

SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名: 株式会社インフォミックス

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的取組みを記載のうえ、提出してください。

(様式第2号)

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																						
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17						
組織・公正な取引	1	【内部管理体制】 ・経営理念及び経営目標を社内でも共有、実践している。	●		明文化した経営理念を社内に掲示し、毎日の朝礼時に全社員で唱和している。また年次の経営計画の発表の際に、経営理念の詳しい内容について全社員で再確認を行っている。								8	9											17			
	2	【法令遵守】 ・法令遵守の考えが社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みを構築している。	●		就業規則に企業秩序の維持や、法律改正・社会状況に応じて就業規則の変更を行う旨の記載があり、また定期的に業務におけるコンプライアンス研修等もを行っている。																				16			
	3	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に周知している。	●		会社として公正な取引に努め、社員就業規則(第57条(16)(17)等)に定めるなどして社員に周知している。													10								16		
	4	【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対応する担当や専門部署などの体制を整備している。	●		担当責任者(専務)を任命している。																					16		
	5	【知的財産保護】 ・知的財産の保護に取り組んでいる。	●		自社及び顧客の知的財産の社外流出防止のため、研修等による社員の啓発を行い、社員が使用するすべてのPCにウイルス対策ソフトを導入している。									8.2 8.3	9													
	6	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している。	●		マイナンバーを含め、社員および顧客の個人情報保護に努め、社内環境を整えている。入社時に個人情報管理に関する誓約書を提出してもらっている。																					16		
	7	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダー(※)との対話により、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している。(※利害関係者:消費者、投資家等及び社会全体)	●		年4回社報を顧客及び提携先等に郵送し、情報発信を行っている。また、アンケートなど顧客の満足度を確かめる機会を作っており、苦情や要望に関しては、社内でも共有する仕組みを作り、改善や再発防止に努めている。																					16	17	
	8	【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等と、人権侵害の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応(ハラスメント・汚職・贈収賄防止)について認識を共有し、共に取り組んでいる。	●							5					8			10			12	13	14	15	16	17		
	9	【災害や事故への備え】 ・地震や水害などの自然災害や事故などに備え事業継続計画(BCP)を策定し、訓練や見直しを行っている。	●																			11		13.1			16	17
	10	【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている	●		事業承継士の資格を取得している職員が7人(令和3年10月現在)おり、定期的な研修受講による情報の更新と、他の社員へのフィードバック、顧客への情報提供、助言を行っている。										8	9											17	
	11	【公正な貿易】 ・フェアトレード商品の調達に取り組んでいる。	●				1	2			5				8						12	13	14	15	16	17		
労働・人権	12	【差別の禁止】 ・性別、年齢、国籍、出自などによる差別や各種ハラスメントを防ぐ体制が整備され、社内で差別や人権侵害がないことを確認している。	●		顧問契約を行う際に、国籍・性別で差を付けていない。社員及び取引先に対して、差別やハラスメントがないよう意識付けを徹底している。				4.3 4.4 4.5	5.1 5.2 5.5				8.5 8.7 8.8			10.2 10.3								16.1 16.2 16.7			
	13	【労働安全衛生】 ・業務中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる。	●		毎朝、職場の清掃を行うとともに破損等がない点検し、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる。			3						8.8														
	14	【公正な待遇】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している。	●		かねてより同一労働同一賃金を原則としており、勤務条件による社会保険加入等の差はない。					5.5				8.5												10.2 10.3		
	15	【ワークライフバランス】 ・働き方の見直し等により、過度な長時間労働を防止し、家庭と仕事の両立を図るためのワークライフバランスを推進している。	●		ICTを活用した業務の効率化による労働時間短縮を行い、残業時間の削減や年次有給休暇の積極的取得を推進している。			3		5.5				8.5 8.8												10.3		
	16	【人材育成】 ・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している。	●		各種研修の受講を積極的にすすめ、法人が定める一定の資格の取得者については、資格手当を支給している。				4	5.5				8	9													
	17	【健康経営】 ・従業員が心身ともに健康を維持できるよう対策を講じ、生産性の向上に取り組んでいる。	●		毎年の健康診断を受ける費用や各種予防接種費用の補助を行い、社員同士のレクリエーションを企画するなど、健康増進に努めている。			3						8												17		
	18	【ダイバーシティ経営】 ・多様な人材(女性、外国人、障がい者、高齢者等)が、十分に活躍できる環境の整備に取り組んでいる。	●		令和3年10月現在:社員に占める女性の割合31% 様々な年齢の社員を採用しており、それぞれが活躍する環境の整備に努めている。業務運営や昇進・昇給等に、人種・性別等による差別的待遇はない。				4.4	5.1 5.5				8.5													10.2 10.3	16.7
	19	【新しい生活様式への対応】 ・新型コロナウイルスをはじめとする感染症対策としても有効なテレワークや時差出勤、ウェブ会議等を導入している。	●		顧客との打ち合わせ等でのウェブ会議機能を導入したり、顧客の納税や振込に関してネットを使った方法の紹介や指導を行って、新しい生活様式の推進を行っている。			3						8	9.1					11	12							
	20	【デジタルトランスフォーメーション(DX)の推進】 ・ICTやAIを活用したデジタル化やオンライン化等のDXの推進により業務の効率化やビジネスモデルの変革に取り組んでいる。	●		会計業務において、ネットバンキングからの仕訳計上機能やネットでの納税機能を自社で導入し、関与先へも紹介・導入提案を行っている。										8	9.1					11	12						
	21	【プライト企業】 ・プライト企業に認定されている。	●						3	4					8	9											12	

SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名: 株式会社インフォミックス

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的取組みを記載のうえ、提出してください。

(様式第2号)

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																					
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					
環境	22	【環境汚染予防】 ・廃棄物や有害化学物質の適切な管理、及び処理に取り組んでいる。	●		常に正しい分別を意識して、適切に処理を行っている。			3.9		6.3					11.6	12.4		14.1	15.1								
	23	【エネルギー】 ・電力やガソリンなど、自社のエネルギー使用量を把握し、その削減に取り組んでいる。	●		簡易計算シート等を用いてエネルギー使用量を算出している。業務スペースの照明は全てLEDを使用しており、自社屋上に太陽光パネルを設置し、グリーンエネルギーの活用を意識している。							7.3						13									
	24	【温暖化対策】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、排出の抑制に取り組んでいる。	●		簡易計算シート等を用いてCO2排出量を算出している。エアコンのCO2排出量やエコ風量機能を活用したり、温湿度計を設置して室温を把握し、過剰な冷暖房を行わないよう努めている。		2.4					7.2 7.3 7.a				12.4	13	14	15								
	25	【生物多様性】 ・自社活動が環境(生物多様性や生態系等)に悪影響を及ぼさないように配慮している。	●		事業及び社員の活動において、プラスチックバックの使用削減に努めている。会社周辺の緑地の清掃を行い、環境整備に取り組んでいる。					6.6									14	15							
	26	【効率的な資源利用】 ・ごみを減らし、資源を有効的に繰り返し使うため、発生抑制(リデュース)、再使用(リユース)、再生利用(リサイクル)に取り組んでいる。	●		市の資源ごみ分別ルールに従って分別を行い、リサイクルに取り組んでいる。また、使い捨ての飲み物容器を極力使わないようにし、洗って繰り返し使えるマイカップを使用している。										9.4			12.2 12.4 12.5		14.1	15						
	27	【水の管理】 ・熊本の水資源の質と量の保全に取り組んでいる。	●		節水のシールを貼り、水資源の保全に努めるよう啓発している。		2.4				6.1 6.3 6.4 6.6					11.5				14.1 14.2 14.3	15			17			
	28	【環境に配慮した製品等】 ・環境に配慮した製品の購入や製品の開発・製造に取り組んでいる(グリーン購入、リサイクル製品認証等)。	●		芯のないトイレットペーパーやリサイクル可能な素材を使った製品など、ごみの出にくい製品の購入するようにし、環境に配慮している。										9.4			12.4 12.5	13	14	15						
	29	【食品ロスの削減】 食品ロスの削減に取り組んでいる。	●					1	2			6.4							12.3		14	15			17		
	30	【緑の保全管理】 ・壁面緑化や植栽など緑の創出と保全、管理に取り組んでいる。	●														11.6 11.7		13.1 13.3		15				17		
	31	【エネルギー効率の見直し・再生可能エネルギーの利用】 ・高効率機器の導入等によるエネルギー使用率の改善または再生可能エネルギーの利用や供給に取り組んでいる。	●										7.1 7.2 7.3 7.a		9.4		11.5		13.1 13.3								
	32	【森林資源の循環利用に向けた取組み】 ・「伐って、使って、植えて、育てる」の持続的な森林利用への取組みを推進している。	●								6					9.4		11.3 11.4 11.5	12.2	13		15					
	33	【植林等の取組み】 ・植林等の森林整備活動に取り組んでいる。	●								6.1 6.3 6.6							11.3 11.4 11.5	12.2	13		15					
	34	【海洋ごみ】 ・環境中で分解しにくいプラスチックの使用削減等、海洋ごみ、海洋汚染の防止削減に貢献している。	●																12.2 12.5		14						
	35	【環境に配慮した交通手段】 ・電車やバスなどの公共交通機関の利用や、電気自動車や水素自動車などの環境にやさしい自動車の使用を促進している。	●													9.4		11.2		13.1 13.3							
	36	【2050年CO2排出量実質ゼロへの取組み】 ・2050年CO2排出実質ゼロを目指し、計画的にCO2削減に取り組んでいる。	●										7.1 7.2 7.3 7.a			9.4		11.6 11.a	12.8	13						17.2	

SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名: 株式会社インフォミックス

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的取組みを記載のうえ、提出してください。

(様式第2号)

分類	No.	チェック項目	基本	チャレン ジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
製品・サービス	37	【製品・サービスの安全性と品質】 ・製品・サービスの安全性や品質を確保する仕組みを構築している。	●		ISO9001を取得し、品質マニュアルに沿って定期的な内部監査を行い、サービスの品質維持に努めている。			3.9						9			12.4						
	38	【ユニバーサルデザイン】 ・障がい者、高齢者に特定せず、誰もが利用しやすいサービス提供や環境整備を行っている。	●		階段には手すりを設置し、所内の床はフラットになっているなど、誰もが利用しやすい環境整備を行っている。									9.1	10	11.7						17	
	39	【地域資源】 ・地産地消を推進し、熊本県産の原材料を優先的に使用している。		●			2.3 2.4					7.3	8	9		11.a	12.3	13	14	15		17	
	40	【木質化の取組み】 ・自社の執務室等の天井や床、壁等の内装や外壁等に木材を使用し、木質化を推進している。		●							7						12.2	13.1		15			
	41	【社会課題解決】 ・社会課題を解決するための製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる。		●		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	42	【攻めの農林水産業】 ・地域における産学官連携等による新たな品種開発を促進するなど、地域レベルで農林水産業の生産能力向上に努めている。		●			2.3 2.4							8.2	9.2 9.4		11.a	12.2		14	15		17
持続可能な社会・地方創生	43	【地域への参画】 ・自治活動や福祉活動、防災活動や寄付、ボランティアなど社会貢献活動に積極的に取り組んでいる。	●		毎日の会社周辺の清掃や、地域の清掃ボランティア活動への参加を行っている。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	44	【防災、減災、レジリエンス(自助)】 ・過去の地震や水害などの災害を教訓に、事業への被害を防止・軽減するため、ハザードマップを確認し、避難行動計画や事前防災対策を進めている。	●		地震や水害等の自然災害への対応も含めた経営計画・再建計画を、顧客とともに策定し、定期的な見直しを行っている。				4							11.5		13.1		16			
	45	【防災、減災、レジリエンス(共助)】 ・地域防災の担い手としての認識を持ち、防災士、水防団員、救命救急等の必要な技能を持つ社員を育成したり、地域消防団の活動に参加している。		●	社内で定期的に行っている研修に、外部講師を招いて救命救急について学んだり、職員が地域消防団活動に参加している。 また、社にAED(自動体外式除細動器)を設置している。	1.5		3	4						10.2	11.5		13.1		16	17		
	46	【防災関連商品の開発・販売】 ・防災関連商品の開発・販売を促進している。		●											9		11	12	13.1				
	47	【SDGsの普及啓発】 ・環境問題や人権問題をはじめとした社会課題の解決に向け、SDGsの普及啓発や教育機会の提供を行っている。		●	社内でSDGsに関する研修を実施し、SDGsへの関心、意識を浸透させる。 (予定)令和4年11月までに3回以上	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	48	【インターンシップ等の受入れ】 ・職場体験、インターンシップの受入れ、職場関連授業の実施など、地域の児童や学生に対し、職業の学びの場を提供している。		●	専門知識を生かして、地域の学校への出前事業を行っている。				4						8.6		10.2					17	
	49	【若者の地元定着等】 ・若者の県内就職を促進する取組みを行っている。		●	地元の人材を積極的に採用している。 令和3年10月現在:県内出身者94%				4.4						8.5 8.6							17	
	50	【農林水産業の担い手確保】 ・子どもに対する農林水産業教育を行うなど、地域における農林水産業従事者の確保に取り組んでいる。		●			2		4.3 4.4 4.5						8.6		10.2	12	13	14	15		17

25 25

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的取組みを記載のうえ、提出してください。