

# 記入例

該当するものを○で囲み、変更の場合は、  
従前の許可番号及び年月日を記入

別記第1号様式（第2条、第3条関係）

道路占用許可申請（協議）書

新 規	変 更	第 号
		年 月 日

熊本県知事

様

年 月 日

〒869-0000

住所 葦北郡芦北町芦北〇〇〇

氏名 株式会社▲▲▲

該当するものを○で囲む

担当者（連絡先）氏名 芦北 太郎

TEL 0966-XX-XXXX

道路法第32条第1項（第32条第3項、第35条）の規定により許可を申請（協議）します。

占用の目的	■ ■ 発注の○▲事業のため		
占用の場所	路線名	主要地方道水俣田浦線	車道・歩道・その他
	場所	葦北郡芦北町田浦●●● 地内	可能な限り地番まで記入すること
占用物件	名称	現場事務所	数量
		2.0m×5.4m=10.8㎡	1箇所
占用の期間	年月日から	間	占用物件
	年月日まで		プレハブ
工事の期間	年月日から	間	工事实施
	年月日まで		請負工事 委託工事、自営等
道路の復旧方法	原形復旧	工事を伴うものはその工期を記入	添付書類
			位置図、現況平面図、計画平面図、写真、保安対策図等
備考			

許可を受けた日から占有したい場合は「許可日」と記入

## 記載要領

1 「許可申請（協議）」、「第32条第1項（第32条第3項、第35条）」及び「許可を申請（協議）」については、該当するものを○で囲んでください。

2 

新	変
規	更

 については、該当するものを○で囲み、変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載してください。

3 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載してください。

4 氏名を自署する場合は、押印は不要です。

5 「場所」の欄には、地番まで記載してください。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載してください。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲んでください。

6 変更の許可申請にあっては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（ ）書きしてください。

7 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載してください。

（平3規則11・全部改正、平6規則2・平11年規則16・平21規則12・一部改正）