情報報告書	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1158	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年犯罪のグローバル化・犯罪インフラ対策に係る情報報告書	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1159	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年組対関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1160	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	表彰上申(署長賞) 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1161	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	表彰上申(署長賞) 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1162	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	表彰上申(署長賞) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1163	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(自動車運転代行関係) 八代H21	紙	八代警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
1164	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(自動車運転代行関係) 八代H22	紙	八代警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
1165	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(自動車運転代行関係) 八代H23	紙	八代警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
1166	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(自動車運転代行関係) 八代H25	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1167	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(自動車運転代行関係) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1168	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許関係) 八代H16	紙	八代警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
1169	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許関係) 八代H17	紙	八代警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
1170	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許関係) 八代H18	紙	八代警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
1171	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許関係) 八代H19	紙	八代警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
1172	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許関係) 八代H20	紙	八代警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
1173	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許関係) 八代H25	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1174	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許関係) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1175	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿 八代H21	紙	八代警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1176	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿 八代H22	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1177	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿 八代H23	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1178	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1179	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1180	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1181	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿 八代H22	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1182	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用簿 八代H23	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1183	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用簿 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1184	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1185	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1186	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1187	情報管理	システム運用	捜査用携帯パソコン	捜査用携帯パソコン等持出管理簿 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1188	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿 八代H22	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1189	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿 八代H23	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1190	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿 八代H23記載完了分	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1191	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿 八代H24記載完了分	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1192	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿 八代H25記載完了分	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1193	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿 八代H26記載完了分	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1194	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード(八代 H23解決分)	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1195	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード(八代 H24解決分)	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1196	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード(八代 H25解決分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1197	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード(八代 H26解決分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1198	少年	少年事件	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	家庭裁判所・児童相談所送致等簿 八代H23	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1199	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書(交通関係) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1200	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等出納簿・点検・引継簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1201	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿 八代H21	紙	八代警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1202	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿 八代H22	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1203	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1204	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1205	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1206	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・証拠品取扱保管手エック表 八代H23	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1207	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・証拠品取扱保管手エック表 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1208	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・証拠品取扱保管手エック表 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1209	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・証拠品取扱保管手エック表 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1210	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿 八代H18	紙	八代警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1211	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿 八代H19	紙	八代警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1212	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿 八代H20	紙	八代警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1213	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿 八代H23	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1214	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1215	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1216	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1217	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿 八代H23結審	紙	八代警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
1218	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿 八代H24結審	紙	八代警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
1219	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿 八代H25結審	紙	八代警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1220	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件最終分)	証拠物件保存簿 八代H26結審	紙	八代警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
1221	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿 八代H23異動退職分	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1222	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿 八代H24異動退職分	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1223	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿 八代H26異動退職分	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1224	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿 八代H20	紙	八代警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1225	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿 八代H21	紙	八代警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1226	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿 八代H22	紙	八代警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1227	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿 八代H23	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1228	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1229	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1230	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1231	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票・受領書 八代H21	紙	八代警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1232	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票・受領書 八代H22	紙	八代警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1233	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票・受領書 八代H23	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1234	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票・受領書 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1235	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票・受領書 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1236	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票・受領書 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1237	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿 八代H23	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1238	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1239	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿・検索申請書 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1240	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1241	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本確認簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1242	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本確認簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1243	交通企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	交企課関係示達 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1244	交通企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	交企課関係示達 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1245	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業関係手数料徴収簿 八代H18	紙	八代警察署長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
1246	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業関係手数料徴収簿 八代H19	紙	八代警察署長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
1247	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業関係手数料徴収簿 八代H20	紙	八代警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
1248	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業関係手数料徴収簿 八代H21	紙	八代警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
1249	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業関係手数料徴収簿 八代H22	紙	八代警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
1250	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業関係手数料徴収簿 八代H23	紙	八代警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
1251	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業関係手数料徴収簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
1252	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業関係手数料徴収簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1253	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	車載式速度違反取締りカード 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1254	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	車載式速度違反取締りカード 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1255	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	速度違反取締り管理表 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1256	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	定置式速度違反取締りカード 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1257	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	定置式速度違反取締りカード 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1258	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	飲酒検知管管理簿 八代H23	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1259	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	飲酒検知管管理簿 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1260	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	飲酒検知管管理簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1261	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	飲酒検知管管理簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1262	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	可視光線透過率測定器運用日誌 八代H20	紙	八代警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1263	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	可視光線透過率測定器運用日誌 八代H21	紙	八代警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1264	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	北川式飲酒検知器管理表 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1265	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	北川式飲酒検知器管理表 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1266	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	呼気中アルコール測定器管理簿(八代1号車) 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1267	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	呼気中アルコール測定器管理簿(八代1号車) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1268	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	呼気中アルコール測定器管理簿(八代2号車) 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1269	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	呼気中アルコール測定器管理簿(八代2号車) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1270	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	積載超過違反取締り日誌 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1271	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	積載超過違反取締り日誌 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1272	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	積載超過違反取締り日誌 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1273	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度取締り日誌 八代H23	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1274	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度取締り日誌 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1275	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度取締り日誌 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1276	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	速度取締り日誌 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1277	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿・交通関係事件捜査状況簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1278	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿・交通関係事件捜査状況簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1279	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿・交通関係事件捜査状況簿(移送切符) 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1280	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿・交通関係事件捜査状況簿(移送切符) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1281	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1282	交通指導	受傷事故防止	対策施策	受傷事故防止装備資機材管理簿 八代H23	紙	八代警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1283	交通指導	受傷事故防止	対策施策	受傷事故防止現場点検関係 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1284	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)【青切符】 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1285	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)【青切符】 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1286	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)【赤切符】 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1287	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)【赤切符】 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1288	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)【白切符】 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1289	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)【白切符】 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1290	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)【駐車切符】 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1291	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)【駐車切符】 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1292	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1293	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1294	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1295	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1296	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(移送切符) 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1297	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(移送切符) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1298	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え 八代H25①	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1299	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え 八代H25②	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1300	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え 八代H25③	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1301	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え 八代H26①	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1302	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え 八代H26②	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1303	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え 八代H26③	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1304	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え 八代H26④	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1305	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え 八代H25①	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1306	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え 八代H25②	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1307	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え 八代H25③	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1308	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え 八代H26①	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1309	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え 八代H26②	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1310	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え 八代H26③	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1311	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え 八代H26④	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1312	交通指導	反則切符処理・審査等	保留処分発生報告	保留処分・不上申関係綴り 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1313	交通指導	駐車違反取締	確認標準受払簿等	【駐車】放置車両確認標準使用状況管理簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1314	交通指導	放置駐車管理システムの管理	携帯端末等機器関係(管理台帳を除く。)	【駐車】携帯端末等使用簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1315	交通指導	放置駐車管理システムの管理	携帯端末等機器関係(管理台帳を除く。)	【駐車】携帯端末等使用簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1316	交通指導	放置駐車管理システムの管理	他の細分類に属さない1年保存文書	【駐車】放置車両確認業務日報 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1317	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件長期未処理一覧表 八代H23	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1318	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件長期未処理一覧表 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1319	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件長期未処理一覧表 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1320	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件長期未処理一覧表 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1321	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許証請書及び行政処分送付書兼管理簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1322	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	行政処分書送(受)付・返送等管理簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1323	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	行政処分書送(受)付・返送等管理簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1324	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更)	追記端末用ICカード現在数管理簿 八代H26変更分	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1325	運転免許	適性相談	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者等管理簿	一定の病気等の疑いのある運転免許保有者等発見通報簿 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1326	運転免許	適性相談	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者等管理簿	一定の病気等の疑いのある運転免許保有者等発見通報簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1327	運転免許	適性相談	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者等管理簿	一定の病気等の疑いのある運転免許保有者等発見通報簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1328	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 八代H25.4	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1329	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 八代H25.5	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1330	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 八代H25.6	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1368	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書(更新) 八代H26.2	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1369	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書(更新) 八代H26.3	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1370	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書(更新) 八代H26.4	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1371	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書(更新) 八代H26.5	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1372	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書 八代H25	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1373	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1374	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	運転免許申請書(特新) 八代H20	紙	八代警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
1375	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	運転免許申請書(特新) 八代H23	紙	八代警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
1376	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	運転免許申請書(特新) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1377	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	特定失効者講習受講申込書 八代H21	紙	八代警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
1378	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	特定失効者講習受講申込書 八代H23	紙	八代警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
1379	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	特定失効者講習受講申込書 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1380	運転免許	新規免許取得	合格者名簿(原付名簿)	合格者名簿(原付免許) 八代H20	紙	八代警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
1381	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
1382	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
1383	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書 八代H21	紙	八代警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1384	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書 八代H22	紙	八代警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1385	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書 八代H23	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1386	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1387	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書(一部取消) 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1388	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書(全部取消) 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1389	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書(一部取消) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1390	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書(全部取消) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1391	運転免許	申請取消	申請取消者名簿	申請取消届出者名簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
1392	運転免許	申請取消	申請取消者名簿	申請取消届出者名簿(一部取消) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1393	運転免許	申請取消	申請取消者名簿	申請取消届出者名簿(全部取消) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1394	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書・受領書 八代H22	紙	八代警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
1395	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書・受領書 八代H23	紙	八代警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
1396	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書・受領書 八代H25	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1397	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書・受領書 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1398	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書記載事項変更届	運転経歴証明書記載事項変更届 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1399	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書記載事項変更届	運転経歴証明書記載事項変更届 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1400	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書 八代H25	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1401	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1402	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付簿	国外免許交付簿 八代H23	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1403	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付簿	国外免許交付簿 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1404	運転免許	国外運転免許証	国外免許交付者名簿	国外運転免許交付者名簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1405	運転免許	国外運転免許証	国外免許交付者名簿	国外運転免許交付者名簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
1406	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	運転免許証再交付申請書・てん末書 八代H25	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1407	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	運転免許証再交付申請書・てん末書 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1408	運転免許	運転免許証再交付	再交付者名簿	再交付者名簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
1409	運転免許	運転免許証再交付	再交付者名簿	再交付者名簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
1410	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H25.4	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1411	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H25.5	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1412	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H25.6	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1413	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H25.7	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1414	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H25.8	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1415	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H25.9	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1416	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H25.10	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1417	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H25.11	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1418	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H25.12	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1419	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H26.1	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1420	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H26.2	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1421	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H26.3	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1422	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H26.4	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1423	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H26.5	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1424	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H26.6	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1425	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H26.7	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1426	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H26.8	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1427	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H26.9	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1428	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H26.10	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1429	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H26.11	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1430	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り 八代H26.12	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1431	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許申請書(原付試験) 八代H25	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1432	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許申請書(原付試験) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1433	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許申請書綴り 八代H19.1~H19.3	紙	八代警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
1434	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許申請書綴り 八代H19.4~H20.3	紙	八代警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
1435	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許申請書綴り 八代H20.4~H21.3	紙	八代警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
1436	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許申請書 八代H25①	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1437	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許申請書 八代H25②	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1438	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許申請書 八代H25③	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1439	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許申請書 八代H26①	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1440	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許申請書 八代H26②	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1441	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許申請書 八代H26③	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1442	運転免許試験	運転免許試験等の申請	各種証明	原付講習終了証明書 八代H25	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1443	運転免許試験	運転免許試験等の申請	各種証明	原付講習終了証明書 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1444	運転免許試験	運転免許試験等の申請	各種証明	住民票(期限切れ) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
1445	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等申告書(原付試験) 八代H24	紙	八代警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
1446	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等申告書(原付試験) 八代H25	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1447	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等申告書(期限切れ) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1448	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気の症状等申告書綴り(仮免許) 八代H21.1~H21.3	紙	八代警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
1449	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気の症状等申告書綴り(仮免許) 八代H21	紙	八代警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
1450	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気の症状等申告書綴り(仮免許) 八代H22	紙	八代警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
1451	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気の症状等申告書綴り(仮免許) 八代H23	紙	八代警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
1452	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気の症状等申告書綴り(仮免許) 八代H24	紙	八代警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
1453	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気の症状等申告書綴り(仮免許) 八代H25	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1454	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	質問票(仮免許) 八代H26①	紙	八代警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
1455	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	質問票(仮免許) 八代H26②	紙	八代警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
1456	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	質問票(仮免許) 八代H26③	紙	八代警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
1457	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気の症状等申告書綴り(仮免許) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1458	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許受領書 八代H25①	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1459	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許受領書 八代H25②	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1460	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許受領書 八代H25③	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1461	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許受領書 八代H26①	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1462	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許受領書 八代H26②	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1463	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許受領書 八代H26③	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1464	運転免許試験	学科試験	運転免許試験合格者名簿	限定解除申請者合格者名簿 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1465	部内收受等文書	暦年	1年保存	違反外行政処分原票送付書 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1466	部内收受等文書	暦年	1年保存	違反外行政処分原票送付書 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1467	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分執行台帳 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1468	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分執行台帳 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1469	部内收受等文書	暦年	1年保存	交通切符原票送付書 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1470	部内收受等文書	暦年	1年保存	交通切符原票送付書 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1471	部内收受等文書	暦年	1年保存	交通事故統計 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1472	部内收受等文書	暦年	1年保存	交通事故統計 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1473	部内收受等文書	暦年	1年保存	申報(交企課) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1474	部内收受等文書	暦年	1年保存	点数切符原票送付書 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1475	部内收受等文書	暦年	1年保存	点数切符原票送付書 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1476	部内收受等文書	暦年	1年保存	反則切符原票送付書 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1477	部内收受等文書	暦年	1年保存	反則切符原票送付書 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1478	部内收受等文書	暦年	1年保存	表彰上申(優秀警察官等) 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1479	部内收受等文書	暦年	1年保存	表彰上申(優秀警察官等) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1480	部内收受等文書	暦年	1年保存	法令違反用行政処分原票送付書 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1481	部内收受等文書	暦年	1年保存	法令違反用行政処分原票送付書 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1482	部内收受等文書	暦年	3年保存	不通告事案発生報告 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1483	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 八代H18解任分	紙	八代警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1484	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 八代H19解任分	紙	八代警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1485	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 八代H20解任分	紙	八代警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1486	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 八代H21解任分	紙	八代警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1487	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 八代H22解任分	紙	八代警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1488	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 八代H23解任分	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1489	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 八代H24解任分	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1490	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 八代H25解任分	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1491	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 八代H26解任分	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1492	部内收受等文書	暦年	5年保存	検査員任命 八代H25	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1493	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計 八代H25①	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1494	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計 八代H25②	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1495	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計 八代H26①	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1496	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計 八代H26②	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1497	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通事故統計 八代H18	紙	八代警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
1498	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書(通告) 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1499	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書(通告) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1500	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿【再交付】 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1501	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿【再交付】 八代H26	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1502	部内收受等文書	暦年	6年保存	運転経歴証明書交付申請受理簿 八代H24	紙	八代警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
1503	部内收受等文書	暦年	6年保存	運転経歴証明書交付申請受理簿 八代H25	紙	八代警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
1504	部内收受等文書	年度	2年保存	地活関係(任免・上申) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	2年	H29.5.31	廃棄	
1505	部内收受等文書	年度	5年保存	交企課通達(年度5年保存) 八代H26	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1506	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等一覧表 八代H23	紙	八代警察署長	H23	常用	1年	H24.12.31	廃棄	
1507	部内收受等文書	常用	第2区分常用	自動車運転代行業(八代代行)H20廃業	紙	八代警察署長	H20	常用	廃業後3年	H23.12.31	廃棄	
1508	部内收受等文書	常用	第2区分常用	自動車運転代行業(有限会社中央タクシー)H21廃業	紙	八代警察署長	H21	常用	廃業後3年	H24.12.31	廃棄	
1509	部内收受等文書	常用	第2区分常用	自動車運転代行業(しんまち運転代行)H22廃業	紙	八代警察署長	H22	常用	廃業後3年	H25.12.31	廃棄	
1510	部内收受等文書	常用	第2区分常用	自動車運転代行業(安全代行)H24廃業	紙	八代警察署長	H24	常用	廃業後3年	H27.12.31	廃棄	
1511	部内收受等文書	常用	第2区分常用	自動車運転代行業(代行運転サンジヨウ)H26廃業	紙	八代警察署長	H26	常用	廃業後3年	H29.12.31	廃棄	
1512	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	表彰上申(署長賞) 永川H26	紙	永川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1513	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(代行) 永川H21	紙	永川警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
1514	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(代行) 永川H26	紙	永川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1515	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許) 永川H25	紙	永川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1516	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許) 水川H26	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1517	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿 水川H21	紙	水川警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1518	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿 水川H22	紙	水川警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1519	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿 水川H23	紙	水川警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1520	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1521	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1522	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1523	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿 水川H21	紙	水川警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1524	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿 水川H22	紙	水川警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1525	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿 水川H23	紙	水川警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1526	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用簿 水川H23	紙	水川警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1527	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用簿 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1528	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用簿 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1529	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用簿 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1530	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿 水川～H26.3.31	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1531	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿 水川～H26.4.1	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1532	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書 水川H21	紙	水川警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1533	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書 水川H22	紙	水川警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1534	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書 水川H23	紙	水川警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1535	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿 水川H25記載完了分	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1536	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿 水川H26記載完了分	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1537	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード・相談等受理簿 水川H20	紙	水川警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1538	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード・相談等受理簿 水川H21	紙	水川警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1539	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード・相談等受理簿 水川H22	紙	水川警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1540	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード・相談等受理簿 水川H23	紙	水川警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1541	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード・相談等受理簿 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1542	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード・相談等受理簿 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1543	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿 水川H21時効又は結審分	紙	水川警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
1544	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿 水川H22時効又は結審分	紙	水川警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
1545	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿 水川H23時効又は結審分	紙	水川警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
1546	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿 水川H24時効又は結審分	紙	水川警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
1547	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿 水川H25時効又は結審分	紙	水川警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
1548	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿 水川H26時効又は結審分	紙	水川警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
1549	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官名簿 水川H20異動分	紙	水川警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1550	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官名簿 水川H22異動分	紙	水川警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1551	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官名簿 水川H24異動分	紙	水川警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1552	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官名簿 水川H26異動分	紙	水川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1553	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票 水川H23	紙	水川警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1554	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票・受領書 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1555	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票・受領書 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1556	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票・受領書 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1557	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 水川H21	紙	水川警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1558	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 水川H22	紙	水川警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1559	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 水川H23	紙	水川警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1560	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1561	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1562	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1563	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1564	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1565	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1566	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1567	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1568	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1569	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業関係手数料徴収簿 水川H19	紙	水川警察署長	H19	年度	3年	H23.5.31	廃棄	
1570	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業手数料徴収簿 水川H26	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1571	交通企画	交通事故防止対策	交通事故発生に伴う抑止対策	交通事故発生に伴う抑止対策 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1572	交通企画	安全運動等	安全運動の実施等	春・秋の全国交通安全運動関係 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1573	交通企画	安全教育・啓発(暦年管理)(安全事業を除く。)	個別対策(県営主体で推進する対策)	安全管理簿 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1574	交通企画	安全活動	関係機関・団体との連絡調整	関係機関・団体との連絡調整 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1575	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締管理簿 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1576	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締管理簿 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1577	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締り計画・速度取締り指針 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1578	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	年間交通指導取締り計画 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1579	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	通行指示書・応急措置報告書 水川H23	紙	水川警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1580	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	通行指示書管理簿 水川H23	紙	水川警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1581	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿・捜査状況簿(一般・否認) 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1582	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿・捜査状況簿(一般・否認) 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1583	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿・捜査状況簿(不納付・通告) 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1584	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係事件管理簿・捜査状況簿(不納付・通告) 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1585	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係法令違反指導警告書 水川H19	紙	水川警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1586	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係法令違反指導警告書 水川H21	紙	水川警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1587	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係法令違反指導警告書 水川H22	紙	水川警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1588	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係法令違反指導警告書 水川H23	紙	水川警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1589	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係法令違反指導警告書 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1590	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係法令違反指導警告書 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1591	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通関係法令違反指導警告書 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1592	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿(一般・否認) 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1593	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿(一般・否認) 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1594	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿(不納付・通告) 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1595	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿(不納付・通告) 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1596	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	捜査囑託書 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1597	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	捜査囑託書 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1598	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書 水川H21	紙	水川警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1599	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書 水川H22	紙	水川警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1600	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書 水川H23	紙	水川警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1601	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1602	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1603	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1604	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙) 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1605	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙) 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1606	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1607	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1608	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1609	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1610	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え 水川H25①	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1611	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え 水川H25②	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1612	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え 水川H26①	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1613	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え 水川H26②	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1614	交通指導	駐車違反取締	定期報告等	【駐車】駐車違反取締り関係業務上のチェックリスト(異動期) 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1615	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	他県・他機関からの通知・照会・回答等 水川H23	紙	水川警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1616	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	他県・他機関からの通知・照会・回答等 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1617	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	他県・他機関からの通知・照会・回答等 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1618	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	他県・他機関からの通知・照会・回答等 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1619	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	交通法令違反長期未処理一覧表 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1620	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	交通法令違反長期未処理一覧表 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1621	運転免許	課の総合運営	窓口業務管理	窓口業務に関する点検表 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1622	運転免許	課の総合運営	窓口業務管理	窓口業務に関する点検表 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1623	運転免許	課の総合運営	窓口業務管理	窓口業務に関する点検表 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1624	運転免許	行政処分(不利益処分)	出頭命令書・免許証保管証	出頭命令書・免許証保管証 水川H23	紙	水川警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1625	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許行政処分書送付書兼管理簿・請書送付書兼管理簿 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1626	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許行政処分書送付書兼管理簿・請書送付書兼管理簿 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1627	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・講習及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	行政処分書送(受)付・返送等管理簿 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1628	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・講習及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	行政処分書送(受)付・返送等管理簿 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1629	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	追記端末用ICカード管理簿 水川H22	紙	水川警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1630	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	追記端末用ICカード管理簿 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1631	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	追記端末用ICカード管理簿 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1632	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	追記端末用ICカード管理簿 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1633	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H25.4	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1634	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H25.5	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1635	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H25.6	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1636	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H25.7	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1637	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H25.8	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1638	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H25.9	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1639	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H25.10	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1640	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H25.11	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1641	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H25.12	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1642	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H26.1	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1643	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H26.2	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1644	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H26.3	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1645	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H26.4	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1646	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H26.5	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1647	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H26.6	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1648	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H26.7	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1649	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H26.8	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1650	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H26.9	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1651	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H26.10	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1652	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H26.11	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1653	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H26.12	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1654	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H27.1	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1655	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H27.2	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1656	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新・講習受講申請書 水川H27.3	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1657	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書(更新) 水川H20	紙	水川警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
1658	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書(更新) 水川H21	紙	水川警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
1659	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書(更新) 水川H22	紙	水川警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
1660	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書(更新) 水川H23	紙	水川警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
1661	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書(更新) 水川H24①	紙	水川警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
1662	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書(更新) 水川H24②	紙	水川警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
1663	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書(更新) 水川H25①	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1664	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書(更新) 水川H25②	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1665	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書(更新) 水川H26.5.31まで分	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1666	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許証受領書綴り 水川H25	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1667	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許証受領書綴り 水川H26	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1668	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	運転免許申請書(特新) 水川H25	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1669	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿(一部・全部) 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
1670	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿(一部・全部) 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
1671	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1672	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1673	運転免許	申請取消	申請取消者名簿	申請取消届出者名簿 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1674	運転免許	申請取消	申請取消者名簿	申請取消届出者名簿 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1675	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書 水川H26	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1676	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	運転免許証再交付申請書 水川H25	紙	水川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1677	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	運転免許証再交付申請書 水川H26	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1678	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届出書綴り H26水川	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1679	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許申請書(原付免許) 水川H21	紙	水川警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
1680	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許申請書(原付免許) 水川H23	紙	水川警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
1681	部内收受等文書	暦年	1年保存	違反日報管理業務 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1682	部内收受等文書	暦年	1年保存	運転免許受験等資格調査申請書 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1683	部内收受等文書	暦年	1年保存	運転免許受験等資格調査申請書 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1684	部内收受等文書	暦年	1年保存	切符原票控え綴り 水川H23	紙	水川警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1685	部内收受等文書	暦年	1年保存	切符原票控え綴り 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1686	部内收受等文書	暦年	1年保存	切符原票控え綴り 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1687	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分執行台帳 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1688	部内收受等文書	暦年	1年保存	限定解除申請者合格者名簿 水川H23	紙	水川警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1689	部内收受等文書	暦年	1年保存	限定解除申請者合格者名簿 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1690	部内收受等文書	暦年	1年保存	限定解除申請者合格者名簿 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1691	部内收受等文書	暦年	1年保存	交通事故統計 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1692	部内收受等文書	暦年	1年保存	申報(交企課) 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1693	部内收受等文書	暦年	1年保存	申報(交企課) 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1694	部内收受等文書	暦年	1年保存	申報(交指課) 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1695	部内收受等文書	暦年	3年保存	デジタルステレオカメラ派遣申請書 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1696	部内收受等文書	暦年	1年保存	特別取締り計画 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1697	部内收受等文書	暦年	1年保存	表彰上申(優秀警察官等) 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1698	部内收受等文書	暦年	1年保存	表彰上申(優秀警察官等) 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1699	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 水川H18解任分	紙	水川警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1700	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 水川H19解任分	紙	水川警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1701	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 水川H20解任分	紙	水川警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1702	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 水川H21解任分	紙	水川警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1703	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 水川H22解任分	紙	水川警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1704	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 水川H23解任分	紙	水川警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1705	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 水川H24解任分	紙	水川警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1706	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 水川H25解任分	紙	水川警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1707	部内收受等文書	暦年	3年保存	安全運転管理者等に関する届出書 水川H26解任分	紙	水川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1708	部内收受等文書	暦年	3年保存	月報綴り 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1709	部内收受等文書	暦年	3年保存	月報綴り 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1710	部内收受等文書	暦年	3年保存	月報綴り 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1711	部内收受等文書	暦年	3年保存	通訳要員運用関係 水川H23	紙	水川警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1712	部内收受等文書	暦年	5年保存	検査員任命 水川H21	紙	水川警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
1713	部内收受等文書	暦年	5年保存	検査員任命 水川H22	紙	水川警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
1714	部内收受等文書	暦年	5年保存	検査員任命 水川H26	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1715	部内收受等文書	暦年	5年保存	交指課関係通達等(5年保存) 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1716	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計① 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1717	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通違反統計② 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1718	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書(通告) 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1719	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書(通告) 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1720	部内收受等文書	暦年	5年保存	未交付に係る運転免許証送付書 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1721	部内收受等文書	暦年	5年保存	未交付に係る運転免許証送付書 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1722	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿【新規・併記】 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1723	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿【新規・併記】 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1724	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿【再交付】 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1725	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿【再交付】 水川H26	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1726	部内收受等文書	暦年	6年保存	運転経歴証明書交付申請受理簿 水川H24	紙	水川警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
1727	部内收受等文書	暦年	6年保存	運転経歴証明書交付申請受理簿 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
1728	部内收受等文書	暦年	6年保存	死亡通報連絡票 水川H25	紙	水川警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
1729	部内收受等文書	暦年	6年保存	D01 地活関係(任免・上申) 水川H26	紙	水川警察署長	H26	年度	2年	H29.5.31	廃棄	
1730	部内收受等文書	年度	5年保存	交企課関係通達(年度5年保存) 水川H26	紙	水川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1731	部内收受等文書	年度	5年保存	免許証送付書兼交付簿【新規・併記】 水川H23	紙	水川警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
1732	部内收受等文書	年度	5年保存	免許証送付書兼交付簿【新規・併記】 水川H24	紙	水川警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
1733	部内收受等文書	年度	10年保存	交指課関係通達等(10年保存) 水川H18	紙	水川警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
1734	部内收受等文書	年度	10年保存	交指課関係通達等(10年保存) 水川H19	紙	水川警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
1735	部内收受等文書	常用	第2区分常用	自動車運転代行業(水川代行) 水川H25廃業	紙	水川警察署長	H25	常用	廃業後3年	H28.12.31	廃棄	
1736	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H25 収入証紙消印記録簿 道路使用 八代	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1737	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	H26 収入証紙消印記録簿 道路使用 八代	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1738	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H25 収入証紙消印記録簿 車庫 八代	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1739	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H26 収入証紙消印記録簿 車庫 八代	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1740	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H25 証紙消印貸与 八代	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1741	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H26 証紙消印貸与 八代	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1742	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H25 事務処理簿 普通車	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1743	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H25 事務処理簿 軽	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1744	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H25 事務処理簿 再交付	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1745	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H25 事務処理簿 変更届	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1746	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H26 事務処理簿 普通車	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1747	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H26 事務処理簿 軽	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1748	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H26 事務処理簿 再交付	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1749	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H26 事務処理簿 変更届	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1750	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	高齢運転者等標章	H25 高齢者運転標章	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1751	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法第24条関係)	H25 道路法24条協議	紙	八代警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
1752	交通規制	運用・管理	交通安全施設総合管理システム用パソコン運用	H26 上申用記録媒体等送付簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1753	部内收受等文書	暦年	10年保存	H20 交通関係通達(10年)	紙	八代警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1754	部内收受等文書	年度	5年保存	H25 特異事案報告書	紙	八代警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1755	部内收受等文書	年度	5年保存	H26 特異事案報告書	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1756	部内收受等文書	年度	5年保存	H26 検査員任命	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1757	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H20 証紙消印貸与 氷川	紙	氷川警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
1758	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H21 証紙消印貸与 氷川	紙	氷川警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
1759	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H22 証紙消印貸与 氷川	紙	氷川警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
1760	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H23 証紙消印貸与 氷川	紙	氷川警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
1761	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H24 証紙消印貸与 氷川	紙	氷川警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
1762	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H25 収入証紙消印記録簿 道路使用 氷川	紙	氷川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1763	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H26 収入証紙消印記録簿 道路使用 氷川	紙	氷川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1764	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H25 収入証紙消印記録簿 車庫 氷川	紙	氷川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1765	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H26 収入証紙消印記録簿 車庫 氷川	紙	氷川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1766	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H25 証紙消印貸与 氷川	紙	氷川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1767	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	H26 証紙消印貸与 氷川	紙	氷川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1768	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H25 事務処理簿 1	紙	氷川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1769	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H25 事務処理簿 2	紙	氷川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1770	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H26 事務処理簿 1	紙	氷川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1771	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	H26 事務処理簿 2	紙	氷川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1772	交通規制	交通管理対策(開発・建築等に關するものを除く。)	大規模イベント対策	H26 イベント対策 氷川	紙	氷川警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
1773	交通規制	開発・建築等に伴う交通管理対策	照会・回答(道路法第24条関係)	H26 道路法24条協議 氷川	紙	氷川警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
1774	交通規制	運用・管理	通学路対策	H26 通学路安全対策 氷川	紙	氷川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1775	交通規制	運用・管理	交通安全施設総合管理システム用パソコン運用	H25 上申用記録媒体等送付簿 氷川	紙	氷川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1776	交通規制	運用・管理	交通安全施設総合管理システム用パソコン運用	H26 上申用記録媒体等送付簿 氷川	紙	氷川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1777	交通規制	事故防止	事故防止対策	H26 事故防止対策 氷川	紙	氷川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1778	交通規制	規制・管制関係会議	他の細分類に属さない1年保存文書	H26 規制会議出席	紙	氷川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1779	交通規制	交通安全施設整備	交通安全施設等整備事業計画	H26 ヒアリング調査 氷川	紙	氷川警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
1780	交通規制	交通安全施設整備	移設依頼	H22 支障物件の移設 氷川	紙	氷川警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1781	交通規制	交通安全施設整備	信号制御機用鍵	H25 信号機制御用鍵受払簿 氷川	紙	氷川警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
1782	交通規制	交通安全施設整備	信号制御機用鍵	H26 信号機制御用鍵受払簿 氷川	紙	氷川警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
1783	交通規制	交通安全施設整備	質疑・照会	H26 要望書 氷川	紙	氷川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1784	部内收受等文書	暦年	1年保存	H25 交通関係通達・通知・回答・調査(1年)氷川	紙	氷川警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1785	部内收受等文書	暦年	10年保存	H16 交通関係通達(10年) 氷川	紙	氷川警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
1786	部内收受等文書	暦年	10年保存	H17 交通関係通達(10年) 氷川	紙	氷川警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
1787	部内收受等文書	暦年	10年保存	H20 交通関係通達(10年) 氷川	紙	氷川警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1788	部内收受等文書	年度	1年未満保存	H25 特異事案報告書 氷川	紙	氷川警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
1789	部内收受等文書	年度	1年未満保存	H26 特異事案報告書 氷川	紙	氷川警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1790	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1791	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1792	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1793	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1794	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1795	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1796	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1797	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン持出管理簿(07MNT222)	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1798	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン持出管理簿(07MNT223)	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1799	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H24記載完了分)	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1800	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1801	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1802	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書綴り(H26記載完了分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1803	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H24年結審)	紙	八代警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
1804	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1805	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1806	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1807	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1808	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1809	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会書管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1810	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1811	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1812	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H23連絡終了)	紙	八代警察署長	H23	暦年	連絡終了後3年	H26.12.31	廃棄	
1813	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1814	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1815	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	現場写真委託簿	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1816	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	既定犯罪通知書	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1817	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H24年終結)	紙	八代警察署長	H24	暦年	事件解決まで	H24.12.31	廃棄	
1818	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿・管理簿・捜査状況簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1819	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿・管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1820	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	物人遅れ届管理簿	紙	八代警察署長	H22	暦年	7年	H29.12.31	廃棄	
1821	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	現場出動簿	紙	八代警察署長	H22	暦年	7年	H29.12.31	廃棄	
1822	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1823	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1824	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿	紙	八代警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1825	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1826	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1827	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	長期未処理事件簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1828	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故捜査管理簿(1月～6月)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1829	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故捜査管理簿(7月～12月)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1830	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書①	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1831	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書②	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1832	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書③	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1833	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書④	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1834	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書⑤	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1835	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書⑥	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1836	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書⑦	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1837	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書⑧	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1838	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書⑨	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1839	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書⑩	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1840	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書⑪	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1841	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書⑫	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1842	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書⑬	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1843	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書⑭	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1844	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書⑮	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1845	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書⑯	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1846	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書⑰	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1847	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書⑱	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1848	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(水川)	紙	水川警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1849	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(水川)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1850	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(水川)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1851	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(水川)H25記載完了分	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1852	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(水川)H26記載完了分	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1853	少年	少年事件	家庭裁判所・児童相談所送致等簿	家庭裁判所・児童相談所送致簿(水川)	紙	水川警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1854	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H25連絡終了)	紙	水川警察署長	H25	暦年	連絡終了後3年	H28.12.31	廃棄	
1855	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H26連絡終了)	紙	水川警察署長	H26	暦年	連絡終了後3年	H29.12.29	廃棄	
1856	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	関係書類追送簿(水川)	紙	水川警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1857	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件最終分)	鑑定資料保存簿(H26年最終)(水川)	紙	水川警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
1858	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件最終分)	鑑定資料処理簿(H26年最終)(水川)	紙	水川警察署長	H26	暦年	事件解決まで	H26.12.31	廃棄	
1859	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故事件簿(水川)	紙	水川警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
1860	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故事件簿(水川)	紙	水川警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1861	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故事件簿(水川)	紙	水川警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1862	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	交通事故参考簿(水川)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1863	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿(水川)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1864	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故受理簿(水川)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1865	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書①(水川)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1866	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書②(水川)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1867	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書③(水川)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1868	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書④(水川)	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1869	部内收受等文書	暦年	3年保存	交通事故発生報告書(水川)	紙	水川警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1870	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通事故発生報告書(水川)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1871	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
1872	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1873	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1874	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿(H23)	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1875	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1876	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1877	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1878	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1879	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1880	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1881	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・收受簿(H18)	紙	八代警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1882	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・收受簿(H19)	紙	八代警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1883	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・收受簿(H20)	紙	八代警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1884	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・收受簿(H21)	紙	八代警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1885	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿・收受簿(H22)	紙	八代警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1886	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1887	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1888	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(H22)	紙	八代警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1889	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(H23)	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1890	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(H24)	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1891	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1892	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1893	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談等受理簿(H24)	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1894	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談等受理簿(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1895	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等点検引継簿、出納簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1896	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	事件速報・管理簿(H22)	紙	八代警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1897	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H13)	紙	八代警察署長	H13	暦年	15年	H28.12.31	廃棄	
1898	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H14)	紙	八代警察署長	H14	暦年	15年	H29.12.31	廃棄	
1899	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H15)	紙	八代警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
1900	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H21年結審分)	紙	八代警察署長	H21	暦年	時効完成又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
1901	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H23年結審分)	紙	八代警察署長	H22	暦年	時効完成又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
1902	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H26年結審分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	時効完成又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
1903	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H13)	紙	八代警察署長	H13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
1904	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H14)	紙	八代警察署長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
1905	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H15)	紙	八代警察署長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
1906	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H17)	紙	八代警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
1907	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H18)	紙	八代警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
1908	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20)	紙	八代警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1909	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21)	紙	八代警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
1910	刑事企画	一般事件管理	呼出管理	呼出簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1911	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(H18)	紙	八代警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
1912	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(H22)	紙	八代警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1913	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会書管理簿(H20)	紙	八代警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1914	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1915	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1916	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1917	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H19異動分)	紙	八代警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1918	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H21異動分)	紙	八代警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1919	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H22異動分)	紙	八代警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1920	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H25異動分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1921	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H26異動分)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1922	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1923	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	出力資料回答書(H25)	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1924	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	備二(内部事務通達10年)(H20)	紙	八代警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1925	外事	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	外事(内部事務通達5年)(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1926	部内收受等文書	暦年	3年保存	通訳要員運用(H26)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1927	部内收受等文書	暦年	5年保存	外事課関係通達(H21)	紙	八代警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1928	部内收受等文書	暦年	5年保存	外事課関係通達(H22)	紙	八代警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1929	部内收受等文書	暦年	10年保存	警備二課関係通達(H16)	紙	八代警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
1930	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	氷川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1931	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	氷川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1932	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	氷川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1933	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26)	紙	氷川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1934	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	氷川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1935	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了分)	紙	氷川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1936	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	氷川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1937	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	備二(内部事務通達10年)(H20)	紙	氷川警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1938	外事	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	外事(内部事務通達5年)(H26)	紙	氷川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1939	部内收受等文書	暦年	1年保存	警備保安(H23)	紙	氷川警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1940	部内收受等文書	暦年	1年保存	警備保安(H24)	紙	氷川警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1941	部内收受等文書	暦年	1年保存	警備保安(H25)	紙	氷川警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1942	部内收受等文書	暦年	1年保存	警備保安(H26)	紙	氷川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1943	警務	職員の服務	私事旅行	旅行届・旅行承認願	紙	八代警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1944	警務	職員の服務	私事旅行	旅行届・旅行承認願	紙	八代警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1945	警務	職員の服務	私事旅行	旅行届・旅行承認願	紙	八代警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1946	警務	職員の服務	私事旅行	旅行届・旅行承認願	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1947	警務	職員の服務	私事旅行	旅行届・旅行承認願	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1948	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿、警察情報システム持出管理簿	紙	八代警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1949	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿、警察情報システム持出管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1950	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿、警察情報システム持出管理簿(1～3月)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1951	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(4～12月)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1952	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域指示簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1953	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域指示簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1954	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(地域幹部用)	紙	八代警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1955	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察事件管理票	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1956	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(乙・丙)	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1957	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿(H24記載完了分)	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1958	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	八代警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1959	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・証拠物件出納簿	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1960	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・証拠物件出納簿	紙	八代警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1961	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・証拠物件出納簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1962	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	八代警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1963	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1964	部内收受等文書	暦年	5年保存	地域課通達文(5年保存)	紙	八代警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1965	部内收受等文書	暦年	10年保存	地域課通達文(10年保存)	紙	八代警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
1966	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿、警察情報システム持出管理簿	紙	水川警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1967	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿、警察情報システム持出管理簿(1~3月)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1968	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(4~12月)	紙	水川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1969	地域	課の総合運営	転用勤務承認申請	転用勤務にかかる署長承認手続	紙	水川警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1970	地域	課の総合運営	転用勤務承認申請	転用勤務にかかる署長承認手続	紙	水川警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1971	地域	課の総合運営	転用勤務承認申請	転用勤務にかかる署長承認手続	紙	水川警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1972	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	職賃月間等関係	紙	水川警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1973	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	職賃月間等関係	紙	水川警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1974	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	職賃月間等関係	紙	水川警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1975	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	職賃月間等関係	紙	水川警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1976	地域	業務指導・管理	事件管理	事件検挙報告	紙	水川警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1977	地域	業務指導・管理	事件管理	事件検挙報告	紙	水川警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1978	地域	業務指導・管理	事件管理	地域警察官事件検挙報告	紙	水川警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1979	地域	業務指導・管理	事件管理	検挙事件管理票	紙	水川警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1980	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	会合関係(H20)	紙	水川警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1981	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	会合案内(H21)	紙	水川警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1982	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	各種会議・行事等	紙	水川警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1983	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	各種会議・行事等	紙	水川警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1984	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	交番・駐在所等連絡協議会	紙	水川警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1985	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	生活安全センター活動	紙	水川警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1986	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	ミニ広報紙	紙	水川警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1987	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	ミニ広報紙	紙	水川警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1988	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	ミニ広報紙	紙	水川警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1989	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	ミニ広報紙	紙	水川警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1990	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備	紙	水川警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1991	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備	紙	水川警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
1992	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備関係	紙	水川警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1993	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備	紙	水川警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1994	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	雑踏警備	紙	水川警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1995	地域	業務指導・管理	特異事案・事故等の管理	山岳遭難	紙	水川警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1996	地域	業務指導・管理	特異事案・事故等の管理	山岳遭難関係	紙	水川警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1997	地域	業務指導・管理	特異事案・事故等の管理	山岳・水難事故	紙	氷川警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1998	地域	業務指導・管理	特異事案・事故等の管理	山岳・水難等事故	紙	氷川警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1999	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿(H24記載完了分)	紙	氷川警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
2000	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	氷川警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
2001	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上調査照会書管理簿	紙	氷川警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
2002	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	氷川警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
2003	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H23転出者分)	紙	氷川警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
2004	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H24転出者分)	紙	氷川警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
2005	部内收受等文書	暦年	1年保存	月報(H20)	紙	氷川警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
2006	部内收受等文書	暦年	1年保存	地域警察官活動月報	紙	氷川警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
2007	部内收受等文書	暦年	1年保存	地域警察活動月報	紙	氷川警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
2008	部内收受等文書	暦年	1年保存	地域警察官活動月報	紙	氷川警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
2009	部内收受等文書	暦年	5年保存	地域課通達文(5年保存)	紙	氷川警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
2010	部内收受等文書	暦年	10年保存	地域課通達文(10年保存)	紙	氷川警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
2011	地域	業務指導・管理	事件管理	事件記録索引簿	紙	八代警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	



廃棄対象行政文書ファイル一覧 芦北警察署 (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者: 芦北警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	刑事企画	一般事件管理	内部事務通達	内部事務通達(3年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
2	警備第一	部・課の総合運営	指導・教養(他の小分類に属するものを除く。)	執務資料	紙	芦北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
3	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H21年記載完了分)	紙	芦北警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
4	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H24年記載完了分)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
5	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H26年記載完了分)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
6	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	芦北警察署長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
7	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	芦北警察署長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
8	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	芦北警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
9	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	芦北警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
10	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	芦北警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
11	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	芦北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
12	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	芦北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
13	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
14	警務	運営方針関係業務	他の細分類に属さない1年保存文書	H25重点事項及び推進事項(示達)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
15	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	休日勤務指定解除簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
16	警務	請手当(会計年度任用職員を除く。)	請手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	請手当認定簿(平成25年度変更等分)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
17	警務	請手当(会計年度任用職員を除く。)	請手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	請手当認定簿(平成26年度変更等分)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
18	警務	請手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
19	警務	請手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
20	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿(訓練用)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
21	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿(訓練用)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
22	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
23	監察	監察	受傷事故防止対策	芦北署受傷事故防止推進委員会会議録	紙	芦北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
24	監察	監察	受傷事故防止対策	芦北署受傷事故防止推進委員会会議録	紙	芦北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
25	監察	公用車・職員私有車の交通事故	他の細分類に属さない1年保存文書	交通事故防止委員会会議録	紙	芦北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
26	監察	公用車・職員私有車の交通事故	他の細分類に属さない1年保存文書	交通事故防止委員会会議録	紙	芦北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
27	監察	表彰	表彰台帳	表彰簿	紙	芦北警察署長	H1	暦年	30年	R1.12.31	廃棄	
28	監察	表彰	表彰台帳	表彰簿	紙	芦北警察署長	S63	暦年	30年	H30.12.31	廃棄	
29	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(支出証拠書類)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
30	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(支出証拠書類)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	宿舍使用・借受申込書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策関係(問診票等)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿/USBキー管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
35	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
37	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
38	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
39	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
40	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26.1～3月)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
41	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
42	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26.1～3月)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
43	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26.4月～)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
44	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	USBキー所在点検簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
45	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
46	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H26.1～3月)、USBキー所在点検簿(H26.1～3月)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
47	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット使用管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
48	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット使用管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
49	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	情報流出防止対策(点検結果)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
50	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
51	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
52	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報出力資料点検表	紙	芦北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
53	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
54	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
55	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H22年末及びH23年5月末まで)	紙	芦北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
56	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H23年末及びH24年5月末まで)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
57	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報照会票	紙	芦北警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
58	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票管理	留置情報照会票	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
59	留置管理	課の総合運営	留置情報照会管理	被留置者名簿一覧	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
60	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿/金品出納簿	紙	芦北警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
61	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	文書送達簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
62	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿	紙	芦北警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
63	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿	紙	芦北警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
64	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿	紙	芦北警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
65	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿	紙	芦北警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
66	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿	紙	芦北警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
67	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿	紙	芦北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
68	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
69	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
70	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	当直証拠物件取扱簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
71	部内收受等文書	暦年	3年保存	取調べ状況報告書(事前承認分)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
72	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車交通事故(物品損傷)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車交通事故(損害賠償)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
74	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制報告書	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
75	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定申請及び管理表	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
76	部内收受等文書	暦年	5年保存	Yアクセス権指定申請	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
77	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステムに関する申請	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
78	部内收受等文書	暦年	5年保存	留管課からの通達(5年保存)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
79	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課からの通達(10年保存)	紙	芦北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
80	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務部からの通達(10年保存)	紙	芦北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
81	部内收受等文書	年度	1年保存	車両月報	紙	芦北警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
82	部内收受等文書	年度	1年保存	長時間勤務者業務概要報告書	紙	芦北警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
83	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達・申請・報告等(5年保存)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
84	部内收受等文書	年度	5年保存	警務部関係通達・通知・報告等(5年保存)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
85	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課からの通知(10年保存)	紙	芦北警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
86	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(H25年度使用完了分)	紙	芦北警察署長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
87	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(H26年度使用完了分)	紙	芦北警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
88	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	遺失届出証明書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
89	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務時承認(実績)簿(4～9月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務時承認(実績)簿(10～3月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
91	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4～9月)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
92	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(10～3月)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
93	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
95	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
97	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業(本務)報告書(4～10月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
100	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業(本務)報告書(11～3月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業(本務)報告書 4月～10月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業(本務)報告書(11～3月)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
103	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務外)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
104	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績報告書(本務外)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務実績集計表	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(県費)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
108	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(国費)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
111	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
112	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査(本部・警察署)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
113	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査(本部・警察署)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
114	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(遺失物等)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
115	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(出納局会計事務)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
116	会計	検査及び監査	監査	監査員事務局監査(20年度)	紙	芦北警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
117	会計	検査及び監査	監査	監査員事務局監査(21年度)	紙	芦北警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
118	会計	検査及び監査	監査	監査員事務局監査(22年度)	紙	芦北警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
119	会計	検査及び監査	監査	監査員事務局監査(26年度)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
120	会計	検査及び監査	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの通知等(監査)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	会計	出納(県費)	出納員・会計職員	会計職員任命・事務引継報告書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
123	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	(歳計外・基金)予算執行表	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	(歳計外・基金)予算執行表	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
125	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
126	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳出)予算執行表	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
127	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
128	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	(歳入)予算執行表	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入予算執行表	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
131	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
132	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
133	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
134	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
135	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知(歳入・歳出)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
137	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	更正決定書(歳出)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
139	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
140	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
141	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(4~8月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
142	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(9~1月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
143	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(2~4月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
144	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 4月~9月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
145	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 10月~1月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
146	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書 2月~4月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡(継続)精算報告書(照会手数料)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
148	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡(継続)精算報告書(照会手数料)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
149	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
151	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
152	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
153	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名代金の受領方法の申出書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
154	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名代金の受領方法の申出書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
155	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
156	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
157	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(4~12月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(1~3月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
159	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為 4月~12月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
160	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為 1月~3月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロバンガス単価契約	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
162	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロバンガス単価契約	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
163	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般廃棄物収集運搬業務委託	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
164	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般廃棄物収集運搬業務委託	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
165	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
166	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
167	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処分業務委託	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
168	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物処分業務委託	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
169	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調設備保守点検業務委託	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
170	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調設備保守点検業務委託	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
171	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検業務委託	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
172	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検業務委託	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
173	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木管理業務委託	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
174	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木等管理業務委託	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
175	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検業務委託	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
176	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検業務委託	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
177	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	逮捕後留置人前被疑者給食単価契約	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
178	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	逮捕後留置人前被疑者給食単価契約	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
179	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
180	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
181	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	田浦・天月浄化槽維持管理業務委託	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
182	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	田浦・天月浄化槽維持管理業務委託	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
183	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	電気設備保守点検業務委託	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	電気設備保守点検業務委託	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
185	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	湯浦交番浄化槽維持管理業務委託	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
186	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	湯浦交番浄化槽維持管理業務委託	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃油類売買単価契約	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
188	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃油類売買単価契約	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
189	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(使用済み)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
190	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(使用済み)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
191	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置人給食単価契約	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
192	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置人給食単価契約	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
193	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	不動産賃貸借契約	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
194	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	不動産賃貸借契約	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
195	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務契約	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
196	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	複写サービス業務契約	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
197	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
198	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
199	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品要求(用品検査及び受領書)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
200	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品要求(用品検査及び受領書)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
201	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調査・物品不用決定書・物品処分調書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
202	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書(取得・処分)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
203	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品不用決定・物品処分調書(特定消耗品分)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
204	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
205	会計	物品(県費)	物品の管理	物品保管転換送付書・受領書	紙	芦北警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
206	会計	物品(県費)	特定消耗品管理簿(本年度口座抹消分)	特定消耗品管理簿(抹消分)	紙	芦北警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
207	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
208	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
209	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(備品)口座抹消分	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
210	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(備品)口座抹消分	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
211	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	物品保管書(備品)口座抹消分	紙	芦北警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
212	会計	物品(国費)	国有物品貸出(持出)簿	国有物品貸出持出簿(H26.3返納済)	紙	芦北警察署長	H25	年度	返納後1年	H27.5.31	廃棄	
213	会計	物品(国費)	交替引継	物品供用員交替引継書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
214	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
215	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
216	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(県費)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
217	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(県費)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
218	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(国費)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
219	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(国費)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
220	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿 県費	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿 県費	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
222	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿 県費	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
223	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿 国費	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
224	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿 国費	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
225	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	関係行政機関の長で構成される会議の決定又は了解及びその経緯	駐在所等業務協力(従事)実績簿	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
226	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力(従事)実績簿	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
227	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所協力家族認定簿(本年度認定終了分)	駐在所協力家族認定簿(22年度終了分)	紙	芦北警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
228	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	他の細分類に属さない1年保存文書	駐在所協力報償金の支払証明書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
229	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	職員住宅入退居報告書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
230	会計	施設維持管理(県費)	他の細分類に属さない1年保存文書	官舎証明書(使用許可書)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
231	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
232	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	保管場所一覧表	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)4月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
234	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)5月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
235	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)6月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
236	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)7月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
237	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)8月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
238	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)9月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
239	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)10月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
240	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)11月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
241	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)12月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
242	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)1月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
243	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)2月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
244	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)3月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
245	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(捜査費)国費	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
246	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)4月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
247	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)5月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
248	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)6月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
249	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)7月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
250	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)8月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
251	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)9月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
252	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)10月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
253	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)11月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
254	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)12月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
255	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)1月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
256	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)2月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
257	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(国費)3月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(捜査費)国費	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
259	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)4月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
260	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)5月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
261	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)6月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
262	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)7月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
263	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)8月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
264	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)9月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
265	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)10月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
266	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)11月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
267	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)12月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
268	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)1月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
269	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)2月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
270	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)3月	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
271	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	現金出納簿(捜査費)県費	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
272	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)4月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
273	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)5月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
274	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)6月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
275	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)7月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
276	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)8月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
277	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)9月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
278	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)10月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
279	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)11月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
280	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)12月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
281	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)1月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
282	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)2月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
283	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(県費)3月	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
284	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	現金出納簿(捜査費)県費	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
285	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
286	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
287	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎利用管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
288	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎利用管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
289	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
290	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
291	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(～26. 3)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
292	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(26. 4～)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
293	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課からの通知・依頼等	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
294	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課からの通知・依頼等	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
296	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
297	部内收受等文書	年度	1年保存	公有財産取壊申請	紙	芦北警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
298	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課からの通知・依頼等	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
299	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員補助者任命	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
300	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(検査補助者)任命	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
301	部内收受等文書	年度	5年保存	出納引継書・事務引継書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
302	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
303	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
304	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品返納書・物品供用換書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
305	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品返納書・物品供用換書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
306	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失(損傷)報告(通知)書	紙	芦北警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
307	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失(損傷)報告(通知)書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
308	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
309	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
310	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
311	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記憶媒体等利用管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
312	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H24年記載完了分)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
313	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H25年記載完了分)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
314	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H26年記載完了分)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
315	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
316	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件取扱保管状況チェック表	紙	芦北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
317	刑事企画	一般事件管理	資料管理	自主点検チェック表	紙	芦北警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
318	刑事企画	一般事件管理	資料管理	自主点検チェック表	紙	芦北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
319	刑事企画	一般事件管理	資料管理	自主点検チェック表	紙	芦北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
320	刑事企画	一般事件管理	資料管理	自主点検チェック表	紙	芦北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
321	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	芦北警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
322	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	芦北警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
323	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	芦北警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
324	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	芦北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
325	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
326	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	備二:内部事務通達(10年)	紙	芦北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
327	外事	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	外事:内部事務通達(5年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
328	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
329	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
330	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
331	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
333	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	芦北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
334	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	芦北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
335	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
336	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
337	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
338	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
339	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(旧様式)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
340	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
341	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
342	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
343	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
344	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(旧様式)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
345	刑事企画	捜査共助・手配	月間管理	指名手配捜査強化月間(示達)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
346	組織犯罪対策	国際共助	照会関係	照会資料作成依頼書(BICS)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
347	組織犯罪対策	国際共助	照会関係	作成資料送付書(BICS)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
348	組織犯罪対策	国際共助	照会関係	作成資料受領書(BICS)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
349	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	出力資料管理(本年処理状況欄記載完了分)	出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
350	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	照会記録簿(暴力団システム)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
351	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
352	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
353	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
354	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
355	部内收受等文書	暦年	1年保存	捜査係收受通達・通知等	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
356	部内收受等文書	暦年	1年保存	鑑識係收受通達・通知等	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
357	部内收受等文書	暦年	1年保存	捜査係收受通達・通知等	紙	芦北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
358	部内收受等文書	暦年	1年保存	鑑識係收受通達・通知等	紙	芦北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
359	部内收受等文書	暦年	3年保存	捜査係收受通達・通知等	紙	芦北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
360	部内收受等文書	暦年	3年保存	捜査係收受通達・通知等	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
361	部内收受等文書	暦年	3年保存	鑑識係收受通達・通知等	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
362	部内收受等文書	暦年	3年保存	捜査係收受通達・通知等	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
363	部内收受等文書	暦年	3年保存	捜査係收受通達・通知等	紙	芦北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
364	部内收受等文書	暦年	3年保存	鑑識係收受通達・通知等	紙	芦北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
365	部内收受等文書	暦年	5年保存	端末利用者申請書(暴力団システム)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
366	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
367	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
368	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録原票等の登録確認について(通知)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録原票等の登録確認について(通知)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
370	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発相談受理簿	紙	芦北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
371	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発事件受理簿	紙	芦北警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
372	部内收受等文書	年度	1年保存	死体搬送業務委託報告書	紙	芦北警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
373	部内收受等文書	年度	5年保存	死体搬送業務委託報告書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
374	部内收受等文書	年度	6年保存	検案等謝金報告書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
375	部内收受等文書	年度	7年保存	死亡時画像診断実施報告書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
376	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成25年)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
377	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
378	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部的記録媒体等利用管理簿(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
379	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(平成18年)	紙	芦北警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
380	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(平成18年)	紙	芦北警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
381	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(平成20年)	紙	芦北警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
382	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(平成20年)	紙	芦北警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
383	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(平成21年)	紙	芦北警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
384	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(平成21年)	紙	芦北警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
385	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(平成24年)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
386	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧(平成24年)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
387	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
388	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿(平成18年)	紙	芦北警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
389	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿(平成19年)	紙	芦北警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
390	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿(平成20年)	紙	芦北警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
391	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿(平成21年)	紙	芦北警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
392	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿(平成22年)	紙	芦北警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
393	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿(平成25年)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
394	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
395	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人捜索願受理票(平成11年)	紙	芦北警察署長	H11	暦年	10年	H21.12.31	廃棄	
396	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人捜索願受理票(平成12年)	紙	芦北警察署長	H12	暦年	10年	H22.12.31	廃棄	
397	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人捜索願受理簿(平成12年)	紙	芦北警察署長	H12	暦年	10年	H22.12.31	廃棄	
398	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人捜索願受理票(平成13年)	紙	芦北警察署長	H13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
399	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人捜索願受理簿(平成13年)	紙	芦北警察署長	H13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
400	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人捜索願受理票(平成14年)	紙	芦北警察署長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
401	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人捜索願受理簿(平成14年)	紙	芦北警察署長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
402	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人捜索願受理票(平成15年)	紙	芦北警察署長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
403	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人捜索願受理簿(平成15年)	紙	芦北警察署長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
404	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人捜索願受理票(平成16年)(解除分)	紙	芦北警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
405	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	家出人捜索願受理簿(平成16年)(解除分)	紙	芦北警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者管理簿(平成25年解除分)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	10年若しくは解除まで	H25.12.31	廃棄	
407	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票作成送付簿(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
408	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	DV事案認知報告書等(平成20年対応終了)	紙	芦北警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
409	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	DV事案認知報告書等(平成21年対応終了)	紙	芦北警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
410	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	DV事案認知報告書等(平成22年対応終了)	紙	芦北警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
411	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	DV事案認知報告書等(平成23年対応終了)	紙	芦北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
412	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	DV事案認知報告書等(平成24年対応終了)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
413	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	ストーカー事案認知報告書等(平成24年対応終了)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
414	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	ストーカー事案認知報告書等(平成25年対応終了)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
415	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	警告申出書(平成23年)	紙	芦北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
416	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	警告申出書(平成24年)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
417	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	警告申出書(平成25年)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
418	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	警告申出書(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
419	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	男女間トラブル事案(平成25年対応終了)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
420	生活安全企画	人身安全関連事案対策	人身安全関連事案認知(本年解決分)	男女間トラブル事案(平成26年対応終了)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
421	生活安全企画	児童虐待	少年事案処理簿(要保護)(本年当該少年死亡又は成人分)	少年事案処理簿(平成21年成人)	紙	芦北警察署長	H14	暦年	少年の死亡又は成人まで	H21.12.31	廃棄	
422	生活安全企画	児童虐待	少年事案処理簿(要保護)(本年当該少年死亡又は成人分)	少年事案処理簿(平成24年成人)	紙	芦北警察署長	H14	暦年	少年の死亡又は成人まで	H24.12.31	廃棄	
423	生活安全企画	児童虐待	少年事案処理簿(要保護)(本年当該少年死亡又は成人分)	少年事案処理簿(平成22年成人)	紙	芦北警察署長	H14	暦年	少年の死亡又は成人まで	H22.12.31	廃棄	
424	生活安全企画	児童虐待	児童虐待関係会議	児童虐待関係会議(平成24年)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
425	生活安全企画	児童虐待	児童虐待関係会議	児童虐待関係会議(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
426	生活安全企画	児童虐待	他の細分類に属さない1年保存文書	児童虐待関連資料(平成25年)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
427	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	風俗照会原票作成送付簿(平成25年)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
428	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	風俗照会原票作成送付簿(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
429	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	技能検定合格証明書交付台帳(平成20年)	紙	芦北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
430	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	経験者講習関係(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
431	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	技能講習受講申込書(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
432	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃等講習受講申込書(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
433	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	銃砲認知機能検査(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
434	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲受・譲渡許可申請書(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
435	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類等消費許可申請書1(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
436	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類等消費許可申請書2(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
437	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類等譲受・譲渡許可証交付返納台帳(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
438	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類消費許可申請書(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
439	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査(平成25年)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
440	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
441	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
442	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬証明書交付台帳(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	火薬類運搬届返納関係(平成26年)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
444	部内收受等文書	暦年	1年保存	生安関係通達・通知・回答等(1年保存H24)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
445	部内收受等文書	暦年	1年保存	生安関係通達・通知・回答等(1年保存H25)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
446	部内收受等文書	暦年	3年保存	生安関係通達・通知・回答等(3年保存H22)	紙	芦北警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
447	部内收受等文書	暦年	3年保存	生安関係通達・通知・回答等(3年保存H25)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
448	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	部外者表彰報告	紙	芦北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
449	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(PC・所在・湯浦交番・デスク)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
450	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(天月駐在所)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
451	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(田浦駐在所)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
452	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(自動車警ら係)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
453	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(所在地)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
454	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(地域係)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
455	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(天月駐在所)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
456	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(田浦駐在所)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
457	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(湯浦交番)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
458	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(地域係・田浦駐在所)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
459	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(天月駐在所)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
460	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(天月駐在所・田浦駐在所)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
461	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(地域係)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
462	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(地域係)H25記載完了分	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
463	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	芦北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
464	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
465	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿・発出簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
466	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H22年末及びH23年5月末まで満了分)	紙	芦北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
467	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H23年末及びH24年5月末まで満了分)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
468	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H24年末及びH25年5月末まで満了分)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
469	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(H25年末まで満了分)	紙	芦北警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
470	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
471	地域	課の総合運営	転用勤務承認申請	転用勤務承認簿	紙	芦北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
472	地域	課の総合運営	転用勤務承認申請	転用勤務承認簿	紙	芦北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
473	地域	課の総合運営	転用勤務承認申請	転用勤務承認簿	紙	芦北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
474	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	天月駐在所落成式関係	紙	芦北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
475	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの通知	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
476	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿:甲(湯浦交番)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
477	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿:甲(天月駐在所)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
478	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	湯浦交番連絡協議会関係	紙	芦北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
479	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	湯浦交番連絡協議会関係	紙	芦北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	湯浦交番連絡協議会関係	紙	芦北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
481	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	ミニ広報紙	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
482	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	ミニ広報紙	紙	芦北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
483	地域	業務指導・管理	雑踏警備関係	成人式に伴う雑踏警備等(示達)	紙	芦北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
484	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	業務管理徹底の推進(示達)	紙	芦北警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
485	地域	業務指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	「管内実態把握強化月間」の実施(示達)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
486	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	部外への依頼文・部外からの通知	紙	芦北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
487	地域	職務質問指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	職質による検挙活動強化(示達)	紙	芦北警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
488	地域	職務質問指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	職質による検挙活動強化等(示達)	紙	芦北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
489	地域	職務質問指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	職質による検挙活動強化等(示達)	紙	芦北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
490	地域	職務質問指導・管理	他の細分類に属さない1年保存文書	職質による検挙活動強化(示達)	紙	芦北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
491	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・出納簿・証拠物件保管チェック表	紙	芦北警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
492	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・出納簿・証拠物件保管チェック表	紙	芦北警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
493	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・出納簿・証拠物件保管チェック表	紙	芦北警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
494	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・出納簿・証拠物件保管チェック表	紙	芦北警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
495	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿・出納簿・証拠物件保管チェック表	紙	芦北警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
496	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査書類自主点検チェック表	紙	芦北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
497	部内收受等文書	暦年	1年保存	生安部関係申報・回答等	紙	芦北警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
498	部内收受等文書	暦年	1年保存	生安部関係申報・回答等	紙	芦北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
499	部内收受等文書	暦年	1年保存	問題解決活動関係	紙	芦北警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
500	部内收受等文書	暦年	1年保存	問題解決活動関係	紙	芦北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
501	部内收受等文書	暦年	1年保存	交番物語	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
502	部内收受等文書	暦年	1年保存	生安部関係通達・通知等(1年保存)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
503	部内收受等文書	暦年	1年保存	県下新任地域担当課長等研修会	紙	芦北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
504	部内收受等文書	暦年	3年保存	生安部関係通達・通知等(3年保存)	紙	芦北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
505	部内收受等文書	暦年	3年保存	生安部関係通達・通知等(3年保存)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
506	部内收受等文書	暦年	3年保存	交番物語	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
507	部内收受等文書	暦年	3年保存	交番物語	紙	芦北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
508	部内收受等文書	暦年	3年保存	生安部関係通達(3年保存)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
509	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安部関係通知(5年保存)	紙	芦北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
510	部内收受等文書	暦年	10年保存	生安部関係通達(10年保存)	紙	芦北警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
511	部内收受等文書	暦年	10年保存	生安部関係通達(10年保存)	紙	芦北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
512	部内收受等文書	年度	1年保存	生安部関係通達・通知等(1年保存)	紙	芦北警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
513	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成20年 証紙消印貸与台帳	紙	芦北警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
514	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成21年 証紙消印貸与台帳	紙	芦北警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
515	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成22年 証紙消印貸与台帳	紙	芦北警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
516	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成23年 証紙消印貸与台帳	紙	芦北警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成24年 証紙消印貸与台帳	紙	芦北警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
518	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成25年 証紙消印貸与台帳	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
519	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成26年 証紙消印貸与台帳	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
520	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成25年 証紙消印記録簿(道路使用)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
521	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成25年 証紙消印記録簿(免許)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
522	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成25年 証紙消印記録簿(車庫)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
523	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成26年 証紙消印記録簿(道路使用)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
524	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成26年 証紙消印記録簿(免許)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
525	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	平成26年 証紙消印記録簿(車庫)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
526	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 警察情報システム持出管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
527	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 警察情報システム持出管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
528	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
529	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
530	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	平成26年 警察情報(入力・出力)資料点検表	紙	芦北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
531	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成25年 個人情報出力資料管理簿(記載完了分)(交通指導関係)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
532	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報(入力・出力)資料管理簿(平成25年記載完了分)(交通捜査関係)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
533	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成26年記載完了分)(交通指導関係)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
534	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(平成26年記載完了分)(交通捜査関係)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
535	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
536	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成18年 收受簿	紙	芦北警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
537	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成18年 発出簿	紙	芦北警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
538	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成19年 收受簿	紙	芦北警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
539	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成19年 発出簿	紙	芦北警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
540	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成20年 收受簿	紙	芦北警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
541	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成20年 発出簿	紙	芦北警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
542	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成21年 收受簿	紙	芦北警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
543	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成21年 発出簿	紙	芦北警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
544	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成22年 收受簿	紙	芦北警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
545	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成22年 発出簿	紙	芦北警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
546	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成23年 收受簿	紙	芦北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
547	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成23年 発出簿	紙	芦北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
548	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成24年 收受簿	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
549	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成24年 発出簿	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
550	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成25年 收受簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
551	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	平成25年 発出簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
552	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成21年 地域情報報告書	紙	芦北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
553	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成22年 地域情報報告書	紙	芦北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成23年 地域情報報告書	紙	芦北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
555	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成24年 地域情報報告書	紙	芦北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
556	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成25年 地域情報報告書	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
557	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成26年 地域情報報告書	紙	芦北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
558	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官名簿(H25年異動・退職者分)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
559	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成25年 送致書綴り	紙	芦北警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
560	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	平成26年 送致書綴り	紙	芦北警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
561	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
562	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成23年 書ききり型撮影媒体配付簿(乙)、書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	芦北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
563	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成24年 書ききり型撮影媒体配付簿(乙)、書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿、原本媒体利用持出等承認簿、原本媒体引継書	紙	芦北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
564	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成25年 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿、原本媒体利用持出等承認簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
565	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成26年 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿、原本媒体利用持出等承認簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
566	交通企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの通知・依頼文	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
567	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	平成20年 自動車運転代行業申請書等受理番号記録簿	紙	芦北警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
568	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	平成22年 自動車運転代行業申請書等受理番号記録簿	紙	芦北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
569	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	平成23年 自動車運転代行業申請書等受理番号記録簿	紙	芦北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
570	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	平成24年 自動車運転代行業申請書等受理番号記録簿	紙	芦北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
571	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	平成25年 自動車運転代行業申請書等受理番号記録簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
572	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	平成26年 自動車運転代行業申請書等受理番号記録簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
573	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	平成18年 自動車運転代行業関係手数料徴収簿	紙	芦北警察署長	H18	年度	3年	H22.5.31	廃棄	
574	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	平成20年 自動車運転代行業関係手数料徴収簿	紙	芦北警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
575	交通企画	安全教育・啓発(暦年管理)(安全事業を除く。)	講師派遣依頼	講師派遣依頼(安全教育等)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
576	交通企画	安全活動	関係機関・団体との連絡調整	関係機関・団体連絡調整	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
577	交通企画	安全活動	交通安全広報	交通安全広報関係	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
578	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	平成26年 交通指導取締り管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
579	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	飲酒検知管配付・受領簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
580	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	平成25年 交通切符管理簿(丙)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
581	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	平成25年 反則切符管理簿(丙)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
582	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	平成25年 点数切符管理簿(丙)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
583	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	平成26年 反則切符管理簿(丙)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
584	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	平成26年 点数切符管理簿(丙)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
585	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	平成26年 交通切符管理簿(丙)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
586	交通指導	切符管理	切符(所属控)	平成25年 交通法令違反事件簿(交通切符控入)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
587	交通指導	切符管理	切符(所属控)	平成25年 反則切符控入1	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
588	交通指導	切符管理	切符(所属控)	平成25年 反則切符控入2	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
589	交通指導	切符管理	切符(所属控)	平成25年 点数切符控入	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
590	交通指導	切符管理	切符(所属控)	平成26年 交通法令違反事件簿(交通切符控入)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	交通指導	切符管理	切符(所属控)	平成26年 反則切符控え1	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
592	交通指導	切符管理	切符(所属控)	平成26年 反則切符控え2	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
593	交通指導	切符管理	切符(所属控)	平成26年 点数切符控え	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
594	交通指導	通告	通告書交付囑託管理簿	囑託受理・処分簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H30.12.31	廃棄	
595	交通指導	駐車違反取締	確認標章受払簿等	駐車標章使用状況管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
596	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	平成22年 捜査参考簿	紙	芦北警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
597	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	平成23年 捜査参考簿	紙	芦北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
598	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	平成24年 捜査参考簿	紙	芦北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
599	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	平成25年 捜査参考簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
600	交通指導	交通事故事件の管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	平成25年 管轄外物件事故綴り	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
601	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故捜査管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
602	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故綴り1	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
603	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故綴り2	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
604	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	平成25年 自動車保管場所証明等事務処理簿	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
605	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿(標章再交付)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
606	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	平成26年 自動車保管場所証明等事務処理簿(標章再交付)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
607	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	平成26年 自動車保管場所証明等事務処理簿(届出)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
608	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	平成26年 自動車保管場所証明等事務処理簿	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
609	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	除外指定・身体障害者等標章	平成22年 高齢者運転者等標章交付管理簿	紙	芦北警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
610	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	除外指定・身体障害者等標章	平成23年 高齢者運転者等標章交付管理簿	紙	芦北警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
611	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	除外指定・身体障害者等標章	平成24年 高齢者運転者等標章交付管理簿	紙	芦北警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
612	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	除外指定・身体障害者等標章	平成25年 高齢者運転者等標章交付管理簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
613	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	除外指定・身体障害者等標章	平成26年 高齢者運転者等標章交付管理簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
614	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	平成21年 信号機BOX・標識BOX	紙	芦北警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
615	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	平成22年 信号機BOX・標識BOX	紙	芦北警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
616	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	平成23年 信号機BOX・標識BOX	紙	芦北警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
617	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	平成24年 信号機BOX・標識BOX	紙	芦北警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
618	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	平成25年 信号機BOX・標識BOX	紙	芦北警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
619	交通規制	交通安全施設整備	信号機・標識BOX関係資料	平成26年 信号機BOX・標識BOX	紙	芦北警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
620	運転免許	課の総合運営	窓口業務管理	平成25年 窓口業務に関する点検表	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
621	運転免許	課の総合運営	窓口業務管理	平成26年 窓口業務に関する点検表	紙	芦北警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
622	運転免許	行政処分(不利益処分)	出頭命令書・免許証保管証	出頭命令書・免許証保管証	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
623	運転免許	免許関連処分	運転免許受験資格相談	平成20年 運転免許受験資格調査申請書	紙	芦北警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
624	運転免許	免許関連処分	運転免許受験資格相談	平成21年 運転免許受験資格調査申請書	紙	芦北警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
625	運転免許	免許関連処分	運転免許受験資格相談	平成22年 運転免許受験資格調査申請書	紙	芦北警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
626	運転免許	免許関連処分	運転免許受験資格相談	平成23年 運転免許受験資格調査申請書	紙	芦北警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
627	運転免許	免許関連処分	運転免許受験資格相談	平成24年 運転免許受験資格調査申請書	紙	芦北警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	平成26年 運転免許取消申請書	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
629	運転免許	行政処分(不利益処分)	執行名簿等(システム管理を除く。)	平成20年 運転免許行政処分執行速報簿	紙	芦北警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
630	運転免許	行政処分(不利益処分)	執行名簿等(システム管理を除く。)	平成21年 運転免許行政処分執行速報簿	紙	芦北警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
631	運転免許	行政処分(不利益処分)	執行名簿等(システム管理を除く。)	平成22年 運転免許行政処分執行速報簿	紙	芦北警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
632	運転免許	行政処分(不利益処分)	執行名簿等(システム管理を除く。)	平成23年 運転免許行政処分執行速報簿	紙	芦北警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
633	運転免許	行政処分(不利益処分)	執行名簿等(システム管理を除く。)	平成24年 運転免許行政処分執行速報簿	紙	芦北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
634	運転免許	行政処分(不利益処分)	執行名簿等(システム管理を除く。)	平成25年 運転免許行政処分執行速報簿	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
635	運転免許	行政処分(不利益処分)	執行名簿等(システム管理を除く。)	平成26年 運転免許行政処分執行速報簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
636	運転免許	適性検査	限定解除等審査関連	限定解除等審査合格者名簿	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
637	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年 更新・講習受講申請書(1月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
638	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年 更新・講習受講申請書(2月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
639	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年 更新・講習受講申請書(3月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
640	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成25年 更新・講習受講申請書(4月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
641	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成25年 更新・講習受講申請書(5月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
642	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成25年 更新・講習受講申請書(6月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
643	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成25年 更新・講習受講申請書(7月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
644	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成25年 更新・講習受講申請書(8月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
645	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成25年 更新・講習受講申請書(9月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
646	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成25年 更新・講習受講申請書(10月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
647	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成25年 更新・講習受講申請書(11月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
648	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成25年 更新・講習受講申請書(12月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
649	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成27年 更新・講習受講申請書(1月)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
650	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成27年 更新・講習受講申請書(2月)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
651	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成27年 更新・講習受講申請書(3月)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
652	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年 更新・講習受講申請書(4月)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
653	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年 更新・講習受講申請書(5月)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
654	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年 更新・講習受講申請書(6月)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
655	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年 更新・講習受講申請書(7月)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
656	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年 更新・講習受講申請書(8月)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
657	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年 更新・講習受講申請書(9月)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
658	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年 更新・講習受講申請書(10月)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
659	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年 更新・講習受講申請書(11月)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
660	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年 更新・講習受講申請書(12月)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
661	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成25年 高齢者講習修了証明書1	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
662	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成25年 高齢者講習修了証明書2	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
663	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年 高齢者講習修了証明書1	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
664	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	平成26年 高齢者講習修了証明書2	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	運転免許	免許更新	更新者名簿	平成25年 後日講習等受講者名簿	紙	芦北警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
666	運転免許	免許更新	質問票	平成25年 病気の症状等申告書(4~12月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
667	運転免許	免許更新	質問票	平成26年 病気の症状等申告書(1~3月)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
668	運転免許	免許更新	質問票	平成26年 病気の症状等申告書(4~5月)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
669	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規・併規免許交付受領書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
670	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	平成25年 運転免許取消申請書	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
671	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	平成25年 運転経歴証明書交付申請書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
672	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	平成26年 運転免許証再交付申請書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
673	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	平成26年 運転経歴証明書交付申請書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
674	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書送付(交付)書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
675	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
676	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	平成25年 免許証再交付申請書	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
677	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	平成25年 記載事項変更届出申請書	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
678	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	平成26年 記載事項変更届出申請書	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
679	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	平成25年 運転免許等関係受理件数日計表	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
680	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年 運転免許等関係受理件数日計表	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
681	運転免許	運転免許証記載事項変更	記載事項変更届出者名簿	平成25年 記載事項変更届出者名簿	紙	芦北警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
682	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成24年 申報(交通指導課)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
683	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成24年 申報(交通企画課)	紙	芦北警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
684	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成25年 申報(交通企画課)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
685	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成25年 申報(交通規制課)	紙	芦北警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
686	部内收受等文書	暦年	3年保存	交通事故指定捜査員推薦書	紙	芦北警察署長	H25	暦年	3年	H28.2.28	廃棄	
687	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成22年 死亡者通報連絡票	紙	芦北警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
688	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成23年 死亡者通報連絡票	紙	芦北警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
689	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成24年 死亡者通報連絡票	紙	芦北警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
690	部内收受等文書	暦年	6年保存	平成25年 死亡者通報連絡票	紙	芦北警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
691	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 切符送付書控え	紙	芦北警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
692	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 切符送付書控え	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
693	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 部内收受文書(保存種別第3種)	紙	芦北警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
694	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成20年 部内收受文書(保存種別第2種)	紙	芦北警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
695	部内收受等文書	年度	3年保存	平成26年 部内收受文書(保存種別第4種)	紙	芦北警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
696	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年 部内收受文書(保存種別第3種)	紙	芦北警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
697	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年 部内收受文書(保存種別第3種)	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
698	部内收受等文書	年度	5年保存	緊急修繕上申	紙	芦北警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(水俣警察署) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者:水俣警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	H20警察署協議会会議録	紙	水俣警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	H21警察署協議会会議録	紙	水俣警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	H26事務引継書	紙	水俣警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
4	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	身上申告書	H26身上申告書・勤務評定記録書	紙	水俣警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
5	警務	請手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H25各種手当事後確認書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	請手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H26各種手当事後確認書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿(25)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿(26)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	拳銃・弾薬	拳銃等出納簿	H25拳銃貸与者名簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
10	警務	拳銃・弾薬	拳銃等出納簿	H26拳銃貸与者名簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
11	警務	拳銃・弾薬	点検記録	H25けん銃関係点検記録簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
12	警務	拳銃・弾薬	点検記録	H26けん銃関係点検記録簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
13	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	H26ETCカード管理簿	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	H26自家用車公務使用承認簿	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	監察	苦情処理	苦情申出制度	H24苦情申出受理・処理票	紙	水俣警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
16	監察	苦情処理	苦情申出制度	H25苦情申出受理・処理票	紙	水俣警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
17	監察	苦情処理	苦情申出制度	H26苦情申出受理・処理票	紙	水俣警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
18	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(H24所属控)	紙	水俣警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
19	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(H25所属控)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
20	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(H26所属控)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
21	教養	術科	訓練日誌	H25術科訓練日誌	紙	水俣警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
22	教養	術科	訓練日誌	H26術科訓練日誌	紙	水俣警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
23	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	H25過重労働対策綴り	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
24	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25外部記録媒体管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
25	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26外部記録媒体管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
26	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25機器管理台帳	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
27	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26機器管理台帳	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
28	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25USBキー管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
29	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26USBキー管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
30	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
31	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
32	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25警察情報システム持出管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
33	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26警察情報システム持出管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
34	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H25外部記録媒体等点検表	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
35	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	H26外部記録媒体等点検表	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H25インターネットパソコン使用管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
37	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H26モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
38	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H26インターネットパソコン使用管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
39	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	H25外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
40	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	H26外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
41	部内收受等文書	常用	常用	熊本県警察文書情報データベースシステムテキスト	紙	水俣警察署長	H15	暦年	内容変更まで	H26.12.31	廃棄	
42	留置管理	護送・共助	護送関係	H25護送計画書	紙	水俣警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
43	留置管理	護送・共助	護送関係	H26護送計画書	紙	水俣警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
44	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	H19被留置者名簿・出入簿・金品出納簿・診療簿・看守勤務日誌	紙	水俣警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
45	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	H21被留置者名簿・出入簿・金品出納簿・診療簿・看守勤務日誌	紙	水俣警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
46	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	H22被留置者名簿・出入簿・金品出納簿・診療簿・看守勤務日誌	紙	水俣警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
47	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	H23被留置者名簿・出入簿・金品出納簿・診療簿・看守勤務日誌	紙	水俣警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
48	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	H25被留置者名簿・出入簿・金品出納簿・診療簿・看守勤務日誌	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
49	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	H26被留置者名簿・出入簿・金品出納簿・診療簿・看守勤務日誌	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
50	通信指令	無線機	無線機の管理	H26無線機器等点検・引継簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
51	部内收受等文書	暦年	1年保存	H26非違事案ゼロプログラム取組結果報告	紙	水俣警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
52	部内收受等文書	暦年	3年保存	H26相談等カード(参考通報收受分)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
53	部内收受等文書	暦年	3年保存	H23勤務評定報告	紙	水俣警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
54	部内收受等文書	暦年	3年保存	H24勤務評定報告	紙	水俣警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
55	部内收受等文書	暦年	3年保存	H25勤務評定報告	紙	水俣警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
56	部内收受等文書	暦年	3年保存	H26勤務評定報告	紙	水俣警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
57	部内收受等文書	年度	1年保存	H25拳銃の管理(貸与申請・返納書等)	紙	水俣警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
58	部内收受等文書	年度	1年保存	H26拳銃の管理(貸与申請・返納書等)	紙	水俣警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
59	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(H24使用終了)	紙	水俣警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
60	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(H25使用終了)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	会計常用	物品(果費)	燃料券(台紙)	燃料券(H26使用終了)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務命令(実績)簿4月	紙	水俣警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
63	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務命令(実績)簿5月	紙	水俣警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
64	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務命令(実績)簿6月	紙	水俣警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
65	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務命令(実績)簿7月	紙	水俣警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
66	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務命令(実績)簿8月	紙	水俣警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
67	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務命令(実績)簿9月	紙	水俣警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
68	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務命令(実績)簿10月	紙	水俣警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
69	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務命令(実績)簿11月	紙	水俣警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
70	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務命令(実績)簿12月	紙	水俣警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
71	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務命令(実績)簿1月	紙	水俣警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
72	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務命令(実績)簿2月	紙	水俣警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿11月	紙	水保警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
111	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿12月	紙	水保警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
112	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿1月	紙	水保警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
113	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿2月	紙	水保警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
114	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿3月	紙	水保警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
115	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿4～9月	紙	水保警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
116	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿10～3月	紙	水保警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
117	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿4～9月	紙	水保警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
118	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿10～3月	紙	水保警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
119	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	水保警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
120	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	水保警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
121	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿綴	紙	水保警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
122	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	水保警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
123	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務作業実績簿	紙	水保警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
124	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	水保警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
125	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	水保警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
126	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書	紙	水保警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
127	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書綴	紙	水保警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
128	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)4～7月	紙	水保警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
129	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)8～11月	紙	水保警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
130	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)12～3月	紙	水保警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
131	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書綴(本務外)	紙	水保警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
132	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)4～7月	紙	水保警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
133	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)8～11月	紙	水保警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
134	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)12～3月	紙	水保警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
135	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務外)	紙	水保警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
136	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)4～9月	紙	水保警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
137	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務作業)10～3月	紙	水保警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
138	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務外)	紙	水保警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
139	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)4月	紙	水保警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
140	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)5月	紙	水保警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
141	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)6月	紙	水保警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
142	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)7月	紙	水保警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
143	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)8月	紙	水保警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
144	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)9月	紙	水保警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
145	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)10月	紙	水保警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
146	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)11月	紙	水保警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)12月	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
148	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)1月	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
149	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)2月	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
150	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)3月	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
151	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務外)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	警務	税金	源泉徴収票	平成24年分 源泉徴収票	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
153	警務	税金	源泉徴収票	平成25年分 源泉徴収票	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
154	会計	果費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達(内示)通知書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
155	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	出納局会計事務検査書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
156	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
157	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	遺失(拾得物)検査書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
158	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
159	会計	出納(果費)	出納員・会計職員	会計職員事務引継報告書・任命申請	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
160	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	領収書(県歳入)	紙	水俣警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
161	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(出納員)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
162	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(捜査関係事項照会書手数料)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
163	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
164	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表、(歳計外・基金)予算執行表	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
165	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	予算執行表等綴	紙	水俣警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
166	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表・歳入整理表	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
167	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	予算執行表等綴	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
168	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表・歳入整理表	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
169	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳出予算執行表、歳入予算執行表、収入消込通知(歳出)、収入消込通知(歳入)、支出未済一覧表	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
170	会計	出納(果費)	収入調定書	収入調定書	紙	水俣警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
171	会計	出納(果費)	収入調定書	収入調定書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
172	会計	出納(果費)	収入調定書	収入調定書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
173	会計	出納(果費)	戻出決定書	戻出決定書綴	紙	水俣警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
174	会計	出納(果費)	検査員任命伺	検査員任命綴	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	会計	出納(果費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
176	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書4～6月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
177	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書7～8月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
178	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書9～10月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
179	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書11～12月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
180	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書1～3月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
181	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書4月(出納閉鎖前)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
182	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書(取消)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
183	会計	出納(果費)	支出命令	支出命令書4～6月	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書7~8月	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
185	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書9~10月	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
186	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書11~12月	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書1~2月	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
188	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書3~4月	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
189	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令(取消)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
190	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
191	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
192	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(捜査関係事項照会書手数料)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
193	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
194	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(捜査関係事項照会書手数料)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
195	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書綴	紙	水俣警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
196	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
197	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
198	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	水俣警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
199	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
200	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
201	会計	出納(国費)	収入・支出	検査票綴	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
202	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
203	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
204	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為綴(債務負担行為分)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
205	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為綴4~10月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
206	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為綴11~3月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
207	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(債務負担行為分)①	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
208	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(債務負担行為分)②	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
209	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
210	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	水俣警察署庁舎等清掃業務委託	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
211	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	水俣警察署庁舎等清掃業務委託 入札参加資格関係綴	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
212	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	委託業務等作業報告書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
213	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	水俣警察署庁舎等清掃業務委託入札参加資格関係	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
214	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	携帯電話料金明細内訳書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
215	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	工事写真台帳	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
216	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
217	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
218	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書・用品検査及び受領依頼書・受領書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
219	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品交付通知書・用品検査及び受領依頼書・受領書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
220	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調書・物品不用決定書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書(取得・処分)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
222	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
223	会計	物品(国費)	物品の取得及び処分	物品修繕(改造)書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
224	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
225	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(抹消分)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
226	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(備品処分又は返納分)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
227	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品処分又は返納分)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
228	会計	物品(国費)	交替引継	引継書(国有物品)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
229	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
230	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
231	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(県費・国費)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
232	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(県費・国費)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行依頼簿	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
234	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(県費)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
235	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令簿(国費)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
236	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
237	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
238	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力(従事)実績表綴	紙	水俣警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
239	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力(従事)実績表	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
240	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力実績表	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
241	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出関係文書保管場所一覧	紙	水俣警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
242	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出関係文書保管場所一覧	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
243	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出関係文書保管場所一覧	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
244	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
245	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 4月分	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
246	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 5月分	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
247	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 6月分	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
248	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 7月分	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
249	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 8月分	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
250	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 9月分	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
251	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 10月分	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
252	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 11月分	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
253	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 12月分	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
254	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 1月分	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
255	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 2月分	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
256	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書 3月分	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
257	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書 報償費 3月分	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
296	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	水俣警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
297	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
298	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
299	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	水俣警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
300	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
301	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
302	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
303	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
304	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
305	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(法定外控除)	紙	水俣警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
306	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
307	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
308	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績報告書	紙	水俣警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
309	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績報告書綴	紙	水俣警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
310	部内收受等文書	年度	5年保存	出納員事務引継報告	紙	水俣警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
311	部内收受等文書	年度	5年保存	事務引継書(出納員)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
312	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	水俣警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
313	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
314	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
315	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品返納書・物品供用換書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
316	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品返納書・物品供用換書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
317	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員(補助者)任命	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
318	部内收受等文書	年度	5年保存	県有財産台帳閉鎖分	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
319	部内收受等文書	年度	5年保存	使用物品亡失(損傷)報告書 物品亡失(損傷)報告(通知)書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
320	部内收受等文書	年度	5年保存	会計関係通達・通知・回答・報告等(5年保存)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
321	部内收受等文書	年度	10年保存	会計関係通達・通知・回答・報告等(10年保存)	紙	水俣警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
322	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成25年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
323	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成26年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
324	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成26年 個人情報出力資料管理簿(H26年記載完了分)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
325	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	平成25年記載完了分 Y照会出力資料回答書	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
326	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	平成26年記載完了分 Y照会出力資料回答書	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
327	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード(平成23年解決分)(平成29年2月13日開示決定)	紙	水俣警察署長	H23	暦年	3年(延長)	H30.2.13	廃棄	
328	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	平成25年 ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
329	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	平成26年 ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
330	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	平成24年 年末特別警戒活動	紙	水俣警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
331	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	平成25年 年末特別警戒活動	紙	水俣警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	カギかけ対策	平成26年 カギかけ対策	紙	水俣警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
333	生活安全企画	行方不明者	行方不明者届の管理(本年解除分)	行方不明者届管理(平成26年以前手配解除分)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
334	生活安全企画	保護	保護カード	平成25年 精神障害者に関する通報書	紙	水俣警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
335	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	平成26年 自殺統計原票送付簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
336	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	平成22年 少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	水俣警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
337	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	平成23年 少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	水俣警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
338	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	平成24年 少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	水俣警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
339	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	平成25年 少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
340	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	平成26年 少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
341	少年	少年事件	集団的不良交友検索結果票管理簿	平成26年 集団的不良交友検索管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
342	少年	福祉犯事件	児童ポルノ画像鑑定依頼	児童ポルノ画像鑑定依頼	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
343	少年	少年警察ボランティア	少年補導員の管理	平成26年度 少年補導員関係	紙	水俣警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
344	少年	学校関係	他の細分類に属さない1年保存文書	平成21年 学校・関係機関からの通知・依頼等	紙	水俣警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
345	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	平成16年 風俗営業行政処分(不利益)	紙	水俣警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
346	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	平成17年 風俗営業行政処分(不利益)	紙	水俣警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
347	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	平成18年 風俗営業行政処分(不利益)	紙	水俣警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
348	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	平成19年 風俗営業行政処分(不利益)	紙	水俣警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
349	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	平成20年 風俗営業行政処分(不利益)	紙	水俣警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
350	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	平成21年 風俗営業行政処分(不利益)	紙	水俣警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
351	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	平成23年 風俗営業行政処分(不利益)	紙	水俣警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
352	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	平成24年 風俗営業行政処分(不利益)	紙	水俣警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
353	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	平成25年 風俗営業行政処分(不利益)	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
354	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	平成26年 風俗営業行政処分(不利益)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
355	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成25年 銃砲所持許可申請等審査管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
356	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	平成26年 銃砲所持許可申請等審査管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
357	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	個人情報入力資料管理	個人情報入力資料管理簿(平成25年記載完了分)	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
358	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	26年照会原票作成送信簿(風営)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
359	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	平成26年 技能講習受講申込綴り	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
360	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	平成26年 経験者講習申込綴り	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
361	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	平成26年 猟銃用火薬類の許可管理	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
362	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	平成25年 銃砲一斉検査	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
363	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	平成26年 銃砲一斉検査	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
364	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	平成26年 火薬類運搬証明書(返納)綴り	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
365	生活環境	危険物対策	運搬届出の管理	平成26年 火薬類運搬証明書(交付)綴り	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
366	生活環境	警備業	関係通報(本年廃業分又は本部控え)	警備業関係通報受理簿(平成26年廃業分)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
367	生活環境	警備業	関係通報(本年廃業分又は本部控え)	警備業関係通報受理簿(平成25年廃業分)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
368	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成24年 情報報告書(押収名簿登載者に対する個別訪問実施結果)	紙	水俣警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成25年 情報報告書	紙	水俣警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
370	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成26年 情報報告書(押収名簿登載者に対する個別訪問実施結果)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
371	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成24年 解析用端末利用記録簿・端末運用管理補助者指名簿	紙	水俣警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
372	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成25年 解析用端末利用記録簿・端末運用管理補助者指名簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
373	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成26年 端末運用管理補助者指名簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
374	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	平成26年 解析用端末利用記録簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
375	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成25年 署長事件指揮簿(平成28年終結)	紙	水俣警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H28.12.31	廃棄	
376	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	平成26年 署長事件指揮簿(平成27年終結)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H27.12.31	廃棄	
377	刑事企画	一般事件管理	資料管理	平成23年 捜査資料保管状況点検表	紙	水俣警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
378	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成25年 検索申請管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
379	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成26年 検索申請管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
380	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 生安部收受文書(5年)	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
381	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 生安部收受文書(5年)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
382	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成16年 生安部收受文書(10年)	紙	水俣警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
383	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成17年 生安部收受文書(10年)	紙	水俣警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
384	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成18年 生安部收受文書(10年)	紙	水俣警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
385	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成19年 生安部收受文書(10年)	紙	水俣警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
386	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成20年 生安部收受文書(10年)	紙	水俣警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
387	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報持出・庁舎内利用管理簿H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
388	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報持出・単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
389	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
390	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書H25記載完了分	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
391	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書H26記載完了分	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
392	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H21年終結)	紙	水俣警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
393	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H22年終結)	紙	水俣警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
394	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H23年終結)	紙	水俣警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
395	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H24年終結)	紙	水俣警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
396	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H25年終結)	紙	水俣警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
397	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H26年終結)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
398	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(H21年終結)	紙	水俣警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
399	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(H22年終結)	紙	水俣警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
400	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	本部長事件指揮簿(H24年終結)	紙	水俣警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
401	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿H20	紙	水俣警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
402	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿H21	紙	水俣警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
403	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
404	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
405	刑事企画	一般事件管理	捜査活動管理	捜査日誌H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票H26連絡終了	紙	水俣警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
407	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告管理簿H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
408	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
409	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
410	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿・申請書H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
411	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿・申請書H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
412	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録作成管理簿H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
413	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成管理簿H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
414	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
415	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
416	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書(選挙)H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
417	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書(選挙)H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
418	組織犯罪対策	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)H17	紙	水俣警察署長	H17	暦年	3年	H20.12.31	廃棄	
419	組織犯罪対策	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(5年)H22	紙	水俣警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
420	組織犯罪対策	課の総合運営	情報収集報告・管理簿	情報収集報告・管理簿H21	紙	水俣警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
421	組織犯罪対策	課の総合運営	情報収集報告・管理簿	情報収集報告・管理簿H22	紙	水俣警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
422	組織犯罪対策	課の総合運営	情報収集報告・管理簿	情報収集報告・管理簿H23	紙	水俣警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
423	組織犯罪対策	課の総合運営	情報収集報告・管理簿	情報収集報告・管理簿H24	紙	水俣警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
424	組織犯罪対策	課の総合運営	情報収集報告・管理簿	情報収集報告・管理簿H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
425	組織犯罪対策	課の総合運営	情報収集報告・管理簿	情報収集報告・管理簿H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
426	組織犯罪対策	課の総合運営	情報カード(本年解除分)	情報収集カード(解除分)H20	紙	水俣警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
427	組織犯罪対策	課の総合運営	情報カード(本年解除分)	情報収集カード(解除分)H21	紙	水俣警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
428	組織犯罪対策	課の総合運営	情報カード(本年解除分)	情報収集カード(解除分)H22	紙	水俣警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
429	組織犯罪対策	課の総合運営	情報カード(本年解除分)	情報収集カード(解除分)H23	紙	水俣警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
430	組織犯罪対策	課の総合運営	情報カード(本年解除分)	情報収集カード(解除分)H24	紙	水俣警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
431	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	一括照会システム照会記録簿H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
432	部内收受等文書	暦年	5年保存	組織犯罪対策課関係通達(5年保存H25)	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
433	部内收受等文書	暦年	5年保存	組織犯罪対策課関係通達(5年保存H26)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
434	部内收受等文書	暦年	5年保存	捜査一課関係通達(5年保存H26)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
435	部内收受等文書	暦年	10年保存	刑事企画関係通達(10年保存H15)	紙	水俣警察署長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
436	部内收受等文書	暦年	10年保存	組織犯罪対策課関係通達(10年保存H16)	紙	水俣警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
437	部内收受等文書	暦年	10年保存	刑事企画関係通達(10年保存H17)	紙	水俣警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
438	部内收受等文書	暦年	10年保存	組織犯罪対策課関係通達(10年保存H18)	紙	水俣警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
439	部内收受等文書	暦年	10年保存	刑事企画関係通達(10年保存H19)	紙	水俣警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
440	部内收受等文書	暦年	5年保存	検案等謝金報告書、死亡時画像診断実施報告書、死体搬送業務委託報告書H24	紙	水俣警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
441	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿 告訴告発受理報告書H20	紙	水俣警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
442	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発相談簿 告訴・告発相談報告書H20	紙	水俣警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿 告訴告発受理報告書H21	紙	水俣警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
444	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発相談簿 告訴・告発相談報告書H21	紙	水俣警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
445	部内收受等文書	年度	1年保存	検案等謝金報告書、死亡時画像診断実施報告書、死体搬送業務委託報告書H26	紙	水俣警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
446	部内收受等文書	年度	5年保存	検案等謝金報告書、死亡時画像診断実施報告書、死体搬送業務委託報告書H25	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
447	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
448	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
449	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
450	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
451	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
452	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
453	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
454	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
455	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
456	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
457	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿(乙)H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
458	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿(乙)H26	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
459	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
460	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
461	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録確認通知H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
462	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録確認通知H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
463	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳送付書H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
464	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳送付書H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
465	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋情報システム操作者指定(取消)申請書H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
466	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋情報システム操作者指定(取消)申請書H26	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
467	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋照会等H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
468	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋資料送付書H25	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
469	部内收受等文書	暦年	10年保存	鑑識・指紋関係通達(10年保存・平成16收受)	紙	水俣警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
470	部内收受等文書	暦年	10年保存	鑑識・指紋関係通達(10年保存・平成20收受)	紙	水俣警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
471	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	水俣警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
472	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	水俣警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
473	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	水俣警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
474	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	水俣警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
475	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	水俣警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
476	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	水俣警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
477	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	水俣警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
478	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物処理簿	紙	水俣警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
479	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	水俣警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	水俣警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
481	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	水俣警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
482	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	水俣警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
483	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	水俣警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
484	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	水俣警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
485	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持ち出し管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
486	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持ち出し管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
487	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
488	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
489	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
490	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	水俣警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
491	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	水俣警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
492	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	水俣警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
493	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	水俣警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
494	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	水俣警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
495	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	水俣警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
496	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	水俣警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
497	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	收受簿	紙	水俣警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
498	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出簿	紙	水俣警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
499	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
500	部内收受等文書	暦年	5年保存	治安情勢に対応した交番機能の強化について(通達)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
501	部内收受等文書	暦年	10年保存	職務質問技能指導員等運用要綱の制定について(通達)	紙	水俣警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
502	部内收受等文書	暦年	10年保存	職務質問技能指導員等運用要綱の運用について(通達)	紙	水俣警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
503	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
504	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
505	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
506	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
507	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	外部記録媒体管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
508	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	外部記録媒体管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
509	情報管理	照会センター照会	照会管理	Y照会管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
510	刑事企画	一般事件管理	事件処理	交通事故事件簿	紙	水俣警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
511	刑事企画	一般事件管理	事件処理	交通事故事件簿	紙	水俣警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
512	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票(乙) 熊地検八代支部	紙	水俣警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
513	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票(乙) 熊地検八代支部少年事件	紙	水俣警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
514	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録証拠品送致票(乙) 八代区検察庁	紙	水俣警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
515	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	水俣警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
516	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	水俣警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	水俣警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
518	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿、原本媒体利用持出等承認簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
519	交通企画	安全運動等	安全運動の実施等	全国交通安全運動関係	紙	水俣警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
520	交通企画	安全運動等	安全運動の実施等	秋の全国交通安全運動	紙	水俣警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
521	交通企画	安全運動等	安全運動の実施等	春の全国交通安全運動	紙	水俣警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
522	交通企画	安全運動等	安全運動の実施等	秋の全国交通安全運動	紙	水俣警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
523	交通企画	安全運動等	安全運動の実施等	春の全国交通安全運動	紙	水俣警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
524	交通企画	安全運動等	安全運動の実施等	全国交通安全運動関係	紙	水俣警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
525	交通企画	安全運動等	安全運動の実施等	秋の全国交通安全運動	紙	水俣警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
526	交通企画	安全運動等	安全運動の実施等	春の全国交通安全運動	紙	水俣警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
527	交通企画	安全運動等	安全運動の実施等	秋の全国交通安全運動	紙	水俣警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
528	交通企画	安全運動等	安全運動の実施等	春の全国交通安全運動	紙	水俣警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
529	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
530	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	捜査囁託処理簿	紙	水俣警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
531	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
532	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
533	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
534	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
535	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え1	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
536	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え2	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
537	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え3	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
538	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え4	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
539	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
540	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
541	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え1	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
542	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え2	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
543	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え3	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
544	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
545	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
546	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	人身事故捜査管理簿	紙	水俣警察署長	H14	暦年	7年	H21.12.31	廃棄	
547	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	人身事故捜査管理簿	紙	水俣警察署長	H15	暦年	7年	H22.12.31	廃棄	
548	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	人身事故捜査管理簿	紙	水俣警察署長	H16	暦年	7年	H23.12.31	廃棄	
549	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	人身事故捜査管理簿	紙	水俣警察署長	H17	暦年	7年	H24.12.31	廃棄	
550	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	人身事故捜査管理簿	紙	水俣警察署長	H18	暦年	7年	H25.12.31	廃棄	
551	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	人身事故捜査管理簿	紙	水俣警察署長	H19	暦年	7年	H26.12.31	廃棄	
552	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	人身事故捜査管理簿	紙	水俣警察署長	H21	暦年	7年	H28.12.31	廃棄	
553	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	人身事故捜査管理簿	紙	水俣警察署長	H22	暦年	7年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	物・人遅れ届出管理簿	紙	水俣警察署長	H18	暦年	7年	H25.12.31	廃棄	
555	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	物件事故捜査管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
556	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
557	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
558	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	未処理事件管理簿	紙	水俣警察署長	H18	暦年	7年	H25.12.31	廃棄	
559	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書1	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
560	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書2	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
561	交通指導	交通事故事件の管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	送致記録確認票綴り	紙	水俣警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
562	交通指導	交通事故事件の管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	送致記録確認票綴り	紙	水俣警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
563	交通指導	交通事故事件の管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	送致記録確認票綴り	紙	水俣警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
564	交通指導	交通事故事件の管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	送致記録確認票綴り	紙	水俣警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
565	交通指導	交通事故事件の管理・指導	他の細分類に属さない1年保存文書	送致記録確認票綴り	紙	水俣警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
566	運転免許	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	運転免許業務日報	紙	水俣警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
567	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	原付・小特申請書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
568	運転免許	原付講習	原付講習受講申請	原付・小特申請書	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
569	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許証・請書及び運転免許行政処分送付書兼管理簿	紙	水俣警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
570	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許証・請書及び運転免許行政処分送付書兼管理簿	紙	水俣警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
571	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許証・請書及び運転免許行政処分送付書兼管理簿	紙	水俣警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
572	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	執行即報受理	紙	水俣警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
573	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	執行即報受理	紙	水俣警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
574	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	執行即報受理	紙	水俣警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
575	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	執行即報受理	紙	水俣警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
576	運転免許	違反・事故の審査入力	他の細分類に属さない1年保存文書	行政処分管理簿	紙	水俣警察署長	H18	暦年	7年	H25.12.31	廃棄	
577	運転免許	免許関連処分	運転免許受験資格相談	運転免許受験資格調査申請書	紙	水俣警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
578	運転免許	免許関連処分	運転免許受験資格相談	受験相談	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
579	運転免許	免許関連処分	運転免許受験資格相談	受験相談	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
580	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新申請 4月1	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
581	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新申請 4月2	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
582	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新申請 5月1	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
583	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新申請 5月2	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
584	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新申請 6月1	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
585	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新申請 6月2	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
586	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新申請 7月1	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
587	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新申請 7月2	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
588	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新申請 8月1	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
589	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新申請 8月2	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
590	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新申請 9月1	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	更新時講習受講説明書 1月	紙	水俣警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
629	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	更新時講習受講説明書 2月	紙	水俣警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
630	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	更新時講習受講説明書 3月	紙	水俣警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
631	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 4月	紙	水俣警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
632	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 5月	紙	水俣警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
633	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 6月	紙	水俣警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
634	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 7月	紙	水俣警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
635	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 8月	紙	水俣警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
636	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 9月	紙	水俣警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
637	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 10月	紙	水俣警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
638	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 11月	紙	水俣警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
639	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 12月	紙	水俣警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
640	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 1月	紙	水俣警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
641	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 2月	紙	水俣警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
642	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 3月	紙	水俣警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
643	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 4月	紙	水俣警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
644	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 5月	紙	水俣警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
645	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 6月	紙	水俣警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
646	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 7月	紙	水俣警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
647	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 8月	紙	水俣警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
648	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 9月	紙	水俣警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
649	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 10月	紙	水俣警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
650	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 11月	紙	水俣警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
651	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 12月	紙	水俣警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
652	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 1月	紙	水俣警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
653	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 2月	紙	水俣警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
654	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 3月	紙	水俣警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
655	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 4月	紙	水俣警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
656	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 5月	紙	水俣警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
657	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 6月	紙	水俣警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
658	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 7月	紙	水俣警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
659	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 8月	紙	水俣警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
660	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 9月	紙	水俣警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
661	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 10月	紙	水俣警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
662	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 11月	紙	水俣警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
663	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 12月	紙	水俣警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
664	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 1月	紙	水俣警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 2月	紙	水俣警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
666	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 3月	紙	水俣警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
667	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 4月	紙	水俣警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
668	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 5月	紙	水俣警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
669	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 6月	紙	水俣警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
670	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 7月	紙	水俣警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
671	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 8月	紙	水俣警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
672	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 9月	紙	水俣警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
673	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 10月	紙	水俣警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
674	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 11月	紙	水俣警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
675	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 12月	紙	水俣警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
676	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 1月	紙	水俣警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
677	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 2月	紙	水俣警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
678	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 3月	紙	水俣警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
679	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 4月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
680	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 5月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
681	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 6月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
682	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 7月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
683	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 8月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
684	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 9月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
685	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 10月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
686	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 11月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
687	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 12月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
688	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 1月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
689	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 2月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
690	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書 3月	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
691	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	原付・小特申請時の病気の症状等申告書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
692	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	原付・小特申請時の病気の症状等申告書(平成26年4月分)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
693	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	仮免許時の病気の症状等申告欄(4～10月)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
694	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	仮免許時の病気の症状等申告欄(11～3月)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
695	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	仮免許時の病気の症状等申告書(平成26年4・5月分)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
696	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	免許証受領書	紙	水俣警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
697	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	免許証受領書(新規、併記)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
698	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	免許証受領書(新規、併記)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
699	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	免許証受領書(原付)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
700	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	特定失効者講習申込	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
701	運転免許	新規免許取得	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿(新規、特新、併記)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
702	運転免許	新規免許取得	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿(新規、特新、併記)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
703	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	水俣警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
704	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
705	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消申請書	紙	水俣警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
706	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消申請書	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
707	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消申請書	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
708	運転免許	申請取消	申請取消者名簿	申請取消者名簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
709	運転免許	申請取消	申請取消者名簿	申請取消者名簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
710	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
711	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付者名簿	運転経歴証明書交付者名簿	紙	水俣警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
712	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
713	運転免許	運転免許証再交付	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿(再交付)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
714	運転免許	運転免許証再交付	他の細分類に属さない1年保存文書	免許証受領書(再交付)	紙	水俣警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
715	運転免許	運転免許証記載事項変更	記載事項変更届出者名簿	記載事項 県外転入者名簿	紙	水俣警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
716	運転免許	運転免許証記載事項変更	記載事項変更届出者名簿	記載事項 県外転入者名簿	紙	水俣警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
717	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許受領書(4~8月)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
718	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許受領書(9~1月)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
719	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許受領書(2~3月)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
720	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許受領書(4~10月)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
721	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許受領書(11~3月)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
722	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許申請(4~8月)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
723	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許申請(9~1月)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
724	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許申請(2~3月)	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
725	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許申請(4~10月)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
726	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許申請(11~3月)	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
727	部内收受等文書	暦年	1年保存	秋の全国交通安全運動(收受)	紙	水俣警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
728	部内收受等文書	暦年	1年保存	安全運動(收受)	紙	水俣警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
729	部内收受等文書	暦年	1年保存	安全運動(收受)	紙	水俣警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
730	部内收受等文書	年度	1年保存	更新予定者一覧表送付書	紙	水俣警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
731	部内收受等文書	年度	1年保存	更新予定者一覧表送付書	紙	水俣警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
732	部内收受等文書	暦年	1年保存	優秀交通警察官の表彰上申	紙	水俣警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
733	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通指導課関係業務推進状況について	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
734	部内收受等文書	暦年	5年保存	点数切符送付書	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
735	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通切符送付書	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
736	部内收受等文書	暦年	5年保存	点数切符送付書	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
737	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
738	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通切符送付書	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
739	部内收受等文書	年度	5年保存	レーダースピードメーター検査員の指定について	紙	水俣警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
740	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度安全運転管理者等法定講習未受講者に対する特別講習の実施について	紙	水俣警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
741	部内收受等文書	年度	5年保存	更新予定者一覧表	紙	水俣警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
742	部内收受等文書	年度	5年保存	更新予定者一覧表	紙	水俣警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
743	部内收受等文書	年度	5年保存	更新予定者一覧表	紙	水俣警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
744	部内收受等文書	年度	5年保存	更新予定者一覧表	紙	水俣警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
745	部内收受等文書	年度	5年保存	更新予定者一覧表	紙	水俣警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
746	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
747	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
748	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
749	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
750	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
751	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード(H26解決分)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
752	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談等管理簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
753	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H21終結)	紙	水俣警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
754	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H22終結)	紙	水俣警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
755	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H23終結)	紙	水俣警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
756	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H24終結)	紙	水俣警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
757	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H25終結)	紙	水俣警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
758	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H26終結)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
759	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H21終結)	紙	水俣警察署長	H21	暦年	時効又は結審まで	H21.12.31	廃棄	
760	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H22終結)	紙	水俣警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
761	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H23終結)	紙	水俣警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H23.12.31	廃棄	
762	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H24終結)	紙	水俣警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	H24.12.31	廃棄	
763	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H25終結)	紙	水俣警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
764	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H26終結)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
765	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	水俣警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
766	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	水俣警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
767	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	水俣警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
768	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	水俣警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
769	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	水俣警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
770	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
771	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
772	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	水俣警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
773	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	水俣警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
774	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	水俣警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
775	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	水俣警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
776	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿・検索申請書	紙	水俣警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
777	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿・検索申請書	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
778	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿・検索申請書	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
779	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	書ききり型撮影媒体・原本確認簿	紙	水俣警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
780	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	書ききり型撮影媒体・原本確認簿	紙	水俣警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
781	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	書ききり型撮影媒体・原本確認簿	紙	水俣警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
782	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	書ききり型撮影媒体・原本確認簿	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
783	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	備二 内部事務通達(10年)	紙	水俣警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
784	外事	外事情報・対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	外事 内部事務通達(5年)	紙	水俣警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(所属名)人吉警察署 (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者:所属長 人吉警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	H20警察署協議会会議録	紙	人吉警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	H21警察署協議会会議録	紙	人吉警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	当直	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年総務関係マニュアル	紙	人吉警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
4	警務	職員の服務	休暇、職務専念義務の免除	休暇簿	紙	人吉警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
5	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務パターン表	紙	人吉警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
6	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務パターン表	紙	人吉警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
7	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務パターン表・勤務パターン変更承認簿	紙	人吉警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
8	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務パターン表・勤務パターン変更承認簿	紙	人吉警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
9	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務パターン変更承認簿	紙	人吉警察署長	H25	年度	3年	H29.12.31	廃棄	
10	警務	警務	勤務時間管理(暦年管理)	指定休変更承認簿	紙	人吉警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
11	警務	警務	勤務時間管理(暦年管理)	指定休変更承認簿	紙	人吉警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
12	警務	警務	勤務時間管理(暦年管理)	指定休変更承認簿	紙	人吉警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
13	警務	警務	勤務時間管理(暦年管理)	指定休変更承認簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
14	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(24年度退職・変更分)	紙	人吉警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
15	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(25年度退職・変更分)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(26年度退職・変更分)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H25各種手当事後確認書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
18	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	H26各種手当事後確認書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
19	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	高速自動車国道等利用状況報告書	紙	人吉警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
20	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	高速自動車国道等利用状況報告書	紙	人吉警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
21	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額報告書	紙	人吉警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
22	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額報告書	紙	人吉警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
23	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額報告書	紙	人吉警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
24	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額報告書	紙	人吉警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
25	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額報告書	紙	人吉警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
26	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額報告書	紙	人吉警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
27	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額報告書	紙	人吉警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
28	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額報告書	紙	人吉警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
29	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	けん銃弾薬出納簿	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
30	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	けん銃弾薬出納簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
31	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETCカード管理簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
32	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務従事車両証明書発行台帳	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
33	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
34	監察	表彰	表彰台帳	S63表彰台帳	紙	人吉警察署長	S63	暦年	30年	H30.12.31	廃棄	
35	監察	表彰	表彰台帳	H1表彰台帳	紙	人吉警察署長	H1	暦年	30年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
37	教養	職場教養	職場・実戦実習	職場実習・実戦実習記録表	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
38	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
39	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
40	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	警察情報システム機械室等鍵管理簿	紙	人吉警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
41	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	警察情報システム機械室等鍵管理簿	紙	人吉警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
42	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	機械室入退室管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
43	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	機械室入退室管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
44	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿・機器等管理台帳	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
45	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿・機器等管理台帳	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
46	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
47	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
48	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿許可事務委任伺い	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
49	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
50	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
51	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
52	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
53	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
54	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1~3月分)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
55	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
56	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
57	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	県警自動暗号化システム証跡検証結果	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
58	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報出力資料点検表	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
59	部内收受等文書	暦年	1年保存	Y照会業務アクセス権指定(解除)通知書(H25)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
60	部内收受等文書	暦年	1年保存	Y照会業務アクセス権指定(解除)通知書(H26)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
61	部内收受等文書	暦年	1年保存	人事異動に伴うY照会システムのアクセス権者の指定(解除)についての依頼(1年保存H26)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
62	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表(H25)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
63	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制登録表(H25)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
64	部内收受等文書	暦年	5年保存	逮捕術関係通達(5年保存H25)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
65	部内收受等文書	暦年	5年保存	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿(H25)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
66	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書(H26)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
67	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	人吉警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
68	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿(H25)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
69	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定(解除)申請書兼名簿(H26)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
70	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制指定表(H26)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
71	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制登録表(H26)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
72	部内收受等文書	暦年	5年保存	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿(H26)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事企画関係通達(5年保存H26)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
74	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車に関する物品等亡失・損傷事案	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
75	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車に関する物品等亡失・損傷事案	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
76	部内收受等文書	暦年	10年保存	懲戒処分の指針の改正について通達(10年保存H20)	紙	人吉警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
77	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務及び監察関係通達(10年保存H21)	紙	人吉警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
78	部内收受等文書	年度	1年保存	組織改正に向けた意見・要望の調査通達(1年保存H25)	紙	人吉警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
79	警務	教養	学校教養	教養関係通達(1年保存H24度)	紙	人吉警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
80	部内收受等文書	年度	5年保存	広県・監察・警務関係通達・通知(5年保存H26)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
81	部内收受等文書	年度	5年保存	登録確定処理解除申請書(H26)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
82	部内收受等文書	年度	10年保存	熊本県庁駐車場管理要領の通知(10年保存H20)	紙	人吉警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
83	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
84	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
85	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
86	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
87	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務手当	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務手当	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
89	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
93	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
95	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24分)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
96	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25分)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
97	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
98	会計	果費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
99	会計	出納(果費)	出納員・会計職員	出納員事務引継	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
100	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	会計	出納(果費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
103	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
104	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
105	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
106	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
107	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
108	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	予算執行表	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
109	会計	出納(果費)	歳入・歳出の整理	予算執行表	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
111	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
112	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
113	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
114	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
115	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
116	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
117	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
118	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
119	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
120	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
121	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
122	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	あて名及び代金の受領方法の申し出書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
123	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	あて名及び代金の受領方法の申し出書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
124	会計	出納(国費)	事務引継ぎ及び金庫検査	検査書(国有物品)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
125	会計	出納(国費)	事務引継ぎ及び金庫検査	検査書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
126	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
127	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
128	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(使用済み)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
131	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(使用済み)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
132	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎空調設備保守点検業務委託	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
133	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎空調設備保守点検業務委託	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
134	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎清掃業務委託に係る申請書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎清掃業務委託に係る申請書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
137	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	地域課エアコン改修工事	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
139	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	東間上町宿舍工事関係	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
140	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	東間上町宿舍工事関係	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
141	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
142	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
143	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
144	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
145	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
146	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品異動申請書(取得・処分)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
148	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(備品)H25抹消分	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
149	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(備品)H26抹消分	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
150	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
151	会計	物品(国費)	交替引継	引継書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
152	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
153	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
155	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅行命令簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
156	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国費旅費請求書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
157	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力(従事)実績表	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力(従事)実績表	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
159	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書管理	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
160	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書管理	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
162	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
163	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
164	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
165	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
166	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
167	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	逮捕後留置前被疑者診療簿	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
168	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	逮捕後留置前被疑者診療簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
169	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
170	部内收受等文書	年度	1年保存	捜査費要求書	紙	人吉警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
171	部内收受等文書	年度	5年保存	会計職員任免申請	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
172	部内收受等文書	年度	5年保存	検査補助者任命	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
173	部内收受等文書	年度	5年保存	長時間勤務者業務概要報告	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
174	部内收受等文書	年度	1年保存	長時間勤務者業務概要報告	紙	人吉警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
175	部内收受等文書	年度	5年保存	扶養親族現況届	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
176	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
177	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
178	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
179	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
180	部内收受等文書	年度	5年保存	物品き損・亡失届出書(県費)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
181	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
182	部内收受等文書	年度	5年保存	物品返納書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
183	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
185	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
186	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用換書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
187	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失(損傷)報告(通知)書(国費)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
188	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	留置証明書	紙	人吉警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
189	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	留置証明書	紙	人吉警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
190	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者診療簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
191	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者診療簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
192	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌1	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
193	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌2	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
194	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿1	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
195	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿2	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
196	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿3	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
197	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿4	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
198	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿5	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
199	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿6	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
200	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
201	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置施設巡回表	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
202	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿1	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
203	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿2	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
204	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿3	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
205	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿4	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
206	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	問題・特要注意者指定	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
207	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	問題・特要注意者指定	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
208	部内收受等文書	年度	5年保存	支給対象感染症被留置者認定	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
209	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
210	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿／警察情報システム持出管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
211	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿／警察情報システム持出管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
212	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
213	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
214	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
215	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
216	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(1/2)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
217	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(2/2)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
218	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機等出納簿/点検・引継簿	紙	人吉警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
219	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機等出納簿/点検・引継簿	紙	人吉警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
220	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機等出納簿/点検・引継簿	紙	人吉警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機等出納簿/点検・引継簿(9月まで)	紙	人吉警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
222	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機等出納簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
223	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	人吉警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
224	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	人吉警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
225	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
226	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
227	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件最終分)	証拠物件保存簿(H26最終分)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
228	刑事企画	一般事件管理	資料管理	自主点検チェック表	紙	人吉警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
229	刑事企画	一般事件管理	資料管理	自主点検チェック表	紙	人吉警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
230	刑事企画	捜査情報	他の細分類に属さない1年保存文書	職務質問票	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
231	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	通付簿	紙	人吉警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
232	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	通付簿	紙	人吉警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
233	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	通付簿	紙	人吉警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
234	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	通付簿	紙	人吉警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
235	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	通付簿	紙	人吉警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
236	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	通付簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
237	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
238	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
239	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿/検索申請書	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
240	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿/検索申請書	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
241	部内收受等文書	暦年	5年保存	部内收受(保存5年)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
242	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿	紙	人吉警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
243	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発相談簿	紙	人吉警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
244	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発受理簿・相談簿	紙	人吉警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
245	部内收受等文書	年度	5年保存	死亡画像診断実施報告書/検案謝金報告書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
246	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿、廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H22.6.30からH22.12.31まで満了分)	紙	人吉警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
247	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿、廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H23.1.16からH23.5.31まで満了分)	紙	人吉警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
248	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成25年 地域情報報告書	紙	人吉警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
249	刑事企画	捜査情報	犯罪利用携帯電話等	契約者確認要求書管理簿	紙	人吉警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
250	刑事企画	捜査情報	犯罪利用携帯電話等	契約者確認要求書管理簿	紙	人吉警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
251	刑事企画	捜査情報	犯罪利用携帯電話等	契約者確認要求書管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
252	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	口座凍結依頼管理簿	紙	人吉警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
253	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	口座凍結依頼管理簿	紙	人吉警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
254	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	口座凍結依頼管理簿	紙	人吉警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
255	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	口座凍結依頼管理簿	紙	人吉警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
256	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	口座凍結依頼管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
257	刑事企画	捜査情報	犯罪利用預金口座等	口座凍結依頼管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	平成25年 知能犯情報報告書	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
259	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	照会記録簿(金融取引対策)	紙	人吉警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
260	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	照会記録簿(金融取引対策)	紙	人吉警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
261	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	照会記録簿(金融取引対策)	紙	人吉警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
262	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	照会記録簿(金融取引対策)	紙	人吉警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
263	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	照会記録簿(金融取引対策)	紙	人吉警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
264	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	照会記録簿(金融取引対策)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
265	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	照会(処理簿を除く。)	照会記録簿(金融取引対策)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
266	組織犯罪対策	金融取引対策・組織犯罪情報・犯罪情報分析システム管理	出力資料の管理	出力資料送付書	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
267	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	暴力団情報提供伺い書(平成24年分)	紙	人吉警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
268	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	暴力団情報提供伺い書(平成25年分)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
269	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	一括照会システム照会記録簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
270	組織犯罪対策	暴力団排除	一括照会システムの管理(端末利用申請、照会記録)	一括照会システム照会記録簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
271	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	他の細分類に属さない1年保存文書	Gシステム利用状況管理簿	紙	人吉警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
272	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	他の細分類に属さない1年保存文書	Gシステム利用状況管理簿	紙	人吉警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
273	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	他の細分類に属さない1年保存文書	Gシステム利用状況管理簿	紙	人吉警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
274	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	他の細分類に属さない1年保存文書	Gシステム利用状況管理簿	紙	人吉警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
275	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	他の細分類に属さない1年保存文書	Gシステム利用状況管理簿	紙	人吉警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
276	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	他の細分類に属さない1年保存文書	Gシステム利用状況管理簿	紙	人吉警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
277	組織犯罪対策	暴力団関係資料管理	他の細分類に属さない1年保存文書	Gシステム利用状況管理簿	紙	人吉警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
278	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	薬物事犯照会業務管理(出力資料回答書を除く。)	薬物事犯照会業務照会記録表(平成22年分)	紙	人吉警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
279	科学捜査研究	鑑定管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(平成25年終結分)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	事件解決まで	H25.12.31	廃棄	
280	科学捜査研究	鑑定管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(平成26年終結分)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	事件解決まで	H26.12.31	廃棄	
281	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成25年 C03通達(捜二、組対)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
282	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 C03通達(捜二、組対)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
283	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
284	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
285	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体の利用許可に係る検証結果	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
286	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
287	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
288	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
289	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体関係	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
290	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体関係	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
291	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
292	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
293	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿、画像処理作業簿兼依頼簿、画像処理作業書	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
294	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
296	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
297	部内收受等文書	暦年	1年保存	現場鑑識活動状況	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
298	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋システム操作者の指定(取消)について	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
299	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋照会送付簿・指紋照会書・指掌紋照会回答書	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
300	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋照会送付簿・指紋照会書・指掌紋照会回答書	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
301	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋資料送付書	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
302	部内收受等文書	暦年	5年保存	警察犬出動要請書	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
303	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録原票等の登録確認について	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
304	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
305	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録原票等の登録確認について	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
306	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
307	部内收受等文書	暦年	10年保存	鑑識部内收受文書	紙	人吉警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
308	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
309	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	警察職員表彰申書	紙	人吉警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
310	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	収入証紙消印記録簿(免許)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
311	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	収入証紙消印記録簿(免許)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
312	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	収入証紙消印記録簿(道路使用)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
313	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	収入証紙消印記録簿(道路使用)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
314	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	検査員任命	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
315	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
316	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
317	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
318	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
319	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
320	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
321	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H29年終結)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H29.12.31	廃棄	
322	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H26異動・退職者分)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
323	交通企画	安全運転管理者	法定講習(受講申込書)	法定講習	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
324	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	申請書等受理番号記録簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
325	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	申請書等受理番号記録簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
326	交通企画	安全教育・啓発(暦年管理)(安全事業を除く。)	個別対策(県警主体で推進する対策)	交通安全教育実施結果表	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
327	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
328	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
329	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書	紙	人吉警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
330	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
331	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書①	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書交付報告書②	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
333	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
334	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
335	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え綴り 上半期	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
336	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え綴り 下半期	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
337	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り 上半期	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
338	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り 下半期	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
339	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え綴り 上半期	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
340	交通指導	切符管理	切符(所属控)	点数切符控え綴り 下半期	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
341	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り 上半期	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
342	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り 下半期	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
343	交通指導	通告	通告書交付囑託管理簿	通告書交付囑託管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
344	交通指導	通告	通告書交付囑託管理簿	通告書交付囑託管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
345	交通指導	通告	移送事件管理簿	移送切符返送書	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
346	交通指導	反則切符処理・審査等	反則金還付事案	還付発生事案報告書	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
347	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
348	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿(再交付)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
349	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿(変更届出)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
350	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
351	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所標章再交付申請等事務処理簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
352	交通規制	標識・標示(特異事案報告、部外からの要望及び標識BOXを除く。)	署長権限による交通規制	交通規制上申	紙	人吉警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
353	運転免許	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	運転免許業務日報	紙	人吉警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
354	運転免許	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	運転免許業務日報	紙	人吉警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
355	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	紙	人吉警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
356	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許証・請書送付書兼管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
357	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許証・請書送付書兼管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
358	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・請書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許行政処分書送付書兼管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
359	運転免許	免許関連処分	運転免許受験資格相談	運転免許受験等資格調査申請書	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
360	運転免許	適性検査	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者等管理簿	運転適性相談受理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
361	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請(4月①)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
362	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請(4月②)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
363	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請(4月③)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
364	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請(4月④)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
365	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請(4月⑤)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
366	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請(5月①)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
367	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請(5月②)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
368	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請(5月③)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	







番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	高齢者講習終了証明書②	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
481	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	未交付に係る運転免許証送付書	紙	人吉警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
482	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	未交付に係る運転免許証送付書	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
483	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
484	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書(小特、原付)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
485	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書(4月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
486	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書(5月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
487	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書(6月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
488	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書(7月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
489	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書(8月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
490	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書(9月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
491	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書(10月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
492	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書(11月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
493	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書(12月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
494	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書(1月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
495	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書(2月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
496	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書(3月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
497	運転免許	新規免許取得	合格者名簿(原付名簿)	合格者名簿(原付)	紙	人吉警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
498	運転免許	新規免許取得	合格者名簿(原付名簿)	合格者名簿(原付)	紙	人吉警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
499	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
500	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
501	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付者名簿	経歴証明書交付名簿	紙	人吉警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
502	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書記載事項変更届	運転経歴証明書記載事項変更届	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
503	運転免許	運転経歴証明書	他の細分類に属さない1年保存文書	経歴証明書受領書	紙	人吉警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
504	運転免許	運転経歴証明書	他の細分類に属さない1年保存文書	経歴証明書受領書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
505	運転免許	運転経歴証明書	他の細分類に属さない1年保存文書	経歴証明書受領書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
506	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
507	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
508	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
509	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
510	運転免許	運転免許証再交付	再交付者名簿	再交付者名簿	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
511	運転免許	運転免許証再交付	再交付者名簿	再交付者名簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
512	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(4月)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
513	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(5月～8月)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
514	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(9月～12月)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
515	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(1月～3月)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
516	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(4月)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(5月～6月)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
518	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(7月～8月)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
519	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(9月～10月)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
520	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(11月～12月)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
521	運転免許	高齢運転者対策	検査・講習状況の管理	高齢者講習受講者名簿	紙	人吉警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
522	運転免許	高齢運転者対策	検査・講習状況の管理	高齢者講習受講者名簿	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
523	運転免許	高齢運転者対策	検査・講習状況の管理	高齢者講習受講者名簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
524	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書(4月～6月)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
525	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書(7月～9月)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
526	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書(10月～12月)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
527	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書(1月～3月)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
528	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	免許申請書(原付・小特)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
529	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	免許申請書(原付・小特)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
530	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書(4月～6月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
531	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書(7月～9月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
532	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書(10月～12月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
533	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書(1月～3月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
534	運転免許試験	運転免許試験等の申請	各種証明	住民票綴り	紙	人吉警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
535	運転免許試験	運転免許試験等の申請	各種証明	住民票綴り	紙	人吉警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
536	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書(1月①)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
537	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書(1月②)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
538	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書(2月)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
539	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書(3月)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
540	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書(4月)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
541	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書(5月)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
542	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書(6月)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
543	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書(7月)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
544	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書(8月)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
545	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書(9月)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
546	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書(10～11月)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
547	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書(12月)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
548	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書(1月)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
549	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許を除く。)	病気の症状等の申告書(2～3月)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
550	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書(4月～6月)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
551	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書(7月～9月)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
552	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書(10月～12月)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
553	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書(1月～3月)	紙	人吉警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書(4月～6月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
555	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書(7月～9月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
556	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書(10月～12月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
557	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書(1月～3月)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
558	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 警察情報システム持出管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
559	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 警察情報システム持出管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
560	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成25年記載完了分 個人情報出力資料管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
561	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	平成25年記載完了分 出力資料回答書	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
562	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成25年 検索申請管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
563	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	平成26年 検索申請管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
564	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成23年 書ききり型撮影媒体管理者名簿	紙	人吉警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
565	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成24年 書ききり型撮影媒体管理者名簿	紙	人吉警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
566	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成25年 書ききり型撮影媒体管理者名簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
567	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成26年 書ききり型撮影媒体管理者名簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
568	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成24年 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	人吉警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
569	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成25年 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
570	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成26年 書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
571	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成23年 原本媒体利用持出等承認簿	紙	人吉警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
572	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成24年 原本媒体利用持出等承認簿	紙	人吉警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
573	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成25年 原本媒体利用持出等承認簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
574	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	平成26年 原本媒体利用持出等承認簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
575	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	平成20年 現場写真委託簿	紙	人吉警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
576	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	平成21年 現場写真委託簿	紙	人吉警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
577	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	平成22年 現場写真委託簿	紙	人吉警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
578	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	平成23年 現場写真委託簿	紙	人吉警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
579	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	平成24年 現場写真委託簿	紙	人吉警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
580	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	平成25年 現場写真委託簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
581	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	平成26年 現場写真委託簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
582	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	平成21年 既決犯罪通知書	紙	人吉警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
583	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	平成22年 既決犯罪通知書	紙	人吉警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
584	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	平成23年 既決犯罪通知書	紙	人吉警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
585	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	平成24年 既決犯罪通知書	紙	人吉警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
586	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	平成25年 既決犯罪通知書	紙	人吉警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
587	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	平成26年 既決犯罪通知書	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
588	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	平成25年 捜査参考簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
589	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	平成26年 捜査参考簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
590	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書 1	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書 2	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
592	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書 3	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
593	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書 4	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
594	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書 5	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
595	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書 6	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
596	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書 7	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
597	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物損事故書類管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
598	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
599	情報管理	情報セキュリティ	OA機器、外部記録媒体等管理	警察情報システム持出管理簿、単体パソコン・外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
600	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
601	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
602	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成25年記載完了分)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
603	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(平成26年記載完了分)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
604	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
605	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
606	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿、書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
607	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者等名簿、書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
608	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
609	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	備二・警護・内部事務通達等【10年】	紙	人吉警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
610	外事	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	外事・内部事務通達等【5年】	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
611	警務	装備資機材	装備資機材の管理	車載装備資機材点検表	紙	人吉警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
612	警務	装備資機材	装備資機材の管理	車載装備資機材点検表	紙	人吉警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
613	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	人吉警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
614	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	人吉警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
615	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿	紙	人吉警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
616	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(中原駐在所)	紙	人吉警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
617	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(二日町交番)	紙	人吉警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
618	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	人吉警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
619	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	人吉警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
620	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	人吉警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
621	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿	紙	人吉警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
622	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
623	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
624	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
625	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	指示・点検簿	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
626	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	勤務日誌(平成30年11月5日開示決定分)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年(延長)	R1.11.5	廃棄	
627	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)木上駐在所	紙	人吉警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)木上駐在所	紙	人吉警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
629	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)大畑駐在所	紙	人吉警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
630	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)大畑駐在所	紙	人吉警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
631	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)木上駐在所	紙	人吉警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
632	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機等出納簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
633	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機等点検・引継簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
634	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H26年)	紙	人吉警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
635	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25年)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
636	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26年)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
637	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25年)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
638	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26年)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
639	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットPC使用管理簿(H25年)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
640	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットPC使用管理簿(H26年)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
641	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(H25年記載完了分)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
642	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(H26年記載完了分)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
643	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧(H25.2処理)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
644	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長廃棄文書一覧(H25.2処理)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
645	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿(H26年)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
646	生活安全企画	保護	保護カード	精神障害者及びアルコール慢性中毒者に関する通報書(H18年)	紙	人吉警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
647	生活安全企画	保護	保護カード	精神障害者及びアルコール慢性中毒者に関する通報書(H19年)	紙	人吉警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
648	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分(不利益)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
649	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身上照会書等管理簿	身上照会書等管理簿(許可等事務関係)	紙	人吉警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
650	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	講習修了証明書再交付等申請書(H26年)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
651	生活環境	銃砲刀剣類	他の細分類に属さない1年保存文書	鳥獣捕獲許可証交付通知書(H26)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
652	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(H24年記載完了分)	紙	人吉警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
653	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
654	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上・前科・捜査関係事項照会書管理簿(H18年)	紙	人吉警察署長	H18	暦年	1年	H19.12.31	廃棄	
655	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	身上・前科・捜査関係事項照会書管理簿(H19年)	紙	人吉警察署長	H19	暦年	1年	H20.12.31	廃棄	
656	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(H25年)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
657	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(H26年)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
658	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出管理簿(H24年)	紙	人吉警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
659	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H24年)	紙	人吉警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
660	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出管理簿(H25年)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
661	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H25年)	紙	人吉警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
662	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出管理簿(H26年)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
663	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(H26年)	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
664	部内收受等文書	暦年	1年保存	生安企画関係回答文書(H23年)	紙	人吉警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	部内收受等文書	暦年	5年保存	警察犬要請書	紙	人吉警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
666	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴告発の管理(H21年終結分)	紙	人吉警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧多良木警察署（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者:多良木警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会会議録(H20年度)	紙	多良木警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会会議録(H21年度)	紙	多良木警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
3	警務	当直	内部事務通達(制定改廃の経緯、解職、ガイドライン等を含む。)	当直内規様式変更(示達)(H23年度)	紙	多良木警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
4	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定関係(多良木署勤務指定変更簿様式変更伺い)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
5	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	休日勤務指定解除	紙	多良木警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
6	警務	請手当(会計年度任用職員を除く。)	請手当認定簿(本年度退職又は変更)及び住居・通勤手当報告	高速自動車国道等利用状況報告書(H25年度異動者分)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
7	警務	請手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	警務	請手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
9	警務	税金	控除申告	交通用具の通勤手当に対する非課税額報告書(H19年度)	紙	多良木警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
10	警務	税金	控除申告	交通用具の通勤手当に対する非課税額報告書(H21年度)	紙	多良木警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
11	警務	税金	控除申告	交通用具の通勤手当に対する非課税額報告書(H22年度)	紙	多良木警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
12	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額届(H25年度変更分)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額届(H26年度変更分)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
14	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿(H16年)	紙	多良木警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
15	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿(H17年)	紙	多良木警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
16	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿(H18年)	紙	多良木警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
17	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿(H19年)	紙	多良木警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
18	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	特殊訓練弾出納簿(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
19	監察	苦情処理	苦情申出制度	苦情申出受理簿・処理票(警察宛て)(H18年)	紙	多良木警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
20	監察	苦情処理	苦情申出制度	苦情申出受理簿・処理票(警察宛て)(H19年)	紙	多良木警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
21	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S54年)	紙	多良木警察署長	S54	暦年	30年	H21.12.31	廃棄	
22	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S55年)	紙	多良木警察署長	S55	暦年	30年	H22.12.31	廃棄	
23	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S56年)	紙	多良木警察署長	S56	暦年	30年	H23.12.31	廃棄	
24	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S57年)	紙	多良木警察署長	S57	暦年	30年	H24.12.31	廃棄	
25	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S58年)	紙	多良木警察署長	S58	暦年	30年	H25.12.31	廃棄	
26	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S59年)	紙	多良木警察署長	S59	暦年	30年	H26.12.31	廃棄	
27	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S60年)	紙	多良木警察署長	S60	暦年	30年	H27.12.31	廃棄	
28	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S61年)	紙	多良木警察署長	S61	暦年	30年	H28.12.31	廃棄	
29	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S62年)	紙	多良木警察署長	S62	暦年	30年	H29.12.31	廃棄	
30	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(S63年)	紙	多良木警察署長	S63	暦年	30年	H30.12.31	廃棄	
31	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳(H1年)	紙	多良木警察署長	H1	暦年	30年	R1.12.31	廃棄	
32	会計	庁舎管理	通行証・入庁証管理	通行証貸出簿(H22年度)	紙	多良木警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
33	会計	庁舎管理	通行証・入庁証管理	通行証貸出簿(H23年度)	紙	多良木警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
34	会計	庁舎管理	通行証・入庁証管理	通行証貸出簿(H24年度)	紙	多良木警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
35	会計	庁舎管理	通行証・入庁証管理	通行証貸出簿(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	庁舎管理	通行証・入庁証管理	通行証貸出簿(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
37	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策(長時間勤務職員の実態報告・問診票・面接指導実施結果票等)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
38	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策(長時間勤務職員の実態報告・問診票)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
39	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
40	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
41	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
42	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
43	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器等管理台帳(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
44	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
45	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(～H26.3.31まで)(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
46	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
47	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(～H26.3.31まで)・モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26.4.1～)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
48	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
49	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
50	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(～H26.3.31まで)・インターネット端末使用管理簿(H26.4.1～)(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
51	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	1年以上の保存をしない文書	警察情報システム持出許可権限委任伺い(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
52	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警自動暗号化システム(運用体制管理)	自動暗号化システム運用体制指定表・登録表(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
53	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警自動暗号化システム(運用体制管理)	自動暗号化システム運用体制指定表・登録表(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
54	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
55	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
56	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25年記載完了分)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
57	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26年記載完了分)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
58	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	書留郵便物配布簿(H23年)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
59	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	書留郵便物配布簿(H24年)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
60	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	捜留連絡会議(会議録・連絡票)(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
61	留置管理	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	熊本地方検察庁からの送付文(勾留状発出時点検票)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
62	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
63	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
64	留置管理	被留置者管理・処遇	留置訓令の運用	特別要注意者・問題被留置者カード等(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
65	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	文書送達簿(署～検察庁)(H20年)	紙	多良木警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
66	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	文書送達簿(署～検察庁)(H21年)	紙	多良木警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
67	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	文書送達簿(署～検察庁)(H22年)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
68	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	文書送達簿(署～検察庁)(H23年)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
69	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	文書送達簿(署～検察庁)(H24年)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
70	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	文書送達簿(署～検察庁)(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
71	留置管理	被留置者管理・処遇	他の細分類に属さない1年保存文書	文書送達簿(署～検察庁)(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
72	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書(H23年)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書(H24年)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
74	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
75	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
76	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(3年)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
77	部内收受等文書	暦年	1年保存	A02 けん銃及び弾薬に関する年報(H20年)	紙	多良木警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
78	部内收受等文書	暦年	1年保存	A02 けん銃及び弾薬に関する年報(H21年)	紙	多良木警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
79	部内收受等文書	暦年	1年保存	A07 IT指導員指定(解除)報告書(H24年)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
80	部内收受等文書	暦年	1年保存	A07 県警察情報システム構成機器増設等申請書(H23年)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
81	部内收受等文書	暦年	1年保存	A07 県警察情報システム構成機器増設等申請書(H24年)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
82	部内收受等文書	暦年	1年保存	A07 電子計算機等使用申請書(H24年)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
83	部内收受等文書	暦年	1年保存	A07 統合OAシステムアクセス権等変更申請書(H24年)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
84	部内收受等文書	暦年	1年保存	A07 統合OAシステム端末装置等借用申請書(H24年)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
85	部内收受等文書	暦年	1年保存	A07 臨時処理申請書(H24年)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
86	部内收受等文書	暦年	3年保存	A08 広報県民課からの通達(H24年)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
87	部内收受等文書	暦年	3年保存	A08 ホームページ記事掲載依頼書	紙	多良木警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
88	部内收受等文書	暦年	3年保存	取調べ状況報告書の写し(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
89	部内收受等文書	暦年	5年保存	A05 教養課からの通達(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
90	部内收受等文書	暦年	5年保存	A07 Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
91	部内收受等文書	暦年	5年保存	A07 Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
92	部内收受等文書	暦年	5年保存	A07 アクセス権指定(解除)申請書兼名簿(A系)(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
93	部内收受等文書	暦年	5年保存	A07 アクセス権指定(解除)申請書兼名簿(A系)(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
94	部内收受等文書	暦年	5年保存	A07 統合OAシステムキャビネット等作成・変更申請書(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
95	部内收受等文書	暦年	5年保存	A07 統合OAシステムキャビネット等作成・変更申請書(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
96	部内收受等文書	暦年	5年保存	A09 留置管理課からの通達(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
97	部内收受等文書	暦年	7年保存	犯罪被害給付関係事項照会書・回答書(本県分)(H24年)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	7年	R1.12.31	廃棄	
98	部内收受等文書	暦年	10年保存	A02 警務課からの通達(H21年)	紙	多良木警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
99	部内收受等文書	暦年	10年保存	A03 監察課からの通達(H20年)	紙	多良木警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
100	部内收受等文書	暦年	10年保存	A03 監察課からの通達(H21年)	紙	多良木警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
101	部内收受等文書	年度	1年保存	A02 けん銃貸与換え申請書(H20年度)	紙	多良木警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
102	部内收受等文書	年度	1年保存	A02 けん銃貸与換え申請書(H21年度)	紙	多良木警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
103	部内收受等文書	年度	1年保存	A02 車両月報(H22年度)	紙	多良木警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
104	部内收受等文書	年度	5年保存	公務災害認定申請関係(H25年度完結分)	紙	多良木警察署長	H25	年度	完結後5年	R1.5.31	廃棄	
105	部内收受等文書	年度	5年保存	A05 教養課からの通達(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	部内收受等文書	年度	5年保存	A03 監察課からの通知(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	部内收受等文書	年度	5年保存	A08 広報県民課からの通知(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
108	部内收受等文書	年度	10年保存	A04 会計課からの通知(H20年度)	紙	多良木警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
109	情報管理常用	システム運用	警察情報管理システムマニュアル	熊本県警察文書情報データベースシステムテキスト(警察署版)	紙	多良木警察署長	H15	常用	内容変更まで	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	留置管理 常用	被留置者管理・処遇	留置細目・非常計画書	被留置者留置細目(H26年留置場閉鎖)	紙	多良木警察署長	常用	常用	制度廃止後1年	H27.12.31	廃棄	
111	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	警察証明(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
112	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員勤務記録簿(H21年)	紙	多良木警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
113	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員勤務記録簿(H22年)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
114	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員勤務記録簿(H23年)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
115	警務	採用	会計年度任用職員、臨時職員、育児休業等代替臨時職員の採用及び管理	非常勤職員勤務記録簿(H24年)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
116	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4~6月)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
117	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(7~9月)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
118	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(10~12月)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
119	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(1~3月)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(4~6月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(7~9月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
122	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(10~12月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
123	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外等勤務承認(実績)簿(1~3月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
124	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
125	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
126	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務実績簿(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
127	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別勤務実績簿(H26年度)鳥インフル含	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
128	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務外)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
129	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務外)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
130	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表・総括表(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
131	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表・総括表(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
132	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
133	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
134	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(4~7月)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
135	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(8~11月)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
136	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(12~3月)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
137	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(4~7月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
138	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(8~11月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
139	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(12~3月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
140	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
141	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
142	警務	公用自動車	ETCカード管理簿	ETC管理簿(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
143	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
144	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
145	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書・無償使用物品検査書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
146	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書・無償使用物品検査書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(拾得物)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
148	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(出納局事務検査)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
149	会計	検査及び監査	監査	監査委員事務局監査調書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
150	会計	出納(県費)	出納員・会計職員	引継書(出納員)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
151	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金領収書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
152	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
153	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
154	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
155	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳出整理表(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
156	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入・歳出整理表(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
157	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
159	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入・歳出予算執行表(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
160	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入・歳出予算執行表(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
162	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
163	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
164	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
165	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(4~7月)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
166	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(8~12月)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
167	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(1~4月)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
168	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
169	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(4~6月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
170	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(7~9月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
171	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(10~12月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
172	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(1~3月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
173	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(取消)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
174	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
176	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(資金前渡)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
177	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書(資金前渡)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
178	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
179	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
180	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書(H23)	紙	多良木警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
181	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書(H24)	紙	多良木警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
182	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書(H25)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
183	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書(H26)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
185	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
186	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
187	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
188	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	あさぎり交番用敷地不動産賃借契約(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
189	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	あさぎり交番用敷地不動産賃借契約(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
190	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般廃棄物収集運搬処理業務委託契約(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
191	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	一般廃棄物収集運搬処理業務委託契約(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
192	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託契約(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
193	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	感染性廃棄物収集運搬業務委託契約(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
194	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調設備保守点検業務委託契約(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
195	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	空調設備保守点検業務委託契約(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
196	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	契約業務管理表(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
197	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	契約業務管理表(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
198	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物収集運搬処理業務委託契約(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
199	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	産業廃棄物収集運搬処理業務委託契約(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安業務委託契約(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
201	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安業務委託契約(変更申請分)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
202	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自家用電気工作物保安業務委託契約(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
203	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検業務委託契約(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
204	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	自動ドア保守点検業務委託契約(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
205	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木維持管理業務委託契約(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
206	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	樹木維持管理業務委託契約(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
207	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	署員宿舎(深田)用敷地不動産賃借契約(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
208	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	署員宿舎(深田)用敷地不動産賃借契約(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
209	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検業務委託契約	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
210	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検業務委託契約①(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
211	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	消防設備保守点検業務委託契約②(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
212	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託契約(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
213	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	清掃作業日報(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
214	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	庁舎等清掃業務委託契約(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
215	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(使用済)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
216	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(使用済)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
217	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置人給食単価契約(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
218	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	被留置人給食単価契約(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
219	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロパンガス供給契約(交番)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
220	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロパンガス供給契約(交番)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロパンガス供給契約(本署)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
222	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	プロパンガス供給契約(本署)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
223	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	料金明細内訳書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
224	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	フェンス改修工事(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
225	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
226	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
227	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書・用品検査及び受領書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
228	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書・用品検査及び受領書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
229	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品不用決定書・不用物品処分調書・取得物品調書・備品異動申請書(取得・処分)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
230	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
231	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(処分・返納・消耗品)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
232	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納及び消耗品)	物品供用簿(処分・返納・消耗品)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	会計	物品(国費)	交替引継	引継書(国有物品)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
234	会計	物品(国費)	交替引継	引継書(国有物品)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
235	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
236	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
237	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
238	会計	旅費	旅行命令(依頼)	国庫金振込明細表(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
239	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
240	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
241	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
242	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
243	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所協力家族(単身勤務)認定申請書(本年度認定終了分)	駐在所協力家族(単身勤務)認定申請書(H26年度認定終了分)	紙	多良木警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
244	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力(従事)実績簿(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
245	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	駐在所等業務協力(従事)実績簿(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
246	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	宿舍使用・借受申込書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
247	会計	施設維持管理(県費)	宿舍貸付	宿舍使用・借受申込書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
248	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
249	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
250	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
251	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
252	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(捜査費)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
253	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(4月)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
254	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(5月)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
255	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(6月)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
256	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(7月)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
257	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	捜査費証ひょう書(8月)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費・7月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
296	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費・8月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
297	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費・9月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
298	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費・10月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
299	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費・11月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
300	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費・12月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
301	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費・1月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
302	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費・2月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
303	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	捜査費証ひょう書(報償費・3月)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
304	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費関係文書管理簿	捜査費書面監査における提出書類の受渡書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
305	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
306	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
307	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
308	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
309	部内收受等文書	年度	1年保存	長時間勤務者業務概要報告書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
310	部内收受等文書	年度	1年保存	長時間勤務者業務概要報告書(H26年度)鳥インフル含	紙	多良木警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
311	部内收受等文書	年度	1年保存	レンタカー使用実績報告書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
312	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
313	部内收受等文書	年度	1年保存	公有財産取壊申請書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
314	部内收受等文書	年度	1年保存	勤務実績修正報告書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
315	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績修正報告書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
316	部内收受等文書	年度	5年保存	捜査費精算報告書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
317	部内收受等文書	年度	5年保存	捜査費精算報告書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
318	部内收受等文書	年度	5年保存	補助金実績報告書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
319	部内收受等文書	年度	5年保存	補助金実績報告書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
320	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
321	部内收受等文書	年度	5年保存	証紙消印実績報告書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
322	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失(損傷)報告(通知)書(H26年度国費)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
323	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
324	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書・物品供用換書・物品返納書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
325	部内收受等文書	年度	5年保存	公有財産貸付申請(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	貸付期間満了後5年	R2.5.31	廃棄	
326	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通知(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
327	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通知・依頼(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
328	部内收受等文書	年度	5年保存	国費検査員補助者任命通知(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
329	部内收受等文書	年度	5年保存	捜査費執行状況報告書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
330	部内收受等文書	年度	5年保存	捜査費執行状況報告書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
331	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金出納簿(H13~H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金出納簿(捜査関係事項照会書)(H23~H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
333	会計常用	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	現金領収書(H24~H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
334	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙)(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
335	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙)(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
336	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(H21)	紙	多良木警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
337	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(H22)	紙	多良木警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
338	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(H23)	紙	多良木警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
339	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(H24)	紙	多良木警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
340	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(H25)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
341	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(H26)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
342	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	単体パソコン外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
343	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26.4.1~)(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
344	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
345	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(~H26.3.31まで)、インターネット端末使用管理簿(H26.4.1~)(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
346	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットパソコン点検表	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
347	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報入力・出力資料点検(H23)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
348	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報入力・出力資料点検(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
349	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
350	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人資料入力資料管理簿(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
351	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人資料入力資料管理簿(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
352	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カードNo.1(H20)	紙	多良木警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
353	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カードNo.2(H20)	紙	多良木警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
354	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	H25 ゆっぴー安心メール	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
355	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
356	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(H22)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
357	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(H23)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
358	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
359	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
360	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
361	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話位置探査照会書管理簿(H23)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
362	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話位置探査照会書管理簿(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
363	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話位置探査照会書管理簿(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
364	生活安全企画	行方不明者	照会管理簿	携帯電話位置探査照会書管理簿(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
365	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件出力資料交付(保管)管理簿	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
366	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件出力資料交付(保管)管理簿	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
367	生活環境	風俗営業等	風俗営業(届出)	変更届出書(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
368	生活環境	風俗営業等	風俗浄化協会	風俗管理者講習①(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	生活環境	風俗営業等	風俗浄化協会	風俗管理者講習②(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
370	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	深夜酒類提供飲食店営業(H18年廃業分)	紙	多良木警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
371	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	深夜酒類提供飲食店営業(H19年廃業分)	紙	多良木警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
372	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	深夜酒類提供飲食店営業(H20年廃業分)	紙	多良木警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
373	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	深夜酒類提供飲食店営業(H21年廃業分)	紙	多良木警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
374	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	深夜酒類提供飲食店営業(H22年廃業分)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
375	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	深夜酒類提供飲食店営業(H23年廃業分)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
376	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	深夜酒類提供飲食店営業(H24年廃業分)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
377	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	深夜酒類提供飲食店営業(H25年廃業分)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
378	生活環境	風俗営業等	深夜酒類提供飲食店営業(本年廃業分)	深夜酒類提供飲食店営業(H26年廃業分)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
379	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	許可関係審査管理簿	紙	多良木警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
380	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	銃砲所持許可申請等審査管理簿(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
381	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	風俗営業等申請審査管理簿(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
382	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身上照会書等管理簿	身上照会書等管理簿(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
383	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身上照会書等管理簿	身上(前科)照会書等管理簿(警備業)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
384	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	身上照会書等管理簿	身上照会書等管理簿(探偵業)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
385	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	許可証等受払簿(保安・H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
386	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	許可証等受払簿(保安・H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
387	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	許可証等受払簿(風俗・古物・質屋・H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
388	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	許可証等受払簿	許可証等受払簿(風俗・古物・質屋・H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
389	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	相談受理簿	相談受理簿(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
390	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	立入検査	古物立入調査票(H21)	紙	多良木警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
391	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃等講習受講申込書(H23)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
392	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃等講習受講申込書(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
393	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃等講習受講申込書(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
394	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	技能講習受講申込書(H23)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
395	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	技能講習受講申込書(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
396	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲渡許可申請書(H23)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
397	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲渡許可申請書(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
398	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	火薬類譲渡許可申請書(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
399	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	猟銃一斉検査調査票(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
400	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H15)	紙	多良木警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
401	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H16)	紙	多良木警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
402	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21)	紙	多良木警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
403	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	前科照会書管理簿(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
404	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
405	科学捜査研究	鑑定管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H23年時効)	紙	多良木警察署長	H16	暦年	時効まで	H23.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H21年時効)	紙	多良木警察署長	H18	暦年	時効まで	H21.12.31	廃棄	
407	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H22年時効)	紙	多良木警察署長	H19	暦年	時効まで	H22.12.31	廃棄	
408	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿(H26年時効)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	時効まで	H26.12.31	廃棄	
409	部内收受等文書	暦年	5年保存	生活安全部からの通達	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
410	部内收受等文書	暦年	5年保存	生活安全部からの通達	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
411	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
412	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(平成26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
413	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
414	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(平成26年3月まで)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
415	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(平成26年4月～)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
416	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	事件速報管理簿(平成20年)	紙	多良木警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
417	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	事件速報管理簿(平成21年)	紙	多良木警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
418	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	事件速報管理簿(平成22年)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
419	刑事企画	一般事件管理	事件速報・管理(紙管理分)	事件速報管理簿(平成23年)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
420	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成10年)	紙	多良木警察署長	H10	暦年	15年	H25.12.31	廃棄	
421	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成11年)	紙	多良木警察署長	H11	暦年	15年	H26.12.31	廃棄	
422	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成12年)	紙	多良木警察署長	H12	暦年	15年	H27.12.31	廃棄	
423	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成13年)	紙	多良木警察署長	H13	暦年	15年	H28.12.31	廃棄	
424	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成14年)	紙	多良木警察署長	H14	暦年	15年	H29.12.31	廃棄	
425	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成15年)	紙	多良木警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
426	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(平成16年)	紙	多良木警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
427	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(平成13年)	紙	多良木警察署長	H13	暦年	10年	H23.12.31	廃棄	
428	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(平成14年)	紙	多良木警察署長	H14	暦年	10年	H24.12.31	廃棄	
429	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(平成15年)	紙	多良木警察署長	H15	暦年	10年	H25.12.31	廃棄	
430	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(平成16年)	紙	多良木警察署長	H16	暦年	10年	H26.12.31	廃棄	
431	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(平成17年)	紙	多良木警察署長	H17	暦年	10年	H27.12.31	廃棄	
432	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(平成18年)	紙	多良木警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
433	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(平成19年)	紙	多良木警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
434	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(平成20年)	紙	多良木警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
435	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(平成21年)	紙	多良木警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
436	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
437	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(平成26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
438	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	照会・出力資料管理簿(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
439	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	照会・出力資料管理簿(平成26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
440	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	個人照会等利用状況報告書(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
441	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム照会管理	個人照会等利用状況報告書(平成26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
442	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(平成26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
444	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(平成25年、全件記載完了分)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
445	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(平成26年、全件記載完了分)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
446	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
447	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(平成26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
448	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
449	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書(平成26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
450	組織犯罪対策	暴力団排除	他の細分類に属さない1年保存文書	一括照会システム 照会履歴(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
451	組織犯罪対策	暴力団排除	他の細分類に属さない1年保存文書	一括照会システム 照会履歴(平成26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
452	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
453	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿(平成26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
454	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
455	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿(平成26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
456	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
457	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿(平成26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
458	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体引継書(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
459	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体等管理者名簿(平成26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
460	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
461	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(平成26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
462	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会送付簿(平成16年)	紙	多良木警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
463	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会送付簿(平成18年)	紙	多良木警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
464	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会送付簿(平成19年)	紙	多良木警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
465	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会送付簿(平成20年)	紙	多良木警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
466	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会送付簿(平成22年)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
467	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会送付簿(平成24年)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
468	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会送付簿(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
469	部内收受等文書	暦年	3年保存	捜査部門関係通達・通知等(平成23年・3年保存)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
470	部内收受等文書	暦年	5年保存	捜査部門関係通達・通知等(平成25年・5年保存)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
471	部内收受等文書	暦年	5年保存	捜査部門関係通達・通知等(平成26年・5年保存)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
472	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録確認通知(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
473	部内收受等文書	暦年	5年保存	登録確認通知(平成26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
474	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書(平成25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
475	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書(平成26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
476	部内收受等文書	暦年	10年保存	捜査部門関係通達・通知等(平成19年・10年保存)	紙	多良木警察署長	H19	暦年	10年	H29.12.31	廃棄	
477	部内收受等文書	暦年	10年保存	鑑識関係通達・通知等(平成20年・10年保存)	紙	多良木警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
478	部内收受等文書	年度	5年保存	検案等謝金報告書(平成25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
479	部内收受等文書	年度	5年保存	死体搬送業務委託報告書(平成25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	部内收受等文書	常用	常用	熊本県警察文書情報データベースシステムテキスト	紙	多良木警察署長	H15	常用	内容変更まで	H26.12.31	廃棄	
481	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(代行用・H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
482	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(代行用・H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
483	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(保管場所・H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
484	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(保管場所・H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
485	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(道路使用・H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
486	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(道路使用・H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
487	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許・H25)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
488	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(免許・H26)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
489	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿・電磁的記録媒体庁舎内利用管理簿(H25)(USB用)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
490	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿・単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)(デジカメ用)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
491	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル・外部媒体等利用管理簿(H26.4.1～)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
492	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(～H26.3.31)・単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(～H26.3.31)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
493	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検	個人情報入力・出力資料点検表(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
494	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料管理簿(H24年記載完了分)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
495	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料管理簿(H26年記載完了分)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
496	情報管理	照会センター照会	照会管理(1年)	Y照会管理簿(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
497	広報県民	個人情報保護	簡易開示受付簿	簡易開示受付簿(H22年度)	紙	多良木警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
498	広報県民	個人情報保護	簡易開示受付簿	簡易開示受付簿(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
499	広報県民	個人情報保護	簡易開示実績報告書	簡易開示実績報告書(H22年度)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
500	広報県民	個人情報保護	簡易開示実績報告書	簡易開示実績報告書(H23年度)	紙	多良木警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
501	広報県民	個人情報保護	簡易開示実績報告書	簡易開示実績報告書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
502	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
503	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
504	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型媒体管理者名簿(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
505	交通企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年上半年業務報告(署長報告)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
506	交通企画	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの通知等(交通安全関係)H26	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
507	交通企画	自動車運転代行業	業務指針等に関わる通知等(資料)	自動車運転代行(H24廃業)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
508	交通企画	自動車運転代行業	業務指針等に関わる通知等(資料)	自動車運転代行(H25廃業)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
509	交通企画	自動車運転代行業	業務指針等に関わる通知等(資料)	自動車運転代行(H26廃業)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
510	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	申請書等受理番号記録簿(H22)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
511	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	申請書等受理番号記録簿(H23)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
512	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	申請書等受理番号記録簿(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
513	交通企画	自動車運転代行業	管理・記録	申請書等受理番号記録簿(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
514	交通企画	交通事故防止対策	他の細分類に属さない1年保存文書	交通死亡事故抑制対策推進依頼(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
515	交通指導	課の総合運営	調査・回答・報告(他の小分類に属するものを除く。)	捜査関係事項照会(照会・回答)H25	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
516	交通指導	課の総合運営	調査・回答・報告(他の小分類に属するものを除く。)	捜査関係事項照会(照会・回答)H26	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締り管理簿(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
518	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締り管理簿(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
519	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理簿(本年処分の資機材分)	交通指導取締り関係装備資機材管理簿(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
520	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理簿(本年処分の資機材分)	交通指導取締り関係装備資機材管理簿(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
521	交通指導	切符管理	切符(所属控)	青切符控え(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
522	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令事件原票(青切符・H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
523	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知書(白切符・H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
524	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(H25赤切符控え)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
525	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通法令違反事件簿(H26赤切符控え)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
526	交通指導	切符管理	切符(所属控)	告知書(白切符・H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
527	交通指導	通告	通告書交付囑託管理簿	通告書交付囑託管理簿	紙	多良木警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
528	交通指導	通告	移送事件管理簿	交通法令違反事件簿(不納付)(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
529	交通指導	通告	移送事件管理簿	交通法令違反事件簿(不納付)(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
530	交通指導	駐車違反取締	確認標章受払簿等	標章使用状況管理簿(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
531	交通指導	交通捜査企画	調査・照会・回答	弁護士照会・回答(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
532	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故捜査管理簿(平成20年)	紙	多良木警察署長	H20	暦年	7年	H27.12.31	廃棄	
533	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事故捜査管理簿(平成21年)	紙	多良木警察署長	H21	暦年	7年	H28.12.31	廃棄	
534	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	現場出勤簿(H21)	紙	多良木警察署長	H21	暦年	7年	H28.12.31	廃棄	
535	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	現場出勤簿(H22)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	7年	H29.12.31	廃棄	
536	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
537	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載問い合わせ	捜査参考簿(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
538	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故管理簿	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
539	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書1	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
540	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書2	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
541	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故管理簿(H23)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
542	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故管理簿(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
543	交通指導	暴走族総合対策	個別指導	個別警戒指導実施結果(H22)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
544	交通指導	暴走族総合対策	個別指導	個別警戒指導実施結果(H23)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
545	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所等事務処理簿(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
546	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所等事務処理簿(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
547	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	高齢運転者等標章	高齢運転者等標章交付・返納処理管理簿(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
548	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	高齢運転者等標章	高齢運転者等標章交付管理簿・標章申請書(H22)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
549	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	高齢運転者等標章	高齢運転者等標章交付管理簿・標章申請書(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
550	交通規制	災害対策	他の細分類に属さない1年保存文書	道路関係冬期対策会議関係(通知・照会・開催資料)(H22)	紙	多良木警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
551	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	IC免許追記端末用ICカード管理簿(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
552	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	IC免許追記端末用ICカード管理簿(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
553	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H25年4月)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H25年5月)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
555	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H25年6月)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
556	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H25年7月)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
557	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H25年8月)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
558	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H25年9月)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
559	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H25年10月)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
560	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H25年11月)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
561	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H25年12月)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
562	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H26年1月)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
563	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H26年2月)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
564	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H26年3月)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
565	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H26年4月)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
566	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H26年5月)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
567	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H26年6月)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
568	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H26年7月)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
569	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H26年8月)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
570	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H26年9月)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
571	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H26年10月)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
572	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H26年11月)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
573	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H26年12月)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
574	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H27年1月)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
575	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H27年2月)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
576	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	運転免許証更新・講習受講申請書(H27年3月)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
577	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	運転免許証受領書綴り(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
578	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許申請書(原付H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
579	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿(H24年)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
580	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
581	運転免許	申請取消	申請取消者名簿	申請取消者名簿(H24年)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
582	運転免許	申請取消	申請取消者名簿	申請取消者名簿(H25年)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
583	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書・受領書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
584	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
585	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
586	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者通報管理簿(H22)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	6年	H28.12.31	廃棄	
587	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者通報票綴り(免許返納)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
588	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書(H25年度下半期)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
589	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書(H25年度上半期)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
590	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許申請書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許申請書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
592	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病状の症状等申告書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
593	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病状の症状等申告書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
594	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	質問票(仮免許H26年度・上半期)	紙	多良木警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
595	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	質問票(仮免許H26年度・下半期)	紙	多良木警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
596	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書(H25年度)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
597	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
598	部内收受等文書	暦年	1年保存	交通切符取締り原票送付書(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
599	部内收受等文書	暦年	1年保存	交通切符取締り原票送付書(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
600	部内收受等文書	暦年	1年保存	点数切符取締り原票送付書(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
601	部内收受等文書	暦年	1年保存	点数切符取締り原票送付書(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
602	部内收受等文書	暦年	1年保存	反則切符取締り原票送付書(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
603	部内收受等文書	暦年	1年保存	反則切符取締り原票送付書(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
604	部内收受等文書	暦年	1年保存	法令違反用行政処分原票送付書(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
605	部内收受等文書	暦年	1年保存	ゆっぴー着ぐるみ借用申請書・警察用航空機支援要請書(H21)	紙	多良木警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
606	部内收受等文書	暦年	1年保存	ゆっぴー着ぐるみ借用申請書・派遣要請書等(H22)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
607	部内收受等文書	暦年	1年保存	警察用航空機支援要請書(H23)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
608	部内收受等文書	暦年	1年保存	運転免許課からの通知(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
609	部内收受等文書	暦年	1年保存	ゆっぴー着ぐるみ借用申請書・派遣要請書等(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
610	部内收受等文書	暦年	5年保存	否認事件送付書(H25)	紙	多良木警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
611	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
612	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
613	部内收受等文書	暦年	5年保存	同時犯・連続犯用送付書(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
614	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通事故発生報告(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
615	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
616	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
617	部内收受等文書	暦年	10年保存	交通規制からの文書(H20)	紙	多良木警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
618	部内收受等文書	年度	5年保存	交通部(通知・通達H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
619	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H26年度)	紙	多良木警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
620	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
621	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26.3.31まで)(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
622	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H23)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
623	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
624	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
625	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26.3.31まで)(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
626	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26.4～)(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
627	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(H23年記載完了分)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘書文書登録票(H24年記載完了分)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
629	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘書文書登録票(H25年記載完了分)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
630	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘書文書登録票(H26年記載完了分)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
631	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード(H19)	紙	多良木警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
632	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード(H22)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
633	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード(H23)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
634	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
635	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談等カード(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
636	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談等管理簿(H22)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
637	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談等管理簿(H23)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
638	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(H23)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
639	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件出納簿(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
640	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿(H22)	紙	多良木警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
641	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿(H23)	紙	多良木警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
642	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿(H24)	紙	多良木警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
643	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
644	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表(H25)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
645	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
646	警備第一	部・課の総合運営	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備一課内部事務通達(H18)	紙	多良木警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
647	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警備二課内部事務通達(H20)	紙	多良木警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
648	外事	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	外事課内部事務通達(H26)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
649	部内收受等文書	常用	常用	熊本県警察文書情報データベースシステムテキスト(警察署版)H15	紙	多良木警察署長	H15	常用	内容変更まで	H26.12.31	廃棄	
650	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体庁舎内利用管理簿(湯前駐在所)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
651	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体庁舎内利用管理簿(黒肥地駐在所)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
652	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体庁舎内利用管理簿(水上駐在所)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
653	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体庁舎内利用管理簿(多良木署地域係)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
654	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(地域係)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
655	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(自動車警ら係)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
656	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(あさぎり交番1班)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
657	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(あさぎり交番2班)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
658	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(あさぎり交番3班)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
659	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(湯前駐在所)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
660	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(黒肥地駐在所)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
661	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(水上駐在所)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
662	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(あさぎり交番1班)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
663	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(あさぎり交番2班)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
664	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(あさぎり交番3班)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	地域	業務指導・管理	1年以上の保存を要しない文書	受傷事故防止装備一覧	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
666	刑事企画	重要事件管理	事件指揮・報告・管理(本年時効又は結審分)	署長事件指揮簿(H25年時効・結審)	紙	多良木警察署長	H25	暦年	時効又は結審まで	H25.12.31	廃棄	
667	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官指名簿(H26異動・退職者分)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
668	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書管理簿	紙	多良木警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
669	部内収受等文書	暦年	5年保存	地域課からの通達(H26年)	紙	多良木警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(天草警察署) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者:天草警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	警察署協議会実施回・会議資料(H20,暦年1年)	紙	天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議の開催(警察署)	警察署協議会関係(H24,年度1年)	紙	天草警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
3	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(H21)	紙	天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
4	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(H22)	紙	天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
5	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(H23)	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
6	警務	部・課の総合運営	事務引継(本部長を除く。)	事務引継書(H24)	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
7	警務	当直	当直管理(割当)	当直変更申請簿(H20)	紙	天草警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
8	警務	当直	当直管理(割当)	当直変更申請簿(H21)	紙	天草警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
9	警務	当直	当直管理(割当)	当直変更申請簿(H22)	紙	天草警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
10	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定表(H21)	紙	天草警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
11	警務	職員の服務	勤務時間管理(年度管理)	勤務指定表(H22)	紙	天草警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
12	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	諸手当認定簿(平成25年度退職又は変更分)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
13	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(H25)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書(H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	弾薬出納簿(H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
16	警務	公用自動車	有料道路の通行料金免除	公務従事車両証明書出納簿・公務従事車両証明書発行台帳(H22)	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
17	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
18	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	署長内賞・署長感謝状(部外者表彰) H20	紙	天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
19	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	署長感謝状(部外者表彰) H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
20	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券県費(H20)	紙	天草警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
21	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券県費(H21)	紙	天草警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
22	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券県費(H22)	紙	天草警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
23	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券県費(H23)	紙	天草警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
24	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券県費(H24)	紙	天草警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
25	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券県費(H25)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
26	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券県費(H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
27	会計	契約	他の細分類に属さない1年保存文書	燃料納品書・燃料請求書(H17)	紙	本渡警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
28	会計	契約	他の細分類に属さない1年保存文書	燃料納品書・燃料請求書(H18)	紙	天草警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
29	教養	職場教養	他の細分類に属さない1年保存文書	職務倫理に関する小テスト(H23)	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
30	教養	職場教養	他の細分類に属さない1年保存文書	職務倫理に関する小テスト(H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
31	教養	術科	他の細分類に属さない1年保存文書	訓練用モデルガン管理簿(H21)	紙	天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
32	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	過重労働対策実施(H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
33	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿(H16)	紙	本渡警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
34	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿(H17)	紙	本渡警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
35	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿(H18)	紙	天草警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入室管理	入室管理簿(H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
37	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳(H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
38	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳(H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
39	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H20)	紙	天草警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
40	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
41	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
42	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
43	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
44	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
45	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
46	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿(H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
47	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿(H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
48	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿(H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
49	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン等持出管理簿(H20)①	紙	天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
50	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン等持出管理簿(H20)②	紙	天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
51	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	捜査用携帯パソコン等持出管理簿(H21)	紙	天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
52	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
53	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(H26)1～3月分	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
54	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
55	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	削除実施結果報告書(H24)	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
56	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(自己点検結果報告書等本年退職者分)	自己点検結果報告書(H23)	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
57	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	卒業時における措置結果通知書(H20)	紙	天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
58	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットパソコン点検表(H23)	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
59	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	外部記録媒体等貸出管理簿(H23)	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
60	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(H24)	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
61	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
62	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果(H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
63	情報管理	システム運用	照会記録点検・報告	照会記録点検結果報告書、補完確認報告書(H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
64	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(平成17年記載完了分)	紙	本渡警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
65	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(平成18年記載完了分)	紙	天草警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
66	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(平成25年記載完了分)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
67	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(平成26年記載完了分)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
68	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成17年処理状況記載完了分)	紙	本渡警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
69	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(平成19年処理状況記載完了分)	紙	天草警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
70	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出・取得した文書の管理・発出收受簿(H18)	紙	天草警察署長	H18	暦年	3年	H21.12.31	廃棄	
71	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出・取得した文書の管理・発出收受簿(H19)	紙	天草警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
72	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出・取得した文書の管理・発出收受簿(H20)	紙	天草警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出・取得した文書の管理・発出收受簿(H21)	紙	天草警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
74	広報県民	文書管理	発出・取得した文書の管理	発出・取得した文書の管理・発出收受簿(H22)	紙	天草警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
75	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機出納簿(H20)	紙	天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
76	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等引継簿(H20)	紙	天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
77	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機出納簿(H21)	紙	天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
78	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機器等引継簿(H21)	紙	天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
79	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機出納簿(H22)	紙	天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
80	部内收受等文書	暦年	1年保存	情管関係通達・通知・回答等(暦年1年保存H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
81	部内收受等文書	暦年	1年保存	情管関係通達・通知・回答等(暦年1年保存H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
82	部内收受等文書	暦年	1年保存	広島県関係通達・通知・回答等(暦年1年保存H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
83	部内收受等文書	暦年	1年保存	パスワード再交付申請書(H20)	紙	天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
84	部内收受等文書	暦年	1年保存	本部長内賞・勤務成績優良警察職員表彰(H20)	紙	天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
85	部内收受等文書	暦年	1年保存	勤務成績優良警察職員・永年勤続警察職員表彰(H21)	紙	天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
86	部内收受等文書	暦年	1年保存	本部長内賞・勤務成績優良警察職員・永年勤続警察職員表彰(H22)	紙	天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
87	部内收受等文書	暦年	1年保存	本部長・部長・所属長表彰関係上申(H23)	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
88	部内收受等文書	暦年	1年保存	照会依頼書(H23)	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
89	部内收受等文書	暦年	1年保存	OAリーダー実績報告書・OAリーダー推薦(解除)申請書(H20)	紙	天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
90	部内收受等文書	暦年	1年保存	OAリーダー実績報告書・OAリーダー推薦(解除)申請書(H21)	紙	天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
91	部内收受等文書	暦年	1年保存	IT指導員指定(解除)報告書(H23)	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
92	部内收受等文書	暦年	1年保存	休暇願・出勤報告(H20)	紙	天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
93	部内收受等文書	暦年	1年保存	休暇願・出勤報告(H21)	紙	天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
94	部内收受等文書	暦年	1年保存	休暇願・出勤報告(H22)	紙	天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
95	部内收受等文書	暦年	1年保存	休暇願・出勤報告(H23)	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
96	部内收受等文書	暦年	1年保存	休暇願・出勤報告(H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
97	部内收受等文書	暦年	1年保存	警察部外功労者表彰(警察協力章)H20	紙	天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
98	部内收受等文書	暦年	1年保存	警察部外功労者表彰(警察協力章)H21	紙	天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
99	部内收受等文書	暦年	3年保存	非違事案ゼロプログラム取組結果(H21)	紙	天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
100	部内收受等文書	暦年	3年保存	非違事案ゼロプログラム取組結果(H22)	紙	天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
101	部内收受等文書	暦年	3年保存	非違事案ゼロプログラム取組結果(H23)	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
102	部内收受等文書	暦年	3年保存	休暇願・出勤報告(H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
103	部内收受等文書	暦年	3年保存	情管関係通達・通知・回答等(暦年3年保存H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
104	部内收受等文書	暦年	3年保存	情管関係通達・通知・回答等(暦年3年保存H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
105	部内收受等文書	暦年	5年保存	情管関係申請等(暦年5年保存H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
106	部内收受等文書	暦年	5年保存	教養課関係通達・通知・回答等(暦年5年保存H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
107	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車交通事故(物品損傷) H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
108	部内收受等文書	暦年	5年保存	情管関係申請等(暦年5年保存H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
109	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム運用体制(H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	部内收受等文書	暦年	5年保存	損害賠償事案等発生報告書等(H21)	紙	天草警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
111	部内收受等文書	年度	1年保存	監察検討会等の開催結果について(報告)	紙	天草警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
112	部内收受等文書	年度	1年保存	情管関係通達・通知・回答等(年度1年保存H25)	紙	天草警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
113	部内收受等文書	年度	1年保存	情管関係通達・通知・回答等(年度1年保存H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
114	部内收受等文書	年度	1年保存	給貨与品送付状(H21)	紙	天草警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
115	部内收受等文書	年度	3年保存	車両損傷報告書等(H21)	紙	天草警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
116	部内收受等文書	年度	3年保存	警察署協議会委員候補者名簿(H21)	紙	天草警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
117	部内收受等文書	年度	3年保存	警察書協議会委員候補者名簿(H23)	紙	天草警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
118	部内收受等文書	年度	3年保存	警察書協議会委員候補者名簿(H25)	紙	天草警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
119	部内收受等文書	年度	3年保存	情管関係通達・通知・回答等(年度3年保存H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
120	部内收受等文書	年度	5年保存	職員の公務災害認定(H25)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
121	部内收受等文書	年度	5年保存	教養課関係通達・通知・回答等(年度5年保存H25)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	部内收受等文書	年度	5年保存	警務課関係通達・通知・回答等(年度5年保存H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
123	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通達・通知・回答等(年度5年保存H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
124	部内收受等文書	年度	5年保存	広島県関係通達・通知・回答等(年度5年保存H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
125	部内收受等文書	年度	5年保存	公務災害認定請求追加調査報告(H25)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
126	部内收受等文書	年度	5年保存	登録確定処理解除申請書(H21)	紙	天草警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
127	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(平成20年度)	紙	天草警察署長	H20	常用	5年	H26.5.31	廃棄	
128	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙1(平成20～21年度)	紙	天草警察署長	H21	常用	5年	H27.5.31	廃棄	
129	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙2(平成20～21年度)	紙	天草警察署長	H21	常用	5年	H27.5.31	廃棄	
130	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙1(平成21年度)	紙	天草警察署長	H21	常用	5年	H27.5.31	廃棄	
131	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙2(平成21年度)	紙	天草警察署長	H21	常用	5年	H27.5.31	廃棄	
132	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(平成22年度)	紙	天草警察署長	H22	常用	5年	H28.5.31	廃棄	
133	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(平成22～23年度)	紙	天草警察署長	H23	常用	5年	H29.5.31	廃棄	
134	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(平成23年度)	紙	天草警察署長	H23	常用	5年	H29.5.31	廃棄	
135	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(平成22～24年度)	紙	天草警察署長	H24	常用	5年	H30.5.31	廃棄	
136	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(平成23～24年度)	紙	天草警察署長	H24	常用	5年	H30.5.31	廃棄	
137	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(平成24年度)	紙	天草警察署長	H24	常用	5年	H30.5.31	廃棄	
138	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(平成22～25年度)	紙	天草警察署長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
139	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(平成23～25年度)	紙	天草警察署長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
140	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(平成24～25年度)	紙	天草警察署長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
141	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(平成25年度)	紙	天草警察署長	H25	常用	5年	R1.5.31	廃棄	
142	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(平成22～26年度)	紙	天草警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
143	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(平成24～26年度)	紙	天草警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
144	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(平成25～26年度)	紙	天草警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
145	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券台紙(平成26年度)	紙	天草警察署長	H26	常用	5年	R2.5.31	廃棄	
146	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
148	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
149	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
150	留置管理	課の総合運営	人事異動・登竜門	人事異動・登竜門	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
151	留置管理	課の総合運営	日報・月報	被留置者現在表	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
152	留置管理	課の総合運営	日報・月報	被留置者現在表	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
153	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿1	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
154	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿2	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
155	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿3	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
156	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿4	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
157	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿5	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
158	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌1	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
159	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌2	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
160	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置施設巡回表	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
161	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿1	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
162	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿2	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
163	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿3	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
164	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿4	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
165	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	被留置者名簿5	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
166	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	看守勤務日誌	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
167	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	留置施設巡回表	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
168	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設に備えるべき簿冊	勾留延長状執行確認表	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
169	部内收受等文書	暦年	5年保存	内部事務通達(5年)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
170	部内收受等文書	年度	5年保存	支給対象感染症被留置者認定申請書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
171	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務命令(実績)簿(4~6月)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
172	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務命令(実績)簿(7~9月)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
173	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務命令(実績)簿(10~12月)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
174	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務命令(実績)簿(1~3月)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
175	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務命令(実績)簿(4~6月)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
176	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務命令(実績)簿(7~9月)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
177	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務命令(実績)簿(10~12月)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
178	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	時間外勤務命令(実績)簿(1~3月)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
179	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
180	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職員特別勤務実績簿	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
181	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
182	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	時間外等勤務実績簿	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
183	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表・実績総括表	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績集計表・実績総括表	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
185	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務・4~6月)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
186	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務・7~9月)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
187	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務・10~12月)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
188	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務・1~3月)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
189	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
190	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務・4~7月)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
191	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務・8~11月)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
192	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務・12~3月)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
193	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	特殊勤務作業実績報告書(本務以外)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
194	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
195	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
196	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	予算令達通知書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
197	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
198	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	国有物品検査書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
199	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	検査書(遺失物)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	会計	検査及び監査	監査	監査調書(定期監査分)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
201	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(出納員)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
202	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(照会手数料)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
203	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金領収書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
204	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(出納員)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
205	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(照会手数料)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
206	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	現金出納簿(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
207	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
208	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	予算執行表(歳計外)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
209	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
210	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	予算執行表(歳計外)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
211	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表・歳出整理表	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
212	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	歳入整理表・歳出整理表	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
213	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
214	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	支出未済一覧表	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
215	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
216	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	収入消込通知	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
217	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳出・歳入)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
218	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	予算執行表(歳出・歳入)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
219	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
220	会計	出納(県費)	収入調定書	収入調定書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
222	会計	出納(県費)	検査員任命伺	検査員任命伺	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
223	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(4~6月)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
224	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(7~8月)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
225	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(9~10月)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
226	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(11~12月)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
227	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(1~2月)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
228	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(3~4月)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
229	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(歳計外)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
230	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(4~6月)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
231	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(7~9月)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
232	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(10~11月)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
233	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(12~1月)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
234	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(2~4月)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
235	会計	出納(県費)	支出命令	支出命令書(歳計外)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
236	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
237	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
238	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	資金前渡精算書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
239	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	精算報告書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
240	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
241	会計	出納(県費)	戻入決定書	戻入決定書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
242	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
243	会計	出納(県費)	債権債務者登録	あて名及び代金の受領方法の申出書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
244	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
245	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(契約関係)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
246	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(施設費)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
247	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(装備費)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
248	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(庁舎清掃関係)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
249	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(本部費・活動費)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
250	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出調書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
251	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(契約関係)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
252	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(工事関係)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
253	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(施設費)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
254	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(装備費)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
255	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(庁舎清掃関係)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
256	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	支出負担行為書(本部費・活動費)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
257	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	集中調達除外申請書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	集中調達除外申請書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
259	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	取得物品調書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
260	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	物品不用決定書、不用物品処分調書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
261	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
262	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
263	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
264	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	用品検査及び受領依頼書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
265	会計	物品(県費)	物品の管理	使用備品整理簿	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
266	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(処分又は返納分)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
267	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
268	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(処分又は返納分)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
269	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	物品供用簿(消耗品)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
270	会計	物品(国費)	物品保管書(本年度返納分)	物品保管書(処分又は返納分)	紙	天草警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
271	会計	物品(国費)	交替引継	国有物品交替引継書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
272	会計	物品(国費)	交替引継	国有物品交替引継書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
273	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
274	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
275	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
276	会計	旅費	旅行命令(依頼)	復命書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
277	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
278	会計	旅費	旅行命令(依頼)	旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
279	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
280	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	支出等関係文書保管場所一覧表	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
281	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(捜査費)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
282	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年4月分捜査費証ひょう書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
283	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年5月分捜査費証ひょう書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
284	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年6月分捜査費証ひょう書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
285	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年7月分捜査費証ひょう書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
286	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年8月分捜査費証ひょう書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
287	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年9月分捜査費証ひょう書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
288	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年10月分捜査費証ひょう書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
289	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年11月分捜査費証ひょう書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
290	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年12月分捜査費証ひょう書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
291	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年1月分捜査費証ひょう書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
292	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年2月分捜査費証ひょう書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
293	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年3月分捜査費証ひょう書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
294	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	現金出納簿(捜査費)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	





番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	会計	捜査費(予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	平成27年3月分捜査費証ひょう書(報償費)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
333	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
334	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
335	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
336	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
337	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
338	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
339	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
340	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告書	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
341	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	天草警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
342	部内收受等文書	年度	1年保存	歳出予算過不足見込報告書	紙	天草警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
343	部内收受等文書	年度	5年保存	収入証紙消印実績報告書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
344	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通達・通知・回答等(5年保存・H25)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
345	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
346	部内收受等文書	年度	5年保存	警務課関係通達・通知・回答等(5年保存・H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
347	部内收受等文書	年度	5年保存	勤務実績修正報告書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
348	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通達・通知・回答等(5年保存・H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
349	部内收受等文書	年度	5年保存	国庫償還金報告書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
350	部内收受等文書	年度	5年保存	収入証紙消印実績報告書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
351	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書、物品供用換書、物品返納書	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
352	部内收受等文書	年度	5年保存	物品供用書、物品供用換書、物品返納書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
353	部内收受等文書	年度	5年保存	物品亡失(損傷)報告(通知)書(国費)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
354	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通達・通知・回答等(10年保存・H21)	紙	天草警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
355	警務	公用自動車	車両カード(副本)(本年度廃車分)	自家用車公務使用承認簿H26	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
356	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿H21年度	紙	天草警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
357	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿H22年度	紙	天草警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
358	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿H23年度	紙	天草警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
359	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿H24年度	紙	天草警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
360	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿H25年度	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
361	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿H26年度	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
362	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察システム持出管理簿H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
363	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
364	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
365	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体PC・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
366	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
367	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットPC使用管理簿H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
368	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットPC使用管理簿H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿H20	紙	天草警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
370	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿H21	紙	天草警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
371	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	入力資料管理簿H22	紙	天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
372	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿H23記載完了分	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
373	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料交付(保管)管理簿(DVストーカー業務)H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
374	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿H26記載完了分	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
375	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	他の細分類に属さない1年保存文書	インターネットパソコン点検表(H22)	紙	天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
376	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報発信を除く。)	ゆっぴー安心メール関係H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
377	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報配信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
378	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カードH23	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
379	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カードH24	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
380	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カードH25	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
381	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カードH26	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
382	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票受理簿	自殺統計原票作成送付簿H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
383	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料管理簿H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
384	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料管理簿H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
385	少年	少年事件	集団的不良交友検索結果票管理簿	集団的不良交友検索結果票管理簿H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
386	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分上申書(風営)H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
387	生活環境	風俗営業等	行政処分(不利益処分)	行政処分上申書(風営)H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
388	生活環境	風俗営業等	風俗浄化協会	風営管理者講習関係H24年度	紙	天草警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
389	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	風営関係申請等審査管理簿H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
390	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	古物営業関係申請等審査管理簿H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
391	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	風営関係申請等審査管理簿H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
392	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	申請状況一覧	古物営業関係申請等審査管理簿H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
393	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(警備業)H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
394	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(警備業)H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
395	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(風営)H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
396	生活環境	許可等事務担当室の総合運営	照会原票の管理	照会原票作成送付簿(風営)H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
397	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲刀剣類所持許可申請(抹消・返納)H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
398	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類所持許可申請等の管理	銃砲刀剣類所持許可申請(抹消・返納)H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
399	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	銃砲関係交付台帳H23	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
400	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	銃砲関係交付台帳H24	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
401	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	銃砲関係交付台帳H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
402	生活環境	銃砲刀剣類	交付台帳	銃砲関係交付台帳H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
403	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類等譲受許可申請書H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
404	生活環境	銃砲刀剣類	名簿等	猟銃等更新予定者名簿H23	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
405	生活環境	銃砲刀剣類	名簿等	猟銃等更新予定者名簿H24	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	生活環境	銃砲刀剣類	名簿等	猟銃等更新予定者名簿H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
407	生活環境	銃砲刀剣類	名簿等	猟銃等更新予定者名簿H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
408	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲一斉検査H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
409	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿H24	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
410	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	スマートフォン等解析システム利用記録簿H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
411	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
412	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用記録簿H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
413	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
414	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
415	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿H22終結分	紙	天草警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H22.12.31	廃棄	
416	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
417	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
418	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
419	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
420	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
421	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請書H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
422	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿H24	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
423	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
424	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
425	部内收受等文書	暦年	10年保存	法令等及び業務指針(生企・通達)H20	紙	天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
426	部内收受等文書	暦年	10年保存	法令等及び業務指針(生環・通知)H20	紙	天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
427	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿(H21終結分)	紙	天草警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
428	生活環境常用	探偵業	申請・届出等	探偵業届出関係(H25廃業分)	紙	天草警察署長	H25	常用	5年	H30.12.31	廃棄	
429	警務	公用自動車	車両カード(副本)(本年度廃車分)	自家用車公務使用承認簿	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
430	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
431	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
432	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
433	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
434	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25資料廃棄分)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
435	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26資料廃棄分)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
436	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿	紙	本渡警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
437	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
438	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	天草警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
439	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
440	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
441	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
442	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
444	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
445	部内收受等文書	暦年	10年保存	要綱・通達等(10年保存・H20)	紙	天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
446	部内收受等文書	暦年	5年保存	通達等(5年保存・H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
447	部内收受等文書	暦年	1年保存	窃盗犯捜査強化対策	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
448	部内收受等文書	暦年	1年保存	特殊登録捜査員等の指定	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
449	部内收受等文書	暦年	1年保存	基礎的捜査書類検定	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
450	部内收受等文書	暦年	5年保存	内部事務通達(5年)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
451	部内收受等文書	年度	1年保存	新任捜査員育成報告等	紙	天草警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
452	部内收受等文書	年度	5年保存	死体搬送業務委託報告	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
453	部内收受等文書	年度	5年保存	報償上申書	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
454	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成20年警察情報システム持出管理簿	紙	天草警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
455	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成21年警察情報システム持出管理簿	紙	天草警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
456	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成22年警察情報システム持出管理簿	紙	天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
457	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成23年警察情報システム持出管理簿	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
458	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成24年警察情報システム持出管理簿	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
459	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成20年電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	天草警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
460	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成21年電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	天草警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
461	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成22年電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
462	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成23年電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿①	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
463	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成23年電磁的記録媒体等庁舎内利用管理簿②	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
464	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	平成25年記載完了 個人情報出力資料管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
465	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成19年保存期間満了文書一覧	紙	天草警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
466	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成19年保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	天草警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
467	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成20年保存期間満了文書一覧	紙	天草警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
468	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成20年保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	天草警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
469	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成21年保存期間満了文書一覧	紙	天草警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
470	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成21年保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	天草警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
471	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成22年保存期間満了文書一覧	紙	天草警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
472	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成22年保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	天草警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
473	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成23年保存期間満了文書一覧	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
474	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成23年保存期間延長・廃棄文書一覧	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
475	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成25年度保存期間満了文書一覧(H26年1月処理)	紙	天草警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
476	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成25年度保存期間延長・廃棄文書一覧(H26年1月処理)	紙	天草警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
477	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成26年度保存期間延長・廃棄文書一覧(H26年6月処理)	紙	天草警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
478	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成26年度保存期間満了文書一覧(H26年6月処理)	紙	天草警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
479	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成23年相談カード	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成24年相談カード	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
481	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成25年相談カード	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
482	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	平成26年相談カード	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
483	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	平成23年暴力団情報提供同等	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
484	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	平成24年暴力団情報提供同等	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
485	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	平成25年暴力団情報提供同等	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
486	組織犯罪対策	暴力団排除	暴力団該当性照会	平成26年暴力団情報提供同等	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
487	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	平成25年照会記録簿(暴力団システム)	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
488	組織犯罪対策	警察庁暴力団情報管理	照会管理	平成26年照会記録簿(暴力団システム)	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
489	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	出力資料回答書(発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	平成22年薬物システム出力資料回答書	紙	天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
490	組織犯罪対策	薬物犯罪取締・捜査指導	出力資料回答書(発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	平成24年薬物システム・暴対システム出力資料回答書	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
491	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	平成22年Gシステム利用状況管理簿	紙	天草警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
492	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	平成23年Gシステム利用状況管理簿	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
493	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	平成24年Gシステム利用状況管理簿	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
494	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	平成25年Gシステム利用状況管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
495	組織犯罪対策	熊本県組織犯罪情報総合管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	平成26年Gシステム利用状況管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
496	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成24年ヤード対策実施結果報告	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
497	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成25年ヤード対策実施結果報告	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
498	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成22年捜二(通知等)	紙	天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
499	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成23年組対(通達)	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
500	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	本渡警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
501	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	本渡警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
502	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	天草警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
503	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	電磁的記録媒体等管理簿	紙	天草警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
504	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
505	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
506	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
507	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
508	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
509	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	天草警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
510	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
511	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体等点検表	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
512	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
513	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
514	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(1～3月分)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
515	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表(4月から記載)	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
516	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条列対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H18末まで満了分)	紙	天草警察署長	H19	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H19末まで満了分)	紙	天草警察署長	H20	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
518	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H20末まで満了分)	紙	天草警察署長	H21	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
519	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H21末まで満了分)	紙	天草警察署長	H22	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
520	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H22末まで満了分)	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
521	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H23末まで満了分)	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
522	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H25記載完了)	紙	天草警察署長	H25	暦年	記載完了後5年	H30.12.31	廃棄	
523	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(H26記載完了)	紙	天草警察署長	H26	暦年	記載完了後5年	R.12.31	廃棄	
524	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体の配付・引継等	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
525	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体の配付・引継等	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R.12.31	廃棄	
526	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
527	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R.12.31	廃棄	
528	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
529	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
530	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像解析等システム使用管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R.12.31	廃棄	
531	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業簿兼依頼簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
532	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業簿兼依頼簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R.12.31	廃棄	
533	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理依頼書	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R.12.31	廃棄	
534	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理結果回答書	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
535	鑑識	写真鑑識	画像解析管理	画像処理作業書	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R.12.31	廃棄	
536	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	写真業務処理委託票	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
537	鑑識	写真鑑識	写真集中処理	写真業務処理委託票	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
538	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真照会簿(H18年)	紙	天草警察署長	H18	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
539	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真照会簿(H19年)	紙	天草警察署長	H19	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
540	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真照会簿(H20年)	紙	天草警察署長	H20	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
541	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真照会簿(H21年)	紙	天草警察署長	H21	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
542	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真照会簿(H22年)	紙	天草警察署長	H22	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
543	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真照会簿(H23年)	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
544	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
545	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R.12.31	廃棄	
546	部内收受等文書	暦年	1年保存	指紋システム操作者指定(取消)申請書	紙	天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
547	部内收受等文書	暦年	1年保存	指紋システム操作者指定(取消)申請書	紙	天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
548	部内收受等文書	暦年	1年保存	指紋システム操作者指定(取消)申請書	紙	天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
549	部内收受等文書	暦年	1年保存	指紋システム操作者指定(取消)申請書	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
550	部内收受等文書	暦年	1年保存	指紋システム操作者指定(取消)申請書	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
551	部内收受等文書	暦年	1年保存	家出人票・身元不明死体票削除通報書	紙	天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
552	部内收受等文書	暦年	1年保存	家出人票・身元不明死体票削除通報書	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
553	部内收受等文書	暦年	1年保存	家出人票・身元不明死体票削除通報書	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	部内收受等文書	暦年	1年保存	家出人票・身元不明死体票削除通報書	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
555	部内收受等文書	暦年	1年保存	身元不明死体発見手配書(他署)	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
556	部内收受等文書	暦年	1年保存	身元不明死体発見手配書(他署)	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
557	部内收受等文書	暦年	3年保存	警察犬出動要請書	紙	天草警察署長	H22	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
558	部内收受等文書	暦年	3年保存	警察犬出動要請書	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
559	部内收受等文書	暦年	3年保存	警察犬出動要請書	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
560	部内收受等文書	暦年	3年保存	警察犬出動要請簿	紙	天草警察署長	H18	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
561	部内收受等文書	暦年	5年保存	警察犬出動要請書	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
562	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成23年科捜研関係通達(3年保存)	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
563	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成23年鑑識関係通達(3年保存)	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
564	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成22年科捜研関係通達(5年保存)	紙	天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
565	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋資料送付書	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
566	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋照会送付簿、指掌紋照会回答書	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
567	部内收受等文書	暦年	5年保存	指掌紋照会送付簿、指掌紋照会回答書	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
568	部内收受等文書	暦年	5年保存	指紋システム操作者指定(取消)申請書	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
569	部内收受等文書	暦年	5年保存	指紋システム操作者指定(取消)申請書	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
570	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書・登録確認通知書	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.3.31	廃棄	
571	部内收受等文書	暦年	5年保存	入力帳票送付書・登録確認通知書	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	H31.3.31	廃棄	
572	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成20年鑑識機関係通達(10年保存)	紙	天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
573	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H22)	紙	天草警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
574	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H23)	紙	天草警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
575	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H24)	紙	天草警察署長	H24	年度	3年	H27.6.1	廃棄	
576	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H25)	紙	天草警察署長	H25	年度	3年	H27.6.2	廃棄	
577	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	自家用車公務使用承認簿(H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
578	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転代行関係)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
579	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転代行関係)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
580	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転免許)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
581	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(運転免許)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
582	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(道路使用許可)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
583	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(道路使用許可)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
584	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(保管場所)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
585	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(保管場所)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
586	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等利用管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
587	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
588	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
589	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
590	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理(平成23年記載完了分)	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理(平成25年記載完了分)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
592	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理(平成26年記載完了分)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
593	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(H20解決)	紙	天草警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
594	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(H21解決)	紙	天草警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
595	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(H22解決)	紙	天草警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
596	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(H23解決)	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
597	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(H24解決)	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
598	広報県民	警察安全相談	相談等カード(本年解決又は参考通報收受分)	相談カード(H25解決)	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
599	刑事企画	一般事件管理	各種捜査関係照会管理	捜査関係事項照会書管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
600	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
601	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
602	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業関係手数料徴収簿	紙	天草警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
603	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業関係手数料徴収簿	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
604	交通企画	自動車運転代行業	立入検査	立入検査実施結果報告書(H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
605	交通企画	自動車運転代行業	立入検査	立入検査実施結果報告書(H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
606	交通企画	交通事故防止対策	高齢者対策(キャッチ&アクション通報票・管理票)(本年登録解除分・継続指導不要分)	キャッチプロジェクト通報票(解除・指導不要分)	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
607	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	県下一斉取締の種別方針	交通指導取締り管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
608	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締り管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
609	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通取締り管理簿冊(速度違反取締りカード)車載	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
610	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通取締り管理簿冊(速度違反取締りカード)車載	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
611	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通取締り管理簿冊(速度違反取締りカード)固定	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
612	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	H24飲酒取締り装備資機材関係簿冊(飲酒検知管)	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
613	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	H25飲酒取締り装備資機材関係簿冊(飲酒検知管)	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
614	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	H26飲酒取締り装備資機材関係簿冊(飲酒検知管)	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
615	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	取締り用装備資機材管理(管理簿・定期点検通知を除く。)	過積載取締り装備資機材関係簿冊	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
616	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通事件管理関係簿冊(交通法令違反事件簿)	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
617	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通事件管理関係簿冊(交通法令違反事件簿)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
618	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通事件管理関係簿冊(移送切符関係)	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
619	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
620	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	整備通告書関係(整備通告書交付通知書を除く。)	整備通告書	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
621	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
622	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
623	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符控え)(1~4月)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
624	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符控え)(5~8月)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
625	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符控え)(9~12月)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
626	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り(1~4月)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
627	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り(5~8月)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り(9~12月)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
629	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り(否認)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
630	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り(少年)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
631	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り(成人)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
632	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符控え)(1~4月)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
633	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符控え)(5~8月)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
634	交通指導	切符管理	切符(所属控)	報告票(点数切符控え)(9~12月)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
635	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り(1~4月)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
636	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り(5~8月)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
637	交通指導	切符管理	切符(所属控)	反則切符控え綴り(9~12月)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
638	交通指導	切符管理	切符(所属控)	交通切符控え綴り(成人)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
639	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標章	放置車両確認標章(控え)	紙	天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
640	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標章	放置車両確認標章(控え)	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
641	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標章	放置車両確認標章(控え)	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
642	交通指導	駐車違反取締	放置車両確認標章	放置車両確認誤記標章	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
643	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	自動車保管場所証明書(不可)H23	紙	天草警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
644	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	自動車保管場所証明書(不可)H24	紙	天草警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
645	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	自動車保管場所証明書(不可)H25	紙	天草警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
646	交通規制	自動車保管場所	許認可手続等	自動車保管場所証明書(不可)H26	紙	天草警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
647	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
648	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
649	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可記載事項変更届(H20)	紙	天草警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
650	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可記載事項変更届(H21)	紙	天草警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
651	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可記載事項変更届(H22)	紙	天草警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
652	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可記載事項変更届(H23)	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
653	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可記載事項変更届(H24)	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
654	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可記載事項変更届(H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
655	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可記載事項変更届(H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
656	交通規制	署長権限許可(駐車・通行許可)	許認可手続等	通行禁止道路通行許可及び駐車許可申請書	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
657	交通規制	公安委員会許可(駐車・通行許可)	除外指定・身体障害者等標章	標章交付申請(通行禁止除外指定車・駐車禁止除外指定車)	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
658	交通規制	運用・管理	通学路対策	通学路点検結果報告	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
659	交通規制	運用・管理	交通安全施設総合管理システム用パソコン運用	上申用外部記録媒体送付簿(H24)	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
660	交通規制	運用・管理	交通安全施設総合管理システム用パソコン運用	上申用外部記録媒体送付簿(H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
661	運転免許	総合運転者管理システム	追記端末用ICカード現在数管理簿(本年担当者変更分)	追記端末用ICカード現在数管理簿(H26年担当者変更分)	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
662	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	IC免許証追記端末用ICカード管理簿	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
663	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	IC免許証追記端末用ICカード管理簿	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
664	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	IC免許証追記端末用ICカード管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	運転免許	総合運転者管理システム	他の細分類に属さない1年保存文書	IC免許証追記端末用ICカード管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
666	運転免許	適性検査	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者等管理簿	臨時適性検査に係る各相談・申請受理簿	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
667	運転免許	適性検査	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者等管理簿	臨時適性検査に係る各相談・申請受理簿	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
668	運転免許	適性検査	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者等管理簿	臨時適性検査に係る各相談・申請受理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
669	運転免許	適性検査	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者等管理簿	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者等名簿(運転適性相談受理簿)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
670	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書4月6日～4月16日	紙	天草警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
671	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.1)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
672	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.2)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
673	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.3)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
674	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.4)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
675	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.5)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
676	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.6)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
677	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.7)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
678	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.8)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
679	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.9)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
680	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.10)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
681	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.11)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
682	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.12)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
683	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.13)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
684	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.14)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
685	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.15)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
686	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.16)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
687	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.17)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
688	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.18)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
689	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.19)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
690	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.20)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
691	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.21)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
692	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.22)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
693	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.23)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
694	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.24)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
695	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.25)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
696	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.26)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
697	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.27)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
698	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.28)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
699	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.29)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
700	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.30)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
701	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書(H25・No.31)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	





番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
776	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書(H25)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
777	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書(H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
778	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿(全部取消)	紙	天草警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
779	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿(全部取消)	紙	天草警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
780	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消関係(全部取消)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
781	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消関係(一部取消)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
782	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消関係(全部取消)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
783	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付申請受理簿	運転経歴証明書交付申請受理簿	紙	天草警察署長	H22	暦年	6年	H28.12.31	廃棄	
784	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書の交付申請関係(H25)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
785	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書の交付申請関係(H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
786	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付者名簿	運転経歴証明書交付者名簿(H25)	紙	天草警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
787	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付者名簿	運転経歴証明書交付者名簿(H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
788	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書(H25)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
789	運転免許	国外運転免許証	国外運転免許証交付申請書	国外運転免許証交付申請書(H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
790	運転免許	国外運転免許証	国外免許交付者名簿	国外免許交付者名簿(H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
791	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書(H25)	紙	天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
792	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書(H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
793	運転免許	運転免許証再交付	再交付者名簿	再交付者名簿(H25)	紙	天草警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
794	運転免許	運転免許証再交付	再交付者名簿	再交付者名簿(H26)	紙	天草警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
795	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(H23・No.1)	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
796	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(H23・No.2)	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
797	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届(H23・No.3)	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
798	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届繰り NO.1	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
799	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届繰り NO.2	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
800	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届繰り NO.3	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
801	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届繰り NO.4	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
802	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届繰り NO.5	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
803	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届繰り NO.6	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
804	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届繰り NO.1	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
805	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届繰り NO.2	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
806	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届繰り NO.3	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
807	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	記載事項変更届繰り NO.4	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
808	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届No.1	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
809	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届No.2	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
810	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届No.3	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
811	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届No.4	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
812	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者通報管理簿	紙	天草警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	





番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
887	運転免許試験	学科試験	学科試験(合格者名簿を除く。)	原付・小特試験マークシート H20	紙	天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
888	運転免許試験	学科試験	学科試験(合格者名簿を除く。)	原付・小特試験マークシート H21	紙	天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
889	運転免許試験	学科試験	学科試験(合格者名簿を除く。)	原付・小特試験マークシート H22	紙	天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
890	運転免許試験	学科試験	学科試験(合格者名簿を除く。)	原付・小特試験マークシート H23	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
891	運転免許試験	学科試験	学科試験(合格者名簿を除く。)	原付・小特試験マークシート H24	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
892	運転免許試験	学科試験	学科試験(合格者名簿を除く。)	原付・小特試験マークシート H25	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
893	運転免許試験	学科試験	学科試験(合格者名簿を除く。)	原付・小特試験マークシート H26	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
894	部内收受等文書	暦年	1年保存	行政処分執行台帳	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
895	部内收受等文書	暦年	1年保存	切符誤記等報告書	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
896	部内收受等文書	暦年	3年保存	死亡者通報連絡票	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
897	部内收受等文書	暦年	3年保存	切符未使用状況報告書	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
898	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表H20・No.1	紙	天草警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
899	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表H20・No.2	紙	天草警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
900	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表H21・No.1	紙	天草警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
901	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表H21・No.2	紙	天草警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
902	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表H22・No.1	紙	天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
903	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表H22・No.2	紙	天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
904	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表H23・No.1	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
905	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表H23・No.2	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
906	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表送付書(H24)	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
907	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表H24・No.1	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
908	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表H24・No.2	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
909	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表送付書(H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
910	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表H25・No.1	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
911	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表H25・No.2	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
912	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表送付書(H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
913	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表H26・No.1	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
914	部内收受等文書	暦年	5年保存	更新予定者一覧表H26・No.2	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
915	部内收受等文書	暦年	6年保存	死亡者通報連絡票	紙	天草警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
916	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿(H22・再交付)	紙	天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
917	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿(H23・再交付)	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
918	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿(H24・再交付)	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
919	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿(新規・H24)	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
920	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿(新規・H25)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
921	部内收受等文書	暦年	5年保存	免許証送付書兼交付簿(新規・H26)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
922	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書(通告用)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
923	部内收受等文書	暦年	5年保存	反則切符送付書(通告用・否認)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
924	部内收受等文書	年度	1年保存	特異事案報告(標識・標示)	紙	天草警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
925	部内收受等文書	年度	1年保存	特異事案発生報告書	紙	天草警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
926	部内收受等文書	年度	3年保存	簡易開示実績報告書	紙	天草警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
927	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	部外等表彰について	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
928	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持ち出し管理簿 24年	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
929	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン外部記録媒体等利用管理簿・警察情報システム持出管理簿 25年	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
930	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用警察情報システム持出管理簿 26年	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
931	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	個人情報出力資料管理簿H24年記載完了分	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
932	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧 20	紙	天草警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
933	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧 20	紙	天草警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
934	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧 21	紙	天草警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
935	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書 21	紙	天草警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
936	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧 22	紙	天草警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
937	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧 22	紙	天草警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
938	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧 23	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
939	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧 23	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
940	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧 24	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
941	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧 24	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
942	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長廃棄文書一覧(25年1月末処理)	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
943	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長廃棄文書一覧(26年1月末処理)	紙	天草警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
944	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧 26	紙	天草警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
945	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間延長・廃棄文書一覧 26	紙	天草警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
946	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成20年 交通事故事件 受理簿・指揮簿・処理簿	紙	天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
947	刑事企画	一般事件管理	事件受理	平成21年 交通事故事件 受理簿・指揮簿・処理簿	紙	天草警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
948	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿 23年	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
949	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿 25年	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
950	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿 26年	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
951	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	検視関係書類送付簿	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
952	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
953	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 25年	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
954	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿 26年	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
955	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿 24年	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
956	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿 25年	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
957	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体利用持出等承認簿 26年	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
958	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿 24年	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
959	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿 25年	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
960	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿 26年	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
961	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載伺い書	物件事故参考簿 25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
962	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載伺い書	捜査参考簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
963	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	長期未処理事件管理簿 24年	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
964	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	長期未処理事件管理簿 25年	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
965	交通指導	交通事故事件の管理・指導	長期未処理事件一覧表	長期未処理事件管理簿 26年	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
966	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故捜査管理簿	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
967	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物損事故管理簿 25	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
968	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書綴 第1冊	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
969	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書綴 第2冊	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
970	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書綴 第3冊	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
971	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書綴 第4冊	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
972	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書綴 第5冊	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
973	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書綴 第6冊	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
974	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書綴 第7冊	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
975	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書綴 第8冊	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
976	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書綴 第9冊	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
977	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書綴 第10冊	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
978	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書綴 第11冊	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
979	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書綴 第12冊	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
980	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書綴 第13冊	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
981	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物損事故管理簿 26	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
982	部内收受等文書	暦年	1年保存	交通部長賞の上申について	紙	天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
983	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	貸与品点検記録簿	紙	天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
984	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	貸与品点検記録簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
985	警務	給貸与品(拳銃を除く。)	給貸与品の管理	貸与品点検記録簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
986	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届送付簿 東浜	紙	天草警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
987	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届送付簿 東浜	紙	天草警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
988	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得届送付簿 東浜	紙	天草警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
989	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得届送付簿 東浜	紙	天草警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
990	教養	職場教養	職場・実戦実習	職場実習関係(天草署地域課)	紙	天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
991	教養	職場教養	職場・実戦実習	職場実習関係(天草署地域課)	紙	天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
992	教養	職場教養	職場・実戦実習	職場実習関係(天草署地域課)	紙	天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
993	教養	職場教養	職場・実戦実習	職場実習関係(天草署地域課)	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
994	教養	職場教養	職場・実戦実習	職場実習関係(天草署地域課)	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
995	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等利用管理簿(デスク)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
996	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(御領)	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
997	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(二江)	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1035	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(東浜1)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1036	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(東浜2)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1037	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(東浜3)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1038	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(苓北交番)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1039	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(栖本)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1040	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿(御所浦)	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1041	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末使用管理簿(御所浦)	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1042	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(照会センター)	紙	天草警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
1043	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(照会センター)	紙	天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1044	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(照会センター)H23記載完了分	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1045	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(照会センター)H24記載完了分	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1046	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(照会センター)H25記載完了分	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1047	地域	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	有明駐在所(落成式・新築関係)	紙	天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
1048	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域幹部用勤務日誌	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1049	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告綴り	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1050	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	地域警察官体制表	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1051	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿:甲 東浜1	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1052	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿:甲 東浜2	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1053	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)PC	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1054	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)二江	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1055	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)楠浦	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1056	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)新和	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1057	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)御所浦	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1058	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)大江	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1059	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿:甲 東浜1	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1060	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿:甲 東浜2	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1061	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)PC	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1062	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)二江	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1063	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)楠浦	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1064	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)新和	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1065	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)御所浦	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1066	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)大江	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1067	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1068	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿:甲 東浜1	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1069	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿:甲 東浜2	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1070	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)PC	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1071	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)楠浦	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1072	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)新和	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1073	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)御所浦	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1074	地域	業務指導・管理	事件管理	捜査書類管理簿(甲)大江	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1075	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	生活安全センター活動綴り	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1076	地域	業務指導・管理	巡回連絡・生活安全センター活動管理	ミニ広報紙 速報簿No.2	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1077	地域	鉄道警察運営	調査・(発生)報告・照会・回答・協議・月報等	地域課年報綴り(月報綴り)	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1078	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	出力資料管理簿	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1079	通信指令	通信指令システム	110番通報記録等	110番処理綴簿	紙	天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1080	通信指令	通信指令システム	110番通報記録等	110番処理綴簿	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1081	通信指令	通信指令システム	110番通報記録等	110番処理綴簿	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1082	通信指令	通信指令システム	110番通報記録等	110番処理綴簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1083	通信指令	通信指令システム	110番通報記録等	110番処理綴簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1084	通信指令	無線機	無線機の管理	無線機等出納簿引継点検簿	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1085	刑事企画	一般事件管理	資料管理	自主点検チェック表	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1086	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1087	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
1088	刑事企画	一般事件管理	資料管理	捜査資料保管状況点検表	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1089	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官名簿(H24異動・退職者分)	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1090	刑事企画	一般事件管理	捜査主任官管理(本年異動・退職者分)	捜査主任官名簿(H25異動・退職者分)	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1091	交通指導	受傷事故防止	対策施策	受傷事故防止関係	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1092	交通指導	受傷事故防止	対策施策	殉職・受傷事故防止関係綴り	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1093	交通指導	受傷事故防止	対策施策	殉職・受傷事故防止関係綴り	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1094	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物損事故提出簿 東浜2	紙	天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1095	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物損事故提出簿 東浜2	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1096	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物損事故提出簿 東浜2	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1097	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物損事故提出簿 東浜2	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1098	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物損事故提出簿 東浜2	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1099	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物損事故提出簿 PC3班	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1100	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物損事故提出簿 東浜3	紙	天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
1101	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物損事故提出簿 東浜3	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1102	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物損事故提出簿 東浜3	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1103	部内收受等文書	年度	5年保存	公務災害関係	紙	天草警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
1104	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1105	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1106	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1107	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1108	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1109	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1110	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1111	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1112	刑事企画	一般事件管理	証拠物件管理	証拠物件保存簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1113	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請簿	紙	天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
1114	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請簿	紙	天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
1115	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達5年	紙	天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
1116	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達3年	紙	天草警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1117	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達3年	紙	天草警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
1118	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達3年	紙	天草警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1119	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達3年	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1120	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達3年	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1121	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達3年	紙	天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
1122	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達3年	紙	天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
1123	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達1年	紙	天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1124	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達1年	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1125	警備第一	部・課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達1年	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1126	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達5年	紙	天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
1127	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達3年	紙	天草警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1128	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達3年	紙	天草警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1129	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達3年	紙	天草警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
1130	警備第一	警備対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達1年	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1131	警備第一	警備事件	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備一】内部事務通達3年	紙	天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
1132	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備二】内部事務通達3年	紙	天草警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
1133	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備二】内部事務通達3年	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
1134	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【備二】内部事務通達3年	紙	天草警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1135	外事	外事情報・対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【外事】内部事務通達3年	紙	天草警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
1136	外事	外事情報・対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【外事】内部事務通達1年	紙	天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1137	外事	外事情報・対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【外事】内部事務通達1年	紙	天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
1138	外事	外事情報・対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【外事】内部事務通達1年	紙	天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
1139	外事	外事情報・対策	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【外事】内部事務通達1年	紙	天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
1140	外事	外事情報・対策	沿岸警備対策	【外事】内部事務通達1年	紙	天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
1141	外事	外事事件	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	【外事】内部事務通達3年	紙	天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧上天草警察署（H26年(度)まで管理分）

現在の文書管理者：上天草警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	上天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	上天草警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
3	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの案内状等	紙	上天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
4	総務	課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	部外からの案内状等	紙	上天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
5	警務	部・課の総合運営	警察証明(熊本県警察証明事務取扱要綱に定めるものに限る。)	証明申請書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
6	警務	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	上天草警察署業務推進結果	紙	上天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
7	警務	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	上天草警察署業務運営指針の示達	紙	上天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
8	警務	部・課の総合運営	他の細分類に属さない1年保存文書	上天草警察署業務運営指針	紙	上天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
9	警務	当直	当直管理(割当)	当直割当表	紙	上天草警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
10	警務	当直	当直管理(割当)	当直変更申請簿	紙	上天草警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
11	警務	職員の服務	勤務時間管理(暦年管理)	休日指定解除簿	紙	上天草警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
12	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	特地勤務手当に準ずる手当認定簿(変更分)	紙	上天草警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
13	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	各種手当認定簿(変更・取消分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
14	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	各種手当認定簿(変更・取消分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
15	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
16	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
17	警務	税金	控除申告	交通用具使用の通勤手当に対する非課税額届	紙	上天草警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
18	教養	術科	他の細分類に属さない1年保存文書	訓練用モデルガン管理簿	紙	上天草警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
19	教養	術科	他の細分類に属さない1年保存文書	訓練用モデルガン管理簿	紙	上天草警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
20	教養	術科	他の細分類に属さない1年保存文書	訓練用モデルガン管理簿	紙	上天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
21	教養	術科	他の細分類に属さない1年保存文書	訓練用モデルガン管理簿	紙	上天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
22	教養	術科	他の細分類に属さない1年保存文書	訓練用モデルガン管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
23	教養	術科	他の細分類に属さない1年保存文書	訓練用モデルガン管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
24	警務	装備資機材	装備資機材の管理	装備資機材点検表	紙	上天草警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
25	警務	装備資機材	催涙スプレー点検簿	催涙スプレー管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
26	警務	公用自動車	公用車両の管理	車両整備申請書・車両整備記録簿	紙	上天草警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
27	監察	苦情処理	苦情申出制度	苦情申出受理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
28	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳	紙	大矢野警察署長	S63	暦年	30年	H30.12.31	廃棄	
29	監察	表彰	表彰台帳	表彰台帳	紙	大矢野警察署長	H1	暦年	30年	R1.12.31	廃棄	
30	監察	表彰	本部長・部長・所属長表彰	署長内賞上申書	紙	上天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
31	会計	物品(果費)	物品の管理	(郵便切手類)需要伝票	紙	上天草警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
32	会計	物品(果費)	物品の管理	(郵便切手類)需要伝票	紙	上天草警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
33	会計	物品(果費)	物品の管理	(郵便切手類)需要伝票	紙	上天草警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
34	会計	物品(果費)	物品の管理	郵便切手出納簿	紙	上天草警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
35	会計	物品(果費)	物品の管理	郵便切手出納簿	紙	上天草警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手出納簿	紙	上天草警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
37	会計	物品(県費)	物品の管理	郵便切手出納簿	紙	上天草警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
38	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届	紙	上天草警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
39	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届	紙	上天草警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
40	会計	施設維持管理(県費)	宿舍退舎届	退舎届	紙	上天草警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
41	教養	職場教養	教育招集(例会)・朝礼	朝礼指示簿	紙	上天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
42	教養	職場教養	職場・実戦実習	地域実習日誌	紙	上天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
43	教養	職場教養	職場・実戦実習	職場実習・実戦実習記録表(指導員用)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	2年	H27.12.31	廃棄	
44	教養	職場教養	若手警察職員の育成	職場実習・実戦実習記録表(実習生用)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
45	教養	職場教養	青年警察職員意見発表会	青年警察官育成記録カード	紙	上天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
46	教養	職場教養	他の細分類に属さない1年保存文書	四郎通信(教養資料)	紙	上天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
47	教養	職場教養	他の細分類に属さない1年保存文書	四郎通信(教養資料)	紙	上天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
48	教養	職場教養	他の細分類に属さない1年保存文書	四郎通信(教養資料)	紙	上天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
49	教養	職場教養	他の細分類に属さない1年保存文書	上天草警察署教養計画	紙	上天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
50	教養	職場教養	他の細分類に属さない1年保存文書	上天草警察署教養計画	紙	上天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
51	教養	職場教養	他の細分類に属さない1年保存文書	新任幹部に対する基礎教養の実施について	紙	上天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
52	教養	術科	術科訓練	けん銃訓練記録表(退職者分)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
53	教養	術科	術科訓練	けん銃訓練計画表	紙	上天草警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
54	教養	術科	術科検定・審査	体力テスト実施結果	紙	上天草警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
55	教養	術科	訓練日誌	術科訓練日誌	紙	上天草警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
56	厚生	公務災害	職員の公務災害認定(本年度認定分)	公務災害認定請求書(H21年度完結分)	紙	上天草警察署長	H21	年度	完結から5年	H27.5.31	廃棄	
57	厚生	公務災害	職員の公務災害認定(本年度認定分)	公務災害認定請求書(H22年度完結分)	紙	上天草警察署長	H22	年度	完結から5年	H28.5.31	廃棄	
58	厚生	公務災害	職員の公務災害認定(本年度認定分)	公務災害認定請求書(H23年度完結分)	紙	上天草警察署長	H23	年度	完結から5年	H29.5.31	廃棄	
59	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策施策	長時間勤務員の実態報告書	紙	上天草警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
60	厚生	健康診断	健康診断結果・報告	定期健康診断受験状況について(報告)	紙	上天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
61	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	上天草警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
62	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	上天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
63	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	上天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
64	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	上天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
65	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
66	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
67	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
68	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿(写し)点検表	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
69	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
70	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
71	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
72	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
74	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
75	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
76	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
77	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
78	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
79	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体点検表	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
80	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
81	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
82	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(点検結果集計報告書等)	小グループ検討会結果・削除等実施結果報告書・外部記録媒体点検結果報告書	紙	上天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
83	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	情報流出防止対策(自己点検結果報告書等本年退職者分)	私物PC、ワープロ、外部記録媒体の検証記録書(所属長報告)	紙	上天草警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
84	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
85	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
86	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体利用制限ソフトの運用(県警暗号化システムを除く。)	外部記録媒体等貸出管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
87	情報管理	暗号化・媒体制限	他の細分類に属さない1年保存文書	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	上天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
88	情報管理	システム運用	照会記録点検・報告	照会記録点検結果記録表(照会センター)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
89	情報管理	システム運用	システムドキュメント等管理(本年記載完了分)	システムドキュメント等管理簿(平成24年)記載完了分	紙	上天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
90	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録表(H24年記載完了分)	紙	上天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
91	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録表(H26年記載完了分)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
92	広報県民	被害者支援	犯罪被害者支援連絡協議会、被害者支援推進委員会関連文書(会則を除く。)	犯罪被害者支援連絡協議会総会	紙	上天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
93	留置管理	課の総合運営	日報・月報	留置施設一斉点検簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
94	留置管理	課の総合運営	日報・月報	留置施設一斉点検簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
95	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書(一般)	紙	上天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
96	部内收受等文書	暦年	1年保存	警察協力功勞者表彰上申について	紙	上天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
97	部内收受等文書	暦年	1年保存	職務倫理教養実施結果報告	紙	上天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
98	部内收受等文書	暦年	1年保存	職場実習結果報告書	紙	上天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
99	部内收受等文書	暦年	1年保存	職場実習結果報告書	紙	上天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
100	部内收受等文書	暦年	1年保存	非違事案ゼロプログラム取組結果報告	紙	上天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
101	部内收受等文書	暦年	1年保存	非違事案ゼロプログラム取組結果報告	紙	上天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
102	部内收受等文書	暦年	1年保存	非違事案ゼロプログラム取組結果報告	紙	上天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
103	部内收受等文書	暦年	1年保存	非違事案ゼロプログラム取組結果報告	紙	上天草警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
104	部内收受等文書	暦年	1年保存	非違事案ゼロプログラム取組結果報告	紙	上天草警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
105	部内收受等文書	暦年	1年保存	けん銃貸与換え申請	紙	上天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
106	部内收受等文書	暦年	1年保存	護送月報	紙	上天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
107	部内收受等文書	暦年	3年保存	取調べ状況報告書(写し)	紙	上天草警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
108	部内收受等文書	暦年	3年保存	被害者支援運用状況報告書	紙	上天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
109	部内收受等文書	暦年	5年保存	逮捕術訓練要綱の制定について(通達)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	部内收受等文書	暦年	5年保存	留置管理課関係通達・通知・回答・報告	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
111	部内收受等文書	暦年	5年保存	基礎的捜査書類作成能力検定要領の改正について(通達)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
112	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車事故発生報告等(損害賠償)報告分	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
113	部内收受等文書	暦年	5年保存	公用車事故発生報告等(損害賠償)報告分	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
114	部内收受等文書	暦年	5年保存	カーロケ映像蓄積データ保存申請書	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
115	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成変更申請書	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
116	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステムキャビネット等変更申請書	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
117	部内收受等文書	暦年	5年保存	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請書兼名簿	紙	上天草警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
118	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム利用者等登録表	紙	上天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
119	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム利用者等登録表	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
120	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム利用者等登録表	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
121	部内收受等文書	暦年	5年保存	アクセス権指定申請書兼名簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
122	部内收受等文書	暦年	5年保存	犯罪被害発生報告書	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
123	部内收受等文書	暦年	10年保存	懲戒処分指針の改正(通達)	紙	上天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
124	部内收受等文書	暦年	10年保存	熊本県警察交番・駐在所機能強化推進基本プランの策定(通達)	紙	上天草警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
125	部内收受等文書	暦年	10年保存	懲戒処分指針の改正(通達)	紙	上天草警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
126	部内收受等文書	年度	1年保存	巡査部長選抜昇任試験候補者の推薦について	紙	上天草警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
127	部内收受等文書	年度	1年保存	車両取扱責任者指定書	紙	上天草警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
128	部内收受等文書	年度	1年保存	消防訓練の実施結果(申報)	紙	上天草警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
129	部内收受等文書	年度	1年保存	給貸と品点検結果報告書	紙	上天草警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
130	部内收受等文書	年度	1年保存	私傷病休暇等日数報告書	紙	上天草警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
131	部内收受等文書	年度	1年保存	私傷病休暇等日数報告書	紙	上天草警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
132	部内收受等文書	年度	3年保存	「身上指導の手引き」について(送付)	紙	上天草警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
133	部内收受等文書	年度	3年保存	衛生委員会の委員選任について(報告)	紙	上天草警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
134	部内收受等文書	年度	3年保存	給与基本台帳	紙	上天草警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
135	部内收受等文書	年度	3年保存	給与基本台帳	紙	上天草警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
136	部内收受等文書	年度	3年保存	健康管理月報	紙	上天草警察署長	H20	年度	3年	H24.5.31	廃棄	
137	部内收受等文書	年度	3年保存	産業医内申書	紙	上天草警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
138	部内收受等文書	年度	3年保存	警察史資料報告	紙	上天草警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
139	部内收受等文書	年度	3年保存	庶務差し引き明細(所属控)	紙	上天草警察署長	H21	年度	3年	H25.5.31	廃棄	
140	部内收受等文書	年度	3年保存	庶務差し引き明細(所属控)	紙	上天草警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
141	部内收受等文書	年度	3年保存	庶務差し引き明細(所属控)	紙	上天草警察署長	H23	年度	3年	H27.5.31	廃棄	
142	部内收受等文書	年度	3年保存	庶務差し引き明細(所属控)	紙	上天草警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
143	部内收受等文書	年度	3年保存	庶務差し引き明細(所属控)	紙	上天草警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
144	部内收受等文書	年度	3年保存	庶務差し引き明細(所属控)	紙	上天草警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
145	部内收受等文書	年度	5年保存	九州管区警察局による監察実施結果について(通知)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
146	部内收受等文書	年度	5年保存	留置管理課関係通達・通知・回答・報告	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	部内收受等文書	年度	5年保存	各種手当の事後確認について(通達)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
148	部内收受等文書	年度	5年保存	各種手当事後確認結果報告書	紙	上天草警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
149	部内收受等文書	年度	5年保存	各種手当事後確認結果報告書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	部内收受等文書	年度	5年保存	各種手当事後確認結果報告書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
151	部内收受等文書	年度	5年保存	指導区分の指定等通知書(平成25年度変更・解除分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
152	部内收受等文書	年度	10年保存	「熊本県庁駐車場管理要領」の一部改正及び「熊本県庁職員駐車場維持経費の聴取要領」の制定	紙	上天草警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
153	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 4月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
154	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 5月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
155	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 6月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
156	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 7月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
157	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 8月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 9月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
159	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 10月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
160	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 11月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
161	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 12月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
162	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 1月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
163	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 2月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
164	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H25年度 時間外等勤務承認(実績)簿 3月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
165	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 4月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
166	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 5月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
167	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 6月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
168	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 7月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
169	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 8月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
170	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 9月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
171	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 10月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
172	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 11月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
173	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 12月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
174	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 1月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
175	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 2月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
176	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	H26年度 時間外等勤務承認(実績)簿 3月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
177	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
178	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務時間管理員代行者指名簿	勤務時間管理員代行者指名簿	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
179	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績報告書 4月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
180	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績報告書 5月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
181	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績報告書 6月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
182	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績報告書 7月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
183	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績報告書 8月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績報告書 9月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
185	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績報告書 10月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
186	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績報告書 11月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
187	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績報告書 12月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
188	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績報告書 1月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
189	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績報告書 2月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
190	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績報告書 3月分	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
191	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 特殊勤務作業実績報告書(本務外)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
192	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 警衛関係時間外・特勤実績	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
193	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H25年度 時間外等勤務実績簿	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
194	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別実績報告	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
195	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書 4月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
196	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書 5月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
197	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書 6月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
198	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書 7月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
199	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書 8月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書 9月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
201	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書 10月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
202	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書 11月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
203	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書 12月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
204	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書 1月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
205	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書 2月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
206	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書 3月分	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
207	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 特殊勤務作業実績報告書(本務外)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
208	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	H26年度 時間外等勤務実績簿	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
209	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	管理職特別実績報告	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
210	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	R1.5.31	廃棄	
211	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R2.5.31	廃棄	
212	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	H26年度 自家用車公務使用承認簿	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
213	会計	果費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	H26年度 予算令達通知書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
214	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	H25年度 国有物品検査書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
215	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	H26年度 国有物品検査書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
216	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	H26年度 遺失(拾得物)検査書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
217	会計	検査及び監査	監査	H26年度 監査調書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
218	会計	検査及び監査	他の細分類に属さない1年保存文書	県からの通知(検査及び監査)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
219	会計	出納(果費)	出納員・会計職員	H25年度 出納員事務引継書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
220	会計	出納(果費)	現金の出納(単年度分)	H22年度 現金出納簿(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	上天草警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	H23年度 現金出納簿(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	上天草警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
222	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	H25年度 現金出納簿(逮捕後留置前被疑者給食費)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
223	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	H26年度 現金出納簿(逮捕後留置前被疑者給食)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
224	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	H23年度 現金出納簿(捜査関係事項照会書に係る調査手数料)	紙	上天草警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
225	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	H24年度 現金出納簿(捜査関係事項照会書に係る調査手数料)	紙	上天草警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
226	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	H25年度 現金出納簿(捜査関係事項照会書に係る調査手数料)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
227	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	H26年度 現金出納簿(捜査関係事項照会書に係る調査手数料)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
228	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	H25年度 現金出納簿(出納員)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
229	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	H26年度 現金出納簿(出納員)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
230	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	H25年度 歳計外・基金予算執行表	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
231	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	H26年度 歳計外・基金予算執行表	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
232	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	H25年度 歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
233	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)受払の整理	H26年度 歳入歳出外現金(基金)受払整理表	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
234	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H25年度 歳出歳入予算執行表	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
235	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H26年度 歳出・歳入予算執行表	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
236	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H25年度 歳出歳入整理表	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
237	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H26年度 歳出・歳入整理表	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
238	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H25年度 支出未済一覧表	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
239	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	H26年度 支出未済一覧表	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
240	会計	出納(県費)	収入調定書	H25年度 収入調定書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
241	会計	出納(県費)	収入調定書	H26年度 収入調定書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
242	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	H25年度 更正決定書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
243	会計	出納(県費)	更正決定書(歳入・歳出)	H26年度 更正決定書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
244	会計	出納(県費)	検査員任命伺	H25年度 検査員任命伺	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
245	会計	出納(県費)	検査員任命伺	H26年度 検査員任命伺	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
246	会計	出納(県費)	支出命令	H25年度 支出命令書 1	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
247	会計	出納(県費)	支出命令	H25年度 支出命令書 2	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
248	会計	出納(県費)	支出命令	H25年度 支出命令書 3	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
249	会計	出納(県費)	支出命令	H26年度 支出命令書 1	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
250	会計	出納(県費)	支出命令	H26年度 支出命令書 2	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
251	会計	出納(県費)	支出命令	H26年度 支出命令書 3	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
252	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	H25年度 資金前渡精算書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
253	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	H25年度 精算報告書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
254	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	H26年度 精算報告書(継続資金前渡)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
255	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	H26年度 資金前渡精算報告書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
256	会計	出納(県費)	戻入決定書	H25年度 戻入決定書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
257	会計	出納(県費)	戻入決定書	H26年度 戻入決定書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 支出調書 1	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
259	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 支出調書 2	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
260	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 支出負担行為書 1	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
261	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 支出負担行為書 2	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
262	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 支出調書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
263	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 支出負担行為書 1	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
264	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 支出負担行為書 2	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
265	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 支出負担行為書 3	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
266	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度上天草警察署庁舎等清掃業務委託契約(入札資格確認関係のみ)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
267	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度上天草警察署庁舎等清掃業務委託契約(入札資格確認関係を除く)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
268	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 上天草警察署庁舎等清掃業務委託(1/2)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
269	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 上天草警察署庁舎等清掃業務委託(2/2)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
270	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 携帯電話料金明細内訳書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
271	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 携帯電話料金内訳書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
272	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 産業廃棄物収集・運搬及び処分業務	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
273	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H26年度 産業廃棄物収集・運搬業務契約	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
274	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 警察官待機宿舎(大矢野)給湯器設置工事関係	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
275	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	H25年度 上天草警察署相談室新設工事	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
276	会計	契約	他の細分類に属さない1年保存文書	県からの通知(契約)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
277	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	H25年度 用品検査及び受領書・受領依頼書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
278	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	H26年度 用品検査及び受領書・受領依頼書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
279	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	H25年度 備品出納管理簿	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
280	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	備品出納管理簿	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
281	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	H26年度 備品異動申請書(取得・処分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
282	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	H26年度 物品処分関係	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
283	会計	物品(果費)	物品の取得及び処分	H26年度 執行伺書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
284	会計	物品(果費)	物品の管理	H25年度 使用備品整理簿	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
285	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	H25年度 物品供用簿(消耗品)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
286	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	H25年度 物品供用簿(登録抹消分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
287	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	H26年度 物品供用簿補助簿(登録抹消分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
288	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	H26年度 物品供用簿(返納分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
289	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	H26年度 物品供用簿(消耗品)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
290	会計	物品(国費)	交替引継	H26年度 物品供用員交代引継書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
291	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	H23年度 拾得物件関係事項照会	紙	上天草警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
292	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	H24年度 拾得物件関係事項照会	紙	上天草警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	
293	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	H25年度 拾得物件関係事項照会	紙	上天草警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
294	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	H26年度 拾得物件関係事項照会	紙	上天草警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25年度 旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
296	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26年度 旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
297	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25年度 旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
298	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26年度 旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
299	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25年度 国庫金振込明細書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
300	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26年度 国庫金振込明細書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
301	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H25年度 復命書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
302	会計	旅費	旅行命令(依頼)	H26年度 復命書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
303	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	H25年度 駐在所等業務従事実績表等	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
304	会計	支出等関係文書の管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H25年度 支出等関係文書保管場所一覧表	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
305	会計	支出等関係文書の管理	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	H26年度 保管場所一覧表	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
306	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H25年度 国費 捜査費証拠書類(4月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
307	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H25年度 国費 捜査費証拠書類(5月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
308	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H25年度 国費 捜査費証拠書類(6月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
309	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H25年度 国費 捜査費証拠書類(7月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
310	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H25年度 国費 捜査費証拠書類(8月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
311	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H25年度 国費 捜査費証拠書類(9月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
312	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H25年度 国費 捜査費証拠書類(10月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
313	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H25年度 国費 捜査費証拠書類(11月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
314	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H25年度 国費 捜査費証拠書類(12月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
315	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H25年度 国費 捜査費証拠書類(1月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
316	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H25年度 国費 捜査費証拠書類(2月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
317	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H25年度 国費 捜査費証拠書類(3月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
318	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H26年度 国費 捜査費証拠書類(4月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
319	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H26年度 国費 捜査費証拠書類(5月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
320	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H26年度 国費 捜査費証拠書類(6月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
321	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H26年度 国費 捜査費証拠書類(7月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
322	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H26年度 国費 捜査費証拠書類(8月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
323	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H26年度 国費 捜査費証拠書類(9月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
324	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H26年度 国費 捜査費証拠書類(10月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
325	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H26年度 国費 捜査費証拠書類(11月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
326	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H26年度 国費 捜査費証拠書類(12月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
327	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H26年度 国費 捜査費証拠書類(1月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
328	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H26年度 国費 捜査費証拠書類(2月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
329	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H26年度 国費 捜査費証拠書類(3月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
330	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H25年度 現金出納簿(捜査費)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
331	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	H26年度 現金出納簿(捜査費)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H25年度 現金出納簿(報償費)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
333	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H26年度 現金出納簿(報償費)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
334	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H25年度 県費 捜査費証拠書類(4月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
335	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H25年度 県費 捜査費証拠書類(5月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
336	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H25年度 県費 捜査費証拠書類(6月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
337	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H25年度 県費 捜査費証拠書類(7月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
338	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H25年度 県費 捜査費証拠書類(8月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
339	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H25年度 県費 捜査費証拠書類(9月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
340	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H25年度 県費 捜査費証拠書類(10月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
341	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H25年度 県費 捜査費証拠書類(11月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
342	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H25年度 県費 捜査費証拠書類(12月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
343	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H25年度 県費 捜査費証拠書類(1月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
344	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H25年度 県費 捜査費証拠書類(2月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
345	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H25年度 県費 捜査費証拠書類(3月分)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
346	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H26年度 県費 捜査費証拠書類(4月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
347	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H26年度 県費 捜査費証拠書類(5月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
348	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H26年度 県費 捜査費証拠書類(6月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
349	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H26年度 県費 捜査費証拠書類(7月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
350	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H26年度 県費 捜査費証拠書類(8月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
351	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H26年度 県費 捜査費証拠書類(9月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
352	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H26年度 県費 捜査費証拠書類(10月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
353	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H26年度 県費 捜査費証拠書類(11月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
354	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H26年度 県費 捜査費証拠書類(12月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
355	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H26年度 県費 捜査費証拠書類(1月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
356	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H26年度 県費 捜査費証拠書類(2月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
357	会計	捜査費（予算要求及び資金前減の精算に関するものを除く。）	捜査費の執行(県費)	H26年度 県費 捜査費証拠書類(3月分)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
358	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年 警察情報システム持出管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
359	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 警察情報システム持出管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
360	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H25年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
361	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
362	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
363	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	H26年 外部記録媒体等貸出管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
364	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
365	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
366	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	H26年インターネット端末使用管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
367	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
368	部内收受等文書	暦年	5年保存	年末調整(修正)報告	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	部内收受等文書	暦年	5年保存	本部からの收受文書(警務)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
370	部内收受等文書	年度	3年保存	H26年度 物品き損報告書(県費)	紙	上天草警察署長	H26	年度	3年	R2.5.31	廃棄	
371	部内收受等文書	年度	5年保存	本部からの收受文書(遺失物)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
372	部内收受等文書	年度	5年保存	本部からの收受文書(出納)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
373	部内收受等文書	年度	5年保存	H25年度 物品供用書・返納書・供用換書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
374	部内收受等文書	年度	5年保存	H26年度 物品供用書・返納書・供用換書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
375	部内收受等文書	年度	5年保存	H25年度 証紙消印実績報告書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
376	部内收受等文書	年度	5年保存	H26年度 証紙消印実績報告書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
377	部内收受等文書	年度	5年保存	検査員・検査員補助者任命	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
378	部内收受等文書	年度	5年保存	H26年度 検査員・検査員補助者任命	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
379	部内收受等文書	年度	5年保存	本部からの收受文書(課の総合運営)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
380	部内收受等文書	年度	5年保存	本部からの收受文書(出納 県費)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
381	部内收受等文書	年度	5年保存	本部からの收受文書(出納 国費)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
382	部内收受等文書	年度	5年保存	本部からの收受文書(検査及び監査)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
383	部内收受等文書	年度	5年保存	本部からの收受文書(施設維持管理)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
384	部内收受等文書	年度	1年保存	使用許可申請	紙	上天草警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
385	部内收受等文書	年度	10年保存	本部からの收受文書(旅費)	紙	上天草警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
386	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
387	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
388	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎利用管理簿、警察情報システム持出管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
389	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎利用管理簿、警察情報システム持出管理簿、モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
390	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	情報報告書(地域)	紙	上天草警察署長	H24	暦年	1年	H25.12.31	廃棄	
391	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	上天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
392	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿	紙	上天草警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
393	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求書	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
394	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求書	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
395	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
396	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
397	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	個人照会等利用状況報告管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
398	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
399	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
400	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録作成簿	紙	大矢野警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
401	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録作成簿	紙	上天草警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
402	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録作成簿	紙	上天草警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
403	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録作成簿	紙	上天草警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
404	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録作成簿	紙	上天草警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
405	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録作成管理簿	紙	上天草警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
406	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録作成管理簿	紙	上天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
407	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録作成管理簿	紙	上天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
408	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録作成管理簿	紙	上天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
409	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録作成管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
410	刑事企画	手口	被害記録作成・審査	被害記録作成管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
411	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成簿	紙	大矢野警察署長	H16	暦年	5年	H21.12.31	廃棄	
412	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成簿	紙	上天草警察署長	H17	暦年	5年	H22.12.31	廃棄	
413	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成簿	紙	上天草警察署長	H18	暦年	5年	H23.12.31	廃棄	
414	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成簿	紙	上天草警察署長	H19	暦年	5年	H24.12.31	廃棄	
415	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成簿	紙	上天草警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
416	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成管理簿	紙	上天草警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
417	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成管理簿	紙	上天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
418	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成管理簿	紙	上天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
419	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成管理簿	紙	上天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
420	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
421	刑事企画	手口	手口記録作成・審査	手口記録作成管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
422	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書	紙	上天草警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
423	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書	紙	上天草警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
424	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書	紙	上天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
425	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書①	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
426	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書②	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
427	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	捜査情報報告書(基礎資料)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
428	捜査第二	選挙	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
429	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
430	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
431	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体引継書	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
432	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
433	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体管理者名簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
434	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体配布簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
435	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体引継書	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
436	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	原本媒体利用持出等承認簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
437	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
438	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
439	鑑識	被疑者写真	被疑者写真管理	被疑者写真保存ファイル	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
440	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
441	鑑識	指紋	システム管理	個人情報出力資料管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
442	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会送付簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
443	鑑識	指紋	指掌紋照会業務	指掌紋照会送付簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
444	刑事企画	捜査情報	捜査情報(登録)	登録原票	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
445	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票を除く。)	入力帳票送付書	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
446	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票を除く。)	登録確認通知書	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
447	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票を除く。)	入力帳票送付書	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
448	鑑識	指紋	捜査情報登録(登録原票を除く。)	登録確認通知書	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
449	部内收受等文書	暦年	5年保存	警察犬出動要請書	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
450	部内收受等文書	年度	5年保存	検案謝金報告書、死亡時画像診断実施報告書、死体搬送業務依頼報告書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
451	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	平成25年度証紙消印記録簿	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
452	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	平成26年度証紙消印記録簿	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
453	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成19年 保存期間満了文書一覧・延長・廃棄文書一覧	紙	上天草警察署長	H19	暦年	3年	H22.12.31	廃棄	
454	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成20年 保存期間満了文書一覧・延長・廃棄文書一覧	紙	上天草警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
455	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成21年 保存期間満了文書一覧・延長・廃棄文書一覧	紙	上天草警察署長	H21	暦年	3年	H24.12.31	廃棄	
456	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条例対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	平成22年 保存期間満了文書一覧・延長・廃棄文書一覧	紙	上天草警察署長	H22	暦年	3年	H25.12.31	廃棄	
457	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	平成20年 特別警戒勤務日誌	紙	上天草警察署長	H20	暦年	1年	H21.12.31	廃棄	
458	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	年末年始特別警戒活動	平成21年 特別警戒勤務日誌	紙	上天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
459	生活安全企画	犯罪抑止総合対策	防犯連絡所活動	平成23年 防犯連絡所責任者委嘱	紙	上天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
460	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成21年 犯罪抑止統計資料	紙	上天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
461	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成22年 犯罪抑止統計資料	紙	上天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
462	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成23年 犯罪抑止統計資料	紙	上天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
463	少年	課の総合運営	1年以上の保存を要しない文書	平成23年 少年剣道関係	紙	上天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
464	少年	街頭補導	街頭補導強化の日	平成21年 街頭補導強化の日実施計画書	紙	上天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
465	少年	街頭補導	他の細分類に属さない1年保存文書	平成23年 街頭指導実施連絡	紙	上天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
466	少年	非行防止活動	肥後っ子サポート教室(非行・薬乱防止、保護者教室)	平成23年 薬物乱用防止講話依頼	紙	上天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
467	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成21年 情報報告書	紙	上天草警察署長	H21	暦年	1年	H22.12.31	廃棄	
468	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成22年 情報報告書	紙	上天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
469	地域	業務指導・管理	地域警察官の勤務状況・活動管理	平成23年 情報報告書	紙	上天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
470	部内收受等文書	暦年	1年保存	平成22年年報	紙	上天草警察署長	H22	暦年	1年	H23.12.31	廃棄	
471	部内收受等文書	暦年	3年保存	平成23年 4種生安関係通達	紙	上天草警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
472	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成21年 3種生安関係通達	紙	上天草警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
473	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成18年 2種生安関係通達	紙	上天草警察署長	H18	暦年	10年	H28.12.31	廃棄	
474	部内收受等文書	暦年	10年保存	平成20年 2種生安関係通達	紙	上天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
475	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	平成25年度証紙消印記録簿(受験)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
476	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(受験)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
477	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	平成26年度証紙消印記録簿(交付)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
478	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(交付)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
479	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(代行)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
480	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(道路使用)	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
481	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(道路使用)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
482	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(代行)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
483	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
484	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印貸与台帳	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
485	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿・外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
486	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿・外部記録媒体庁舎内利用管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
487	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
488	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H25記載完了分)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
489	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)(H26免許・指導取り扱い)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
490	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H26記載完了分)(H26免許・事故事件取り扱い)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
491	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H25記載完了分)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
492	情報管理	照会センター照会	出力資料回答書(本年発出分及び收受の本年処理状況欄記載完了分)	出力資料回答書(H26記載完了分)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
493	刑事企画	一般事件管理	事件受理	交通事故事件簿	紙	上天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
494	刑事企画	一般事件管理	事件受理	交通事故事件簿	紙	上天草警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
495	刑事企画	公判対応・司法制度改革・傍受指導	事件記録・証拠品受領	事件記録・証拠品受領書綴り	紙	上天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
496	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
497	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
498	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
499	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
500	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
501	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業務関係手数料徴収簿	紙	上天草警察署長	H24	年度	3年	H28.5.31	廃棄	
502	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業務関係手数料徴収簿	紙	上天草警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
503	交通企画	自動車運転代行業	手数料徴収	自動車運転代行業務関係手数料徴収簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
504	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締り管理簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
505	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	上天草警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
506	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	上天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
507	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
508	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
509	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	反則切符管理簿(丙)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
510	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	点数切符管理簿(丙)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
511	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	交通切符管理簿(丙)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
512	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	駐車切符管理簿(丙)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
513	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	反則切符管理簿(丙)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
514	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	点数切符管理簿(丙)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
515	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	交通切符管理簿(丙)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
516	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	駐車切符管理簿(丙)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
517	交通指導	駐車違反取締	確認標章受払簿等	放置駐車確認標章使用状況管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
518	交通指導	駐車違反取締	確認標章受払簿等	駐車標章受払簿(乙)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
519	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事件事故捜査管理簿	紙	上天草警察署長	H20	暦年	7年	H27.12.31	廃棄	
520	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	交通事件事故捜査管理簿	紙	上天草警察署長	H21	暦年	7年	H28.12.31	廃棄	
521	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	平成22年 交通事件事故捜査管理簿	紙	上天草警察署長	H22	暦年	7年	H29.12.31	廃棄	
522	交通指導	交通事故事件の管理・指導	交通事故事件取扱簿	平成25年 交通事故事件取扱簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
523	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載伺い書	捜査参考簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
524	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載伺い書	捜査参考簿	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
525	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書(1~199)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
526	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書(200~399)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
527	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	平成25年 物件事故報告書(400~582)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
528	交通規制	道路使用許可	許可手続等(恒久的工作物の設置に関するものを除く。)	道路使用許可受取簿	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
529	運転免許	免許関連処分	運転免許受験資格相談	受験資格調査申請書	紙	上天草警察署長	H23	暦年	1年	H24.12.31	廃棄	
530	運転免許	適性検査	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者関係(本年再取得不能決定又は申告所属保成分)	一定の病気等の疑いある運転保有者等発見報告書	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
531	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 4月前期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
532	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 4月後期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
533	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 5月前期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
534	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 5月後期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
535	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 6月前期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
536	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 6月後期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
537	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 7月前期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
538	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 7月後期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
539	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 8月前期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
540	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 8月後期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
541	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 9月前期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
542	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 9月後期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
543	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 10月前期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
544	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 10月後期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
545	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 11月前期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
546	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 11月後期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
547	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 12月前期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
548	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 12月後期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
549	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 1月前期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
550	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 1月後期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
551	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 2月前期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
552	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 2月後期	紙	上天草警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
553	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 3月前期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
554	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書綴り 3月後期	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
555	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度4月前期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
556	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度4月後期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
557	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度5月前期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
558	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度5月後期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
559	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度6月前期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
560	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度6月後期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
561	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度7月前期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
562	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度7月後期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
563	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度8月前期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
564	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度8月後期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
565	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度9月前期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
566	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度9月後期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
567	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度10月前期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
568	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度10月後期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
569	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度11月前期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
570	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度11月後期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
571	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度12月前期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
572	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度12月後期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
573	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度1月前期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
574	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度1月後期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
575	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度2月前期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
576	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度2月後期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
577	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度3月前期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
578	運転免許	免許更新	経由更新	運転免許証更新申請書(平成26年度3月後期)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
579	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	更新予定者一覧表(1月～6月)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
580	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	更新予定者一覧表(7月～12月)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
581	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	更新予定者一覧表(7月～12月)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
582	運転免許	免許更新	更新予定者一覧表	更新予定者一覧表(1月～6月)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
583	運転免許	免許更新	質問票	病気等の症状申告書綴り 4月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
584	運転免許	免許更新	質問票	病気等の症状申告書綴り 5月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
585	運転免許	免許更新	質問票	病気等の症状申告書綴り 6月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
586	運転免許	免許更新	質問票	病気等の症状申告書綴り 7月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
587	運転免許	免許更新	質問票	病気等の症状申告書綴り 8月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
588	運転免許	免許更新	質問票	病気等の症状申告書綴り 9月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
589	運転免許	免許更新	質問票	病気等の症状申告書綴り 10月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
590	運転免許	免許更新	質問票	病気等の症状申告書綴り 11月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
591	運転免許	免許更新	質問票	病気等の症状申告書綴り 12月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
592	運転免許	免許更新	質問票	病気等の症状申告書綴り 1月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
593	運転免許	免許更新	質問票	病気等の症状申告書綴り 2月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
594	運転免許	免許更新	質問票	病気等の症状申告書綴り 3月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
595	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	特定失効者講習申込書	紙	大矢野警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
596	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	特定失効者講習申込書	紙	上天草警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
597	運転免許	新規免許取得	特定失効者講習受講申込書	特定失効者講習申込書	紙	上天草警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
598	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消管理簿	紙	上天草警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
599	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許取消申請書	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
600	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	運転免許証取消申請書	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
601	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	大矢野警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
602	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	上天草警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
603	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	上天草警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
604	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	上天草警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
605	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	上天草警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
606	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書綴り①	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
607	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書綴り②	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
608	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書綴り(平成26年度)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
609	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明再交付申請書綴り	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
610	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書綴り	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
611	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許証再交付申請書綴り(平成26年度)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
612	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許証申請書綴り(特定失効)	紙	上天草警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
613	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許証申請書綴り(特定失効)	紙	上天草警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
614	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書綴り 4～6月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
615	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書綴り 7～9月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
616	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書綴り 10～12月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
617	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書綴り 1～3月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
618	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書綴り(平成26年度4～5月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
619	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書綴り(平成26年度6～7月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
620	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書綴り(平成26年度8月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
621	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書綴り(平成26年度9月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
622	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書綴り(平成26年度10月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
623	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書綴り(平成26年度11月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
624	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書綴り(平成26年度12月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
625	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書綴り(平成26年度1月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
626	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書綴り(平成26年度2月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
627	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書綴り(平成26年度3月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
628	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	仮運転免許証申請書綴り(原付、小特試験)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
629	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免) 4月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
630	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免) 5月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
631	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免) 6月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
632	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免) 7月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
633	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免) 8月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
634	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免) 9月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
635	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免) 10月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
636	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免) 11月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
637	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免) 12月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
638	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免) 1月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
639	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免) 2月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
640	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免) 3月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
641	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免:平成26年度4~5月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
642	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免:平成26年度6~7月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
643	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免:平成26年度8月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
644	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免:平成26年度9月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
645	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免:平成26年度10月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
646	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免:平成26年度11月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
647	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免:平成26年度12月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
648	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免:平成26年度1月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
649	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免:平成26年度2月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
650	運転免許試験	運転免許試験等の申請	質問票(仮免許)	病気等の症状申告書綴り(仮免:平成26年度3月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
651	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証再交付申請書綴り	紙	大矢野警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
652	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証再交付申請書綴り	紙	上天草警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
653	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証再交付申請書綴り	紙	上天草警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
654	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証再交付申請書綴り	紙	上天草警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
655	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証再交付申請書綴り	紙	上天草警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
656	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証再交付申請書綴り	紙	上天草警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
657	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証再交付申請書綴り	紙	上天草警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
658	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証再交付申請書綴り	紙	上天草警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
659	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証再交付申請書	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
660	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証再交付申請書	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
661	運転免許試験	運転免許試験等の申請	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書綴り 4~6月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
662	運転免許試験	運転免許試験等の申請	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書綴り 7~9月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
663	運転免許試験	運転免許試験等の申請	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書綴り 10~12月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
664	運転免許試験	運転免許試験等の申請	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書綴り 1~3月	紙	上天草警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
665	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書綴り(平成26年度4～5月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
666	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書綴り(平成26年度6～7月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
667	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書綴り(平成26年度8月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
668	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書綴り(平成26年度9月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
669	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書綴り(平成26年度10月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
670	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書綴り(平成26年度11月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
671	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書綴り(平成26年度12月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
672	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書綴り(平成26年度1月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
673	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書綴り(平成26年度2月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
674	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書綴り(平成26年度3月)	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
675	部内收受等文書	暦年	6年保存	死亡者通報連絡票	紙	上天草警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
676	部内收受等文書	暦年	10年保存	地域交通安全活動推進委員制度の運営	紙	上天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
677	部内收受等文書	暦年	10年保存	運用指針(交通規制)	紙	上天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
678	部内收受等文書	年度	5年保存	規制関係検査員任命	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
679	部内收受等文書	年度	5年保存	レーダースピードメーター検査員	紙	上天草警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
680	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(姫戸駐在所)	紙	上天草警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
681	会計	遺失物	遺失届の管理	遺失届出書送付簿(姫戸駐在所)	紙	上天草警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
682	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(姫戸駐在所)	紙	上天草警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
683	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	拾得物件送付簿(姫戸駐在所)	紙	上天草警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
684	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(所在地・パト)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
685	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(松島交番)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
686	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(姫戸駐在所)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
687	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(龍ヶ岳駐在所)	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
688	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
689	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿・モバイル端末外部記録媒体等利用管理簿(所在地・パト)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
690	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿・モバイル端末外部記録媒体等利用管理簿(姫戸駐在所)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
691	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿・モバイル端末外部記録媒体等利用管理簿(龍ヶ岳駐在所)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
692	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿・モバイル端末外部記録媒体等利用管理簿(松島交番)1	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
693	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(松島交番)2	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
694	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(松島交番)3	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
695	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(松島交番)4	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
696	通信指令	通信指令システム	出力資料管理(本年記載完了分)	通信指令システム出力資料保管簿	紙	上天草警察署長	H25	暦年	3年	H28.12.31	廃棄	
697	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	被疑者写真出力資料管理簿(地域係)	紙	上天草警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
698	部内收受等文書	暦年	10年保存	職務質問技能指導員等運用要綱の制定について(通達)	紙	上天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
699	部内收受等文書	暦年	10年保存	職務質問技能指導員等運用要綱の運用について(通達)	紙	上天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
700	外事	課の総合運営	内部事務通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	外事 内部事務通達(5年)	紙	上天草警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
701	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	警護関係通達(10年)	紙	上天草警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	

廃棄対象行政文書ファイル一覧(牛深警察署) (H26年(度)まで管理分)

現在の文書管理者:牛深警察署長

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
1	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	牛深警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
2	総務	警察署協議会	会議録	警察署協議会議事録	紙	牛深警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
3	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤・住居・単身赴任手当認定簿(H25年度変更・取消分)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
4	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	諸手当認定簿(本年度退職又は変更分)及び住居・通勤手当報告	通勤・住居・単身赴任手当認定簿(H26年度変更・取消分)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
5	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
6	警務	諸手当(会計年度任用職員を除く。)	各種手当の事後確認	各種手当事後確認書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
7	警務	拳銃・弾薬	弾薬出納簿	拳銃弾薬出納簿	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
8	監察	表彰	30年保存	表彰台帳(昭和62年)	紙	牛深警察署長	S62	暦年	30年	H29.12.31	廃棄	
9	監察	表彰	30年保存	表彰台帳(昭和63年)	紙	牛深警察署長	S63	暦年	30年	H30.12.31	廃棄	
10	監察	表彰	30年保存	表彰台帳(平成元年)	紙	牛深警察署長	H1	暦年	30年	R1.12.31	廃棄	
11	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策実施	長時間勤務職員問診票	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
12	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
13	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	クラス3区域入退室管理	入退室管理簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
14	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
15	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	USBキー管理簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
16	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
17	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等管理簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
18	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
19	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	機器管理台帳	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
20	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
21	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(1月～3月)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
22	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
23	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(1～3月)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
24	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(4月～12月)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
25	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
26	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	外部記録媒体等点検表(1～3月分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
27	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット使用管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
28	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット使用管理簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
29	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
30	情報管理	暗号化・媒体制限	熊本県警察自動暗号化システム(外部記録媒体の利用に係る証跡検証)	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
31	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(記載完了分:取調べ監督)	紙	牛深警察署長	H21	暦年	5年	H26.12.31	廃棄	
32	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(記載完了分:取調べ監督)	紙	牛深警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
33	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	出力資料管理簿(記載完了分)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
34	広報県民	警察安全相談	相談等管理簿	相談管理簿(解決分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
35	部内收受等文書	暦年	5年保存	教養課関係通達・通知・回答等(5年保存 H25)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
36	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事企画課関係・通達・通知・回答等(5年 H26)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
37	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム登録・指定表	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
38	部内收受等文書	暦年	5年保存	自動暗号化システム登録・指定表	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
39	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
40	部内收受等文書	暦年	5年保存	統合OAシステム用キャビネット等作成・変更申請書	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
41	部内收受等文書	暦年	5年保存	留置管理課関係・通達・通知・回答等(5年 H26)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
42	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課関係通達・通知・回答等(10年保存 H20)	紙	牛深警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
43	部内收受等文書	暦年	10年保存	警務課関係通達・通知・回答等(10年 H21)	紙	牛深警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
44	部内收受等文書	暦年	10年保存	監察課関係通達・通知・回答等(10年保存 H21)	紙	牛深警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
45	部内收受等文書	年度	5年保存	公務災害認定請求	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
46	部内收受等文書	年度	1年保存	公務災害認定請求	紙	牛深警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
47	部内收受等文書	年度	3年保存	厚生課関係通達・通知・回答等(3年 H26)	紙	牛深警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
48	部内收受等文書	年度	5年保存	教養課関係通達・通知・回答等(5年保存 H25)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
49	部内收受等文書	年度	5年保存	警務課関係通達・通知・回答等(5年 H26)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
50	部内收受等文書	年度	5年保存	監察課関係通達・通知・回答等(5年 H26)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
51	部内收受等文書	年度	5年保存	広報県民課関係通達・通知・回答等(5年 H26)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
52	部内收受等文書	年度	5年保存	Y照会業務アクセス権指定(解除)申請	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
53	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通達・通知・回答(10年保存 H20)	紙	牛深警察署長	H20	年度	10年	R1.5.31	廃棄	
54	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成25年度使用済み分)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
55	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(平成26年度使用済み分)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
56	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成25年度 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
57	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	時間外等勤務承認(実績)簿	平成26年度 時間外等勤務承認(実績)簿	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
58	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 時間外等勤務実績簿	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
59	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 時間外等勤務実績簿	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
60	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 特殊勤務作業実績報告書(本務以外)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
61	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 特殊勤務作業実績報告書(本務以外)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
62	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 特殊勤務作業実績報告書(本務)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
63	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 特殊勤務作業実績報告書(本務)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
64	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成25年度 管理職特別勤務実績簿	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
65	警務	勤務実績管理(会計年度任用職員を除く。)	勤務実績報告	平成26年度 管理職特別勤務実績簿	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
66	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H24年分)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
67	警務	税金	源泉徴収票	源泉徴収票(H25年分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
68	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿	平成26年度 自家用車公務使用承認簿	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
69	会計	県費予算	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等	平成26年度 予算令達通知書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
70	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成25年度 国有物品検査書(供用員宛)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
71	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成26年度 国有物品検査書(供用員宛)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
72	会計	検査及び監査	検査(会計検査院の検査を除く。)	平成26年度 検査書(遺失物)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
73	会計	検査及び監査	監査	出納局会計事務検査提出書類(H25)	紙	牛深警察署長	H25	年度	3年	H29.5.31	廃棄	
74	会計	検査及び監査	監査	平成26年度 監査調査書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
75	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	平成15年度 現金領収書	紙	牛深警察署長	H15	年度	5年 (1年延長)	H22.5.31	廃棄	
76	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	平成16年度 現金領収書	紙	牛深警察署長	H16	年度	5年	H22.5.31	廃棄	
77	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	平成17年度 現金領収書	紙	牛深警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
78	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	平成18年度 現金領収書	紙	牛深警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
79	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	平成19年度 現金領収書	紙	牛深警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
80	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	平成20年度 現金領収書	紙	牛深警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
81	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	平成21年度 現金領収書	紙	牛深警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
82	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	平成22年度 現金領収書	紙	牛深警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
83	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	平成23年度 現金領収書	紙	牛深警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
84	会計	出納(県費)	現金の出納(単年度分)	平成26年度 現金領収書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
85	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 歳入整理表	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
86	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 歳入整理表	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
87	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 歳出整理表	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
88	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 歳出整理表	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
89	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 予算執行表等	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
90	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 予算執行表等	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
91	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成25年度 支出未済一覧表	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
92	会計	出納(県費)	歳入・歳出の整理	平成26年度 支出未済一覧表	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
93	会計	出納(県費)	収入調定書	平成25年度 収入調定書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
94	会計	出納(県費)	収入調定書	平成26年度 収入調定書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
95	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成25年度 検査員任命伺	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
96	会計	出納(県費)	検査員任命伺	平成26年度 検査員任命伺	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
97	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(4月~7月)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
98	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(8月~10月)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
99	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(11月~1月)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
100	会計	出納(県費)	支出命令	平成25年度 支出命令書(2月~4月)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
101	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(4月~8月)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
102	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(9月~12月)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
103	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(1月~3月)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
104	会計	出納(県費)	支出命令	平成26年度 支出命令書(平成27年4月)出納閉鎖前分	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
105	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成25年度 資金前渡精算書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
106	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成26年度 資金前渡精算書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
107	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成25年度 精算報告書(捜査関係事項照会手数料)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
108	会計	出納(県費)	資金前渡の精算	平成26年度 精算報告書(捜査関係事項照会手数料・逮捕後留置前食糧費)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
109	会計	出納(県費)	戻入決定書	平成25年度 戻入決定書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
110	会計	出納(県費)	戻入決定書	平成26年度 戻入決定書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
111	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	職員以外の所得税年末調整関係文書(H25分)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
112	会計	出納(県費)	会計年度任用職員等の年末調整	職員以外の所得税年末調整関係文書(H26分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
113	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(所属控え)H21庁舎用	紙	牛深警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
114	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(所属控え)H23庁舎用	紙	牛深警察署長	H23	年度	5年	H29.5.31	廃棄	
115	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(所属控え)H24庁舎用	紙	牛深警察署長	H24	年度	5年	H30.5.31	廃棄	
116	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(所属控え)H25庁舎用	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
117	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	燃料券(所属控え)H26庁舎用	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
118	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成22年度 支出負担行為書(道路標識保守点検業務)	紙	牛深警察署長	H22	年度	5年	H28.5.31	廃棄	
119	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出負担行為書(委託業務契約以外)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
120	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出負担行為書(委託業務契約以外)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
121	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出負担行為書(契約関係)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
122	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出負担行為書(契約関係)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
123	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出負担行為書(庁舎清掃業務委託)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
124	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出負担行為書(庁舎清掃業務委託)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
125	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出負担行為書(庁舎清掃業務委託競争入札参加確認申請書)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
126	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出負担行為書(庁舎清掃業務委託競争入札参加確認申請書)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
127	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成25年度 支出調査	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
128	会計	契約	単年度契約文書(公有財産台帳の建物口座に変更が生じる工事に係る契約文書を除く。)	平成26年度 支出調査	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
129	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成25年度 備品出納管理簿	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
130	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 備品出納管理簿	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
131	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成25年度 用品検査及び受領依頼書・用品検査及び受領書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
132	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 用品検査及び受領依頼書・用品検査及び受領書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
133	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 物品不用決定書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
134	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 取得物品調査	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
135	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 不用物品処分調査	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
136	会計	物品(県費)	物品の取得及び処分	平成26年度 備品異動申請書(取得・処分)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
137	会計	物品(県費)	物品の管理	平成25年度 使用備品整理簿	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
138	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成25年度 物品供用簿(処分又は返納分)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
139	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成26年度 物品供用簿(処分又は返納分)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
140	会計	物品(国費)	物品出納簿・供用簿(本年度処分・返納分及び消耗品)	平成26年度 物品供用簿補助簿(返納分)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
141	会計	物品(国費)	交替引継	平成26年度 物品供用員交替引継簿	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
142	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	平成20年度 拾得物件関係事項照会書受払簿	紙	牛深警察署長	H20	年度	1年	H22.5.31	廃棄	
143	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	平成21年度 拾得物件関係事項照会書受払簿	紙	牛深警察署長	H21	年度	1年	H23.5.31	廃棄	
144	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	平成22年度 拾得物件関係事項照会書受払簿	紙	牛深警察署長	H22	年度	1年	H24.5.31	廃棄	
145	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	平成23年度 拾得物件関係事項照会書受払簿	紙	牛深警察署長	H23	年度	1年	H25.5.31	廃棄	
146	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	平成24年度 拾得物件関係事項照会書受払簿	紙	牛深警察署長	H24	年度	1年	H26.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
147	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	平成25年度 拾得物件関係事項照会書受払簿	紙	牛深警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
148	会計	遺失物	拾得物件の管理(小切手帳を除く。)	平成26年度 拾得物件関係事項照会書受払簿・拾得物件関係事項照会書管理簿・拾得物件関係事項照会書	紙	牛深警察署長	H26	年度	3年	H30.5.31	廃棄	
149	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
150	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 旅行命令(依頼)簿(県費)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
151	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
152	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 旅行命令(依頼)簿(国費)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
153	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 復命書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
154	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 復命書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
155	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成25年度 国庫金振込明細書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
156	会計	旅費	旅行命令(依頼)	平成26年度 国庫金振込明細書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
157	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	平成25年度 駐在所等業務協力(従事)実績簿	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
158	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	駐在所等報償金の処置	平成26年度 駐在所等業務協力(従事)実績簿	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
159	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	他の細分類に属さない1年保存文書	駐在所協力報償金の支払証明書(H25分)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
160	会計	駐在所等報償金・公衆接遇金	他の細分類に属さない1年保存文書	駐在所協力報償金の支払証明書(H26分)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
161	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	平成18年度 支出等関係文書保管場所一覧	紙	牛深警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
162	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	平成19年度 支出等関係文書保管場所一覧	紙	牛深警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
163	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	平成20年度 支出等関係文書保管場所一覧	紙	牛深警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
164	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	平成25年度 支出等関係文書保管場所一覧	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
165	会計	支出等関係文書の管理	支出等関係文書点検結果報告書	平成26年度 支出等関係文書保管場所一覧	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
166	会計	支出等関係文書の管理	他の細分類に属さない1年保存文書	平成17年度 支出等関係文書廃棄書	紙	牛深警察署長	H17	年度	5年	H23.5.31	廃棄	
167	会計	支出等関係文書の管理	他の細分類に属さない1年保存文書	平成18年度 支出等関係文書廃棄書	紙	牛深警察署長	H18	年度	5年	H24.5.31	廃棄	
168	会計	支出等関係文書の管理	他の細分類に属さない1年保存文書	平成19年度 支出等関係文書廃棄書	紙	牛深警察署長	H19	年度	5年	H25.5.31	廃棄	
169	会計	支出等関係文書の管理	他の細分類に属さない1年保存文書	平成20年度 支出等関係文書廃棄書	紙	牛深警察署長	H20	年度	5年	H26.5.31	廃棄	
170	会計	支出等関係文書の管理	他の細分類に属さない1年保存文書	平成21年度 支出等関係文書廃棄書	紙	牛深警察署長	H21	年度	5年	H27.5.31	廃棄	
171	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 現金出納簿(捜査費)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
172	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 現金出納簿(捜査費)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
173	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成25年度 捜査費証ひょう書(捜査費)(平成25年4月～平成26年3月)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
174	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(国費)	平成26年度 捜査費証ひょう書(捜査費)(平成26年4月～平成27年3月)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
175	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	平成25年度 現金出納簿(報償費)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
176	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	平成26年度 現金出納簿(報償費)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
177	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	平成25年度 捜査費証ひょう書(報償費)(平成25年4月～平成26年3月)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
178	会計	捜査費(予算要求及び資金前渡の精算に関するものを除く。)	捜査費の執行(県費)	平成26年度 捜査費証ひょう書(報償費)(平成26年4月～平成27年3月)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
179	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成25年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
180	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	平成26年 単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿・警察情報システム持出管理簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
181	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成25年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
182	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	平成26年 インターネットパソコン使用管理簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
183	部内收受等文書	暦年	5年保存	平成26年 年末調整(修正)報告書	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
184	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課関係通達・通知・回答等(5年保存 H25 暦年管理)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
185	部内收受等文書	暦年	5年保存	会計課関係通達・通知・回答等(5年保存 H26 暦年管理)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
186	部内收受等文書	年度	1年保存	警務部関係通達・通知・回答等(1年保存 H26 年度管理)	紙	牛深警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
187	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 勤務実績修正報告書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
188	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 証紙消印実績報告書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
189	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 証紙消印実績報告書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
190	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
191	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 物品供用書・物品供用換書・物品返納書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
192	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 国有物品損傷報告書・使用物品損傷報告書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
193	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通達・通知・回答等(5年保存 H25 年度管理)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
194	部内收受等文書	年度	5年保存	会計課関係通達・通知・回答等(5年保存 H26 年度管理)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
195	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 検査員(検査補助者)任命	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
196	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 検査員(検査補助者)任命	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
197	部内收受等文書	年度	5年保存	平成25年度 出納員事務引継報告書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
198	部内收受等文書	年度	5年保存	平成26年度 出納員事務引継報告書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
199	部内收受等文書	年度	5年保存	工事記録簿(平成26年度閉鎖分)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
200	部内收受等文書	年度	10年保存	会計課関係通達・通知・回答等(10年保存 H21 年度管理)	紙	牛深警察署長	H21	年度	10年	R2.5.31	廃棄	
201	会計	出納(県費)	現金の出納(複数年度分)	平成25年度 現金領収書(平成24年度～平成25年度)	紙	牛深警察署長	H25	常用	使用終了後5年	R1.5.31	廃棄	
202	会計常用	物品(県費)	燃料券(台紙)	燃料券(台紙) H26年度使用終了 庁舎用	紙	牛深警察署長	H26	常用	使用終了後5年	R2.5.31	廃棄	
203	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除・記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
204	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H15)	紙	牛深警察署長	H15	暦年	15年	H30.12.31	廃棄	
205	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H16)	紙	牛深警察署長	H16	暦年	15年	R1.12.31	廃棄	
206	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H22)(平成29年時効)	紙	牛深警察署長	H22	暦年	時効又は結審まで	H29.12.31	廃棄	
207	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H23)(平成30年時効)	紙	牛深警察署長	H23	暦年	時効又は結審まで	H30.12.31	廃棄	
208	刑事企画	一般事件管理	事件受理	犯罪事件受理簿(H24)(令和元年時効)	紙	牛深警察署長	H24	暦年	時効又は結審まで	R1.12.31	廃棄	
209	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H20)	紙	牛深警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
210	刑事企画	一般事件管理	事件処理	犯罪事件処理簿(H21)	紙	牛深警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
211	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H25)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
212	刑事企画	一般事件管理	令状等請求	令状請求簿(H26)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
213	刑事企画	一般事件管理	証拠物件保存簿(本年事件終結分)	証拠物件保存簿(H26終結分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	時効又は結審まで	H26.12.31	廃棄	
214	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(H25)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
215	刑事企画	情報分析支援システム	情報分析支援システム出力管理	出力資料交付(保管)管理簿(H26)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
216	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(H25)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
217	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿(H26)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
218	捜査第二	知能犯(選挙、特殊詐欺を除く。)	各種情報(捜査第二課以外管理)	知能犯情報報告書(H26)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
219	組織犯罪対策	暴力団等犯罪取締・捜査指導	調査・報告	熊本県警察組織犯罪情報管理分析システム照会管理簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
220	部内收受等文書	暦年	3年保存	視察内偵計画	紙	牛深警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
221	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達・通知・回答等(5年保存 H25)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
222	部内收受等文書	暦年	5年保存	刑事部関係通達・通知・回答等(5年保存 H26)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
223	部内收受等文書	暦年	10年保存	刑事部関係通達・通知・回答等(10年保存 H20)	紙	牛深警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
224	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件相談報告書(H20)	紙	牛深警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
225	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理報告書(H20)	紙	牛深警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
226	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件捜査経過報告書(H20)	紙	牛深警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
227	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発相談受理簿(H20)	紙	牛深警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
228	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件受理簿(H20)	紙	牛深警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
229	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件 受理簿(H21)	紙	牛深警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
230	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発受理報告書(H21)	紙	牛深警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
231	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件捜査経過報告書(H21)	紙	牛深警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
232	部内收受等文書	暦年	10年保存	告訴・告発事件送付報告書(H21)	紙	牛深警察署長	H21	暦年	10年	R1.12.31	廃棄	
233	組織犯罪対策常用	暴力団排除	合意書・協定書	公の施設から「集団的に又は常習的に暴力団不正行為を行うおそれがある組織」を排除することに関する連絡協議体制の確立についての合意書	紙	牛深警察署長	H15	暦年	廃止後1年	H25.12.31	廃棄	
234	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検	電磁的記録媒体点検表	紙	牛深警察署長	H20	暦年	5年	H25.12.31	廃棄	
235	鑑識	指紋	システム管理	出力資料管理簿(記載完了分)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
236	鑑識	指紋	システム管理	出力資料管理簿(記載完了分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
237	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
238	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
239	部内收受等文書	暦年	10年保存	入力帳票送付書(H25)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
240	部内收受等文書	暦年	10年保存	登録確認通知書(H25)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
241	部内收受等文書	暦年	10年保存	入力帳票送付書(H26)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
242	部内收受等文書	暦年	10年保存	登録確認通知書(H26)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
243	部内收受等文書	暦年	10年保存	鑑識課関係通達・通知・回答等(10年保存 H20)	紙	牛深警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	
244	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(平成25年度)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
245	会計	出納(果費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(平成26年度)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
246	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	牛深警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
247	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	牛深警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
248	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
249	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(1月～3月)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
250	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(4月～12月)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
251	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H23年分)	紙	牛深警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
252	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H24年分)	紙	牛深警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
253	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネットパソコン使用管理簿(H25年分)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
254	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット端末利用管理簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
255	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料交付端末等指定簿(H23指定解除分)	紙	牛深警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
256	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料交付端末等指定簿(H24指定解除分)	紙	牛深警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
257	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料交付端末等指定簿(H25指定解除分)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	



番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
258	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力・出力資料交付端末等指定簿(H26指定解除分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
259	情報管理課	システム運用	個人情報出力資料点検表	個人情報入力・出力資料点検表	紙	牛深警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
260	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(H23年記載完了分)	紙	牛深警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
261	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報入力資料管理簿(H24年記載完了分)	紙	牛深警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
262	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H23年記載完了分)	紙	牛深警察署長	H23	暦年	5年	H28.12.31	廃棄	
263	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(H24年記載完了分)	紙	牛深警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
264	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条列対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H22年末及びH23年5月末まで満了分)	紙	牛深警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
265	広報県民	文書管理	熊本県文書管理条列対応(移管簿・廃棄簿を除く。)	保存期間満了文書一覧・保存期間延長・廃棄文書一覧(H23年末及びH24年5月末まで満了分)	紙	牛深警察署長	H24	暦年	3年	H27.12.31	廃棄	
266	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール関係(情報発信)	ゆっぴー安心メール使用管理簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
267	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(H25年分)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	1年	H28.12.31	廃棄	
268	生活安全企画	自転車防犯登録	自転車防犯登録管理	自転車防犯登録カード(H26年分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
269	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票送付簿(H25年分)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
270	生活安全企画	自殺統計	自殺統計原票送付簿	自殺統計原票送付簿(H26年分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
271	生活安全企画	人身安全関連事業対策	他の細分類に属さない1年保存文書	ストーカー・DV事案等出力資料交付(保管)(記載完了分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
272	生活安全企画	児童虐待	少年事案処理簿(要保護)(本年当該少年死亡又は成人分)	少年事件処理簿(H24年成人分)	紙	牛深警察署長	H24	暦年	少年の死亡又は成人まで	H24.12.31	廃棄	
273	少年	少年事件	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿	少年事件書類等出力資料交付(保管)管理簿(記載完了分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
274	少年	少年事件	集団的不良交友検索結果票管理簿	集団的不良交友検索結果票管理簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
275	少年	少年事件	少年事件管理業務出力資料管理簿(本年記載終了分)	少年事件管理業務出力資料管理簿(記載完了分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
276	生活環境	銃砲刀剣類	講習、検査	猟銃経験者講習等受講申込	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
277	生活環境	銃砲刀剣類	猟銃用火薬類の許可管理	猟銃用火薬類等譲受許可申請書	紙	牛深警察署長	H26	暦年	3年	H29.12.31	廃棄	
278	生活環境	銃砲刀剣類	銃砲一斉検査	銃砲検査調査表	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
279	生活環境	警備業	申請・届出(個人関係)	警備業申請(個人関係)	紙	牛深警察署長	H22	年度	3年	H26.5.31	廃棄	
280	サイバー犯罪対策	捜査支援・事件管理	解析・サイバー犯罪取締り用資機材の管理	解析用端末利用管理簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
281	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体確認簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
282	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安部関係通達・通知・回答(5年保存 25年)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
283	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安部関係通達・通知・回答(5年保存 26年)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
284	生活環境	探偵業	申請・届出等	申請・届出等(探偵業H23廃業分)	紙	牛深警察署長	H23	暦年	3年	H26.12.31	廃棄	
285	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
286	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(1月～3月)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
287	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(4月～12月)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
288	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
289	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(1月～3月)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
290	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(記載完了分)	紙	牛深警察署長	H24	暦年	5年	H29.12.31	廃棄	
291	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(本年度記載完了分)	秘密文書登録票(記載完了分)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
292	鑑識	写真鑑識	原本媒体・書ききり型撮影媒体の持出・使用・配布・引継等	書ききり型撮影媒体・原本媒体確認簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
293	部内收受等文書	暦年	5年保存	警備部関係通達・通知・回答(5年保存 H26)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
294	警備第二	警護	内部事務要綱等・通達(制定改廃の経緯、解釈、ガイドライン等を含む。)	内部事務通達(10年)	紙	牛深警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
295	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(道路使用許可)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
296	会計	出納(県費)	収入証紙による収入	証紙消印記録簿(道路使用許可)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
297	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
298	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
299	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(1月～3月)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
300	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿(4月～12月)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
301	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
302	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(1月～3月)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
303	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
304	情報管理	システム運用	個人情報出力資料管理(本年指定解除、記載完了分)	個人情報出力資料管理簿(記載完了分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
305	刑事企画	一般事件管理	被害者連絡(本年終了分)	被害者連絡経過票(H26連絡終了)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	連絡終了後3年	H29.12.31	廃棄	
306	刑事企画	自動車ナンバー自動読取システム	検索申請	検索申請管理簿	紙	牛深警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
307	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	書ききり型撮影媒体利用承認・原本媒体管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
308	鑑識	写真鑑識	書ききり型撮影媒体管理簿(本年記載終了分)	書ききり型撮影媒体利用承認・原本媒体管理簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
309	鑑識	指紋	指掌紋資料に関する定型通知・報告関係	既決犯罪通知書	紙	牛深警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
310	科学捜査研究	鑑定の管理	鑑定の受理・処理(本年時効又は事件終結分)	鑑定資料処理簿 平成27年2月10日事件終結分	紙	牛深警察署長	H26	暦年	事件解決まで	H27.12.31	廃棄	
311	交通企画	自動車運転代行業	立入検査	運転代行業立入検査用身分証明書	紙	牛深警察署長	H20	暦年	3年	H23.12.31	廃棄	
312	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	通常取締りの計画・管理	交通指導取締管理簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
313	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
314	交通指導	指導取締り(駐車違反取締りを除く。)	交通事件管理	交通法令違反事件簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
315	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
316	交通指導	切符管理	切符管理簿(丙)	切符管理簿(丙)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
317	交通指導	通告	通告書交付囑託管理簿	通告書交付囑託管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
318	交通指導	通告	通告書交付囑託管理簿	通告書交付囑託管理簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
319	交通指導	交通事故事件の管理・指導	捜査参考簿登載伺い書	捜査参考簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
320	交通指導	交通事故事件の管理・指導	物件事故報告書	物件事故報告書	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
321	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
322	交通規制	自動車保管場所	自動車保管場所証明等事務処理簿	自動車保管場所証明等事務処理簿	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
323	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・講習書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許行政処分書送付書兼管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
324	運転免許	行政処分(不利益処分)	運転免許証・講習書及び運転免許行政処分書送付兼管理簿	運転免許行政処分書送付書兼管理簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
325	運転免許	適性検査	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者関係(本年再取得不能決定又は申告所属保存分)	一定の病気等の疑いがある運転免許保有者発見通報書	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
326	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
327	運転免許	免許更新	更新・講習受講申請書	更新・講習受講申請書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
328	運転免許	免許更新	更新時講習未受講関係	講習受講説明書	紙	牛深警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
329	運転免許	免許更新	質問票	病気の症状等申告書	紙	牛深警察署長	H22	暦年	5年	H27.12.31	廃棄	
330	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
331	運転免許	新規免許取得	新規免許交付受領書	新規免許交付受領書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
332	運転免許	新規免許取得	免許証送付書兼交付簿	免許証送付書兼交付簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
333	運転免許	新規免許取得	合格者名簿(原付名簿)	合格者名簿(原付免許)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
334	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	牛深警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
335	運転免許	申請取消	申請取消受理簿	申請取消受理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
336	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
337	運転免許	申請取消	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	申請取消関係(受理簿、名簿を除く。)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
338	運転免許	申請取消	申請取消者名簿	申請取消者名簿	紙	牛深警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
339	運転免許	申請取消	申請取消者名簿	申請取消者名簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
340	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付申請受理簿	運転経歴証明書交付申請受理簿	紙	牛深警察署長	H24	暦年	6年	H30.12.31	廃棄	
341	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付申請受理簿	運転経歴証明書交付申請受理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
342	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書交付申請書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
343	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	運転経歴証明書の交付申請関係(受理簿、名簿を除く。)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
344	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付者名簿	運転経歴証明書交付者名簿	紙	牛深警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
345	運転免許	運転経歴証明書	運転経歴証明書交付者名簿	運転経歴証明書交付者名簿	紙	牛深警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
346	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許再交付申請書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
347	運転免許	運転免許証再交付	再交付申請関係	運転免許再交付申請書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
348	運転免許	運転免許証再交付	再交付者名簿	再交付者名簿	紙	牛深警察署長	H25	年度	1年	H27.5.31	廃棄	
349	運転免許	運転免許証再交付	再交付者名簿	再交付者名簿	紙	牛深警察署長	H26	年度	1年	H28.5.31	廃棄	
350	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
351	運転免許	運転免許証記載事項変更	運転免許証記載事項変更届	運転免許証記載事項変更届	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
352	運転免許	運転免許証記載事項変更	記載事項変更届出者名簿	記載事項変更届出者名簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	1年	H26.12.31	廃棄	
353	運転免許	運転免許証記載事項変更	記載事項変更届出者名簿	記載事項変更届出者名簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	1年	H27.12.31	廃棄	
354	運転免許	死亡取消	死亡者通報管理	死亡者通報連絡票管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	6年	R1.12.31	廃棄	
355	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許申請書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
356	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許申請書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
357	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許試験申請書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
358	運転免許試験	運転免許試験等の申請	運転免許(審査)申請・再試験受験申込	運転免許試験申請書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
359	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
360	運転免許試験	仮免許事務	仮運転免許証受領書・再交付申請書	仮運転免許証受領書・再交付申請書	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
361	部内收受等文書	暦年	5年保存	交通部関係通達・通知・回答等(5年保存 H26)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
362	部内收受等文書	年度	5年保存	交通部関係通達・通知・回答等(5年保存 H25)	紙	牛深警察署長	H25	年度	5年	R1.5.31	廃棄	
363	部内收受等文書	年度	5年保存	交通部関係通達・通知・回答等(5年保存 H26)	紙	牛深警察署長	H26	年度	5年	R2.5.31	廃棄	
364	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(PC分)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
365	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(所在地・駐在所分)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
366	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(PC分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
367	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	警察情報システム持出管理簿(所在地・駐在所分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
368	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(PC分)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	

番号	令和2年(年度)版 行政文書分類基準表対照			行政文書ファイル名	媒体	作成・取得時 所属長	作成・取得年(度)	管理区分	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	備考
	中分類名	小分類名	細分類名									
369	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(所在地・駐在所分)	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
370	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(PC分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
371	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器・媒体管理	単体パソコン・外部記録媒体等庁舎内利用管理簿(所在地・駐在所分)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
372	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット使用管理簿	紙	牛深警察署長	H25	暦年	5年	H30.12.31	廃棄	
373	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理	インターネット使用管理簿	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
374	部内收受等文書	暦年	5年保存	生安部関係通達(5年保存、H26)	紙	牛深警察署長	H26	暦年	5年	R1.12.31	廃棄	
375	部内收受等文書	暦年	10年保存	生安部関係通達(10年保存、H20)	紙	牛深警察署長	H20	暦年	10年	H30.12.31	廃棄	