

熊本武道館 指定管理者 令和2年度(2020年度) 管理運営評価票

所管部課:教育庁県立学校教育局体育保健課

施設の管理概要

| | | |
|--------|---------------------------|---|
| 指定管理者名 | 公益財団法人熊本県武道振興会 | |
| 指定期間 | 平成28年4月1日～令和3年3月31日 | |
| 施設概要 | 設置目的 | 武道の振興・普及を図り、もって県民の心身の健全な発達に寄与するために設置されたもので、一般武道愛好者の利用はもとより、各種競技大会、昇段試験、講習会等に利用。 |
| | 施設区分 | 熊本武道館・・・剣道場、柔道場、小道場、会議室 |
| 指定管理料 | 32,458,000円(令和2年度)(利用料金制) | |

管理運営の評価

1 管理業務の水準の評価

| 管理業務の水準を表す指標 | 目標値 | 実績値 | 備考 |
|--------------|-------------|-------------|-------------------------------|
| 利用者数 | 69,700 人 | 24,575 人 | |
| 利用料金収入 | 4,878,000 円 | 2,450,050 円 | |
| 武道教室開催回数 | 188 回 | 75 回 | 新型コロナウイルス感染症拡大防止により開催数を減らして実施 |
| 武道教室参加者数 | 延9,000 人 | 延3,629 人 | |
| なぎなた女性教室開催回数 | 96 回 | 60 回 | |
| 書道教室開催回数 | 20 回 | 20 回 | |

【点検・調査結果及び評価】

新型コロナウイルス感染症拡大防止として、令和元年度の3月より新規予約の受付を停止し、4月16日から6月15日まで休館の措置を行った。その後も年間を通して利用人数等を制限し営業を行ったことから、多くの指標において目標値を下回っているが、やむを得ないことであると考えます。

2 管理業務実施状況

施設維持管理業務実績

| 作業項目 | 実施日 | | 内容 |
|--------|----------|-----------|---------------------------------|
| | | | |
| 清掃 | (日常) | 287日/365日 | 供用部分の日常清掃 |
| | (定期) | 4回/年 | 床ワックス掛け等 |
| | (定期) | 1回/年 | 高所ガラス清掃 |
| 保守・点検 | 電気設備(月次) | 6回/年 | 外観点検、電圧・電流・漏電測量点検 |
| | 電気設備(年次) | 1回/年 | 接地抵抗測定、保護継電気試験、絶縁抵抗測定等 |
| | 消防設備 | 2回/年 | 消防設備の総合点検、外観・機能点検 |
| | 簡易専用水道 | 1回/年 | 受水槽清掃 |
| | 簡易専用水道 | 3回/年 | 水質検査 |
| | 簡易専用水道 | 1回/年 | 受水槽・給水管点検、水質検査 |
| | 簡易専用水道 | 4～5回/月 | 残留塩素測定 |
| 保安・警備 | 自動ドア設備 | 3回/年 | コントローラー・電気・センサー・懸架部等点検 |
| | | 毎日 | 職員による毎日4回の巡回(休館日を除く)、機械警備、夜間巡回等 |
| 施設維持管理 | 植栽等維持 | 3回/年 | 除草・消毒作業 |

【点検・調査結果及び評価】

館内清掃や植栽管理等は適正に行われている。建設50年を迎える施設であるため、誰もが安心安全に利用できるよう積極的な予防保全に努めていただきたい。

運営事業実績
(主な事業・イベント)

| 事業・イベント名 | 開催日時 | 参加者数 | 内 容 |
|---|-----------------------|----------|---|
| 少林寺拳法指導者研修会 | 12月6日 | 19人 | 県内の少林寺拳法指導者を対象にした、形・指導法の研修。 |
| 一般武道稽古会 | 77回 | 延 2,732人 | 武道愛好者による稽古(柔道・剣道・空手道・なぎなた)新型コロナウイルス感染症対策を講じ、隔日開催した。 (火・木 = 柔道と剣道 水・金 = 空手道となぎなた) |
| なぎなた女性教室 | 毎週火曜・金曜 60回 | 延 211人 | 18歳以上の女性を対象になぎなたの礼法及び基礎からの実技指導により、健康増進や習熟度に応じた稽古を実施し、段位取得等を目指す。 |
| 少年武道教室 | 75回 | 延 3,629人 | 小学生を対象とした、たくましい心と体の育成を目的とする武道稽古(柔道・剣道・空手道・なぎなた)。新型コロナウイルス感染症対策を講じ、隔日開催した。(火・木 = 柔道と剣道 水・金 = 空手道となぎなた) |
| 書道教室 | 6月18日～3月27日 (全20回) | 延 164人 | 小・中・高校生を対象に、正しい運筆、文字の組立、止め・はね・払いの筆使い、字形の整え方、清書等を学び、その成果を発揮する機会として日本武道館書き初め展等に作品を出展している。 |
| 杖道伝達講習会(共催事業) | 6月14日 | 0人 | 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、開催中止。 |
| 熊本県(熊本市)地域社会少林寺拳法研修会(共催事業) | 9月5日・6日 | 0人 | |
| 救急処置法(AED)・医科学講習会(共催事業) | 9月6日 | 0人 | |
| 居合道伝達講習会(共催事業) | 9月13日 | 0人 | |
| 合気道指導者講習会(共催事業) | 9月20日 | 0人 | |
| 熊本の武道史講演会～戦後から令和へ～(共催事業) | 9月27日 | 0人 | |
| なぎなた後期講習会 | 10月4日 | 0人 | |
| 幼少年武道(柔道・剣道)1日体験教室 | 10月25日 | 0人 | |
| 熊本県武道祭 | 11月14日 | 0人 | |
| 【点検・調査結果及び評価】 | | | |
| 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、やむを得ず事業の中止となったものもあるが、中止となった事業も含め、長い歴史と伝統を持つ武道の「技と心」の普及・振興を図るための内容であり、評価できる。 | | | |

3 利用状況

| 施設名 | | 年計 | 前年度計 | 前年度比 |
|-----|--------|---------|---------|--------|
| | | 開館日数 | 267日 | 309日 |
| 剣道場 | 利用可能日数 | 267日 | 309日 | 86.4% |
| | 利用日数 | 242日 | 286日 | 84.6% |
| | 利用率 | 90.6% | 92.6% | 97.8% |
| | 利用者数 | 10,247人 | 22,217人 | 46.1% |
| 柔道場 | 利用可能日数 | 267日 | 309日 | 86.4% |
| | 利用日数 | 240日 | 270日 | 88.9% |
| | 利用率 | 89.9% | 87.4% | 102.9% |
| | 利用者数 | 7,446人 | 12,938人 | 57.6% |
| 会議室 | 利用可能日数 | 265日 | 309日 | 85.8% |
| | 利用日数 | 72日 | 124日 | 58.1% |
| | 利用率 | 27.2% | 40.1% | 67.8% |
| | 利用者数 | 763人 | 1,937人 | 39.4% |
| 小道場 | 利用可能日数 | 257日 | 309日 | 83.2% |
| | 利用日数 | 205日 | 298日 | 68.8% |
| | 利用率 | 79.8% | 96.4% | 82.8% |
| | 利用者数 | 5,395人 | 8,154人 | 66.2% |

【点検・調査結果及び評価】

新型コロナウイルス感染症拡大防止として、前年度3月より新規予約の受付を停止し、4月16日から6月15日まで休館の措置を行った。その後も年間を通して利用人数等を制限し運営を行ったことから、前年度に比べ利用者数が減少している。今後も適切な感染症対策を行い、県民が安心して利用できる施設管理を期待する。

4 管理経費の収支状況

| 収 入 | | |
|---------|--------------|------------|
| 項目 | 内 訳 | 金額(円) |
| 利用料金収入 | 剣道場 | 337,530 |
| | 柔道場 | 271,220 |
| | 第1小道場 | 128,920 |
| | 第2小道場 | 105,250 |
| | 会議室 | 87,300 |
| | 放送設備 | 6,440 |
| | 個人利用料 | 1,513,390 |
| 指定管理料 | 施設管理委託料 | 32,458,000 |
| 自動販売機収入 | | 98,099 |
| 自主事業収入 | 受講料、基本財産利息収入 | 734,750 |
| 国庫助成金収入 | | 570,000 |
| その他 | 雑収入 | 774,981 |
| 合 計 | | 37,085,880 |
| | 収入未済額 | 0 |
| | うち使用料収入分 | 0 |

| 支 出 | | |
|--------|--------------------------------------|------------|
| 項 目 | 内 訳 | 金額(円) |
| 人件費 | 職員給料手当、臨時雇用賃金、福利厚生費 | 26,332,243 |
| 光熱水料費 | | 1,948,413 |
| 施設管理費 | 保険料、委託料、租税公課等 | 5,086,556 |
| 修繕費 | | 270,370 |
| 事務費 | 消耗品費、什器備品費、印刷製本費、通信運搬費、賃借料、旅費交通費、会議費 | 1,618,541 |
| 自主事業費 | 諸謝金 | 1,817,200 |
| その他の経費 | 雑支出等 | 139,990 |
| 合計 | | 37,213,313 |

【点検・調査結果及び評価】

新型コロナウイルスの影響により利用料金収入が落ち込んだものの、経費削減の取組み等により概ね適正な収支状況である。

5 利用者調査結果

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------|---|----|--------------|----|-----|---------|---------|----|------|-----|----------|----|----|
| 調査実施内容 | 調査年月日 | 令和2年10月1日～11月7日 | | | | | | | | | | | | |
| | 調査方法 | 意見箱の常設によるアンケート調査 | | | | | | | | | | | | |
| | 調査対象数 | 100人 | | | | | | | | | | | | |
| 調査結果 | 調査分野 | 回 答 内 容 | | | | | | | | | | | | |
| | | とてもよい | よい | | 普通 | | あまりよくない | | 悪い | | 無回答 | | | |
| | | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % | |
| | 施設清掃状況 | 36 | 36 | 44 | 44 | 15 | 15 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 施設景観状況 | 32 | 32 | 43 | 43 | 24 | 24 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 安全対策・防犯状況 | 17 | 17 | 32 | 32 | 42 | 42 | 9 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 案内表示状況 | 20 | 20 | 38 | 38 | 38 | 38 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | サービス全般 | 36 | 36 | 39 | 39 | 25 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 8 | |
| | 接客対応状況 | 41 | 41 | 36 | 36 | 15 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 8 | |
| 駐車場の使いやすさ | 14 | 14 | 18 | 18 | 50 | 50 | 17 | 17 | 1 | 1 | 0 | 0 | | |
| 使用条件について改善してほしい点 | 使用料 | 料金の割引条件 | | 予約受付方法 | | 閉館日 | | 開館・閉館時刻 | | 駐車場 | | その他・特になし | | |
| | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % |
| | 4 | 4 | 0 | 0 | 5 | 5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 | 12 | 74 | 74 |
| 施設・設備等について改善してほしい点 | 自動販売機・売店 | 休憩スペース | | シャワー室・更衣室の状況 | | トイレ | | 情報提供 | | 特になし | | その他 | | |
| | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % | 人数 | % |
| | 11 | 11 | 12 | 12 | 21 | 21 | 19 | 19 | 0 | 0 | 39 | 39 | 5 | 5 |
| 利用者からの意見等 | | <ul style="list-style-type: none"> ・防犯カメラがない。 ・月曜日を開けてほしい。休館日をなくしてほしい。 ・駐車輪場をもっと広くしてほしい。 ・駐車台数を増やしてほしい。 ・トイレをウォシュレットにしてほしい | | | | | | | | | | | | |
| <p>【点検・調査結果及び評価】</p> <p>一般的に「普通」以上の結果となっており、概ね評価できる。</p> <p>大会時には駐車台数が不足するが、公共交通機関利用の啓発や当日の車両整理などの取組を行っている。今後も利用者のためのより良い取組を期待する。</p> | | | | | | | | | | | | | | |

6 意見・苦情等の対応

| | |
|--------------|------|
| 利用者からの意見・苦情等 | 改善状況 |
| 特になし | |

7 昨年度の評価で、改善を指摘された事項に対する対応

| | |
|--|-------------------|
| 指摘事項 | 改善内容・結果 |
| 新型コロナウイルスの影響により収入が落ち込み、収支バランスが欠けている。事業内容の検討を含め収支改善の取組を行うこと。 | 経費削減等の取組により改善している |
| <p>【調査結果及び評価】</p> <p>今後も適切な運営管理に努めていただき、武道館の利用拡大に繋がることを期待する。</p> | |

8 その他

| |
|------|
| 特になし |
|------|