

熊本県総合射撃場 指定管理者 令和2年度 管理運営評価票

所管部課：教育庁県立学校教育局体育保健課

施設の管理概要

指定管理者名	熊本県スポーツ振興事業団・ミズノグループ	
指定期間	平成28年4月1日～令和3年3月31日	
施設概要	設置目的	県民に射撃競技の場を提供し、もって県民のスポーツの振興に寄与するために設置されたもので、ライフル射撃及びクレー射撃等の国際大会も開催可能。
	施設区分	熊本県総合射撃場・・・クレー射撃場、ライフル射撃場
指定管理料	38,733,000円(令和2年度)(利用料金制)	

管理運営の評価

1 管理業務の水準の評価

管理業務の水準を表す指標	目標値	実績値	備考
利用者数	5,033人	3,641人	
利用料収入	5,515,450円	6,191,920円	
スポーツ教室等開催回数	15回	14回	
スポーツ教室等参加者数	138人	34人	

【点検・調査結果及び評価】
 新型コロナウイルス感染拡大防止として、4月から新規予約の受付を停止し、4月16日から5月17日まで休館の措置を行った。年間を通して利用人数等の制限を行ったことから、多くの指標で目標値を下回ったのは、やむを得ないことだと考える。利用料については、令和元年度9月まで熊本地震による災害復旧工事のためクレー射撃場を閉鎖していたが、年間を通して利用できる環境が整ったため、目標値を上回ることとなった。
 スポーツ教室事業等については、施設の特徴を生かした事業を開催することで県民のスポーツ振興及び射撃競技の普及に努めており、評価できる。
 * 前年度実績値を目標値として計上。

2 管理業務実施状況

施設維持管理業務実績

作業項目	実施日		内容
清掃	(日常)	毎日	・一般的な掃き掃除等を行う場所や建物及び駐車場、施設外周部分の清掃は、職員が毎日実施。
	(定期)	適宜	・大会等が行われる場合は、特別清掃を実施。 ・窓ガラスや排水施設等は定期的に清掃を実施。
保守・点検	(日常)	毎日	・建物や設備器具等は、職員が日常点検(目視点検、動作確認、機器周辺設備点検)を実施。 ・軽微な不具合等が発生した場合には、職員が自主修繕を実施。
	(定期)	適宜	・各種法令に基づく法定点検及び専門性の高い点検項目は、専門業者が実施。

保安・警備	(日常)	毎日	・開場時間中は、職員が定期的に巡回を実施。また、開場時間外は専門の警備会社が実施。専門の警備会社は、毎日夜間と早朝に人的警備を実施。また無人となる夜間から早朝までは機械警備を実施。
施設維持管理	(日常)	毎日	・建物や設備器具の軽微な不具合は、職員が速やかに自主修繕を実施。
	(定期)	適宜	・専門業者による実施が必要な場合は、専門業者へ依頼し実施。
【点検・調査結果及び評価】 協定書、事業計画に基づき適切に管理されている。法定点検の他、適正に自主点検を実施しており、安全・安心な施設の提供に努めており、評価できる。			

運営事業実績

〔主な事業・イベント〕

事業・イベント名	開催日時	参加者数	内 容
スポーツ教室・講座	随時	34人	ライフルに関心を持ってもらうため、ビームライフルの体験教室等を実施。
【点検・調査結果及び評価】 地域連携を図るために、地元住民を対象とした事業等の開催や、射撃競技の普及・振興に向けた教室の開催等、施設の効用を高めるための取組を行っており評価できる。 また、新型コロナウイルス感染拡大により、全てのイベントや大会等が中止となったことはやむを得ないとする。			

3 利用状況

施設名	年計		前年度計	前年度比
	開館日数	年計		
クレー射撃場	開館日数	308日	308日	100.0%
	利用可能日数	261日	157日	166.2%
	利用日数	240日	141日	170.2%
	利用率	92.0%	89.8%	102.4%
	入場者数	1,015人	916人	110.8%
ライフル射撃場	利用可能日数	262日	279日	93.9%
	利用日数	204日	248日	82.3%
	利用率	77.9%	88.9%	87.6%
	入場者数	2,455人	3,841人	63.9%
研修室	利用可能日数	251日	278日	90.3%
	利用日数	6日	7日	85.7%
	利用率	2.4%	2.5%	94.9%
	入場者数	171人	276人	62.0%
【点検・調査結果及び評価】 新型コロナウイルス感染拡大に伴い、前年度3月から新規予約の受付を停止し、4月から5月17日まで休館の措置を行い、年間を通して利用人数等の制限を行ったため、ライフル射撃場及び研修室の利用者数は減少したことはやむを得ない。 一方で、令和元年9月まで熊本地震の災害復旧工事のため閉鎖していたクレー射撃場は、利用再開となったため利用者数は増加した。				

4 管理経費の収支状況

収 入			
項目	内 訳	金額(円)	
指定管理委託料	管理委託料	38,733,000	
利用料金収入	施設使用料	6,191,920	
自主事業収入	教室収入、指導者派遣収入など	51,400	
自動販売機収入	自動販売機収入	140,074	
その他の収入	物品販売など	18,110	
雑収入	コピー・FAX収入など	1,016,053	
合 計		46,150,557	
		収入未済額	0
		うち利用料金収入分	0

支 出		
項 目	内 訳	金額(円)
人件費	報酬・給料・各種手当、社会保険料事業主負担分	24,630,716
光熱水費	電気・ガス・水道・燃料等	2,416,567
施設管理費	保守契約等	6,855,794
修繕費	設備、機械等修繕	4,570,291
事務費	消耗品費、旅費、通信運搬費等	5,447,990
自主事業費	自主事業関係費	375,613
その他	その他	10,820
合計		44,307,791

【点検・調査結果及び評価】

収入の範囲内で協定に沿った適正な支出をしており、評価できる。

5 利用者調査結果

調査実施内容	調査年月日	令和2年9月19日～10月4日											
	調査方法	施設利用者へ面談方式でのアンケート											
	調査対象数	32人											
調査結果	調査分野	回 答 内 容											
		とてもよい	よい	普通	あまりよくない	悪い	わからない(未回答)						
		人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%
	清掃状況	9	28%	9	28%	4	13%	3	9%	7	22%	0	0%
	施設景観	11	34%	6	19%	4	13%	8	25%	3	9%	0	0%
	安全対策	8	25%	11	35%	10	31%	3	9%	0	0%	0	0%
	案内表示	8	25%	8	25%	12	38%	1	3%	0	0%	3	9%
	サービス全般	12	38%	6	19%	3	9%	7	22%	0	0%	4	12%
接客対応	12	38%	6	19%	1	3%	3	9%	8	25%	2	6%	
駐車場の使いやすさ	15	47%	7	22%	9	28%	0	0%	0	0%	1	3%	
利用者からの意見等	<p><利用条件で改善してほしい点> 利用料金(7)、開場時刻(4)、予約受付方法(5)、利用料金の割引条件(3)、その他(1)、特になし・未回答(15)</p> <p><施設・設備等で改善してほしい点> 自動販売機・物品販売(4)、休憩スペース(1)、トイレ(11)、情報提供(1)、シャワー室・更衣室の状況(1)、特になし・未回答(14)</p>												

【調査結果及び評価】

全ての項目で多くの利用者から「普通」以上の評価を得ている点は、評価できるが、複数の利用者から「あまりよくない」「悪い」の評価となっているものに関しては、早急な改善が必要である。

6 意見・苦情等の対応

利用者からの意見・苦情等	改善状況
情報内容がない、不親切。	HPの周知、施設内掲示の見直しを行った。
エントランスの外の砂利が汚れているように見える。	高圧洗浄機等を用いて清掃を実施した。
【調査結果及び評価】 利用者からの意見等に対し、適切に対応・改善しており、評価できる。	

7 昨年度の評価で、改善を指摘した事項に対する対応

指摘事項	改善内容・結果
指摘事項なし	

8 その他

特になし。
